

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «Медицинское право,
этика и менеджмент в стоматологии»**

Направление/специальность - 31.05.03 Стоматология

Квалификация (степень) выпускника – врач-стоматолог

Форма обучения: очная

Владикавказ 2023

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – специалитет по специальности 31.05.03 Стоматология, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 года № 984, учебным планом подготовки по специальности 31.05.03 Стоматология (уровень специалитета), утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 27.04.2023 г., протокол № 9

Составители: к.м.н. Маскурова Ю.В., асс. Золоева Р.Р.

Рабочая программа утверждена в составе ОПОП

:

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины – 4 зачетные единицы.

	Очная форма обучения
Курс	4
Семестр	8
Лекции	10
Практические занятия	60
Лабораторные занятия	-
Клинические практические занятия (КПЗ)	-
Консультации	-
Итого аудиторных занятий	70
Самостоятельная работа	38
Курсовая работа	-
Форма контроля	
Экзамен	36
Зачет	-
Зачет с оценкой	-
Общее количество часов	144

2. Цели освоения дисциплины

Целью дисциплины «Медицинское право, этика и менеджмент в стоматологии» является подготовка врачей, способных эффективно анализировать и разрешать этические, юридические и управленческие проблемы, возникающие в профессиональной деятельности медицинского работника в условиях государственной и частной практики, соблюдая стандарты и учитывая требования современной системы здравоохранения для обеспечения высокого качества стоматологической помощи населению.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП специалитета

Дисциплина «Медицинское право, этика и менеджмент в стоматологии» относится к обязательным дисциплинам Блока 1 (индекс

Б1.О.18). Предшествующими дисциплинами являются «Правоведение». Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям для изучения дисциплины:

Знать базовые понятия социально-гуманитарных наук.

Уметь понимать общественно-научные термины в контексте.

Владеть навыками самостоятельного получения информации из философских, научных, публицистических, статистических, правовых и иных текстов, использования ресурсов Интернета.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у студента должна быть сформированы следующие компетенции:

Коды компетенций	Содержание компетенций
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
ОПК-1	Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП:

Коды компетенций ОПОП	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
	Знать	Уметь	Владеть

УК-11	ИУК 11.1 нормативно-правовую базу борьбы с коррупцией; этические нормы взаимоотношений между врачом и пациентом (его законными представителями)	ИУК 11.2 правильно определить тактику взаимоотношений с пациентами в различных ситуациях, включая случай провоцирования врача к коррупционному поведению со стороны пациента (его законного представителя)	ИУК 11.3 имеет практический опыт: общения с пациентами (его законными представителями в различных областях)
ОПК-1	ИОПК 1.1 принципы и основы врачебной деонтологии и медицинской этики; основные этические документы профессиональных медицинских ассоциаций; моральные нормы внутри профессиональных взаимоотношений; механизмы предупреждения устранения конфликтных ситуаций в своей работе	ИОПК 1.2 соблюдать принципы врачебной деонтологии и медицинской этики при оказании медицинской помощи; руководствоваться интересами пациентов при разрешении моральных конфликтов; защищать права пациентов на информацию, на свободу выбора и действий; защищать неприкосновенность частной жизни как основу человеческого достоинства	ИОПК 1.3 навыками ведения деловых переговоров и межличностного общения; эффективного управления социальными группами, опытом выработки и принятия группового решения в ходе общения и групповой дискуссии; способами разрешения конфликтных ситуаций

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Номер недел и	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество бал лов		Литер атура
		Лек	Пр	Содержание	Час ы		min	max	
9-й семестр									
1	Этика в стоматологии. Этические и нравственные аспекты деятельности медицинских стоматологических работников. Нравственность и мораль во взаимоотношениях с пациентом и его родственниками. Формирование и применение этических норм и правил в профессиональной медицинской и стоматологической деятельности. Корпоративная этика.	2	4	Работа с литературой, конспект.	3	Устный опрос. Конспект.			[1-6]

2	Этика в российских и основных международных обществах. Этические нормы и правила в стоматологической науке. Этика в генной инженерии	4	Работа с литературой, конспект.		Устный опрос. Конспект.			[1-6]
---	--	---	---------------------------------	--	-------------------------	--	--	-------

	(использование стволовых клеток в стоматологии). Компромисс здоровья и красоты. Пластическая и реконструктивная хирургия головы и шеи. Стоматологические технологии и мода(этика компромиссов).				3			
--	---	--	--	--	---	--	--	--

3	Профессиональная этика и стандарты (компромисс знаний и реальности). Этические и правовые компромиссы в рамках клятв и присяг. Публичное поведение стоматолога в обществе. Профессиональная этика и стандарты (компромисс знаний и реальности). Этические и правовые компромиссы в рамках клятв и присяг. Публичное поведение стоматолога в обществе.		4	Работа с литературой, конспект.	3	Устный опрос. Конспект.			[1-6]
4	Стоматолог, как субъект права и гражданин. Контроль и самоконтроль профессиональной компетентности стоматолога с этических позиций. Место	2	4	Работа с литературой, конспект.		Устный опрос. Конспект.			[1-6]

	<p>стоматолога во взаимоотношениях пациента и религий. Этика в лечении пациентов с национальными особенностями (образ жизни, привычки) . Этика общемедицинского обследования у стоматологических пациентов (общеклинические анализы, массовый онкоскрининг).</p>				3				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

5	<p>Этика коррекции фенотипа в стоматологии. Этика и нравственность в рамках платной медицинской стоматологической услуги. Этические аспекты доступности затратных стоматологических технологий. Этика ценообразования в стоматологии. Этика оказания стоматологической помощи декретированным группам населения. Международное сотрудничество в стоматологии. Изучение правового опыта взаимоотношений в категории</p>		4	Работа с литературой, конспект.	3	Устный опрос. Конспект.			[1-6]
---	--	--	---	---------------------------------	---	-------------------------	--	--	-------

	<p>«профессиональное сообщество-пациент» и в категории «Профессиональное сообщество-профессионал»</p>								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

6	<p>Нормативно-правовые акты и их систематизация в стоматологии.</p> <p>Правоотношения и правонарушения в стоматологии: понятие, структура, юридические факты. Юридическая ответственность в стоматологии: понятие, виды, основания. Обязательства и договоры. Исполнение обязательств и договоров и ответственность за их нарушение. Передача (делегирование) ответственности между стоматологической организацией и сотрудниками организации при комплексном обслуживании пациента.</p>	2	4	<p>Работа с литературой, конспект.</p>	3	<p>Устный опрос. Конспект.</p>			[1-6]
7	<p>Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка в стоматологии. Дисциплинарная</p>		4	<p>Работа с литературой, конспект.</p>		<p>Устный опрос. Конспект.</p>			[1-6]

<p>ответственность в стоматологии. Материальная ответственность в стоматологии, условия ее наступления. Правовое регулирование трудовых правоотношений врачей стоматологов иммигрантов на территории РФ. Вредные условия труда в стоматологии. Инвалидность персонала и трудовая социальная реабилитация инвалидов.</p>				3					
---	--	--	--	---	--	--	--	--	--

8	Документированная информация Ответственность за ведение, хранение, внесение изменений и уничтожение документированной информации в стоматологии. Информационная безопасность в стоматологии: понятие, организационноправовые способы охраны и защиты информации. Особые правовые режимы информации: понятие, режим персональных данных, режимы государственной, служебной, коммерческой		4	Работа с литературой, конспект.	3	Устный опрос. Конспект.			[1-6]
---	---	--	---	---------------------------------	---	-------------------------	--	--	-------

	тайны. Ответственность за разглашение тайны. Подпись и ее идентификация в стоматологии.								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

9	Юридическая ответственность в стоматологии: Виды юридической ответственности в стоматологии. Основные группы правовых конфликтов в стоматологии. Механизмы разрешения правовых конфликтов. Досудебное и судебное разбирательство правовых конфликтов в стоматологии. Страхование ответственности, связанной с профессиональной медицинской деятельностью. Юридическая квалификация врачебных ошибок ,несчастных случаев и дефектов медицинской стоматологической помощи. Врачебные и медицинские ошибки в случае лечения сложных синдромов с привлечением прочих врачей специалистов	2	4	Работа с литературой, конспект.	3	Устный опрос. Конспект.			[1-6]
10	Принцип добровольного информированного согласия в		4	Работа с литературой,		Устный опрос. Конспект.			[1-6]

	<p>стоматологии.</p> <p>Стандартизация информации для пациента(визуализация и анимация). Ответственность за причинение вреда здоровью граждан вследствие недобросовестного выполнения медицинскими работниками своих профессиональных обязанностей. Компенсация морального ущерба. Должностные преступления в стоматологии. Обстоятельства, исключющие уголовную ответственность за причинение вреда здоровью. Гражданская ответственность медицинских стоматологических работников за нарушение прав граждан в области охраны здоровья. Договор возмездного оказания услуг в стоматологии. Качество</p>			<p>конспект.</p>	3				
--	--	--	--	------------------	---	--	--	--	--

	услуги. Гарантии в стоматологии.								
--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

11	Понятие об экспертизе в стоматологии.		4	Работа с литературой,		Устный опрос. Конспект.			[1-6]
----	---------------------------------------	--	---	-----------------------	--	-------------------------	--	--	-------

	Стоматологическая экспертиза в уголовном и гражданском процессе. Обязательное проведение экспертизы. Эксперт. Обязанности и права эксперта. Отвод эксперта. Ответственность эксперта. Виды экспертизы в стоматологии. Порядок назначения и производства экспертизы. Экспертиза при разборе жалоб, на предварительном следствии и в суде. Причинно-следственная связь, как инструмент при проведении экспертизы. Ведомственная и вневедомственная экспертиза в стоматологии.			конспект.	3				
--	---	--	--	-----------	---	--	--	--	--

12	Организационная структура стоматологической организации (подразделения): Устройство и функции подразделений стоматологической организации. Внутренние и внешние модели исполнения диагностических и зуботехнических услуг.		4	Работа с литературой, конспект.		Устный опрос. Конспект.			[1-6]
----	--	--	---	---------------------------------	--	-------------------------	--	--	-------

<p>Стоматологическая организация (подразделение), как бизнес-процесс: общие принципы; IDEFO-методология. Документооборот в стоматологической организации(подразделении): медицинская документация, деловая документация, финансовая и прочая учетноотчетная документация. Экономическая безопасность стоматологической организации (подразделения). Автоматизация процессов в Стоматологической организации (подразделении):построение информационной системы ;подсистема управления; подсистема экономики и финансов, маркетинговя подсистема. Особенности</p>				3					
---	--	--	--	---	--	--	--	--	--

	<p>формирования менеджмента в стоматологии(субъекты рынка, управление по целям, организационная культура, стили управления)</p>								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

13	<p>Особенности формирования рынка стоматологических услуг в Российской Федерации: рынок в рамках ОМС; рынок на поле ДМС; рынок платных услуг. Пациенты и клиенты в стоматологии: корпоративные клиенты и физические лица. Виды оценки рынка: сегментация потребителей; сегментация конкурентов; сегментация трудовых ресурсов стоматологической организации (подразделения). Оценка перспектив развития стоматологии от макроэкономического развития государства. Понятие и наполнение стоматологической услуги: компоненты стоматологической услуги; преysкурaнты и их виды: манипуляционный, нозологический. Рентабельность</p>		4	Работа с литературой, конспект.	3	Устный опрос. Конспект.			[1-6]
----	---	--	---	---------------------------------	---	-------------------------	--	--	-------

	стоматологической организации (подразделения).								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

14	<p>Маркетинговая система стоматологической организации(подразделения):внешний маркетинг; внутренний маркетинг; маркетинговая информационная система.</p> <p>Исполнение маркетинговых услуг в стоматологической организации (подразделении) по уровням: административный уровень; медицинский уровень.</p> <p>Правовые аспекты маркетинга. Коммерческая ответственность должностных лиц в стоматологической организации (подразделении). Продвижение стоматологических услуг: реклама; отношения с социумом(PR); брендинг, торговые марки и знаки, патентное и лицензионное право. Альянсы и аутсорсинг в стоматологической организации(подразделении). Стимулирование сбыта</p>	2	4	Работа с литературой, конспект.	3	Устный опрос. Конспект. Решение ситуационных задач.			[1-6]
----	---	---	---	---------------------------------	---	---	--	--	-------

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	качественных стоматологических услуг. Оценка эффективности мероприятий по продвижению качественных стоматологических услуг. Текущий контроль							50	
	Рубежный контроль			Работа с литературой, подготовка к рубежному контролю. Подготовка реферата (презентации).	2	Устный или письменный опрос. Конспект. Реферат (презентация)	0	50	[1-6]
15	Промежуточный контроль		4	Работа с литературой, подготовка к промежуточному контролю.	3	Экзамен	0	100	[1-6]
	ИТОГО-144 ч.	10	60		47	27			

Примечания:

- Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.
- В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием платформы дистанционного обучения Moodle, других элементов ЭИОС СОГУ.

6. Образовательные технологии

Традиционные лекции и клинические занятия с использованием современных интерактивных технологий.

Лекция-диалог – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

Онлайн-семинар – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника (Zoom, Meet, Skype и др.)

Видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС).

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; – развития исследовательских умений.

К видам самостоятельной работы при изучении данной дисциплины относится: написание рефератов (подготовка презентаций), самостоятельное изучение литературы по теме и составление по ней конспектов, работа со справочными материалами (терминологическими и иными словарями, энциклопедиями) и т.д.

Задания для самостоятельной работы:

1. Поиск информации, изучение литературы по теме.
2. Составить конспект.
3. Подготовить реферат (презентацию) к одному из вопросов темы.

Методические рекомендации по составлению конспекта

Конспект – это систематическая, логически связанная запись, объединяющая план, выписки, тезисы

В отличие от тезисов и выписок, конспекты при обязательной краткости содержат не только основные положения и выводы, но и факты, и доказательства, и примеры, и иллюстрации. Поэтому то, что вначале кажется второстепенным, может со временем оказаться ценным и нужным. С другой стороны, утверждение, не подкрепленное фактом или примером, не будет убедительным и трудно запоминается.

Типы конспектов

1. Плановый.
2. Текстуальный.
3. Свободный.
4. Тематический.
5. Конспект-схема.
6. Опорный конспект.

1. Плановый конспект: являясь сжатым, в форме плана, пересказом прочитанного, этот конспект – один из наиболее ценных, помогает лучше усвоить материал еще в процессе его изучения. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления. *Недостаток:* по прошествии времени с момента написания трудно восстановить в памяти содержание источника.

2. Текстуальный конспект – это конспект, созданный в основном из отрывков подлинника – цитат. Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. *Недостаток:* не активизирует резко внимание и память.

3. Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.

4. Тематический конспект дает более или менее исчерпывающий ответ на поставленный вопрос темы. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.

5. Конспект-схема. Удобно пользоваться схематичной записью прочитанного.

Составление конспектов-схем служит не только для запоминания материала. Такая работа становится средством развития способности выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию.

Наиболее распространенными являются схемы типа "генеалогическое дерево" и "паучок".

В схеме "генеалогическое дерево" выделяют основные составляющие более сложного понятия, ключевые слова и т. п. и располагаются в последовательности "сверху - вниз" - от общего понятия к его частным составляющим.

В схеме "паучок" записывается название темы или вопроса и заключается в овал, который составляет "тело паучка". Затем нужно продумать, какие из входящих в тему понятий являются основными и записать их в схеме так, что они образуют "ножки паука". Для того чтобы усилить его устойчивость, нужно присоединить к каждой "ножке" ключевые слова или фразы, которые служат опорой для памяти.

Схемы могут быть простыми, в которых записываются самые основные понятия без объяснений. Такая схема используется, если материал не вызывает затруднений при воспроизведении.

Как составить конспект

- прочитайте текст учебника;
- определите в тексте главное содержание, основные идеи, понятия, закономерности, формулы и т.д.;
- выделите взаимосвязи;
- основное содержание каждого смыслового компонента законспектируйте в виде кодированной информации после наименования темы в тетради;

- прочтите еще раз текст и проверьте полноту выписанных идей;
- сформулируйте не менее трех вопросов разного уровня сложности, запишите вопросы в тетрадь;
- каждому вопросу определите значок степени сложности и найдите возможный ответ.
- внимательно прочитайте материал;
- определите основные смысловые части учебной информации по плану общей схемы;
- определите центральную часть О.К., т.е. его "ассоциативный узел" в виде систематического класса и его особенностей;
- Определите цель составления конспекта.
- Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
- Если составляется план-конспект, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в план-конспект для раскрытия каждого из них.
- Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
- В конспект включаются не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
- Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, вместо цитирования делать лишь ссылки на страницы конспектируемой работы, применять условные обозначения.
- Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
- Используйте реферативный способ изложения (например: "Автор считает...", "раскрывает...").
- Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

Ознакомьтесь с правилами конспектирования:

1. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные.

2. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
3. Составить план - основу конспекта.
4. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.
5. Помнить, что в конспекте отдельные фразы и даже отдельные слова имеют более важное значение, чем в подробном изложении.
6. Запись вести своими словами, это способствует лучшему осмыслению текста.
7. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.
8. Соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.
9. Научиться пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение.
10. Учиться классифицировать знания, т.е. распределять их по группам, параграфам, главам и т.д. Для распределения можно пользоваться буквенными обозначениями, русскими или латинскими, а также цифрами, а можно их совмещать.

Критерии оценивания конспекта:

- содержательность конспекта, соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей студента;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
- соответствие оформления требованиям;
- грамотность изложения.

Количество баллов – от 3 до 5.

Методические рекомендации для написания реферата:

Реферат, как форма самостоятельной научной работы студентов, - это краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа данных материалов и с последующими выводами. При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но объем ее ограничен, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы и в связи с небольшим объемом данной формы работы.

1. Титульный лист реферата оформляется по стандарту.

2. Реферат желательно должен быть напечатан.
3. Оформление: шрифт – TimesNewRoman, размер шрифта – 14 кегль, межстрочный интервал – полуторный, абзацный отступ – 1,25, выравнивание по ширине, поля – левое 3 см., остальные по 2 см.
4. Нумерация в правом нижнем углу, титульный лист не нумеруется.
5. На втором листе – содержание. Пункты: введение, заключение и список литературы не нумеруются, а также приложения (если есть).
6. Содержание реферата должно раскрывать тему.
7. Список литературы должен содержать не менее 5-7 источников. В него желательно не должно входить более 1-2 учебников, учебнометодических пособий или учебно-методических материалов.
8. В список литературы могут входить научные работы: монографии, статьи, тезисы.
9. В тексте должны быть ссылки на использованную литературу – в квадратных скобках номер источника, соответствующий номеру в списке литературы.
10. В реферате могут быть описаны примеры исследования, фрагменты биографии учёного и др.

Критерии оценивания:

За выполнение данного вида самостоятельной научной работы максимальное количество баллов составляет 5 баллов, из них:

от 0 до 3 баллов – оформлен в соответствии с требованиями, содержание реферата не полностью раскрыто, отсутствуют примеры исследования.

от 3 до 4 баллов – оформлен в соответствии с требованиями, содержание реферата полностью раскрыто, частично представлены примеры исследования.

от 4 до 5 баллов - оформлен в соответствии с требованиями, содержание реферата полностью раскрывает тему, в работе имеются примеры исследования.

Методические рекомендации по оформлению презентации

1. Не перегружать слайды текстом.
2. Наиболее важный материал лучше выделить.
3. Не следует использовать много мультимедийных эффектов анимации. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение,

побуквенное появление текста. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

4. Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта.

5. Текст презентации должен быть написан без орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентаций складываются из требований к их созданию. Баллы – от 1 до 5.

Наименование критерия	Критерии оценивания			
	5	4	3	2
Содержание презентации и	Четко сформулирована цель и раскрыта тема исследования. В краткой форме дана полная информация по теме и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы.	Сформулирована цель и тема исследования. Частично изложена информация по теме и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы.	Сформулирована цель и тема исследования. Содержание полностью не раскрыто. Информация по теме неточна. Проблема до конца не решена. Не даны ссылки на используемые ресурсы.	Не сформулирована цель и тема. Проблема не решена.

Дизайн презентации и	Соблюдается единый стиль оформления. Презентация красочная и интересная. Используются эффекты анимации, фон, фотографии. В презентации присутствуют авторские находки.	Соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Используются некоторые эффекты и фон.	Не соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Эффекты и фон не используются.	Не соблюдается стиль оформления. Слайды просты в понимании.
Представление презентации и	Автор хорошо владеет материалом по теме. Использует научную терминологию. Обладает навыками ораторского искусства. Полно и точно цитируется использованная литература	Автор владеет материалом по теме, но не смог заинтересовать аудиторию. Недостаточно цитируется литература.	Автор не показал компетентности в представлении и презентации. Использованные факты не вызывают доверия. Недостаточно цитируется литература.	Представлены искаженные данные

Примерные темы рефератов и презентаций

1. Медицинская этика. Общие положения.
2. Этические проблемы в стоматологии.
3. Этика и право в литературных произведениях, посвященных медицине.
4. Социально-культурная ответственность медицинских организаций.
5. Судебно-медицинская экспертиза ошибок стоматолога. Ятрогенные заболевания

6. Современные модели взаимоотношений врача и пациента. Права медицинских работников.
7. Порядок заполнения амбулаторной карты стоматологического больного.
8. Гарантии на оказываемые медицинские услуги.
9. Документальное оснащение внутреннего маркетинга в клинике.
10. Бизнес-план организации стоматологической организации.
11. Маркетинг: Продукт, Место, Цена, Продвижение.
12. Методы воздействия на рынок стоматологических услуг. Методы завоевания рынка
13. Управление качеством.
14. Управление изменениями.
15. Теория жизненных циклов организации.
16. Корпоративно-социальная ответственность организации.
17. Разработка ценностного предложения.
18. Стили менеджмента.
19. Аспекты получения лицензии на медицинскую деятельность.
20. Полномочия Росздравнадзора при осуществлении государственного контроля (надзора).

Методические рекомендации по подготовке к решению ситуационных задач

Ситуационная задача – это вид учебного задания, имитирующий ситуации, которые могут возникнуть в реальной действительности (при проведении диагностических и лечебных процедур, выполнении лабораторных работ и экспериментов).

Целью решения ситуационных задач является получение знаний и формирование умений, клинического мышления, готовности студентов к профессиональным видам деятельности.

Задачи решения ситуационных задач заключаются в развитии у студентов умений:

- анализировать и систематизировать учебный материал;
- интегрировать клинические симптомы и данные дополнительного исследования для построения диагностической гипотезы и алгоритма профессиональных действий;
- аргументированно высказывать свою точку зрения;
- выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения;
- работать в команде;
- подготовить презентацию и выступить перед аудиторией.

Варианты ситуационных задач могут быть следующие:

- задачи по узнаванию, расшифровке и анализу данных лабораторных
- исследований в норме и при патологии;
- логические задачи, ответы на которые строятся на основе теоретических знаний по дисциплине (например, что будет, если...);
- цифровые, требующие точных знаний определенных параметров, формул и методов расчетов;
- проблемные задачи, где задается определенная проблема, которую требуется оценить и объяснить;
- студент должен уметь получить конкретную информацию о результатах каждого решения, которые послужат основой дальнейших действий.
- необходимо сократить до минимума условия задачи, получаемой в готовом виде, что приведет к поиску информации, необходимой ему для правильного решения.

Шкала и критерии оценивания ситуационных задач:

Оценка «отлично» выставляется студенту, выполнившему все задания, правильно ответившему на все поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, правильно ответившему на вопросы, но допустил небольшие погрешности в ответе.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, недостаточно уверенно, с существенными ошибками в теоретической подготовке и плохо освоенными умениями ответившему на вопросы ситуационной задачи.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, имеющему очень слабое представление о предмете и допустившему существенные ошибки в ответе на большинство вопросов ситуационной задачи, неверно отвечавшему на дополнительно заданные ему вопросы.

Примеры ситуационных задач с ответами

Задача №1

Врач стоматолог отказал пациенту Х., 45 лет в помощи при острой зубной боли, объяснив причину отказа неопрятным внешним видом пациента. Как Вы охарактеризуете действия врача с позиций врачебной этики:

- а. неэтичными⁺
- б. законными
- с. морально-обоснованными

Задача №2

Главный врач стоматологической организации Тихонов попросил врача стоматолога Петрова прервать прием пациента О. на 15-20 минут, чтобы проконсультировать вне очереди представителя страховой компании, с которой у стоматологической организации сформировались партнерские отношения. Врач Петров поступил, как его и попросил главный врач Тихонов. В результате, когда врач-стоматолог Петров вернулся к приему пациента Осипова, ему пришлось вновь делать проводниковую анестезию. подал жалобу на действия главного врача в Департамент здравоохранения, в результате рассмотрения которой врач стоматолог П. получил административное взыскание. Как следует расценить действия врача Петрова по отношению к пациенту Осипову с точки зрения врачебной этики:

- a. безнравственным +
- b. нейтральным
- c. Правильным

8. Оценочные средства для текущего, рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль осуществляется преподавателем в ходе повседневной учебной работы и проводится в пределах обычных организационных форм занятий. Он заключается в систематическом наблюдении за работой группы в целом и каждого обучающегося в отдельности, проверке знаний, умений и навыков, сочетаемой с изучением нового материала, его закреплением (практическим применением).

Рубежный контроль осуществляется по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом и главным образом нацелен на проверку практических умений и навыков.

Форма промежуточного контроля (зачет, дифференцированный зачет (ЗаО)) - определение степени усвоения студентами каждой темы в целом, их способности связать учебный материал с уже усвоенными знаниями, проследить развитие, усложнение явлений, понятий, основных идей.

Проведение текущего и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с локальными актами Университета. Методика формирования результирующей оценки

В ходе текущего контроля студенты могут набрать в семестре 0-100 баллов): 0-50 баллов (текущая оценка) - активная работа за данный период на клинических занятиях

0-50 баллов (рубежная аттестация) – освоение практических умений и навыков

Промежуточный контроль:

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 56-100 баллов, автоматически получают «Зачет» в соответствии со шкалой.

Результирующая оценка складывается по соответствующей БРС формуле.

Шкала итоговой академической успеваемости студентов по дисциплине

Система оценок СОГУ		
Форма контроля	Сумма баллов	Название
Зачёт	56-100	зачтено
	0-55	не зачтено

Оценивание ответа обучающихся на зачете, экзамене.

Характеристика ответа	баллы
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию обучающегося.	46-50
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимися самостоятельно в процессе ответа.	41-45

Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные обучающимся с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	36-40
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинноследственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно.	31-35
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	26-30
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания обучающимся их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	21-25
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	1-20
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	0

Вопросы к зачету по дисциплине

1. Медицинская этика. Определение. История возникновения медицинской этики.
2. Статистические данные, самооценка жизненного уровня врачей в России.
3. Этический кодекс российского врача: общие положения (врач и общество).
4. Причины профессионально-этических проблем в деятельности врача-стоматолога.
5. Уменьшение риска и профилактика врачебных ошибок. Подходы к устранению этических проблем
6. Ятрогенные заболевания, классификация ятрогений.
7. Современные модели взаимоотношений врача и пациента. Профилактика профессионального выгорания. Клятва Гиппократ.
8. Правовые основы здравоохранения в России. Конституция РФ.
9. Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан.
10. Принципы отечественного здравоохранения.
11. Закон РФ «О медицинском страховании граждан в РФ». Цель, виды и субъекты медицинского страхования. Права граждан в системе медицинского страхования.
12. Ответственность за незаконную предпринимательскую деятельность.
13. Менеджмент, определение. Виды управления. Научные подходы в управлении организациями.
14. Цели, принципы и задачи менеджмента. Функции менеджмента.
15. Значение индивидуальной медицинской деятельности (частной практики) в системе стоматологической помощи населению. Определение задач частной практики.
16. Планирование максимальной эффективности работы. Фактор пациента, первое посещение частного кабинета. Фактор врача-стоматолога.
17. Личность врача и его общение с пациентом.
18. Маркетинг: Продукт, Место, Цена, Продвижение.
19. Управление изменениями. Теория жизненных циклов организации.
20. Порядок заполнения амбулаторной карты стоматологического больного.

Ситуационные задачи

Задача №1

Врач стоматолог отказал пациенту Х., 45 лет в помощи при острой зубной боли, объяснив причину отказа неопрятным внешним видом пациента. Как Вы охарактеризуете действия врача с позиций врачебной этики:

- a. неэтичными+
- b. законными
- c. морально-обоснованными

Задача №2

Главный врач стоматологической организации Тихонов попросил врача стоматолога Петрова прервать прием пациента О. на 15-20 минут, чтобы проконсультировать вне очереди представителя страховой компании, с которой у стоматологической организации сформировались партнерские отношения. Врач Петров поступил, как его и попросил главный врач Тихонов. В результате, когда врач-стоматолог Петров вернулся к приему пациента Осипова, ему пришлось вновь делать проводниковую анестезию. подал жалобу на действия главного врача в Департамент здравоохранения, в результате рассмотрения которой врач стоматолог П. получил административное взыскание. Как следует расценить действия врача Петрова по отношению к пациенту Осипову с точки зрения врачебной этики:

- a. безнравственным +
- b. нейтральным
- c. Правильным

Задача №3

Врач стоматолог отказал пациенту И., 38 лет в операции удаления зуба с диагнозом острый гнойный периодонтит по причине сопутствующей патологии (инсулин -зависимая форма сахарного диабета) ,не назначил симптоматического лечения и отправил за справкой к эндокринологу о возможности подобной манипуляции в амбулаторных условиях. Пациент не нашел возможности посетить эндокринолога по причине плохого самочувствия и через 3 дня скончался от осложнения - медиастинита. Кто будет нести ответственность за смертельный исход:

- a. врач - стоматолог +
- b. врач-эндокринолог
- c. родственники пациента
- d. никто

Задача №4

Медсестра стоматологического кабинета обслуживала одновременно трех стоматологов в кабинете терапевтической стоматологии. В коридоре скопилось очередь. 63 лет обратился к медсестре кабинета с просьбой принять его вне очереди, так как у него появились ощущения стенокардии покоя. Медсестра отказала пациенту Ш. ,получив поддержку очередников. В конце смены обнаружилось ,что пациент Ш. умер от инфаркта миокарда, не дождавшись очереди к стоматологу. Кто в этом случае несет ответственность за смерть больного:

- a. все врачи стоматологи кабинета
- b. медсестра кабинета+
- c. никто

Задача №5

Врач Сидоров имел авторитет у коллег стоматологов,как опытный и грамотный специалист во всех разделах стоматологии,однако он имел первичную послевузовскую подготовку только по терапевтической стоматологии.Может-ли он быть привлечен к проведению экспертизы по оценке качества изготовления бюгельного протеза?

- a.Да
- b.Нет +

Задача №6

Стоматолог Игнатьев прошел дополнительную подготовку по экспертизе качества стоматологической помощи в объеме 20 часов.Может-ли он исполнять функции штатного эксперта по стоматологии в вышестоящих организациях

- a.Да
- b.Нет+

Задача №7

Штатное расписание стоматологической поликлиники было утверждено вышестоящей организацией.Однако Главный врач поликлиники Степанов ввел своим распоряжением в него должности заместителей главного врача по экспертизе и по маркетингу.

Правомочно-ли его решение?

- a.Только в формате замены должностей+
- b.Неправомочно
- c.Абсолютно правомочно

Задача №8

В стоматологической поликлинике №5 есть зуботехническая лаборатория. В ее штате трудятся 15 зубных техников. Ни один из них не владеет современными технологиями изготовления металлокерамических зубных протезов, хотя оборудование для этой технологии в поликлинике простаивает. Пациенты перестали пользоваться услугами данной поликлиники и ортопедическое отделение постоянно не выполняет план. Вправе ли главный врач отправить на принудительное повышение квалификации одного из зубных техников в областной центр (находящийся на расстоянии 200 км) по освоению данной технологии металлокерамики?

- a. Вправе, но только с согласия зубного техника
- b. Не вправе
- c. Вправе, если у техника нет юридических оснований для отказа и поликлиника полностью возьмет на себя расходы по его командированию, проживанию и компенсации затрат на обучение+

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Ларенцова Л.И., Психология взаимоотношений врача и пациента [Электронный ресурс]: учеб. пос. / Л. И. Ларенцова, Н. Б. Смирнова - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 152 с. (Серия "Психология для стоматологов") - ISBN 978-5-9704-2935-8 - Режим доступа:
<http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970429358.html>
2. Янушевич О.О., Медико-правовая и экспертная оценка случаев неблагоприятных исходов при оказании стоматологической помощи: учебное пособие / под ред. Янушевича О.О. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-9704-5058-1 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL:
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970450581.html> - Режим доступа: по подписке.

б) дополнительная литература:

3. Егоров К.В., Медицинское право: Учебное пособие. / Егоров К.В., Булнина А.С., Гараева Г.Х., Давлетшин А.Р., Карягина Е.Н., Малинина Ю.В., Хабиров А.И. - М.: Статут, 2019. - 190 с. - ISBN 978-5-907139-03-9 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907139039.html> - Режим доступа: по подписке.
4. Двойников С.И., Организационно-аналитическая деятельность: учебник / Двойников С.И. [и др.] - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-5027-7 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970450277.html> - Режим доступа: по подписке.
5. Оценка профессиональной готовности специалистов в системе здравоохранения / под ред. Семенов Т.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - ISBN 978-5-9704-4977-6 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970449776.html> - Режим доступа: по подписке.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- необходимый для обеспечения данной дисциплины комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	№ договора(лицензия)
	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
	Windows 10 ProforWorkstations	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
	Windows 7 Enterprise	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
	OfficeStandard 2016	№ 4100072800 Maicrasoft Products
		(MPSA) от 04.2016 г.
	OfficeStandard 2013	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MPSA) от 04.2016 г.

	OfficeStandard 2010	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
	Система тестирования SunravWEBClass	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)
	Антивирусное программное обеспечение KasperksyTotalSecurity	№17Е0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 до 14.03.2019г
	Система управления базами данных MySQLFireBird	Свободное программное обеспечение(бессрочно)
	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	№795 от 26.12.2018(действителен до 30.12.2019г) с ЗАО «АнтиПлагиат»
	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015(бессрочно)

- электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор:

– **Электронная библиотека «Консультант студента».** – URL:

<http://www.studmedlib.ru/> ООО «Политехресурс». Договор №145СЛ/02-2019 от 27.02.2019 г. 01.03.2019 г.01.03.2020 г.

– **eLIBRARY.RU** [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru> Лицензионное соглашение № 5051 от 02.09.2009 г., срок действия соглашения: бессрочное.

– **База данных «ЭБС elibrary».** Договор № SU-20-12/2016-1 от 28.12.2016 г. Лицензионное соглашение № 4758, срок действия: 29.12.2016 г.- 28.12.2026 г.

– **Издательство «Юрайт»** [Электронный ресурс]: электроннобиблиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru> Договор № 1ЭЮ от 27.02.19, срок действия договора: 01.03.2019г. – 01.03.2020 г. - **Университетская библиотека online** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.biblioclub.ru>. Договор №75-06/19 от 08.07.2019, срок действия договора: 01.07.2019 г.–31.12.2019 г.

– **Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ)**
<https://dvs.rsl.ru>. Договор № 095/04/0029 от 19.02.2019, срок действия
договора: 01.03.2019г.- 31.05.2019 г.

Профессиональные базы данных:

– **e-stomatology.ru** - Официальный сайт Стоматологической ассоциации России. – **Универсальная база данных East View** (Логин: Khetagurov; Пароль: Khetagurov) – <https://dlib.eastview.com/>

– **Университетская информационная система РОССИЯ**. URL:
<http://www.cir.ru/> ;

– **Scopus** – крупнейшая единая база данных, содержащая аннотации и информацию о цитируемости рецензируемой научной литературы, со встроенными инструментами отслеживания, анализа и визуализации данных. В базе содержится 23700 изданий от 5000 международных издателей, в области естественных, общественных и гуманитарных наук, техники, медицины и искусства. <https://www.scopus.com/>;

– **Taylor&Francis**. Политематическая коллекция журналов Taylor&Francis Group включает в себя около двух тысяч журналов по различным областям знания. <http://www.tandfonline.com/> ;

– **Web of Science**. Наукометрическая реферативная база данных журналов и конференций.

[https://apps.webofknowledge.com/home.do?SID=Z1V9IS8DggMcH9KSZ1X](https://apps.webofknowledge.com/home.do?SID=Z1V9IS8DggMcH9KSZ1X;);

– **Wiley**. Издательство с доступом к реферативным и полнотекстовым материалам журналов и книг. <http://www.wiley.com/>;
<http://www.onlinelibrary.wiley.com/>;

– **Журналы издательства Annual Reviews**. Является некоммерческим академическим издательством, печатающим около 40 серий (журналов, ежегодников), публикующих крупные обзорные статьи о достижениях в области естественных и социальных наук.

<http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/1391849/browse?type=source..>

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для проведения учебных занятий и самостоятельной работы по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского

типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся: преподавательский стол, стул, столы и стулья для обучающихся, кафедра, классная доска, интерактивное оборудование

(ноутбук, проектор, интерактивная доска)

Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional; Microsoft Office Standard 2016; 7-zip; WinRAR; Adobe Acrobat Reader; STDU Viewer; Mozilla Firefox; Google Chrome; Kaspersky Security Cloud);

Система тестирования Sunrav WEBClass (Бессрочное ПО); Программное обеспечение для редактирования химических формул IsisDraw (Бессрочное ПО); Консультант плюс; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Гарант; Cisco Webex; демонстрационные и учебно-наглядные пособия (видеопрезентация).

Лаборатории: компьютерные классы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся: Мебель: столы, парты, стулья ; доска магнитно-маркерная Silwerhof, интерактивная доска IQBoard PS080 со встроенным проектором NEC U250 X, мультимедийный проектор BenQ MX 501, компьютер для офиса в комплект (монитор (AOC E2550Sda/системный блок), сетевой фильтр, микрофон, колонки, комплект мультимедийных презентаций., лазерная указка.

11. Лист обновления/актуализации

В соответствии с Приказом Минобрнауки России «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» от 27 февраля 2023 г. № 208 в формулировку компетенции УК-11 «Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению» **внесены изменения:** «Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности». Приказ вступает в силу с 1 сентября 2023 г.