Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени
Коста Левановича Хетагурова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Бухгалтерский учет и налогообложение в ЖКХ»

Направление подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство
и коммунальная инфраструктура

Профиль подготовки
«Экономика и управление жилищным хозяйством
и коммунальной инфраструктурой»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Год начала подготовки – 2024

Утверждена в составе ОПОП

Владикавказ, 2023

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский учет и налогообложение в ЖКХ» является формирование компетенций обучающегося в области бухгалтерского учета и налогообложения в ЖКХ и получение навыков по организации учета, сбору, регистрации, обобщения показателей о финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, умения анализировать и интерпретировать информацию для принятия управленческих решений.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.10. Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура.

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы «Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура». Дисциплина является обязательной для изучения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1 Способность собирать, обрабатывать и анализировать информацию о состоянии рынка жилищно-коммунальных услуг и объектов жилищного фонда	**ПК-1.1** Выбор нормативных документов, регулирующих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в том числе в сфере ценообразования и тарифного регулирования **ПК-1.2** Поиск и выбор информации с использованием информационных технологий и геоинформационных систем об объекте недвижимости и формулирование выводов о его стоимости, состоянии и характеристиках **ПК-1.7** Выбор показателей и проведение количественной и качественной оценки коммунальных услуг **ПК-1.8** Формирование исходной информации об объекте ЖКХ/управляющей организации на основе данных статистической и бухгалтерской отчетности
ПК-2 Способность выполнять работы по финансово-экономическому планированию деятельности управляющей организации и процессов проведения капитального ремонта жилищного фонда	**ПК-2.8** Обоснование величины и организация ведения учета тарифов и пеней на жилищно-коммунальные услуги и взносов на капитальный ремонт **ПК-2.11** Ведение пообъектного учета расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества и на оплату коммунальных ресурсов **ПК-2.13** Ведение учета материальных, трудовых и финансовых ресурсов в текущей деятельности по управлению многоквартирным домом
ПК-4 Способность планировать и организовывать деятельность управляющей организации	**ПК 4.1** Выбор и формулирование теоретических и методических подходов для решения задач по организации и планированию деятельности управляющей организации **ПК 4.2** Формулирование и выбор направлений деятельности и производственных процессов управляющей организации ПК-4.3 Формулирование и выбор принципов, методов и форм организации деятельности управляющей организации **ПК-4.6** Организация и контроль документационного обеспечения деятельности управляющей организации

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)
ПК-1.1 Выбор нормативных документов, регулирующих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в том числе в сфере ценообразования и тарифного регулирования	**Знает** содержание базовых законодательных и нормативно-правовых актов, стандартов, регламентирующих бухгалтерский учет и налогообложение, основы трудового законодательства, стандарты унифицированной системы документации и жилищное законодательство **Имеет навыки (основного уровня)** находить источники и использовать нормативно-правовые документы в финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта
ПК-1.2 Поиск и выбор информации с использованием информационных технологий и геоинформационных систем об объекте недвижимости и формулирование выводов о его стоимости, состоянии и характеристиках	**Знает** состав и структуру форм финансовой отчетности, необходимых для анализа и обработки данных, необходимых для формулирования выводов о стоимости, состоянии объекта недвижимости **Имеет навыки (основного уровня)** оценки объектов недвижимости по первоначальной, восстановительной, остаточной и реальной стоимости
ПК-1.7 Выбор показателей и проведение количественной и качественной оценки коммунальных услуг	**Имеет навыки (начального уровня)** анализа экономических и социально-экономические показателей, характеризующих количественную и качественную оценку коммунальных услуг
ПК-1.8 Формирование исходной информации об объекте ЖКХ/управляющей организации на основе данных статистической и бухгалтерской отчетности	**Знает** основные методы сбора информации для формирования данных об объекте ЖКХ/управляющей организации на основе статистической и бухгалтерской отчетности **Имеет навыки (начального уровня)** проведения анализа статистической, бухгалтерской и налоговой отчетности для принятия качественных управленческих решений
ПК-2.8 Обоснование величины и организация ведения учета тарифов и пеней на жилищно-коммунальные услуги и взносов на капитальный ремонт	**Знает** состав и классификацию затрат, их учет и отражение на счетах. **Имеет навыки (основного уровня)** расчёта затрат и общехозяйственных расходов, ведения учета тарифов, пеней на жилищно-коммунальные услуги и взносов на капитальный ремонт
ПК-2.11 Ведение пообъектного учета расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества и на оплату коммунальных ресурсов	**Знает** методику калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) в системе финансового учета. **Имеет навыки (основного уровня)** пообъектного учета расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества и на оплату коммунальных ресурсов
ПК-2.13 Ведение учета материальных, трудовых и финансовых ресурсов в текущей деятельности по управлению многоквартирным домом	**Имеет навыки (основного уровня)** ведения учета материальных, трудовых и финансовых ресурсов в текущей деятельности по управлению многоквартирным домом
ПК 4.1 Выбор и формулирование теоретических и методических подходов для решения задач по организации и планированию деятельности управляющей организации	**Имеет навыки (начального уровня)** планировать производственно-хозяйственную деятельность организации в сфере жилищного и коммунального хозяйства в зависимости от изменений конъюнктуры рынка
ПК 4.2 Формулирование и выбор направлений деятельности и производственных процессов управляющей организации	**Знает** основные способы оценки бухгалтерской и налоговой отчетности для принятия управленческих решений и выбора направлений деятельности управляющей организации

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)
ПК-4.3 Формулирование и выбор принципов, методов и форм организации деятельности управляющей организации	**Знает** бухгалтерское и налоговое законодательство для эффективной и рациональной организации деятельности управляющей организации. **Имеет навыки (начального уровня)** формирования учетной политики управляющей организации
ПК-4.6 Организация и контроль документационного обеспечения деятельности управляющей организации	**Знает** первичные документы, формы, регистры бухгалтерского и налогового учета. **Имеет навыки (основного уровня)** организации и контроля документооборота в управляющей организации

Информация о формировании и контроле результатов обучения представлена в Фонде оценочных средств (Приложение 1).

3. Трудоемкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы (144 академических часа).

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине могут являться

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Л	Лекции
ЛР	Лабораторные работы
ПЗ	Практические занятия
КоП	Компьютерный практикум
КРП	Групповые и индивидуальные консультации по курсовым работам (курсовым проектам)
СР	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения
Контроль	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная

№	Наименование раздела дисциплины	Семестр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося							Формы промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости
			Л	ЛР	ПЗ	КоП	КРП	СР	Контроль	
1	Бухгалтерский учет в ЖКХ	5	18	-	18	-	-	62	18	Домашнее задание № 1 (р.1) Домашнее задание № 2 (р.2) Контрольная работа (р.1,2)
2	Налогообложение в ЖКХ	5	14	-	14	-				
	Итого:	**-**	**32**	**-**	**32**	**-**	**-**	**62**	**18**	Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)

4. Содержание дисциплины, структурированное по видам учебных занятий и разделам

При проведении аудиторных учебных занятий предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости. В рамках практических занятий предусмотрено выполнение обучающимися контрольной работы.

4.1 Лекции

№	Наименование раздела дисциплины	Тема и содержание лекций
1	**Раздел 1**. Бухгалтерский учет в ЖКХ	**Тема 1.1. Предмет, задачи, принципы и основные методы ведения бухгалтерского учета.** Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Предмет и задачи бухгалтерского учета. Основные способы и методы ведения бухгалтерского учета. Классификация счетов. Принцип двойной записи. Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах.
		Тема 1.2 Документация и документооборот в бухгалтерском учете, регулирующие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства. Учетные регистры бухгалтерского учета в ЖКХ. Первичные документы в бухгалтерском учете и их назначение. Классификация бухгалтерских документов. Формы бухгалтерского учета. Реквизиты регистров бухгалтерского учета. Инвентаризация имущества и обязательств. Общие понятия и состав учетной политики. Цель и задачи, порядок формирования учетной политики.
		Тема 1.3. Учет расчётов с поставщиками ресурсов, обязательств и взаиморасчетов в ЖКХ. Основные положения о денежной системе, наличных и безналичных расчетах. Счета учета движения денежных средств и их виды. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Особенности учета списания дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчётов с поставщиками.
		Тема 1.4. Учет основных средств в ЖКХ. Виды основных средств. Определение объекта и задачи учета, источники поступления и выбытия. Нормативно-правовое регулирование учета. Формирование стоимости. Документальное оформление движения основных средств. Порядок списания основных средств, подлежащих выбытию. Порядок начисления и учета амортизации основных средств.
		Тема 1.5 Учет материально-производственных запасов в ЖКХ. Определение объекта и задачи учет, классификация. Формирование стоимости поступления материалов и сырья. Методы оценки материально-производственных запасов при их списании в производство. Учет продажи и прочего выбытия материально-производственных запасов.
		Тема 1.6. Учет расчетов с персоналом по оплате труда в ЖКХ. Расчеты по социальному страхованию и обеспечению. Формы и системы оплаты труда. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Налог на доходы физических лиц. Учетов расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
		Тема 1.7. Учет затрат в сфере жилищно-коммунального хозяйства. Состав и классификация затрат. Группировка затрат по экономическим элементам и статьям расходов. Учет и распределение прямых и косвенных затрат и отражение на счетах.
		Тема 1.8. Учет реализации жилищно-коммунальных услуг. Понятие о расходах, затратах и себестоимости продукции (работ, услуг) в

		системе финансового учета. Прочие доходы и расходы. Формирование финансового результата. Состав и содержание бухгалтерской отчетности.
		Тема 1.9. Контроль расчетов в жилищно-коммунальном хозяйстве. Государственный контроль расчетов в жилищно-коммунальном хозяйстве. Особенности общественного контроля расчетов за жилищно-коммунальные услуги..
2	**Раздел 2.** Налогообложение в ЖКХ	**Тема 2.1. Экономическая сущность налогов в сфере жилищно-коммунального хозяйства.** Налоги как экономическая основа государства. Сущность налогов как финансово - экономической категории. Понятие налогов и сборов. Признаки и функции налогов. Элементы налогообложения. Классификация налогов. Налоговая система РФ. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение. Содержание, формы проведения, виды государственного налогового контроля. Налоговые проверки.
		Тема 2.2. Нормы исчисления величины Налога на добавленную стоимость подлежащего уплате (возмещению) в бюджет управляющей организацией. Экономическая сущность налога, принципы определения даты и места назначения. Плательщики налога, объект налогообложения. Формирование налоговой базы, налоговые ставки. Порядок исчисления и сроки уплаты. Налоговая отчетность и сроки ее предоставления.
		Тема 2.3. Нормы исчисления величины налога на прибыль управляющей организацией. Налог на прибыль как регулятор экономики. Плательщики налога. Объект налогообложения и налоговая база. Ставки налога. Классификация доходов и расходов управляющей организации для налогообложения. Порядок исчисления и сроки уплаты налога. Формирования налоговой отчетности и сроки ее предоставления.
		Тема 2.4. Региональные налоги, уплачиваемые управляющей организацией. Экономическая сущность и нормы исчисления величины налога на имущество предприятия. Плательщики налога. Объект налогообложения, определение налоговой базы. Порядок исчисления и сроки уплаты в бюджет. Формирования налоговой отчетности и сроки ее предоставления. Транспортный налог: плательщики, объект обложения, ставки, порядок исчисления и сроки уплаты в бюджет.
		Тема 2.5. Специальные налоговые режимы, применяемые управляющей организацией. Упрощенная система налогообложения, условия ее применения. Объект налогообложения и налоговая база.

4.2 Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

4.3 Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тема и содержание занятия
1	**Раздел 1.** Бухгалтерский учет в ЖКХ	**Тема 1.1. Предмет, задачи, принципы и основные методы ведения бухгалтерского учета.** Ознакомление студентов с учебной, методической и научной литературой. Изучение нормативных правовых документов бухгалтерского учета. Изучение группировки элементов, методики классификации счетов по разделам учета. Решение ситуационных задач по учету фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета. Составление хозяйственных операций. Принцип формирования бухгалтерских проводок.

		Тема 1.2. Документация и документооборот в бухгалтерском учете, регулирующие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства. Учетные регистры бухгалтерского учета в ЖКХ. Заполнение первичных документов по учету хозяйственных операций. Составление бухгалтерских проводок и отражение операций на счетах учета. Решение задач по формированию регистров учета, составление оборотно-сальдовой ведомости по счетам аналитического учета.
		Тема 1.3. Учет расчётов с поставщиками ресурсов, обязательств и взаиморасчетов в ЖКХ. Первичные документы по учету кассовых операций. Отражение на счетах учета операций по учету денежных средств. Особенности отражения и списания дебиторской и кредиторской задолженности. Решение задач по отражению на счетах бухгалтерского учета движения денежных средств, расчётов с поставщиками ресурсов, обязательств и взаиморасчетов.
		Тема 1.4. Учет основных средств в ЖКХ. Решение задач по отражению на счетах бухгалтерского учета поступления, выбытия основных средств, по формированию первоначальной, восстановительной, остаточной стоимости основных средств. Решение задач по отражению в учете переоценки, ремонта, реконструкции и модернизации объектов основных средств. Решение задач по расчету и начислению амортизационных отчислений по основным средствам.
		Тема 1.5. Учет материально-производственных запасов в ЖКХ. Решение задач по учету поступления материалов на места хранения и их списания с использованием методов средней себестоимости и ФИФО.
		Тема 1.6. Учет расчетов с персоналом по оплате труда в ЖКХ. Расчеты по социальному страхованию и обеспечению. Решение задач по расчету заработной платы персонала и отражения на счетах учета. Расчет налога на доходы физических лиц. Решение задач по начислению страховых взносов от фонда оплаты труда.
		Тема 1.7. Учет затрат в сфере жилищно-коммунального хозяйства. Решение задач по классификации затрат. Решение задач по учету и распределению прямых и косвенных затрат и отражение на счетах.
		Тема 1.8. Учет реализации жилищно-коммунальных услуг. Формирование финансового результата. Учет и отражение на счетах учета финансового результата. Прочие доходы и расходы. Составление бухгалтерской отчетности.
		Тема 1.9. Контроль расчетов в жилищно-коммунальном хозяйстве. Формирования отдела внутреннего контроля в управляющей организации.
2	**Раздел 2.** Налогообложение в ЖКХ	**Тема 2.1. Экономическая сущность налогов в сфере жилищно-коммунального хозяйства.** Ознакомление с характерными признаками налогов и современными функциями. Решение задач по классификации налогов. Решение ситуационных задач по налоговым правонарушениям и ответственность за их совершение.
		Тема 2.2. Нормы исчисления величины Налога на добавленную стоимость подлежащего уплате (возмещению) в бюджет управляющей организацией. Разбор методики расчёт суммы НДС, подлежащей уплате в бюджет, возмещение налога из бюджета. Решение задач по определению суммы налога на добавленную стоимость к уплате (возврату).
		Тема 2.3. Нормы исчисления величины налога на прибыль управляющей организацией. Решение ситуационной задачи по исчислению ежеквартальных авансовых платежей налога на прибыль в бюджет. Определение налоговой базы и суммы платежа по налогу на прибыль.

		Тема 2.4. Региональные налоги, уплачиваемые управляющей организацией. Изучение методики определения объектов налогообложения и формирования налоговой базы, правил применение налоговых льгот. Порядок исчисления и сроки уплаты в бюджет. Решение задач по расчету налога на имущество предприятия. Решение задач по расчету суммы транспортного налога для юридических лиц.
		Тема 2.5. Специальные налоговые режимы, применяемые управляющей организацией. Упрощенная система налогообложения, условия ее применения. Определение объекта налогообложения и расчет налоговой базы. Решение задач по определению суммы единого налога, подлежащего уплате в бюджет.

4.4 Компьютерные практикумы:
Не предусмотрено учебным планом

4.5 Групповые консультации по курсовым работам/курсовым проектам:
Не предусмотрено учебным планом

4.6 Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

- самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля успеваемости;
- выполнение домашних заданий;
- самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице указаны темы для самостоятельного изучения обучающимся:

№	Наименование раздела дисциплины	Тема для самостоятельного изучения
1	Бухгалтерский учет в ЖКХ	План счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению. Понятие, виды и сроки проведения инвентаризации. Переоценка и изменение стоимости основных средств. Организация внутреннего контроля расчетов в управляющих организациях
2	Налогообложение в ЖКХ	Обязательные неналоговые платежи.

4.7 Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации.

Работа обучающегося в период промежуточной аттестации включает в себя подготовку к формам промежуточной аттестации (к дифференцированному зачету (зачету с оценкой)), а также саму промежуточную аттестацию.

5. Оценочные материалы по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине приведен в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации, а также текущего контроля по дисциплине хранятся на кафедре (структурном подразделении), ответственной

за преподавание данной дисциплины.

6. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

Основные принципы организации учебной работы обучающихся изложены в локальных нормативных актах, определяющих порядок организации контактной работы и порядок самостоятельной работы обучающихся. Организация учебной работы обучающихся на аудиторных учебных занятиях осуществляется в соответствии с п.3.

6.1 Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов для освоения дисциплины

Для освоения дисциплины обучающийся может использовать учебные издания и учебно-методические материалы, имеющиеся в научно-технической библиотеке НИУ МГСУ и/или размещенные в Электронных библиотечных системах.

Актуальный перечень учебных изданий и учебно-методических материалов представлен в приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются профессиональные базы данных и информационных справочных систем. Перечень которых указан в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины.

6.3 Перечень материально-технического, программного обеспечения освоения дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в Приложении 4 к рабочей программе дисциплины.

Приложение 1 к рабочей программе

Фонд оценочных средств

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Оценивание формирования компетенций производится на основе показателей оценивания, указанных в п.2. рабочей программы и в п.1.1 ФОС.

Связь компетенций, индикаторов достижения компетенций и показателей оценивания приведена в п.2 рабочей программы.

1.1. Описание формирования и контроля показателей оценивания

Оценивание уровня освоения обучающимся компетенций осуществляется с помощью форм промежуточной аттестации и текущего контроля. Формы промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости по дисциплине, с помощью которых производится оценивание, указаны в учебном плане и в п.3 рабочей программы.

В таблице приведена информация о формировании результатов обучения по дисциплине разделами дисциплины, а также о контроле показателей оценивания компетенций формами оценивания.

Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)	Номера разделов дисциплины	Формы оценивания (формы промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости)
Знает содержание базовых законодательных и нормативно-правовых актов, стандартов, регламентирующих бухгалтерский учет и налогообложение, основы трудового законодательства, стандарты унифицированной системы документации и жилищное законодательство.	1, 2	*Домашнее задание №1* *Домашнее задание №2* *Контрольная работа* *Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)*
Имеет навыки (основного уровня) находить источники и использовать нормативно-правовые документы в финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта.	1, 2	*Домашнее задание №1* *Домашнее задание №2* *Контрольная работа* *Дифференцированный зачет*

Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)	Номера разделов дисциплины	Формы оценивания (формы промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости)
		(зачет с оценкой)
Знает состав и структуру форм финансовой отчетности, необходимых для анализа и обработки данных, необходимых для формулирования выводов о стоимости, состоянии объекта недвижимости	1, 2	*Домашнее задание №1* *Контрольная работа* *Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)*
Имеет навыки (основного уровня) оценки объектов недвижимости по первоначальной, восстановительной, остаточной и реальной стоимости	1, 2	*Домашнее задание №1* *Контрольная работа* *Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)*
Имеет навыки (начального уровня) анализа экономических и социально-экономические показателей, характеризующих количественную и качественную оценку коммунальных услуг	1, 2	*Домашнее задание №1* *Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)*
Знает основные методы сбора информации для формирования данных об объекте ЖКХ/управляющей организации на основе статистической и бухгалтерской отчетности	1, 2	*Домашнее задание №1* *Контрольная работа* *Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)*
Имеет навыки (начального уровня) проведения анализа статистической, бухгалтерской и налоговой отчетности для принятия качественных управленческих решений	1, 2	*Домашнее задание №1* *Домашнее задание №2* *Контрольная работа* *Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)*
Знает состав и классификацию затрат, их учет и отражение на счетах.	1, 2	*Домашнее задание №2* *Контрольная работа* *Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)*
Имеет навыки (основного уровня) расчёта затрат и общехозяйственных расходов, ведения учета тарифов, пеней на жилищно-коммунальные услуги и взносов на капитальный ремонт	1, 2	*Домашнее задание №1* *Домашнее задание №2* *Контрольная работа* *Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)*
Знает методику калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) в системе финансового учета.	1, 2	*Домашнее задание №2* *Контрольная работа* *Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)*
Имеет навыки (основного уровня) пообъектного учета расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества и на оплату коммунальных ресурсов	1, 2	*Домашнее задание №2, домашнее задание №3, контрольная работа, дифференцированный зачет*
Имеет навыки (основного уровня) ведения учета материальных, трудовых и финансовых ресурсов в текущей деятельности по управлению многоквартирным домом	1, 2	*Домашнее задание №1* *Домашнее задание №2* *Контрольная работа* *Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)*
Имеет навыки (начального уровня) планировать производственно-хозяйственную деятельность организации в сфере жилищного и коммунального хозяйства в зависимости от изменений конъюнктуры рынка	1, 2	*Домашнее задание №1* *Домашнее задание №2* *Контрольная работа* *Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)*
Знает основные способы оценки бухгалтерской и налоговой отчетности для принятия управленческих решений и выбора направлений деятельности управляющей организации	1, 2	*Домашнее задание №1* *Домашнее задание №2* *Контрольная работа* *Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)*
Знает бухгалтерское и налоговое законодательство для эффективной и рациональной организации деятельности управляющей организации.	1, 2	*Домашнее задание №1* *Домашнее задание №2* *Контрольная работа* *Дифференцированный зачет*

Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)	Номера разделов дисциплины	Формы оценивания (формы промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости)
		(зачет с оценкой)
Имеет навыки (начального уровня) формирования учетной политики управляющей организации.	1, 2	*Домашнее задание №1* *Домашнее задание №2* *Контрольная работа* *Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)*
Знает первичные документы, формы, регистры бухгалтерского и налогового учета.	1, 2	*Домашнее задание №1* *Домашнее задание №2* *Контрольная работа* *Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)*
Имеет навыки (основного уровня) организации и контроля документооборота в управляющей организации	1, 2	*Домашнее задание №1* *Домашнее задание №2* *Контрольная работа* *Дифференцированный зачет (зачет с оценкой)*

1.2. Описание критериев оценивания компетенций и шкалы оценивания

При проведении промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета используется шкала оценивания: «2» (неудовлетворительно), «3» (удовлетворительно), «4» (хорошо), «5» (отлично).

Показателями оценивания являются знания и навыки обучающегося, полученные при изучении дисциплины.

Критериями оценивания достижения показателей являются:

Показатель оценивания	Критерий оценивания
Знания	Знание терминов и определений, понятий
	Знание основных закономерностей и соотношений, принципов
	Объём освоенного материала, усвоение всех дидактических единиц (разделов)
	Полнота ответов на проверочные вопросы
	Правильность ответов на вопросы
	Чёткость изложения и интерпретации знаний
Навыки начального уровня	Навыки выбора методик выполнения заданий
	Навыки выполнения заданий различной сложности
	Навыки самопроверки. Качество сформированных навыков
	Навыки анализа результатов выполнения заданий, решения задач
	Навыки представления результатов решения задач
Навыки основного уровня	Навыки выбора методик выполнения заданий
	Навыки выполнения заданий различной сложности
	Навыки самопроверки. Качество сформированных навыков
	Навыки анализа результатов выполнения заданий, решения задач
	Навыки представления результатов решения задач
	Навыки обоснования выполнения заданий
	Быстрота выполнения заданий
	Самостоятельность в выполнении заданий
	Результативность (качество) выполнения заданий

2. Типовые контрольные задания для оценивания формирования компетенций

2.1. Промежуточная аттестация

2.1.1. Промежуточная аттестация в форме экзамена, дифференцированного зачета (зачета с оценкой), зачета

Форма(ы) промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (зачет с оценкой);

Перечень типовых вопросов (заданий) для проведения дифференцированный зачёта в 5 семестре (очная форма обучения):

№	Наименование раздела дисциплины	Типовые вопросы/задания
1	**Раздел 1.** Бухгалтерский учет в ЖКХ	1. Бухгалтерский учет в системе управления хозяйственной деятельностью. Цели, задачи и принципы бухгалтерского учета. 2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. 3. Предмет, методы и составные элементы бухгалтерского учета. 4. План счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета. 5. Первичные документы в бухгалтерском учете, порядок их оформления, сроки хранения, обязательные реквизиты. 6. Учетные регистры бухгалтерского учета. Формы бухгалтерского учета. 7. Инвентаризация имущества и обязательств. Порядок и сроки проведения. 8. Учетная политика. Нормативное регулирование. Понятие, структура, порядок ее разработки и внесения изменений. 9. Особенности формирования дебиторской, кредиторской задолженности, состав и правила списания. 10. Особенности бухгалтерского учета расчётов с поставщиками ресурсов, обязательств и взаиморасчетов. 11. Особенности формирования Основных средств. Понятие и классификация основных средств. Определение срока полезного использования. Бухгалтерский учет. 12. Определение первоначальной стоимости приобретенных объектов основных средств. Особенности формирования восстановительной стоимости основных средств. Бухгалтерский учет. 13. Методы начисления амортизации по основным средствам. 14. Материально-производственные запасы. Классификация. Бухгалтерский учет. 15. Методы оценки материально-производственных запасов при их списании в производство. 16. Состав и классификация затрат. Группировка затрат по экономическим элементам и статьям расходов. 17. Принципы формирования и способы калькулирования себестоимости. 18. Формы и системы оплаты труда. Состав фонда заработной платы и выплат социального характера. 19. Документальное оформление и учет расчетов с персоналом по оплате труда. 20. Доходы и расходы организации по обычным видам деятельности. Состав, расчет и бухгалтерский учет. Учет финансового результата. 21. Прочие доходы и расходы. Состав, расчет и бухгалтерский учет. Учет финансового результата. 22. Понятие, виды бухгалтерской отчетности, ее состав и содержание. 23. Основные принципы формирования отдела внутреннего контроля в управляющей организации.
2	**Раздел 2.**	24. Понятие налогов и сборов. Функции налогов.

	Налогообложение в ЖКХ	25. Принципы налогообложения. 26. Элементы налогообложения. 27. Классификация налогов. 28. Понятия и виды налоговой ответственности. Состав налоговых правонарушений. 29. Понятие налогового контроля. Формы и виды налогового контроля. 30. НДС сущность, назначение, основные элементы. 31. Объект налогообложения при расчете налога на добавленную стоимость. Налоговая база. Ставки НДС. 32. Порядок исчисления и сроки уплаты налога на добавленную стоимость. Порядок возмещения налога на добавленную стоимость из бюджета. 33. Налог на прибыль: сущность, назначение, основные элементы. 34. Плательщики и объект налогообложения налога на прибыль. Ставки налога и налоговая база для исчисления налога на прибыль. 35. Порядок исчисления и сроки уплаты налога на прибыль. 36. Налог на доходы физических лиц: сущность, назначение, основные элементы. 37. Перечень необлагаемых доходов при формировании налога на доходы физических лиц. Принципы применения налоговых вычетов. 38. Ставки, порядок исчисления и уплата НДФЛ. 39. Экономическая сущность налога на имущество предприятия. Объект налогообложения, определение налоговой базы при расчете налога на имущество организации. 40. Порядок исчисления налога на имущество организации и сроки уплаты в бюджет. 41. Плательщики, объекты обложения и тарифы страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. 42. Порядок исчисления и сроки уплаты страховых взносов. 43. Транспортный налог: сущность, назначение, основные элементы. 44. Порядок исчисления и сроки уплаты транспортного налога. 45. Упрощенная система налогообложения: сущность, назначение, основные элементы. 46. Порядок исчисления и уплаты налога по упрощенной системе налогообложения.

2.1.2 Промежуточная аттестация в форме защиты курсовой работы (курсового проекта): не предусмотрено Учебным планом

2.2. Текущий контроль

2.2.1. Перечень форм текущего контроля:

- Домашнее задание №1;
- Домашнее задание №2;
- Контрольная работа.

2.2.2. Типовые контрольные задания форм текущего контроля:

Домашнее задание №1 «Бухгалтерско - финансовый учет в ЖКХ»

Примерный перечень заданий:

1. Отразите с использованием двойной записи, следующие хозяйственнее операции:
- списано с расчетного счета организации 500 тыс. руб.;
- перечислено поставщику 162 тыс. руб.;
- на расчетный счет поступили деньги на оплату коммунальных услуг 12 тыс. руб.;
- с расчетного счета перечислено в бюджет 662 тыс. руб.;
- оплачены общехозяйственные нужды 12 тыс. руб.;

- от поставщика поступили материалы 2 тыс. руб.;
- начислена заработная плата персоналу организации – 150 тыс. руб.;
- выдана заработная плата из кассы – 20 тыс. руб.,
- оплачены налоги в бюджет с расчетного счета – 40 тыс. руб.;
- оплачено поставщику с расчетного счета – 160 тыс. руб.

2. Определите, к какому разделу бухгалтерского баланса относится статья:
- отложенные налоговые обязательства;
- основные средства;
- резервный капитал;
- доходы будущих периодов;
- краткосрочные кредиты и займы;
- краткосрочные финансовые вложения;
- авансы полученные;
- резервы предстоящих платежей.

3. Составить баланс организации на основании следующих исходных данных:

Остатки на начало отчетного периода:

касса – 15 тыс. руб., расчетный счет – 760 тыс. руб., задолженность поставщику – 70 тыс. руб., уставный капитал – 140 тыс. руб., задолженность бюджету по налогу – 165 тыс. руб.

Хозяйственные операции за отчетный период:
- начислена заработная плата персоналу – 50 тыс. руб.;
- начислен налог на доходы физических лиц на заработную плату – 24 700 тыс. руб.;
- погашен налог с расчетного счета – 100 тыс. руб.
- оплачено поставщику за отпуск воды – 220 тыс. руб.;
- оплачено с расчетного счета в пенсионный фонд – 4 тыс. руб.;
- получены денежные средства на расчетный счет 400 тыс. руб.
- реализованы услуги на 500 тыс. руб.

Примерный перечень задач:

1. Управляющая компания ООО «УК», использующая общую систему налогообложения, приобрело у ООО «Завод» сейф по цене 126000,00 руб., в том числе НДС 20%. ООО «Транспорт» осуществило доставку сейфа на сумму 2400,00 руб., в том числе НДС 20%. В организации установлен лимит принятия к учету имущества в качестве основного средства 100 тыс. руб. Сейф принят к учету. Срок полезного использования (СПИ) установлен 10 лет.

Требуется: Составить бухгалтерские проводки. Определить первоначальную стоимость сейфа (ПС). Рассчитать амортизацию.

2. Управляющая компания ООО «УК» заключило договор с подрядной строительной организацией с условием об обеспечении подрядчика материалами за счет заказчика (п. 1 ст. 704 ГК РФ) и приобрело панели для устранения протечки кровли здания. На начало месяца остаток по панелям составил 2000 ед. на сумму 40000 руб. В течение месяца было заготовлено 3180 ед. материала данного вида. Материалы поступали 2-мя партиями:
- первая партия – 2150 шт. по цене 12 на сумму 25800 руб.;
- вторая партия – 1030 шт. по цене 14 на сумму 14420 руб.;

В производство было отпущено 5000 ед. данного материала.

Требуется: определить, используя метод ФИФО и метод средней себестоимости, стоимость материалов, отпущенных в производство и стоимость остатка материалов на начало следующего месяца.

3. В Управляющей компании ООО «УК» в январе все работники отработали полностью, кроме сантехника, который брал отпуск за свой счет на три рабочих дня. В

январе 31 календарных дней, 17 рабочих и 14 выходных. Исходные данные представлены в таблице.

Таблица 1 - Исходные данные по расчету заработной платы

Работники организации	Оклад, руб.	отработано рабочих дней	Наличие несов. детей	Начисленная зарплата	стандартный вычет	НДФЛ	зарплата к выдаче
Генеральный директор	50000	17	2	?	?	?	?
Сантехник	40000	14	1	?	?	?	?
Дворник	30000	17	1	?	?	?	?

Требуется: Начислить зарплату работников, НДФЛ, определить зарплату к выплате.

Домашнее задание №2 «Налогообложение в ЖКХ»

Примерный перечень задач:

1. ГБУ «Жилищник района» оказывает услугу, подлежащую обложению НДС по ставке 20%. В отчетном периоде оказано услуг на:

- общую сумму 354 000 руб. с учетом НДС по ставке 20%;
- общую сумму 180 000 руб. Без НДС

Оплачено по безналичному расчету и оприходовано товарно-материальных ценностей производственного назначения с учетом НДС по ставке 20% - 46 200 руб. В счетах-фактурах НДС выделен. Рассчитайте НДС, подлежащий уплате в бюджет за налоговый период по исходным данным.

2. Сумма налога на прибыль в Федеральный бюджет за 1 квартал начислена 25 000 руб., а уплачена 24 000 руб., за 6 месяцев начислено 35 000 руб. и уплачено 34 000 руб. Рассчитать суммы ежемесячных авансовых платежей в 3 квартале, подлежащих перечислению в бюджет.

3. ГБУ «Жилищник района» по итогам 6 месяцев имеет на балансе имущество, подлежащее налогообложению, стоимостью:

- на 1 января отчетного года - 200 000 руб.;
- на 1 февраля отчетного года - 210 000 руб.;
- на 1 марта отчетного года - 220 000 руб.;
- на 1 апреля отчетного года - 230 000 руб.;
- на 1 мая отчетного года - 240 000 руб.;
- на 1 июня отчетного года - 230 000 руб.;
- на 1 июля отчетного года - 180 000 руб.

Ставка налога равна 2%. Рассчитать сумму авансового платежа подлежащего уплате в бюджет по налогу на имущество предприятия по итогам первого квартала, шести месяце.

Примерный вариант контрольной работы:

Примеры тестовых заданий:

1. Предметом бухгалтерского учета является

а. хозяйственная деятельность коммерческой организации или функции, выполняемые учреждением

б. результаты деятельности организации

в. контроль за использованием активов

г. кругооборот активов

2. Документы первичные отражают

а. информацию, подготовленную для переноса ее в учетные регистры
б. разрешение на совершение хозяйственной операции
в. факт совершения хозяйственной операции
3. Учетная политика организации – это
а. совокупность способов ведения бухгалтерского учета
б. методология ведения бухгалтерского учета
в. инструкция по ведению бухгалтерского учета
4. Аналитические счета - это счета для
а. подробной характеристики объектов учета
б. текущего контроля за хозяйственными операциями
в. укрупненной группировки и учета однородных объектов
5. Бухгалтерская запись (проводка) - это
а. запись дебетуемого (кредитуемого) счета
б. корреспонденция счетов и суммы по хозяйственной операции
в. расшифровка хозяйственной операции в регистре бухгалтерского учета
г. запись суммы по хозяйственной операции
6. Дебетовое сальдо на счетах для учета расчетов отражает
а. дебиторскую задолженность
б. задолженность бюджету по налогам
в. задолженность перед персоналом по оплате труда
г. кредиторскую задолженность

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Процедура проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости регламентируется локальным нормативным актом, определяющим порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.1 Процедура оценивания при проведении промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме экзамена и/или дифференцированного зачета (зачета с оценкой)

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) проводится в 5 семестре.

Используются критерии и шкала оценивания, указанные в п.1.2. Оценка выставляется преподавателем интегрально по всем показателям и критериям оценивания.

Ниже приведены правила оценивания формирования компетенций по показателю оценивания «Знания».

Критерий оценивания	Уровень освоения и оценка			
	«2» (неудовлетв.)	«3» (удовлетвор.)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
Знание терминов и определений, понятий	не знает терминов и определений	знает термины и определения, но допускает неточности формулировок	знает термины и определения	знает термины и определения, может корректно сформулировать их самостоятельно
Знание основных закономерностей и соотношений, принципов	не знает основные закономерности и соотношения, принципы построения знаний	знает основные закономерности, соотношения, принципы построения знаний	знает основные закономерности, соотношения, принципы построения знаний, способен их интерпретировать и использовать	знает основные закономерности, соотношения, принципы построения знаний, способен самостоятельно их получить и использовать
Объём освоенного материала, усвоение всех дидактических	не знает значительной части материала дисциплины	знает только основной материал дисциплины, не усвоил его	знает материал дисциплины в объёме	обладает твёрдым и полным знанием материала дисциплины, владеет дополнительными

единиц		деталей		знаниями
Полнота ответов на проверочные вопросы	Не даёт ответы на большинство вопросов	Даёт неполные ответы на все вопросы	Даёт ответы на вопросы, но не все - полные	Даёт полные, развёрнутые ответы на поставленные вопросы
Правильность ответов на вопросы	допускает грубые ошибки при изложении ответа на вопрос	В ответе имеются существенные ошибки	В ответе имеются несущественные неточности	Ответ верен
Чёткость изложения и интерпретации знаний	Излагает знания без логической последовательности	Излагает знания с нарушениями в логической последовательности	Излагает знания без нарушений в логической последовательности	Излагает знания в логической последовательности, самостоятельно их интерпретируя и анализируя
	Не иллюстрирует изложение поясняющими комментариями	Выполняет поясняющие схемы и рисунки небрежно и с ошибками	Выполняет поясняющие рисунки и схемы корректно и понятно	Выполняет поясняющие рисунки и схемы точно и аккуратно, раскрывая полноту усвоенных знаний
	Неверно излагает и интерпретирует знания	Допускает неточности в изложении и интерпретации знаний	Грамотно и по существу излагает знания	Грамотно и точно излагает знания, делает самостоятельные выводы

Ниже приведены правила оценивания формирования компетенций по показателю оценивания «Навыки начального уровня».

Критерий оценивания	Уровень освоения и оценка			
	«2» (неудовлетв.)	«3» (удовлетвор.)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
Навыки выбора методик выполнения заданий	Не может выбрать методику выполнения заданий	Испытывает затруднения по выбору методики выполнения заданий	Без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий	Применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий
Навыки выполнения заданий различной сложности	Не имеет навыков выполнения учебных заданий	Имеет навыки выполнения только простых типовых учебных заданий	Имеет навыки выполнения только стандартных учебных заданий	Имеет навыки выполнения как стандартных, так и нестандартных учебных заданий
Навыки самопроверки. Качество сформированных навыков	Допускает грубые ошибки при выполнении заданий, нарушающие логику решения задач	Допускает ошибки при выполнении заданий, нарушения логики решения	Допускает ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения	Не допускает ошибок при выполнении заданий
Навыки анализа результатов выполнения заданий, решения задач	Делает некорректные выводы	Испытывает затруднения с формулированием корректных выводов	Делает корректные выводы по результатам решения задачи	Самостоятельно анализирует результаты выполнения заданий
Навыки представления результатов решения задач	Не может проиллюстрировать решение задачи поясняющими схемами,	Выполняет поясняющие схемы и рисунки небрежно и с ошибками	Выполняет поясняющие рисунки и схемы корректно и понятно	Выполняет поясняющие рисунки и схемы верно и аккуратно

	рисунками			

Ниже приведены правила оценивания формирования компетенций по показателю оценивания «Навыки основного уровня».

Критерий оценивания	Уровень освоения и оценка			
	«2» (неудовлетв.)	«3» (удовлетвор.)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
Навыки выбора методик выполнения заданий	Не может выбрать методику выполнения заданий	Испытывает затруднения по выбору методики выполнения заданий	Без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий	Применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий
Навыки выполнения заданий различной сложности	Не имеет навыков выполнения учебных заданий	Имеет навыки выполнения только простых типовых учебных заданий	Имеет навыки выполнения только стандартных учебных заданий	Имеет навыки выполнения как стандартных, так и нестандартных учебных заданий
Навыки самопроверки. Качество сформированных навыков	Допускает грубые ошибки при выполнении заданий, нарушающие логику решения задач	Допускает ошибки при выполнении заданий, нарушения логики решения	Допускает ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения	Не допускает ошибок при выполнении заданий
Навыки анализа результатов выполнения заданий, решения задач	Делает некорректные выводы	Испытывает затруднения с формулированием корректных выводов	Делает корректные выводы по результатам решения задачи	Самостоятельно анализирует результаты выполнения заданий
Навыки представления результатов решения задач	Не может проиллюстрировать решение задачи поясняющими комментариями	Выполняет поясняющие схемы и рисунки небрежно и с ошибками	Выполняет поясняющие рисунки и схемы корректно и понятно	Выполняет поясняющие рисунки и схемы верно и аккуратно
Навыки обоснования выполнения заданий	Не может обосновать алгоритм выполнения заданий	Испытывает затруднения при обосновании алгоритма выполнения заданий	Обосновывает ход решения задач без затруднений	Грамотно обосновывает ход решения задач
Быстрота выполнения заданий	Не выполняет задания или выполняет их очень медленно, не достигая поставленных задач	Выполняет задания медленно, с отставанием от установленного графика.	Выполняет все поставленные задания в срок	Выполняет все поставленные задания с опережением графика
Самостоятельность в выполнении заданий	Не может самостоятельно выполнять задания	Выполняет задания только с помощью наставника	Самостоятельно выполняет задания с консультацией у наставника	Выполняет задания самостоятельно, без посторонней помощи
Результативность (качество) выполнения заданий	Выполняет задания некачественно	Выполняет задания с недостаточным качеством	Выполняет задания качественно	Выполняет качественно даже сложные задания

3.2. Процедура оценивания при проведении промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме зачета

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачёта не проводится.

3.3. Процедура оценивания при проведении промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме защиты курсовой работы (курсового проекта)

Не предусмотрено Учебным планом

Приложение 2 к рабочей программе

Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов

Печатные учебные издания в НТБ НИУ МГСУ

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Количество экземпляров в библиотеке НИУ МГСУ
1.	Бабаев Ю.А. Бухгалтерский учет и анализ [Текст] / Ю. А. Бабаев. - Москва: Вузовский учебник, 2020. - ISBN 978-5-9558-0327-2	36
2.	Кармокова К.И. Бухгалтерский учет и налогообложение в строительстве [Текст] : учебное пособие / К. И. Кармокова ; Нац. исслед. Моск. гос. строит. ун-т. - 3-е изд., исправ. - Москва : МГСУ, 2018. - 241 с. : табл. - (Экономика). - Глоссарий.: с. 203-212 . - Библиогр.: с. 213-214 (36 назв.). - ISBN 978-5-7264-1826-1	10

Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС)

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
1.	Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. М. Дмитриева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00076-4.	https://urait.ru/bcode/431862
2.	Кармокова, К. И. Бухгалтерский учет и налогообложение в строительстве [Текст] : учебное пособие / К. И. Кармокова ; Нац. исслед. Моск. гос. строит. ун-т. - 3-е изд., исправ. - Москва : МГСУ, 2018. - 241 с. - ISBN 978-5-7264-1826-1	http://lib-04.gic.mgsu.ru/lib/2018/19.pdf

Приложение 3 к рабочей программе

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/defaultx.asp?
Электронная библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Федеральная университетская компьютерная сеть России	http://www.runnet.ru/
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru/