

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Проектно-технологическая практика»**

Направление 43.03.02 Туризм
Профиль "Технология и организация туроператорских и турагентских услуг"

Квалификация (степень) выпускника – Бакалавр

Владикавказ 2021

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 43.03.02 Туризм, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 516, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 43.03.02 Туризм, Профиль "Технология и организация туроператорских и турагентских услуг", утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ»

Составители: доцент кафедры менеджмента, маркетинга и туризма к.г.н. Калоева З.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Структура и общая трудоемкость практики.....	4
2.	Цели и задачи практики.....	4
3.	Место практики в структуре ОПОП бакалавриата.....	5
4.	Требования к результатам прохождения практики (компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики).....	5
5.	Место и сроки проведения практики.....	9
6.	Структура и содержание практики	10
7.	Образовательные технологии.....	12
8.	Учебно-методическое обеспечение организации и проведения практики....	12
9.	Оценочные средства по итогам прохождения практики.....	14
10.	Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	19
11.	Материально-техническое обеспечение практики.....	22

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачётные единицы. (216 час.).

	Очная Форма обучения
Курс	3
Семестр	6
Лекции	-
Практические занятия	30
Лабораторные занятия	-
Консультации	
Итого аудиторных занятий	30
Самостоятельная работа	186
Курсовая работа	+
Зачет	+
Экзамен	-
Общее количество часов	216 час.

Данная практика является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы 43.04.02 Туризм. Практики обучающихся является формирование у них навыков проектно - производственной деятельности в индустрии туризма, принятия производственных решений для успешного функционирования различных предприятий туристической индустрии.

Объектом выступают организации, учреждения и предприятия сферы туризма.

Способы проведения учебной практики: стационарная (или выездная)

Форма проведения: концентрированная

Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций.

2. Цели и задачи практики

Целью проектно-технологической практики является получение обучающимися теоретических и практических знаний проектной и производственной деятельности в индустрии туризма, принятия управленческих решений для успешного функционирования различных предприятий туристической индустрии, в формировании компетенций и навыков управленческой работы в процессе подготовки выпускной квалификационной работы с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по ведению самостоятельной деятельности после окончания вуза. А также ознакомление студентов с туристско-рекреационным потенциалом и инфраструктурой составляющей Центрального Кавказа.

Задачи практики:

- ознакомиться с содержанием основных категорий, понятий и принципов управления проектами;
- изучить основные стадии и функции управления проектами в сфере туризма;
- приобрести знания о процессах бюджетирования и планирования проекта;

- научиться определять роли и функции основных участников проекта на различных этапах жизненного цикла проекта;
- овладеть навыками принятия решений в проектном управлении в туризме;
- овладеть навыками представлять проектную деятельность в туризме и гостеприимстве в формах отчетов, прикладных разработок, докладов, рефератов, публикаций, выступлений, обсуждений;
- выстраивать систему коммуникаций в достижении целей проекта;
- формирование устойчивых умений и навыков проектной деятельности.

3. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

«Дисциплина «Проектно-технологическая практика» относится к дисциплинам блока Блок 2. Практика части Б2.О.02(П), формируемой участниками образовательных отношений

Прохождение проектно - технологической практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин программы подготовки бакалавров.

Прохождение проектно - производственной практики находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с программным материалом основных учебных дисциплин образовательной программы «Туризм» - «Теория и методология социально-экономических исследований в туристской индустрии», «Маркетинговые исследования в сфере туристских услуг», «Управление проектами и программами развития туризма», «Технология создания и продвижения регионального турпродукта», «Техника и технология продаж в туризме», «Технология и организация проектной деятельности в туризме и гостеприимстве», «История туризма туристских организаций», «История РСО-Алания»,

Для прохождения проектно - технологической практики студенты должны

Знать:

- теорию и методологию социально-экономических исследований в сфере туризма;
- основные направления современных социально-экономических исследований в сфере услуг в России и за рубежом, в том числе с использованием информационных и компьютерных технологий;
- современные информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности;
- методы и инструменты анализа, в том числе, экономического, и методики синтеза научно-технической и организационно-экономической информации деятельности предприятий сервиса на национальном и международном рынках туристских услуг;

Уметь:

- выявлять и анализировать и использовать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт функционирования сферы туризма;
- использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; уметь осуществлять анализ и оценку результатов экономической и производственно-хозяйственной деятельности предприятия сферы туризма;

владеть навыками количественного и качественного анализа и синтеза научно-технической и организационно-экономической информации.

4. Требования к результатам прохождения практики (компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);

Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);

Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8);

Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере (ОПК-1);

Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности (ОПК-3);

Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности (ОПК-5);

Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности (ОПК-6).

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП:

Компетенции		Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
Код	Формулировка	Знать:	Уметь	Владеть:
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	круг задач в рамках поставленной цели и оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда	демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории

УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	современные оздоровительные технологии в сфере туризма, их типологию, региональную специфику и особенности; основы теории и методики обучения базовым видам физкультурно-оздоровительной деятельности; историю, теорию и методику спортивно-оздоровительного туризма; принципы устройства основных сооружений по туризму, их оборудование и правила эксплуатации; приемы общения специалиста по спортивно-оздоровительному туризму с коллективом занимающихся каждым индивидуумом и межличностного общения в коллективе; организационно-экономические, медико-биологические и психологические основы, технологию тренировки в сфере высшего спортивного мастерства по основным видам туризма.	планировать уроки, учебно-тренировочные занятия, другие формы занятий с учетом медико-биологических, санитарно-гигиенических, психолого-педагогических основ физкультурно-спортивной, оздоровительной, рекреационной деятельности, а также квалифицированных, возрастных, половых и других особенностей занимающихся; применять на занятиях и при проведении мероприятий средства и методы, адекватные поставленным задачам; использовать разнообразные формы занятий с учетом возрастных, морфофункциональных и индивидуально-психических особенностей занимающихся, уровня их физического состояния; разрабатывать содержание и проводить комплексные туристские поездки, массовые туристские слеты и соревнования, походы и экскурсии;
ОПК-1	Способен применять технологические новации и	основные понятия и содержания инновационных	использовать теоретические знания в сфере инноваций в	знаниями о различных видах инноваций в туризме, которые будут теоретической

	современное программное обеспечение в туристской сфере	процессов в туристской индустрии) - офисные технологии и специальное программное обеспечение туристской деятельности, интернет-технологии для проектирования и реализации туристского проекта; особенности, связанные с планированием и организацией инновационной деятельности в туристских организациях.	туризме в практической деятельности при проектировании и реализации на практике проекта в сфере туризма; опираясь на полученные знания при изучении предмета, выявлять и оценивать основные проблемы, с которыми сталкивается туристская индустрия при продвижении и развитии инноваций.	базой для практических действий в деле производства туристского продукта; - основами технологиями внедрения инноваций в сфере туризма для реализации на практике туристских проектов.
ОПК-3	Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	системы менеджмента качества в индустрии туризма технологии обеспечения качества оказания туристских услуг положения системы менеджмента туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами	произвести оценку качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон обеспечивать стандарты качества процессов оказания туристских услуг внедрять основные положения системы менеджмента туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами	Владеть: - навыками и опытом: оценки качества оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей заинтересованных сторон - навыками обеспечения качества процессов оказания туристских услуг в соответствии с заявленным качеством. (ОПК-3.2.) -навыками внедрения системы менеджмента в соответствии с международными национальными стандартами (ОПК-3.3).
ОПК-5	Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать	теоретические основы расчёта, анализа, оценки производственно-экономических предприятий	определять, анализировать, показатели-сравнивать управленческие решения,	навыками расчета, анализа и оценки производственно-экономических показателей-навыками принятия

	экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	туристской сферы теоретико-методологические основы принятия экономически обоснованных решений Основные принципы обеспечения экономической эффективности деятельности туристического предприятия	обосновывать их экономическую эффективность - принимать такие управленческие решения, которые обеспечивают экономическую эффективность туристского предприятия	экономически обоснованных управленческих решений навыками ведения деятельности, преследующей цели экономической эффективности
ОПК-6	Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	нормативно-правовую базу в соответствии с Законодательством РФ специфику документооборота	применять необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области - осуществлять документооборот в соответствии с нормативными требованиями	навыками поиска нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессии навыками работы с документацией

5. Место и сроки проведения практики.

Практика проводится в форме работы студентов на предприятиях туристской индустрии включенных в процесс туроператорской и турагентской деятельности, а также посещаются туристические объекты РСО-Алании, КБР, Ставропольского края. Сроки проведения практики определяются согласно графику учебного процесса. Перечень предприятий, организаций, заключивших договоры с университетом о проведении учебных практик (табл. 2.)

Таблица 2.

Перечень предприятий, организаций, заключивших договоры с университетом о проведении учебных практик.

№ п/п	Наименование организации/учреждения/предприятия	Реквизиты договора	Срок действия договора
1	Комитет Республики Северная Осетия-Алания по туризму	20.03.2018 362003, РСО-Алания, г. Владикавказ пр. Коста, 11	5лет
2	ООО «ДМ Тревел»	26.03.2019 362008, Владикавказ, ул. Ардонская, 32	5лет
3	ООО «Анна»	15.03.2018 362040, Владикавказ, ул. Маркуса, 6	5лет
4	ИП «Mandarin Travel»	23.12.2020	5лет

		362027, Владикавказ, ул. Маркуса, 40	
5	ООО «Реал-Эстейт» (гостиница Владикавказ)	г. Владикавказ, ул. Коцоева, 75	5лет
6	ООО «Интурист-Осетия»	20.03.2018 362040, Владикавказ, Проспект Мира, 19	5лет
7	ООО «Олимп-Плаза»	24.12.2020 362019, Владикавказ, ул. Шмудевича, 6	5лет
9	Турагентство «Счастье есть» ИП Гагацева И.Г./	25.03.2019 362008, Владикавказ, ул. Ардонская, 32 8 (918) 835-20-48	5лет

Туристические объекты РСО-Алания, КБР, Ставропольского края.

№ п/п	Туристические объекты
1	Голубые озера (КБР).
2	Аушегер (КБР)
3	Дигория (РСО-Алания)
4	Галиат (РСО-Алания)
5	Фиагдон – Цымити (РСО-Алания)
6	Кисловодск (Ставропольский край)

6. Структура и содержание проектно - технологической практики

(

Проектно – технологическая практика проводится в рамках данной программы обучения, базируется на знаниях, умениях и навыках по дисциплинам, изученным в процессе обучения в направлении подготовки 43.03.02 Туризм, на предыдущем этапе освоения программы бакалавриата.

Формами проведения практики являются:

- знакомство с местом прохождения практики с целью изучения системы управления, масштабов и организационно-правовой формы предприятия (организации) сферы туризма;
- изучение состояния и перспектив развития хозяйственной и финансовой деятельности предприятия;
- изучение и анализ основных технико-экономических показателей работы предприятия (организации) за последние годы;
- анализ кадрового состава предприятия или структурного подразделения предприятия; составление схем, отражающих производственную и организационную структуру предприятия;
- изучение состава и содержания выполняемых функций определенного структурного подразделения предприятия;
- формирование предложений по совершенствованию деятельности предприятия/структурного подразделения предприятия сферы туризма;
- изучение туристических объектов РСО-Алания, КБР, Ставропольского края.
- выполнение заданий в соответствии с компетенциями подготовки бакалавров ОПОП под руководством ответственного лица за практику от предприятия (организации);

- участие в обработке данных о деятельности предприятия (организации), участие в составлении отчетов о деятельности предприятия (организации) и выполнение прочих обязанностей, сформулированных в индивидуальном задании на практику.

Руководитель практики закрепляется выпускающей кафедрой. Содержание конкретных форм проектно – технологической практики согласовываются с научным руководителем студента.

Тематика практики должна отвечать задачам, имеющим теоретическое, практическое и прикладное значение для сферы услуг, а также соответствовать новым тенденциям управления.

Проектно – технологическая практика состоит из выполнения 5-ти последовательно связанных друг с другом этапов (таблица 3.):

Задание на практику выдается научным руководителем студента и является основанием для формирования приказа

По итогам прохождения практики оформляется отчет с сопроводительными документами, в том числе, подписанной руководителе практики от предприятия, характеристикой.

6.1. Содержание практики (табл.3).

Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

Таблица3.

Этап №№	Название/ Трудоемкость Часы	Содержание	Форма контроля	Формируемые компетенции
1.	Подготовительно-ознакомительный Цель-определить конкретное задание магистру на практику.	Изучение состояния объекта исследования в соответствии с выбранной и утвержденной руководителем практики темой.	Устное Собеседование с руководителем практики. Поэтапное заполнение дневника практики	УК-2; УК-7, УК-8 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-5, ОПК-6
2.	Исследовательский Цель-знакомство с предприятием и структурой организационно-управленческой деятельности	Ознакомление с конкретным предприятием (организацией) сферы услуг, анализ структуры и системы управления предприятия, с другими аспектами деятельности в соответствии с индивидуальным заданием на практику.	Собеседование с прикрепленным сотрудником предприятия. Поэтапное заполнение дневника практики.	УК-2; УК-7, УК-8 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-5, ОПК-6
3.	Аналитический Цель-выявление проблемных зон в системе управления предприятием	Систематизация и анализ полученного фактографического материала, выявление проблемных точек, формулировка предложений по совершенствованию деятельности	Собеседование с прикрепленным сотрудником предприятия. Поэтапное заполнение дневника практики.	УК-2; УК-7, УК-8 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-5, ОПК-6

		предприятия сферы услуг.		
4.	Написание отчета Цель-разработка структуры и написание отчета, подготовка презентации и защита сформулированных предложений по устранению выявленных проблем в системе управления	В отчет излагаются основные результаты, полученные в ходе практики.	Подготовка результатов организационно-управленческой практики к презентации.	УК-2; УК-7, УК-8 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-5, ОПК-6
5.	Отчетный.	Предоставление отчета по практике	Защита отчетных материалов по практике в форме научно-практической конференции.	УК-2; УК-7, УК-8 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-5, ОПК-6
Итого	216		зачет с оценкой.	

Отчет по практике составляется в соответствии с заданием на практику.

Для защиты отчета по практике готовится мультимедийная презентация с изложением предложений по решению выявленных на предприятии проблем в организации управленческой деятельности. Формой отчетности по практике является: отчет по практике, который оформляется в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в СОГУ, утвержденное Приказом СОГУ № 382 от 28. 12. 2018 года.

Форма контроля – зачет с оценкой.

7. Образовательные технологии

Освоение проектно – технологической практики предусматривает использование в учебном процессе изучение современных проблем и тенденций развития индустрии впечатлений с целью саморазвития и определения вектора использования творческого потенциала обучающегося по профилю подготовки бакалавров, выявление тематики профессиональной деятельности в области туризма с целью дальнейшей самореализации в профессиональной сфере, а также приобретении навыков работы с российскими и зарубежными информационными интернет-ресурсами в области туризма и гостеприимства, анализа библиографической и информационной базы.

Для более глубокого изучения и анализа различных аспектов туристской деятельности каждому студенту выдается индивидуальное задание в соответствии с конкретным содержанием практики и с учетом специфик предприятия и будущей профессиональной деятельности. В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной практики может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием Webex, платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

8. Учебно-методическое обеспечение организации и проведения практики

В учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы бакалавров при проведении проектно – технологической практики входят: индивидуальное задание на практику, программа практики, методические указания по проведению практики.

Кроме этого, осуществляется свободный доступ практикантов к библиотечным фондам и базам данных СОГУ по разделам, соответствующим программе практики.

На период практики назначаются руководители практики от университета и предприятия, отвечающие за своевременное решение вопросов, возникающих в процессе самостоятельной работы студента. На заключительном этапе студент самостоятельно составляет отчет в соответствии с индивидуальным заданием и действующими требованиями к технической документации и научно-исследовательским работам.

Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Первый этап. Студент перед выходом на практику должен:

- написать заявление на имя заведующего кафедрой о прикреплении на время практики, тем или иным руководителем; Приложение 1.
- выбрать предприятие туризма, на котором будет проходить его практика;
- заключить договор с предприятием о прохождении практики;
- ознакомиться с программой прохождения практики;
- получить дневник практики и заполнить необходимые реквизиты путевки;
- получить необходимую консультацию, методические указания и список литературы от руководителя практики;
- ознакомить с инструктажем по технике безопасности.

Второй этап. В период практики студент должен выполнить следующие требования:

- своевременно выполнять все административные и научно-исследовательские указания руководителя практики на производстве;
- изучить те обязанности специалиста, которые он выполняет на предприятии во время практики;
- научиться анализировать организационную деятельность предприятия (с экономической, социальной и туристской точки зрения);
- изучить специфику деятельности предприятия практики;
- четко вести дневник и фиксировать в нем по датам проведение практики;
- оценить необходимость, роль и функции специалиста на туристском рынке;
- участвовать в деятельности предприятия, применяя свои теоретические знания;
- с помощью Приложения 2 написать отчет о практике;
- соблюдать трудовую дисциплину на практике;
- показать теоретические возможности и навыки работы, усвоенные в ходе обучения в вузе.

Третий этап. По окончании практики студенту необходимо сдать на кафедру:

- дневник практики;
- характеристику о прохождении практики;
- отчет о прохождении практики, где должны быть указаны:
 - 1) цель и задачи прохождения практики;
 - 2) актуальность выбранной темы;
 - 3) предмет исследуемой темы;
 - 4) исследования, произведенные во время практики;
 - 5) перечень основных работ произведенных на предприятии;
 - 6) подробное практическое описание с выводами;
 - 7) заключение и использованная литература.

Инструкция по технике безопасности во время прохождения практики содержится в Приложении 3 данной РП.

Методические указания по организации и проведению практики.

1. Своевременно выполнять все административные и научно-технические указания руководителя практики на производстве.

2. Произвести необходимые производственные работы, исследования, наблюдения и сбор материалов для практики.
3. Систематически вести дневник практики и своевременно составить отчет.
4. Охарактеризовать структуру предприятия, включенного в процесс туроператорской и турагентской деятельности.
5. Описать основные направления туристской деятельности предприятия.
6. Проанализировать технологию туроператорской и турагентской деятельности, особенности взаимодействия с потребителем услуг конкретного туристского предприятия.
7. Описать проблемы и предложения по улучшению деятельности организации.

Методические рекомендации для руководителей практики.

Перед выходом на практику руководитель обязан:

1. Провести консультации по организации и методике проведения практики.
2. Ознакомить с планом прохождения практики.
3. Объяснить порядок прохождения практики, а также оформление дневника и отчета.
4. Рекомендовать необходимую литературу по организации практики.
5. Ознакомить практикантов с методами ведения и анализа хозяйственной деятельности туристского предприятия.
6. Помочь в составлении отчета практики.
7. По завершению практики проверить отчет и дневник прохождения практики.
8. Подготовить практиканта к итоговой конференции

9. Оценочные средства по итогам прохождения проектно – технологической практики

Оценочными средствами по итогам прохождения проектно – технологической практики являются дневник и отчет.

Описание показателей и индикаторов достижения компетенций в итоге прохождения практики

Код компетенции	Содержание Компетенции и индикаторы достижения	Результаты обучения
УК- 2	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. УК-2.3. Представляет результаты проекта, предлагает возможность их использования и/или совершенствования.	Знать: круг задач в рамках поставленной цели и оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Умеет: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. Владеет: навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК- 7	УК-7.1 Выбирает здоровые берегающие технологии	Знать: основы физической культуры. Уметь: учитывать особенности социальной и

	<p>для поддержания здорового образа жизни.</p> <p>УК-7.2 Использует основы физической культуры с учетом особенностей социальной и профессиональной деятельности для обеспечения работоспособности</p> <p>УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни</p>	<p>профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками обеспечения работоспособности средствами физической культуры.</p>
УК-8	<p>УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания на жизнедеятельность человека</p> <p>УК-8.2 Выявляет проблемы, связанные с нарушением техники безопасности, предлагает ряд мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций</p> <p>УК-8.3 Оказывает первую помощь, применяет приемы спасательных и восстановительных мероприятий</p>	<p>Знать: вредные элементы среды обитания человека, технику безопасности.</p> <p>Уметь: определять степень воздействия элементов среды обитания на жизнедеятельность человека, выявлять проблемы, связанные с нарушением техники безопасности, разъяснять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Владеть: навыками анализа факторов вредного влияния элементов среды обитания на жизнедеятельность человека, навыками осуществления мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций, чрезвычайные ситуации природного и техногенного происхождения.</p>
ОПК-1 2	<p>ОПК-1.1. Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.</p> <p>ОПК-1.2. Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и содержания инновационных процессов в туристской индустрии) - офисные технологии и специальное программное обеспечение туристской деятельности, интернет-технологии для проектирования и реализации туристского проекта; - особенности, связанные с планированием и организацией инновационной деятельности в туристских организациях. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать теоретические знания в сфере инноваций в туризме в практической деятельности при проектировании и реализации на практике проекта в сфере туризма; - опираясь на полученные знания при изучении предмета, выявлять и оценивать основные проблемы, с которыми сталкивается туристская индустрия при продвижении и развитии инноваций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знаниями о различных видах инноваций в

		туризме, которые будут теоретической базой для практических действий в деле производства туристского продукта; - основами технологиями внедрения инноваций в сфере туризма для реализации на практике туристских проектов.
ОПК-3	<p>ОПК-3.1. Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p> <p>ОПК-3.2. Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с заявленным качеством.</p> <p>ОПК-3.3. Внедряет основные положения системы менеджмента в соответствии с международными и национальными стандартами</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -системы менеджмента качества в индустрии туризма (ОПК-3.1.) -технологии обеспечения качества оказания туристских услуг (ОПК-3.2.); -положения системы менеджмента туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами (ОПК-3.3.) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -произвести оценку качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон (ОПК-3.1.); -обеспечивать стандарты качества процессов оказания туристских услуг (ОПК-3.2.); -внедрять основные положения системы менеджмента туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами(ОПК-3.3.). <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками и опытом: оценки качества оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей заинтересованных сторон (ОПК-3.1.); - навыками обеспечения качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с заявленным качеством. (ОПК-3.2.) -навыками внедрения системы менеджмента в соответствии с международными национальными стандартами (ОПК-3.3.).
ОПК-5	<p>ОПК-5.1. Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы.</p> <p>ОПК-5.2. Принимает экономически обоснованные управленческие решения</p> <p>ОПК-5.3. Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -теоретические основы расчёта, анализа, оценки производственно-экономических предприятий туристской сферы (ОПК-5.1.); - теоретико-методологические основы принятия экономически обоснованных решений (ОПК-5.2.); Основные принципы обеспечения экономической эффективности деятельности туристического предприятия (ОПК-5.3.). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Определять, анализировать, показатели (ОПК-5.1.); -сравнивать управленческие решения, обосновывать их экономическую эффективность (ОПК-5.2.); -принимать такие управленческие решения. которые обеспечивают экономическую эффективность туристского предприятия (ОПК-

		5.3.) Владеть: - навыками расчета, анализа и оценки производственно-экономических показателей (ОПК-5.1); - навыками принятия экономически обоснованных управленческих решений (ОПК-5.2); Навыками ведения деятельности, преследующей цели экономической эффективности (ОПК-5.3).
ОПК-6	ОПК-6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области. ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.	Знать: - нормативно-правовую базу в соответствии с Законодательством РФ (ОПК-6.1); - специфику документооборота (ОПК-6.3); Уметь: - применять необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области (ОПК-6.1); - осуществлять документооборот в соответствии с нормативными требованиями (ОПК-6.3). Владеть: - навыками поиска нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессии (ОПК-6.1); - навыками работы с документацией (ОПК-6.3).

Таблица 5.

Оценочное средство- отчет по практике в соответствии с заданием на практику

№№ Этапов	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	УК-2; УК-2, УК-8 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-5, ОПК-6	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж руководителя практики от предприятия по охране труда, правилам техники безопасности на рабочем месте и правила корпоративной и организационной культуры. Знакомство с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
2.	УК-2; УК-2, УК-8 ОПК-1 ОПК-3	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучение и анализ локальных нормативных актов и подбор

	ОПК-5, ОПК-6		научных источников для написания отчета. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Обработка и анализ результатов исследования. Обобщение и систематизация результатов исследования, формирование выводов и заключения. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
3.	УК-2; УК-2, УК-8 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-5, ОПК-6	Этап формирования навыков и получения опыта	Подготовка отчетной документации к защите, получение отзыва руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Презентационные материалы по практике. Научно-практическая конференция.

Таблица 6.

Шкала оценивания/показатели оценивания выполнения программы практики

Критерий оценивания	Шкала оценивания/показатели оценивания			
	«Зачтено (с оценкой «отлично»))»	«Зачтено (с оценкой «хорошо»))»	«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»))»	«Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»))»
Оценивание выполнения программы практики, содержание, характеристики руководителя	Обучающийся: –своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; –показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; - умело применил полученные знания во время прохождения практики; - ответственно и с интересом относился к своей работе	Обучающийся: –демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; -полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности	Обучающийся: -выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; -не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; -в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованно	Обучающийся: -владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; -не выполнил программу практики в полном объеме

			сти	
Оценивание содержания и оформления отчета о выполнении индивидуальных заданий	Отчет о выполнении индивидуальных занятий выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями. Результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности. Материал изложен грамотно, доказательно. Свободно используются понятия, термины, формулировки. Обучающийся соотносит выполненные задания с формированием компетенций	Грамотно использует Профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике. Четко и полно излагает материал, но не всегда последовательно. Описывает и анализирует выполненные задания, но не всегда четко соотносит выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции	Низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала. Низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией. Не умеет доказательно представить материал. Отчет носит описательный характер, без элементов анализа. Низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций	Документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями. Описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер

Критерии оценки отчета по практике:

- своевременная сдача отчетной документации;
- соответствие представленного материала заданию;
- своевременность, точность и полнота выполнения задач, предусмотренных индивидуальным заданием по практике;
- структурная упорядоченность (наличие введения, основной части, заключения, их оптимальное соотношение).
- наличие собственных обоснованных предложений по результатам практики;
- степень готовности отчета к защите (оформление - соответствие требованиям);
- умение публично представить отчет, отвечать на вопросы.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Во время прохождения практики и при подготовке к ней студент использует следующую литературу:

а) нормативная документация

- Федеральный закон "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" от 24.11.1996 N 132-ФЗ
- [ГОСТ 32611-2014 Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов.](#) Дата введения 2016-01-01

- [ГОСТ 32612-2014 Туристские услуги. Информация для потребителей. Общие требования.](#) Дата введения 2016-01-01
- [ГОСТ 32613-2014 Туристские услуги. Услуги туризма для людей с ограниченными физическими возможностями.](#) Общие требования. Дата введения 2016-01-01
- [ГОСТ Р 50681-2010 Туристские услуги. Проектирование туристских услуг.](#) Дата введения 2011-07-01
- [ГОСТ Р 50690-2000 Туристские услуги. Общие требования.](#) Дата введения 2001-07-01
- [ГОСТ Р 52887-2007 Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления.](#) (с изменениями и дополнениями от 28.06.2011 г.).
- [ГОСТ Р 53522-2009 Туристские и экскурсионные услуги. Основные положения.](#) Дата введения 2010-07-01
- [ГОСТ Р 54600-2011 Услуги турагентств. Общие требования.](#) Введение в действие 18 декабря 2011
- [ГОСТ Р 54604-2011 Туристские услуги. Экскурсионные услуги. Общие требования.](#) Дата введения 2012-07-01
- [ГОСТ Р 54605-2017. Туристские услуги. Услуги детского туризма. Общие требования.](#) Дата введения 2018-07-01
- [ГОСТ Р 56597-2015/SO/TR 21102: 2013 Приключенческий туризм. Лидеры. Компетенция персонала.](#) Дата введения 2016-10-01
- [ГОСТ Р ИСО 21103-2015 Приключенческий туризм. Информация для участников.](#) Дата введения 2016-10-01
- ГОСТ Р 57581-2017 с 1.05.2018г.
- Туристские услуги. Информационные знаки системы навигации в сфере туризма. Общие требования
- ГОСТ Р 57635-2017/ISO/TS 13811:2015 с 01.06.2018г.

Туризм и услуги в сфере туризма. Рекомендации по разработке требований охраны окружающей среды для средств размещения.

- ГОСТ Р 57805-2017 с 01.06.2018г.

Туристские услуги. Водный туризм общие требования.

- ГОСТ Р 57807-2017 с 01.06.2018 г. Туристские услуги. Требования к экскурсоводам (гидам).
- [ГОСТ Р 57854-2017 Услуги оздоровительного туризма. Общие требования](#)
- ГОСТ Р от 31 октября 2017 года №57854-2017
- [ГОСТ Р 57806-2017 Туристские услуги в области самостоятельного туризма. Общие требования](#)
- ГОСТ Р от 20 октября 2017 года №57806-2017
- [ГОСТ Р 57519-2017 Оценка соответствия. Правила и процедуры проведения добровольной сертификации услуг в сфере туризма](#)
- ГОСТ Р от 05 июля 2017 года №57519-2017
- [ГОСТ Р 57286-2016 Услуги социального туризма. Туристские услуги для людей пожилого возраста. Общие требования](#)
- ГОСТ Р от 25 ноября 2016 года №57286-2016
- [ГОСТ Р 57280-2016 Туристские услуги. Общие требования к предоставлению услуг горнолыжного туризма](#)
- ГОСТ Р от 22 ноября 2016 года №57280-2016
- [ГОСТ Р 56642-2015 Туристские услуги. Экологический туризм. Общие требования](#)
- ГОСТ Р от 14 октября 2015 года №56642-2015
- [ГОСТ Р 54601-2011 Туристские услуги. Безопасность активных видов туризма. Общие положения](#)

- ГОСТ Р от 08 декабря 2011 года №54601-2011
- [ГОСТ Р 54605-2011 Туристские услуги. Услуги детского и юношеского туризма. Общие требования](#)
- ГОСТ Р от 08 декабря 2011 года №54605-2011

б) основная литература:

1. Боголюбов, В. С. Туристско-рекреационное проектирование. Оценка инвестиций: учебник / Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 256 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06549-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434705>
2. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для бакалавриата и магистратуры / Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 404 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3739-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт сайт biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468277
3. Менеджмент в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общ.ред. И. Н. Шапкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 384 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04625-0. — Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/D20B38E3-515E-4021-BFFE-1E4391216FAC.
4. Игнатьева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467112>
5. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 475 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). http://www.library.fa.ru/ve_files/works/Sergeev.pdf
6. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 442 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04473-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3A7D0FAE-6682-4CA7-9927-B05B60813B95
7. Сухов, Р.И. Организация туристской деятельности : учебник / Р.И. Сухов. — Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2016. — 267 с. : схем., табл., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462032>. — Библиогр.: с. 228-230. — ISBN 978-5-9275-2003-9. — Текст : электронный.
8. Технология и организация предприятия туризма : учебник / В.П. Орловская ; под ред. проф., засл. раб-ка высшей школы Российской Федерации Е.И. Богданова. — М. : ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=854398>

в) дополнительная литература:

1. Девлетов, О.У. Аграрный туризм России: имидж, реклама, сервис / О.У. Девлетов. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. — 382 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485244>. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4475-9647-7. — Текст : электронный.
2. Гулиев, Н.А. Стандартизация и сертификация социально-культурных и туристских услуг : учебное пособие / Н.А. Гулиев, Б.К. Смагулов. — 3-е изд., стереотип. — Москва : Флинта, 2021. — 240 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93436> — ISBN 978-5-9765-0111-9. — Текст: электронный.

3. Истомина, Э.Г. Внутренний туризм и туристские ресурсы России учебное пособие : [16+] / Э.Г. Истомина, М.Г. Гришунькина ; Министерство науки и высшего образования РФ, Российский государственный гуманитарный университет. – 2-е изд., испр. и доп. (эл.). – Москва: Российский государственный гуманитарный университет, 2021. – 296 с. ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571601> – Библиогр.: с. 158-160. – ISBN 978-5-7281-2488-7. – Текст: электронный.
4. Казакевич, Т. А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса : учебное пособие для вузов / Т. А. Казакевич. — 2-е изд., доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 185 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00107-5. <https://www.biblio-online.ru/book/7FF838B6-FF04-4623-86D8-91E2EDC4BD>

в) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:

- eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>.
- База данных «ЭБС elibrary»: <http://elibrary.ru>
- Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>.
- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.biblioclub.ru>.

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, обеспеченных компьютерами, имеющими доступ к сети Интернет, интерактивными досками и мультимедийным оборудованием.

Лицензионное программное обеспечение:

1. Windows 10 Pro for Workstations, (№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г);
2. Office Standard 2016 (№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г);
3. Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат ВУЗ»;

Перечень ПО в свободном доступе:

1. Kaspersky Free;
2. WinRar;
3. Google Chrome;
4. Yandex Browser;
5. OperaBrowser

