

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Система налогов и сборов»

**Направление/специальность 38.03.01 Экономика
Профиль «Экономика и финансы»**

Квалификация (степень) выпускника – Бакалавр

Форма обучения - очная

Год начала подготовки - 2021

Владикавказ 2021

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г., №954, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика и финансы», утвержденным ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» (протокол №11 от 29.04.2021 г.)

Составители: к.э.н., доцент Агузарова Ф.С.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и налогообложения
(протокол от «31» марта 2021 г. № 7).

Одобрена советом факультета экономики и управления
(протокол от «15» апреля 2021 г. № 7)

Рабочая программа дисциплины принята в составе основной профессиональной образовательной программы решением ученого совета Протокол № 11 от 29.04.2021, Утверждена приказом ректора № 106 от 30.04.2021.

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

| | Очная форма обучения |
|------------------------------------|----------------------|
| Курс | 3 |
| Семестр | 6 |
| Лекции | 34 |
| Практические (семинарские) занятия | 16 |
| Лабораторные занятия | 0 |
| Консультации | 0 |
| Итого аудиторных занятий | 50 |
| Самостоятельная работа | 58 |
| Экзамен | - |
| Зачет | X |
| Общее количество часов | 108 |

2. Цели освоения дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Система налогов и сборов» - получение студентами углубленных исторических, теоретических и организационно-правовых знаний, а также приобретение необходимых практических навыков в части системы налогов и сборов в РФ.

Задачи освоения дисциплины являются:

- формирование комплексных знаний о системе налогов и сборов в РФ;
- ознакомление с основными принципами налогообложения;
- применение полученных теоретических знаний в профессиональной деятельности;
- формирование умений по определению сумм налоговых платежей, подлежащих уплате в бюджет.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Б1.В.ДВ.09.02

Дисциплина «Система налогов и сборов» относится к дисциплинам Блок 1. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Дисциплина по выбору.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

| Коды компетенций | Содержание компетенций |
|------------------|--|
| ПК - 2 | Способен организовывать и осуществлять налоговый учет, налоговый анализ и налоговое планирование |

| | |
|--------|--------------------------------------|
| ПК-2.1 | Способен осуществлять налоговый учет |
|--------|--------------------------------------|

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП:

| Компетенции | Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП | | |
|-------------|--|---|---|
| Код | Знает: | Умеет: | Владеет: |
| ПК-2.1 | <ul style="list-style-type: none"> - основы экономики; - действующее налоговое законодательство РФ; - экономическую сущность и виды налогов и сборов. | <ul style="list-style-type: none"> - заполнять налоговые декларации при исчислении налогов и сборов; - определять налоговую базу и исчислять налоговые платежи. | <ul style="list-style-type: none"> - нормативной и законодательной базой в рамках изучаемой дисциплины; - методикой определения отдельных показателей (исполнение, уд.вес, прирост и др.) |

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

| Но- мер неде- ли | Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине | Заня- тия | | Самостоятельная работа Студентов | | Формы контроля | литера- тура | Формиру- емые ком- петенции |
|---------------------------|--|--------------|----|-------------------------------------|----------|----------------|-----------------|-----------------------------------|
| | | л | пр | Содержание | Час ы | | | |

| | | | | | | | | |
|---|--|---|---|--|---|---|-------|--------|
| 1 | <p>Этапы становления налоговой системы Российской Федерации.</p> <p>Налогообложение в Древней Руси;</p> <p>Налогообложение в России в 17-19 вв.;</p> <p>Налогообложение в России с конца 19 в. до 1917 г.;</p> <p>Налогообложение России в период НЭПа;</p> <p>Налогообложение СССР.</p> | 4 | 2 | <p>Особенности налогообложения на всех этапах его становления. Тестовый опрос.</p> | 6 | <p>Вопросы рубежной контрольной, устный опрос на семинарском занятии, тестовый опрос</p> | [1-6] | ПК-2.1 |
| 2 | <p>Экономическая сущность налогов и сборов.</p> <p>Необходимость налогов и сборов в экономической системе общества;</p> <p>Понятие налога и сбора;</p> <p>Функции налогов и сборов;</p> <p>Классификационные признаки налогов и сборов;</p> <p>Принципы налогообложения.</p> | 4 | 2 | <p>Экономический обзор.</p> | 6 | <p>Вопросы рубежной контрольной, устный опрос на семинарском занятии, экономический обзор</p> | [1-6] | ПК-2.1 |

| | | | | | | | | |
|---|--|---|---|--|---|--|-------|--------|
| 2 | <p>Основы построения налогов и сборов. Обязательные элементы налога и сбора;</p> <p>Дополнительные элементы налога и сбора;</p> <p>Факультативные элементы налогов и сборов.</p> | 4 | 2 | Доклад | 6 | <p>Вопросы рубежной контрольной, устный опрос на семинарском занятии, доклад</p> | [1-6] | ПК-2.1 |
| 3 | <p>Налоговая система Российской Федерации: понятие, принципы построения.</p> <p>Понятие современной налоговой системы РФ;</p> <p>Принципы построения НС РФ;</p> <p>Структура действующей налоговой системы Российской Федерации;</p> <p>Распределение налогов и сборов между бюджетами бюджетной системы РФ.</p> | 4 | 2 | Эссе «Совершенствование определения налоговой базы НДС». | 8 | <p>Вопросы рубежной контрольной, устный опрос на семинарском занятии, эссе «Совершенствование определения налоговой базы НДС».</p> | [1-6] | ПК-2.1 |

| | | | | | | | | |
|--------------|---|-----------|-----------|---|-----------|--|-------|--------|
| 4,4 | Федеральные налоги и сборы. Роль косвенных федеральных налогов. Состав и характеристика. | 6 | 2 | Порядок возмещения НДС. (ст.176) Порядок применения налоговых вычетов. (ст.172). Презентация. | 8 | Вопросы рублевой контрольной, Презентация | [1-6] | ПК-2.1 |
| 12 | Региональные налоги. Налог на игровой бизнес. Транспортный налог. Налог на имущество организаций. | 4 | 2 | Налоговая декларация по транспортному налогу: порядок заполнения. Семинар в диалоговом режиме. | 8 | Вопросы рублевой контрольной, устный опрос на семинарском занятии, семинар в диалоговом режиме | [1-6] | ПК-2.1 |
| 13 | Местные налоги и сборы. Земельный налог. Налог на имущество физических лиц. Торговый сбор. | 4 | 2 | Устранение двойного налогообложения при уплате налога на имущество организаций. Доклад. | 8 | Вопросы рублевой контрольной, устный опрос на семинарском занятии, доклад | [1-6] | ПК-2.1 |
| 18 | Специальные налоговые режимы. УСН. ЕСХН. ПСН. Другие СНР. | 4 | 2 | Оптимизация налогов и сборов на предприятиях. Семинар в диалоговом режиме. | 8 | Вопросы рублевой контрольной, устный опрос на семинарском занятии, семинар в диалоговом режиме | [1-6] | ПК-2.1 |
| Всего | | 34 | 16 | | 58 | | | |

Примечание:

Отдельные виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

При использовании индивидуальных образовательных траекторий в рамках индивидуального учебного плана подготовки специалиста изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консульта-

ций, по электронной почте, а также с использованием платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

6. Образовательные технологии

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины, используются различные образовательные технологии:

- традиционные лекции и практические (семинарские) занятия с использованием современных интерактивных технологий;
- лекция-диалог – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции.
- онлайн-семинар – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника (Zoom, Meet, Skype, и др.);
- доклад – студент готовит краткое сообщение по вопросу темы, оформляет работу в соответствии с требованиями и сдает ее преподавателю;
- видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.
- презентация – студент готовит краткое сообщение по вопросу темы, оформляет работу в соответствии с рекомендациями по созданию и оформлению презентаций и сдает ее преподавателю

Технология электронного обучения - реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ (при использовании ресурсов ЭБС), в ходе проведения автоматизированного тестирования и т. д.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью (для очной формы обучения 58 часов) и состоит из:

- работы студентов с лекционными материалами, поиска и анализа литературы и электронных источников информации по заданной теме;
- выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;
- изучения теоретического, правового и статистического материала для подготовки к семинарским занятиям;

- подготовки к зачету.

Темы и формы внеаудиторной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5.

Все виды самостоятельной работы по темам дисциплины могут осуществляться индивидуально или командой (от 2 до 5 обучающихся, в зависимости от сложности выполняемого задания). Члены команды распределяют между собой функции по сбору исходных данных, их обработки и анализу, подготовке презентационных материалов, при необходимости консультируясь с преподавателем. Задания практико-ориентированного характера выполняются на основе статистических или отчетных данных (актуальных на момент проведения исследования) с учетом специфики деятельности хозяйствующего субъекта, особенностей региона, в соответствии с целями определенными настоящей учебной дисциплины.

Методические рекомендации по написанию докладов

Доклад - письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Доклад помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению студентов к научной деятельности.

Последовательность работы:

1. Выбор темы исследования. Тема доклада выбирается студентом на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.
2. Планирование исследования. Включает составление календарного плана научного исследования и плана предполагаемого доклада. Календарный план исследования включает следующие элементы: выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана доклада; сбор и изучение исходного материала, поиск литературы; анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы; сообщение о предварительных результатах исследования; литературное оформление исследовательской проблемы; обсуждение работы (на семинаре и т. п.).

План доклада характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в себя: введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи исследования; основная часть, в которой раскрывается содержание проблемы; заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.

3. Поиск и изучение литературы. Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подбранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.

Для разработки доклада достаточно изучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора доклада, но и материал для полемики.

4. Обработка материала. При обработке полученного материала автор должен: систематизировать его по разделам; выдвинуть и обосновать свои гипотезы; определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме; уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы; сформулировать определения и ос-

новые выводы, характеризующие результаты исследования; окончательно уточнить структуру доклада.

5. Оформление доклада. При оформлении доклада рекомендуется придерживаться следующих правил: Следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику; Писать строго последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод); Писать ярко, образно, живо, не только вскрывая истину, но и отражая свою позицию, пропагандируя полученные результаты; Писать осмысленно, соблюдая правила грамматики, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

Доклад выполняется в соответствии с требованиями стандартов, разработанных для данного вида документов. Работа должна быть выполнена на белой бумаге стандартного листа А4. Текст должен быть отпечатан на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word и отвечать следующим требованиям: параметры полей страниц должны быть в пределах: верхнее и нижнее – по 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный. Лента принтера – только чёрного цвета. Нумерация страниц в докладе должна быть сквозной, начиная с третьей страницы. Номер проставляется арабскими цифрами вверху каждой страницы справа.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Библиографический список составляется на основе источников, которые были просмотрены и изучены студентом при написании доклада. Данный список отражает самостоятельную творческую работу студента, что позволяет судить о степени его подготовки и углублении в выбранную тематику. Вся использованная литература размещается в следующем порядке: законодательные акты, постановления, нормативные документы; вся учебная литература в алфавитном порядке, затем средства периодической печати в алфавитном порядке; источники из сети Интернет.

Методические рекомендации по созданию мультимедийной презентации

Структура и содержание презентации – это личное творчество автора. Полезно использовать шаблоны оформления для подготовки компьютерной презентации.

Слайды желательно не перегружать текстом, лучше разместить короткие тезисы. На слайдах необходимо демонстрировать небольшие фрагменты текста доступные для чтения на расстоянии; 2-3 фотографии или рисунка. Наиболее важный материал лучше выделить.

Таблицы с цифровыми данными плохо воспринимаются со слайдов, в этом случае цифровой материал, по возможности, лучше представить в виде графиков и диаграмм.

Не следует излишне увлекаться мультимедийными эффектами анимации. Особенно нежелательны такие эффекты как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и т.д. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем — текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта. Нельзя также выбирать фон, который содержит активный рисунок.

Желательно подготовить к каждому слайду заметки по докладу. Затем распечатать их и использовать при подготовке или на самой презентации. Можно распечатать некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала.

Необходимо обязательно соблюдать единый стиль оформления презентации и обращать внимание на стилистическую грамотность.

Следует пронумеровать слайды. Это позволит быстро обращаться к конкретному слайду в случае необходимости.

Рекомендации по содержанию и структуре слайдов мультимедийной презентации:

1-й слайд (титульный), на фоне которого студент представляет тему проекта, ФИО и научного руководителя.

2-й слайд. Включает в себя объект, предмет и гипотезу исследования.

3-й слайд. Содержит цель и задачи исследования. Цель проекта должна быть написана на экране крупным шрифтом. Здесь же, если позволяет место, можно написать и задачи. Задачи могут быть представлены и на следующем слайде.

4-й - слайд. Содержит структуру работы, которую можно предоставить, например, в виде графических блоков со стрелками. А также – перечисление применяемых методов и методик.

5-й - слайд. Представляется содержание и теоретическая значимость проекта. Суть решаемой проблемы может быть представлена в виде схем, таблиц, диаграмм, графиков, фотографий, фрагментов фильмов и т.п. На теоретическую часть представления проекта должно быть создано несколько слайдов.

6-й - слайд. Возможности применения результатов работы на практике. На эту тему также должно быть несколько слайдов.

7-й слайд. Главные выводы, итоги, результаты проекта целесообразно поместить на отдельном слайде. При этом не следует перечислять то, что было сделано, а лаконично изложить суть значимости проекта или полученных результатов исследования.

Последний слайд. В конец презентации желательно поместить слайд с текстом «Спасибо за внимание!».

Методические указания по проведению практических занятий

Практические занятия призваны научить студента самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи из практикума, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимной взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой.

Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что на активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Письменная проверка наряду с устной является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования, объективность оценить результаты обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникативных технологий обучения

Для изучения лекционного материала дисциплины применяются аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем

методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое семинарское занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов различные как общекультурные, так и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный тематический материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать ответственность в профессиональном и в творческом развитии студентов.

Контроль самостоятельной работы студентов призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

Компьютерное тестирование позволяет осуществлять итоговый контроль знаний студентов. Тестовый материал включает в себя содержание вопросов по каждому из обозначенных программой разделов.

Каждый вопрос предполагает несколько вариантов ответов, среди которых имеются абсолютно неверный, правильный и в большей или меньшей степени раскрывающий сущность вопроса. В процессе компьютерного тестирования задача студентов определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов. В тестовых заданиях есть вопросы на соответствие. В процессе компьютерного тестирования, задача студента определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов.

Вопросы и темы, отводимые на выполнение самостоятельной работы по дисциплине, а также критерии оценивания по каждому виду работы содержатся в разделе 8 РПД.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Рабочая программа предусматривает проведение лекционных и практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных докладов, написанию докладов, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

Виды контроля.

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают *опросы на семинарских и практических занятиях, а также короткие (до 15 мин.) задания, выполняемые студентами в начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала.*

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам

– учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия по графику.

Темы и критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Тематика докладов (для формирования ПК-2.1)

1. Принципы построения бюджетной системы Российской Федерации.
2. Доходы бюджета: сущность, функции, необходимость.
3. Порядок распределения налоговых доходов государства между бюджетами различных уровней.
4. Экономическая характеристика и место налоговых доходов бюджета.
5. Состав и структура налоговых доходов федерального бюджета.
6. Состав и структура налоговых доходов субъектов РФ.
7. Состав и структура налоговых доходов местных бюджетов.
8. Состав и характеристика косвенных налогов.
9. Структура и характеристика прямых налогов.
10. Налогообложение имущества (налог на имущество организаций и физических лиц, транспортный налог, земельный налог, налог на игорный бизнес).
11. Налогообложение имущества организаций.
12. Налогообложение имущества граждан.
13. Налоги в системе природопользования (налог на добычу полезных ископаемых, водный налог, сборы за пользование объектами животного мира и водных биологических ресурсов).
14. Налогообложение доходов граждан.
15. Налогообложение прибыли организаций.
16. Специальные налоговые режимы как источник налоговых доходов бюджета.
17. Неналоговые доходы бюджета: понятие и виды.
18. Необходимость и значение безвозмездных поступлений в ходе формирования доходов бюджета.
19. Межбюджетные отношения: понятие и современная проблематика.
20. Налогово-бюджетное регулирование экономических отношений.

Критерии оценивания студента за написание доклада

| Баллы | Описание |
|--------------|---|
| 2 | Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения проблемы. Студент умеет выражать аргументированное мнение по сформулированной проблеме, точно определяя ее содержание и составляющие. Студент не только умеет использовать учебную литературу, но и анализировать первоисточники и исследования по избранной теме. Студент владеет навыками самостоятельной исследовательской работы по теме исследования. Доклад не содержит фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы. В ходе устной защиты доклада студент демонстрирует свободное владение материалом, уверенные и аргументированные ответы на вопросы. |

| | |
|---|--|
| 1 | Студент проводит достаточно самостоятельный анализ избранной для рассмотрения проблемы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы. |
|---|--|

Перечень тем для подготовки презентаций
(для формирования ПК-2.1)

1. Налоговые доходы федерального бюджета.
2. Налоговые доходы местных бюджетов.

Критерии оценивания студента за подготовку презентации

| Кри те- рии | 4 | 3 | 2 (требуется доработ- ки) | 1 |
|---|--|---|--|---|
| Со дер жа ни е пре зен тац ии | Четко сформулирована цель и раскрыта тема исследования. В краткой форме дана полная информация по теме исследования и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы. | Сформулирована цель и тема исследования. Частично изложена информация по теме исследования и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы. | Сформулирована цель и тема исследования. Содержание полностью не раскрыто. Информация по теме исследования неточна. Проблема до конца не решена. Не даны ссылки на используемые ресурсы. | Не сформулирована цель и тема исследования. Проблема не решена. |
| Ди зай н пре зен тац ии | Соблюдается единый стиль оформления. Презентация красочная и интересная. Используются эффекты анимации, фон, фотографии. В презентации присутствуют авторские находки. | Соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Используются некоторые эффекты и фон. | Не соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Эффекты и фон не используются. | Не соблюдается стиль оформления. Слайды просты в понимании. |

| | | | | |
|--|---|---|--|--------------------------------|
| Пр едс тав лен ие пре зен тац ии | Автор хорошо владеет материалом по теме исследования. Использует научную терминологию. Владеет навыками ораторского искусства. Полно и точно цитируется использованная литература | Автор владеет материалом по теме исследования, но не смог заинтересовать аудиторию. Недостаточно цитируется литература. | Автор не показал компетентности в представлении презентации. Использованные факты не вызывают доверия. Недостаточно цитируется литература. | Представлены искаженные данные |
|--|---|---|--|--------------------------------|

Критерии оценивания студента за подготовку эссе

| Схема оценивания эссе | |
|-----------------------|--|
| Баллы | Описание |
| 4 | во введение четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, выполнена задача заинтересовать читателя; деление текста на введение, основную часть и заключение в основной части; логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; правильно используются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей пользуется экономическим языком; Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены. |
| 3 | во введение четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя; в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; уместно используются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей студент пользуется экономическим языком. |
| 2 | во введение тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме эссе; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; заключение выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; недостаточно или, наоборот, избыточно используются средства связи; язык работы в целом не соответствует уровню IV курса. |

| | |
|---|--|
| 1 | во введение тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме эссе; в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; язык работы можно оценить как «примитивный». заключение выводы не полностью соответствуют содержанию основной части. |
| 0 | работа написана не по теме; в работе один абзац и больше позаимствован из какого-либо источника. |

Критерии оценки устного и/или письменного ответа на практическом занятии

| Оценка | Критерий |
|--------|---|
| 5 | Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, ответ структурирован, даны правильные аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии. |
| 4 | Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при этом ответ неструктурирован и демонстрируется средний уровень участия в дискуссии. |
| 3 | Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется низкий уровень участия в дискуссии, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия. |
| 2 | Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии отсутствует, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия. |

Промежуточный контроль - итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

Форма промежуточного контроля – зачет.

Проведение текущего и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением СОГУ.¹

¹ Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры и специалитета в СОГУ.(в действующей редакции)

Методика формирования результирующей оценки

| Этап | Форма контроля | Критерии оценивания | | | |
|---|--|---|--|--|--|
| 1. Текущий контроль (max 20 баллов за 1 модуль) | | | | | |
| | | 4 балла | 3 балла | 2 балла | 0–1 баллов |
| | Посещение занятий (max 4 б.) | Студент посетил более 85% занятий | Студент посетил 71–85% занятий | Студент посетил 56–70% занятий | Студент посетил менее 56% занятий |
| | | 11–13 баллов | 8–10 баллов | 6–7 баллов | 0–5 баллов |
| | Текущая работа в течение модуля (max 13б.) | Студент активно работает на занятиях, превосходно выполняет все задания преподавателя. | Студент активно работает на занятиях, хорошо выполняет задания преподавателя. | Студент недостаточно активно работает на занятиях, удовлетворительно выполняет задания преподавателя. | Студент недостаточно активно работает на занятиях, неудовлетворительно выполняет задания преподавателя. |
| | | 3 балла | 2 балла | 1 балл | 0 баллов |
| | Доклад, презентация (max 3б.) / опорный конспект (max 3б.) | Тема полностью раскрыта. Превосходное владение материалом. Высокий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Превосходный стиль изложения. | Тема в основном раскрыта. Хорошее владение материалом. Средний уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Хороший стиль изложения. | Тема частично раскрыта. Удовлетворительное владение материалом. Низкий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Удовлетворительный стиль изложения. | Тема не раскрыта. Неудовлетворительное владение материалом. Недостаточный уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Неудовлетворительный стиль изложения. |
| 2. Рубежный контроль (15б. за 1 модуль) | | | | | |
| | | 13–15 баллов | 10–12 балл | 8–9 баллов | 0–7 баллов |
| | Контрольная работа | Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. | Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. |
| 3. Итоговый контроль по дисциплине | | | | | |
| | | 26–30 баллов | 20–25 балла | 15–19 баллов | 0–14 баллов |

| | | | | |
|--------------------|--|--|--|--|
| Экзамен / зачет | Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. | Дан полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Но допущены незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. | Дан недостаточно полный ответ. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Речевое оформление требует поправки, коррекции. | Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины или дан неполный ответ и допущены грубые ошибки. Речь неграмотная. Уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. |
|--------------------|--|--|--|--|

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 50-70 баллов, автоматически получают «Зачет» или оценку «удовлетворительно». Для получения более высокого балла («хорошо» или «отлично») студент обязан явиться на экзамен и сдавать экзамен по шкале от 0-30 баллов в дополнение к накопленным за семестр баллам.

Вопросы к зачету по дисциплине «Система налогов и сборов»

1. Этапы становления налоговой системы Российской Федерации.
2. Налогообложение в Древней Руси.
3. Налогообложение в России в 17-19 вв.
4. Налогообложение в России с конца 19 в. до 1917 г.
5. Налогообложение России в период НЭПа.
6. Налогообложение СССР.
7. Экономическая сущность налогов и сборов.
8. Необходимость налогов и сборов в экономической системе общества.
9. Понятие и отличие налога и сбора.
10. Функции налогов и сборов.
11. Классификационные признаки налогов и сборов.
12. Принципы налогообложения.
13. Основы построения налогов и сборов.
14. Обязательные элементы налога и сбора.
15. Необязательные элементы налога и сбора.
16. Налоговая система Российской Федерации: понятие, принципы построения.
17. Понятие современной налоговой системы Российской Федерации.
18. Принципы построения налоговой системы Российской Федерации.
19. Структура действующей налоговой системы Российской Федерации.
20. Распределение налогов и сборов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
21. Роль налога на добавленную стоимость в налоговой системе Российской Федерации.
22. Экономическая характеристика элементов налога на добавленную стоимость.
23. Определения налоговой базы налога на добавленную стоимость.
24. Порядок исчисления налога на добавленную стоимость и сроки его уплаты.
25. Роль акцизов в российской налоговой системе.
26. Порядок определения налоговой базы акцизов.

27. Исчисление и сроки уплаты акцизов.
28. Экономическая характеристика налога на добычу полезных ископаемых.
29. Ставки налога на добычу полезных ископаемых.
30. Определение налоговой базы налога на добычу полезных ископаемых.
31. Порядок исчисления и сроки уплаты налога на добычу полезных ископаемых.
32. Роль налога на доходы физических лиц в налоговой системе Российской Федерации.
33. Основные элементы налога на доходы физических лиц.
34. Налоговые вычеты по налогу на доходы физических лиц.
35. Особенности определения налоговой базы налога на доходы физических лиц.
36. Порядок исчисления и сроки уплаты налога на доходы физических лиц.
37. Место налога на прибыль организаций в российской налоговой системе.
38. Экономическая характеристика налога на прибыль организаций.
39. Порядок определения доходов и их классификация при определении суммы налога на прибыль организаций.
40. Группировка расходов при определении суммы налога на прибыль организаций.
41. Понятие и порядок определения стоимости амортизируемого имущества при определении суммы налога на прибыль организаций.
42. Определение налоговой базы по налогу на прибыль организаций.
43. Методика исчисления и уплата налога на прибыль организаций.
44. Характеристика водного налога.
45. Определение налоговой базы и исчисление водного налога.
46. Понятие государственной пошлины.
47. Основные элементы государственной пошлины.
48. Размеры (тарифы) уплаты государственной пошлины.
49. Значение сбора за пользование объектами животного мира в налоговой системе Российской Федерации, его элементы.
50. Основы построения сбора за пользование объектами водных биологических ресурсов.
51. Общие положения транспортного налога.
52. Элементы транспортного налога.
53. Общие положения налога на имущество организаций.
54. Определение налоговой базы налога на имущество организаций.
55. Налоговые льготы по налогу на имущество организаций.
56. Порядок исчисления и сроки уплаты налога на имущество организаций.
57. Особенности налога на игорный бизнес и основные понятия, используемые при налогообложении игорного бизнеса.
58. Элементы налога на игорный бизнес.
59. Порядок исчисления и сроки уплаты налога на игорный бизнес.
60. Роль земельного налога в налоговой системе Российской Федерации.
61. Основные характеристики земельного налога.
62. Порядок определения налоговой базы по земельному налогу.
63. Порядок исчисления и сроки уплаты земельного налога.
64. Характеристика элементов налога на имущество физических лиц.
65. Определение налоговой базы, исчисление и сроки уплаты налога на имущество физических лиц.
66. Понятие и необходимость введения торгового сбора.
67. Основные характеристики торгового сбора.
68. Понятие и порядок применения упрощенной системы налогообложения.
69. Экономические характеристики упрощенной системы налогообложения.

70. Порядок исчисления и уплаты упрощенной системы налогообложения.
71. Общие положения патентной системы налогообложения.
72. Элементы патентной системы налогообложения.
73. Определение налоговой базы патентной системы налогообложения.
74. Общие условия применения единого сельскохозяйственного налога.
75. Налогоплательщики, объект, налоговая база, исчисление и уплата единого сельскохозяйственного налога.
76. Порядок определения и признания доходов и расходов при уплате единого сельскохозяйственного налога.
77. Основные понятия единого налога на вмененный доход.
78. Элементы единого налога на вмененный доход.
79. Определение налоговой базы единого налога на вмененный доход.
80. Основные понятия, используемые при выполнении соглашений о разделе продукции.
81. Общая характеристика выполнения соглашений о разделе продукции.
82. Налогоплательщики и налоговая база при выполнении соглашений о разделе продукции.
83. Роль, виды и характеристика прямых налогов и сборов в Российской Федерации.
84. Роль, виды и характеристика косвенных налогов и сборов в Российской Федерации.
85. Состав и характеристика федеральных налогов и сборов в Российской Федерации.
86. Состав и характеристика региональных налогов в Российской Федерации.
87. Состав и характеристика местных налогов и сборов Российской Федерации.
88. Роль налогов на доходы, прибыль в экономической системе государства.
89. Значение налогов в системе природопользования в Российской Федерации.
90. Место налогов на товары, реализуемых на территории Российской Федерации и ввозимых на территорию Российской Федерации.
91. Роль налогов на имущество в системе доходов государства.
92. Повышение налоговой составляющей в системе доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Уровень сформированности компетенций | | | |
|---|---|-------------------------------------|--------------------------------------|
| «Минимальный уровень не достигнут» (менее 50 баллов) | «Минимальный уровень» (50-70 баллов) | «Средний уровень» (71-85 баллов) | «Высокий уровень» (86-100 баллов) |

| <u>Компетенции не сформированы.</u> | <u>Компетенции сформированы.</u> | <u>Компетенции сформированы.</u> | <u>Компетенции сформированы.</u> |
|--|--|--|---|
| Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы. | Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка. | Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка. | Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка |
| Описание критериев оценивания | | | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сути дополнительных вопросов в рамках заданий; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности. | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сути излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнять. | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнять; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. <p>Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов, присутствует неуверенность в ответах.</p> | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сути и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы. |
| <p>Оценка «неудовлетворительно» / «не зачтено»</p> | <p>Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»</p> | <p>Оценка «хорошо» / «зачтено»</p> | <p>Оценка «отлично» / «зачтено»</p> |

Зачет проводится в устной форме.

Критерии оценивания результатов рубежного тестирования

Всего в тесте 15 вопросов. За каждый правильный ответ ставится 1 балл.

Тестовые задания

для формирования ПК-2.1

Этапы становления налоговой системы РФ:

Налогообложение Древней Руси; 17-19 вв.; с конца 19 в. до 1917 г.; в период НЭПа; СССР;

Налогообложение 12 в. до н.э.; современная налоговая система; рыночная налоговая система;

Налогообложение периода НЭПа, феодальная налоговая система.

Система налогов и сборов представляет собой:

Совокупность налогов и сборов в РФ;

Совокупность налоговых и неналоговых доходов;

Совокупность налогов и пошлин.

Система налогов и сборов по НК РФ включает:

15 налогов и сборов;

14 налогов и сборов;

12 налогов и сборов.

Российская налоговая система:

Одноуровневая;

Двухуровневая;

Трехуровневая.

Налоговая система представляет собой:

Совокупность способов налогообложения и регулирование законодательных основ;

Совокупность налогов и сборов, принципов, форм и методов их установления, изменения или отмены;

Организация и структура федеральной налоговой службы.

Налоги являются:

Основным источником формирования доходов бюджета.

Основным источником внебюджетных фондов.

Средством разрешения социальных конфликтов.

Налог – это:

Обязательный индивидуально безвозмездный платеж;

Добровольный взнос;

Адресные поступления.

Понятие «Налог» отражается:

Ст.6 НК РФ;

Ст.8 НК РФ;

Ст.9 НК РФ.

Понятие «Сбор» отражается:

Ст.8 НК РФ;

Ст.6 НК РФ;

Ст.9 НК РФ.

Укажите, в чем состоит отличительная особенность налога:

Безвозмездность;

Ставка;

Определенность.

Укажите, в чем состоит отличительная особенность налога:

Возвратность;

Регулярность;

Равноправие.

Налог от сбора отличается:

Легитимностью;

Гласностью;

Целенаправленностью.

НК РФ вступил в силу:

В 1999;

В 2001;

В 2002.

Налоговый кодекс РФ:

Определяет принципы и условия налогообложения на территории РФ;

Формирует перечень и объем налогов, включаемых в доходную часть бюджета РФ;

Распределяет налоги и сборы между бюджетами бюджетной системы.

К признакам налога относятся:

Императивность; индивидуальная безвозмездность; законность;

Легитимность; единовременность;

Полнота; своевременность; обязательность.

Укажите признак налога:

Целевая направленность;

Эквивалентность;

Безвозмездность.

Термин легитимность в налогообложении означает:

Всеобщее изъятие налогов;

Изъятие налогов только с законных операций;

Изъятие части дохода.

Характеристику налогам можно дать с помощью:

Элементов налога;

Уровня налога;

Истории налога.

Принципы построения и организация налога:

Структура налога;
Модель налога;
Элементы налога.

Элементы налога можно разделить на:
Индивидуальные и неиндивидуальные;
Обязательные и необязательные;
Экономические и общественные.

К обязательным элементам налога принято относить:
Субъект налога; налоговый оклад; налоговые каникулы;
Субъект; объект; база; период; ставка; порядок исчисления; порядок и сроки уплаты;
Плательщики; льгота; источник; ставка; база.

К необязательным элементам налога относятся:
Объект; база; ставка;
Льгота; база; носитель;
Льгота; источник; единица; оклад; отчетный период.

Субъект налогообложения:
Организация;
Государство;
Налоговый орган.

Налогоплательщиком принято считать:
Организация или физическое лицо, на которое возложена обязанность уплачивать налоги и сборы.
Лица, на которых возложены обязанности по исчислению и удержанию налога;
Организации, которые уплачивают налоги с целью осуществления функций государства.

Все недоразумения в области налогообложения толкуются в пользу:
Налоговых органов;
Налогоплательщика;
Государства.

Система налогов и сборов представляет собой с _____.
(продолжите предложение)

К косвенным федеральным налогам относятся: ____, _____. (вставьте пропущенные слова)

К прямым федеральным налогам и сборам относятся: ____, ____, ____, ____, _____. (вставьте пропущенные слова)

К региональным налогам относятся: ____, ____, _____. (вставьте пропущенные слова)

К местным налогам и сборам относятся: _____, _____, _____. (вставьте пропущенные слова)

В силу устройства государства российская налоговая система состоит из _____ уровней. (вставьте пропущенное слово)

Под совокупностью способов налогообложения и регулирование законодательных основ подразумевается _____. (продолжите предложение)

Основным источником формирования доходов бюджета являются _____. (вставьте пропущенное слово)

Под обязательным индивидуальным безвозмездным платежом понимается _____. (вставьте пропущенное слово)

Понятие «Налог» отражается в ст. _____ НК РФ. (вставьте номер статьи)

Понятие «Сбор» отражается в ст. _____ НК РФ. (вставьте номер статьи)

Отличительная особенность налога состоит в том, что налог носит _____ характер. (вставьте пропущенное слово)

Отличительная особенность _____ состоит в том, что налог носит регулярный характер. (вставьте пропущенное слово)

Часть I НК РФ вступила в силу в _____ году. (вставьте пропущенный год)

Часть II НК РФ вступила в силу в _____ году. (вставьте пропущенный год)

Как называется нормативный акт, определяющий принципы и условия налогообложения на территории РФ;

К признакам налога относятся _____, _____, _____. (вставьте пропущенные слова)

_____ представляют собой принципы построения и организации налога. (вставьте пропущенные слова)

Элементы налога разделяются на _____ — _____. (вставьте пропущенные слова)

Укажите, какие элементы налога относятся к обязательным?

Укажите, какие элементы налога относятся к необязательным?

Патентная система налогообложения относится к _____. (вставьте пропущенные слова)

Упрощенная система налогообложения относится к _____.
(вставьте пропущенные слова)

Организация или физическое лицо, на которое возложена обязанность уплачивать налоги и сборы называется _____. (вставьте пропущенное слово)

Все недоразумения в области налогообложения толкуются в пользу _____.
(вставьте пропущенное слово)

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Система налогов и сборов в РФ»

Литература

а) основная литература:

1. Налоги и налогообложение: учебник / И.А.Майбуров, Е.В.Ядренникова, М.Б.Пархоменко [и др.]; под ред. И. А. Майбунова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2021. – 497 с.: схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685371>.
2. Чернопятав, А. М. Налоги и налогообложение: учебник: [12] / А.М.Чернопятав. – 2-е изд., стер. – Москва: Директ-Медиа, 2022. – 536 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686604>.

б) дополнительная литература

3. Налоговый кодекс РФ. https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/
4. Конорев, А. М. Налоги и налогообложение: учебное пособие: [16] / А.М.Конорев, Н.С.Меркулова; Курский государственный университет. – Курск: Курский государственный университет, 2022. – 78 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701890>.
5. Сукало, Г. М. Налоги и налогообложение: учебное пособие: [16] / Г.М.Сукало. – Москва: Директ-Медиа, 2022. – 232 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692646>.
6. Миллер, А. Е. Теория и история налогообложения России: учебное пособие: [16] / А.Е.Миллер, Н.В.Миллер; Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2022. – 215 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695349>.

в) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:

- eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>.
- База данных «ЭБС elibrary»: <http://elibrary.ru>
- Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>.
- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.biblioclub.ru>.

Рекомендуемые интернет-адреса по дисциплине:

1. www.economy.gov.ru
2. www.minfin.ru
3. www.roskazna.ru
4. <http://base.garant.ru>
5. www.nalog.ru

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, обеспеченных компьютерами, имеющими доступ к сети Интернет, интерактивными досками и мультимедийным оборудованием.

| Наименование | № договора(лицензия) |
|--|---|
| Windows 8.1 Professional | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г |
| Kaspersky Endpoint Security | До 22.01.2024 |
| Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ» | № 6262 от 09.01.2023 (действителен до 31.12.2023г) с ОАО «Анти-Плагиат» |
| MOODLE | Бесплатное российское |
| Универсальная баз данных East View | |

11. Лист обновления/актуализации

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения 2023-2024 учебном году на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и налогообложения от «29» марта 2023 г., протокол №6.

Программа одобрена на заседании Совета факультета экономики и управления от «13» апреля 2023 г., протокол №7.