

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

*Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Аудит»

**Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль «Экономика и финансы»**

Квалификация (степень) – бакалавр

Форма обучения – очная

Год начала подготовки - 2022

Владикавказ
2022

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г., №954, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика и финансы», одобренным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» 31.05.2022 г. протокол №13, утвержденным ректором «СОГУ» А.У. Огоевым

Составитель: к.э.н., доцент кафедры финансов, бухгалтерского учета и налогообложения
Аркаути В.В.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и налогообложения
(протокол № 7 от «30» марта 2022г.)

Одобрена советом факультета экономики и управления
(протокол № 7 от «20» апреля 2022 г.)

Рабочая программа дисциплины принята в составе основной профессиональной образовательной программы решением ученого совета Протокол № 13 от 31.05.2022.

.

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 час) .
Форма промежуточной аттестации – Зачет.

	Очная форма обучения
Курс	4
Семестр	7
Лекции	36
Практические (семинарские) занятия	36
Лабораторные занятия	-
Консультации	-
Итого аудиторных занятий	72
Самостоятельная работа	36
Курсовая работа	-
Зачет	
Общее количество часов	108, 3 з.е

2. Цели освоения дисциплины

Цель курса – изучить сущность и значение аудита отдельных объектов учета, его нормативное регулирование, методы аудиторской проверки конкретных участков, привить практические навыки по технологии проведения аудита.

Задача курса - обучить студентов практическому применению в российских условиях федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности, показать, как на базе стандартов оценивать надежность средств контроля и составлять программы работы аудиторов, содержащие описание процедур по проверке достоверности отдельных разделов отчетности, подготовленных различными организациями на основании российских нормативных актов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Б1.В.22

Дисциплина «Аудит» входит в Блок 1.Дисциплины (модули) (Часть, формируемая участниками образовательных отношений) программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика.

Дисциплина «Аудит» базируется на знаниях и умениях, полученных студентами при изучении дисциплин:

- Бухгалтерский учет;
- Экономический и финансовый анализ;
- Налоги и налогообложение;
- Бухгалтерский финансовый учет и отчетность;
- Финансы организаций.

Приступая к изучению дисциплины «Аудит», студент должен иметь представление об основах экономических знаний, основах правовых знаний в различных сферах деятельности.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК – универсальные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими компетенциями:

Коды компетенций	Содержание компетенций
УК -2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ПК-1	Способен организовывать и осуществлять бухгалтерский учет организации, формировать ее бухгалтерскую отчетность, анализировать ее деятельность
ПК - 1.2	Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой отчетности)

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП :

Коды компетенций/ индикатор ОПОП	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-2	<ul style="list-style-type: none"> - Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений; - Знает основные нормативно правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области 	<ul style="list-style-type: none"> - Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения; - Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с нормативно-правовыми документами в профессиональной деятельности;
ПК-1.2	<ul style="list-style-type: none"> - методику внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской 	<ul style="list-style-type: none"> - выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки средств системы; - навыками расчета экономических и социально-экономических

	(финансовой) отчетности и порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной деятельности	(финансовой) отчетности, 24 в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на минимизацию этих рисков - проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - методическими приемами контроля; - методикой проверки в отношении отдельных объектов ревизии.
--	--	---	---

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Таблица 5.1

Но мер не д ели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Ли те ра ту ра
		л	пр	Содержание	Ча сы		
	Модуль I. Основы аудита						
1	Тема 1.1 Исторические аспекты возникновения и развития аудита. 1. История становления и развития аудита в России. 2. Зарубежный опыт 3. организации и осуществления аудиторской деятельности (УК – 1, ПК- 1.2)	2	2	Технология и методика проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля	4	Устный опрос, решение ситуационн ых задач, презентация	[1], [2], [3], [4], [5], [6], [7], [8]
2, 3	Тема 1.2 Аудиторская деятельность (аудиторские услуги), аудит, понятие, сущность цели, задачи и виды аудита. 1. Финансовый контроль, задачи, функции, виды. 2, Аудит в системе финансового контроля в условиях рыночной экономики	4	4	Аудит денежных средств	4	Устный опрос, решение ситуационн ых задач, презентация	[3], [4], [5], [6], [7], [8]

	<p>3. Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности, аудита. Виды аудита</p> <p>4. Услуги, сопутствующие аудиту, прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</p> <p>1. Пользователи бухгалтерской финансовой отчетности, аудиторской информации (УК – 1, ПК- 1.2)</p>						
4,5	<p>Тема 1.3. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности.</p> <p>1. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в РФ.</p> <p>2. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» № 307-ФЗ от 30.12.2008г. в системе нормативного регулирования аудиторской деятельности в РФ.</p> <p>3. Аудиторская организация, индивидуальный аудитор, аудитор. Предоставление права на осуществление аудиторской деятельности</p> <p>4. Аудитор. Аттестация на право осуществления аудиторской деятельности.</p> <p>5. Квалификационный аттестат аудитора. Основания и порядок аннулирования квалификационного аттестата аудитора</p> <p>6. Права и обязанности аудиторской организации, индивидуального аудитора при оказании аудиторских услуг (АУ), аудируемого лица, заключившего договор</p>	4	4	Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами	4	Устный опрос, решение ситуационных задач, презентация	[3], [4], [5], [6], [7], [8]

	<p>оказания АУ</p> <p>7. Саморегулируемая организация (СРО) ААС) аудиторских организаций, аудиторов в РФ, функции. Требования к членству в СРО аудиторских организаций, аудиторов в РФ (УК – 1, ПК- 1.2)</p>						
6, 7	<p>Тема 1.4. Методология аудита и аудиторские стандарты, кодекс профессиональной этики аудиторов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стандарты аудиторской деятельности (АД), понятие, цели основные принципы, 2. классификация (МСА, СРО, внутрифирменные) 3. Кодекс профессиональной этики аудиторов 4. Независимость аудиторских организаций, аудиторов 5. Аудиторская тайна. Ответственность за разглашение аудиторской тайны аудируемого лица аудиторской организацией, индивидуальным аудитором <p>(УК – 1, ПК- 1.2)</p>	4	4	Аудит капитальных вложений	4	Устный опрос, решение ситуационных задач, презентация	[3], [4], [5], [6], [7], [8]
	<p>Модуль II.</p> <p>Общая технология аудита</p>						
8,9	<p>Тема 2.1. Начальный этап – подготовка аудита</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация менеджмента аудиторской деятельности. 2. Выбор клиентов и аудиторских фирм экономическими субъектами. 3. Начальная стадия аудиторской проверки. 4. Письмо-обязательство аудиторской организации 	2	2	Аудит расчетов по оплате труда	4	Устный опрос, решение ситуационных задач, презентация	[3], [4], [5], [6], [7], [8]

	<p>о согласии на проведение аудита</p> <p>5. Согласование условий по проведению аудита</p> <p>6. Оценка стоимости аудиторских услуг</p> <p>(УК – 1, ПК- 1.2)</p>						
10-13	<p>Тема 2.2. Планирование аудита</p> <p>1. Определение стратегии аудиторской проверки</p> <p>2. Существенность в аудите и аудиторский риск</p> <p>3. Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля (СВК) клиента.</p> <p>4. Планирование аудита: подготовка общего плана и программы аудита.</p> <p>5. Контроль качества аудита. Внутренний контроль качества работы аудиторских организаций, аудиторов.</p> <p>6. Контроль качества аудита. Внешний контроль качества работы аудиторских организаций, осуществляемый уполномоченным федеральным органом по контролю и надзору</p> <p>7. Процесс аудита бухгалтерской финансовой отчетности аудируемого лица</p> <p>(УК – 1, ПК- 1.2)</p>	6	6	Аудит средств целевого финансирования, кредитов и займов	2	Устный опрос, решение ситуационных задач, презентация	[3], [4], [5], [6], [7], [8]
14, 15	<p>Тема 2.3. Организация и техника аудиторской проверки.</p> <p>1. Этапы аудиторской проверки. Аудиторская выборка</p> <p>2. Существенность в аудите и аудиторский риск.</p> <p>3. Аудиторский риск: понятие и компоненты, методика определения.</p> <p>4. Аудиторские доказательства: виды, условия и методы получения.</p>	4	4	Аудит издержек обращения	2	Устный опрос, решение ситуационных задач, презентация	[3], [4], [5], [6], [7], [8]

	<p>5. Документирование аудита. Аудиторская выборка и аналитические процедуры</p> <p>6. Получение аудитором подтверждающей информации из внешних источников</p> <p>7. Обязанности аудитора по рассмотрению ошибок и недобросовестных действий в ходе аудита (УК – 1, ПК- 1.2)</p>						
16, 17	<p>Тема 2.4. Заключительная стадия аудита, Обобщение результатов аудиторской проверки, аудиторское заключение.</p> <p>1. Оценка способности экономического субъекта продолжать свою деятельность</p> <p>2. События после отчетной даты</p> <p>3 . Оценка результатов аудиторской проверки</p> <p>4. Доведение результатов аудита до руководства и представителей собственника аудируемого лица</p> <p>5. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения аудита (УК – 1, ПК- 1.2)</p>	4	4	Роль внутреннего аудита в управлении предприятием	4	Устный опрос, решение ситуационных задач, презентация	[3], [4], [5], [6], [7], [8]
18	<p>Тема 2.5. Аудиторское заключение о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица</p> <p>1. Нормативные документы, регламентирующие форму, содержание, порядок подписания и представления Аудиторского заключения.</p> <p>2. Аудиторское заключение, требования к форме, содержанию, порядку его</p>	4	4	Аудит финансовой отчетности организации	4	Устный опрос, решение ситуационных задач, презентация	[3], [4], [5], [6], [7], [8]

	подписания и представления. 3. Факторы, влияющие на мнение аудитора в Аудиторском заключении. 4. Виды Аудиторских заключений в соответствии с МСА. (УК – 1, ПК- 1.2)						
19	Тема 2.6. Налоговый аудит 1. Налоговый аудит, цель, виды 2. Информационное обеспечение и методика проведения налогового аудита 3. Финансовый анализ в аудиторской деятельности 4. Аудит форм бухгалтерской финансовой отчетности организации (УК – 1, ПК- 1.2)	2	2	Аудит в системе экономической безопасности	4	Устный опрос, решение ситуационных задач, презентация	[3], [4], [5], [6], [7], [8]
	ИТОГО	36	36		36		

Примечания:

Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

При использовании индивидуальных образовательных траекторий в рамках индивидуального учебного плана подготовки специалиста изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

6. Образовательные технологии

В соответствии с государственными образовательными стандартами высшего образования реализация учебного процесса должна предусматривать проведение занятий в интерактивных и активных формах. Внедрение этих форм обучения – одно из важнейших направлений совершенствования подготовки студентов в современном вузе. Цель – повышение эффективности образовательного процесса, достижение всеми обучающимися высоких результатов обучения.

Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации. Суть использования активных и интерактивных форм проведения состоит в погружении студентов в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем, оптимальную для выработки навыков и качеств будущего специалиста.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы обучения.

Традиционные лекции и практические (семинарские) занятия с использованием современных интерактивных технологий.

Лекция-диалог – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

Онлайн-семинар – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника.

Видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Видео-лекция – снятая на камеру сокращенная лекция, дополненная фотографиями и схемами, иллюстрирующая подаваемый в лекции материал.

Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

Творческое задание составляет содержание (основу) любой интерактивной формы проведения занятия. Выполнение творческих заданий требует от студента воспроизведения полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем и требующей творческого подхода: 1) подборка примеров из практики; 2) подборка материала по определенной проблеме;

Публичная презентация проекта - самый эффективный способ донесения важной информации при публичных выступлениях. Слайд-презентации позволяют эффектно и наглядно представить содержание, выделить и проиллюстрировать сообщение.

Интерактивная лекция представляет собой выступление преподавателя перед аудиторией студентов с применением следующих интерактивных форм обучения: 1. управляемая дискуссия или беседа; 2. демонстрация слайдов или учебных фильмов; 3. мозговой штурм; 4. мотивационная речь и др.

Разработка проекта позволяет участникам мысленно выйти за пределы аудитории и составить проект своих действий по обсуждаемому вопросу. Участники могут обратиться за консультацией, дополнительной литературой в специализированные учреждения, библиотеки и т.д.

Проблемное обучение - поиск ответов на вопросы по теме.

7. Методические указания по дисциплине «Аудит»

7.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития и закрепления исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины. В соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью она составляет 36 часов и состоит из:

- работы студентов с лекционными материалами, поиска и анализа литературы и электронных источников информации по заданной теме;
- выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;
- подготовки эссе, докладов;
- подготовки презентаций;
- решения задач;
- изучения теоретического и статистического материала для подготовки к семинарским занятиям; подготовки к экзамену.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5, табл. 5.1.

Методические рекомендации по подготовке эссе, доклада

Эссе, доклад – работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Они являются действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Эссе, доклад помогают выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению студентов к научной деятельности.

Последовательность работы:

Выбор темы исследования. Тема исследования выбирается студентом на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.

Планирование исследования. Включает составление календарного плана научного исследования и плана предполагаемого исследования. Календарный план исследования включает следующие элементы: выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана эссе, доклада; сбор и изучение исходного материала, поиск литературы; анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы; сообщение о предварительных результатах исследования; литературное оформление исследовательской проблемы; обсуждение работы (на семинаре и т. п.).

Поиск и изучение литературы. Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подбранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.

Для разработки реферата достаточно изучения 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора эссе, доклада, но и материал для полемики.

Обработка материала. При обработке полученного материала автор должен: систематизировать его по разделам; выдвинуть и обосновать свои гипотезы; определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме; уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы; сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования; окончательно уточнить структуру реферата.

Подготовка эссе, доклада. При подготовке рекомендуется придерживаться следующих правил: следует осветить лишь то, что раскрывает сущность проблемы, ее логику; излагать строго последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод); писать ярко, образно, живо, не только раскрывая истину, но и отражая свою позицию, пропагандируя полученные результаты; излагать осмысленно, соблюдая правила и не злоупотребляя наукообразными выражениями.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Тематика эссе, докладов по дисциплине «Аудит»

1. История становления и развития аудита в России.
2. Зарубежный опыт организации и осуществления аудиторской деятельности
3. Финансовый контроль, задачи, функции, виды.
4. Аудит в системе финансового контроля в условиях рыночной экономики
5. Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности, аудита. Виды аудита
6. функции. Требования к членству в СРО аудиторских организаций, аудиторов в РФ
7. 14.Стандарты аудиторской деятельности (АД), понятие, цели основные принципы,
8. классификация (МСА, СРО, внутрифирменные)
9. Кодекс профессиональной этики аудиторов
10. Независимость аудиторских организаций, аудиторов
11. Аудиторская тайна. Ответственность за разглашение аудиторской тайны аудируемого лица аудиторской организацией, индивидуальным аудитором
12. Организация менеджмента аудиторской деятельности.
13. Выбор клиентов и аудиторских фирм экономическими субъектами.
15. Начальная стадия аудиторской проверки.
16. Письмо-обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита
17. Налоговый аудит, цель, виды, информационное обеспечение и методика проведения
18. Финансовый анализ в аудиторской деятельности, цель, задачи, методика проведения
19. Аудит форм бухгалтерской финансовой отчетности организации
20. Аудит в системе экономической безопасности

Методические рекомендации по созданию мультимедийной презентации

Структура и содержание презентации – это личное творчество автора. Полезно использовать шаблоны оформления для подготовки компьютерной презентации.

Слайды желательно не перегружать текстом, лучше разместить короткие тезисы. На слайдах необходимо демонстрировать небольшие фрагменты текста доступные для чтения на расстоянии; 2-3 фотографии или рисунка. Наиболее важный материал лучше выделить. Таблицы с цифровыми данными плохо воспринимаются со слайдов, в этом случае цифровой материал, по возможности, лучше представить в виде графиков и диаграмм.

Не следует излишне увлекаться мультимедийными эффектами анимации. Особенно нежелательны такие эффекты как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и т.д. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем – текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта. Нельзя также выбирать фон, который содержит активный рисунок.

Желательно подготовить к каждому слайду заметки. Затем распечатать их и использовать при подготовке или на самой презентации. Можно распечатать некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала.

Необходимо обязательно соблюдать единый стиль оформления презентации и обратить внимание на стилистическую грамотность.

Следует пронумеровать слайды. Это позволит быстро обращаться к конкретному слайду в случае необходимости.

Рекомендации по содержанию и структуре слайдов мультимедийной презентации:

1-й слайд (титульный), на фоне которого студент представляет тему проекта, ФИО и научного руководителя.

2-й слайд. Включает в себя объект, предмет и гипотезу исследования.

3-й слайд. Содержит цель и задачи исследования. Цель проекта должна быть написана на экране крупным шрифтом. Здесь же, если позволяет место, можно написать и задачи. Задачи могут быть представлены и на следующем слайде.

4-й - слайд. Содержит структуру работы, которую можно предоставить, например, в виде графических блоков со стрелками. А также – перечисление применяемых методов и методик.

5-й - слайд. Представляется содержание и теоретическая значимость презентуемого материала. Суть решаемой проблемы может быть представлена в виде схем, таблиц, диаграмм, графиков, фотографий, фрагментов фильмов и т.п. На теоретическую часть должно быть создано несколько слайдов.

6-й - слайд. Возможности применения результатов работы на практике. На эту тему также должно быть несколько слайдов.

7-й слайд. Главные выводы, итоги, результаты работы целесообразно поместить на отдельном слайде. При этом не следует перечислять то, что было сделано, а лаконично изложить суть полученных результатов исследования.

Последний слайд. В конец презентации желательно поместить слайд с текстом «Спасибо за внимание!».

Темы для подготовки презентаций

1. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия, аудит системы управления организацией
2. Зарубежный опыт организации и осуществления аудиторской деятельности
3. Финансовый контроль, задачи, функции, виды.
4. Аудит в системе финансового контроля в условиях рыночной экономики
5. Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности, аудита. Виды аудита
6. функции. Требования к членству в СРО аудиторских организаций, аудиторов в РФ
7. Стандарты аудиторской деятельности (АД), понятие, цели основные принципы, классификация (МСА, СРО, внутрифирменные)
8. Кодекс профессиональной этики аудиторов
9. Независимость аудиторских организаций, аудиторов
10. Аудиторская тайна. Ответственность за разглашение аудиторской тайны аудируемого лица аудиторской организацией, индивидуальным аудитором
11. Организация менеджмента аудиторской деятельности.
12. Выбор клиентов и аудиторских фирм экономическими субъектами.
15. Начальная стадия аудиторской проверки.
16. Письмо-обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита
17. Налоговый аудит, цель, виды, информационное обеспечение и методика проведения
18. Финансовый анализ в аудиторской деятельности, цель, задачи, методика проведения
19. Аудит форм бухгалтерской финансовой отчетности организации
20. Аудит в системе экономической безопасности

7.2. Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине

Практические занятия призваны научить студента самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

Устный опрос требует большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить степень усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления обучающихся. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопрос обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Письменная проверка наряду с устной является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования и обеспечивает объективность оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

7.3. Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникационных технологий обучения

Для изучения лекционного материала дисциплины могут применяться аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое семинарское занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов различные универсальные и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный тематический материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии студентов.

Контроль самостоятельной работы студентов призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

Компьютерное тестирование позволяет осуществлять итоговый контроль знаний студентов. Тестовый материал включает в себя содержание вопросов по каждому из обозначенных программой разделов.

Каждый вопрос предполагает один или несколько вариантов ответов, среди которых имеются абсолютно неверный, правильный и/или в большей или меньшей степени раскрывающий сущность вопроса. В тестовых заданиях есть вопросы на соответствие. В процессе компьютерного тестирования, задача студента определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов.

Критерии оценивания по каждому виду самостоятельной работы содержатся в разделе 8 РПД.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (УК- 2; ПК-1.2)

Рабочая программа предусматривает проведение практических и семинарских занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных ответов, написанию эссе, докладов, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины, решение ситуационных задач.

Рабочая программа предполагает текущий, рубежный и промежуточный контроль знаний обучающихся.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня освоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию.

Формами текущего контроля могут быть опросы на практических и семинарских занятиях, а также короткие (например, до 15 мин.) задания, выполняемые студентами в начале занятия с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце занятия для выяснения степени усвоения материала.

Рубежный контроль осуществляется по окончании изучения части материала в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия по графику.

Промежуточный контроль – итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

Форма промежуточного контроля – зачет.

Проведение текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры и специалитета в СОГУ.

БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

<i>Форма контроля</i>	Макс. кол-во баллов
Текущая оценка студента в течение 1 модуля состоит из:	20
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Самостоятельных работ	10
1-я рубежная письменная контрольная работа	15
Текущая оценка студента в течение 2 модуля состоит из:	20
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Самостоятельных работ	10
2-я рубежная письменная контрольная работа	15
Итого	70

Методика формирования результирующей оценки.¹

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-70 баллов:

1-я рубежная аттестация – максимально 35 баллов; из них:

от 0 до 15 баллов (P_1) – аттестационная (рубежная) контрольная работа;

от 0 до 20 баллов (T_1) – текущая работа студента в течение рубежа.

2-я рубежная аттестация – максимально 35 баллов; из них:

от 0 до 15 баллов (P_2) – аттестационная (рубежная) контрольная работа;

от 0 до 20 баллов (T_2) – текущая работа студента в течение рубежа.

Промежуточный контроль:

Для зачета:

За устный ответ на зачете студент получает 0-30 баллов.

По набранной сумме баллов в течение семестра студент имеет право получить «автоматически» зачет. Если студент пропустил более 4 недель теоретического обучения по уважительной причине, то ему может быть предоставлена возможность сдачи экзаменов и зачетов по 100-балльной системе оценивания (от 0-100 баллов). В этом случае по

¹ В соответствии с Положением о БРС оценивания обучающихся очной формы по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета в ФГБОУ ВО СОГУ (в действующей редакции)

согласованию с деканом факультета обучающийся пишет заявление на имя начальника учебного отдела.

8.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся по дисциплине *Оценочный лист защиты рефератов*

Наименование показателя	Выявленные недостатки и замечания	Количество баллов
Качество исследовательской работы (эссе, доклада)		
1. Грамотность изложения и качество оформления работы		0,5
2. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы		0,5
3. Обоснованность и доказательность выводов		1
Общая оценка за выполнение		2
Качество выступления		
1. Соответствие содержания доклада содержанию работы		0,5
2. Выделение основной мысли работы		0,5
3. Качество изложения материала		0,5
Общая оценка выступление		1,5
Ответы на дополнительные вопросы по содержанию работы		
Вопрос 1		0,5
Вопрос 2		0,5
Вопрос 3		0,5
Общая оценка за ответы на вопросы		1,5
Итоговая оценка		5

Критерии оценивания студента за подготовку презентации

Баллы	Критерии		
	Содержание презентации	Дизайн презентации	Представление презентации
4	Четко сформулирована цель и раскрыта тема исследования. В краткой форме дана полная информация по теме исследования и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы.	Соблюдается единый стиль оформления. Презентация красочная и интересная. Используются эффекты анимации, фон, фотографии. В презентации присутствуют авторские находки.	Автор хорошо владеет материалом по теме исследования. Использует научную терминологию. Обладает навыками ораторского искусства. Полно и точно цитируется использованная литература

3	Сформулированы тема и цель исследования. Частично изложена информация по теме исследования и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы.	Соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Используются некоторые эффекты и фон.	Автор владеет материалом по теме исследования, но не смог заинтересовать аудиторию. Недостаточно цитируется литература.
2	Сформулированы цель и тема исследования. Содержание раскрыто не полностью. Информация по теме исследования неточна. Проблема до конца не решена. Не даны ссылки на используемые ресурсы.	Не соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Эффекты и фон не используются.	Автор не показал компетентности в представлении презентации. Использованные факты не вызывают доверия. Недостаточно цитируется литература.
1	Не сформулированы тема и цель исследования. Проблема не решена.	Не соблюдается стиль оформления. Слайды просты в понимании.	Представлены искаженные данные

*Критерии оценки устного и/или письменного ответа
на практическом занятии*

Оценка	Критерий
5	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, ответ структурирован, даны правильные аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии.
4	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при этом ответ неструктурирован и демонстрируется средний уровень участия в дискуссии.
3	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется низкий уровень участия в дискуссии, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.
2	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии отсутствует, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.

Примерные ситуационные задачи по дисциплине

Ситуация 1

Аудит денежных средств

Исходные данные

Аудитор проводит проверку наличия, движения и использования денежных средств по расчетному, валютному и специальным счетам в банке.

Требуется

Составить проект программы аудита правильности отражения наличия, движения и использования денежных средств

Ситуация 2

Аудит расчетов с персоналом по оплате труда

Исходные данные

Согласно кассовым отчетам организацией 5 августа получено по чеку № 398017 для выплаты заработной платы работникам 210 000 руб., 6 августа выдано по платежной ведомости №141 – 160 000 руб., 7 августа выдано по платежной ведомости №142 - 38 000 руб., 7- 8 августа выдана заработная плата по расходным кассовым ордерам: Скобара В.В.- 1350 руб., Данилевскому Ю.А. – 800 руб., 13 августа оставшиеся суммы, полученные для выплаты заработной платы работникам, в сумме - 9 000 руб. сданы в банк.

Требуется

1. Оценить правильность совершенной операции и составить запись в отчет аудитора.
2. Какие записи должны быть сделаны в регистрах бухгалтерского учета.

Ситуация 3

Аудит уставного капитала и расчетов с учредителями

Исходные данные

Общим собранием АО принято решение увеличить уставной капитал на 60 000 руб. за счет увеличения долей участников, а суммы причитающиеся участникам дивидендов направить на погашение их задолженности в уставном капитале АО.

Организацией были внесены в установленном законодательством порядке изменения в учредительные документы. В учетных регистрах произведены следующие записи:

- 1) Д-т - сч. 84, К-т сч. - 75 - 60 000 руб.- начислены дивиденды участникам;
- 2) Д-т - сч. 75/2, К-т сч. - 80 - 60 000 руб.- увеличение уставного капитала АО после регистрации;
- 3) Д-т - сч. 75/1 К-т сч.- 75/2 - 60 000 руб.- начисленная сумма дивидендов направлена на погашение задолженности по взносам в уставной капитал АО.

Требуется

1. Оценить правильность совершенной операции и составить запись в отчет аудитора.
2. Какие записи должны быть сделаны в регистрах бухгалтерского учета.

Ситуация 4

Аудит товарно-материальных ценностей

Исходные данные

Аудиторская фирма проводит проверку (инвентаризацию) у клиента. Для разрешения возникших проблем приглашен её руководитель. Перечень проблем:

1. Часть товарно-материальных ценностей поступила на склад во время проведения инвентаризации (100 000 руб. в т. ч.: товары- 70 000руб., материалы – 30 000 руб.)
2. Существуют запасные части, которые нигде не учтены, так как заведующий складом относит их к отходам – на сумму 5 000 руб.
3. Аудиторы проверили 20 ед. товарно-материальных ценностей и сравнили результаты с данными клиента: обнаружилась недостача в 12 ед. (товары на сумму 120 000 руб.).
4. Заведующий складом предложил завершить инвентаризацию не в пятницу а в понедельник утром.

5. Во дворе организации находится большое количество возвратных отходов (приблизительно 7 тонн на сумму 70000 руб.) . Стоимость их существенна с точки зрения целей аудита.

Требуется

1. Определить какие рекомендации должен дать руководителю фирмы аудитор и подготовить запись в отчет аудитора.
2. Какие записи должны быть сделаны в регистрах бухгалтерского учета.

Ситуация 5

Аудит в розничной торговле

Исходные данные

В организации розничной торговли ведётся стоимостной и количественно-стоимостной учёт товарных запасов.

Требуется

Определить подход аудитора для установления точности синтетического и аналитического учёта товаров и правильности отражения информации о товарах в бухгалтерской финансовой отчётности.

Решение задачи – 2 балла

8.2. Оценочные средства для проведения рубежной аттестации

Критерии оценивания результатов рубежного тестирования

Всего в тесте 25 вопросов. За каждый правильный ответ ставится 2 балла.

Тестирование проводится в центре тестирования СОГУ.

Примеры тестовых заданий для проведения рубежной аттестации

(УК – 2, ПК – 1.2)

Письмо обязательство о согласии аудиторской фирмы на проведение аудита направляется клиенту:

одновременно с заключением договора на проведение аудита;

до заключения договора на проведение аудита;

после заключения договора на проведения аудита

Аудиторский риск - это:

риск сомнения;

риск обнаружения;

риск необнаружения ошибок и искажения бухгалтерской отчетности;

внутрихозяйственный риск;

риск неопределенности;

риск средств контроля.

Риск необнаружения - это опасность...

составления неверного заключения о результатах финансовой отчетности

что выполняемые аудитором процедуры проверки не выявят суммовых ошибок

необнаружения нарушенных ошибок системой внутреннего контроля клиента.

Верно утверждение:

чем выше уровень существенности, тем выше уровень аудиторского риска;
 чем выше уровень существенности, тем ниже уровень аудиторского риска;
 чем ниже уровень существенности, тем ниже уровень аудиторского риска;

Руководители и иные должностные лица проверяемой организации должны:
 ограничивать круг вопросов, подлежащих выяснению;
 в обязательном порядке выполнять все рекомендации аудитора по повышению
 эффективности производства;
 давать аудитору разъяснения в письменной и устной форме по запросу аудитора.

Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности клиента представляет собой:
 подтверждение аудиторской фирмой правильности и точности исчисления всех показателей
 бухгалтерской и статистической отчетности;
 мнение аудиторской фирмы о достоверности бухгалтерской и статистической отчетности;
 рекомендации по устранению выявленных недостатков в ведении бухгалтерского учета;
 акт проверки финансово-хозяйственной деятельности.

8.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Критерии оценивания ответа студента на экзамене/зачете

Характеристика ответа	Баллы
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	46-50
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	41-45
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	36-40
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	31-35
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их	26-30

основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	21-25
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	1-20
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	0

Экзамен/ зачет проводится в устной форме.

Вопросы для подготовки к зачету
(УК – 2, ПК – 1.2)

1. История становления и развития аудита в России.
2. Зарубежный опыт организации и осуществления аудиторской деятельности
3. Финансовый контроль, задачи, функции, виды.
Аудит в системе финансового контроля в условиях рыночной экономики
4. Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности, аудита. Виды аудита
5. Услуги, сопутствующие аудиту, прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью, оказываемые аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами
6. Пользователи бухгалтерской финансовой отчетности, аудиторской информации
7. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в РФ.
8. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» № 307-ФЗ от 30.12.2008г.
в системе нормативного регулирования аудиторской деятельности в РФ.
9. Аудиторская организация, индивидуальный аудитор, аудитор.
Предоставление права на осуществление аудиторской деятельности
10. Аудитор. Аттестация на право осуществления аудиторской деятельности.
11. Квалификационный аттестат аудитора.
Основания и порядок аннулирования квалификационного аттестата аудитора
12. Права и обязанности аудиторской организации, индивидуального аудитора при оказании аудиторских услуг (АУ), аудируемого лица, заключившего договор оказания АУ
13. Саморегулируемая организация (СРО) ААС) аудиторских организаций, аудиторов в РФ,
функции. Требования к членству в СРО аудиторских организаций, аудиторов в РФ
14. Стандарты аудиторской деятельности (АД), понятие, цели основные принципы, классификация (МСА, СРО, внутрифирменные)
15. Кодекс профессиональной этики аудиторов
16. Независимость аудиторских организаций, аудиторов
17. Аудиторская тайна. Ответственность за разглашение аудиторской тайны аудируемого лица аудиторской организацией, индивидуальным аудитором
18. Организация менеджмента аудиторской деятельности.
Выбор клиентов и аудиторских фирм экономическими субъектами.
19. Начальная стадия аудиторской проверки.

- Письмо-обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита
20. Согласование условий по проведению аудита. Оценка стоимости аудиторских услуг
 21. Определение стратегии аудиторской проверки
 22. Существенность в аудите и аудиторский риск
 23. Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля (СВК) клиента.
 24. Планирование аудита: подготовка общего плана и программы аудита.
 25. Контроль качества аудита. Внутренний контроль качества работы аудиторских организаций, аудиторов.
 26. Контроль качества аудита. Внешний контроль качества работы аудиторских организаций, осуществляемый уполномоченным федеральным органом по контролю и надзору
 27. Процесс аудита бухгалтерской финансовой отчетности аудируемого лица
 28. Этапы аудиторской проверки. Аудиторская выборка
 29. Существенность в аудите и аудиторский риск.
 30. Аудиторский риск: понятие и компоненты, методика определения.
 31. Аудиторские доказательства: виды, условия и методы получения.
 32. Документирование аудита. Аудиторская выборка и аналитические процедуры
 33. Получение аудитором подтверждающей информации из внешних источников
 34. Обязанности аудитора по рассмотрению ошибок и недобросовестных действий в ходе аудита
 35. Оценка способности экономического субъекта продолжать свою деятельность
 36. События после отчетной даты, влияние финансовую отчетность и мнение аудитора в Аудиторском заключении
 37. Оценка результатов аудиторской проверки
 38. Доведение результатов аудита до руководства и представителей собственника аудируемого лица
 39. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения аудита
 40. Нормативные документы, регламентирующие форму, содержание, порядок подписания и представления Аудиторского заключения.
 41. Аудиторское заключение, требования к форме, содержанию, порядку его подписания и представления.
 42. Факторы, влияющие на мнение аудитора в Аудиторском заключении.
Виды Аудиторских заключений в соответствии с МСА.
 43. Пообъектный и циклический подход к проведению аудита организации.
 44. Аудит системных вопросов деятельности организации (проверка правоустанавливающих документов, оценка и анализ учетной политики, экспертиза и др.).
 45. Аудит системы управления системы внутреннего контроля (СВК) организации
 46. Аудит в системе экономической безопасности организации
 47. Аудит учредительных документов организации, цель, задачи и информационное обеспечение
 48. Аудит формирования уставного капитала организации
 49. Цель, задачи и информационное обеспечение аудита денежных средств.
 50. Аудит кассовых операций организации.
 51. Аудит банковских операций организации по расчетному и прочим счетам в банке.
 52. Аудит банковских операций организации по валютному и прочим счетам в банке.
 53. Цель, задачи и информационное обеспечение аудита основных средств организации.
 54. Аудит оценки основных средств организации.
 55. Аудит операций по движению основных средств.
 56. Аудит амортизации основных средств организации
 57. Цель, задачи и информационное обеспечение аудита нематериальных активов организации.
 58. Аудит оценки поступления нематериальных активов организации.
 59. Аудит амортизации нематериальных активов организации.

60. Аудит выбытия нематериальных активов организации
61. Аудит материально-производственных запасов организации
62. Аудит затрат на производство продукции (выполнение работ, оказание услуг)
63. Аудит выпуска и продаж готовой продукции
64. Аудит текущих обязательств и расчетов организации
65. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда
66. Аудит учета кредитов банка и займов организации
67. Аудит финансовых результатов организации
68. Налоговый аудит, цель, виды, информационное обеспечение и методика проведения
69. Финансовый анализ в аудиторской деятельности, цель, задачи, методика проведения
70. Аудит форм бухгалтерской финансовой отчетности организации

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

<i>Уровень сформированности компетенций</i>			
«Минимальный уровень не достигнут» (менее 55 баллов) Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	«Минимальный уровень» (56-70 баллов) Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	«Средний уровень» (71-85 баллов) Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	«Высокий уровень» (86-100 баллов) Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
<i>Описание критериев оценивания</i>			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и тео-

<ul style="list-style-type: none"> - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности. 	<p>владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить. 	<ul style="list-style-type: none"> - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнять; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. <p>Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на</p>	<p>рии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
<p><i>Оценка</i> <i>«неудовлетворительно»</i> <i>/не зачтено</i></p>	<p><i>Оценка</i> <i>«удовлетворительно»/ зачтено</i></p>	<p><i>Оценка «хорошо»</i> <i>/зачтено</i></p>	<p><i>Оценка «отлично»</i> <i>/зачтено</i></p>

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) нормативные документы:

1. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 N 307-ФЗ СПС «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_83311/
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ) СПС «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/

б) основная литература:

3. Аудит: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / под ред. В.И. Подольского ; науч. ред. А.А. Савин. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2022. – 688 с. : ил. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563438> – Библиогр. : с. 678-680. – ISBN 978-5-238-02777-7. – Текст : электронный.
4. Аудит: учебник / ред. Р.П. Булыга ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2022. – 431 с. : схем. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426481>. – Библиогр.: с. 380-384. – ISBN 978-5-238-02605-3. – Текст : электронный.

в) дополнительная литература

5. Якубенко, И.А. Аудит : учебное пособие / И.А. Якубенко, Л.Н. Шикунова, С.В. Мегаева ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2022. – 247 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458395> – Библиогр.: с. 238. – Текст : электронный.
6. М.Н. Смагина; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2022. – Ч. 1. – 89 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499403> – Библиогр.: с. 86. – ISBN 978-5-8265-1812-0. – Текст : электронный.
7. Кириченко, Е.А. Аудит промышленного предприятия : учебное пособие : в 2 ч. / Е.А. Кириченко, М.Н. Смагина ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2022. – Ч. 2. – 106 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499404> – Библиогр.: с. 103. – ISBN 978-5-8265-1813-7. – Текст : электронный.
8. Внутренний аудит : учебное пособие / Ж.А. Кеворкова, Т.П. Карпова, А.А. Савин, Г.А. Ахтамова ; ред. Ж.А. Кеворкова. – Москва : Юнити, 2022. – 319 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119525> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02333-5. – Текст : электронный.

в) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:

- необходимый для обеспечения данной дисциплины комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, а также электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор:

№ п/п	Наименование	№ договора (лицензия)	Страна-производитель
1.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
2.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
3.	OfficeStandard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
4.	Система тестирования SunravWEBClass	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)	Россия
5.	Программное обеспечение 1С:Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия	№ СД/108 от 29.08.2017 (максимум-софт) бессрочно	Россия
6.	Система компьютерной верстки MikTex	Лицензия FSF/Debian (Свободное программное обеспечение) (бессрочно)	

7.	KasperskyEndpoint Security	До 22.01.2024	Россия
8.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	№ 6262 от 09.01.2023 (действителен до 31.12.2023г) с ОАО «Анти-Плагат»	Россия
9.	Программное обеспечение 1С:Предприятие 8.3 Управление торговлей	№КП /108 от 29.08.2017 с ООО «Максимум»(бессрочно)	Россия
10.	Программное обеспечение 1С:зарплата и кадры гос.учреждения8	№СД./ №126., 01.07.2020г. «МАКСИМУМ-СОФТ» бессрочно	Россия
11.	Программное обеспечение 1С:бюджет.	№СД/76 01.03.2017г. «максимум-софт» (бессрочно)	Россия
12.	Автоматизированная система «Управление –Деканат БРС»	Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611830 от 06.02.2015г.(бессрочно)	СОГУ
13.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015г. (бессрочно)	СОГУ
14.	Планы	№8867, от09.01.2023г. (09.01.2023г. до 31.12.2023г.) ООО ЛММИС	Россия
15.	VSDESK	№ 210406/01 от 06.04.2021г. ИП И,А.Сергеевич Тех.под. 07.04.2022	Россия
16.	«Галактика»	от 14.03.2022г (примерная дата)	Россия
17.	DIRECTUMRX – Система электронного документооборота	ООО Галактика ИТ договор № 120320/Д/А от 14.03.2022(примерная дата)	Россия
18.	Услуги связи (доступ к сети интернет)	ООО Алком № AL-0044 от 01.02.2022г -31.12.2022г	Россия
19.	MOODLE	Бесплатное российское	США (бесплатное российское)
20.	«Галактика РУЗ»	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
21.	Личный кабинет абитуриента	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
22.	Личный кабинет студента/сотрудника	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
23.	Электронная библиотека диссертации и авторефератов РГБ(ЭБД РГБ)	https://dvs.rsl.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
24.	ЭБС "Университетская	https://biblioclub.ru	Россия

	библиотека ONLINE"	Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	
25	ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»	http://elibrary.ru . Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
26	Универсальная баз данных EastView	https://dlib.eastview.com	США
27	ЭБС «Юрайт» - образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям	www.biblio-online.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия

9. Профессиональные базы:

Информационно-аналитическое электронное издание в области бухгалтерского учета и налогообложения	https://www.buhgalteria.ru
Информационный сайт по бухгалтерскому учёту и налогообложению	https://www.glavbukh.ru
Сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России	https://www.ipbr.org
Интернет-ресурс для бухгалтеров «Бух:1С»	https://buh.ru
Законодательство о Международных стандартах финансовой отчетности на сайте Минфина России	https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/mejstandartfo/legalframework/
База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» на сайте Минфина России	https://minfin.gov.ru/ru/performance/accounting/accounting%20/
Практический портал для бухгалтеров	https://www.klerk.ru
Нормативные акты для бухгалтера	https://na.buhgalteria.ru

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, обеспеченных компьютерами, имеющими доступ к сети Интернет, интерактивными досками и мультимедийным оборудованием.

Лицензионное программное обеспечение:

1. Windows 10 Pro for Workstations, (№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г);

2. Office Standard 2016 (№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г);
3. Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат ВУЗ»;

Перечень ПО в свободном доступе:

1. Kaspersky Free;
2. WinRar;
3. Google Chrome;
4. Yandex Browser;
5. OperaBrowser.