

*Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Семинар по проектированию профильный (Проектный практикум)»**

Направление 38.03.02 Менеджмент

**Форма обучения
очная**

Владикавказ 2021

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г., № 970, учебным планом по программе бакалавриата по направлению 38.03.02 Менеджмент, одобренным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» 29.04.2021 г., протокол № 11 и утвержденным ректором ФГБОУ ВО «СОГУ» А.У. Огоевым 29.04.2021 г.

Составитель: к.э.н., доцент Пашаева З.С.

Программа обсуждена на заседании кафедры менеджмента, маркетинга и туризма
(протокол № 7 от 13 апреля 2021 г.)

Одобрена Советом факультета экономики и управления
(протокол № 7 от 15 апреля 2021 г.)

1. Структура, и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Форма промежуточной аттестации – зачет.

	Очная форма обучения
Курс	3,4
Семестр	6, 7, 8
Лекции	-
Практические (семинарские) занятия	16/16/16
Лабораторные занятия	-
Итого аудиторных занятий,	16/16/16
Самостоятельная работа	20/20/20
Курсовая работа	-
Экзамен	-
Зачет	+ / + / +
Общее количество часов	108

2. Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Семинар по проектированию проектного модуля 3»

07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 июня 2020 года № 333н (зарегистрировано в министерстве юстиции РФ 15 июля 2020 года, № 58957)

07.005 Специалист административно-хозяйственной деятельности, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 2 февраля 2018 года № 49н (зарегистрировано в министерстве юстиции РФ 11 апреля 2018 года, № 50729)

08.036 Специалист по работе с инвестиционными проектами, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 16 апреля 2018 года № 239н (зарегистрировано в министерстве юстиции РФ 8 мая 2018 года, № 51016)

является освоение обучающимися основных аспектов теории и практики проектирования: концептуальных оснований метода проектов, типологии проектов, методов проектирования, структуры проекта, требований к оформлению проектной документации, правил проведения презентации и защиты и др.

Целевым образовательным результатом на практическом уровне является проектная компетентность обучающегося. Уровень сформированности проектной компетентности определяется по качеству разработанного и подготовленного к презентации «эскиза» проекта, который затем будет дорабатываться и окончательно оформляться в профессиональной деятельности обучающихся.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Б1.В.ДВ.19.01

Дисциплина «Семинар по проектированию профильный (Проектный практикум)» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент.

Для изучения курса необходимо знание дисциплин «Экономическая теория», «Теория менеджмента», «Предпринимательство».

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Коды компетенций	Содержание компетенций
ПК-8	Владеет навыками документационного обеспечения управления организацией, навыками подготовки учредительных и организационно-распорядительных документов, необходимых для создания и функционирования предпринимательских структур
ПК-10	Владеет навыками подготовки и реализации инвестиционного проекта (бизнес-плана) создания и развития новых продуктов (услуг), направлений деятельности (организаций)

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Коды компетенций	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП	
	Знать	Уметь
ПК-8	3-1 Сущность и содержание документационного обеспечения управленческой деятельности, основные виды управленческой документации, технологические особенности учредительных и организационно-распорядительных документов; 3-2 Методы и функции документационного обеспечения хозяйственной (предпринимательской) деятельности, особенности документационного обеспечения государственно-частного партнерства.	У-1 Пользоваться источниками информации и анализировать результаты хозяйственной (предпринимательской) деятельности, осуществлять оценку ожидаемых результатов; У-2 Применять теоретические знания при составлении различных видов документов, составлять учредительные и организационно-распорядительные документы, необходимые для создания и функционирования предпринимательских структур, включая организации государственно-частного партнерства.
ПК-10	3-1 Знает методы и модели управления инвестиционными проектами; 3-2 Знает основы стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта; 3-3 Знает методы анализа и оценки достоверности информации для разработки инвестиционного проекта.	У-1 Умеет разрабатывать сценарии реализации проекта в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды; У-2 Умеет выбирать контрольные точки, позволяющие оценивать степень реализации инвестиционного проекта, составлять планы контроля; У-3 Умеет оценивать социальный эффект от реализации инвестиционного проекта; У-4 Уметь рассчитывать основные факторы риска в рамках реализации инвестиционного проекта.

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Но ме р не де ли	Наименование тем (вопро- сов), изучаемых по дисциплине	Занятия		Самостоятельная ра- бота студентов		Формы контро ля	Лите- ратура
		л	пр	Содержание	Ча сы		
1, 2, 3, 4	Тема 1. Метод проектов как современная образовательная технология (ПК-8) 1. Концептуальные основания метода проектов. 2. Метод проектов: основные понятия. 3. Типология проектов. 4. Методы обучения проектированию.	-	8	Практикум к теме 1. «Метод проектов как инновационная технология»	5	Устный опрос, заполнить таблицу по практикуму.	[1-6]
5, 6	Тема 2. Разработка проекта (ПК-8, ПК-10) 1. Структурные составляющие проекта и их основные характеристики. 2. Проектная документация.	-	4	Сформулируйте тему, цель и задачи проекта; определите целевую группу, участников, партнеров; составьте календарный план проекта.	5	Устный опрос, оформить паспорт и визитную карточку проекта.	[1-6]
7, 8	Тема 3. Презентация и защита проекта (ПК-8, ПК-10) 1. Работа над текстом выступления. 2. Схема речи на презентации или защите проекта. 3. Процедура презентации и защиты проекта. 4. Оценка проекта	-	4	Подготовка мультимедийной презентации.	10	Защита проекта	[1-6]
	ИТОГО	-	16		20		

Примечание:

Отдельные виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

При использовании индивидуальных образовательных траекторий в рамках индивидуального учебного плана подготовки бакалавра изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

6. Образовательные технологии

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины, используются различные образовательные технологии:

- традиционные практические (семинарские) занятия с использованием современных интерактивных технологий;
- мультимедийная презентация – студент готовит презентацию по выбранной тематике, оформляет ее в соответствии с требованиями и защищает ее преподавателю комиссии;
- видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Технологии электронного обучения реализуются при помощи электронной образовательной среды СОГУ (при использовании ресурсов ЭБС), в ходе проведения автоматизированного тестирования и т.д.

7. Методические указания по дисциплине «Семинар по проектированию профильный (Проектный практикум)»

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений, обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития и закрепления исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на всем протяжении изучения дисциплины. В соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью она составляет 20 часов и состоит из:

- работы студентов с научными материалами, поиска и анализа литературы и электронных источников информации по заданной теме;
- выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;
- подготовки презентаций;
- изучения теоретического материала для подготовки к семинарским занятиям; подготовки к зачету.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5, табл. 5.1.

Методические рекомендации по созданию мультимедийной презентации

Структура и содержание презентации – это личное творчество автора. Полезно использовать шаблоны оформления для подготовки компьютерной презентации.

Слайды желательно не перегружать текстом, лучше разместить короткие тезисы. На слайдах необходимо демонстрировать небольшие фрагменты текста доступные для чтения на расстоянии; 2-3 фотографии или рисунка. Наиболее важный материал лучше выделить. Таблицы с цифровыми данными плохо воспринимаются со слайдов, в этом случае цифровой материал, по возможности, лучше представить в виде графиков и диаграмм.

Не следует излишне увлекаться мультимедийными эффектами анимации. Особенно нежелательны такие эффекты как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и т.д. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем – текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта. Нельзя также выбирать фон, который содержит активный рисунок.

Желательно подготовить к каждому слайду заметки. Затем распечатать их и использовать при подготовке или на самой презентации. Можно распечатать некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала.

Необходимо обязательно соблюдать единый стиль оформления презентации и обратить внимание на стилистическую грамотность.

Следует пронумеровать слайды. Это позволит быстро обращаться к конкретному слайду в случае необходимости.

Рекомендации по содержанию и структуре слайдов мультимедийной презентации:

1-й слайд (титульный), на фоне которого студент представляет тему проекта, ФИО и научного руководителя.

2-й слайд. Включает в себя объект, предмет и гипотезу исследования.

3-й слайд. Содержит цель и задачи исследования. Цель проекта должна быть написана на экране крупным шрифтом. Здесь же, если позволяет место, можно написать и задачи. Задачи могут быть представлены и на следующем слайде.

4-й - слайд. Содержит структуру работы, которую можно предоставить, например, в виде графических блоков со стрелками. А также – перечисление применяемых методов и методик.

5-й - слайд. Представляется содержание и теоретическая значимость презентуемого материала. Суть решаемой проблемы может быть представлена в виде схем, таблиц, диаграмм, графиков, фотографий, фрагментов фильмов и т.п. На теоретическую часть должно быть создано несколько слайдов.

6-й - слайд. Возможности применения результатов работы на практике. На эту тему также должно быть несколько слайдов.

7-й слайд. Главные выводы, итоги, результаты работы целесообразно поместить на отдельном слайде. При этом не следует перечислять то, что было сделано, а лаконично изложить суть полученных результатов исследования.

Последний слайд. В конец презентации желательно поместить слайд с текстом «Спасибо за внимание!».

*Темы для подготовки мультимедийной презентаций в рамках дисциплины
«Экономика и социология труда»,
соответствующей семинару по проектированию профильному*

1. Особенности предложения труда в России.
2. Особенности спроса на труд в России.
3. Использование модели «труд – досуг» для анализа российского рынка труда.
4. Модель домашнего производства и возможности ее применения в России.
5. Роль домашнего хозяйства в СССР и в современной России.
6. Инвестиции в человеческий капитал в России: направления, особенности, проблемы.

7. Проблемы и перспективы инвестиций в образование в России.
8. Анализ эластичности спроса на труд на рынке образовательных услуг в России.
9. Мобильность труда в России: прошлое, настоящее, будущее.
10. Экономическая рента на российском рынке труда.
11. Монопольные силы и тенденции на российском рынке труда.
12. Монополия на российском рынке труда.
13. Профсоюзы: сравнение их роли в развитых странах и в России
14. Профсоюзы, их роль на российском рынке труда.
15. Проблемы социального партнерства на российском рынке труда.
16. Роль институтов в функционировании российского рынка труда.
17. Особенности конкуренции на российском рынке труда.
18. Анализ факторов, влияющих на конкурентоспособность российских работников
19. Особенности рынка труда в развитых странах.
20. Особенности рынка труда в развивающихся странах.
21. Особенности рынка труда в странах с переходной экономикой.
22. Рынок труда в России и в развитых странах: сравнительный анализ.
23. Особенности сегментации российского рынка труда.
24. Внутренние рынки труда в России.
25. Влияние государства на рынок труда в России.
26. Проблемы возрастной дискриминации на российском рынке труда.
27. Проблемы гендерной дискриминации на российском рынке труда.
28. Проблемы этнической дискриминации на российском рынке труда.
29. Проблемы дискриминации иммигрантов на российском рынке труда.
30. Трудовая мобильность, ее виды, причины и роль на российском рынке труда.
31. Текучесть кадров в России как форма межфирменной трудовой мобильности.
32. Особенности российской безработицы в условиях кризиса.
33. Теория поиска работы и возможности ее практического применения в России.
34. Неполная и избыточная занятость на российском рынке труда.
35. Вторичная занятость на российском рынке труда.
36. Проблемы молодежной занятости на российском рынке труда.
37. Проблемы занятости пожилых работников на российском рынке труда.
38. Проблемы занятости инвалидов на российском рынке труда.
39. Особенности развития инфраструктуры российского рынка труда.
40. Служба занятости населения в России: основные задачи, достижения и проблемы.
41. Негосударственные структуры занятости за рубежом и в России.

*Темы для подготовки мультимедийной презентаций в рамках дисциплины
«Производственный менеджмент»,
соответствующей семинару по проектированию профильному*

1. Производственные системы управления производством и их особенности.
2. Методы управления процессами производства.
3. Понятие производственного процесса: определение, назначение.
4. Экономическое значение и пути сокращения длительности производственного цикла.
5. Формы и методы организации производства.
6. Планирование в производственном менеджменте: задачи и принципы.
7. Организация и порядок разработки производственных планов.
8. Формирование производственной программы предприятия
9. Методы оптимизации производственной программы.
10. Виды производственной мощности и методы ее расчета.

11. Оптимизация производственной мощности.
12. Планирование производственных мощностей.
13. Виды стратегий планирования производственных мощностей.
14. Место оперативного управления в производственной деятельности.
15. Цели, функции и принципы процесса управления материальными запасами.
16. Контроль качества продукции и качества работы предприятия.
17. Стратегия в управлении качеством и её влияние на плановую деятельность предприятия.
18. Состав, задачи и функции служб управления качеством на предприятии.
19. Технический контроль и его задачи.
20. Методы контроля качества.

Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине

Практические занятия призваны научить студента самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

Устный опрос требует большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить степень усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления обучающихся. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопрос обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того,

чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Письменная проверка наряду с устной является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования и обеспечивает объективность оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникационных технологий обучения

Для изучения практического материала дисциплины могут применяться аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое семинарское занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов различные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный тематический материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии студентов.

Контроль самостоятельной работы студентов призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

Вопросы и темы, отводимые на выполнение самостоятельной работы по дисциплине, а также критерии оценивания по каждому виду работы содержатся в разделе 8 РПД.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (ПК-8, ПК-10)

Рабочая программа предусматривает проведение практических и семинарских занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных ответов, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины.

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний обучающихся.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня освоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию.

Формами текущего контроля могут быть опросы на практических и семинарских занятиях, а также короткие (например, до 15 мин.) задания, выполняемые студентами в начале

занятия с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце занятия для выяснения степени усвоения материала.

Промежуточный контроль – итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего контроля.

Форма промежуточного контроля – зачет.

Проведение текущего и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры и специалитета в СОГУ.

БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

Форма контроля	Макс. кол-во баллов
Текущая оценка студента в течение 1 модуля состоит из:	20
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Самостоятельная работа	10
1-я рубежная письменная контрольная работа	15
Текущая оценка студента в течение 2 модуля состоит из:	20
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Самостоятельная работа	10
2-я рубежная письменная контрольная работа	15
Устный зачет	30
Итого	100

Методика формирования результирующей оценки.¹

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-100 баллов:

1-я рубежная аттестация - максимально 35 баллов; из них:

От 0 до 15 баллов – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 20 баллов – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

2-я рубежная аттестация – максимально 35 баллов; из них:

От 0 до 15 баллов – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 20 баллов – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 50-70 баллов автоматически получают зачет.

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 20-50 баллов, для получения зачета по дисциплине сдают устный зачет в период проведения экзаменационной сессии по расписанию. За устный ответ на зачете студент получает 0-30 баллов, которые суммируются с баллами, полученными в ходе текущего и рубежного контроля. Студенты, набравшие в сумме текущего, рубежного контроля и устного зачета 50 и более баллов, получают зачет.

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля менее 20 баллов, не допускаются до сдачи устного зачета, и сдают зачет в установленном порядке.

Методика формирования результирующей оценки

Таблица 8.1

Этап	Форма контроля	Критерии оценивания
------	----------------	---------------------

^{1 3} В соответствии с Положением о БРС оценивания обучающихся очной формы по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета в ФГБОУ ВО СОГУ (в действующей редакции)

<i>1. Текущий контроль (max 20 баллов за 1 модуль)</i>					
		4 балла	3 балла	2 балла	0–1 баллов
	Посещение занятий (max 4 б.)	Студент посетил более 85% занятий	Студент посетил 71–85% занятий	Студент посетил 56–70% занятий	Студент посетил менее 56% занятий
		11–13 баллов	8–10 баллов	6–7 баллов	0–5 баллов
	Текущая работа в течение модуля (max 13б.)	Студент активно работает на занятиях, превосходно выполняет все задания преподавателя.	Студент активно работает на занятиях, хорошо выполняет задания преподавателя.	Студент недостаточно активно работает на занятиях, удовлетворительно выполняет задания преподавателя.	Студент недостаточно активно работает на занятиях, неудовлетворительно выполняет задания преподавателя.
		3 балла	2 балла	1 балл	0 баллов
	Доклад, презентация (max 3б.) / опорный конспект (max 3б.)	Тема полностью раскрыта. Превосходное владение материалом. Высокий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Превосходный стиль изложения.	Тема в основном раскрыта. Хорошее владение материалом. Средний уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Хороший стиль изложения.	Тема частично раскрыта. Удовлетворительное владение материалом. Низкий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Удовлетворительный стиль изложения.	Тема не раскрыта. Неудовлетворительное владение материалом. Недостаточный уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Неудовлетворительный стиль изложения.
<i>2. Рубежный контроль (15б. за 1 модуль)</i>					
		13–15 баллов	10–12 балл	8–9 баллов	0–7 баллов
	Контрольная работа	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.
<i>3. Итоговый контроль по дисциплине</i>					
		26–30 баллов	20–25 балла	15–19 баллов	0–14 баллов
	Экзамен / зачет	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	Дан полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Но допущены незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов	Дан недостаточно полный ответ. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины или дан неполный ответ и допущены грубые ошибки. Речь неграмотная. Уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

			преподавателя.		
--	--	--	----------------	--	--

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 50-70 баллов, автоматически получают «Зачет» или оценку «удовлетворительно». Для получения более высокого балла («хорошо» или «отлично») студент обязан явиться на экзамен и сдавать экзамен по шкале от 0-30 баллов в дополнение к накопленным за семестр баллам.

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«Минимальный уровень не достигнут» (менее 50 баллов)	«Минимальный уровень» (50-70 баллов)	«Средний уровень» (71-85 баллов)	«Высокий уровень» (86-100 баллов)
<u>Компетенции не сформированы.</u> Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	<u>Компетенции сформированы.</u> Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	<u>Компетенции сформированы.</u> Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	<u>Компетенции сформированы.</u> Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания, а также дополнительные вопросы экзаменатора;

степень контактности.		практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов, присутствует неуверенность в ответах.	- умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
Оценка «неудовлетворительно» / не зачтено	Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»	Оценка «хорошо» / «зачтено»	Оценка «отлично» / «зачтено»

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Критерии оценивания студента за подготовку презентации

Ба лл ы	Критерии		
	Содержание презентации	Дизайн презентации	Представление презентации

50	Четко сформулирована цель и раскрыта тема исследования. В краткой форме дана полная информация по теме исследования и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы.	Соблюдается единый стиль оформления. Презентация красочная и интересная. Используются эффекты анимации, фон, фотографии. В презентации присутствуют авторские находки.	Автор хорошо владеет материалом по теме исследования. Использует научную терминологию. Обладает навыками ораторского искусства. Полно и точно цитируется использованная литература
35	Сформулированы тема и цель исследования. Частично изложена информация по теме исследования и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы.	Соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Используются некоторые эффекты и фон.	Автор владеет материалом по теме исследования, но не смог заинтересовать аудиторию. Недостаточно цитируется литература.
25	Сформулированы цель и тема исследования. Содержание раскрыто не полностью. Информация по теме исследования неточна. Проблема до конца не решена. Не даны ссылки на используемые ресурсы.	Не соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Эффекты и фон не используются.	Автор не показал компетентности в представлении презентации. Использованные факты не вызывают доверия. Недостаточно цитируется литература.
10	Не сформулированы тема и цель исследования. Проблема не решена.	Не соблюдается стиль оформления. Слайды просты в понимании.	Представлены искаженные данные

*Критерии оценки устного и/или письменного ответа
на практическом занятии*

Оценка	Критерий
5	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, ответ структурирован, даны правильные аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии.
4	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при этом ответ неструктурирован и демонстрируется средний уровень участия в дискуссии.
3	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется низкий уровень участия в дискуссии, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.
2	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии отсутствует, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.

Примерные задания по дисциплине

Практикум к теме 1: «Метод проектов как инновационная технология»

Задание 1. Используя материал темы 1 заполните таблицу

Основоположники метода проектов	
Основные концептуальные идеи метода проектов	
Условия применения метода проектов	
Применение проектного метода требует: - знаний о ... - умения... - навыков... - компетенций в области...	
Проектный метод способствует формированию: -знаний о ... - умений... - навыков... - компетенций... - личностных качеств	
Достоинства проектного метода	
Недостатки проектного метода	
Мое отношение к методу проектов	

Практикум к теме 2:

Задание 1.

Подумайте, какие проблемные ситуации сложились в вашем регионе, стране в целом. Какая из них представляет для вас наибольшую актуальность? Опишите ее, выделите основные противоречия и сформулируйте проблему.

Задание 2.

Используя методы проектирования подумайте о возможных способах решения выявленной в задании 1 проблемы. Сформулируйте тему, цель и задачи проекта; определите целевую группу, участников, партнеров; составьте календарный план проекта. Постарайтесь, чтобы «эскиз» проекта содержал все необходимые структурные составляющие.

Задание 3. Оформите паспорт и визитную карточку проекта.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Зачет проводится в устной форме.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Труд как основа жизнедеятельности общества.
2. Рынок труда, его особенности, виды и границы.
3. Индивидуальное предложение рабочей силы: выбор между трудом и досугом.
4. Использование модели «труд – досуг» для анализа рынка труда.
5. Распределение времени в домашнем хозяйстве.
6. Эффект замещения и эффект дохода в модели домашнего производства.
7. Спрос фирмы на труд на конкурентном и монопольном рынке товара.
8. Эластичность спроса на труд. Законы Маршалла-Хикса.

9. Формирование рыночного предложения труда.
10. Монополия и монополия на рынке труда.
11. Внутренние рынки труда крупных корпораций.
12. Сегментация на рынке труда. Двойственность рынка труда.
13. Основные модели национальных рынков труда и трудовых отношений.
14. Современные тенденции развития трудовых отношений в развитых странах.
15. Теория человеческого капитала. Инвестиции в человеческий капитал.
16. Инвестиции в человеческий капитал: выгоды для работника, нанимателя и общества при общем и специализированном обучении.
17. Инвестиции в человеческий капитал и образовательные сигналы на рынке труда.
18. Выравнивающие (компенсационные) различия в оплате труда.
19. Использование концепции выравнивающих различий в оплате труда для анализа трудовых отношений.
20. Государство на рынке труда: административные и экономические меры воздействия.
21. Минимальная заработная плата, теория и практика использования.
22. Границы государственного регулирования рынка труда.
23. Основные цели и стратегии профсоюзов.
24. Экономические последствия деятельности профсоюзов.
25. Профсоюзы в современной России.
26. Мобильность, ее виды и роль на рынке труда.
27. Миграция, ее причины и виды на рынке труда.
28. Международная трудовая миграция и ее последствия в России.
29. Дискриминация на рынке труда: определение, виды, способы измерения.
30. Дискриминация на основе предубеждения.
31. Статистическая дискриминация.
32. Дискриминация на основе монополической власти нанимателя.
33. Дискриминация на основе профессиональной сегрегации.
34. Последствия дискриминации и антидискриминационная политика.
35. Заработная плата, ее сущность и функции.
36. Нормирование труда и тарифная система. Бестарифная оплата труда.
37. Формы и системы заработной платы.
38. Преимущества и недостатки сдельной оплаты труда.
39. Преимущества и повременной оплаты труда.
40. Оплата труда и его производительность. Самообеспечивающийся контракт на рынке труда.
41. Взаимосвязь заработной платы работников и их трудовой мотивации.
42. Понятие *справедливой зарплаты*; ее роль в трудовых отношениях.
43. Производительность труда и последовательность его оплаты.
44. Теория эффективной заработной платы.
45. Современные концепции мотивации труда. Экономическая демократия в фирме.
46. Основные тенденции и проблемы заработной платы в России.
47. Особенности российской безработицы.
48. Государственные меры по снижению безработицы.
49. Объект и предмет социологии труда.
50. Социология труда в системе наук о труде.
51. Виды социологического знания о труде.
52. Истоки формирования социологии труда.
53. Система наук о труде.
54. Система общих и частных понятий социологии труда.
55. Социология труда советского периода.
56. Трудовая организация как социальная система.
57. Виды, цели, функции и структура трудовых коллективов.
58. Формирование и этапы развития трудового коллектива.

59. Факторы влияния на морально-психологический климат трудовой организации.
60. Понятие, содержание и формы трудовой мобильности.
61. Понятие профессий и ее элементы.
62. Особенности профессиональных групп. Профессиональная субкультура.
63. Характеристика глобальных изменений в сфере труда и занятости.
64. Рынок труда и система занятости в контексте социологического анализа.
Прикладные аспекты исследования трудовой деятельности.
65. Тематика социологических исследований трудовой деятельности
66. Предмет и задачи учебной дисциплины «Производственный и операционный менеджмент».
67. Объект и субъект управления.
68. Предприятие – обособленная специализированная производственно-хозяйственная единица.
69. Признаки производственного предприятия.
70. Производственный и управляющий процессы.
71. Цель и задачи управления производством.
72. Функции управления производством.
73. Права и обязанности менеджера по организации и управлению производством.
74. Производственные системы управления производством и их особенности.
75. Методы управления процессами производства.
76. Структура производственной системы.
77. Единичное, серийное, массовое производство.
78. Понятие производственного процесса: определение, назначение.
79. Производственный процесс и его виды.
80. Структура производственного цикла.
81. Расчет длительности операционного цикла, технологического цикла, производственного цикла.
82. Экономическое значение и пути сокращения длительности производственного цикла.
83. Формы организации производства.
84. Типы производства и их характеристики.
85. Методы организации производственных процессов.
86. Планирование в производственном менеджменте.
87. Задачи и принципы производственного планирования.
88. Организация и порядок разработки производственных планов.
89. Понятие "производственной программы" и ее содержание.
90. Процесс разработки производственной программы.
91. Способы согласования объемов производства и спроса (сбыта) при формировании производственной программы.
92. Факторы, влияющие на реализацию производственной программы.
93. Варианты производственной программы.
94. Методы оптимизации производственной программы.
95. Основные элементы, определяющие величину производственной мощности.
96. Виды производственной мощности и методы ее расчета.
97. Загрузка производственной мощности.
98. Оптимизация производственной мощности.
99. Планирование производственных мощностей.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины для подготовки мультимедийного проекта

а) основная литература:

1. Акмаева Р.И. Экономика организаций (предприятий) / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. – 579 с.
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=497454
2. Алексейчева Е.Ю. Экономика организации (предприятия) / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин; Московская государственная академия делового администрирования. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2019. – 291 с.
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453410
3. Арзуманова Т.И. Экономика организации / Т.И. Арзуманова, М.Ш. Мачабели. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2019. – 237 с.
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453416
4. Мухина, И.А. Экономика организации (предприятия) / И.А. Мухина. – 2-е изд., стер. – Москва: Издательство «Флинта», 2017. – 320 с.
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=103810
5. Родионова Е.В. Экономика организаций / Е.В. Родионова; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. – 180 с.
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=459505

б) дополнительная литература:

6. Горфинкель В.Я. Экономика фирмы: тесты, задачи, ситуации: учеб. пособие для вузов. – М.: ЮНИТИ, 2016.

в) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:

- Информационно-правовой портал «Гарант» (<http://www.garant.ru/>).
- Справочная правовая система КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru/>).
- eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>.
- Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>.
- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.biblioclub.ru>.
- ЭБС «Консультант студента» (<https://www.studmedlib.ru>).
- Статистическая база данных «Росстат» (<https://rosstat.gov.ru/>).
- Электронная база данных Правительства РФ «Электронное правительство» (<https://www.google.com/url?q=https://rosstat.gov.ru>).

10. Материально-техническое оснащение дисциплины:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Рабочее место преподавателя. Трибуна для выступлений. Доска меловая. Комплект специализированной учебной мебели. Наборы демонстрационного оборудования (мультимедийный проектор, экран, ноутбук, колонки) и учебно-наглядные пособия. Программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2010; Moodle, Cisco Webex. Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7 (УК №7)

Помещения для самостоятельной работы: №409. Лаборатория (Компьютерный класс): Комплект специализированной учебной мебели. Рабочее место преподавателя. Трибуна для вы-

ступлений. Доска меловая. Комплект специализированной учебной мебели. Наборы демонстрационного оборудования (мультимедийный проектор, экран). Windows 7.1 Professional; Office Standard 2016; Win Rar; Microsoft Visio; Microsoft Visual studio. Moodle, Cisco Webex. Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7 (УК №7)

Библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, Компьютеры (в т.ч. с выходом в интернет, доступом в ЭИОС), программное обеспечение: Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Winrar; Microsoft Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Консультант плюс; Moodle, Cisco Webex. Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, Церетели/Ватутина, д. 16/19, учебный корпус №6 (УК №6)