

*Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«Международные стандарты финансовой отчетности»**

Направление 38.03.02 Менеджмент

Профиль «Финансовый менеджмент

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения

очная

Владикавказ 2021

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 года №954, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль «Финансовый менеджмент», одобренным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» 29.04.2021г., протокол №11.

Составитель: к.э.н., доцент Туриева В.В.

Одобрена советом факультета Экономики и управления,  
протокол № 7 от «15» апреля 2021 г.

Рабочая программа утверждена в составе ОПОП решением Ученого совета ФГБОУ ВО «СОГУ» (протокол №11 от 29.04.2021 г.)

## 1. Структура, и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).  
Форма промежуточной аттестации – зачет.

	Очная форма обучения
Курс	4
Семестр	7
Лекции	34
Практические (семинарские) занятия	34
Лабораторные занятия	-
Итого аудиторных занятий,	68
Самостоятельная работа	40
Курсовая работа	-
Экзамен	-
Общее количество часов	108 / 3 зет

## 2. Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС ВО, в процессе раскрытия и освоения теоретических аспектов и практической стороны правил составления финансовой отчетности и ведения учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО).

Задачи:

- освоить принципы формирования отчетной информации;
- овладеть методами и способами формирования отчетной информации
- освоить методы оценки финансового состояния предприятия по данным Финансовой отчетности.

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ 12.03 «Международные стандарты финансовой отчетности» относится к дисциплинам по выбору Вариативной части Блока 1 учебного плана подготовки специалиста по направлению «Менеджмент», специализация «Финансовый менеджмент».

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в бакалавриате в результате освоения дисциплин «Экономическая теория», «Теория статистики», «Основы бухгалтерского учета».

## 4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Коды компетенций	Содержание компетенций
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Коды компетенций	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП	
	Знать	Уметь
УК-10.1	<p>3-1. Знает основы поведения экономических агентов, в том числе теоретические принципы рационального выбора (максимизация полезности) и наблюдаемые отклонения от рационального поведения (ограниченная рациональность, поведенческие эффекты и систематические ошибки, с ними связанные);</p> <p>3-2. Знает принципы рыночного обмена и закономерности функционирования рыночной экономики, ее основные понятия, основные принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин);</p> <p>3-3. Знает факторы технического и технологического прогресса и повышения производительности, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития;</p> <p>3-4. Знает особенности циклического развития рыночной экономики, риски инфляции, безработицы, потери благосостояния и роста социального неравенства в периоды финансово-экономических кризисов;</p> <p>3-5. Знает сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности;</p> <p>3-6. Знает понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении, цели, задачи и инструменты регулятивной (в том числе бюджетной, денежно-кредитной, социальной и пенсионной) политики государства, понимает влияние государственного регулирования на экономическую динамику и благосостояние индивидов</p>	<p>У-1. Умеет критически оценивать информацию о перспективах экономического роста технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений;</p>
УК-10.2	<p>3-1. Знает основные виды личных доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, принципы личного финансового планирования и ведения личного бюджета</p>	<p>У-2. Умеет оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты;</p> <p>У-3. Умеет вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты;</p> <p>У-4. Умеет решать типичные задачи в</p>

		сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла.
УК -10.3	3-1. Знает основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия; 3.3-2. Знает виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения.	У-1. Умеет пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями; У-2. Умеет оценивать индивидуальные риски, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими

## 5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Таблица 5.1

Но ме р не де ли	Наименование тем (вопросов), изучаемых по дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Лите рату ра
		л	пр	Содержание	Ча сы		
1.	Национальные и международные учетные системы 1. Понятие МСФО. 2. Виды моделей бухгалтерского учета в мире и их характерные черты. 3. Социально -экономические, политические и географические факторы, отличающие системы разных стран. 4. Предпосылки возникновения, значение МСФО. 5. Роль международных стандартов в достижении сопоставимости финансовой отчетности во всем мире. (ПК-4)	2	2	.		Реферат, устный опрос	[1-15]
2.	Профессиональные бухгалтерские организации и их роль в решении проблемы унификации бухгалтерского учета	2	2			Презентация, устный опрос, реферат	[1-15]

	1. Международные организации, занимающиеся разработкой стандартов. 2. Комитет по интерпретациям МСФО (ПК-4, ПК-11)						
3.	История возникновения международных стандартов финансовой отчетности. 1. Вступление России в ВТО. 2. Понятие ратификации, ВТО. 3. Предпосылки трансформации бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями МСФО. (ПК-4, ПК-12)	4	4	Роль и назначение международных стандартов учета и финансовой отчетности (МСФО). .	4	Реферат, устный опрос.	[1-15]
4.	Система нормативных правовых актов, регламентирующих ведение бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности. 1. Основные элементы финансовой отчетности, ее качественные характеристики и принципы ее составления. 2. Виды и структура финансовой отчетности 3. Учетная политика в соответствии с МСФО 4. Материальные и нематериальные активы. (ПК-4, ПК-11, ПК-12)	4	4	Обзор различий в международной бухгалтерской практике.	4	Реферат, устный опрос.	[1-15]
5.	Роль Совета по МСФО в международной гармонизации стандартов финансовой отчетности. 1. Организационная структура СМСФО 2. Правление СМСФО. 3. Попечительский совет «Комитет по международным стандартам финансовой отчетности» 4. Консультативный Совет по стандартам. (ПК-4, ПК-11, ПК-12)	4	4	Основные элементы финансовой отчетности, ее качественные характеристики и принципы ее составления.	4	Реферат, устный опрос.	[1-15]

6.	<p>Основные аспекты отражения в отчетности активов и обязательств.</p> <p>1. МСФО по материальным и нематериальным активам, прочим активам и обязательствам, обесценению активов</p> <p>2. МСФО по финансовым результатам и налогам на прибыль.</p> <p>3. МСФО по финансовым инструментам и затратам по займам.</p> <p>(ПК-4, ПК-11, ПК-12)</p>	4	4	Виды и структура финансовой отчетности	4	Реферат, устный опрос.	[1-15]
7.	<p>Процесс разработки и принятия МСФО</p> <p>Основные различия между GAAP и МСФО.</p> <p>1. Порядок разработки и утверждения МСФО.</p> <p>2. Структура МСФО.</p> <p>3. Понятие концепции финансовой отчетности.</p> <p>4. Основные элементы структуры стандартов.</p> <p>5. Состав МСФО и ПБУ, классификация по соответствию.</p> <p>6. Основные отличия российских правил бухгалтерской отчетности от международных стандартов.</p> <p>(ПК-4, ПК-11, ПК-12)</p>	4	4	Международные организации, занимающиеся вопросами унификации учета (финансовой отчетности)	4	Презентация, устный опрос, реферат	[1-15]
8.	<p>Состав и порядок представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО.</p> <p>1. Цель составления финансовой отчетности.</p> <p>2. Ответственность за составление отчетности.</p> <p>3. Требования к составлению финансовой отчетности.</p> <p>4. Структура финансовой отчетности.</p> <p>5. Отчетный период.</p>	4	4	Учетная политика в соответствии с МСФО	4	Презентация, устный опрос, реферат	[1-15]

9.	Особенности бухгалтерского учета в других европейских странах 1. Критерии определения экономики гиперинфляционной. 2. Понятие чистой денежной позиции. 3. Способы учета влияния инфляции. 4. Варианты оказания влияния инфляции на статьи отчетности. 5. Информация, раскрываемая в отчетности. 6. Информационный обзор международного стандарта.	4	4		8		
10.	Реформирование бухгалтерского учета в России. 1. Факторы, обуславливающие необходимость составления отчетности в соответствии с МСФО российскими предприятиями. 2. Проблемы, возникающие у российских предприятий при составлении отчетности в соответствии с МСФО. 3. Понятие трансформации отчетности в формат МСФО.	2	2	Составление отчетности в соответствии с МСФО российскими предприятиями	8		
	<b>ИТОГО</b>	<b>34</b>	<b>34</b>		<b>40</b>		

Примечание:

Отдельные виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

При использовании индивидуальных образовательных траекторий в рамках индивидуального учебного плана подготовки специалиста изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

## 6. Образовательные технологии

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины, используются различные образовательные технологии:



- традиционные лекции и практические (семинарские) занятия с использованием современных интерактивных технологий;
- лекция-диалог – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции;
- реферат – студент готовит краткое сообщение по вопросу темы, оформляет работу в соответствии с требованиями и сдает ее преподавателю;
- видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Технологии электронного обучения реализуются при помощи электронной образовательной среды СОГУ (при использовании ресурсов ЭБС), в ходе проведения автоматизированного тестирования и т.д.

## **7. Методические указания по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности»**

### **7.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития и закрепления исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины. В соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью она составляет 40 часов и состоит из:

- работы студентов с лекционными материалами, поиска и анализа литературы и электронных источников информации по заданной теме;
- выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;
- подготовки рефератов;
- подготовки презентаций;
- решения задач;
- изучения теоретического и статистического материала для подготовки к семинарским занятиям; подготовки к экзамену.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5, табл. 5.1.

### **Методические рекомендации по написанию рефератов**

Реферат – письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению студентов к научной деятельности.

Последовательность работы:

*Выбор темы исследования.* Тема реферата выбирается студентом на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.

*Планирование исследования.* Включает составление календарного плана научного исследования и плана предполагаемого реферата. Календарный план исследования включает следующие элементы: выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата; сбор и изучение исходного материала, поиск литературы; анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы; сообщение о предварительных результатах исследования; литературное оформление исследовательской проблемы; обсуждение работы (на семинаре и т. п.).

*Поиск и изучение литературы.* Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подбранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.

Для разработки реферата достаточно изучения 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

*Обработка материала.* При обработке полученного материала автор должен: систематизировать его по разделам; выдвинуть и обосновать свои гипотезы; определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме; уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы; сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования; окончательно уточнить структуру реферата.

*Оформление реферата.* При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил: следует писать лишь то, что раскрывает сущность проблемы, ее логику; писать строго последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод); писать ярко, образно, живо, не только раскрывая истину, но и отражая свою позицию, пропагандируя полученные результаты; писать осмысленно, соблюдая правила грамматики, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

Реферат выполняется в соответствии с требованиями стандартов, разработанных для данного вида документов. Работа должна быть выполнена на белой бумаге стандартного листа А4. Текст должен быть отпечатан на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word и отвечать следующим требованиям: параметры полей страниц должны быть в пределах: верхнее и нижнее – по 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный. Лента принтера – только чёрного цвета. Нумерация страниц в реферате должна быть сквозной. Номер проставляется арабскими цифрами вверху каждой страницы справа.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Библиографический список составляется на основе источников, которые были просмотрены и изучены студентом при написании реферата. Данный список отражает самостоятельную творческую работу студента, что позволяет судить о степени его подготовки и углубления в выбранную тематику. Вся использованная литература размещается в следующем порядке: законодательные акты, постановления, нормативные документы; вся учебная литература в алфавитном порядке, затем средства периодической печати в алфавитном порядке; источники из сети Интернет.

### **Методические рекомендации по созданию мультимедийной презентации**

Структура и содержание презентации – это личное творчество автора. Полезно использовать шаблоны оформления для подготовки компьютерной презентации.

Слайды желательно не перегружать текстом, лучше разместить короткие тезисы. На слайдах необходимо демонстрировать небольшие фрагменты текста доступные для чтения на расстоянии; 2-3 фотографии или рисунка. Наиболее важный материал лучше выделить. Таблицы с цифровыми данными плохо воспринимаются со слайдов, в этом случае цифровой материал, по возможности, лучше представить в виде графиков и диаграмм.

Не следует излишне увлекаться мультимедийными эффектами анимации. Особенно нежелательны такие эффекты как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и т.д. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем – текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта. Нельзя также выбирать фон, который содержит активный рисунок.

Желательно подготовить к каждому слайду заметки. Затем распечатать их и использовать при подготовке или на самой презентации. Можно распечатать некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала.

Необходимо обязательно соблюдать единый стиль оформления презентации и обратить внимание на стилистическую грамотность.

Следует пронумеровать слайды. Это позволит быстро обращаться к конкретному слайду в случае необходимости.

Рекомендации по содержанию и структуре слайдов мультимедийной презентации:

1-й слайд (титульный), на фоне которого студент представляет тему проекта, ФИО и научного руководителя.

2-й слайд. Включает в себя объект, предмет и гипотезу исследования.

3-й слайд. Содержит цель и задачи исследования. Цель проекта должна быть написана на экране крупным шрифтом. Здесь же, если позволяет место, можно написать и задачи. Задачи могут быть представлены и на следующем слайде.

4-й - слайд. Содержит структуру работы, которую можно предоставить, например, в виде графических блоков со стрелками. А также – перечисление применяемых методов и методик.

5-й - слайд. Представляется содержание и теоретическая значимость презентуемого материала. Суть решаемой проблемы может быть представлена в виде схем, таблиц, диаграмм, графиков, фотографий, фрагментов фильмов и т.п. На теоретическую часть должно быть создано несколько слайдов.

6-й - слайд. Возможности применения результатов работы на практике. На эту тему также должно быть несколько слайдов.

7-й слайд. Главные выводы, итоги, результаты работы целесообразно поместить на отдельном слайде. При этом не следует перечислять то, что было сделано, а лаконично изложить суть полученных результатов исследования.

Последний слайд. В конец презентации желательно поместить слайд с текстом «Спасибо за внимание!».

#### *Тематика рефератов и презентаций по дисциплине «Международные стандарты финансовой отчетности»*

1. Проблемы и перспективы реформирования бухгалтерского учета в России на основе Международных стандартов финансовой отчетности.
2. Глобализация мировой экономики и ее связь с гармонизацией учетных стандартов.
3. Проблемы и перспективы конвергенции МСФО и USGAAP.
4. Анализ фундаментальных отличий МСФО и USGAAP.

5. Анализ фундаментальных отличий МСФО и российских правил ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.
6. Проблемы перевода МСФО.
7. Европейский опыт внедрения МСФО.
8. Анализ практики внедрения МСФО российскими организациями.
9. Анализ методик трансформации отчетности, составленной по российским стандартам в отчетность, отвечающую требованиям МСФО.
10. Отложенные налоги в соответствии с ПБУ 18/02, МСФО 12 и FAS109.
11. Обзор последних изменений в МСФО.
12. Обесценение активов. Сравнительный анализ МСФО 36 и ПБУ 5/01, 19/02
13. Условные факты хозяйственной жизни в российской и зарубежной отчетности. МСФО
14. Нематериальные активы: сходства и различия ПБУ и МСФО.
15. Деловая репутация в российских и международных стандартах.
16. Особенности перехода на МСФО российскими банками.
17. Мировой опыт применения МСФО.
18. Принцип приоритета содержания над формой в российских и международных стандартах.
19. Основные средства: сходства и различия в методике учета. МСФО 16, 17, ПБУ 6/01.
20. Финансовые инструменты: проблемы применения справедливой стоимости.
21. Профессиональное суждение и учетная политика как ключевые инструменты формирования достоверной финансовой отчетности.
22. Справедливая стоимость: проблемы и перспективы применения.
23. Консолидированная финансовая отчетность в России и за рубежом.
24. Особенности составления финансовой отчетности страховыми организациями

## **7.2. Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине**

Практические занятия призваны научить студента самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

Устный опрос требует большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

*Фронтальный опрос* проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового

материала, определить степень усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

*Индивидуальный опрос* предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления обучающихся. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопрос обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

*Письменная проверка* наряду с устной является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования и обеспечивает объективность оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

### **7.3. Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникационных технологий обучения**

Для изучения лекционного материала дисциплины могут применяться аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое семинарское занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов различные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный тематический материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии студентов.

Контроль самостоятельной работы студентов призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

Компьютерное тестирование позволяет осуществлять итоговый контроль знаний студентов. Тестовый материал включает в себя содержание вопросов по каждому из обозначенных программой разделов.

Каждый вопрос предполагает один или несколько вариантов ответов, среди которых имеются абсолютно неверный, правильный и/или в большей или меньшей степени раскрывающий сущность вопроса. В тестовых заданиях есть вопросы на соответствие. В

процессе компьютерного тестирования, задача студента определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов.

Вопросы и темы, отводимые на выполнение самостоятельной работы по дисциплине, а также критерии оценивания по каждому виду работы содержатся в разделе 8 РПД.

## **8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

Рабочая программа предусматривает проведение практических и семинарских занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных ответов, написанию рефератов, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины, решение задач.

Рабочая программа предполагает текущий, рубежный и промежуточный контроль знаний обучающихся.

*Текущий контроль* – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня освоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию.

Формами текущего контроля могут быть опросы на практических и семинарских занятиях, а также короткие (например, до 15 мин.) задания, выполняемые студентами в начале занятия с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце занятия для выяснения степени усвоения материала.

*Рубежный контроль* осуществляется по окончании изучения части материала в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия по графику.

*Промежуточный контроль* – итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

Форма промежуточного контроля – экзамен.

Проведение текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры и специалитета в СОГУ.

### **БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ**

Форма контроля	Макс. кол-во баллов
Текущая оценка студента в течение 1 модуля состоит из:	20
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Самостоятельная работа	10
1-я рубежная письменная контрольная работа	15
Текущая оценка студента в течение 2 модуля состоит из:	20
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Самостоятельных работа	10
2-я рубежная письменная контрольная работа	15
Устный зачет	30
<b>Итого</b>	<b>100</b>

## Методика формирования результирующей оценки.<sup>1</sup>

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-100 баллов:

**1-я рубежная аттестация - максимально 35 баллов; из них:**

От 0 до 15 баллов – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 20 баллов – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

**2-я рубежная аттестация – максимально 35 баллов; из них:**

От 0 до 15 баллов – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 20 баллов – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 50-70 баллов автоматически получают зачет.

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 20-50 баллов, для получения зачета по дисциплине сдают устный зачет в период проведения экзаменационной сессии по расписанию. За устный ответ на зачете студент получает 0-30 баллов, которые суммируются с баллами, полученными в ходе текущего и рубежного контроля. Студенты, набравшие в сумме текущего, рубежного контроля и устного зачета 50 и более баллов, получают зачет.

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля менее 20 баллов, не допускаются до сдачи устного зачета, и сдают зачет в установленном порядке.

## Методика формирования результирующей оценки

Таблица 8.1

Этап	Форма контроля	Критерии оценивания			
1. Текущий контроль (max 20 баллов за 1 модуль)					
		4 балла	3 балла	2 балла	0–1 баллов
	Посещение занятий (max 4 б.)	Студент посетил более 85% занятий	Студент посетил 71–85% занятий	Студент посетил 56–70% занятий	Студент посетил менее 56% занятий
		11–13 баллов	8–10 баллов	6–7 баллов	0–5 баллов
	Текущая работа в течение модуля (max 13б.)	Студент активно работает на занятиях, превосходно выполняет все задания преподавателя.	Студент активно работает на занятиях, хорошо выполняет задания преподавателя.	Студент недостаточно активно работает на занятиях, удовлетворительно выполняет задания преподавателя.	Студент недостаточно активно работает на занятиях, неудовлетворительно выполняет задания преподавателя.
		3 балла	2 балла	1 балл	0 баллов
	Доклад, презентация (max 3б.) / опорный конспект (max 3б.)	Тема полностью раскрыта. Превосходное владение материалом. Высокий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Превосходный стиль изложения.	Тема в основном раскрыта. Хорошее владение материалом. Средний уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Хороший стиль изложения.	Тема частично раскрыта. Удовлетворительное владение материалом. Низкий уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Удовлетворительный стиль изложения.	Тема не раскрыта. Неудовлетворительное владение материалом. Недостаточный уровень самостоятельности, логичности, аргументированности. Неудовлетворительный стиль изложения.
2. Рубежный контроль (15б. за 1 модуль)					
		13–15 баллов	10–12 балл	8–9 баллов	0–7 баллов
	Контрольная работа	Правильно выполнены все	Правильно выполнена большая	Задания выполнены более чем	Задания выполнены менее чем наполовину.

<sup>1 3</sup> В соответствии с Положением о БРС оценивания обучающихся очной формы по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета в ФГБОУ ВО СОГУ (в действующей редакции)

		задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Продemonстрирован неудовлетворительны й уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.
<b>3. Итоговый контроль по дисциплине</b>					
		26–30 баллов	20–25 балла	15–19 баллов	0–14 баллов
	Экзамен / зачет	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	Дан полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно- следственные связи. Но допущены незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	Дан недостаточно полный ответ. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно- следственные связи. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины или дан неполный ответ и допущены грубые ошибки. Речь неграмотная. Уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 50-70 баллов, автоматически получают «Зачет» или оценку «удовлетворительно». Для получения более высокого балла («хорошо» или «отлично») студент обязан явиться на экзамен и сдавать экзамен по шкале от 0-30 баллов в дополнение к накопленным за семестр баллам.

### **Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

<b>Уровень сформированности компетенций</b>			
<b>«Минимальный уровень не достигнут» (менее 50 баллов)</b>	<b>«Минимальный уровень» (50-70 баллов)</b>	<b>«Средний уровень» (71-85 баллов)</b>	<b>«Высокий уровень» (86-100 баллов)</b>
<u>Компетенции не сформированы.</u> Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	<u>Компетенции сформированы.</u> Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	<u>Компетенции сформированы.</u> Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности	<u>Компетенции сформированы.</u> Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности,



		устойчивого практического навыка.	высокая адаптивность практического навыка
<b>Описание критериев оценивания</b>			
<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- существенные пробелы в знаниях учебного материала;</li> <li>- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</li> <li>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий;</li> <li>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</li> <li>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знания теоретического материала;</li> <li>- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</li> <li>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;</li> <li>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>- умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;</li> <li>- твердые знания теоретического материала.</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</li> <li>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</li> <li>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</li> <li>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов, присутствует неуверенность в ответах.</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;</li> <li>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</li> <li>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</li> <li>- умение решать практические задания;</li> <li>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</li> </ul>
<b>Оценка</b> <b>«неудовлетворительно» / не зачтено</b>	<b>Оценка</b> <b>«удовлетворительно» / «зачтено»</b>	<b>Оценка</b> <b>«хорошо» / «зачтено»</b>	<b>Оценка</b> <b>«отлично» / «зачтено»</b>

## 8.1.

## Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

*Критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**Оценочный лист защиты рефератов*

Наименование показателя	Выявленные недостатки и замечания	Количество баллов
Качество исследовательской работы (реферата)		
1. Грамотность изложения и качество оформления работы		0,5
2. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы		0,5
3. Обоснованность и доказательность выводов		1
Общая оценка за выполнение		2
Качество выступления		
1. Соответствие содержания доклада содержанию работы		0,5
2. Выделение основной мысли работы		0,5
3. Качество изложения материала		0,5
Общая оценка выступление		1,5
Ответы на дополнительные вопросы по содержанию работы		
Вопрос 1		0,5
Вопрос 2		0,5
Вопрос 3		0,5
Общая оценка за ответы на вопросы		1,5
<b>Итоговая оценка</b>		<b>5</b>

*Критерии оценивания студента за подготовку презентации*

<b>Баллы</b>	<b>Критерии</b>		
	<b>Содержание презентации</b>	<b>Дизайн презентации</b>	<b>Представление презентации</b>
<b>4</b>	Четко сформулирована цель и раскрыта тема исследования. В краткой форме дана полная информация по теме исследования и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы.	Соблюдается единый стиль оформления. Презентация красочная и интересная. Используются эффекты анимации, фон, фотографии. В презентации присутствуют авторские находки.	Автор хорошо владеет материалом по теме исследования. Использует научную терминологию. Обладает навыками ораторского искусства. Полно и точно цитируется использованная литература
<b>3</b>	Сформулированы тема и цель исследования. Частично изложена информация по теме исследования и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы.	Соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Используются некоторые эффекты и фон.	Автор владеет материалом по теме исследования, но не смог заинтересовать аудиторию. Недостаточно цитируется литература.
<b>2</b>	Сформулированы цель и тема исследования. Содержание раскрыто не полностью. Информация по теме исследования неточна. Проблема до конца не решена. Не даны ссылки на используемые ресурсы.	Не соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Эффекты и фон не используются.	Автор не показал компетентности в представлении презентации. Использованные факты не вызывают доверия. Недостаточно цитируется литература.
<b>1</b>	Не сформулированы тема и цель исследования. Проблема не решена.	Не соблюдается стиль оформления. Слайды просты в понимании.	Представлены искаженные данные

*Критерии оценки устного и/или письменного ответа на практическом занятии*

<b>Оценка</b>	<b>Критерий</b>
<b>5</b>	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, ответ структурирован, даны правильные аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии.
<b>4</b>	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при этом ответ неструктурирован и демонстрируется средний уровень участия в дискуссии.
<b>3</b>	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется низкий уровень участия в дискуссии, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.
<b>2</b>	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, демонстрируется слабое владение категориальным

	аппаратом, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии отсутствует, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.
--	--

## 8.2. Оценочные средства для проведения рубежной аттестации

### *Критерии оценивания результатов рубежного тестирования*

Всего в тесте 25 вопросов. За каждый правильный ответ ставится 1 балл.

**Тестирование проводится в центре тестирования СОГУ.**

### *Примеры тестовых заданий для проведения рубежной аттестации*

- При разработке российских стандартов бухгалтерского учета используются:  
IAS, IFRS  
+GAAP.
- Разработкой международных стандартов финансовой отчетности занимается:  
+Совет по международным стандартам финансовой отчетности (СМСФО);  
Международная федерация бухгалтеров (МФБ);  
Институт профессиональных бухгалтеров РФ;  
Комиссия по транснациональным корпорациям ООН.
- По МСФО основными требованиями к финансовой отчетности являются:  
Понятность, уместность, надежность, сопоставимость;  
Понятность, уместность, надежность, сопоставимость, краткость, точность;  
Краткость, точность, понятность, рациональность, достоверность, полнота;  
+Рациональность, достоверность, полнота.
- Можно ли по данным «Приложения к бухгалтерскому балансу» проанализировать содержание и структуру нематериальных активов предприятия  
+да  
нет
- Можно ли по данным «Приложения к бухгалтерскому балансу» проанализировать содержание и структуру основных средств предприятия:  
+да

нет

6. Можно ли по материалам приложения провести горизонтальный и вертикальный анализ имущества предприятия, находящегося в залоге, или переданного в залог:

+да

нет

7. На какие группы делятся затраты по способу отношения на себестоимость продукции  
прямые

косвенные

+оба верны

8. Принципы подготовки и представления финансовой отчетности определяют следующие допущения:

+Имущественная обособленность, непрерывность деятельности, последовательности применения учетной политики, временная определенность фактов хозяйственной деятельности;

Непрерывность деятельности, метод начисления;

Имущественная обособленность, непрерывность деятельности, денежного измерителя, периодичности

9. Финансовые вложения принимаются к учету:

+по первоначальной стоимости;

по рыночной стоимости;

по фактической себестоимости;

по договорной стоимости

10. Финансовые вложения, по которым может быть определена текущая рыночная стоимость, отражаются в бухгалтерской отчетности:

по первоначальной стоимости;

+по рыночной стоимости;

по фактической себестоимости;

по договорной стоимости

11. Резерв под обесценение финансовых вложений формируется:

если рыночная стоимость финансовых вложений ниже учетной стоимости;  
+если выявлено устойчивое существенное снижение стоимости финансовых вложений;  
если рыночная стоимость финансовых вложений выше учетной стоимости.

нет правильного ответа

12. Резерв под обесценение финансовых вложений формируется:

на величину разницы между первоначальной и рыночной стоимостью;

на величину разницы между учетной и рыночной стоимостью;

+на величину разницы между учетной и расчетной стоимостью.

на величину разницы между учетной и фактической стоимостью;

13. Резерв под обесценение финансовых вложений в бухгалтерском балансе:

отражается в разделе «Капитал и резервы»;

+вычитается из учетной стоимости финансовых вложений;

вычитается из рыночной стоимости финансовых вложений.

вычитается из балансовой стоимости финансовых вложений.

14. Начисленные налоги отражаются в соответствии с МСФО по статье:

Себестоимость реализованной продукции;

+Расходы на продажу;

Общие и административные расходы;

Затраты на финансирование.

15. Международные стандарты финансовой отчетности:

+устанавливают единый план счетов для всех организаций;

не устанавливают единый план счетов для всех организаций.

16. ....

### **8.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Зачет проводится в устной форме.

*Вопросы для подготовки к зачету*

## **1. Каковы роль и значение бухгалтерского учета на современном этапе.**

1. Достоинства и недостатки МСФО.
2. Понятие МСФО.
3. Охарактеризуйте принципиальные различия существующих моделей бухгалтерского учета.
4. Раскройте особенности учета Великобритании.
5. Охарактеризуйте систему регулирования учета во Франции.
6. Особенности учета в Германии.
7. Что такое GAAP? Кто и как их разрабатывает?
8. Что собой представляет система регулирования отчетности в США
9. Охарактеризуйте систему регулирования учета и отчетности в РФ
10. Необходимость и предпосылки международной стандартизации учета
11. Международные бухгалтерские организации и их влияние на создание международной системы учета и отчетности
12. Как определяют МСФО смысл терминов: активы, обязательства, капитал, доходы, затраты
13. Деятельность Комитета по международным стандартам финансовой отчетности
14. Процесс разработки МСФО
15. Какими качественными характеристиками должна обладать финансовая информация в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности?
16. Какие принципы учета финансовой информации предусматриваются международными стандартами финансовой отчетности
17. Формы использования МСФО
18. Какой состав информации должен быть отражен в бухгалтерском балансе в соответствии с МСФО 1
19. Какие способы составления отчета о прибылях и убытках предусматривает МСФО
20. Какова цель составления отчета о движении капитала
21. Какой международный стандарт финансовой отчетности предусматривает порядок составления отчета о движении денежных средств?
22. Методы составления отчета о движении денежных средств, предусмотренные МСФО
23. Концептуальные основы МСФО
24. Классификация МСФО
25. Стандарты, определяющие общие вопросы раскрытия информации
26. Стандарты, регулирующие организацию учета активов и обязательств организации
27. Стандарты, определяющие учет финансовых результатов деятельности организации
28. Сравнительная характеристика Российской системы учета и учета на базе МСФО
29. Какие элементы лежат в основе Концепции МСФО
30. Достоинства и недостатки МСФО.

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### *а) основная литература:*

1. Агеева, О.А. Международные стандарты финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / О.А. Агеева, А.Л. Ребизова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2018. - 385 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnyestandarty-finansovoy-otchetnosti-412856>
2. Миславская, Н.А. Международные стандарты учета и финансовой отчетности

[Электронный ресурс]: учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. - М.: Дашков и К, 2017. - 370 с. - Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=454087&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=454087&sr=1)

*б) дополнительная*

О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: федеральный закон от 06.12.2011 N402-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // КонсультантПлюс. - Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_122855/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/)

Международные стандарты финансовой отчетности и Разъяснения к ним [Электронный ресурс]: справочная информация // КонсультантПлюс. - Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140000/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140000/)

*в) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:*

- Информационно-правовой портал «Гарант» (<http://www.garant.ru/>).
- Справочная правовая система КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru/>).
- eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>.
- Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>.
- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.biblioclub.ru>.
- ЭБС «Консультант студента» (<https://www.studmedlib.ru>).
- Статистическая база данных «Росстат» (<https://rosstat.gov.ru/>).
- Электронная база данных Правительства РФ «Электронное правительство» (<https://www.google.com/url?q=https://rosstat.gov.ru/>);
- Министерство финансов РФ [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/>;
- МФСО ФМ [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://www.msfofm.ru/>.

### **10. Материально-техническое оснащение дисциплины:**

№ 303. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Рабочее место преподавателя. Трибуна для выступлений.

Доска меловая.

Комплект специализированной учебной мебели.

Наборы демонстрационного оборудования (мультимедийный проектор, экран, ноутбук, колонки) и учебно-наглядные пособия.

Программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2010; Moodle, Cisco Webex.

Помещения для самостоятельной работы № 409. - Лаборатория (Компьютерный класс):

Комплект специализированной учебной мебели.

Рабочее место преподавателя.

Трибуна для выступлений.

Доска меловая.

Комплект специализированной учебной мебели.

Наборы демонстрационного оборудования (мультимедийный проектор, экран).



Windows 7.1 Professional; Office Standard 2016; Win Rar; Microsoft Visio; Microsoft Visual studio. Moodle, Cisco Webex.

Программное обеспечение 1С:Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия. Project Expert 7 Standard. Project Expert 7 Tutoria.l.

Библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, Компьютеры (в т.ч. с выходом в интернет, доступом в ЭИОС), программное обеспечение: Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Winrar; Microsoft Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Консультант плюс; Moodle, Cisco Webex

## **11. Лист обновления/актуализации**