

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТЕСТАЦИИ

Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

**Б3.Б.02(Д) Защита ВКР, включая подготовку к защите и процедуру
защиты**

Направление подготовки

38.04.01 ЭКОНОМИКА

Программа подготовки «Финансовые расследования в организациях»

Квалификация (степень) выпускника – Магистр

Форма обучения - очная

Год начала подготовки - 2022

Владикавказ

2022

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2020 г., N 939, учебным планом подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Финансовые расследования в организациях», одобрено Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» 31.05.2022 г. протокол №13, утвержденным ректором «СОГУ» А.У. Огоевым.

Составитель: д.э.н., профессор Агузарова Л.А.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и налогообложения
(протокол № 7 от «30» марта 2022г.)

Одобрена советом факультета экономики и управления
(протокол № 7 от «20» апреля 2022 г.)

Рабочая программа дисциплины принята в составе основной профессиональной образовательной программы решением ученого совета Протокол № 13 от 31.05.2022.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	4
1.1 Общие положения	4
1.2 Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников	4
1.3 Перечень компетенций, подлежащих оценке в ходе государственной итоговой аттестации	5
1.4 Трудоемкость государственной итоговой аттестации	6
1.5 Порядок проведения государственной итоговой аттестации	6
2. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА	7
2.1 Порядок проведения государственного экзамена	7
2.2 Перечень дисциплин, выносимых на государственную итоговую аттестацию в форме государственного экзамена	8
2.3 Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен	8
2.4 Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену	10
2.5 Критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов	11
2.6 Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена	12
2.7 Материально-техническое обеспечение подготовки и проведения государственного экзамена	15
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	15
3.1 Общие положения	15
3.2 Цели и задачи выпускной квалификационной работы	15
3.3 Требования к выполнению выпускной квалификационной работы	16
3.4 Требования к структуре и содержанию ВКР	17
3.5 Требования к оформлению ВКР	19
3.6 Процедура защиты выпускной квалификационной работы	21
3.7 Критерии оценивания ВКР	22
3.8 Примерные темы ВКР по направлению 38.04.01 Экономика, программа «Финансовые расследования в организациях»	24
3.9 Материально-техническое обеспечение защиты ВКР	25
3.10 Лист актуализации	26
ПРИЛОЖЕНИЯ	27

1. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

1.1 Общие положения

Государственная итоговая аттестация магистров, обучающихся по основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) Экономика, программа «Финансовые расследования в организациях», направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 38.04.01 Экономика.

К итоговым аттестационным испытаниям допускаются студенты, успешно завершившие обучение по ОПОП в ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова».

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний (положительные оценки), входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику высшего учебного заведения присваивается соответствующая квалификация магистра и выдается диплом государственного образца о высшем образовании.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, программа «Финансовые расследования в организациях» в Блок 3. Государственная итоговая аттестация входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- защита ВКР, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Государственный экзамен проводится устно. В соответствии с решением Ученого совета Университета для основных профессиональных образовательных программ подготовки магистров государственные аттестационные испытания проводятся в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы магистра.

Темы выпускных квалификационных работ (далее - ВКР) определяются и утверждаются выпускающей кафедрой финансов, бухгалтерского учета и налогообложения. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы, соответствующей направлению подготовки, с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

1.2 Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников

Целью государственной итоговой аттестации (в дальнейшем - ГИА) является установление степени соответствия уровня качества подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки магистров 38.04.01 Экономика, программа «Финансовые расследования в организациях».

Задачи государственной итоговой аттестации: комплексная оценка уровня подготовки магистров Университета, которая:

- строится с учетом изменений в содержании и организации профессиональной подготовки магистров, описываемых в рамках компетентности парадигмы образования;
- оценивает уровень сформированности у магистра необходимых компетенций, степени владения выпускником теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками для профессиональной деятельности;
- учитывает возможность продолжения образования студентом на более высоких ступенях.

1.3 Перечень компетенций, подлежащих оценке в ходе государственной итоговой аттестации

Код и наименование компетенции	Форма государственной итоговой аттестации, в рамках которой проверяется сформированность компетенции
Универсальные компетенции	
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях.	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике.	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
Профессиональные компетенции выпускников Проектно-экономический тип задач:	
ПК-1 Способен осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.

использования закономерностей экономической преступности и методов ее предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению финансовых и экономических преступлений, в том числе коррупционных проявлений.	
Аналитический тип задач:	
ПК-2 Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и юридически значимую информацию, содержащуюся в учетно-отчетной и нормативно-правовой документации, использовать полученные сведения в интересах выявления рисков и угроз экономической и финансовой безопасности с последующей их нейтрализацией.	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
Научно-исследовательский тип задач:	
ПК-3 Способен анализировать финансовые операции (сделки) клиентов организаций в целях выявления их связей с ОД/Ф, анализа материалов финансовых расследований, схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ.	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
Организационно-управленческий тип задач:	
ПК-4 Способен проводить количественный и качественный анализ информации для принятия управленческих решений, построения экономических, финансовых, организационно-управленческих моделей и их адаптации к задачам управления экономической и финансовой безопасности.	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
Педагогический тип задач:	
ПК-5 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.	Государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.

1.4 Трудоемкость государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является завершающим этапом освоения образовательной программы и входит в Блок 3 учебного плана подготовки по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, программа «Финансовые расследования в организациях».

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации по направлению 38.04.01 Экономика, программа «Финансовые расследования в организациях», составляет 9 зачетных единиц (324 часа), в том числе:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена БЗ.Б.01 (Г) - 3 зачетные единицы (108 часов);
- защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты БЗ.Б.02 (Д) – 6 зачетных единиц (216 часов).

1.5 Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Порядок и сроки проведения аттестационных испытаний устанавливаются на основании Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата,

программам специалитета и **программам магистратуры** в ФГБОУ ВО «СОГУ» (приказ от 20.03.2020 № 79), и в соответствии с графиком учебного процесса по направлению подготовки магистров 38.04.01 Экономика, программа «Финансовые расследования в организациях».

Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ, соответствующие установленным требованиям, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья, и обеспечивается выполнением следующих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего (оказывающих) обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации, с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

2. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

2.1 Порядок проведения государственного экзамена

К государственному экзамену допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным

планом на момент проведения экзамена.

Государственный экзамен проводится по утвержденной кафедрой финансов, бухгалтерского учета и налогообложения и одобренной Ученым советом СОГУ программе, содержащей перечень вопросов и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу не позднее чем за 1 день до начала государственного экзамена.

Для проведения экзамена создается государственная экзаменационная комиссия, которая формируется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и **программам магистратуры** ФГБОУ ВО «СОГУ», утвержденным приказом от 20 марта 2020 г. N 79.

Государственный экзамен по направлению 38.04.01 Экономика, программа «Финансовые расследования в организациях» проводится в устной форме с обязательным составлением письменных тезисов ответов на специально подготовленных для этого бланках и включает вопросы по дисциплинам, входящим в Программу государственного экзамена.

Список вопросов по каждой дисциплине, входящей в государственный экзамен, определяется в программе государственного экзамена и утверждается на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и налогообложения. Каждый билет содержит по одному вопросу из разделов представленной Программы.

На подготовку к ответу на государственном экзамене предоставляется 30 минут.

2.2 Перечень дисциплин, выносимых на государственную итоговую аттестацию в форме государственного экзамена

Итоговый государственный экзамен для получения квалификации магистра экономики по направлению 38.04.01 Экономика, программа «Финансовые расследования в организациях» включает вопросы по следующим дисциплинам:

- дисциплины, входящие в Блок 1.Дисциплины (модули). Обязательная часть учебного плана: «Микроэкономика (продвинутый курс)», «Макроэкономика (продвинутый курс)», «Эконометрика (продвинутый курс)»;

- дисциплины, входящие в Блок 1.Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений учебного плана: «Методы обеспечения экономической безопасности в организации», «Финансовые расследования в сфере противодействия отмыванию денег и финансированию терроризма и экономических правонарушений», «История мировой экономической культуры», «Противодействие корпоративному мошенничеству», «Методы корпоративной разведки в финансовых расследованиях», «Финансовые правонарушения в денежно-кредитных организациях», «Экономическая безопасность», «Теневая экономика», «Налоговые правонарушения», «Управление рисками и внутренний контроль в организации», «Мошенничество в финансовой отчетности: обнаружение и предупреждение» и др. дисциплины.

2.3 Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен (для компетенций УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК- 5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5)

1. Роль и функции внутреннего контроля организации в противодействии коррупции и получении незаконных доходов.
2. Сущность стандартов качественных характеристик МСВА.
3. Роль и функции внутреннего аудита в управлении рисками.

4. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации в рамках расследования фактов и причин правонарушений.
5. Выявление, исследование и фиксирование признаков угроз финансово-хозяйственной деятельности, установление причинно-следственной связи между угрозами, отклонениями от нормальной хозяйственной деятельности и вызвавшими их причинами.
6. Особенности организации подготовки и обучения кадров хозяйствующих субъектов, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом, в целях ПОД/ФТ.
7. Взаимодействие с правоохранительными органами при проведении расследования о злоупотреблениях в сфере экономической деятельности.
8. Порядок проведения документальных проверок и ревизий и оценки их результатов при решении вопросов расследования по фактам злоупотреблений в сфере экономической деятельности.
9. Сущность и содержание политики идентификации в контрольной деятельности.
10. Выделение, структуризация и анализ бизнес-процессов при организации эффективной системы внутреннего контроля.
11. Основные этапы и последовательность идентификационной работы специалиста, документирование процесса идентификации.
12. Понятие идентификации клиентов/выгодоприобретателей. Перечень документов, необходимых для идентификации клиентов/выгодоприобретателей.
13. Сферы использования методов финансового анализа: процедуры сферы банкротства, арбитражное и уголовное судопроизводство. Субъекты использования специальных знаний в области финансового анализа.
14. Организация системы внутреннего контроля. Модели внутреннего контроля. Администрирование деятельности внутреннего контроля.
15. Основные способы совершения криминальных банкротств.
16. Международные организации в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма. ФАТФ (FATF).
17. Основные схемы легализации доходов, полученных преступным путем.
18. Понятие факультативного финансового мониторинга. Признаки операций, которые являются объектом факультативного финансового мониторинга.
19. Понятие терроризма. Перечень мер по противодействию терроризма.
20. Основные положения Закона США 1977 года «О противодействии коррупции за рубежом» / «О коррупционных практиках за рубежом» (FCPA).
21. Основные положения Закона Великобритании 2010 года «О борьбе с взяточничеством» (UK Bribery Act).
22. Применение рекомендаций ФАТФ по противодействию легализации доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма, мошенничеству и коррупции (ПОД/ФТ/М/К).
23. Установление контакта со свидетелем (bonding). Построение основной линии интервью (baselining).
24. Контроли корпоративного уровня, направленные на противодействие корпоративному мошенничеству (Кодекс корпоративной этики, Горячая линия и т.д.).
25. Искажение финансовых и нефинансовых показателей, отражаемых в бухгалтерской (финансовой) отчетности и возможность количественной оценки экономических потерь.
26. Этапы развития системы противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма в России.
27. Основные предикатные преступления, генерирующие значительную преступную прибыль.
28. Алгоритм работы с информационной базой в финансовом расследовании: бумажные носители информации и электронные данные.

29. Содержание понятия «финансовое расследование», основные сферы их применения.
30. Понятие субъекта первичного финансового мониторинга. Права и обязанности организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом.
31. Характеристика публичных должностных лиц согласно стандартам ФАТФ.
32. Понятие и сущность отмывания преступных доходов согласно стандартам ФАТФ. Основные цели легализации доходов, полученных преступным путем.
33. Финансовые расследования при противодействии корпоративному мошенничеству: основные схемы и методики выявления и документирования.
34. Основные требования, обуславливающие эффективное функционирование системы внутреннего контроля.
35. Признаки операций, которые являются объектом обязательного финансового мониторинга.
36. Требования законодательства, нормативных, правовых актов к идентификации фактов хозяйственной деятельности.
37. Экономические экспертизы при расследовании легализации преступных доходов.
38. Система противодействия корпоративному мошенничеству: предупреждение, выявление, расследование.
39. Установленные нефинансовые предприятия и профессии, согласно требованиям ФАТФ, их права и обязанности.
40. eDiscovery: анализ корпоративной и личной почты, переписки в мессенджерах в финансовых расследованиях.
41. Требования законодательства, нормативных, правовых актов к идентификации фактов хозяйственной деятельности.
42. Исследование участия кредитной организации в транзите, обналичивании, легализации и выводе денежных средств за границу.
43. Понятие и основные виды корпоративного мошенничества согласно методологии ACFE.
44. Риски взаимодействия с оффшорными фирмами.
45. Изучение обстоятельств банкротства и выявление признаков преднамеренного или фиктивного банкротства.
46. Алгоритм проведения финансовых расследований при исследовании фактов корпоративного мошенничества.
47. Понятие и сущность судебной экономической экспертизы. Отличие финансовых расследований от экономических экспертиз.
48. Управление рисками корпоративного мошенничества: три линии защиты.
49. Система мер по выявлению признаков корпоративного мошенничества. Индикаторы злоупотреблений.
50. Хищение, коррупция и фальсификация финансовой отчетности как виды корпоративного мошенничества.

2.4 Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

Подготовку к государственному экзамену необходимо начать с ознакомления с перечнем вопросов, выносимых на государственный экзамен. Пользуйтесь при подготовке ответов рекомендованной обязательной и дополнительной литературой, а также составленными вами ранее лекционными конспектами.

Во время подготовки к экзамену рекомендуется наряду с лекционным материалом, учебниками, рекомендованной литературой проработать также выполненные в процессе обучения задания для индивидуальной и самостоятельной работы, задачи, лабораторные и курсовые работы.

При подготовке к экзамену необходимо учитывать изменения в нормативных документах, увязывать теоретические проблемы с современной практикой.

При возникновении трудностей при подготовке к государственному экзамену за соответствующими разъяснениями обращайтесь к преподавателям. Обязательным является посещение консультаций и обзорных лекций, которые проводятся перед государственным экзаменом.

2.5 Критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов

Описание критерия	Оценка
обучающийся правильно, четко, аргументировано и в полном объеме изложил содержание экзаменационных вопросов, успешно выполнил практические задания, убедительно ответил на все дополнительные вопросы, показал высокий уровень сформированных компетенций.	«отлично»
обучающийся правильно, но недостаточно полно изложил содержание теоретических экзаменационных вопросов, успешно выполнил практические задания, испытывал затруднения при ответе на дополнительные вопросы, показал продвинутый уровень сформированных компетенций (допускается получение по одному из теоретических экзаменационных вопросов оценки «удовлетворительно»).	«хорошо»
обучающийся изложил основные положения теоретических экзаменационных вопросов, правильно выполнил практическое задание, испытывал серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы, показал пороговый уровень сформированных компетенций (допускается получение по одному из теоретических экзаменационных вопросов билета оценки «неудовлетворительно»).	«удовлетворительно»
обучающийся по большинству теоретических экзаменационных вопросов получил оценка «неудовлетворительно» или не справился с выполнением практических заданий.	«неудовлетворительно»

Ответы экзаменуемых на все поставленные вопросы заслушиваются членами государственной экзаменационной комиссии, каждый из которых выставляет частные оценки по отдельным вопросам экзамена и итоговую оценку, являющуюся результирующей по всем вопросам. Оценка знаний обучаемого на экзамене выводится по частным оценкам ответов на вопросы билета членов комиссии. В случае равного количества голосов мнение председателя является решающим.

Оценки за экзамен объявляются в день сдачи экзамена после их утверждения председателем ГЭК.

Образец экзаменационного билета для государственного экзамена по направлению 38.04.01. Экономика, программа «Финансовые расследования в организациях»

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

Факультет Экономики и управления
Направление Экономика 38.04.01

Экзаменационный билет № 1

1. Роль и функции внутреннего контроля организации в противодействии коррупции и получении незаконных доходов.
2. Этапы развития системы противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма в России.
3. Алгоритм проведения финансовых расследований при исследовании фактов корпоративного мошенничества.

Зав.кафедрой

Агузарова Л.А.

2022-2023 учебный год

2.6. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена

а) основные нормативные правовые акты

1. Конституция РФ. www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
2. Бюджетный кодекс РФ. https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/
3. Гражданский кодекс РФ. https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
4. Налоговый кодекс РФ. https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/
5. Трудовой кодекс РФ. https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/
6. Уголовный кодекс РФ. https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/
7. Федеральный закон «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» от 07.08.2001 N 115-ФЗ (последняя редакция). http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32834/
8. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 6 декабря 2011 г. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/
9. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 N 307-ФЗ. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_83311/
10. Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144624/
11. Постановление Правительства РФ от 17 августа 2020 г. № 1235 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов». ИПП «Гарант». <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74439617/>
12. Положение о ФНС РФ (Постановление Правительства РФ от 30.09.2004 г. № 506 в редакции 2021 г.). https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_49673/04128a3aa5302c97fbce372ace799898193ae96f/

б) основная литература

13. Воронцовский, А. В. Оценка рисков: учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 179 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02411-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487735>.
14. Воронцовский, А. В. Управление рисками: учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 485 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12206-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489580>.

15. Дубоносов, Е. С. Судебная бухгалтерия: учебник и практикум для вузов / Е. С. Дубоносов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00607-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468369>.

16. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе: учебник и практикум для вузов / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00375-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489052>.

17. Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертиз: учебник для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашмариной; ответственный редактор В. В. Ершов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09038-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450431>.

18. Тихомиров, Н. П. Теория риска: учебник / Н. П. Тихомиров, Т. М. Тихомирова; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. — Москва: Юнити-Дана, 2020. — 308 с.: ил., табл., граф. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615777> — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-238-03413-3. — Текст: электронный.

19. Управление финансовыми рисками: учебник и практикум для вузов / И. П. Хоминич [и др.]; под редакцией И. П. Хоминич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 569 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13380-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489981>.

в) дополнительная литература

20. Земсков, В. В. Внутренний контроль и аудит в системе экономической безопасности хозяйствующего субъекта: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Финансовые расследования в организациях»: [16+] / В. В. Земсков; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. — Москва: Прометей, 2019. — 159 с.: ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576140> — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-907100-58-9. — Текст: электронный.

21. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта: учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05843-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493673>.

г) программное обеспечение, ЭБС, профессиональные базы и Интернет-ресурсы

Наименование, сведения о правообладателе и адрес сайта	Договор на право использования ЭБС	Срок действия договора	Количество точек доступа/пользователей и характеристика доступа	Примечания
ЭБС "Университет. библиотека onLine" ООО «Директ-Медиа» (RU) http://www.biblioclub.ru	№ 278-12/2022	01.01.2023 – 31.12.2023	не ограничено	заклучение договора на право доступа с 01.01.24
«Образовательная платформа ЮРАЙТ» ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» http://www.urait.ru/	№ 01/03-2023	01.03.2023 – 30.06.2023 01.09.2023 – 31.12.2023	6050	заклучение договора на право доступа с 01.01.24

ЭБС «Консультант студента» «Медицина. Здравоохранение ВО» IT компания ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА» www.studentlibrary.ru	№ 832КС/02- 2023	27.02.2023 – 26.02.2024	200 эл. карт пользователей	заключение договора на право доступа с 27.02.24
Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (RU) www: https://elibrary.ru	Sio-5051/2023	11.04.2023 – 12.04.2024	до 500	заключение договора на право доступа с 13.04.24
Универсальные базы данных «ИВИС» ООО «ИВИС» (RU) https://eivis.ru/	№ 33-п	01.01.2023 – 31.12.2023	не ограничено	заключение договора на право доступа с 01.01.24
«Национальная электронная библиотека» ФГБУ «РГБ» http://НЭБ. РФ.	№ 101/НЭБ/4513	05.07.2018 – 05.07.2023	10 точек доступа по IP-адресу	с пролонгацией на пять лет

Профессиональные базы	
База данных Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	http://www.rospotrebnadzor.ru
Информационный портал о противодействии терроризму	http://www.antiterror.ru
Сайт Международной академии наук экологии, безопасности человека и природы	http://www.maneb.ru
Сайт Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий	https://www.mchs.gov.ru
Федеральный образовательный портал по Основам безопасности жизнедеятельности	http://www.obzh.ru
ШЕРЛОК – информационный портал открытого доступа), на котором размещены правовые материалы по вопросам борьбы с организованной преступностью и терроризмом	https://sherloc.unodc.org/cld/en/st/home.html
Информационно-аналитическое электронное издание в области бухгалтерского учета и налогообложения	https://www.buhgalteria.ru
Информационный сайт по бухгалтерскому учёту и налогообложению	https://www.glavbukh.ru
Нормативные акты для бухгалтера	https://na.buhgalteria.ru
Сервер органов государственной власти Российской Федерации «Официальная Россия»	http://www.gov.ru
Административно-управленческий портал	http://www.aup.ru/
Портал Госслужбы	https://gossnuzhba.gov.ru
Сайт Федеральной службы государственной статистики	https://rosstat.gov.ru
Информационный портал «Бюджет РФ»	https://budgetrf.ru
Единый портал бюджетной системы Российской Федерации	http://budget.gov.ru
Сайт Министерства финансов Российской Федерации	https://minfin.gov.ru/ru/
Аналитика Банка России	https://www.cbr.ru/analytics /?PrtId=msfo_23217_41739
Библиотека банковского дела	http://www.bbdoc.ru
Сайт Министерства экономического развития Российской Федерации	https://www.economy.gov.ru
Справочник для экономистов	http://www.catback.ru
Информационно-правовой портал «Гарант»	https://www.garant.ru/
КонсультантПлюс. Надежная правовая поддержка	http://www.consultant.ru/
КонсультантПлюс: Классика российского права	https://civil.consultant.ru/
Профессиональные справочные системы «Кодекс»	https://kodeks.ru/
Верховный суд Российской Федерации	http://www.vsrfl.ru/
Генеральная прокуратура Российской Федерации	https://epp.genproc.gov.ru/web/gprf

2.7 Материально-техническое обеспечение подготовки и проведения государственного экзамена

Учебная аудитория № 414 для проведения занятий лекционного, семинарского типа (362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, демонстрационное оборудование - мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; OfficeStandard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; КонсультантПлюс; Гарант; Moodle; учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы:

- № 409, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7, ауд. 409 компьютерный класс с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows7.1 Professional;OfficeStandard 2016; WinRar; MicrosoftVisio; MicrosoftVisualstudio; KasperskySecurityCloud; Moodle, КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат. ВУЗ»;

- **библиотека, в том числе читальный зал** (362025, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул. Церетели / Ватутина, дом 16/19, учебный корпус №6) Компьютеры (в т.ч. с выходом в интернет, доступом в ЭИОС), программное обеспечение: Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Winrar; Microsoft Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Консультант плюс; Moodle. учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам:

ЭБС "Университетская библиотека Online" <http://www.biblioclub.ru>

Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) <https://dvs.rsl.ru>

Электронная библиотека «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/>

Научная электронная библиотека eLibrary.ru<http://elibrary.ru>

База данных «ЭБС elibrary»<http://elibrary.ru>

Электронная библиотека «Юрайт»<http://biblio-online.ru>

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

3.1 Общие положения

Методические рекомендации разработаны на основании:

- ФГОС ВО по направлению 38.04.01 Экономика;
- ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка);
- ГОСТ 7.0.100-2018 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления);
- Положения об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и **программам магистратуры** ФГБОУ ВО «СОГУ».

Методические указания предназначены для студентов ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, программа «Финансовые расследования в организациях».

3.2. Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Целью защиты выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) является выявление соответствия уровня и качества подготовки выпускников образовательным

стандартам по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, программа «Финансовые расследования в организациях».

Для реализации указанной цели необходимо решение следующих основных задач:

- формирование навыков самостоятельного научного и практического подхода к освоению учебного материала;
- развитие и закрепление у студентов навыков глубокого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы;
- выработка навыков и умений грамотно и аргументированно излагать материал в письменной и устной форме;
- умение четко формулировать теоретические выводы, обобщать результаты и давать практические рекомендации.

Выпускная квалификационная работа должна обладать актуальностью, новизной и практической значимостью.

3.3 Требования к выполнению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР) - это самостоятельное законченное научное исследование студента, в котором содержатся результаты его научно-исследовательской работы. ВКР должна демонстрировать высокий уровень профессиональной эрудиции выпускника, его методическую подготовленность, умение самостоятельно вести научный поиск и оформлять его результаты в законченную научную работу.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются и утверждаются кафедрой финансов, бухгалтерского учета и налогообложения. Студенту предоставляется право выбрать любую тему из утвержденной тематики.

Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Выбрав тему ВКР, студент подает заявление на имя заведующего кафедрой с указанием своей фамилии, имени и отчества, курса, формы обучения, направления подготовки, темы работы, фамилии, имени и отчества научного руководителя (Приложение 1).

Руководителей выпускных квалификационных работ назначает заведующий кафедрой, из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

Изменение темы ВКР, а также замена научного руководителя ВКР (после издания приказа по Университету), допускаются только в случае уважительной причины с повторной процедурой утверждения на всех уровнях.

Закрепление тем ВКР с указанием научных руководителей за студентами оформляется приказом ректора Университета.

Для организации работы над ВКР студент совместно с руководителем ВКР должен разработать индивидуальный план работы (задание) по подготовке ВКР (Приложение 2) на весь период с указанием очередности выполнения отдельных этапов. Студент, как автор ВКР, обязан корректно использовать диагностический инструментарий, быть объективным в выборе методов исследования и описании полученных результатов, а также ответственным за истинность приводимых данных.

Руководитель ВКР:

- оказывает помощь в разработке индивидуального плана работы (задания) по подготовке выпускной квалификационной работы;
- рекомендует студенту необходимую основную литературу, справочно-нормативные и другие источники по теме ВКР;
- консультирует по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- осуществляет контроль за ходом выполнения ВКР;

- ежемесячно представляет сведения о выполнении работы закрепленным выпускником заведующему кафедрой;

- составляет письменный отзыв о ВКР, в котором раскрывает характеристику выполненной работы по всем разделам ВКР, отражает личный вклад студента в содержание работы, дает мотивированное заключение о возможности допуска ВКР к защите (Приложение 3).

Тексты ВКР размещаются в электронно-библиотечной системе Университета и проверяются на объём заимствования.

Для осуществления проверки ВКР, допущенные к защите заведующим кафедрой, высылаются научным руководителем или заведующим кафедрой в электронном виде на адрес: - gamosova59@mail.ru.

В течение 7 дней после получения материалов осуществляется проверка в системе «Антиплагиат», результаты в печатном варианте (справка о проверке в системе «Антиплагиат») передаются заведующему кафедрой (Приложение 4). Уровень оригинальности ВКР для работ магистров должен составлять не менее 70% оригинальности, при этом оригинальный текст, то есть без цитирования, должен составлять не менее 55 %.

Студент предоставляет на кафедру электронную версию ВКР не позднее чем за 2 недели до защиты ВКР. Выполненная ВКР подписывается автором работы и представляется научному руководителю. Последний дает письменный отзыв о содержании работы, подписывает ее. Студенты Университета несут ответственность за предоставление своей ВКР в установленные сроки.

ВКР сдается студентом на кафедру в печатном и переплетенном (сброшюрованном) виде с подписью студента и научного руководителя. Вместе с ВКР на кафедру должны быть представлены отзыв руководителя, индивидуальный план работы (задание) по подготовке ВКР и справка о проверке в системе «Антиплагиат». Документовед кафедры, получив ВКР, проверяет тему ВКР на соответствие приказу о закреплении тем и назначении научных руководителей и результат проверки ВКР на определение степени заимствования. Полученные ВКР регистрируются в журнале регистрации ВКР.

Заведующий кафедрой на основании отзыва научного руководителя и после проверки ВКР принимает решение о допуске студента к защите, делая соответствующую запись на титульном листе ВКР.

Поступившая на кафедру ВКР передается на рецензию из числа лиц назначенных рецензентов, не являющихся работниками кафедры (Приложение 6).

Не позднее чем за две недели до итоговой государственной аттестации, кафедра организует предварительную защиту ВКР с целью определения степени ее готовности.

3.4 Требования к структуре и содержанию ВКР

Структура и содержание ВКР определяются ее целями и задачами. Примерная структура ВКР:

- титульный лист (Приложение 5);
- оглавление;
- введение;
- основная часть (количество глав и параграфов определяется целью и задачами как правило, работа состоит из 3 глав по 2-3 параграфа в каждой);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Характеристика элементов структуры ВКР:

На титульном листе содержатся: полное название образовательного учреждения; информация о ведомственной принадлежности СОГУ (факультет и кафедра); тема ВКР; сведения об авторе и научном руководителе; сведения о времени и месте выполнения ВКР.

ВКР подписывается выпускником, научным руководителем и заведующим кафедрой. Подпись заведующего кафедрой подтверждает допуск к защите при наличии справки «Антиплагиат». Заполнять титульный лист рекомендуется синими или черными чернилами. Это первая страница ВКР.

Содержание отражает план работы с указанием страниц (введение, название глав и параграфов, заключение, список использованных источников) без сопроводительного подчеркивания. Это вторая страница ВКР.

Введение представляет собой вводную часть ВКР, в которой обосновывается *актуальность темы исследования*, определяется *цель* (исходя из названия темы) и устанавливаются *задачи* исследования (исходя из названия глав). Также во введении указывается *степень разработанности проблемы* (научный кругозор соискателя, а также четко обозначается, кто занимался подобными исследованиями в данном направлении), *объект* (то, что непосредственно подвергается исследованию) и *предмет* исследования (предмет исследования является частью объекта исследования, под предметом исследования понимаются значимые с теоретической или практической точки зрения, свойства, особенности или стороны объекта), *теоретическая и методологическая основа исследования* (одна или несколько взаимосвязанных концептуальных идей, в русле которых выстраивается проводимое исследование), *информационно-эмпирическая база исследования* (описываются источники материала, в частности нормативно-правовая база, учебная литература, цифровой материал), *научная новизна* (критерий исследования, определяющий степень преобразования, дополнения, конкретизации научных данных, конкретная авторская позиция), *теоретическая значимость исследования* (раскрытие теоретического значения работы; описание того, где могут быть использованы результаты и для чего), *практическая значимость исследования* (указание на возможность дальнейшего применения предложенных автором практических рекомендаций; раскрытие практического значения работы), *структура и объем работы* (излагается кратко содержание введения, основной части, заключения, а также указывается объем исследования - количество страниц, таблиц и рисунков, источников литературы). Рекомендуемый объем введения 5-6 страницы. Это третья страница ВКР.

Основная часть ВКР включает не менее трех глав с 2-5 параграфами в каждой. Без параграфов глава не может быть составлена. Название глав и параграфов не могут дублироваться. Глава должна иметь название, отражающее существо изложенного в нем материала.

Содержание первой главы ВКР раскрывает исторические, теоретические и методические аспекты темы исследования, сформированные на основе сбора, изучения и обработки нормативно-правовых источников (кодексы, указы, законы, приказы, положения, инструкции) и научной литературы (учебники, учебные пособия, монографии, диссертации, авторефераты). В ней содержатся различные теоретические концепции, принятые понятия и их классификация, а также своя аргументированная позиция по данному вопросу. Завершается первая глава обоснованием необходимости проведения аналитической части работы. Рекомендуемый объем первой главы 25-27 страниц.

Во второй главе ВКР анализируются практические аспекты деятельности объекта исследования. Формирование главы производится на основе практических данных, накопленных во время прохождения преддипломной практики. В ней содержится анализ конкретного материала по избранной теме (за 3-5 г.), описание выявленных закономерностей, проблем и тенденций развития объекта исследования. Имеющийся статистический материал следует систематизировать в таблицах и рисунках. Описание к

ним должно основываться на приведенных в таблицах и рисунках данных. Рекомендуемый объем второй главы 15-17 страниц.

В третьей главе ВКР автор приводит актуальные проблемы по исследуемой теме, предлагает возможные экономически обоснованные пути их решения, а также основные направления и изменения. В конце третьей главы формулируются краткие самостоятельные выводы по всей главе. Рекомендуемый объем третьей главы 25-27 страниц.

Заключение содержит обобщенные итоговые выводы по всем главам, которые автор выявил в ходе исследования. В соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывается актуальность полученных результатов. При этом выводы общего порядка, не вытекающие из содержания и результатов ВКР, не допускаются. Запрещены механические повторения выводов по отдельным главам. Заключение лежит в основе доклада студента. Рекомендуемый объем заключения 5-6 страниц.

Список использованных источников должен содержать перечень источников, использованных при выполнении работы. Рекомендуемое количество литературы - не менее 50 источников. Рекомендуемый объем литературы 5-7 страниц.

Приложения к ВКР не является обязательной ее частью. К ним прибегают в тех случаях:

- когда теоретический или экспериментальный материал слишком велик и затрудняет чтение ВКР (схемы, таблицы, разработки);
- когда автор хочет привести какой-либо вспомогательный материал (результаты диагностических методик);
- когда автор приводит материалы дополнительного, справочного характера.

3.5 Требования к оформлению ВКР

ВКР переплетается в стандартную твердую обложку в одном экземпляре, подается на кафедру в печатном виде. Текст работы выполняется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297). Шрифт: Times New Roman, размер шрифта:14, межстрочный интервал: 1,5. Поля: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Форматирование текста по ширине, без интервалов и отступов между строками и абзацами. Не рекомендуется делать в тексте ВКР никаких выделений (жирным шрифтом, курсивом, подчеркиванием).

Рекомендуемый объем ВКР 70-80 страниц.

Названия всех структурных частей ВКР начинаются с нового листа и выравниваются по центру страниц, печатаются заглавными буквами, выделяются жирным шрифтом и в конце последнего слова точка не ставится (**СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА 1., ГЛАВА 2., ГЛАВА 3., ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**). Переносы слов в заголовках не допускаются. Не желательны переносы слов в целом в ВКР. Главы и параграфы должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами, где первая цифра – номер главы, вторая – номер параграфа в этой главе (например, Глава 1., параграфы 1.1. и 1.2.).

Страницы ВКР нумеруются арабскими цифрами внизу листа справа, без точки на конце. Все страницы нумеруются по порядку без пропусков и повторений. На титульном листе номер страницы не ставится, но в общую нумерацию страниц работы включается. Порядковый номер начинается с цифры 2.

Цифровой материал приводится в аналитических таблицах. Все таблицы нумеруются арабскими цифрами, в конце порядкового номера таблицы ставится точка (например, «Таблица 4.»). Таблицы имеют названия с указанием периода (годы). Название помещается над таблицей, выделяется жирным шрифтом и выравнивается по центру. В обязательном порядке указывается единица измерения. Если единица измерения во всех графах (строках) одна, то ее следует указать между таблицей и ее названием в правом углу

(например, «(млн.руб.)»). Если в графах (строках) единицы измерения разные, то их следует указать в подзаголовках каждой графы (строки) отдельно (например, «млн.руб.» и «%»). Ко всем таблицам необходимо описание до и после их размещения. Если таблица переходит на следующую страницу, то следует указать, что это продолжение таблицы с его порядковым номером (например, «Продолжение таблицы 4»). Графы в таблицах нумеруются при переходе на следующую страницу. После таблицы следует указать источник. Источник к таблице рекомендуется печатать 12 шрифтом.

В ВКР может быть представлен цветной и черно-белый иллюстративный материал. Все иллюстрации в ВКР именуются рисунками. Рисунки обозначаются сокращено («Рис.»). Они нумеруются арабскими цифрами, в конце порядкового номера рисунка ставится точка (например, «Рис.2.»). Далее пишется название рисунка с указанием периода (годы) и единицы измерения (например, «Рис.2. Динамика удельного веса налоговых поступлений в структуре доходов консолидированного бюджета РСО-Алания за 2013-2015 гг., (%)»). Название помещается внизу, под рисунком, выделяется жирным 14 шрифтом и выравнивается по ширине. Данные и период в самом рисунке следует показать. Ко всем рисункам необходимо описание до и после их размещения. В каждом рисунке следует указывать источник.

В тексте документа допускаются формулы и ситуационные примеры. Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой. Пояснения каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Первая строка пояснения должна начинаться со слова "где". Формулы должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках (например, « $B_p = N_n + N_c + N_{\phi} + N_p / P_p + P_{\phi}$ (5)»).

В ВКР размещают, нумеруют и оформляют ситуационные примеры. Пояснения символов, входящих в пример делаются аналогично формулам. Примеры нумеруются арабскими цифрами и выравниваются по правому краю жирным 14 шрифтом.

В тексте ВКР не допускается: применять обороты разговорной речи; применять несколько раз один и тот же текст; применять произвольные словообразования; применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии и соответствующими государственными стандартами (перечень допускаемых сокращений слов установлен в ГОСТ Р 7.0.12-2011); применять математические знаки (например, «-», «>», «=»).

Если в ВКР приводятся сокращения специальных терминов, следует указать при первом упоминании их расшифровку полностью и в скобках пометить сокращенный вариант (например, «консолидированная группа налогоплательщиков (далее КГН)»). В тексте ВКР возможно применение общепринятых сокращений: «т.е.» - то есть, «и т.д.» - и так далее, «и т.п.» - и тому подобное, «и др.» - и другие, «и пр.» - и прочие, «см.» - смотри, «напр.» - например, «в.» - век, «вв.» - века, «г.» - год, «гг.» - годы.

В списке использованных источников применяется сквозная нумерация всех источников арабскими цифрами. Список использованных источников формируется в следующем порядке:

- законы РФ (в прямой хронологической последовательности);
- указы Президента (в той же последовательности);
- постановления Правительства РФ (в той же последовательности);
- нормативные акты, инструкции;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники и учебные пособия (в алфавитном порядке)
- научные статьи (в алфавитном порядке)

- интернет-источники

Слово «год» в источниках литературы не пишется.

Важным моментом при написании ВКР является оформление ссылок на используемые источники. В соответствии с п. 4.7 Положения об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» библиографические ссылки в тексте ВКР оформляются в виде: [3] или [3,с.265], где первая цифра – номер в Списке использованных источников, а вторая – номер страницы в этом источнике, если есть необходимость ее указать.

Во введении и заключении сносок не должно быть.

Приложения следует оформлять как продолжение ВКР на ее последующих страницах или отдельно, располагая их в порядке появления на них ссылок в тексте работы. Рекомендуется в начале структурного элемента ВКР «ПРИЛОЖЕНИЯ» дать перечень всех приложений, с указанием их названий. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок, напечатанный прописными буквами. В правом верхнем углу над заголовком прописными буквами должно быть напечатано слово «ПРИЛОЖЕНИЕ». Если приложений в работе несколько, то их следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией, без точек в конце.

Оформление титульного листа к ВКР должно соответствовать образцу. В верхней части листа указывается полностью наименование Университета. Посередине листа пишется вид работы - выпускная квалификационная работа, затем ее тема. Название работы должно быть кратким, точно соответствовать ее содержанию. Справа, ниже заголовка, - кто выполнил работу: студент, курс, форма обучения, направление (специальность), Ф. И. О. Еще ниже - Ф. И. О. руководителя ВКР. Внизу титульного листа указывается город и год выполнения работы.

Выпускная квалификационная работа должна быть сброшюрована в твёрдой обложке.

3.6 Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР проходит на открытом заседании ГЭК с участием не менее 2/3 ее состава, присутствовать на которой могут все желающие. Члены ГЭК имеют возможность ознакомиться с ВКР, которая предлагается им на рассмотрение, на заседании комиссии перед выступлением студента.

На защиту отводится до 1 академического часа, из них 10-15 минут дается на доклад (краткое сообщение).

Последовательность защиты:

- председатель ГЭК называет тему работы и предоставляет слово автору;
- после доклада члены ГЭК и все присутствующие могут задавать ему вопросы по содержанию работы, на которые надо убедительно ответить;
- затем научный руководитель выступает с отзывом о ВКР; если по какой-то причине он не присутствует на защите, его отзыв зачитывает председатель ГЭК.

По окончании защиты всей группы студентов объявляется совещание ГЭК, в котором участвуют только члены комиссии. На совещании обсуждается письменная работа и устная защита персонально каждого студента. При определении итоговой отметки по защите ВКР учитываются: доклад выпускника; ответы на вопросы; оценка рецензента; отзыв руководителя.

Студенты, участвующие в студенческих научных обществах, кружках, принимающие участие в конференциях за пределами Университета и имеющие публикации, по решению ГЭК могут получить дополнительный балл при определении итоговой отметки по защите ВКР.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты после оформления протоколов заседаний ГЭК в установленном порядке. Основанием для определения итоговой отметки служат критерии оценки ВКР.

Ход заседания ГЭК протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая отметка ВКР, присуждение квалификации и мнения членов комиссии.

Студенты, выполнившие ВКР, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае ГЭК может признать целесообразным повторную защиту той же темы ВКР либо вынести решение о закреплении за ним новой темы ВКР и определить срок повторной защиты, но не ранее следующего периода работы ГЭК.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, выдается справка об обучении утвержденного в Университете образца. Справка обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК после успешной защиты студентом ВКР.

3.7 Критерии оценивания ВКР

Описание критерия	Оценка
<p>ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом;</p> <p>выступление студента на защите структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет, объект, соблюдены хронологические рамки исследования, логика вывода каждого наиболее значимого вывода;</p> <p>в заключительной части доклада студента показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;</p> <p>длительность выступления соответствует регламенту;</p> <p>отзыв руководителя и рецензия на ВКР не содержат замечаний;</p> <p>ответы на вопросы членов ГЭК логичны, раскрывают сущность вопроса,</p> <p>подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;</p> <p>информационные технологии широко применяются студентом как в самой ВКР, так и во время выступления.</p>	«отлично»
<p>ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней;</p> <p>выступление на защите ВКР структурировано, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и при соблюдении хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов;</p> <p>в заключительной части доклада студента недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования</p>	«хорошо»

<p>данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;</p> <p>длительность выступления студента соответствует регламенту;</p> <p>отзыв руководителя и рецензия на ВКР не содержат замечаний или имеют незначительные замечания;</p> <p>в ответах студента на вопросы членов ГЭК допущено нарушение логики, но, в целом, раскрыта сущность вопроса, тезисы выступающего подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;</p> <p>информационные технологии применяются студентом ограниченно как в самой ВКР, так и во время выступления.</p>	
<p>ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, в том числе по оформлению в соответствии со стандартом;</p> <p>выступление студента на защите ВКР структурировано, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и при соблюдении хронологических рамок исследования допущена грубая погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая, при указании на нее, устраняется с трудом;</p> <p>в заключительной части доклада студента недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;</p> <p>длительность выступления студента превышает регламент;</p> <p>отзыв руководителя и рецензия на ВКР содержат замечания и перечень недостатков, которые не позволили студенту полностью раскрыть тему;</p> <p>ответы студента на вопросы членов ГЭК не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;</p> <p>информационные технологии применяются студентом в недостаточном количестве как в самой ВКР, так и во время выступления;</p> <p>в процессе защиты ВКР студент продемонстрировал понимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.</p>	«удовлетворительно»
<p>ВКР выполнена с нарушением целевой установки, не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта;</p> <p>выступление студента на защите не структурировано, недостаточно раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели и задачи работы, предмет, объект и не соблюдаются хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике вывода нескольких из наиболее значимых выводов, которые, при указании на них, не устраняются;</p>	«неудовлетворительно»

<p>в заключительной части доклада студента не отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;</p> <p>длительность выступления студента значительно превышает регламент;</p> <p>отзыв руководителя и/или рецензия на ВКР содержат аргументированный вывод о несоответствии работы требованиям образовательного стандарта;</p> <p>ответы студента на вопросы членов ГЭК не раскрывают сущности вопроса, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом;</p> <p>информационные технологии не применяются в ВКР и при докладе студента;</p> <p>в процессе защиты ВКР студент демонстрирует непонимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.</p>	
--	--

3.8 Примерные темы ВКР по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, программа «Финансовые расследования в организациях»

1. Противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма на уровне субъекта первичного мониторинга.
2. Основные признаки незаконных финансовых операций: сущность, механизмы совершения.
3. Правовые основы финансовых расследований фактов организации незаконных финансовых операций в деятельности хозяйствующего субъекта.
4. Основные приемы, методы выявления и документирования корпоративного мошенничества.
5. Финансовое расследование и оценка нанесенного ущерба хозяйствующему субъекту.
6. Современные формы и методы организации превентивных мер по своевременному выявлению и предотвращению корпоративного мошенничества и коррупционных проявлений.
7. Место и роль внутреннего аудита и контроля в предупреждении и выявлении корпоративного мошенничества.
8. Практика противодействия корпоративному мошенничеству в России и ведущих развитых странах.
9. Организация финансовых расследований в деятельности подразделений экономической безопасности.
10. Современные формы и методы анализа движения денежных потоков как базовый метод финансовых расследований.
11. современные приемы и методы исследования контрагентов как составная часть финансовых расследований в организации.
12. Методологические основы анализа данных бухгалтерского и управленческого учета как метод финансовых расследований в организации.
13. Интервью сотрудников компании как метод финансовых расследований в организации в части противодействия коррупции.
14. Применение экономическо-правовой экспертизы при проведении расследований хищений и коррупции в деятельности хозяйствующих субъектов.
15. Оценочная и товароведческая экспертизы при проведении расследований хищений и коррупции в деятельности хозяйствующих субъектов.
16. Финансово-экономическая экспертиза при выявлении и предупреждении

криминального банкротства хозяйствующего субъекта.

17. Экономические методы выявления и расследования корпоративного мошенничества на предприятиях добывающих отраслей промышленности.
18. Экономические методы выявления и расследования корпоративного мошенничества на предприятиях обрабатывающих отраслей промышленности.
19. Экономические методы выявления и расследования корпоративного мошенничества в компаниях строительного сектора.
20. Экономические методы выявления и расследования корпоративного мошенничества в хозяйствующих субъектах сферы торговли.
21. Экономические методы выявления и расследования корпоративного мошенничества в коммерческих банках.
22. Экономические методы выявления и расследования участия коммерческих банков в осуществлении незаконных финансовых операций.
23. Экономические методы организации и проведения расследований хищений и коррупции в деятельности бюджетных учреждений.
24. Особенности организации и проведения финансовых расследований в сфере закупок.
25. Особенности организации и проведения финансовых расследований при хищении внеоборотных активов.
26. Особенности организации и проведения финансовых расследований в отношении деятельности руководителей хозяйствующего субъекта.
27. Особенности организации и проведения финансовых расследований в отношении деятельности лиц, не являющихся сотрудниками компании.
28. Самостоятельно сформулированная тема, соответствующая требованиям направления и профиля подготовки, одобренная заведующим кафедрой.

3.9 Материально-техническое обеспечение защиты ВКР

Учебная аудитория № 414 для проведения занятий лекционного, семинарского типа (362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, демонстрационное оборудование - мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; OfficeStandard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Total Security; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; КонсультантПлюс; Гарант; Moodle; учебно-наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы:

- № 409, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7, ауд. 409 компьютерный класс с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows7.1 Professional;OfficeStandard 2016; WinRar; MicrosoftVisio; MicrosoftVisualstudio; KasperskySecurityCloud; Moodle, КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат. ВУЗ»;

- **библиотека, в том числе читальный зал** (362025, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул. Церетели / Ватутина, дом 16/19, учебный корпус №6) Компьютеры (в т.ч. с выходом в интернет, доступом в ЭИОС), программное обеспечение: Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Winrar; Microsoft Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Консультант плюс; Moodle. учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам:

ЭБС "Университетская библиотека Online" <http://www.biblioclub.ru>
Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) <https://dvs.rsl.ru>
Электронная библиотека «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/>
Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
База данных «ЭБС elibrary» <http://elibrary.ru>
Электронная библиотека «Юрайт» <http://biblio-online.ru>

3.10 Лист актуализации

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения 2023-2024 учебном году на заседании кафедры финансов, бухгалтерского учета и налогообложения от «29» марта 2023 г., протокол №6.

Программа одобрена на заседании Совета факультета экономики и управления от «13» апреля 2023 г., протокол №7.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 *Образец заявления*

Заведующему кафедрой финансов,
бухгалтерского учета и
налогообложения
д.э.н., профессору
Агузаровой Л.А.
студента факультета _____

группы _____

ФИО

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне выполнить выпускную квалификационную работу № на
тему: _____

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись студента)

Тел. студента _____

Е-mail студента _____

Согласовано:

Научный руководитель _____
(подпись) (должность, ФИО)

«___» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____
(подпись)

(ФИО)

«___» _____ 20__ г.

Приложение 2
Образец индивидуального плана (задания)

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

Факультет экономики и управления
Кафедра финансов, бухгалтерского учета и налогообложения

Утверждаю

_____ *Л.А. Агузарова*
« ____ » _____ 202_ г.

Руководитель ВКР

_____ (ФИО)

(подпись)

Индивидуальный план работы (задание)

принял к исполнению _____ (дата)
_____ (подпись студента)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ (ЗАДАНИЕ)

по подготовке выпускной квалификационной работы

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

1. Тема выпускной квалификационной работы _____

Утверждена приказом по СОГУ от _____

2. Срок сдачи студентом законченной работы _____

3. Перечень подлежащих разработке в выпускной квалификационной работе вопросов или краткое содержание выпускной квалификационной работы:

а) _____

б) _____

в) _____

г) _____

д) _____

4. Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей)

5. Дата выдачи задания

Приложение 3
Образец отзыва научного руководителя

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

Факультет экономики и управления
Кафедра финансов, бухгалтерского учета и налогообложения

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу студента (фамилия, имя, отчество) направления (специальности) подготовки _____ на тему: _____

факультета _____

Заключение

Фамилия, имя и отчество руководителя выпускной квалификационной работы
Руководитель _____ Подпись
« _____ » .20 ____ г о д а

Руководитель должен отразить в отзыве: сведения об актуальности темы работы, общую характеристику работы, ее достоинства и недостатки; умение студента анализировать и прогнозировать состояние и динамику объекта исследования; оценку полученных в ходе выполнения работы результатов, обоснованности выводов, предложений и рекомендаций студента; умение студента работать с литературными источниками и нормативными правовыми актами, его способность логично, ясно и грамотно излагать материал; степень самостоятельности студента при выполнении работы; оценку личностных характеристик, проявленных студентом в ходе выполнения работы; соблюдение (несоблюдение) установленного графика выполнения работы; соответствие работы установленным требованиям к оформлению; замечания (при наличии таковых).

Образец Справки о результатах проверки в системе «Антиплагиат»

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

Факультет экономики и управления
Кафедра финансов, бухгалтерского учета и налогообложения

Справка

В соответствии с приказом «О внедрении в СОГУ системы проверки текстовых документов на наличие неправомерных заимствований» была проведена проверка текста ВКР студента(ки) _____
(Ф.И.О. студента полностью)

Тема: _____

Объем работы _____ страниц

Заимствования _____ %

Цитирования _____ %

Оригинальность _____ %

Должность и подразделение

подпись

И.О. Фамилия

М.П.

20__ г.

Приложение 5
Образец титульного листа

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

Факультет экономики и управления
Кафедра финансов, бухгалтерского учета и налогообложения

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Студента(ки) ____ курса, направление
Экономика, программа «Финансовые
расследования в организациях»,
форма обучения _____

(Ф.И.О. студента, подпись)

Научный руководитель:

(ученая степень, должность, Ф.И.О.
научного руководителя работы)

«Допущена к защите»
Заведующий кафедрой
финансов, бухгалтерского учета и
налогообложения

д.э.н., профессор Агузарова Л.А.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Владикавказ 20 ____

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»

Факультет экономики и управления
Кафедра финансов, бухгалтерского учета и налогообложения

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу студента

(фамилия, имя, отчество)

Программы подготовки магистров: _____

(наименование программы)

На тему:

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Выполненная работа заслуживает оценки:

Место работы и должность рецензента: _____

Фамилия, имя, отчество рецензента

Рецензент _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись)