

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Северо-Осетинский государственный университет имени Коста  
Левановича Хетагурова»*

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Производственная практика, педагогическая практика**

Направление подготовки 45.04.01 Филология

Программа  
«Языки народов Российской Федерации (осетинский язык)»

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Владикавказ 2023

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 45.04.01 Филология, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 980, учебным планом подготовки магистров по направлению подготовки 45.04.01 Филология, программа «Языки народов Российской Федерации (осетинский язык)», утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 27.04.2023 г., протокол № 9.

Составитель: кандидат педагогических наук, доцент кафедры осетинского языка Ф.А. Царикаева.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры осетинского языка (протокол №8 от «24» апреля 2023 г.).

Одобрена советом факультета осетинской филологии (протокол №8 от «25» апреля 2023г.)

Рабочая программа практики утверждена в составе ОПОП ВО по направлению подготовки 45.04.01 Филология, программа «Языки народов РФ (осетинский язык)» 28.04.2023 г.

## **1. Трудоемкость практики**

**Общая трудоемкость практики – 5 з.е. (4 ч./ СР - 176 ч.)**

## **2. Цели и задачи практики**

**Целью** педагогической практики является закрепление и углубление теоретической подготовки студента, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области педагогического образования (преподавания осетинского языка).

### **Задачи:**

- ознакомиться с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в части высшего образования), ФГОС ВО и одной из образовательных программ;
- освоить организационные формы и методы обучения в высшей школе на примере деятельности кафедры;
- ознакомиться с творческой лабораторией преподавателей кафедры;
- изучить современные образовательные технологии высшей школы;
- получить практические навыки учебно-методической работы в высшей школе, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, навыки организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения;
- изучить учебно-методическую литературу, программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- принять непосредственное участие в учебном процессе, выполнив педагогическую нагрузку, предусмотренную индивидуальным планом.

## **3. Место практики в структуре ОПОП**

Б2.В.01(П) Производственная практика, педагогическая практика относится практикам, части формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. Практика и является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки магистра. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, полученные обучающимися при изучении дисциплин общенаучного и профессионального циклов.

### **Предварительные компетенции:**

Для прохождения данной учебной практики студент должен знать основную терминологию филологии и методики исследования в филологической отрасли:

#### **знать:**

- особенности развития истории современного осетинского языка;
- основную терминологию языкознания на русском и осетинском языках;
- основы методики преподавания языка;
- основные труды известных методистов по преподаванию осетинского языка;

#### **уметь:**

- писать план занятия;
- определять художественную, историческую, культурную значимость произведения;

#### **владеть:**

- использовать современными методами литературоведческого анализа
- методикой преподавания осетинской литературы.

## **4. Требования к результатам освоения дисциплины**

**(Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики)**

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Коды компетенций	Содержание компетенций
УК-3	Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
ПК-2	Способен планировать, организовывать и реализовывать образовательный процесс по отдельным видам учебных занятий (лабораторные, практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательной организации высшего образования

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП:

Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
<b>УК-3.</b> Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<b>УК-3.1.</b> Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.	<b>Знать:</b> - стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; <b>Уметь:</b> - определять роль каждого участника в команде; <b>Владеть:</b> - навыками использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели и определения роли каждого участника в команде.
	<b>УК-3.2.</b> Устанавливает различные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную) для руководства командой и достижения поставленной цели.	<b>Знать:</b> - различные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную); <b>Уметь:</b> - поставить цель и найти способы ее достижения; <b>Владеть:</b> - навыками командной работы.
	<b>УК-3.3.</b> Эффективно взаимодействует с членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, зна-	<b>Знать:</b> -приемы эффективного взаимодействия с членами команды; <b>Уметь:</b>

	<p>ниями и опытом и презентации результатов работы команды, соблюдает этические нормы взаимодействия.</p>	<p>- соблюдать этические нормы в профессиональной деятельности;  <b>Владеть:</b>  - навыками презентации результатов работы команды.</p>
<p><b>УК-5.</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p><b>УК-5.1.</b> Демонстрирует знание основных моделей поведения в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p><b>Знать:</b>  - социокультурные нормы устной и письменной деловой коммуникации на изучаемом языке;  <b>Уметь:</b>  - выбирать модели поведения в процессе межкультурного взаимодействия;  <b>Владеть:</b>  - навыками использования знания о правилах межкультурного взаимодействия в собственной научной деятельности.</p>
	<p><b>УК-5.2.</b> Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p><b>Знать:</b>  - методы межкультурного взаимодействия;  <b>Уметь:</b>  - выстраивать устное и письменное взаимодействие на изучаемом языке с учетом социокультурных особенностей партнеров по коммуникации;  <b>Владеть:</b>  - навыками анализа культурного разнообразия при организации собственной научной деятельности.</p>
	<p><b>УК-5.3.</b> Толерантно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>	<p><b>Знать:</b>  - методы толерантного и конструктивного взаимодействия;  <b>Уметь:</b>  - анализировать социокультурные особенности региона;  <b>Владеть:</b>  - опытом предупреждения проблемных ситуаций в коммуникации при выполнении профессиональных задач в иноязычной среде.</p>
<p><b>ПК-2.</b> Способен планировать, организовывать и реализовывать образовательный процесс по отдельным видам учебных занятий (лабораторные,</p>	<p><b>ПК-2.1.</b> Демонстрирует владение навыками разработки под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ</p>	<p><b>Знать:</b>  - основные положения государственного стандарта высшего образования, основные нормативные документы правительства в области образования; стандартные и индивидуальные образовательные программы, применяемые в вузах; основные принципы педагогической коммуникации и</p>

практические и семинарские занятия) по филологическим дисциплинам (модулям) в образовательной организации высшего образования	бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию;	включения в нее знаний по филологическим дисциплинам; <b>Уметь:</b> - подготовить и провести основные виды учебных занятий и внеаудиторные мероприятия по филологическим дисциплинам; <b>Владеть:</b> - методикой проведения занятий и внеаудиторной работы по филологическим дисциплинам в образовательном учреждении высшего образования.
	<b>ПК-2.2.</b> – Демонстрирует готовность участвовать в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) в профориентационных мероприятиях;	<b>Знать:</b> - основные направления профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и ДПО; <b>Уметь:</b> - оказывать обучающимся педагогическую поддержку в вопросах профессионального самоопределения; <b>Владеть:</b> - навыками индивидуального консультирования и проведения профориентационных бесед.
	<b>ПК-2.3.</b> Демонстрирует владение навыками рецензирования и экспертизы научно-методических и учебно-методических материалов по филологическим дисциплинам;	<b>Знать:</b> - существующие в учреждениях высшего образования виды учебно-методического обеспечения; <b>Уметь:</b> - разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методические материалы по программам бакалавриата и дополнительных профессиональных программ; <b>Владеть:</b> - навыками их реализации при проведении занятий по программам бакалавриата и ДПО.

При проведении практики обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

## 5. Место и сроки проведения практики

Практика проводится в течение 3 недель в третьем семестре в СОГУ им. К.Л. Хетагурова. База практики выбрана с учетом следующих критериев:

- преподавание осетинской литературы по основной вузовской программе;
- соответствие инженерного, противопожарного и санитарно-гигиенического состояния образовательного учреждения (СОГУ) требованиям ГОСТов, СанПиНов, технических регламентов;
- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;
- высокий уровень научно-исследовательской и учебно-методической деятельности педагогического коллектива образовательного учреждения;
- творческий характер образовательно-воспитательного процесса в данном ОУ;
- учебная и методическая обеспеченность образовательного процесса учреждения;
- наличие в образовательном учреждении технической инфраструктуры (аудио и видео-, компьютерных средств обучения для использования в образовательно-воспитательном процессе информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)).

Практика для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении места практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-санитарной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

## 6. Структура и содержание практики

**Вид практики:** производственная.

**Способы проведения:** стационарная.

**Тип задач профессиональной деятельности:** педагогическая.

**Профессиональные задачи** (в соответствии с типом задач), которые готов решать обучающийся после прохождения данной практики: формирование умений и навыков преподавания осетинского языка в высшей школе.

**Виды и формы контроля:** зачет с оценкой.

**Календарный план:** с 02.09–24.09.2024 г.

**Продолжительность:** 3 недели

### Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели	Часы	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1.	Подготовительный этап	1	2	Проведение установочной конференции (на базе СОГУ). Уточнение требований, инструктаж по технике безопасности, выдача заданий т.д.	Посещение
2.	Производственный этап	1	15	Утверждение индивидуального плана и т.д.	Собесед.
3.	Педагогический этап	2-3	14	Проведение занятий, посещение занятий в качестве наблюдателя и т.д.	Собесед.
4.	Заключительный этап	4	5	Подготовка отчета.	Отчетная доку-

					мента- ция
--	--	--	--	--	---------------

## 7. Образовательные технологии

- **технология разноуровневого обучения.** Предусматривает уровневую дифференциацию в зависимости от уровня развития обучающегося;
- **технология адаптивного обучения.** Является разновидностью технологии разноуровневого обучения, предполагает гибкую систему организации учебных занятий с учетом индивидуальных особенностей обучаемых. Центральное место отводится учащемуся, его деятельности, качествам его личности. Особое внимание уделяется формированию у них учебных умений. Технология дает возможность целенаправленно варьировать продолжительность и последовательность этапов обучения;
- **технология проблемного обучения** (Т.В. Кудрявцев, А.М. Матюшкин, М.И. Махмудов и др.). Предполагает организацию под руководством педагога самостоятельной поисковой деятельности обучающихся по решению учебных проблем, в ходе которых формируются новые знания и умения, развиваются способности;
- **технология творческих мастерских.** Целевые ориентации названной технологии можно сформулировать таким образом: предоставить обучающимся средства, позволяющие им личностно саморазвиваться, осознавать самих себя и свое место в мире, понимать других людей; «самостроительство» своих знаний через критическое отношение к имеющимся сведениям, к поступающей информации и самостоятельное решение творческих задач.

Магистранты активно используют интерактивные образовательные технологии в процессе прохождения педагогической практики.

## 8. Учебно-методическое обеспечение организации и проведения практики

### I. Подготовительный этап.

Проведение установочной конференции (на базе СОГУ). Знакомство с руководителем практики, инструктаж, выдача заданий, распределение по ОУ, решение организационных вопросов.

### II. Производственный этап.

Составление индивидуального плана научно-педагогической работы, утверждение плана и графика работы с руководителем-методистом от кафедры. Определение совместно с руководителем-методистом от кафедры и научным руководителем магистерской диссертации дидактических и методических аспектов магистерской работы, которые могут быть реализованы и апробированы в ходе практики.

В соответствии со своим индивидуальным планом магистрант самостоятельно осуществляет: изучение психолого-педагогической литературы по проблеме обучения в высшей школе; знакомство с методиками подготовки и проведения лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования; освоение инновационных образовательных технологий; знакомство с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения ит. д. Результатом этого этапа являются конспекты, схемы, наглядные пособия и другие дидактические материалы, разработка собственных наглядных пособий и дидактических материалов.

### Преподавательская деятельность:

Подготовка методических разработок занятий, плана локального экспериментального исследования по использованию результатов проводимой магистрантом научно-исследовательской работы. Магистрант присутствует в качестве наблюдателя на несколь-



ких занятиях опытных педагогов. Магистрант самостоятельно анализирует занятия, на которых он выступал в роли наблюдателя, с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия педагога и студентов, формы проведения занятия и т.д. Результаты анализа оформляются в письменном виде.

### **III. Педагогический этап.**

Проведение системы учебных занятий и их самоанализ. Два занятия являются зачетными и их должен посетить и оценить руководитель - методист от кафедры.

Магистрант самостоятельно проводит:

- лекцию (семинар, практическое занятие, лабораторную работу, консультацию);
- демонстрацию разработанных мультимедийных продуктов по техническим дисциплинам;
- презентацию изготовленных наглядных пособий;
- психолого-педагогическое тестирование;
- деловые игры и другие инновационные формы занятий и т.д.

Магистрант самостоятельно анализирует результаты занятия, в котором он принимал участие, оформляя их в письменном виде. Руководитель практики дает первичную оценку самостоятельной работы магистранта по прохождению научно-педагогической практики. В зависимости от индивидуального плана магистрант может несколько раз участвовать в проведении занятий. Кроме того, магистрант посещает в качестве наблюдателя занятия, подготовленные другими магистрантами, оценивает их.

Проведение воспитательного мероприятия и самоанализ.

**IV. Заключительный этап.** Подготовка отчетов по всем видам деятельности, представление результатов научно-педагогической работы на итоговой конференции.

В ходе практики магистранты анализируют методическую литературу, изучая методы и принципы воспитания и обучения студентов, формы организации учебно-воспитательного процесса в ВУЗе, систему психолого-педагогического изучения студентов; подготавливают конспекты занятий, дидактический материал, конспекты беседы с родителями и педагогами.

**Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым студентом самостоятельно:**

1. Инновационные процессы в теории и практике обучения осетинской литературе.
2. Использование ИКТ на занятиях осетинской литературы.
3. Педагогические технологии на занятиях в вузе.
4. Современные образовательные технологии изучения литературы : интеграция инновационного и традиционного подходов.
5. Рейтинг и педагогический мониторинг как формы контроля качества изучения литературы.
6. Виды упражнений и методика самостоятельной работы на занятиях по осетинской литературе.

### **9. Оценочные средства по итогам прохождения практики**

Форма контроля – дифференцированный зачет.

Зачет студент получает при условии выполнения программы практики.

- отчет должен быть представлен в формате А4, через 1,5 интервала шрифт TimesNewRoman 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см;
- рекомендуемый объем отчета – 5 страниц машинописного текста;
- в отчет могут быть включены приложения, которые не входят в общее количество страниц отчета;

- отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п.

По результатам аттестации (в форме зачета) выставляется дифференцированная оценка.

### **Примерные критерии оценки занятий практикантов.**

**Оценка «5»** ставится за занятие, на котором:

- 1) полностью решены образовательные, воспитательные и развивающие задачи;
- 2) использованы оптимальные методы и приемы работы;
- 3) магистранты в основном усвоили теорию и научились ее применять;
- 4) у них сформировались соответствующие умения по изучаемой теме;
- 5) максимально активизировалась самостоятельная деятельность студентов;
- 6) выдержана соразмерность различных частей занятия;
- 7) использованы различные средства обучения (наглядные, дополнительные источники и т.д.)
- 8) объективно выставлены и прокомментированы оценки;
- 9) практикант не допустил ни одной фактической, методической, психолого-педагогической ошибки и обнаружил высокую педагогическую и речевую культуру и т.д.

**Оценка «4»** ставится за занятие, на котором:

- 1) полностью решены учебно-воспитательные задачи, однако практикант допустил
- 2) незначительные фактические и методические ошибки (ошибки при отборе материала, его структурировании, нечетко подведены итоги занятия, не прокомментированы выставленные оценки и т.д.)

**Оценка «3»** ставится за занятие, на котором:

- 1) цели и задачи занятия реализованы не полностью;
- 2) допущены фактические и методические ошибки.

**Оценка «2»** ставится за занятие, на котором:

- 1) поставленные учебно-воспитательные задачи не решены;
- 2) практикант допустил грубые фактические и методические ошибки;
- 3) кроме того, оценка «2» ставится за неявку на урок без уважительной причины и без предупреждения, за отсутствие конспекта занятия.

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Получение магистрантом «неудовлетворительной» оценки за аттестацию является академической задолженностью. При наличии академической задолженности магистрант не может быть переведен приказом на следующий курс, так как перевод на следующий курс оформляется после выполнения студентом всего учебного плана данного периода обучения.

Ликвидация академической задолженности по практике осуществляется путем ее повторной отработки по специально разработанному графику.

### **Методические рекомендации по оформлению презентации**

1. Не перегружать слайды текстом.
2. Наиболее важный материал лучше выделить.
3. Не следует использовать много мультимедийных эффектов анимации. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, побуквенное появление текста. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

4. Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта.

5. Текст презентации должен быть написан без орфографических и пунктуационных ошибок.

**Показатели и критерии оценивания компетенций  
на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

<b>Уровень сформированности компетенций</b>			
<b>«Минимальный уровень не достигнут»</b>	<b>«Минимальный уровень»</b>	<b>«Средний уровень»</b>	<b>«Высокий уровень»</b>
<p><u>Компетенции не сформированы.</u></p> <p>Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.</p>	<p><u>Компетенции сформированы.</u></p> <p>Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>	<p><u>Компетенции сформированы.</u></p> <p>Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>	<p><u>Компетенции сформированы.</u></p> <p>Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p>
<b>Описание критериев оценивания</b>			
<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- существенные пробелы в знаниях учебного материала;</li> <li>- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</li> <li>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий;</li> <li>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</li> <li>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знания теоретического материала;</li> <li>- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</li> <li>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;</li> <li>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>- умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнять.</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;</li> <li>- твердые знания теоретического материала.</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</li> <li>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</li> <li>- умение решать практические задания, которые следует выполнять;</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;</li> <li>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</li> <li>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания, а также дополнительные вопросы экзамена</li> </ul>

		- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов, присутствует неуверенность в ответах.	натора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
<b>Оценка «неудовлетворительно» / не зачтено</b>	<b>Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»</b>	<b>Оценка «хорошо» / «зачтено»</b>	<b>Оценка «отлично» / «зачтено»</b>

## 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### а) основная литература:

1. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 1. Образовательные технологии: учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.]; под общей редакцией Л. В. Байбородовой, А. П. Чернявской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471108>.

2. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 2. Организация деятельности: учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.]; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473963>.

3. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 3. Проектирование и программирование: учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова [и др.]; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473964>.

### б) дополнительная литература:

4. Блинов В. И. Методика преподавания в высшей школе: учебно-практическое пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468951>.

5. Дудина М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям: учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453318>.

6. Куклина Е. Н. Организация самостоятельной работы студента: учебное пособие для вузов / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471679>.

7. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие для вузов / И. В. Охременко [и др.]; под редакцией И. В. Охременко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472974>.

8. Исаев И. Ф. Педагогика высшей школы: кураторство студенческой группы: учебное пособие для вузов / И. Ф. Исаев, Е. И. Ерошенкова, Е. Н. Кролевецкая. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473183>.

в) программное обеспечение, ЭБС, профессиональные базы данных и Интернет-ресурсы:

Электронные ресурсы, обеспечивающие реализацию образовательных программ и научной деятельности ФГБОУ ВО «СОГУ»:

Наименование, сведения о правообладателе и адрес сайта	Договор на право использования ЭБС	Срок действия договора	Количество точек доступа/пользователей и характеристика доступа	Примечания
ЭБС «Университетская библиотека onLine» ООО «Директ-Медиа» (RU) <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>	№ 278-12/2022	01.01.2023 – 31.12.2023	не ограничено	заключение договора на право доступа с 01.01.24
«Образовательная платформа ЮРАЙТ» ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» <a href="http://www.urait.ru/">http://www.urait.ru/</a>	№ 01/03-2023	01.03.2023 – 30.06.2023 01.09.2023 – 31.12.2023	6050	заключение договора на право доступа с 01.01.24
ЭБС «Консультант студента» «Медицина. Здравоохранение ВО» ИТ компания ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА» <a href="http://www.studentlibrary.ru">www.studentlibrary.ru</a>	№ 832КС/02-2023	27.02.2023 – 26.02.2024	200 эл. карт пользователей	заключение договора на право доступа с 27.02.24
Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (RU) <a href="http://www.elibrary.ru">www: https://elibrary.ru</a>	Sio-5051/2023	11.04.2023 – 12.04.2024	до 500	заключение договора на право доступа с 13.04.24
Универсальные базы данных «ИВИС» ООО «ИВИС» (RU) <a href="https://eivis.ru/">https://eivis.ru/</a>	№ 33-п	01.01.2023 – 31.12.2023	не ограничено	заключение договора на право доступа с 01.01.24
«Национальная электронная библиотека» ФГБУ «РГБ» <a href="http://НЭБ.РФ">http://НЭБ.РФ</a> .	№ 101/НЭБ/4513	05.07.2018 – 05.07.2023	10 точек доступа по IP-адресу	с пролонгацией на пять лет

#### Реестр программного обеспечения

№ п/п	Наименование	№ договора(лицензия)	Страна производитель
1.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
2.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
3.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
4.	Система тестирования Sunrav WEB Class	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)	Россия

5.	Система компьютерной верстки MikTex	Лицензия FSF/Debian (Свободное программное обеспечение) (бессрочно)	
6.	Kaspersky Endpoint Security	До 22.01.2024	Россия
7.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат. ВУЗ»	№ 6262 от 09.01.2023 (действителен до 31.12.2023г) с ОАО «Анти-Плагиат»	Россия
8.	Автоматизированная система «Управление – Деканат БРС»	Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611830 от 06.02.2015г.(бессрочно)	СОГУ
9.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015г. (бессрочно)	СОГУ
10.	Планы	№8867, от09.01.2023г. (09.01.2023г. до 31.12.2023г.) ООО ЛММИС	Россия
11.	VSDESK	№ 210406/01 от 06.04.2021г. ИП И,А.Сергеевич Тех.под. 07.04.2022	Россия
12.	«Галактика»	от 14.03.2022г (примерная дата)	Россия
13.	DIRECTUM RX – Система электронного документооборота	ООО Галактика ИТ договор № 120320/Д/А от 14.03.2022(примерная дата)	Россия
14.	Услуги связи (доступ к сети интернет)	ООО Алком № AL-0044 от 01.02.2022г - 31.12.2022г	Россия
15.	MOODLE	Бесплатное российское	США (бесплатное российское)
16.	«Галактика РУЗ»	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
17.	Личный кабинет абитуриента	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
18.	Личный кабинет студента/сотрудника	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
19.	Электронная библиотека диссертации и авторефератов РГБ (ЭБД РГБ)	<a href="https://dvs.rsl.ru">https://dvs.rsl.ru</a> Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
20.	ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»	<a href="https://biblioclub.ru">https://biblioclub.ru</a> Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
21.	ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
22.	Универсальная баз данных East View	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>	США

23.	ЭБС «Юрайт» - образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям	<a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a> Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
24.	КЭП (домен на яндексе)	бесплатное	Россия
25.	РусГард	бесплатное	Россия
26.	ViPNet		Россия

### Профессиональные базы данных и интернет ресурсы:

- Осетинский язык он-лайн: учебные и справочные материалы <https://ironau.ru/>.
- Æmdzævgæ. <https://www.facebook.com/amdzavga/>.
- НацТВ <https://iryston.tv/ir/>
- Словари на IRISTON.COM <http://slovar.iriston.com/>
- Осетинско-русский словарь <https://osetinsko-russkij-slovar.slovaronline.com/>
- Библиотека Гумер: Языкознание. URL: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Linguist/Index\\_Ling.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/Index_Ling.php);
- Институт лингвистических исследований РАН. URL: <http://iling.spb.ru>;
- Институт русского языка им. А.С. Пушкина. URL: <http://www.pushkin.edu.ru>;
- Институт русского языка им. В.В. Виноградова. URL: <http://www.ruslang.ru>;
- Институт языкознания РАН. URL: <http://iling-ran.ru/beta/>;
- Интерактивные словари русского языка на сайте ИРЯ им. В.Виноградова. URL: <http://www.slovari.ru/lang/ru/>;
- Лингвистика в России: Ресурсы для исследователей. URL: [http://uisrussia.msu.ru/linguist/\\_A\\_linguistics.jsp](http://uisrussia.msu.ru/linguist/_A_linguistics.jsp);
- Национальный корпус русского языка. URL: <http://ruscorpora.ru>;
- Российская государственная библиотека. URL: <http://www.rsl.ru/>;
- Российская национальная библиотека. URL: <http://www.nlr.ru/>;
- Русский филологический портал “Philology.Ru”. URL: <http://www.philology.ru>;
- Университетская информационная система РОССИЯ. URL: <http://www.cir.ru/>;
- Филологические науки (сообщество). URL: <http://blogs.mail.ru/community/philology>;
- Языковая энциклопедия «Lingvisto». URL: [www.lingvisto.org](http://www.lingvisto.org) <http://www.gumer.info>;
- Scopus – крупнейшая единая база данных, содержащая аннотации и информацию о цитируемости рецензируемой научной литературы, со встроенными инструментами отслеживания, анализа и визуализации данных. В базе содержится 23700 изданий от 5000 международных издателей, в области естественных, общественных и гуманитарных наук, техники, медицины и искусства. <https://www.scopus.com/>;
- Taylor&Francis. Политематическая коллекция журналов Taylor&Francis Group включает в себя около двух тысяч журналов по различным областям знания. <http://www.tandfonline.com/>;
- Web of Science. Наукометрическая реферативная база данных журналов и конференций. <https://apps.webofknowledge.com/home.do?SID=Z1V9IS8DggMcH9KSZ1X>;
- Wiley. Издательство с доступом к реферативным и полнотекстовым материалам журналов и книг. <http://www.wiley.com/>; <http://www.onlinelibrary.wiley.com/>;
- Журналы издательства Annual Reviews. Является некоммерческим академическим издательством, печатающим около 40 серий (журналов, ежегодников), публикующих крупные обзорные статьи о достижениях в области естественных и социальных наук. <http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/1391849/browse?type=source>.

### 11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46 Учебный корпус №2
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46 Учебный корпус №2 Ауд. 201
Библиотека, в том числе читальный зал	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Церетели, 16



## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова

**Факультет осетинской филологии**

**Кафедра осетинского языка**

**Дневник прохождения практики**

Фамилия, имя, отчество студента (полностью) \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_

Наименование практики: *Производственная*

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики: с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Положение о практике

/разъясняется руководителем практики, ответственным лицом по практике или деканатом во время подготовки к планируемой практике, а также конкретно определяются все главные задачи практики согласно учебному плану/

### Общие сведения

Студент направляется: 1. Наименование организации 2. Адрес (индекс) 3. Телефон	
Руководитель практики от организации: 1. Фамилия 2. Имя 3. Отчество 4. Должность 5. Ученая степень	
Руководитель практики от СОГУ: 1. Фамилия 2. Имя 3. Отчество 4. Должность 5. Ученая степень	

### Дневник практики

№п/п	Дата	Время	Задание	Оценка	Подпись руководит еля	Приме чание

[illegible]

Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова  
**Факультет осетинской филологии**  
**Кафедра осетинского языка**

**Отчет по производственной практике**

в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

в \_\_\_\_\_  
(место прохождения практики)

Выполнил  
Магистрант (курс, форма обучения, направление)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(подпись, дата) \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
ученая степень, звание \_\_\_\_\_ (подпись, дата) \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от организации  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись, дата) \_\_\_\_\_

Руководитель магистерской программы  
ученая степень, звание \_\_\_\_\_ (подпись, дата) \_\_\_\_\_

Владикавказ 20\_\_