

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
«ВОЖАТСКАЯ ПРАКТИКА»**

Направление 44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)

Профили

«Осетинский язык и литература, Русский язык»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 125, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Осетинский язык и литература, Русский язык», утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 27.04.2023 г., протокол № 9.

Составитель: доцент кафедры осетинского языка, канд. филол. наук Качмазова Е.С.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры осетинского языка (протокол №8 от «24» апреля 2023 г.).

Одобрена советом факультета осетинской филологии (протокол №8 от «25» апреля 2023г.)

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили подготовки «Осетинский язык и литература, Русский язык», 28.04.2023 г.

## 1. Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики – 3 зачетные единицы (108 ч.).

## 2. Цели и задачи практики

**Летняя вожатская практика** проводится с целью формирования компетенций будущего педагога как субъекта решения профессиональных задач в условиях управления временным детским коллективом (ВДК), социально-педагогической и коммуникативной адаптации студентов к деятельности в детских оздоровительных лагерях (загородных оздоровительных лагерях, лагерях с дневным пребыванием).

### Задачи, решаемые в ходе практики:

- формирование комплексного представления о специфике деятельности педагога по направлению подготовки «Педагогическое образование»;
- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых профессиональных дисциплин;
- закрепление теоретических знаний, практических умений, приобретенных в ходе изучения дисциплин общепрофессионального, общепедагогического и профессионального блока подготовки бакалавров, необходимых для формирования большинства общекультурных, общепрофессиональных компетенций в области педагогической деятельности;
- первичное знакомство с психолого-педагогическим инструментарием, способствующим управлению развитием личности и эффективной организации жизнедеятельности временного детского коллектива;
- приобретение начального опыта реализации управленческих функций в работе с временным детским коллективом (целеполагание, планирование, организация различных видов деятельности и самоуправления, контроль, регулирование, коррекция, анализ деятельности);
- формирование опыта самостоятельной профессиональной педагогической и культурно-просветительской деятельности; подготовка отчета о производственной практике (летней вожатской практике).

## 3. Место практики в структуре ОПОП

Вожатская практика относится к обязательной части Блока 2. Практика – Б2.О.02 (У)

Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика базируется на освоении как теоретических учебных дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла, так и дисциплин, непосредственно направленных на рассмотрение видов профессиональной деятельности учителя осетинского языка и литературы.

Успешному прохождению практики способствуют знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в результате освоения дисциплин: «Современный осетинский язык» (фонетика, лексикология, словообразование, морфология, синтаксис, теория текста), «Методика обучения осетинскому языку в школе», «Методика обучения осетинскому языку русскоязычной аудитории», «Методика обучения осетинской литературе в школе», «Компьютерные технологии в преподавании осетинского языка и литературы в школе», а также педагогики и психологии.

## 4. Требования к результатам освоения дисциплины

(компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики)

Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
	УК-3.1. Демонстрирует	Знать: – основы организации социального взаимодействия, в т.ч. с

<p><b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p>	<p>способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.</p>	<p>учетом возрастных, гендерных особенностей.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами организации конструктивного социального взаимодействия.</li> </ul>
	<p><b>УК-3.2.</b> Демонстрирует способность эффективного речевого социального взаимодействия</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации личности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– создавать безопасную и психологически комфортную среду, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способностью организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий его участников.</li> </ul>
	<p><b>УК-3.3.</b> Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методики постановки цели и способы ее достижения, научное представление о результатах обработки информации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– механизмами поиска информации, в том числе с применением современных информационных и коммуникационных технологий.</li> </ul>
<p><b>УК-8</b> Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности</p>	<p><b>УК-8.1</b> Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих, создает условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности социальной организации общества, специфику менталитета, аксиосферы и мировоззрения культур России, Запада и Востока</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– достигать эффективности коммуникации; использовать общие коды (вербальные или невербальные).</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способностью преодолевать стереотипы.</li> </ul>

ости для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<b>УК-8.2</b> Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.	<b>Знать:</b> - образовательные технологии, соответствующие возрастным психофизиологическим, а также индивидуальным особенностям здоровья обучающихся. <b>Уметь:</b> - организовывать образовательный процесс, способствующий сохранению здоровья обучающихся и их безопасности; - соблюдать правила техники безопасности при организации образовательного процесса. <b>Владеть:</b> - культурой здорового и безопасного образа жизни; - приёмами создания здоровьесберегающей образовательной среды; - здоровьесберегающими образовательными технологиями.
<b>ОПК-4</b> Способен осуществлять духовно- нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	<b>ОПК-4.2</b> Использует потенциал образовательной и социокультурной среды для решения задач духовно- нравственного воспитания обучающихся.	<b>Знать:</b> - задачи межличностного и межкультурного взаимодействия, работая в команде. <b>Уметь:</b> - выстраивать коммуникативное взаимодействие с субъектами образовательного процесса и профессионально- педагогической деятельности с использованием норм устного и письменного литературного языка, служебного и делового общения. <b>Владеть:</b> - коммуникативными навыками и культурой устной и письменной речи.
	<b>ОПК-4.3</b> Осуществляет духовно- нравственное воспитание обучающихся в учебной и внеучебной деятельности на основе базовых национальных ценностей.	<b>Знать:</b> - основы коммуникативных навыков и культуры устной и письменной речи; <b>Уметь:</b> - строить позитивные межличностные отношения, поддерживать атмосферу сотрудничества, разрешать конфликты, следовать моральным и правовым нормам во взаимоотношениях с людьми вне зависимости от их национальной, культурной, религиозной принадлежности, адекватно воспринимать психологические, культурные особенности коллег; <b>Владеть:</b> - навыками командной работы, межличностной коммуникации

При проведении практики обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

## 5. Место и сроки проведения практики

Практика проводится в течение 2 недель шестого семестра на базе общеобразовательных организаций разного типа. База практики выбирается с учетом следующих критериев:

- преподавание учебных дисциплин по направленности программы;
- соответствие инженерного, противопожарного и санитарно-гигиенического состояния образовательного учреждения требованиям ГОСТов, СанПиНов, технических регламентов;
- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами,

обладающими высоким профессиональным уровнем;

- высокий уровень научно-исследовательской и учебно-методической деятельности педагогического коллектива образовательного учреждения;
- учебная и методическая обеспеченность образовательного процесса организации;
- наличие в образовательной организации технической инфраструктуры (компьютерных средств обучения для использования в образовательном процессе информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)).

Практика для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении места практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-санитарной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

## **6. Структура и содержание практики**

**Вид практики:** учебная практика.

**Способы проведения:** стационарная, выездная.

**Форма проведения практики:** дискретная.

**Тип производственной практики:** летняя вожатская практика

**Вид деятельности:** педагогическая деятельность.

**Виды и формы контроля:** зачет с оценкой.

**Непосредственное руководство и контроль** выполнения плана практики осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава профильной кафедры вуза.

В соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 №1383:

при проведении практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы, руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- оценивает результаты прохождения практики обучающимися (п. 12);

- при проведении практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (п. 12).

## **Содержание практики**

Практика включает следующие виды работы:

*Подготовительный период практики.* Студент изучает нормативно-правовую документацию, регламентирующую работу вожатого.

Разрабатывает программу и примерный план отрядной работы на основе программы смены. Разрабатывает сценарии отрядных и общелагерных мероприятий.

Производит отбор диагностического инструментария для проведения исследования процесса коллективообразования. Формирует методическое портфолио.

Посещает инструктаж по технике безопасности. Проходит медицинский осмотр.

*Основной период практики.* Студент знакомится с лагерем, его особенностями, традициями, режимом дня. Знакомится с детьми, детским коллективом. Организует деятельность отряда в оргпериод, в том числе по созданию организационной структуры отряда и коллективному планированию. Помогает детям адаптироваться в условиях лагеря. Корректирует программу и план деятельности детского коллектива. Занимается практической воспитательной работой (проводит дела в своем коллективе, готовит и организует общелагерные дела совместно с заместителем директора лагеря по воспитательной работе).

Организует индивидуальную работу с детьми. Ведет целенаправленную работу по

формированию детского коллектива. Анализирует вместе с коллегами и заместителем директора лагеря свою педагогическую деятельность. Разрешает педагогические ситуации.

Во время вожатской практики обучающийся становится членом коллектива образовательной организации – места прохождения практики, принимает участие в методической и учебно-воспитательной деятельности коллектива образовательной организации, сотрудничает с педагогическим коллективом образовательной организации.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Неде ли	Час ы	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Форма текущего контроля
1.	<b>Подготовитель ный этап</b>	1	4	<p>Определение баз для прохождения практики студентами, координация усилий по организации практики с администрацией загородного детского или пришкольного лагеря. Подготовка к практике в составе педагогического коллектива конкретного лагеря.</p> <p>Распределение студентов по загородным оздоровительным и пришкольным лагерям.</p> <p>Проведение конференции по практике студентов и преподавателей для ознакомления с программой практики и требованиями к прохождению практики.</p>	<p>Консультация с руководителем практики, согласование с руководителем практики графика практики, индивидуального задания, получение необходимых документов.</p> <p>Подготовить портфолио с нормативно-правовыми и методическими материалами, включая методические разработки отрядных и общелагерных дел, игр для разных возрастов и периодов смены, диагностических методик для определения уровня развития детского коллектива, программу, примерный план отрядной работы на смену. Подготовить подробный план деятельности в первые 3 дня лагерной смены (оргпериод).</p>

2.	<b>Педагогический этап</b>	1-2	32	Инструктаж по технике безопасности. Работа студента в качестве вожатого в загородном оздоровительном или пришкольном лагере.	Познакомиться с детьми, выявить их индивидуальные особенности. Сформировать организационную структуру детского коллектива. Организовать коллективное планирование в детском коллективе. Оформить программу отрядной работы и план-сетку. Обеспечить соблюдение детьми правил поведения и режима дня. Организовывать и проводить общелагерные дела совместно с педагогами. Ежедневно проводить коллективный анализ дня с детьми и педагогический анализ собственной деятельности. Ежедневный анализ собственной деятельности.
3.	<b>Заключительный этап</b>	8	12	Анализ результатов практики каждого студента и выставление итоговой отметки. Проведение итоговой конференции по летней педагогической практике.	Защита портфолио. Защита программы отрядной работы. Отработка отдельных мероприятий (на основе подготовленных методических разработок).

#### 6.1. Планируемые образовательные результаты производственной практики

п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Коды формируемых компетенций	Планируемый результат обучения /Индикаторы сформированности компетенции
.	<b>Подготовительный этап</b>	УК-3, УК-8, ОПК-4	По окончании практики обучающийся сможет: самостоятельно выбирать



			методологические подходы к организации совместной и индивидуальной деятельности; осуществлять взаимодействие с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями в вопросах учебной и воспитательной деятельности; анализировать и применять методы психолого-педагогического проектирования образовательной среды
	<b>Педагогический этап</b>	УК-3, УК-8, ОПК-4	По окончании практики студент сможет: работать в команде, проявляет лидерские качества и умения; отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, оценивать факторы риска; проектировать диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся в учебной и внеучебной деятельности на основе базовых национальных ценностей.
	<b>Заключительный этап</b>	УК-3, УК-8, ОПК-4	По окончании практики студент сможет: организовывать, прогнозировать и проводить анализ учебной и воспитательной деятельности.

## 7. Образовательные технологии

– **технология разноуровневого обучения.** Предусматривает уровневую дифференциацию в зависимости от уровня развития обучающегося;

– **технология адаптивного обучения.** Является разновидностью технологии разноуровневого обучения, предполагает гибкую систему организации учебных занятий с учетом индивидуальных особенностей обучаемых. Центральное место отводится учащемуся, его деятельности, качествам его личности. Особое внимание уделяется формированию у них учебных умений. Технология дает возможность целенаправленно варьировать продолжительность и последовательность этапов обучения;

– **технология проблемного обучения** (Т.В. Кудрявцев, А.М. Матюшкин, М.И. Махмудов и др.). Предполагает организацию под руководством педагога самостоятельной поисковой деятельности обучающихся по решению учебных проблем, в ходе которых формируются новые знания и умения, развиваются способности;

– **технология творческих мастерских.** Целевые ориентации названной технологии можно сформулировать таким образом: предоставить обучающимся средства, позволяющие им лично саморазвиваться, осознавать самих себя и свое место в мире, понимать других людей; «самостроительство» своих знаний через критическое отношение к имеющимся сведениям, к поступающей информации и самостоятельное решение творческих задач.

## **8. Учебно-методическое обеспечение организации и проведения практики**

### **Требования к содержанию отчетных материалов по практике**

В процессе прохождения обучающимися учебной практики руководителем практики от Университета осуществляется текущий контроль своевременности прохождения обучающимся этапов практики в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики, отраженном в дневнике по практике.

#### **Формы отчетности по практике:**

– дневник по практике, содержащий рабочий график (план) проведения практики, индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики, согласованные руководителем практики от профильной организации, совместный рабочий график (план) проведения практики, составленный руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации, аттестационный лист и характеристику учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время практики, заполненные представителем организации и отзыв руководителя практики от профильной организации; отчет по практике.

Общие требования к отчету.

Требования к содержанию:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Отчет должен отвечать определенным требованиям не только по содержанию, но и по оформлению. Текст отчета должен быть набран на компьютере шрифтом TimesNewRoman размером 14 пт при оформлении текста с использованием текстового редактора MicrosoftWord на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297мм) через полтора межстрочных интервала.

Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.), при необходимости может быть меньше основного, но не менее 10 пт.

Поля страницы должны быть следующие:

- левое поле - 25 мм;
- правое поле - 10 мм;
- верхнее поле - 20 мм;
- нижнее поле - 20 мм.

Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту. Текст выравнивается по ширине.

Сноски и подстрочные примечания помещаются в нижней части соответствующей страницы и заканчиваются до границы нижнего поля. Все страницы должны быть пронумерованы.

Первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не проставляется и оформляется по установленной форме.

Номера страниц проставляют в верхней части листа по центру, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета.

Письменный отчет студент представляет к защите руководителю практики от факультета осетинской филологии СОГУ. По результату защиты отчета практики выставляется дифференцированный зачет.

## **9. Оценочные средства по итогам прохождения практики**

В ходе проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике оценке подлежат:

- отчет по практике;
- дневник по практике;
- доклад при защите отчета по практике.

Во внимание также принимается:

- содержание аттестационного листа и характеристики учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время практики, заполненные представителем профильной организации;
- содержание отзыва руководителя практики от СОГУ

Освоение компетенций определяется в соответствии с качеством выполнения практических заданий, выданных обучающемуся согласно содержанию программы практики.

Критерии оценки результатов практики:

- систематичность работы в период практики;
- ответственное отношение к выполнению заданий, поручений;
- качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики;
- качество оформления отчетных документов по практике;
- оценка руководителем практики работы практиканта.

Критерии оценки отчетной документации:

- своевременная сдача отчетной документации;
- качество и полнота оформления (все графы и страницы заполнены, подробно описано содержание работ и т.п.);
- четкое и правильное оформление мыслей в письменной речи;
- орфографическая грамотность;
- умение анализировать, сравнивать и обобщать полученные результаты, делать выводы.

**Критерии оценки результатов прохождения и защиты студентами практики:**

Критерии оценки (в баллах)							Итого
Уровень теоретической подготовки	Уровень выполнения программы практики	Уровень выполнения индивидуального задания	Наличие в отчете анализа и самостоятельных выводов	Качество оформления отчетной документации	Уровень самостоятельности и инициативности	Умение работать с источниками информации	
15	15	20	20	10	15	5	100

#### **Примерный перечень индивидуальных заданий, подлежащих выполнению обучающимися в период прохождения производственной практики**

Подготовить портфолио с методическими материалами. Оформить план прохождения практики.

Подготовить аналитическую записку о воспитательной деятельности в лагере, деятельности детского самоуправления, функциях специалистов, занимающихся воспитанием.

Оформить методические разработки воспитательных мероприятий.

Организовать не менее 3 воспитательных мероприятий.

Провести и проанализировать результаты микроисследования в детском объединении, в отряде по определению уровня его развития.

Вести педагогический дневник.

Подготовить отчет по практике, который содержит утвержденный перечень документов.

Подготовить презентацию опыта практической деятельности.

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Получение студентом неачета является академической задолженностью. При наличии академической задолженности студент не может быть переведен приказом на следующий курс, так как перевод на следующий курс оформляется после выполнения студентом всего учебного плана данного периода обучения.

Ликвидация академической задолженности по практике осуществляется путем ее повторной отработки по специально разработанному графику.

## Критерии оценивания уровня освоения компетенций

Критерии	Уровень освоения компетенции			
	высокий	достаточный	базовый	Низкий(компетенции не сформированы)
<b>Наличие отчета, ответы на вопросы собеседования</b>	Представлен отчет по практике и др. необходимая документация. Обучающийся свободно поясняет содержание отчета, отвечает на вопросы	Представлен отчет по практике и др. необходимая документация.	Представлен отчет по практике	Отчет по практике не представлен
<b>Владение понятийным аппаратом</b>	Свободно владеет понятийным аппаратом, умеет использовать его при анализе правовых явлений	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании его допускает неточности	В основном знает содержание понятий, но допускает ошибки в их использовании	Не владеет основными понятиями
<b>Владение фактическим материалом по теме</b>	Знание и свободное владение фактическим материалом	Незначительные неточности в изложении фактического материала.	Испытывает затруднения в изложении фактического материала.	Не владеет фактическим материалом.
<b>Знание принципов принятия и реализации решений в конкретных ситуациях</b>	Достаточно глубоко знает принципы принятия и реализации решений	Допускает незначительные ошибки при определении принципов принятия решений	Испытывает значительные затруднения при определении принципов принятия решений	Отсутствуют знания основных принципов принятия решений
<b>Умение выявлять и анализировать проблемы юридического характера в конкретных ситуациях</b>	Умеет выявлять и анализировать проблемы и предлагает способы их решения.	Допускает отдельные неточности и затруднения при анализе и выявлении проблем и	Испытывает значительные трудности при анализе фактического материала и формировании	Не умеет анализировать и выявлять проблемы правового характера

	Умеет оценивать результат	предложения решений	решения проблем	
<b>Логичность положения материала</b>	Свободное владение речью, логичность и последователь ность в изложении материала	Испытывает отдельные затруднения в логичности и последователь ности изложения материала	Материал в значительной степени излагается бессистемно и с нарушением логических связей	Отсутствие логики в изложении материала

## 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Кулаченко, М.П. Основы вожатской деятельности [Электронный ресурс]: учеб. для акад. бакалавриата / М.П. Кулаченко. – М.: Юрайт, 2019. – 327 с. – (Университеты России). – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>. – ISBN 978-5-534-11447-8.  
<https://www.biblio-online.ru/bcode/445295>

б) дополнительная литература:

2. Слижкова, Е.В. Педагогика дополнительного образования. Методика работы вожатого [Электронный ресурс]: учеб. пособие для акад. бакалавриата / Е.В. Слижкова, И.И. Дереча. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2019. – 149 с. – (Образовательный процесс). – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>. – студенты бакалавриата. – ISBN 978-5-534- 06468-1.  
<https://www.biblio-online.ru/bcode/4387262>.
3. Журнал «Вожатый» [Электронный ресурс] [www.dop-obrazovanie.com/pressa/2579-zhurnal-vozhatyj](http://www.dop-obrazovanie.com/pressa/2579-zhurnal-vozhatyj)
4. Журнал «Дополнительное образование и воспитание» [Электронный ресурс] [www.dop-obrazovanie.com/pressa/2539-anons-dopolnitelnoe-obrazovanie-i-vospitanie](http://www.dop-obrazovanie.com/pressa/2539-anons-dopolnitelnoe-obrazovanie-i-vospitanie)
5. Объединение педагогических изданий «Первое сентября» [Электронный ресурс] [www.1september.ru/ru/main-slow.htm](http://www.1september.ru/ru/main-slow.htm).
6. Официальный сайт Международного детского центра «Артек» [Электронный ресурс] [www.artek.org](http://www.artek.org)
7. Официальный сайт Всероссийского детского центра «Океан» [Электронный ресурс] [ocean.org/press-tsentr](http://ocean.org/press-tsentr)
8. Официальный сайт Всероссийского детского центра «Орленок» [Электронный ресурс] [www.center-orlyonok.ru](http://www.center-orlyonok.ru)
9. Официальный сайт Всероссийского детского центра «Смена» [Электронный ресурс] [www.smena.org](http://www.smena.org)
10. Технология массового мероприятия [Электронный ресурс] [lib.1september.ru/article.php?ID=20070061334](http://lib.1september.ru/article.php?ID=20070061334)

в) программное обеспечение, ЭБС, профессиональные базы данных и Интернет-ресурсы:

Электронные ресурсы, обеспечивающие реализацию образовательных программ и научной деятельности ФГБОУ ВО «СОГУ»:

Наименование, сведения о правообладателе и адрес сайта	Договор на право использования ЭБС	Срок действия договора	Количество точек доступа/пользователей и характеристика доступа	Примечания
--	------------------------------------	------------------------	---	------------

<b>ЭБС «Университетская библиотека onLine» ООО «Директ-Медиа» (RU) <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a></b>	№ 278-12/2022	01.01.2023 – 31.12.2023	не ограничено	заключение договора на право доступа с 01.01.24
<b>«Образовательная платформа ЮРАЙТ» ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» <a href="http://www.urait.ru/">http://www.urait.ru/</a></b>	№ 01/03-2023	01.03.2023 – 30.06.2023 01.09.2023 – 31.12.2023	6050	заключение договора на право доступа с 01.01.24
<b>ЭБС «Консультант студента» «Медицина. Здравоохранение ВО» ИТ компания ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА» <a href="http://www.studentlibrary.ru">www.studentlibrary.ru</a></b>	№ 832KC/02-2023	27.02.2023 – 26.02.2024	200 эл. карт пользователей	заключение договора на право доступа с 27.02.24
<b>Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (RU) <a href="http://www.https://elibrary.ru">www: https://elibrary.ru</a></b>	Sio-5051/2023	11.04.2023 – 12.04.2024	до 500	заключение договора на право доступа с 13.04.24
<b>Универсальные базы данных «ИВИС» ООО «ИВИС» (RU) <a href="https://eivis.ru/">https://eivis.ru/</a></b>	№ 33-п	01.01.2023 – 31.12.2023	не ограничено	заключение договора на право доступа с 01.01.24

### Профессиональные базы данных и интернет ресурсы:

- Осетинский язык он-лайн: учебные и справочные материалы <https://ironau.ru/>.
- Æmdzævgæ. <https://www.facebook.com/amdzavga/>.
- НацТВ <https://iryston.tv/ir/>
- Словари на IRISTON.COM <http://slovar.iriston.com/>
- Осетинско-русский словарь <https://osetinsko-russkij-slovar.slovaronline.com/>
- Библиотека Гумер: Языкознание. URL: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Linguist/Index\\_Ling.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/Index_Ling.php);
- Институт лингвистических исследований РАН. URL: <http://iling.spb.ru>;
- Институт русского языка им. А.С. Пушкина. URL: <http://www.pushkin.edu.ru>;
- Институт русского языка им. В.В. Виноградова. URL: <http://www.ruslang.ru>;
- Институт языкознания РАН. URL: <http://iling-ran.ru/beta/>;
- Интерактивные словари русского языка на сайте ИРЯ им. В.Виноградова. URL: <http://www.slovari.ru/lang/ru/>;
- Лингвистика в России: Ресурсы для исследователей. URL: [http://uisrussia.msu.ru/linguist/A\\_linguistics.jsp](http://uisrussia.msu.ru/linguist/A_linguistics.jsp);
- Национальный корпус русского языка. URL: <http://ruscorpora.ru>;
- Российская государственная библиотека. URL: <http://www.rsl.ru>;
- Российская национальная библиотека. URL: <http://www.nlr.ru>;
- Русский филологический портал “Philology.Ru”. URL: <http://www.philology.ru>;
- Университетская информационная система РОССИЯ. URL: <http://www.cir.ru>;
- Филологические науки (сообщество). URL: <http://blogs.mail.ru/community/philology>;
- Языковая энциклопедия «Lingvisto». URL: [www.lingvisto.org](http://www.lingvisto.org) <http://www.gumer.info>;
- Scopus – крупнейшая единая база данных, содержащая аннотации и информацию о цитируемости рецензируемой научной литературы, со встроенными инструментами от- слеживания, анализа и

визуализации данных. В базе содержится 23700 изданий от 5000 международных издателей, в области естественных, общественных и гуманитарных наук, техники, медицины и искусства.  
<https://www.scopus.com/>;

- Taylor&Francis. Политематическая коллекция журналов Taylor&Francis Group включает в себя около двух тысяч журналов по различным областям знания. <http://www.tandfonline.com/>;

- Web of Science. Наукометрическая реферативная база данных журналов и конференций.  
[https://apps.webofknowledge.com/home.do?SID=Z1V9IS8DggMcH9KSZ1X](https://apps.webofknowledge.com/home.do?SID=Z1V9IS8DggMcH9KSZ1X;);

- Wiley. Издательство с доступом к реферативным и полнотекстовым материалам журналов и книг.  
<http://www.wiley.com/>; <http://www.onlinelibrary.wiley.com/>;

- Журналы издательства Annual Reviews. Является некоммерческим академическим издательством, печатающим около 40 серий (журналов, ежегодников), публикующих крупные обзорные статьи о достижениях в области естественных и социальных наук.  
<http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/1391849/browse?type=source>.

### Реестр программного обеспечения

№ п/п	Наименование	№ договора(лицензия)	Страна производитель
1.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
2.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
3.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
4.	Система тестирования Sunrav WEB Class	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)	Россия
5.	Система компьютерной верстки MikTex	Лицензия FSF/Debian (Свободное программное обеспечение) (бессрочно)	
6.	Kasperksy Endpoint Security	До 22.01.2024	Россия
7.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат. ВУЗ»	№ 6262 от 09.01.2023 (действителен до 31.12.2023г) с ОАО «Анти-Плагат»	Россия
8.	Автоматизированная система «Управление – Деканат БРС»	Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611830 от 06.02.2015г.(бессрочно)	СОГУ
9.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015г. (бессрочно)	СОГУ
10.	Планы	№8867, от09.01.2023г. (09.01.2023г. до 31.12.2023г.) ООО ЛММИС	Россия
11.	VSDESK	№ 210406/01 от 06.04.2021г. ИП И,А.Сергеевич Тех.под. 07.04.2022	Россия
12.	«Галактика»	от 14.03.2022г (примерная дата)	Россия
13.	DIRECTUM RX – Система электронного документооборота	ООО Галактика ИТ договор № 120320/Д/А от 14.03.2022(примерная дата)	Россия
14.	Услуги связи (доступ к сети интернет)	ООО Алком № AL-0044 от 01.02.2022г - 31.12.2022г	Россия
15.	MOODLE	Бесплатное российское	США (бесплатное российское)
16.	«Галактика РУЗ»	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия

17.	Личный кабинет абитуриента	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
18.	Личный кабинет студента/сотрудника	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
19.	Электронная библиотека диссертации и авторефератов РГБ (ЭБД РГБ)	<a href="https://dvs.rsl.ru">https://dvs.rsl.ru</a> Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
20.	ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»	<a href="https://biblioclub.ru">https://biblioclub.ru</a> Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
21.	ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
22.	Универсальная баз данных East View	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>	США
23.	ЭБС «Юрайт» - образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям	<a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a> Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
24.	КЭП (домен на яндексе)	бесплатное	Россия
25.	РусГард	бесплатное	Россия
26.	ViPNet		Россия

### 10. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения практики студенты должны быть обеспечены учебной аудиторией, оснащенной стандартным набором учебной мебели, учебной доской и стационарным или переносным комплексом мультимедийного презентационного оборудования.

Материально-техническая база принимающего учреждения (организации).