

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»*

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Управление и экономика фармации»**

Направление/специальность 33.05.01 Фармация

Квалификация (степень) выпускника – провизор

Владикавказ 2021

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - специалитет по специальности 33.05.01 Фармация, утвержденным Приказ Минобрнауки России от 27.03.2018 N 219 (ред. от 08.02.2021 ) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 33.05.01 Фармация», учебным планом подготовки специалитета по специальности 33.05.01 Фармация, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» от 29.04.2021, протокол № 11.

Составители:

Доцент кафедры	доцент, к.фарм.н. Морозов Вячеслав Алексеевич
Доцент кафедры	к.фарм.н. Тогузова Анна Александровна
Старший преподаватель	Бадалян Залина Владимировна

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры фармации, от «30» апреля 2021 г., протокол № 7  
Одобрено советом медицинского факультета от «30» апреля 2021 г., протокол № 9.

Обновления рабочей программы обсуждены и утверждены на заседании кафедры фармации, от «23» мая 2022 г., протокол № 9

Обновления рабочей программы одобрены на заседании совета медицинского факультета от «23» мая 2022 г., протокол № 9.

Зав. кафедрой

В.А. Морозов

Председатель совета ф

Д.З. Чониашвили

Рабочая программа дисциплины принята в составе основной профессиональной образовательной программы по специальности 33.05.01 Фармация решением ученого совета Протокол № 11 от 29.04.2021.  
Утверждена приказом ректора от 30.04.2021.

## 1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Трудоемкость		Трудоемкость по семестрам (АЧ)			
	объем в зачетных единицах (ЗЕ)	объем в академических часах (АЧ)	6	7	8	9
<b>Аудиторная работа, в том числе</b>	<b>11,5</b>	<b>342</b>	<b>72</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>
Лекции (Л)		126	18	18	18	18
Лабораторные практикумы (ЛП)/Практические занятия		270	54	72	72	72
<b>Самостоятельная работа студента (СРС)</b>	<b>4,5</b>	<b>198</b>	<b>72</b>	<b>54</b>	<b>54</b>	<b>18</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>						<b>36</b>
зачет/экзамен	36		зачет	зачет	зачет	Экзамен Курсовая работа
<b>ИТОГО</b>	<b>16</b>	<b>540</b>	<b>126</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

## 2. Цель и задачи освоения дисциплины управление и экономика фармации.

**Цель** освоения дисциплины: формирование у обучающихся компетенций, позволяющих им квалифицированно решать задачи в сфере обращения лекарственных препаратов, осуществлении фармацевтической деятельности и оказании квалифицированной своевременной доступной качественной фармацевтической помощи, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и профессиональными стандартами.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших дисциплину, являются:

- ✓ лекарственные средства;
- ✓ совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для обращения лекарственных средств и контроля в сфере обращения лекарственных средств в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения;
- ✓ физические и юридические лица;
- ✓ население.

Виды профессиональной деятельности, в формировании готовности, к которым дисциплина готовит выпускников:

- ✓ фармацевтическая;
- ✓ организационно-управленческая;
- ✓ научно-исследовательская.

**Задачи** дисциплины состоят в формировании у студентов организационно-экономического мышления, освоении основных навыков использования методов организации, управления и экономики в осуществлении фармацевтической деятельности. Специалист по

направлению подготовки (специальности) **33.05.01 Фармация** должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

**фармацевтическая деятельность:**

- ✓ реализация лекарственных средств;
- ✓ обеспечение условий хранения и перевозки лекарственных средств;
- ✓ участие в проведении процедур, связанных с обращением лекарственных средств;
- ✓ участие в контроле качества лекарственных средств;
- ✓ обеспечение информирования о лекарственных препаратах в пределах, установленных действующим законодательством;
- ✓ проведение санитарно-просветительной работы с населением;
- ✓ формирование мотивации граждан к поддержанию здоровья;

**организационно-управленческая деятельность:**

- ✓ участие в организации производства и изготовления лекарственных средств;
- ✓ организация и проведение мероприятий по хранению, перевозке, изъятию и уничтожению лекарственных средств;
- ✓ участие в организации и управлении деятельностью организаций, занятых в сфере обращения лекарственных средств, и (или) их структурных подразделений;
- ✓ участие в организации мероприятий по охране труда и технике безопасности, профилактике профессиональных заболеваний, контролю соблюдения и обеспечение экологической безопасности;
- ✓ ведение учетно-отчетной документации в фармацевтической организации;
- ✓ соблюдение основных требований информационной безопасности;

**научно-исследовательская деятельность:**

- ✓ анализ научной литературы и официальных статистических обзоров, участие в проведении статистического анализа и публичное представление полученных результатов;
- ✓ участие в решении отдельных научно-исследовательских и научно-прикладных задач в сфере обращения лекарственных средств.

### **3 Место дисциплины в структуре ОПОП по специальности 33.05.01 Фармация**

В ОПОП по специальности Фармация дисциплина управление и экономика фармации относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Изучается в 7,8 и 9 семестрах

**Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:**

#### ***Математика***

**Знания:** основ теории вероятности и математической статистики; состава и назначения основных элементов персонального компьютера, их характеристик; понятий и классификацию программного обеспечения.

**Умения:** использовать методы обработки графической и текстовой информации.

**Навыки:** применения методов статистической обработки экспериментальных данных, техники работы в Интернет для профессиональной деятельности.

#### ***Экономическая теория***

**Знания:** основ экономических отношений и экономических систем, рыночных механизмов хозяйства, законов рынка труда, экономических методов регулирования фармацевтического рынка, экономического анализа организации.

**Умения:** ориентироваться в решении экономических проблем коммерческой организации.

**Навыки:** использования экономических знаний при осуществлении эффективной фармацевтической деятельности.

### ***Медицинское и фармацевтическое товароведение***

**Знания:** основных нормативных и правовых документов, регулирующих фармацевтическую деятельность, задач и функций маркетинга.

**Умения:** использовать современные ресурсы информационного обеспечения фармацевтического бизнеса.

**Навыки:** сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, приемов анализа деятельности фармацевтической организации, составления внешней и внутренней отчетности фармацевтических предприятий, сегментирования фармацевтического рынка и выбора целевых сегментов.

**Изучение дисциплины необходимо** для знаний, умений и навыков, формируемых последующими дисциплинами/практиками:

#### ***Производственная практика «Управление и экономика аптекных учреждений»***

**Знания:** основных нормативных и правовых документов, регулирующих фармацевтическую деятельность, задач и функций маркетинга.

**Умения:** использовать современные ресурсы информационного обеспечения фармацевтического бизнеса.

**Навыки:** сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, приемов анализа деятельности фармацевтической организации, составления внешней и внутренней отчетности фармацевтических предприятий, сегментирования фармацевтического рынка и выбора целевых сегментов.

Изучение дисциплины реализуется параллельно с изучением соответствующих разделов по смежным дисциплинам:

- ✓ Фармакология
- ✓ Клиническая фармакология
- ✓ Медицинское и фармацевтическое товароведение
- ✓ Фармацевтический менеджмент

#### **4. Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины)**

##### **Тип задач проф. деятельности: научно-исследовательский**

ПК-23 Способен к анализу и публичному представлению научных данных

ПК-23.1 Выполняет статистическую обработку экспериментальных и аналитических данных

ПК-23.2 Формулирует выводы и делает обоснованное заключение по результатам исследования

ПК-23.3 Готовит и оформляет публикации по результатам исследования

ПК-24 Способен участвовать в проведении научных исследований

ПК-24.1 Проводит сбор и изучение современной научной литературы

ПК-24.2 Формулирует цели и задачи исследования

ПК-24.3 Планирует эксперимент

ПК-24.4 Проводит исследование

##### **Тип задач проф. деятельности: контрольно-разрешительный**

ПК-15 Способен проводить мероприятия по контролю (надзору) за деятельностью юридических и физических лиц, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность, по соблюдению обязательных требований

ПК-15.1 Проводит экспертизу лицензионных документов на соблюдение обязательных требований и условий осуществления фармацевтической деятельности

ПК-15.2 Участвует в экспертизе соответствия объектов и работников лицензионным требованиям и условиям осуществления фармацевтической деятельности

##### **Тип задач проф. деятельности: фармацевтический**

ПК-1 Способен изготавливать лекарственные препараты и принимать участие в технологии производства готовых лекарственных средств

ПК-1 .1 Проводит мероприятия по подготовке рабочего места, технологического оборудования, лекарственных и вспомогательных веществ к изготовлению лекарственных препаратов в соответствии с рецептами и (или) требованиями

ПК-1 .4 Регистрирует данные об изготовлении лекарственных препаратов в установленном порядке, в том числе ведет предметно-количественный учет групп лекарственных средств и других веществ, подлежащих такому учету

ПК-2 Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации

ПК-2.1 Проводит фармацевтическую экспертизу рецептов и требований-накладных, а также их регистрацию и таксировку в установленном порядке

ПК-2.2 Реализует и отпускает лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента физическим лицам, а также отпускает их в подразделения медицинских организаций, контролируя соблюдение порядка отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента с проведением фармацевтического консультирования и предоставлением фармацевтической информации

ПК-2.3 Осуществляет делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов при розничной реализации

ПК-2.4 Осуществляет делопроизводство по ведению, организационно-распорядительных, платежных отчетных документов при оптовой реализации

ПК-2.5 Осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации

ПК-3 Способен осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента

ПК-3.1 Оказывает информационно-консультационную помощь посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, а также по вопросам их рационального применения, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм

ПК-3.2 Информировует медицинских работников о лекарственных препаратах, их синонимах и аналогах, возможных побочных действиях и взаимодействиях, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм

ПК-3.3 Принимает решение о замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о группах лекарственных препаратов и синонимов в рамках одного международного непатентованного наименования и ценам на них с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм

ПК-7 Способен решать профессиональные задачи в рамках фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения

ПК-7.3 Осуществляет отпуск и хранение лекарственных препаратов для ветеринарного применения

**Тип задач проф. деятельности: экспертно-аналитический**

ПК-4 Способен участвовать в мониторинге качества, эффективности и безопасности лекарственных средств и лекарственного растительного сырья



ПК-4.5 Информировывает в порядке, установленном законодательством, о несоответствии лекарственного препарата для медицинского применения установленным требованиям или о несоответствии данных об эффективности и о безопасности лекарственного препарата данным о лекарственном препарате, содержащимся в инструкции по его применению

**Тип задач проф. деятельности: организационно-управленческий**

ПК-6 Способен принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации

ПК-6.1 Определяет экономические показатели товарных запасов лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента

ПК-6.2 Выбирает оптимальных поставщиков и организует процессы закупок на основе результатов исследования рынка поставщиков лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента

ПК-6.3 Контролирует исполнение договоров на поставку лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента

ПК-6.4 Проводит приемочный контроль поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, проверяя и оформляя сопроводительные документы в установленном порядке

ПК-6.5 Проводит изъятие из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции

ПК-6.6 Осуществляет предметно-количественный учет лекарственных средств в установленном порядке

ПК-6.7 Организует контроль за наличием и условиями хранения лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента

ПК-6.8 Организует деятельность фармацевтических организаций с использованием современных методов

ПК-6.9 Осуществляет управление деятельностью фармацевтических организаций в соответствии с действующим законодательством

ПК-6.10 Проводит маркетинговые исследования на фармацевтическом рынке

ПК-6.11 Реализует эффективную товарную, ценовую, сбытовую, коммуникативную политику фармацевтических организаций

ПК-27 Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере обращения лекарственных средств в рамках существующих надлежащих практик и принимать участие в обеспечении качества работы субъекта обращения лекарственных средств

ПК-27.1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с надлежащими практиками в рамках деятельности субъекта обращения лекарственных средств

ПК-27.2 Способен к участию в анализе и менеджменте рисков качества при осуществлении деятельности субъекта обращения лекарственных средств, а том числе к участию в документальном оформлении и регистрации соответствующей документации

ПК-27.3 Принимает участие в разработке и реализации системы корректирующих и предупреждающих действий в рамках деятельности субъекта обращения лекарственных средств

ПК-27.4 Принимает участие в разработке документов по проведению аудитов качества (самоинспекции) собственной деятельности субъекта обращения лекарственных средств, деятельности переданной на аутсорсинг и деятельности контрагентов на соответствие установленным требованиям

ПК-27.5 Принимает участие в разработке и оформлении стандартных операционных процедур в рамках деятельности субъекта обращения лекарственных средств

ПК-27.6 Способен к участию в изучении удовлетворенности качеством собственной деятельности со стороны потребителей и контрагентов, в том числе к документальному оформлению процесса и результатов

ПК-27.7 Способен к участию в контроле знаний, планировании и организации системы обучения и повышения квалификации персонала в рамках осуществления деятельности в сфере обращения лекарственных средств

п/ №	Код компе- тенци и	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценоч- ные средства *
1	2	3	4	5	6	7
<b>Тип задач проф. деятельности: фармацевтический</b>						
	<b>ПК-1</b>	<b>Способен изготавливать лекарственные препараты и принимать участие в технологии производства готовых лекарственных средств</b>				
1.	ПК-1.1	Проводит мероприятия по подготовке рабочего места, технологического оборудования, и вспомогательных веществ к изготовлению лекарственных препаратов в соответствии с рецептами и (или) требованиями	<ul style="list-style-type: none"> <li>Правила надлежащих практик: аптечной практики, дистрибьюторской практики, практики хранения и перевозки лекарственных препаратов</li> <li>Нормативные акты, регулирующие систему обращения лекарственных средств, в том числе деятельность оптовых и розничных фармацевтических организаций</li> <li>Требования надлежащей аптечной практики и нормативную документацию, регламентирующую изготовление лекарственных препаратов в части требований к организации зоны изготовления лекарственных препаратов, выбору и подготовке оборудования</li> <li>Санитарно-гигиенические требования к организации изготовления лекарственных препаратов выбору и подготовке оборудования в соответствии с рецептами и (или) требованиями</li> <li>Требования надлежащей аптечной практики и нормативную документацию, регламентирующую подготовку лекарственных и вспомогательных средств, материалов, упаковки и этикеток в соответствии с рецептами и (или) требованиями и документальное оформление процессов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Принимать участие в организации зоны изготовления лекарственных препаратов, выборе и подготовке оборудования</li> <li>Организовывать уборку и санитарную подготовку помещений, рабочего места и оборудования к изготовлению лекарственных препаратов в соответствии с рецептами и (или) требованиями, разрабатывать формы и вести все виды соответствующей документации</li> <li>Организовывать подготовку лекарственных и вспомогательных средств, материалов, упаковки и этикеток в соответствии с рецептами и (или) требованиями, разрабатывать формы и вести все виды соответствующей документации</li> <li>Разрабатывать и внедрять стандартные операционные процедуры, регламентирующие подготовку рабочего места, технологического оборудования, лекарственных и вспомогательных веществ к изготовлению лекарственных препаратов в соответствии с рецептами и (или) требованиями</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Готовностью к организации и участию в мероприятиях по подготовке рабочего места, технологического оборудования, лекарственных и вспомогательных веществ к изготовлению лекарственных препаратов в соответствии с рецептами и (или) требованиями</li> <li>Навыками разработки и внедрения стандартных операционных процедур, регламентирующих подготовку рабочего места, технологического оборудования, лекарственных и вспомогательных веществ к изготовлению лекарственных препаратов в соответствии с рецептами и (или) требованиями</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания
2.	ПК-1.4	Регистрирует данные об изготовлении лекарственных препаратов в установленном порядке, в том числе ведет предметно-количественный учет групп лекарственных средств и других веществ, подлежащих такому учету	<ul style="list-style-type: none"> <li>Порядок регистрации данных об изготовлении лекарственных препаратов и формы соответствующей документации, в том числе журнала регистрации лабораторно-фасовочных работ</li> <li>Порядок регистрации данных об изготовлении лекарственных препаратов в виде внутриаптечной фасовки и заготовки и по требованиям накладным медицинских организаций</li> <li>Порядок ведения предметно-количественного учета и формы соответствующих журналов при изготовлении лекарственных препаратов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Регистрировать данные об изготовлении лекарственных препаратов в установленном порядке и вести журнал регистрации лабораторно-фасовочных работ</li> <li>Регистрировать данные об изготовлении лекарственных препаратов в виде внутриаптечной фасовки и заготовки и по требованиям накладным медицинских организаций и вести журнал регистрации лабораторно-фасовочных работ</li> <li>Вести предметно-количественный учет групп лекарственных средств и других веществ, подлежащих такому учету при изготовлении лекарственных препаратов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Готовностью к организации и участию в регистрации данных об изготовлении лекарственных препаратов в установленном порядке, в том числе в виде внутриаптечной фасовки и заготовки и по требованиям накладным медицинских организаций</li> <li>Навыками ведения документации: журнала регистрации лабораторно-фасовочных работ, предметно-количественного учета групп лекарственных средств и других веществ, подлежащих такому учету при изготовлении лекарственных препаратов</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания
	<b>ПК-2</b>	<b>Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации</b>				

п/ №	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочные средства *
1	2	3	4	5	6	7
3.	ПК-2.1	Проводит фармацевтическую экспертизу рецептов и требований-накладных, а также их регистрацию и таксировку в установленном порядке	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Формы рецептурных бланков и требований-накладных</li> <li>• Нормативную документацию, регламентирующую порядок изготовления и отпуска лекарственных препаратов из аптек по рецептам и требованиям-накладным</li> <li>• Алгоритм фармацевтической экспертизы рецептов на изготовление</li> <li>• Алгоритм фармацевтической экспертизы требований-накладных</li> <li>• Порядок регистрации, хранения и уничтожения рецептов и требований накладных в аптеках</li> <li>• Таксировку экстермпоральных рецептов и требований накладных</li> <li>• Порядок формирования цены на внутриаптечную фасовку и заготовку</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Производить фармацевтическую экспертизу рецептов</li> <li>• Производить фармацевтическую экспертизу требований-накладных</li> <li>• Регистрировать операции по рецептурному отпуску лекарственных препаратов</li> <li>• Регистрировать операции по отпуску лекарственных препаратов на основании требований-накладных</li> <li>• Организовывать хранение и уничтожение рецептурных бланков и требований-накладных в аптеке</li> <li>• Определять стоимость препаратов, выписанных в рецептах и требованиях-накладных, определять стоимость внутриаптечной фасовки и заготовки</li> <li>• Составлять алгоритмы фармацевтической экспертизы рецептов и требований-накладных, а также их регистрации и таксировки в установленном порядке для дальнейшего включения в состав стандартных операционных процедур</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Готовностью к проведению фармацевтической экспертизы рецептов и требований-накладных, а также их регистрации и таксировке в установленном порядке</li> <li>• Навыками составления алгоритмов фармацевтической экспертизы рецептов и требований-накладных, а также их регистрации и таксировки в установленном порядке для дальнейшего включения в состав стандартных операционных процедур</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания
4.	ПК-2.2	Реализует и отпускает лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента физическим лицам, а также отпускает их в подразделения медицинских организаций, контролируя соблюдение порядка отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента с проведением фармацевтического консультирования и предоставлением фармацевтической информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Правила и алгоритмы реализации и консультирования потребителей при безрецептурных продажах различных групп лекарственных препаратов из аптек.</li> <li>• Правила и алгоритмы реализации и консультирования потребителей при продажах различных групп товаров аптечного ассортимента.</li> <li>• Правила и алгоритмы рецептурного отпуска и консультирования потребителей при отпуске различных групп лекарственных препаратов из аптек.</li> <li>• Способы организации реализации и отпуска лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</li> <li>• Алгоритмы реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента и предоставления фармацевтической информации при оптовых продажах.</li> <li>• Алгоритмы предоставления фармацевтической информации при реализации и отпуске лекарственных препаратов в подразделения медицинских организаций.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Осуществлять консультирование при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента потребителями, в соответствии с действующим законодательством.</li> <li>• Осуществлять реализацию и консультировать потребителей при безрецептурных продажах различных групп лекарственных препаратов из аптек.</li> <li>• Осуществлять отпуск и консультировать потребителей при рецептурном отпуске различных групп лекарственных препаратов из аптек.</li> <li>• Осуществлять реализацию и консультирование потребителей при продажах различных групп товаров аптечного ассортимента</li> <li>• Осуществлять реализацию лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента и предоставлять фармацевтическую информацию при оптовых продажах.</li> <li>• Осуществлять предоставление фармацевтической информации при реализации и отпуске лекарственных препаратов в подразделения медицинских организаций.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Готовностью к реализации и консультирования потребителей при безрецептурных продажах различных групп лекарственных препаратов из аптек.</li> <li>• Готовностью к реализации и консультирования потребителей при продажах различных групп товаров аптечного ассортимента.</li> <li>• Готовностью к рецептурному отпуску и консультированию потребителей при отпуске различных групп лекарственных препаратов из аптек.</li> <li>• Навыками реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента и предоставления фармацевтической информации при оптовых продажах.</li> <li>• Навыками предоставления фармацевтической информации при реализации и отпуске лекарственных препаратов в подразделения медицинских организаций.</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания
5.	ПК-2.3	Осуществляет делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов при розничной реализации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Требования законодательства и действующие нормативные акты регуляторов в сфере обращения лекарств к формам и ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов при розничной реализации</li> <li>• Все виды и формы кассовых, организационно-распорядительных и отчетных документов при розничной реализации</li> <li>• Делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов при розничной реализации</li> <li>• Правила надлежащей аптечной практики</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерпретировать и выполнять требования законодательства и действующие нормативные акты регуляторов в сфере обращения лекарств к формам и ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов при розничной реализации</li> <li>• Осуществлять делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных и отчетных документов при розничной реализации</li> <li>• Осуществлять делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных и отчетных документов при розничной реализации в соответствии с правилами надлежащей аптечной практики</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Готовностью осуществлять делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов при розничной реализации в соответствии с правилами надлежащей аптечной практики</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания

п/ №	Код компе тенци и	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценоч ные средства *
1	2	3	4	5	6	7
6.	ПК-2.4	Осуществляет делопроизводство по ведению, организационно-распорядительных, платежных отчетных документов при оптовой реализации	<ul style="list-style-type: none"> <li>Требования законодательства и действующие нормативные акты регуляторов в сфере обращения лекарств к формам и ведению организационно-распорядительных, платежных отчетных документов при оптовой реализации</li> <li>Все виды и формы организационно-распорядительных, платежных отчетных документов при оптовой реализации</li> <li>Делопроизводство по ведению, организационно-распорядительных, платежных отчетных документов при оптовой реализации</li> <li>Правила надлежащей дистрибуторской практики</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Интерпретировать и выполнять требования законодательства и действующие нормативные акты регуляторов в сфере обращения лекарств к формам и ведению организационно-распорядительных, платежных отчетных документов при оптовой реализации</li> <li>Осуществлять делопроизводство по ведению, организационно-распорядительных, платежных отчетных документов при оптовой реализации</li> <li>Все виды и формы организационно-распорядительных, платежных отчетных документов при оптовой реализации</li> <li>Осуществлять делопроизводство по ведению, организационно-распорядительных, платежных отчетных документов при оптовой реализации в соответствии с правилами надлежащей дистрибуторской практики</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Готовностью осуществлять делопроизводство по ведению, организационно-распорядительных, платежных отчетных документов при оптовой реализации в соответствии с правилами надлежащей дистрибуторской практики</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания
7.	ПК-2.5	Осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>Правила надлежащей аптечной практики</li> <li>Правила продажи и отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</li> <li>Правила и алгоритмы предпродажной подготовки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</li> <li>Правила размещения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации</li> <li>Основы мерчандайзинга в части выкладки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Организовывать и проводить выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации</li> <li>Проводить предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</li> <li>Основы мерчандайзинга в части выкладки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации</li> <li>Осуществлять разработку стандартных операционных процедур по организации реализации фармацевтической деятельности в части организации предпродажной подготовки и выкладки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Готовностью к организации и проведению выкладки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации</li> <li>Готовностью к организации и проведению предпродажной подготовки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</li> <li>Готовностью к разработке стандартных операционных процедур при реализации фармацевтической деятельности в части организации предпродажной подготовки и выкладки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания
	ПК-3	<b>Способен осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента</b>				
8.	ПК-3.1	Оказывает информационно-консультационную помощь посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, а также по вопросам их рационального применения, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм	<ul style="list-style-type: none"> <li>Правила организации и осуществления реализации и отпуска лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</li> <li>Способы организации и осуществления реализации и отпуска лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</li> <li>Правила и алгоритмы реализации и консультирования потребителей при безрецептурных продажах различных групп лекарственных препаратов из аптек.</li> <li>Правила и алгоритмы реализации и консультирования потребителей при продажах различных групп товаров аптечного ассортимента.</li> <li>Современную номенклатуру лекарственных средств и препаратов, медицинских изделий и других товаров аптечного ассортимента и порядок их оборота</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Организовывать и осуществлять консультирование потребителей при безрецептурных продажах различных групп лекарственных препаратов из аптек, в соответствии с действующим законодательством.</li> <li>Организовывать и осуществлять консультирование потребителей при рецептурном отпуске различных групп лекарственных препаратов из аптек, в соответствии с действующим законодательством</li> <li>Организовывать и осуществлять консультирования потребителей при продажах различных групп товаров из ассортимента аптек, в соответствии с действующим законодательством</li> <li>Принимать участие в подготовке стандартных операционных процедур в части информационно-консультационной помощи посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</li> <li>Ориентироваться в современной номенклатуре лекарственных средств и препаратов, медицинских изделий и других товаров аптечного ассортимента и порядке их оборота</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Готовностью к организации и оказанию информационно-консультационной помощи посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, в соответствии с действующим законодательством</li> <li>Готовностью к организации и информационно-консультационной помощи посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, в соответствии с действующим законодательством</li> <li>Готовностью к участию в подготовке стандартных операционных процедур в части информационно-консультационной помощи посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания

п/ №	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочные средства *
1	2	3	4	5	6	7
9.	ПК-3.2	Информирует медицинских работников о лекарственных препаратах, их синонимах и аналогах, возможных побочных действиях и взаимодействиях, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм	<ul style="list-style-type: none"> <li>Правила реализации и отпуска лекарственных препаратов в медицинские организации в рамках розничных и оптовых фармацевтических организаций</li> <li>Способы организации отпуска лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</li> <li>Современную номенклатуру лекарственных средств и препаратов, медицинских изделий и других товаров аптечного ассортимента и порядок их оборота</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Соблюдать правила реализации и отпуска лекарственных препаратов в медицинские организации в рамках розничных и оптовых фармацевтических организаций</li> <li>Осуществлять информирование медицинских работников о лекарственных препаратах, их синонимах и аналогах, возможных побочных действиях и взаимодействиях, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм при проведении информационной работы в качестве сотрудника розничной фармацевтической организации, используя различные способы предоставления информации</li> <li>Осуществлять консультирование медицинских работников о лекарственных препаратах, их синонимах и аналогах, возможных побочных действиях и взаимодействиях, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм в качестве сотрудника оптовой фармацевтической организации используя различные способы предоставления информации</li> <li>Ориентироваться в современной номенклатуре лекарственных средств и препаратов, медицинских изделий и других товаров аптечного ассортимента и порядке их оборота</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Готовностью к осуществлению информирования медицинских работников о лекарственных препаратах, их синонимах и аналогах, возможных побочных действиях и взаимодействиях, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм при проведении информационной работы в качестве сотрудника как оптовой, так и розничной фармацевтической организации.</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания
10.	ПК-3.3	Принимает решение о замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о группах лекарственных препаратов и синонимов в рамках одного международного непатентованного наименования и ценам на них с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм	<ul style="list-style-type: none"> <li>Правила реализации и отпуска лекарственных препаратов в медицинские организации в рамках розничных и оптовых фармацевтических организаций</li> <li>Закономерности, способы и порядок принятия решения о замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о группах лекарственных препаратов и синонимов в рамках одного международного непатентованного наименования и ценам на них с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Принимать решение о замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о группах лекарственных препаратов и синонимов в рамках одного международного непатентованного наименования с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм и полученной информации о предпочтениях потребителя.</li> <li>Соблюдать порядок принятия решения о замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о ценах на них с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм и полученной информации о предпочтениях потребителя.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Готовностью к принятию решения о замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о группах лекарственных препаратов и синонимов в рамках одного международного непатентованного наименования и ценам на них с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм и предпочтениях потребителя</li> <li>Готовностью руководствоваться нормативной документацией и правилами надлежащей аптечной практики при принятии решение о замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания
	ПК-7	Способен решать профессиональные задачи в рамках фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения				

п/ №	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочные средства *
1	2	3	4	5	6	7
11.	ПК-7.3	Осуществляет отпуск и хранение лекарственных препаратов для ветеринарного применения	<ul style="list-style-type: none"> <li>Правила надлежащих практик: аптечной практики, дистрибьюторской практики, практики хранения и перевозки лекарственных препаратов, в том числе особенности для ветеринарного применения</li> <li>Нормативные акты, регулирующие систему обращения лекарственных средств для ветеринарного применения, в том числе деятельность оптовых и розничных фармацевтических организаций</li> <li>Особенности обращения лекарственных препаратов и других товаров для ветеринарного применения</li> <li>Товарную политику фармацевтических организаций по формированию ассортимента для ветеринарного применения</li> <li>Особенности ведения фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Действовать в соответствии с правилами надлежащих практик: аптечной практики, дистрибьюторской практики, практики хранения и перевозки лекарственных препаратов, в том числе для ветеринарного применения</li> <li>Использовать в практической деятельности нормативные акты, регулирующие систему обращения лекарственных средств, в том числе для ветеринарного применения</li> <li>Принимать участие в организации и ведении фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения</li> <li>Осуществлять и организовывать отпуск и хранение лекарственных препаратов для ветеринарного применения</li> <li>Адаптировать общие имеющиеся знания и умения в сфере обращения лекарственных средств для выполнения трудовых функций в сфере обращения лекарственных препаратов для ветеринарного применения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Готовностью к организации и ведению фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения</li> <li>Готовностью к осуществлению отпуска и хранения лекарственных препаратов для ветеринарного применения</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания
<b>Тип задач проф. деятельности: экспертно-аналитический</b>						
	<b>ПК-4</b>	<b>Способен участвовать в мониторинге качества, эффективности и безопасности лекарственных средств и лекарственного растительного сырья</b>				
12.	ПК-4.5	Информирует в порядке, установленном законодательством, о несоответствии лекарственного препарата для медицинского применения установленным требованиям или о несоответствии данных об эффективности и о безопасности лекарственного препарата данным о лекарственном препарате, содержащимся в инструкции по его применению	<ul style="list-style-type: none"> <li>Правила надлежащих практик: аптечной практики, дистрибьюторской практики, практики хранения и перевозки лекарственных препаратов</li> <li>Нормативные акты, регулирующие систему обращения лекарственных средств, в том числе деятельность оптовых и розничных фармацевтических организаций</li> <li>Основы государственного регулирования системы фармаконадзора</li> <li>Формы и правила ведения документации по организации мониторинга качества, эффективности и безопасности лекарственных средств и лекарственного растительного сырья</li> <li>Формы и правила информирования регуляторов о несоответствии лекарственного препарата для медицинского применения установленным требованиям или о несоответствии данных об эффективности и о безопасности лекарственного препарата данным о лекарственном препарате, содержащимся в инструкции по его применению</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Действовать в соответствии с правилами организации государственного регулирования системы фармаконадзора</li> <li>Вести документацию по организации мониторинга формы и правила ведения документации по организации мониторинга качества, эффективности и безопасности лекарственных средств и лекарственного растительного сырья, в том числе готовить документацию для представления информации в государственные органы</li> <li>Информировать регуляторов о несоответствии лекарственного препарата для медицинского применения установленным требованиям или о несоответствии данных об эффективности и о безопасности лекарственного препарата данным о лекарственном препарате, содержащимся в инструкции по его применению</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Готовностью действовать в соответствии с правилами надлежащих практик и организации государственного регулирования системы фармаконадзора и взаимодействию с регуляторами</li> <li>Готовностью к ведению документацию по организации мониторинга формы и правила ведения документации по организации мониторинга качества, эффективности и безопасности лекарственных средств и лекарственного растительного сырья, в том числе подготовки документации для представления информации в государственные органы</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания
<b>Тип задач проф. деятельности: организационно-управленческий</b>						
	<b>ПК-6</b>	<b>Способен принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации</b>				
13.	ПК-6.1	Определяет экономические показатели товарных запасов лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	<ul style="list-style-type: none"> <li>Теоретические основы экономических и правовых знаний в профессиональной деятельности</li> <li>Понятие результатов финансово-хозяйственной деятельности</li> <li>Способы и методы расчёта и прогнозирования материальных и финансовых потребностей, спрос на различные группы лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, объем необходимых закупок товаров</li> <li>Зависимость спроса на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента от различных факторов, в том числе заболеваемости, сезонности, предпочтений потребителей</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Определять экономические показатели товарных запасов лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</li> <li>Рассчитывать и прогнозировать материальные и финансовые потребности, спрос на различные группы лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, объем необходимых закупок товаров</li> <li>Прогнозировать спрос на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента от различных факторов, в том числе заболеваемости, сезонности, предпочтений потребителей</li> <li>Составлять заявки на приобретаемые товары с учетом экономических показателей товарных запасов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Готовностью принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации</li> <li>Готовностью к определению экономических показателей товарных запасов лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, расчета и прогнозирования материальных и финансовых потребностей, спроса на различные группы лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, объем необходимых закупок товаров</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания



п/ №	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочные средства *
1	2	3	4	5	6	7
14.	ПК-6.2	Выбирает оптимальных поставщиков и организует процессы закупок на основе результатов исследования рынка поставщиков лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	<ul style="list-style-type: none"> <li>Правила надлежащих практик: аптечной практики, дистрибьюторской практики, практики хранения и перевозки лекарственных препаратов</li> <li>Нормативные акты, регулирующие систему обращения лекарственных средств, в том числе деятельность оптовых и розничных фармацевтических организаций и регламентирующие закупки лекарственных препаратов для государственных нужд, в том числе на конкурсной или контрактной основе</li> <li>Методы исследования рынка поставщиков лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента, методы и правила оценки поставщиков</li> <li>Способы, методы и правила организации процесса закупок лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Решать профессиональные задачи по изучению предложений поставщиков, оценке, выбору и взаимодействию с поставщиками с использованием современного программного обеспечения</li> <li>Выбирать оптимальных поставщиков на основе результатов исследования рынка поставщиков лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента, в том числе для государственных нужд, в том числе на конкурсной или контрактной основе</li> <li>Организовывать процессы закупок лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента</li> <li>Организовывать процессы закупок лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента для государственных нужд, в том числе на конкурсной или контрактной основе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Готовностью решать профессиональные задачи по изучению предложений поставщиков, оценке, выбору и взаимодействию с поставщиками с использованием современного программного обеспечения</li> <li>Готовностью к выбору оптимальных поставщиков на основе результатов исследования рынка поставщиков лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента, в том числе для государственных нужд, в том числе на конкурсной или контрактной основе и организации процессов закупок</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания
15.	ПК-6.3	Контролирует исполнение договоров на поставку лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	<ul style="list-style-type: none"> <li>Правила надлежащих практик: аптечной практики, дистрибьюторской практики, практики хранения и перевозки лекарственных препаратов</li> <li>Нормативные акты, регулирующие систему обращения лекарственных средств, в том числе деятельность оптовых и розничных фармацевтических организаций и регламентирующие закупки лекарственных препаратов для государственных нужд, в том числе на конкурсной или контрактной основе</li> <li>Способы и методы контроля исполнения договоров на поставку лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента, в том числе для государственных нужд, на конкурсной или контрактной основе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Контролировать исполнение договоров на поставку лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента и вести соответствующие документы</li> <li>Контролировать исполнение договоров на поставку лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента для государственных нужд, в том числе на конкурсной или контрактной основе и вести соответствующие документы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Готовностью контролировать исполнение договоров на поставку лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента, в том числе для государственных нужд, на конкурсной или контрактной основе и вести соответствующие документы</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания
16.	ПК-6.4	Проводит приемочный контроль поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, проверяя и оформляя сопроводительные документы в установленном порядке	<ul style="list-style-type: none"> <li>Правила надлежащих практик: аптечной практики, дистрибьюторской практики, практики хранения и перевозки лекарственных препаратов</li> <li>Нормативные акты, регулирующие систему обращения лекарственных средств, в том числе деятельность оптовых и розничных фармацевтических организаций</li> <li>Правила и алгоритмы приемочного и предпродажного контроля поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента</li> <li>Порядок проверки и оформления сопроводительных документов при проведении приемочного контроля поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента</li> <li>Товарную политику фармацевтических организаций по формированию ассортимента</li> <li>Принципы работы с медицинскими и фармацевтическими товарами в системе «Честный знак»</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Действовать в соответствии с правилами надлежащих практик: аптечной практики, дистрибьюторской практики, практики хранения и перевозки лекарственных препаратов</li> <li>Руководствоваться в работе нормативными актами, регулирующими систему обращения лекарственных средств, в том числе деятельность оптовых и розничных фармацевтических организаций</li> <li>Проводить приемочный контроль поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, вести соответствующую документацию, разрабатывать необходимые алгоритмы и операционные процедуры</li> <li>Проводить предпродажный контроль лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, разрабатывать необходимые алгоритмы и операционные процедуры</li> <li>Действовать в системе «Честный знак»</li> <li>Составлять организационно-распорядительную документацию оптовых и розничных фармацевтических организаций в части обращения медицинских и фармацевтических товаров</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Готовностью к организации и проведению приемочного контроля поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, проверяя и оформляя сопроводительные документы в установленном порядке</li> <li>Готовностью действовать в установленном порядке при обнаружении несоответствия, брака, порчи и т.д. в результате приемочного контроля</li> <li>Готовностью к составлению алгоритмов действий сотрудников при проведении приемочного контроля поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента при подготовке стандартных операционных процедур</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания



п/ №	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочные средства *
1	2	3	4	5	6	7
17.	ПК-6.5	Проводит изъятие из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нормативные акты, регулирующие систему обращения лекарственных средств</li> <li>• Основы государственного регулирования системы фармаконадзора</li> <li>• Правила надлежащей аптечной практики</li> <li>• Правила надлежащей дистрибьюторской практики</li> <li>• Правила надлежащей практики хранения и перевозки лекарственных препаратов</li> <li>• Порядок действий при обнаружении и изъятии из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции</li> <li>• Порядок организации зоны хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции и перемещения данных препаратов эту зону</li> <li>• Порядок организации карантинной зоны хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента и перемещения данных препаратов в эту зону</li> <li>• Правила и порядок уничтожения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Действовать при обнаружении и изъятии из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции</li> <li>• Принимать участие в организации зоны хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции</li> <li>• Осуществлять трудовые действия по перемещению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции в зону хранения и заполнять соответствующую документацию</li> <li>• Принимать участие в организации карантинной зоны хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</li> <li>• Осуществлять трудовые действия по перемещению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции в карантинную зону хранения и заполнять соответствующую документацию</li> <li>• Осуществлять трудовые в соответствии с порядком уничтожения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Готовностью к проведению изъятия из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции</li> <li>• Навыками организации карантинной зоны хранения и зоны хранения зоны хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции</li> <li>• Навыками организации перемещения товаров в карантинную зону и зону хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции и заполнения соответствующей документации</li> <li>• Готовностью осуществлять трудовые в соответствии с порядком уничтожения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания
18.	ПК-6.6	Осуществляет предметно-количественный учет лекарственных средств в установленном порядке	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нормативные акты, регулирующие систему обращения лекарственных средств</li> <li>• Перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету</li> <li>• Порядок ведения предметно-количественного учета и формы соответствующих журналов, в зависимости от вида деятельности</li> <li>• Перечни наркотических и психотропных лекарственных препаратов и их прекурсоров подлежащих предметно-количественному (специальному) учету</li> <li>• Порядок ведения предметно-количественного (специального) учета наркотических и психотропных лекарственных препаратов и их прекурсоров учету и формы соответствующих журналов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств в установленном порядке</li> <li>• Вести формы журналов предметно-количественный учет в зависимости от вида деятельности</li> <li>• Осуществлять предметно-количественный (специальный) учет наркотических и психотропных лекарственных препаратов и их прекурсоров лекарственных средств в установленном порядке</li> <li>• Вести формы журналов предметно-количественного (специального) учета наркотических и психотропных лекарственных препаратов и их прекурсоров</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Готовностью осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств в установленном порядке</li> <li>• Готовностью к ведению форм журналов предметно-количественного учета в зависимости от вида деятельности, в том числе журналов предметно-количественного (специального) учета наркотических и психотропных лекарственных препаратов и их прекурсоров</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания

п/ №	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочные средства *
1	2	3	4	5	6	7
19.	ПК-6.7	Организует контроль за наличием и условиями хранения лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	<ul style="list-style-type: none"> <li>Правила надлежащих практик: аптечной практики, дистрибьюторской практики, практики хранения и перевозки лекарственных препаратов</li> <li>Нормативные акты, регулирующие систему обращения лекарственных средств, в том числе деятельность оптовых и розничных фармацевтических организаций, в том числе хранения и транспортировки</li> <li>Виды и типы оборудования для обеспечения условий хранения лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента</li> <li>Требования к маркировке, упаковке и хранению лекарственных средств в процессе их хранения</li> <li>Виды и типы оборудования для обеспечения контроля условий хранения лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента</li> <li>Формы документации обеспечения контроля оборудования и условий хранения лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента</li> <li>Правила и алгоритмы приемочного контроля поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента</li> <li>Порядок проверки и оформления сопроводительных документов при проведении приемочного контроля поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента</li> <li>Особенности организации хранения лекарственных средств в карантинной зоне и зоне хранения фальсифицированных, недоброкачественных препаратов и препаратов с истекшим сроком годности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Действовать в соответствии с правилами надлежащих практик: аптечной практики, дистрибьюторской практики, практики хранения и перевозки лекарственных препаратов</li> <li>Руководствоваться в работе нормативными актами, регулирующими систему обращения лекарственных средств, в том числе хранения и транспортировки</li> <li>Выбирать виды и типы оборудования для обеспечения условий хранения лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента</li> <li>Выбирать виды и типы оборудования для обеспечения контроля условий хранения лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента</li> <li>Вести документацию по обеспечению контроля оборудования и условий хранения лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента</li> <li>Проводить приемочный контроль поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, вести соответствующую документацию, разрабатывать необходимые алгоритмы и операционные процедуры</li> <li>Размещать лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента в зонах хранения и торговом зале</li> <li>Участвовать в организации хранения лекарственных средств в карантинной зоне и зоне хранения фальсифицированных, недоброкачественных препаратов и препаратов с истекшим сроком годности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Готовностью к организации хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в соответствии с действующей нормативной документацией</li> <li>Готовностью к проведению приемочного контроля поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, вести соответствующую документацию, разрабатывать необходимые алгоритмы и операционные процедуры</li> <li>Готовностью к организации хранения лекарственных средств в карантинной зоне и зоне хранения фальсифицированных, недоброкачественных препаратов и препаратов с истекшим сроком годности</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания
20.	ПК-6.8	Организует деятельность фармацевтических организаций с использованием современных методов	<ul style="list-style-type: none"> <li>Правила надлежащих практик: аптечной практики, дистрибьюторской практики, практики хранения и перевозки лекарственных препаратов</li> <li>Нормативные акты, регулирующие систему обращения лекарственных средств, в том числе деятельность оптовых и розничных фармацевтических организаций</li> <li>Принципы управления деятельностью фармацевтических организаций и системы менеджмента качества фармацевтических организаций</li> <li>Способы и методы формирования руководства по качеству деятельности фармацевтических организаций и системы превентивных и корректирующих мероприятий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Организовывать работу предприятия и действовать в соответствии с Правилами надлежащих практик: аптечной практики, дистрибьюторской практики, практики хранения и перевозки лекарственных препаратов</li> <li>Организовывать работу предприятия и действовать в соответствии с системой менеджмента качества, в том числе в ролях руководителя, руководителя структурного подразделения, провизора, уполномоченного или ответственного лица, вести, заполнять и контролировать все виды соответствующей документации</li> <li>Действовать в рамках реализации системы превентивных и корректирующих мероприятий, с учетом возможных рисков</li> <li>Принимать участие в формировании и реализации руководства по качеству деятельности фармацевтических организаций</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Готовностью к организации деятельности фармацевтических организаций с использованием современных методов</li> <li>Готовностью к организации предприятия и действиям в соответствии с Правилами надлежащих практик: аптечной практики, дистрибьюторской практики, практики хранения и перевозки лекарственных препаратов</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания

п/ №	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочные средства *
1	2	3	4	5	6	7
21.	ПК-6.9	Осуществляет управление деятельностью фармацевтических организаций в соответствии с действующим законодательством	<ul style="list-style-type: none"> <li>Правила надлежащих практик: аптечной практики, дистрибьюторской практики, практики хранения и перевозки лекарственных препаратов</li> <li>Нормативные акты, регулирующие систему обращения лекарственных средств, в том числе деятельность оптовых и розничных фармацевтических организаций</li> <li>Алгоритмы решения профессиональных задач на различных участках работы (на месте руководителя, руководителя структурного подразделения, провизора, уполномоченного или ответственного лица)</li> <li>Принципы управления деятельностью фармацевтических организаций и системы менеджмента качества фармацевтических организаций</li> <li>Основы управления трудовым коллективом; ведение учетной документации фармацевтическими предприятиями оптового и розничного звена</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Руководствоваться в деятельности основными нормативными актами, регулирующими систему обращения лекарственных средств</li> <li>Действовать в соответствии с принципами системы менеджмента качества фармацевтических организаций</li> <li>Организовывать работу предприятия и действовать в соответствии с Правилами надлежащих практик: аптечной практики, дистрибьюторской практики, практики хранения и перевозки лекарственных препаратов</li> <li>Организовывать работу предприятия и действовать в соответствии с системой менеджмента качества, в том числе в ролях руководителя, руководителя структурного подразделения, провизора, уполномоченного или ответственного лица, вести, заполнять и контролировать все виды соответствующей документации</li> <li>Действовать в рамках реализации системы превентивных и корректирующих мероприятий, с учетом возможных рисков</li> <li>Принимать участие в формировании и реализации руководства по качеству деятельности фармацевтических организаций</li> <li>Составлять новые и актуализировать действующие служебные инструкции, разрабатывать необходимые алгоритмы и операционные процедуры в соответствии с обновлением требований регуляторов в сфере обращения медицинских и фармацевтических товаров в системе здравоохранения и на фармацевтическом рынке</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Готовностью к осуществлению управления деятельностью фармацевтических организаций в соответствии с действующим законодательством</li> <li>Готовностью к составлению новых и актуализации действующих служебных инструкций, разработке необходимых алгоритмов и операционных процедур в соответствии с обновлением требований регуляторов в сфере обращения медицинских и фармацевтических товаров в системе здравоохранения и на фармацевтическом рынке</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания
22.	ПК-6.10	Проводит маркетинговые исследования на фармацевтическом рынке	<ul style="list-style-type: none"> <li>Основы фармацевтического маркетинга, в том числе в части изучения ассортимента лекарственных средств для медицинского применения, медицинских, фармацевтических и других товаров аптечного ассортимента</li> <li>Методы маркетинговых исследований фармацевтического рынка</li> <li>Методы маркетинговых исследований потребителей лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</li> <li>Методы определения потребности и спроса на различные группы лекарственных средств;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проводить маркетинговые исследования ассортимента лекарственных препаратов, медицинских и фармацевтических и других товаров аптечного ассортимента</li> <li>Проводить маркетинговые исследования потребителей лекарственных препаратов, медицинских и фармацевтических и других товаров аптечного ассортимента</li> <li>Проводить определение потребностей и спроса на различные группы лекарственных средств;</li> <li>Проводить определение основных характеристик ассортимента лекарственных препаратов, медицинских и фармацевтических и других аптечных товаров: рыночную конъюнктуру, широту, глубину, охват, обновление и др.</li> <li>Методы маркетинговых исследований фармацевтического рынка</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Готовностью к проведению маркетинговых исследований на фармацевтическом рынке</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, курсовая работа

п/ №	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочные средства *
1	2	3	4	5	6	7
23.	ПК-6.11	Реализует эффективную товарную, ценовую, сбытовую, коммуникативную политику фармацевтических организаций	<ul style="list-style-type: none"> <li>Правила надлежащих практик: аптечной практики, дистрибьюторской практики, практики хранения и перевозки лекарственных препаратов</li> <li>Методы работы с ассортиментом лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</li> <li>Особенности обращения лекарственных препаратов, медицинских изделий и других товаров аптечного ассортимента</li> <li>Товарную и сбытовую политику фармацевтических организаций по формированию ассортимента</li> <li>Принципы работы с медицинскими и фармацевтическими товарами в системе «Честный знак»</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проводить анализ методов и способов продвижения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента и распространения информации, используемой в отрасли, делать заключения о целесообразности их использования</li> <li>Действовать в соответствии с правилами надлежащих практик: аптечной практики, дистрибьюторской практики, практики хранения и перевозки лекарственных препаратов</li> <li>Руководствоваться в работе нормативными актами, регулирующими систему обращения лекарственных средств, том числе деятельность оптовых и розничных фармацевтических организаций</li> <li>Проводить анализ ассортимента фармацевтических товаров и изделий медицинской техники и формировать его оптимальную структуру</li> <li>Действовать в системе «Честный знак»</li> <li>Составлять организационно-распорядительную документацию оптовых и розничных фармацевтических организаций в части обращения медицинских и фармацевтических товаров</li> <li>Использовать данные об обновлении и актуализации ассортимента лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента в профессиональных целях, оптимизировать ассортимент медицинских и фармацевтических товаров на уровне организации</li> <li>Составлять новые и актуализировать действующие служебные инструкции, разрабатывать необходимые алгоритмы и операционные процедуры в соответствии с обновлением требований регуляторов в сфере обращения медицинских и фармацевтических товаров в системе здравоохранения и на фармацевтическом рынке</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Готовностью к реализации эффективной товарной, ценовой, сбытовой, коммуникативной политики фармацевтических организаций и планированию ресурсного обеспечения фармацевтической организации</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания
	<b>ПК-27</b>	<b>Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере обращения лекарственных средств в рамках существующих надлежащих практик и принимать участие в обеспечении качества работы субъекта обращения лекарственных средств</b>				
24.	ПК-27.1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с надлежащими практиками в рамках деятельности субъекта обращения лекарственных средств	<ul style="list-style-type: none"> <li>Надлежащие практики GxP в сфере обращения лекарственных средств</li> <li>Принципы подготовки и реализации положений руководства по качеству деятельности в системе GxP</li> <li>Обязанности и задачи руководителя субъекта обращения лекарственных средств и персонала в части реализации положений руководства по качеству</li> <li>Обязанности и задачи уполномоченного лица субъекта обращения лекарственных средств</li> </ul> <p>Принципы и порядок документального оформления и регистрации соответствующей документации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Действовать в соответствии с надлежащими практиками GxP в сфере обращения лекарственных средств</li> <li>Принимать участие в подготовке и реализации положений руководства по качеству деятельности в системе GxP</li> <li>Принимать участие в организации и функционировании руководства по качеству</li> <li>Интерпретировать обязанности и задачи уполномоченного лица субъекта обращения лекарственных средств</li> </ul> <p>Принимать участие в подготовке документального оформления и регистрации соответствующей документации</p>	Готовностью осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с надлежащими практиками в рамках деятельности субъекта обращения лекарственных средств	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задания
25.	ПК-27.2	Способен к участию в анализе и менеджменте рисков качества при осуществлении деятельности субъекта обращения лекарственных средств, а том числе к участию в документальном оформлении и регистрации соответствующей документации	<ul style="list-style-type: none"> <li>Надлежащие практики GxP в сфере обращения лекарственных средств</li> <li>Принципы и методы анализа и менеджмента рисков качества при осуществлении деятельности субъекта обращения лекарственных средств</li> <li>Принципы анализа и управления рисками качества при осуществлении деятельности в сфере обращения лекарственных средств</li> </ul> <p>Принципы и порядок документального оформления и регистрации соответствующей документации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Действовать в соответствии с надлежащими практиками GxP в сфере обращения лекарственных средств</li> <li>Принимать участие в подготовке и реализации анализа и менеджмента рисков качества при осуществлении деятельности субъекта обращения лекарственных средств, используя соответствующие инструменты</li> <li>Принимать участие в организации и функционировании руководства по качеству</li> <li>Готовностью выполнять обязанности и задачи уполномоченного лица субъекта обращения лекарственных средств, в том числе готовностью к дальнейшему обучению</li> </ul> <p>Принимать участие в подготовке документального оформления и регистрации соответствующей документации</p>	Готовностью к участию в анализе и менеджменте рисков качества при осуществлении деятельности субъекта обращения лекарственных средств, а том числе к участию в документальном оформлении и регистрации соответствующей документации	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задания

п/ №	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочные средства *
1	2	3	4	5	6	7
26.	ПК-27.3	Принимает участие в разработке и реализации системы корректирующих и предупреждающих действий в рамках деятельности субъекта обращения лекарственных средств	<ul style="list-style-type: none"> <li>Надлежащие практики GxP в сфере обращения лекарственных средств</li> <li>Принципы функционирования системы корректирующих мер и превентивных мероприятий (CAPA)</li> </ul> Принципы и порядок документального оформления и регистрации соответствующей документации	<ul style="list-style-type: none"> <li>Действовать в соответствии с надлежащими практиками GxP в сфере обращения лекарственных средств</li> <li>Принимать участие в подготовке и реализации системы корректирующих мер и превентивных мероприятий (CAPA)</li> </ul> Принимать участие в подготовке документального оформления и регистрации соответствующей документации	Готовностью принимать участие в разработке и реализации системы корректирующих и предупреждающих действий в рамках деятельности субъекта обращения лекарственных средств	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задания
27.	ПК-27.4	Принимает участие в разработке документов по проведению аудитов качества (самоинспекции) собственной деятельности субъекта обращения лекарственных средств, деятельности, переданной на аутсорсинг и деятельности контрагентов на соответствие установленным требованиям	<ul style="list-style-type: none"> <li>Надлежащие практики GxP в сфере обращения лекарственных средств</li> <li>Принципы и методы внутреннего аудита качества (самоинспекции) собственной деятельности субъекта обращения лекарственных средств, деятельности, переданной на аутсорсинг и деятельности контрагентов на соответствие установленным требованиям при осуществлении деятельности в сфере обращения лекарственных средств</li> </ul> Принципы и порядок документального оформления и регистрации соответствующей документации	<ul style="list-style-type: none"> <li>Действовать в соответствии с надлежащими практиками GxP в сфере обращения лекарственных средств</li> <li>Принимать участие в подготовке и реализации внутреннего аудита качества (самоинспекции) собственной деятельности субъекта обращения лекарственных средств, деятельности, переданной на аутсорсинг и деятельности контрагентов на соответствие установленным требованиям при осуществлении деятельности в сфере обращения лекарственных средств</li> </ul> Принимать участие в подготовке документального оформления и регистрации соответствующей документации	Готовностью принимать участие в разработке документов по проведению аудитов качества (самоинспекции) собственной деятельности субъекта обращения лекарственных средств, деятельности, переданной на аутсорсинг и деятельности контрагентов на соответствие установленным требованиям	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задания
28.	ПК-27.5	Принимает участие в разработке и оформлении стандартных операционных процедур в рамках деятельности субъекта обращения лекарственных средств	<ul style="list-style-type: none"> <li>Надлежащие практики GxP в сфере обращения лекарственных средств</li> <li>Должностные обязанности и функции руководства и сотрудников субъекта обращения лекарственных средств</li> <li>Принципы разработки, оформления, хранения и обновления стандартных операционных процедур в рамках деятельности субъекта обращения лекарственных средств</li> </ul> Принципы и порядок документального оформления и регистрации соответствующей документации	<ul style="list-style-type: none"> <li>Действовать в соответствии с надлежащими практиками GxP в сфере обращения лекарственных средств</li> <li>Принимать участие в разработке, оформлении, хранении и обновления стандартных операционных процедур в рамках деятельности субъекта обращения лекарственных средств</li> </ul> Принимать участие в подготовке документального оформления и регистрации соответствующей документации	Готовностью принимать участие в разработке и оформлении стандартных операционных процедур в рамках деятельности субъекта обращения лекарственных средств	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задания
29.	ПК-27.6	Способен к участию в изучении удовлетворенности качеством собственной деятельности со стороны потребителей и контрагентов, в том числе к документальному оформлению процесса и результатов	<ul style="list-style-type: none"> <li>Надлежащие практики GxP в сфере обращения лекарственных средств</li> <li>Принципы и методы изучения удовлетворенности качеством собственной деятельности со стороны потребителей, в том числе порядок документального оформления процесса и результатов</li> <li>Принципы и методы изучения удовлетворенности качеством собственной деятельности со стороны контрагентов в том числе порядок документального оформления процесса и результатов</li> </ul> Принципы и порядок документального оформления и регистрации соответствующей документации	<ul style="list-style-type: none"> <li>Действовать в соответствии с надлежащими практиками GxP в сфере обращения лекарственных средств</li> <li>Принимать участие в изучении удовлетворенности качеством собственной деятельности со стороны потребителей, в том числе порядок документального оформления процесса и результатов</li> <li>Принимать участие в изучении удовлетворенности качеством собственной деятельности со стороны контрагентов</li> </ul> Принимать участие в подготовке документального оформления и регистрации соответствующей документации	Готовностью принимать к участие в изучении удовлетворенности качеством собственной деятельности со стороны потребителей и контрагентов, в том числе к документальному оформлению процесса и результатов	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задания
30.	ПК-27.7	Способен к участию в контроле знаний, планировании и организации системы обучения и повышения квалификации персонала в рамках осуществления деятельности в сфере обращения лекарственных средств	<ul style="list-style-type: none"> <li>Надлежащие практики GxP в сфере обращения лекарственных средств</li> <li>Принципы и методы контроля знаний, планирования и организации системы обучения и повышения квалификации персонала в рамках осуществления деятельности в сфере обращения лекарственных средств, в том числе в рамках системы непрерывного медицинского и фармацевтического персонала</li> </ul> Принципы и порядок документального оформления и регистрации соответствующей документации	<ul style="list-style-type: none"> <li>Действовать в соответствии с надлежащими практиками GxP в сфере обращения лекарственных средств</li> <li>Принимать участие в контроле знаний, планировании и организации системы обучения и повышения квалификации персонала в рамках осуществления деятельности в сфере обращения лекарственных средств, в том числе в рамках системы непрерывного медицинского и фармацевтического персонала</li> </ul> Принимать участие в подготовке документального оформления и регистрации соответствующей документации	Готовностью принимать участие в контроле знаний, планировании и организации системы обучения и повышения квалификации персонала в рамках осуществления деятельности в сфере обращения лекарственных средств	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задания
	<b>Тип задач проф. деятельности: контрольно-разрешительный</b>					
	<b>ПК-15</b>	<b>Способен проводить мероприятия по контролю (надзору) за деятельностью юридических и физических лиц, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность, по соблюдению обязательных требований</b>				

п/ №	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочные средства *
1	2	3	4	5	6	7
31.	ПК-15.2	Проводит экспертизу лицензионных документов на соблюдение обязательных требований и условий осуществления фармацевтической деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>Правила надлежащих практик: аптечной практики, дистрибьюторской практики, практики хранения и перевозки лекарственных препаратов</li> <li>Нормативные акты, регулирующие систему обращения лекарственных средств, в том числе деятельность оптовых и розничных фармацевтических организаций</li> <li>Лицензионные требования к осуществлению фармацевтической деятельности</li> <li>Порядок экспертизы лицензионных документов на соблюдение обязательных требований и условий осуществления фармацевтической деятельности, в том числе в целях внутреннего и внешнего аудита осуществления лицензионной деятельности</li> <li>Основания и порядок проведения мероприятий по контролю (надзору) за деятельностью юридических и физических лиц, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность, по соблюдению обязательных требований</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Действовать в соответствии с правилами надлежащих практик: аптечной практики, дистрибьюторской практики, практики хранения и перевозки лекарственных препаратов</li> <li>Руководствоваться в работе нормативными актами, регулирующими систему обращения лекарственных средств</li> <li>Соблюдать лицензионные требования к осуществлению фармацевтической деятельности</li> <li>Принимать участие в экспертизе лицензионных документов на соблюдение обязательных требований и условий осуществления фармацевтической деятельности при открытии фармацевтических организаций</li> <li>Принимать участие в экспертизе лицензионных документов на соблюдение обязательных требований и условий осуществления фармацевтической деятельности при внутреннем и внешнем аудите осуществления лицензионной деятельности</li> <li>Принимать участие в мероприятиях по контролю (надзору) за деятельностью юридических и физических лиц, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность, по соблюдению обязательных требований</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Готовностью к проведению экспертизы лицензионных документов на соблюдение обязательных требований и условий осуществления фармацевтической деятельности в том числе в целях внутреннего и внешнего аудита осуществления лицензионной деятельности</li> <li>Готовностью к проведению экспертизы лицензионных документов на соблюдение обязательных требований и условий осуществления фармацевтической деятельности при участии в мероприятиях по контролю (надзору) за деятельностью юридических и физических лиц, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность, по соблюдению обязательных требований</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания
32.	ПК-15.1	Участует в экспертизе соответствия объектов и работников лицензионным требованиям и условиям осуществления фармацевтической деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>Правила надлежащих практик: аптечной практики, дистрибьюторской практики, практики хранения и перевозки лекарственных препаратов</li> <li>Нормативные акты, регулирующие систему обращения лекарственных средств, в том числе деятельность оптовых и розничных фармацевтических организаций</li> <li>Лицензионные требования к осуществлению фармацевтической деятельности</li> <li>Порядок экспертизы соответствия объектов и работников лицензионным требованиям и условиям осуществления фармацевтической деятельности, в том числе в целях внутреннего и внешнего аудита осуществления лицензионной деятельности</li> <li>Основания и порядок проведения мероприятий по контролю (надзору) за деятельностью юридических и физических лиц, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность, по соблюдению обязательных требований</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Действовать в соответствии с правилами надлежащих практик: аптечной практики, дистрибьюторской практики, практики хранения и перевозки лекарственных препаратов</li> <li>Руководствоваться в работе нормативными актами, регулирующими систему обращения лекарственных средств</li> <li>Соблюдать лицензионные требования к осуществлению фармацевтической деятельности</li> <li>Принимать участие в экспертизе соответствия объектов и работников лицензионным требованиям и условиям осуществления фармацевтической деятельности при открытии фармацевтических организаций</li> <li>Принимать участие в экспертизе соответствия объектов и работников лицензионным требованиям и условиям осуществления фармацевтической деятельности при внутреннем и внешнем аудите осуществления лицензионной деятельности</li> <li>Принимать участие в мероприятиях по контролю (надзору) за деятельностью юридических и физических лиц, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность, по соблюдению обязательных требований</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Готовностью к проведению экспертизы соответствия объектов и работников лицензионным требованиям и условиям осуществления фармацевтической деятельности, в том числе в целях внутреннего и внешнего аудита осуществления лицензионной деятельности</li> <li>Готовностью к проведению экспертизы соответствия объектов и работников лицензионным требованиям и условиям осуществления фармацевтической деятельности при участии в мероприятиях по контролю (надзору) за деятельностью юридических и физических лиц, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность, по соблюдению обязательных требований</li> </ul>	Тестовые задания, устный опрос, ситуационные задачи, симуляционные задания
	<b>Тип задач проф. деятельности: научно-исследовательский</b>					
	<b>ПК-23</b>	<b>Способен к анализу и публичному представлению научных данных</b>				



п/ №	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочные средства *
1	2	3	4	5	6	7
33.	ПК-23.1	Выполняет статистическую обработку экспериментальных и аналитических данных	<ul style="list-style-type: none"> <li>Методологию проведения научных исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> <li>Основы управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга как научной области</li> <li>Методы статистической обработки экспериментальных и аналитических данных, полученных в ходе научных исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Выполнять статистическую обработку экспериментальных данных, полученных в результате исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> <li>Выполнять статистическую обработку аналитических данных, полученных в результате исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> <li>Готовить к публичному представлению результаты статистической обработки экспериментальных и аналитических данных</li> </ul>	Готовностью к выполнению статистической обработки экспериментальных и аналитических данных, полученных в результате исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга	Курсовая работа
34.	ПК-23.2	Формулирует выводы и делает обоснованное заключение по результатам исследования	<ul style="list-style-type: none"> <li>Методологию проведения научных исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> <li>Основы управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга как научной области</li> <li>Основы метаанализа опубликованных в научных и профессиональных источниках экспериментальных и аналитических данных, полученных в ходе научных исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Интерпретировать результаты научных исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> <li>Формулировать выводы и делать обоснованное заключение по результатам метаанализа данных в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга, опубликованных в научных и профессиональных источниках</li> <li>Анализировать и составлять аналитические обзоры в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга, содержащие обоснованное заключение и выводы</li> <li>Формулировать выводы и делать обоснованное заключение по результатам собственных исследований, полученных в результате изысканий в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> <li>Давать объективную оценку полученным результатам научных исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга и делать соответствующие выводы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Навыками интерпретации результатов научных исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> <li>Готовностью формулировать выводы и делать обоснованное заключение по результатам исследования</li> </ul>	Курсовая работа
35.	ПК-23.3	Готовит и оформляет публикации по результатам исследования	<ul style="list-style-type: none"> <li>Правила, приемы и методы оформления текстов, презентаций, сообщений и статей о результатах исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> <li>Правила, приемы и методы публичного представления научной фармацевтической информации в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга, в том числе в научных и профессиональных изданиях</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Оформлять результаты исследований о товароведческих аспектах обращения медицинских и фармацевтических товаров в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга в виде текстов, презентаций, сообщений и статей в научных и профессиональных изданиях</li> <li>Публично представлять научную фармацевтическую информацию в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Готовностью к публичному представлению научной фармацевтической информации о в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> <li>Готовностью к оформлению результатов исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга в виде текстов, презентаций, сообщений и статей в научных и профессиональных изданиях</li> </ul>	Курсовая работа
	<b>ПК-24</b>	<b>Способен участвовать в проведении научных исследований</b>				
36.	ПК-24.1	Проводит сбор и изучение современной научной литературы	<ul style="list-style-type: none"> <li>Научные, профессиональные и другие источники данных в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> <li>Приемы и методы работы с текстом и библиографическими источниками в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Осуществлять выбор современных источников научной и профессиональной информации в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> <li>Проводить изучение современной научной и профессиональной литературы и других источников в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> <li>Составлять библиографические перечни информационных источников в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Навыками проведения сбора и изучения современной научной литературы в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> <li>Навыками оформления и представления библиографических перечней информационных источников в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> </ul>	Курсовая работа
37.	ПК-24.2	Формулирует цели и задачи исследования	Методологию проведения научных исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга	<ul style="list-style-type: none"> <li>Формулировать цели проведения научных исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> <li>Участвовать в постановке задач соответствующих целям научных исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> </ul>	Навыками формулировки целей и задач исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга	Курсовая работа

п/ №	Код компе тенци и	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценоч ные средства *
1	2	3	4	5	6	7
38.	ПК-24.3	Планирует эксперимент	Методологию проведения научных исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга	<ul style="list-style-type: none"> <li>Планировать дизайн научных исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> <li>Выбирать методы научных исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> <li>Выявлять и применять новые методы и методики научных исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> </ul>	Навыками планирования эксперимента при проведении научных в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга	Курсовая работа
39.	ПК-24.4	Проводит исследование	Методологию проведения научных исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проводить научные исследования в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> <li>Фиксировать и оформлять ход проводимых исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга</li> </ul>	Способностью к участию в проведении научных исследований в области управления и экономики фармации и фармацевтического маркетинга	Курсовая работа



## 5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

### Разделы дисциплины и компетенции, которые формируются при их изучении:

№ п/п	Код компетенции	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
1.	ПК-6.8 ПК-6.9 ПК-15.1 ПК-15.2 ПК-27.1 ПК-27.2 ПК-27.3 ПК-27.4 ПК-27.5 ПК-27.6 ПК-27.7	Система лекарственного обеспечения и фармацевтический рынок. Основы регулирования сферы обращения лекарственных средств. Правовые основы регулирования и контроль фармацевтической деятельности	<p>Системы в здравоохранении, моделирование систем. Методология системного анализа. Здравоохранение как система. Принципы здравоохранения. Основы государственной политики в здравоохранении и фармации. Понятие фармацевтического рынка. Категории фармацевтического рынка. Нормативное регулирование фармацевтического рынка. Федеральные законы о лекарственных средствах. Обращение лекарственных средств. Концепция фармацевтической помощи. Фармацевтическая служба как составная часть системы «Здравоохранение»; вертикальная и горизонтальная структуры управления. Министерство здравоохранения Российской Федерации, задачи, структура (Управление лекарственного обеспечения ЛС, Департамент Государственного контроля качества, эффективности и безопасности лекарственных средств и медицинской техники и др.). Системы создания, воспроизводства, аптечного и промышленного производства, распределения лекарственных препаратов и других аптечных товаров. Номенклатура аптечных организаций. Концепция фармацевтической помощи. Фармацевтический маркетинг как система. Макросреда фармацевтического маркетинга.</p> <p>Основы государственной политики в здравоохранении и фармации. Основы законодательства Российской Федерации о здравоохранении и страховой медицине. Федеральные законы о лекарственных средствах; о наркотических средствах и психотропных веществах; рекламе; о защите прав потребителей и другие законодательные акты, регулирующие правовые отношения в фармацевтической практике. Государственные гарантии доступности ЛС.</p> <p>Управление и экономика фармации как учебная дисциплина: предмет, метод, цели, задачи, основные разделы. Системный подход к изучению основ дисциплины.</p> <p>Научный характер фармации. Общественные фармацевтические организации.</p> <p>Государственный контроль в сфере обращения лекарственных средств. Внешняя оценка деятельности предприятия. Государственный контроль в сфере обращения медицинских изделий. Оценка деятельности предприятия. Обзор основных нормативных актов, регламентирующих государственный контроль в сфере оборота лекарственных средств..</p>
2.	ПК-1.1 ПК-1.4 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-7.3 ПК-4.5 ПК-6.2 ПК-6.3 ПК-6.4 ПК-6.5 ПК-6.6 ПК-6.7 ПК-6.8 ПК-6.9 ПК-6.11 ПК-27.1 ПК-27.2 ПК-27.3 ПК-27.4 ПК-27.5 ПК-27.6 ПК-27.7	Основы организации фармацевтической деятельности. Основы деятельности розничных организаций. Основы деятельности оптовых организаций. Надлежащие фармацевтические практики.	<p>Структура системы доведения ЛС до потребителя: общая характеристика, системный анализ. Организация товародвижения: формирование логистических каналов распределения товаров. Характеристика прямых и косвенных каналов товародвижения, уровни логистических каналов на фармацевтическом рынке. Организация деятельности розничных аптечных организаций. Аптека как розничное звено системы доведения ЛС до потребителя.</p> <p>Основная задача и функции. Формы собственности и организационно-правовые формы. Государственные и муниципальные аптеки. Общие принципы размещения аптечной сети (нормативы развития сети аптек). Порядок открытия. Виды деятельности. Аптека производственного и непроизводственного типа. Состав помещений в зависимости от видов деятельности. Организационная структура: понятие, принципы построения. Основные типы структур. Примерная организационная структура аптеки. Номенклатура должностей аптечных работников, рекомендуемые штатные нормативы. Организация работы аптеки по реализации товаров и услуг. Организация работы аптеки по приему рецептов и отпуску лекарств. Номенклатура должностей специалистов аптеки, осуществляющих прием рецептов и отпуск по ним лекарств; оборудование и оснащение их рабочих мест. Использование современных технологий рационализации труда; штрихового кодирования: АРМ провизора; оформление первичной документации.</p> <p>Фармацевтическая экспертиза рецепта: определение соответствия формы рецептурного бланка, наличие основных (обязательных) и дополнительных реквизитов рецепта; установление правомочности лица, выписавшего рецепт; определение сроков действия рецептов. Таксирование рецептов и порядок их регистрации. Правила оформления и сроки хранения изготовленных в аптеке лекарств. Отпуск лекарств из аптеки. Сроки хранения рецептов в аптеке.</p> <p>Особенности аптечного изготовления лекарств. Рациональная организация и аттестация рабочих мест. Основные принципы нормирования труда и охраны профессионального здоровья. Схема технологического процесса изготовления лекарств в аптеках. Организация изготовления в аптеках концентратов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и их документальное оформление.</p> <p>Основные принципы хранения лекарств. Особые правила хранения наркотических, ядовитых, сильнодействующих и психотропных ЛС. Предметно-количественный учет в аптеках. Естественная убыль (трата) товаров в аптеке. Порядок уничтожения ЛС, пришедших в негодность.</p> <p>Организация безрецептурного отпуска аптечных товаров. Требования к оформлению торгового зала аптеки. Принципы мерчандайзинга. Организация рабочих мест сотрудников аптеки, занятых безрецептурным отпуском. Организация консультационной деятельности аптеки по отпуску ОТС-препаратов. АРМ фармацевта. Сервисная политика аптеки. Взаимоотношения провизора и посетителя аптеки.</p> <p>Организация работы мелкорозничной сети.</p> <p>Организация внутриаптечного контроля качества ЛС, отпускаемых из аптеки. Предупредительные мероприятия, повышающие качество лекарств. Оборудование и оснащение рабочих мест по контролю качества лекарств в аптеках: документация. Виды внутриаптечного контроля качества. Изъятие на анализ лекарств КАЛ (центрами).</p> <p>Основные формы лекарственного обеспечения стационарных больных. Межбольничная аптека; больничная аптека. Основная задача, функции, порядок организации, классификация аптек. Штаты. Примерная организационная структура. Оборудование и оснащение аптек, обслуживающих стационарных больных. Организация снабжения, хранения, учета в аптеках товаров и порядок их отпуска в ЛПУ. Запасы, порядок хранения, учет и контроль ЛС в отделениях ЛПУ. Методология фармакоэкономического анализа и оценки эффективности лекарственной терапии. Формуляры ЛС. Стандартизация системы рационального использования ЛС. Организация деятельности оптовых фармацевтических предприятий. Виды сбыта. Основные типы сбытовой сети. Оптовые посредники: задача, функции, классификация. Сбытовая логистика. Логистика складирования. Аптечный склад: задачи и функции, принципа размещения и проектирования, варианты организационной структуры, штаты, оснащение и оборудование. Организация приема, хранения и учета товаров на аптечном складе; управление товарными запасами; определение величины полного гарантийного запаса лекарственных средств</p> <p>Механизация работ и автоматизация учета на складе. Особенности хранения наркотических, ядовитых, сильнодействующих лекарственных средств и прекурсоров. Особенности хранения огнеопасных и взрывоопасных веществ. Порядок отпуска медицинских товаров аптекам и лечебно-профилактическим учреждениям. Транспортная логистика. Договоры на поставку. Документы, подтверждающие законность реализации и качества продукции.</p> <p>Выбор поставщика аптечной продукции. Обеспечение конкурентоспособности ЛС. Порядок составления основных документов по поставке продукции.</p> <p>Реализация контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p> <p>Регистрация лекарственных препаратов и медицинских изделий, процедура ввоза и вывоза лекарственных препаратов и медицинских изделий. Обращение лекарств внутри стран Евразийского экономического союза</p>

№ п/п	Код компетенции	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
3.	ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-6.1 ПК-6.8 ПК-6.9 ПК-6.11	Основы экономики и бухгалтерского учета фармацевтической организации. глава. Бизнес-планирование фармацевтической деятельности	<p>Общие и частные принципы фармацевтической экономики. Стратегическое и оперативное планирование. Формы текущих планов: годовые планы, планы производства, финансовый план, план маркетинга и др.</p> <p>Особенности экономики аптеки. Основные экономические показатели деятельности аптек: общая характеристика, методы планирования. Действие основных экономических законов и особенности теории потребительского поведения на фармацевтическом рынке. Влияние ценовых и неценовых детерминант спроса на величину экономических показателей деятельности аптеки. Эффект дохода, эффект замещения. Закон убывающей предельной полезности.</p> <p>Ценообразование на ЛС, виды и функции цен, влияющие факторы. Разработка ценовой стратегии. Выбор стратегии в зависимости от стадии жизненного цикла ЛС. Ценовая эластичность спроса. Прогнозирование сбыта. Реализация как основная компонента сбыта. Объем реализации: понятие, цели анализа и планирования, влияющие факторы, методика планирования. Зависимость объема реализации от выбора варианта организации сбыта (по видам потребителей, продукции, группам товаров, по регионам и др.).</p> <p>Товарное обеспечение объема реализации. Запасы товаров: классификация, нормирование. Факторы, влияющие на размер запаса. Анализ и планирование запасов товаров. Использование методов теории управления запасами. Определение оптимального размера заказа, частоты поставки, точки заказа. Модель управления запасами.</p> <p>Издержки: общая характеристика, состав (постоянные и переменные). Закон убывающей отдачи. Средние издержки. Предельные издержки. Состав издержек, включенных в себестоимость продукции: затраты на основные материалы, вспомогательные материалы, затраты труда (прямые и косвенные), накладные расходы (аренда, страхование, освещение), амортизация, налоги и т.д. Методы анализа и планирования отдельных статей, общей суммы и среднего уровня расходов аптеки.</p> <p>Валовая и чистая прибыль, проблемы максимизации прибыли. Валовый доход и прибыль. Анализ и планирование валового дохода.</p> <p>Влияние основных факторов на валовый доход (изменение цены, реализации, спроса и др.) Факторы, влияющие на прибыль. Определение прибыли. Анализ сбалансирования между объемом производства, издержками, прибылью (точка безубыточности производства).</p> <p>Хозяйственный учет и его роль в системе управления. Учет как информационная система для принятия управленческих решений. Правовая база учета. Задачи, требования, предъявляемые к учету. Виды учета (оперативный, статистический, бухгалтерский, финансовый и управленческий); учетные измерители. Бухгалтерский учет: предмет и метод. Хозяйственные средства аптеки: состав, размещение, использование и источники образования. Хозяйственные процессы. Основные элементы метода бухгалтерского учета: документация хозяйственной деятельности; инвентаризация имущества и финансовых обязательств; оценка и калькуляция.</p> <p>Бухгалтерский баланс. Виды балансов: вступительный, текущий. Структура, статьи баланса. План счетов. Система синтетических и аналитических счетов. Простые и сложные бухгалтерские проводки Двойная запись. Оборотные ведомости. Учетные регистры. Типы изменений в балансе. Формирование учетной политики аптеки. Организация бухгалтерского учета.</p> <p>Основные средства: определение, классификация, задачи учета, документальное оформление движения, износ (амортизация), синтетический и аналитический учет, учет нематериальных активов.</p> <p>Учет материально-производственных запасов. Учет движения материалов, малоценных и быстроизнашивающихся предметов; вспомогательных материалов, тары, лекарственного растительного сырья (ЛРС) и прочих ценностей. Формы первичной документации по приходу и расходу материалов и малоценных и быстроизнашивающихся предметов. Синтетический и аналитический учет материалов и малоценных и быстроизнашивающихся предметов.</p> <p>Учет движения товаров в аптеке. Приход и расход товаров, в т.ч.: реализация и прочий документированный расход. Формы первичной документации по приходу и расходу товаров. Синтетический и аналитический учет прихода и расхода товаров.</p> <p>Учет денежных средств и расчетов. Приходные и расходные кассовые операции. Оформление первичных кассовых документов. Синтетический и аналитический учет денежных средств. Учет расчетов. Положение о безналичных расчетах. Оформление первичных документов по расчетам с бюджетом, поставщиками и покупателями.</p> <p>Учет труда и заработной платы. Учет отработанного времени. Виды заработной платы и формы оплаты труда. Договора и трудовые соглашения. Выплата пособий за счет средств социального страхования и пенсионного фонда. Удержания из заработной платы. Оформление первичной документации по учету заработной платы. Синтетический и аналитический учет заработной платы.</p> <p>Учет издержек обращения аптеки. Издержки, включаемые в себестоимость и относимые на финансовые результаты. Особенности определения издержек обращения на остаток товаров. Синтетический и аналитический учет издержек.</p> <p>Учет финансовых результатов и их использование. Налоговая система в РФ. Синтетический и аналитический учет налогообложения валового дохода и прибыли. Использование прибыли.</p> <p>Отчетность аптек. Виды отчетности: оперативная, финансовая и статистическая. Инвентаризация товарно-материальных ценностей.</p> <p>Анализ хозяйственно-финансовой деятельности аптеки. Экономический анализ деятельности аптечной организации: этапы, методы, приемы. Анализ внутренней и внешней среды организации, основных показателей хозяйственно-финансовой деятельности; критерии оценки. Автоматизация бухгалтерского учета. Аудит и органы контроля за хозяйственно-финансовой деятельностью аптечной организации.</p>

№ п/п	Код компетенции	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
4.	ПК-6.8 ПК-6.9 ПК-6.11 ПК-15.1 ПК-15.2 ПК-27.1 ПК-27.2 ПК-27.3 ПК-27.4 ПК-27.5 ПК-27.6 ПК-27.7	Теория и практика фармацевтического менеджмента. Менеджмент качества фармацевтической организации	<p>Основы научного менеджмента. Особенности управления в условиях формирования рынка ЛС. Введение в менеджмент. Взаимосвязь основных понятий, категорий науки управления. Инструменты управления. Методология изучения менеджмента: основные подходы Вклад в современную науку менеджмента основных школ и теорий управления. Фармацевтический менеджмент: цель, роль, функции и методы.</p> <p>Типы организаций и структуры управления в фармации. Организационное проектирование. Основные условия официальных взаимоотношений. Эффективная организация распределения полномочий в фармацевтической организации.</p> <p>Основы кадрового менеджмента фармацевтических организаций. Основные функции кадрового менеджмента, документальное оформление трудовых правоотношений. Мотивация труда аптечных работников. Управление дисциплинарными отношениями. Аттестация и сертификация фармацевтических специалистов. Стабилизация условий и охраны труда Техника безопасности; виды инструктажа аптечных работников, порядок проведения и регистрации.</p> <p>Коммуникации в управлении фармацевтическими организациями. Сущность, формы, принципы делового общения. Психология и технология управленческих коммуникаций. Основные виды управленческих коммуникаций: беседа, совещание, собрание, конференция, телефонный разговор и др. Коммуникационные сети и стили в аптечных коллективах.</p> <p>Проблемы в деятельности фармацевтической организации: причины возникновения, методология их решения. Управленческие решения: характеристика, классификация, значение, возможные последствия. Технология разработки и реализации решений в фармацевтической практике. Контроль исполнения.</p> <p>Коллективный труд и управление аптечным коллективом. Социально-психологические процессы в аптечных трудовых коллективах. Стили управления: одномерные, многомерные. Факторы, влияющие на поведение руководителей аптек. Социальная ответственность и этика фармацевтического работника. Система социальных норм, регулирующих поведение фармацевтических работников. Фармацевтические аспекты биоэтики.</p> <p>Конфликты в процессе управления: классификация, эскалация. Методы управления конфликтными ситуациями.</p> <p>Основы делопроизводства в аптечных организациях. Правила и требования к составлению основных документов. Организация документооборота. Систематизация документов в аптеке. Экспертиза ценности, хранение, уничтожение документов в аптечных организациях.</p> <p>Контроль за деятельностью аптечного учреждения. Независимая экспертиза финансовой деятельности. Виды и методы аудита.</p> <p>Фармацевтический бизнес. Порядок создания нового аптечного предприятия. Порядок регистрации аптечных учреждений и предприятий. Бизнес-план: структура, порядок разработки. Основные варианты предпринимательской деятельности. Коммерческая деятельность. Предпринимательские риски.</p> <p>Руководство по качеству работы предприятия. Стандарты ISO. Разработка документации по качеству – стандартных операционных процедур. Анализ рисков предприятия. Комплекс превентивных мер и корректирующих мероприятий САР.</p> <p>Внутренняя оценка деятельности предприятия. В соответствии с Правилами надлежавших практик GxX.</p> <p>Руководство по качеству работы фармацевтического предприятия. Стандарты ISO. Разработка политики качества, документации по качеству.</p> <p>Анализ рисков деятельности фармацевтического предприятия. Комплекс превентивных мер и корректирующих мероприятий САР.</p>
5.	ПК-6.10 ПК-6.11 ПК-23.1 ПК-23.2 ПК-23.3 ПК-24.1 ПК-24.2 ПК-24.3 ПК-24.4	Теория и практика фармацевтического маркетинга	<p>Маркетинговые методы определения потребности и изучения спроса на лекарственные средства. Виды спроса и расчет его величины. Факторы, формирующие потребление ЛС. Методики определения потребности в лекарственных средствах различных фармакотерапевтических групп. Определение потребности в лекарственных средствах действия. Прогнозирование объемов потребления и закупок лекарственных препаратов</p> <p>Товарная политика аптеки как основной элемент маркетинговой функции. ЛС как товар: характерные черты и особенности. Ассортимент аптечных товаров и факторы его формирования.</p> <p>Определение рационального набора одновременно обращаемых на рынке учетом стадии их жизненного цикла. Определение оптимальной широты, насыщенности, глубины, гармоничности товарной номенклатуры аптечных организаций. Обновление ассортимента товаров, установление перечней ЛС (необходимых и жизненно важнейших лекарственных средств, обязательный ассортимент и др.). Оптимизация ассортимента аптеки с учетом скорости реализации ЛС. Использование маркетингового анализа для изучения производственных возможностей аптеки.</p> <p>Независимая оценка деятельности предприятия. Маркетинговые исследования фармацевтического рынка. Сегментирование рынка. Потребители. Сегментирование потребителей.</p> <p>Маркетинговые исследования мнения потребителей. Оценка удовлетворенности деятельности потребителями. Жизненный цикл товаров. Анализ товаров по различным показателям XYZ, ABC – анализ. Продвижение лекарств. Планирование ассортимента</p>

### Учебно-методическая карта дисциплины

Дисциплины, входящие в учебный план по специальности 33.05.01 Фармация реализуются в рамках бально-рейтинговой системы, что подразумевает построение методической карты дисциплины в соответствии с представленной учебно-методической картой.

#### Балльная структура оценки

Форма контроля	Минимальное кол-во баллов	Максимальное кол-во баллов
Текущая работа студентов в течение 1-7 недели, в том числе - аудиторная работа	0	20

- самостоятельная работа		
1-я рубежная контрольная работа (тестирование)	0	15
Текущая работа студентов в течение 9-16 недели, в том числе - аудиторная работа - самостоятельная работа	0	20
2-я рубежная контрольная работа (тестирование)	0	15
<b>ИТОГО</b>	<b>0</b>	<b>70</b>

### Семестр 6

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
1.	Основы государственной политики в здравоохранении и фармации. Понятие фармацевтического рынка. Категории фармацевтического рынка. Нормативное регулирование фармацевтического рынка. Федеральные законы о лекарственных средствах. Обращение лекарственных средств. Концепция фармацевтической помощи.	2	Делопроизводство в организациях. Виды и формы документов. Особенности делопроизводства фармацевтических организаций. Сроки и порядок хранения документов. Формирование дел. Архивирование.	4	Федеральный закон об основах охраны здоровья граждан. Федеральный закон об обращении лекарственных средств.	6		0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 8 ПК 9 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 20	1а 3а 5а 6а 3б Нормативные акты

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
2.	Аптека как розничное звено фармацевтического рынка. Классификация аптек и фармацевтических организаций. Формы собственности и организационно-правовые формы. Состав, оборудование и оснащение. Организационная структура. Санитарный режим.	2	Теоретические основы организации деятельности розничного звена фармацевтического рынка. Концепция фармацевтической помощи. Основы государственной политики в здравоохранении и фармации. Номенклатура аптек и фармацевтических организаций. Организация деятельности розничных аптек и фармацевтических организаций. Формы собственности и организационно-правовые формы. Общие принципы размещения аптечной сети.	4	Правила надлежащей аптечной практики. Нормативные акты, регламентирующие деятельность аптек и фармацевтических организаций.	6		0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20	1а 3а 5а 6а 3б Нормативные акты
3.	Кадровое обеспечение фармацевтического рынка. Номенклатура фармацевтических специальностей и должностей. Штатное расписание аптеки. Персонал аптечной организации, состав, квалификационные требования, должностные обязанности. Функционально-должностные инструкции. Организация рабочих мест, аттестация, материальная ответственность. Профессиональные стандарты. Повышение квалификации фармацевтических работников.	2	Аптека как розничное звено системы доведения лекарственных средств до потребителя. Структура аптеки. Правила надлежащей аптечной практики. Требования к обеспечению качества в фармацевтической организации. Состав помещений аптек и фармацевтических организаций. Планирование состава помещений, оборудования и	4	Нормативные документы о номенклатуре должностей медицинских и фармацевтических работников. Приказы МЗ РФ о квалификационных требованиях.	4		0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19	1а 3а 5а 6а 3б Нормативные акты

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
4.	Лицензионные требования к осуществлению фармацевтической деятельности. Виды лицензий. Лицензирующие органы. Теоретические основы организации деятельности розничного звена фармацевтического рынка. Надлежащая аптечная практика. Политика обеспечения качества работы фармацевтических организаций и индивидуальных предпринимателей в системе GxP.	2	Кадровое обеспечение фармацевтического рынка. Номенклатура должностей фармацевтических работников. Квалификационные требования к должностям фармацевтических работников. Санитарный режим в аптечных организациях.	4	Система непрерывного медицинского и фармацевтического образования, повышение квалификации.	2		0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20 ПК 21 ПК 22 ПК 23	1а 3а 5а 6а 3б Нормативные акты
5.	Нормативно-правовое регулирование продажи и отпуска товаров различных групп из аптек. Rx-отпуск и OTC-продажи. Нормирование рецептурного отпуска. Группы лекарственных препаратов, отпускаемых по рецептам врача. Требования к оформлению рецептов. Рецепт. Определение рецепта, основные функции, виды рецептов.	2	Федеральные законы о лекарственных средствах. Нормативно-правовое регулирование отпуска ЛС различных групп из аптек. Организация работы аптеки по приему рецептов и отпуску готовых лекарственных форм. Фармацевтическая экспертиза рецепта, выписанного на рецептурных бланках формы 107-1/у. Сроки действия и хранения рецептов в аптеке. Алгоритмы приема рецептов и рецептурного отпуска. Симуляционное занятие.	4	Алгоритмы Rx-отпуска. Приказы МЗ РФ о формах рецептурных бланков, порядке отпуска по рецептам.	6		0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20	1а 3а 5а 6а 3б Нормативные акты

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
6.	Правила отпуска лекарственных средств по рецептам, организация отпуска Фармацевтическая экспертиза рецепта, сроки действия и сроки хранения рецептов в аптеке. Алгоритмы приема рецептов и рецептурного отпуска. Определение стоимости лекарственных средств, выписанных в рецепте. Учет экстермпоральных рецептов, поступивших в аптеку. Таксировка рецепта.	2	Организация работы аптеки по лекарственному обеспечению населения. Таксировка рецептов. Сроки действия и сроки хранения рецептов в аптеках. Алгоритмы приема рецептов и рецептурного отпуска. Определение стоимости лекарственных средств, выписанных в рецепте. Симуляционное занятие.	4	Алгоритмы ОТС-продаж различных групп лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.	6		0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20	1а 3а 5а 6а 3б Нормативные акты
7.	Лекарственные средства и медицинские изделия как товар. Товарная политика аптеки. Ассортимент аптеки. Фармацевтический маркетинг и логистика. Классификация аптечных организаций по маркетинговой деятельности.	2	Федеральные законы о лекарственных средствах. Нормативно-правовое регулирование отпуска ЛС различных групп из аптек. Организация работы аптеки по приему рецептов и отпуску готовых и экстермпоральных лекарственных форм, содержащих спирт этиловый. Фармацевтическая экспертиза рецепта, выписанного на рецептурных бланках формы 148-1/у-88. Сроки действия и хранения рецептов в аптеке. Определение стоимости лекарственных средств, выписанных в рецепте. Организация и ведение предметно-количественного учета. Симуляционное занятие.	4	Нормативные документы регламентирующие надлежащие правила хранения, перевозки и дистрибуции лекарств.	6		0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20	1а 3а 5а 6а 3б Нормативные акты

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
8.	Обращение наркотических и психотропных лекарственных препаратов и прекурсоров. Термины и определения. Нормативно-правовое регулирование вопросов Сроки действия и хранения рецептов в аптеке. Понятие о предметно-количественном учете. Порядок ведения предметно-количественного учета различных групп веществ.	2	Федеральные законы о наркотических лекарственных средствах и психотропных веществах. Обращение наркотических и психотропных лекарственных препаратов и прекурсоров. Порядок работы с наркотическими лекарственными средствами и психотропными веществами, и рецептурными бланками. Хранение наркотических, психотропных препаратов и их прекурсоров. Фармацевтическая экспертиза рецепта, выписанного на рецептурных бланках формы 107-1/у-НП. Сроки действия и хранения рецептов в аптеке. Определение стоимости лекарственных средств, выписанных в рецепте. Симуляционное занятие.	4				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20	1а 3а 5а 6а 3б Нормативные акты
9.	Льготный отпуск Организация работы аптеки по лекарственному обеспечению в рамках оказания государственной социальной помощи и при амбулаторно-поликлинической помощи по программе 12 ВЗН. Лекарственное обеспечение больных орфанными заболеваниями. Понятие федеральной и региональной льготы.	2	Организация работы аптеки по лекарственному обеспечению в рамках оказания государственной социальной помощи и при амбулаторно-поликлинической помощи по программе 12 ВЗН. Понятие федеральной и региональной льготы. Фармацевтическая экспертиза рецепта, выписанного на рецептурных бланках формы 107-1/у-04 (л). Симуляционное занятие.	4				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20	1а 3а 5а 6а 3б Нормативные акты



	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
10.	Деятельность аптечных организаций, индивидуальных предпринимателей, по изготовлению и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения. Организация внутриаптечного контроля. Заполнение документации по внутриаптечному контролю качества воды очищенной, экстермпоральных лекарственных форм и внутриаптечной заготовке.	2	Учет движения отдельных групп лекарственных препаратов в рамках фармацевтического порядка. Организация предметно-количественного учета. Симуляционное занятие.	4				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20	1а 3а 5а 6а 3б Нормативные акты
11.	Организация аптеки медицинской организации. Организация лекарственного обеспечения стационарных больных. Основные формы лекарственного обеспечения стационарных больных. Фармацевтическая экспертиза требований - накладных. Сроки хранения требований в аптеке.	2	Деятельность аптечных организаций, индивидуальных предпринимателей, по изготовлению и отпуску лекарственных препаратов для медицинского применения по рецептам, требованиям-накладным и виде внутриаптечной заготовки. Организация внутриаптечного контроля. Заполнение документации по внутриаптечному контролю качества воды очищенной, экстермпоральных лекарственных форм. Симуляционное занятие.	4				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20	1а 3а 5а 6а 3б Нормативные акты

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
12.	Организация хранения и транспортировки лекарственных средств и медицинских изделий. Надлежащие правила хранения. GSP. Особые правила и транспортировки хранения наркотических ЛС, ядовитых, сильнодействующих ЛС, психотропных веществ и прекурсоров. Основные принципы хранения медицинского изделий. Хранение БАД, МИБП	2	Расчет стоимости внутриаптечной заготовки. Симуляционное занятие. Фармацевтическая экспертиза требований - накладных. Сроки хранения требований в аптеке. Организация снабжения, хранения, учета в аптеках товаров и порядок их отпуска в медицинские организации. Симуляционное занятие.	4				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20	1а 3а 5а 6а 3б Нормативные акты
13.	Надлежащие правила дистрибуции. GDP. Оптовая торговля лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента. Транспортировка, квалификация транспортных средств и условий хранения, возврата и передачи продукции. Организация уничтожения ЛС и других товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность	2	Особенности работы аптеки медицинской организации. Организация обеспечения стационарных больных. Основные формы лекарственного обеспечения стационарных больных.	4				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20	1а 3а 5а 6а 3б Нормативные акты

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
14.	Продажи лекарственных препаратов и других групп аптечных товаров. Ассортимент товаров аптеки. ОТС-продажи. Нормативная база организации продаж в аптеке. Консультирование.	2	Организация хранения и транспортировки лекарственных средств и медицинских изделий. Надлежащие правила хранения. GSP. Особые правила и транспортировки хранения наркотических ЛС, ядовитых, сильнодействующих ЛС, психотропных веществ и прекурсоров. Основные принципы хранения медицинского изделий. Хранение БАД. МИБП. Симуляционное занятие.	4				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20	1а 3а 5а 6а 3б Нормативные акты
15.	Понятие о цене и стоимости товаров. Цена товара как рыночная категория. Теория цены.	2	Организация и изучение нормативной документации по хранению различных групп товаров аптечного ассортимента в медицинских организациях, при производстве лекарств и на оптовых складах.	4				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20	1а 3а 5а 6а 3б Нормативные акты

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
16.	Спрос и предложение как рыночные категории. Кривые спроса. Эластичность кривых спроса и предложения.	2	Продажи лекарственных препаратов и других групп аптечных товаров. Ассортимент товаров аптеки. ОТС-продажи. Нормативная база организации продаж в аптеке. Консультирование. Симуляционное занятие	4				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20	1а 3а 5а 6а 3б Нормативные акты
17.	Ценообразование лекарственных препаратов. Основы ценообразования на товары аптечного ассортимента. Формирование цен. Перечни ЖВНЛС и минимальный ассортимент лекарственных препаратов для медицинского применения.	2	Ценообразование лекарственных препаратов. Основы ценообразования на товары аптечного ассортимента. Формирование цен. Перечни ЖВНЛС и минимальный ассортимент лекарственных препаратов для медицинского применения.	4				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20	1а 3а 5а 6а 3б Нормативные акты

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
18.	Выкладка товаров в торговом зале. Мерчандайзинг.	2	Выкладка товаров в торговом зале. Мерчандайзинг. Итоговое занятие.	4				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20	1а 3а 5а 6а 3б Нормативные акты
	ИТОГО 88	36		72		36		0	40		

### Семестр 7

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
1.	Учетная политика фармацевтической организации. Виды и приемы учета. Задачи учета. Учетные измерители. Баланс. Понятие. Определение, структура, назначение. Счета баланса. Характеристика, назначение, структура.	2	Бухгалтерский учет внеоборотных активов. Основные средства и нематериальные активы. Классификация, первичный учет. Оценка основных средств и нематериальных активов, учет движения внеоборотных активов и его документальное оформление. Инвентаризация основных средств и нематериальных активов.	4	Теоретические основы ведения бухгалтерского учета.	4		0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
2.	Бухгалтерский учет внеоборотных активов - основных средств. Бухгалтерский учет внеоборотных активов нематериальных активов	2	Учет движения товарно-материальных ценностей. Выбор поставщиков товаров аптечного ассортимента. Заключение договорных отношений. Документальное оформление приемки товарно-материальных ценностей от поставщиков	4	Элементы учета. Документация. Инвентаризация. Оценка. Калькуляция.	5		0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
3.	Бухгалтерский учет оборотных активов. Заключение и документальное оформление договорных отношений с поставщиками товарно-материальных ценностей. Основные принципы выбора поставщика. Приходование товарно-материальных ценностей.	2	Приходование товаров, поступивших от поставщиков, а также купленных за наличный расчет. Оформление первичных документов по приходу. Прочие приходные товарные операции и их отражение в учетной документации	4	Элементы метода бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс. Отчетность.	5		0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
4.	Учет и документальное оформление реализации товаров конечным потребителям. Документальное оформление прочего расхода товаров. Составление товарного отчета. Расчет торговых наложений реализованных товаров.	2	Оформление первичных документов по приходу. Прочие приходные товарные операции и их отражение в учетной документации	4	Элементы метода бухгалтерского учета. Аналитические и синтетические счета.	5		0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
5.	Товарооборот. Виды товарооборота. Структура товарооборота. Анализ и планирование товарооборота аптечной организации Методика прогноза товарооборота вновь открываемой аптеки с позиций фармацевтического маркетинга.	2	Учет реализации товаров конечным и институциональным потребителям. Документальное оформление прочего расхода товаров. Составление товарного отчета. Расчет торговых наложений реализованных товаров.	4	Внеоборотные активы: учет основных средств.	5		0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
6.	Анализ и планирование товарных запасов Ассортиментная политика аптеки и товарные запасы. Маркетинговый анализ ассортимента аптечной организации. Фармацевтическая логистика и товарные запасы. Планирование поступления товаров.	2	Контрольная работа по вопросам: Приемка товарно-материальных ценностей. Составление товарного отчета. Расчет торговых наложений реализованных товаров	4	Внеоборотные активы: учет нематериальных активов.	5		0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
7.	Порядок и документальное оформление проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей в аптечном учреждении. Документальное оформление результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей. Расчет естественной убыли.	2	Учет движения денежных средств. Приходные и расходные кассовые операции, их документальное оформление, обязанности кассира-операциониста. Оформление кассовой книги. Ревизия кассы. Оформление сдачи выручки в банк	4	Оборотные активы: учет материально-производственных запасов.	5		0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
	Учет движения денежных средств. Приходные и расходные кассовые операции, их документальное оформление, обязанности кассира-операциониста. Оформление кассовой книги. Ревизия кассы. Оформление сдачи выручки в банк.	2	Учет движения денежных средств. Основные формы безналичных расчетов. Порядок безналичных расчетов и их бухгалтерский учет.	4	Бухгалтерский учет движения товаров.	4		0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
8.	Виды и формы безналичных расчетов.		Организация проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей и денежных средств в аптечной организации. Документальное оформление начала проведения инвентаризации. Проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей	4	Учет труда и заработной платы.	4		0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
9.			Организация проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей и денежных средств в аптечной организации. Подведение итогов и документальное оформление результатов инвентаризации. Расчет естественной убыли.	4	Оборотные средства: дебиторская задолженность.	5		0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
10.			Основы трудового законодательства. Документальное оформление трудовых отношений.	4	Оборотные средства: денежные средства.	5		0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
11.			Формы и системы оплаты труда. Учет труда и заработной платы. Учет отработанного времени. Расчет заработной платы, отпускных, пособий по временной нетрудоспособности. Порядок и документальное оформление начисления заработной платы. Составление справки по начисленной заработной плате. Определение суммы взносов во внебюджетные организации по начисленной заработной плате.	4	Оборотные средства: финансовые вложения.	5		0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
12.			Налогообложение аптечных организаций. Расчет налоговых взносов, уплачиваемых аптечными организациями.	4	Формирование собственных средств аптечной организации.	5		0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
13.			Бухгалтерский учет расходов на продажу. Основные принципы составления бухгалтерского баланса. Обработка данных бухгалтерского баланса с целью определения платежеспособности аптечного учреждения	4	Привлеченные средства: займы и кредиты. Кредиторская задолженность.	5		0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
14.			Теоретические основы составления бухгалтерской отчетности. Теоретические основы составления актива бухгалтерского баланса.	4	Налоги и сборы.	5		0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
15.			Теоретические основы составления пассива бухгалтерского баланса.	4				0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
16.			Определение финансового результата финансово-хозяйственной деятельности аптечной организации	4				0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
	ИТОГО 90	18		72		72		0	40		

### Семестр 8

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
1.	Учет труда и отработанного времени. Порядок оплаты отработанного времени и неотработанного времени. Методики начисления заработной платы, отпускных, пособий по временной нетрудоспособности. Порядок начисления отчислений в страховые фонды. Порядок определение фонда оплаты труда.	2	Решение ситуационных задач по материалам раздела «Теоретические основы бухгалтерского учета в аптечных организациях».	4	Анализ финансово-хозяйственной деятельности аптечной организации.	3		0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
2.	Издержки обращения Анализ и планирование издержек обращения Прибыль. Рентабельность. Валовая или маржинальная прибыль. Планирование прибыли и рентабельности.	2	Характеристика организационно-правовых форм и форм собственности ведения бизнеса. Требования к организации и открытию ООО, АО, ИП. Подготовка документов к регистрации ООО, АО, ИП. Симуляция.	4	Организация фармацевтической деятельности. Учет в аптечных организациях.	3		0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
3.	Налогообложение фармацевтических организаций. Общая система налогообложения.	2	Лицензирование фармацевтической деятельности. Лицензионные требования и условия. Подготовка пакета документов к лицензированию объекта на осуществление фармацевтической деятельности.	4				0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты



	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
4.	Специальные налоговые режимы - ЕНВД, УСН, ПСН	2	Определение объемов финансирования внеоборотных активов при организации фармацевтического бизнеса.	4				0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
5.	Выбор организационно-правовой формы и лицензирование. Выбор налогового режима. Акционирование.	2	Определение минимального ассортимента товаров аптечного ассортимента. Определение объемов финансирования оборотных активов в части минимального ассортимента товаров при организации фармацевтического бизнеса.	4				0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
6.	Планирование основных экономических показателей: товарооборота, доходов, расходов, прибыли.	2	Маркетинговые исследования спроса на товары аптечного ассортимента. Определение 100 наиболее продаваемых товаров. Определение объемов финансирования оборотных активов в части прочего ассортимента товаров при организации фармацевтического бизнеса. Определение общего объема финансирования.	4				0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
7.	Теоретические положения бизнес-планирования. Планирование и его значение в деятельности аптечной организации. Принципы, виды (стратегическое, тактическое и оперативное) и методы планирования. Бизнес – план как основная составляющая документального оформления бизнес планирования. Основные разделы бизнес-плана	2	Кредитование предприятий малого бизнеса. Изучение предложений кредитных организаций по кредитованию аптечной организации.	4				0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
8.	Финансирование фармацевтического бизнеса. Собственные и заемные денежные средства. Банковские операции. Формы предоставления кредита (срочная ссуда, счеткоррентный, овердрафт, фирменный, вексельный).	2	Делопроизводство по деятельности. Делопроизводство по кадрам. Организация документооборота аптечных организаций в соответствии с требованиями приказа Минздрава России № 647н от 31.08.2016 г. «Об утверждении правил надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения»	4				0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
9.	Работа с поставщиками. Выбор поставщиков. Особенности работы в рамках GPP. Аудит поставщиков.		Организация внутреннего финансового аудита аптечной организации. Документальное оформление результатов внутренней проверки. решение практико-ориентированных задач.	4				0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
10.			Система менеджмента качества аптечных организаций. Требования к управлению качеством в соответствии с требованиями приказа Минздрава России № 647н ОТ 31.08.2016 г. «Об утверждении правил надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения». Разработка стандартных операционных процедур.	4				0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
11.			Разработка должностных инструкций сотрудников фармацевтических предприятий, в соответствии с правилами надлежащих практик, номенклатурой должностей и специальностей фармацевтических работников.	4				0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
12.			Планирование основных экономических показателей – товарооборота, доходов, расходов, прибыли. Определение рентабельности фармацевтических организаций.	4				0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
13.			Решение ситуационных задач по планированию основных экономических показателей – товарооборота, доходов, расходов, прибыли.	4				0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
14.			Решение ситуационных задач по планированию основных экономических показателей – товарооборота, доходов, расходов, прибыли.	4				0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
15.			Отработка навыков статистической обработки информации.	4				0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
16.			Организация внутренней и внешней среды организации. Система взаимодействия внутренней и внешней среды аптечной организации.	4				0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
17.			Решение ситуационных задач по материалам раздела «Теоретические основы бизнес - планирования фармацевтической организации»	4				0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
18.			Деловая игра «Бизнес-планирование фармацевтического предприятия»					0	2	ОПК 3 ОПК 5 ОПК 6 ПК 4 ПК 16	2а 5а 6а Нормативные акты
	ИТОГО 84		16	68		6		0	40		

### Семестр 9

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
1.	Определение потребности в лекарственных средствах действия. Прогнозирование объемов потребления и закупок лекарственных препаратов.	2	Определение потребности в лекарственных средствах действия. Прогнозирование объемов потребления и закупок лекарственных препаратов специфического действия.	3	Математическое моделирование. Прогнозирование потребления лекарств. Медицинская статистика. Эпидемиология. Заболеваемость, распространенность, смертность.	6		0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20 ПК 21 ПК 22 ПК 23	5а 6а 4б Нормативные акты
2.	Государственный контроль в сфере обращения лекарственных средств. Обзор основных нормативных актов, регламентирующих государственный контроль в сфере оборота лекарственных средств. Внешняя оценка деятельности предприятия. Независимая оценка деятельности предприятия. Внутренняя оценка деятельности предприятия.	2	Определение потребности в лекарственных средствах действия. Прогнозирование объемов потребления и закупок лекарственных препаратов широкого спектра специфического действия.	3	Менеджмент качества. Стандарты ИСО.	6		0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20 ПК 21 ПК 22 ПК 23	5а 6а 4б Нормативные акты

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
3.	Руководство по качеству работы предприятия. Стандарты ISO. Разработка документации по качеству – стандартных операционных процедур. Анализ рисков предприятия. Комплекс превентивных мер и корректирующих мероприятий CAPA.	2	Государственный контроль в сфере обращения лекарственных средств. Внешняя оценка деятельности предприятия.	3	Нормативные акты Евразийского экономического союза в сфере обращения лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения.	6		0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19	1а 3а 5а 6а 3б Нормативные акты
4.	Маркетинговые исследования фармацевтического рынка. Сегментирование рынка. Потребители. Сегментирование потребителей. Маркетинговые исследования мнения потребителей. Оценка удовлетворенности деятельности потребителями.	2	Государственное регулирование обращения медицинских изделий. Государственный контроль в сфере обращения медицинских изделий.	3	Подготовка и выполнение курсовой работы	27		0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20 ПК 21 ПК 22 ПК 23	1а 3а 5а 6а 3б Нормативные акты

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
5.	Жизненный цикл товаров. Анализ товаров по различным показателям XYZ, ABC – анализ. Продвижение лекарств. Планирование ассортимента	2	Руководство по качеству работы фармацевтического предприятия. Стандарты ISO. Разработка политики качества, документации по качеству.	3				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20 ПК 21 ПК 22 ПК 23	1а 4а 5а 6а 3б Нормативные акты
6.	Реализация контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	2	Независимая оценка деятельности предприятия. Внутренняя оценка деятельности предприятия. В соответствии с Правилами надлежащих практик GxX. Симуляционное занятие.	3				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20 ПК 21 ПК 22 ПК 23	1а 4а 5а 6а 3б Нормативные акты

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
7.	Регистрация лекарственных препаратов и медицинских изделий, процедура ввоза и вывоза лекарственных препаратов и медицинских изделий. Обращение лекарств внутри стран Евразийского экономического союза.	2	Анализ рисков деятельности фармацевтического предприятия. Комплекс превентивных мер и корректирующих мероприятий САРА.	3				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20 ПК 21 ПК 22 ПК 23	1а 4а 5а 6а 3б Нормативные акты
8.	Фармакоэкономика. Фармакоэпидемиология. Формулярная система. VEN-анализ. Стандарты оказания фармацевтической помощи.	2	Организация обеспечения качества лекарственных препаратов и медицинских изделий в аптечной организации, на фармацевтических складах. Мониторинг безопасности лекарственных препаратов и медицинских изделий. Симуляционное занятие.	3				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20 ПК 21 ПК 22 ПК 23	1а 4а 5а 6а 3б Нормативные акты

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
9.			Сегментирование потребителей. Маркетинговые исследования мнения потребителей. Оценка удовлетворенности деятельности потребителями.	3				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20 ПК 21 ПК 22 ПК 23	4а 5а 6а 1б Нормативные акты
10.			Маркетинговые исследования фармацевтического рынка. Жизненный цикл товаров. Анализ товаров по различным показателям XYZ, ABC – анализ. Продвижение лекарств.	3				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20 ПК 21 ПК 22 ПК 23	4а 5а 6а 1б Нормативные акты



	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
11.			Анализ и прогнозирование фармацевтического рынка. SWOT-анализ. STEP-анализ.	3				0	3		
12.			Разработка документации к участию аптечной организации в торгах в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	3				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20 ПК 21 ПК 22 ПК 23	4а 5а 6а Нормативные акты

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
13.			Регистрация лекарственных препаратов, процедура ввоза и вывоза лекарственных препаратов. Обращение лекарств внутри стран Евразийского экономического союза.	3				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20 ПК 21 ПК 22 ПК 23	4а 5а 6а 2б Нормативные акты
14.			Регистрация лекарственных медицинских изделий, процедура ввоза и вывоза лекарственных медицинских изделий. Обращение медицинских изделий внутри стран Евразийского экономического союза.	3				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20 ПК 21 ПК 22 ПК 23	4а 5а 6а 2б Нормативные акты

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
15.			Фармакоэкономика. Формулярная система. Стандарты оказания фармацевтической помощи. VEN-анализ.	3				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20 ПК 21 ПК 22 ПК 23	4а 5а 6а 4б Нормативные акты
16.			Фармакоэпидемиология. Изучение и прогнозирование заболеваемости, смертности и потребления лекарственных препаратов.	3				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 8 ПК 9 ПК 10 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19 ПК 20 ПК 21 ПК 22 ПК 23	4а 5а 6а 4б Нормативные акты

	Тематика лекций		Тематика практических занятий		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
Номер недели	Содержание	Часы	Содержание	Часы	Содержание	Часы		min	max		
17.			Фармацевтическая логистика. Складская логистика. Сбытовая логистика.	3				0	2	ОПК - 1 ОПК 3 ОПК 4 ОПК 5 ОПК 6 ПК 1 ПК 4 ПК 6 ПК 7 ПК 9 ПК 13 ПК 15 ПК 16 ПК 18 ПК 19	5а 6а 3б Нормативные акты
ИТОГО 72		18		54		45		0	40		

## Распределение трудоемкости дисциплины.

### 5.1. Распределение трудоемкости дисциплины и видов учебной работы по семестрам:

Вид учебной работы	Трудоемкость		Трудоемкость по семестрам (АЧ)			
	объем в зачетных единицах (ЗЕ)	объем в академических часах (АЧ)	6	7	8	9
<b>Аудиторная работа, в том числе</b>	<b>11,5</b>	<b>342</b>	<b>72</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>
Лекции (Л)		126	18	18	18	18
Лабораторные практикумы (ЛП)/Практические занятия		270	54	72	72	72
<b>Самостоятельная работа студента (СРС)</b>	<b>4,5</b>	<b>198</b>	<b>72</b>	<b>54</b>	<b>54</b>	<b>18</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>						<b>36</b>
зачет/экзамен	36		зачет	зачет	зачет	Экзамен Курсовая работа
<b>ИТОГО</b>	<b>16</b>	<b>540</b>	<b>126</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

### 5.2. Распределение лекций по семестрам:

№	Наименование тем лекций	Объем в АЧ			
		6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр
1.	Основы государственной политики в здравоохранении и фармации. Понятие фармацевтического рынка. Категории фармацевтического рынка. Нормативное регулирование фармацевтического рынка. Федеральные законы о лекарственных средствах. Обращение лекарственных средств. Концепция фармацевтической помощи. Аптека как розничное звено фармацевтического рынка. Классификация аптечных и фармацевтических организаций. Формы собственности и организационно-правовые формы. Состав, оборудование и оснащение. Организационная структура. Санитарный режим.	2			
2.	Кадровое обеспечение фармацевтического рынка. Номенклатура фармацевтических специальностей и должностей. Штатное расписание аптеки. Персонал аптечной организации, состав, квалификационные требования, должностные обязанности. Функционально-должностные инструкции. Организация рабочих мест, аттестация, материальная ответственность. Профессиональные стандарты. Повышение квалификации фармацевтических работников.	2			

№	Наименование тем лекций	Объем в АЧ			
		6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр
3.	Лицензионные требования к осуществлению фармацевтической деятельности. Виды лицензий. Лицензирующие органы. Теоретические основы организации деятельности розничного звена фармацевтического рынка. Надлежащая аптечная практика. Политика обеспечения качества работы фармацевтических организаций и индивидуальных предпринимателей в системе GxP.	2			
4.	Нормативно-правовое регулирование продажи и отпуска товаров различных групп из аптек. Rx-отпуск и OTC-продажи. Нормирование рецептурного отпуска. Группы лекарственных препаратов, отпускаемых по рецептам врача. Требования к оформлению рецептов. Рецепт. Определение рецепта, основные функции, виды рецептов. Правила отпуска лекарственных средств по рецептам, организация отпуска. Фармацевтическая экспертиза рецепта, сроки действия и сроки хранения рецептов в аптеке. Алгоритмы приема рецептов и рецептурного отпуска. Определение стоимости лекарственных средств, выписанных в рецепте. Учет экстенпоральных рецептов, поступивших в аптеку. Таксировка рецепта.	2			
5.	Лекарственные средства и медицинские изделия как товар. Товарная политика аптеки. Ассортимент аптеки. Фармацевтический маркетинг и логистика. Классификация аптечных организаций по маркетинговой деятельности. Продажи лекарственных препаратов и других групп аптечных товаров. Ассортимент товаров аптеки. OTC-продажи. Нормативная база организации продаж в аптеке. Выкладка товаров в торговом зале. Мерчандайзинг. Консультирование. Ценообразование лекарственных препаратов. Основы ценообразования на товары аптечного ассортимента. Формирование цен. Перечни ЖВНЛС и минимальный ассортимент лекарственных препаратов для медицинского применения.	2			
6.	Обращение наркотических и психотропных лекарственных препаратов и прекурсоров. Термины и определения. Нормативно-правовое регулирование вопросов Сроки действия и хранения рецептов в аптеке. Понятие о предметно-количественном учете. Порядок ведения предметно-количественного учета различных групп веществ.	2			

№	Наименование тем лекций	Объем в АЧ			
		6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр
7.	Льготный отпуск Организация работы аптеки по лекарственному обеспечению в рамках оказания государственной социальной помощи и при амбулаторно-поликлинической помощи по программе 12 ВЗН. Лекарственное обеспечение больных орфанными заболеваниями. Понятие федеральной и региональной льготы.	2			
8.	Деятельность аптечных организаций, индивидуальных предпринимателей, по изготовлению и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения. Организация внутриаптечного контроля. Заполнение документации по внутриаптечному контролю качества воды очищенной, экстермпоральных лекарственных форм и внутриаптечной заготовке.	2			
9.	Организация аптеки медицинской организации. Организация лекарственного обеспечения стационарных больных. Основные формы лекарственного обеспечения стационарных больных. Фармацевтическая экспертиза требований - накладных. Сроки хранения требований в аптеке.	2			
1.	Учетная политика фармацевтической организации. Виды и приемы учета. Задачи учета. Учетные измерители. Баланс. Понятие. Определение, структура, назначение. Счета баланса. Характеристика, назначение, структура.		2		
2.	Бухгалтерский учет внеоборотных активов - основных средств. Бухгалтерский учет внеоборотных активов нематериальных активов		2		
3.	Бухгалтерский учет оборотных активов. Заключение и документальное оформление договорных отношений с поставщиками товарно-материальных ценностей. Основные принципы выбора поставщика. Приходование товарно-материальных ценностей.		2		
4.	Учет и документальное оформление реализации товаров конечным потребителям. Документальное оформление прочего расхода товаров. Составление товарного отчета. Расчет торговых наложений реализованных товаров.		2		
5.	Товарооборот. Виды товарооборота. Структура товарооборота. Анализ и планирование товарооборота аптечной организации Методика прогноза товарооборота вновь открываемой аптеки с позиций фармацевтического маркетинга.		2		

№	Наименование тем лекций	Объем в АЧ			
		6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр
6.	Анализ и планирование товарных запасов. Ассортиментная политика аптеки и товарные запасы. Маркетинговый анализ ассортимента аптечной организации. Фармацевтическая логистика и товарные запасы. Планирование поступления товаров.		2		
7.	Порядок и документальное оформление проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей в аптечном учреждении. Документальное оформление результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей. Расчет естественной убыли.		2		
8.	Учет движения денежных средств. Приходные и расходные кассовые операции, их документальное оформление, обязанности кассира-операциониста. Оформление кассовой книги. Ревизия кассы. Оформление сдачи выручки в банк.		2		
9.	Виды, формы и правила безналичных расчетов. Платежные системы.		2		
10.	Учет труда и отработанного времени. Порядок оплаты отработанного времени и неотработанного времени. Методики начисления заработной платы, отпускных, пособий по временной нетрудоспособности. Порядок начисления отчислений в страховые фонды. Порядок определения фонда оплаты труда.		2		
11.	Издержки обращения. Анализ и планирование издержек обращения. Прибыль. Рентабельность. Валовая или маржинальная прибыль. Планирование прибыли и рентабельности.		2		
12.	Налогообложение фармацевтических организаций. Общая система налогообложения. Специальные налоговые режимы - ЕНВД, УСН, ПСН.		2		
13.	Планирование основных экономических показателей: товарооборота, доходов, расходов, прибыли. Стратегическое планирование.		2		
14.	Выбор организационно-правовой формы и лицензирование. Выбор налогового режима. Акционирование.		2		
15.	Теоретические положения бизнес-планирования. Планирование и его значение в деятельности аптечной организации. Принципы, виды (стратегическое, тактическое и оперативное) и методы планирования. Бизнес – план как основная составляющая документального оформления бизнес-планирования. Основные разделы бизнес-плана.		2		



№	Наименование тем лекций	Объем в АЧ			
		6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр
16.	Фармацевтический бизнес. Порядок создания нового аптечного предприятия. Порядок регистрации фармацевтических организаций и предприятий. Бизнес-план: структура, порядок разработки. Основные варианты предпринимательской деятельности. Коммерческая деятельность. Предпринимательские риски.		2		
17.	Финансирование фармацевтического бизнеса. Собственные и заемные денежные средства. Банковские операции. Формы предоставления кредита (срочная ссуда, контокоррентный, овердрафт, фирменный, вексельный).		2		
18.	Контроль за финансовой деятельностью аптечного учреждения. Независимая экспертиза финансовой деятельности. Виды и методы финансового аудита.		2		
1.				2	
2.	Работа с поставщиками. Выбор поставщиков. Особенности работы в рамках надлежащих практик. Аудит поставщиков. Подготовка и контроль исполнения договоров.			2	
3.	Фармацевтическая логистика. Деятельность по управлению и оптимизации потоков лекарственных препаратов и других фармацевтических товаров.			2	
4.	Организация и управление деятельностью оптовых фармацевтических предприятий.			2	
5.	Организация и управление перевозок лекарственных препаратов. Транспорт. Квалификация транспорта.			2	
6.	Основы научного менеджмента. Взаимосвязь основных понятий, категорий науки управления. Инструменты управления. Методология изучения менеджмента: основные подходы. Вклад в современную науку менеджмента основных школ и теорий управления. Фармацевтический менеджмент: цель, роль, функции и методы. Введение в фармацевтический менеджмент: методология изучения, методы и модели. Особенности управления в условиях фармацевтического рынка. Технология разработки и реализации решений в фармацевтической практике.			2	
7.	Основы кадрового менеджмента в фармацевтических организациях. Коллективный труд и управление коллективом. Коммуникация в управлении фармацевтическими организациями. Ключевые показатели деятельности сотрудников. Методы принятия управленческих решений в фармации.			2	

№	Наименование тем лекций	Объем в АЧ			
		6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр
8.	Организационное проектирование в фармации, типы организационной структуры управления, эффективное распределение полномочий. Проектирование организационных структур и анализ структур управления в фармации. Сетевая матрица ответственности. Мотивация труда аптечных работников. Управление дисциплинарными отношениями. Координация деятельности на основе делегирования полномочий. Решение задач управления трудовыми ресурсами аптеки.			2	
9.	Сущность, формы, принципы делового общения. Управление конфликтами. Методы управления конфликтами в аптеке. Методология управления. Модели и методы в фармацевтическом менеджменте. Социально-психологические процессы в аптечных трудовых коллективах. Система социальных норм, регулирующих поведение фармацевтических работников. Фармацевтические аспекты биоэтики.			2	
10.	Организация и стабилизация условий и охраны труда. Организация электро- и противопожарной безопасности. Техника безопасности; виды инструктажа аптечных работников, порядок проведения и регистрации.			2	
11.	Обучение и повышение квалификации сотрудников. План-график. Адаптационная программа вновь принятых сотрудников фармацевтических организаций.			2	
12.	Стратегической управление фармацевтической деятельностью. Конкуренция на фармацевтическом рынке. Стратегическое и оперативное управление в фармации. Стратегические, тактические, оперативные решения.			2	
13.	Руководство по качеству работы фармацевтического предприятия. Стандарты ISO. Разработка политики качества, документации по качеству.			2	
14.	Внутренняя оценка деятельности предприятия. В соответствии с Правилами надлежащих практик GxX. Анализ рисков деятельности фармацевтического предприятия. Комплекс превентивных мер и корректирующих мероприятий CAPA.			2	
15.				2	
16.				2	
17.	Руководство по качеству работы предприятия. Стандарты ISO. Разработка документации по качеству – стандартных операционных процедур.			2	
18.				2	

№	Наименование тем лекций	Объем в АЧ			
		6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр
1.	Государственный контроль в сфере обращения лекарственных средств. Обзор основных нормативных актов, регламентирующих государственный контроль в сфере оборота лекарственных средств. Внешняя оценка деятельности предприятия. Независимая оценка деятельности предприятия. Внутренняя оценка деятельности предприятия.				2
2.	Реализация контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.				2
3.	Организация хранения и транспортировки лекарственных средств и медицинских изделий. Надлежащие правила хранения. GSP. Особые правила и транспортировки хранения наркотических ЛС, ядовитых, сильнодействующих ЛС, психотропных веществ и прекурсоров. Основные принципы хранения медицинского изделий. Хранение БАД. МИБП				2
4.	Надлежащие правила дистрибуции. GDP. Оптовая торговля лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента. Транспортировка, квалификация транспортных средств и условий хранения, возврата и передачи продукции. Организация уничтожения ЛС и других товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность				2
5.	Маркетинговые исследования фармацевтического рынка. Сегментирование рынка. Состояние фармацевтического рынка. Маркетинговые исследования фармацевтического рынка. Потребители. Сегментирование потребителей. Маркетинговые исследования мнения потребителей. Оценка удовлетворенности деятельности потребителями.				2
6.	Маркетинговые исследования фармацевтического рынка. Маркетинговое планирование, как функция эффективной деятельности фармацевтической организации. Жизненный цикл товаров. Анализ товаров по различным показателям XYZ, ABC – анализ. Продвижение лекарств. Планирование ассортимента				2
7.	Определение потребности в лекарственных средствах действия. Прогнозирование объемов потребления и закупок лекарственных препаратов.				2
8.					

№	Наименование тем лекций	Объем в АЧ			
		6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр
9.	Фармакоэкономика. VEN-анализ. Формулярная система. Стандарты оказания фармацевтической помощи. Фармакоэпидемиология. Фармакоэпидемиологические исследования. Организация исследований.				2
	<b>ИТОГО (всего - АЧ)</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

#### 5.4. Распределение лабораторных практикумов по семестрам:

п/№	Наименование лабораторных практикумов	Объем в АЧ			
		6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр
1.	Делопроизводство в организациях. Виды и формы документов. Особенности делопроизводства фармацевтических организаций. Сроки и порядок хранения документов. Формирование дел. Архивирование.	4			
2.	Теоретические основы организации деятельности розничного звена фармацевтического рынка. Концепция фармацевтической помощи. Основы государственной политики в здравоохранении и фармации. Номенклатура аптечных организаций. Организация деятельности розничных аптечных организаций. Формы собственности и организационно-правовые формы. Общие принципы размещения аптечной сети.	4			
3.	Аптека как розничное звено системы доведения лекарственных средств до потребителя. Структура аптеки. Правила надлежащей аптечной практики. Требования к обеспечению качества в фармацевтической организации. Состав помещений аптечных организаций. Планирование состава помещений, оборудования и	4			
4.	Кадровое обеспечение фармацевтического рынка. Номенклатура должностей фармацевтических работников. Квалификационные требования к должностям фармацевтических работников. Санитарный режим в аптечных организациях.	4			
5.	Федеральные законы о лекарственных средствах. Нормативно-правовое регулирование отпуска ЛС различных групп из аптек. Организация работы аптеки по приему рецептов и отпуску готовых лекарственных форм. Фармацевтическая экспертиза рецепта, выписанного на рецептурных бланках формы 107-1/у. Сроки действия и хранения рецептов в аптеке. Алгоритмы приема рецептов и рецептурного отпуска. Симуляционное занятие.	4			
6.	Организация работы аптеки по лекарственному обеспечению населения. Таксировка рецептов. Сроки действия и сроки хранения рецептов в аптеках. Алгоритмы приема рецептов и рецептурного отпуска. Определение стоимости лекарственных средств, выписанных в рецепте. Симуляционное занятие.	4			

п/№	Наименование лабораторных практикумов	Объем в АЧ			
		6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр
7.	Федеральные законы о лекарственных средствах. Нормативно-правовое регулирование отпуска ЛС различных групп из аптек. Организация работы аптеки по приему рецептов и отпуску готовых и экстермпоральных лекарственных форм, содержащих спирт этиловый. Фармацевтическая экспертиза рецепта, выписанного на рецептурных бланках формы 148-1/у-88. Сроки действия и хранения рецептов в аптеке. Определение стоимости лекарственных средств, выписанных в рецепте. Организация и ведение предметно-количественного учета. Симуляционное занятие.	4			
8.	Федеральные законы о наркотических лекарственных средствах и психотропных веществах. Обращение наркотических и психотропных лекарственных препаратов и прекурсоров. Порядок работы с наркотическими лекарственными средствами и психотропными веществами, и рецептурными бланками. Хранение наркотических, психотропных препаратов и их прекурсоров. Фармацевтическая экспертиза рецепта, выписанного на рецептурных бланках формы 107-1/у-НП. Сроки действия и хранения рецептов в аптеке. Определение стоимости лекарственных средств, выписанных в рецепте. Симуляционное занятие.	4			
9.	Организация работы аптеки по лекарственному обеспечению в рамках оказания государственной социальной помощи и при амбулаторно-поликлинической помощи по программе 12 ВЗН. Понятие федеральной и региональной льготы. Фармацевтическая экспертиза рецепта, выписанного на рецептурных бланках формы 107-1/у-04 (л). Симуляционное занятие.	4			
10.	Учет движения отдельных групп лекарственных препаратов в рамках фармацевтического порядка. Организация предметно-количественного учета. Симуляционное занятие.	4			
11.	Деятельность аптечных организаций, индивидуальных предпринимателей, по изготовлению и отпуску лекарственных препаратов для медицинского применения по рецептам, требованиям-накладным и виде внутриаптечной заготовки. Организация внутриаптечного контроля. Заполнение документации по внутриаптечному контролю качества воды очищенной, экстермпоральных лекарственных форм. Симуляционное занятие.	4			
12.	Расчет стоимости внутриаптечной заготовки. Симуляционное занятие. Фармацевтическая экспертиза требований - накладных. Сроки хранения требований в аптеке. Организация снабжения, хранения, учета в аптеках товаров и порядок их отпуска в медицинские организации. Симуляционное занятие.	4			
13.	Особенности работы аптеки медицинской организации. Организация лекарственного обеспечения стационарных больных. Основные формы лекарственного обеспечения стационарных больных.	4			

п/№	Наименование лабораторных практикумов	Объем в АЧ			
		6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр
14.	Организация хранения и транспортировки лекарственных средств и медицинских изделий. Надлежащие правила хранения. GSP. Особые правила и транспортировки хранения наркотических ЛС, ядовитых, сильнодействующих ЛС, психотропных веществ и прекурсоров. Основные принципы хранения медицинского изделий. Хранение БАД. МИБП. Симуляционное занятие.	4			
15.	Организация и изучение нормативной документации по хранению различных групп товаров аптечного ассортимента в медицинских организациях, при производстве лекарств и на оптовых складах.	4			
16.	Продажи лекарственных препаратов и других групп аптечных товаров. Ассортимент товаров аптеки. ОТС-продажи. Нормативная база организации продаж в аптеке. Консультирование. Симуляционное занятие	4			
17.	Ценообразование лекарственных препаратов. Основы ценообразования на товары аптечного ассортимента. Формирование цен. Перечни ЖВНЛС и минимальный ассортимент лекарственных препаратов для медицинского применения.	4			
18.	Выкладка товаров в торговом зале. Мерчандайзинг. Итоговое занятие.	4			
1.	Бухгалтерский учет внеоборотных активов. Основные средства и нематериальные активы. Классификация, первичный учет. Оценка основных средств и нематериальных активов, учет движения внеоборотных активов и его документальное оформление. Инвентаризация основных средств и нематериальных активов.		4		
2.	Учет движения товарно-материальных ценностей. Выбор поставщиков товаров аптечного ассортимента. Заключение договорных отношений. Документальное оформление приемки товарно-материальных ценностей от поставщиков		4		
3.	Приходование товаров, поступивших от поставщиков, а также купленных за наличный расчет. Оформление первичных документов по приходу. Прочие приходные товарные операции и их отражение в учетной документации		4		
4.	Оформление первичных документов по приходу. Прочие приходные товарные операции и их отражение в учетной документации		4		
5.	Учет реализации товаров конечным и институциональным потребителям. Документальное оформление прочего расхода товаров. Составление товарного отчета. Расчет торговых наложений реализованных товаров.		4		
6.	Контрольная работа по вопросам: Приемка товарно-материальных ценностей. Составление товарного отчета. Расчет торговых наложений реализованных товаров		4		
7.	Учет движения денежных средств. Приходные и расходные кассовые операции, их документальное оформление, обязанности кассира-операциониста. Оформление кассовой книги. Ревизия кассы. Оформление сдачи выручки в банк		4		

п/№	Наименование лабораторных практикумов	Объем в АЧ			
		6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр
8.	Учет движения денежных средств. Основные формы безналичных расчетов. Порядок безналичных расчетов и их бухгалтерский учет.		4		
9.	Организация проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей и денежных средств в аптечной организации. Документальное оформление начала проведения инвентаризации. Проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей		4		
10.	Организация проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей и денежных средств в аптечной организации. Подведение итогов и документальное оформление результатов инвентаризации. Расчет естественной убыли.		4		
11.	Основы трудового законодательства. Документальное оформление трудовых отношений.		4		
12.	Формы и системы оплаты труда. Учет труда и заработной платы. Учет отработанного времени. Расчет заработной платы, отпускных, пособий по временной нетрудоспособности. Порядок и документальное оформление начисления заработной платы. Составление справки по начисленной заработной плате. Определение суммы взносов во внебюджетные организации по начисленной заработной плате.		4		
13.	Налогообложение аптечных организаций. Расчет налоговых взносов, уплачиваемых аптечными организациями.		4		
14.	Бухгалтерский учет расходов на продажу. Основные принципы составления бухгалтерского баланса. Обработка данных бухгалтерского баланса с целью определения платежеспособности аптечного учреждения		4		
15.	Теоретические основы составления бухгалтерской отчетности. Теоретические основы составления актива бухгалтерского баланса.		4		
16.	Теоретические основы составления пассива бухгалтерского баланса.		4		
17.	Определение финансового результата финансово-хозяйственной деятельности аптечной организации		4		
18.	Решение ситуационных задач по материалам раздела «Теоретические основы бухгалтерского учета в аптечных организациях».			4	
1.	Характеристика организационно-правовых форм и форм собственности ведения бизнеса. Требования к организации и открытию ООО, АО, ИП. Подготовка документов к регистрации ООО, АО, ИП. Симуляция.			4	
2.	Лицензирование фармацевтической деятельности. Лицензионные требования и условия. Подготовка пакета документов к лицензированию объекта на осуществление фармацевтической деятельности.			4	
3.	Определение объемов финансирования внеоборотных активов при организации фармацевтического бизнеса.			4	
4.	Определение минимального ассортимента товаров аптечного ассортимента. Определение объемов финансирования оборотных активов в части минимального ассортимента товаров при организации фармацевтического бизнеса.			4	

п/№	Наименование лабораторных практикумов	Объем в АЧ			
		6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр
5.	Маркетинговые исследования спроса на товары аптечного ассортимента. Определение 100 наиболее продаваемых товаров. Определение объемов финансирования оборотных активов в части прочего ассортимента товаров при организации фармацевтического бизнеса. Определение общего объема финансирования.			4	
6.	Кредитование предприятий малого бизнеса. Изучение предложений кредитных организаций по кредитованию аптечной организации.			4	
7.	Делопроизводство по деятельности. Делопроизводство по кадрам. Организация документооборота аптечных организаций в соответствии с требованиями приказа Минздрава России № 647н ОТ 31.08.2016 г. «Об утверждении правил надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения»			4	
8.	Организация внутреннего финансового аудита аптечной организации. Документальное оформление результатов внутренней проверки. решение практико-ориентированных задач.			4	
9.	Система менеджмента качества аптечных организаций. Требования к управлению качеством в соответствии с требованиями приказа Минздрава России № 647н ОТ 31.08.2016 г. «Об утверждении правил надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения». Разработка стандартных операционных процедур.			4	
10.	Разработка должностных инструкций сотрудников фармацевтических предприятий, в соответствии с правилами надлежащих практик, номенклатурой должностей и специальностей фармацевтических работников.			4	
11.	Планирование основных экономических показателей – товарооборота, доходов, расходов, прибыли. Определение рентабельности фармацевтических организаций.			4	
12.	Решение ситуационных задач по планированию основных экономических показателей – товарооборота, доходов, расходов, прибыли.			4	
13.	Решение ситуационных задач по планированию основных экономических показателей – товарооборота, доходов, расходов, прибыли.			4	
14.	Отработка навыков статистической обработки информации.			4	
15.	Организация внутренней и внешней среды организации. Система взаимодействия внутренней и внешней среды аптечной организации.			4	
16.	Решение ситуационных задач по материалам раздела «Теоретические основы бизнес - планирования фармацевтической организации»			4	
17.	Деловая игра «Бизнес-планирование фармацевтического предприятия»			4	
18.	Определение потребности в лекарственных средствах действия. Прогнозирование объемов потребления и закупок лекарственных препаратов специфического действия.				4



п/№	Наименование лабораторных практикумов	Объем в АЧ			
		6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр
1.	Определение потребности в лекарственных средствах действия. Прогнозирование объемов потребления и закупок лекарственных препаратов широкого спектра специфического действия.				4
2.	Государственный контроль в сфере обращения лекарственных средств. Внешняя оценка деятельности предприятия.				4
3.	Государственное регулирование обращения медицинских изделий. Государственный контроль в сфере обращения медицинских изделий.				4
4.	Руководство по качеству работы фармацевтического предприятия. Стандарты ISO. Разработка политики качества, документации по качеству.				4
5.	Независимая оценка деятельности предприятия. Внутренняя оценка деятельности предприятия. В соответствии с Правилами надлежащих практик GxX. Симуляционное занятие.				4
6.	Анализ рисков деятельности фармацевтического предприятия. Комплекс превентивных мер и корректирующих мероприятий CAPA.				4
7.	Организация обеспечения качества лекарственных препаратов и медицинских изделий в аптечной организации, на фармацевтических складах. Мониторинг безопасности лекарственных препаратов и медицинских изделий. Симуляционное занятие.				4
8.	Сегментирование потребителей. Маркетинговые исследования мнения потребителей. Оценка удовлетворенности деятельности потребителями.				4
9.	Маркетинговые исследования фармацевтического рынка. Жизненный цикл товаров. Анализ товаров по различным показателям XYZ, ABC – анализ. Продвижение лекарств.				4
10.	Анализ и прогнозирование фармацевтического рынка. SWOT-анализ. STEP-анализ.				4
11.	Разработка документации к участию аптечной организации в торгах в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.				4
12.	Регистрация лекарственных препаратов, процедура ввоза и вывоза лекарственных препаратов. Обращение лекарств внутри стран Евразийского экономического союза.				4
13.	Регистрация лекарственных медицинских изделий, процедура ввоза и вывоза медицинских изделий. Обращение медицинских изделий внутри стран Евразийского экономического союза.				4
14.	Фармакоэкономика. Формулярная система. Стандарты оказания фармацевтической помощи. VEN-анализ.				4
15.	Фармакоэпидемиология. Изучение и прогнозирование заболеваемости, смертности и потребления лекарственных препаратов.				4
16.	Фармацевтическая логистика. Складская логистика. Сбытовая логистика.				4
	<b>ИТОГО (всего - АЧ)</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

## 6. Образовательные технологии

Предусмотрены, в соответствии с ФГОС и локальными нормативными актами СОГУ, проведение учебных занятий следующих видов:

- ✓ лекции (занятия лекционного типа) – предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся, в том числе с использованием мультимедийных средств передачи информации;
- ✓ лабораторные и лабораторно-практические занятия, включающие в свое содержание освоение необходимых навыков, умений и компетенций, в виде выполнения лабораторных и практических заданий, в том числе с использованием интерактивных форм обучения, групповых дискуссий, деловых и ролевых игр, тренингов, анализов ситуаций и имитационных моделей, кейс-методов, методов группового выполнения занятий, методики «стандартизованный пациент», симуляционных технологий и т.д.;
- ✓ выполнение курсовой работы, представляющее собой создание направленные на освоение знаний, практических навыков и умений по отдельным дисциплинам и областям будущей профессиональной деятельности;
- ✓ предусмотрены индивидуальные и групповые консультации, отработки пропущенных занятий и другие формы внеаудиторной работы в соответствии с локальными нормативными актами университета, планами и графиками работы кафедры;
- ✓ самостоятельная работа обучающихся, в том числе с использованием возможностей портала дистанционного обучения.

При реализации образовательной программы по специальности УЭФ, в качестве площадки методического обеспечения по всем дисциплинам и практикам, осваиваемым обучающимися, используется университетский портал дистанционного обучения, располагающийся в сети «Интернет» по адресу: <http://lms.nosu.ru/> .

Обучающиеся имеют возможность освоения практических навыков, умений и компетенций в рамках участия в студенческом научном обществе фармацевтического факультета и выполнения учебно-исследовательских и научно-исследовательских работ в научных кружках.

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 33.05.01 Фармация оценка качества освоения обучающимися дисциплины включает текущий контроль успеваемости, балльно-рейтинговую систему, промежуточную и итоговую государственную аттестацию.

В ходе реализации дисциплины используются современные методы обучения, представляющие собой систему последовательных,

взаимосвязанных действий, обеспечивающих усвоение содержания образования, развитие способностей студентов, овладение ими средствами самообразования и самообучения; обеспечивают цель обучения, способ усвоения и характер взаимодействия преподавателя и студента; направлены на приобретение знаний, формирование умений, навыков, их закрепление и контроль. Среди них:

- ✓ Монологический (изложение теоретического материала в форме монолога;
- ✓ Показательный (изложение материала с приемами показа);
- ✓ Диалогический (изложение материала в форме беседы с вопросами и ответами);
- ✓ Эвристический (частично поисковый) (под руководством преподавателя студенты рассуждают, решают возникающие вопросы, анализируют, обобщают, делают выводы и решают поставленную задачу);
- ✓ Проблемное изложение (преподаватель ставит проблему и раскрывает доказательно пути ее решения);
- ✓ Исследовательский (студенты самостоятельно добывают знания в процессе разрешения проблемы, сравнивая различные варианты ее решения);
- ✓ Программированный (организация аудиторной и самостоятельной работы студентов осуществляется в индивидуальном темпе и под контролем специальных технических средств);
- ✓ Разбор ситуаций и практических задач (студенты, под руководством преподавателя, разбирают ситуации из практической деятельности, предлагая собственные решения);
- ✓ Симуляционный – методика обучения, основанная на технологии приобретении навыков и выполнения тех или иных манипуляций с использованием инвентаря и оборудования для хранения и отпуска, консультирования посетителей аптек, реализуемая в виде индивидуальных и групповых заданий по разработанному ранее сценарию. При организации занятий используются симуляторы Центра аккредитации медицинских и фармацевтических работников СОГУ, учебный модуль «Аптека».

№	Наименование раздела дисциплины	Вид занятия	Объем	Активные формы	Интерактивные формы
1.	Система лекарственного обеспечения и фармацевтический рынок. Основы регулирования сферы обращения лекарственных средств. Правовые основы регулирования и контроль фармацевтической деятельности	Лекции Лабораторно-практические занятия	100% Лабораторно-практических занятий	Презентации Дискуссии Разбор ситуаций и практических задач Проблемное изложение	Практикоориентированные задания Деловые игры Симуляционные задания Дибрифинг

2.	Основы организации фармацевтической деятельности. Основы деятельности розничных организаций. Основы деятельности оптовых организаций. Надлежащие фармацевтические практики.	Лекции Лабораторно-практические занятия	100% Лабораторно-практических занятий	Презентации Дискуссии Разбор ситуаций и практических задач Проблемное изложение	Практикоориентированные задания Деловые игры Симуляционные задания Дибрифинг Методика «Активный пациент»
3.	Основы экономики и бухгалтерского учета фармацевтической организации. глава. Бизнес-планирование фармацевтической деятельности	Лекции Лабораторно-практические занятия	100% Лабораторно-практических занятий	Презентации Дискуссии Разбор ситуаций и практических задач Проблемное изложение	Практикоориентированные задания Деловые игры Симуляционные занятия Дибрифинг
4.	Теория и практика фармацевтического менеджмента. Менеджмент качества фармацевтической организации	Лекции Лабораторно-практические занятия	100% Лабораторно-практических занятий	Презентации Дискуссии Разбор ситуаций и практических задач Проблемное изложение	Практикоориентированные задания Деловые игры Дибрифинг Симуляционные занятия
5.	Теория и практика фармацевтического маркетинга	Лекции Лабораторно-практические занятия	100% Лабораторно-практических занятий	Презентации Дискуссии Разбор ситуаций и практических задач Проблемное изложение	Практикоориентированные задания Деловые игры Симуляционные занятия Дибрифинг

## 7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

При реализации образовательной программы СОГУ по специальности «Фармация», в части дисциплины, в качестве площадки методического обеспечения по всем дисциплинам и практикам, осваиваемым обучающимися, используется университетский портал дистанционного обучения, располагающийся в сети «Интернет» по адресу: <http://lms.nosu.ru/>.

### Распределение самостоятельной работы студента (СРС) по видам и семестрам:

п/№	Наименование вида СРС*	Объем в АЧ				Способ организации / доступ к методическим материалам
		6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр	
1.	Федеральный закон об основах охраны здоровья граждан. Федеральный закон об обращении лекарственных средств.	2				<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
2.	Правила надлежайшей аптечной практики. Нормативные акты, регламентирующие деятельность аптечных организаций.	4				<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
3.	Нормативные документы о номенклатуре должностей медицинских и фармацевтических работников. Приказы МЗ РФ о квалификационных требованиях.	2				<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
4.	Система непрерывного медицинского и фармацевтического образования, повышение квалификации.	2				<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
5.	Алгоритмы Rx-отпуска. Приказы МЗ РФ о формах рецептурных бланков, порядке отпуска по рецептам.	3				<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
6.	Алгоритмы ОТС-продаж различных групп лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.	3				<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
7.	Нормативные документы регламентирующие надлежащие правила хранения, перевозки и дистрибуции лекарств.	2				<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
8.	Теоретические основы ведения бухгалтерского учета.		4			<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
9.	Элементы учета. Документация. Инвентаризация. Оценка. Калькуляция.		5			<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
10.	Элементы метода бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс. Отчетность.		5			<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>

п/№	Наименование вида СРС*	Объем в АЧ				Способ организации / доступ к методическим материалам
11.	Элементы метода бухгалтерского учета. Аналитические и синтетические счета.		5			<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
12.	Внеоборотные активы: учет основных средств.		5			<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
13.	Внеоборотные активы: учет нематериальных активов.		5			<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
14.	Оборотные активы: учет материально-производственных запасов.		5			<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
15.	Бухгалтерский учет движения товаров.		4			<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
16.	Учет труда и заработной платы.		4			<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
17.	Оборотные средства: дебиторская задолженность.		5			<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
18.	Оборотные средства: денежные средства.		5			<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
19.	Оборотные средства: финансовые вложения.		5			<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
20.	Формирование собственных средств аптечной организации.		5			<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
21.	Привлеченные средства: займы и кредиты. Кредиторская задолженность.		5			<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
22.	Налоги и сборы.		5			<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
23.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности аптечной организации.			3		<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
24.	Организация фармацевтической деятельности. Учет в аптечных организациях.			3		<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
25.	Математическое моделирование. Прогнозирование потребления лекарств. Медицинская статистика. Эпидемиология. Заболеваемость, распространенность, смертность.				2	<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
26.	Менеджмент качества. Стандарты ИСО.				3	<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
27.	Нормативные акты Евразийского экономического союза в сфере обращения лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения.				2	<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
28.	Подготовка и написание курсовой работы				20	<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
	<b>ИТОГО (всего - АЧ)</b>	<b>18</b>	<b>54</b>	<b>36</b>	<b>27</b>	

## 8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

### Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения дисциплины.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся осуществляется в соответствии с внутренними локальными актами СОГУ, в том числе в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (от 01.10.2021 г., пр.№ 226).

#### Методика формирования результирующей оценки.<sup>1</sup>

**1-я рубежная аттестация – максимально 35 баллов; из них:**  
**от 0 до 15 баллов (Р<sub>1</sub>) – аттестационная (рубежная) контрольная работа;**

<sup>1</sup> В соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов для направлений бакалавриата и специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (от 01.10.2021 г., пр.№ 226)

от 0 до 20 баллов ( $T_1$ ) – текущая работа студента в течение рубежа.  
2-я рубежная аттестация – максимально 35 баллов; из них:  
от 0 до 15 баллов ( $P_2$ ) – аттестационная (рубежная) контрольная работа;  
от 0 до 20 баллов ( $T_2$ ) – текущая работа студента в течение рубежа

#### БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

Форма контроля	Макс. баллов	кол-во
Текущая оценка студента в течение 1-8 недели состоит из:	20	
• Выполнения заданий на практических занятиях	10	
• Выполнения домашних заданий	5	
• Самостоятельных работ	5	
<b>1-я рубежная письменная контрольная работа</b>	<b>15</b>	
Текущая оценка студента в течение 10-15 недели состоит из:	20	
• Выполнения заданий на практических занятиях	10	
• Выполнения домашних заданий	5	
• Самостоятельных работ	5	
<b>2-я рубежная письменная контрольная работа</b>	<b>15</b>	
<b>Итого</b>	<b>70</b>	

По предметам, имеющим форму контроля зачет/экзамен, возможно проставление оценки «зачтено» или «удовлетворительно», или «хорошо», или «отлично». По набранной сумме баллов в течение семестра студент имеет право получить «автоматически» только оценку «удовлетворительно» либо «неудовлетворительно». Для получения более высокого балла («удовлетворительно», «хорошо» или «отлично») студент обязан явиться на экзамен и сдавать экзамен по шкале от 0-30 баллов в дополнение к накопленным за семестр баллам. Если же студент на экзамене получил оценку «неудовлетворительно», то он обязан сдавать экзамен в период пересдач в соответствии со шкалой от 0 до 70 баллов.

Результирующая оценка складывается по соответствующей БРС формуле.

#### Шкала итоговой академической успеваемости студентов по дисциплине

Система оценок СОГУ		
Сумма баллов	Название	Числовой эквивалент
86 - 100	отлично	5
71-85	хорошо	4
50-70	удовлетворительно	3

Аналогично для зачета.

**Текущий контроль** – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов

осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают *опросы на занятиях, а также короткие (до 15 мин.) задания*, выполняемые студентами в начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала.

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия по графику.

#### 8.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации\*, виды оценочных средств:

№ п/п	№ семестра	Формы контроля	Наименование раздела дисциплины	Оценочные средства		
				Виды	Кол-во вопросов в задании	Кол-во независимых вариантов
1.	6,9	Контроль освоения темы Контроль СРС	Система лекарственного обеспечения и фармацевтический рынок. Основы регулирования сферы обращения лекарственных средств. Правовые основы регулирования и контроль фармацевтической деятельности	Тестовый контроль	30	30
				Сит/расч задачи	2-4	2
				Устный опрос	2	10
2.	6,9	Контроль освоения темы Контроль СРС	Основы организации фармацевтической деятельности. Основы деятельности розничных организаций. Основы деятельности оптовых организаций. Надлежащие фармацевтические практики.	Тестовый контроль	30	30
				Сит/расч задачи	2-4	2
				Устный опрос	2	10
3.	7,8	Контроль освоения темы Контроль СРС	Основы экономики и бухгалтерского учета фармацевтической организации. глава. Бизнес-планирование фармацевтической деятельности	Тестовый контроль	30	30
				Сит/расч задачи	2-4	2
				Устный опрос	2	10
4.	6,9	Контроль освоения темы Контроль СРС	Теория и практика фармацевтического менеджмента. Менеджмент качества фармацевтической организации	Тестовый контроль	30	30
				Сит/расч задачи	2-4	2
				Устный опрос	2	10
5.	6,9	Контроль освоения темы Контроль СРС	Теория и практика фармацевтического маркетинга	Тестовый контроль	30	30
				Сит/расч задачи	2-4	2
				Устный опрос	2	10
					2	10

#### 8.2. Примеры оценочных средств:

## Тестовые задания

ГОТОВАЯ ПРОДУКЦИЯ ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ЗАКУПЛЕННАЯ АПТЕКОЙ ДЛЯ РОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ, НАЗЫВАЕТСЯ

товары

сырье

материалы

покупные полуфабрикаты

АПТЕЧНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ МОГУТ ПРИОБРЕТАТЬ ЛС У

организаций оптовой торговли ЛС и производителей ЛС

магазинов медицинской техники

аптечных организаций

лабораторий

ПРИ ОТПУСКЕ ТОВАРОВ ИЗ АПТЕКИ В АПТЕЧНЫЙ ПУНКТ АПТЕКИ  
ОФОРМЛЯЕТСЯ

накладная на внутреннее перемещение товара

товарно-транспортная накладная

счет

счет-фактура

ПРИХОДНАЯ ЧАСТЬ ТОВАРНОГО ОТЧЕТА МЕЛКОРОЗНИЧНОЙ СЕТИ  
ОФОРМЛЯЕТСЯ НА ОСНОВАНИИ

накладных на внутреннее перемещение товара, товарных накладных

поставщика

счетов

расходно-приходных накладных

квитанций к приходным кассовым ордерам

РАСХОДНАЯ ЧАСТЬ ТОВАРНОГО ОТЧЕТА МЕЛКОРОЗНИЧНОЙ СЕТИ  
ОФОРМЛЯЕТСЯ НА ОСНОВАНИИ

квитанций к приходным кассовым ордерам

счетов

расходно-приходных накладных

расходных кассовых ордеров

ЛИМИТ ОСТАТКА НАЛИЧНЫХ ДЕНЕГ В КАССЕ УСТАНОВЛИВАЕТСЯ

юридическим лицом

руководителем аптеки

банком по согласованию с руководителем аптеки

налоговым органом

ДЛЯ УЧЕТА ДВИЖЕНИЯ НАЛИЧНЫХ ДЕНЕГ В КАССЕ ОРГАНИЗАЦИИ  
НЕОБХОДИМО ВЕСТИ



кассовую книгу  
журнал кассира - операциониста  
книгу учета принятых и выданных кассиром денежных средств  
журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов

## ПЕРВИЧНЫЙ УЧЕТ РАСХОДА ТОВАРОВ НА ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ НУЖДЫ ВЕДЕТСЯ В

журнале учета расхода медицинских товаров на хозяйственные нужды  
кассовой книге  
инвентарной книге  
реестре выписанных счетов

### Ситуационные/ расчетные задачи:

#### *Расчетная задача 1.*

1. Рассчитайте остаток товаров на конец месяца, составьте товарный отчет аптеки за месяц и заполните соответствующие документы, если известно следующее: аптека получает товар через центральный аптечный склад, от дистрибьюторских фирм «Протек», «Шрея-Корпорейшнл», «СИА - Интернейшнл» и ЗАО «Прибой». В течение месяца было получено товара:

Поставщик	№ накладной	Сумма оптовая,руб.	Сумма розничная, руб
ЦАС	123	254687,0	320905,0
	456	14785,0	18185,0
	789	54897,0	71360,0
«Протек»	11258	56897,0	71121,0
	12565	64879,0	81747,0
	65872	74185,0	96440,0
«Шрея-Корпорейшнл»	ЕА658	5889,0	8244,0
	ЕВ 588	4112,0	5551,0
«СИА - Интернейшнл»	1236998	8874,0	9866,0
	4563221	9963,0	12950,0
ЗАО «Прибой»	1-456-56	2236,0	3130,0
	2-556-88	7532,0	9640,0

По данным учета на начало месяца остаток товара составлял 2156987,0 руб. (1675978,0 опт.стоимость).

По данным кассовой книги выручка от реализации товаров за месяц составила 550959,0.

В течение месяца провизором-аналитиком ЦКК и СЛС изъяты на анализ следующие лекарственные препараты (по одной упаковке):

Эссенциале №30 по цене 256,0 руб. (207,0 опт.)

Эссенциале №5 - 465,0 руб.(372,0 опт.)

Фестал №20-36,0 руб. (29,0 опт.)

Но - шпа №20 - 87,0 руб. (81,0)

- центральному аптечному складу возвращены 48 флаконов натрия хлорида 0,9%-200,0 (цена розничная 19,5 руб., оптовая - 18,0 руб.)

### ***Расчетная задача 2.***

1. Аптекой приобретен компьютер стоимостью 40 тыс. рублей 02.02.12 года и введен в эксплуатацию 05.02.12 г. На транспортировку, подготовку компьютера к работе и установку программного обеспечения потрачено 38520 рублей. Учетной политикой аптеки предусмотрено начисление амортизационных отчислений способом уменьшаемого остатка. Срок полезного использования равен 5 годам, а коэффициент ускорения установлен в размере 1,5.

Рассчитайте остаточную стоимость компьютера по состоянию на 01.02.15 года и заполните необходимые учетные документы.

### ***Расчетная задача 3.***

Рассчитайте выручку аптеки за день, если показания счетчика кассового аппарата на начало дня были 88 946 123,55 руб, а на конец дня — 88 968 698,95 руб. Какая сумма будет сдана в банк, если выручка киоска за этот день составила 12500,0 рублей, выручка пунктов 13000,0 рублей и 12800,0 рублей соответственно, а остаток денег на начало дня был 225 рублей. Для приобретения моющих средств санитарке аптеки Ивановой А.И. выдано под отчет 500 рублей. Составьте соответствующие первичные документы.

### ***Расчетная задача 4.***

На основании представленного табеля использования рабочего времени рассчитайте заработную плату сотрудникам аптеки за декабрь месяц и заполните соответствующие документы. Фармацевт Иванова А.А. имеет оклад 13000,0 рублей. Положением о премировании предусмотрена выплата ежемесячной премии в размере 3% от оклада. Провизор Петрова Ю.Ю. (оклад 18000,0 рублей) и фармацевт Сидорова А.П. (оклад 11000,0 рублей) выполняют обязанности по ведению кассовых операций. Доплата за совмещение должности кассира предусмотрена в размере 4% от оклада.

Петрова Ю.Ю. имеет одного ребенка, Сидорова А.П. – одного.

### **СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ:**

## **1. НА ПРИЕМКУ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННСТЕЙ:**

1. В аптеку поступила партия товара: ромашки цветки по 50 г., 200 уп.

1. Проведите приемочный контроль товара.
2. Оформите поступление товара в учетной документации.
3. Определите условия хранения и разместите по местам хранения.

2. В аптеку поступила партия товара: калия перманганат пор. 3г -50 уп.

1. Проведите приемочный контроль товара.
2. Оформите поступление товара в первичной документации.
3. Определите условия хранения и разместите по местам хранения.

3. В аптеку поступила партия товара: вакцина гепатита В рекомбинантная (рДНК) 20 мкг/мл, 10 мл №10 в ампл. – 30 уп.

1. Проведите приемочный контроль товара.
2. Оформите поступление товара в первичной документации.
3. Определите условия хранения и разместите по местам хранения.

## **2. НА ПРОВЕДЕНИЕ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ РЕЦЕПТА:**

1. Проведите фармацевтическую экспертизу рецепта (назовите форму рецептурного бланка, обязательные и дополнительные реквизиты, срок действия рецепта и срок хранения в аптеке) и осуществите отпуск залдиара.

2. Проведите фармацевтическую экспертизу рецепта (назовите форму рецептурного бланка, обязательные и дополнительные реквизиты, срок действия рецепта и срок хранения в аптеке) и осуществите отпуск морфина гидрохлорида онкологическому больному.

3. Проведите фармацевтическую экспертизу рецепта (назовите форму рецептурного бланка, обязательные и дополнительные реквизиты, срок действия рецепта и срок хранения в аптеке) и осуществите отпуск трамадола.

4. Проведите фармацевтическую экспертизу рецепта (назовите форму рецептурного бланка, обязательные и дополнительные реквизиты, срок действия рецепта и срок хранения в аптеке) и осуществите отпуск клонидина 2 упак.

**Типовые вопросы для устного опроса / зачета / экзамена:**

1. Алгоритмы Rx-отпуска. Приказы МЗ РФ о формах рецептурных бланков, порядке отпуска по рецептам.
2. Алгоритмы ОТС-продаж различных групп лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента.
3. Анализ и планирование товарных запасов Ассортиментная политика аптеки и товарные запасы. Маркетинговый анализ ассортимента аптечной организации. Фармацевтическая логистика и товарные запасы. Планирование поступления товаров.
4. Анализ и прогнозирование фармацевтического рынка. SWOT-анализ. STEP-анализ.
5. Анализ рисков деятельности фармацевтического предприятия. Комплекс превентивных мер и корректирующих мероприятий САРА.
6. Анализ финансово-хозяйственной деятельности аптечной организации.
7. Аптека как розничное звено системы доведения лекарственных средств до потребителя.
8. Правила надлежащей аптечной практики.
9. Требования к обеспечению качества в фармацевтической организации.
10. Состав помещений аптечных организаций. Планирование состава помещений, оборудования и
11. Аптека как розничное звено фармацевтического рынка. Классификация аптечных и фармацевтических организаций.
12. Формы собственности и организационно-правовые формы фармацевтических организаций. Состав, оборудование и оснащение. Организационная структура. Санитарный режим.
13. Бухгалтерский учет внеоборотных активов - основных средств. Бухгалтерский учет внеоборотных активов нематериальных активов
14. Бухгалтерский учет внеоборотных активов. Основные средства и нематериальные активы. Классификация, первичный учет. Оценка основных средств и нематериальных активов, учет движения внеоборотных активов и его документальное оформление.

Инвентаризация основных средств и нематериальных активов.

15. Бухгалтерский учет движения товаров.
16. Бухгалтерский учет оборотных активов. Заключение и документальное оформление договорных отношений с поставщиками товарно-материальных ценностей.
17. Основные принципы выбора поставщика. Приходование товарно-материальных ценностей.
18. Бухгалтерский учет расходов на продажу. Основные принципы составления бухгалтерского баланса.
19. Обработка данных бухгалтерского баланса с целью определения платежеспособности аптечного учреждения
20. Виды и формы безналичных расчетов.
21. Внеоборотные активы: учет нематериальных активов.
22. Внеоборотные активы: учет основных средств.
23. Выбор организационно-правовой формы и лицензирование. Выбор налогового режима. Акционирование.
24. Выкладка товаров в торговом зале. Мерчандайзинг.
25. Выкладка товаров в торговом зале. Мерчандайзинг. Итоговое занятие.
26. Государственный контроль в сфере обращения лекарственных средств. Обзор основных нормативных актов, регламентирующих государственный контроль в сфере оборота лекарственных средств. Внешняя оценка деятельности предприятия. Независимая оценка деятельности предприятия. Внутренняя оценка деятельности предприятия.
27. Государственный контроль в сфере обращения лекарственных средств.
28. Оценка деятельности предприятия. Внешняя оценка деятельности предприятия.
29. Государственный контроль в сфере обращения медицинских изделий.
30. Деловая игра «Бизнес-планирование фармацевтического предприятия»
31. Делопроизводство в организациях. Виды и формы документов.

Особенности делопроизводства фармацевтических организаций. Сроки и порядок хранения документов. Формирование дел. Архивирование.

32. Делопроизводство по деятельности. Делопроизводство по кадрам. Организация документооборота аптечных организаций в соответствии с требованиями приказа Минздрава России № 647н ОТ 31.08.2016 г. «Об утверждении правил надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения»
33. Деятельность аптечных организаций, индивидуальных предпринимателей, по изготовлению и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения.
34. Организация внутриаптечного контроля. Заполнение документации по внутриаптечному контролю качества воды очищенной, экстемпоральных лекарственных форм и внутриаптечной заготовке.
35. Деятельность аптечных организаций, индивидуальных предпринимателей, по изготовлению и отпуску лекарственных препаратов для медицинского применения по рецептам, требованиям-накладным и виде внутриаптечной заготовки.
36. Организация внутриаптечного контроля. Заполнение документации по внутриаптечному контролю качества воды очищенной, экстемпоральных лекарственных форм. Симуляционное занятие.
37. Документальное оформление результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей. Расчет естественной убыли.
38. Жизненный цикл товаров. Анализ товаров по различным показателям XYZ, ABC – анализ. Планирование ассортимента
39. Издержки обращения Анализ и планирование издержек обращения Прибыль. Рентабельность. Валовая или маржинальная прибыль. Планирование прибыли и рентабельности.
40. Кадровое обеспечение фармацевтического рынка. Номенклатура должностей фармацевтических работников. Квалификационные требования к должностям фармацевтических работников. Санитарный

режим в аптечных организациях.

41. Кадровое обеспечение фармацевтического рынка. Штатное расписание аптеки.
42. Персонал аптечной организации, состав, квалификационные требования, должностные обязанности. Функционально-должностные инструкции.
43. Организация рабочих мест, аттестация, материальная ответственность. Профессиональные стандарты. Повышение квалификации фармацевтических работников.
44. Кредитование предприятий малого бизнеса. Изучение предложений кредитных организаций по кредитованию аптечной организации.
45. Лекарственные средства и медицинские изделия как товар. Товарная политика аптеки. Ассортимент аптеки.
46. Фармацевтический маркетинг и логистика. Классификация аптечных организаций по маркетинговой деятельности.
47. Лицензионные требования к осуществлению фармацевтической деятельности. Виды лицензий. Лицензирующие органы.
48. Теоретические основы организации деятельности розничного звена фармацевтического рынка. Надлежащая аптечная практика.
49. Политика обеспечения качества работы фармацевтических организаций и индивидуальных предпринимателей в системе GxP.
50. Лицензирование фармацевтической деятельности. Лицензионные требования и условия. Подготовка пакета документов к лицензированию объекта на осуществление фармацевтической деятельности.
51. Льготный отпуск Организация работы аптеки по лекарственному обеспечению в рамках оказания государственной социальной помощи и при амбулаторно-поликлинической помощи. Лекарственное обеспечение больных орфанными заболеваниями. Понятие федеральной и региональной льготы.
52. Маркетинговые исследования спроса на товары аптечного ассортимента. Определение 100 наиболее продаваемых товаров

53. Определение объемов финансирования оборотных активов в части прочего ассортимента товаров при организации фармацевтического бизнеса. Определение общего объема финансирования.
54. Маркетинговые исследования фармацевтического рынка. Жизненный цикл товаров.
55. Анализ товаров по различным показателям XYZ, ABC – анализ. Продвижение лекарств.
56. Маркетинговые исследования фармацевтического рынка. Сегментирование рынка. Потребители. Сегментирование потребителей.
57. Маркетинговые исследования мнения потребителей. Оценка удовлетворенности деятельности потребителями.
58. Математическое моделирование. Прогнозирование потребления лекарств. Медицинская статистика. Эпидемиология. Заболеваемость, распространенность, смертность.
59. Менеджмент качества. Стандарты ИСО.
60. Надлежащие правила дистрибуции. GDP. Оптовая торговля лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента.
61. Транспортировка, квалификация транспортных средств и условий хранения, возврата и передачи продукции. Организация уничтожения ЛС и других товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность
62. Налоги и сборы. Налогообложение аптечных организаций. Расчет налоговых взносов, уплачиваемых аптечными организациями.
63. Налогообложение фармацевтических организаций. Общая система налогообложения.
64. Независимая оценка деятельности предприятия. Внутренняя оценка деятельности предприятия. В соответствии с Правилами надлежащих практик GxX. Симуляционное занятие.
65. Нормативно-правовое регулирование продажи и отпуска товаров различных групп из аптек. Rx-отпуск и OTC-продажи. Нормирование



рецептурного отпуска. Группы лекарственных препаратов, отпускаемых по рецептам врача. Требования к оформлению рецептов. Рецепт. Определение рецепта, основные функции, виды рецептов.

66. Нормативные акты Евразийского экономического союза в сфере обращения лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения.
67. Нормативные документы о номенклатуре должностей медицинских и фармацевтических работников. Приказы МЗ РФ о квалификационных требованиях.
68. Нормативные документы регламентирующие надлежащие правила хранения, перевозки и дистрибуции лекарств.
69. Оборотные активы: учет материально-производственных запасов. Оборотные средства: дебиторская задолженность. Оборотные средства: денежные средства. Оборотные средства: финансовые вложения.
70. Обращение наркотических и психотропных лекарственных препаратов и прекурсоров. Термины и определения. Нормативно-правовое регулирование вопросов Сроки действия и хранения рецептов в аптеке.
71. Понятие о предметно-количественном учете. Порядок ведения предметно-количественного учета различных групп веществ.
72. Определение минимального ассортимента товаров аптечного ассортимента.
73. Определение объемов финансирования внеоборотных активов при организации фармацевтического бизнеса.
74. Определение объемов финансирования оборотных активов в части минимального ассортимента товаров при организации фармацевтического бизнеса.
75. Определение потребности в лекарственных средствах действия. Прогнозирование объемов потребления и закупок лекарственных препаратов.
76. Определение потребности в лекарственных средствах действия.

Прогнозирование объемов потребления и закупок лекарственных препаратов специфического действия.

77. Определение потребности в лекарственных средствах действия. Прогнозирование объемов потребления и закупок лекарственных препаратов широкого спектра специфического действия.
78. Определение финансового результата финансово-хозяйственной деятельности аптечной организации
79. Организация аптеки медицинской организации. Организация лекарственного обеспечения стационарных больных. Основные формы лекарственного обеспечения стационарных больных. Фармацевтическая экспертиза требований - накладных. Сроки хранения требований в аптеке.
80. Организация внутреннего финансового аудита аптечной организации. Документальное оформление результатов внутренней проверки.
81. Организация внутренней и внешней среды организации. Система взаимодействия внутренней и внешней среды аптечной организации.
82. Организация хранения лекарственных препаратов и оформление нормативной документации по хранению различных групп товаров аптечного ассортимента в медицинских организациях, при производстве лекарств и на оптовых складах.
83. Организация обеспечения качества лекарственных препаратов и медицинских изделий в аптечной организации, на фармацевтических складах. Мониторинг безопасности лекарственных препаратов и медицинских изделий.
84. Организация проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей и денежных средств в аптечной организации. Проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей. Расчет естественной убыли.
85. Организация работы аптеки по лекарственному обеспечению в рамках оказания государственной социальной помощи и при амбулаторно-

поликлинической помощи по программе 12 ВЗН. Понятие федеральной и региональной льготы. Фармацевтическая экспертиза рецепта, выписанного на рецептурных бланках формы 107-1/у-04 (л). Симуляционное занятие.

86. Организация работы аптеки по лекарственному обеспечению населения. Таксировка рецептов. Сроки действия и сроки хранения рецептов в аптеках. Алгоритмы приема рецептов и рецептурного отпуска. Определение стоимости лекарственных средств, выписанных в рецепте. Симуляционное занятие.
87. Организация фармацевтической деятельности. Учет в аптечных организациях.
88. Организация хранения и транспортировки лекарственных средств и медицинских изделий. Надлежащие правила хранения. GSP. Особые правила и транспортировки хранения наркотических ЛС, ядовитых, сильнодействующих ЛС, психотропных веществ и прекурсоров. Основные принципы хранения медицинского изделий. Хранение БАД. МИБП
89. Основы государственной политики в здравоохранении и фармации. Понятие фармацевтического рынка. Категории фармацевтического рынка. Нормативное регулирование фармацевтического рынка. Федеральные законы о лекарственных средствах. Обращение лекарственных средств. Концепция фармацевтической помощи.
90. Основы трудового законодательства. Документальное оформление трудовых отношений.
91. Особенности работы аптеки медицинской организации. Организация лекарственного обеспечения стационарных больных. Основные формы лекарственного обеспечения стационарных больных.
92. Отработка навыков статистической обработки информации.
93. Оформление первичных документов по приходу. Прочие приходные товарные операции и их отражение в учетной документации

94. Планирование основных экономических показателей – товарооборота, доходов, расходов, прибыли. Определение рентабельности фармацевтических организаций.
95. Планирование основных экономических показателей: товарооборота, доходов, расходов, прибыли.
96. Понятие о цене и стоимости товаров. Цена товара как рыночная категория. Теория цены.
97. Порядок и документальное оформление проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей в аптечном учреждении.
98. Правила надлежащей аптечной практики. Нормативные акты, регламентирующие деятельность аптечных организаций.
99. Правила отпуска лекарственных средств по рецептам, организация отпуска Фармацевтическая экспертиза рецепта, сроки действия и сроки хранения рецептов в аптеке. Алгоритмы приема рецептов и рецептурного отпуска. Определение стоимости лекарственных средств, выписанных в рецепте. Учет экстермпоральных рецептов, поступивших в аптеку. Таксировка рецепта.
100. Привлеченные средства: займы и кредиты. Кредиторская задолженность.
101. Приходование товаров, поступивших от поставщиков, а также купленных за наличный расчет. Оформление первичных документов по приходу. Прочие приходные товарные операции и их отражение в учетной документации
102. Продажи лекарственных препаратов и других групп аптечных товаров. Ассортимент товаров аптеки. ОТС-продажи. Нормативная база организации продаж в аптеке. Консультирование.
103. Продажи лекарственных препаратов и других групп аптечных товаров. Ассортимент товаров аптеки. ОТС-продажи. Нормативная база организации продаж в аптеке. Консультирование. Симуляционное занятие

104. Работа с поставщиками. Выбор поставщиков. Особенности работы в рамках GPP. Аудит поставщиков.
105. Разработка документации к участию аптечной организации в торгах в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
106. Разработка должностных инструкций сотрудников фармацевтических предприятий, в соответствии с правилами надлежащих практик, номенклатурой должностей и специальностей фармацевтических работников.
107. Расчет заработной платы, отпускных, пособий по временной нетрудоспособности. Порядок и документальное оформление начисления заработной платы. Составление справки по начисленной заработной плате. Определение суммы взносов во внебюджетные организации по начисленной заработной плате.
108. Расчет стоимости внутриаптечной заготовки. Симуляционное занятие. Фармацевтическая экспертиза требований - накладных. Сроки хранения требований в аптеке. Организация снабжения, хранения, учета в аптеках товаров и порядок их отпуска в медицинские организации. Симуляционное занятие.
109. Реализация контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
110. Регистрация лекарственных медицинских изделий, процедура ввоза и вывоза лекарственных медицинских изделий. Обращение медицинских изделий внутри стран Евразийского экономического союза.
111. Регистрация лекарственных препаратов и медицинских изделий, процедура ввоза и вывоза лекарственных препаратов и медицинских изделий. Обращение лекарств внутри стран Евразийского экономического союза.
112. Регистрация лекарственных препаратов, процедура ввоза и вывоза лекарственных препаратов. Обращение лекарств внутри стран

Евразийского экономического союза.

113. Руководство по качеству работы предприятия. Стандарты ISO. Разработка документации по качеству – стандартных операционных процедур. Анализ рисков предприятия. Комплекс превентивных мер и корректирующих мероприятий САР.
114. Сегментирование потребителей. Маркетинговые исследования мнения потребителей. Оценка удовлетворенности деятельности потребителями.
115. Система менеджмента качества аптечных организаций. Требования к управлению качеством в соответствии с требованиями приказа Минздрава России № 647н ОТ 31.08.2016 г. «Об утверждении правил надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения». Разработка стандартных операционных процедур.
116. Система непрерывного медицинского и фармацевтического образования, повышение квалификации.
117. Составление товарного отчета. Расчет торговых наложений реализованных товаров
118. Специальные налоговые режимы - ЕНВД, УСН, ПСН
119. Спрос и предложение как рыночные категории. Кривые спроса. Эластичность кривых спроса и предложения.
120. Теоретические основы организации деятельности розничного звена фармацевтического рынка. Концепция фармацевтической помощи. Основы государственной политики в здравоохранении и фармации. Номенклатура аптечных организаций.
121. Организация деятельности розничных аптечных организаций. Формы собственности и организационно-правовые формы. Общие принципы размещения аптечной сети.
122. Теоретические основы составления пассива бухгалтерского баланса.
123. Теоретические основы составления бухгалтерской отчетности. Теоретические основы составления актива бухгалтерского баланса.

124. Теоретические положения бизнес-планирования. Планирование и его значение в деятельности аптечной организации. Принципы, виды (стратегическое, тактическое и оперативное) и методы планирования. Бизнес – план как основная составляющая документального оформления бизнес планирования. Основные разделы бизнес-плана
125. Товарооборот. Виды товарооборота. Структура товарооборота. Анализ и планирование товарооборота аптечной организации.
126. Методика прогноза товарооборота вновь открываемой аптеки с позиций фармацевтического маркетинга.
127. Учет движения денежных средств. Основные формы безналичных расчетов. Порядок безналичных расчетов и их бухгалтерский учет.
128. Учет движения денежных средств. Приходные и расходные кассовые операции, их документальное оформление, обязанности кассира-операциониста. Оформление кассовой книги. Ревизия кассы. Оформление сдачи выручки в банк.
129. Учет движения денежных средств. Приходные и расходные кассовые операции, их документальное оформление, обязанности кассира-операциониста. Оформление кассовой книги. Ревизия кассы. Оформление сдачи выручки в банк
130. Учет движения товарно-материальных ценностей. Выбор поставщиков товаров аптечного ассортимента. Заключение договорных отношений. Документальное оформление приемки товарно-материальных ценностей от поставщиков
131. Учет и документальное оформление реализации товаров конечным потребителям. Документальное оформление прочего расхода товаров. Составление товарного отчета. Расчет торговых наложений реализованных товаров.
132. Учет отпуска товарно-материальных ценностей населению. Организация предметно-количественного учета. Симуляционное занятие.
133. Учет реализации товаров конечным и институциональным

потребителям. Документальное оформление прочего расхода товаров. Составление товарного отчета. Расчет торговых наложений реализованных товаров.

134. Учет труда и заработной платы.
135. Учет труда и отработанного времени. Порядок оплаты отработанного времени и неотработанного времени. Методики начисления заработной платы, отпускных, пособий по временной нетрудоспособности. Порядок начисления отчислений в страховые фонды. Порядок определение фонда оплаты труда.
136. Учетная политика фармацевтической организации. Виды и приемы учета. Задачи учета. Учетные измерители. Баланс. Понятие. Определение, структура, назначение. Счета баланса. Характеристика, назначение, структура.
137. Фармакоэкономика. Фармакоэпидемиология. Формулярная система. VEN-анализ. Стандарты оказания фармацевтической помощи.
138. Фармакоэкономика. Формулярная система. Стандарты оказания фармацевтической помощи. VEN-анализ.
139. Фармакоэпидемиология. Изучение и прогнозирование заболеваемости, смертности и потребления лекарственных препаратов.
140. Фармацевтическая логистика. Складская логистика. Сбытовая логистика.
141. Федеральные законы о лекарственных средствах. Нормативно-правовое регулирование отпуска ЛС различных групп из аптек. Организация работы аптеки по приему рецептов и отпуску готовых лекарственных форм.
142. Фармацевтическая экспертиза рецепта, выписанного на рецептурных бланках формы 107-1/у. Сроки действия и хранения рецептов в аптеке. Алгоритмы приема рецептов и рецептурного отпуска.
143. Нормативно-правовое регулирование отпуска ЛС различных групп из аптек. Организация работы аптеки по приему рецептов и отпуску



готовых и экстемпоральных лекарственных форм, содержащих спирт этиловый. Фармацевтическая экспертиза рецепта, выписанного на рецептурных бланках формы 148-1/у-88. Сроки действия и хранения рецептов в аптеке.

144. Федеральные законы о наркотических лекарственных средствах и психотропных веществах. Порядок работы с наркотическими лекарственными средствами и психотропными веществами, и рецептурными бланками.
145. Фармацевтическая экспертиза рецепта, выписанного на рецептурных бланках формы 107-1/у-НП. Сроки действия и хранения рецептов в аптеке.
146. Финансирование фармацевтического бизнеса. Собственные и заемные денежные средства. Банковские операции. Формы предоставления кредита (срочная ссуда, контокоррентный, онкольный, фирменный, вексельный).
147. Формирование собственных средств аптечной организации.
148. Формы и системы оплаты труда. Учет труда и заработной платы. Учет отработанного времени.
149. Характеристика организационно-правовых форм и форм собственности ведения бизнеса. Требования к организации и открытию ООО, АО, ИП. Подготовка документов к регистрации ООО, АО, ИП.
150. Ценообразование лекарственных препаратов. Основы ценообразования на товары аптечного ассортимента. Формирование цен.
151. Перечни ЖВНЛС и минимальный ассортимент лекарственных препаратов для медицинского применения.
152. Ценообразование лекарственных препаратов. Основы ценообразования на товары аптечного ассортимента. Формирование цен. Перечни ЖВНЛС и минимальный ассортимент лекарственных препаратов для медицинского применения.
153. Элементы метода бухгалтерского учета. Аналитические и синтетические

счета.

154. Элементы метода бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс. Отчетность.

155. Элементы учета. Документация. Инвентаризация. Оценка. Калькуляция.

### **ПРИМЕРЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ БИЛЕТОВ**

**20XX – 20XX учебный год**

ФГБОУ ВО «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. К.Л.  
ХЕТАГУРОВА»

ФАКУЛЬТЕТ СТОМАТОЛОГИИ И ФАРМАЦИИ

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ ФАРМАЦИЯ

КАФЕДРА ФАРМАЦИИ

**« » уч. год, 4 курс, 7 семестр**

**Экзамен по дисциплине «Управление и экономика фармации»**

#### **Билет 1**

1. Теоретические основы организации деятельности розничного звена фармацевтического рынка. Основы государственной политики в здравоохранении и фармации. Номенклатура аптечных организаций.
2. Приходование товаров, поступивших от поставщиков, а также купленных за наличный расчет. Оформление первичных документов по приходу. Прочие приходные товарные операции и их отражение в учетной документации
3. Решение ситуационной задачи по разделу «Организация лекарственного обеспечения населения. Отпуск лекарственных средств по рецептам».
4. Решение ситуационной задачи по разделу «Организация приемки товарно-материальных ценностей. Размещение по местам хранения»

**20XX – 20XX учебный год**

ФГБОУ ВО «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. К.Л.  
ХЕТАГУРОВА»

ФАКУЛЬТЕТ СТОМАТОЛОГИИ И ФАРМАЦИИ

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ ФАРМАЦИЯ

КАФЕДРА ФАРМАЦИИ

**« » уч. год, 5 курс, 9 семестр**

**Экзамен по дисциплине «Управление и экономика фармации»**

#### **Билет 14**

1. Государственный контроль в сфере обращения лекарственных средств.  
Обзор основных нормативных актов, регламентирующих государственный контроль в сфере оборота лекарственных средств.
2. Определение потребности в лекарственных средствах специфического действия
3. Решение ситуационной задачи по разделу «Организация лекарственного обеспечения населения. Отпуск лекарственных средств по рецептам».
4. Решение ситуационной задачи по разделу «Организация приемки товарно-материальных ценностей. Размещение по местам хранения.»

## КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УСТНЫХ ОТВЕТОВ ПРИ ПРИЕМЕ ЗАЧЕТА/ЭКЗАМЕНА

1. Как правило, зачет включает до трех вопросов, экзамен до трех вопросов в билете. Возможна комбинация теоретических вопросов с задачей или ситуационным заданием.
2. Ответ испытуемого оценивается в баллах, итоговый балл выставляется в комплексе по совокупности ответов на все вопросы билета. При отсутствии ответа на один из вопросов билета положительная оценка не выставляется.
3. При составлении рейтинговых списков результаты испытуемых ранжируются в уменьшения баллов.
4. Неудовлетворительной считается оценка 12 (или 50) баллов и ниже.

Характеристика ответа	Балл по шкале 30 (% ответа)	Балл по шкале 100 (% ответа)	Оценка
Даны полные, развернутые ответы на все поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Задача или ситуационные задания решены, верно, дано полное логическое объяснение. Расчетная часть выполнена без ошибок. Ответ оформлен письменно, литературным языком, с использованием терминов науки, логичен, доказателен, соответствует принятым нормам и специфике предметной области.	29-30	96 – 100	5
Даны полные, развернутые ответы на все поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа. Задача или ситуационные задания решены, верно, дано полное логическое объяснение. Расчетная часть выполнена без ошибок. Ответ оформлен письменно, литературным языком, с использованием терминов науки, логичен, доказателен, соответствует принятым нормам и специфике предметной области.	27-28	91 – 95	5
Даны полные, развернутые ответы на все поставленные вопросы, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответах прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответы изложены литературным языком в терминах науки. В ответах допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя. Задача или ситуационные задания решены, верно, дано полное логическое объяснение. Расчетная часть выполнена без ошибок. Ответ оформлен письменно, литературным языком, с использованием терминов науки, логичен, доказателен, соответствует принятым нормам и специфике предметной области.	25-26	86 – 90	5
Даны полные, развернутые ответы на все поставленные вопросы, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответы четко структурированы, логичны, изложены литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя. Задача или ситуационные задания решены, верно, дано полное логическое объяснение. Расчетная часть выполнена без ошибок. Ответ оформлен письменно, литературным языком, с использованием терминов науки, логичен, доказателен, соответствует принятым нормам и специфике предметной области.	23-24	81 – 85	4
Даны полные, развернутые ответы на все поставленные вопросы, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответы четко структурированы, логичны, изложены в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. Задача или ситуационные задания решены, верно, дано полное логическое объяснение. Расчетная часть выполнена без ошибок. Ответ оформлен письменно, литературным языком, с использованием терминов науки, логичен, доказателен, соответствует принятым нормам и специфике предметной области.	21-22	76 – 80	4

Характеристика ответа	Балл по шкале 30 (% ответа)	Балл по шкале 100 (% ответа)	Оценка
Даны полные, но недостаточно последовательные ответы на поставленные вопросы, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответы логичны и изложены в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. Задача или ситуационные задания решены, верно, дано полное логическое объяснение. Расчетная часть выполнена без ошибок. Ответ оформлен письменно, литературным языком, с использованием терминов науки, логичен, доказателен, соответствует принятым нормам и специфике предметной области.	19-20	71 – 75	4
Даны недостаточно полные и недостаточно развернутые ответы. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Нет способности самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Не может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Задача или ситуационные задания решены, верно, незначительно нарушено логическое объяснение. Расчетная часть выполнена без ошибок. Ответ оформлен письменно, литературным языком, с использованием терминов науки, логичен, доказателен, соответствует принятым нормам и специфике предметной области, однако требует коррекции.	17-18	66 – 70	3
Даны неполные ответы, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответах отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Задача или ситуационные задания решены частично. Расчетная часть выполнена с незначительными ошибками. Ответ оформлен письменно, стиль изложения требует уточнения, допущены ошибки в оформлении результатов.	15-16	50 – 65	3
Даны неполные ответы, представляющие собой разрозненные знания по сути вопросов с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Нет осознания связи данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. Задача или ситуационные задания решены неверно, отсутствует описание и/или объяснение алгоритма решения.	12-13	41 -49	2
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины. Задача или ситуационные задания не решены.	≤ 12	≤ 40	1

## КРИТЕРИИ ЗАЩИТЫ И ОЦЕНКИ КУРСОВЫХ РАБОТ

- К защите принимаются только работы, оформленные в соответствии с установленными требованиями. В случае некорректного оформления работы (включая технические требования к тексту) работа отправляется на переоформление. Работа, представленная после переоформления, и не соответствующая требованиям оценивается неудовлетворительно.
- К защите не принимаются и/или оцениваются неудовлетворительно:
  - ✓ Работы с явными признаками заимствования, в том числе не прошедшие проверку в системе «Антиплагиат» или не достигшие при проверке показателя оригинальности в 60%.
  - ✓ Работы, в ходе которых автор не может логически объяснить последовательность выполнения заданий, не ориентируется в приложенном им материале, не владеет терминами фармацевтической науки.

- ✓ Работы, не сопровождающиеся презентацией результатов в редакторе Microsoft Office Power Point (если имелось такое требование).
- 3. Результаты выполнения и защиты курсовой работы оценивается в баллах. Итоговый балл выставляется в комплексе по совокупности выполнения задания, оформления результатов работы, презентации, защиты. При невыполнении или неудовлетворительном выполнении любого из приведенных этапов оценка не выставляется.
- 4. При составлении рейтинговых списков результаты испытуемых ранжируются в уменьшения баллов.
- 5. Неудовлетворительной считается оценка ниже 50 баллов.

Характеристика ответа	Балл по шкале 100 (% ответа)	Оценка
1	2	3
<p>Выводы работы, представленной к защите, логически соответствуют поставленным целям и задачам. Работа выполнена полностью, способ достижения целей и решения задач соответствуют современным требованиям фармацевтической науки и практики. Расчетная часть выполнена без ошибок. В тексте работы дано полное логическое объяснение. Текст оформлен письменно, литературным языком, с использованием терминов фармацевтической науки, логичен, доказателен, соответствует принятым в практике фармации нормам.</p> <p>При защите даны полные, развернутые ответы на все поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний об объекте исследования, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе фармацевтической науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.</p> <p>Работа сопровождается презентацией, отображающей результаты. Презентация оформлена без ошибок, информативна, слайды несут смысловую нагрузку.</p>	96 – 100	5
<p>Выводы работы, представленной к защите, логически соответствуют поставленным целям и задачам. Работа выполнена полностью, способ достижения целей и решения задач соответствуют современным требованиям фармацевтической науки и практики. Расчетная часть выполнена без ошибок. В тексте работы дано полное логическое объяснение. Текст оформлен письменно, литературным языком, с использованием терминов фармацевтической науки, логичен, доказателен, соответствует принятым в практике фармации нормам.</p> <p>При защите даны полные, развернутые ответы на все поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний об объекте исследования, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе фармацевтической науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.</p> <p>Работа сопровождается презентацией, отображающей результаты. Презентация оформлена без ошибок, информативна, слайды несут смысловую нагрузку.</p>	91 – 95	5
<p>Выводы работы, представленной к защите, логически соответствуют поставленным целям и задачам. Работа выполнена полностью, способ достижения целей и решения задач соответствуют современным требованиям фармацевтической науки и практики. Расчетная часть выполнена без ошибок. В тексте работы дано полное логическое объяснение. Текст оформлен письменно, литературным языком, с использованием терминов фармацевтической науки, логичен, доказателен, соответствует принятым в практике фармации нормам.</p> <p>При защите даны полные, развернутые ответы на все поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний об объекте исследования, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе фармацевтической науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом с помощью преподавателя.</p> <p>Работа сопровождается презентацией, отображающей результаты. Презентация оформлена без ошибок, информативна, слайды несут смысловую нагрузку.</p>	86 – 90	5
<p>Даны полные, развернутые ответы на все поставленные вопросы, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответы четко структурированы, логичны, изложены литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.</p> <p>Задача или ситуационные задания решены, верно, дано полное логическое объяснение. Расчетная часть выполнена без ошибок. Ответ оформлен письменно, литературным языком, с использованием терминов науки, логичен, доказателен, соответствует принятым нормам и специфике предметной области.</p>	81 – 85	4

Характеристика ответа	Балл по шкале 100 (% ответа)	Оценка
1	2	3
<p>Даны полные, развернутые ответы на все поставленные вопросы, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответы четко структурированы, логичны, изложены в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.</p> <p>Задача или ситуационные задания решены, верно, дано полное логическое объяснение. Расчетная часть выполнена без ошибок. Ответ оформлен письменно, литературным языком, с использованием терминов науки, логичен, доказателен, соответствует принятым нормам и специфике предметной области.</p>	76 – 80	4
<p>Даны полные, но недостаточно последовательные ответы на поставленные вопросы, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответы логичны и изложены в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.</p> <p>Задача или ситуационные задания решены, верно, дано полное логическое объяснение. Расчетная часть выполнена без ошибок. Ответ оформлен письменно, литературным языком, с использованием терминов науки, логичен, доказателен, соответствует принятым нормам и специфике предметной области.</p>	71 – 75	4
<p>Даны недостаточно полные и недостаточно развернутые ответы. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Нет способности самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Не может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.</p> <p>Задача или ситуационные задания решены, верно, незначительно нарушено логическое объяснение. Расчетная часть выполнена без ошибок. Ответ оформлен письменно, литературным языком, с использованием терминов науки, логичен, доказателен, соответствует принятым нормам и специфике предметной области, однако требует коррекции.</p>	66 – 70	3
<p>Даны недостаточно полные и недостаточно развернутые ответы. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. В ответах отсутствуют четкие выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Не может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Задача или ситуационные задания решены частично. Расчетная часть выполнена с незначительными ошибками. Ответ оформлен письменно, стиль изложения требует уточнения, допущены ошибки в оформлении результатов.</p>	60 – 65	3
<p>Даны неполные ответы, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Логика и последовательность изложения имеют нарушения, исправить которые студент без помощи преподавателей не может. Допущены ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответах отсутствуют четкие выводы. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Задача или ситуационные задания решены частично. Расчетная часть выполнена с незначительными ошибками. Ответ оформлен письменно, стиль изложения требует уточнения, допущены ошибки в оформлении результатов.</p>	50 – 60	3
<p>Даны неполные ответы, представляющие собой разрозненные знания по сути вопросов с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Нет осознания связи данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.</p> <p>Задача или ситуационные задания решены неверно, отсутствует описание и/или объяснение алгоритма решения.</p>	41 -49	2
<p>Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.</p> <p>Задача или ситуационные задания не решены.</p>	≤ 40	1

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **а) основная литература**

1. Бадакшанов, А. Р. Государственное регулирование деятельности аптечных организаций и их структурных подразделений: учебное пособие / А. Р. Бадакшанов, С. Н. Ивакина, Г. П. Аткинина. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 272 с. - ISBN 978-5-9704-5939-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459393.html> (дата обращения: 17.01.2021). - Режим доступа: по подписке.
2. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / под ред. Н.Г.Сапожниковой. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 505с. - (Высшее образование). - Библиогр.:с.495-498. С диском. - ISBN 978-5-16-004405-7. Гриф УМО.
3. Внукова, В. А. Правовые основы фармацевтической деятельности / В. А. Внукова, И. В. Спичак - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-4297-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970442975.html> (дата обращения: 17.01.2021). - Режим доступа : по подписке.
4. Наркевич, И. А. Управление и экономика фармации / под ред. И. А. Наркевича - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 928 с. - ISBN 978-5-9704-4226-5. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970442265.html> (дата обращения: 17.01.2021). - Режим доступа: по подписке.
5. Управление и экономика фармации. Экономика аптечных организаций: учебник / под ред. Е.Е. Лоскутовой. - 3-е изд., стер. - М.: Академия, 2010. - 432с. - (Высшее проф. образование. Медицина). - Библиогр.: с.424-425. - ISBN 978-5-7695-6736-0.
6. Понкин, И. В. Фармацевтическое право / И. В. Понкин, А. А. Понкина - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 144 с. - ISBN 978-5-9704-4349-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970443491.html> (дата обращения: 02.02.2021). - Режим доступа : по подписке.

### **б) дополнительная литература**

1. Хохлов, А. Л. Анализ, представление и описание данных фармакоэпидемиологических исследований / А. Л. Хохлов, Ю. Е. Мельникова, О. А. Сеницина, Л. А. Лисенкова, И. Н. Каграманян, П. П. Саватеев - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2011. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/970409169V0029.html> (дата обращения: 17.01.2021). - Режим доступа : по подписке
2. Кузнецов, Д. А. Менеджмент персонала: основные термины (словарь-справочник) : учебное пособие / Д. А. Кузнецов, М. Ю. Клищенко - Рязань : ООП УИТТиОП, 2018. - 140 с. - ISBN --. - Текст: электронный // ЭБС



- "Консультант студента» : [сайт]. - URL: [https://www.studentlibrary.ru/book/ryazgmu\\_018.html](https://www.studentlibrary.ru/book/ryazgmu_018.html) (дата обращения: 17.01.2021). - Режим доступа: по подписке.
3. Васькова, Л. Б. Методы и методики фармакоэкономических исследований / Васькова Л. Б., Мусина Н. З. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - 112 с. - ISBN 978-5-9704-0478-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970404782.html> (дата обращения: 02.02.2021). - Режим доступа : по подписке.
4. Зырянов, С. К. ФАРМАКОЭКОНОМИКА / С. К. Зырянов, В. И. Петров, А. В. Сабанов - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2011. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/970409169V0027.html> (дата обращения: 02.02.2021). - Режим доступа : по подписке.

### **программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

Рекомендуемые сайты:

1. [www.rusvrach.ru](http://www.rusvrach.ru) – Статьи из журналов. Издательский дом «Русский врач».
2. Электронная библиотека периодической литературы: <http://dlib.eastview.com>
3. Сайт информационно-правовой системы «Консультант плюс». <http://www.consultant.ru>
4. Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru/>
5. Специализированный поиск по фармацевтическим сайтам интернета, связанный с лекарственными средствами, производством лекарств, фармацевтическими компаниями, аптеками, лабораториями, стандартами GMP, GLP, GDP, GCP и др. <http://pharmika.ru>
6. Сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации <https://www.rosminzdrav.ru>
7. Сайт «Федеральная электронная медицинская библиотека» Министерства здравоохранения Российской Федерации <http://femb.ru/feml>
8. Сайт Новости GMP <http://gmpnews.ru>
9. Сайт «Российская фармацевтика» <http://pharmappractice.ru>
10. РАГС - Российский Архив Государственных Стандартов, а также строительных норм и правил (СНиП) и образцов юридических документов <http://www.rags.ru/>
11. Государственный реестр лекарственных средств <http://www.grls.rosminzdrav.ru/Default.aspx>
12. Справочник лекарств РЛС <http://www.rlsnet.ru>
13. Государственный институт лекарственных средств и надлежащих практик <http://gosgmp.ru>
14. Государственная фармакопея Российской Федерации XIV издания <http://www.femb.ru/femb/pharmacopea.php>
15. Сайт о регистрации лекарственных средств в России. Site about registration of Drugs in Russia and EAEU (CIS) <http://pharmacopoeia.ru/>
16. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

г) методические указания, разработанные составителями рабочей программы.

№	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров	
		На кафедре	Доступ
1.	Методические указания для подготовки к занятиям	30	<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
2.	Методические указания по самостоятельной работе	30	<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
3.	Методические указания по изучению алгоритмов рецептурного отпуска и безрецептурных продаж	30	<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>
4.	Методические указания по подготовке курсовых работ	30	<a href="http://lms.nosu.ru/">http://lms.nosu.ru/</a>

г) рекомендуемые периодические издания

1. Журнал «Фармация».
2. Журнал «Новая аптека»
3. Газета «Фармацевтический вестник»

#### 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Предусмотрены специальные помещения, учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Лекционный зал и аудитория приспособлены для демонстрации мультимедийных презентаций и видео материалов, использования проекционной, техники, освоения изучаемых информационных систем.

- компьютеры с доступом в сеть Интернет, принтер;
- комплект презентаций лекций и информационных материалов для практических занятий;
- наборы симуляций нормативных документов;
- набор муляжей препаратов;
- учебный модуль «Аптека»;
- симуляционная станция;
- помещение для дибрифинга;
- информационно-правовая система «Консультант Плюс»;
- компьютерные программы, изучаемые в учебной дисциплине.

Лаборатории по управлению и экономике фармации, оснащены комплектами нормативной документации, образцами учетной и другой организационной документации, применяемой при осуществлении фармацевтической деятельности (для каждого обучающегося).

### Перечень материально – технического и используемого программного обеспечения дисциплины

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
<p><b>Лаборатории: компьютерные классы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся:</b></p> <p>Мебель: столы, парты, стулья; доска магнитно-маркерная Silwerhof, интерактивная доска IQBoardPS080 со встроенным проектором NECU250 X, мультимедийный проектор BenQ MX 501, компьютер для офиса в комплект (монитор (AOC E2550Sda/системный блок), сетевой фильтр, микрофон, колонки, комплект мультимедийных презентаций., лазерная указка</p> <p>Лаборатории по управлению и экономике фармации, оснащены комплектами нормативной документации, образцами учетной и другой организационной документации, применяемой при осуществлении фармацевтической деятельности (для каждого обучающегося).</p> <p>Для отработки симуляционных навыков функционирует учебный модуль «Аптека», оснащенный специализированной мебелью, позволяющей отрабатывать навыки по хранению отчетной документации, рецептурному и безрецептурному отпуску, продажам и выкладке на витрины лекарств и товаров аптечного ассортимента, хранению лекарственных препаратов, приемочному и предпродажному контролю, включающий поддоны для хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, стеллажи, витрины, рецептурные шкафы для хранения, сейф, шкафы для хранения медицинских изделий, шкафы для хранения документации, кассовую и предкассовую зоны.</p>	<p>Российская Федерация, Республика Северная Осетия-Алания, городской округ города Владикавказа, г. Владикавказ, ул. Чкалова, д. 41, учебный корпус 15, ауд. № 217.</p>
<p><b>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся:</b></p> <p>преподавательский стол, стул, столы и стулья для обучающихся, кафедра, классная доска, интерактивное оборудование (ноутбук, проектор, интерактивная доска)</p> <p>Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional; Microsoft Office Standard 2016; 7-zip; WinRAR; Adobe Acrobat Reader; STDU Viewer; Mozilla Firefox; Google Chrome; Kaspersky Security Cloud); Система тестирования Sunray WEBClass (Бессрочное ПО); Программное обеспечение для редактирования химических формул IsisDraw (Бессрочное ПО); Консультант плюс; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Гарант; Cisco Webex; демонстрационные и учебно-наглядные пособия (видеопрезентация).</p>	<p>Российская Федерация, Республика Северная Осетия-Алания, городской округ города Владикавказа, г. Владикавказ, ул. Чкалова, д. 41, учебный корпус 15, ауд. № 323.</p>
<p><b>Библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья; ПК обучающихся.</b></p> <p>Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional; Microsoft Office Standard 2016; 7-zip; WinRAR; Adobe Acrobat Reader; STDU Viewer; Mozilla Firefox; Google Chrome; Kaspersky Security Cloud); Консультант плюс.</p> <p>ЭБС "Университетская библиотека ONLINE" <a href="https://biblioclub.ru">https://biblioclub.ru</a></p> <p>ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a></p> <p>ЭБС «Юрайт» <a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a>.</p>	<p>Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия – Алания, город Владикавказ, улица Церетели/Ватутина, дом 16/19, учебный корпус № 6</p>

### Реестр используемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование	№ договора(лицензия)	Страна производитель
1.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
2.	Windows 10 Pro for Workstations	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
3.	Windows 8.1 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
4.	Windows 8.1 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
5.	Windows 8 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
6.	Windows 8 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США

№ п/п	Наименование	№ договора(лицензия)	Страна производитель
7.	Windows 7 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016г	США
8.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016г	США
9.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016г	США
10.	Office Standard 2013	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016г	США
11.	Office Standard 2010	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016г	США
12.	Система тестирования Sunrav WEB Class	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)	Россия
13.	Система компьютерной верстки MikTex	Лицензия FSF/Debian (Свободное программное обеспечение) (бессрочно)	
14.	Kaspersky Endpoint Security	До 22.01.2024	Россия
15.	Программное обеспечение для редактирования химических формул Isis Draw	Свободное программное обеспечение(бессрочно)	США
16.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	№4576-1 от 17.01.2022 (действителен до 31.12.2022г) с ЗАО «Анти-Плагат»	Россия
17.	Автоматизированная система «Управление –Деканат БРС»	Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611830 от 06.02.2015г.(бессрочно)	СОГУ
18.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015г. (бессрочно)	СОГУ
19.	Консультант+		Россия
20.	Планы	№8867, от 14.01.2022г. (14.01.2022г. до 13.01.2023г.) ООО ЛММИС	Россия
21.	«Галактика»	от 14.03.2022г (примерная дата)	Россия
22.	BricsCAD	Bricsys NV, до 03.11.2021г	Бельгия
23.	DIRECTUM RX – Система электронного документооборота	ООО Галактика ИТ договор № 120320/Д/А от 14.03.2022(примерная дата)	Россия
24.	Услуги связи (доступ к сети интернет)	ООО Алком № AL-0044 от 01.02.2022г -31.12.2022г	Россия
25.	MOODLE	Бесплатное российское	США (бесплатное российское)
26.	«Галактика РУЗ»	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
27.	Личный кабинет абитуриента	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
28.	Личный кабинет студента/сотрудника	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
29.	КЭП (домен на яндексе)	бесплатное	Россия
30.	РусГард	бесплатное	Россия
31.	ViPNet		Россия

### Перечень доступных онлайн библиотек

1.	Электронная библиотека диссертации и авторефератов РГБ(ЭБД РГБ)	<a href="https://dvs.rsl.ru">https://dvs.rsl.ru</a> Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
----	---	--	--------

2.	ЭБС"Университетская библиотека ONLINE"	<a href="https://biblioclub.ru">https://biblioclub.ru</a> Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
3.	ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
4.	Универсальная баз данных East View	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>	США
5.	ЭБС «Консультант студента» Студенческая электронная библиотека по медицинскому и фармацевтическому образованию, а также по естественным и точным наукам в целом.	<a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a> Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
6.	ЭБС «Юрайт» - образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям	<a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a> Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия

## 11. Лист обновления/актуализации

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры фармации, от «30» апреля 2021 г., протокол № 7

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании совета медицинского факультета от «30» апреля 2021 г., протокол № 9.

1.	Рабочая программа разработана в соответствии Приказом Минобрнауки России от 08.02.2021 N 84 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования - специалитет по специальностям" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.03.2021 N 62736) и обновлением учебного плана и ОПОП специальности «Фармация» Решение Ученого совета от 29.04.2021, протокол № 11. Программа обсуждена и одобрена заседанием кафедры фармации, протокол № 7 от 30.04.2021 и заседанием Совета медицинского факультета, протокол № 9 от 30.04.2021.
2.	Рабочая программа актуализирована в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.11.2020 № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования». (Зарегистрирован 27.05.2021 № 63650). Изменения, внесенные в программу обсуждены и одобрены заседанием кафедры фармации, протокол № 8 от 01.06.2021 и заседанием Совета медицинского факультета, протокол № 11 от 01.06.2021.
3.	Рабочая программа актуализирована в связи изменениями, вносимыми в ОПОП специальности 33.05.01 Фармация, вызванными динамикой изменения фармацевтического рынка и кадрового запроса работодателей. Решение об утверждении учебного плана Ученого совета от 31.05.2022, протокол № 13. Обновления рабочей программы обсуждены и утверждены на заседании кафедры фармации, от 23 мая 2022 г., протокол № 9, одобрены на заседании совета медицинского факультета от 23 мая 2022 г., протокол № 9.
4.	
5.	