

*Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»*

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Творческие студии (печать)»**

Направление/специальность 42.03.02 Журналистика

**Форма обучения – очная**

Владикавказ 2021

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. N 524, учебным планом подготовки бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика», утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 29.04.2021г., протокол № 11.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры журналистики, протокол № 8 от 15.04.2021 г.

Одобрена советом факультета журналистики (протокол от «13» апреля 2021г. № 4)

Рабочая программа утверждена в составе ОПОП, решением Ученого совета ФГБОУ ВО «СОГУ» (протокол № 11 от 29.04.2021 г.)

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Курс	1, 2, 3, 4	
Семестр	2, 3, 4, 5, 6, 7	
Лекции		
Практические (семинарские) занятия	66, 90, 48, 72, 60, 72	
Контрольные работы	27, 27	
Консультации		
Итого аудиторных занятий	408	
Самостоятельная работа	15, 54, 24, 36, 12, 9	
Курсовая работа		
Форма контроля	Экзамен	
Экзамен	2, 7	
Зачет		
Общее количество часов	612	

### 1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 17 зачетных единиц, 612 часов. Форма промежуточного контроля дисциплины: экзамены во 2 и 7 семестрах.

### 2. Цели освоения дисциплины

Содержание дисциплины «Творческие студии (телевидение, радио)» направлено на формирование у обучающихся знаний об основных теоретических принципах организации профессиональной журналистской деятельности по профилю «телевидение». Целями освоения дисциплины «Творческие студии (телевидение)» являются:

- подготовка обучающихся к практической работе в области телевидения;
- приобретение обучающимися практического опыта работы в создании телевизионной продукции;
- предоставить возможность обучающимся самостоятельно пройти полный цикл производства телевизионной продукции в различных современных форматах и жанрах;
- помочь обучающимся овладеть системой телевизионных жанров, выразительными средствами телевидения, приобрести навыки приведения предназначенных для размещения в телевизионном эфире материалов в соответствие с языковыми нормами, профессиональными стандартами, формами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в телевизионных СМИ;
- научить выявлять актуальные темы, разрешать острые ситуации и проблемы в телевизионном эфире, слышать и понимать собеседника, вести дискуссию в прямом эфире.

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата по направлению подготовки

Дисциплина «Творческие студии (телевидение, радио)» относится к вариативной части основной профессионально образовательной программы бакалавриата, реализуемой ФГБОУ ВО «СОГУ» по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, входит в раздел «Дисциплины по выбору» и имеет индекс **Б1.В.ДВ.11.2**.

Осваивается на 1, 2, 3 и 4 курсах во 2, 3, 4, 5, 6 и 7 семестрах.

В содержательной и методической части имеет связи с дисциплинами «Теория и практика СМИ (телевидение)», «Техника и технология СМИ», «Основы журналистской деятельности», «Творческие студии (радио)».

Является необходимой для успешного освоения дисциплины «Теория и практика СМИ (телевидение)», «Теория и практика СМИ (радио)», «Экономика и менеджмент СМИ», «Основы рекламы и публичных рилейшнз».

При освоении данной дисциплины студенты смогут частично продемонстрировать следующие *обобщенные трудовые функции*:

Обобщенные трудовые функции	Профессиональный стандарт		
	код	наименование	документ, которым утвержден
сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации	11.003	Корреспондент средств массовой информации	приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.05.2014 N 339н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г., рег. № 32589
разработка основных направлений (концепций) вещания и осуществление эфирного планирования совместно с коллегами	11.004	«Ведущий телевизионной программы»	приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 N 534н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г., рег. № 33669
творческо-организационная деятельность по созданию новых продуктов телерадиовещательных СМИ, управление созданием и выпуском в эфир продуктов телерадиовещательных СМИ	11.005	Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации	приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2014 г. N 811н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 ноября 2014 г., рег. № 34949
	11.006	Редактор средств массовой информации	приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 N 538н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2014 г., рег. № 33899
организационная деятельность по созданию и выпуску визуальных медиапродуктов СМИ	11.009	Режиссер средств массовой информации	приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 N 626н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., рег. № 34198

организация продвижения продукции СМИ	06.009	Специалист по продвижению и распространению продукции СМИ	приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 N 535н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., рег. № 33973
---------------------------------------	--------	---	--

Для освоения данной учебной дисциплины студент должен

**знать:**

- функции русского языка, его системное устройство;
- основные условия эффективности речевого общения;
- нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- методы познания окружающей действительности;
- основные тенденции развития системы СМИ;
- главные события в стране и регионе проживания.

**уметь:**

- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- редактировать собственный текст;
- коммуницировать с людьми с целью получения информации;
- обрабатывать информацию и сведения, полученные в результате личных наблюдений и изучения различных источников, для ее дальнейшего приведения (в процессе обучения и приобретения новых навыков) в соответствие нормам и требованиям современного медиапроизводства.

**владеть:**

- основными приемами информационной переработки устного и письменного текста;
- базовыми навыками работы с компьютерной техникой на уровне пользователя;
- спецификой создания текстов различной стилистической направленности;
- базовыми техническими средствами сбора и обработки информации.

#### **4. Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля))**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Коды компетенций	Содержание компетенций
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
ПК-6	Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их освещения в создаваемых медиатекстах.

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП:

Коды компетенций ОПОП	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методы критического анализа и оценки современных научных достижений;</li> <li>- методы критического анализа;</li> <li>- основные принципы критического анализа.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.;</li> <li>- собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области;</li> <li>- осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками исследования проблемы профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности;</li> <li>- выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения;</li> <li>- демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.</li> </ul>
ОПК-2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые принципы формирования медиасистем;</li> <li>- специфику различных видов СМИ;</li> <li>- особенности национальных медиамodelей и реалии функционирования российских СМИ;</li> <li>- мировые тенденции развития медиаотрасли;</li> <li>- теорию и историю телевидения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать телевидение как область научных знаний и область медиаиндустрии;</li> <li>- анализировать различные типы СМИ и их современное развитие;</li> <li>- определять меняющуюся роль телевидения в системе СМИ и жизни общества;</li> <li>- оперировать важнейшими журналистскими понятиями и категориями</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понятийно-терминологическими словарем телевизионного производства;</li> <li>- навыками определения современных тенденций развития телевизионной индустрии на основе отечественного и зарубежного опыта развития электронных СМИ</li> </ul>

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Общим средством контроля является введенная в университете балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов направлений бакалавриата

## 5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

*Таблица 5.1*

2 семестр

Номер недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов
		пр	конт	Содержание
1-2	Медиапространство: анализ представлений и подходы к пониманию.	6	2	Понятие "медиапространство", объект междисциплинарного интереса.
3-4	Традиционные медиа в системе медиапространства России: тренды и закономерности.	6	2	Традиционные медиа и свои позиции по отношению к аудитории, уступая ТВ и Интернету. Тенденция слияния традиционных медиа с web-ресурсами, трансформация в самостоятельные медиасреды.
5-6	Новые медиа в современном медиапространстве России.	6	2	Роль новых медиа в современном глобальном информационно-коммуникационном пространстве. Новые функции социальных медиа меняют медиапространство, так и роль и функции журналистики в целом.
7-8	Формы взаимодействия традиционных и новых медиа. Трансмедиа.	6	2	Распространение современных технологий привело к появлению тренда трансмедиа в коммуникационных платформах. Сочетание научно-технического прогресса и развития рекламного рынка, а также технологическая грамотность самой аудитории привели к появлению трансмедиа как новой технологии в рекламной индустрии.
9-10	Субъектный анализ современного медиапространства	6	2	Основные тенденции современного медиапространства.

	России.			медиапространства. (С контента: профессионалы и л Гражданская журн Институты регулиро контроля. Роль государства в регул отрасли. Медиа-а общие характеристики развития. Медийные предпочтения аудитории
<b>9-10</b>	Медиапространство в России: основные характеристики и тенденции развития.	6	2	Медиапространство сложной открытой со системой, которая со процессе целостного коммуника взаимодействия сл социальных ин аудитории средств коммуникации, производителей/автор контента для средств коммуникации и контента, техн средствами, служащи передачи этого контента, и со средствами коммуникации. Такой определению феномена, позволяет анал медиапространство с р субъектных географических и врем срезов.
<b>11-12</b>	Медиапотребление как экосистема. Различные модели представления медиаландшафта.	6	3	Понятия и классифи рамках медийного ландша медиапотребления, распространенные в ро научной традиции и за
<b>13-14</b>	Медиаландшафт в эпоху «пост-правды», вымысел или реальность. Границы медиа и доминирование UGC.	6	2	Актуальные коммуникационные медийной экосистемы и за рубежом.
<b>15-16</b>	Феномен fake news и трансформация медийной среды. Особенности восприятия дезинформации. Процедура проверки новостей и мнимая «смерть журналистики».	6	4	Основные ресурсы проверки досто новостей, определяет



				и методы распространения ложной информации. Навыками проверки информации (fact-checking).
15-16	Методы исследования медиапотребления.	6	4	Современные инструменты исследования, применяемые в изучении особенностей медиапотребления в России и за рубежом.
17-18	Стриминговые медиа. Конкуренция за внимание аудитории и право развлекать ее. Netflix, другие OTT-платформы, классические «голливудские студии», продюсерские компании в России.	6	2	Отечественный и зарубежный кинопродукт: виды режиссуры, причины его создания, культурные, локальные, географические отличия кинокартин.
	<b>ИТОГО:</b>	66	27	

Таблица 5.2

3 семестр

Номер недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля
		л	пр	Содержание	Часы	
1	Журналистика как сфера массово-информационной деятельности		2	Анализ периодики выпущенных газет предыдущего курса. «Плюсы и минусы газеты». Типологический анализ студенческой газеты «Modus Operandi». Формирование редакционной политики Журналистика как система	8	Составление конспекта в вопросах и ответах, рубежный контроль, оценок работы

				средств массовой информации		
2	Основы работы редакция газеты		2	Чтение основной и дополнительной литературы; работа в электронной образовательной среде; подготовка письменных работ 1. Организационная структура редакции периодического издания. 2. Должностные обязанности главного редактора, корреспондентов, дизайнера.	2	Вопрос в рубежн контрол ой рабо
3	Подготовка к выпуску номера студенческой газеты		2	Чтение основной и дополнительной литературы; работа в электронной образовательной среде; подготовка письменных работ Разработка темы публикации, предварительная подготовка, интервью или работа на мероприятиях, написание материала, его корректировка и редактурa, сопровождение фотоматериалом		Вопрос в рубежн контрол ой рабо
4	Методика сбора журналистской информации		2	Технологический фактор в деятельности журналиста		Вопрос в рубежн контрол ой рабо Творчес я работ

5	Журналистское произведение		6	Система методов журналистского творчества Разработка темы публикации, предварительная подготовка, интервью или работа на мероприятиях, написание материала, его корректировка и редакция, сопровождение фотоматериалом.		Вопрос в рубрике контрольной работы
6	Факт и образ в журналистском произведении		4	Факт. Фактический материал. Виды.		Вопрос в рубрике контрольной работы Творческая работа
7	Технология создания журналистского произведения		2	1. Общие тенденции в развитии российских студенческих изданий. 2. Обзор российской студенческой периодики, представленной на официальных сайтах высших учебных заведений РФ. 3. Подготовка презентации по лучшим студенческим изданиям.		Вопрос в рубрике контрольной работы Творческая работа

8	Правовая и этическая культура журналиста		2	Правовая и этическая культура журналиста		Вопрос в рубежн контро ой рабо
9	Понятие жанра в журналистике		2	Методы журналистского творчества		Вопрос в рубежн контро ой рабо
1 рейтинг						
10	Система жанров печати		2	Особенности журналистского произведения		Вопрос в рубежн контро ой рабо
11	Журналистика новостей		4	Основы новостной журналистики Заголовочный комплекс журналистского произведения		Вопрос в рубежн контро ой рабо Творчес я работ

12	Информационные жанры		4	<p>Жанры информационной публицистики.</p> <p>Особенности</p> <p>Свойства информационного текста - оригинальность, релевантность, декодируемость.</p> <p>Принцип составления информационного сообщения.</p> <p>Структурная схема дискурса новостей.</p> <p>Виды репортажа.</p> <p>Возможные виды записи репортажа, как телевизионного сценария.</p> <p>Технология работы на сюжетом репортажа. - взаимоотношения видеоряда и текста.</p> <p>Синописис репортажа.</p> <p>Особые условия.</p> <p>Синхроны.</p> <p>Модульный сценарий новостных передач.</p> <p>Драматическая ситуация.</p> <p>Драматическая перипетия.</p> <p>Оценки ясности текста.</p> <p>Формула аудиовосприятия текста (ФАТ).</p> <p>Принципы построения фразы в аудиотексте.</p> <p>Принцип перевернутой пирамиды.</p> <p>Принцип составления информационного сообщения.</p>		<p>Вопрос</p> <p>в</p> <p>рубежн</p> <p>контрол</p> <p>ой рабо</p> <p>Творчес</p> <p>я работ</p>

14	Аналитическая журналистика		6	Жанры аналитической публицистики. Особенности		Вопросы в рубежном контроле работ Творческие работы
15	Художественно-публицистические жанры		6	Жанры художественной публицистики. Особенности Механические и композиционные ошибки в инф. сообщении Логические ошибки в инф. сообщении. Структурная схема дискурса новостей. . Правила оценки репортажа - работа журналиста. Возможные композиционные схемы репортажа. Технология работы на сюжетом репортажа. - взаимоотношения видеоряда и текста. Синописис репортажа. Особые условия. Синхроны. Драматическая ситуация. Альтернативный фактор. Виды угроз. Группы возможных персонажей. Драматическая перипетия.		Вопросы в рубежном контроле работ Творческие работы
2 рейтинг						
		...				
	<b>ИТОГО</b>					

Таблица 5.3

#### 4 семестр

Номер недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля
		л	пр	Содержание	Часы	
1	Подготовка к выпуску номера студенческой газеты				4	
2	Методика сбора журналистской информации				2	Программы для детей и молодежные программы ТВ
3	Журналистское произведение				4	
4	Факт и образ в журналистском произведении				2	Телепрограммы о науке, о литературе и искусстве.
5	Технология создания журналистского произведения				4	
6	Правовая и этическая культура журналиста				2	Телевизионные путешествия
7	Понятие жанра в журналистике				4	
8	Система жанров печати				2	Маркетинговые технологии. Влияние рейтинга и доли просмотра на программную политику телеканала.
9	Журналистика новостей				4	
10	Информационные жанры				2	Анонсы программ и телефильмов в СМИ и в сети Интернет.
11	Информационные жанры				4	
12	Аналитическая журналистика				2	Имидж телеведущего. Особенности грима, макияжа, дресс-кода.

Таблица 5.4

#### 5 семестр

Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов
	пр		Содержание
Профессиональные стандарты журналистики в цифровую эпоху	4		Структурные, культурные нормативные изменения в современной журналистике «Информационный беспорядок» и кризис доверия

			институту журналистики с стороны общества в эпоху постправды. Основные принципы качественно журналистики по Сети этично журналистики (The Ethical Journalism Network).
Понятие факта в журналистике и науке. Виды недостоверной информации в СМИ.	4		Правда и истина как философские категории. Понятие «факт» в философии, науке и в журналистике. Основные характеристики разновидности факта. Проблемы разграничения факта и суждения в СМИ. Понятия фактоид, фейк в журналистике. Типы поддельных новостей (fake news) от First Draft News и PolitFact. Дезинформация, мисинформация, пропаганда: основные признаки.
Фактчекинг и верификация информации: методологические основания и принципы	6		Фактчекинг в журналистике, его сущность, функции и виды. Фактчекинг как форма watchdog journalism. Фактчек как метод и как жанр. Факторы, затрудняющие проверку информации. Базовые правила верификации информации в СМИ.
Технологии и инструменты фактчекинга	6		Методики оценки источников информации. Проблема полноты, линности, достоверности и надежности документов. Онлайн сервисы по верификации информации и их использование в работе журналиста. Основные принципы технологий верификации разных видов онлайн-контента.
Фактчекинг как вид журналистики исследований	6		Фактчекинговое и классическое расследование: общее и отличия. Фактчек как формат в СМИ, его форматообразующие элементы. Жанры фактчекинговых медиатекстов: фактчек-аналитика, фактчек-блиц, фактчек-суперблиц, рейтинг политических карикатур и инфографики, тизерные ролики.



			Структурные элемент публикации.
Фактчекинг в практике СМИ	6		Медиапроекты по фактчекингу мировой и отечественный опыт Проекты, учрежденные профессиональными медиа, независимые гражданские инициативы. Фактчекинговые проекты: цели, методы проблема эффективности.
Международные и российские фактчекинговые инициативы	4		Базовые правила верификации информации в СМИ. Научные методики анализа, оценки проверки информации применительно журналистской деятельности CARS, SIFT, CRAAP, ESCAPE др.
Фейки как явление: сложности идентификации	4		Основные принципы технологии верификации разных видов онлайн-контента текст, фото, видео. Проблемы «глубоких фейков» (deep fakes) Верификация пользовательского контента (UGC): критерии, онлайн- инструменты. Рекомендации WAN-IFRA по проверке UGC контента.
Трансформация медиасистем: цифровые технологии, социальные платформы и распространение дезинформации	4		Диверсифицированность устойчивость новостных медиаэкосистемы. Проблема фильтров и эффекта "пузыря" Попытки решения проблем фейковых новостей.
Верификация в социальных медиа: оценка источников и визуального контента	6		Картография фейковых новостей в социальных сетях. Троллинговые практики в социальных сетях. Политические мемы
Фейки как медиастратегия (пранки, социальные эксперименты, мokyюментори)	6		Циркуляция фейковых новостей в Интернете. Проверка заявлений политиков (FactCheck.org), вирусного контента из социальных сетей (Storyful.com), новостей, опубликованных в СМИ (Stopfake.org).
Этический аспект проблемы фейковых новостей	4		"Агенты" фейковых новостей и их мотивация. Типы информационных отклонений.

			Борьба с дезинформацией и медиаграмотность.
<b>ИТОГО:</b>	<b>60</b>		

6 -7 семестр

*Таблица 5.5*

Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов
	пр		Содержание

Профессиональные стандарты журналистики в цифровую эпоху	4	Структурные, культурные нормативные изменения в современной журналистике. «Информационный беспорядок» и кризис доверия к институту журналистики со стороны общества в эпоху постправды. Основные принципы качественно журналистики по Сети этических журналистики (The Ethical Journalism Network).
Понятие факта в журналистике и науке. Виды недостоверной информации в СМИ.	4	Правда и истина как философские категории. Понятие «факт» в философии, науке и в журналистике. Основные характеристики разновидности факта. Проблемы разграничения факта суждения в СМИ. Понятия фактоид, фейк в журналистике. Типы поддельных новостей (fake news) от First Draft News и PolitFact. Дезинформация, мисинформация, пропаганда: основные признаки.
Фактчекинг и верификация информации: методологические основания и принципы	6	Фактчекинг в журналистике, его сущность, функции и виды. Фактчекинг как форма watchdog journalism. Фактчек как метод и как жанр. Факторы, затрудняющие проверку информации. Базовые правила верификации информации в СМИ.
Технологии и инструменты фактчекинга	6	Методики оценки источников информации. Проблема полноты, линности, достоверности, надежности документов. Онлайн сервисы по верификации информации и их использование в работе журналиста. Основные принципы технологий верификации разных видов онлайн-контента.
Фактчекинг как вид журналистики расследований	6	Фактчекинговое и классическое расследование: общее и отличия. Фактчек как формат в СМИ, его форматобразующие элементы. Жанры фактчекинговых

			медиатекстов: фактчек-аналитика, фактчек-блиц, фактчек-суперблиц, рейтинг политических карикатур, инфографики, тизерные ролики. Структурные элементы публикации.
Фактчекинг в практике СМИ	6		Медиапроекты по фактчекингу: мировой и отечественный опыт. Проекты, учрежденные профессиональными медиа, независимые гражданские инициативы. Фактчекинговые проекты: цели, методы, проблема эффективности.
Международные и российские фактчекинговые инициативы	4		Базовые правила верификации информации в СМИ. Научные методики анализа, оценки проверки информации применительно журналистской деятельности. CARS, SIFT, CRAAP, ESCAPE и др.
Фейки как явление: сложности идентификации	4		Основные принципы технологии верификации разных видов онлайн-контента: текст, фото, видео. Проблемы «глубоких фейков» (deep fakes). Верификация пользовательского контента (UGC): критерии, онлайн-инструменты. Рекомендации WAN-IFRA по проверке UGC контента.
Трансформация медиасистем: цифровые технологии, социальные платформы и распространение дезинформации	4		Диверсифицированность устойчивости новостных медиасистем. Проблема фильтров и эффекта "пузыря". Попытки решения проблемы фэйковых новостей.
Верификация в социальных медиа: оценка источников и визуального контента	6		Картография фейковых новостей в социальных сетях. Троллинговые практики в социальных сетях. Политические мемы.
Фейки как медиастратегия (пранки, социальные эксперименты, мокьюментори)	6		Циркуляция фейковых новостей в Интернете. Проверка заявлений политиков (FactCheck.org), вирусного контента из социальных сетей (Storyful.com), новостей,

			опубликованных в СМИ (Stopfake.org).
Этический аспект проблемы фейковых новостей	4		"Агенты" фейковых новостей и их мотивация. Типы информационных отклонений. Борьба с дезинформацией и медиаграмотность.
<b>ИТОГО:</b>	<b>60</b>		

**Примечания:**

- все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов;
- в целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием Webex, платформы дистанционного обучения Moodle, личного кабинета студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

**6. Образовательные технологии**

Практические занятия, самостоятельная работа студентов. Используются интерактивные методы обучения: творческие задания, разработка проектов, исследовательский метод обучения, круглые столы, диспуты, семинары, презентации.

**Традиционные лекции и практические (семинарские) занятия в форме с использованием современных интерактивных технологий.**

**Лекция-диалог** – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

**Онлайн-семинар** – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника (Zoom, Meet, Skype и др.)

**Видеоконференция** – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

**Видео-лекция** – снятая на камеру сокращенная лекция, дополненная фотографиями и схемами, иллюстрирующая подаваемый в лекции материал.

**Технология электронного обучения** (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

## **7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5.

**Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы:**

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом в время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач; – работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами; – выступления с докладами, сообщениями на занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторения лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям; – изучения учебной и научной литературы;

- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

## **Методические рекомендации по написанию доклада (реферата)**

### **1. Общие положения**

1.1. Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

1.2. При написании доклада по заданной теме обучающийся составляет план, подбирает основные источники.

1.3. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения.

1.4. К докладу по крупной теме могут привлекать несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

### **2. Выбор темы доклада**

2.1. Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и обучающийся.

2.2. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

### **3. Этапы работы над докладом**

3.1. Формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию.

3.2. Подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников).

3.3. Составление списка использованных источников.

3.4. Обработка и систематизация информации.

3.5. Разработка плана доклада.

3.6. Написание доклада.

3.7. Публичное выступление с результатами исследования.

### **4. Структура доклада:**

- титульный лист

- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);

- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);

- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);

- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);

- список использованных источников.

#### **4. Структура и содержание доклада.**

5.1. Введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

5.2. Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора.

В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

5.3. В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательными соответствовать поставленным задачам.

5.4. Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

5.5. Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу.

#### **6. Требования к оформлению доклада.**

6.1. Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

6.2. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

6.3. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

6.4. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

#### **7. Критерии оценки доклада.**

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада стандартам.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

#### **Методические рекомендации для студентов по составлению презентаций**



***Цель методических рекомендаций – помочь студентам в создании презентаций. В рекомендациях освещены вопросы по составлению презентации, созданию ее и подготовке эффектного выступления.***

Данные методические рекомендации предназначены для студентов факультета журналистики СОГУ. Цель методических рекомендаций – помочь студентам в создании презентаций. В рекомендациях освещены вопросы по составлению презентации, созданию ее и подготовке эффектного выступления.

Задача педагога – помочь студентам в создании презентаций и представлении их в условиях функционирования информационных систем. Обучение студентов применению презентации результатов собственной деятельности способствует повышению качества обучения, развитию определенных коммуникативных способностей.

Мультимедийные презентации – это сочетание самых разнообразных средств представления информации, объединенных в единую структуру. Чередование или комбинирование текста, графики, видео и звукового ряда позволяют донести информацию в максимально наглядной и легко воспринимаемой форме, акцентировать внимание на значимых моментах излагаемой информации, создавать наглядные эффектные образы в виде схем, диаграмм, графических композиций и т. п.

Мультимедийные презентации обеспечивают наглядность, способствующую комплексному восприятию материала, изменяют скорость подачи материала, облегчают показ фотографий, рисунков, графиков, географических карт, исторических или труднодоступных материалов. Кроме того, при использовании анимации и вставок видеофрагментов возможно продемонстрировать динамичные процессы. Преимущество мультимедийных презентаций – проигрывание аудиофайлов, что обеспечивает эффективность восприятия информации: излагаемый материал подкрепляется зрительными образами и воспринимается на уровне ощущений.

### ***Создание презентации.***

***Процесс презентации состоит из отдельных этапов:***

1. Подготовка и согласование с преподавателем текста доклада.
2. Разработка структуры презентации.
3. Создание презентации в Power Point.
4. Согласование презентации и репетиция доклада.

На первом этапе производится подготовка и согласование с преподавателем текста доклада.

На втором этапе производится разработка структуры компьютерной презентации. Учащийся составляет варианты сценария представления результатов собственной деятельности и выбирает наиболее подходящий.

На третьем этапе он создает выбранный вариант презентации в Power Point.

На четвертом этапе производится согласование презентации и репетиция доклада.

Цель доклада – помочь учащемуся донести замысел презентации до слушателей, а слушателям понять представленный материал. После выступления докладчик отвечает на вопросы слушателей, возникшие после презентации.

После проведения всех четырех этапов выставляется итоговая оценка.

### ***Требования к формированию компьютерной презентации.***

Компьютерная презентация должна содержать начальный и конечный слайды;

структура компьютерной презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части;

каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим;

слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк);

необходимо использовать графический материал (включая картинки), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад выступающего студента);

компьютерная презентация может сопровождаться анимацией, что позволит повысить эффект от представления доклада (но акцент только на анимацию недопустим, т.к. злоупотребление им на слайдах может привести к потере зрительного и смыслового контакта со слушателями);

время выступления должно быть соотнесено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10— 15 слайдов, требует для выступления около 7—10 минут.

***Подготовленные для представления доклады должны отвечать следующим требованиям:***

- цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления;
- выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем;
- недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде;
- речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа;
- докладчику во время выступления разрешается держать в руках листок с тезисами своего выступления, в который он имеет право заглядывать;
- докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией;
- после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории (если вопрос задан не по теме, то преподаватель должен снять его).

Состав и качество применяемых для нужд компьютерной презентации средств автоматизации должны соответствовать требованиям специально оснащаемых учебных классов. Это оборудование обязательно должно включать компьютер, интерактивную доску.

### ***Оценивание презентации***

Оцениванию подвергаются все этапы презентации:

- собственно компьютерная презентация, т.е. ее содержание и оформление; доклад;
- ответы на вопросы аудитории.

### ***Консультирование студентов***

Обучающийся в процессе выполнения проекта имеет возможность получить консультацию педагога по реализации логической технологической цепочки:

1. Выбор темы презентации;
2. Составление плана работы;
3. Сбор информации и материалов;
4. Анализ, классификация и обобщение собранной информации;
5. Оформление результатов презентации;
6. Презентация;

8. **Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

**Виды контроля.**

Рабочая программа предполагает текущий контроль знаний.

**Текущий контроль** – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают *опросы на практических занятиях, а также короткие (до 15 мин.) задания*, выполняемые студентами в начале (или в конце) занятия с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала.

Рабочая программа предусматривает проведение практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных докладов, рефератов, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

**Темы презентаций и докладов:**

1. Свобода массовой информации и проблема дезинформации в международно-правовом дискурсе.
2. Основные принципы качественной журналистики
3. Достоверность информации в СМИ как правовая норма и как профессионально-этическая категория
4. Понятие факта в журналистике.
5. Дезинформация, мисинформация, пропаганда: основные признаки.
6. Понятия фактоид, фейк в журналистике. Типы поддельных новостей
7. Фактчекинг в журналистике, его сущность, функции.
8. Внутренняя (ante hoc) и внешняя (post hoc) проверка фактов.
9. Фактчекинг и верификация как часть редакционного процесса.
10. Факторы, затрудняющие проверку информации.
11. Фактчекинг как форма watchdog journalism.
12. Базовые правила верификации информации в СМИ.
13. Методики оценки источников информации
14. Цифровые инструменты и сервисы для проверки фактов.
15. Методы и технологии верификации видео-контента.
16. Проекты СМИ, основанные на пользовательском контенте. Методы верификации пользовательского контента.
17. Фактчекинговое и классическое расследование: общее и отличия
18. Фактчек как формат в СМИ, его разновидности
19. Медiateкст в формате фактчекинга: структура, форматообразующие элементы.
20. Типичные ошибки при проведении фактчекинговых исследований.

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) основная литература:**

1. Мультимедийная журналистика: учебник для вузов/Качкаева А. Г., Шомова С. А., Мирошниченко А. А., Лапина-Кратасюк Е. Г.// Издательский дом Высшей школы экономики, 2017. [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=471761](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=471761)
2. История и теория медиа: учебник для вузов/Кирия И. В., Новикова А. А.// Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=471753](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=471753)
3. Медиа: Введение: Учебник/ Юнити, 2015. [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=114784](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114784)
4. Медиасистема России [Электронный ресурс]: Учеб. пособие для студентов вузов / Вартановой Е.Л. - М. : АспектПресс, 2017. – 384. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756708646.html>
5. Профессиональная этика журналиста: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Лазутина. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издатель-ство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07482-6. URL: <https://biblio-online.ru/bcode/445030>
6. Информационная безопасность человека: учебное пособие/ Шунейко А. А., Авдеенко И. А.// Владос, 2018. [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=573372](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573372)
7. Основы медиажурналистики: учебное пособие/ Никитенко А. А.// Новосибирский государственный технический университет, 2012. [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=228794](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=228794)

### **б) дополнительная литература:**

8. Этические основы информационных коммуникаций: зарубежные подходы и традиции: учебный комплект по курсу «Этика зарубежных СМИ»: пособие/Кумылганова И. А.// Московский Государственный Университет, 2013. [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=595417](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=595417)
9. Интернет-журналистика: учебное пособие/ Калмыков А. А., Коханова Л. А.// Юнити, 2015. [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=436712](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=436712)
10. Бейненсон В. А. Проверка достоверности информации в условиях новых медиа: проблемы и возможности / Журналистика в системе альтернативных источников информации: сб. мат-лов науч. конф., Ниж. Новгород, 2017. С. 79–89.
11. Борзова М. С. Роль фактчекинга в современной журналистике // Коммуникация в современном мире: мат-лы Всерос. науч.-практ. конф. / под ред. В. В. Тулупова.

Воронеж, 2017. С. 5–7.

12. Современный журналист в представлениях общества //Медиаальманах. 2016. № 2. С. 8–10.
13. Транспарентность роботизированной журналистики: как новые технологии угрожают принципам профессии // Вестн. Челябинск. ун-та. Филологические науки. 2017. № 8 (404).
14. Корнев М. С. Фактчекинг: 5 надежных способов проверить информацию // Журналист. 2015. № 5.
15. Суходолов А. П., Бычкова А. М. «Фейковые новости» как феномен современного медиaprостранства: понятия, виды, назначение, меры противодействия // Вопросы теории и практики журналистики. 2017. Т. 6. № 2.
16. Шомова С. А. Новые медиа и «новая этика»: к вопросу о ценностных трансформациях журналистской профессии // Медиаальманах. 2016. № 4. С. 12–20.
17. Медиафейки: между правдой и мистификацией / О. С. Иссерс // Коммуникативные исследования. — 2014. — № 2. — С. 112– 123.
18. Фейковая журналистика как элемент современной шоу-цивилизации /С. Н. Ильченко //Известия Уральского федерального университета. Сер. 1 : Проблемы образования, науки и культуры. — 2016. — Т. 153, № 22-3. — С. 14–18.
19. Нигматуллина К. Р. Ценность информации как предмет аксиологии журналистики / К. Р. Нигматуллина // Век информации. — 2016. — № 2. — С. 154– 156.
20. Джазоян А. Е. Иллюзия «пятой власти»: как социальные сети модернизируют журналистику / А. Е. Джазоян // Ученые записки Забайкальского государственного университета. Сер.: Филология, история, востоковедение. — 2014. — № 2. — С. 93–100.
21. Вартанова Е. Л. К вопросу об актуализации теории журналистики и теории СМИ / Е. Л. Вартанова // Вопросы теории и практики журналистики. — 2017. — Т. 6, № 1. — С. 5–13.

**в) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:**

- eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>.
- База данных «ЭБС elibrary»: <http://elibrary.ru>
- Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>.
- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.biblioclub.ru>.

## **10. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

<p><b>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся:</b> стол преподавательский, стул преподавательский, парты аудиторные, кафедра, интерактивная доска, доска, ноутбук, колонки, учебно – наглядные пособия.</p> <p>программное обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Windows 10 Enterprise – договор No 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.</li> <li>2. Система тестирования Sunrav WEB Class – договор No468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)</li> <li>3. Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security - договор No17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 от от 26.02. 2018 26.02. от 26.02. 2018 2018 от 26.02. 2018 до от 26.02. 2018 14.03.2019</li> <li>4. Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний» Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ - договор N 2015611829 от 06.02.2015(бессрочно)</li> </ol>	<p>362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46 Учебный корпус №2</p>
<p><b>Компьютерный класс:</b> стол преподавательский, стул преподавательский, парты аудиторные, компьютерные столы, компьютеры, аудиосистема, микрофон, сетевое подключение, доска</p> <p>программное обеспечение: 1. Windows 10 Enterprise – договор No 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Система тестирования Sunrav WEB Class – договор No468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)</li> <li>3. Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security - договор No17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 от от 26.02. 2018 26.02. от 26.02. 2018 2018 от 26.02. 2018 до от 26.02. 2018 14.03.2019</li> <li>4. Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний» Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ - договор N 2015611829 от 06.02.2015(бессрочно)</li> </ol>	<p>362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46 Учебный корпус №2</p>
<p><b>Библиотека, в том числе читальный зал</b></p>	<p>362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Церетели, 16</p>

