

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»*

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Деловой иностранный язык»  
(английский)**

Направление подготовки 45.04.01 Филология

Программа  
«Языки народов Российской Федерации (осетинский язык)»

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Владикавказ 2023

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 45.04.01 Филология, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 980, учебным планом подготовки магистров по направлению подготовки 45.04.01 Филология, программа «Языки народов Российской Федерации (осетинский язык)», утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 27.04.2023 г., протокол № 9.

Составитель: кандидат филологических наук, доцент кафедры иностранных языков для неязыковых специальностей Малиева З.Н.

Одобрена советом факультета осетинской филологии (протокол №8 от «25» апреля 2023г.)

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе ОПОП ВО по направлению подготовки 45.04.01 Филология, программа «Языки народов РФ (осетинский язык)» 28.04.2023 г.

## 1. Структура и общая трудоемкость дисциплины - 7 з.е. (252 ч.).

Общая трудоемкость дисциплины составляет  
Форма промежуточной аттестации – зачёт (2 сем.), экзамен (3 сем.)

	Очная форма обучения	
	1	2
Курс	1	2
Семестр	2	3
Лекции	-	-
Практические занятия	34	30
Лабораторные занятия	-	-
Консультации	+	+
Итого аудиторных занятий	34	30
Самостоятельная работа	74	78
Курсовая работа	-	-
Экзамен	-	+
Контроль	-	36
Зачет	+	-
Общее количество часов	108	144

## 2. Цели освоения дисциплины

- совершенствование лингвистической и коммуникативной компетенции студентов средствами обучения иностранного языка на основе профессионально-ориентированных текстов и формирование умений и навыков профессионального общения на иностранном языке.

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Деловой иностранный язык» английский» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) Б1.О.02.

Для изучения дисциплины необходимы знания, полученные обучающимися в бакалавриате в результате освоения курса: «Иностранный язык».

Приступая к изучению дисциплины «Деловой иностранный язык», студент должен знать основы лексико-грамматического строя иностранного языка и иметь достаточный багаж лексики для работы с аутентичными материалами; уметь вести беседу на различные бытовые темы; владеть навыками аудирования, чтения, письма.

## 4. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Коды компетенций	Содержание компетенций
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

<b>ОПК-1</b>	Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических, стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации
--------------	--

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП:

Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
<b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<b>УК-4.1.</b> Демонстрирует знание состава и способов применения современных коммуникативных технологий.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные цифровые инструменты структурирования, формализации и визуализации информации; особенности лексики, грамматики и фразеологии официально-делового стиля общения на иностранном языке;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подбирать адекватные речевые средства для решения коммуникативных задач; использовать технологии организации приватного (публичного), синхронного (асинхронного) сетевого взаимодействия участников образовательного процесса в ходе совместной деятельности;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками аргументации, построения публичной речи для профессиональной коммуникации;</li> </ul>
	<b>УК-4.2.</b> Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- коммуникативные технологии для организации устного и письменного взаимодействия в профессиональной и академической среде;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать основные технологии организации сетевого взаимодействия субъектов образовательного процесса средствами ИКТ (АСУ, школьный сайт, блоги и т.п.) в соответствии с контекстом ситуации;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками оценки технологических возможностей и осуществления выбора оптимального способа органи-</li> </ul>

		зации взаимодействия субъектов образовательного процесса, исходя из конкретных целей и условий.
	<b>УК-4.3.</b> Использует опыт применения современных коммуникативных технологий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные коммуникативные технологии и программы обучения языку, в том числе иностранному, для академического и профессионального взаимодействия;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отбирать и применять языковые и речевые средства на иностранном языке в соответствии с коммуникативной ситуацией в академической и профессиональной среде; использовать современные коммуникативные технологии;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации взаимодействия субъектов (педагогов, обучающихся, родителей, социальных партнеров) в информационно образовательной среде; навыками ведения переписки на иностранном языке по вопросам профессиональной деятельности; опытом ведения диалога на иностранном языке в ситуациях профессионального общения; опытом устных выступлений на иностранном языке в ситуациях академического профессионального общения (выступление с презентацией по направлению подготовки, представление в устной форме результатов научной работы по направлению подготовки).</li> </ul>
<b>УК-5.</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<b>УК-5.1.</b> Демонстрирует знание основных моделей поведения в процессе межкультурного взаимодействия.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социокультурные нормы устной и письменной деловой коммуникации на изучаемом языке;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать модели поведения в процессе межкультурного взаимодействия;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования знания о правилах межкультурного взаимодействия в собственной научной деятельности.</li> </ul>
	<b>УК-5.2.</b> Анализирует и учи-	<b>Знать:</b>

	<p>тывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p>- методы межкультурного взаимодействия;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- выстраивать устное и письменное взаимодействие на изучаемом языке с учетом социокультурных особенностей партнеров по коммуникации;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками анализа культурного разнообразия при организации собственной научной деятельности.</p>
	<p><b>УК-5.3.</b> Толерантно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- методы толерантного и конструктивного взаимодействия;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- анализировать социокультурные особенности региона;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- опытом предупреждения проблемных ситуаций в коммуникации при выполнении профессиональных задач в иноязычной среде.</p>
<p><b>УК-6.</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p><b>УК-6.1.</b> Использует способы саморазвития, способы самоорганизации, способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- методы организации собственной научной деятельности;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- анализировать способы совершенствования собственной научной деятельности на основе самооценки;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками использования знания методологии при организации собственной научной деятельности.</p>
	<p><b>УК-6.2.</b> Определяет личные и профессиональные приоритеты собственной деятельности для её совершенствования.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- направления научного исследования в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- формулирует методологические характеристики собственного научного исследования;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками подбора под конкретные цели и задачи научного исследования необходимых методов исследования.</p>
<p><b>ОПК-1.</b> Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педаго-</p>	<p><b>ОПК-1.1.</b> Демонстрирует знание и применяет на практике широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических, сти-</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических, стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации</p>

<p>гической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических, стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации</p>	<p>листических приемов, принятых в разных сферах коммуникации.</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выстраивать широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических, стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперирует широким спектром коммуникативных стратегий и тактик, риторических, стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации.</li> </ul>
	<p><b>ОПК-1.2.</b> Понимает природу и системность культурных различий; умеет распознавать культурно значимые параметры ситуации общения; оперирует пресуппозициями, позволяющими интерпретировать фоновые знания и ценностные установки, характерные для данной культуры; обладает гибкостью в организации регуляции коммуникативного взаимодействия, включая характерные для данной культурной ситуации параметры.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- природу и системность культурных различий</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать культурно значимые параметры ситуации общения</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперирует пресуппозициями, позволяющими интерпретировать фоновые знания и ценностные установки, характерные для данной культуры; обладает гибкостью в организации регуляции коммуникативного взаимодействия, включая характерные для данной культурной ситуации параметры</li> </ul>
	<p><b>ОПК-1.3.</b> Использует потенциал языка для достижения коммуникативных целей и желаемого воздействия в инокультурном контексте; умеет распознавать маркеры речевой характеристики человека (социальное положение, этническая принадлежность и др.) на всех уровнях языка.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- культуру и традиции стран изучаемого языка</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- воспринимать на слух и понимать основное содержание профессионально-ориентированных текстов.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различными методами, технологиями и типами коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на иностранных языках.</li> </ul>

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

### 5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Но- мер неде- ли	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Лите- рату- ра
		л	пр	Содержание	Часы		
	2-й семестр						
1-2	Introduction Course. Grammar: The Present Continuous, Present Perfect and Present Perfect Continuous Tenses Lexical and grammar exercises.	-	2	Сообщение о научных интересах магистрантов и научных направлениях кафедр, где они учатся.	12	Письменная, устная, индивидуальная, фронтальная, групповая форма контроля, интерактивная форма (ПК, УК, ИК, ФК, ГК, ИФ)	[1-13]
3-4	Unit 1. Greetings, requests, agreements. Grammar: The Present Continuous, Present Perfect and Present Perfect Continuous Tenses Lexical and grammar exercises.	-	4		-	ПК, УК, ИК, ФК, ГК, ИФ	[1-13]
5-6	Meeting at the airport. Great Britain. Grammar: The Past Continuous, Past Perfect and Past Perfect Continuous Tenses Lexical and grammar exercises.	-	4	Индивид. чтение, задания (письм. перевод,)	12	ПК, УК, ИК, ФК, ГК, ИФ	[1-13]
7-8	Unit 2. Phone talks. Making appointments. Grammar: The Past Continuous, Past Perfect and Past Perfect Continuous Tenses Lexical and grammar exercises.	-	4		-	ПК, УК, ИК, ФК, ГК, ИФ	[1-13]
9-10	Making an order. Grammar: Present and Past Continuous, Perfect and Perfect Continuous groups Lexical and grammar exercises.	-	4	Индивид. чтение, задания (письм. перевод,). Письм. творческое задание —Mass Media	16	ПК, УК, ИК, ФК, ГК, ИФ	[1-13]
11-12	Unit 3. Search of a job. Interview. Grammar: Present and Past Continuous, Perfect and Perfect	-	4		-	ПК, УК, ИК, ФК, ГК, ИФ	[1-13]



	Continuous groups Lexical and grammar exercises.						
<b>13-14</b>	<b>Resume. CV. Profile.</b> Grammar: Indefinite and Negative Pronouns Lexical and grammar exercises.	-	4	Индивид. задания (письм. перевод). Письм. творческое задание —Greetings in different culturesl	12	ПК, УК, ИК, ФК, ГК, ИФ	[1-13]
<b>15-16</b>	<b>Parts of a business letter. —Thank youll letters.</b> Grammar: Future Continuous, Future Perfect and Future Perfect Continuous Tenses Lexical and grammar exercises.	-	4		-	ПК, УК, ИК, ФК, ГК, ИФ	[1-8]
<b>17</b>	<b>Unit 4. Cover letters, confirmation, inquiries.</b> Grammar: Future Continuous, Future Perfect and Future Perfect Continuous Tenses Lexical and grammar exercises.	-	4	Индивид. чтение, задания (письм. перевод). Письм. творческое задание —Dos & DONTs while searching the jobll.	22	ПК, УК, ИК, ФК, ГК, ИФ	[1-13]
	ИТОГО:	-	34		74		
<b>3-й семестр</b>							
<b>1-2</b>	<b>Business correspondence.</b> Fax, emails. Grammar: The Active and Passive Voice Lexical and grammar exercises.	-	4		-	ПК, УК, ИК, ФК, ГК, ИФ	[1-13]
<b>3-4</b>	<b>Unit 5. Business trips. Hotels. Airline tickets.</b> Grammar: The Active and Passive Voice Lexical and grammar exercises.	-	4	Индивид. чтение, задания (письм. перевод). Составление диалога —Making an appointmentll.	24	ПК, УК, ИК, ФК, ГК, ИФ	[1-13]
<b>5-6</b>	<b>Abbreviations in business letters.</b> Grammar: The Active and Passive Voice Lexical and grammar exercises.	-	4		-	ПК, УК, ИК, ФК, ГК, ИФ	[1-13]
<b>7-8</b>	<b>Differences between American &amp; British English.</b> Grammar: The Use of Subjunctive Mood /Conditional Sentences Lexical and grammar exercises.	-	4	Индивид. задания (резюме, CV). Письм. творческое задание —Presentation of a new productll.	24	ПК, УК, ИК, ФК, ГК, ИФ	[1-13]

<b>9-10</b>	<b>Unit 6. Arrival in the country.</b> Customs & passport control. Transportation. Grammar: The Use of Subjunctive Mood /Conditional Sentences Lexical and grammar exercises.	-	4		-	ПК, УК, ИК, ФК, ГК, ИФ	[1-13]
<b>11-12</b>	<b>Structure of a business letter.</b> Grammar: The Functions of the Infinitive Lexical and grammar exercises.	-	4		-	ПК, УК, ИК, ФК, ГК, ИФ	[1-13]
<b>13-14</b>	<b>Phone talks with business partners.</b> Grammar: The Gerund and the Infinitive Lexical and grammar exercises.	-	4	Индивид. чтение, задания (резюме, CV). Составление диалога —Business lunchll.	30	ПК, УК, ИК, ФК, ГК, ИФ	[1-13]
<b>15</b>	<b>Revision.</b> Grammar: The Function of the Participle Lexical and grammar exercises.	-	2		-	ПК, УК, ИК, ФК, ГК, ИФ, зачет	[1-13]
	<b>ИТОГО</b>	-	30		78		

**Примечания:**

- Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.
- В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием Webex, платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

## 6. Образовательные технологии

**Практические занятия в традиционной форме** с использованием современных интерактивных технологий.

**Онлайн-семинар** – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Webex.

**Видеоконференция** – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

**Видео-лекция** – снятая на камеру сокращенная лекция, дополненная фотографиями и схемами, иллюстрирующая подаваемый в лекции материал.

**Технология электронного обучения** (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

## 7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Результаты самостоятельной работы оцениваются по итогам работы студента на практических занятиях и при подготовке письменного и устного домашнего задания. Соответственно, студент должен продемонстрировать углубленные знания, показать навыки самостоятельного выявления материала (литературы и источников) по разговорной теме, вести словарь и работать со словарями.

В *устных выступлениях* на практических занятиях должен продемонстрировать знание основной теоретической темы и навыков чтения и говорения. Привлечение студентами более широкого материала (литературы и источников), выявленного в результате самостоятельной работы обеспечивает более высокую оценку, как и систематические выступления студента на практических занятиях.

В *письменном домашнем задании* (форма промежуточного контроля) студент должен продемонстрировать умения и навыки перевода.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах: - подготовки к групповым обсуждениям; - подготовки монологических высказываний по темам; - подготовки индивидуальных сообщений, рефератов; - подготовки к защите проектов. Текущий контроль осуществляется в форме заданий на понимание информации в тексте и монологического высказывания/ведения беседы по заданной теме.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5, табл. 5.1.

Методические рекомендации по дисциплине прилагаются.

## 8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Рабочая программа предусматривает проведение лекционных и практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных сообщений, написанию докладов и эссе, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

*Текущий контроль* – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий

контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию.

Формами текущего контроля выступают опросы на практических занятиях.

**Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**1) Практические задания:**

Составление монологических и диалогических высказываний по следующим темам:

1. Business trip abroad. Introducing oneself, requests, agreements, etc.
2. Great Britain. Customs and traditions.
3. Phone talks. Inquiries, invitations, etc.
4. Travelling and transport.
5. At the hotel. Room reservation.
6. At the Restaurant.
7. Types of contracts.

Написание делового письма.

1. Cover letter.
2. —Thank you letter.
3. Advertisement letter.:

Оценка	Критерий оценки устного и письменного ответа на практическом занятии
5	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, ответ структурирован, даны правильные аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии.
4	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при этом ответ неструктурирован и демонстрируется средний уровень участия в дискуссии.
3	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется низкий уровень участия в дискуссии, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.
2	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии отсутствует, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.

**2) Контрольная работа:**

Вариант I I. Read the text. Put down the title. -----  
----- Everybody likes to receive letters. And perhaps nobody liked to get them more than Ray Buffin. But unfortunately he received very few letters. Guy Hodge and Ralph Barnhill were two young men in town who liked to play jokes on people. One day they decided to play a joke on Ray Buffin. They wanted to ask one girl to send Ray a love letter without signing it. They went to the office of the telephone company where Grace Brooks worked as a night telephone operator. She was not married because she worked at night and slept in the daytime and it was difficult for her to find a husband. At first after Guy and Ralph had asked her to write the letter to Ray she

refused to do it. She turned away as she did not want the young men to see her crying. She remembered the time she had got acquainted with Ray. He wanted to marry her but she refused. Time passed. During all those years she had seen him a few times but only a polite word had passed between them. Finally she agreed to write the letter to Ray. The next day Guy and Ralph were in the postoffice at 4 o'clock. By that time there was a large crowd there. When Ray came in and saw a letter in his box he looked at it in surprise. He took out the blue envelope and went to the corner of the room to read it. When he finished he ran out of the room and hurried round the corner to the telephone office. When Guy and Ralph ran into the room where Grace worked they saw Ray Buffin standing near the girl with the happiest smile on his face. They had not spoken a word yet. They just stood in silence, too happy to worry about Guy and Ralph watching them.

II. Indicate if these sentences are True or False. 1. Ray Buffin got many letters every day. ----- 2. Guy Hodge and Ralph Barnhill liked to make fun of people. ----- 3. Grace agreed to write a letter to Ray at once. ----- 4. Ray got very angry when he got a letter from Grace. -----

III. Complete the following sentences. 1. Guy and Ralph decided to play a joke on Ray Buffin because ----- - 2. It was not easy for Grace to find a husband because -----.

3. One day when Ray Buffin came to the post-office he was very surprised because-----

----- IV. Find the English equivalents for the following words and phrases in the text. 1. к со- жалению 2. разыгрывать людей 3. без подписи 4. работала телефонисткой в ночную смену 5. отвернулась 6. они лишь обменивались вежливыми фразами V. Put down the following sentences in Passive Voice. 1. Ray received very few letters. 2. Ray took out the blue envelope. 3. They had not spoken a word.

Вариант II Private Schools There are many schools in Britain which are not controlled financially by the state. They are private schools, separate for boys and girls, and the biggest and most important of them are public schools charging high fees and training young people for political, diplomatic, military and religious service. The doors of Oxford and Cambridge, the best English universities, are open to the public schoolleavers. Other non-state schools which charge fees are independent schools. Many of the independent schools belong to the churches. Schools of this type prepare their pupils for public schools. Charge-назначать цену School-leaver-выпускник Preparatory schools-подготовительная школа Public school-частная школа 1. На- пишите ответы на вопросы.. a. Are there many schools in Britain which are not controlled fi- nancially by the state? ----- b. What are the best English universities? 2. Задайте 3 вопроса к тексту. 3. На- пишите следующее предложение в Past Indefinite Tense. Schools of this type prepare their pupils for public schools.

4. Подчеркните прилагательные в превосходной степени сравнения. II. Поставьте гла- голы в скобках в Present Simple или Present Continuous: 1. I \_\_\_\_\_ (not to know) why this actress \_\_\_\_\_ (to dance) so badly today, everybody \_\_\_\_\_(to say) that she \_\_\_\_\_ (to be) a good dancer. 2. They \_\_\_\_\_ (to get) married next week. 3. When I \_\_\_\_\_ (to read) a book in English, I always (to keep) \_\_\_\_\_ a dictionary near me. 4. Look a mouse \_\_\_\_\_ (to run) after our cat. \_\_\_\_\_ you \_\_\_\_\_ (to think) it \_\_\_\_\_ (to go) to bite him? 5. Kate \_\_\_\_\_ (not to come) today. III. Поставьте глаголы в скобках в Past Simple или Present Perfect: 1. I \_\_\_\_\_ (not to see) anything of Jane lately. When \_\_\_\_\_ (you, to see) her last? \_\_\_\_\_ I \_\_\_\_\_ (to meet) her two days ago. 2. We \_\_\_\_\_(to know) each other since we \_\_\_\_\_ (to be) five years old. 3. Many years ago peo- ple \_\_\_\_\_ (to believe) that some women \_\_\_\_\_ (to be) witches. 4. How long \_\_\_\_\_ you (to be) ill? 5. I never \_\_\_\_\_ (to be) to Cambridge.

Вариант III Cambridge Lying on the river Cam, the city of Cambridge takes its name from the river. The old university city where mostly teachers and students live is full of ancient build- ings, chapels and libraries; college buildings are located there, too. In the old times students' life

was full of restrictions. Students of Cambridge were not allowed to play games, sing, hunt, fish or even to dance; they had to wear special dark clothes and the —squares, the academic caps they still wear in our days. During the course all students have to live in the college; there are at present over 9000 students in residence.

II. Выпишите из текста ключевые слова. (5 слов)

III. Выпишите из текста три существительных и дайте их множественное число.

IV. Переведите на русский язык первые три предложения из текста.

V. Выберите нужную форму существительного в притяжательном падеже: 1. My aunt is my ... sister. a. aunt's b. grandfather's c. mother's d. brother's 2. My cousin is my ... daughter. a. aunt's b. mother's c. sister's d. brother's e. father's 3. My mother has a sister, her son is my ... nephew. a. mother's b. aunt's c. sister's d. brother's

VI. Вставьте глагол to be или to have в правильной форме. a. am b. is c. are d. have e. has 1. The cat ... in the box. 2. Do you ... a cousin? 3. I ... a student. VII. Составьте 4 предложения, употребив The Present Indefinite Tense (2 предложения), The Present Continuous Tense (2 предложения).

Оценка	Критерий оценки контрольной работы
«5»	Контрольная работа выполнена полностью, в соответствии с планом, вопросы освещены в полном объеме (возможны стилистические погрешности, неточности, опiski, не являющаяся следствием непонимания материала).
«4»	Контрольная работа выполнена полностью, но присутствует недостаточно полное освещение одного из вопросов, допущены несколько ошибок, не влияющих на правильную последовательность рассуждений.
«3»	В контрольной работе не получил освещения один из пунктов плана, допущено более одной грубой ошибки или более двух-трех недочетов, но обучающийся владеет обязательным минимумом по проверяемой теме.
«2»	Контрольная работа не выполнена.

## 5) Чтение:

1. Reading I. Read the texts and answer the questions. Writing J. Write an Internet advertisement for a pen-friend. Use the notes below. Name: Paul Age: 12 Live in: York, England Hair: short straight dark Eyes: blue Height: quite tall Build: slim Like: playing the guitar/reading Can: speak French very well Hello! My name's Paul

.....  
 .....  
 .....

..... Please e-mail me today. Вариант II A. Match the words to their definitions. e.g. poster ...e... a We put our books in it. 1. cooker b This is the room where we eat. This is Arturo. He's Mexican. Arturo is twenty-five years old. He's an artist. He's got straight dark hair and brown eyes. He's quite tall and well-built. Arturo's favourite sport is football. He loves playing computer games and swimming. He can cook quite well but he can't speak English very well. 45 Where is Arturo from? ..... 46 What's his favourite sport? ..... This is John. He's from England but he lives in America. John is forty-five years old. He's a firefighter. He's got grey hair and a grey moustache. His favourite sport is golf. He can play the guitar very well but he can't sing. 47 Is John American? ..... 48 What's his job? ..... 49 Can he sing? .....

Reading H. Read the advertisements and mark the sentences T (true) or F (false). For rent: £ 300/month Address: 76, Maurice Avenue, Carlisle This modern flat is in a quiet street near the city centre. It is in a new building with a garage, and it has got a big balcony with a beautiful

view of the city. There are two large bedrooms, a bathroom with a shower, a spacious kitchen with a cooker and a fridge, and a pretty living-room with a fireplace. Call 422 399. 44 This is an advertisement for a house for sale. .... 45 The bedrooms are big. .... 46 The kitchen is small. .... For rent: £ 1,000/month  
Address: 16, Royal Mile, Edinburgh This attractive house is two miles from the city centre. Upstairs, there are four bedrooms, each with a spacious wardrobe. The bedrooms have got large windows with a lovely view of the River Forth.

II. Подчеркните глаголы и переведите предложения на русский язык 1. I am putting you through. 2. Now they are entering the office. 3. They are leaving Moscow next week. 4. We are planning to send a group in November. III. Вставьте пропущенные предлоги. 1. Besides it will cause changes .... the Programme fee. 2. Can you reduce the fee .... \$1000? 3. Some ... the expenses are not directly connected ... the number of participants. IV. Напишите следующий адрес и вступительное обращение. На фирму «Смит и Сан лимитед», Лондон, 5 Куин Виктория 25, на имя секретаря. V. Напишите диалог по следующей ситуации: Представьтесь. Пригласите сесть. Скажите, что г-н Джеймс сейчас в Москве. Узнайте, что за проблема у г-на Pay. Узнав, что он хочет знать наше мнение по поводу нового оборудования (equipment), скажите, что г-н Джеймс обсудит этот вопрос в Москве с нашими партнерами и когда вернется с г-ном Pay. Попрощайтесь, сказав, что были рады познакомиться с г-ном Pay.

**Промежуточный контроль** - итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

**Форма** промежуточного контроля – зачет / экзамен.

Проведение текущего и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением СОГУ.

Результаты выполнения обучающимся заданий на экзамене оцениваются по пяти-балльной шкале.

#### **Примерные вопросы для подготовки к экзамену:**

1. Практические задания Составление монологических и диалогических высказываний по следующим темам: 1. Business trip abroad. Introducing oneself, requests, agreements, etc. 2. Great Britain. Customs and traditions. 3. Phone talks. Inquiries, invitations, etc. 4. Traveling and transport. 5. At the hotel. Room reservation. 6. At the Restaurant. 7. Types of contracts. Написание делового письма. 1. Cover letter. 2. —Thank youll letter. 3. Advertisement letter.

#### **Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Уровень сформированности компетенций			
«Минимальный уровень не достигнут»	«Минимальный уровень»	«Средний уровень»	«Высокий уровень»
<u>Компетенции не сформированы.</u>	<u>Компетенции сформированы.</u>	<u>Компетенции сформированы.</u>	<u>Компетенции сформированы.</u>
Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны	Знания обширные, системные. Умения носят репро-	Знания твердые, аргументированные, все-сторонние.

	и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	дуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнять.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнять; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов, присутствует неуверенность в ответах.	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
<b>Оценка</b> <b>«неудовлетворительно» / не зачтено</b>	<b>Оценка</b> <b>«удовлетворительно» / «зачтено»</b>	<b>Оценка</b> <b>«хорошо» / «зачтено»</b>	<b>Оценка</b> <b>«отлично» / «зачтено»</b>



## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### а) основная литература:

1. Галаганова Л.Е. Английский язык для магистрантов: учебное пособие: [16+] / Л.Е. Галаганова, Т.А. Логунов; Кемеровский государственный университет. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2017. – 288 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481516>.

### б) дополнительная литература:

2. Английский язык для магистров: учебное пособие: [16+] / В.П. Фролова, Л.В. Кожанова, Е.А. Молодых, С.В. Павлова; Воронежский государственный университет инженерных технологий. – Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013. – 120 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255897>.

3. Английский язык для юристов (В1–В2): учебник и практикум для вузов / И. И. Чиронова [и др.]; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/446901>.

4. Архипович Т. П. Английский язык для гуманитариев (В1). В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331>.

5. Вельчинская В.А. Грамматика английского языка: учебно-методическое пособие / В.А. Вельчинская. – 4-е изд., стер. – Москва: Флинта, 2016. – 233 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79509>.

6. Невзорова Г. Д. Английский язык в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02057-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451963>. Гриф УМО ВО.

7. Невзорова Г. Д. Английский язык в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 403 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02108-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452153>. Гриф УМО ВО.

8. Невзорова Г. Д. Английский язык в 2 ч. Часть 1: учебник для академического бакалавриата / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 339 с. — ISBN 978-5-534-02057-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/434605>. Гриф УМО ВО.

9. Основы грамматики английского языка: кратчайший путь от русского языка к английскому. – Москва: Прометей, 2018. – Ч. 1. Морфология. – 260 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483183>.

10. Пестова М. С. Английский язык: перевод коммерческой документации (В2): учебное пособие для вузов / М. С. Пестова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475173>.

11. Полякова О.В. Грамматический справочник по английскому языку с упражнениями: учебное пособие / О.В. Полякова. – 2-е изд., стер. – Москва: Флинта, 2016. – 160 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69735>.

12. Фролова В.П. Основы теории и практики научно-технического перевода и научного общения: учебное пособие / В.П. Фролова, Л.В. Кожанова; науч. ред. Е.А. Чигирин; Воронежский государственный университет инженерных технологий. – Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2017. – 157 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482041>.

13. Чикилева Л.С. Английский язык для публичных выступлений (B1-B2). English for Public Speaking: учебное пособие для вузов / Л. С. Чикилева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451480>.

в) программное обеспечение, ЭБС, профессиональные базы данных и Интернет-ресурсы:

Электронные ресурсы, обеспечивающие реализацию образовательных программ и научной деятельности ФГБОУ ВО «СОГУ»:

Наименование, сведения о правообладателе и адрес сайта	Договор на право использования ЭБС	Срок действия договора	Количество точек доступа/пользователей и характеристика доступа	Примечания
ЭБС «Университетская библиотека onLine» ООО «Директ-Медиа» (RU) <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www. biblioclub.ru</a>	№ 278-12/2022	01.01.2023 – 31.12.2023	не ограничено	заключение договора на право доступа с 01.01.24
«Образовательная платформа ЮРАЙТ» ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» <a href="http://www.urait.ru/">http://www.urait.ru/</a>	№ 01/03-2023	01.03.2023 – 30.06.2023 01.09.2023 – 31.12.2023	6050	заключение договора на право доступа с 01.01.24
ЭБС «Консультант студента» «Медицина. Здравоохранение ВО» ИТ компания ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА» <a href="http://www.studentlibrary.ru">www.studentlibrary.ru</a>	№ 832КС/02-2023	27.02.2023 – 26.02.2024	200 эл. карт пользователей	заключение договора на право доступа с 27.02.24
Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (RU) <a href="http://www: https://elibrary.ru">www: https://elibrary.ru</a>	Sio-5051/2023	11.04.2023 – 12.04.2024	до 500	заключение договора на право доступа с 13.04.24
Универсальные базы данных «ИВИС» ООО «ИВИС» (RU) <a href="https://eivis.ru/">https://eivis.ru/</a>	№ 33-п	01.01.2023 – 31.12.2023	не ограничено	заключение договора на право доступа с 01.01.24
«Национальная электронная библиотека» ФГБУ «РГБ» <a href="http://НЭБ.Рф">http://НЭБ.Рф</a> .	№ 101/НЭБ/4513	05.07.2018 – 05.07.2023	10 точек доступа по IP-адресу	с пролонгацией на пять лет

#### Реестр программного обеспечения

№ п/п	Наименование	№ договора(лицензия)	Страна производитель
1.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
2.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products	США

		(MPSA) от 04.2016г	
3.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
4.	Система тестирования Sunrav WEB Class	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)	Россия
5.	Система компьютерной верстки MikTex	Лицензия FSF/Debian (Свободное программное обеспечение) (бессрочно)	
6.	Kasperksy Endpoint Security	До 22.01.2024	Россия
7.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат. ВУЗ»	№ 6262 от 09.01.2023 (действителен до 31.12.2023г) с ОАО «Анти-Плагат»	Россия
8.	Автоматизированная система «Управление – Деканат БРС»	Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611830 от 06.02.2015г.(бессрочно)	СОГУ
9.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015г. (бессрочно)	СОГУ
10.	Планы	№8867, от09.01.2023г. (09.01.2023г. до 31.12.2023г.) ООО ЛММИС	Россия
11.	VSDESK	№ 210406/01 от 06.04.2021г. ИП И,А.Сергеевич Тех.под. 07.04.2022	Россия
12.	«Галактика»	от 14.03.2022г (примерная дата)	Россия
13.	DIRECTUM RX – Система электронного документооборота	ООО Галактика ИТ договор № 120320/Д/А от 14.03.2022(примерная дата)	Россия
14.	Услуги связи (доступ к сети интернет)	ООО Алком № AL-0044 от 01.02.2022г - 31.12.2022г	Россия
15.	MOODLE	Бесплатное российское	США (бесплатное российское)
16.	«Галактика РУЗ»	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
17.	Личный кабинет абитуриента	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
18.	Личный кабинет студента/сотрудника	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
19.	Электронная библиотека диссертации и авторефератов РГБ (ЭБД РГБ)	<a href="https://dvs.rsl.ru">https://dvs.rsl.ru</a> Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
20.	ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»	<a href="https://biblioclub.ru">https://biblioclub.ru</a> Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
21.	ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a> Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
22.	Универсальная баз данных East View	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>	США

23.	ЭБС «Юрайт» - образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям	<a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a> Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
24.	КЭП (домен на яндексе)	бесплатное	Россия
25.	РусГард	бесплатное	Россия
26.	ViPNet		Россия

### Профессиональные базы данных и интернет ресурсы:

- Осетинский язык он-лайн: учебные и справочные материалы <https://ironau.ru/>.
- Æmdzævgæ. <https://www.facebook.com/amdzavga/>.
- НацТВ <https://iryston.tv/ir/>
- Словари на IRISTON.COM <http://slovar.iriston.com/>
- Осетинско-русский словарь <https://osetinsko-russkij-slovar.slovaronline.com/>
- Библиотека Гумер: Языкознание. URL: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Linguist/Index\\_Ling.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/Index_Ling.php);
- Институт лингвистических исследований РАН. URL: <http://iling.spb.ru>;
- Институт русского языка им. А.С. Пушкина. URL: <http://www.pushkin.edu.ru>;
- Институт русского языка им. В.В. Виноградова. URL: <http://www.ruslang.ru>;
- Институт языкознания РАН. URL: <http://iling-ran.ru/beta/>;
- Интерактивные словари русского языка на сайте ИРЯ им. В.Виноградова. URL: <http://www.slovari.ru/lang/ru/>;
- Лингвистика в России: Ресурсы для исследователей. URL: [http://uisrussia.msu.ru/linguist/\\_A\\_linguistics.jsp](http://uisrussia.msu.ru/linguist/_A_linguistics.jsp);
- Национальный корпус русского языка. URL: <http://ruscorpora.ru>;
- Российская государственная библиотека. URL: <http://www.rsl.ru/>;
- Российская национальная библиотека. URL: <http://www.nlr.ru/>;
- Русский филологический портал “Philology.Ru”. URL: <http://www.philology.ru>;
- Университетская информационная система РОССИЯ. URL: <http://www.cir.ru/>;
- Филологические науки (сообщество). URL: <http://blogs.mail.ru/community/philology>;
- Языковая энциклопедия «Lingvisto». URL: [www.lingvisto.org](http://www.lingvisto.org) <http://www.gumer.info>;
- Scopus – крупнейшая единая база данных, содержащая аннотации и информацию о цитируемости рецензируемой научной литературы, со встроенными инструментами отслеживания, анализа и визуализации данных. В базе содержится 23700 изданий от 5000 международных издателей, в области естественных, общественных и гуманитарных наук, техники, медицины и искусства. <https://www.scopus.com/>;
- Taylor&Francis. Политематическая коллекция журналов Taylor&Francis Group включает в себя около двух тысяч журналов по различным областям знания. <http://www.tandfonline.com/>;
- Web of Science. Наукометрическая реферативная база данных журналов и конференций. <https://apps.webofknowledge.com/home.do?SID=Z1V9IS8DggMcH9KSZ1X>;
- Wiley. Издательство с доступом к реферативным и полнотекстовым материалам журналов и книг. <http://www.wiley.com/>; <http://www.onlinelibrary.wiley.com/>;
- Журналы издательства Annual Reviews. Является некоммерческим академическим издательством, печатающим около 40 серий (журналов, ежегодников), публикующих крупные обзорные статьи о достижениях в области естественных и социальных наук. <http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/1391849/browse?type=source>.

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46 Учебный корпус №2
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46 Учебный корпус №2 Ауд. 201
Библиотека, в том числе читальный зал	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Церетели, 16