

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Логистика в бизнесе (продвинутый курс)»**

Направление 38.04.02 Менеджмент
Программа "Маркетинг, реклама и связи с общественностью"

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Год начала подготовки – 2023
Форма обучения – очная

Утверждена в составе ОПОП.

Составители: д.э.н., доцент кафедры менеджмента, маркетинга и туризма Ахполова В.Б.

Владикавказ

2023

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы.(108 час.).

	ОчнаяФормаобучения
Курс	1
Семестр	1
Лекции	18
Практические занятия	18
Лабораторные занятия	-
Консультации	
Итого аудиторных занятий	36
Самостоятельная работа	72
Курсовая работа	+
Зачет	+
Экзамен	-
Общее количество часов	108 час.

2. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Логистика в бизнесе (продвинутый курс)» является формирование у обучающихся компетенций в области логистического подхода к управлению деятельностью предприятия с целью повышения эффективности его производственно-хозяйственной деятельности, а также системы базовых знаний, необходимых для разработки и внедрения логистических систем.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Логистика в бизнесе (продвинутый курс)» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули) . Часть, формируемая участниками образовательных отношений . Б1.В.04.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);

Способен разрабатывать обоснованные предложения по повышению эффективности использования инструментов комплекса маркетинга (ПК-3).

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП:

Компетенции		Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
Ко д	Формулировка	Знать:	Уметь	Владеть:
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного	• необходимые для осуществления профессиональной деятельности	• в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать	• практическим опытом решения задач в области избранных видов профессиональной

	цикла	<p>фундаментальны е основы используемой науки, а также соответствующи е правовые нормы.</p> <ul style="list-style-type: none"> • различные приемы и способы решения поставленных задач. • различные приемы и способы представления результатов проекта. 	<p>собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональн ой деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> • оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. • презентовать результаты проекта с использованием информационны х технологий. 	<p>деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> • практическим опытом работы над проектами. • практический опыт презентации результатов проекта с использованием информационных технологий.
ПК-3	Способен разрабатывать обоснованные предложения по повышению эффективности использования инструментов комплекса маркетинга	<p>- понятийный аппарат в области маркетинговых составляющих инноваций, инновационных товаров (услуг), нематериальных активов (брендов);</p> <p>- инструменты бренд-менеджмента;</p> <p>- методы изучения внутреннего и внешнего рынка, его потенциала и тенденций развития;</p> <p>- процедуры тестирования товаров (услуг), нематериальных активов (брендов);</p> <p>- методы использования</p>	<p>- создавать нематериальные активы (бренды) в организации и управлять ими;</p> <p>- разрабатывать меры мер по внедрению инновационных товаров (услуг);</p> <p>- разрабатывать и реализовывать комплекс мероприятий по привлечению новых потребителей товаров (услуг);</p> <p>- грамотно тестировать инновационные товары (услуги) при их внедрении на российский и международный</p>	<p>- навыками определения конкурентоспособны й ассортимент товаров и услуг организации;</p> <p>- навыками проведения тестирования инновационных товаров (услуг, брендов);</p> <p>- навыками создания нематериальных активов (брендов) и внедрения их на рынок;</p> <p>- навыками оценки стоимости брендов организации;</p> <p>- способностью улучшать бизнес-процессы организации в сфере управления брендами</p>

		<p>прикладных офисных программ для выполнения статистических расчетов;</p> <p>- методы использования прикладных офисных программ для сбора и обработки маркетинговой информации;</p> <p>- нормативные правовые акты, регулирующие маркетинговую деятельность.</p> <p>проектного управления успешными брендами.</p> <p>Знает:</p> <p>- инструменты маркетингового ценообразования;</p> <p>- законодательство Российской Федерации, стандарты, этические принципы, регулирующие цены и ценовую политику организаций;</p> <p>- методы построения системы распределения (дистрибуции) и продвижения товаров и услуг на уровне ценовых стратегий</p> <p>Знает:</p> <p>- методы проведения маркетинговых исследований в области распределения</p>	<p>рынки;</p> <p>- совершенствовать ассортиментную политику организации;</p> <p>- к проведению коммуникационных (рекламных) кампаний в области товаров (услуг, брендов);</p> <p>- разработке технических заданий на создание фирменного стиля организации, ее бренда;</p> <p>- реализации программ повышения потребительской лояльности к товарам (услугам, брендам) организации;</p> <p>- подготовке рекомендаций для принятия маркетинговых решений в отношении товаров (услуг, брендов).</p> <p>Умеет:</p> <p>- Разрабатывать политику конкурентных цен на товары (услуги);</p> <p>- Рассчитывать цены на товары (услуги) организации;</p> <p>- Разрабатывать средства и каналы коммуникаций для проведения политики ценообразования;</p> <p>- Сравнивать рыночные цены и цены конкурентов на товары (услуги)</p>	<p>и использовать инструменты</p> <p>Владеет:</p> <p>- навыками разработки ценовой политики в организации;</p> <p>- внедрению методов формирования цен на товары (услуги) организации;</p> <p>- разработке конкурентных ценовых стратегий;</p> <p>- проведению последовательных действий по разработке политики ценообразования в организации;</p> <p>- внедрению системы стимулирования продаж товаров (услуг) организации;</p> <p>- совершенствованию политики ценообразования в организации.</p> <p>Владеет:</p> <p>- навыками формирования средств и каналов распределения (дистрибуции) для взаимодействия с поставщиками, инвесторами и иными партнерами организации;</p> <p>- навыками разработки комплексной системы распределения (дистрибуции) в организации;</p> <p>- навыками разработки сбытовой политики организации</p> <p>Совершенствование системы распределения</p>
--	--	---	---	---

		<p>(дистрибуции) и продаж;</p> <ul style="list-style-type: none"> - подходы к формированию сбытовой политики организации; - законодательство Российской Федерации и международное право в области маркетинговой деятельности, - стандарты и этические принципы, регулирующие сбытовую деятельность организации. <p>. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Инструменты маркетинговых коммуникаций; - Стандарты, этические нормы и принципы, регулирующие информационно-коммуникационную и рекламную деятельность организации; - Состав процесса стратегического и оперативного планирования; - Организация рекламного дела. 	<ul style="list-style-type: none"> - Проводить маркетинговые исследования по ценам; - Проводить аудит ценовой политики организации. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Работать с информацией и базами данных по системе распределения; - Выполнять маркетинговые действия по выбору каналов распределения (дистрибуции); - Создавать каналы распределения (дистрибуции) в организации; - Оценивать результативность каналов распределения (дистрибуции); - Проводить оценку сбытовой политики организации - Управлять продажами товаров и услуг. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить внутренние и внешние коммуникационные кампании; - Формировать имидж и деловую репутацию организации; - Продвигать товары (услуги) организации на рынок; - Улучшать бизнес-процессы организации в области 	<p>(дистрибуции) в организации</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методами разработки маркетинговых коммуникаций в организации; - Методами разработки и проведения коммуникационных кампаний в организации; - Навыками формирования каналов коммуникации с потребителями товаров и услуг организации; - Навыками разработки технических заданий и предложений по формированию фирменного стиля и рекламной продукции организации; - Навыками формирования имиджа и деловой репутации организации; - Навыками организации и проведения мероприятий по связям с общественностью для формирования маркетинговых коммуникаций организации; - Навыками разработки и проведения рекламных акций по стимулированию продаж - Навыками работы с инструментами
--	--	---	---	---

			коммуникационной политики; - Выстраивать систему коммуникаций в организации на уровне стратегий; - Проводить анализ результативности коммуникационной политики; - Использовать инструменты проектного управления в выработке эффективной коммуникационной политики.	прямого маркетинга - Методами подготовки рекомендаций по совершенствованию системы маркетинговых коммуникаций для принятия управленческих решений.
--	--	--	--	---

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Таблица 5.1

Номер недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Баллы		Литература
		л	пр	Содержание	Часы		min	max	
1	Концепция и методология логистики	2	2	1.История логистики 2.Подходы к определению понятия логистика 3. Функции и задачи логистики 4. Парадигмы логистики 5. Основные принципы	9	Реферат	0	5	1
2	Логистика снабжения	2	2	1. Характеристика логистики закупок 2. Планирование	9	Кейс	0	5	3

				поставок 3. Выбор поставщика 4. Цифровые технологии закупочной логистики					
3	Производственная логистика	2	2	1. Понятие производственной логистики 2. Внутрипроизводственные логистические системы 3. Организация и управление материальными потоками 4. Цифровые технологии производственной логистики	9	Кейс	0	5	1
4	Логистика запасов	2	2	1. Понятие материального запаса 2. Основные виды материальных запасов 3. Система управления запасами 4. Цифровые технологии логистики запасов	9	Деловая игра	0	5	3
5	Логистика распределения и сбыта	2	2	1. Понятие и задачи распределительной логистики 2. Каналы распределения товаров 3. Правила распределительной логистики 4. Цифровые технологии распределительной логистики	9	Проект	0	5	3
6	Складская логистика	2	2	1. Понятие и задачи распределительной логистики 2. Каналы распределения товаров 3. Правила распределительной	9	Кейс	0	5	2

				логистики 4. Цифровые технологии логистики складирования					
7	Транспортная логистика	2	2	1. Сущность и задачи транспортной логистики 2. Проблема выбора в транспортной логистике 3. Составление маршрутов движения транспорта 4. Цифровые технологии транспортной логистики	9	Выездной семинар	0	5	2
8	Логистический менеджмент	4	4	1. Понятие и свойства логистических систем 2. Классификация логистических систем 3. Модель логистической системы 4. Цифровизация логистических систем	9	Деловая игра	0	5	1
	Итого	18	18		72				

Примечания:

– Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

– В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте и с использованием платформ дистанционного обучения.

6. Образовательные технологии

В соответствии с государственными образовательными стандартами высшего образования реализация учебного процесса должна предусматривать проведение занятий в интерактивных и активных формах. Внедрение этих форм обучения – одно из важнейших направлений совершенствования подготовки студентов в современном вузе. Цель – повышение эффективности образовательного процесса, достижение всеми обучающимися высоких результатов обучения.

Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации. Суть использования активных и интерактивных форм проведения состоит в погружении студентов в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем, оптимальную для выработки навыков и качеств будущего специалиста.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы обучения.

Традиционные лекции и практические (семинарские) занятия с использованием современных интерактивных технологий.

Лекция-диалог – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

Онлайн-семинар – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника.

Видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Видео-лекция – снятая на камеру сокращенная лекция, дополненная фотографиями и схемами, иллюстрирующая подаваемый в лекции материал.

Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

Творческое задание составляет содержание (основу) любой интерактивной формы проведения занятия. Выполнение творческих заданий требует от студента воспроизведения полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем и требующей творческого подхода: 1) подборка примеров из практики; 2) подборка материала по определенной проблеме;

Публичная презентация проекта - самый эффективный способ донесения важной информации при публичных выступлениях. Слайд-презентации позволяют эффектно и наглядно представить содержание, выделить и проиллюстрировать сообщение.

Интерактивная лекция представляет собой выступление преподавателя перед аудиторией студентов с применением следующих интерактивных форм обучения: 1. управляемая дискуссия или беседа; 2. демонстрация слайдов или учебных фильмов; 3. мозговой штурм; 4. мотивационная речь и др.

Разработка проекта позволяет участникам мысленно выйти за пределы аудитории и составить проект своих действий по обсуждаемому вопросу. Участники могут обратиться за консультацией, дополнительной литературой в специализированные учреждения, библиотеки и т.д.

Проблемное обучение- поиск ответов на вопросы по теме.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

К видам самостоятельной работы при изучении данной дисциплины относятся: написание докладов, эссе, подготовка презентаций, самостоятельное изучение литературы по теме и составление по ней конспектов, работа со справочными материалами (терминологическими и иными словарями, энциклопедиями) и т.д.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5, табл. 5.1.

Методические рекомендации по дисциплине прилагаются.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Рабочая программа предусматривает проведение лекционных и практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных сообщений, написанию докладов, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

Виды контроля.

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний \

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков магистрантов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию.

Формами текущего контроля могут быть *опросы на семинарских, практических и лабораторных занятиях, а также короткие (например, до 15 мин.) задания*, выполняемые студентами в начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала.

Критерии формирования оценок.

Практические занятия

Практические занятия призваны сформировать у магистранта практические навыки планирования основных параметров деятельности предприятий разной отраслевой принадлежности и организационно-правовых форм.

Целями практических занятий являются: 1) более глубокое знакомство с некоторыми узловыми вопросами соответствующего раздела; 2) обретение навыков научно-исследовательской работы; 3) выработка умения самостоятельно и критически подходить к решению проблемной ситуации; 4) формирование общекультурных и профессиональных компетенций курса.

Критерии формирования оценок.

Максимальное количество баллов за работу на практическом занятии – 5 баллов.

5 балла – студент хорошо разбирается в обсуждаемом материале, демонстрирует умение самостоятельно решать проблемную ситуацию, приходит к самостоятельным аргументированным выводам и отстаивает свою точку зрения, соблюдает нормы литературной речи, активно участвует в работе группы на занятии.

4 балла – студент разбирается в обсуждаемом материале, демонстрирует умение находить подходы к решению проблемной ситуации, приходит к самостоятельным аргументированным выводам, не проявляет активность в работе группы на семинаре.

3 балла – студент неполно владеет материалом, при изложении фактического материала допуская отдельные неточности, знает материал и различные точки зрения по обсуждаемой проблеме, но возникают трудности с их анализом, демонстрирует понимание проблемной ситуации, умеет излагать собственную позицию, но не все выводы носят доказательный характер.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Организация как система: понятие системы, основные системные свойства, виды систем.
2. Внутренняя среда организации.
3. Внешняя среда организации. Характеристики: сложность, изменчивость, неопределенность.
4. Организационные структуры управления: понятие, общая характеристика механистических и органических структур.
5. Понятие ОСУ. Бюрократические (традиционные, механистические) ОСУ.
6. Понятие ОСУ. Адаптивные (органические) ОСУ: проектная, матричная.
7. Организационное проектирование: понятие, цели.
8. Понятие организационного проектирования. Факторы организационного Проектирования.
9. Методы организационного проектирования.
10. Механистическая и органическая модель организационного проектирования: условия применения. Параметры: специализация, формализация, централизация.
11. Элементы процесса оргпроектирования: разделение труда, специализация. Характеристики работы: ширина, глубина, рабочие отношения.
12. Департаментализация: понятие, основы департаментализации.
13. Норма управляемости: понятие, факторы изменения.
14. Делегирование полномочий: преимущества и недостатки. Делегирование линейных и функциональных полномочий.

15. Дифференциация и интеграция в организационном проектировании.
16. Стадии организационного проектирования: композиция, структуризация, регламентация.
17. Реинжиниринг бизнес-процессов: понятие, ключевые элементы, принципы.
18. Бизнес-процесс: понятие, построение.
19. Документы, регламентирующие организационную структуру (положение об организационной структуре, должностная инструкция, положение о подразделении).
20. Дилеммы организационной структуры.
21. Механизм функционирования логистики снабжения.
22. Логистика снабжения. Поставщики, рейтинг поставщиков.
23. Организация снабжения. Централизованная и децентрализованная.
24. Производственная логистика. Толкающие системы.
25. Производственная логистика. Тянущие системы.
26. Логистические концепции MRP и MRPII,
27. Логистическая концепция JIT.
28. Система KANBAN.
29. Распределительная логистика. Основные типы оптовых посредников
30. Распределительная логистика. Выбор места размещения.
31. Распределительная логистика. Определение оптимального количества складов.
32. Логистика запасов. Значение и основные причины накопления запасов.
33. Логистика запасов. Назначение и разновидности запасов.
34. Основные системы управления запасами (классификация, краткое описание, основные параметры).
35. Транспортная логистика. Достоинства и недостатки различных видов транспорта.
36. Склад, как один из основных элементов логистики. Классификация.
37. Основные элементы (участки) склада оптового предприятия.
38. Разновидности логистических информационных систем.
39. Сервис в логистике. Виды сервисного обслуживания, уровень логистического обслуживания.
40. Логистический реинжиниринг.

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«Минимальный уровень не достигнут»	«Минимальный уровень»	«Средний уровень»	«Высокий уровень»
<p><u>Компетенции не сформированы.</u></p> <p>Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.</p>	<p><u>Компетенции сформированы.</u></p> <p>Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.</p>	<p><u>Компетенции сформированы.</u></p> <p>Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых</p>	<p><u>Компетенции сформированы.</u></p> <p>Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных</p>

	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов,	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.

		присутствует неуверенность ответах.	в	
Оценка «неудовлетворительно» / не зачтено	Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»	Оценка «хорошо» / «зачтено»		Оценка «отлично» / «зачтено»

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 317 с.
2. Дыбская, В. В. Логистика в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / В. В. Дыбская, В. И. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 341 с.
3. Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для вузов / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 359 с.

б) дополнительная литература:

1. Карапетянц И. В. Логистика и управление цепями поставок на транспорте : учебник для вузов; под редакцией И. В. Карапетянц, Е. И. Павловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 362 с.
2. Левкин, Г. Г. Логистика: теория и практика : учебник и практикум для вузов / Г. Г. Левкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 187 с. Чертыковцев, В. К. Управление логистическими процессами : учебное пособие для вузов / В. К. Чертыковцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 190 с.
3. Левкин, Г. Г. Коммерческая логистика : учебное пособие для вузов / Г. Г. Левкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 375 с.
4. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум : учебное пособие для вузов / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 221 с.
5. Неруш, Ю. М. Логистика: теория и практика проектирования : учебник и практикум для вузов / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 422 с.
6. Пузанова, И. А. Управление цепями поставок : учебник для вузов / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин ; под редакцией Б. А. Аникина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 320 с.
7. Щербаков В. В. Логистика : учебник для вузов; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 387 с.

в) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:

– eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>.

- База данных «ЭБС elibrary»: <http://elibrary.ru>
- Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>.
- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.biblioclub.ru>.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Занятия по дисциплине проводятся в аудиториях, обеспеченных компьютерами, имеющими доступ к сети Интернет, интерактивными досками и мультимедийным оборудованием.

Лицензионное программное обеспечение:

1. Windows 10 Pro for Workstations, (№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г);
2. Office Standard 2016 (№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г);
3. Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат ВУЗ»;

Перечень ПО в свободном доступе:

1. Kaspersky Free;
2. WinRar;
3. Google Chrome;
4. Yandex Browser;
5. OperaBrowser.