

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Практика производственная
(педагогическая по истории)**

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Профили: История. Обществознание

Форма обучения – очная

Владикавказ 2021

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. N 125 учебным планом подготовки бакалавра по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» (протокол № 11 от 29.04.2021)

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры российской истории (протокол № 8 от «25» марта 2021 г.)

Одобрена советом исторического факультета (протокол № 9 от «02» апреля 2021 г.)

Рабочая программа дисциплины принята в составе основной профессиональной образовательной программы решением ученого совета от 29.04.2021, протокол № 11.

1. Тип производственной практики: Практика производственная (педагогическая по истории)

2. Цели и задачи производственной практики:

Целями производственной практики:

- формирование у бакалавров профессиональных умений и опыта деятельности по организации и реализации учебного и воспитательного процессов в образовательных организациях, углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в ходе освоения дисциплин профессиональной подготовки.

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении исторических дисциплин;
- формирование опыта реализации образовательных программ по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- проверка степени готовности будущего бакалавра к самостоятельной работе;
- приобретение практических навыков использования современных методов и технологий обучения школьников и диагностики уровня их знаний;
- совершенствование умения использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов;
- формирование умения взаимодействовать с участниками образовательного процесса.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП:

Практика производственная (педагогическая по истории) является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б2. Практики». Практике предшествует изучение дисциплин «Педагогика», «Психология», Методика обучения истории, Актуальные проблемы преподавания истории, Практикум по методике преподавания истории и обществознания. Практика является логическим продолжением изучения данных дисциплин. Практика призвана углубить и закрепить теоретические и методические знания, умения и навыки студентов по дисциплинам базовой и вариативной части и направлена на отработку профессиональных знаний и умений по профилям подготовки.

Подготовленность студента должна соответствовать требованиям к входным знаниям, умениям и готовностям, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимых при освоении данной практики, а именно:

Знать:

- требования к результатам обучения истории, указанные во ФГОС ООО;
- теоретические основы истории Древнего мира, истории Средних веков, истории России на уровне общеобразовательной школы и старших курсов высшего образования;
- основные термины исторической науки, указанные в Историко-культурном стандарте;
- содержание методов обучения истории, направленных на формирование УУД.

Уметь

- строить этапы уроков в соответствии с требованиями ФГОС;
- обучать учащихся навыкам частично-поисковой и исследовательской деятельности;
- организовывать обучение истории с использованием картографических материалов;

- развивать познавательную активность учеников на уроках истории;
- воспитывать в школьниках чувство патриотизма, любви к Родине.

Владеть:

- научной системой исторических, которые могут быть использованы для решения образовательных задач в соответствующей профессиональной области;
- методологией исторического анализа,
- профессиональными основами речевой коммуникации;

Кроме того, педагогическая практика является одним из звеньев творческой самостоятельной работы студента, направленной на развитие профессиональных умений и навыков, необходимых будущему учителю истории и обществознания.

4. Способы проведения производственной практики:

По способу организации производственная практика – стационарная и выездная проводятся на функциональных рабочих местах, в соответствии с профилем подготовки в основных средних школах (дневных и вечерних), в школах интернатах общего образования, гимназиях, лицеях. Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне населенного пункта, в котором расположена образовательная организация или филиал.

В качестве баз производственной практики выбираются предприятия отвечающие следующим требованиям:

- соответствовать профилю подготовки студента и виду практики;
- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Производственная практика может быть проведена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

5. Место и время проведения производственной практики.

Б2.В.02.(П) Практика педагогическая практика (по истории) проводится на 5 курсе в 9 семестре (6 з.е. /216 ч: лек.-4, сам.-212).

Производственная практика может проводиться на функциональных рабочих местах, в соответствии с профилем подготовки в основных средних школах (дневных и вечерних), в школах интернатах общего образования, гимназиях, лицеях.

Могут быть предприятия, с которыми университет связывают договорные отношения, а также образовательные организации, направившие в адрес университета гарантийные письма о предоставлении студентам возможности выполнить задание в соответствии с программой практики.

5.1. Сведения о базах практик

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование организации/учреждения/предприятия</i>	<i>Реквизиты договора</i>	<i>Срок действия договора</i>
1.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза А.Е. Остаева г. Владикавказа	от 02.10.2020 г.	17.10.2020 г.
2.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза А.Е. Остаева г. Владикавказа	от 06.05.2020 г.	21.05.2020 г.
3.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя	№ 20-45 от 11.05.2020 г.	26.05.2020 г.

	общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза А.Е. Остаева г. Владикавказа		
4.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №26 имени Героя Советского Союза И.А. Плиева г. Владикавказа	№ 20-22 от 14.02.2020 г.	29.02.2020 г.
5	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №28 имени Героя Советского Союза А.М. Гагиева г. Владикавказа	№ 20-13 от 17.02.2020 г.	03.03.2020 г.

6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

6.1. Перечень осваиваемых компетенций:

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3).

Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса (ПК-1).

Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов (ПК-2).

Способен проектировать предметную среду образовательных программ и их элементов (ПК-3).

Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса (ПК-5).

7. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) производственной практики (график (план) проведения практики)	Форма текущего контроля
1.	Подготовительный этап	
	Установочный этап	Установочная конференция. Распределение студентов по школам; знакомство с программой практики, ее задачами и содержанием; Производственный инструктаж.
	Инструктаж по технике безопасности.	
2.	Основной этап	
	Рабочая практика	1. Студент встречается с администрацией школы, учителями истории, посещает урок учителя-наставника, совместно с ним составляет индивидуальный

		<p>план работы на весь период практики. Получает согласованное руководителями практики от филиала и образовательной организации индивидуальное задание.</p> <p>2. Студент знакомится с определенным классом, изучая личные дела, беседуя с классным руководителем, учителем, посещая уроки в этом классе;</p> <p>3. Анализирует УМК и тематическое планирование, составляет конспекты первых уроков вместе с учителем-наставником; проводит первые пробные уроки и анализирует их.</p>
	Рабочая практика	<p>1. Студент проводит рабочие уроки, анализирует их. Выполняет индивидуальное задание.</p> <p>2. Студент проверяет тетради, готовит дидактический материал и наглядные пособия к уроку, проводит индивидуальную работу с учащимися, продолжает посещать уроки учителей-предметников и других практикантов.</p> <p>3. Студент изучает личности учащихся, взаимоотношения в коллективе, собирает материал психологической составляющей практики</p> <p>4. Проводит внеклассную работу по плану классного руководителя, анализируя ее воспитательный и учебный эффект, посещает внеклассные мероприятия других студентов, разрабатывает и проводит внеклассные мероприятия.</p> <p>5. Студент участвует в работе методического объединения учителей истории, творческих групп, методических семинаров.</p>

		6. Студент определяет тему зачетного урока и внеклассного мероприятия, готовится к ним.
	Рабочая практика	<p>1. Студент проводит обычные и зачетные уроки, реализуя свой педагогический замысел, анализирует их, отмечая положительные и отрицательные моменты. Выполняет индивидуальное задание.</p> <p>2. Проверяет тетради, готовит дидактический материал и наглядные пособия к уроку, проводит индивидуальную работу с учащимися, продолжает посещать уроки учителей-предметников и других практикантов.</p> <p>3. Проводит внеклассную работу, анализируя ее воспитательный и учебный эффект, посещает внеклассные мероприятия других студентов, проводит зачетное внеклассное мероприятие.</p> <p>4. Студент участвует в работе методического объединения учителей истории, творческих групп, методических семинаров.</p> <p>5. Студент оформляет документы к защите.</p> <p>6. Проводит профориентационную работу с учащимися.</p>
3.	Заключительный этап	
	Подготовка и проверка отчетной документации по итогам педагогической практики. Проведение итоговой конференции по педагогической практике.	<p>Подведение итогов педагогической практики.</p> <p>Составление автохарактеристики по итогам педагогической практики.</p> <p>Индивидуальная и групповая рефлексия педагогической деятельности.</p>
	Индивидуальная защита практики (проводится на факультете)	<p>1. Студент сдает групповому руководителю документы к защите итогов практики.</p> <p>2. Выставление итоговой оценки по педагогической практике.</p>

8. Образовательные технологии

Практика носит образовательный, научно-производственный характер, что обуславливает применение в ее процессе различных технологий.

Образовательные технологии подразделяются в свою очередь на наглядно-информационные, организационно-информационные, информационно-консультационные технологии.

Наглядно-информационные методы, предполагают знакомство студентов с материалами выставок, стендов, плакатами для прохождения инструктажа по технике безопасности, экскурсий по организации, а так же первичного инструктажа на рабочем месте.

Организационно-информационные технологии обеспечивают возможность выступлений студентов на родительских собраниях, совещаниях, «планерках», педагогических советах и пр.

Вербально-коммуникационные технологии лежат в основе общения студентов с руководителями практик в школах (учителями-наставниками).

Информационно-консультационные технологии позволяют организовать процесс консультирования обучающихся у ведущих специалистов; информационно-коммуникационные в свою очередь дают возможность студентам получать информацию из различных источников - сети Интернет, радио и телевидения, аудио- и видеоматериалов, проводить работу в библиотеке для уточнения содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, содержания государственных образовательных стандартов и пр.

Следует отметить, что все перечисленные технологии являются основой для выполнения студентами индивидуальных заданий.

Во время прохождения практики со студентами проводятся организационные и учебные занятия. Учебные занятия строятся преимущественно на основе интерактивных образовательных технологий (обсуждения, дискуссии, деловые игры и т.п.). Важной составляющей педагогической практики являются мастер-классы, которые организуют для студентов опытные преподаватели, учителя - экспериментаторы для передачи своего педагогического опыта по использованию отдельных образовательных технологий, методов и приемов работы учителей.

Студенты в собственной практической деятельности используют разнообразные педагогические технологии: современные средства оценивания результатов обучения, проектный метод, ролевые и деловые игры, дискуссии, практические и лабораторные работы. Они проводят индивидуальные занятия с учащимися.

Научно-производственные технологии позволяют студентам проанализировать школу как целостную педагогическую систему, включающую характерные организационные структуры, осуществляющие образовательный и воспитательный процессы.

9. Учебно-методическое обеспечение организации и проведения практики

Учебно-методическим обеспечением работы студентов при прохождении производственной (педагогической) практики являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- Паспорт проекта – ведение дневника практики;
- Оценочная карта сформированности профессиональных компетенций на начало и конец прохождения практики
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;

- анализ научных публикаций по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам, доступ к дистанционной площадке системы «MOODLE».

10. Оценочные средства по итогам прохождения практики

Вопросы к зачету/экзамену – не предусмотрены

Формы отчетности практики:

1. Дневник по практике.
2. Отчет по практике.
3. Характеристика студента.

Промежуточная аттестация студента по результатам практики осуществляется в форме зачета с оценкой. В итоговой оценке, выставяемой руководителем практики от Университета, учитываются все виды деятельности обучающегося, определяемые программой практики, а также характеристика руководителя практики от профильной организации об уровне знаний, навыков и квалификации практикантов.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Оценка «отлично» ставится бакалавру, полностью выполнившему задачи практики; владеющему высоким теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии и технологии разработки и реализации педагогического процесса в профессиональном образовании, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями. При выставлении оценки «отлично» учитывается также: творческое и качественное выполнение всех предложенных руководителем заданий, разработку совместно с преподавателями современных вариантов проведения занятий; представление практикантом отчетной документации в указанные сроки и в соответствии с требованиями.

Оценки «хорошо» заслуживает бакалавр, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач

занятия, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать с участниками образовательного процесса необходимые в профессиональной деятельности отношения. При выставлении оценки «хорошо» учитывается также: правильное и качественное выполнение большинства заданий (за исключением одного-двух, в которых допущены ошибки, недочеты); предоставление отчетной документации в указанные сроки и в соответствии с требованиями.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает бакалавр, выполнивший основные задачи практики, не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении методических материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и обучающимися; допускающий нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей. При выставлении оценки «удовлетворительно» учитывается также: выполнение заданий по педагогической практике (за исключением некоторых);

предоставление практикантом отчетной документации, которая не полностью соответствует требованиям по содержанию и оформлению.

Оценки «неудовлетворительно» заслуживает бакалавр, не выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий желания и умения взаимодействовать с коллегами и обучающимися. При выставлении оценки «неудовлетворительно» учитывается также: отсутствие на базе практики без уважительных причин; небрежное выполнение заданий и ведение документации; предоставление отчетной документации с опозданием.

Зачёт с оценкой по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 3. Проектирование и программирование: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. В. Байбородова [и др.]; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 219 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06326-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/411534>

2. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Обухов [и др.]; под общей редакцией А. С. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 422 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02531-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/401406>

б) дополнительная литература:

3. Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога: учебное пособие для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13454-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/459152>

в) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:

– eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>.

– База данных «ЭБС elibrary»: <http://elibrary.ru>

– Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>.

– Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.biblioclub.ru>.

– Справочная правовая система КонсультантПлюс. – URL: <http://www.consultant.ru/>.

– Информационно-правовой портал «Гарант». – URL: <http://www.garant.ru/>.

– Философский портал philosophy.ru <http://www.philosophy.ru>

– Цифровая библиотека по философии <http://filosof.historic.ru>

– Философская библиотека Средневековья <http://antology.rchgi.spb.ru/index.html>

– Библиотека портала Credo.ru <http://www.portal-credo.ru/site/?act=lib&id=197>

– Философия и атеизм <http://books.atheism.ru/>

– Тексты классической арабской философской мысли в русском переводе <http://smirnov.iphras.ru/win/teach/library.htm>

– Философия, психология, политика <http://www.magister.msk.ru/library/philos/philos.htm>

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Проведение лекционных и семинарских занятий по дисциплине осуществляется в каб. № 400 (корпус исторического факультета СОГУ), обеспеченного компьютерами, имеющими доступ к сети Интернет, интерактивной доской и мультимедийным оборудованием. Занятия, проводимые в традиционной форме, консультации, индивидуальная работа со студентами, проходят в каб.405.

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	№ договора (лицензия)
	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
	Антивирусное программное обеспечение KasperksyTotalSecurity	№17Е0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 до 14.03.2019 г, продлена до 2021 г.
	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015 г. (бессрочно)
	CiscoWebex- Система проведения вебинаров.	ООО Айстекдоговор № Д83-2020 от 10.08.2020-10.08.2021 г.