

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»*

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Практика производственная  
(педагогическая практика  
(ознакомительная по истории и обществознанию))**  
Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)

Профили: История. Обществознание

**Форма обучения – очная**

Владикавказ 2022

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 125, учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили: История. Обществознание, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 31.05.2022 г., протокол № 13.

Составитель: доцент кафедры российской истории, кандидат педагогических наук Хаблиева Л.Ч.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры российской истории (протокол № 5 от «07» апреля 2022 г.)

Зав. кафедрой  Р.С. Бзаров

Одобрена Советом исторического факультета  
(протокол № 9 от «08» апреля 2022 г.)

Председатель Совета факультета

 З.Т. Плиева

**1. Тип производственной практики:** практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

**2. Целями практики являются:**

знакомство с конкретными условиями профессиональной педагогической деятельности, закрепление и углубление теоретических знаний обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

**Задачами практики:**

– формирование, развитие и закрепление у студентов основных профессионально-педагогических умений, навыков, знаний, полученных в процессе обучения;

– изучение студентами системы организации и содержания работы в школе по предметам специальности;

– овладение студентами методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий, а также навыками руководства познавательной, учебной и творческой деятельностью школьников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями; – овладение методикой анализа учебных занятий;

– формирование представления о современных образовательных информационных технологиях; внедрение новых педагогических технологий в учебно-воспитательный процесс по истории и обществознанию.

**3. Место практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в структуре основной образовательной программы (ОПОП) бакалавриата**

Практика производственная (педагогическая практика (ознакомительная по истории и обществознанию)) является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б2. Практики». Практике предшествует изучение дисциплин «Педагогика», «Психология», Методика обучения истории, Актуальные проблемы преподавания истории, Практикум по методике преподавания истории и обществознания. Практика является логическим продолжением изучения данных дисциплин. Практика призвана углубить и закрепить теоретические и методические знания, умения и навыки студентов по дисциплинам базовой и вариативной части и направлена на отработку профессиональных знаний и умений по профилям подготовки.

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП и необходимым при освоении педагогической практики:

- способность практикантов стать носителями социокультурных и профессиональных ценностей в жизнедеятельности других людей;

- осознание студентами своего места и функциональных возможностей в определенной социокультурной и воспитательной ситуации;

- стремление к восприятию, изучению и пониманию другого человека;

- психологическая, педагогическая и методическая подготовка, соответствующая современному уровню развития теории и практики воспитания;

- наличие внутренних предпосылок к дальнейшему профессионально-личностному росту (саморазвитию).

**4. Способы и формы проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Способ проведения - стационарная.

Форма проведения - дискретная.

**Место и время проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Практика проводится на третьем курсе в 6-м семестре (6 з.е./4 нед./216 ч. Из них: лек.- 6, сам. – 210). Практика проходит на базе общеобразовательных организаций г. Владикавказ (на основании заключенных договоров).

## **5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

В результате прохождения данной практики студент должен приобрести следующие практические навыки, умения, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса (ПК-1).

Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов (ПК-2).

Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса (ПК-5).

## **7. Этапы проведения практики**

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Место проведения	Количество часов
1	Установочное занятие по вопросам организации и проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: - знакомство с целями, задачами практики, формируемыми компетенциями, программой и дневником практики, видами деятельности обучающихся; - ориентация обучающихся на творческую реализацию, разработку и проведение воспитательного мероприятия в школе (демонстрация видео - презентации и мультимедиа-презентации с примерным ходом реализации воспитательного мероприятия в школе); - знакомство с сайтом образовательной организации: с правоустанавливающими документами, локальными нормативными актами (устав школы, лицензия на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации и др.).	преподаватель-руководитель практики	вуз	2
2	Инструктивное занятие: требования к оформлению отчетной документации по результатам педагогической практики; оформление дневника практики; требования к оформлению образовательных продуктов практики Обсуждение результатов	преподаватель-руководитель практики	вуз	2

	распределения студентов по классам Предоставление образовательного продукта практики - об изучении локальных актов образовательной организации.			
3	Организационное собрание в образовательной организации с целью знакомства с: - администрацией образовательной организации (директор, зам. директора). - кадровыми ресурсами образовательной организации (коллектив: учителя, педагоги дополнительного образования, психологи, обучающиеся, родительский комитет). - материально-техническими ресурсами. - традициями и инновациями, системой управления и самоуправления в образовательной организации.	преподаватель-руководитель практики, зам. директора по УВР	школа	2
4	Знакомство с классным руководителем и классом: - ознакомительная беседа с классным руководителем и учащимися класса. - изучение документации образовательной организации (классные электронные журналы и требования к их ведению, отчётная документация т.д.). ознакомление с системой учебно-воспитательной работы (учебные программы, учебники, учебные пособия, оборудование специальных кабинетов).	преподаватель-руководитель практики, кл. руководитель зам. директора по УВР	школа	
5	1. Консультация со школьным психологом о выборе диагностик для класса, рассмотрение вопроса о дате проведения тестирования и времени его реализации. 2. Согласование с классным руководителем времени тестирования 3. Подготовка раздаточного материала для проведения психолого-педагогической диагностики	преподаватель-руководитель практики, кл. руководитель зам. директора по УВР	школа	
6	1. Обсуждение текущих вопросов, затруднений при прохождении	преподаватель-руководитель	школа	

	<p>практики обучающимися и коррекционные мероприятия</p> <p>2. Детальное знакомство с содержанием и образовательными продуктами основного этапа практики</p> <p>3. Особенности проведения диагностик в школе</p> <p>4. Обсуждение особенностей составления характеристики класса.</p> <p>5. Организация и проведение педагогической диагностики</p>	практики, кл. руководитель		
7	<p>Помощь классному руководителю в проведении родительского собрания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выступление на собрании перед родителями с обсуждением результатов психолого-педагогической диагностики учащихся;</li> <li>- изучение иных вопросов по поручению классного руководителя для освещения на родительском собрании.</li> </ul>	преподаватель-руководитель практики, кл. руководитель	школа	
8	<p>Разработка воспитательного мероприятия, подготовка необходимых материалов, презентаций, бутафории и пр. к его проведению. Предварительная работа с учащимися класса по организации. Организация и проведение воспитательного мероприятия.</p>	преподаватель-руководитель практики, кл. руководитель	школа	
9	<p>1. Получение отзыва-характеристики от образовательной организации о деятельности студента во время практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p> <p>2. Подготовка отчетной документации к проверке</p> <p>Подготовка к отчетной конференции: заполнение итоговой анкеты, подготовка отчетной документации к проверке</p> <p>Отчетная конференция по результатам педагогической практики</p>	преподаватель-руководитель практики, кл. руководитель	вуз	

### **Структура и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

№	Раздел (этап) практики	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Образовательный продукт: отчет об изучении локальных актов образовательной организации
2	Основной этап	Образовательные продукты: 1. характеристика класса 2. методическая разработка родительского собрания; 3. методическая разработка воспитательного мероприятия. 4. портфолио социального проекта.
3	Этап оформления документации	Образовательный продукт: презентация - выступление студента/ов с творческими отчетами по итогам практики на конференции

## 8. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

К отчетной документации относятся:

1. Дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, с отчетами о разработанных и реализованных образовательных продуктах практики.

отчет об изучении локальных актов образовательной организации

характеристика класса

методическая разработка родительского собрания

методическая разработка воспитательного мероприятия

портфолио социального проекта.

Требования к оформлению документации:

- 1) Документация должна быть оформлена надлежащим образом, т.е. *аккуратно*, иметь необходимые подписи и печати.
- 2) Все отчетные документы должны быть представлены руководителю *практики в полном комплекте в установленные сроки*.
- 3) Отзыв-характеристика о работе обучающегося на практике заверяется директором образовательной организации (печать образовательной организации обязательна).
- 4) Дневник практики заполняется обучающимся лично и регулярно ведётся в течение всего периода практики. Все разделы дневника должны быть заполнены.

### **Порядок защиты основных результатов, полученных в период практики**

После окончания практики студенты в установленные сроки сдают отчетную документацию руководителю практики.

Руководители принимают защиту практики у студентов в форме дифференцированного зачета, проставляет оценки в ведомость, и оформляют отчет о результатах практики, который хранится на кафедре.

Далее организуется *итоговая конференция*, на которой в обязательном порядке должны присутствовать студенты-практиканты, руководители практики.

На итоговой конференции старосты подгрупп с каждой базы практики выступают с коллективным отчетом, докладывают о выполнении задач практики, анализируют опыт работы данного учреждения, указывают трудности, особенности, которые встретились при прохождении практики. В ходе отчета демонстрируют фотографии, видеоматериалы и пр., сделанные в ходе практики.

Руководители практики оценивают работу студентов во время практики, высказывают пожелания, называют лучших.

### **Порядок оценивания полученных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Оценка деятельности студентов осуществляется руководителем практики от образовательной организации и руководителем практики от университета с учетом следующих критериев:

отношение к практике (участие в установочной и итоговой конференциях, выполнение программы практики, заполнение дневника практики и отчета, получение студентом отзыва-характеристики от образовательной организации);

качество выполнения отдельных видов деятельности студентов;

уровень анализа и самоанализа педагогической деятельности;

знание педагогической литературы и творческое использование в процессе работы;

качество отчетной документации.

Для оценки результатов практики используются следующие *критерии*:

«Отлично» ставится студенту, который выполнил на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; обнаружил указанные в программе практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции; проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, педагогический такт, педагогическую культуру



и представил в срок все указанные документы, заполненные в соответствии с требованиями.

«Хорошо» ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики работу, обнаружил указанные в программе практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции; проявил инициативу в работе, но при этом не отличался высокой активностью, творческим подходом и самостоятельностью в выполнении заданий. Представил в срок все указанные документы.

«Удовлетворительно» ставится студенту, который выполнил программу работы, но допускал ошибки в планировании и реализации воспитательной деятельности; не учитывал, в достаточной степени, возрастные и индивидуальные особенности детей, не отличался высокой активностью, творческим подходом и самостоятельностью в выполнении заданий. Представил в срок все указанные документы, но качество отчетной документации не в полной мере соответствует требованиям (дневник заполнен неаккуратно, план работы не содержит выводов и т.п.)

«Неудовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил программу практики; обнаружил крайне слабое владение указанными в программе практическими навыками, умениями, универсальными и профессиональными компетенциями; не установил правильные взаимоотношения с детьми и педагогическим коллективом образовательного учреждения и не организовал педагогически целесообразную деятельность детей. Качество отчетной документации не соответствует требованиям.

Оценка за практику *снижается*, если:

студент во время прохождения практики проявлял недисциплинированность;

пропускал в установленные дни запланированные мероприятия в школе;

студент не сдал в установленные сроки необходимую документацию.

## 9. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Этапы практики	Формирование компетенций	Критерии оценивания компетенций	Материалы для оценивания уровня развития компетенций
Подготовительный этап	Готовность студента к проектированию воспитательных задач и содержания деятельности в условиях педагогической практики в образовательной организации	1) готов к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования; 2) готов к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся; 3) готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса	образовательный продукт подготовительного этапа: отчет об изучении локальных актов образовательной организации
Основной этап	Деятельность студента по получению профессиональных умений и опыта	1) способен осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных,	образовательные продукты основного этапа: 5) характеристика класса

		<p>возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе, особых образовательных потребностей обучающихся;</p> <p>2) владеет основами профессиональной этики и речевой культуры;</p> <p>3) способен решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности;</p> <p>4) осуществляет педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся;</p> <p>5) организует сотрудничество обучающихся, поддерживает активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности.</p> <p>6) применяет систематизированные теоретические и практические знания.</p> <p>7) руководит научно-исследовательской деятельностью учащихся</p>	<p>6) методическая разработка родительского собрания</p> <p>7) методическая разработка воспитательного мероприятия</p> <p>8) портфолио социального проекта (согласно схеме отчета)</p>
Заключительный этап	Анализ результатов педагогической деятельности и опыта студентом	<p>1) готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса;</p> <p>2) способен</p>	образовательный продукт заключительного этапа: Презентация-выступление

		организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности.	студента/ов с творческими отчетами по итогам практики на конференции.
--	--	--	---

**При проведении текущего контроля учитывается:**

степень понимания обучающимися полученного задания на практику; соответствие проводимых воспитательных мероприятий; творчество и инициативность при выполнении заданий; проявленная активность и любознательность;

полнота используемого времени, отведенного для самостоятельной подготовки; отзывы о воспитательной деятельности практиканта.

**10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:**

**а) основная литература**

1. Артеменко, О.Н. Педагогика: учебное пособие / О.Н. Артеменко, Л.И. Макадей; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. – 251 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457136> (дата обращения: 25.11.2017).

**б) дополнительная литература:**

2. Мартыненко, Н.К. Педагогическая практика: учебно-методическое пособие / Н.К. Мартыненко; Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. – Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2003. – 53 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?>

3. Педагогическая практика: от учебной к производственной / Н.А. Бекланов, М.А. Захарова, И.А. Карпачёва и др.; Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, Кафедра педагогики. – Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2009. – 119 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272404> (дата обращения: 24.04.2017).

**в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

– eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>. Срок действия заключённого договора: Лицензионное соглашение № 5051 от 02.09.2009 г. – бессрочное.

– База данных «ЭБС elibrary»: <http://elibrary.ru> Срок действия заключённого договора: 29.12.2016 г.-28.12.2026 г.

– Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>. Срок действия заключённого договора: 01.03.2019 г. – 01.03.2020 г

- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.biblioclub.ru>. Срок действия заключённого договора: 01.07.2019 г.-31.12.2019 г.

**Профессиональные базы данных:**

- Ассоциация учителей истории и обществознания <http://school.historians.ru/>

- Библиотека начинающего педагога <http://vashabnp.info/>

- Библиотека Гуммер – гуманитарные науки <http://www.gumer.info/>

- Всероссийский педагогический портал. <http://методкабинет.РФ>

- Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского  
<http://www.gnpbu.ru/>
- Сайт «Открытый класс. Сетевые образовательные сообщества»  
<http://www.openclass.ru/>
- Сайт «Педсовет. Живое пространство образования» <http://pedsovet.org/>
- Федеральный институт педагогических измерений <http://www.fipi.ru/>
- Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
- Я иду на урок истории <http://urokiistorii.ru>
- Я иду на урок истории и обществознания <http://his.1september.ru-Источниковедение.ru>. URL: <http://ivid.ucoz.ru/>
- Библиотека Гумер: Всеобщая история.  
URL: [https://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/History/INDEX\\_HISTORY.php](https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/INDEX_HISTORY.php);
- Библиотека Гумер: История России.  
URL: [https://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/History/History\\_Russia.php](https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/History_Russia.php);
- Библиотека Гумер: История древнего мира.  
URL: [https://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/History/History\\_Antique.php](https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/History_Antique.php);
- Библиотека Гумер: Культурология.  
URL: [https://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Culture/INDEX\\_CULTUR.php](https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Culture/INDEX_CULTUR.php);
- Российская государственная библиотека. URL: <http://www.rsl.ru/>;
- Российская национальная библиотека. URL: <http://www.nlr.ru/>.

#### **9. Материально-техническое обеспечение практики**

Образовательные учреждения города Владикавказа, библиотека и читальный зал университета, интернет ресурсы.