

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Проблемы правового воспитания и образования в Российской
Федерации**

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

***Направленность (профиль) подготовки*
«Конституционное право; муниципальное право»**

Квалификация выпускника – магистр

**Форма обучения
Очная, заочная**

Год начала подготовки - 2022

Владикавказ, 2022

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 40.04.01 Юриспруденция утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция».

Рабочая программа утверждена в составе ОПОП.

Составители: доцент Калманова А.С., к.ю.н., доцент Гацולהва А.Х.

Рабочая программа
обсуждена и утверждена на заседании кафедры теории и истории государства и права
(протокол от 18.03.2022 г. № 9)
Зав. кафедрой _____ С.М. Кесаев

Одобрена советом юридического факультета
(протокол от 27.05.2022 г. № 9)
Председатель совета факультета _____ Ф.В. Кесаева

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость 3 зачетных единиц, 108 академических часов

| | Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
|------------------------------------|----------------------|------------------------|
| Курс | 2 | 2 |
| Семестр | 3 | 2 |
| Лекции | | |
| Практические (семинарские) занятия | 16 | 8 |
| Лабораторные занятия | - | - |
| Консультации | | |
| Итого аудиторных занятий | 16 | 8 |
| Самостоятельная работа | 92 | 100 |
| Курсовая работа | | |
| Форма контроля | | |
| Экзамен | - | - |
| Зачет | зачет | зачет |
| Общее количество часов | 108 | 108 |
| | Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
| Курс | 2 | 2 |

2. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) «Проблемы правового воспитания и образования в РФ» являются формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области правовой культуры и правосознания молодежи, формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с основной образовательной программой, овладение студентами знаниями, умениями и навыками, освоение нормативно-правового регулирования образовательной деятельности, выработка позитивного отношения к праву на образование.

Задачи дисциплины:

- содействие развитию педагогического мышления (усвоение идеи уникальности каждого человека; отношение к личности как высшей ценности; формирование представлений об активном, творческом характере человеческой личности; признание межличностных отношений в качестве главной движущей силы развития и источника психических новообразований личности, установление партнерских отношений между преподавателем и студентами; принятие идеи единства органической и духовной жизни человека с утверждением примата духовного начала, его ведущей роли в развитии личности специалиста);

- ознакомление с современными трактовками предмета педагогики высшей школы и предмета юридической педагогики, изложение основных проблем и тенденций развития юридического образования и воспитания в стране и за рубежом;

- ознакомление с историей и современным состоянием юридического образования и воспитания в России (основными подходами к определению целей высшего образования, в том числе юридического, методами обучения и воспитания студентов-юристов, способами педагогического контроля);

- формирование установки на непрерывное образование в течение всей жизни и саморазвитие личности;

– способствование усвоению норм педагогической этики в соответствии со спецификой профессиональной деятельности преподавателя юридического вуза.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

Дисциплина «Проблемы правового воспитания и образования в Российской Федерации» (Б1.В.09) относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Особенностью данной дисциплины является то, что она носит во многом прикладной характер. Знания и умения, приобретаемые магистрантами в процессе освоения содержания дисциплины, будут использоваться в практической профессиональной деятельности.

Для освоения программы дисциплины студент должен обладать знаниями, умениями, навыками, указанными в картах компетенций по дисциплине.

Знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами

Для изучения дисциплины «Проблемы правового воспитания и образования в РФ» необходимы знания, умения и навыки, полученные в рамках изучения теории государства и права, конституционного права России, муниципального права, конституционного права зарубежных стран, и ряда других юридических дисциплин, изученных в бакалавриате.

3. Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины)

В совокупности с другими дисциплинами ОПОП дисциплина «Проблемы правового воспитания и образования в РФ» обеспечивает формирование следующих компетенций:

| Коды компетенций | Содержание компетенций |
|------------------|--|
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия |
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия |
| ПК-4 | Способен преподавать юридические дисциплины, по программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры |

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

| Коды компетенций ОПОП | Индикатор (индикаторы) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП | | |
|-----------------------|---|--|---|---|
| | | Знать | Уметь | Владеть |
| УК-4 | УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия | стили общения на русском и иностранном языках и язык жестов. | адаптировать речь, стиль общения и язык жестов в ситуациях взаимодействия | способностью выбирать и адаптировать речь, стиль общения и язык жестов в зависимости от цели и условий партнерства |
| | УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий | особенности стилистики официальной и неофициальной переписки на русском и на иностранном языках. | учитывать особенности стилистики официальной и неофициальной переписки на русском и иностранном языках. | способностью вести деловую переписку на русском и иностранных языках с учетом социокультурных различий |
| УК-5 | УК-5.1. Использует знания об историческом наследии и социокультурных традиций различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения | культурные особенности и традиции различных социальных групп, этапы исторического развития России, особенности мировых религий, основные философские и этические концепции | использовать знания об историческом наследии и социокультурных традиций при взаимодействии с различными социальными группами. | способностью уважительно относиться к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения |

| | | | | |
|-------|---|--|---|--|
| | УК-5.2. Учитывает особенности межкультурного взаимодействия на основе использования основных философских идей и категорий, с учетом исторического развития и социально-этического контекста | основные закономерности исторического развития общества с учетом его культурного многообразия | толерантно воспринимать культурное многообразие общества в философском, историческом и социально-этическом контекстах | способностью ориентироваться в культурном разнообразии общества и соблюдать этические нормы поведения |
| | УК-5.3. Находит способы преодоления коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации, придерживается принципов недискриминационного | виды и типы коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии, принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий | выявлять возможные причины коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии, определять цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем | способностью находить оптимальные способы преодоления коммуникативных барьеров в межкультурном взаимодействии, в том числе при конфликтной ситуации, способностью придерживается принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий. |
| ПК-4. | ПК-4.1. Знает теоретические и методические основы педагогической деятельности, дает оценку знаниям обучающегося, знает содержание преподаваемых юридических дисциплин | основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки; базовые требования к формированию образовательных программ юридической направленности; современные научно обоснованные приемы, методы и средства обучения праву, в том числе технические средства обучения, информационные и компьютерные технологии, действующее законодательство РФ, международно-правовые нормы, нормативно-правовые акты; основные положения, сущность и | проектировать и проводить отдельные обучающие мероприятия, основанные на использовании современных образовательных технологий в соответствии образовательной программой; осуществлять процесс обучения праву в соответствии образовательной программой; планировать и проводить учебные занятия по праву с учетом специфики тем и разделов программы и в соответствии с учебным планом, собирать, обрабатывать и анализировать информацию | теоретическими и методическими основами педагогической деятельности; основами планирования образовательного процесса; навыками подготовки и проведения лекционных и практических занятий, навыками определения оптимальных путей решения профессиональных задач юридической деятельности и навыками обучения данным знаниям |

| | | | | |
|--|--|---|---|---|
| | | содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; знать особенности методики преподавания отдельных юридических дисциплин | различных правовых явлениях, в том числе с применением методов и методик современной коммуникации | |
| | ПК-4.2. Дает оценку знаниям обучающегося | формы и методы контроля знаний и умений обучающихся, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий | уметь контролировать качество усвоенных правовых знаний | методами контроля и самоконтроля образовательного процесса, в т.ч. в системе дистанционного обучения |
| | ПК-4.3. Осуществляет образовательную деятельность с применением дистанционных технологий | педагогические и методические основы организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида; электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации учебной и иной деятельности обучающихся | и осуществлять образовательную деятельность с применением современных технических средств обучения и образовательных технологий, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы | навыками обращения с мультимедийным оборудованием, использования основных программных средств, дистанционных образовательных технологий, систем дистанционного обучения |

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, анализ ситуаций, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

| Номер недели | Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине | Практические занятия ОФО/ ЗФО | Самостоятельная работа Студентов ОФО/ЗФО | | Формы контроля | Литература |
|--------------|---|-------------------------------------|---|-------|-------------------|------------|
| | | часы | Содержание | Часы | | |
| 1 | Тема 1. Понятие правовой социализации молодежи. 1.Сущность правовой социализации. Психологические аспекты правовой социализации. 2.Социокультурные основания правовой социализации молодежи России. 3.Особенности правовой социализации молодежи и ее основные агенты. 4.Правовое воспитание как средство осуществления правовой социализации молодежи. 5.Особенности гражданской социализации | 2/2 | Сущность правовой социализации. Психологические аспекты правовой социализации. Социокультурные основания правовой социализации молодежи России. Особенности правовой социализации молодежи и ее основные агенты. Правовое воспитание как средство осуществления правовой социализации молодежи. Особенности гражданской социализации. | 18/20 | Текущий контроль* | [1-6] |
| 2 | Тема 2. Правовое сознание и правовое поведение молодежи. 1. Правосознание как форма общественного сознания. Формы правосознания. 2. Проблемы деформации правосознания.3. Полномочия законодательного органа. 4. Правовое поведение. 5. Правовой нигилизм в молодежной среде. 6. Правовой идеализм молодежи РФ. | 4/2 | Правосознание как форма общественного сознания. Формы правосознания. Проблемы деформации правосознания. Правовое поведение. Правовой нигилизм в молодежной среде. Правовой идеализм молодежи. | 20/20 | Текущий контроль | [1-6] |
| 3 | Тема 3. Конституционное право на образование: понятие и содержание в международных документах, Конституции Российской Федерации и законодательстве. 1.Понятие права на образование как естественного права и как конституционного права. 2.Развитие регулирования права на образование в международном и российском законодательстве. 3.Современное содержание права на образование. 4.Учащиеся, воспитанники, их родители (законные представители): конституционные права человека на образование, права | 4/2 | Понятие права на образование как естественного права и как конституционного права. Развитие регулирования права на образование в международном и российском законодательстве. Современное содержание права на образование. Учащиеся, воспитанники, их родители (законные представители): конституционные права человека на образование, права учащихся, закрепленные в международном законодательстве. Регулирование прав учащихся, воспитанников, родителей. | 18/20 | Текущий контроль | [1-6] |

| | | | | | | |
|--------------|---|------|--|--------|------------------|-------|
| | учащихся, закрепленные в международном законодательстве. 5.Регулирование прав учащихся, воспитанников, родителей. | | | | | |
| 4 | Тема 4. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»: структура, содержание. 1.Общие положения Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», система образования, управление системой образования, экономика системы образования, социальные гарантии реализации права граждан на образование, международная деятельность в области образования. | 4/2 | Общие положения Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», система образования, управление системой образования, экономика системы образования, социальные гарантии реализации права граждан на образование, международная деятельность в области образования | 18/20 | Текущий контроль | [1-6] |
| 5 | Тема 5. Федеральные государственные образовательные стандарты. 1. Понятие и структура федеральных государственных образовательных стандартов. 2. Порядок принятия федеральных государственных образовательных стандартов. 3. История и перспективы развития федеральных государственных образовательных стандартов | 2/0 | Понятие и структура федеральных государственных образовательных стандартов. Порядок принятия федеральных государственных образовательных стандартов. История и перспективы развития федеральных государственных образовательных стандартов. | 18/20 | Текущий контроль | [1-6] |
| Итого | | 16/8 | | 92/100 | | |

* Текущий контроль проводится в таких формах как: 1) опрос (доклад), 2) контроль СРС (проверка конспектов научной литературы, заданий, сформулированных преподавателем); 3) решение задач.

Примечания: все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов. В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

6. Образовательные технологии

В процесс обучения по дисциплине «Проблемы правового воспитания и образования в РФ» применяется компетентностный подход, который акцентирует внимание на результате образования. В качестве результата образования выступает способность выпускника действовать в правовых ситуациях различного характера, а не сумма усвоенной конституционно-правовой информации. Используемые в процессе обучения дисциплине «Проблемы правового воспитания и образования в РФ» образовательные технологии, направлены оптимизацию и на повышение эффективности учебной работы студента в целях формирования у него необходимых конечных результатов обучения, т.е. компетенций.

Для достижения поставленных целей изучения дисциплины «Проблемы правового воспитания и образования в РФ» используются традиционные и нетрадиционные образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины «Проблемы правового воспитания и образования в РФ» предусматривается взаимосвязь аудиторной и самостоятельной работы студентов, направленной на изучение дисциплины, теоретических положений, анализ изменяющегося и дополняющегося конституционного законодательства, регулирующего сложный комплекс конституционно-правовых отношений.

Во время проведения практических занятий в исключительных случаях возможно использование мультимедийных средств:

Онлайн-практикум – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника (Zoom, Meet, Skype и др.)

Видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

На практических занятиях используются традиционные формы, а также современные интерактивные технологии: фронтальный опрос; индивидуальный опрос; опрос в диалоговом режиме; собеседование по теме; дискуссия по заданной теме; подготовка докладов и сообщений; тестирование, решение задач (юридических казусов), в том числе анализ конкретных ситуаций (кейсов) и др.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью (для очной формы обучения - 92 часа; для заочной формы обучения – 100 часов) и состоит из:

- поиска и анализа литературы и электронных источников информации по заданной теме;

- выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;
- изучения теоретического, правового и статистического материала для подготовки к семинарским занятиям;
- подготовки к зачету.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5, табл. 5.1.

7.1. Методические рекомендации по созданию мультимедийной презентации

Структура и содержание презентации – это личное творчество автора. Полезно использовать шаблоны оформления для подготовки компьютерной презентации.

Слайды желательно не перегружать текстом, лучше разместить короткие тезисы. На слайдах необходимо демонстрировать небольшие фрагменты текста доступные для чтения на расстоянии; 2-3 фотографии или рисунка. Наиболее важный материал лучше выделить.

Таблицы с цифровыми данными плохо воспринимаются со слайдов, в этом случае цифровой материал, по возможности, лучше представить в виде графиков и диаграмм.

Не следует излишне увлекаться мультимедийными эффектами анимации. Особенно нежелательны такие эффекты как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и т.д. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем — текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта. Нельзя также выбирать фон, который содержит активный рисунок.

Желательно подготовить к каждому слайду заметки по докладу. Затем распечатать их и использовать при подготовке или на самой презентации. Можно распечатать некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала.

Необходимо обязательно соблюдать единый стиль оформления презентации и обратить внимание на стилистическую грамотность.

Следует пронумеровать слайды. Это позволит быстро обращаться к конкретному слайду в случае необходимости.

Рекомендации по содержанию и структуре слайдов мультимедийной презентации:

1-й слайд (титульный), на фоне которого студент представляет тему проекта, ФИО и научного руководителя.

2-й слайд. Включает в себя объект, предмет и гипотезу исследования.

3-й слайд. Содержит цель и задачи исследования. Цель проекта должна быть написана на экране крупным шрифтом. Здесь же, если позволяет место, можно написать и задачи. Задачи могут быть представлены и на следующем слайде.

4-й - слайд. Содержит структуру работы, которую можно предоставить, например, в виде графических блоков со стрелками. А также – перечисление применяемых методов и методик.

5-й - слайд. Представляется содержание и теоретическая значимость проекта. Суть решаемой проблемы может быть представлена в виде схем, таблиц, диаграмм, графиков, фотографий, фрагментов фильмов и т.п. На теоретическую часть представления проекта должно быть создано несколько слайдов.

6-й - слайд. Возможности применения результатов работы на практике. На эту тему также должно быть несколько слайдов.

7-й слайд. Главные выводы, итоги, результаты проекта целесообразно поместить на отдельном слайде. При этом не следует перечислять то, что было сделано, а лаконично изложить суть значимости проекта или полученных результатов исследования.

Последний слайд. В конец презентации желательно поместить слайд с текстом «Спасибо за внимание!».

7.2. Методические рекомендации по проведению практических занятий по дисциплине «Проблемы правового воспитания и образования в РФ»

Занятия по дисциплине «Проблемы правового воспитания и образования в РФ» проводятся в форме практического занятия - одного из основных видов занятий, проводимых под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике практического занятия. Практическое занятие предназначается для углубленного изучения той или иной дисциплины. На практических занятиях студенты овладевают научным аппаратом, приобретают навыки оформления научных работ и овладевают искусством устного и письменного изложения материала, а также защиты развиваемых научных положений и выводов.

Практические занятия по сравнению с лекциями имеют то несомненное преимущество, что в них преподаватель ближе к студентам, общение между преподавателем и студентами приобретает в рамках малой группы новые черты педагогического контакта.

Учебный и нравственный микроклимат в группе существенно влияет на характер практического занятия, которые имеют своей целью углубить полученные в процессе учебы теоретические знания и научить студентов применять их к конкретным случаям жизни, научить студента правильно пользоваться положениями законов.

Практические занятия призваны научить студента самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи из практикума, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимной взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что на активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Письменная проверка наряду с устной является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования, попытается объективность оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

7.3. Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникативных технологий обучения

Каждое практическое занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов различные как общекультурные, так и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный тематический материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии студентов.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Рабочая программа предусматривает проведение практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных докладов, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

Виды контроля.

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают 1) опрос (доклад), 2) контроль СРС (проверка конспектов научной литературы, заданий, сформулированных преподавателем); 3) тестирование; 4) решение задач, 5) презентации.

8.1. Примерные задания для текущего контроля (планы практических занятий)

Тема 1: Понятие правовой социализации молодежи

Практическое занятие 1. Время практического занятия: 2 часа

Вопросы к обсуждению:

1. Сущность правовой социализации. Психологические аспекты правовой социализации.
2. Социокультурные основания правовой социализации молодежи России.
3. Особенности правовой социализации молодежи и ее основные агенты.
4. Правовое воспитание как средство осуществления правовой социализации молодежи.
5. Особенности гражданской социализации

Тема 2: Правовое сознание и правовое поведение молодежи.

Практическое занятие 1. Время практического занятия: 2 часа

Вопросы к обсуждению:

1. Правосознание как форма общественного сознания. Формы правосознания.
2. Проблемы деформации правосознания
3. Полномочия законодательного органа.

Практическое занятие 2. Время практического занятия: 2 часа

Вопросы к обсуждению:

1. Правовое поведение.
2. Правовой нигилизм в молодежной среде.
3. Правовой идеализм молодежи РФ.

Тема 3: Конституционное право на образование: понятие и содержание в международных документах, Конституции Российской Федерации и законодательстве.

Практическое занятие 1.

Время практического занятия: 2 часа

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие права на образование как естественного права и как конституционного права.
2. Развитие регулирования права на образование в международном и российском законодательстве.
3. Современное содержание права на образование.

Практическое занятие 2. Время практического занятия: 2 часа

Вопросы к обсуждению:

1. Учащиеся, воспитанники, их родители (законные представители): конституционные права человека на образование, права учащихся, закрепленные в международном законодательстве.
2. Регулирование прав учащихся, воспитанников, родителей.

Тема 4: Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»: структура, содержание

Практическое занятие 1. Время практического занятия: 2 часа

Вопросы к обсуждению:

1. Общие положения Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Система образования, управление системой образования.
2. Экономика системы образования, социальные гарантии реализации права граждан на образование, международная деятельность в области образования в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

Тема 5: Федеральные государственные образовательные стандарты.

Практическое занятие 1. Время практического занятия: 2 часа

Вопросы к обсуждению

1. Понятие и структура федеральных государственных образовательных стандартов.
2. Порядок принятия. федеральных государственных образовательных стандартов

3. История и перспективы развития федеральных государственных образовательных стандартов

Тематика докладов и презентаций:

1. Понятие и элементы правовой культуры.
 2. Этапы формирования правовой культуры. Понятие и основные черты правовой культуры.
- Виды правовой культуры.
3. Теоретические подходы к определению правовой культуры.
 4. Показатели правовой культуры, подлежащие социолого-правовому исследованию.
 5. Функции правовой культуры.
 6. Материальные и духовные элементы правовой культуры: их характеристика.
 7. Носители правовой культуры.
 8. Личность как объект и субъект правовой культуры.
 9. Структура правовой культуры общества и отдельной личности.
 10. Уровень развития правосознания общества.
 11. Правовое воспитание как элемент правовой культуры.
 12. Правовое воспитание: понятие и характерные черты.
 13. Роль правового сознания и правовой культуры в правотворчестве и реализации права.
 14. Основные факторы, влияющие на формирование правового воспитания.
 15. Сферы проявления влияния правовой культуры. Факторы эффективности формирования правовой культуры.
 16. Основные направления деятельности по повышению уровня правовой культуры в России.
- Правовое сознание: понятие и основные характеристики. Роль правосознания в системе форм общественного сознания, взаимосвязь с политической, экономической, нравственной, религиозно и иными формами сознания. Проблема понимания законности, ее определение и функции. Роль законности в жизни общества.
17. Структура правового сознания.
 18. Деформация правосознания: правовой нигилизм, правовой идеализм (романтизм).
 19. Правовое образование в системе становления и развития правового государства.
 20. Понятие правового образования.
 21. Цели, задачи правового образования.
 22. Формы и методы правового образования. Структура правовой культуры общества.
 23. Правовая грамотность, как элемент правовой культуры общества

Вопросы для подготовки к зачету (для формирования компетенций (УК-5, ПК-4))

1. Сущность правовой социализации.
2. Психологические аспекты правовой социализации.
3. Социокультурные основания правовой социализации молодежи России.
4. Особенности правовой социализации молодежи и ее основные агенты.
5. Правовое воспитание как средство осуществления правовой социализации молодежи.
6. Особенности гражданской социализации
7. Правосознание как форма общественного сознания. Формы правосознания.
8. Проблемы деформации правосознания
9. Правовое поведение.
10. Правовой нигилизм в молодежной среде.
11. Правовой идеализм молодежи в РФ.
12. Понятие права на образование как естественного права и как конституционного права.
13. Развитие регулирования права на образование в международном и российском законодательстве.
14. Современное содержание права на образование.
15. Учащиеся, воспитанники, их родители (законные представители): конституционные права человека на образование, права учащихся, закрепленные в международном

законодательстве.

16. Регулирование прав учащихся, воспитанников, родителей.
17. Общие положения Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», система образования, управление системой образования, экономика системы образования, социальные гарантии реализации права граждан на образование, международная деятельность в области образования.
18. Понятие и структура федеральных государственных образовательных стандартов.
19. Порядок принятия федеральных государственных образовательных стандартов.
20. История и перспективы развития федеральных государственных образовательных стандартов

Оценивание ответа студента на зачете

| <i>Характеристика ответа</i> | <i>баллы</i> |
|---|----------------------------|
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. Студентом была подготовлена презентация по одной или двум темам практических занятий (0,5 балла за каждую презентацию) | зачтено |
| Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа. | |
| Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. | |
| Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины. | 0 (менее 55 баллов) |

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Уровень сформированности компетенций | | | |
|---|---|---|--|
| «Минимальный уровень не достигнут» (менее 55 баллов) | «Минимальный уровень» (56-70 баллов) | «Средний уровень» (71-85 баллов) | «Высокий уровень» (86-100 баллов) |
| Компетенции не сформированы. | Компетенции сформированы. | Компетенции сформированы. | Компетенции сформированы. |

| | | | |
|--|---|---|---|
| Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы. | Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка. | Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка. | Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка |
| Описание критериев оценивания | | | |
| Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень | Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить. | Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах | Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы. |

| | | | |
|---------------|---------|---------|---------|
| контактности. | | | |
| незачтено | зачтено | зачтено | зачтено |

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ, от 14 марта 2020 г. N 1-ФКЗ, с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) / http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

2. Федеральный закон 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021) // Российская газета. N 303. 31.12.2012.

б) основная литература:

3. Сапогов, В. М. Правовая культура и правосознание несовершеннолетних. Работа с воспитанниками закрытых государственных учреждений: учебное пособие для вузов / В. М. Сапогов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11786-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518460>

4. Бирюков, С. В. Правовая культура: учебное пособие для вузов / С. В. Бирюков. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 126 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12246-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476550>

б) дополнительная литература:

5. Правовая культура: учебник для вузов / А. И. Землин [и др.]; под общей редакцией А. И. Землина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 522 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15223-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа

6. Балакирева, Л. М. Правовая культура [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л. М. Балакирева, В. Ю. Гулакова, А. М. Дроздова. - Ставрополь: СКФУ, 2015. 15. - 374 с. - студенты вузов <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458223>

в) современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, электронные образовательные ресурсы

1. Информационно-правовой портал «Гарант» (<http://www.garant.ru/>).

2. Справочная правовая система КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru/>).

3. Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ (ЭБД РГБ). Требуется регистрация в библиотеке СОГУ

4. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» - URL: <http://www.biblioclub.ru>. Требуется регистрация в библиотеке СОГУ

5. ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru» Самостоятельная регистрация на сайте

6. Универсальная база данных East View Логин: Khetagurov; Пароль: Khetagurov

7. ЭБС «Юрайт» — образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям — URL: <http://biblio-online.ru> Требуется регистрация в библиотеке СОГУ

| Название сайта | Адрес |
|--|---|
| Официальный сайт Президента РФ | URL: http://www.kremlin.ru |
| Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ | URL: http://www.council.gov.ru |
| Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ | URL: http://www.duma.gov.ru |
| Официальный сайт Правительства РФ | URL: http://www.government.ru |
| Официальный сайт Конституционного Суда РФ | URL: http://www.ksrf.ru |
| Официальный сайт Верховного Суда РФ | URL: http://www.supcourt.ru |
| Официальный сайт Центральной избирательной комиссии РФ | URL: http://www.cikrf.ru |
| Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в РФ | URL: http://ombudsman.gov.ru |
| Официальный сайт «Российской газеты» | URL: http://www.rg.ru |

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| | |
|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Win rar; Microsoft Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса | 362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Бутырина, д. 27. Учебный корпус № 5. Аудитория № 39 |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Win rar; Microsoft Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса | 362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Бутырина, д. 27. Учебный корпус № 5. Аудитория № 39 |
| Библиотека, в том числе читальный зал: столы , стулья, ПК обучающихся, программное обеспечение: Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Win rar; Microsoft Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса; Консультант плю | 362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Церетели, 16 |
| Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования | 362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Бутырина, д. 27. Учебный корпус № 5. Аудитория № 40 |

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

| № п/п | Наименование | № договора(лицензия) | Страна производитель |
|--------------|--|--|-----------------------------|
| 1. | Windows 10 Enterprise | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г | США |
| 2. | Windows 10 Pro for Workstations | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г | США |
| 3. | Windows 8.1 Enterprise | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г | США |
| 4. | Windows 8.1 Professional | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г | США |
| 5. | Windows 8 Enterprise | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г | США |
| 6. | Windows 8 Professional | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г | США |
| 7. | Windows 7 Enterprise | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г | США |
| 8. | Windows 7 Professional | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г | США |
| 9. | Office Standard 2016 | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г | США |
| 10. | Office Standard 2013 | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г | США |
| 11. | Office Standard 2010 | № 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г | США |
| 12. | Система тестирования Sunrav WEB Class | №468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно) | Россия |
| 13. | Система компьютерной верстки MikTex | Лицензия FSF/Debian (Свободное программное обеспечение) (бессрочно) | |
| 14. | Kasperksy Endpoint Security | До 22.01.2024 | Россия |
| 15. | Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ» | №4576-1 от 17.01.2022 (действителен до 31.12.2022г) с ЗАО «Анти-Плагиат» | Россия |
| 16. | Услуги связи (доступ к сети интернет) | ООО Алком № AL-0044 от 01.02.2022г - 31.12.2022г | Россия |
| 17. | AutoCAD | | США |
| 18. | MOODLE | Бесплатное российское | США (бесплатное российское) |
| 19. | VEEAM | | Швейцария |
| 20. | «Галактика РУЗ» | Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г | Россия |
| 21. | Личный кабинет абитуриента | Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г | Россия |
| 22. | Личный кабинет студента/сотрудника | Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г | Россия |

| | | | |
|-----|-------------------------------------|---|--------|
| 23. | Универсальная база данных East View | https://dlib.eastview.com | США |
| 24. | КЭП (домен на яндексе) | бесплатное | Россия |
| 25. | РусГард | бесплатное | Россия |
| 26. | ViPNet | | Россия |

11. Лист обновления/актуализации

❖ *Рабочая программа обсуждена и согласована на заседании кафедры теории и истории государства и права (протокол № 4 от «12» марта 2023 г.)*

❖ *Внесенные изменения и дополнения одобрены на заседании совета юридического факультета (протокол № 5 от «14» марта 2023 г.)*

Рабочая программа дисциплины актуализирована и утверждена на заседании кафедры теории и истории государства и права 30.08.2023 г., протокол № 1.

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права

С.М. Кесаев

Рабочая программа дисциплины одобрен на заседании Совета юридического факультета 31.08.2023 г., протокол № 1.

Председатель Совета факультета

Ф. В. Кесаева