

*Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Вспомогательные дисциплины»

Направление подготовки 46.03.01 История

Профиль: «История»

Форма обучения – очная

Владикавказ 2022

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 46.03.01 История (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08 октября 2020г. № 1291, учебным планом подготовки академического бакалавра по направлению 46.03.01 История, утвержденным ученым советом ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» 31. 05. 2022г., протокол № 13

Составитель: доцент кафедры российской истории, кандидат исторических наук А.Т. Царикаев

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры российской истории
(протокол № 5 от «7» апреля 2022 г.)

Зав. кафедрой



Р.С. Бзаров

Одобрена Советом исторического факультета
протокол № 9 от «08» апреля 2022 г.

Председатель Совета факультета



З.Т. Плиева

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины (ОФО)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов)

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Курс	1	1
Семестр	1,2	1,2
Лекции	18 (1-й сем.) 16 (2-й сем.)	4 (1-й сем.) 4 (2-й сем.)
Практические (семинарские занятия)	18 (1-й сем.) 16 (2-й сем.)	4 (1-й сем.) -
Лабораторные занятия	-	-
Консультации	-	-
Итого аудиторных занятий	36 (1-й сем.) 32 (2-й сем.)	-
Самостоятельная работа	18 (1-й сем.) 22 (2-й сем.)	-
Курсовая работа	-	-
Форма контроля		
Экзамен	-	-
Зачет	+ (1-й сем.) + (2-й сем.)	+ (1-й сем.) + (2-й сем.)
Общее количество часов	108	-

2. Цели освоения дисциплины

- формирование у студентов системных теоретических знаний и практических навыков комплексного использования методик вспомогательных исторических дисциплин применительно к историческому источнику и практике архивного дела; рассмотрение истории, терминологического аппарата и методик комплекса вспомогательных исторических дисциплин.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Курс «Вспомогательные дисциплины» ведется в первом и во втором семестрах на 1 курсе дневного отделения и относится к дисциплинам **Блока 1 обязательной части (Б1.О.10)**. Он является важной основой для формирования профессиональных навыков теоретической и практической научно-исследовательской деятельности профессионального историка. Данная дисциплина имеет тесную междисциплинарную связь с такими предметами как «Источниковедение», «История России (до XX века.)», «Историография (до XX века)» и «Историография (XX века)». Так как курс «Вспомогательные дисциплины» начинается читаться в первом семестре, его успешное освоение

предполагает владение обучающимися объемом знаний («входными знаниями») по истории России в пределах программ средней школы, а также системой знаний, умений и навыков, формирующихся в процессе параллельного освоения общегуманитарных и специальных исторических дисциплин учебного плана бакалавриата.

Знания, умения и компетенции, полученные при изучении курса **«Вспомогательные дисциплины»**, позволяют перейти к успешному освоению таких важных дисциплин учебного плана как «Источниковедение», «История Осетии», «История народов Северного Кавказа» и др.

Приступая к изучению дисциплины **«Вспомогательные дисциплины»**, студент должен иметь представление об основных этапах и главных событиях отечественной и мировой истории, начиная с древности.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Коды компетенций	Содержание компетенций
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
ОПК-1	Способен осуществлять отбор, критический анализ и интерпретацию исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности.
ПК-2	Способен проводить научные исследования в области современного социально-гуманитарного знания.

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП:

Коды компетенций ОПОП	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-1	- теорию системного	-выделять этапы решения и действия	-оценкой практических

	<p>подхода; последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач (УК-1.1).</p>	<p>по решению задачи; находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; рассматривать различные варианты решения задачи, оценивая их преимущества и риски; грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки; отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности; определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи (УК-1.2).</p>	<p>последствий возможных решений поставленных задач (УК-1.3).</p>
--	---	--	---

ОПК-1	-	- применять знания источников для профессиональной исследовательской деятельности (ОПК 1.2).	- приемами отбора исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности (ОПК 1.3).
ПК-2	-	- интерпретировать исторические тексты на основе получаемой информации в процессе работы с источниками и научной литературой с позиций различных историографических школ, осуществлять поиск источников в архивах, библиотеках, музеях и других хранилищах информации, методологических приемов интерпретации исторической информации для решения задач профессиональной	-

		деятельности (ПК 2.1).	
--	--	------------------------	--

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

5.Содержание и учебно-методическая карта дисциплины для ОФО (1 семестр)

Таблица 5.1

Номер недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Литература
		л	пр	Содержание	Часы		
	<p>Тема 1. Вспомогательные исторические дисциплины в системе гуманитарного знания (УК-1,ОПК-1,ПК-2)</p> <p>Предмет, задачи, содержание иструктура курса «Вспомогательные дисциплины». Комплекс вспомогательных дисциплин, его основные классификации. Источниковедение и вспомогательные исторические дисциплины: основные задачи и значение в процессе исторического исследования.</p> <p>Развитие вспомогательных исторических дисциплин в России. Разработка методик вспомогательных исторических дисциплин в трудах отечественных ученых.</p>	4	4	Источниковедение и вспомогательные исторические дисциплины.	6	<p>Конспект.</p> <p>Обсуждение в ходе устного опроса на практическом занятии.</p> <p>Вопросы в рубежной контрольной работе.</p> <p>Доклад.</p>	[1], [16].

	Практическое использование вспомогательных исторических дисциплин.						
	<p>Тема 2. Генеалогия и системы социального этикета (УК-1,ОПК-1,ПК-2)</p> <p>Предмет и задачи генеалогии. Классификация основных источников в генеалогии. Методика генеалогического исследования. Основные способы оформления родословных. Генеалогическое древо. Генеалогические таблицы и росписи. Русская генеалогия. История становления и развития отечественной генеалогии. Историография российской генеалогии. Происхождение династии Рюриковичей как научная проблема. Генеалогия древнерусских князей и их потомков. Рюриковичи и Гедиминовичи. Династия Романовых и их потомки. Боярство и дворянство Российского централизованного</p>	6	6		-	<p>Конспект. Обсуждение в ходе устного опроса на практическом занятии. Вопросы в рубежной контрольной работе. Доклад.</p>	<p>[1], [5], [9], [12], [14].</p>

	государства: происхождение и сословная организация. История и генеалогия российского дворянства в имперскую эпоху. Социальная организация и генеалогия российского купечества и предпринимателей. Крестьянская генеалогия. Генеалогия рабочих. Системы социального этикета. Наградная система.						
	Тема 3. Сфрагистика как вспомогательная историческая дисциплина (УК-1, ОПК-1, ПК-2) Объект и предмет изучения. Печати Древнерусского государства. Княжеские печати. Церковные печати домонгольского периода. Печати Новгородской и Псковской феодальных республик. Печати Московских князей XIV. Печати Русского государства XV-XVII вв. Государственные печати	4	4	Печати должностных лиц XVI-XVII вв. Городские и областные печати XVI-XVII вв. Печати частных лиц XVIII-XIX вв.	6	Конспект. Обсуждение в ходе устного опроса на практическом занятии. Вопросы в рубежной контрольной работе.	[1], [2],[3],[13], [18].

	Российской империи. Печати частных лиц. Печати Советского государства.						
	<p>Тема 4. Геральдика и вексиллография (УК-1, ОПК-1, ПК-2)</p> <p>Основной объект геральдического исследования. Задачи геральдики как вспомогательной исторической дисциплины. Связь геральдики с нумизматикой, археологией и другими историческими дисциплинами.</p> <p>Происхождение гербов. Теоретическая геральдика. Развитие геральдики в Российском государстве. Государственный герб России. Государственные гербы советского периода. Гербы городов и областей. Дворянские гербы. Вексиллография.</p>	4	4	<p>Развитие Геральдики в Европе.</p> <p>Рыцарские армориалы.</p> <p>Деятельность Якова Бретекса, Бартоло ди Сассоферрато и других геральдистов.</p>	6	<p>Конспект. Обсуждение в ходе устного опроса на практическом занятии. Вопросы в рубежной контрольной работе. Доклад.</p>	<p>[1],[7],[8],[15], [18].</p>
	ИТОГО	18	18		18		

Примечания:

- Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.
- В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием Webex, платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

Содержание и учебно-методическая карта дисциплины для ОФО (2 семестр)

Таблица 5.2

Номер недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Литература
		л	пр	Содержание	Часы		
	Тема 5. Историческая ономастика (УК-1, ОПК-1, ПК-2) Предмет и задачи исторической ономастики. Историческая топонимика. Этнонимика. Этимология этнонима «Русь»: основные подходы к изучению в историографии. Историческая антропонимика. Русская антропонимическая система. Особенности этимологии аристократических и крестьянских фамилий. Этимология фамилий представителей русского духовенства.	4	4		-	Конспект. Обсуждение в ходе устного опроса на практическом занятии. Вопросы в рубежной контрольной работе. Доклад.	[1], [11].
	Тема 6. Нумизматика (УК-1, ОПК-1, ПК-2) Нумизматика как историческая дисциплина, изучающая монетное	4	4	Монеты Великого княжества Суздальско-Нижегородского	6	Конспект. Обсуждение в ходе устного опроса на практическом занятии.	[1], [4], [6].

	<p>производство и историю денежного обращения. Основные задачи, структура и методика нумизматического исследования. Формирование терминологического аппарата. Монеты и денежное обращение Древнерусского государства. Возникновение русской денежно-весовой системы. Русские монеты и денежное обращение в XIV-XV вв. Монетная система Русского государства XV-XVII вв. Денежная реформа Елены Глинской и ее значение. Монетная реформа царя Алексея Михайловича. Монетная система Российской империи в XVIII-начале XX в. Становление и развитие советской монетной системы.</p>			<p>Монеты Великого княжества Рязанского</p> <p>Монеты Великого княжества Тверского</p>		<p>Вопросы в рубежной контрольной работе. Доклад.</p>	
	Тема 7. Историческая	4	4				

	<p>метрология (УК-1, ОПК-1, ПК-2) Предмет, задачи, источники и исследовательские подходы исторической метрологии. Использование методов метрологии в критике источников. Становление и развитие исторической метрологии как научной дисциплины (XVIII - начало XXI века). Метрология Древнерусского государства (X-начало XII в.). Метрология периода феодальной раздробленности: тенденции к ликвидации местных мер и укреплению единой общерусской системы измерений. Метрология Московского государства XVI-XVII вв. Попытки унификации русских мер и их уточнение в XVIII - XIX вв. Деятельность Комиссии мер и весов М.Г.Головкина. Попытки совершенствования русских мер и весов в первой четверти XIX в. Деятельность Комиссии</p>		<p>Проблемы становления и развития исторической метрологии как научной дисциплины в отечественной историографии.</p> <p>Основные направления исторической метрологии России во второй половине XX-начале XXI века.</p>	8	<p>Конспект. Обсуждение в ходе устного опроса на практическом занятии. Вопросы в рубежной контрольной работе.</p>	[1].
--	--	--	--	---	---	------

	образцовых мер. Закон «О системе российских мер и весов» (1835г.) и его значение. «Положение о весах и мерах» 1842г. Создание эталонов мер. Международная метрическая (десятичная) система. Введение в России метрической системы измерений.						
	<p>Тема 8. Историческая хронология (УК-1, ОПК-1, ПК-2)</p> <p>Хронология как вспомогательная историческая дисциплина. Единицы счета времени. Календари. Юлианский календарь. Григорианский календарь. Проблемы взаимоотношения Юлианского и Григорианского календарей. Эры и их виды. Русская система счета времени. Языческое древнерусское времясчисление. Мартовский и сентябрьский календарные</p>	4	4	<p>История изучения русской хронологии.</p> <p>Первый русский хронолог.</p> <p>Российская хронология в XVIII –начале XIX в.</p> <p>Хронологические дискуссии XIX в.</p>	8	<p>Конспект.</p> <p>Обсуждение в ходе устного опроса на практическом занятии.</p> <p>Вопросы в рубежной контрольной работе.</p> <p>Доклад.</p>	[1].

	стили. Перевод древнерусских дат на современное летосчисление. Индикты. Круги солнца. Вруцелето. Определение дней недели по формулам. Установление дат по праздникам церковного календаря. Определение дат по астрономическим явлениям. Счет времени в XX в. Значение хронологии для исторических исследований.						
	ИТОГО	16	16		22		

Примечания:

- Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.
- В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием Webex, платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

6. Образовательные технологии

Традиционные лекции и практические (семинарские) занятия в форме с использованием современных интерактивных технологий.

Лекция-диалог – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

Онлайн-семинар – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника (Zoom, Meet, Skype и др.)

Видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Видео-лекция – снятая на камеру сокращенная лекция, дополненная фотографиями и схемами, иллюстрирующая подаваемый в лекции материал.

Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

К видам самостоятельной работы при изучении данной дисциплины относятся: написание докладов, самостоятельное изучение литературы по теме и составление по ней конспектов, работа со справочными материалами (терминологическими и иными словарями, энциклопедиями) и т. д.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5, табл. 5.1.

Методические рекомендации по дисциплине прилагаются.

Методические рекомендации по оформлению конспектов

При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь

выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета, как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это Вами. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Своих целей учебная лекция достигает в том случае, если студентами будет проделана основательная работа до лекции, в процессе ее непосредственного восприятия и последующего изучения материала. В идеале уже до лекции студент должен бегло просмотреть учебно-методический комплекс, учебник, хотя бы один из источников по учебной, учебно-методической и научной литературе по теме лекции с тем, чтобы иметь представление о проблемах, которые будут разбираться в лекции. Он должен также мысленно припомнить то, что уже знает, когда-то читал, изучал по другим предметам применительно к данной теме. Главное в подготовительной работе к лекции – формирование субъективного настроения на характер информации, которую он получит в лекции по соответствующей теме. Иногда для этого бывает достаточно ознакомиться с рабочей учебной программой.

Учебная лекция раскрывает пункты, проблемы, темы, которые находятся в программе. Она обладает большой информационной емкостью, и за короткое время преподаватель успевает изложить так много проблем, мыслей, идей, иногда раскиданных россыпью в обильной литературе, что

надо не потеряться в этой информации. Студент должен помнить, что никакой учебник, никакая монография или статья не могут заменить учебную лекцию. В свою очередь, работа студента на лекции – это сложный вид познавательной, интеллектуальной работы, требующей напряжения, внимания, воли, затрат нервной и физической энергии. Весь учебный материал, сообщаемый преподавателем, должен не просто прослушиваться. Он должен быть активно воспринят, т.е. услышан, осмыслен, понят, зафиксирован на бумаге и закреплён в памяти.

Методика работы студента на лекции не может быть сведена к какому-то единому рецепту, хотя, тем не менее, содержит основательную исходную информативную основу. Приступая к слушанию нового учебного материала, полезно мысленно установить его связь с ранее изученным, уяснить, на что опирается изложенная тема. Следя за техникой чтения лекции (акцент на существенном, повышение тона, изменение ритма, пауза и т.п.), студент должен вслед за преподавателем уметь выделять основные категории, законы и их содержание, проблемы, их возможные решения, доказательства и выводы. Осуществляя такую работу, студент значительно облегчит себе понимание учебного материала, его конспектирование и дальнейшее изучение.

Конспект лекции позволяет ему обработать, систематизировать и лучше сохранить полученную информацию с тем, чтобы в будущем он смог восстановить в памяти основные, содержательные моменты лекции.

Типичная ошибка студентов – дословное конспектирование. Как правило, при записи «слово в слово» не остается времени на обдумывание, анализ исторической информации. Запись лекции на магнитофон с последующим прослушиванием и с параллельным конспектированием на бумаге является одним из эффективных методов ее усвоения. Кроме того, студентам рекомендуется усвоение основ стенографии.

Искусство конспектирования же сводится к навыкам свертывания полученной информации, т.е. записи ее своими словами, частично словосочетаниями лектора, определенными и просто необходимыми сокращениями и т.д., но так, чтобы суметь вновь развернуть информацию без существенной потери. Отбирая нужную информацию, главные мысли, проблемы, решения и выводы, студент сокращает текст, строит свой текст, в котором он сможет разобраться.

При ведении конспекта лекций есть материал, который записывается дословно, как, например, формулировки, определения основных исторических категорий и понятий. При этом студент должен для себя в конспекте выделить главную мысль, идею в определении того или иного понятия, его сущность, не стараясь сразу понять его в деталях. Это позволяет изначально усвоить понятие, опираясь на главную идею, уяснить его сущность. В любом понятии есть одно-три опорных слова, которые нужно стремиться запомнить. Все остальное в определении логически выводится из этих слов.

В конспекте лекции обязательно записываются название темы лекции,

основные вопросы плана, рекомендованные источники и литература. Текст лекции должен быть разделен в соответствии с планом.

С окончанием лекции работа над конспектом не может считаться завершённой. Нужно еще восстановить отдельные места, проверить, все ли понятно, уточнить что-то на консультации и т.п., с тем, чтобы конспект мог быть использован в процессе подготовки к семинарам, практическим занятиям, зачету для дальнейшего изучения тем на практике.

Конспект лекции – это незаменимый учебный документ, необходимый для самостоятельной работы.

Методические рекомендации по написанию реферата (доклада):

Реферат - краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определённой научной (учебно-исследовательской) темы, в рамках которой автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на неё.

Для подготовки реферата студенту необходимо ответить на ряд вопросов, которые помогут составить последовательность изложения изучаемого материала.

1. Когда и где впервые поднимается данная проблематика? В связи с чем встает тот или иной вопрос?

2. Какие аспекты проблемы можно выделить?

3. Как решалась данная проблема различными учеными, в разные этапы развития? Что нового в углублении постановки и возможных решений проблемы появилось в результате этого обсуждения?

4. Существует ли данная проблема сегодня. Если да, то, каково ее современное значение?

Структура доклада включает в себя: титульный лист, содержание, введение, разделы основной части, заключение, список использованных источников и возможно приложения.

Оформление реферата. При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил: следует писать лишь то, что раскрывает сущность проблемы, ее логику; писать строго последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод); писать ярко, образно, живо, не только раскрывая истину, но и отражая свою позицию, пропагандируя полученные результаты; писать осмысленно, соблюдая правила грамматики, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

Реферат выполняется в соответствии с требованиями стандартов, разработанных для данного вида документов. Работа должна быть выполнена на белой бумаге стандартного листа А4. Текст должен быть отпечатан на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word и отвечать следующим требованиям: параметры полей страниц должны быть в пределах: верхнее и нижнее – по 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный. Лента принтера – только чёрного цвета. Нумерация страниц в реферате должна

быть сквозной. Номер проставляется арабскими цифрами вверху каждой страницы справа.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Библиографический список составляется на основе источников и литературы, которые были просмотрены и изучены студентом при написании реферата. Данный список отражает самостоятельную творческую работу студента, что позволяет судить о степени его подготовки и углубления в выбранную тематику.

Методические рекомендации по оформлению презентации

- 1) Не перегружать слайды текстом.
- 2) Наиболее важный материал лучше выделить.
- 3) Не следует использовать много мультимедийных эффектов анимации. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, побуквенное появление текста. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.
- 4) Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта.
- 5) Текст презентации должен быть написан без орфографических и пунктуационных ошибок.

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе студента - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Эссе позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Структура эссе:

- введение (суть и обоснование выбора выбранной темы, краткие определения ключевых терминов);
- основная часть (аргументированное раскрытие темы на основе собранного материала);
- заключение (обобщения и выводы).

Эссе оцениваются по нескольким направлениям: содержание, стиль, способность изложить свои мысли.

Основные требования к написанию эссе.

– Обозначение круга понятий и теорий, необходимых для ответа на вопрос.

– Понимание и правильное использование терминов и понятий.

– Использование основных категорий анализа.

– Выделение причинно-следственных связей.

– Применение аппарата сравнительных характеристик.

– Аргументация основных положений эссе.

– Наличие промежуточных и конечных выводов.

– Личная субъективная оценка по данной проблеме.

Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине

Практические занятия призваны научить студента самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

Устный опрос требует большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания,

выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить степень усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления обучающихся. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопрос обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Письменная проверка наряду с устной является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования и обеспечивает объективность оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникационных технологий обучения

Для изучения лекционного материала дисциплины могут применяться аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое практическое занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов различные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный тематический материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать

преимущество в профессиональном и в творческом развитии студентов.

Контроль самостоятельной работы студентов призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

Компьютерное тестирование позволяет осуществлять итоговый контроль знаний студентов. Тестовый материал включает в себя содержание вопросов по каждому из обозначенных программой разделов.

Каждый вопрос предполагает один или несколько вариантов ответов, среди которых имеются абсолютно неверный, правильный и/или в большей или меньшей степени раскрывающий сущность вопроса. В тестовых заданиях есть вопросы на соответствие. В процессе компьютерного тестирования, задача студента определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Рабочая программа предусматривает проведение лекционных и практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных сообщений, написанию докладов, подготовку обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают опросы на семинарских и практических занятиях, а также короткие (до 15 мин.) задания, выполняемые студентами в начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала.

Рубежный контроль осуществляется по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия по графику.

Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1) Вопросы при устном опросе на практическом занятии (УК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3):

1. Источниковедение и вспомогательные исторические дисциплины: основные задачи и значение в процессе исторического исследования.
2. Развитие вспомогательных исторических дисциплин в России.
3. Разработка методик вспомогательных исторических дисциплин в трудах отечественных ученых.
4. Практическое использование вспомогательных исторических дисциплин.
5. Генеалогия как вспомогательная историческая дисциплина.
6. Методика генеалогического исследования.
7. Генеалогия княжеских родов Руси: Рюриковичи и Гедиминовичи.
8. Старомосковское боярство и дворянство Российского централизованного государства: происхождение и особенности сословной организации.
9. Дворянство Российской империи.
10. Российское купечество в XV — начале XX века: социальная организация и генеалогия.
11. Крестьянская генеалогия.
12. Системы социального этикета.
13. Сфрагистика как вспомогательная историческая дисциплина.
14. Печати Киевской Руси.
15. Русские церковные печати домонгольского периода.
16. Сфрагистика Новгородской и Псковской вечевых республик.
17. Печати Российского государства XV-XVII вв.
18. Государственные печати Российской империи.
19. Печати XX века.
20. Геральдика как специальная историческая дисциплина.
21. Торетическая геральдика.
22. Становление и развитие геральдики в России.
23. Государственный герб России.
24. Развитие дворянской геральдики в XVIII — начале XX вв.
25. Геральдическая система современной России.
26. Русская антропонимическая система.
27. Особенности этимологии русских аристократических и крестьянских фамилий.
28. Монеты и денежное обращение Древнерусского государства.
29. Русские монеты и денежное обращение в XIV-XV вв.

30. Монетная система Российского государства XV-XVII вв.
31. Монетная система Российской империи в XVIII-начале XX в.
32. Становление и развитие советской монетной системы.

2) Примерная тематика докладов (УК-1.2, ПК-2.1.):

1. Дискуссионность вспомогательных исторических дисциплин.
2. Городская геральдика дореволюционной России: становление и развитие.
3. Современная геральдика субъектов Российской Федерации.
4. Б.В. Кёне и реформа русской геральдики.
5. Революция и региональная топонимика: переименования улиц Владикавказа в 1918-1920-е гг.
6. Образ Георгия Победоносца в российской геральдике.
7. Проблемы датирования битвы на реке Калке в отечественной историографии.
8. А.Д. Чертков как исследователь русской нумизматики.
9. Состав и организация Российского дворянства в конце XV—XVII в.
10. Родоначалие Суздальских князей: спорные вопросы отечественной историографии.

3) Примеры тестовых заданий по дисциплине (УК-1.1; ПК-2.1):

Как называется прикладная историческая дисциплина, разрабатывающая правила и методы издания исторических источников?

+Археография

Палеография

Вексиллография

Аэрография

Какой император установил получение чина статского советника в качестве условия приобретения потомственного дворянства?

Павел I

Александр I

+Николай I

Александр III

Как в исторической ономастике принято называть пласт названий, происходящих из языка народа, ранее жившего на данной территории?

Экстракт
+Субстрат
Концентрат
Формант

Орден Святой Анны был учрежден в память о...

Анне Иоанновне
Анне Леопольдовне
+Анне Петровне
Анне Австрийской

Кто из современников Петра Великого первым удостоился княжеского титула?

+А.Д.Меншиков
Б.П.Шереметев
Ф.М.Апраксин
П.А.Толстой

От каких князей данные родословных выводят происхождение Шуйских?

+Суздальских
Тверских
Стародубских-Ряполовских
Смоленских

Укажите ошибку в списке предков Александра Невского.

+Мстислав Великий
Юрий Долгорукий
Ярослав Всеволодович
Всеволод Большое Гнездо

К какой группе чинов принадлежал чин окольничего?

Дворцовых
+Думных
Городовых
Придворных

Какая из упомянутых наград являлась первым русским орденом?

Орден Св. Александра Невского
Орден Св. Георгия

Орден Св. Владимира
+Орден Св. Андрея Первозванного

Какие из перечисленных городов являются примерами названия русского города по реке, на которой он стоит?

Чернигов
Галич Мерьский
+Иркутск
Мытищи
+Омск

Критерии оценивания:

Всего в тесте 15 вопросов. За каждый правильный ответ – 1 балл.

Промежуточный контроль - итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

Форма промежуточного контроля – зачет.

Проведение текущего и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением СОГУ.

БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

Форма контроля	Макс. кол-во баллов
<i>Текущая оценка студента в течение 1-8 недель состоит из:</i>	20
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Выполнения домашних заданий	5
• Самостоятельных работ	5
1-я рубежная письменная контрольная работа	15
<i>Текущая оценка студента в течение 10-15 недель состоит из:</i>	20
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Выполнения домашних заданий	5
• Самостоятельных работ	5
2-я рубежная письменная контрольная работа	15
Экзаменационная сессия	30
Итого	100

Методика формирования результирующей оценки

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-70 баллов:

1-я рубежная аттестация - максимально 35 баллов; из них:

От 0 до 15 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ или контрольная работа;

От 0 до 20 баллов (текущая оценка) – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

2-я рубежная аттестация – максимально 35 баллов; из них:

От 0 до 15 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 20 баллов (текущая оценка)– активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

Промежуточный контроль:

Для экзамена:

За устный ответ на экзамене студент получает 0-30 баллов.

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля от 50 баллов, автоматически могут получить за «Экзамен» оценку «удовлетворительно».

Результирующая оценка складывается по соответствующей БРС формуле.

Шкала итоговой академической успеваемости студентов по дисциплине

Система оценок СОГУ		
Форма контроля	Сумма баллов	Название
Экзамен	86 - 100	отлично
	71-85	хорошо
	50-70	удовлетворительно
	0-49	неудовлетворительно
Зачёт	50-100	зачтено
	0-49	не зачтено

Зачет проводится в устной форме.

Критерии оценки

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, показал готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала, способность к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности, исчерпывающе, последовательно, логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами поиска необходимой информации в справочных и интернет-ресурсах, использует в ответе материал словарей, правильно и творчески строит диалогическую речь, владеет навыками говорения, письма, чтения и перевода с объема, необходимым для осуществления профессиональной деятельности;

- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, не показал достаточной готовности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала, способности к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания по проверке навыков говорения, чтения и перевода текста в объеме, необходимом для осуществления профессиональной деятельности.

Вопросы для подготовки к зачету (УК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ПК-2.1.):

1. Объект и предмет изучения сфрагистики.
2. Типология печатей.
3. Печати Древнерусского государства.
4. Печати Новгородской и Псковской вечевых республик.
5. Складывание государственной печати в Московском государстве XIV – XVII вв.
6. Печати Российской империи.
7. Государственная печать в РСФСР и СССР.
8. Предмет и задачи исторической ономастики.
9. Историческая топонимика.
10. Историческая антропонимика.
11. Русская антропонимическая система.
12. Особенности этимологии фамилий российской аристократии.
13. Складывание фамилий у крестьянства и посадского населения.
14. Вспомогательные исторические дисциплины в системе гуманитарного знания (предмет, задачи и особенности методических приемов).
15. Развитие вспомогательных исторических дисциплин в России.
16. Практическое использование вспомогательных исторических дисциплин.
17. Генеалогия как научная дисциплина: основные: цель, основные задачи и взаимосвязь с другими дисциплинами.
18. Основные генеалогические источники и их информационные возможности.
19. Методика представления результатов генеалогического исследования: таблицы, схемы и росписи.
20. Становление и развитие отечественной генеалогии.
21. Вопросы генеалогии Московских Рюриковичей.
22. Русская генеалогия: реконструкция родословных основных княжеских родов Рюриковичей.

23. Научная деятельность Н.П.Лихачева.
24. Нумизматика как вспомогательная историческая дисциплина: объект изучения, основные задачи, понятия и термины.
25. Монеты и денежное обращение Древнерусского государства.
26. Древнерусская денежная терминология и денежный счет.
27. Монетное производство и денежное обращение княжеств Северо-Восточной Руси в XIV – XV вв.
28. Монеты Новгородской и Псковской вечевых республик в XIV – XV вв.
29. Развитие русской монетной системы XVI – XVII вв.
30. Монетная система Российской империи.
31. Монеты Советского периода и постсоветской России.
32. Основы историко-хронологического знания.
33. Единицы счета времени.
34. Календари (лунные, солнечные, юлианский и григорианский).
35. Эры и их виды.
36. Русская система счета времени от Древнерусского государства до XX в.
37. Практическая хронология и ее значение для исторических исследований.
38. Становление и развитие государственного герба России в XV -XX вв.
39. Вексиллография.
40. Развитие геральдики в России.

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«Минимальный уровень не достигнут» (менее 50 баллов)	«Минимальный уровень» (50-70 баллов)	«Средний уровень» (71-85 баллов)	«Высокий уровень» (86-100 баллов)
<u>Компетенции не сформированы.</u> Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	<u>Компетенции сформированы.</u> Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.	<u>Компетенции сформированы.</u> Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий.	<u>Компетенции сформированы.</u> Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих

	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности и практического навыка.	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности и устойчивого практического навыка.	заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности и, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение источниками и литературой, рекомендованными программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых исторических процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания, а также дополнительные вопросы

низкую степень контактности.		литературой и источниками, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов, присутствует неуверенность в ответах.	экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы и источников
Оценка «неудовлетвори тельно» /не зачтено	Оценка «удовлетворите льно» / «зачтено»	Оценка «хорошо» / «зачтено»	Оценка «отлично» / «зачтено»

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. Леонтьева, Г.А. Вспомогательные исторические дисциплины: учебное пособие / Г. А. Леонтьева, П.А. Шорин, В.Б. Кобрин; под ред. Г. Леонтьевой. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Владос, 2015. – 622 с.: ил. – (Учебник для вузов). - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429883>

б) дополнительная литература

2. Вознесенская И. А. О поддельных печатях XVIIIв. (на материале судебных дел) // Вспомогательные исторические дисциплины. 2016. Т. XXXV. №35 (77). С. 148-157. - [Электронный ресурс]. Режим доступа - <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=28846242>

3. Вознесенская И. А. Личные печати в Российской империи XVIII-XIXвв. (оттиски на делопроизводственных документах) // Вестник РГГУ. Серия: История. Филология. Культурология. Востоковедение. 2011 № 12(74). С. 236-

- 244.- [Электронный ресурс]. Режим доступа - <https://elibrary.ru/item.asp?id=17068963>
- 4.Гончаров Е. Ю. Восток и Русь в памятниках нумизматики удельного периода: новые материалы // История: факты и символы. 2016. №1. С. 49-55.- [Электронный ресурс]. Режим доступа - <https://elibrary.ru/item.asp?id=25664682>
- 5.Горский А. А. К вопросу о династических связях первых московских князей //Восточная Европа в древности и средневековье. 2016. Т.28. С. 71-76. - [Электронный ресурс]. Режим доступа - <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=36898777>
- 6.Закутнов О.И. Исторические периоды введения монет и денежные реформы в России // Каспийский регион: политика, экономика, культура. 2014. №2 (39). С. 25-32.- [Электронный ресурс]. Режим доступа - <https://elibrary.ru/item.asp?id=21701610>
- 7.Закутнов О.И Особенности развития геральдической системы в России(на примере XVI-XIXвв.) // Каспийский регион: политика, экономика, культура. 2016. №2 (47). С.14-19.- [Электронный ресурс]. Режим доступа - <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=26471095>
- 8.Корников А.А. Российская дворянская геральдика // Вестник Ивановского государственного университета. 2003. №2. С.3-19. - [Электронный ресурс]. Режим доступа -<https://elibrary.ru/item.asp?id=17883923>
- 9.Кузьмин А. В. На пути в Москву: очерки генеалогии военно-служилой знати Северо-Восточной Руси в XIII-середине XVв. / А.В.Кузьмин - М.: Рукописные памятники Древней Руси, 2015. –Т.2.- 453с. - [Электронный ресурс]. Режим доступа -www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473249
- 10.Лебединская В. Г. Общерусские наименования мер сыпучих веществ в русском языке XI-XVII веков //Известия Российского государственного педагогического университета им. А. И. Герцена. 2008. №66. С.60-68. - [Электронный ресурс]. Режим доступа- https://www.elibrary.ru/download/elibrary_11696621_30284554.pdf
- 11.Молчанов А. А. Владимир Мономах и его имена (к изучению княжеского именника Рюриковичей X-XII веков)// Славяноведение. 2004. №2. С. 80-87.- [Электронный ресурс]. Режим доступа - <https://elibrary.ru/item.asp?id=17727776>
- 12.Наумов О. Н. Петербургская генеалогическая школа: к проблеме концептуального осмысления истории русской генеалогии.//Вестник Московского государственного областного университета. Серия: История и политические науки. 2009. № 4. С.131-137.- [Электронный ресурс]. Режим доступа -<https://elibrary.ru/item.asp?id=21206457>
- 13.Петрова Н.А.Псковская сфрагистика-источник для исследования проблемы управления в Северо-Западной Руси XIVв. //Вестник Санкт-Петербургского университета. История. 2011. № 3. С. 156-165.- [Электронный ресурс]. Режим доступа - <https://elibrary.ru/item.asp?id=16755223>

14. Полх П. П. Введение в российскую генеалогию: Учебное пособие. — Калининград: Изд-во РГУ им. И. Канта, 2007. — 162 с. — [Электронный ресурс]. Режим доступа - <https://elibrary.ru/item.asp?id=20235944>
15. Пчелов Е.В. Изменения государственного герба России в XVI-XVII вв. и их причины // Древняя Русь. Вопросы медиевистики. 2015. №3(61). С. 100-101. — [Электронный ресурс]. Режим доступа - <https://elibrary.ru/item.asp?id=24239312>
16. Пчелов Е.В. Вспомогательные исторические дисциплины в современном научном контексте // Вестник РГГУ. Серия: История. Филология. Культурология. Востоковедение. 2008. № 4. С. 47-59. <https://elibrary.ru/item.asp?id=13019100>
17. Пчелов Е.В. Изменения государственного герба России в XVI-XVII вв. // Древняя Русь. Вопросы медиевистики. 2015. №3 (61). С. 100 – 101. — [Электронный ресурс]. Режим доступа - <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=24239312>
18. Соболева Н. А. Печать 1497 г. — историко-художественный памятник Московской Руси // Труды Института российской истории РАН. 2002. №3. С. 30-67. — [Электронный ресурс]. Режим доступа: - URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=21585650>

в) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:

- eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. — URL: <http://www.elibrary.ru>.
- База данных «ЭБС elibrary»: <http://elibrary.ru>
- Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. — URL: <http://biblio-online.ru>.
- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. — URL: <http://www.biblioclub.ru>.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Проведение лекционных и семинарских занятий по дисциплине осуществляется в каб. № (корпус исторического факультета СОГУ), обеспеченного компьютерами, имеющими доступ к сети Интернет, интерактивной доской и мультимедийным оборудованием. Занятия, проводимые в традиционной форме, консультации, индивидуальная работа со студентами, проходят в каб.

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	№ договора(лицензия)	Страна производитель
--------------	---------------------	-----------------------------	-----------------------------

1.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
2.	Windows 10 Pro for Workstations	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
3.	Windows 8.1 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
4.	Windows 8.1 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
5.	Windows 8 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
6.	Windows 8 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
7.	Windows 7 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
8.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
9.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
10.	Office Standard 2013	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
11.	Office Standard 2010	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
12.	Система тестирования Sunrav WEB Class	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)	Россия

13.	Программное обеспечение 1С: Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия	№ СД/108 от 29.08.2017 (максимум-софт) бессрочно	Россия
14.	Система компьютерной верстки MikTex	Лицензия FSF/Debian (Свободное программное обеспечение) (бессрочно)	
15.	Kaspersky Endpoint Security	До 22.01.2024	Россия
16.	Программное обеспечение для редактирования химических формул Isis Draw	Свободное программное обеспечение(бессрочно)	США
17.	Программное обеспечение 1С: Предприятие 8.3 Управление торговлей	№КП /108 от 29.08.2017 с ООО «Максимум»(бессрочно)	Россия
18.	Программное обеспечение 1С:зарплата и кадры гос.учреждения8	№СД./ №126., 01.07.2020г. «МАКСИМУМ-СОФТ» бессрочно	Россия
19.	Программное обеспечение 1С:бюджет.	№СД/76 01.03.2017г. «максимум-софт» (бессрочно)	Россия
20.	Автоматизированная система «Управление – Деканат БРС»	Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611830 от 06.02.2015г.(бессрочно)	СОГУ
21.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015г. (бессрочно)	СОГУ
22.	VSDESK	№ 210406/01 от 06.04.2021г. ИП И.А.Сергеевич	Россия

		Тех.под. 07.04.2022	
23.	«Галактика»	от 14.03.2022г (примерная дата)	Россия
24.	DIRECTUM RX – Система электронного документооборота	ООО Галактика ИТ договор № 120320/Д/А от 14.03.2022(примерная дата)	Россия
25.	Услуги связи (доступ к сети интернет)	ООО Алком № AL-0044 от 01.02.2022г -31.12.2022г	Россия
26.	MOODLE	Бесплатное российское	США (бесплатное российское)
27.	«Галактика РУЗ»	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
28.	Личный кабинет абитуриента	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
29.	Личный кабинет студента/сотрудника	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
30.	Электронная библиотека диссертации и авторефератов РГБ(ЭБД РГБ)	https://dvs.rsl.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
31.	ЭБС"Университетская библиотека ONLINE"	https://biblioclub.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
32.	ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»	http://elibrary.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
33.	Универсальная баз данных East View	https://dlib.eastview.com	США
34.	ЭБС «Консультант студента» Студенческая электронная библиотека	http://www.studentlibrary.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия

	по медицинскому и фармацевтическому образованию, а также по естественным и точным наукам в целом.		
35.	ЭБС «Юрайт» - образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям	www.biblio-online.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
36.	КЭП (домен на яндексе)	бесплатное	Россия
37.	РусГард	бесплатное	Россия
38.	ViPNet		Россия

11. Лист обновления/актуализации_
