

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет имени Коста
Левановича Хетагурова»*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ:
«Преддипломная практика»
(наименование практики)

Направление 49.03.01 Физическая культура

Профиль Спортивная тренировка

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения
Очная/заочная

Год начала подготовки - 2020

Утверждена в составе ОПОП.

Составитель: заведующий кафедрой теоретических и медико-биологических основ физической культуры и спортивных игр, к.б.н., доцент Гагиева З.А.

Владикавказ 2020

1. Трудоемкость практики.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц (108 часов), из них: 2 часа практически; 106 часов - самостоятельная работа (2 недели).

2. Цели и задачи практики.

Преддипломная практика в системе вузовского образования является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности и представляет собой вид практической деятельности студентов по выполнению выпускной квалификационной работы.

На современном этапе, в условиях реализуемой многоуровневой системы высшего образования, требования к подготовке и выполнению выпускной квалификационной работы дифференцируются в соответствии с образовательным уровнем (ступенью) и программам профессиональной подготовки.

Квалификация бакалавра отражает соответствующий образовательный уровень выпускника и готовность его к научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности. Квалификация бакалавра присуждается по результатам защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа является обязательной составляющей государственной итоговой аттестации и выполняется в соответствии с полученными теоретическими знаниями, практическими навыками и сформированными компетенциями в процессе освоения образовательной программы бакалавриата. Выпускная квалификационная работа – это логически завершенная самостоятельная научно-исследовательская работа выпускника, которая выполняет квалификационную функцию и обеспечивает необходимую совокупность методологических представлений и методических навыков в избранной области профессиональной деятельности.

Основная задача выпускника бакалавриата – продемонстрировать образовательный уровень своей квалификации, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научно-практические задачи в сфере профессиональной деятельности.

Цель практики формирование комплекса универсальных и профессиональных компетенций будущего бакалавра по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура, направленность (профиль) «Спортивная тренировка» посредством применения полученных в период обучения теоретических знаний, обеспечение непрерывности и последовательности в организации и проведении научно-исследовательской работы, умения самостоятельно решать исследовательские задачи в соответствии с направлением подготовки. Цель определена в соответствии с общими целями ОПОП ВО и профессиональными стандартами:

- Профессиональный стандарт 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326);
- Профессиональный стандарт «Тренер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2019 года №191н.

Задачи практики:

- приобретение опыта в разработке актуальной научной проблемы исследования;

- разработка программы проведения исследования;
- формирование умений и навыков самостоятельной работы при анализе, систематизации и интерпретации эмпирических данных научно-исследовательской деятельности;
- внедрение в практику собственных исследований, участие в работе научных конференций с результатами исследования;
- подготовка итогового отчета по преддипломной практике, включающий результаты научного исследования.

3. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата.

Преддипломная практика относится к Блоку 2. Практики, части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана (Б2.В.02(Пд)).

Обобщенные трудовые функции

А. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

В. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ.

Д. Подготовка занимающихся на этапах совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства по виду спорта (группе спортивных дисциплин).

Для освоения данной практики студент должен:

Знать: технологии поиска, критического анализа и синтеза информации, способы контроля с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся, особенности проведения исследований по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности, способы осуществления методического обеспечения и контроля тренировочного и образовательного процесса.

Уметь: осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся, проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности, осуществлять методическое обеспечение и контроль тренировочного и образовательного процесса.

Владеть: способами поиска, критического анализа и синтеза информации, применять системный подход для решения поставленных задач, навыками осуществления контроля с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся, способностью применять на практике результаты исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности, навыками осуществления методического обеспечения и контроля тренировочного и образовательного процесса.

4. Требования к результатам прохождения практики (компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики).

В результате освоения педагогической (учебной) практики студенты должны освоить следующие компетенции:

Код и наименование	Индикатор достижения	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП
--------------------	----------------------	--

компетенции	компетенции	Знать	Уметь	Владеть
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями	поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	анализировать задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями; осуществлять поиск информации; отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок	навыками аргументации своих выводов, выбора методов и средств решения задачи и анализа методологических проблем, возникающие при решении задачи, выбора вариантов решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
	УК-1.2. Осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов	поиск информации, интерпретацию и ранжирование её для решения поставленной задачи по различным типам запросов	проводить поиск информации, интерпретации и ранжирования её для решения поставленной задачи по различным типам запросов	навыками поиска информации, интерпретации и ранжирования её для решения поставленной задачи по различным типам запросов
	УК-1.3. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	способы обработки информации, отличия фактов от мнений, интерпретаций, оценок	отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок, формировать собственные мнения и суждения, аргументировать свои выводы и точку зрения	способностью при обработке информации отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок, формировать собственные мнения и суждения, аргументировать свои выводы и точку зрения
	УК-1.4. Выбирает методы и средства решения задачи и анализирует	методы и средства решения задачи, анализ методологических проблем, возникающих при	выбирать методы и средства решения задачи и анализировать методологические проблемы,	способностью выбирать методы и средства решения задачи и анализировать методологические

	методологическ е проблемы, возникающие при решении задачи	решении задачи	возникающие при решении задачи	проблемы, возникающие при решении задачи
	УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	возможные варианты решения поставленной задачи, оценивать их достоинства и недостатки	предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, оценивать их достоинства и недостатки	способностью к поиску, критическому анализу и синтезу информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	базовые принципы постановки задач и выработки решений - правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения	ставить правильные и конкретные задачи для достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	способностью определять круг задач в рамках поставленной цели, определения связи между ними
	УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает	- предлагать способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; - оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	способностью предлагать способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; - оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
	УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей	зону своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений,	реализовываться задачи в зоне своей ответственности с учетом	способностью к реализации задач в зоне своей ответственности с учетом

	ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	действующих правовых норм	имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
	УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля	выполнять задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректировать способы решения задач	способностью выполнять задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректировать способы решения задач
	УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	результаты проекта, возможности их использования и совершенствования	представлять результаты проекта, предлагать возможности их использования и/или совершенствования	представлять результаты проекта, предлагать возможности их использования и/или совершенствования
ОПК-1. Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся	ОПК-1.1. Анализирует уровень подготовленности и занимающихся физической культурой на основе морфологических, физиологических, психологических критериев оценки физического развития по возрасту и полу	основы морфологических, физиологических, психологических критериев оценки физического развития по возрасту и полу	анализировать уровень подготовленности и занимающихся физической культурой на основе морфологических, физиологических, психологических критериев оценки физического развития по возрасту и полу	навыками анализировать уровень подготовленности и занимающихся физической культурой на основе морфологических, физиологических, психологических критериев оценки физического развития по возрасту и полу

различного пола и возраста				
	ОПК-1.2. Дозировать нагрузку на основе объективных и субъективных предпосылок, целевых и объективных параметров физического воспитания и спортивной тренировки	объективные и субъективные предпосылок, целевых и объективных параметров физического воспитания и спортивной тренировки	дозировать нагрузку на основе объективных и субъективных предпосылок, целевых и объективных параметров физического воспитания и спортивной тренировки	способностью дозировать нагрузку на основе объективных и субъективных предпосылок, целевых и объективных параметров физического воспитания и спортивной тренировки
	ОПК-1.3. Составляет комплексы упражнений с учетом двигательных режимов, функционального состояния, возраста и пола занимающихся	способы и методы учета двигательных режимов, функционального состояния, возраста и пола занимающихся	составлять комплексы упражнений с учетом двигательных режимов, функционального состояния, возраста и пола занимающихся	способностью составлять комплексы упражнений с учетом двигательных режимов, функционального состояния, возраста и пола занимающихся
ОПК-16. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ПК-16.1. Знает принципы работы современных информационных технологий ОПК-16.2. Умеет осуществлять отбор современных информационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности ОПК-16.3. Владеет навыками использования современных информационных	принципы работы современных информационных технологий	осуществлять отбор современных информационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности	навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

	х технологий для решения задач профессиональной деятельности			
ПК-1. Способен разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации образовательной программы и использовать в образовательном процессе педагогически обоснованные формы, методы, средства и приёмы организации деятельности	ПК-1.1. Проводит анализ требований федеральных государственных образовательных стандартов	требования федеральных государственных образовательных стандартов	анализировать требования федеральных государственных образовательных стандартов	способностью к анализу требований федеральных государственных образовательных стандартов
	ПК-1.2. Разрабатывает структуру учебной программы по дисциплине	структуру учебной программы по дисциплине	разрабатывать структуру учебной программы по дисциплине	навыком разработки структуры учебной программы по дисциплине
	ПК-1.3. Планирует учебные занятия и самостоятельную работу учащихся	методы, критерии и подходы к планированию учебных занятий и самостоятельную работу учащихся	планировать учебные занятия и самостоятельную работу учащихся	навыком планировать учебные занятия и самостоятельную работу учащихся
	ПК-1.4. Осуществляет отбор педагогически обоснованных форм, методов и приемов организации деятельности, обучающихся на уроках физической культуры	педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности, обучающихся на уроках физической культуры	отбирать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности, обучающихся на уроках физической культуры	навыком отбора педагогически обоснованных форм, методов и приемов организации деятельности, обучающихся на уроках физической культуры

	ПК-1.5. Реализует программы учебных дисциплин и оценивает результаты собственной деятельности	программы учебных дисциплин	реализовывать программы учебных дисциплин и оценивать результаты собственной деятельности	навыком реализации программ учебных дисциплин и оценки результатов собственной деятельности
	ПК-1.6. Составляет частные методики физического воспитания на основе обоснованных форм, методов и приемов организации деятельности обучающихся на уроках физической культуры	форм, методов и приемов организации деятельности обучающихся на уроках физической культуры	составлять частные методики физического воспитания на основе обоснованных форм, методов и приемов организации деятельности обучающихся на уроках физической культуры	навыком составления частных методик физического воспитания на основе обоснованных форм, методов и приемов организации деятельности обучающихся на уроках физической культуры
ПК-2. Способен осуществлять планирование, учет и анализ результатов тренировочного процесса и соревновательной деятельности на этапах спортивной подготовки	ПК-2.1. Правильно и научно обоснованно дозирует объем и интенсивность тренировочных нагрузок на разных этапах спортивной подготовки	- правила дозирования объема и интенсивности тренировочных нагрузок на разных этапах спортивной подготовки	- правильно и научно обоснованно дозировать объем и интенсивность тренировочных нагрузок на разных этапах спортивной подготовки	- опытом правильного и научно обоснованного дозирования объема и интенсивности тренировочных нагрузок на разных этапах спортивной подготовки
	ПК-2.2. Осуществляет процесс планирования способами и методами долгосрочного, среднесрочного и краткосрочного планирования	- процесс планирования способами и методами долгосрочного, среднесрочного и краткосрочного планирования	- осуществлять процесс планирования способами и методами долгосрочного, среднесрочного и краткосрочного планирования	- опытом осуществления процесса планирования способами и методами долгосрочного, среднесрочного и краткосрочного планирования

	ПК-2.3. Составляет планы для разных этапов спортивной подготовки; планирования микро-, мезо-, макроструктуры тренировочного процесса	- планы для разных этапов спортивной подготовки; планирования микро-, мезо-, макроструктуры тренировочного процесса	- составлять планы для разных этапов спортивной подготовки; планирования микро-, мезо-, макроструктуры тренировочного процесса	- опытом составления планов для разных этапов спортивной подготовки; планирования микро-, мезо-, макроструктуры тренировочного процесса
	ПК-2.4. Обеспечивает участие спортсменов на соревнованиях соответственно их опыту и уровню квалификации	- способы и правила обеспечения участия спортсменов на соревнованиях соответственно их опыту и уровню квалификации	- обеспечивать участие спортсменов на соревнованиях соответственно их опыту и уровню квалификации	- опытом обеспечения участия спортсменов на соревнованиях соответственно их опыту и уровню квалификации
ПК-4. Способностью проводить научный анализ результатов исследований и использовать их в практической деятельности	ПК-4.1. Научно обосновано планирует тренировочный процесс	- способы и правила научно обоснованного планирования тренировочного процесса	- научно обосновано планировать тренировочный процесс	- опытом научно обоснованного планирования тренировочного процесса
	ПК-4.2. Анализирует факторы и причины успешного/неуспешного выступления спортсменов на соревнованиях	- факторы и причины успешного/неуспешного выступления спортсменов на соревнованиях	- анализировать факторы и причины успешного/неуспешного выступления спортсменов на соревнованиях	- опытом анализа факторов и причин успешного/неуспешного выступления спортсменов на соревнованиях

5. Место и сроки проведения практики

ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова», факультет физической культуры и спорта, кафедра теоретических и медико-биологических основ физической культуры и спортивных игр, кафедра спортивной борьбы, гимнастики и легкой атлетики.

Срок проведения практики – с 20.05. 2024 по 1.06.2024 г. (ОФО)

Срок проведения практики – с 12.01. 2025 по 24.01.2025 г. (ЗФО)

5.1. Сведения о базах практик

№ п/п	Наименование организации/учреждения/предприятия	Реквизиты договора	Срок действия договора
-------	---	--------------------	------------------------

1	ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова», факультет физической культуры и спорта, кафедра теоретических и медико-биологических основ физической культуры и спортивных игр, кафедра спортивной борьбы, гимнастики и легкой атлетики.		
---	---	--	--

6. Структура и содержание практики (УК-1; УК-2; ОПК-11; ОПК-16; ПК-1; ПК-2; ПК-4)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Знакомство с требованиями по прохождению практики, обязанностями.	2	собеседование
2	- оформление индивидуального плана работы; знакомство с содержанием и опытом научной деятельности базы практики, его научными направлениями; - обзор основных направлений научной деятельности базы практики; - работа с фондами библиотеки и базами электронных библиотек, к которым имеется доступ.	50	собеседование
3	- разработка плана научного исследования по теме выпускной квалификационной работы; - анализ научно-теоретического материала, эмпирических данных; - составление библиографии по теме выпускной квалификационной работы на основе баз интернета; - сбор и систематизация материалов по теме выпускной квалификационной работы; - участие в научно-исследовательских мероприятиях	50	собеседование
4	завершение научного исследования и оформления выпускной квалификационной работы	8	собеседование

7. Образовательные технологии

В процессе преддипломной практики могут использоваться следующие образовательные технологии:

- Информационно-коммуникативные технологии (ИКТ)** предполагают активную информатизацию образовательного процесса, использование современных инструментов управления и организации обучения (открытый доступ

к информации в Интернете, электронные гаджеты для учебы и т. д.).

Внедрение ИКТ в образовательный процесс не столько насущная необходимость, сколько осознанный процесс технологизации рутинных процессов с целью высвобождения творческой энергии личности современного общества. Основной целью педагогов становится не только организация и ведение процесса овладения прочными базовыми знаниями и навыками учебы, но и формирование личности, способной адаптироваться к условиям современной жизни. При переходе к новым формам обучения, использующим сетевые технологии, возникает тенденция – ориентироваться на сеть распределенных образовательных ресурсов нового поколения, которые могут применяться в режиме коллективного доступа многих учебных заведений к единым образовательным ресурсам по сети Интернет.

Этот путь открывает ряд неоспоримых преимуществ: создаются предпосылки для обеспечения единой базовой подготовки учащихся независимо от территориального расположения учебного заведения, наличия собственных высокопрофессиональных педагогических кадров, образовательных ресурсов и пр.; повышается наукоемкость, результативность и дидактическая эффективность образовательных ресурсов за счет активного использования современных средств вычислительной техники; значительно сокращаются затраты на создание, поддержку и развитие образовательных ресурсов за счет исключения их массового тиражирования; становятся принципиально доступными многим образовательным учреждениям или отдельным учащимся уникальные образовательные ресурсы.

2. **Дискуссия** (от лат. *discussio* — рассмотрение, исследование) — обсуждение спорного вопроса, проблемы. Важной характеристикой дискуссии, отличающей её от других видов спора, является аргументированность. Обсуждая спорную (дискуссионную) проблему, каждая сторона, оппонируя мнению собеседника, аргументирует свою позицию. Под дискуссией также может подразумеваться публичное обсуждение каких-либо проблем, спорных вопросов на собрании, в печати, в беседе. Отличительной чертой дискуссии выступает отсутствие тезиса, но наличие в качестве объединяющего начала темы. К дискуссиям, организуемым, например, на научных конференциях, нельзя предъявлять тех же требований, что и к спорам, организующим началом которых является тезис. Дискуссия часто рассматривается как метод, активизирующий процесс обучения, изучения сложной темы, теоретической проблемы.
3. **Технологии дистанционного обучения** – информационные технологии, обеспечивающие доставку обучаемым основного объема изучаемого материала, интерактивное взаимодействие обучаемых и преподавателей в процессе обучения, предоставление обучаемым возможности самостоятельной работы по освоению изучаемого материала, а также в процессе обучения.
4. **Формирование критического мышления** направлено на развитие навыков самостоятельного и оригинального мышления (анализ учебного материала, обсуждение прочитанного, творческая работа с информацией и т. д.).
5. **Здоровьесберегающая технология** обеспечивает безопасность образовательного процесса и создает условия для укрепления здоровья учащихся (положительный психологический климат, санитарные нормы и т. д.).
6. **Кейс-технология** основана на методе обсуждения отдельных вопросов из всего учебного модуля, во время обсуждения которых формируется знания о курсе в целом.
7. **Технология интегрированного обучения** предполагает внедрение различных образовательных техник при подаче учебного материала (активное использование ИКТ, интеграция разных предметов).
8. **Педагогика сотрудничества** – это личностно ориентированный подход, который предполагает индивидуализацию преподавания.

8. Учебно-методическое обеспечение организации и проведения практики

8.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является основным видом освоения практики. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития и закрепления исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на всем протяжении освоения практики. В соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью она составляет 106 часов и состоит из:

- поиска и анализа литературы и электронных источников информации по заданной теме;
- выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;
- подготовки рефератов;
- подготовки презентаций;
- изучения теоретического и статистического материала для подготовки к зачету.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоемкость содержатся в таблице раздела 6. «Структура и содержание практики».

8.2. Методические рекомендации по созданию мультимедийной презентации

Структура и содержание презентации – это личное творчество автора. Полезно использовать шаблоны оформления для подготовки компьютерной презентации.

Слайды желательно не перегружать текстом, лучше разместить короткие тезисы. На слайдах необходимо демонстрировать небольшие фрагменты текста доступные для чтения на расстоянии; 2-3 фотографии или рисунка. Наиболее важный материал лучше выделить.

Таблицы с цифровыми данными плохо воспринимаются со слайдов, в этом случае цифровой материал, по возможности, лучше представить в виде графиков и диаграмм.

Не следует излишне увлекаться мультимедийными эффектами анимации. Особенно нежелательны такие эффекты как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и т.д. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем – текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта. Нельзя также выбирать фон, который содержит активный рисунок.

Желательно подготовить к каждому слайду заметки. Затем распечатать их и использовать при подготовке или на самой презентации. Можно распечатать некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала.

Необходимо обязательно соблюдать единый стиль оформления презентации и обратить внимание на стилистическую грамотность.

Следует пронумеровать слайды. Это позволит быстро обращаться к конкретному слайду в случае необходимости.

Рекомендации по содержанию и структуре слайдов мультимедийной презентации:

1-й слайд (титульный), на фоне которого студент представляет тему проекта, ФИО и научного руководителя.

2-й слайд. Включает в себя объект, предмет и гипотезу исследования.

3-й слайд. Содержит цель и задачи исследования. Цель проекта должна быть написана на экране крупным шрифтом. Здесь же, если позволяет место, можно написать и задачи. Задачи могут быть представлены и на следующем слайде.

4-й - слайд. Содержит структуру работы, которую можно предоставить, например, в виде графических блоков со стрелками. А также – перечисление применяемых методов и методик.

5-й - слайд. Представляется содержание и теоретическая значимость презентуемого материала. Суть решаемой проблемы может быть представлена в виде схем, таблиц, диаграмм, графиков, фотографий, фрагментов фильмов и т.п. На теоретическую часть должно быть создано несколько слайдов.

6-й - слайд. Возможности применения результатов работы на практике. На эту тему также должно быть несколько слайдов.

7-й слайд. Главные выводы, итоги, результаты работы целесообразно поместить на отдельном слайде. При этом не следует перечислять то, что было сделано, а лаконично изложить суть полученных результатов исследования.

Последний слайд. В конец презентации желательно поместить слайд с текстом «Спасибо за внимание!».

8.3. Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникационных технологий обучения

Для изучения материала практики могут применяться аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный тематический материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии студентов.

Компьютерное тестирование позволяет осуществлять итоговый контроль знаний студентов. Тестовый материал включает в себя содержание вопросов по каждому из обозначенных программой разделов.

Каждый вопрос предполагает один или несколько вариантов ответов, среди которых имеются абсолютно неверный, правильный и/или в большей или меньшей степени раскрывающий сущность вопроса. В тестовых заданиях есть вопросы на соответствие. В процессе компьютерного тестирования, задача студента определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов.

8.4. Рекомендации студентам по изучению и конспектированию литературы

Работа с учебной и научной литературой является важным и сложным видом самостоятельной работы. Существует основная и рекомендуемая студентам литература, изучение и проработка которой позволяют (в совокупности с изучением лекционного материала) освоить программу практики в требуемом объеме и с необходимым качеством результатов.

Особое внимание следует уделить изучению базовых учебных пособий, либо непосредственно относящихся к данной практике, либо включающих разделы и темы, которые отвечают содержанию дидактических единиц и программе по данной дисциплине.

Большую пользу дает изучение статей, в которых, как правило, рассматриваются современные проблемы изучаемой дисциплины, интересные научные факты и открытия.

Для лучшего усвоения материала рекомендуется осуществлять конспектирование литературы, делать для себя краткие записи (заметки).

8.5. Методические рекомендации по подготовке доклада

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение определённой темы.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение(опровержение), заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике.

Вступление должно содержать:

- название доклада;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- интересную для слушателей форму изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение – это чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Регламент устного публичного выступления – не более 10 минут.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять *трем основным критериям*, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

Работу по подготовке устного выступления можно разделить на два основных этапа: докоммуникативный этап (подготовка выступления) и коммуникативный этап (взаимодействие с аудиторией).

Работа по подготовке устного выступления начинается с формулировки темы. Лучше всего тему сформулировать таким образом, чтобы ее первое слово обозначало

наименование полученного в ходе выполнения проекта научного результата (например, «Технология изготовления...», «Модель развития...», «Система управления...», «Методика выявления...» и пр.). Тема выступления не должна быть перегруженной, нельзя "объять необъятное", охват большого количества вопросов приведет к их беглому перечислению, к декларативности вместо глубокого анализа. Неудачные формулировки - слишком длинные или слишком краткие и общие, очень банальные и скучные, не содержащие проблемы, оторванные от дальнейшего текста и т.д.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%).

Вступление включает в себя представление авторов (фамилия, имя отчество, при необходимости место учебы/работы, статус), название доклада, расшифровку подзаголовка с целью точного определения содержания выступления, четкое определение стержневой идеи. Стержневая идея проекта понимается как основной тезис, ключевое положение. Стержневая идея дает возможность задать определенную тональность выступлению. Сформулировать основной тезис означает ответить на вопрос, зачем говорить (цель) и о чем говорить (средства достижения цели).

Требования к основному тезису выступления:

- фраза должна утверждать главную мысль и соответствовать цели выступления;
- суждение должно быть кратким, ясным, легко удерживаться в кратковременной памяти;
- мысль должна пониматься однозначно, не заключать в себе противоречия.

В речи может быть несколько стержневых идей, но не более трех.

Самая частая ошибка в начале речи – либо извиняться, либо заявлять о своей неопытности. Результатом вступления должны быть заинтересованность слушателей, внимание и расположенность к презентатору и будущей теме.

К аргументации в пользу стержневой идеи проекта можно привлекать фото-, видеофрагменты, аудиозаписи, фактологический материал. Цифровые данные для облегчения восприятия лучше демонстрировать посредством таблиц и графиков, а не злоупотреблять их зачитыванием. Лучше всего, когда в устном выступлении количество цифрового материала ограничено, на него лучше ссылаться, а не приводить полностью, так как обилие цифр скорее утомляет слушателей, нежели вызывает интерес.

План развития основной части должен быть ясным. Должно быть отобрано оптимальное количество фактов и необходимых примеров.

В научном выступлении принято такое употребление форм слов: чаще используются глаголы настоящего времени во «вневременном» значении, возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида, используются неопределенно-личные предложения. Перед тем как использовать в своей презентации корпоративный и специализированный жаргон или термины, вы должны быть уверены, что аудитория поймет, о чем вы говорите.

Если использование специальных терминов и слов, которые часть аудитории может не понять, необходимо, то постарайтесь дать краткую характеристику каждому из них, когда употребляете их в процессе презентации впервые.

Самые частые ошибки в основной части доклада - выход за пределы рассматриваемых вопросов, перекрывание пунктов плана, усложнение отдельных положений речи, а также перегрузка текста теоретическими рассуждениями, обилие затронутых вопросов (декларативность, бездоказательность), отсутствие связи между частями выступления, несоразмерность частей выступления (затянутое вступление, скомканность основных положений, заключения).

В заключении необходимо сформулировать выводы, которые следуют из основной идеи (идей) выступления. Правильно построенное заключение способствует хорошему впечатлению от выступления в целом. В заключении имеет смысл повторить стержневую идею и, кроме того, вновь (в кратком виде) вернуться к тем моментам основной части,

которые вызвали интерес слушателей. Закончить выступление можно решительным заявлением. Вступление и заключение требуют обязательной подготовки, их труднее всего создавать на ходу. Психологи доказали, что лучше всего запоминается сказанное в начале и в конце сообщения ("закон края"), поэтому вступление должно привлечь внимание слушателей, заинтересовать их, подготовить к восприятию темы, ввести в нее (не вступление важно само по себе, а его соотнесение с остальными частями), а заключение должно обобщить в сжатом виде все сказанное, усилить и сгустить основную мысль, оно должно быть таким, "чтобы слушатели почувствовали, что дальше говорить нечего" (А.Ф. Кони).

В ключевых высказываниях следует использовать фразы, программирующие заинтересованность. Вот некоторые обороты, способствующие повышению интереса:

- «Это Вам позволит...»
- «Благодаря этому вы получите...»
- «Это позволит избежать...»
- «Это повышает Ваши...»
- «Это дает Вам дополнительно...»
- «Это делает вас...»
- «За счет этого вы можете...»

После подготовки текста / плана выступления полезно проконтролировать себя вопросами:

- Вызывает ли мое выступление интерес?
- Достаточно ли я знаю по данному вопросу, и имеется ли у меня достаточно данных?
- Смогу ли я закончить выступление в отведенное время?
- Соответствует ли мое выступление уровню моих знаний и опыту?

При подготовке к выступлению необходимо выбрать способ выступления: устное изложение с опорой на конспект (опорой могут также служить заранее подготовленные слайды) или чтение подготовленного текста. Отметим, однако, что чтение заранее написанного текста значительно уменьшает влияние выступления на аудиторию. Запоминание написанного текста заметно сковывает выступающего и привязывает к заранее составленному плану, не давая возможности откликаться на реакцию аудитории.

Общеизвестно, что бесстрастная и вялая речь не вызывает отклика у слушателей, какой бы интересной и важной темы она ни касалась. И наоборот, иной раз даже не совсем складное выступление может затронуть аудиторию, если оратор говорит об актуальной проблеме, если аудитория чувствует компетентность выступающего. Яркая, энергичная речь, отражающая увлеченность оратора, его уверенность, обладает значительной внушающей силой.

Кроме того, установлено, что *короткие фразы* легче воспринимаются на слух, чем длинные. Лишь половина взрослых людей в состоянии понять фразу, содержащую более тринадцати слов. А третья часть всех людей, слушая четырнадцатое и последующие слова одного предложения, вообще забывают его начало. Необходимо избегать сложных предложений, причастных и деепричастных оборотов. Излагая сложный вопрос, нужно постараться передать информацию по частям.

Пауза в устной речи выполняет ту же роль, что знаки препинания в письменной. После сложных выводов или длинных предложений необходимо сделать паузу, чтобы слушатели могли вдуматься в сказанное или правильно понять сделанные выводы. Если выступающий хочет, чтобы его понимали, то не следует говорить без паузы дольше, чем пять с половиной секунд (!).

Особое место в презентации проекта занимает обращение к аудитории. Известно, что обращение к собеседнику по имени создает более доверительный контекст деловой беседы. При публичном выступлении также можно использовать подобные приемы. Так, косвенными обращениями могут служить такие выражения, как «Как Вам известно»,

«Уверен, что Вас это не оставит равнодушными». Подобные доводы к аудитории – это своеобразные высказывания, подсознательно воздействующие на волю и интересы слушателей. Выступающий показывает, что слушатели интересны ему, а это самый простой путь достижения взаимопонимания.

Во время выступления важно постоянно контролировать реакцию слушателей. Внимательность и наблюдательность в сочетании с опытом позволяют оратору уловить настроение публики. Возможно, рассмотрение некоторых вопросов придется сократить или вовсе отказаться от них. Часто удачная шутка может разрядить атмосферу.

После выступления нужно быть готовым к ответам на возникшие у аудитории вопросы.

9. Оценочные средства по итогам прохождения практики. (УК-1; УК-2; ОПК-11; ОПК-16; ПК-1; ПК-2; ПК-4)

Задание на преддипломную практику

1. Изучить современные требования к структуре исследования, обоснованию темы исследования, ее проблеме.
2. Изучить возможности работы с фондами библиотеки в условиях базы практики.
3. Изучить требования к оформлению и предоставлению результатов исследования, требования к докладу.
4. Изучить возможности выполнения научной работы с использованием современных информационных технологий.
5. Изучить способы анализа результатов исследования.
6. Изучить формы предоставления отчета по научной работе с использованием слайд-презентаций.
7. Изучить организацию научных исследований, опыт научной деятельности базы практики.
8. Изучить возможности работы с базами электронных библиотек.
9. Изучить способы осуществления методического обеспечения и контроля тренировочного процесса.
10. Изучить научную и методическую литературу, возможности работы с фондами библиотеки в условиях и вне базы практики.
11. Изучить требования к оформлению и предоставлению результатов исследования, посредством публикации в различных научных изданиях, сборниках.
12. Изучить возможности выполнения научной работы с использованием современных информационных технологий, программного обеспечения, поисковых систем.
13. Изучить методы статистической обработки данных исследования на основе компьютерных программ.
14. Выявлять проблемные мало исследованные вопросы при изучении тематики научно-исследовательских работ в интересующей области.
15. Составлять библиографический список по избранной теме исследования.
16. Использовать современные тенденции в науке по физической культуре при разработке и внедрении этапов собственного исследования.
17. Проводить сбор, анализ научно-теоретического материала, эмпирических данных.
18. Подготовить выпускную квалификационную работу, представить к предзащите, разработать презентационные материалы и пройти предзащиту.

Форма контроля преддипломной практики - дифференцированный зачет.

Критерии оценивания

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он показывает уверенное знание технологии поиска, критического анализа и синтеза информации, на высоком уровне умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, владеет способностью применять на практике результаты исследования по определению эффективности используемых средств

и методов физкультурно-спортивной деятельности и навыками осуществления методического обеспечения и контроль тренировочного и образовательного процесса; своевременно выполняет все разделы работы на высоком профессиональном уровне.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если он демонстрирует обязательный уровень знания понятий, категорий и теоретических основ организации научного исследования в области физической культуры, владеет общими основами методологии научного исследования в области физической культуры и новейшими информационно-коммуникационными технологиями; способен применять современные и инновационные научно-исследовательские технологии в ходе решения исследовательских задач, в том числе из смежных областей науки; своевременно выполняет запланированные виды научно-исследовательской работы.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если он показал наличие поверхностных знаний понятий, категорий и теоретических основ организации научного исследования в области физической культуры, слабое владение общими основами методологии научного исследования в области физической культуры и новейшими информационно-коммуникационными технологиями; нарушает сроки выполнения запланированных видов работы в период практики.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если он демонстрирует слабое знание понятий, категорий и теоретических основ организации научного исследования в области физической культуры, отсутствие умения организации самостоятельного научного исследования, слабое владение новейшими информационно-коммуникационными технологиями; не способен принимать самостоятельные решения в нестандартных ситуациях; не выполняет в срок запланированные виды научно-исследовательской работы.

Описание шкалы оценивания

Максимальная сумма баллов по практике устанавливается в 100 баллов и переводится в оценку по 5-балльной системе в соответствии со шкалой:

Шкала соответствия рейтингового балла 5-балльной системе

Рейтинговый балл	Оценка по 5-балльной системе
86 – 100	Отлично
71 – 85	Хорошо
56 – 70	Удовлетворительно
< 56	Неудовлетворительно

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики:

а) основная литература:

1. Дрещинский, В.А. Методология научных исследований: учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438362>.
2. Технологии научных исследований в физической культуре и спорте: учебное пособие для вузов / З. С. Варфоломеева, В.Ф. Воробьев, О.Б. Подоляка, А.А. Артеменков. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 105 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12321-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447324>.
3. Горелов, С.В. Основы научных исследований: учебное пособие / С.В. Горелов, В.П. Горелов, Е.А. Григорьев; под ред. В.П. Горелова. — 2-е изд., стер. — Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. — 534 с.: ил., табл. — Режим доступа: по подписке. —

- URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443846>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-8350-7. – DOI 10.23681/443846. – Текст: электронный.
4. Горелов, Н. А. Методология научных исследований: учебник и практикум для вузов / Н.А. Горелов, Д.В. Круглов, О.Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03635-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450489>.
 5. Никитушкин, В. Г. Основы научно-методической деятельности в области физической культуры и спорта: учебное пособие для вузов / В. Г. Никитушкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 232 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07632-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453593>.
 6. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований: учебное пособие: [16+] / И.Н. Кузнецов. — 5-е изд., перераб. — Москва: Дашков и К°, 2020. — 282 с. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573392>. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-394-03684-2. — Текст: электронный.

б) дополнительная литература:

7. Вайнштейн, М.З. Основы научных исследований: учебное пособие / М.З. Вайнштейн, В.М. Вайнштейн, О.В. Кононова. — Йошкар-Ола: Марийский государственный технический университет, 2011. — 216 с.: ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277061>. — Библиогр. в кн. — Текст: электронный.
8. Основы научных исследований и патентование: учебно-методическое пособие: [16+] / сост. В.А. Вальков, В.А. Головатюк, В.И. Кочергин, С.Г. Щукин. — Новосибирск: Новосибирский государственный аграрный университет, 2013. — 228 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230540>. — Текст: электронный.
9. Глоба, С.П. Государственная итоговая аттестация «Бакалаврская работа»: организация, содержание и последовательность выполнения / С.П. Глоба, О.М. Зотков; Сибирский федеральный университет. — Красноярск: Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016. — 456 с.: ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497188>. — Библиогр.: с. 437-439. — ISBN 978-5-7638-3445-1. — Текст: электронный.
10. Губа, В.П. Методы математической обработки результатов спортивно-педагогических исследований: учебно-методическое пособие: [12+] / В.П. Губа, В.В. Пресняков. — Москва: Человек, 2015. — 289 с.: схем., табл., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461406>. — Библиогр.: с. 263-265. — ISBN 978-5-906131-53-9. — Текст: электронный.
11. Филиппова, А.В. Основы научных исследований: учебное пособие / А.В. Филиппова. — Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2012. — 75 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232346>. — ISBN 978-5-8353-1254-2. — Текст: электронный.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. [Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ \(ЭБД РГБ\)](#)
2. [ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»](#)
3. [ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»](#)
4. [Универсальная база данных East View](#)
5. [Библиотека СОГУ им. К.Л. Хетагурова](#)
6. [ЭБС «Консультант студента» Студенческая электронная библиотека по](#)

медицинскому и фармацевтическому образованию, а также по естественным и точным наукам в целом

7. ЭБС «Юрайт» — образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям

8. *Scopus* - крупнейшая база данных, содержащая краткое описание и сведения о цитировании рецензируемой литературы: научных журналов, книг и материалов конференций (<https://ru.service.elsevier.com/app/home/supporthub/scopus/>)

Профессиональные базы данных и Интернет-ресурсы

Национальная информационная сеть «Спортивная Россия»	https://www.infosport.ru/
Министерство спорта РФ	https://www.minsport.gov.ru/
Российская национальная библиотека	http://nlr.ru/
Национальная электронная библиотека	https://rusneb.ru/
Российская государственная библиотека	https://www.rsl.ru/
Единое окно доступа к информационным ресурсам	http://window.edu.ru
Каталог электронных библиотек	https://elementy.ru/catalog/g31/elektronnye_biblioteki
«Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия»	https://megabook.ru
Библиотека учебной и научной литературы	http://sbiblio.com/biblio/
Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации	https://edu.gov.ru/
Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации	https://minobrnauki.gov.ru/
Основной сайт по Электронным образовательным ресурсам	http://eor-np.ru/
Федеральные стандарты спортивной подготовки по видам спорта Федеральные стандарты спортивной подготовки по видам спорта (утвержденные в рамках реализации Федерального Закона от 30.04.2021 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный Закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об Образовании в Российской Федерации»)	http://www.minsport.gov.ru/sport/podgotovka/federalnye-standarty/ .

Интернет-ресурсы

- Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/>);
- Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (<https://minobrnauki.gov.ru/>);
- Основной сайт по Электронным образовательным ресурсам (<http://eor-np.ru/>);

11. Материально-техническое оснащение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского и лабораторного типа №15: преподавательский стол, стул; столы и стулья для обучающихся – 30 посадочных мест; интерактивная доска; мультимедийный комплекс (проектор, экран); ПК преподавателя; колонки; анализатор электроэнцефалографический «Синапсис» (стандартная	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46, учебный корпус №8
--	--

конфигурация); ростомер с весами; весы электронные, калипер механический, калипер электронный, сантиметровая лента, динамометры кистевые (ДК-25, ДК-50, ДК-90), становой динамометр, спирометр сухой; спирометр MicroLoop, в комплекте с принадлежностями; беговая дорожка Smooth Fitness; велоэргометр 7682-860 E7 «Kettler»; велотренажер Kettler; тонометр электронный «Микролайф»; медицинская кушетка; кафедра; программное обеспечение: Windows 7 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Total Security; Консультант плюс; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Система проведения вебинаров	
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся №17: Компьютерный класс: преподавательский стол, стул; столы и стулья для обучающихся – 29 посадочных мест; мультимедийный комплекс (проектор, экран); классная доска; ПК преподавателя; колонки; ПК обучающихся – 11 шт.; кафедра; программное обеспечение: Windows 7 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Total Security; Система тестирования Sunrav WEB Class; Консультант плюс; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Система проведения вебинаров	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46, учебный корпус №8
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46, учебный корпус №8
Библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, ПК обучающихся, программное обеспечение: Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Winrar; Microsoft Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса; Консультант плюс	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Церетели, 16

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	№ договора (лицензия)
1	«Галактика»	№31907480031 от 25.02.2018 г. (бессрочно)
2	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016 г.
3	Office Standard 2010	№ 4100072800 Microsoft Products (MP SA) от 04.2016 г.

4	Антивирусное программное обеспечение Kasperksy free	Свободное программное обеспечение(бессрочно)
5	Услуги связи (доступ к сети интернет)	ООО Алком № AL-0044 от 31.01.2020 г. -31.01.2021 г.

12. Лист обновления/актуализации

Дополнения и изменения в учебной программе на 2021-2022 учебный год

1. Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (новая редакция) (3.02.2021 г., № 25).

2. Приказ от 02.11.2020 г. № 314, Об утверждении «Положения о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО «СОГУ».

Основными методами и средствами, направленными на практическую подготовку обучающихся по данной ОПОП ВО являются:

- индивидуальные и групповые практические занятия по дисциплинам и модулям;
- мастер-классы преподавателей и приглашенных специалистов (тренеров, учителей и др.);
- презентации и выставки научных и творческих работ;
- сотрудничество со школами, научными и спортивными организациями;
- выпускная квалификационная работа.

Добавлена компетенция ОПК-16 (Пункт 3.3 ФГОС ВО 49.03.01 Физическая культура изменен с 1 сентября 2021 г. - Приказ Минобрнауки России от 26 ноября 2020 г. N 1456).

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-16. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Индикаторы достижения компетенции:

ОПК-16.1. Знает принципы работы современных информационных технологий.

ОПК-16.2. Умеет осуществлять отбор современных информационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности.

ОПК-16.3. Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

Принято Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (новая редакция) (1.10.2021, №226).

Принято Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном бюджетном государственном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (от 20.03.2020 г, № 79),

Приняты Изменения в Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном бюджетном государственном образовательном учреждении высшего образования

«Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» и в Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования в федеральном бюджетном государственном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (от 30.04.2020 г, № 99),

Принято Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (от 30.04.2020 г, №102),

Приняты Изменения в Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (от 8.07.2020 г, №175).

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры теоретических и медико-биологических основ физической культуры и спортивных игр.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета факультета физической культуры и спорта.

Дополнения и изменения в учебной программе на 2022-2023 учебный год

1. Приказ Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301 Редакция от 17.08.2020 — Документ утратил силу, см. «Приказ Минобрнауки РФ от 06.04.2021 N 245»

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 (настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2022 года).

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры теоретических и медико-биологических основ физической культуры и спортивных игр.

Рабочая программа одобрена на заседании Совета факультета физической культуры и спорта.

Дополнения и изменения в учебной программе на 2023/2024 учебный год

1. В соответствии с Приказом Минобрнауки России «О внесении изменений в Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» ОТ 27 ФЕВРАЛЯ 2023 Г. №208 В ФОРМУЛИРОВКУ КОМПЕТЕНЦИИ УК-10 «Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению» внесены изменения: «Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности». Приказ вступает в силу с 1 сентября 2023 г.

2. В соответствии с рекомендациями Минобрнауки России, указанными в проекте компетенции учебно-методического комплекса модуля «Основы российской государственности» от 21.04.2023 г. №МН-11/1516-ПК, а также Приказом проректора по

научной деятельности Б.В.Туаевой от 31.07.2023 г. №186 «О внесении изменений в учебные планы на 2023-2024 учебный год» в учебный план в части распределения часов по дисциплине «Основы российской государственности» внесены следующие изменения: вместо 36 ч. Лекционных и 18 ч. Практических – 18 ч. лекционных и 36 ч. практических, внеаудиторная нагрузка – 18 ч., всего 72 ч. Формируемая компетенция – УК-5:

УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.

УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.

УК-5.3. Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.

УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию: аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры теоретических и медико-биологических основ физической культуры и спортивных игр от 30 августа 2023 г., протокол № 1.

Программа одобрена на заседании Совета факультета физической культуры и спорта от 31 августа 2023 г., протокол № 1.

ФГБОУ ВО «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Л. ХЕТАГУРОВА»

Факультет физической культуры и спорта

Кафедра теоретических и медико-биологических основ физической культуры и
спортивных игр

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Выполнил студент _____

(фамилия, имя, отчество)

Курс, форма обучения, группа	4, ОФО,
Направление подготовки, профиль	49.03.01. Физическая культура, профиль «Спортивная тренировка»
Наименование структурного подразделения (кафедра)	Кафедра теоретических и медико-биологических основ физической культуры и спортивных игр
Вид практики	Производственная практика
Тип практики	Преддипломная практика
Способ проведения практики	стационарно
Форма проведения практики	непрерывно
Место прохождения практики	Кафедра теоретических и медико-биологических основ физической культуры и спортивных игр
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Подпись студента: _____ Дата сдачи отчета: « » 20__ г.

Отчет принят: _____
подпись _____ *Ф.И.О. ответственного лица, должность*

« 20 Г.

Оценка _____ /
подпись / Ф.И.О. преподавателя-экзаменатора

« » 20__ г.

Приложение 2.
Образец Индивидуального задания на практику

ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»

Кафедра теоретических и медико-биологических основ физической культуры и
спортивных игр

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ / З.А. Гагиева /

«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс, форма обучения, группа	<i>4, ОФО,</i>
Направление подготовки, профиль	<i>49.03.01. Физическая культура, профиль «Спортивная тренировка»</i>
Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение)	<i>Кафедра теоретических и медико-биологических основ физической культуры и спортивных игр</i>
Вид практики	<i>Производственная практика</i>
Тип практики	<i>Преддипломная практика</i>
Способ проведения практики	<i>стационарно</i>
Форма проведения практики	<i>непрерывно</i>
Место прохождения практики	<i>Кафедра теоретических и медико-биологических основ физической культуры и спортивных игр</i>
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Содержание индивидуального задания

1. Установочный инструктаж по целям, задачам, срокам и требуемой отчетности.
2. Прохождение инструктажа и знакомство с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
3. Оформление индивидуального задания и плана работы.
4. Содержательная формулировка задач для решения в ходе практики, вида и объема результатов, которые должны быть получены.
5. Оформление результатов научного исследования в соответствии с требованиями к выпускной квалификационной работе (рубрикация, редакция, форматирование).
6. Приведение в соответствие с требованиями внутритекстовых ссылок и библиографического списка.
7. Приведение в соответствии с требованиями основных положений выпускной квалификационной работы: актуальность, цель и задачи, гипотеза, объект и предмет исследования, научная новизна, теоретическая и практическая значимость работы.
8. Оформление ВКР в соответствии с требованиями.
9. Проверка степени оригинальности ВКР (в системе Антиплагиат) и приведение ВКР в соответствие с требованиями к уровню оригинальности.
10. Подготовить текст выступления и презентационный материал по итогам исследования

- Подготовка презентации по ВКР.
11. Подготовка отчета по практике и оформление дневника практики.
12. Защита отчета по практике (предзащита ВКР).
-

Задание на практику составил:

руководитель практики от образовательной организации

_____	_____	_____	« ____ » _____ 20 ____ г.
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):

руководитель практики от профильной организации

_____	_____	_____	« ____ » _____ 20 ____ г.
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

Задание на практику принял:

обучающийся

_____	_____	« ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

*Приложение 3.
Образец Дневника практики*

ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»

Кафедра теоретических и медико-биологических основ физической культуры и
спортивных игр

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс, форма обучения, группа	<i>4, ОФО,</i>
Направление подготовки / специальность / профессия	<i>49.03.01. Физическая культура, профиль «Спортивная тренировка»</i>
Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение)	<i>Кафедра теоретических и медико-биологических основ физической культуры и спортивных игр</i>
Вид практики	<i>Производственная практика</i>
Тип практики	<i>Преддипломная практика</i>
Способ проведения практики	<i>стационарно</i>
Форма проведения практики	<i>непрерывно</i>
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с « » 20 г. по « » 20 г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Учет выполняемой работы

№ п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

6.			
7.			

Дневник заполнил:
обучающийся

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.
(дата)

Дневник проверил:
руководитель практики от образовательной организации

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.
(дата)

Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.
(дата)

**Характеристика (отзыв) руководителя практики от профильной организации
(при проведении практики в профильной организации)**

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

Оценка по практике: _____.

Руководитель практики

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.
(дата)

ФГБОУ ВО «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ К.Л. ХЕТАГУРОВА»

Факультет физической культуры и спорта
Кафедра теоретических и медико-биологических основ физической культуры и
спортивных игр

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Выполнил студент _____

(фамилия, имя, отчество)

Курс, форма обучения, группа	4, ОФО,
Направление подготовки, профиль	49.03.01. Физическая культура, профиль «Спортивная тренировка»
Наименование структурного подразделения (кафедра)	Кафедра теоретических и медико-биологических основ физической культуры и спортивных игр
Вид практики	Производственная практика
Тип практики	Преддипломная практика
Способ проведения практики	стационарно
Форма проведения практики	непрерывно
Место прохождения практики	Кафедра теоретических и медико-биологических основ физической культуры и спортивных игр
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Подпись студента: _____ Дата сдачи отчета: «__» _____ 20__ г.

Отчет принят: _____
подпись Ф.И.О. ответственного лица, должность

«__» _____ 20__ г.

Оценка _____ /
подпись / Ф.И.О. преподавателя-экзаменатора

«__» _____ 20__ г.

Я, Петрина Михаил Александрович, проходил преддипломную практику в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова», на кафедре теоретических и медико-биологических основ физической культуры и спортивных игр.

Целью данной практики является:

- формирование комплекса универсальных и профессиональных компетенций будущего бакалавра по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура, направленность (профиль) «Спортивная тренировка» посредством применения полученных в период обучения теоретических знаний, обеспечение непрерывности и последовательности в организации и проведении научно-исследовательской работы, умения самостоятельно решать исследовательские задачи в соответствии с направлением подготовки.

Цель определена в соответствии с общими целями ОПОП ВО и Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 49.03.01 Физическая культура, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2017 г., № 940.

В соответствии с программой практики и индивидуальным заданием, я выполнил следующую работу:

1. Прошел установочный инструктаж по целям, задачам, срокам и требуемой отчетности.
2. Прошел инструктаж и ознакомился с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
3. Оформил индивидуальное задание и план работы.
4. Сформулировал содержание задач для решения в ходе практики, определил вид и объем результатов, которые должны быть получены.
5. Оформил результаты научного исследования в соответствии с требованиями к выпускной квалификационной работе (рубрикация, редакция, форматирование).
6. Привел в соответствие с требованиями внутритекстовые ссылки и библиографический список.
7. Привел в соответствии с требованиями основные положения выпускной квалификационной работы: актуальность, цель и задачи, гипотеза, объект и предмет исследования, научная новизна, теоретическая и практическая значимость работы.
8. Оформил ВКР в соответствии с требованиями.
9. Проверил степень оригинальности ВКР (в системе Антиплагиат) и привел ВКР в соответствие с требованиями к уровню оригинальности.
10. Подготовил текст выступления и презентационный материал по итогам исследования, подготовил презентацию по ВКР.
11. Подготовил отчет по практике и оформил дневник практики.
12. Защитил отчета по практике (прошел предзащиту ВКР).

В результате прохождения практики поставленные задачи были решены в необходимом объеме, универсальные и профессиональные компетенции (профессиональные умения, навыки и опыт профессиональной деятельности) приобретены.

Обучающийся _____ / Петрина Михаил Александрович /
(подпись)

*Приложение 3.
Образец Дневника практики*

ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»

Кафедра теоретических и медико-биологических основ физической культуры и
спортивных игр

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс, форма обучения, группа	<i>4, ОФО,</i>
Направление подготовки / специальность / профессия	<i>49.03.01. Физическая культура, профиль «Спортивная тренировка»</i>
Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение)	<i>Кафедра теоретических и медико-биологических основ физической культуры и спортивных игр</i>
Вид практики	<i>Производственная практика</i>
Тип практики	<i>Преддипломная практика</i>
Способ проведения практики	<i>стационарно</i>
Форма проведения практики	<i>непрерывно</i>
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с « » 20 г. по « » 20 г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Учет выполняемой работы

№ п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1	Установочный инструктаж по целям, задачам, срокам и требуемой отчетности. Прохождение инструктажа и знакомство с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	9.01.2023	2,5 баллов
2	Оформление индивидуального задания и плана работы. Содержательная формулировка задач для решения в ходе практики, вида и объема результатов, которые должны быть получены.	10.01.2023	2,5 баллов
3	Оформление результатов научного исследования в соответствии с требованиями к выпускной квалификационной работе (рубрикация, редакция, форматирование)	11.01.2023	5 баллов
4	Оформление результатов научного исследования в соответствии с требованиями к выпускной квалификационной работе (рубрикация, редакция,		5 баллов

	форматирование)		
5	Приведение в соответствие с требованиями внутритекстовых ссылок и библиографического списка		10 баллов
6	Приведение в соответствии с требованиями основных положений выпускной квалификационной работы: актуальность, цель и задачи, гипотеза, объект и предмет исследования, научная новизна, теоретическая и практическая значимость работы		10 баллов
7	Оформление ВКР в соответствии с требованиями		10 баллов
8	Проверка степени оригинальности ВКР (в системе Антиплагиат) и приведение ВКР в соответствие с требованиями к уровню оригинальности		10 баллов
9	Подготовить текст выступления и презентационный материал по итогам исследования Подготовка презентации по ВКР		15 баллов
10	Подготовка отчета по практике и оформление дневника практики-		10 баллов
12	Защита отчета по практике (предзащита ВКР)		20 баллов
	Итого	108 часов 2 недели	100

Дневник заполнил:
обучающийся

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил:
руководитель практики от образовательной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

_____ «__» _____ 20__ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Характеристика (отзыв) руководителя практики

Практика была организована в соответствии с разработанной университетом программой практики. Во время прохождения преддипломной практикант зарекомендовал себя как грамотный, ответственный и пунктуальный студент. При выполнении требуемых задач, проявлял активность, умело справлялся с поставленными задачами, проявил концентрацию при решении задач, поставленных перед практикантом. В процессе работы практикант стремился показать себя как обученный и студент.

Задание выполнено самостоятельно и полностью (в работе присутствуют и раскрыты все необходимые её составляющие (пункты, части, разделы)); студент не допустил формальных ошибок; в работе соблюдается принцип «соответствия» между различными составляющими (пунктами, частями, разделами); материал работы изложен

последовательно (логично), как в целом, так и в рамках отдельных составляющих (частей) работы; работа и список литературы к ней корректно оформлены в соответствии с требованиями ГОСТов и методическими рекомендациями и требованиями СОГУ.

Практикант выполнил программу практики полностью, посетил все дни практики. Никаких замечаний практикант за время прохождения практики не имел. По результатам практики заслуживает оценки «отлично».

Оценка по практике : _____.

Руководитель практики

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

З.А. Гагиева
(И.О. Фамилия)

« » 20 г.
(дата)