

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

**Методические указания
по организации выполнения и защиты
курсовой работы
по направлению подготовки 45.03.01 «Филология»**

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр


**Форма обучения
Очная, заочная**

**Владикавказ
2021**

Методические указания составлены в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 45.03.01 Филология, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12. 08.2020 г., № 986, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 45.03.01 Филология, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» ((протокол № 11 от 29.04.2021 г.).

Составитель: Мисикова Б.Г., доцент, кандидат педагогических наук

Методические указания обсуждены и утверждены на заседании кафедры русского языка (протокол от «25» марта 2021 г. №07

Заведующий кафедрой русского языка  Е.В. Сенько

Одобрено советом факультета русской филологии

(протокол от «26» марта 2021 г. № 05)

Председатель совета факультета  И.Б. Толасова

Утверждено в составе ОПОП по направлению подготовки 45.03.01 Филология, программа «Русский язык и литература»

Общие положения

Система профессиональной подготовки современного учителя русского языка включает:

- 1) научно-теоретическую подготовку в области русистики и общей лингвистики;
- 2) методическую подготовку, достаточную для ведения процесса обучения русскому языку современными методами;
- 3) прочное практическое усвоение норм современного русского литературного языка.

Чтобы воспитать учителя-словесника творческого склада, важно пробудить у студента-филолога интерес не только к его будущей профессии, но и к самой лингвистике, привить ему исследовательские навыки. Решение этой задачи без активизации таких форм, методов и приемов обучения, которые максимально способствовали бы интенсификации познавательных и творческих способностей студентов-филологов, невозможно.

Одной из форм, призванных осуществить поставленную задачу, является подготовка студенческой курсовой работы (далее КР).

Написание КР по русскому языку преследует две цели: учебную и исследовательскую. Первая заключается в том, что автор работы должен показать широкое и полное усвоение текущего учебного материала, знакомство с литературой по избранной теме. Вторая состоит в выявлении умения анализировать конкретные языковые факты, обобщать их и делать обоснованные и правильные выводы.

КР по современному русскому языку могут быть 2-х видов: реферативные и исследовательские.

КР первого типа имеют своей целью научить студента критически пользоваться научной литературой и с правильных методологических позиций оценивать ее, углубленно освещать определенные вопросы, сопоставлять высказывания различных ученых, комментировать их, мотивировать правильность избранной научной позиции, делать теоретические обобщения.

КР второго типа требуют от автора умения констатировать факты языка, давать им анализ и делать необходимые выводы. Работы такого характера формируют у студентов также навыки самостоятельной исследовательской работы.

Требования к структуре курсовой работы

КР должна содержать: обоснование выбора темы исследования, актуальности и научной новизны решаемой задачи; аналитический обзор состояния проблемы; обоснование выбора методов исследования, языкового источника исследования; изложение полученных результатов, выводы; список использованной литературы; оглавление. По своему содержанию и уровню КР должна соответствовать требованиям, предъявляемым к

научным публикациям в реферируемых научных изданиях. Оформление работы должно соответствовать требованиям, устанавливаемым вузом.

Работы представляются в печатном виде; компьютерный набор (шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал полуторный; в среднем 25-30 страниц). Работа сдается на кафедру и регистрируется не позднее 15 мая текущего года.

КР должна иметь введение, основную часть, заключение, список используемой литературы, оформленный в соответствии с требованиями действующего ГОСТа.

Примерная структура КР:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть (количество глав и параграфов определяется целью и задачами работы; как правило, работа состоит из 2-3 глав по 2-3 параграфа в каждой);
- заключение;
- список использованной литературы;
- список источников исследования;
- приложения.

Выбор темы. Библиографические указатели и справочники

Первый этап работы – выбор темы. Студент имеет право выбрать любую из предложенных тем. Каждое видоизменение темы должно быть обязательно согласовано с научным руководителем. **Следующий этап** – знакомство с основной литературой (впрочем, беглое знакомство хотя бы с 2-3 теоретическими работами необходимо уже при выборе темы).

Студенту-исследователю могут помочь библиографические справочники и указатели:

1. Библиографический указатель, охватывающий почти всю литературу с 1825 по 1880 г. и с 1918 по 2020г.
2. Славянское языкознание. Библиографический указатель литературы, изданный в России с 1918 по 2020 г.
3. Книжная летопись /после 20019г./.
4. Летопись журнальных статей /после 1960 г./
5. Еженедельный информационно-библиографический журнал по печати «Новые книги».
6. Славянское языкознание /после 1960г./.
7. Журналы: «Вопросы языкознания», «Русский язык в школе», «Русский язык в национальной школе».

Электронные ресурсы, обеспечивающие реализацию образовательных программ и научной деятельности ФГБОУ ВО «СОГУ» на 2023 г.

Наименование, сведения о правообладателе и адрес сайта	Договор на право использования ЭБС	Срок действия договора
ЭБС "Университет. библиотека onLine" ООО «Директ-Медиа» (RU) http://www.biblioclub.ru	№ 278-12/2022	01.01.2023 – 31.12.2023
«Образовательная платформа ЮРАЙТ» ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» http://www.urait.ru/	№ 01/03-2023	01.03.2023 – 30.06.2023 01.09.2023 – 31.12.2023
ЭБС «Консультант студента» «Медицина. Здравоохранение ВО» IT компания ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА» www.studentlibrary.ru	№ 832КС/02-2023	27.02.2023 – 26.02.2024
Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (RU) www: https://elibrary.ru	Sio-5051/2023	11.04.2023 – 12.04.2024
Универсальные базы данных «ИВИС» ООО «ИВИС» (RU) https://eivis.ru/	№ 33-п	01.01.2023 – 31.12.2023
«Национальная электронная библиотека» ФГБУ «РГБ» http://НЭБ.Рф	№ 101/НЭБ/4513	05.07.2018 – 05.07.2023

Наименование, сведения о правообладателе и адрес сайта	Договор на право использования ЭБС	Срок действия договора
ЭБС "Университет. библиотека onLine" ООО «Директ-Медиа» (RU) http://www.biblioclub.ru	№ 278-12/2022	01.01.2023 – 31.12.2023
«Образовательная платформа ЮРАЙТ» ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» http://www.urait.ru/	№ 01/03-2023	01.03.2023 – 30.06.2023 01.09.2023 – 31.12.2023

ЭБС «Консультант студента» «Медицина. Здравоохранение ВО» ИТ компания ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА» www.studentlibrary.ru	№ 832KC/02-2023	27.02.2023 – 26.02.2024
Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (RU) www: https://elibrary.ru	Sio-5051/2023	11.04.2023 – 12.04.2024
Универсальные базы данных «ИВИС» ООО «ИВИС» (RU) https://eivis.ru/	№ 33-п	01.01.2023 – 31.12.2023
«Национальная электронная библиотека» ФГБУ «РГБ» http://НЭБ. Рф.	№ 101/НЭБ/4513	05.07.2018 – 05.07.2023

Библиографические записи можно делать на так называемых каталожных или библиографических карточках.

Порядок записи в библиографической карточке

1. Фамилия и инициалы автора (ов) работы.
2. Заглавие произведения без сокращений и изменений.
3. Выходные данные: место издания, год издания, страницы.

Образец записи в карточке:

1. Описание книги

Культура речи. Научная речь : учебное пособие для вузов /

В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химики, Л. Б. Волковой. М: Издательство Юрайт, 2020. 270 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/451985> .

2. Описание журнальной статьи

Волков С.С., Сенько Е.В. Неологизмы и внутренние стимулы языкового развития //Новые слова и словари новых слов. Л. 1983. С. 28 -37. . <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=24964570>

Работа с литературой. С самого начала работы над литературой по проблеме КР желательно придерживаться хронологического принципа знакомства с монографиями, журналами, сборниками. Итогом работы над литературой являются два вида материалов: конспекты и выписки. Конспектируют обычно работы, полученные в пользование на короткий срок. Надо помнить, что при конспектировании студентом основной литературы выписываются основные положения, основные мысли данной работы /выписывание необходимо делать словами автора/. Используя научную литературу, необходимо указывать, чьи рассуждения или выводы вы используете, отмечать мнение предшествующих исследователей данного вопроса. Нельзя выдавать за свое творчество чужие высказывания или выводы. Это можно сделать с помощью цитирования, библиографической ссылки или указания в самом тексте курсовой работы. Но при этом необходимо помнить, что между несколькими выписанными основными мыслями должна быть логическая связь. Более целесообразной формой

работы с литературой является конспектирование "карточек", т.е. отдельные листы бумаги.

Образец описания карточки. Лист бумаги делят на четыре неравные части: в левом верхнем углу оставляют место для точной библиографической записи обрабатываемого материала; в правом углу указывается содержание цитируемого отрывка или узкая тема, к которой относится основная запись; слева по всей площади листа оставляются поля для различных замечаний, записей мыслей, возникающих при работе над литературой; наконец основная площадь листа отводится для конспектирования материала или для выписок. Такая запись дает возможность:

- 1) быстро сгруппировать все записи по одной теме;
- 2) точно фиксировать библиографический аппарат;
- 3) пометки на полях дают возможность проследить за постановкой отдельных фактов, разногласий ученых, выразить свое отношение по тому или иному вопросу.

Работая над литературой, ведется обработка и фактического языкового материала.

Собрав материал, можно начинать писать работу. Рекомендуется сначала выполнить ее на черновике.

Требования к структуре КР

КР по русскому языку состоит из трех частей:

1. **Краткое введение.** В нем студент, суммируя знания, полученные при чтении рекомендованной и самостоятельно найденной литературы, говорит о тех положениях, на которые он будет опираться в процессе работы и из которых он будет исходить при анализе текста. Во вступительной части автор, констатируя лингвистическую проблему в разработке данной темы обосновывает выбор темы, ее актуальность, определяет цель, задачи, объект и предмет исследования, методы исследования, теоретическую базу научной работы, указывает теоретическое и практическое значение работы,

2. **Основная часть КР** должна состоять из двух глав:

- теоретической;
- практической.

Основная часть КР представляет собой изложение теоретического материала, где должны найти отражение такие вопросы, как причины постановки проблемы исследования, самостоятельные наблюдения студента над языковыми фактами, формулировки основных положений, выводов, к которым приходит студент в результате проделанной работы.

Теоретическая глава позволяет познакомиться с теоретической основой всей работы. При обработке теоретического материала важно выделить отдельные основные вопросы исследуемой проблемы. В результате сложится первый вариант плана КР. Записываются основные положения отдельных пунктов плана, высказываются личные соображения,

называется конкретный материал, подтверждающий мысли. Именно теоретическая глава помогает понять, насколько глубоко студент изучил проблему своего исследования.

Практическая глава представляет собой аналитические данные по объекту курсовой работы. Это самая сложная часть работы. Студент должен обратить внимание на разные аспекты стратификации и анализа языкового материала в соответствии с избранным предметом своего исследования. Здесь необходимы статистические данные, которые помогут объективно решить проблему.

3. Третья часть курсовой работы – заключение. Заключение является закономерным итогом исследования. Нужно, чтобы студент в заключительной части сжато изложил, чего ему действительно удалось достигнуть, какие наблюдения сделал, к каким теоретическим и практическим результатам он пришел. Таким образом, в заключении даётся обобщение по изложенному в целом, выводы рекомендуется приводить по всем разделам курсовой работы в виде тезисов.

При оформлении необходимо соблюдать правила цитирования. Цитаты нужно выписывать из первоисточников. Цитата должна полностью соответствовать подлиннику. Она должна сопровождаться библиографической справкой, в которой даётся точное указание источника, откуда она взята. Каждую цитату следует заключать в кавычки и давать ссылки на источник цитирования с указанием необходимых выходных данных.

..

Тематика КР

Темы курсовых работ, предлагаемых сотрудниками кафедры русского языка, многообразны по тематике. Они охватывают все разделы курса современного русского языка: лексику, фонетику, орфоэпию, графику, орфографию, словообразование и грамматику, состоящую из двух частей: морфологии и синтаксиса.

1. КР по лексике.

Если работа посвящена лексике, то при составлении карточки надо выписывать не только отдельные слова, но и целые предложения, из которых можно наиболее точно установить значения слов, подлежащих анализу. Предложение обычно пишут в нижней части карточки как иллюстративный материал. В верхней же части выписывается слово, служащее объектом исследования:

ВОЛНА
Ты волна, моя волна!
Ты гульлива и вольна... Пуш. Царь Салт.

Середина карточки лучше оставить свободной. Сюда можно будет поместить всевозможные данные лексикологического или лексикографического характера.

2. КР по фонетике.

Работы по фонетике чаще всего носят описательный характер. Чаще других могут встретиться два вида работ - собственно-фонетические /например, наблюдения над произношением нерусских, изучающих русский язык/ и орфоэпические /различного рода фиксация произносительных особенностей театра, радио, телевидения, отдельных актеров и дикторов, учащихся городских и сельских школ/.

Характер же подачи материала обычно бывает весьма традиционным: перечисляются, к примеру, гласные звуки русского языка и характер их произношения у описываемых носителей языка, затем то же – о согласных, затем – о различных сочетаниях звуков и т.д. В работе должна быть отражена вся звуковая система русского языка /или ее часть/ и характер ее воспроизведения отдельными носителями.

3. КР по словообразованию.

В таких работах затрагиваются обычно две проблемы: рассматриваются способы словообразования в русском языке и отдельные словообразовательные средства различных частей речи. Материалом, подлежащим изучению, являются художественные произведения, газетные или научные статьи, словари-справочники, а также звучащая живая речь. Задача исследования элементов и способов словообразования – выяснение степени их продуктивности в русском языке, выявление различных значений суффиксов и префиксов, стилистических оттенков, установление сферы использования слов с различными словообразовательными элементами.

При написании КР такого типа необходимо выписать на карточки слова, содержащие словообразовательные элементы, затем систематизировать их с учетом поставленной задачи исследования. В работах по словообразованию обычно оказывается большое количество примеров, соответственно, и карточек. Собранный материал может быть рассмотрен студентом в нескольких планах.

Прежде всего полезно установить структурные типы выписанных на карточки слов. Такой анализ при наличии значительного количества примеров, взятых из разных источников, дает возможность выявить продуктивные и малопродуктивные модели слов, принадлежащих к данной части речи, а также основные способы их образования. Вторая проблема - изучение функций данных слов в русском языке, выявление цели их образования в тех случаях, где они используются. Особенно интересно выяснение стилистических функций данных примеров, выявление сферы употребления и разных групп, рассмотрение стилей.

Работы второго типа по словообразованию носят более частный характер с точки зрения целей изучения и выбора материала для анализа. Изучение различных групп суффиксов при таком исследовании проводится

обычно на материале одного произведения, но и с привлечением других источников. В результате такого анализа удастся выявить общее значение суффиксов и их частные оттенки смыслового и стилистического характера, проследить сферу их употребления.

Вторая задача состоит в том, чтобы установить степень продуктивности различных суффиксов в русском языке. В этом случае наиболее надёжные и достоверные данные могут быть получены лишь при учёте нескольких источников, поскольку большое количество каких-либо морфем в одном произведении может быть объяснено и его содержанием, и творческим своеобразием писателя.

Сравнение нескольких источников даёт возможность одновременно выявить сферу употребления той или иной морфемы с определённым значением, выясняется и назначение их в данном произведении.

4. КР по морфологии.

В КР по морфологии предметом изучения могут быть изменения слов, разные способы образования их форм, части речи, как наиболее общие грамматические категории, а также частные грамматические категории /категория рода, числа, падежа, лица, времени, вида, залога, категория степеней сравнения и т. д. /. Общим требованием для всех работ по морфологии является освещение собранного материала с точки зрения грамматических категорий, их языкового выражения, образования и использования в речи.

5. КР работы по синтаксису.

В работах такого типа анализируются способы организации слов в словосочетаниях и предложениях, функции слов в качестве элементов словосочетания и членов предложения, различные типы предложений, их значения и условия употребления.

КР по синтаксису предполагают более широкую тематику, чем реферативные. Здесь возможно описание структуры и функций различных синтаксических единиц (слов, словосочетаний и различных типов предложений), их значений, условий и особенностей употребления, их существенных признаков и различий и т.д.

6. КР по стилистике.

В работах по стилистике предметом изучения являются те же единицы речи, что и в лексикологии, фонетике, морфологии, синтаксисе. Своеобразие стилистических работ определяется задачами и целями исследования, а также методикой изучения языкового материала. Конечная цель работ по стилистике – выяснение выразительных возможностей, стилистических качеств различных языковых единиц, а также целесообразности использования их в определённых речевых условиях – в конкретном произведении или функциональном стиле речи.

Требования к оформлению КР

Тексты КР оформляются в соответствии с едиными требованиями: КР должна быть напечатана, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14,

через 1,5-й интервал, поля: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху, снизу – 2 см; форматирование по ширине.

Рекомендуемый объем КР бакалавра 20-25 страниц стандартного печатного текста (без приложений).

Тексты курсовых работ проверяются на объём заимствования (40% - оригинальность, цитирование – 15%). Для осуществления проверки курсовые работы, допущенные к защите заведующим кафедрой, высылаются научным руководителем или заведующим кафедрой в электронном виде на адрес - aplag1@nosu-team.ru..

Наименование структурных элементов КР (**«ВВЕДЕНИЕ»**, **«СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ»**, **«ЗАКЛЮЧЕНИЕ»**) следует располагать по середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая. Заголовки параграфов следует начинать с абзацного отступа и печатать строчными буквами с первой прописной, не подчеркивая, без точки в конце. Заголовки выделяются жирным шрифтом, размер 14.

Страницы КР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы (включая список использованной литературы). Номер страницы ставится в правом верхнем углу без точки в конце. Титульный лист КР включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нем не проставляется. Иллюстрации, таблицы и т.п., расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц КР.

Библиографические ссылки в тексте КР оформляются в виде [3] или [3, с. 265], где первая цифра – номер данного источника в Списке использованной литературы, а вторая – номер страницы в этом источнике, если есть необходимость ее указать.

В тексте КР возможно применение общепринятых *сокращений*, которые делаются после перечисления: «т.е.» (то есть), «и т.д.» (и так далее), «и т.п.» (и тому подобное), «и др.» (и другие), «и пр.» (и прочие).

Приложения следует оформлять как продолжение КР на ее последующих страницах. Каждое приложение начинается с новой страницы и имеет заголовок, напечатанный прописными буквами. В правом верхнем углу над заголовком прописными буквами должно быть напечатано слово **«ПРИЛОЖЕНИЕ»**.

Выпускная квалификационная работа должна быть сброшюрована в твердой обложке.

В КР не допускаются орфографические, пунктуационные, грамматические и речевые ошибки. Немногочисленные исправления в тексте (отдельные слова, формулы, знаки препинания) вносятся чернилами, тушью, пастой черного цвета.

Основные правила цитирования в КР

КР предполагает анализ и обобщение теоретических позиций различных авторов, а также, при необходимости, научную критику положений опубликованных трудов. Все это предполагает цитирование соответствующих научных произведений.

Цитирование может быть прямым (буквальным) и непрямым (косвенным) (пересказ содержания того или иного положения своими словами).

При прямом цитировании цитируемый текст заключается в *кавычки*. По общему правилу, следует применять так называемые *парные* кавычки («»). В том случае, если в границах цитируемого и обозначенного кавычками «...» текста, в свою очередь, применяется цитирование, соответствующий фрагмент следует также заключать в кавычки ("..." или "..."). В случае прямого цитирования текст воспроизводится буквально, без каких-либо изменений и дополнений, с воспроизведением выделений в тексте, которые применил цитируемый автор (для этой цели можно использовать светлый курсив).

Если необходимо без изменения смысла цитируемого текста исключить из него отдельные слова или обороты, то пропуски обозначаются сочетанием трех точек (...).

При необходимости акцентировать внимание в цитате на каком-либо положении цитируемого автора допустимо выделить это положение *светлым курсивом* с последующей оговоркой («курсив мой. – Инициалы имени и фамилии (*курсивом*) автора КР»; например: «курсив мой. – N. N.)).

При непрямом цитировании цитировании путем *пересказа*, кавычки не применяются. Однако в этом случае автор должен следить, чтобы при пересказе была точно передана мысль цитируемого автора (или содержания цитируемого нормативного акта).

КРИТЕРИИ, УЧИТЫВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО КР

Оценка КР выставляется на основе ряда критериев, учитывающих качество работы. Данные критерии содержатся в отзыве руководителя вместе со шкалой оценок по каждому из критериев.

№	Качественные характеристики работы
I.	Оценка работы по формальным критериям
1	Соблюдение сроков сдачи работы по этапам написания
2	Внешний вид работы и правильность оформления титульного листа
3	Соответствие содержания работы заголовкам в тексте и нумерации в работе
4	Наличие в тексте сносок и правильность цитирования

5	Наглядность в качестве иллюстративного материала
6	Соответствие оформления работы методическим указаниям
7	Наличие и качество дополнительных приложений
II.	Оценка работы по содержанию
1	Обоснование актуальности проблематики
2	Сбалансированность разделов
3	Качество введения
4	Соответствие содержания работы заявленной теме
5	Соответствие содержания разделов их названию
6	Наличие собственной точки зрения автора
7	Наличие рекомендаций автора по теме исследования
8	Практическая ценность работы
9	Качество выводов и предложений
10	Знание новейшей литературы
11	Наличие выводов по главам
12	Наличие авторских предложений по результатам теоретического исследования

В работе студент может использовать следующие *методы научного исследования*:

а) статистический метод – это совокупность приемов, используемых для всесторонней характеристики явлений и процессов посредством массовых цифровых данных. Используется при исследовании данных за ряд лет или для определения взаимосвязи между различными объектами наблюдения;

б) монографический метод предусматривает изучение отдельных объектов общей совокупности, характеристики которых достаточно типичны. При данном методе используют следующие приемы: комплексно-функционального анализа; сопоставления; детализации; изучения взаимосвязей с помощью аналитических показателей;

в) экспериментальный метод – это способ исследования явлений и процессов путем организации опытов, обеспечивающих изучение влияния отдельных факторов при постоянстве других условий;

Научная новизна – это критерий научного исследования, определяющий степень преобразования, дополнения и/или конкретизации научных данных.

Новизна работы может состоять в:

- новизне предмета,
- новизне цели,
- новизне методов,
- новизне материала,
- новизне результатов.

Наиболее типичными *ошибками принципиального характера*, которые

снижают итоговый балл за курсовую работу, являются:

- использование в работе устаревших данных и устаревшего учебного и нормативного материала;
- несоответствие содержания параграфа его названию;
- отсутствие анализа во второй главе работы;
- проведение анализа по старым данным либо за менее, чем трехлетний период;
- использование для целей анализа проектных данных органов государственной власти, еще не получивших статус официального документа;
- отсутствие практических рекомендаций по теме исследования;
- большой процент заимствований в работе (плагиат).

Руководителем могут быть выявлены и другие ошибки, снижающие качество исследования.

Рекомендации по проведению защиты КР

Оценка за КР основывается на трёх компонентах: *качество содержания, правильность оформления, результат защиты*. Во многих случаях неумение студентом отстоять свои мысли, точку зрения, неубедительность его выступления *перед преподавателями перечёркивают остальные достоинства выполненной работы*. Это ещё раз доказывает, что защита КР должна быть *тщательнейшим* образом подготовлена.

Защита КР — это выступление студента перед экзаменационной комиссией, в ходе которого студент раскрывает тему исследования, обозначает основные моменты своей работы. Защита курсового проекта позволяет понять, насколько глубоко проработана тема исследования и насколько хорошо студент в ней разбирается. Как правило, защита представляет собой демонстрацию презентации КР, синхронно сопровождающуюся докладом.

Черновой вариант КР в идеале представляется студентом не позднее месяца до рекомендуемой защиты. Это предоставляет возможность студенту изменить какие-то части работы или дополнить её. Если студент не сдаёт работу вовремя, то у него остаётся мало шансов подкорректировать её, ликвидировать недостатки.

Для защиты КР студенту необходимо подготовить:

1. Защитное слово (доклад). В нём необходимо отразить основные тезисы КР, включая цель, задачи, объект и предмет исследования.

2. Презентацию.

Процедура защиты включает несколько этапов:

1. Выступление студента (до 10 минут).
2. Дискуссия с членами экзаменационной комиссии (до 15 минут).
3. Перерыв, в ходе которого члены комиссии принимают решения (15-20 минут).

Критерии оценки ВКР

«отлично»:

- глубокое знание научной литературы по теме и умение изложить историю изучения проблемы;
- умение реферировать научную литературу;
- свободное владение методикой лингвистического / литературоведческого анализа и умение самостоятельно анализировать фактический материал;
- владение научным стилем речи;
- умение защитить основные положения и результаты работы;

«хорошо»:

- знание научной литературы по теме и умение изложить основные этапы изучения проблемы;
- умение реферировать научную литературу и самостоятельно анализировать фактический материал;
- единичные (негрубые) стилистические и речевые погрешности;
- умение защитить основные результаты работы.

«удовлетворительно»:

- недостаточно глубокое знание научной литературы по теме;
- недостаточное умение реферировать научную литературу и анализировать фактический материал;
- стилистические и речевые ошибки;
- посредственная защита основных положений работы.

«неудовлетворительно»:

- незнание научной литературы по теме;
- недостаточное умение реферировать научную литературу и анализировать фактический материал;
- грубые стилистические и речевые ошибки;
- неумение защитить основные положения работы.

Оформление библиографического списка и библиографических ссылок

Список использованной литературы

- является органической частью любой учебной или научно-исследовательской работы и помещается после основного текста работы;
- позволяет автору документально подтвердить достоверность и точность приводимых в тексте заимствований: таблиц, иллюстраций, формул, цитат, фактов, текстов памятников и документов;
- характеризует степень изученности конкретной проблемы автором;
- представляет самостоятельную ценность, так как может служить справочным аппаратом для других исследователей;
- является простейшим библиографическим пособием, поэтому каждый документ, включенный в список, должен быть описан в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1 – 2003. Библиографическая запись.

Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

- Каждая библиографическая запись в списке получает порядковый номер и начинается с красной строки.

Выбор заглавия списка

Рекомендуются следующие варианты заглавия списка:

- библиографический список;
- литература;
- список использованной литературы;
- список использованных источников и литературы.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК – если включаются библиографические описания использованных, цитируемых, рассматриваемых, упоминаемых и (или) рекомендуемых документов;

ЛИТЕРАТУРА – если включается вся изученная автором литература, независимо от того, использовалась она в работе или нет;

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ – если включается только та литература, которая анализировалась или использовалась в тексте в виде заимствований;

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ – если включаются кроме изученной литературы, и источники (памятники литературы, документы и т.д.).

Расположение литературы в списке

Расположение литературы в списке избирается автором в зависимости от характера, вида и целевого назначения работы.

Наиболее известны способы расположения литературы:

- алфавитный;
- систематический;
- по главам работы;
- хронологический;
- по видам источников;
- в порядке упоминания литературы в тексте.

АЛФАВИТНОЕ РАСПОЛОЖЕНИЕ – по фамилиям авторов, заглавиям книг и статей, если фамилия автора не указана. В начало алфавитного списка можно вынести, если таковые имеются, нормативно-правовые акты. Иностранные источники обычно размещают по алфавиту после перечня всех источников на языке работы. Не следует смешивать разные алфавиты.

СИСТЕМАТИЧЕСКОЕ РАСПОЛОЖЕНИЕ – все книги, статьи и другие материалы подбираются по отраслям знаний, отдельным вопросам, темам в логическом соподчинении отдельных рубрик. В начале указывается литература общего характера, охватывающая широкий круг вопросов, а затем следует материал по отдельным темам, вопросам.

РАСПОЛОЖЕНИЕ ПО ГЛАВАМ РАБОТЫ – близко к систематическому расположению. Вначале так же указывается литература общего характера, имеющая отношение ко всей теме, затем по главам (в пределах глав литература подбирается по алфавиту или в хронологии опубликования книг и статей).

ХРОНОЛОГИЧЕСКОЕ РАСПОЛОЖЕНИЕ – в порядке хронологии (прямой или обратной) опубликования документов. Используется для работ по истории науки, истории изучения какого-либо вопроса, в работах, посвященных деятельности определенного лица. В хронологическом порядке часто подбираются произведения одного автора.

РАСПОЛОЖЕНИЕ ПО ВИДАМ ИСТОЧНИКОВ:

- нормативные акты международного уровня (в порядке обратной хронологии опубликования документов):

а) Конституция;

б) кодексы;

в) нормативные акты федерального уровня:

1) Федеральные Законы;

2) Указы Президента;

3) Постановления Правительства;

4) инструкции министерств и ведомств.

г) нормативные акты регионального уровня:

1) законы законодательных органов субъектов Федерации;

2) указы губернаторов краев, областей, президентов республик;

3) постановления администрации краев, областей, правительств республик.

г) нормативные акты местного уровня:

1) решения органов местного самоуправления;

2) корпоративные акты (внутриорганизационные, внутрифирменные).

- документальные материалы, составляющие источниковую базу исследования (архивные документы, летописи, письма, дневники, воспоминания, статистические сборники, ежегодники, материалы социологических исследований и т.п.) – в хронологическом порядке;

- перечень отечественной и зарубежной литературы по теме (книги, статьи, сообщения, тезисы докладов, депонированные рукописи, препринты, нормативно-техническая документация, электронные ресурсы и пр.) – по алфавиту того языка, на котором дается библиографическая запись документа.

РАСПОЛОЖЕНИЕ В ПОРЯДКЕ УПОМИНАНИЯ ЛИТЕРАТУРЫ В ТЕКСТЕ – применяется в небольших по объему работах: авторефератах диссертаций, статьях, тезисах докладов и др.

Все отступления от этих правил должны оговариваться особо.

Библиографическая запись

Библиографическая запись содержит библиографические сведения о документе, приведенные по определенным правилам, устанавливающим

наполнение и порядок следования областей и элементов, и предназначенные для идентификации и общей характеристики документа. Пунктуация в библиографической записи выполняет две функции – обычных грамматических знаков препинания и знаков предписанной пунктуации, т. е. знаков, имеющих опознавательный характер для областей и элементов библиографической записи. Предписанная пунктуация (условные разделительные знаки) способствует распознаванию отдельных элементов в описаниях на разных языках.

Предписанная пунктуация предшествует элементам и областям или заключает их. Ее употребление не связано с нормами языка. Каждой области описания, кроме первой, предшествует знак точка и тире, который ставится перед первым элементом области.

Для более четкого разделения областей и элементов, а также для различения предписанной и грамматической пунктуации применяют пробел в один печатный знак до и после предписанного знака. Исключения составляют точка и запятая – пробелы оставляют только последних.

В конце библиографической записи ставится точка. В списке литературы следует приводить все обязательные, а иногда факультативные сведения о документе.

Общая схема библиографической записи отдельно изданного документа, включающая обязательные элементы:

Заголовок (фамилия, имя, отчество одного автора, как правило, первого, если их не более 3-х) **Заглавие** (название книги, указанное на титульном листе): **сведения, относящиеся к заглавию** (раскрывают тематику, вид, жанр, назначение документа и т.д.) / **сведения об ответственности** (содержат информацию об авторах, составителях, редакторах, переводчиках и т.п. ; об организациях, от имени которых опубликован документ). – **сведения об издании** (содержат данные о повторности издания, его переработке и т.п.). – **Место издания**: Издательство или издающая организация, дата издания. – **Объем** (сведения о количестве страниц, листов). Источником сведений для библиографической записи является титульный лист или иные части документа, заменяющие его. Запись составляется под фамилией первого автора, если авторов не более 3-х, и под заглавием, если авторов 4 и более, и авторы указаны не на титульном листе.

ПРИМЕРЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЙ ЗАПИСИ НЕКОТОРЫХ ДОКУМЕНТОВ

КНИГИ (однотомники)

Книга с одним автором

Балабанов, И.Т. Валютные операции / И.Т. Балабанов. – М. : Финансы и статистика, 1993. – 144 с.

Книга с двумя авторами

Корнелиус, Х. Выиграть может каждый : как разрешать конфликты / Х. Корнелиус, Ш.Фэйр ; пер. П. Е. Патрушева. - М. : Стрингер, 1992. – 116 с.

Книга с тремя авторами

Киселев, В.В. Анализ научного потенциала / В.В. Киселев, Т.Е. Кузнецова, Б.В. Кузнецов. – М. : Наука, 1991. – 126 с.

Книга с четырьмя и более авторами

Теория зарубежной судебной медицины : учеб. пособие / В.И. Алисиевич, Ю.С. Пурдяев, Ю.В. Павлов [и др.]. – М. : Изд-во Ун-та дружбы народов, 1990. – 40 с.

СБОРНИКИ

Малый бизнес: перспективы развития: сб. обзоров / отв. ред. В.С. Ажаева. – М. : ИНИ-ОН, 1991. – 147 с.

МНОГОТОМНИКИ

Под именем индивидуального автора

Издание в целом:

Самойлов, Д.С. Избранные произведения : в 2 т. / Д.С. Самойлов ; вступ. ст. И. Шайтанова. – М. : Худож. лит., 1989. – Т. 1 – 2.

Отдельный том:

Самойлов, Д.С. Избранные произведения. В 2 т. Т. 2 : Поэмы / Д.С. Самойлов. – М. : Худож. лит., 1989. – 333 с.

Под заглавием

Издание в целом:

Практикум по гражданскому праву : учеб. пособие для студентов вузов : в 2 ч. / под ред. Н.И. Коваленко. – М. : Изд-во БЕК, 1993. – Ч. 1 – 2.

Отдельный том:

Практикум по гражданскому праву : учеб. пособие для студентов вузов. Ч. 2 / под ред. Н.И. Коваленко. – М. : Изд-во БЕК, 1993. – 202 с.

СЕРИАЛЬНЫЕ ИЗДАНИЯ

К сериальным изданиям относятся периодические, продолжающиеся и сериальные издания (газеты, журналы, труды, ученые записки, книжные серии и т.п.).

В списках литературы применяют сводную запись.

Журналы

Издания в целом:

Государство и право: ежемес. журн. / РАН, Ин-т государства и права. – М., 1968 – 1979.

Вопросы экономики: ежемес. журн. / РАН. – М., 1989 – 1993.

Отдельный выпуск журнала:

Новый мир : ежемес. журн. худож. лит. и обществ. мысли. – No 4 (796). – М., 1991. – 256с.

Газеты

Московский комсомолец : обществ.-полит. молодеж. газ. – М., 1991.

Деловой мир : ежедн. газ. СНГ. – М., 1990 – 1993.

Труды

Издания в целом:

Труды / Рос. гос. б-ка. – М., 1957 – 1987.

Отдельный выпуск трудов:

Вопросы гидрологии болот / под ред. С.М. Новикова. – Л. : Гидрометеиздат, 1988. – 152 с. : ил. – (Тр. Гос. гидрол. ин-та ; вып. 333).

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Конституция (Основной Закон) Российской Федерации – России : принята на внеочеред. седьмой сес. Верхов. Совета РСФСР девятого созыва 12 апр. 1978 г. с изм. и доп. – М. : Верхов. Совет РФ : Известия, 1992. – 110 с.

Об охране окружающей среды : закон Российской Федерации. – М. : Республика : Верховный Совет Российской Федерации, 1982. – 62 с.

Российская Федерация. Президент (1991 – ; Б.Н. Ельцин). Сборник распоряжений Президента Российской Федерации, ноябрь 1991 г. – март 1992 г. – М. : Известия, 1992. – 110 с.

ДИССЕРТАЦИИ

Медведева, Е.А. Высшее библиотечное образование в СССР: проблемы формирования профиля: (история, современное состояние, перспективы) : дис. ... канд. пед. наук : 05.25.03 /Е.А. Медведева ; Моск. гос. ин-т культуры. – М., 1986. – 151 с.

Стародубцева, И.Н. Специфика реферативной библиографической информации по стыковым наукам: (на прим. кристаллографии) : автореф. дис. ... канд. пед. наук : 05.25.03 / И.Н. Стародубцева ; Моск. гос. ин-т культуры. – М., 1989. – 16 с.

СТАНДАРТЫ

ГОСТ 7.9 – 95. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. – Взамен ГОСТ 7.9 – 77 ; введ. 01.07.95. – Минск: ИПК Изд-во стандартов, 1996. – 7 с.

Кабели радиочастотные : сборник : ГОСТ 11326.0 – 78, ГОСТ 11326.1 – 79, ГОСТ 11326.92 – 79. – М. : Изд-во стандартов, 1982. – 447 с. : ил.

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ НОРМАТИВЫ, ПРЕЙСКУРАНТЫ, ИНСТРУКЦИИ

Нормы времени на холодную штамповку, пробивку отверстий, резку сортового и профильного проката на прессах: утв. науч.-произв. об-нием "Строймаш" 02.03.90. – Киев : ВНИПИ труда, 1990. – 105 с.

Прейскурант No 19 – 08. Оптовые цены на редукторы и муфты соединительные : утв.

Госкомцен СССР 12.08.80 : ввод в действие 01.01.82. – М. : Прейскурантиздат, 1980. – 60 с.

Типовая инструкция по эксплуатации теплоотдачи тепловых электростанций : ТИ 34-70-044 – 85 : утв. Гл. техн. упр. по эксплуатации энергосистем 01.10.85 : срок действия установлен с 01.01.86 до 01.01.95 / М-во энергетики и электрификации СССР. – М., 1986. – 43 с.

ПАТЕНТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

А. с. 1005822 СССР. Сгуститель пульпы / Д.А. Калиновский, Г.М. Золотарев. – No 2569116/23 – 26 ; заявл. 16.01.78 ; опубл. 23.05.85, Бюл. No 11. – 2 с.

А. с. 1214497 СССР. Циркуль / В.А. Плейкинс, В.А. Селезнев, А.Е. Носов [и др.]. – No 3784751/28 – 12 ; заявл. 30.08.84 // Открытия. Изобретения. – 1986. – No 8. – С. 105.

НЕОПУБЛИКОВАННЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Унификация и аттестация методов контроля основных параметров щелоков сульфатного производства : отчет о НИР (заключит.) / Всесоюз. науч.-произв. объединение бум. пром-сти ; рук. работы М. Генова ; исполн. В.Г. Тимофеева. – М., 1985. – 75 с. – 09-026.01.86 ; No ГР 01810075357 ; инв. No 02850010004.

АРХИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Материалы следственной комиссии, учрежденной в связи с распространением в воскресных школах антиправительственной пропаганды. – Центр. гос. архив Моск. обл., ф. 1282, оп.1, д. 74, л. 73.

ПРЕПРИНТЫ

Костюк, Г.Я. Математическое моделирование биомеханизма / Г.Я. Костюк, А.П. Жученко, Б.Б. Нестеренко. – Киев, 1988. – 58 с. – (Препринт / АН УССР, Ин-т математики ; 86.15).

ДЕПОНИРОВАННЫЕ РУКОПИСИ

Васильева, И.И. Структура деятельности коллектива и задачи руководителя / И.И. Васильева ; Рост. гос. ун-т. – Ростов-н/Д, 1995. – 10 с. – Деп. в ИНИОН РАН 25.05.95, No 41920.

ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ

Схема записи электронного ресурса

Основное заглавие = Параллельное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности. – Сведения об издании / сведения об ответственности, относящиеся к изданию, дополнительные сведения об издании. – Обозначение вида ресурса. – Место издания: имя издателя, дата издания. – Специфическое обозначение материала и количество физических единиц: другие физические характеристики; размер. – Примечание. – Стандартный номер = Ключевое заглавие: режим доступа.

ПРИМЕРЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ЗАПИСЕЙ ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ

Ресурсы локального доступа

Даль, В.И. Толковый словарь живого русского языка Владимира Даля [Электронный ресурс] : подгот. по 2-му печ. изд. 1880 – 1882 гг. / В.И. Даль. – Электрон. дан. – М. : АСТ [и др.], 1998. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Загл. с экрана.

Сидыганов, В.У. Модель Москвы [Электронный ресурс]: электронная карта Москвы и Подмосковья / В.У. Сидыганов, С.Ю. Толмачев, Ю.Э. Цыганков.

– Версия 2.0. – Электрон.дан. и прогр. – М. : FORMOZA, 1998. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Загл. с экрана.

Библиография по социальным и гуманитарным наукам, 1993 – 1995 [Электронный ресурс] / Ин-т науч. информ. по обществ. наукам (ИНИОН). – Электрон. дан. и прогр. – М.,1995. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Загл. с вкладыша контейнера.

Ресурсы удаленного доступа

Исследовано в России [Электронный ресурс] : многопредмет. науч. журн. / Моск. физ.-тех. ин-т. – Электрон. журнал. – Долгопрудный : МФТИ, 1998. – Режим доступа к журн. :<http://zhurnal.mipt.rssi.ru>. – Загл. с экрана.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ЗАПИСЬ

Объектом аналитической библиографической записи является составная часть документа, для идентификации и поиска которой необходимы сведения о документе, в котором она помещена. Перед сведениями о документе, в котором помещена составная часть, применяют соединительный элемент: знак две косые черты с пробелами до и после него. Аналитическая библиографическая запись – это запись составной части документа (статьи, главы, параграфа и т.п.), и выглядит она следующим образом:

Сведения о составной части документа // Сведения о документе, в котором помещена составная часть.

ПРИМЕРЫ АНАЛИТИЧЕСКОЙ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЙ ЗАПИСИ

Произведение из собрания сочинений

Герцен, А.И. Тиранизм сибирского Муравьева / А.И. Герцен // Собр. соч. : в 30 т. – М.,1968. – Т. 14. – С. 315 – 316.

Статья из сборника

Строганов, М.В. Читатели Пушкина / М.В. Строганов // О литературе, писателях, читателях : сб. ст. / Тверской гос. ун-т. – Тверь, 1994. – С. 52 – 58.

Сахаров, В. Возвращение замечательной книги: заметки о романе М.А. Булгакова "Мастер и Маргарита" / В. Сахаров // За строкой учебника : сб. ст. – М., 1989. – С. 216 – 229.

Статья из словаря

Яновский, А.Е. Библиография / А.Е. Яновский // Энциклопедический словарь / Ф.А. Брокгауз, И.А. Ефрон. – СПб., 1891. – Т. 3, полут. 6. – С. 709 – 785.

Аналитическая библиографическая запись законодательного документа

О бюджете фонда социального страхования Российской Федерации на 1998 год : федеральный закон от 14 июля 1999 года No 164 – ФЗ // Российская газета. – 1999. – 21 июля. – С.6.

Глава или раздел из книги

Костиков, В. Не будем проклинать изгнание / В. Костиков // Пути русской эмиграции. – М., 1990. – Ч. 1, гл. 3 : В центре Европы. – С. 59 – 86.

Муравьев, А.В. Культура Руси IX – первой половины XII вв. / А.В. Муравьев, А.М. Сахаров // Муравьев, А.В. Очерки истории русской культуры IX – XVII вв. : кн. для учителя / А.В. Муравьев, А.М. Сахаров. – М., 1984. – Гл. 1. – С. 7 – 74.

Статья из журнала

Статья с одним автором

Тренин, Д. Надеяться следует осторожно / Д. Тренин // Новое время. – 1996. – No 4. – С. 34 – 35.

Статья с двумя авторами:

Алексеева, Д.Г. Инвестиционный кредит / Д.Г. Алексеева, С.В. Пыхтин // Закон. – 2006. – No 3. – С. 56 – 61.

Статья с тремя авторами

Эдельштейн, К.К. Экспериментальная оценка погрешности модельного расчета стратификации водной толщи в водохранилище / К.К. Эдельштейн, Ю.С. Даценко, В.В. Пуклаков // Вестник Московского университета. Серия 5, География. – 2005. – No 6. – С. 20 – 25.

Статья с четырьмя и более авторами

О потенциальной алмазности гранатовых амфиболитов п-ова Камчатский Мыс (Восточная Камчатка) / Е.Г. Сидоров, А.Б. Осипенко, А.П. Козлов [и др.] // Записки Российского минералогического общества. – 2006. – Ч. 135, No 1. – С. 3 – 20. – Библиогр.: с. 18 – 20.

Статья из газеты

Антонова, С. Урок на траве : заметки из летнего лагеря скаутов / С. Антонова // Известия. – 1990. – 3 сент. – С. 3.

Горн, Р. Скауты вышли из подполья / Р. Горн // Учительская газета. – 1991. – No 38. – С.9.

Статья из продолжающегося издания

Абраменко, И.А. Создание коммунистических отрядов особого назначения в Западной Сибири (1920 г.) / И.А. Абраменко // Ученые записки / Том. ун-т. – 1962. – No 43. – С. 83 – 96.

Грунов, В.И. Испытание триаида фосфорной кислоты в качестве азотного и фосфорного удобрений / В.И. Грунов // Труды / Казан. с.-х. ин-т. – 1971. – Вып. 66. – С. 55 – 63.

Статья из электронных ресурсов

Петрова, И.Н. Оформление библиографических ссылок на электронные информационные ресурсы / И.Н. Петрова // Вестник АлтГУ [Электронный ресурс] / АлтГУ. – Электрон. дан. – Барнаул, 2000. – Заглавие с экрана. – Режим доступа : <http://www.lib.dsn-asu.ru>.

Рецензии и рефераты

Черкасов, П. Три цвета времени / П. Черкасов // Новый мир. – 1989. – No 5. – С. 262 –265. – Рец. на кн.: Смирнов, В.П. Франция: страна, люди, традиции / В.П. Смирнов. – М. :Мысль, 1988. – 287 с.

Пискунов, В. Евангелие от компьютера / В. Пискунов // Литературное обозрение. – 1988.– No 1. – С. 43 – 47. – Рец. на кн.: Тендряков, В.Ф. Покушение на миражи : роман / В.Ф. Тендряков // Новый мир. – 1987. – No 4. – С. 59 – 116.; N5. – С. 89 – 164.

Шахматы древних // Наука и жизнь. – 1981. – No 1. – С. 37. – Реф. ст.: Буряков, Ю.Ф. К

датировке и атрибуции некоторых шахматных наборов: (В свете находок 1977 г. на Афрасиабе) / Ю.Ф. Буряков // Советская археология. – 1980. – No 3. – С. 162 – 172.

Навыки обращения с источниками и литературой, закрепленные в период подготовки выпускной квалификационной работы, составляют неотъемлемую часть профессиональной подготовки филолога.

Реестр программного обеспечения

№ п/п	Наименование	№ договора(лицензия)	Страна производитель
1.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
2.	Windows 10 ProforWorkstations	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
3.	Windows 8.1 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
4.	Windows 8.1 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
5.	Windows 8 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
6.	Windows 8 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
7.	Windows 7 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
8.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
9.	OfficeStandard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
10.	OfficeStandard 2013	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США

11.	OfficeStandard 2010	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
12.	Система тестирования SunravWEBClass	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)	Россия
13.	Программное обеспечение 1С:Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия	№ СД/108 от 29.08.2017 (максимум-софт) бессрочно	Россия
14.	Система компьютерной верстки MikTex	Лицензия FSF/Debian (Свободное программное обеспечение) (бессрочно)	
15.	KasperksyEndpoint Security	До 22.01.2024	Россия
16.	Программное обеспечение для редактирования химических формул IsisDraw	Свободное программное обеспечение(бессрочно)	США
17.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	№ 6262 от 09.01.2023 (действителен до 31.12.2023г) с ОАО «Анти-Плагат»	Россия
18.	Программное обеспечение 1С:Предприятие 8.3 Управление торговлей	№КП /108 от 29.08.2017 с ООО «Максимум»(бессрочно)	Россия
19.	Программное обеспечение 1С:зарплата и кадры гос.учреждения8	№СД./ №126., 01.07.2020г. «МАКСИМУМ-СОФТ» бессрочно	Россия
20.	Программное обеспечение 1С:бюджет.	№СД/76 01.03.2017г. «максимум-софт» (бессрочно)	Россия
21.	Автоматизированная система «Управление –Деканат БРС»	Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611830 от 06.02.2015г.(бессрочно)	СОГУ
22.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015г. (бессрочно)	СОГУ
23.	Планы	№8867, от09.01.2023г. (09.01.2023г. до 31.12.2023г.) ООО ЛММИС	Россия
24.	VSDESK	№ 210406/01 от 06.04.2021г. ИП И,А.Сергеевич Тех.под. 07.04.2022	Россия
25.	«Галактика»	от 14.03.2022г (примерная дата)	Россия
26.	DIRECTUMRX – Система электронного документооборота	ООО Галактика ИТ договор № 120320/Д/А от 14.03.2022(примерная дата)	Россия

27.	Услуги связи (доступ к сети интернет)	ООО Алком № AL-0044 от 01.02.2022г -31.12.2022г	Россия
28.	MOODLE	Бесплатное российское	США (бесплатное российское)
29.	«Галактика РУЗ»	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
30.	Личный кабинет абитуриента	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
31.	Личный кабинет студента/сотрудника	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
32.	Электронная библиотека диссертации и авторефератов РГБ(ЭБД РГБ)	https://dvs.rsl.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
33.	ЭБС"Университетская библиотека ONLINE"	https://biblioclub.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
34.	ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»	http://elibrary.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
35.	Универсальная баз данных EastView	https://dlib.eastview.com	США
36.	ЭБС «Консультант студента» Студенческая электронная библиотека по медицинскому и фармацевтическому образованию, а также по естественным и точным наукам в целом.	http://www.studentlibrary.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
37.	ЭБС «Юрайт» - образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям	www.biblio-online.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
38.	КЭП (домен на яндексе)	бесплатное	Россия
39.	РусГард	бесплатное	Россия

40.	ViPNet		Россия
-----	--------	--	--------

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ КОСТА ЛЕВАНОВИЧА ХЕТАГУРОВА»**

Факультет *русской филологии*

Кафедра *русского языка*

КУРСОВАЯ РАБОТА

***МНОГОЗНАЧНОСТЬ СЛОВ И ЛЕКСИЧЕСКАЯ ОМОНИМИЯ В
ГАЗЕТНОМ ТЕКСТЕ***

Исполнитель:

Студент(-ка) 2 курса ОФО

направления 45.04.01 «Филология»

Корнаева Кира Родмировна

Научный руководитель:

кандидат филологических наук,
доцент

Глотова Татьяна Александровна

«Допущена к защите»

**Заведующий кафедрой _____ доктор филологических . наук,
профессор Е.В.Сенько**

Владикавказ 2019

Приложение 1

Заведующему кафедрой
(указать название кафедры)

(указать Ф.И.О. заведующего
кафедрой)

Студента

(указать курс, форму обучения,
группу, факультет, направление
(специальность))

(указать Ф.И.О. студента)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу разрешить написание курсовой работы на тему:

Научным руководителем назначить

Подпись студента

Дата

Приложение 2

Факультет

Кафедра

Утверждаю

(дата утверждения)

Заведующий

кафедрой

(подпись)

Руководитель

(подпись)

Индивидуальный план работы (задание)

Принял к исполнению

(дата)

Подпись студента

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ (ЗАДАНИЕ) по подготовке курсовой работы

Студент

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема выпускной курсовой работы:

Утверждена приказом по СОГУ от

2. Срок сдачи студентом законченной работы

3. Перечень подлежащих разработке в курсовой работе вопросов или краткое содержание работы:

а)

б)

в)

4. Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей) Консультанты по курсовой работе с указанием относящихся к ним разделов работы
5. Дата выдачи задания

Приложение 3

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский
государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»

Факультет

Кафедра

ОТЗЫВ

о курсовой работе студента
фамилия, имя, отчество)
направления (специальности) подготовки

на тему:

Заключение

Фамилия, имя и отчество руководителя курсовой работы

Руководитель

« »

20 года

Подпись

Приложение 4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

СПРАВКА

о результатах проверки в системе «Антиплагиат. ВУЗ» курсовой работы на наличие неправомерных заимствований

В соответствии с приказом «О внедрении в СОГУ системы проверки текстовых документов на наличие неправомерных заимствований» была проведена проверка текста КР студента(ки)

(указать Ф.И.О. студента полностью)

Тема: «

»

Объем работы страниц.

Заимствования %

Цитирования %

Оригинальность %

должность и подразделение
И.О. Фамилия

подпись

М.П.

« »
г.

20__

**Лист обновления/актуализации
Программа обновлена**

2021-2022 учебный год

1. В соответствии с пунктом 158 приказа № 1436 от 26.11.2020 г. Министерства науки и высшего образования РФ «О внесении изменений в федеральные образовательные стандарты высшего образования» (зарегистрировано 27.05.2021 г. № 63650) изложить седьмой абзац пункта 3.2 настоящей ОПОП ВО в следующей редакции:

«ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности».

2. Изложить строку Б1.0.06 Информатика раздела «Компетенции (Формируемые компетенции)» рабочего учебного плана 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология», год начала подготовки 2021, в следующей редакции: УК-1, ОПК-6, ОПК-7.

2022-2023 учебный год

Изложить строку титульного листа настоящей программы «Форма обучения: очная, заочная» в следующей редакции: «Форма обучения: очная».

Программа обсуждена на заседании совета факультета русской филологии, (протокол №05 от 22.04. 2022 г.) и рекомендована к утверждению на ученом совете ФГБОУ ВО «СОГУ».

2023-2024 учебный год

Программа осуждена и актуализирована на заседании совета факультета русской филологии (протокол № 06 от 24.04. 2023 г.) и рекомендована к утверждению на ученом совете ФГБОУ ВО «СОГУ».