

*Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»*

**Методические рекомендации**

**по написанию выпускной квалификационной работы бакалавра**

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профили: История, Обществознание

**Форма обучения - очная**

Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы бакалавра составлены в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. №125, учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили: История. Обществознание, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 29.04.2021 г., протокол № 11.

Составитель: к.п.н, доцент кафедры новейшей отечественной истории Хаблиева Л.Ч.

Одобрено советом исторического факультета 02.04.2021 Протокол № 9.

Председатель Совета факультета \_\_\_\_\_



З.Т. Плиева

## **ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) защита выпускной квалификационной работы (ВКР) - это форма и обязательный элемент государственной итоговой аттестации выпускников бакалавриата. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности каждого выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Как оценочная квалиметрическая процедура защита ВКР направлена на выявление уровня готовности выпускников к решению профессиональных задач в конкретной области и сфере профессиональной деятельности. Компетентностный подход в системе высшего образования в качестве основных результатов обучения использует интегративные характеристики профессиональной подготовки выпускников - компетенции. Каждая отдельная компетенция может быть определена как динамичная совокупность знаний, умений, навыков и личностных качеств, которую студент должен приобрести после завершения части или всей образовательной программы. Компетенции можно понимать также как некоторые возникающие в процессе обучения качества, которые могут быть не свойственны ни одному из входящих в систему подготовки элементов (модулей). В этом смысле защита выпускной квалификационной работы является наиболее действенным инструментом оценки качества подготовки выпускника к решению задач профессиональной деятельности.

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают обеспечение каждого обучающегося необходимыми учебно-методическими материалами, регламентирующими подготовку к государственной итоговой аттестации. Методические рекомендации по подготовке и защите ВКР выпускников по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Профили: История. Обществознание направлены на разработку общих положений, реализация которых позволяет проводить оценку качества профессиональной подготовки выпускников в рамках компетентностного подхода на этапе защиты ВКР бакалавра.

### **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВКР**

Выпускная квалификационная работа выпускника по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Профили: История. Обществознание представляет собой логически завершенную, самостоятельно выполненную работу, под руководством руководителя ВКР, закрепленного в установленном порядке, связанную с решением ряда задач профессиональной деятельности, к которым, готовится бакалавр в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования - программой бакалавриата.

Оценка качества подготовки и защиты ВКР направлена на установление уровня сформированности определенных образовательной программой компетенций с учетом профильной направленности программы бакалавриата. ВКР закрепляет полученную научную информацию в виде текстового и иллюстративного материалов, в которых выпускник по собственному усмотрению упорядочивает накопленные научные факты и доказывает научную и практическую значимость тех или иных положений, составляющих основу ВКР. Поэтому тематика ВКР должна быть направлена на решение основных задач профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Основу содержания ВКР бакалавра педагогического образования могут составлять результаты теоретических и экспериментальных исследований, обобщение методов решения прикладных педагогических задач в соответствующей профилю подготовки области.

В процессе подготовки ВКР студент может быть сориентирован на один из предложенных типов ВКР:

- работа прикладного характера: в области анализа и методических разработок в русле педагогических видов деятельности. ВКР представляет собой проверку умения использовать методики исторического исследования, обучения истории и обществознанию, а также степень

подготовленности выпускника к выполнению профессиональных обязанностей в качестве специалиста в области педагогической деятельности. ВКР должна свидетельствовать об умении студента вести систематический сбор данных, анализировать и интерпретировать их, а также представлять их в графической или иной иллюстративной форме; делать обоснованные выводы, давать практические рекомендации; излагать свои мысли грамотно, литературным языком, правильно оформлять работу.

- самостоятельное научное исследование, направленное на систематизацию разноплановых знаний, полученных студентом за весь период обучения по вопросам теоретического объяснения актуальных проблем истории и обществознания; научного осмысления истории социальных отношений, истории мировой и отечественной культуры, современной методологии и методов получения нового знания. ВКР бакалавра выполняется студентом на основе материалов, собранных им лично. ВКР выпускника бакалавриата отличается практико-ориентированной направленностью ее результатов и должна иметь междисциплинарный характер, соответствующий профилю подготовки. В ВКР должно проявиться умение студента четко формулировать проблему и оценивать степень ее актуальности; обосновать выбранные методы решения поставленных задач; самостоятельно работать с литературой и другими информационно-справочными материалами; знание автором основных методов исторического исследования, умение их применять, владение научным стилем речи.

- работа теоретико-прикладного характера, состоящая, как правило, из двух разделов: теоретического исследования по отдельным аспектам социокультурного развития человечества и разработки методического обеспечения для включения полученных знаний в процесс обучения обществознанию.

## **2. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЙ АППАРАТ**

Методологический аппарат ВКР бакалавра включает формулировки следующих основных положений:

- обоснование актуальности темы;
- определение объекта и предмета работы;
- формулировка цели и задач работы;
- определение основных методов исследования.

Тема ВКР соответствует, как правило, одной из частных задач научно-методического характера, которая требует проведения научного исследования, отражает сущность достаточно узкой проблемы и формулируется, в этом смысле, максимально конкретно. ВКР бакалавра должна удовлетворять основным требованиям научного исследования в соответствии с профилем подготовки. Отправной точкой процесса подготовки ВКР бакалавра является осознание проблемы, которая формулируется на основе выявленных противоречий, представляющих собой несоответствие между какими-либо компонентами в рамках единого объекта. Как правило, проблема, на решение которой направлено выполнение ВКР бакалавра, логически вытекает из соответствующего противоречия и может быть сформулирована в виде вопроса.

Обоснование актуальности темы работы предполагает выстраивание доказательства того, почему именно эту проблему нужно в настоящее время изучать и именно в выбранном автором аспекте. Основными аспектами актуальности исследования чаще всего могут быть следующие:

1. Потребность в новых фактах, решении актуальных проблем истории, которые позволят расширить теорию и сферу её применения.
2. Потребность в разработке эффективных методов обучения, развития и воспитания.
3. Потребность в дополнении или переработке выработанных ранее рекомендаций с целью более полного их использования.

Целью ВКР бакалавра является краткая формулировка основных конечных результатов поиска. Формулировку цели можно начинать со следующих словосочетаний: разработать...; обосновать ...; выявить , описать ... и т.д. Цель работы конкретизируется в необходимости решения ряда задач, каждая из которых является определенным шагом в достижении цели. Можно выделить три группы задач, решение которых может быть достигнуто на этапе подготовки ВКР бакалавра:

ВКР выпускника бакалавриата должна иметь практическое значение, т.е. содержать

разработки, которые могут быть непосредственно использованы в практике профессиональной деятельности бакалавра в определённой образовательной системе.

### **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ РАЗДЕЛОВ**

Структура бакалаврской работы отражает общую методологию научного исследования и включает в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть (разделы, подразделы, параграфы);
- заключение;
- список использованных источников и литературы (библиография);
- приложения (если необходимо).

Титульный лист является первой страницей ВКР, номер на этой странице не ставится. На нём указывается полное наименование учебного заведения и выпускающей кафедры, на которой выполнялась работа, название (тема) ВКР, название образовательной программы (направленность (профиль), шифр направления подготовки. На титульном листе также указываются фамилия, имя и отчество руководителя ВКР, его учёное звание, учёная степень и должность; отметка заведующего выпускающей кафедрой о допуске ВКР к защите на заседании ГЭК.

В содержании приводятся заголовки всех разделов работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны быть тождественны заголовкам в тексте работы. Заголовки начинаются с прописной буквы и пишутся без точки в конце. В содержании указываются номера страниц не только глав и параграфов, но и подпараграфов, если они пронумерованы, а также номера страниц, на которых расположены другие части работы: введение, заключение, список использованной литературы, приложения. В настоящее время в научных текстах применяют числовую нумерацию разделов. Чаще используют два или три уровня деления (рубрикации) текста. Если такая нумерация используется в тексте, то она должна быть представлена и в оглавлении работы. Содержание должно помещаться на одной странице. Для этого (при необходимости) его печатают не через полтора межстрочных интервала, как весь текст, а через один.

Во введении приводится методологический аппарат ВКР в следующей последовательности: обоснование актуальности темы, объект, предмет, цель и задачи исследования, степень изученности проблемы, теоретическое (научное) и практическое значение работы. Во введении также указываются методы, которые применялись для выполнения работы, и приводится краткая характеристика основных достижений в решении педагогических задач, непосредственно связанных с задачами ВКР. В этом разделе работы не следует ссылаться на литературу и приводить цитаты.

Обоснование актуальности темы должно быть достаточно лаконичным. Актуальность темы может быть определена как значимость, важность, приоритетность среди других тем и событий в рамках данного направления. Актуальность темы определяет потребности общества в получении каких-либо новых знаний в определенной области знания. Как любой другой продукт, ожидаемые новые знания нуждаются в обосновании потребности: кому, для каких целей эти знания нужны, каков объём, качество этих знаний и т.д.

Формулировка цели должна быть конкретна и непосредственно связана с темой работы. Задачи работы определяют конкретные положения, необходимые для достижения поставленной цели и отражают структуру содержания ВКР.

При формулировке объекта и предмета исследования следует учитывать, что объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. Объект исследования всегда шире, чем его предмет. Объект порождает проблемную ситуацию, для разрешения которой проводится исследование. Предмет научного исследования можно понимать как логическое описание объекта, избирательность которого определена предпочтениями исследователя в выборе точки мысленного обзора, аспекта, «среза» отдельных проявлений наблюдаемого сегмента реальности.

Объём введения, как правило, составляет 2 -3 страницы.

Основная часть выпускной квалификационной работы должна содержать не менее двух разделов (глав), каждый из которых имеет индивидуальное название и состоит из нескольких параграфов. Каждый параграф имеет свое название, не повторяющееся в дальнейшем тексте выпускной работы. Содержание работы должно равномерно распределяться по отдельным параграфам. Каждый параграф должен иметь логическое завершение. В конце параграфа необходимо предусмотреть логический переход к последующему параграфу. Начинать или завершать параграф цитатой не допускается. Объем одного параграфа должен составлять не менее 5 страниц.

Первый раздел (глава) ВКР, как правило, посвящен анализу опубликованных в открытой научной печати материалов, относящихся к теме работы, реферированию точек зрения различных авторов. Данная часть работы свидетельствует об уровне сформированности профессиональных компетенций студента в области теоретической подготовки. Логика аналитического обзора опубликованных материалов должна соотноситься с наиболее значимыми компонентами профессиональных компетенций, закреплённых в матрице распределения дисциплин и компетенций, являющейся неотъемлемой частью образовательной программы. В завершении первого раздела работы рекомендуется сформулировать соответствующие выводы, которые должны иметь конкретный характер, соотноситься с наиболее значимыми результатами теоретического анализа проблемы и раскрывать профессиональную компетентность выпускника вуза, как интегрального качества, возникающего в результате использования компетентностной модели подготовки.

Второй раздел (глава) ВКР, как правило, должен содержать совокупность материалов, отражающих собственный вклад автора в исследование соответствующей проблемы. Во второй части приводится последовательное описание комплекса выполненных работ, который отражает логику решения поставленных в начале исследования и сформулированных во введении задач, направленных на достижение цели ВКР. При анализе количественных данных рекомендуется применять адекватные методы обработки, которые должны быть обоснованы в работе. Содержание раздела должно отражать уровень сформированности основных профессиональных компетенций выпускника бакалавриата. Выводы по второму разделу работы должны отражать основные результаты деятельности, направленные на решение поставленных в работе задач, и допускать оценку профессиональной компетентности выпускника.

Заключение содержит краткую характеристику основных результатов и выводов по теме работы и представляет собой сочетание обоснования решения поставленных задач и практической значимости работы. Кроме того, заключение по работе может содержать соответствующие предложения и рекомендации. В целом представленные в заключении выводы и результаты должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором в начале работы, что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования. Объем заключения должен составлять 2-3 страницы.

Список использованной литературы оформляется в соответствии с правилами оформления библиографического описания на основании ГОСТа, действующего на момент оформления ВКР. Список должен содержать полные сведения об источниках, использованных в работе. На каждый источник списка в тексте ВКР должна быть соответствующая ссылка. Помещение в список источников, на которые в тексте работы нет ссылки, не допускается. Список использованной литературы составляется в алфавитном порядке и включает монографии, учебники, учебные пособия, авторефераты диссертаций, научные статьи, в том числе из интернет-источников. Список использованной литературы должен содержать не менее 30 наименований. Ссылка на материалы, опубликованные в электронном виде, должна содержать все необходимые выходные данные для электронной публикации. Список использованной литературы характеризует степень изученности проблемы и является элементом оценки уровня сформированности соответствующих компонент компетенций, предусмотренных ФГОС ВО направления подготовки.

Приложения. Для дополнения основной части ВКР в её содержание могут быть включены приложения, которые носят вспомогательный характер. Объем ВКР определяется количеством страниц без учета приложений. Приложения необходимы для того, чтобы освободить основную часть от большого количества вспомогательного материала. В приложения чаще всего включается

первичный экспериментальный материал в виде схем, таблиц и т.п.

Объём выпускной квалификационной работы бакалавра без списка использованной литературы и приложений должен составлять не менее 35-80 страниц формата А4.

#### **4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ РАБОТЫ**

Темы ВКР разрабатываются и утверждаются выпускающей кафедрой и оформляются приказом. По письменному заявлению выпускающая кафедра может предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной им самим, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. Тема выпускной квалификационной работы может быть изменена или уточнена по просьбе руководителя ВКР, с последующим ее утверждением на заседании выпускающей кафедры. В этом случае по представлению заведующего кафедрой издается дополнение к приказу о закреплении тем выпускных квалификационных работ. Тема бакалаврской работы может быть связана с темами выполненных студентом курсовых работ по дисциплинам (модулям), предусмотренным учебным планом осваиваемой им образовательной программы. При необходимости допускается корректировка тем бакалаврских работ не позднее, чем за 2 месяца до защиты.

После утверждения темы ВКР вся дальнейшая работа по ее выполнению контролируется руководителем ВКР. Каждая ВКР может проходить этап предварительной защиты. Предзащита бакалаврских работ может проходить в рамках преддипломной практики или научно-исследовательской работы в случае, если это установлено в рабочих программах практик или научно исследовательской работы.

Первым практическим шагом при выполнении ВКР является подбор и изучение литературы по теме работы, включая современные периодические отечественные и зарубежные источники. Стандартными методами поиска источников информации являются:

- использование фондов библиотеки учебного заведения и научных библиотек региона;
- использование ресурсов электронных библиотечных систем и сети INTERNET;
- консультации с руководителем ВКР и ведущими учеными кафедр.

В процессе разработки темы ВКР рекомендуется делать выписки с указанием библиографических данных на работы, которые предполагается включить в список использованной литературы. Каждый источник, включенный в список литературы, должен иметь ссылку в тексте работы, порядковый номер которого указывается в квадратных скобках, например: [2], [10] и т. д. Если же в тексте дается цитата из какого-либо источника, то ссылка оформляется с указанием страницы, откуда она взята. Например, [2, с. 46] - это значит, что цитата (текст) взята с 46 страницы источника, который в списке литературы находится под номером 2. Полный список использованной литературы помещается в конце работы. Нумерация источников осуществляется последовательно по алфавиту. Повторная ссылка на тот же источник обозначается той же цифрой. При работе с первоисточниками следует иметь в виду, что при оформлении списка литературы потребуются:

- фамилия и инициалы автора (или авторов);
- полное и точное название источника;
- место издания (название города; для Москвы и Санкт-Петербурга соответственно М. и С-Пб., в остальных случаях название города не сокращается);
- название издательства (например: «Наука», «Высшая школа» и т.п.);
- год издания;
- количество страниц в издании.

При использовании статей из журналов указываются:

- фамилия и инициалы автора (или авторов);
- полное название статьи;
- название журнала без сокращений;
- год опубликования;
- том и номер журнала;

- номера страниц, на которых помещена статья.

Список использованной литературы рассматривается как составная часть ВКР и отражает степень теоретической изученности темы работы.

Работу над первоисточниками рекомендуется проводить в следующем порядке:

- общее ознакомление с работой в целом;
- изучение введения или предисловия;
- выборочный просмотр по первым предложениям абзацев и по приведенному иллюстративному материалу с целью выявления материала, представляющего интерес;
- выписка представляющих интерес материалов, включая необходимые иллюстрации;
- критическая оценка записанного, его редактирование и запись как фрагмента будущей выпускной квалификационной работы.

Из таких фрагментов формируется, как правило, содержание первой главы работы, представляющее собой связное и сжатое описание обработанного материала. При работе с литературой необходимо концентрировать внимание на основных элементах знаний. Для этого целесообразно пользоваться обобщенными планами по изучению каждого элемента, выделяя то главное, что необходимо знать.

В результате изучения подобранной литературы и выделенного материала, который предполагается включить в содержание работы, целесообразно составить развернутый план работы, который согласовывается с руководителем ВКР. Особое значение следует уделить выбору методов исследования и соответствующего инструментария. К ним могут относиться: наблюдение, анкетирование, опрос, метод экспертных оценок, мониторинг, изучение и обобщение педагогического опыта, педагогический эксперимент и др.

При проведении экспериментальной работы следует различать следующие её этапы:

1. Констатирующий эксперимент - эксперимент, который позволяет установить имеющееся состояние исследуемого явления или объекта.
2. Формирующий эксперимент - эксперимент, в ходе которого реализуется задуманное изменение исследуемого явления, например, новое планирование изучаемой темы, новое содержание и т.д.
3. Контрольный эксперимент - эксперимент, который дает возможность установить характер произошедших изменений после формирующего этапа педагогического эксперимента.

Основные результаты педагогического эксперимента должны иметь соответствующую обработку и интерпретацию в рамках соответствующих теоретических моделей. При описании педагогического эксперимента должны быть четко отражены все основные его этапы, цели, задачи, организационные формы и необходимые средства проведения, описание методики реализации, обработка полученных результатов, формулировка основных выводов и предложений, оценка результатов на достоверность и воспроизводимость.

## **5. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ**

При оформлении ВКР бакалавра необходимо придерживаться следующих основных требований. Не следует включать в текст работы определения общеизвестных понятий, подробно излагать сведения, заимствованные из общедоступных учебников и справочников, если эти данные не представляют собой конкретных рекомендаций по теме ВКР. Если в работе применяются типовые решения, то необходимо их давать в кратком виде, указав источник, откуда они взяты. Текст работы должен быть по возможности кратким, исключая субъективное толкование. В тексте работы необходимо использовать общепринятую научную терминологию и условные обозначения. Содержание работы оформляется от третьего лица в изъяснительном наклонении.

Материалы ВКР оформляются в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифт Times New Roman 14, для текста таблиц - 12, межстрочный интервал - 1,5 с использованием необходимых сервисов Microsoft Office. Ширина левого поля - 25 мм, правого поля - 10 мм, верхнего и нижнего полей - 20 мм. Выравнивание по ширине с автоматическим переносом слов. Абзац - 10 мм. Текст работы оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Оформление работы осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017 (отчет о научно-исследовательской работе), ГОСТ Р 7.0.1002018 (библиографическая запись).



1. За титульным листом помещается лист, на котором приводится содержание работы.

2. Содержание работы рекомендуется формировать в автоматическом режиме с использованием стандартных сервисов Microsoft Word. Все страницы нумеруются арабскими цифрами без пропусков и повторений.

Некоторые пунктуационные правила, которые необходимо соблюдать при оформлении выпускной квалификационной работы:

1. Точка после заголовка не ставится.

2. Точка ставится в конце рубрик перечисления, если у цифр или литер, которыми рубрики обозначены, стоит точка.

3. Точка с запятой ставится в конце рубрик перечисления, если у цифр или литер, которыми рубрики обозначены, стоит скобка.

4. Цитаты заключаются в кавычки.

Основные сокращения:

т. е. используется во всех случаях;

и т. п., и т. д., и др., и мн. др., и пр. - только в конце фразы;

см. (смотри), ср. (сравни), табл. (таблица), рис. (рисунок), стр. (страница), вып. (выпуск), журн. (журнал), изд. (издание), л. (лист), п. (пункт), разд. (раздел), черт. (чертеж), сб. (сборник), ст. (статья).

при ссылках и сносках в сплошном тексте.

Если в работе принята особая система сокращений слов или наименования, то в конце работы (в приложении) необходимо привести перечень таких сокращений.

Заголовки. Наименование глав, параграфов записывается в виде заголовков прописными буквами в центре страницы. Каждый раздел текста должен иметь порядковый номер, обозначаемый арабской цифрой с точкой. Порядковый номер не ставится у введения, заключения и списка литературы. В начале каждого раздела рекомендуется указать цели и задачи данной части работы, в конце - краткие выводы по данной части работы. Разделы, подразделы, пункты и подпункты начинаются с арабских цифр, разделенных точками. Нумерация пунктов раздела должна состоять из номера раздела и пункта, например, 1.1; 2.3 и т. д. Если в пункте текста имеются подразделы, то их нумеруют в пределах каждого пункта, номер будет иметь три цифры, например, 3.1.1; 2.2.3 и т. д. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. В заголовках нельзя подчеркивать и переносить слова. Заголовок раздела записывают прописными буквами, заголовок подраздела - строчными (кроме первой буквы). Писать заголовок другим цветом не допускается, заголовки выделяются «полужирным» шрифтом.

Нумерация страниц. Нумерация страниц производится сквозным способом по всему тексту работы, начиная с титульного листа, но цифры страниц печатаются только со второго листа (в центре нижней части листа, без точки). Каждая новая глава начинается с новой страницы.

Аббревиатуры. В ВКР следует использовать сокращение русских слов и словосочетаний по ГОСТ Р-12-2011. Из сокращённых названий учреждений и предприятий следует употреблять только общеизвестные. Малоизвестные сокращения необходимо расшифровывать при первом упоминании. В тексте работы, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, могут использоваться и вводимые их авторами аббревиатуры, сокращённо обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. В данном случае первое обозначение таких аббревиатур дается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

Ссылки. На все работы, включенные в список литературы, должны быть сделаны ссылки в тексте. Ссылаться следует, указывая конкретные публикации авторов. Если публикации автора, идеи которого приводятся в выпускной работе, найти не удалось, то, ссылаясь на него и называя его имя, необходимо указать того автора (и его публикацию), благодаря которому стала доступна нужная информация. Если приводится цитата, взятая не из первоисточника, а из работы другого автора, то в конце цитаты в скобках указывается источник, из которого она приводится. В тексте работы не допускается использование фамилий без инициалов. Фамилии, имена собственные, названия учреждений в тексте ВКР приводят на языке оригинала. Ссылки в тексте работы рекомендуется оформлять с использованием стандартных сервисов Microsoft Word в соответствии

с требованиями ГОСТ Р 7.0.5 2008.

**Цитирование.** Цитаты являются особой формой фактического материала и используются для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника для объективной оценки и сопоставления различных точек зрения. Опираясь на их содержание, можно создать систему убедительных доказательств, необходимых для объективной характеристики изучаемого вопроса. Цитаты воспроизводятся в тексте работы с соблюдением правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования, соответствие цитаты контексту изложения материала): цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Цитаты должны быть выверены по первоисточнику: следует указать страницу (страницы) издания, из которого взята цитата.

Если слова автора стоят перед прямой речью, то после них ставится двоеточие, прямая речь начинается с большой буквы и заключается в кавычки. Если слова автора стоят после прямой речи, то прямая речь заключается в кавычки, после нее ставится запятая (вопросительный или восклицательный знак, многоточие) и тире; слова автора начинаются с маленькой буквы. Если цитата является частью предложения, то она выделяется кавычками, но двоеточие или тире не ставятся. Автор цитаты указывается в скобках после цитаты.

Ссылки на использованные в работе литературные источники нумеруются арабскими цифрами в соответствии с порядком их следования в списке литературы и помещаются в квадратные скобки. В тексте работы и в подписях к рисункам сокращение слов не допускается, за исключением случаев, определенных ГОСТом. Произвольное изложение заимствованных из других источников принципиальных положений включается в работу со ссылкой на источник.

**Иллюстративный материал.** Основными видами иллюстративного материала в работе являются рисунок и таблица. В качестве рисунка может быть чертёж, схема, фотография, диаграмма, график и др. Все рисунки и таблицы в тексте работы должны быть пронумерованы и иметь свое индивидуальное название. Ссылки в тексте работы на номер рисунка или таблицы следует писать сокращённо, например: рис. 1.3, табл. 2.4, что означает рисунок №3 первой главы, таблица №4 второй главы ВКР. На весь приведённый иллюстративный материал даются ссылки в тексте работы. Заимствованные из работ других авторов рисунки и таблицы должны содержать после названия ссылки на источники этой информации.

**Таблицы.** Цифровой материал, как правило, оформляется в виде таблиц (не более десяти столбцов) и/или диаграмм. Порядок оформления ссылок на цифровой материал такой же, как и оформления ссылок на иллюстрации. Таблицу в зависимости от ее размера обычно помещают под текстом, в котором впервые дана на нее ссылка. Ширина таблицы должна соответствовать ширине основного текста. При превышении ширины таблицу следует размещать в альбомном формате по тексту или в приложении. Таблицы должны иметь заголовки, кратко выражающие содержание приводимого цифрового материала. Заголовки таблиц располагают посередине страницы и пишут с прописной буквы без точки на конце. В правом верхнем углу над заголовком таблицы помещают надпись «Таблица» (с заглавной буквы) с указанием номера таблицы. Расстояние между словом «Таблица» и предшествующим абзацем должно составлять два полупетровых междустрочных интервала, расстояние между словом «Таблица» и заголовком, а также между заголовком и самой таблицей должно составлять один полупетровый интервал. Если в тексте работы только одна таблица, то номер ей не присваивается и слово «таблица» не пишут. Если таблица заимствована из книги или статьи другого автора, на нее должна быть оформлена ссылка. При анализе табличных данных не следует пересказывать содержание таблицы, а уместно сформулировать основной вывод, к которому подводят эти данные. Отдельные положения ВКР могут сопровождаться цифровым материалом из справочников, монографий и т.д., оформленным в виде справочных или аналитических таблиц.

**Диаграммы и графики.** Диаграммы используют чаще всего для изображения соотношений между величинами. Они являются способом графического изображения величин при помощи фигур (секторов, столбцов и т.д.), площади которых пропорциональны этим величинам. Диаграммы и текст работы должны взаимно дополнять друг друга. График (этот термин часто применяют в качестве синонима термина «диаграмма») следует использовать в том случае, когда

надо отобразить общий характер функциональной зависимости. По сравнению с таблицами графики дают больше возможности выполнять операции интерполирования, предсказания изменений какой-либо величины.

**Формулы.** Если в тексте работы используются формулы, то их располагают отдельными строками посередине листа, с использованием стандартных стилей и редактора формул Microsoft Word. В тексте рекомендуется помещать формулы, не имеющие самостоятельного значения и не пронумерованные. Нумеровать следует все формулы, помещенные на отдельные строки. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы. Пояснения символов, входящих в формулу, приводят непосредственно под формулой в обязательном порядке.

**Список использованной литературы.** В список использованной литературы включаются только те источники, которые нашли непосредственное отражение в работе. На каждый источник, указанный в списке литературы, должна быть в тексте ссылка. Список использованной литературы имеет сквозную единую нумерацию. Иностранная литература размещается в алфавитном порядке в конце списка. Источники нумеруются арабскими цифрами. При использовании информации, размещенной в интернете, необходимо привести все выходные данные публикации, включая авторов, название и адрес страницы интернет-портала.

**Приложения.** Приложения - это часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: таблицы первичных данных, методические материалы, рекомендации и т. д. Приложения оформляются как продолжение ВКР на последних её страницах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Если в одно приложение входит несколько логически связанных структурных элементов, например, ряд таблиц или рисунков, то в пределах данного (т.е. одного) приложения они должны быть пронумерованы (например, «Таблица 1», «Таблица 2» или «Рис. 1», «Рис. 2»). При этом каждая таблица должна иметь свой заголовок, а рисунок - свое наименование. Общий заголовок приложения в данном случае может отсутствовать.

Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки. Каждое приложение обычно имеет самостоятельное значение и может использоваться независимо от основного текста. Отражение приложения в оглавлении работы обычно бывает в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

## **6. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

Выпускная квалификационная работа каждого студента-выпускника должна быть проверена на объем заимствования, в том числе содержательного, в порядке, установленном специальным локальным актом. Текст ВКР должен быть доступен для ознакомления, в том числе в электронном виде.

Для проверки ВКР на наличие заимствований обучающийся представляет руководителю ВКР электронную копию окончательного варианта текста ВКР не позднее 14 дней до дня защиты. Имя электронной копии должно содержать информацию, позволяющую однозначно идентифицировать текст ВКР и его электронную копию: фамилия, инициалы выпускника, аббревиатура факультета, год выпуска.

Обучающиеся, не представившие ВКР в государственную экзаменационную комиссию по неуважительной причине, отчисляются из университета с выдачей им справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

После успешного прохождения процедуры предзащиты и при необходимости корректировки текста работы выпускную квалификационную работу, оформленную по установленным требованиям, обучающийся предоставляет на выпускающую кафедру на бумажном носителе в переплетенном виде, а также на электронном носителе. Обучающийся несёт ответственность за соответствие предоставляемой им электронной версии печатному варианту работы.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР. Отзыв руководителя ВКР представляет собой обоснование уровня сформированности компонент компетенций, которые характеризуют личностные качества выпускника, проявленные в период подготовки выпускной работы.

ВКР визируется заведующим выпускающей кафедрой на титульном листе работы записью «Рекомендовать к защите» и личной подписью. Основанием для визы являются: 1) предоставление студентом ВКР в соответствии с установленными требованиями, включая сроки предоставления; 2) наличие и содержание отчета о результатах проверки ВКР на объем заимствований; 3) предварительное суждение заведующего о соответствии работы установленным требованиям к ВКР. На титульном листе ВКР указываются номер протокола и дата заседания выпускающей кафедры по вопросу о допуске ВКР к защите. Отсутствие визы заведующего выпускающей кафедры не является препятствием для предоставления ВКР в государственную экзаменационную комиссию. Решение кафедры о рекомендации работы к защите оформляется протоколом заседания кафедры с указанием результатов голосования. В порядке исключения по уважительным причинам (болезнь, чрезвычайные семейные обстоятельства и др.) по решению выпускающей кафедры рассмотрение вопроса о допуске ВКР к защите может быть перенесено на другой срок, установленный специальным положением.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

Выпускная квалификационная работа, отзыв, и отчет о результатах проверки ВКР на объем заимствования передаются заведующим выпускающей кафедрой в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Защита ВКР проводится в установленные сроки на заседании ГЭК с участием не менее 2/3 её состава. Защита имеет публичный характер. Кроме членов ГЭК на защите могут присутствовать руководитель ВКР, а также все желающие.

Публичную защиту ВКР рекомендуется проводить по следующему плану:

1. Председатель ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество студента - выпускника, который приглашается для защиты своей ВКР.
2. Заслушивается доклад автора ВКР (до 12 минут).
3. Члены ГЭК и присутствующие задают вопросы.
4. Отзыв руководителя ВКР (в случае необходимости отзыв руководителя ВКР зачитывается секретарем ГЭК).
5. Открывается дискуссия по обсуждаемой проблеме, в ходе которой любой из присутствующих может высказать свое суждение о работе.
6. Предоставляется заключительное слово выпускнику - исполнителю ВКР.

На защиту каждой ВКР отводится не более 30 мин, включая ответы на вопросы, выступления руководителя ВКР, и других членов ГЭК. Основной доклад по теме работы целесообразно сопровождать современными средствами презентации научной информации.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы как государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ, утверждённые вузом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений доводятся до сведения студентов в сроки, устанавливаемые специальным положением. Для оценки качества подготовки выпускника на государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы выявляется интегральный уровень сформированности соответствующих компетенций. Процедура оценивания результатов обучения на основе защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) определяется в программе государственной итоговой аттестации по соответствующей ОПОП.

При этом устанавливаются три уровня готовности выпускников к профессиональной деятельности педагога на основе оценки сформированности соответствующих компетенций: пороговый, базовый, повышенный.

Пороговый уровень характеризует в большей степени репродуктивный характер подготовки, который не является препятствием для самостоятельного выполнения основных задач профессиональной деятельности. Основными признаками порогового уровня является способность воспроизводить в устной и письменной форме основные положения выполненной работы.

Базовый уровень характеризуется наличием отдельных компонент творческого подхода в достижении цели и решении поставленных задач. Основными признаками базового уровня может являться, дополнительно к признакам предыдущего уровня, готовность находить решения профессиональных задач, непосредственно связанных с задачей структурой ВКР.

Повышенный уровень характеризуется дополнительно к содержанию предыдущего уровня преимущественно творческим подходом к решению поставленных задач, критическим мышлением при анализе полученных результатов работы. Одним из основных признаков повышенного уровня является готовность находить решения профессиональных задач в нестандартных ситуациях.

Итоговая оценка определяется следующим образом:

«Отлично» - 85 - 100 баллов - соответствует повышенному уровню готовности выпускника к профессиональной деятельности, показанной им на защите ВКР.

«Хорошо» - 71 - 84 балла - соответствует базовому уровню готовности выпускника к профессиональной деятельности, показанной им на защите ВКР.

«Удовлетворительно» - 61 - 70 баллов - соответствует пороговому уровню готовности выпускника к профессиональной деятельности, показанной им на защите ВКР.

Ниже пороговых лежит область значений параметров, которая определяет несоответствие подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО 44.03.05 Педагогическое образование и влечет за собой непризнание соискателю квалификации бакалавра.

## **ЛИТЕРАТУРА, РЕКОМЕНДУЕМАЯ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ПРИ ПОДГОТОВКЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 154 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/402146>
2. Выпускная квалификационная работа бакалавра: учебное пособие: [16+] / С.И. Главчева, Л.Н. Рождественская, М.В. Леган, А.Н. Сапожников; Новосибирский государственный технический университет. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2016. — 146 с.: табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575121>
3. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/430008>
4. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие: [16+] / М.Ф. Шкляр. — 7-е изд. — Москва: Дашков и К°, 2019. — 208 с. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573356>
- 5.