

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа

Направление подготовки 45.03.01 Филология

Профиль подготовки
«Отечественная филология (осетинский язык и литература)»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Владикавказ 2023

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 986, учебным планом подготовки бакалавра по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология (осетинский язык и литература)», утверждённым Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 27.04.2023 г., протокол № 9.

Составитель: доцент кафедры осетинского языка, канд. пед. наук Царикаева Ф.А.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры осетинского языка (протокол №8 от «24» апреля 2023 г.).

Одобрена советом факультета осетинской филологии (протокол №8 от «25» апреля 2023г.)

Рабочая программа практики утверждена в составе ОПОП ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология (осетинский язык и литература)» 28.04.2023 г.

1. Структура и трудоемкость практики

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 ч.).

Форма промежуточной аттестации – зачёт с оценкой.

	Очная форма обучения
Курс	4
Семестр	8
Практические занятия	1
Самостоятельная работа	107
Продолжительность	2 недели
Зачет с оценкой	+
Общее количество часов	108
Трудоемкость	3 з.е.

2. Цели и задачи практики

– развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, направленной на формирование умений у студентов объективной оценки научной информации, свободы научного поиска

– приобретение практического опыта в исследовании актуальных научных проблем, в том числе тех, которые связаны с темой выпускной квалификационной работы.

3. Место практики в структуре ОПОП

Научно-исследовательская работа относится к практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. Практика - Б2.В.04 (П)

Предварительные компетенции:

Для прохождения данной производственной практики студент должен знать основную терминологию филологии и методики исследования в филологической отрасли:

Знать:

- предмет, объект, цели, задачи филологии;
- содержание базовых филологических понятий;
- основные концепции, направления и персоналии в истории филологии,
- основные методы филологии

Уметь:

- пользоваться терминологией филологии и смежных наук;

Владеть:

- терминосистемой описания языка;
- методикой филологического анализа.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

(компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики)

В результате прохождения научно-исследовательской практики у обучающихся должны сформироваться следующие компетенции:

Коды компетенций	Содержание компетенций
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
ПК-2	Способен проводить научные исследования в области языкознания и литературоведения

Взаимосвязь планируемых результатов прохождения практики с формируемыми компетенциями ОПОП:

Коды и наименования компетенции	Индикатор достижения компетенций	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями	Знать: методику и основные принципы анализа задач. Уметь: определять базовые требования задачи. Владеть: практический опыт анализа задач.
	УК-1.2. Осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов.	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации. Уметь: соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. Владеть: практическим опытом работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов.
ПК-2. Способен проводить научные исследования в области языкознания и литературоведения	ПК-2.1. Способность понимать, критически анализировать и использовать базовую информацию в предметной области	Знать: основные подходы к изучению различных проблем в области филологии. Уметь: сравнивать и критически анализировать явления и процессы в области филологии; обосновать практическую ценность полученных филологических знаний для современного общества. Владеть: навыками работы с научной литературой; приемами поиска, систематизации и методами анализа филологического материала; навыками выражения и обоснований собственной позиции.

	<p>ПК-2.2. Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области.</p>	<p>Знать: содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области, а также роль учебного предмета / образовательной области в формировании научной картины мира.</p> <p>Уметь: анализировать базовые научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов в предметной области знаний, самостоятельно формировать программу исследовательской деятельности и успешно ее реализовывать; использовать результаты научных достижений в профессиональной деятельности: разработать, обосновать и реализовать программу по решению исследовательских задач с использованием различных современных научно-исследовательских методов.</p> <p>Владеть: различными методами анализа основных категорий предметной области знаний, технологиями научно-исследовательской работы в области филологии и по профилю подготовки; навыками сбора и обработки научных данных; навыками использования современных научных достижений в учебно-воспитательном процессе с различными категориями обучающихся; методологией научного исследования: комплексом исследовательских умений; методами поиска, обработки и использования научной информации; способами представления результатов исследования и технологией их анализа.</p>
--	--	--

	ПК-2.3. Демонстрирует готовность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований.	Знать: основные принципы систематизации материалов в библиотеках, архивах, электронных библиотеках; основные принципы составления и оформления библиографии по тематике проводимых исследований; основные принципы составления обзоров, аннотаций и рефератов по тематике проводимых исследований. Уметь: искать необходимую информацию в библиотеках, архивах и электронных библиотеках; самостоятельно составлять обзоры, аннотации и рефераты по тематике проводимых исследований. Владеть: навыками работы с путеводителями и каталогами архивов, библиотечными каталогами, библиографическими указателями, ПК, ресурсами интернет; навыками к самостоятельному составлению библиографий по филологической тематике; навыками работы с материалом целью самостоятельного составления обзоров, аннотаций и рефератов по тематике проводимых исследований.

При проведении практики обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

5. Место и сроки поведения практики

Практика проводится в течение 2 недель во втором семестре 4 курса на базе СОГУ или профильных организаций.

Практика для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении места практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-санитарной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

6. Структура и содержание практики

Тип практики: производственная

Вид практики: научно-исследовательская

Способы проведения: стационарная; выездная

Вид деятельности: научно-исследовательская

Форма проведения практики: дискретно по видам проведения практик / непрерывно

Профессиональные задачи (в соответствии с видом деятельности), которые готов решать обучающийся после прохождения данной практики:

- научные исследования в области филологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков;
- анализ и интерпретация на основе существующих филологических концепций и методик отдельных языковых, литературных и коммуникативных явлений и процессов, текстов различного типа, включая художественные, с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;
- сбор научной информации, подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований;
- участие в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня; выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований;
- устное, письменное и виртуальное (размещение в информационных сетях) представление материалов собственных исследований.

В зависимости от места прохождения учебной практики научно-исследовательская работа обучающимся, содержание НИР может различаться, что отражается в индивидуальном задании на учебную практику научно-исследовательская работа.

Виды и формы контроля: зачет с оценкой.

Календарный план: см. график учебного процесса.

Обязательному рассмотрению в период прохождения учебной практики научно-исследовательская работа подлежат ниже перечисленные вопросы.

– Предоставление теоретического материала (проведение аналитического обзора информационных источников; исследование объекта НИР; выбор направлений исследования, в том числе:

- разработка возможных направлений решения отдельных задач исследования;
- сравнительная оценка эффективности возможных направлений исследования;
- обоснование выбора оптимального варианта направления исследования;
- формулирование целей, задач, объекта и предмета исследования;
- подведение итогов выполнения этапа НИР.

– Предоставление теоретического материала (теоретические исследования представленных в НИР задач: проведение пилотажного исследования и подготовка эксперимента (выбор методик, их обоснование); обработка результатов эксперимента; обобщение и оценка результатов исследования: сопоставление результатов анализа информационных источников и результатов проведенного исследования; оценка эффективности полученных результатов; разработка рекомендаций по использованию результатов; подведение итогов выполнения этапа НИР).

– Участие в научно-исследовательских работах, выполняемых кафедрой.

– Ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий.

Структура и содержание практики

Се- мес- тр	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудо- емкость (в часах)	Форма текущего контроля
-------------------	--------------------------------	---	--------------------------------	-------------------------------

8	Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none"> – Организация и проведение установочной конференции по задачам и содержанию практики. – Составление индивидуального плана-графика на период практики. – Ознакомление со структурой и направлением деятельности организации (структурного подразделения) – места прохождения практики. – Инструктаж по технике безопасности. 	1	Дневник НИР, индивидуальный план
	Основной этап	<ul style="list-style-type: none"> – Теоретические исследования представленных в НИР задач: подготовка пилотажного исследования (выбор методик, их обоснование), использование знаний современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач. – Участие в научно-исследовательских работах, выполняемых кафедрой (по грантам или в рамках договоров с др. организациями)/образовательной организацией. – Ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий для систематизации, обобщения и распространения отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области. 	89	Иллюстративный материал. Доклад или тезисы. Терминологический словарь. Презентация.
	Заключительный этап	<ul style="list-style-type: none"> – Обобщение результатов практики. – Подготовка портфолио научно-исследовательских достижений, используя способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование. – Подготовка дневника и отчета о выполнении научно-исследовательской работы. 	18	Отметка в дневнике практики, отчетная документация, отзыв-характеристика руководителя НИР, портфолио. Зачет.
	Итого:		108	

7. Образовательные технологии

Метод проектов – выполнение индивидуального или группового творческого проекта, по какой-либо теме. В данном методе студенты самостоятельно приобретают недостающие знания из разных источников; учатся пользоваться приобретенными знаниями для решения познавательных и практических задач; приобретают коммуникативные умения, работая в различных группах; развивают исследовательские умения (умения выявления проблем, сбора информации, наблюдения, проведения эксперимента, анализа, построения гипотез, общения); развивают системное мышление.

Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС).

8. Учебно-методическое обеспечение организации и проведения практики

Методические указания для самостоятельной работы студентов выложены на дистанционной площадке системы «MOODLE».

Общее учебно-методическое руководство производственной практики и контроль ее прохождения осуществляется закрепленной кафедрой. В целях осуществления руководства кафедра выделяет преподавателя, который является руководителем практики студентов.

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Обучающиеся в период прохождения практики должны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики научно-исследовательская работа и индивидуальными заданиями;
- подчиняться действующими в образовательной организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники пожарной безопасности и производственной санитарии;
- представить своевременно руководителю учебной практики научно-исследовательская работа дневник, письменный отчет о прохождении учебной практики научно-исследовательская работа.

Методические рекомендации по составлению библиографии по теме НИР (ВКР)

1. Список библиографии должен быть составлен в строгом соответствии с ГОСТом.
2. Количество наименований библиографического списка должно быть не менее 50 единиц, из них не менее 50 % наименований должно быть издано за последние 10 лет.
3. Наименования должны быть расположены в алфавитном порядке.
4. Список библиографии должен включать монографии, статьи из научных журналов на русском, осетинском и иностранном языках.
5. Список библиографии должен включать литературу по теме НИР студента.

Методические рекомендации по сбору и систематизации фактологического материала по теме НИР (ВКР)

Сбор и систематизация фактологического материала по теме НИР (магистерской диссертации) должен осуществляться по рекомендации научного руководителя студента из архивных и иных источников, Интернет-ресурсов, он-лайн изданий, сайтов масс-медиа и т.д.

Оформление собранного материала проводится в электронном или бумажном виде.

Методические рекомендации по подготовке доклада на научную конференцию по теме НИР (ВКР)

Подготовку доклада или тезисов доклада студент осуществляет самостоятельно, при

необходимости консультируясь со своим научным руководителем или руководителем практики.

Доклад должен представлять собой электронный документ, содержащий ФИО автора, тему, вводную часть, основную часть и заключительную часть, а также список использованной литературы, оформленный в соответствии с ГОСТом. Объем доклада – от 3 до 7 страниц машинописного текста 14 кеглем, интервал – 1,5, выравнивать по ширине.

Ссылки оформляются в самом тексте или в конце страницы (на усмотрение студента) по нормам ГОСТ.

Тезисы должны представлять собой электронный документ, содержащий ФИО автора, тему и основные положения доклада в кратком изложении. Объем тезисов – 1-3 страницы машинописного текста 14 кеглем, интервал – 1,5, выравнивать по ширине. Методические рекомендации по овладению умениями и навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности с учетом современных научно-исследовательских технологий.

Для овладения умениями и навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности студент должен изучить теоретический материал по современным и традиционным методам лингвистического анализа, придерживаясь консультаций научного руководителя. В зависимости от темы исследований и аспектов научного анализа студент должен определить методологические принципы исследования, ориентироваться в современных технологиях научного исследования, знать основной терминологический аппарат по теме исследования.

Методические рекомендации по оформлению презентации

1. Не перегружать слайды текстом.
2. Наиболее важный материал лучше выделить.
3. Не следует использовать много мультимедийных эффектов анимации. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, побуквенное появление текста. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.
4. Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта.
5. Текст презентации должен быть написан без орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики:

- полнота раскрытия всех аспектов содержание практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

9. Оценочные средства по итогам прохождения практики

Форма контроля – дифференцированный зачет.

Зачет студент получает при условии выполнения программы практики.

Структура балла:

- составление библиографии по теме научно-исследовательской работы, работая в научной библиотеке СОГУ, глобальной сети Интернет – **1 балл**;
 - сбор и систематизацию фактологического материала по теме научно-исследовательской работы – **1 балл**;
 - подготовку НИР – **2 балла**;
 - презентацию собственного научного исследования – **1 балл**.
- Студент, набравший менее 3 баллов, получает незачет.

Оцен ка	Уровень научно- исследова- тельских умений	Проявление профессиона- льно- значимых качеств	Качество выполнения заданий	Уровень проявления творчества	Качество отчетной документации
Отл.	Выше средн его, высок ий	Проявил все названные качества	Хорошее и отличное	Творчество- репродуктив ный и творческий	Выполненные задания отвечают требованиям, своевременно сданы
Хор.	Средний	Недостаточная самостоятель ность, инициативност ь	Хорошее качество	Творческо- репродуктив ный	Отвечают требованиям, но есть погрешности, сданы своевременно
Удовл.	Средний	Не проявил в достаточной мере названные качества	В большинстве случаев удовлетворитель но	Репродуктив ный	Отвечают не всем требованиям
Неудо вл.	Ниже средн его, низки й	Не проявил названные качества	Неудовлетворит ельное, удовлетворитель ное	Репродуктив ный, эмпирически й	Не отвечают требованиям, не сданы своевременн о

Результаты отчета оцениваются по форме, предусмотренной учебным планом.
Зачет с оценкой студент получает при условии выполнения программы практики.

Форма и вид отчетности – портфолио научно-исследовательских достижений, включающее в себя отчет о практике, и отзыв руководителя. По завершении практики обучающийся готовит и защищает отчет по практике. Отчет проверяют и подписывают непосредственный руководитель практики.

Отчет производственной практики научно-исследовательская работа по форме может представлять введение к ВКР, в котором отражается актуальность, объект, предмет и методы исследования. В отчете нужно в виде тезисов изложить результаты проведенной опытной/экспериментальной работы, на практике подтверждающие теоретический аспект ВКР; дать оценку валидности полученных практических данных, указать, какой аспект гипотезы получил/не получил подтверждения.

Отчет по практике оформляется на листах формата А 4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется машинописным способом с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем Портфолио научно-исследовательских достижений – от 20 до 40 страниц. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами вверху справа. Каждый раздел Портфолио (Кейс) начинается с новой страницы. Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Отчет должен быть аккуратно оформлен, скреплен, подписан

автором с указанием даты окончания работы над отчетом.

Отчет о производственной практике научно-исследовательская работа обучающегося, подписанный руководителем, входит в Портфолио научно-исследовательских достижений и должен быть представлен на выпускающую кафедру.

**Паспорт фонда оценочных средств
учебной практики Научно-исследовательская работа**

Этап	Контролируемый материал	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство
1.	<ul style="list-style-type: none"> – Организация и проведение установочной конференции по задачам и содержанию практики. – Составление индивидуального плана-графика на период практики. – Ознакомление со структурой и направлением деятельности организации (структурного подразделения) - места прохождения практики. – Инструктаж по технике безопасности. 	УК-1, ПК-2	Портфолио научно-исследовательских достижений: - КЕЙС № 1 «Дневник НИР» - КЕЙС № 2 «Индивидуальный план»
2.	<ul style="list-style-type: none"> – Теоретические исследования представленных в НИР задач: подготовка пилотажного исследования (выбор методик, их обоснование), использование знаний современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач. – Участие в научно-исследовательских работах, выполняемых кафедрой (по грантам или в рамках договоров с др. организациями)/образовательной организацией. – Ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий для систематизации, обобщения и распространения отечественного 	УК-1, ПК-2	

3.	<p>– Обобщение результатов практики.</p> <p>– Подготовка портфолио научно-исследовательских достижений, используя способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование.</p> <p>– Подготовка дневника и отчета о выполнении научно-исследовательской работы.</p>	УК-1, ПК-2	<p>- КЕЙС № 5 «Отчет-презентация»</p> <p>Обобщенный рефлексивный отчет по итогам практики (содержание выполненной программы; самоанализ и самооценка деятельности, ее успешность и научный характер, причинно-следственные связи; самооценка профессионально-личностного развития на данном этапе обучения, в том числе перспективы своего дальнейшего профессионального и личностного развития). Отчет сопровождается презентацией основных видов практической деятельности обучающегося.</p> <p>–Отзыв – характеристика руководителя НИР.</p> <p>– Вопросы к защите отчета (зачет).</p>
----	--	------------	--

Перечень вопросов по практике

Вопросы для защиты отчета

Проблемное поле для вопросов на диагностику уровня сформированности следующих компетенций:

- Особенности применения теоретических методов в психолого-педагогическом исследовании, знаний современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач, основ применения современных методик и технологий организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам
- Особенности применения теоретических методов в психолого-педагогическом исследовании, знаний современных проблем науки и образования при формировании образовательной среды и использовании профессиональных знаний и умений в реализации задач инновационной образовательной политики.
- Специфика библиографической работы на теоретическом этапе исследования. Библиографическая работа как метод освоения систематизации, обобщения и распространения отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области. Навыки составления библиографического описания научных источников при организации руководства исследовательской работой обучающихся.
- Основные трудности оформления грантов по педагогическим исследованиям, направленных на разработку и реализацию методических моделей, методик, технологий и приемов обучения.
- Готовность к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области.
- «Круглый стол» как форма представления результатов исследования, возможность осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной

деятельности, организации взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами. Участие в научных конференциях как способ осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру.

- Научная статья как отражение готовности к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Основные требования к написанию научной статьи.

- Научно-исследовательская деятельность как способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование, готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач.

При выставлении зачета учитываются следующие **критерии деятельности обучающегося за научно-исследовательскую практику:**

Зачет ставится, если обучающийся:

- знает о современных технологиях научно-исследовательской работы, о компьютерных программах и языках программирования по изучаемой дисциплине,
- прочно знает теоретические основы по предмету, знает методики планирования научно-исследовательской работы;
- проявляет самостоятельность и инициативу при планировании научных исследований по специальности;
- умеет определить и обосновать цели, содержание, средства и методы научных исследований;
- умеет составить развернутые планы научных исследований, проявляет при этом самостоятельность и инициативу;
- умеет определить содержание научных исследований, подобрать материал в соответствии с поставленными целями, смоделировать форму проведения исследования;
- умеет использовать во время проведения научных исследований разнообразные методы с целью получения требуемых результатов;
- свободно владеет материалом дисциплины, не допускает ошибок в собственной речи;
- сформировал и в установленные сроки предоставил руководителю практики портфолио, содержащее все кейсы, оформленные надлежащим образом.

Незачет ставится, если обучающийся не знает:

- не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с коллегами и обучающимися.

Получение обучающимся незачета является академической задолженностью. При наличии академической задолженности обучающийся не может быть переведен приказом на следующий курс, так как перевод на следующий курс оформляется после выполнения аспирантом всего учебного плана данного периода обучения.

Ликвидация академической задолженности по практике осуществляется путем ее повторной отработки по специально разработанному графику.

Защита отчета по учебной практике научно-исследовательская работа обучающихся с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

Критерии оценивания сформированности компетенций

Планируемые результаты обучения* (показатели освоения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения				
	1 незачет	2 незачет	3 зачет	4 зачет	5 зачет
Знать: методы критического анализа и оценки современных научных достижений УК-1.1.	Отсутствие умений	Фрагментарные знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений	Общие, но не структурированные знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений	Сформированные систематические знания методов критического анализа и оценки современных научных достижений
Уметь: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др. Владеть: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности УК-1.2.	Отсутствие умения	Частично освоенное умение получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.	В целом успешно, но не систематически и получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы в умении получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.	Сформированное умение получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.
Знать: основные подходы к изучению различных проблем в области филологии ПК-2.1	Отсутствие умения	Фрагментарные знания методов представления и описания результатов проектной деятельности	Общие, но не структурированные знания методов представления и описания результатов проектной деятельности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов представления и описания результатов проектной деятельности	Сформированные систематические знания методов представления и описания результатов проектной деятельности
Уметь сравнивать и критически анализировать явления и процессы в области филологии;	Отсутствие умения	Частично освоенное умение обосновывать практическую и теоретическую значимость	В целом успешно, но не систематически и применять умение обосновывать	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы в умении обосновывать	Сформированное умение применять умение обосновывать практическую

обосновать практическую ценность полученных филологических знаний для современного общества ПК-2.2		полученных результатов	практическую и теоретическую значимость полученных результатов	практическую и теоретическую значимость полученных результатов	и теоретическую значимость полученных результатов
Владеть: навыками работы с научной литературой; приемами поиска, систематизации и методами анализа филологического материала; навыками выражения и обоснований собственной позиции ПК-2.3	Отсутствие умений	Фрагментарное применение проектирования план-графика реализации проекта; определения требований к результатам реализации проекта, участия в научных дискуссиях и круглых столах	В целом успешное, но не систематическое применение проектирования план-графика реализации проекта; определения требований к результатам реализации проекта, участия в научных дискуссиях и круглых столах	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в применении системы навыков проектирования план-графика реализации проекта; определения требований к результатам реализации проекта, участия в научных дискуссиях и круглых столах	Успешное и систематическое применение системы навыков проектирования план-графика реализации проекта; определения требований к результатам реализации проекта, участия в научных дискуссиях и круглых столах

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Егошина И.Л. Методология научных исследований: учебное пособие / И.Л. Егошина. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. - 148 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494307>. Гриф УМО ВО.

2. Степанова Н.Ю. Основы научных исследований. Методика научных исследований: учебное пособие / Н.Ю. Степанова. - СПбГАУ, 2019. - 93 с.: [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560936>.

б) дополнительная литература:

3. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.11–2011: Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления. – М.: Стандартинформ, 2012.

4. Мандель Б.Р. Методология и методы организации научного исследования в педагогике: учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. – М., Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 340 с.: [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486259>.

5. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие / М.Ф. Шкляр. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 208 с. - (Учебные издания для бакалавров). [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782>.

6. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований: учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - 3-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 283 с. - (Учебные

издания для бакалавров). [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759>.

7. Афанасьев В.Н. Статистическая методология в научных исследованиях: учебное пособие для аспирантов / В.Н. Афанасьев, Н.С. Еремеева, Т.В. Лебедева. - Оренбург: ОГУ, 2017. - 246 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485266>.

в) программное обеспечение, ЭБС, профессиональные базы данных и Интернет-ресурсы:

Электронные ресурсы, обеспечивающие реализацию образовательных программ и научной деятельности ФГБОУ ВО «СОГУ»:

Наименование, сведения о правообладателе и адрес сайта	Договор на право использования ЭБС	Срок действия договора	Количество точек доступа/пользователей и характеристика доступа	Примечания
ЭБС «Университетская библиотека onLine» ООО «Директ-Медиа» (RU) http://www.biblioclub.ru	№ 278-12/2022	01.01.2023 – 31.12.2023	не ограничено	заключение договора на право доступа с 01.01.24
«Образовательная платформа ЮРАЙТ» ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» http://www.urait.ru/	№ 01/03-2023	01.03.2023 – 30.06.2023 01.09.2023 – 31.12.2023	6050	заключение договора на право доступа с 01.01.24
ЭБС «Консультант студента» «Медицина. Здравоохранение ВО» ИТ компания ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА» www.studentlibrary.ru	№ 832КС/02-2023	27.02.2023 – 26.02.2024	200 эл. карт пользователей	заключение договора на право доступа с 27.02.24
Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (RU) www: https://elibrary.ru	Sio-5051/2023	11.04.2023 – 12.04.2024	до 500	заключение договора на право доступа с 13.04.24
Универсальные базы данных «ИВИС» ООО «ИВИС» (RU) https://eivis.ru/	№ 33-п	01.01.2023 – 31.12.2023	не ограничено	заключение договора на право доступа с 01.01.24
«Национальная электронная библиотека» ФГБУ «РГБ» http://НЭБ.Рф	№ 101/НЭБ/4513	05.07.2018 – 05.07.2023	10 точек доступа по IP-адресу	с пролонгацией на пять лет

Реестр программного обеспечения

№	Наименование	№ договора(лицензия)	Страна
---	--------------	----------------------	--------

п/п			производитель
1.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
2.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
3.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
4.	Система тестирования Sunrav WEB Class	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)	Россия
5.	Система компьютерной верстки MikTex	Лицензия FSF/Debian (Свободное программное обеспечение) (бессрочно)	
6.	Kasperksy Endpoint Security	До 22.01.2024	Россия
7.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат. ВУЗ»	№ 6262 от 09.01.2023 (действителен до 31.12.2023г) с ОАО «Анти-Плагиат»	Россия
8.	Автоматизированная система «Управление – Деканат БРС»	Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611830 от 06.02.2015г.(бессрочно)	СОГУ
9.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015г. (бессрочно)	СОГУ
10.	Планы	№8867, от09.01.2023г. (09.01.2023г. до 31.12.2023г.) ООО ЛММИС	Россия
11.	VSDESK	№ 210406/01 от 06.04.2021г. ИП И,А.Сергеевич Тех.под. 07.04.2022	Россия
12.	«Галактика»	от 14.03.2022г (примерная дата)	Россия
13.	DIRECTUM RX – Система электронного документооборота	ООО Галактика ИТ договор № 120320/Д/А от 14.03.2022(примерная дата)	Россия
14.	Услуги связи (доступ к сети интернет)	ООО Алком № AL-0044 от 01.02.2022г - 31.12.2022г	Россия
15.	MOODLE	Бесплатное российское	США (бесплатное российское)
16.	«Галактика РУЗ»	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
17.	Личный кабинет абитуриента	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
18.	Личный кабинет студента/сотрудника	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
19.	Электронная библиотека диссертации и авторефератов РГБ (ЭБД РГБ)	https://dvs.rsl.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
20.	ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»	https://biblioclub.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
21.	ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»	http://elibrary.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
22.	Универсальная баз данных East View	https://dlib.eastview.com	США

23.	ЭБС «Юрайт» - образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям	www.biblio-online.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
24.	КЭП (домен на яндексе)	бесплатное	Россия
25.	РусГард	бесплатное	Россия
26.	ViPNet		Россия

Профессиональные базы данных и интернет ресурсы:

- Осетинский язык он-лайн: учебные и справочные материалы <https://ironau.ru/>.
- Æmdzævgæ. <https://www.facebook.com/amdzavga/>.
- НацТВ <https://iryston.tv/ir/>
- Словари на IRISTON.COM <http://slovar.iriston.com/>
- Осетинско-русский словарь <https://osetinsko-russkij-slovar.slovaronline.com/>
- Библиотека Гумер: Языкознание. URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/Index_Ling.php;
- Институт лингвистических исследований РАН. URL: <http://iling.spb.ru>;
- Институт русского языка им. А.С. Пушкина. URL: <http://www.pushkin.edu.ru>;
- Институт русского языка им. В.В. Виноградова. URL: <http://www.ruslang.ru>;
- Институт языкознания РАН. URL: <http://iling-ran.ru/beta/>;
- Интерактивные словари русского языка на сайте ИРЯ им. В.Виноградова. URL: <http://www.slovari.ru/lang/ru/>;
- Лингвистика в России: Ресурсы для исследователей. URL: http://uisrussia.msu.ru/linguist/A_linguistics.jsp;
- Национальный корпус русского языка. URL: <http://ruscorpora.ru>;
- Российская государственная библиотека. URL: <http://www.rsl.ru/>;
- Российская национальная библиотека. URL: <http://www.nlr.ru/>;
- Русский филологический портал "Philology.Ru". URL: <http://www.philology.ru>;
- Университетская информационная система РОССИЯ. URL: <http://www.cir.ru/>;
- Филологические науки (сообщество). URL: <http://blogs.mail.ru/community/philology>;
- Языковая энциклопедия «Lingvisto». URL: www.lingvisto.org <http://www.gumer.info>;
- Scopus – крупнейшая единая база данных, содержащая аннотации и информацию о цитируемости рецензируемой научной литературы, со встроенными инструментами отслеживания, анализа и визуализации данных. В базе содержится 23700 изданий от 5000 международных издателей, в области естественных, общественных и гуманитарных наук, техники, медицины и искусства. <https://www.scopus.com/>;
- Taylor&Francis. Политематическая коллекция журналов Taylor&Francis Group включает в себя около двух тысяч журналов по различным областям знания. <http://www.tandfonline.com/>;
- Web of Science. Научометрическая реферативная база данных журналов и конференций. <https://apps.webofknowledge.com/home.do?SID=Z1V9IS8DggMcH9KSZ1X>;
- Wiley. Издательство с доступом к реферативным и полнотекстовым материалам журналов и книг. <http://www.wiley.com/>; <http://www.onlinelibrary.wiley.com/>;
- Журналы издательства Annual Reviews. Является некоммерческим академическим издательством, печатающим около 40 серий (журналов, ежегодников), публикующих крупные обзорные статьи о достижениях в области естественных и социальных наук. <http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/1391849/browse?type=source>.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46 Учебный корпус №2
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46 Учебный корпус №2 Ауд. 201
Библиотека, в том числе читальный зал	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Церетели, 16

Обучающийся проходит практику в перечисленных ниже организациях, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве, в т.ч. о проведение практик.

Перечень организаций, с которыми заключены договоры на проведение практик:

1. ФГБУН Северо-Осетинский институт гуманитарных и социальных исследований им. В.И. Абаева ВНИЦ РАН и Правительства РСО-Алания. Адрес: 362040, РСО-Алания, г. Владикавказ, пр. Мира, 10. Договор № 20-69 с 21.09.2020 г. по 01.01.2025 г.

При проведении учебной практики научно-исследовательская работа материально-техническое обеспечение определяется материально-техническими возможностями принимающей организации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова

Факультет осетинской филологии

Кафедра осетинской литературы

Индивидуальный план учебной практики Научно-исследовательская работа
в _____ семестре

Обучающийся _____
(Ф.И.О. студента)

№	Наименование НИР _В семестре	Форма отчёта	Отметка о выполнении (дата)	Подпись научного руководителя

Руководитель практики от профильной организации

(должность)	(подпись)	(Ф.И.О)

Руководитель практики от СОГУ

(должность) (подпись) (Ф.И.О)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова

Факультет осетинской филологии

Кафедра осетинской литературы

Дневник прохождения практики

Фамилия, имя, отчество студента (полностью)_____

Направление _____ Курс _____

Наименование практики: Учебная

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с « » 20 г. по « » 20 г.

Положение о практике

/разъясняется руководителем практики, ответственным лицом по практике или деканатом во время подготовки к планируемой практике, а также конкретно определяются все главные задачи практики согласно учебному плану/

Общие сведения

Студент направляется: 1. Наименование организации 2. Адрес (индекс) 3. Телефон	
Руководитель практики от профильной организации: 1. Фамилия 2. Имя 3. Отчество 4. Должность 5. Ученая степень	
Руководитель практики от СОГУ: 1. Фамилия 2. Имя 3. Отчество 4. Должность 5. Ученая степень	

Дневник практики

[illegible]

[illegible]

**Промежуточный отчет об учебной практике
Научно-исследовательская работа в _____ семестре**

Выполнил
Студента (курс, форма обучения, направление)

Тема ВКР¹: _____

Содержание проделанной НИР _____

Результаты учебной практики научно-исследовательская работа (подготовка рефератов и эссе, участие в конференциях, подготовка публикаций, получение грантов, участие в конкурсах научных работ, стажировки и т.д.)

Заключение научного руководителя

(подпись, дата) _____

Руководитель практики
ученая степень, звание _____ (подпись, дата) _____

Руководитель магистерской программы
ученая степень, звание _____ (подпись, дата) _____

¹ Тема ВКР указывается с учетом корректировок, внесенных по итогам НИР, проведенной в семестре, по согласованию с научным руководителем.

Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова
Факультет осетинской филологии
Кафедра осетинской литературы

Отчет по учебной практике

в период с «____» _____ Г. по «____» _____ Г.

в _____
(место прохождения практики)

Выполнил

Студент (курс, форма обучения, направление)

(подпись, дата) _____

Руководитель практики

ученая степень, звание _____ (подпись, дата) _____

Руководитель бакалаврской программы

ученая степень, звание _____ (подпись, дата) _____

Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова

Факультет осетинской филологии

Кафедра осетинской литературы

План-график работы над ВКР

Фамилия, имя, отчество студента (полностью) _____

Направление _____

Тема ВКР _____

Наименование этапа выполнения ВКР	Плановая дата	Фактическая дата	Отметка научного руководителя об исполнении (подпись)

(подпись, дата) _____

Руководитель практики
ученая степень, звание _____ (подпись, дата) _____

Руководитель магистерской программы
ученая степень, звание _____ (подпись, дата) _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова
Факультет осетинской филологии
Кафедра осетинской литературы

Составил:
Руководитель практики от СОГУ

(ФИО)
«_____» _____ 20____ г.

Рабочий график (план)*

проведения учебной практики Научно-исследовательская работа
обучающегося _____
направления подготовки _____
программа _____

№	Вид выполняемой работы	Сроки выполнени я	Формы отчетност и

Ознакомлен _____ (ФИО)
(подпись обучающегося)
«_____» _____ 20____ г.

*для практики на базе СОГУ

Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова
Факультет осетинской филологии
Кафедра осетинской литературы

Согласовано:

Руководитель практики
от профильной
организации

_____ (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Составил:

Руководитель практики от
СОГУ

_____ (ФИО)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Совместный рабочий график (план)*

проведения учебной практики Научно-исследовательская работа
обучающегося _____
направления подготовки _____
программа _____

№	Вид выполняемой работы	Сроки выполнени я	Формы отчетност и

Ознакомлен _____ (ФИО)
(подпись обучающегося)
« ____ » _____ 20 ____ г.

*для практики на базе профильной организации

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова
Факультет осетинской филологии
Кафедра осетинской литературы

Составил:
Руководитель практики от СОГУ

(ФИО)
«_____» _____ 20____ г.

Индивидуальное задание для обучающегося *

Учебная практика «Научно-исследовательская работа»

Обучающийся _____

направления подготовки _____

программа _____

Место проведения практики _____

Формулировка задания _____

Ознакомлен _____ (ФИО)

(подпись обучающегося)

«_____» _____ 20____ г.

*для практик на базе Университета

-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова
Факультет осетинской филологии
Кафедра осетинской литературы

Согласовано:

Составил:

Руководитель практики
от профильной
организации

Руководитель практики от
СОГУ

_____(ФИО)
«_____» _____ 20____ г.

_____(ФИО)
«_____» _____ 20____ г.

Индивидуальное задание для обучающегося*

Учебная практика Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Обучающийся _____

направления подготовки _____

программа _____

Место проведения практики _____

Формулировка задания _____

Ознакомлен _____ (ФИО)

(подпись обучающегося)

«_____» _____ 20____ г.

*для практик на базе профильной организации

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова

Факультет осетинской филологии

Кафедра осетинской литературы

Согласовано:

Составил:

Руководитель практики
от профильной
организации

Руководитель практики от
СОГУ

_____(ФИО)
«_____» _____ 20____ г.

_____(ФИО)
«_____» _____ 20____ г.

Содержание и планируемые результаты практики

проведения учебной практики Научно-исследовательская работа

обучающегося _____

направления подготовки _____

программа _____

№	Содержание практики (в РПП)	Планируемые результаты (формируемые компетенции в РПП)	Формы текущего контроля

Ознакомлен _____ (ФИО)
(подпись обучающегося)

«_____» _____ 20____ г.

*для практики на базе профильной организации

Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова
Факультет осетинской филологии
Кафедра осетинской литературы

Составил:
Руководитель практики от СОГУ

(ФИО)
«_____» _____ 20____ г.

Содержание и планируемые результаты практики

проведения учебной практики Научно-исследовательская работа обучающегося

направления подготовки _____
программа _____

№	Содержание практики (в РПП)	Планируемые результаты (формируемые компетенции и в РПП)	Формы текущего контроля

Ознакомлен _____ (ФИО)
(подпись обучающегося)
«_____» _____ 20____ г.

*для практики на базе СОГУ

КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

1. Перед выездом на практику необходимо

1. Подробно выяснить: характер и сроки практики; подробный адрес базы практик.
2. Получить на кафедре программу практики.
3. Задания, которые необходимо выполнить на предприятии.
4. Получить на профилирующей кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в т.ч. по технике безопасности.
5. Узнать, кто назначен старшим по группе практикантов на данном предприятии.

2. Прибыв на место практики, студент-практикант обязан

- 2.1. Явиться в управление предприятия, учреждения, организации и отметить в дневнике дату прибытия.
- 2.2. Получить документ – пропуск (удостоверение).
- 2.3. Явиться к руководителю практики от организации, ознакомить его с программой практики и индивидуальными заданиями, и согласовать с ним рабочее место, календарный план-график прохождения практики, порядок проведения итогов работы, порядок пользования производственно-техническими материалами, литературой, инструментами и приборами, порядок получения спецодежды.
- 2.4. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на предприятии, в учреждении, организации и неуклонно их выполнять.
- 2.5. Уточнить с руководителем практики от организации, кто будет руководить работой студента-практиканта непосредственно на рабочем месте, порядок и место получения консультаций.
- 2.6. Установить связь с общественными организациями предприятия и принимать активное участие в общественной жизни предприятия, учреждения, организации.

3. Обязанности студента в период практики

- 3.1. Не позднее следующего дня по прибытии на предприятие стать на табельный учет и приступить к работе.
- 3.2. При пользовании производственно-техническими материалами предприятия строго руководствоваться установленным порядком эксплуатации и хранения этих материалов.
- 3.3. Систематически вести дневник практики.
- 3.4. Отчет должен составляться по окончании каждого этапа практики и окончательно оформляться в последние дни пребывания студента на месте практики. Отчет должен представлять собой систематическое изложение выполненных работ, иллюстрироваться схемами, чертежами, эскизами. Основу содержания отчета должны составлять личные наблюдения, критический анализ и оценка действующих технических средств, процессов и методов организации работ, а также, выводы и заключения.
- 3.5. Записи в дневнике должны показать умение студента разбираться как в организации, так и в технологии работы.
- 3.6. Дневник и отчет должны быть полностью закончены на месте практики и там же представлены для оценки и отзыва руководителю практики от предприятия.
- 3.7. Все полученные приборы, чертежи и литература должны быть своевременно возвращены по принадлежности.
- 3.8. Перед отъездом на место практики студент должен получить на это разрешение руководителя от предприятия, отметить в дневнике дату и заверить ее печатью.

4. Возвратившись с практики необходимо

Представить на кафедру дневник и отчет о практике в строго указанные сроки.