

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»*



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Основы синтаксиса современного русского языка»**

Направление 45.03.01 Филология

Профиль подготовки

«Отечественная филология (осетинский язык и литература)»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Владикавказ 2020

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 45.03.01 Филология (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014г. №947, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 45.03.01 Филология, профиль подготовки «Отечественная филология (осетинский язык и литература)», утвержденным ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 30 апреля 2020 г., протокол №9.

Составитель: кпн., доц. Мисикова Б.Г.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры русского языка (протокол №7 от «20» марта 2020 г.).

Зав.кафедрой



Е.В.Сенько

Одобрена советом факультета осетинской филологии (протокол №7 от «31» марта 2020 г.)

Председатель



А.Ф.Кудзоева

## 1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

	Очная форма обучения
Курс	2
Семестр	4
Лекции	18
Практические (семинарские) занятия	18
Лабораторные занятия	-
Консультации	-
Итого аудиторных занятий	-
Самостоятельная работа	36
Курсовая работа	-
Экзамен	-
Зачет	+
Общее количество часов	72

## 2. Цели освоения дисциплины

- дать научную характеристику синтаксиса русского литературного языка на современном этапе, выработать у студента представление о языке как о постоянно изменяющемся объекте и в то же время объекте стабильном и устойчивом; на основе выявления причин и закономерностей языкового развития помочь понять сущность этого развития.

-совершенствовать речь обучающихся с точки зрения её соответствия синтаксическим нормам языка, создать условия для формирования практических умений и навыков обучающихся, развить их творческие способности. Это позволит студентам повысить качество знаний, совершенствовать пунктуационную грамотность, владение нормами литературного языка.

Данный курс призван решить следующие **задачи**: способствовать усвоению теоретических основ курса современного русского языка, необходимых для понимания и сознательного использования речевых средств в их функциональном применении; формировать навыки анализа языковых единиц и языковых явлений; повысить языковую культуру филолога, углубив его языковую и речевую компетенцию; сформировать лингвистическое мышление у студентов; сформировать структурно-семантический подход к анализу синтаксических единиц.

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы синтаксиса современного русского языка» к дисциплинам по выбору Блока 1 вариативной части Б1.В.ДВ.04.01.

Для освоения дисциплины «Основы синтаксиса современного русского языка» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные на предыдущей ступени обучения (школьного курса «Русский язык»), а также в ходе изучения учебных дисциплин: «Современный русский язык», «Основы филологии», «Введение в языкознание».

Изучение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения курсов: «Общее языкознание», «Стилистика и культура речи русского языка».

## 4. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Коды компетенций	Содержание компетенций
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ПК-4	владением навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП:

Коды компетенций ОПОП	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
	Знать	Уметь	Владеть
ОК-5	закономерности и механизмы развития межличностных отношений в группе, причины возникновения, динамику и стратегию разрешения социальных конфликтов с учетом особенностей социальных, культурных и личностных различий.	участвовать в работе команды в соответствии с учетом требований профессиональной этики и социальных, культурных и личностных различий.	навыками работы в команде в процессе осуществления профессиональной и научно-исследовательской деятельности с учетом социальных, культурных и личностных различий.
ПК-4	основные понятия и термины языкознания и литературоведения.	пользоваться приемами имманентного и контекстного анализа художественных текстов, осознавать методологическую значимость коммуникативных возможностей текста; применять полученные знания в разных видах теоретических исследований и практической работы	навыками участия в научных дискуссиях, выступлений с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.
	основные положения и концепции синтаксиса современного русского языка, систему основных понятий синтаксиса словосочетания и предложения, иметь представление об истории, современном состоянии и перспективах развития синтаксиса	применять полученные знания в области синтаксиса современного русского языка в собственной научно-исследовательской, педагогической и других видах деятельности	основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области синтаксиса современного русского языка

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей)

## 5.Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Номер недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Литература
		л	пр	Содержание	Часы		
1	Синтаксис как раздел языкознания. Предмет и задачи синтаксиса (ОК-5; ПК-4).	2		Изучение синтаксиса в современной лингвистике. Сообщение, презентация	2	Устный опрос, конспект, проверка сообщений, презентации.	[1-10]
2	Словосочетание как синтаксическая единица. (ОК-5; ПК-4).		2	Формальное, структурно-семантическое, коммуникативное и другие направления в синтаксисе. Многоаспектность синтаксических единиц. Проблема синтаксических связей и отношений. Реферат, презентация	2	Устный опрос, конспект, проверка реферата, презентации.	[1-10]
3	Типология словосочетания (ОК-5; ПК-4).	2		Проблемы изучения словосочетаний. Сообщение, презентация	2	Устный опрос, конспект, проверка сообщений, презентации.	[1-10]
4	Простое предложение как синтаксическая единица. (ОК-5; ПК-4).		2	Аспекты изучения предложения. Проблема классификации простых предложений. Вопрос о системе структурно-семантических типов простого предложения. Члены предложения как структурно-семантические компоненты. Реферат, презентация	2	Устный опрос, конспект, проверка реферата, презентации.	[1-10]
5	Предикативная основа двусоставного предложения. Грамматическое значение и способы выражения подлежащего. (ОК-5; ПК-4).	2		Грамматическое значение и способы выражения сказуемого. Противопоставление односоставных глагольных и личных предложений. Презентация	2	Устный опрос, конспект, проверка презентации.	[1-10]
6	Односоставное предложение и его типы. Односоставные глагольные предложения: личные и безличные предложения. (ОК-5; ПК-4).		2	Односоставные именные предложения: номинативные, генитивные предложения. Конструкции, внешне сходные с номинативными предложениями. Сообщение, презентация	2	Устный опрос, конспект, проверка сообщений, презентации.	[1-10]
7	Простое осложненное предложение. (ОК-5; ПК-4).	2		Вопрос о членах предложения в современном синтаксисе. Сообщение, презентация	2	Устный опрос, конспект, проверка сообщений, презентации.	[1-10]
8	Предложения с однородными членами. Признаки однородных членов. (ОК-5; ПК-4).		2	Предложения с обособленными членами. Общие и частные условия обособления. Понятие о полупредикативности. Сообщение, презентация	2	Устный опрос, конспект, проверка сообщений, презентации.	[1-10]
9	Обособленные определения и обстоятельства. (ОК-5; ПК-4).	2				Устный опрос, конспект.	[1-10]
10	Обособленные дополнения. (ОК-5; ПК-4).		2	Предложения с вводными и вставными конструкциями. Сходство и различие между ними. Предложения с обращениями. Сообщение, презентация	2	Устный опрос, конспект, проверка сообщений, презентации.	[1-10]

11	Понятие о сложном предложении как единице языка. Признаки сложного предложения. (ОК-5; ПК-4).	2		Принципы, положенные в основу классификации сложного предложения. Бессоюзные и союзные предложения. Реферат, презентация	4	Устный опрос, конспект, проверка реферата, презентации.	[1-10]
12	Средства связи и выражения отношений между частями сложного предложения. Основные и факультативные средства связи в сложном предложении. Сочинение и подчинение в сложном предложении. (ОК-5; ПК-4).		2	Различительные признаки сложносочиненных и сложноподчиненных предложений. Сообщение, презентация	2	Устный опрос, конспект, проверка сообщений, презентации.	[1-10]
13	Сложносочиненное предложение (ССП). Признаки ССП. Отличие сложносочиненного предложения от сложноподчиненного. (ОК-5; ПК-4).	2		Конструкции переходного типа, совмещающие признаки сложносочиненных и сложноподчиненных. Взаимоподчиненные предложения. Сообщение, презентация	2	Устный опрос, конспект, проверка сообщений, презентации.	[1-10]
14	Сложноподчиненное предложение (СПП). Признаки СПП. (ОК-5; ПК-4).		2	Принципы классификации сложноподчиненного предложения в синтаксической традиции и в современной науке. Реферат, презентация	4	Устный опрос, конспект, проверка реферата, презентации.	[1-10]
15	Сложноподчиненные предложения нерасчлененной структуры: изъяснительные, присубстантивно-атрибутивные. (ОК-5; ПК-4).	2				Устный опрос, конспект.	[1-10]
16	Сложноподчиненные предложения расчлененной структуры и их семантические разновидности: обстоятельственные, присоединительные. (ОК-5; ПК-4).		2	Многочленные сложные предложения. Сообщение, презентация	2	Устный опрос, конспект, проверка сообщений, презентации.	[1-10]
17	Бессоюзное сложное предложение (БСП). Семантические разновидности бессоюзных сложных предложений открытой и закрытой структуры. (ОК-5; ПК-4).	2		История изучения бессоюзных сложных предложений и их выделения в отдельный тип сложного предложения. Реферат, презентация	2	Устный опрос, конспект, проверка реферата, презентации.	[1-10]
18	Текст как объект синтаксиса. (ОК-5; ПК-4).		2	Принципы русской пунктуации. Типы и функции знаков препинания. Сообщение, презентация	2	Устный опрос, конспект, проверка сообщений, презентации.	[1-10]
<b>ИТОГО</b>		<b>18</b>	<b>18</b>		<b>36</b>		

**Примечания:**

- Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.
- В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием Webex, платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

## 6. Образовательные технологии

**Традиционные лекции и практические (семинарские) занятия в форме с использованием современных интерактивных технологий.**

**Лекция-диалог** – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

**Онлайн-семинар** – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника (Zoom, Meet, Skype и др.).

**Видеоконференция** – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

**Видеолекция** – снятая на камеру сокращенная лекция, дополненная фотографиями и схемами, иллюстрирующая подаваемый в лекции материал.

**Технология электронного обучения** (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

## 7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, выполнение заданий преподавателя. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Самостоятельную работу следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью источников из списка основной и дополнительной литературы, интернет-источников. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Необходимо использовать специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий.

К видам самостоятельной работы при изучении данной дисциплины относится: написание рефератов, подготовка сообщений, презентаций, самостоятельное изучение литературы по теме и составление по ней конспектов, работа со справочными материалами (терминологическими и иными словарями, энциклопедиями) и т.д.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5, (методические рекомендации по дисциплине прилагаются – см. приложения).

## **8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

Рабочая программа предусматривает проведение лекционных и практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных сообщений, написание рефератов и эссе, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

*Текущий контроль* – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают опросы на семинарских и практических занятиях, а также короткие (до 15 мин.) задания, выполняемые студентами в начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала.

*Рубежный контроль* осуществляется по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия по графику.

**Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:**

### **1) Вопросы при устном опросе на практическом занятии (ОК-5; ПК-4):**

1. Что является предметом изучения синтаксиса?
2. В чем особенности синтаксических связей?
3. В чем отличие лексического и грамматического (в частности, синтаксического) значений?
4. В чем суть каждого аспекта изучения синтаксиса?
5. В чем отличие словосочетания от слова и предложения?
6. В чем суть широкого и узкого понимания словосочетания в современной лингвистике?
8. От чего зависит парадигма словосочетания? Какие словосочетания выделяются по морфологической природе главного слова?
9. От чего зависит выделение типов сложных словосочетаний?
10. Каковы способы определения синтаксически несвободных словосочетаний?
11. Что лежит в основе выделения синтаксических отношений?
12. Каковы основные способы определения синтаксических отношений в словосочетании?
13. Какие типы подчинительной связи выделяются в школьном и вузовском курсах русского языка?
14. Какой подход к подчинительным связям позволяет говорить о широком и узком понимании управления или примыкания?
15. Какой признак положен в основу выделения такого вида связи, как именное примыкание?
16. В чем суть такого признака предложения, как предикативность?
17. Какие два понимания предикативности существуют в современной лингвистике?
18. В чем различие узкого и широкого подходов к пониманию структурной схемы предложения?
19. Какие два понимания парадигмы предложения существуют в современной лингвистике?
20. От чего зависит полнота или неполнота парадигмы предложения?
21. Каково соотношение морфологических и синтаксических наклонений?



22. В чем суть смысловой организации предложения?
23. Что понимается под коммуникативной организацией предложения?
24. Что лежит в основе классификации предложений в современном русском языке?
25. В чем особенности вопросительных и отрицательных предложений?
26. В каких случаях выделение подлежащего вызывает трудности? На что следует обращать внимание в таких случаях?
27. В каких случаях можно говорить об осложнении простого глагольного сказуемого?
28. Что лежит в основе выделения типов сказуемых в современном русском языке?
29. По какому признаку идет классификация вспомогательных глаголов в составном глагольном сказуемом и связок в составном именном сказуемом?
30. В чем особенности синтаксической связи главных членов предложения?
31. В каких случаях от постановки тире между подлежащим и сказуемым зависит тот или иной смысл предложения?
32. Что является структурной особенностью односоставных предложений?
33. В чем причина различия в классификации типов односоставных предложений?
34. Почему спорным является выделение таких односоставных предложений, как определено-личные, обобщенно-личные, инфинитивные предложения?
35. В чем структурно-семантическая особенность каждого из типов односоставных предложений?
36. Почему не все номинативные конструкции можно отнести к номинативным односоставным предложениям?
37. В чем трудности разграничения вокативных предложений и обращений?
38. В чем состоит структурная особенность неполных предложений?
39. От чего зависит неполнота предложения?
40. В чем своеобразие эллиптического предложения как особого типа неполных предложений?
41. В чем своеобразие нечленимых предложений?
42. Каковы типы нечленимых предложений и способы их выражения?
43. Какие элементы могут осложнять структуру простого предложения?
44. В чем суть однородности членов предложения?
45. Почему вызывает трудности разграничение однородных и неоднородных определений? Какими приемами следует пользоваться для их разграничения?
46. Какие конструкции с однородными членами являются переходными между простым и сложным предложением?
47. В чем суть такого синтаксического явления, как обособление?
48. Каковы общие и частные условия обособления?
49. В чем различие полупредикативных обособленных членов и обособленных членов с уточняющим и поясняющим значениями?
50. На что следует обращать внимание при обособлении определений?
51. На что следует обращать внимание при обособлении обстоятельств и дополнений?
52. В чем особенность обособления присоединительных членов предложения?
53. Какова роль вводных компонентов в структуре предложения?
54. Какова роль вставных компонентов в структуре предложения?
55. В чем состоит основное различие вводных и вставных компонентов?
56. Каковы роль обращения в структуре предложения и способы его оформления?
57. От каких конструкций следует отграничить обращения?
58. Каковы основные признаки сложного предложения?
59. Какие конструкции можно отнести к переходным между простым и сложным предложениями?
60. По каким признакам можно классифицировать сложные предложения?
61. Почему отдельные конструкции можно назвать переходными (т. е. их рассматривают то как сложносочиненное, то как сложноподчиненное предложение)?

62. В чем структурная особенность ССП?
63. Каковы средства связи в ССП? Что такое лексический конкретизатор?
64. Какой признак положен в основу деления ССП на предложения открытой и закрытой структур?
65. Каковы частные значения ССП открытой структуры с соединительными союзами?
66. Каковы частные значения ССП открытой структуры с разделительными союзами?
67. Каковы частные значения ССП закрытой структуры с соединительными союзами?
68. Каковы частные значения ССП закрытой структуры с противительными союзами?
69. В чем семантическое своеобразие ССП с градационными, пояснительными и присоединительными союзами?
70. В чем структурная особенность СПП?
71. Какие средства связи возможны в СПП?
72. В чем различие семантических и асемантических союзов?
73. В чем суть традиционной и формальной классификации СПП?
74. Что лежит в основе разделения всех СПП на две группы: нерасчлененные и расчлененные?
75. Какие связи возможны в СПП нерасчлененной структуры? В чем различие между опорным словом и коррелятом?
76. Какие типы придаточных возможны при присловной связи? От чего зависит тип придаточных?
77. Какие связи возможны в СПП расчлененной структуры?
78. В чем особенность структуры БСП?
79. Какие средства связи возможны в БСП?
80. Какие точки зрения на природу БСП существуют в современной лингвистике?
81. Какой признак положен в основу деления БСП на открытые и закрытые структуры?
82. Каковы значения БСП открытой структуры?
83. Какой признак положен в основу классификации БСП закрытой структуры?
7. Что такое типизированный элемент?
84. Какие типизированные элементы выделяются в БСП закрытой структуры?
85. В чем основное различие между многочленными сложными предложениями и сложными синтаксическими конструкциями?
86. В чем своеобразие многочленных ССП?
87. В чем особенность структуры многочленных СПП? Что понимается под однородным / неоднородным соподчинением, последовательным подчинением?
88. Что представляет собою текст?
89. Каковы основные текстовые категории?
90. Какой признак положен в основу типологии текстов?
91. Для чего нужна пунктуация?
92. Какие знаки являются выделительными, а какие – отделительными?
93. Каковы принципы русской пунктуации?
94. Что понимается под авторской пунктуацией?

## 2) Примерные задания для практических занятий (ОК-5; ПК-4):

**Задание 1.** Обозначьте главный компонент словосочетаний, укажите тип словосочетания по морфологической природе стержневого компонента.

*Освещать улицы; освещенные улицы; освещающая улицы; освещение улиц; освещающий улицу. Полный до краев; три друга; трех друзей; кто-то невидимый; далеко от дома.*

**Задание 2.** Выделите грамматические основы предложений. Укажите способы выражения подлежащих. Определите значения несвободных словосочетаний, выступающих в роли подлежащих.

Вошли двое мужчин с пиджаками через руку (К. Федин). Несколько чахлых деревьев не давали тени (А. Первенцев). На головах у нас было по два каравай хлеба (И. Касаткин). Гость с Николаем Семеновичем и доктором вышли на веранду (Л. Толстой). Полжизни с лишком миновало (А. Твардовский). Гордым сделаться – не просто (Л. Татьяничева). Много женщин меня любило (С. Есенин). Мы с ней сидели так один вечер (П. Романов). Один из них вытер слезу рукавом, ладонью смахнул другой (Из песни). По каким бы сияющим высям легла незакатного счастья дорога! (В. Полторацкий).

**Задание 3.** Выделите определения, укажите способы их выражения. Назовите разновидность каждого определения по способу связи с определяемым словом, по степени распространенности, по интонационно-пунктуационному оформлению.

Луг выткан малиновым клевером, крупными солнцеголовыми ромашками, луговой геранью, синими колокольчиками и еще какими-то цветами с неизвестными мне названиями (А. Соболев). Я ответил улыбкой до ушей (А. Соболев). Каждое движение отца было полно уверенности и умения опытного косца (А. Соболев). Выстиранное, удивительно чистое небо стало еще выше, еще голубее. Птицы, ошарашенные дождем, молчат. Омытая дождем, мокреет волчья ягода (А. Соболев).

**Задание 4.** Подчеркните обстоятельства. Укажите способы их выражения.

Чаще всего мы не жалеем впустую потерянных часов, дней и лет, утратив оценку разумных мгновений нашей жизни, заменив золото глиной (Ю. Бондарев). Скорчившись, обдуваемые поземкой, мы лежали на огневой позиции, подняв под голову толстые вещмешки (Ю. Бондарев). Заря за лесом, меняя золотистые, оранжевые и бордовые тона, незаметно переходила в глубокое, несмотря на сумерки, лазурно-синее небо (В. Белов).

**Задание 5.** Объясните, какие из предложений являются односоставными, глагольными, определенно-личными.

Душа темна, пути лукавы, но образ твой, твой подвиг правый до часа смерти сохраню (А. Ахматова). Мне не нужно тебе говорить о любви, ты – как песня в родной стороне. Не зови, только имя свое назови – я тебе отзовусь и во сне (Н. Рыленков). Войдем с тобой в пустынные квартиры. Навытяжку в шкафах стоят мундиры (С. Островой). Не бойтесь бурь! Пускай ударит в грудь природы очистительная сила! (Н. Заболоцкий).

**Задание 6.** Рассмотрите сложные предложения. Выделите предикативные части. Укажите средства их связи.

1. Великий человек лишь громок на делах, и думает свою он крепко думу без шуму (Кр.). 2. Пустеет воздух, птиц не слышно боле (Тютч.). 3. В саду горит костёр рябины красной, но никого не может он согреть (Ес.). 4. Я стал читать, учиться – науки также надоели... (Л.) 5. Владимир с ужасом увидел, что заехал в незнакомый лес (П.). 6. Я люблю вечерний пир, где веселье председатель (П.). 7. Прошла неделя, и умытая спеть преобразилась, помолодела и засияла свежими красками (Б.). 8. Стреляться будете на шести шагах – этого требовал сам Грушинский (Л.).

Оценка	Критерий оценки устного и письменного ответа на практическом занятии
5	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, ответ структурирован, даны правильные аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии.
4	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при этом ответ неструктурирован и демонстрируется средний уровень участия в дискуссии.

3	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется низкий уровень участия в дискуссии, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.
2	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии отсутствует, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.

### **3) Подготовка краткого сообщения по результатам работы с литературой и источниками (ОК-5; ПК-4):**

Для подготовки краткого сообщения студент использует предложенные преподавателем литературу и источники (см. п. 9) самостоятельно выявленный материал.

Объем сообщения – 5 минут (2-3 страницы текста). Работа должна состоять из частей 1) краткий анализ источника 2) основные цели автора(ов) источника 3) основные идеи, отраженные в источнике 4) краткие выводы.

#### Примерные темы кратких сообщений:

1.Классификация предложений по цели высказывания и функциональная стилистика. 2. Вопрос о синтаксической квалификации главного члена односоставного предложения в традиционной и школьной грамматиках, в современных научных концепциях (подходы В.В.Виноградова, П.А.Леканта, В.В.Бабайцевой, Е.С.Скобликовой и др.). 3.Принципы классификации односоставных предложений с главным членом, по форме соответствующим разным типам сказуемого. 4.Главное различие между односоставными личными и неличными предложениями. 5.Вопрос об односоставном номинативном предложении в современном синтаксисе. 6.Эллиптические предложения (предложения с имплицитным предикатом), их отличие от неполных. 7.Учение о второстепенных членах предложения. 8.Типы предложений по целеустановке. 9.Актуальное членение как организация высказывания в соответствии с коммуникативным заданием. 10.Обособление как синтаксическое явление. 11.Принципы классификации и типы сложноподчиненных предложений (СПП). 12.СПП расчлененной структуры.

<b>Оценка</b>	<b>Критерий оценки краткого сообщения</b>
5	Содержание краткого сообщения соответствует освещаемому вопросу, тема полностью раскрыта, сообщение структурировано, даны правильные аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии.
4	Содержание краткого сообщения соответствует освещаемому вопросу, тема полностью раскрыта, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при этом сообщение не структурировано и демонстрируется средний уровень участия в дискуссии.
3	Содержание краткого сообщения соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется низкий уровень участия в дискуссии, сообщение не структурировано, информация трудна для восприятия.
2	Содержание краткого сообщения соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии отсутствует, сообщение не структурировано, информация трудна для восприятия.

#### 4) Примерная тематика рефератов (ОК-5; ПК-3):

1. Присоединение в системе синтаксических связей и отношений.
2. Структурно-семантическое направление в современной русистике.
3. Способы актуализации коммуникативного центра высказывания.
4. Переходность как неотъемлемое свойство синтаксической системы.
5. Проблема выделения сочинительных словосочетаний.
6. Вопрос о синтаксической квалификации главного члена односоставных предложений.
7. Вопрос о месте вокативных конструкций в русской синтаксической системе.
8. Синкретичные члены предложения.
9. Полупредикативные члены предложения.
10. Проблема составных именных членов предложения.
11. Классификации сложных предложений в русистике.
12. Структурно-семантическая модель сложноподчиненного предложения и индивидуальный лексический состав.
13. Вопрос о бессоюзных сложных предложениях и их классификации.
14. Текст монологический и текст диалогический.
15. Таксисные отношения между предикативными единицами.
16. Вклад А.А. Шахматова в изучение синтаксиса русского языка.
17. Вклад А.М. Пешковского в изучение синтаксиса русского языка.
18. Вклад В.В. Виноградова в изучение синтаксиса русского языка.
19. Вклад В.В. Бабайцевой в изучение синтаксиса русского языка.
20. Вклад С.Г. Ильенко в изучение синтаксиса русского языка.
21. Вклад П.А. Леканта в изучение синтаксиса русского языка.
22. Проблема водности в русистике.
23. Вопрос о синтаксических категориях, формирующих предикативность.
24. Классификации неполных предложений.
25. Современные направления в изучении синтаксиса.

#### Критерии оценивания рефератов:

За выполнение данного вида работы максимальное количество баллов составляет 5 баллов, из них:

Наименование критерия	Наименование показателей	Максимальное количество баллов
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие содержания темы реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий; знание и понимание проблемы, умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, основные положения; умение четко и обоснованно формулировать выводы; «трудозатратность» (объем изученной литературы, добросовестное отношение к анализу проблемы); самостоятельность, способность к определению собственной позиции по проблеме и к практической адаптации материала.	3
Ответы на уточняющие вопросы	ответ структурирован, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии	1
Соблюдение требований по оформлению	точность в цитировании и указании источника текстового фрагмента, правильность, аккуратность оформления, соблюдение требований к объему реферата; грамотность культуры изложения материала	1

#### 4) Примерная тематика презентаций (ОК-5; ПК-3):

1. Изучение синтаксиса в современной лингвистике
2. Формальное, структурно-семантическое, коммуникативное и другие направления в синтаксисе. Многоаспектность синтаксических единиц.

3. Проблема синтаксических связей и отношений.
4. Аспекты изучения предложения.
5. Проблема классификации простых предложений.
6. Вопрос о системе структурно-семантических типов простого предложения.
7. Члены предложения как структурно-семантические компоненты
8. Односоставные именные предложения: номинативные, генитивные предложения.
9. Конструкции, внешне сходные с номинативными предложениями.
10. Вопрос о членах предложения в современном синтаксисе.
11. Предложения с обособленными членами. Общие и частные условия обособления.
12. Предложения с вводными и вставными конструкциями. Сходство и различие между ними.
13. Предложения с обращениями.
14. Принципы, положенные в основу классификации сложного предложения.
15. Бессоюзные и союзные предложения.
16. Различительные признаки сложносочиненных и сложноподчиненных предложений.
17. Конструкции переходного типа, совмещающие признаки сложносочиненных и сложноподчиненных. Взаимоподчиненные предложения.
18. Принципы классификации сложноподчиненного предложения в синтаксической традиции и в современной науке.
19. Многочленные сложные предложения.
20. История изучения бессоюзных сложных предложений и их выделения в отдельный тип сложного предложения.
21. Принципы русской пунктуации. Типы и функции знаков препинания.

### Критерии оценивания презентаций:

За выполнение данного вида работы максимальное количество баллов составляет 5 баллов, из них:

Наименование критерия	Критерии оценивания			
	5	4	3	2
<b>Содержание презентации</b>	Четко сформулирована цель и раскрыта тема исследования. В краткой форме дана полная информация по теме и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы.	Сформулирована цель и тема исследования. Частично изложена информация по теме и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы.	Сформулирована цель и тема исследования. Содержание полностью не раскрыто. Информация по теме неточна. Проблема до конца не решена. Не даны ссылки на используемые ресурсы.	Не сформулирована цель и тема. Проблема не решена.
<b>Дизайн презентации</b>	Соблюдается единый стиль оформления. Презентация красочная и интересная. Используются эффекты анимации, фон, фотографии. В презентации присутствуют	Соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Используются некоторые эффекты и фон.	Не соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Эффекты и фон не используются.	Не соблюдается стиль оформления. Слайды просты в понимании.

	авторские находки.			
<b>Представление презентации</b>	Автор хорошо владеет материалом по теме. Использует научную терминологию. Обладает навыками ораторского искусства. Полно и точно цитируется использованная литература	Автор владеет материалом по теме, но не смог заинтересовать аудиторию. Недостаточно цитируется литература.	Автор не показал компетентности в представлении презентации. Использованные факты не вызывают доверия. Недостаточно цитируется литература.	Представлены искаженные данные

### 5) Примеры типовых тестовых заданий (ОК-5; ПК-3):

**Какое из приведенных ниже утверждений является неверным?**

- Словосочетание не является коммуникативной единицей;
- Словосочетание не имеет интонации сообщения;
- Словосочетание выступает как номинативная единица языка;
- Словосочетание отличается от слова более сложной структурой;
- Словосочетание не имеет парадигмы форм.

**Какое из перечисленных ниже понятий относится к разделу «синтаксис»?**

- Лексема.
- Морфема.
- Часть речи.
- Член предложения.
- Фонема

**Определите термин, не относящийся к синтаксису простого предложения:**

- Предикативный центр;
- Безличное предложение;
- Обстоятельство;
- Полипредикативность;
- Номинативное предложение.

**С учетом взаиморасположения частей в сложном предложении структура может быть:**

- Гибкой;
- Нерасчленимой;
- Расчлененной;
- Свободной;
- Несвободной.

**Найдите основное средство связи в сложном предложении:**

- Координация форм сказуемых;
- Лексический повтор;
- Порядок следования частей;

Интонация;  
Соотносительное местоименное слово.

**Критерии оценивания:**

Всего в тесте 25 вопросов. За каждый правильный ответ – 1 балл.

**Промежуточный контроль** - итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

**Форма** промежуточного контроля – экзамен.

Проведение текущего и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением СОГУ.<sup>1</sup>

**БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ**

Форма контроля	Макс. кол-во баллов
<i>Текущая оценка студента в течение 1-8 недели состоит из:</i>	25
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Выполнения домашних заданий	5
• Самостоятельных работ	10
1-я рубежная письменная контрольная работа	25
<i>Текущая оценка студента в течение 10-15 недели состоит из:</i>	25
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Выполнения домашних заданий	5
• Самостоятельных работ	10
2-я рубежная письменная контрольная работа	25
<b>Итого</b>	<b>100</b>

**Методика формирования результирующей оценки<sup>2</sup>**

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-100 баллов:

**1-я рубежная аттестация - максимально 50 баллов; из них:**

От 0 до 25 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ или контрольная работа;

От 0 до 25 баллов(текущая оценка) – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

**2-я рубежная аттестация – максимально 50 баллов; из них:**

От 0 до 25 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 25 баллов (текущая оценка)– активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

Промежуточный контроль:

**Для экзамена:**

За устный ответ на экзамене студент получает 0-50 баллов.

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 56-100 баллов, автоматически получают «Экзамен».

Результирующая оценка складывается по соответствующей БРС формуле.

<sup>1</sup> Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры и специалитета в СОГУ.

<sup>2</sup> В соответствии с Положением о БРС оценивания обучающихся очной формы по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета в ФГБОУ ВО СОГУ (от 05.03.2018 г., пр.№ 47)



### Шкала итоговой академической успеваемости студентов по дисциплине

Система оценок СОГУ		
Форма контроля	Сумма баллов	Название
Экзамен	86 - 100	отлично
	71-85	хорошо
	56-70	удовлетворительно
Зачёт	56-100	зачтено
	0-55	не зачтено

Зачет проводится в устной форме.

#### Критерии оценки

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, показал готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала, способен к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности, исчерпывающе, последовательно, логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами поиска необходимой информации в справочных и интернет-ресурсах, использует в ответе материал словарей, правильно и творчески строит диалогическую речь, владеет навыками говорения, письма, чтения и перевода с объема, необходимым для осуществления профессиональной деятельности;

- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, не показал достаточной готовности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала, способности к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания по проверке навыков говорения, чтения и перевода текста в объеме, необходимом для осуществления профессиональной деятельности.

### Вопросы для подготовки к зачету (ОК-5; ПК-3):

1. Предмет синтаксиса. Связь синтаксиса с лексикой, фонетикой и морфологией. Основные единицы синтаксиса.
2. Синтаксические отношения (подчинительные и сочинительные) и средства их выражения: форма слова, служебные слова, типизированные лексические элементы, порядок слов, интонация.
3. Основные этапы изучения синтаксиса. Современные синтаксические направления
4. Словосочетание как синтаксическая единица. Лексико-грамматические типы словосочетаний. Семантико-синтаксические отношения между компонентами словосочетаний. Лексико-грамматические типы словосочетаний.
5. Предложение как основная единица языка. Основные признаки предложения.
6. Структурно-семантические типы предложений. Простое и сложное предложение, их отличительные признаки. Классификация простых и сложных предложений по функции.
7. Главные и второстепенные члены предложения. Морфологизованные и неморфологизованные члены предложения. Синкретичные члены предложения.
8. Подлежащее, его семантика и способы выражения в современном русском языке.
9. Простое глагольное сказуемое, способы его выражения. Осложненные формы простого глагольного сказуемого.
10. Составное глагольное сказуемое и способы выражения его компонентов.
11. Составное именное сказуемое и способы выражения его компонентов.
12. Сложное сказуемое и его типы.
13. Односоставные предложения, их типы. Главные члены односоставных предложений.
14. Односоставные личные предложения, их типы. Способы выражения главного члена.
15. Безличные предложения, их типы. Способы выражения главного члена.

16. Инфинитивные предложения. Их сходство с безличными предложениями и отличие от них.
17. Номинативные предложения, их значение. Основные типы, способы выражения главного члена.
18. Предложения именного типа (именительный представления (темы), вокативные предложения, генетивное предложение).
19. Определение как второстепенный член предложения, способы его выражения. Приложение как особый тип определения.
20. Дополнение как второстепенный член предложения, способы его выражения.
21. Обстоятельства как второстепенный член предложения. Их виды и способы выражения.
22. Полные и неполные предложения. Структурно-семантические разновидности неполных предложений.
23. Предложения с однородными членами. Структурные и семантические признаки однородных членов. Однородные члены как структурно-семантический блок. Структура и семантика блока однородных членов. Способы выражения однородности в сочинительном ряду.
24. Виды сочинительной связи однородных членов с соединительными, противительными и разделительными отношениями. Открытые и закрытые ряды. Вопрос о предложениях с однородными сказуемыми.
25. Предложения с обособленными членами. Полупредикативность как основной признак обособления. Формальные средства выражения обособления. Общие условия обособления.
26. Предложения с вводными и вставными компонентами. Их структура и функции. Разграничение вводных и вставных конструкций.
27. Предложения с обращениями. Форма и функции обращения.
28. Сложное предложение как структурно-семантическое объединение предикативных частей. Свободные и несвободные (фразеологизированные) модели сложных предложений. Средства связи частей сложного предложения.
29. Основные признаки сложного предложения. Типы сложных предложений по средствам связи и грамматическому значению. Вопрос о квалификации компонентов СП.
30. Сложноподчиненное предложение. Вопрос о классификации СПП.
31. СПП нерасчлененной и расчлененной структуры. Структурно-семантические различия между ними.
32. Присубстантивно-атрибутивные СПП.
33. Изъяснительные СПП.
34. Местоименно-соотносительные СПП.
35. СПП с придаточными времени, уступки. СПП с придаточными условия, цели.
36. СПП с придаточными причины, следствия.
37. СПП с придаточными сравнительными, присоединительными.
38. СПП с несколькими придаточными.
39. Структурно-семантические типы ССП с соединительными союзами.
40. Структурно-семантические типы ССП с разделительными союзами. Вопрос о ССП с пояснительными союзами.
41. Структурно-семантические типы ССП с противительными союзами.
42. Бессоюзные сложные предложения. Средства связи частей БСП. Структурно-семантические типы БСП.
43. Сложные предложения с различными видами связи. Уровни членения в многочленном ССП и БСП. Структурные типы многочленных сложных предложений с различными видами связи

**Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования,  
описание шкал оценивания**

<b>Уровень сформированности компетенций</b>			
<b>«Минимальный уровень не достигнут» (менее 55 баллов)</b>	<b>«Минимальный уровень» (56-70 баллов)</b>	<b>«Средний уровень» (71-85 баллов)</b>	<b>«Высокий уровень» (86-100 баллов)</b>
<u>Компетенции не сформированы.</u>  Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	<u>Компетенции сформированы.</u>  Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	<u>Компетенции сформированы.</u>  Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	<u>Компетенции сформированы.</u>  Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
<b>Описание критериев оценивания</b>			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить;	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания, а также дополнительные

		- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов, присутствует неуверенность в ответах.	вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
<b>Оценка «неудовлетворительно» / не зачтено</b>	<b>Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»</b>	<b>Оценка «хорошо» / «зачтено»</b>	<b>Оценка «отлично» / «зачтено»</b>

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### а) основная литература:

- 1.Лекант, П. А. Современный русский язык. Синтаксис. Сборник упражнений: учебное пособие для вузов / П. А. Лекант, А. В. Канафьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 232 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06571-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452589>
- 2.Современный русский язык. Синтаксис: учебник и практикум для вузов / С. Г. Ильенко, И. А. Мартыанова, И. В. Столярова; под общей редакцией С. Г. Ильенко; ответственный редактор М. Я. Дымарский. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01383-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450963>
- 3.Современный русский язык в 3 т. Том 3. Синтаксис: учебник и практикум для вузов / С. М. Колесникова [и др.]; под редакцией С. М. Колесниковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12637-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447911>

### б) дополнительная литература:

- 4.Вартанова, Н.Г. Современный русский язык: актуальные вопросы синтаксиса: [16+] / Н.Г. Вартанова; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). — Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. — 208 с.: схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570431>
- 5.Карданова, М.А. Русский язык. Синтаксис: учебное пособие / М.А. Карданова. — 3-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2017. — 454 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114929>
- 6.Политова, И.Н. Современный русский литературный язык: синтаксис словосочетания и предложения / И.Н. Политова. — 2-е изд., стер. — Москва: ФЛИНТА, 2019. — 146 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482245>

7. Скобликова, Е.С. Современный русский язык: синтаксис сложного предложения (теоретический курс) / Е.С. Скобликова. – 5-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2018. – 264 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364251>
8. Скобликова, Е.С. Современный русский язык: синтаксис простого предложения (теоретический курс) / Е.С. Скобликова. – 5-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2018. – 321 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364365>
9. Шахматов, А. А. Очерк современного русского литературного языка: учебник для вузов / А. А. Шахматов; под редакцией С. П. Обнорского. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 235 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-9916-9604-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453060>
10. Шапацева М.Х. Современный русский язык: учебник для педагогических факультетов вузов (уровень подготовки - бакалавр) – Майкоп: АГУ, 2013. - 474 с.

**в) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:**

- eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>.
- База данных «ЭБС elibrary». – URL: <http://elibrary.ru>
- Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>.
- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.biblioclub.ru>.
- Универсальная база данных «East-View». ООО «Ивис». – URL: <https://dlib.eastview.com/>
- Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ). – ФГБУ "РГБ. – URL: <https://dvs.rsl.ru>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс. – URL: <http://www.consultant.ru>
- Библиотека Гумер: Лингвистика. Филология. Языкознание. – URL: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Linguist/Index\\_Ling.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/Index_Ling.php)
- Институт лингвистических исследований РАН. – URL: <http://iling.spb.ru>
- Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина. – URL: <http://www.pushkin.edu.ru>
- Институт русского языка им. В.В. Виноградова РАН. – URL: <http://www.ruslang.ru>
- Интернет-ресурсы ИРЯ им. В.В. Виноградова РАН. – URL: <http://www.ruslang.ru/res>
- Институт языкознания РАН. – URL: <http://iling-ran.ru/beta/>
- Специализированные ресурсы по лингвистике. – URL: [https://studopedia.ru/13\\_129557\\_spetsializirovannie-resursi-po-lingvistike.html](https://studopedia.ru/13_129557_spetsializirovannie-resursi-po-lingvistike.html)
- Национальный корпус русского языка. – URL: <http://ruscorpora.ru>
- Российская государственная библиотека. – URL: <http://www.rsl.ru/>
- Российская национальная библиотека. – URL: <http://www.nlr.ru/>
- Русский филологический портал "Philology.Ru". – URL: <http://www.philology.ru>
- Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – URL: <http://www.gramota.ru>
- Университетская информационная система РОССИЯ. – URL: <https://www.uisrussia.msu.ru>
- Словари русского языка: <http://www.slovari.ru>
- Филологические науки. Научные доклады высшей школы. ООО "Инновационный научно-образовательный и издательский центр "АЛМABECT" (Москва). – URL: <https://www.elibrary.ru/contents.asp?titleid=38867>
- Scopus – крупнейшая единая база данных, содержащая аннотации и информацию о цитируемости рецензируемой научной литературы, со встроенными инструментами отслеживания, анализа и визуализации данных. В базе содержится 23700 изданий от 5000 международных издателей, в области естественных, общественных и гуманитарных наук, техники, медицины и искусства. <https://www.scopus.com/>

– Web of Science. Научно-метрическая реферативная база данных журналов и конференций.  
<https://apps.webofknowledge.com/home.do?SID=Z1V9IS8DggMcH9KSZ1X>

## 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся:** преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Win rar; Microsoft Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса

362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46  
Учебный корпус №2, ауд. 121.

**Библиотека, в том числе читальный зал:** столы, стулья, ПК обучающихся, программное обеспечение: Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Win rar; Microsoft Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса; Консультант плюс

362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Церетели, 16

### Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	№ договора (лицензия)
1.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
2.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
3.	Антивирусное программное обеспечение KasperksyTotalSecurity	№17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 до 14.03.2019 г, продлена до 2021 г.
4.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015 г. (бессрочно)
5.	CiscoWebex- Система проведения вебинаров.	ООО Айстекдоговор № Д83-2020 от 10.08.2020-10.08.2021 г.

## 11.Лист обновления/актуализации

Программа актуализирована в связи с обновлением перечня основной и дополнительной литературы, применением новых образовательных технологий в образовательной деятельности.

Внесенные изменения и дополнения утверждены на заседании кафедры русского языка протокол № 7 от «20» марта 2020г.

Программа одобрена на заседании совета факультета осетинской филологии протокол №7 от «31» марта 2020 г.

## **Методические указания для преподавателей по проведению лекционных и практических занятий по дисциплине**

Занятия по дисциплине «Основы синтаксиса русского языка» представлены следующими видами работы: лекционные занятия, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

### **Лекционные занятия**

Лекция в вузе – один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала последовательного и ясного изложения.

**Цель лекции** – организация целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь студентам в освоении сложного материала.

Организационно-методической базой проведения лекционных занятий является рабочий учебный план направления или специальности. При подготовке лекционного материала преподаватель обязан руководствоваться учебными программами по дисциплинам кафедры, тематика и содержание лекционных занятий которых представлена в учебно-методических комплексах. Характеристика отдельных тем дисциплины, которые выносятся на самостоятельную работу, недостаточно раскрываются в учебниках и учебных пособиях либо представляют трудности для освоения студентами.

#### **Порядок подготовки лекционного занятия:**

- изучение требований программы дисциплины,
- определение целей и задач лекции,
- разработка плана проведения лекции,
- подбор литературы (ознакомление с методической литературой, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия),
- отбор необходимого и достаточного по содержанию учебного материала,
- определение методов, приемов и средств поддержания интереса, внимания, стимулирования творческого мышления студентов,
- написание конспекта лекции,
- моделирование лекционного занятия. Осмысление материалов лекции, уточнение того, как можно поднять ее эффективность.

#### **Порядок проведения лекционного занятия.**

Лекция как элемент образовательного процесса должна включать следующие этапы:

- 1) формулировку темы лекции;
- 2) указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
- 3) изложение вводной части;
- 4) изложение основной части лекции;
- 5) краткие выводы по каждому из вопросов;

- 6) заключение;
- 7) рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

### **Практические занятия**

Практическое занятие - целенаправленная форма организации педагогического процесса, направленная на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки.

Практические занятия предназначены для углубленного изучения учебных дисциплин и играют важную роль в выработке у студентов умений и навыков применения полученных знаний для решения практических задач совместно с педагогом. Кроме того, они развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания студентов и выступают как средства оперативной обратной связи.

**Цель** практических занятий - углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. Она должна быть ясна не только педагогу, но и студентам.

**План** практических занятий отвечает общим идеям и направленности курса.

Методика проведения практического занятия может быть различной, она зависит от авторской индивидуальности педагога.

Структура практического занятия включает следующие компоненты: вступление педагога; ответы на вопросы студентов по неясному учебному материалу; практическая часть как плановая; заключительное слово педагога.

Во вступительной части педагог объявляет тему практического занятия, ставит цели и его задачи, проверяет исходный уровень готовности студентов к практическому занятию (выполнение тестов, контрольные вопросы и т.п.).

Ответы на вопросы студентов по неясному учебному материалу могут возникнуть в процессе их подготовки к занятию. Педагог должен ответить на вопросы и дать дополнительные объяснения по проблемам, возникшим у студентов, назвать источники информации.

Практическая часть может включать обсуждение рефератов, дискуссии, решение задач, доклады, тренировочные упражнения, наблюдения, эксперименты. Практические занятия должны так быть организованы, чтобы студенты ощущали нарастание сложности выполнения заданий, испытывали бы положительные эмоции от переживания собственного успеха в учении, поисками правильных и точных решений. Большое значение имеют индивидуальный подход и продуктивное педагогическое общение. Обучающиеся должны получить возможность раскрыть и проявить свои способности, свой личный потенциал. Следовательно, при разработке заданий и плана занятий педагог должен учитывать уровень подготовленности и интересы каждого студента группы, выступая в роли консультанта и координатора, не подавляя его самостоятельности и инициативы. При проведении практического занятия следует учитывать роль повторения. Но оно должно быть активным и целенаправленным. Повторение для закрепления знаний следует проводить вариантно, под новым углом зрения, что далеко не всегда учитывается в практике вузовского обучения.

В заключительной части педагог должен подвести итоги занятия, отметив положительные и отрицательные стороны, студентов достигших высоких результатов в процессе занятия и ориентировать студентов на следующее практическое занятие.

В фонде оценочных средств дисциплины «Основы синтаксиса русского языка» могут быть задействованы разные **виды контроля**. К видам контроля можно отнести: устный опрос; письменные работы.

**Устный опрос** требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

**Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.**



**Фронтальный опрос** проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что на активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

**Индивидуальный опрос** предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

**Письменная проверка**, наряду с устной, является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования, попытаться объективности оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

### **Самостоятельная работа**

Самостоятельная работа является неотъемлемым элементом учебного процесса, при которой достигается конкретное усвоение учебного материала, развиваются теоретические способности, столь важные для современной подготовки специалистов.

Самостоятельная работа предполагает изучение базовых учебников по курсу, учебных пособий. Проведение самостоятельной работы развивает следующие умения. Во-первых, умения поиска источников информации, отбор нужной информации в одном/нескольких источниках, ориентация в отобранных/рекомендуемых публикациях и др. Во-вторых, - умения смысловой переработки информации, содержащейся в интересующих студентов печатных материалах. В-третьих, - умения письменной фиксации информации для ее последующего использования с помощью различных видов записи (реферат) или умения устного изложения информации, сопровождающейся мультимедиа поддержкой (презентация).

### Методические указания студентам по освоению дисциплины

В ходе занятий **лекционного типа** рекомендуется кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Дефиниции терминов рекомендуется уточнять с помощью энциклопедий, словарей, справочников (с выписыванием толкований в тетрадь). Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

В ходе подготовки к **практическим занятиям** рекомендуется использовать конспекты лекций, а также материалы из списка основной и дополнительной литературы. Необходимо выполнять все упражнения, которые даются преподавателем в качестве аудиторной или домашней работы.

Готовясь к промежуточному контролю - зачету, студент должен ориентироваться на вопросы, содержащиеся в данной программе, конспекты лекций, список основной и дополнительной литературы.

### Методические рекомендации по составлению конспекта

Конспект – это систематическая, логически связанная запись, объединяющая план, выписки, тезисы

В отличие от тезисов и выписок, конспекты при обязательной краткости содержат не только основные положения и выводы, но и факты, и доказательства, и примеры, и иллюстрации. Поэтому то, что вначале кажется второстепенным, может со временем оказаться ценным и нужным. С другой стороны, утверждение, не подкрепленное фактом или примером, не будет убедительным и трудно запоминается.

#### Типы конспектов

1. Плановый.
2. Текстуальный.
3. Свободный.
4. Тематический.
5. Конспект-схема.
6. Опорный конспект.

1. Плановый конспект: являясь сжатым, в форме плана, пересказом прочитанного, этот конспект – один из наиболее ценных, помогает лучше усвоить материал еще в процессе его изучения. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления. *Недостаток:* по прошествии времени с момента написания трудно восстановить в памяти содержание источника.

2. Текстуальный конспект – это конспект, созданный в основном из отрывков подлинника – цитат. Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. *Недостаток:* не активизирует резко внимание и память.

3. Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.

4. Тематический конспект дает более или менее исчерпывающий ответ на поставленный вопрос темы. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.

5. Конспект-схема. Удобно пользоваться схематичной записью прочитанного.

Составление конспектов-схем служит не только для запоминания материала. Такая работа становится средством развития способности выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию.

Наиболее распространенными являются схемы типа "генеалогическое дерево" и "паучок".

В схеме "генеалогическое дерево" выделяют основные составляющие более сложного понятия, ключевые слова и т. п. и располагаются в последовательности "сверху - вниз" - от общего понятия к его частным составляющим.

В схеме "паучок" записывается название темы или вопроса и заключается в овал, который составляет "тело паука". Затем нужно продумать, какие из входящих в тему понятий являются основными и записать их в схеме так, что они образуют "ножки паука". Для того чтобы усилить его устойчивость, нужно присоединить к каждой "ножке" ключевые слова или фразы, которые служат опорой для памяти.

Схемы могут быть простыми, в которых записываются самые основные понятия без объяснений. Такая схема используется, если материал не вызывает затруднений при воспроизведении.

#### **Как составить конспект**

- прочитайте текст учебника;
- определите в тексте главное содержание, основные идеи, понятия, закономерности, формулы и т.д.;

- выделите взаимосвязи;
- основное содержание каждого смыслового компонента законспектируйте в виде кодированной информации после наименования темы в тетради;

- прочтите еще раз текст и проверьте полноту выписанных идей;
- сформулируйте не менее трех вопросов разного уровня сложности, запишите вопросы в тетрадь;
- каждому вопросу определите значок степени сложности и найдите возможный ответ.
- внимательно прочитайте материал;
- определите основные смысловые части учебной информации по плану общей схемы;
- определите центральную часть О.К., т.е. его "ассоциативный узел" в виде систематического класса и его особенностей;

- Определите цель составления конспекта.
- Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.

- Если составляется план-конспект, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в план-конспект для раскрытия каждого из них.

- Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

- В конспект включаются не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

- Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, вместо цитирования делать лишь ссылки на страницы конспектируемой работы, применять условные обозначения.

- Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

- Используйте реферативный способ изложения (например: "Автор считает...", "раскрывает...").

- Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

#### **Ознакомьтесь с правилами конспектирования:**

1. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные.
2. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
3. Составить план - основу конспекта.
4. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.

5. Помнить, что в конспекте отдельные фразы и даже отдельные слова имеют более важное значение, чем в подробном изложении.

6. Запись вести своими словами, это способствует лучшему осмыслению текста.

7. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.

8. Соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.

9. Научиться пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение.

10. Учиться классифицировать знания, т.е. распределять их по группам, параграфам, главам и т.д. Для распределения можно пользоваться буквенными обозначениями, русскими или латинскими, а также цифрами, а можно их совмещать.

### **Критерии оценивания конспекта:**

- содержательность конспекта, соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей студента;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
- соответствие оформления требованиям;
- грамотность изложения.

Количество баллов – от 1 до 4.

### **Методические рекомендации по оформлению презентации**

1) Не перегружать слайды текстом.

2) Наиболее важный материал лучше выделить.

3) Не следует использовать много мультимедийных эффектов анимации. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, побуквенное появление текста. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

4) Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта.

5) Текст презентации должен быть написан без орфографических и пунктуационных ошибок.

### ***Этапы создания презентации***

1. Планирование презентации - определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала
2. Составление сценария - логика, содержание.
3. Разработка дизайна презентации – определение соотношения текстовой и графической информации.
4. Проверка и отладка презентации.

### ***Требования к оформлению презентаций***

1. Требования к содержанию информации
  - Заголовки должны привлекать внимание аудитории
  - Слова и предложения – короткие
  - Временная форма глаголов - одинаковая
  - Минимум предлогов, наречий, прилагательных
2. Требования к расположению информации.
  - Горизонтальное расположение информации
  - Наиболее важная информация в центре экрана
  - Комментарии к картинке располагать внизу
3. Требования к шрифтам.
  - Размер заголовка не менее 24 пунктов, остальной информации не менее 18 пунктов
  - Не более двух - трех типов шрифтов в одной презентации
  - Для выделения информации использовать начертание: полужирный шрифт, курсив или подчеркивание

Необходимо использовать так называемые рубленые шрифты (например, различные варианты Arial или Tahoma), причем размер шрифта должен быть довольно крупный. Предпочтительно не пользоваться курсивом или шрифтами с засечками, так как при этом иногда восприятие текста ухудшается. В некоторых случаях лучше писать большими (заглавными) буквами (тогда можно использовать меньший размер шрифта). Иногда хорошо смотрится жирный шрифт.

Стоит учитывать, что на большом экране текст и рисунки будет видно также (не лучше и не хуже), чем на экране компьютера. Часто для подписей к рисункам или таблицам выставляется мелкий шрифт (менее 10 пунктов) с оговоркой: "на большом экране все будет видно". Это заблуждение: конечно шрифт будет проецироваться крупнее, но и расстояние до зрителя будет значительно больше.

4. Способы выделения информации.

- Рамки, границы, заливка

- Различный цвет шрифта, ячейки, блока
- Рисунки, диаграммы, стрелки, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов

Важно подобрать правильное сочетание цветов для фона и шрифта. Они должны контрастировать, например, фон — светлый, а шрифт — темный, или наоборот. Первый вариант предпочтительнее, так как текст читается лучше. Черный текст — белый фон не всегда можно назвать удачным сочетанием для презентаций, так как при этом в глазах часто начинает рябить (особенно если шрифт мелкий), а, кроме того, иногда не достигается тот визуальный эффект, который необходим для эффективного восприятия материала. Использование фотографий в качестве фона также не всегда удачно, из-за трудностей с подбором шрифта. В этом случае надо либо использовать более-менее однотонные иногда чуть размытые фотографии, либо располагать текст не на самой фотографии, а на цветной подложке. Иногда целесообразно использование "тематического" фона: сочетание цветов, несущие смысловую нагрузку и т. п.

#### 5. Объем информации и требования к содержанию.

- На одном слайде не более трех фактов, выводов, определений
- Ключевые пункты отражаются по одному на каждом отдельном слайде

Слайды не надо перегружать ни текстом, ни картинками. Лучше избегать дословного "перепечатывания" текста лекции на слайды — слайды, перегруженные текстом, вообще не смотрятся. Лучше не располагать на одном слайде более 2 – 3 рисунков, так как иначе внимание слушателей будет рассеиваться.

Не стоит вставлять в презентации большие таблицы: они трудны для восприятия — лучше заменять их графиками, построенными на основе этих таблиц. Если все же таблицу показать необходимо, то лучше оставить как можно меньше строк и столбцов, привести только самые необходимые данные. Это также позволит сохранить необходимый размер шрифта, чтобы учебная таблица не превратилась в таблицу медицинскую для проверки зрения. При той легкости, с которой презентации позволяют показывать иллюстративный материал, конечно же, хочется продемонстрировать как можно больше картинок. Однако не стоит злоупотреблять этим.

Скорее всего, не все слайды презентации будут предназначены для запоминания. Тогда стоит использовать различное оформление (шрифты, цвета, специальные значки, подписи) слайдов только для просмотра и слайдов для запоминания. Это облегчит восприятие материала, так как слушателям часто трудно понять, что надо делать в данный момент: стоит ли слушать лектора или перерисовывать изображение со слайда. Презентация должна дополнять, иллюстрировать то, о чем идет речь на занятии. При этом она как не должна становиться главной частью лекции, так и не должна полностью дублировать материал урока. Идеальным вариантом является такое сочетание текста и презентации, когда слушатель, упустив какую-то зрительную информацию, мог бы восполнить ее из того, что говорит лектор, и наоборот увидеть на демонстрируемых слайдах то, что он прослушал.

В презентации не стоит использовать музыкальное сопровождение, если конечно оно не несет смысловую нагрузку, так как музыка будет сильно отвлекать и рассеивать внимание — трудно одновременно слушать лектора и музыку.

В принципе тоже относится и к анимационным эффектам: они не должны использоваться как самоцель. Не стоит думать, что чем больше различных эффектов — тем лучше. Чаше всего неудобочитаемые быстро появляющиеся и сразу исчезающие надписи не вызывают ничего кроме раздражения. Анимация допустима либо для создания определенного настроения или атмосферы презентации (в этом случае анимация тем более должна быть сдержанна и хорошо продумана), либо для демонстрации динамичных процессов, изобразить которые иначе просто не возможно (например, для поэтапного вывода на экран рисунка). Если презентация предназначена только для показа (не для печати), то целесообразно "сжимать" картинки до экранного разрешения (76 точек на дюйм), а также использовать рисунки в формате джипег (расширение ".jpg"). Это уменьшит объем презентации и значительно ускорит и упростит работу.

При подготовке мультимедийных презентаций докладчик может использовать возможности Интернет. При создании презентации следует находить как можно больше точек соприкосновения презентуемого материала и "внешних" информационных потоков. Это позволяет сделать презентацию более интересной, актуальной и захватывающей.

Гибкость — одна из основ успешной презентации. Будьте готовы внести изменения по ходу презентации в ответ на реакцию слушателей. Современные программные и технические средства позволяют легко изменять содержание презентации и хранить большие объемы информации.

## Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат является научной работой, поскольку содержит в себе элементы научного исследования. В связи с этим к нему должны предъявляться требования по оформлению, как к научной работе. Эти требования регламентируются государственными стандартами, в частности:

- ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».
- ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».
- ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления».
- ГОСТ 7.82—2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов».

**Целью** реферативной работы является приобретение навыков работы с литературой, обобщения литературных источников и практического материала по теме, способности грамотно излагать вопросы темы, делать выводы.

### Реферат должен содержать:

- титульный лист,
- оглавление,
- введение,
- основную часть (разделы, части),
- выводы (заключительная часть),
- приложения,
- пронумерованный список использованной литературы (не менее 2-х источников) с указанием автора, названия, места издания, издательства, года издания.

В начале реферата должно быть **оглавление**, в котором указываются номера страниц по отдельным главам.

Во **введении** следует отразить место рассматриваемого вопроса в естественнонаучной проблематике, его теоретическое и прикладное значение. (Обосновать выбор данной темы, коротко рассказать о том, почему именно она заинтересовала автора).

**Основная часть** должна излагаться в соответствии с планом, четко и последовательно, желательно своими словами. В тексте должны быть ссылки на использованную литературу. При дословном воспроизведении материала каждая цитата должна иметь ссылку на соответствующую позицию в списке использованной литературы с указанием номеров страниц, например /12, с.56/ или "В работе [11] рассмотрены..."

Каждая глава текста должна начинаться с нового листа, независимо от того, где окончилась предыдущая.

**I глава.** Вступительная часть. Это короткая глава должна содержать несколько вступительных абзацев, непосредственно вводящих в тему реферата.

**II глава.** Основная научная часть реферата. Здесь в логической последовательности излагается материал по теме реферата. Эту главу целесообразно разбить на подпункты - 2.1., 2.2. (с указанием в оглавлении соответствующих страниц).

Все **сноски и подстрочные примечания** располагаются на той же странице, к которой они относятся.

### Оформление цитат

Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания.

### Оформление перечислений

Текст всех элементов перечисления должен быть грамматически подчинен основной вводной фразе, которая предшествует перечислению.

### Оформление ссылок на рисунки

Для наглядности изложения желательно сопровождать текст рисунками. В последнем случае на рисунки в тексте должны быть соответствующие ссылки.

Все иллюстрации в реферате должны быть пронумерованы. Нумерация должна быть сквозной, то есть через всю работу. Если иллюстрация в работе единственная, то она не нумеруется.

В тексте на иллюстрации делаются ссылки, содержащие порядковые номера, под которыми иллюстрации помещены в реферате.

Ссылки в тексте на номер рисунка, таблицы, страницы, главы пишут сокращенно и без значка, например "№", например: "рис.3", "табл.4", "с.34", "гл.2". "см. рисунок 5" или "график....приведен на рисунке 2". Если указанные слова не сопровождаются порядковым номером, то их следует писать в тексте полностью, без сокращений, например "из рисунка видно, что...", "таблица показывает, что..." и т.д.

Фотографии, рисунки, карты, схемы можно оформить в виде **приложения** к работе.

### **Оформление таблиц**

Все таблицы, если их несколько, нумеруют арабскими цифрами в пределах всего текста. Над правым верхним углом таблицы помещают надпись "Таблица..." с указанием порядкового номера таблицы (например "Таблица 4") без значка № перед цифрой и точки после нее. Если в тексте реферата только одна таблица, то номер ей не присваивается и слово "таблица" не пишут. Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагают посередине страницы и пишут с прописной буквы без точки на конце.

**Выводы (заключительная часть)** должны содержать краткое обобщение рассмотренного материала, выделение наиболее достоверных и обоснованных положений и утверждений, а также наиболее проблемных, разработанных на уровне гипотез, важность рассмотренной проблемы с точки зрения практического приложения, мировоззрения, этики и т.п.

В этой части автор подводит итог работы, делает краткий анализ и формулирует выводы.

Примерный объем реферата составляет 15-20 страниц машинописного текста.

В конце работы прилагается **список используемой литературы**. Литературные источники следует располагать в следующем порядке:

- энциклопедии, справочники;
- книги по теме реферата (фамилии и инициалы автора, название книги без кавычек, место издания, название издательства, год издания, номер (номера) страницы);
- газетно-журнальные статьи (название статьи, название журнала, год издания, номер издания, номер страницы).

### **Формат**

Реферат должен быть выполнен на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм)

Интервал межстрочный – полуторный (1,5).

Цвет шрифта - черный.

Гарнитура шрифта основного текста — «Times New Roman» или аналогичная.

Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов.

Размеры полей страницы (не менее):

правое — 30 мм (для замечаний преподавателя),

верхнее, и нижнее, левое — 20 мм.

Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»)

Отступ красной строки — 8–12 мм, одинаковый по всему тексту.

### **Заголовки**

Заголовки разделов и подразделов следует печатать на отдельной строке с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая, например: ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Выравнивание по центру или по левому краю.

Отбивка: перед заголовком — 12 пунктов, после — 6 пунктов.

Расстояние между названием главы и последующим текстом должно быть равно двум междустрочным интервалам. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа. Расстояния между строками заголовка принимают таким же, как и в тексте. Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовке не допускается.

### **Нумерация**

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту (титульный лист и оглавление включают в общую нумерацию). На титульном листе номер не проставляют. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

### **Титульный лист**

В верхней части титульного листа пишется, в какой организации выполняется работа, далее буквами увеличенного кегля указывается тип («Реферат») и тема работы, ниже в правой половине листа —

информация, кто выполнил и кто проверяет работу. В центре нижней части титульного листа пишется город и год выполнения.

### **Библиография**

Библиографические ссылки в тексте реферата оформляются в виде номера источника в квадратных скобках.

Библиографическое описание (в списке источников) состоит из следующих элементов:

- основного заглавия;
- обозначения материала, заключенного в квадратные скобки;
- сведений, относящихся к заглавию, отделенных двоеточием;
- сведений об ответственности, отделенных наклонной чертой;
- при ссылке на статью из сборника или периодического издания — сведений о документе, в котором помещена составная часть, отделенных двумя наклонными чертами с пробелами до и после них;
- места издания, отделенного точкой и тире;
- имени издателя, отделенного двоеточием;
- даты издания, отделенной запятой.

### **Пример оформления**

#### **Описание книг 1 автора:**

- 1.Валгина Н. С. Теория текста [Текст]: учебное пособие. – М.: Логос, 2003.- 279с.
- 2.Виноградов В. В. Русский язык: Грамматическое учение о слове [Текст]: учебное пособие для вузов / В. В. Виноградов.- 4-е изд.- М.: Русский язык, 2001. - 720с.
3. Газаева Л.В. Функциональный подход к изучению синтаксиса: словосочетание и простое предложение [Текст]: учеб.пособ.- 2-е издание, дополненное. - Владикавказ: СОГПИ, 2017. -145с.
- 4.Мисикова Б.Г. Методический аспект русско-осетинских универсалий на синтаксическом уровне[Текст]: монография. - Владикавказ: СОГУ, 2018. – 120с.
- 5.Сенько Е.В. Современные процессы в лексике русского литературного языка [Текст]: учебное пособие. – Владикавказ: СОГУ, 2016. –152с.

#### **Описание книг 2 и 3 авторов:**

1. Бибилова Р.П. Развитие связной речи учащихся национальной школы в процессе работы над синтаксическими синонимическими конструкциями [Текст]: учебно-методическое пособие / Бибилова Р.П., Газаева Л.В. - Владикавказ: СОГУ, 2005. – 60с.
- 2.Горбачевич К.С. Словарь эпитетов русского литературного языка [Текст] / Горбачевич К.С., Хабло Е.П. – Л., 1979. – 567с.
- 3.Медведева Н.В. Методика обучения русскому языку: типы и структура уроков русского языка (грамматика и правописание) [Текст]: учебно-методическое пособие / Медведева Н.В., Рябухина Е.А., Фоминых Л.С. – Пермь, 2015.

#### **Описание книг под заглавием Книга четырех и более авторов:**

- 1.Обучение синтаксису на функциональной основе языка [Текст]: учеб.пособ. / под ред. Газаевой Л.В.- Владикавказ, 2017.- 130с.
- 2.Русская грамматика [Текст]: учеб.пособ. / под ред. Н.Ю. Шведова. – В 2-х томах. – Т.1. «Фонетика. Фонология. Ударение. Интонация. Введение в морфемику. Словообразование. Морфология» – М.: Наука, 1980. – 792с.
- 3.Психология и этика делового общения [Текст] : учеб.для вузов / под ред. В.Н. Лавриненко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ЮНИТИ, 2012. – 326 с.

#### **Описание диссертации:**

1. Хадашева С.А. Обучение определительным конструкциям как средство развития русской речи учащихся-осетин [Текст]: дис... канд. пед. наук: 13.00.02: защищена 30.05.2012: утв. 19.04.2013 / С.А.Хадашева. – Владикавказ, 2012. –199 с.

#### **Статья из журнала:**



1. Мисикова Б.Г. Причины пунктуационной малограмотности учащихся-осетин и методы их устранения [Текст] / Б.Г. Мисикова // Международный журнал экспериментального образования. – 2017. – № 8. – С.52-56.
2. Парсиева Л.К. Активные процессы в языковой системе [Текст] / Парсиева Л.К., Гацалова Л.Б. // Фундаментальные исследования. – 2008. – № 4. – С. 79.
3. Ханаева З.К. Мотив сватовства в эпической биографии героя [Текст] // В сборнике: Славянская письменность и культура как фактор единения народов России. – Материалы VII Всероссийской научно-практической конференции. – 2018. – С.256-260.
4. Цаллагова И.Н. Постоянные и варьирующие элементы в диалектах и говорах осетинского языка [Электронный ресурс] / И.Н. Цаллагова // Современные проблемы науки и образования. – 2015. – № 1 (часть 2). Режим доступа: <https://science-education.ru/ru/article/view?id=20007>

**Официальные, директивные, ведомственные материалы:**

1. Российская Федерация. Указы Президента РФ. О награждении государственными наградами Российской Федерации: указ Президента РФ, 28 нояб. 2013, № 1408 // Российская Федерация. Собрание законодательства РФ. – 2013. – № 48. – Ст. 4668.
2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» [Текст]: от 29.12.2012 № 273-ФЗ (вступает в силу с 01.09.2013, за исключением отдельных положений). – Москва: КНОРУС, 2013. – 176 с.

**Электронные ресурсы локального и удаленного доступа:**

1. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ; ред. Т. В. Властенко; Web-мастер Н.В. Козлова. – Электрон.дан. – Москва: РГБ, 1997. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный.
2. Цаллагова И.Н. К вопросу о переходных говорах осетинского языка [Электронный ресурс] / И.Н. Цаллагова // Современные проблемы науки и образования. – 2015. – № 1 (часть 1). Режим доступа: <https://science-education.ru/ru/article/view?id=19541>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ К.Л.ХЕТАГУРОВА»

ФАКУЛЬТЕТ РУССКОЙ ФИЛОЛОГИИ

КАФЕДРА РУССКОГО ЯЗЫКА

# РЕФЕРАТ

Структурно-семантическое направление в современной  
русистике.

**Исполнитель:**

студентка курса направления  
подготовки 45.03.01 Филология,  
профиль «Отечественная  
филология (осетинский язык и  
литература)»  
ФИО

**Руководитель:**

кандидат педагогических наук,  
Хадашева С.А.

Реферат защищен  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.  
на оценку \_\_\_\_\_

Владикавказ  
2020