

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Гражданский процесс»**

Направление подготовки 40.03.01. «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

Форма обучения - заочная

Год начала подготовки - 2023

Утверждена в составе ОПОП.

Составитель: к.ю.н., доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса
Ф.З. Джикаева

Владикавказ 2023

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

Курс	3
Лекции	6
Практические (семинарские) занятия	10
Итого аудиторных занятий	16
Самостоятельная работа	191
Экзамен	9
Общее количество часов	216

2 Цели освоения дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Гражданское процессуальное право (гражданский процесс)» является исследование теоретических вопросов, связанных с понятием предмета, метода, системы гражданского процессуального права и его источников; принципами права вообще и гражданского процессуального права в частности; подведомственности и ее соотношением с компетенцией; подсудности и ее отличием от подведомственности; субъектами гражданских процессуальных отношений и их процессуальных функций; судебным представительством; иском и его элементами; использованием общих правил судебного доказывания и доказательств при рассмотрении гражданских дел, а также изучением и подробным анализом стадий и видов гражданского судопроизводства; изучением организации и осуществления исполнительного производства.

Задачи:

–приобретение обучающимися знаний в области гражданского процессуального права как отрасли права, науки, учебной дисциплины, о сущности и содержании основных понятий, категорий, институтов, о процессуальном статусе прокурора и иных участников гражданского судопроизводства;

–формирование представлений о гражданском судопроизводстве, как о действенном механизме защиты нарушенных или оспариваемых прав, свобод и законных интересов граждан, неопределенного круга лиц, а также других субъектов спорных материальных правоотношений, о роли прокурора в такой защите;

–изучение общих положений гражданского процессуального права, видов и стадий гражданского процесса и их особенностей, производства с участием иностранных лиц, несудебных форм гражданской юрисдикции;

–изучение норм гражданского процессуального права, содержащихся в международных правовых актах, Конституции Российской Федерации, Гражданском процессуальном кодексе Российской Федерации, иных нормативных правовых актах, порядка их применения и толкования;

–приобретение навыков изучения и анализа материалов судебной и прокурорской практики, сбора и подготовки необходимых для обращения в суд материалов, составления исков (заявлений), представлений прокурора, иных юридических документов, подготовки заключения прокурора, навыков выступления в суде.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.06.07 Гражданский процесс относится к Предметно-методическому модулю обязательной части Блока 1 ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриат).

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в результате освоения дисциплин «Гражданское право», «Правоохранительные органы», «Профессиональная этика».

4. Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины)

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

- Способен профессионально толковать нормы права - ОПК-4;
- Способен представлять интересы физических лиц и организаций в судебных инстанциях и административных органах - ПК-10.

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП. В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Структурные элементы компетенции (результаты обучения) (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК 4.1 Способен применять приемы и способы толкования норм права, давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права	Знать: - приемы и способы толкования норм гражданского процессуального права. Уметь: - применять приемы и способы толкования норм гражданского процессуального права; - давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм гражданского процессуального права. Владеть: - навыками применения приемов и способов толкования норм права, - способностью давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм гражданского процессуального права.
	ОПК 4.2 Способен документально оформлять результаты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности	Знать: - порядок документального оформления результатов толкования норм гражданского процессуального права. Уметь: - оформлять результаты толкования норм гражданского процессуального права по направлению профессиональной деятельности. Владеть: - навыками документального оформления результатов толкования норм гражданского процессуального права по направлению профессиональной деятельности.
ПК-10 Способен представлять	ПК-10.1 Способен оказывать правовую помощь в	Знать: - порядок оказания правовой помощи и восстановления нарушенной социальной

интересы физических лиц и организаций в судебных инстанциях и административных органах	восстановлении нарушенной социальной справедливости и защите нарушенных прав и свобод.	справедливости и защите нарушенных прав и свобод в рамках гражданского судопроизводства. Уметь: - оказывать правовую помощь в восстановлении нарушенной социальной справедливости и защите нарушенных прав и свобод в рамках гражданского судопроизводства. Владеть: - навыками оказания правовой помощи и восстановления нарушенной социальной справедливости и защите нарушенных прав и свобод в рамках гражданского судопроизводства.
	ПК-10.2 Способен осуществлять юридическое представительство интересов граждан и организаций национальных и международных учреждениях, судах.	Знать: - суть процедур представления интересов физических лиц и организаций в национальных и международных учреждениях, судах; Уметь: - собирать и изучать информацию для представления интересов физических лиц и организаций в национальных и международных учреждениях, судах; - представлять интересы физических лиц и организаций в судебных и административных разбирательствах, в том числе заявляет ходатайства, выступает и подает документы. Владеть: - навыками подготовки проектов документов для представления интересов физических лиц и организаций в национальных и международных учреждениях, судах; - навыками анализа документов и материалов для представления интересов физических лиц и организаций.

5.Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа		Формы контрол я	Литерат ура
	Л	пр	Содержание	Часы		
Тема 1. Предмет гражданского процессуального права 1. Формы защиты прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций. Право на судебную защиту. 2. Роль правосудия по гражданским делам в условиях обновления общественных отношений и формирования правового государства. 3. Сущность, основные черты и значение гражданской процессуальной формы. 4. Понятие гражданского процессуального права. Предмет, метод и система гражданского процессуального права. 5. Понятие гражданского судопроизводства (процесса) и его задачи. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса. 6. Метод гражданского процессуального права.	2	2	Соотношение гражданского процессуального права с конституционным, гражданским, семейным, трудовым, административным правом, арбитражным процессуальным и уголовным процессуальным правом, другими отраслями российского права. Предмет и система науки гражданского процессуального права.	8	опрос реферат решени е задач	1-15
Тема 2. Источники гражданского процессуального права 1. Понятие источника гражданского процессуального права. Виды источников гражданского процессуального права. 2. Общая характеристика ГПК РФ как источника гражданского процессуального права, его система. Международные договоры как источники гражданского процессуального права. 3. Нормы, институты гражданского процессуального права.			Порядок введения в действие ГПК РФ 2002 г. Действие гражданских процессуальных норм во времени и пространстве.	8	опрос реферат решени е задач	1-15
Тема 3. Принципы гражданского процессуального права (гражданского процесса) 1. Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. 2. Система принципов гражданского процессуального права.		2	Организационно-функциональные принципы гражданского процессуального права: осуществление правосудия только судом, независимость судей и подчинение их только закону, равенство граждан и организаций	8	опрос реферат решени е задач	1-15

<p>Проблема классификации принципов гражданского процессуального права.</p> <p>3. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права.</p>			<p>перед законом и судом, принцип гласности, государственный язык судопроизводства.</p> <p>Функциональные принципы: принцип законности, диспозитивности, состязательности, процессуального равноправия сторон, устности, непосредственности, непрерывности.</p>			
<p>Тема 4. Подведомственность гражданских дел. Подсудность гражданских дел</p> <p>1. Понятие подведомственности. Подведомственность суду исковых дел. Ограничение подведомственности судов общей юрисдикции, арбитражных судов.</p> <p>2. Подведомственность дел неискового производства. Тенденция развития законодательства о подведомственности.</p> <p>3. Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности.</p> <p>4. Виды подсудности. Родовая подсудность. Территориальная подсудность, ее виды. Соглашения о подсудности.</p>			<p>Подведомственность споров третейским судам. Подведомственность нескольких связанных между собой требований.</p> <p>Последствия нарушения правил о подведомственности. Порядок передачи дела из одного суда в другой суд.</p> <p>Последствия нарушения правил о подсудности дела.</p>	8	опрос реферат решени е задач	1-15
<p>Тема 5. Стороны в гражданском процессе. Третьи лица в гражданском процессе. Участие прокурора в гражданском процессе</p> <p>1. Понятие сторон в гражданском процессе.</p> <p>2. Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность сторон. Процессуальные права и обязанности сторон.</p> <p>3. Процессуальное соучастие. Цель и основания соучастия. Виды соучастия. Процессуальные права и обязанности соучастников. Понятие третьих лиц в гражданском процессе. Их виды. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования. Основания и процессуальный порядок вступления их в дело. Процессуальные права и обязанности третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования. Отличие третьих лиц, заявляющих самостоятельные требования, от соистцов.</p> <p>4. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований. Основания и процессуальный порядок привлечения (вступления) их</p>		2	<p>Понятие ненадлежащего ответчика. Последствия замены ненадлежащего ответчика.</p> <p>Процессуальное правопреемство (понятие и основания). Порядок вступления в процесс правопреемника и его правовое положение.</p> <p>Процессуальные права и обязанности третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований, отличие их процессуального положения от соучастников (соистцов, соответчиков). Процессуальное положение прокурора.</p> <p>Права и обязанности прокурора как лица, участвующего в деле.</p>	8	опрос реферат решени е задач	1-15

<p>в дело. Задачи прокуратуры в гражданском процессе на современном этапе развития общества.</p> <p>5. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе.</p>						
<p>Тема 6. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц</p> <p>1. Основания и цель участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц. Формы участия в гражданском процессе.</p> <p>2. Условия возбуждения гражданского дела перечисленными органами и лицами. Их процессуальные права и обязанности.</p>			<p>Виды государственных органов, участвующих в гражданском процессе. Отличие участвующих в деле государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан от других участников процесса (прокурора, третьих лиц, экспертов, представителей).</p>	8	<p>опрос реферат решени е задач</p>	1-15
<p>Тема 7. Представительство в суде</p> <p>1. Понятие судебного представительства. Основания и виды представительства (законное, уставное, договорное, общественное).</p>			<p>Полномочия представителя в суде. Лица, которые не могут быть представителями в суде.</p>	6	<p>опрос реферат решени е задач</p>	1-15
<p>Тема 8. Процессуальные сроки</p> <p>2. Понятие процессуальных сроков и их значение. Виды процессуальных сроков.</p> <p>3. Сроки рассмотрения гражданских дел.</p>			<p>Исчисление процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.</p>	8	<p>опрос реферат решени е задач</p>	1-15
<p>Тема 9. Судебные расходы. Ответственность в гражданском судопроизводстве</p> <p>1. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе. Государственная пошлина. Издержки, связанные с производством по делу.</p> <p>2. Понятие ответственности в гражданском процессуальном праве. Виды ответственности. Основания ответственности.</p> <p>3. Судебные штрафы как вид ответственности.</p>			<p>Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение штрафа.</p>	8	<p>опрос реферат решени е задач</p>	1-15

Тема 10. Иск 1. Понятие и сущность искового производства. 2. Понятие иска. Элементы иска. Виды исков. Право на иск, право на предъявление иска и право на удовлетворение иска. Защита интересов ответчика. Возражения против иска (материально-правовые и процессуальные). Встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. 3. Изменение иска.		2	Отказ от иска. Признание иска. Мирное соглашение. Порядок обеспечения иска и отмены обеспечения иска.	88	опрос реферат решени е задач	1-15
Тема 11. Особенности исковой формы защиты права по отдельным категориям гражданских дел 1. Значение изучения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий дел искового характера. Применение общих и специальных процессуальных норм в исковом производстве.			Влияние характера материальных правоотношений на особенности рассмотрения и разрешения исковых дел.	6	опрос реферат решение задач	1-15
Тема 12. Доказывание и доказательства 1. Понятие и цель судебного доказывания. Понятие судебных доказательств. Фактические данные и средства доказывания. Доказательственные факты. 2. Понятие предмета доказывания. Определение предмета доказывания по конкретным гражданским делам. Сочетание активности сторон, прокурора и суда при определении судом круга фактов, подлежащих доказыванию. Факты, не подлежащие доказыванию. 3. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Активная роль суда по истребованию доказательств в подтверждение существенных для дела фактов. Доказательственные презумпции (понятие и значение). 4. Классификация доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, устные и письменные, личные и вещественные.	2	2	Свидетельские показания. Процессуальный порядок допроса свидетелей. Права и обязанности свидетеля. Письменные доказательства. Виды письменных доказательств (по содержанию и форме). Порядок истребования письменных доказательств от другой стороны и лиц, не участвующих в деле. Спор о фальсификации документов. Вещественные доказательства, их отличие от письменных доказательств. Порядок представления и хранения. Осмотр на месте. Протокол осмотра. Экспертиза, основания к ее производству в судебном заседании или вне суда. Порядок производства судебной экспертизы.	8	опрос решение задач тест	1-15

Тема 13. Возбуждение гражданского дела в суде по исковым делам 1. Порядок предъявления иска. Последствия его нарушения. Исковое заявление и его реквизиты. 2. Порядок исправления недостатков искового заявления.			Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.	8	опрос реферат решени е задач	1-15
Тема 14. Подготовка дел к судебному разбирательству 1. Подготовка дел к судебному разбирательству и ее значение. 2. Задачи подготовки дел к судебному разбирательству.			. Процессуальные действия сторон, судьи в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству. Соединение и разъединение исковых требований. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к разбирательству	8	опрос реферат решени е задач	1-15
Тема 15. Судебное разбирательство 1. Значение судебного разбирательства. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела. 2. Части судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения). 3. Разбирательство дела по существу. 4. Судебные прения. 5. Вынесение решения и объявление судебного решения. 6. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Отличие отложения разбирательства дела от приостановления производства по делу.	2		Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения. Отличие прекращения производства по делу от оставления заявления без рассмотрения по основаниям и правовым последствиям. Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Право лиц, участвующих в деле, на ознакомление с протоколом судебного заседания и право подачи замечаний на протокол. Порядок рассмотрения замечаний на протокол судебного заседания.	8	опрос реферат решени е задач	1-15
Тема 16. Приказное производство 1. Историческая характеристика приказного производства. Порядок обращения в суд. Требования, по которым возможно обращение за выдачей приказа. 2. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа.			Правовая природа судебного приказа и его форма. Обжалование судебного приказа и его исполнение. Отличие приказного производства от нотариального производства по выдаче нотариальной надписи.	6	опрос реферат решени е задач	1-15
Тема 17. Заочное производство и заочное решение 1. Условия, допускающие заочное производство. Отличие между			Порядок рассмотрения заявления о пересмотре заочного решения. Полномочия суда по	7	опрос реферат	1-15

заочным и состязательным судопроизводством. Содержание заочного решения и его свойства. Обжалование заочного решения.			отношению к судебному решению. Отмена заочного решения и возобновление состязательного процесса.		решени е задач	
Тема 18. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений 1. Конституционное право на обжалование в суд действий (бездействия) и решений органов государственной власти, государственных служащих, должностных лиц. 2. Понятие и сущность производства по делам, возникающим из публичных правоотношений. Средства возбуждения процесса. Виды дел, относящихся к производству, возникающему из публичных правоотношений. 3. Значение судебной защиты политических прав граждан. Производство по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации. Порядок подачи в суд заявления или жалобы. 4. Лица, участвующие в деле. Их права и обязанности. Процессуальные особенности разбирательства и разрешения дел по жалобам и заявлениям.			Судебное оспаривание нормативных правовых и ненормативных актов: порядок обращения в суд, подсудность, решение суда и его реализация. Производство по делам о пересмотре постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Производство по делам об обжаловании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных служащих и должностных лиц.	8	опрос реферат решени е задач	1-15
Тема 19. Особое производство 1. Понятие и сущность особого производства. Отличие особого производства от искового и от производства по делам, возникающим из административно-правовых отношений. Порядок рассмотрения дел особого производства. 2. Подведомственность суду дел об установлении юридических фактов. Подсудность этих дел. Содержание заявления. Лица, участвующие в этих делах. Условия установления юридических фактов. Решение суда. 3. Судебный порядок рассмотрения и разрешения дел об усыновлении (удочерении) детей. 4. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Подсудность дела. Содержание заявления. Действия судьи после принятия заявления. Лица, участвующие в деле.			Жалобы на нотариальные действия или на отказ в их совершении. Порядок подачи жалобы. Порядок рассмотрения дела. Решение суда. Восстановление прав по утраченным документам на предъявителя (вызывное производство). Порядок подачи заявления. Содержание заявления. Подготовка дела. Действия суда после поступления заявления от держателя документа. Рассмотрение дела. Решение суда. Судебный порядок эмансипации несовершеннолетних граждан. Рассмотрение и разрешение дел о недобровольной госпитализации граждан в психиатрический	8	опрос реферат решени е задач	1-15

5. Решение суда. Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим.			стационар и принудительном психиатрическом освидетельствовании. Восстановление утраченного судебного производства. Третейское судопроизводство			
Тема 20. Апелляционное производство по пересмотру решений и определений мировых судей 1. Сущность апелляционного производства. Объекты апелляционного обжалования. Реализация права на апелляцию. Апелляционная жалоба и ее реквизиты. Оставление апелляционной жалобы без движения, основания ее возвращения.			Действия мирового судьи после получения апелляционной жалобы. Рассмотрение апелляционной жалобы судьей районного суда. Полномочия суда апелляционной инстанции. Акты суда апелляционной инстанции.	8	опрос реферат решени е задач	1-15
Тема 21. Обжалование и проверка судебных решений и определений, не вступивших в законную силу, в кассационном порядке 1. Сущность и значение стадии кассационного обжалования. Право кассационного обжалования. Объект обжалования. Порядок и срок обжалования. Порядок и срок кассационного обжалования. 2. Содержание кассационной жалобы. Право присоединения к жалобе. Объяснения на жалобу. Оставление жалобы без движения. Действия суда после получения жалобы. 3. Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам судом второй инстанции. Характер кассационной проверки решений судом второй инстанции. Пределы рассмотрения кассационной жалобы.			Право суда кассационной инстанции устанавливать новые факты и исследовать новые доказательства. Полномочия суда второй инстанции. Основания к отмене решения, изменению или вынесению нового решения. Определение суда второй инстанции. Обжалование определений суда первой инстанции. Объект частной жалобы, порядок обжалования; полномочия суда второй инстанции по рассмотрению частной жалобы.	8	опрос реферат решени е задач	1-15
Тема 22. Обжалование и проверка судебных решений, определений, постановлений, вступивших в законную силу, в порядке надзора 1. Сущность и значение стадии пересмотра судебных решений, определений и постановлений в порядке судебного надзора. 2. Право на обращение в суд надзорной инстанции. Порядок обращения в суд надзорной инстанции. Содержание надзорной жалобы, представления прокурора. Возвращение надзорной жалобы или представления прокурора без рассмотрения по существу.			Рассмотрение надзорной жалобы или представления прокурора судьей. Истребование дел в суд надзорной инстанции. Передача дела для рассмотрения по существу в суд надзорной инстанции. Порядок рассмотрения дел в суде надзорной инстанции. Полномочия суда надзорной инстанции. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора.	8	опрос реферат решени е задач	1-15

Тема 23. Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений и постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам 1. Пересмотр решений по вновь открывшимся обстоятельствам как стадия гражданского процесса. 2. Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых доказательств.			Круг лиц, имеющих право возбуждать вопрос о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Суды, пересматривающие дело по вновь открывшимся обстоятельствам. Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.	6	опрос реферат решени е задач	1-15
Тема 24. Исполнение судебных актов и актов иных органов 1. Органы принудительного исполнения. Роль суда в исполнительном производстве. Субъекты исполнительного производства, их процессуальные права и обязанности. 2. Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения). Виды исполнительных документов и их правовое значение. Порядок выдачи исполнительного листа. Дубликат исполнительного листа. Давность для предъявления исполнительных документов к принудительному исполнению. Перерыв и приостановление давности. Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительного документа к исполнению. 3. Общие правила исполнения. Обращение исполнительного документа к взысканию. Назначение срока для добровольного исполнения. Время производства исполнительных действий. Постановление и прекращение исполнительного производства. 4. Возвращение исполнительного документа взыскателю. 5. Расходы по исполнению. 6. Исполнение решений о денежных взысканиях.			Обращение взыскания на имущество должника. Выявление и арест имущества должника. Имущество, свободное от взысканий. Продажа арестованного имущества. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц. Обращение взыскания на недвижимое имущество. Обращение взыскания на заработную плату, пенсию и стипендию должника. Распределение взысканных сумм между взыскателями. Исполнение судебных решений, которыми ответчик присужден к передаче определенных вещей. Особенности исполнения отдельных исполнительных документов. Защита прав субъектов исполнительного производства.	8	опрос реферат решени е задач	1-15
ИТОГО: 216 ч.	6	10		191	Контроль – 9 ч.	

Примечания:

- Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.
- В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

6. Образовательные технологии

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины, используются различные образовательные технологии:

Традиционные лекции и практические (семинарские) занятия с использованием современных интерактивных технологий.

Лекция-диалог – содержание подается через серию вопросов, на которые обучающийся должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

Онлайн-семинар – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника.

Реферат (доклад) – обучающийся готовит краткое сообщение по вопросу темы, оформляет работу в соответствии с требованиями и сдает ее преподавателю;

Решение задач;

Видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью и состоит из:

- работы обучающихся с лекционными материалами, поиска и анализа литературы и электронных источников информации по заданной теме;
- выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;
- изучения теоретического, правового и статистического материала для подготовки к семинарским занятиям;
- подготовки реферата;
- подготовки к экзамену, зачету.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5.

Методические рекомендации по написанию рефератов (докладов)

Реферат (доклад)— письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе

изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению обучающихся к научной деятельности.

Последовательность работы:

1. Выбор темы исследования. Тема реферата выбирается обучающимся на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.

2. Планирование исследования. Включает составление календарного плана научного исследования и плана предполагаемого реферата. Календарный план исследования включает следующие элементы: выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата; сбор и изучение исходного материала, поиск литературы; анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы; сообщение о предварительных результатах исследования; литературное оформление исследовательской проблемы; обсуждение работы (на семинаре и т. п.).

План реферата характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в себя: введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи исследования; основная часть, в которой раскрывается содержание проблемы; заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.

3. Поиск и изучение литературы. Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подбранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.

Для разработки реферата достаточно изучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

4. Обработка материала. При обработке полученного материала автор должен: систематизировать его по разделам; выдвинуть и обосновать свои гипотезы; определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме; уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы; сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования; окончательно уточнить структуру реферата.

5. Оформление реферата. При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил: Следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику; Писать строго последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод); Писать ярко, образно, живо, не только вскрывая истину, но и отражая свою позицию, пропагандируя полученные результаты; Писать осмысленно, соблюдая правила грамматики, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

Реферат выполняется в соответствии с требованиями стандартов, разработанных для данного вида документов. Работа должна быть выполнена на белой бумаге стандартного листа А4. Текст должен быть отпечатан на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word и отвечать следующим требованиям: параметры полей страниц должны быть в пределах: верхнее и нижнее – по 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм, шрифт – TimesNewRoman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный. Лента принтера – только чёрного цвета. Нумерация страниц в реферате должна быть сквозной, начиная с третьей страницы. Номер проставляется арабскими цифрами вверху каждой страницы справа.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Библиографический список составляется на основе источников, которые были просмотрены и изучены обучающимся при написании реферата. Данный список отражает самостоятельную творческую работу обучающегося, что позволяет судить о степени его

подготовки и углублении в выбранную тематику. Вся использованная литература размещается в следующем порядке: законодательные акты, постановления, нормативные документы; вся учебная литература в алфавитном порядке, затем средства периодической печати в алфавитном порядке; источники из сети Интернет.

Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине

Практические занятия призваны научить обучающегося самостоятельно работать с нормативно-правовыми актами, учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи из практикума, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимной взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в обучающихся их сообразительность.

Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех обучающихся группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой.

Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что на активную умственную работу можно вовлечь всех обучающихся группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы обучающихся в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение обучающимися домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы обучающихся на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления обучающихся. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед обучающимися вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать обучающихся логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний обучающихся.

Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы обучающиеся поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного обучающегося.

Решение задач

Необходимые требования к выполнению задания в виде решения задач – развернутая характеристика спорных вопросов с точки зрения закона, судебной практики

и теории права, составления юридических процессуальных документов, включая необходимые ссылки с указанием научных трудов, судебной практики, статьи и части статей, используемых нормативных правовых актов, а равно подробная аргументация принятого решения, в которой обосновывается позиция автора и приводятся доводы, почему им отвергнуты иные возможные решения. Спорные ситуации могут излагаться в задачах-казусах, некоторые из них могут иметь в своей основе рассмотренные судебные дела.

Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела.
2. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого обучающийся должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче, квалифицировать указанное в условии задачи правоотношение, определить применяемые нормативно-правовые акты.
3. Формулировка выводов.

Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникативных технологий обучения

Для изучения лекционного материала дисциплины применяются аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое семинарское занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у обучающихся различные как общекультурные, так и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный тематический материал, а также инициировать самостоятельную работу обучающихся. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии обучающихся.

Контроль самостоятельной работы обучающихся призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

Компьютерное тестирование позволяет осуществлять итоговый контроль знаний обучающихся. Тестовый материал включает в себя содержание вопросов по каждому из обозначенных программой разделов.

Каждый вопрос предполагает несколько вариантов ответов, среди которых имеются абсолютно неверный, правильный и в большей или меньшей степени раскрывающий сущность вопроса. В процессе компьютерного тестирования задача обучающихся определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов. В тестовых заданиях есть вопросы на соответствие. В процессе компьютерного тестирования, задача обучающегося определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов.

8. Оценочные средства для контроля успеваемости обучающихся

8.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости обучающихся

Рабочая программа предусматривает проведение лекционных и практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу обучающихся по

подготовке устных докладов, написанию рефератов, решению задач и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

Виды контроля.

Рабочая программа предполагает текущий и итоговый контроль знаний.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков обучающихся осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля могут быть опросы на практических занятиях, а также короткие (например, до 15 мин.) задания, задачи, тестовые задания, выполняемые обучающимися с целью проверки степени усвоения изложенного материала.

Итоговая оценка знаний обучающегося осуществляется в форме контроля – экзамен.

Темы и критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся

Примерная тематика рефератов (ОПК-4; ПК-10)

1. Право на судебную защиту в гражданском судопроизводстве по Конституции Российской Федерации.
2. Роль правосудия по гражданским делам в условиях обновления общественных отношений и создания правового государства.
3. Основные проблемы судебной реформы в Российской Федерации.
4. Виды судопроизводства по гражданским делам.
5. Гражданская процессуальная форма.
6. Стадии гражданского процесса.
7. Принципы гражданского процесса, их значение и система.
8. Принципы судоустройства (организационные).
9. Принципы судопроизводства (процессуальной деятельности).
10. Принцип законности в гражданском процессе.
11. Принцип диспозитивности в гражданском процессе.
12. Принцип состязательности в гражданском процессе.
13. Принципы устности, непрерывности, непосредственности в гражданском процессе.
14. Гражданские процессуальные правоотношения.
15. Участники гражданского процесса.
16. Суд как обязательный участник гражданского процесса.
17. Лица, участвующие в деле.
18. Процессуальные права и обязанности лиц, участвующих в деле.
19. Стороны в гражданском процессе.
20. Процессуальное правопреемство.
21. Третьи лица в гражданском процессе.
22. Участие прокурора в гражданском процессе.
23. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих нарушенные или оспариваемые права, свободы и законные интересы других лиц.
24. Представительство в суде.
25. Законное представительство.
26. Участие адвоката в гражданском процессе.
27. Участие адвоката в суде первой инстанции.
28. Подведомственность гражданских дел.
29. Виды подсудности гражданских дел.
30. Понятие и сущность искового производства и его значение.

31. Понятие иска.
32. Элементы иска.
33. Соединение и разъединение исковых требований.
34. Виды исков.
35. Право на иск.
36. Встречный иск.
37. Обеспечение иска.
38. Гражданский иск в уголовном деле.
39. Отказ от иска и признание иска.
40. Понятие судебного доказывания и судебных доказательств.
41. Предмет и бремя доказывания.
42. Относимость и допустимость доказательств.
43. Классификация доказательств.
44. Объяснения сторон и третьих лиц.
45. Свидетельские показания в гражданском процессе.
46. Письменные доказательства.
47. Вещественные доказательства.
48. Экспертиза в гражданском процессе.
49. Возбуждение гражданского дела в суде.
50. Основания к отказу в принятии искового заявления.
51. Предварительное судебное заседание.
52. Подготовка дела к судебному разбирательству и его значение.
53. Судебное разбирательство — основная стадия судебного разбирательства.
54. Оставление иска без рассмотрения.
55. Прекращение производства по делу.
56. Виды постановлений суда.
57. Сущность и значение судебного решения.
58. Законная сила судебного решения.
59. Определения суда первой инстанции.
60. Приказное производство.
61. Заочное производство.
62. Особенности производства по делам, возникающим из публичных правоотношений.
63. Особенности производства по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме.
64. Особенности производства по делам об оспаривании нормативных правовых актов.
65. Особенности производства по делам об оспаривании решений и действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.
66. Особое производство.
67. Особенности рассмотрения дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение.
68. Особенности рассмотрения дел о признании гражданина безвестно отсутствующим и объявлении гражданина умершим.
69. Особенности рассмотрения дел о признании гражданина ограниченно дееспособным и недееспособным, об ограничении или лишении несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами.
70. Особенности рассмотрения дел об объявлении несовершеннолетнего дееспособным (эмансипация).

71. Особенности рассмотрения дел о принудительной госпитализации гражданина в психиатрический стационар и принудительном психиатрическом освидетельствовании.
72. Апелляционное производство по пересмотру постановлений мировых судей.
73. Процессуальный порядок рассмотрения дела в суде кассационной инстанции.
74. Основания к отмене или изменению решения суда а кассационном порядке.
75. Полномочия суда кассационной инстанции.
76. Обжалование определений суда первой инстанции.
77. Процессуальный порядок рассмотрения дел в порядке судебного надзора.
78. Основания к пересмотру судебных постановлений в порядке надзора и полномочия суда надзорной инстанции.
79. Особенности производства, связанного с исполнением постановлений судов и иных органов.
80. Особенности производства по делам об оспаривании решений третейских судов о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.
81. Признание и исполнение решений иностранных судов,
82. Компетенция органов нотариата.
83. Третейское судопроизводство.
84. Процессуальные особенности рассмотрения дел о расторжении брака.
85. Процессуальные особенности рассмотрения дел о взыскании алиментов.
86. Процессуальные особенности рассмотрения дел об установлении отцовства.
87. Процессуальные особенности рассмотрения дел, связанных с воспитанием детей.
88. Процессуальные особенности рассмотрения трудовых споров о восстановлении на работе.
89. Процессуальные особенности рассмотрения коллективных трудовых споров.
90. Процессуальные особенности рассмотрения споров, вытекающих из жилищных правоотношений.
91. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите права интеллектуальной собственности.
92. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите авторских прав.
93. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите прав потребителей.

Критерии оценивания рефератов

Максимальная оценка за написание реферата – 5 «отлично».

Оценка «отлично» - выполнены все требования к написанию реферата, доклада: обозначена проблема и обоснована ее актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» - основные требования к реферату, докладу выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата, доклада; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата, доклада; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» - тема реферата, доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат, доклад не представлен вовсе.

Примерные задачи для самостоятельной работы (ОПК-4; ПК-10)

Задача. 1

Во время судебного разбирательства о понуждении к исполнению обязательства по договору ответчики заявили, что производство по делу подлежит прекращению по причине наличия приложения к спорному договору – третейского соглашения. Оцените доводы ответчиков. Дайте характеристику договорной подведомственности.

Задача 2.

В исковом заявлении органа опеки и попечительства о лишении С. родительских прав в отношении дочери И. (10 лет) орган опеки и попечительства назван истцом, мать И. - соистцом, С. – ответчиком. В заявлении содержится просьба о допросе И. в качестве свидетеля. Правильно ли определено процессуальное положение названных лиц?

Задача 3.

Ответчик, не явившийся в суд по уважительной причине, не согласен по существу с принятым заочным решением об удовлетворении иска, полагая, что требования истца не доказаны и в их удовлетворении следовало отказать. Что должен сделать ответчик в этом случае после получения копии заочного решения? Имеет ли ответчик право подать жалобу на заочное решение на следующий день после его получения?

Критерии оценивания:

За выполнение данного вида самостоятельной работы максимальная оценка «отлично»:

неудовлетворительно - задание не выполнено, задача не решена,

удовлетворительно – даны краткие ответы не на все вопросы, решены не все задачи.

хорошо – даны верные, краткие ответы на все вопросы, кратко решены все задачи.

отлично - даны верные, полные, развернутые ответы на все вопросы, аргументировано решены все задачи.

Критерии оценки ответа обучающегося на практическом занятии

Оценка	Критерии оценки ответа на практическом занятии
отлично	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, ответ структурирован, даны правильные аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии.
хорошо	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при этом ответ неструктурирован и демонстрируется средний уровень участия в дискуссии.
удовлетворительно	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется низкий уровень участия в дискуссии, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.
неудовлетворительно	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии отсутствует, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.

Примерные тестовые задания (ОПК-4; ПК-10)

Основаниями для изменения или отмены решения мирового судьи или суда первой инстанции являются (укажите неверный вариант ответа):

1. неправильное определение обстоятельств, имеющих значение для дела
2. недоказанность установленных судом первой инстанции обстоятельств, имеющих значение для дела
3. несоответствие выводов суда первой инстанции, изложенных в решении суда, обстоятельствам дела
4. отсутствие дополнительных доказательств

Ответ: 4

Апелляционная жалоба подается (выберите правильный ответ):

1. в течение 10 дней со дня принятия решения в окончательной форме
2. в течение 10 дней со дня объявления решения суда
3. в течение 1 месяца со дня принятия решения в окончательной форме
4. в течение 1 месяца со дня объявления решения суда

Не вступившие в законную силу решения судов могут быть обжалованы (выберите правильный ответ):

1. в порядке апелляционного производства
2. в порядке кассационного производства
3. в порядке надзорного производства
4. в порядке особого производства

Апелляционная жалоба на решение районного суда рассматривается (выберите правильный ответ):

1. ВС РФ
2. судом субъекта РФ
3. президиумом суда субъекта РФ
4. районным судом
5. мировым судьей

Основаниями для изменения или отмены решения мирового судьи или суда первой инстанции являются (укажите неверный вариант):

1. нарушение или неправильное применение норм материального права или норм процессуального права
2. необоснованность доводов апелляционной жалобы
3. несоответствие выводов суда первой инстанции, изложенных в решении суда, обстоятельствам дела
4. недоказанность установленных судом первой инстанции обстоятельств, имеющих значение для дела

Апелляционная жалоба на решение суда субъекта РФ, вынесенное им по первой инстанции, рассматривается (выберите правильный ответ):

1. ВС РФ
2. судом субъекта РФ
3. апелляционным судом общей юрисдикции
4. районным судом

5. мировым судьей

Апелляционная жалоба должна содержать (выберите неверный вариант ответа):

1. наименование суда, в который адресуется жалоба
2. наименование лица, подающего жалобу, его место жительства или место нахождения
3. указание на обжалуемое судебное решение
4. доводы жалобы
5. информация о соблюдении примирительных процедур

Срок подачи частной жалобы на определения суда первой инстанции составляет (выберите правильный ответ):

1. 10 дней со дня их вынесения
2. 10 дней со дня их принятия в окончательной форме
3. 15 дней со дня их вынесения
4. 1 месяц со дня их вынесения
5. 1 месяц со дня их принятия в окончательной форме

Апелляционная жалоба на решение мирового судьи рассматривается (выберите правильный ответ):

1. ВС РФ
2. судом субъекта РФ
3. апелляционным судом общей юрисдикции
4. районным судом
5. мировым судьей

Апелляционная жалоба должна содержать (выберите неверный вариант ответа):

1. наименование районного суда, в который адресуется жалоба
2. наименование лица, подающего жалобу, его место жительства или место нахождения
3. указание на обжалуемое решение мирового судьи
4. информацию о соблюдении досудебного порядка урегулирования спора

Постановление суда апелляционной инстанции вступает в законную силу (выберите правильный ответ):

1. немедленно
2. по истечении 10 дней
3. по истечении 1 месяца
4. с даты, указанной в самом постановлении

Нормы материального права считаются нарушенными или неправильно примененными в случае, если (выберите неверный вариант ответа):

1. суд не применил закон, подлежащий применению
2. суд применил закон, не подлежащий применению
3. суд неправильно истолковал закон
4. применил недействующий закон

Решение суда первой инстанции подлежит отмене независимо от доводов апелляционной жалобы в случае, если (укажите неверный вариант ответа):

1. в решении суда не указаны нормы закона, на которых основаны выводы суда
2. решение суда не подписано судьей или кем-либо из судей либо решение суда подписано не тем судьей или не теми судьями, которые указаны в решении суда

3. решение суда принято не теми судьями, которые входили в состав суда, рассматривавшего дело
4. в деле отсутствует протокол судебного заседания
5. при принятии решения суда были нарушены правила о тайне совещания судей

Нормы материального права считаются нарушенными или неправильно примененными в случае, если (выберите неверный вариант ответа):

1. суд не применил закон, подлежащий применению
2. суд применил закон, не подлежащий применению
3. суд не указал закон, на котором основаны выводы суда
4. суд неправильно истолковал закон

В суде апелляционной инстанции не применяются правила (укажите неверный вариант ответа):

1. о соединении и разъединении нескольких исковых требований;
2. об отводе судей и других участников процесса
3. об изменении размера исковых требований
4. о предъявлении встречного иска
5. о замене ненадлежащего ответчика
6. о привлечении к участию в деле третьих лиц

Критерии оценивания тестовых заданий:

Тест состоит из 15 вопросов, каждый из которых оценивается от 0 до 1 балла. За каждый правильный ответ ставится 1 балл.

0-4 баллов – «неудовлетворительно»;

5-8 баллов – «удовлетворительно»;

9-12 баллов – «хорошо»;

13-15 баллов – «отлично».

8.2. Оценочные средства для итогового контроля успеваемости обучающихся (промежуточной аттестации)

Экзамен проводится в устной форме.

Система оценивания по результатам промежуточного контроля осуществляется в соответствии с локальными актами СОГУ, а также с учетом требований и критериев, разработанных преподавателем по данной дисциплине.

Форма промежуточного (итогового) контроля – экзамен.

Подготовка к итоговому контролю (экзамену)

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем вопросов. Рекомендуется использовать конспекты лекций и источники, указанные в списке учебно-методического обеспечения рабочей программы дисциплины, а также ресурсы электронно-библиотечных систем. При необходимости можно обратиться за консультацией к преподавателю.

Вопросы для подготовки к экзамену (ОПК-4; ПК-10)

1. Порядок предъявления иска. Последствия его нарушения. Исковое заявление и его реквизиты. Порядок исправления недостатков искового заявления.
2. Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии заявления. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.

3. Подготовка дел к судебному разбирательству и ее значение. Задачи подготовки дел к судебному разбирательству.
4. Надлежащее извещение лиц, участвующих в деле, как необходимое условие для проведения судебного заседания.
5. Повестка как способ надлежащего извещения. Иные информационные формы надлежащего извещения. Порядок вручения повесток и извещений и способы фиксации факта их вручения.
6. Правовые последствия надлежащего и ненадлежащего извещения участников гражданского процесса. Извещение участников гражданского процесса, находящихся за пределами Российской Федерации.
7. Значение судебного разбирательства. Роль председательствующего в руководстве судебным разбирательством дела.
8. Части судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. Отводы судей и других участников процесса (основания, порядок разрешения).
9. Разбирательство дела по существу.
10. Судебные прения.
11. Вынесение решения и объявление судебного решения.
12. Отложение разбирательства дела. Приостановление производства по делу. Отличие отложения разбирательства дела от приостановления производства по делу.
13. Окончание дела без вынесения судебного решения: прекращение производства по делу, оставление заявления без рассмотрения.
14. Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Право лиц, участвующих в деле, на ознакомление с протоколом судебного заседания и право подачи замечаний на протокол.
15. Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения.
16. Сущность и значение судебного решения. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Устранение недостатков судебного решения вынесшим его судом. Дополнительное решение. Разъяснение решения. Исправление опечаток и арифметических ошибок.
17. Содержание решения (его составные части).
18. Немедленное исполнение решения (виды и основания).
19. Отсрочка и рассрочка исполнения решения.
20. Законная сила судебного решения. Момент вступления решения в законную силу. Правовые последствия вступления решения в законную силу.
21. Определение суда первой инстанции. Виды определений (по содержанию, форме, порядку постановления). Законная сила судебных определений. Частные определения. Их содержание и значение.
22. Правовая природа мировой юстиции. Создание института мировых судей в Российской Федерации.
23. Понятие и сущность производства по делам, возникающим из публичных правоотношений. Средства возбуждения процесса. Виды дел, относящихся к производству, возникающему из публичных правоотношений.
24. Судебное оспаривание нормативных правовых и ненормативных актов: порядок обращения в суд, подсудность, решение суда и его реализация.
25. Производство по делам о пересмотре постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
26. Производство по делам об обжаловании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных служащих и должностных лиц.

27. Понятие и сущность особого производства. Отличие особого производства от искового и от производства по делам, возникающим из административно-правовых отношений. Порядок рассмотрения дел особого производства.
28. Подведомственность суду дел об установлении юридических фактов.
29. Судебный порядок рассмотрения и разрешения дел об усыновлении (удочерении) детей.
30. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим.
31. Решение суда. Последствия явки или обнаружения места пребывания гражданина, признанного безвестно отсутствующим или объявленного умершим.
32. Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным.
33. Восстановление прав по утраченным документам на предъявителя (вызывное производство). Порядок подачи заявления.
34. Судебный порядок эмансипации несовершеннолетних граждан. Восстановление утраченного судебного производства.
35. Сущность апелляционного производства. Объекты апелляционного обжалования. Реализация права на апелляцию.
36. Сущность и значение стадии кассационного обжалования.
37. Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам судом второй инстанции.
38. Определение суда второй инстанции. Обжалование определений суда первой инстанции. Объект частной жалобы, порядок обжалования; полномочия суда второй инстанции по рассмотрению частной жалобы.
39. Сущность и значение стадии пересмотра судебных решений, определений и постановлений в порядке судебного надзора.
40. Рассмотрение надзорной жалобы или представления прокурора судьей. Истребование дел в суд надзорной инстанции.
41. Пересмотр решений по вновь открывшимся обстоятельствам как стадия гражданского процесса.
42. Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых доказательств.
43. Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся обстоятельствам.
44. Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения).
45. Постановление и прекращение исполнительного производства.
46. Расходы по исполнению.
47. Исполнение решений о денежных взысканиях.
48. Обращение взыскания на имущество должника.
49. Распределение взысканных сумм между взыскателями.
50. Гражданские процессуальные права иностранных граждан, предприятий и организаций. Гражданские процессуальные права лиц без гражданства.
51. Подсудность гражданских дел по спорам, в которых участвуют иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные предприятия и организации, а также по спорам, по которым хотя бы одна из сторон проживает за границей.
52. Иски к иностранным государствам.
53. Производство в суде первой инстанции.
54. Решения и определения арбитражного суда: содержание, порядок постановления, правовые последствия.
55. Основные источники законодательства о нотариате.
56. Понятие нотариата и его задачи. Компетенция нотариальных органов.

57. Основные правила совершения нотариальных действий (место, сроки, отложение и постановление, установление личности, проверка документов, ограничения в праве совершения нотариальных действий). Оспаривание нотариальных действий.

58. Выдача свидетельств о праве на наследство.

59. Нотариальные действия по удостоверению фактов.

60. Третейский суд. Значение третейского разрешения гражданско-правовых споров между гражданами, гражданами и организациями.

Оценивание ответа обучающегося на экзамене

<i>Характеристика ответа</i>	<i>оценка</i>
Дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию обучающегося.	отлично
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленные вопросы, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно.	хорошо
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	удовлетворительно
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	неудовлетворительно
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	неудовлетворительно

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«Минимальный уровень не достигнут»	«Минимальный уровень» Компетенции	«Средний уровень» Компетенции сформированы.	«Высокий уровень» Компетенции

Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать

		оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на	практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «

а) Нормативные акты:

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)/ https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/.

2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*

3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*

4. "Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*

5. "Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*

6. Федеральный закон "О несостоятельности (банкротстве)" от 26.10.2002 N 127-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*

7. Федеральный закон "О рекламе" от 13.03.2006 N 38-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*

8. Федеральный закон "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*

9. Федеральный закон "О лицензировании отдельных видов деятельности" от 04.05.2011 N 99-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*

10. Федеральный закон "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" от 31.07.2020 N 248-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*

б) основная литература:

11. Гражданский процесс : учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15859-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509886>

12. Гражданский процесс : учебник и практикум для вузов / А. А. Власов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 488 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16011-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/529239>

13. Гражданский процесс в его движении с приложением типичных дел / А. А. Бугаевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 159 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-15498-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508006>

в) дополнительная литература

14. Доказывание в гражданском процессе : учебно-практическое пособие для вузов / И. В. Решетникова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 416 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16594-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531341>

15. Участие прокурора в гражданском процессе : учебное пособие для вузов / Я. С. Гришина [и др.] ; под редакцией Я. С. Гришиной, Ю. В. Ефимовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03027-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511135>

г) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ есть действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы, программное обеспечение:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. — URL: <http://www.elibrary.ru>
2. Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. — URL: <http://biblio-online.ru>
3. - Университетская библиотека online. — [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. — URL: <http://www.biblioclub.ru>
4. СПС «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]: URL: <http://www.consultant.ru/>
5. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]: URL: <http://www.garant.ru>
6. ГАС «Правосудие» [Электронный ресурс]: URL: <http://www.sudrf.ru>
7. Официальный сайт Правительства РФ [Электронный ресурс]: URL: <http://government.ru>
8. Официальный сайт Государственной думы Федерального Собрания РФ [Электронный ресурс]: URL: <http://duma.gov.ru>
9. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ [Электронный ресурс]: URL: <http://genproc.gov.ru>
10. Верховный суд Российской Федерации <http://www.vsrfr.ru/>
Генеральная прокуратура Российской Федерации <https://epp.genproc.gov.ru/web/gprf>
Федеральные арбитражные суды <http://arbitr.ru/>
11. Федеральная нотариальная палата <https://notariat.ru/ru-ru/>
12. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации <https://fparf.ru/>
13. Сайт Федеральной антимонопольной службы <https://fas.gov.ru>
14. Электронная библиотека «Наука права» <https://naukaprava.ru>
15. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>
16. Правовой портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» <http://pravo.minjust.ru>
17. КонсультантПлюс: Классика российского права <https://civil.consultant.ru/>
18. Электронная библиотека «Все о праве. Компас в мире юриспруденции» <http://www.allpravo.ru/library>
19. Юридический сайт об источниках права <https://www.istochnikiprava.ru/>

20. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»
<http://window.edu.ru/resource/354/46354>
21. Цивилистика. РФ Интернет-портал о науке гражданского права
<http://www.civilista.ru/>
22. Библиотека юридической литературы <http://pravo.eup.ru>
23. Библиотека юридических редкостей <http://oldlawbook.narod.ru/>
24. Юридический виртуальный клуб Ex -Jure. Библиотека юриста. Новости. Юридическая практика. Интерактив <http://ex-jure.ru/>
25. Профессиональные справочные системы «Кодекс» <https://kodeks.ru/>

необходимый для обеспечения данной дисциплины комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, а также электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор:

№ п/п	Наименование	№ договора (лицензия)	Страна-производитель
1.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
2.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
3.	OfficeStandard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
4.	Система тестирования SunravWEBClass	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)	Россия
5.	Программное обеспечение 1С:Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия	№ СД/108 от 29.08.2017 (максимум-софт) бессрочно	Россия
6.	Система компьютерной верстки MikTex	Лицензия FSF/Debian (Свободное программное обеспечение) (бессрочно)	
7.	KasperksyEndpoint Security	До 22.01.2024	Россия
8.	Программное обеспечение для редактирования химических формул IsisDraw	Свободное программное обеспечение (бессрочно)	США
9.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	№ 6262 от 09.01.2023 (действителен до 31.12.2023г) с ОАО «Анти-Плагат»	Россия
10.	Программное обеспечение 1С:Предприятие 8.3 Управление торговлей	№КП /108 от 29.08.2017 с ООО «Максимум»(бессрочно)	Россия
11.	Программное обеспечение 1С:зарплата и кадры гос.учреждения8	№СД./ №126., 01.07.2020г. «МАКСИМУМ-СОФТ» бессрочно	Россия
12.	Программное обеспечение 1С:бюджет.	№СД/76 01.03.2017г. «максимум-софт» (бессрочно)	Россия
13.	Автоматизированная система «Управление –Деканат БРС»	Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611830 от 06.02.2015г.(бессрочно)	СОГУ

14.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015г. (бессрочно)	СОГУ
15.	Планы	№8867, от 09.01.2023г. (09.01.2023г. до 31.12.2023г.) ООО ЛММИС	Россия
16.	VSDESK	№ 210406/01 от 06.04.2021г. ИП И,А.Сергеевич Тех.под. 07.04.2022	Россия
17.	«Галактика»	от 14.03.2022г (примерная дата)	Россия
18.	DIRECTUMRX – Система электронного документооборота	ООО Галактика ИТ договор № 120320/Д/А от 14.03.2022(примерная дата)	Россия
19.	Услуги связи (доступ к сети интернет)	ООО Алком № AL-0044 от 01.02.2022г -31.12.2022г	Россия
20.	MOODLE	Бесплатное российское	США (бесплатное российское)
21.	«Галактика РУЗ»	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
22.	Личный кабинет абитуриента	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
23.	Личный кабинет студента/сотрудника	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
24.	Электронная библиотека диссертации и авторефератов РГБ(ЭБД РГБ)	https://dvs.rsl.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
25.	ЭБС "Университетская библиотека ONLINE"	https://biblioclub.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
26.	ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»	http://elibrary.ru . Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
27.	Универсальная баз данных EastView	https://dlib.eastview.com	США
28.	ЭБС «Консультант студента» Студенческая электронная библиотека по медицинскому и фармацевтическому образованию, а также по естественным и точным наукам в целом.	http://www.studentlibrary.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
29.	ЭБС «Юрайт» - образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям	www.biblio-online.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
30.	КЭП (домен на Яндексе)	бесплатное	Россия
31.	РусГард	бесплатное	Россия
32.	ViPNet	бесплатное	Россия

Электронные ресурсы, обеспечивающие реализацию образовательных

программ и научной деятельности ФГБОУ ВО «СОГУ» на 2023 г.

Наименование, сведения о правообладателе и адрес сайта	Договор на право использования ЭБС	Срок действия договора	Количество точек доступа/пользователей и характеристика доступа
ЭБС "Университет. библиотека onLine" ООО «Директ-Медиа» (RU) http://www.biblioclub.ru	№ 278-12/2022	01.01.2023 – 31.12.2023	не ограничено
«Образовательная платформа ЮРАЙТ» ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» http://www.urait.ru/	№ 01/03-2023	01.03.2023 – 30.06.2023 01.09.2023 – 31.12.2023	6050
ЭБС «Консультант студента» «Медицина. Здравоохранение ВО» ИТ компания ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА» www.studentlibrary.ru	№ 832КС/02-2023	27.02.2023 – 26.02.2024	200 эл. карт пользователей
Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (RU) www: https://elibrary.ru	Sio-5051/2023	11.04.2023 – 12.04.2024	до 500
Универсальные базы данных «ИВИС» ООО «ИВИС» (RU) https://eivis.ru/	№ 33-п	01.01.2023 – 31.12.2023	не ограничено
«Национальная электронная библиотека» ФГБУ «РГБ» http://НЭБ.Рф	№ 101/НЭБ/4513	05.07.2018 – 05.07.2023	10 точек доступа по IP-адресу

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Win rar; Microsoft Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Бутырина, д. 27, Учебный корпус № 5 Ауд. 36
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Win rar; Microsoft	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Бутырина, д. 27, Учебный корпус № 5 Ауд. 36

Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	
Библиотека, в том числе читальный зал: столы , стулья, ПК обучающихся, программное обеспечение: Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Win rar; Microsoft Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса; Консультант плюс	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Церетели, 16
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина/Церетели, д. 19/16. Учебный корпус № 10 Ауд. 811