

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Предпринимательское право»**

Направление подготовки 40.03.01. «Юриспруденция»

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

Форма обучения – очно-заочная

Год начала подготовки - 2023

Утверждена в составе ОПОП.

Составитель: к.ю.н., доцент, доцент кафедры гражданского права и процесса
Ф.З. Джикаева

Владикавказ 2023

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

	Очно-заочная форма обучения
Курс	4
Семестр	7
Лекции	12
Практические (семинарские) занятия	24
Итого аудиторных занятий	36
Самостоятельная работа	72
Форма контроля	
Экзамен	36
Общее количество часов	144

2 Цели освоения дисциплины:

–формирование комплексного представления об уровне развития современных научно-практических представлений о предпринимательских отношениях и их правовом регулировании;

–развитие и закрепление навыков и умений, необходимых для применения полученных знаний при решении конкретных практических вопросов;

–приобретение необходимых практических компетенций.

Задачи:

- приобретение обучающимися базисных знаний в сфере правового регулирования предпринимательской деятельности;

- развитие умения правильно пользоваться нормативно-правовыми актами; самостоятельно проводить анализ правовых норм, уяснять их смысл для себя и толковать их для других; принимать юридически обоснованные решения;

- формирование независимых оценок относительно взаимоотношений субъектов предпринимательской деятельности, охраны прав и интересов предпринимателей;

- знакомство в ходе изучения курса с научными воззрениями относительно осуществления предпринимательской деятельности;

- исследование правового статуса предпринимателя; организационно-правовые формы предпринимательской деятельности;

- анализ правового регулирования финансовых рынков; инвестиционной и внешнеэкономической деятельности;

- исследование направлений государственного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.06.16 «Предпринимательское право» относится к предметно-методическому модулю обязательной части Блока 1 ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриат).

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в результате освоения дисциплин «Гражданское право», «Гражданское процессуальное право», «Арбитражный процесс», «Административное право». Также необходима опора на курсы «Теория государства и права», «Конституционное право».

4. Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины)

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

- Способен профессионально толковать нормы права - ОПК-4;
- Способен к правовому обеспечению деятельности хозяйствующих субъектов и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям - ПК-11.

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Структурные элементы компетенции (результаты обучения) (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК 4.1 Способен применять приемы и способы толкования норм права, давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права	Знать: - приемы и способы толкования норм предпринимательского права. Уметь: - применять приемы и способы толкования норм предпринимательского права; - давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм предпринимательского права. Владеть: - навыками применения приемов и способов толкования норм права, - способностью давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм предпринимательского права.
	ОПК 4.2 Способен документально оформлять результаты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности	Знать: - порядок документального оформления результатов толкования норм предпринимательского права. Уметь: - оформлять результаты толкования норм предпринимательского права по направлению профессиональной деятельности. Владеть: - навыками документального оформления результатов толкования норм предпринимательского права по направлению профессиональной деятельности.
ПК-11 Способен к правовому обеспечению деятельности	ПК-11.1 Способен осуществлять анализ документов и материалов,	Знать: - порядок осуществления анализа документов и материалов, применения норм предпринимательского права при оказании юридической помощи и обеспечения доступа к

<p>хозяйствующих субъектов оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям</p>	<p>юридически обосновано применять нормы права при оказании юридической помощи и обеспечения доступа к правосудию физических и юридических лиц</p>	<p>правосудию физических и юридических лиц;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять анализ документов и материалов, юридически обосновано применять нормы предпринимательского права при оказании юридической помощи и обеспечения доступа к правосудию физических и юридических лиц; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления анализа применения норм предпринимательского права при оказании юридической помощи и обеспечения доступа к правосудию физических и юридических лиц.
	<p>ПК-11.2 Способен представлять интересы доверителя в частно-правовых и публично-правовых отношениях</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок представления интересов доверителя в частно-правовых и публично-правовых отношениях, связанных с предпринимательской деятельностью. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлять интересы доверителя в частно-правовых и публично-правовых отношениях, связанных с предпринимательской деятельностью. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками представления интересов доверителя в частно-правовых и публично-правовых отношениях, связанных с предпринимательской деятельностью.

5.Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Номер недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа		Формы контроля	Литература
		Л	пр	Содержание	Часы		
1	Тема 1. Понятие, предмет и источники предпринимательского права. 1.Понятие, признаки и виды предпринимательской деятельности. 2.Предмет и метод предпринимательского права. 3.Принципы предпринимательского права. 4.Система, источники предпринимательского права.	2	2	1. История становления предпринимательского права. Основы правового регулирования предпринимательской деятельности во Франции, Германии, Англии, США и др. стран. Акты СНГ и ЕАЭС, регулирующие экономические отношения и предпринимательскую деятельность.	4	опрос реферат решение задач	1-20
2	Тема 2. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности. 1.Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. 2.Классификация субъектов предпринимательской деятельности. 3.Физические лица как участники предпринимательской деятельности. Правовой статус индивидуальных предпринимателей. 4.Юридические лица как участники предпринимательской деятельности. Понятие, признаки и виды юридических лиц. 5.Публичные образования как участники предпринимательской деятельности.		2	Особенности правового положения индивидуального предпринимателя. Понятие корпоративного юридического лица (корпорации). Отличие корпорации от унитарного юридического лица Права и обязанности участников корпорации (корпоративные права). Субъекты малого и среднего предпринимательства.	6	опрос реферат решение задач	1-20
3	Тема 3. Порядок и способы создания субъектов предпринимательского права. Правовые основы реорганизации и ликвидации юридических лиц. 1.Понятие и способы создания субъектов предпринимательского права.	2	2	Ликвидация субъектов предпринимательского права: понятие, процедура осуществления, гарантии прав кредиторов и акционеров (участников), исключение из Единого государственного реестра юридических лиц и	4	опрос реферат решение задач	1-20

	<p>2. Этапы создания субъектов предпринимательского права.</p> <p>3. Правовые основы государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.</p> <p>4. Понятие и способы реорганизации юридических лиц.</p> <p>5. Порядок и виды реорганизации юридических лиц.</p> <p>6. Понятие, виды и порядок ликвидации юридических лиц.</p> <p>Прекращение физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя</p>			<p>индивидуальных предпринимателей.</p> <p>Предпринимательская деятельность без образования юридического лица (индивидуальный предприниматель).</p> <p>Реорганизация субъектов предпринимательского права: понятие, способы, процедура осуществления, гарантии прав кредиторов и акционеров (участников), вопросы правопреемства.</p>			
4	<p>Тема 4. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>1. Понятие и признаки банкротства.</p> <p>2. Субъектный состав отношений, связанных с регулированием несостоятельности (банкротства). Порядок назначения и требования, предъявляемые к кандидатуре арбитражного управляющего.</p> <p>3. Правовой статус арбитражного управляющего. Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление; конкурсное производство, мировое соглашение.</p> <p>4. Упрощенные процедуры банкротства. Особенности банкротства физических лиц и индивидуальных предпринимателей.</p>	2	2	<p>Особенности банкротства отдельных категорий должников.</p> <p>Регулирование несостоятельности (банкротства) в зарубежных странах.</p> <p>Расходы на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.</p> <p>Ведение единого государственного реестра саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.</p> <p>Меры по предупреждению банкротства организаций.</p> <p>Порядок рассмотрения дел о банкротстве.</p> <p>Лица, участвующие в деле о банкротстве.</p>	6	опрос реферат решение задач	1-20
5	<p>Тема 5. Правовые основы проведения наблюдения и финансового оздоровления.</p> <p>1. Задачи и правовые последствия введения процедуры наблюдения</p> <p>2. Особенности правового положения временного управляющего</p> <p>3. Порядок созыва и компетенция первого собрания кредиторов</p> <p>4. Порядок и последствия введения финансового оздоровления</p>		2	<p>Ответственность руководителя должника и иных лиц в деле о банкротстве.</p> <p>Отстранение руководителя должника от должности.</p> <p>Ходатайство о введении финансового оздоровления.</p> <p>Досрочное прекращение и окончание финансового оздоровления.</p>	4	опрос реферат решение задач	1-20

	5. Особенности правового положения административного управляющего 6. Порядок завершения финансового оздоровления						
6	Тема 6. Правовые основы проведения внешнего управления и конкурсного производства. Мировое соглашение. 1. Порядок и последствия введения внешнего управления. 2. Особенности правового положения внешнего управляющего. 3. Порядок прекращения внешнего управления. 4. Основания и последствия введения конкурсного производства. 5. Особенности правового положения конкурсного управляющего. 6. Порядок расчетов с кредиторами. 7. Сущность, стороны и содержание мирового соглашения. Порядок заключения.		2	Мораторий на удовлетворение требований кредиторов. Установление размера требований кредиторов. План внешнего управления. Продление срока внешнего управления. Имущество должника, не включаемое в конкурсную массу. Особенности заключения мирового соглашения в ходе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления и конкурсного производства.	4	опрос реферат решение задач	1-20
7	Тема 7. Правовой режим имущества субъектов предпринимательского права. 1. Способы формирования имущественной основы субъекта предпринимательской деятельности. 2. Приватизация как способ формирования имущественной основы предпринимателя. 3. Способы приватизации.			Понятие и правовые основы приватизации. Субъекты и объекты приватизации. Планирование и порядок приватизации государственного и муниципального имущества.	4	опрос реферат решение задач	1-20
8	Тема 8. Государственное регулирование предпринимательской деятельности. 1. Понятие, цели и принципы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность. 2. Средства, формы и методы государственного регулирования предпринимательства. 3. Государственный контроль как метод государственного регулирования предпринимательства. 4. Государственная поддержка предпринимательства.	2	2	Правовое регулирование отдельных видов и сфер предпринимательской деятельности. Правовые основы бухгалтерского и налогового учета, статистической отчетности Правовое регулирование бухгалтерского учета. Понятие и состав бухгалтерской отчетности. Основные правила ведения бухгалтерского и налогового учета. Правовое регулирование расчетов при	6	опрос реферат решение задач	1-20

				<p>осуществлении предпринимательской деятельности.</p> <p>Способы расчетов. Расчеты наличными деньгами. Порядок осуществления безналичных расчетов. Расчеты с использованием банковских карт.</p>			
9	<p>Тема 9. Лицензирование предпринимательской деятельности.</p> <p>1. Сущность лицензирования.</p> <p>2. Цели, задачи лицензирования отдельных видов деятельности.</p> <p>3. Принципы осуществления лицензирования отдельных видов деятельности.</p> <p>4. Порядок лицензирования. Лицензионные требования. Действие лицензии.</p> <p>5. Основания и порядок приостановления действия и аннулирования лицензии.</p>	2	2	<p>Порядок принятия решения о предоставлении лицензии или об отказе в предоставлении лицензии.</p> <p>Оценка соответствия соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям.</p> <p>Права, обязанности и ответственность уполномоченных должностных лиц лицензирующих органов.</p> <p>Государственный контроль (надзор) за соблюдением лицензиатом лицензионных требований.</p>	6	<p>опрос реферат решение задач</p>	1-20
10	<p>Тема 10. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности.</p> <p>1. Понятие конкуренции. Недобросовестная конкуренция.</p> <p>2. Виды монополий.</p> <p>3. Монополистическая деятельность. Доминирующее положение субъекта предпринимательства на рынке.</p> <p>4. Антимонопольные органы и их компетенция.</p> <p>5. Государственный контроль за соблюдением антимонопольного законодательства.</p> <p>6. Государственное регулирование естественных монополий.</p>		2	<p>Государственное регулирование и контроль за соблюдением антимонопольного законодательства в сфере естественных монополий.</p> <p>Развитие антимонопольного законодательства России: этапы и тенденции.</p> <p>Особенности правового регулирования на рынках финансовых услуг.</p>	4	<p>опрос реферат решение задач</p>	1-20
11	<p>Тема 11. Правовые основы рекламной деятельности.</p> <p>1. Понятие и субъекты рекламной деятельности</p> <p>2. Общие и специальные требования, предъявляемые к рекламе.</p> <p>3. Особенности рекламы отдельных видов товаров.</p>			<p>Федеральный государственный контроль (надзор) в сфере рекламы. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о рекламе.</p>	4	<p>опрос реферат решение задач</p>	1-20

	Особенности отдельных способов распространения рекламы. 4.Государственный контроль и саморегулирование в области рекламы						
12	Тема 12. Правовые основы аудиторской деятельности. 1.Понятие, принципы и виды аудита. 2.Субъекты рынка аудиторских услуг. 3.Правовое положение аудиторских организаций (индивидуальных аудиторов) и аудируемых лиц. 4.Порядок проведения аудита.		2	Требования к аудиторским процедурам, устанавливаемые саморегулируемой организацией аудиторов. Аудиторская тайна. Внешний контроль деятельности аудиторских организаций, аудиторов, осуществляемый саморегулируемой организацией аудиторов.	4	опрос реферат решение задач	1-20
13	Тема 13. Правовые основы оценочной деятельности. 1.Понятие и виды оценки. 2.Субъекты оценочной деятельности. 3.Правовое положение оценщика. 4.Порядок проведения оценки.		2	Регулирование оценочной деятельности и деятельности саморегулируемых организаций оценщиков. Понятие государственной кадастровой оценки.	4	опрос реферат решение задач	1-20
14	Тема 14. Защита прав предпринимателей. 1.Понятие, способы и формы защиты прав предпринимателей. 2.Судебные формы защиты прав предпринимателей. 3.Внесудебные формы защиты прав предпринимателей. 4.Особенности защиты прав предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора).	2		Защита деловой репутации предпринимателей. Ответственность в сфере предпринимательской деятельности. Нотариальная форма защиты прав.	4	опрос тест решение задач	1-20
15	Тема 15. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности. 1.Понятие и источники правового регулирования внешнеэкономической деятельности. 2.Система государственных органов регулирования внешнеэкономической деятельности. 3.Субъекты внешнеэкономической деятельности. 4.Методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.	2	2	Принципы внешнеторговой деятельности. Меры по защите экономических интересов России при осуществлении внешней торговли товарами. Обобщение судебной практики (в выбранном аспекте). Количественные и качественные ограничения экспорта и импорта. Валютное регулирование и валютный контроль	4	опрос тест решение задач	1-20

				внешнеэкономической деятельности.			
16	Тема 16. Правовое регулирование рынка ценных бумаг. 1.Понятие и субъекты рынка ценных бумаг. Виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг. 2.Понятие и виды ценных бумаг. 3.Инфраструктура рынка ценных бумаг.			Брокерская деятельность. Дилерская деятельность. Депозитарная деятельность. Деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг. Основные положения об эмиссионных ценных бумагах. Раскрытие информации на рынке ценных бумаг.	4	опрос реферат решение задач	1-20
	Итоговая аттестация – Экзамен – 36 ч.	12	24		72	Итого – 144ч.	

Примечания:

- Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.
- В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

6. Образовательные технологии

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины, используются различные образовательные технологии:

Традиционные лекции и практические (семинарские) занятия с использованием современных интерактивных технологий.

Лекция-диалог – содержание подается через серию вопросов, на которые обучающийся должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

Онлайн-семинар – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника.

Реферат (доклад) – обучающийся готовит краткое сообщение по вопросу темы, оформляет работу в соответствии с требованиями и сдает ее преподавателю;

Решение задач;

Видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью и состоит из:

- работы обучающихся с лекционными материалами, поиска и анализа литературы и электронных источников информации по заданной теме;
- выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;
- изучения теоретического, правового и статистического материала для подготовки к семинарским занятиям;
- подготовки реферата;
- подготовки к экзамену.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5.

Методические рекомендации по написанию рефератов (докладов)

Реферат (доклад)— письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений,

исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению обучающихся к научной деятельности.

Последовательность работы:

1. Выбор темы исследования. Тема реферата выбирается обучающимся на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.

2. Планирование исследования. Включает составление календарного плана научного исследования и плана предполагаемого реферата. Календарный план исследования включает следующие элементы: выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата; сбор и изучение исходного материала, поиск литературы; анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы; сообщение о предварительных результатах исследования; литературное оформление исследовательской проблемы; обсуждение работы (на семинаре и т. п.).

План реферата характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в себя: введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи исследования; основная часть, в которой раскрывается содержание проблемы; заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.

3. Поиск и изучение литературы. Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подбранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.

Для разработки реферата достаточно изучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

4. Обработка материала. При обработке полученного материала автор должен: систематизировать его по разделам; выдвинуть и обосновать свои гипотезы; определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме; уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы; сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования; окончательно уточнить структуру реферата.

5. Оформление реферата. При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил: Следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику; Писать строго последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод); Писать ярко, образно, живо, не только вскрывая истину, но и отражая свою позицию, пропагандируя полученные результаты; Писать осмысленно, соблюдая правила грамматики, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

Реферат выполняется в соответствии с требованиями стандартов, разработанных для данного вида документов. Работа должна быть выполнена на белой бумаге стандартного листа А4. Текст должен быть отпечатан на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word и отвечать следующим требованиям: параметры полей страниц должны быть в пределах: верхнее и нижнее – по 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм, шрифт – TimesNewRoman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный. Лента принтера – только чёрного цвета. Нумерация страниц в реферате должна быть сквозной, начиная с третьей страницы. Номер проставляется арабскими цифрами вверху каждой страницы справа.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Библиографический список составляется на основе источников, которые были просмотрены и изучены обучающимся при написании реферата. Данный список отражает самостоятельную творческую работу обучающегося, что позволяет судить о степени его подготовки и углублении в выбранную тематику. Вся использованная литература

размещается в следующем порядке: законодательные акты, постановления, нормативные документы; вся учебная литература в алфавитном порядке, затем средства периодической печати в алфавитном порядке; источники из сети Интернет.

Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине

Практические занятия призваны научить обучающегося самостоятельно работать с нормативно-правовыми актами, учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи из практикума, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимной взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в обучающихся их сообразительность.

Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех обучающихся группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой.

Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что на активную умственную работу можно вовлечь всех обучающихся группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы обучающихся в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение обучающимися домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы обучающихся на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления обучающихся. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед обучающимися вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать обучающихся логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний обучающихся.

Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы обучающиеся поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного обучающегося.

Решение задач

Необходимые требования к выполнению задания в виде решения задач – развернутая характеристика спорных вопросов с точки зрения закона, судебной практики и теории права, составления юридических процессуальных документов, включая необходимые ссылки с указанием научных трудов, судебной практики, статьи и части статей, используемых нормативных правовых актов, а равно подробная аргументация принятого решения, в которой обосновывается позиция автора и приводятся доводы, почему им отвергнуты иные возможные решения. Спорные ситуации могут излагаться в задачах-казусах, некоторые из них могут иметь в своей основе рассмотренные судебные дела.

Решение задач должно быть полным и развернутым и состоять из трех этапов:

1. Анализ ситуации. На данном этапе необходимо, прежде всего, уяснить содержание задачи, сущность возникшего спора и все обстоятельства дела.
2. Оценка ситуации (доводов сторон) с точки зрения действующего законодательства. Для этого обучающийся должен определить юридическое значение фактических обстоятельств, упомянутых в задаче, квалифицировать указанное в условии задачи правоотношение, определить применяемые нормативно-правовые акты.
3. Формулировка выводов.

Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникативных технологий обучения

Для изучения лекционного материала дисциплины применяются аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое семинарское занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у обучающихся различные как общекультурные, так и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный тематический материал, а также инициировать самостоятельную работу обучающихся. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии обучающихся.

Контроль самостоятельной работы обучающихся призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

Компьютерное тестирование позволяет осуществлять итоговый контроль знаний обучающихся. Тестовый материал включает в себя содержание вопросов по каждому из обозначенных программой разделов.

Каждый вопрос предполагает несколько вариантов ответов, среди которых имеются абсолютно неверный, правильный и в большей или меньшей степени раскрывающий сущность вопроса. В процессе компьютерного тестирования задача обучающихся определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов. В тестовых заданиях есть вопросы на соответствие. В процессе компьютерного тестирования, задача обучающегося определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов.

8. Оценочные средства для контроля успеваемости обучающихся

8.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости обучающихся

Рабочая программа предусматривает проведение лекционных и практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу обучающихся по подготовке устных докладов, написанию рефератов, решению задач и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

Виды контроля.

Рабочая программа предполагает текущий и итоговый контроль знаний.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков обучающихся осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля могут быть опросы на практических занятиях, а также короткие (например, до 15 мин.) задания, задачи, тестовые задания, выполняемые обучающимися с целью проверки степени усвоения изложенного материала.

Итоговая оценка знаний обучающегося осуществляется в форме контроля – экзамен.

Темы и критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся

Примерная тематика рефератов (ОПК-4; ПК-11)

1. Школы хозяйственного права.
2. Хозяйственно-правовые концепции.
3. Исторический опыт существования торгового права в дореволюционной России.
4. Основы правового регулирования предпринимательской деятельности во Франции, Германии, Англии, США и др. странах.
5. Акты СНГ, Таможенного союза и Евразийской комиссии, регулирующие экономические отношения и предпринимательскую деятельность.
6. Лицензирование деятельности субъектов предпринимательства.
7. Правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества.
8. Договор в системе оснований возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей.
9. Заключение, изменение и расторжение договора.
10. Обеспечение исполнения договоров.
11. Расчеты в договорных и иных предпринимательских отношениях.
12. Роль государства в обеспечении правовых гарантий конкуренции.
13. Понятие и нормативно-правовая основа естественных монополий.
14. Государственное регулирование и контроль в сферах естественных монополий.
15. Реклама: понятие, значение и нормативно-правовая основа.
16. Правовая характеристика содержания и распространения рекламы.
17. Государственный контроль и саморегулирование в области рекламы.
18. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о рекламе.

Критерии оценивания рефератов

Максимальная оценка за написание реферата – 5 «отлично».

Оценка «отлично» - выполнены все требования к написанию реферата, доклада: обозначена проблема и обоснована ее актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» - основные требования к реферату, докладу выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата, доклада; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата, доклада; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» - тема реферата, доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат, доклад не представлен вовсе.

Примерные задачи для самостоятельной работы (ОПК-4; ПК-11)

Задача. 1

ООО «Аренда» приобрело у АО «Луч» два земельных участка площадью 4 га и 18 га. После оформления сделки и подписании договора купли-продажи, АО «Луч» уклонилась от регистрации перехода права собственности. В какой момент был осуществлен переход права собственности на недвижимость? Как производится переход права собственности? Разрешите дело по существу

Задача 2.

При осуществлении контроля за деятельностью кредитной организации Банком России было выявлено, что она занимается еще и торговой деятельностью. Банком России было предписано ей прекратить торговую деятельность. Правомерны ли действия Банка России, в этом случае? Если да, то обоснуйте ответ.

Задача 3.

Вновь создаваемое предприятие частной собственности, предпринимательская деятельность которого связана с использованием природных ресурсов обратилось с заявлением в орган государственной регистрации с просьбой произвести регистрацию его. Однако ему было отказано в государственной регистрации, мотивируя отказ тем, что не имело лицензию. Имеются ли основания для отказа в регистрации?

Критерии оценивания:

За выполнение данного вида самостоятельной работы максимальная оценка «отлично»:

неудовлетворительно - задание не выполнено, задача не решена,

удовлетворительно – даны краткие ответы не на все вопросы, решены не все задачи.

хорошо – даны верные, краткие ответы на все вопросы, кратко решены все задачи.

отлично - даны верные, полные, развернутые ответы на все вопросы, аргументировано решены все задачи.

Критерии оценки ответа обучающегося на практическом занятии

Оценка	Критерии оценки ответа на практическом занятии
отлично	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, ответ структурирован, даны правильные аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии.

хорошо	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при этом ответ неструктурирован и демонстрируется средний уровень участия в дискуссии.
удовлетворительно	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется низкий уровень участия в дискуссии, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.
неудовлетворительно	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии отсутствует, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.

Примерные тестовые задания (ОПК-4; ПК-11)

Какие составляющие включает в себя самостоятельность предпринимательской деятельности?

1. организационная, имущественная
2. имущественная, инвестиционная
3. организационная, кредитная
4. инвестиционная, правовая

Какие методы правового регулирования применяются в предпринимательском праве?

1. диспозитивный метод, коллизионный метод
2. императивный метод, коллизионный метод
3. императивный метод, диспозитивный метод

Наличие органов управления, которые для выполнения своих функций образуют определенную иерархию, характеризует признак юридического лица:

1. наличие обособленного имущества
2. самостоятельная имущественная ответственность
3. организационное единство

Минимальная величина уставного капитала для публичных акционерных обществ составляет:

1. 10 тыс. руб.
2. 50 тыс. руб.
3. 100 тыс. руб.
4. 150 тыс. руб.

Со дня представления документов регистрирующий орган обязан осуществить государственную регистрацию в срок не более чем:

1. 5 рабочих дней
2. 10 рабочих дней
3. 15 рабочих дней
4. 30 рабочих дней

Наблюдение – это:

1. процедура, применяемая в деле о банкротстве к должнику в целях обеспечения сохранности его имущества, проведения анализа финансового состояния должника, составления реестра требований кредиторов и проведения первого собрания кредиторов
2. процедура, применяемая в деле о банкротстве к должнику в целях восстановления его платежеспособности и погашения задолженности в соответствии с графиком погашения задолженности
3. процедура, применяемая в деле о банкротстве к должнику в целях восстановления его платежеспособности
4. процедура, применяемая в деле о банкротстве к должнику, признанному банкротом, в целях соразмерного удовлетворения требований кредиторов

Целями финансового оздоровления являются (выберите два верных ответа):

1. восстановление платежеспособности должника
2. обеспечение сохранности имущества должника
3. погашение задолженности в соответствии с графиком погашения задолженности
4. проведение анализа финансового состояния должника

Срок финансового оздоровления не может превышать:

1. два года
2. три года
3. четыре года
4. пять лет

Конкурсное производство вводится на срок до:

1. двух месяцев
2. трех месяцев
3. шести месяцев
4. восьми месяцев

Со дня представления документов регистрирующий орган обязан осуществить государственную регистрацию в срок не более чем:

1. 5 рабочих дней
2. 10 рабочих дней
3. 15 рабочих дней
4. 30 рабочих дней

Временный управляющий вправе:

1. требовать от руководителя должника информацию о текущей деятельности должника;
2. принимать участие в инвентаризации в случае ее проведения должником;
3. заявлять возражения относительно требований кредиторов, в том числе заявлять о пропуске срока исковой давности;
4. согласовывать сделки и решения должника и предоставлять информацию кредиторам об указанных сделках и о решениях.

Арбитражный управляющий, утвержденный арбитражным судом для проведения наблюдения:

1. временный управляющий

2. административный управляющий
3. внешний управляющий
4. конкурсный управляющий

Арбитражный управляющий, утвержденный арбитражным судом для проведения финансового оздоровления:

1. временный управляющий
2. административный управляющий
3. внешний управляющий
4. конкурсный управляющий

К законодательному признаку предпринимательской деятельности НЕ относится:

1. Систематичность
2. Самостоятельность
3. Профессионализм
4. Направленность на систематическое получение прибыли.

В предмет предпринимательского права не входят общественные отношения по:

1. лицензированию отдельных видов деятельности
2. поставке товаров
3. разбирательству споров в арбитражном суде
4. поддержке конкуренции на товарном рынке

Критерии оценивания тестовых заданий:

Тест состоит из 15 вопросов, каждый из которых оценивается от 0 до 1 балла. За каждый правильный ответ ставится 1 балл.

0-4 баллов – «неудовлетворительно»;

5-8 баллов – «удовлетворительно»;

9-12 баллов – «хорошо»;

13-15 баллов – «отлично».

8.2. Оценочные средства для итогового контроля успеваемости обучающихся (промежуточной аттестации)

Экзамен проводится в устной форме.

Система оценивания по результатам промежуточного контроля осуществляется в соответствии с локальными актами СОГУ, а также с учетом требований и критериев, разработанных преподавателем по данной дисциплине.

Форма промежуточного (итогового) контроля – экзамен.

Подготовка к итоговому контролю (экзамену)

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем вопросов. Рекомендуется использовать конспекты лекций и источники, указанные в списке учебно-методического обеспечения рабочей программы дисциплины, а также ресурсы электронно-библиотечных систем. При необходимости можно обратиться за консультацией к преподавателю.

Вопросы для подготовки к экзамену (ОПК-4; ПК-11)

1. Понятие, признаки и виды предпринимательской деятельности. Предпринимательское право (предмет и метод) и его место в системе права.
2. Источники и принципы предпринимательского права.
3. Понятие и виды субъектов предпринимательского права.
4. Государственная регистрация субъектов предпринимательской деятельности. Отказ в государственной регистрации.
5. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица (индивидуальный предприниматель): порядок регистрации, правовой статус индивидуального предпринимателя.
6. Реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательского права.
7. Виды прав на имущество, используемое в предпринимательской деятельности.
8. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности. Правовое положение хозяйственных обществ (виды, учредительные документы).
9. Хозяйственные товарищества и хозяйственные общества: общие признаки и отличительные черты.
10. Правовое положение акционерных обществ. Виды акционерных обществ. Уставный капитал хозяйственных обществ: понятие, функции, размер, порядок формирования, виды акций.
11. Виды и классификация прав акционеров (организационно-управленческие и имущественные права). Корпоративные обязанности акционеров.
12. Правовое положение обществ с ограниченной ответственностью.
13. Понятие, классификация, компетенция органов управления хозяйственного общества.
14. Правовой режим совершения заключаемых хозяйственными обществами крупных сделок.
15. Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий.
16. Правовое положение субъектов малого и среднего предпринимательства.
17. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций.
18. Правовые основы приватизации государственного и муниципального имущества. Субъекты и объекты приватизации.
19. Способы приватизации государственного и муниципального имущества.
20. Понятие, критерии и признаки несостоятельности (банкротства). Лица, участвующие в деле о банкротстве.
21. Правовой статус лиц, участвующих в деле о банкротстве. Процедуры банкротства.
22. Несостоятельность (банкротство) субъекта предпринимательской деятельности. Наблюдение как процедура банкротства.
23. Несостоятельность (банкротство) субъекта предпринимательской деятельности. Финансовое оздоровление как процедура банкротства.
24. Несостоятельность (банкротство) субъекта предпринимательской деятельности. Внешнее управление как процедура банкротства.
25. Несостоятельность (банкротство) субъекта предпринимательской деятельности. Конкурсное производство как процедура банкротства. Порядок удовлетворения требований кредиторов.
26. Банкротство физических лиц по Федеральному закону «О несостоятельности (банкротстве)».
27. Правовой статус арбитражного управляющего в деле о банкротстве. Ответственность арбитражного управляющего.

28. Понятие, цели и принципы государственного регулирования предпринимательской деятельности.
29. Средства, формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности.
30. Правовые основы и порядок лицензирования деятельности субъектов предпринимательства.
31. Понятие и виды контроля за осуществлением предпринимательской деятельности.
32. Правовые средства антимонопольного регулирования предпринимательской деятельности. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.
33. Понятие, формы монополистической деятельности на товарном рынке.
34. Недобросовестная конкуренция на товарном рынке.
35. Понятие и признаки доминирующего положения хозяйствующего субъекта на товарном рынке.
36. Правовое положение субъектов естественных монополий.
37. Правовые основы государственного регулирования цен (тарифов). Понятие и виды цен. Ответственность за нарушение правил ценообразования.
38. Правовые основы обеспечения качества товаров (работ, услуг). Стандартизация и сертификация.
39. Понятие и правовые способы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.
40. Система государственных органов регулирования внешнеэкономической деятельности. Меры государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.
41. Ответственность в сфере предпринимательской деятельности: понятие, основания, виды санкций.
42. Порядок обращения взыскания на имущество предпринимателя.
43. Общие правила заключения, изменения и расторжения предпринимательских договоров.
44. Формы и способы защиты прав предпринимателей.

Оценивание ответа обучающегося на экзамене

<i>Характеристика ответа</i>	<i>оценка</i>
Дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию обучающегося.	отлично
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленные вопросы, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно.	хорошо
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не	удовлетворительно

способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	неудовлетворительно
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	неудовлетворительно

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«Минимальный уровень не достигнут» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	«Минимальный уровень» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	«Средний уровень» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	«Высокий уровень» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала.	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание

<p>знание и понимание основных понятий и категорий;</p> <p>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;</p> <p>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</p> <p>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.</p>	<p>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;</p> <p>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>- умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.</p>	<p>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</p> <p>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</p> <p>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</p> <p>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на</p>	<p>сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</p> <p>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</p> <p>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</p> <p>- умение решать практические задания;</p> <p>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</p>
Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «

а) Нормативные акты:

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)/ https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/.

2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*

3. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ "Об акционерных обществах" // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*

4. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*

5. Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*
7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*
8. Федеральный закон "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" от 08.08.2001 N 129-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*
9. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*
10. "Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*
11. Федеральный закон "О несостоятельности (банкротстве)" от 26.10.2002 N 127-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*
12. Федеральный закон "О рекламе" от 13.03.2006 N 38-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*
13. Федеральный закон "О защите конкуренции" от 26.07.2006 N 135-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*
14. Федеральный закон "О лицензировании отдельных видов деятельности" от 04.05.2011 N 99-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*
15. Федеральный закон "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" от 31.07.2020 N 248-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. *В действующей редакции.*

б) основная литература:

16. Предпринимательское право : учебник для вузов / Е. В. Разумовская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16957-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532113>
17. Предпринимательское право : учебник для вузов / С. Ю. Морозов [и др.] ; под редакцией С. Ю. Морозова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 584 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17199-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532581>
18. Предпринимательское право : учебник для вузов / А. В. Шашкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16501-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531177>

в) дополнительная литература

19. Предпринимательское право : учебник и практикум для вузов / Т. В. Белова [и др.] ; под редакцией Т. В. Беловой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 493 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16178-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530562>
20. Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство

Юрайт, 2023. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14490-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520114>

г) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ есть действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы, программное обеспечение:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. — URL: <http://www.elibrary.ru>
2. Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. — URL: <http://biblio-online.ru>
3. - Университетская библиотека online. — [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. — URL: <http://www.biblioclub.ru>
4. СПС «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]: URL: <http://www.consultant.ru/>
5. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]: URL: <http://www.garant.ru>
6. ГАС «Правосудие» [Электронный ресурс]: URL: <http://www.sudrf.ru>
7. Официальный сайт Правительства РФ [Электронный ресурс]: URL: <http://government.ru>
8. Официальный сайт Государственной думы Федерального Собрания РФ [Электронный ресурс]: URL: <http://duma.gov.ru>
9. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ [Электронный ресурс]: URL: <http://genproc.gov.ru>
10. Верховный суд Российской Федерации <http://www.vsrfr.ru/>
Генеральная прокуратура Российской Федерации <https://epp.genproc.gov.ru/web/gprf>
Федеральные арбитражные суды <http://arbitr.ru/>
11. Федеральная нотариальная палата <https://notariat.ru/ru-ru/>
12. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации <https://fparf.ru/>
13. Сайт Федеральной антимонопольной службы <https://fas.gov.ru>
14. Электронная библиотека «Наука права» <https://naukaprava.ru>
15. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>
16. Правовой портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» <http://pravo.minjust.ru>
17. КонсультантПлюс: Классика российского права <https://civil.consultant.ru/>
18. Электронная библиотека «Все о праве. Компас в мире юриспруденции» <http://www.allpravo.ru/library>
19. Юридический сайт об источниках права <https://www.istochnikiprava.ru/>
20. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» <http://window.edu.ru/resource/354/46354>
21. Цивилистика. РФ Интернет-портал о науке гражданского права <http://www.civilista.ru/>
22. Библиотека юридической литературы <http://pravo.eup.ru>
23. Библиотека юридических редкостей <http://oldlawbook.narod.ru/>
24. Юридический виртуальный клуб Ex -Jure. Библиотека юриста. Новости. Юридическая практика. Интерактив <http://ex-jure.ru/>
25. Профессиональные справочные системы «Кодекс» <https://kodeks.ru/>

- необходимый для обеспечения данной дисциплины комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе

отечественного производства, а также электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор:

№ п/п	Наименование	№ договора (лицензия)
1.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г
2.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г
3.	OfficeStandard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г
4.	Система тестирования SunravWEBClass	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)
5.	Программное обеспечение 1С:Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия	№ СД/108 от 29.08.2017 (максимум-софт) бессрочно
6.	Система компьютерной верстки MikTex	Лицензия FSF/Debian (Свободное программное обеспечение) (бессрочно)
7.	KasperskyEndpoint Security	До 22.01.2024
8.	Программное обеспечение для редактирования химических формул IsisDraw	Свободное программное обеспечение (бессрочно)
9.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	№ 6262 от 09.01.2023 (действителен до 31.12.2023г) с ОАО «Анти-Плагиат»
10.	Программное обеспечение 1С:Предприятие 8.3 Управление торговлей	№КП /108 от 29.08.2017 с ООО «Максимум»(бессрочно)
11.	Программное обеспечение 1С:зарплата и кадры гос.учреждения8	№СД./ №126., 01.07.2020г. «МАКСИМУМ-СОФТ» бессрочно
12.	Программное обеспечение 1С:бюджет.	№СД/76 01.03.2017г. «максимум-софт» (бессрочно)
13.	Автоматизированная система «Управление –Деканат БРС»	Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611830 от 06.02.2015г.(бессрочно)
14.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015г. (бессрочно)
15.	Планы	№8867, от09.01.2023г. (09.01.2023г. до 31.12.2023г.) ООО ЛММИС
16.	VSDESK	№ 210406/01 от 06.04.2021г. ИП И.А.Сергеевич Тех.под. 07.04.2022
17.	«Галактика»	от 14.03.2022г (примерная дата)
18.	DIRECTUMRX – Система электронного документооборота	ООО Галактика ИТ договор № 120320/Д/А от 14.03.2022(примерная дата)
19.	Услуги связи (доступ к сети интернет)	ООО Алком № AL-0044 от 01.02.2022г - 31.12.2022г
20.	MOODLE	Бесплатное российское
21.	«Галактика РУЗ»	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г
22.	Личный кабинет абитуриента	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г
23.	Личный кабинет студента/сотрудника	Лицензия бессрочная

		Тех.сопровождение от 14.03.2022 г
24.	Электронная библиотека диссертации и авторефератов РГБ(ЭБД РГБ)	https://dvs.rsl.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ
25.	ЭБС "Университетская библиотека ONLINE"	https://biblioclub.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ
26.	ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»	http://elibrary.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ
27.	Универсальная баз данных EastView	https://dlib.eastview.com
28.	ЭБС «Консультант студента» Студенческая электронная библиотека по медицинскому и фармацевтическому образованию, а также по естественным и точным наукам в целом.	http://www.studentlibrary.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ
29.	ЭБС «Юрайт» - образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям	www.biblio-online.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ
30.	КЭП (домен на Яндексe)	бесплатное
31.	РусГард	бесплатное
32.	ViPNet	бесплатное

Электронные ресурсы, обеспечивающие реализацию образовательных программ и научной деятельности ФГБОУ ВО «СОГУ» на 2023 г.

Наименование, сведения о правообладателе и адрес сайта	Договор на право использования ЭБС	Срок действия договора	Количество точек доступа/пользователей и характеристика доступа
ЭБС "Университет. библиотека onLine" ООО «Директ-Медиа» (RU) http://www.biblioclub.ru	№ 278-12/2022	01.01.2023 – 31.12.2023	не ограничено
«Образовательная платформа ЮРАЙТ» ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» http://www.urait.ru/	№ 01/03-2023	01.03.2023 – 30.06.2023 01.09.2023 – 31.12.2023	6050
ЭБС «Консультант студента» «Медицина. Здравоохранение ВО» IT компания ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА» www.studentlibrary.ru	№ 832КС/02-2023	27.02.2023 – 26.02.2024	200 эл. карт пользователей
Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (RU) www: https://elibrary.ru	Sio-5051/2023	11.04.2023 – 12.04.2024	до 500
Универсальные базы данных «ИВИС» ООО «ИВИС» (RU) https://eivis.ru/	№ 33-п	01.01.2023 – 31.12.2023	не ограничено

«Национальная электронная библиотека» ФГБУ «РГБ» http://НЭБ.Рф	№ 101/НЭБ/4513	05.07.2018 – 05.07.2023	10 точек доступа по IP-адресу
---	-----------------------	------------------------------------	--

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Win rar; Microsoft Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Бутырина, д. 27, Учебный корпус № 5 Ауд. 36
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Win rar; Microsoft Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Бутырина, д. 27, Учебный корпус № 5 Ауд. 36
Библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, ПК обучающихся, программное обеспечение: Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Win rar; Microsoft Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса; Консультант плюс	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Церетели, 16
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина/Церетели, д. 19/16. Учебный корпус № 10 Ауд. 811