

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное образовательное учреждение высшего
образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Особенности парламентаризма»**

Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

**Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр**

**Форма обучения
Очная**

Год начала подготовки - 2022

Утверждена в составе ОПОП.

Составитель: ассистент кафедры теории и истории государства и права Гавдинов
А.С.

Владикавказ 2022

1. Структура, и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость 2 зачетные единицы, 72 академических часа

	Очная форма обучения
	5 сем
Курс	3
Семестр	5
Лекции	16
Практические (семинарские) занятия	16
Лабораторные занятия	-
Консультации	-
Итого аудиторных занятий	32
Самостоятельная работа	40
Курсовая работа	-
Экзамен	-
Зачет	+
Общее количество часов	72

2. Цели освоения учебной дисциплины «Особенности парламентаризма»

Цели освоения учебной дисциплины:

Образовательный аспект:

Целью учебной дисциплины «Особенности парламентаризма» является формирование представления об особенностях функционирования парламентских институтов в России, их роли в системе государственной власти Российской Федерации.

Воспитательный аспект:

Формирование уважительного отношения к различным правовым повышения правовой культуры студентов; формирование гуманистического мировоззрения; воспитания чувства человеческого достоинства, самоуважения, гражданской ответственности.

Морально-нравственный аспект:

- формирование чувства справедливости;
- посредством личного общения преподавателя и студентов в процессе обучения преподаватель не только должен давать знания, но и демонстрировать общий высокий культурный и морально-нравственный уровень, способствуя формированию высоко этических норм поведения.

Задачи освоения учебной дисциплины

Основные задачи учебной дисциплины:

- формирование базовых понятий о теории парламентаризма, парламентского права, парламентской деятельности;
- изучение конституционно-правового статуса, организации и порядка деятельности федерального парламента;
- получение представления о порядке разработки нормативных правовых актов;
- изучение федерального законодательного процесса;
- изучение статуса парламентариев;

- знакомство с деятельностью законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- развитие способности применения и реализации нормативных правовых актов в законодательной (представительной) деятельности;
- развитие навыков работы с учебной и научной литературой, самостоятельной аналитической и научно-исследовательской работы.

Для качественного усвоения учебного материала задача студентов в процессе изучения дисциплины заключается в необходимости использования полученных знаний в конкретных практических ситуациях. Это позволит более полно и глубоко осмысливать и использовать накопленные в процессе обучения знания.

За время изучения данной дисциплины студенты должны ознакомиться с терминологией, основными понятиями государства и права.

Программа дисциплины предполагает проведение лекционных и семинарских занятий, в результате изучения которых студенты должны овладеть знаниями, умениями и навыками по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания об организации и деятельности законодательных (представительных) органов государственной власти на федеральном и региональном уровнях, способность участвовать в разработке и принятии нормативных правовых актов, квалифицированно применять и реализовывать нормы материального и процессуального права в законодательной (представительной) деятельности.

Дидактические единицы содержания учебного курса

Исходя из цели **изучения данной дисциплины** подлежат освоению следующие дидактические единицы:

- понятия «парламент» и «парламентаризм» в теоретическом контексте;
- общее парламентское право;
- правовое положение и порядок работы парламентских органов в России;
- парламентский законодательный процесс в Российской Федерации;
- парламентский контроль в России;

Указанные дидактические единицы положены в основу рабочей учебной программы дисциплины.

3. Место учебной дисциплины «Особенности парламентаризма» в структуре ОПОП

Дисциплина «Особенности парламентаризма» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины по выбору» (Б1.В.ДВ.03.02).

Для изучения дисциплины «Особенности парламентаризма» необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «Конституционное право России».

Знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины:

- **Теория государства и права**
- **История отечественного государства и права**
- **Конституционное право России**

4. Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля))

Учебная дисциплина «Особенности парламентаризма» способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 декабря 2016 г. №1151:

Код компетенции (ФГОС)	Индикатор компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>ПК-4</p> <p>Готов принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ в целях утверждения принципа верховенства права</p>	<p>ПК 4.1</p> <p>Способен юридически правильно квалифицировать и интерпретировать факты и обстоятельства, с которыми закон связывает возникновение правоотношений</p> <p>ПК 4.2</p> <p>Способен обосновывать принимаемые решения и совершаемые юридические действия с позиции действующего законодательства Российской Федерации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные требования к подготовке и принятию нормативных актов в соответствии с законодательной (представительной) сферой деятельности федерального и региональных парламентов; - основные закономерности, особенности развития и механизмы взаимодействия государственно-правовых институтов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно применять правила юридической техники при разработке нормативно правовых актов в соответствии с законодательной (представительной) сферой деятельности федерального и региональных парламентов <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки нормативных актов в соответствии с законодательной (представительной) сферой деятельности федерального и региональных парламентов

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Номер недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа Студентов		Формы контроля	Количество баллов		литература
		л	пр	Содержание	Часы		min	max	
1-4	Тема : Общее парламентское право 1. Понятие, предмет парламентского права и его место в российской правовой системе. 2. Материальные и процессуальные нормы парламентского права и особенности их реализации. 3. Источники парламентского права: понятие,	4	4	Понятие, предмет парламентского права и его место в российской правовой системе. Материальные и процессуальные нормы парламентского права и особенности их реализации. Источники парламентского права: понятие, юридическая природа, особенности их реализации. Виды источников парламентского права. Особенности становления российского	10	Устный опрос, реферат, дискуссия			1-3

	<p>юридическая природа, особенности их реализации.</p> <p>3. Виды источников парламентского права.</p> <p>4. Особенности становления российского парламентаризма и парламентского права.</p> <p>5. Разделение властей и парламентаризм.</p> <p>6. Структура законодательных органов власти и особенности их формирования.</p> <p>Народное представительство в дореволюционной России (начало XX века).</p> <p>7. Правовой статус законодательных и представительных</p>			<p>парламентаризма и парламентского права.</p>						
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

	ых органов власти в советский период. 8.Конституционная реформа конца 80-х начала 90-х годов.								
5-8	<p>Тема :</p> <p>Правовое положение и порядок работы парламентских органов в России</p> <p>1.Место и роль Федерально го Собрания в системе органов государственной власти Российской Федерации.</p> <p>2. Конституционно-</p>	4	4	<p>Государственная Дума и Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.</p> <p>Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов РФ.</p> <p>Статус депутата (члена парламента) в Российской Федерации.</p>	10	Устный опрос, дискуссия			1-3

	<p>правовой статус Федерально го Собрания РФ.</p> <p>3. Основные функции Парламента РФ.</p> <p>4. Порядок формирован ия палат Федерально го Собрания РФ. Реализация норм материальн ого и процессуал ьного права при формирован ии палат Парламента РФ.</p> <p>5. Внутренняя организац ия Совета Федерации Федерально го Собрания РФ.</p>								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

	Текущая успеваемость						0	20	
9	Компьютерное тестирование	2	2			Тест	0	30	
10-15	Тема: Парламентский законодательный процесс в Российской Федерации 1. Понятие законодательного процесса и его стадий. 2. Субъекты права законодательной инициативы. 3. Порядок разработки проектов законов. 4. Содержание права законодательной инициативы и порядок его реализации.	6	6	Общие вопросы парламентского законодательного процесса Требования к оформлению законопроектов Федеральный парламентский законодательный процесс Особенности рассмотрения и принятия отдельных видов федеральных законов.	10	Устный опрос, доклады			1-3

	5. Подготовка и рассмотрение законопроекта Государственной Думой Федерального Собрания РФ.								
16-17	Тема: Парламентский контроль в России 1. Понятие и виды парламентского контроля. 2. Правовые основы парламентского контроля в России. Применение нормативных правовых актов, норм материального и процессуального права при осуществлении парламентского контроля.	2	2	Общие вопросы парламентского контроля Федеральный парламентский контроль Региональный парламентский контроль. Парламентское расследование как форма парламентского контроля	10	Устный опрос, кейс-задание, доклады			1-3

3. Парламентское расследование. Реализация норм материального и процессуального права при проведении парламентского расследования.									
4. Доверие Правительству РФ: порядок реализации норм материального и процессуального права.									
5. Отрешение Президента от должности: порядок реализации норм материального и процессуального права при осуществлении процедуры отрешения от									

	должности главы государства. 6. Бюджетный контроль: порядок реализации норм материального и процессуального права при осуществлении бюджетного контроля. 7. Специализированные контрольные органы, формируемые парламентом								
	Текущая успеваемость						0	20	
18	Компьютерное тестирование	2	2			Тест	0	30	
	Итого за 5 сем:	16	16		40		зачет		
Зачет									

Примечания

– Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

– В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

6. Образовательные технологии

Состав образовательных технологий по дисциплине

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» реализация **компетентного подхода** предусматривает использование в учебном процессе традиционных, активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой студентов.

По данной учебной дисциплине предусмотрены следующие образовательные технологии:

- 1) лекции;
- 2) практические занятия: активные/ интерактивные формы (на всех практических занятиях);
- 3) самостоятельная работа;
- 4) подготовка к зачету.

Общее количество часов, отведенных на изучение учебной дисциплины «Особенности парламентаризма» для ОФО - 72 часа, из них 16 ч.- лекций, 16 ч.- практических занятий, 40 ч.- самостоятельная работа.

Задачами активного и интерактивного обучения по дисциплине являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины;
- овладение методикой и практическими навыками исследования нормативно-правовых актов;
- систематизация практических навыков правоприменения и составления правовых актов;
- овладение методикой обоснования взаимосвязи государственных институтов и правовых систем в процессе эволюции системы законодательных органов;
- обобщение всего комплекса знаний по дисциплине;
- приобретение навыков публичных выступлений.

Реализация активных технологий по дисциплине осуществляется на аудиторных семинарских (практических) занятиях для всех форм обучения.

Практические занятия по учебной дисциплине «Особенности парламентаризма» проводятся в виде семинаров с целью закрепления знаний, полученных в ходе самостоятельной работы со специальной и (или) дополнительной литературой, выяснения сложных и дискуссионных вопросов. В рамках реализации компетентного подхода в процессе обучения дисциплины «Особенности парламентаризма» предусматривается широкое использование в учебном процессе:

Активное обучение – способ организации учебного процесса, при котором невозможно пассивное участие: каждый студент либо имеет определенное ролевое задание, о выполнении которого он должен публично отчитаться, либо от его деятельности зависит качество выполнения поставленной перед группой задачи. Активное обучение основано на методах, стимулирующих познавательную деятельность студентов: драматизация, инверсия, метод групповой дискуссии, метод морфологического анализа, метод эвристических вопросов, метод мозгового штурма, театрализация в обучении и др.

Лекция - основная форма занятий должна выполнять следующие дидактические функции: постановку и обоснование задач обучения, сообщения и освоения новых знаний, привития интеллектуальных умений и навыков, мотивирования студентов к дальнейшей учебной деятельности, интегрирования преподаваемой дисциплины с другими предметами, а также выработку интереса к теоретическому анализу. Выделяются основные разновидности лекций: вводная, мотивационная, подготовительная, интегрирующая, установочная. Дидактическими элементами лекций выступают: методика изложения лекционного материала; совокупность предварительных знаний студентов; содержание и структура лекционного материала; контроль и оценка знаний студентов; учебная литература и ТСО.

Лекционная форма предполагает использование **монологического метода** изложения материала, который сочетается с **проблемным подходом** в подаче материала.

Привлечение исторического контекста – важная задача преподавания дисциплины, которая решается в индивидуальном для преподавателя сочетании методов подачи материала.

В ряде случаев в момент чтения лекции допускается **ограниченный диалог** студента с преподавателем по рассматриваемой проблеме, чтобы активизировать уже имеющиеся знания, полученные ранее.

Активное восприятие знания характеризуется **диалогичностью**, что предполагает вопросы к преподавателю, которые могут быть заданы студентом в конце лекции либо с привлечением внимания всей аудитории, либо в частном порядке.

Применяются различные виды лекционных занятий: информативная (вводная, обзорная, установочная, подготовительная), лекция диалог, проблемная, лекция-визуализация (презентация), лекция с элементами практического занятия.

В данной рабочей программе кроме классической лекции используются такие виды лекций:

Лекция - диалог - содержание подается через серию вопросов, на которые слушатель должен отвечать непосредственно в ходе лекции. К этому типу примыкает лекция с применением техники обратной связи, а также программируемая лекция-консультация.

Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть, готовой схемы решения в прошлом опыте нет. С помощью проблемной лекции обеспечивается достижение трех основных дидактических целей:

- 1) усвоение студентами теоретических знаний;
- 2) развитие теоретического мышления;
- 3) формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего специалиста.

Успешность достижения цели проблемной лекции обеспечивается взаимодействием преподавателя и студентов. Основная задача преподавателя состоит не только в передаче информации, а в приобщении студентов к объективным противоречиям развития научного знания и способам их разрешения. Это формирует мышление студентов, вызывает их познавательную активность. В сотрудничестве с преподавателем студенты узнают новые знания, постигают теоретические особенности своей профессии.

Видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Применение образовательных технологий при проведении лекций

Рекомендации по использованию информационных и педагогических технологий:

Во вводной (первой) лекции необходимо 10-15 минут уделить освещению организационных моментов: в общих чертах изложить цели и задачи курса, его структуру, практическую значимость, сроки изучения, установленные формы занятий и контроля знаний студентов, ответить на возникшие вопросы студентов;

В начале каждой лекции необходимо активизировать память студентов тезисно перечислив вопросы, рассмотренные на предыдущей лекции, а так же озвучить вопросы, входящие в план предстоящего лекционного материала по теме.

В ходе чтения лекций по курсу следует логично и последовательно излагать материал, в соответствии с утвержденным учебно-методическим планом и содержанием разделов курса. При изложении лекционного материала рекомендуется активно использовать предметно-наглядное сопровождение с применением интерактивных мультимедийных технологий (в форме презентаций и т.п.) или без таковых.

Для лучшего усвоения обучающимися материала во время проведения лекций любого вида используется мультимедийное оборудование. Интерактивные мультимедийные технологии рекомендуется применять в каждой лекции.

Материал с применением таких технологий должен быть наглядным, доступным, понятным, дополняющим и поясняющим теоретические положения освещаемой темы;

Освещая вопросы темы, следует акцентировать внимание студентов на практической значимости излагаемой проблемы, сопровождать теоретический материал примерами из практики.

Давая в ходе лекции теоретические положения по темам курса, следует логично и последовательно излагать материал, периодически выясняя у студентов о существовании проблемных моментов в усвоении материала; при выявлении таких проблем следует их устранить альтернативной и более доступной интерпретацией изложенного материала;

В конце каждой лекции необходимо подвести итог по освещенным положениям, а так же ответить на возникшие у студентов вопросы по изложенным материалам темы.

Во время проведения лекционных занятий в исключительных случаях возможно использование мультимедийных средств:

Видеоконференция – это сеанс видеоконференцсвязи – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Семинары - форма группового обучения, при которой преподаватель организует дискуссию по предварительно определенным вопросам темы или раздела программы курса. К таким занятиям студенты заблаговременно подготавливают тезисы выступлений в рамках изучаемой темы. На каждом семинарском занятии преподаватель оценивает подготовку студентов, активность их в дискуссиях, умение формулировать свои вопросы и позиции, все это должно учитываться как составляющие рейтинговой оценки студентов по данному предмету. Семинар может быть реферативным, что обозначает подготовку по распределенным заранее темам рефератов студентами сообщений и защита их.

Практические занятия – как форма обучения, конкретизируют и дополняют лекционный материал, не дублируя его. Практические занятия призваны содействовать выработке основных умений и компетенций бакалавра. Они дают возможность освоить основные принципы работы с разнообразными источниками, а приобретенные умения и компетенции могут быть использованы в дальнейшем обучении профессии.

Во время проведения семинарских (практических) занятий возможно использование мультимедийных средств; а также фронтальный опрос; индивидуальный опрос; опрос в диалоговом режиме; собеседование по теме; дискуссия по заданной теме; подготовка и презентация докладов и сообщений; подготовка рефератов; тестирование, деловые и ролевые (имитационные) игры; изучение архивных материалов судов и органов предварительного расследования, решение задач (юридических казусов), в том числе анализ конкретных ситуаций (кейсов); работа в малых группах; подготовка отдельных юридических документов, коллоквиумы.

Дискуссия – форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают своё мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание студентами тезисов или реферата по предложенной тематике.

Групповая дискуссия – относится к интенсивным технологиям, используется как способ организации совместной деятельности с целью оперативного и эффективного решения стоящих задач, а также как метод активного обучения и стимулирования групповых процессов в естественных или специально созданных группах. Дискуссия – это обмен мнениями по вопросу в соответствии с определенными правилами процедуры и с участием всех или отдельных ее участников. Свободную дискуссию отличает спонтанность развития и невысокая организованность.

Онлайн-семинар – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника.

Выполнение тестовых заданий.

Тестирование – контроль знаний с помощью тестов, которые состоят из условий (вопросов) и вариантов ответов для выбора (вопросы к зачёту и практические задания,

используемые в ходе текущего контроля).

Тесты удобно использовать для быстрой проверки усвоения студентами материала по курсу, повторения пройденного. Преимущества использования тестирования перед другими формами контроля знаний студентов заключаются в том, что тестирование позволяет быстро оценить знания большого числа обучаемых при сравнительно несложной и оперативной проверке результатов выполнения тестов.

Перед применением тестов необходимо сообщить студентам об основных правилах тестирования (их можно изложить как устно, так и в форме краткой письменной инструкции, помещенной перед собственно тестовыми заданиями, которые раздаются студентам). В частности, следует разъяснить, сколько вариантов ответа среди предложенных могут быть правильными (в зависимости от используемых тестов), допускается ли использование каких-либо материалов, в какой форме требуется отметить правильный, по мнению студента, ответ (галочка, крестик, подчеркивание и т.д.), сколько времени дается на выполнение задания (обычно на один вопрос дается одна минута) и т.д.

Разбор конкретных ситуаций / решение задач (казусов).

Решение задач (казусов) позволяет изучать действующее законодательство в тесной связи с практикой, приобретать навыки анализа возникающих в жизни ситуаций в соответствии с требованиями закона. Задачи решаются не только и не столько для того, чтобы научить студентов, как следует поступать в отдельной конкретной ситуации, а для того, чтобы на основе правового анализа тех или иных обстоятельств ими были приобретены навыки правильного понимания и применения закона.

При первом обращении к задачам преподавателю следует разъяснить студентам ряд методических правил:

1) приступая к решению задачи, необходимо изучить соответствующие главы учебника, конспект лекции, законодательные и иные правовые акты, рекомендованные по теме, при необходимости - ознакомиться с дополнительной литературой и правоприменительными решениями;

2) после внимательного прочтения условия задачи и поставленных вопросов следует определить, какие фактические обстоятельства имеют значение для правильного разрешения описанной ситуации, найти подлежащие применению правовые нормы и применить их к фактическим обстоятельствам;

3) сформулировать решение задачи, которое должно быть мотивированным, содержать обоснование, аргументы, суждения, из которых оно следует, с обязательными ссылками на соответствующие правовые нормы.

Прежде чем использовать данную форму обучения, рекомендуется на одном из практических занятий продемонстрировать студентам методику решения задач на конкретном примере. Такая демонстрация имеет особое значение при изучении дисциплины.

Творческие задания и презентация полученных результатов.

Творческие задания могут носить как индивидуальный характер, так и выполняться в одной или несколькими группами студентов (работа в малых группах).

Содержание творческих заданий может быть различным:

1. Заполнение таблиц прививает студенту навык поиска необходимой правовой нормы, позволяет ему систематизировать свои знания, провести сравнительный анализ правовых институтов, явлений, понятий и т.д. При изучении дисциплины «Особенности парламентаризма» эта форма творческого задания может быть использована достаточно широко.

2. Особую группу творческих заданий составляют так называемые задания проблемного (аналитического) характера, служащие усвоению некоторых теоретических и практических понятий. Как правило, они представляют собой вопрос, требующий не только изучения студентом законодательства, монографических источников, практики, но и формулирование им собственного вывода, суждений.

3. Традиционной формой творческого задания является подготовка и выступление студентов с **докладами (сообщениями)** по темам, предложенных преподавателем. С одной стороны, подготовка доклада приучает студентов к аналитической работе, помогает им приобрести навыки публичных выступлений, с другой – позволяет остальным студентам

группы глубже познакомиться с вопросом, знание которого дает более полное и глубокое представление о предмете, научных проблемах, об истории того или иного института, об опыте других государств.

Поручая подготовить доклад, преподавателю следует сообщить студенту, каким по продолжительности должно быть сообщение (продолжительность зависит от темы, однако в среднем она не должна превышать 7-10 минут), какие вопросы должны быть раскрыты студентом, какие средства презентации полученных результатов использовать. Особое внимание следует обратить на необходимость формулирования собственных оценок анализируемых вопросов, подготовка аргументации суждений.

По окончании сообщения следует предоставить студентам группы возможность задать вопросы выступающему. После ответов на вопросы необходимо поблагодарить студентов, выполнявших творческое задание, и подвести итог, возможно, дополнив презентацию какими-то важными сведениями, которые не нашли освещения в докладе, отметив сильные и слабые стороны презентации, а равно ошибки, если они были допущены.

Консультации могут быть индивидуальными и групповыми, в зависимости от учебной ситуации: индивидуальное занятие, выполняемое студентом, может потребовать индивидуальной консультации, теоретические вопросы по учебному предмету - соответственно групповой консультации.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ ОФО

п/п		Вид занятия	Количество часов	Активные формы	Интерактивные формы
1	Тема: Общее парламентское право	Практическое	8	Устный опрос	Выступление с докладами и их обсуждение, дискуссия
	Тема: Правовое положение и порядок работы парламентских органов в России	Практическое	10	Устный опрос	Дискуссия
	Компьютерное тестирование		2		
	Тема: Парламентский законодательный процесс в Российской Федерации		8	Устный опрос	Дискуссия, решение задач
	Тема: Парламентский контроль в России		10	Устный опрос	Дискуссия, решение задач
	Компьютерное тестирование		2		-

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Учебный план и рабочая программа по дисциплине предполагают обязательную самостоятельную подготовку студентов, которое планируется в виде выполнения ими домашнего задания. В частности, это может быть заполнение таблиц, написание рефератов, решение задач-казусов, составление схем и таблиц, выполнение самостоятельных работ.

Такие задания предусмотрены по тем разделам и темам плана, по которым не отводится время на аудиторную работу (лекции, семинары), а также к темам и разделам, по которым проводятся семинарские занятия.

Специфической особенностью преподавания и изучения курса является многообразие и большой объем изучаемой дисциплины, что в свою очередь обуславливает преподавание отдельных разделов и тем в обобщенной схематичной форме и использование в крайнем случае возможностей самостоятельной подготовки.

Указанные мероприятия позволяют студентам закрепить знания, полученные в ходе лекционных и семинарских занятий, а преподавателям - осуществить контроль за качеством выполнения заданий, которые выступают одним из критериев оценки уровня теоретической подготовки студентов и их способности самостоятельно решать практические задачи.

Понятие «самостоятельная работа» не означает, что студенты в обязательном порядке работают в отрыве от преподавателя. Это понятие предполагает самостоятельную работу студента независимо от того находится ли он в аудитории учебного корпуса и изучает тему под руководством преподавателя в составе группы, либо он находится в других условиях и занимается самостоятельно. Самостоятельная работа является активным методом изучения материала.

При самостоятельном изучении тем и разделов, студентам необходимо обращать внимание на следующие факторы и особенности курса «Особенности парламентаризма», а именно:

- 1) должна использоваться преимущественно новейшая литература научного и учебного направления;
- 2) изучение предмета необходимо начинать с общих положений программы;
- 3) подготовка по отдельной теме должна включать обязательное исследование вопросов теоретического характера и нормативных актов рекомендованных преподавателем;
- 4) очень эффективно использовать при выполнении домашнего задания нескольких учебников, сопоставляя соответствующие темы и разделы;
- 5) рекомендуется более полно использовать возможности самоподготовки посредством работы с нормативными актами. В особенности необходимо изучение обязательных источников, перечисленных в вопросах на зачет, на лекциях, либо данных для самостоятельного изучения;
- 6) студент обязан следить за изменениями законодательства.

Самостоятельная работа может осуществляться путем конспектирования научных произведений, рекомендованных преподавателем к соответствующей теме семинарских занятий. При проверке данных конспектов обращается внимание на следующие компоненты:

- 1) правильность оформления текста (для конспектов должна быть заведена отдельная тетрадь; автор, название и издательские данные работы должны быть указаны полностью, с соблюдением стандартов библиографического оформления);
- 2) конспект должен содержать основные положения, касающиеся рассматриваемой на занятии темы.

Студенту необходимо творчески переработать изученный самостоятельно материал.

Самостоятельная работа студентов по курсу оценивается в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в ФГОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова ».

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Рабочая программа предусматривает проведение практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных докладов и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

Виды контроля.

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в учебном году. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают *опросы и др формы контроля на практических занятиях* для выяснения степени усвоения изложенного материала.

8.1. Примерные задания для текущего контроля (планы практических занятий)

Практическое занятие №1. Общее парламентское право

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие, предмет парламентского права и его место в российской правовой системе.
2. Материальные и процессуальные нормы парламентского права и особенности их реализации.
3. Источники парламентского права: понятие, юридическая природа, особенности их реализации.
3. Виды источников парламентского права.
4. Особенности становления российского парламентаризма и парламентского права.
5. Разделение властей и парламентаризм.
6. Структура законодательных органов власти и особенности их формирования.
- Народное представительство в дореволюционной России (начало XX века).
7. Правовой статус законодательных и представительных органов власти в советский период.
8. Конституционная реформа конца 80-х начала 90-х годов.

Задания:

1. Дискуссионные вопросы

На рассмотрение группы выносятся вопросы:

1. Понятие демократии и разновидности демократии. Взаимоотношение представительной и непосредственной демократии.
2. Формы и способы проявления представительной демократии в современном мире.
3. Категория «представительство». Представительское начало в системе государственной власти. Виды представительных институтов.
- 4 Место и роль институтов представительной демократии в становлении гражданского общества.

2. Темы рефератов и докладов

- 1 Парламентаризм как комплексный государственно-правовой институт.
- 2 Свободные выборы законодательного органа власти как необходимое условие парламентской системы.
- 3 Особенности разделения властей при парламентаризме.
- 4 Свободный мандат депутатов парламента: теория и реальность.
- 5 Лоббистская деятельность парламентариев: угроза демократии или необходимость.

Практическое занятие №2. Правовое положение и порядок работы парламентских органов в России

Вопросы к обсуждению:

1. Место и роль Федерального Собрания в системе органов государственной власти Российской Федерации.
2. Конституционно-правовой статус Федерального Собрания РФ.

3. Основные функции Парламента РФ.
4. Порядок формирования палат Федерального Собрания РФ. Реализация норм материального и процессуального права при формировании палат Парламента РФ.
5. Внутренняя организация Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
6. Аппарат Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
7. Внутренняя организация Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
8. Аппарат Государственной Думы Федерального Собрания РФ.
9. Основные принципы деятельности Парламента РФ.
10. Порядок работы Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
11. Порядок принятия решений в Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. Реализация норм материального и процессуального права при принятии решений Советом Федерации Федерального Собрания РФ.
12. Порядок работы Государственной Думы Федерального Собрания РФ.
13. Принятие решений в Государственной Думе Федерального Собрания РФ. Реализация норм материального и процессуального права при принятии решений Государственной Думой Федерального Собрания РФ.
14. Полномочия Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
15. Полномочия Государственной Думы Федерального Собрания РФ.
16. Совместные полномочия палат Федерального Собрания РФ. Реализация норм материального и процессуального права при осуществлении совместных полномочий палат парламента РФ.
17. Основы статуса сенатора РФ и депутата Государственной Думы.
18. Гарантии, связанные с осуществление деятельности парламентариев: понятие и виды.
19. Помощники сенатора РФ и помощники депутата в Государственной Думе.
20. Проблемы ответственности парламентариев.

Задания:

1. Дискуссионные вопросы

На рассмотрение группы выносятся вопросы:

1. Особенности порядка формирования Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
2. Значение и роль Совета Государственной Думы и Совета Палаты в деятельности палат Федерального Собрания РФ.
3. Роль фракций в деятельности Государственной Думы Федерального Собрания РФ.
4. Комитеты и комиссии в деятельности палат Парламента РФ.
5. Формы деятельности палат Парламента РФ в период проведения сессии.
6. Процедура проведения парламентских слушаний.
7. Процедура проведения «правительственного часа».
8. Парламентский запрос и прядок его обсуждения.

Практическое занятие №3. Парламентский законодательный процесс в Российской Федерации

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие законодательного процесса и его стадий.
2. Субъекты права законодательной инициативы.
3. Порядок разработки проектов законов.
4. Содержание права законодательной инициативы и порядок его реализации.

5. Подготовка и рассмотрение законопроекта Государственной Думой Федерального Собрания РФ.
6. Рассмотрение и одобрение федеральных законов в Совете Федерации.
7. Особенности принятия закона о федеральном бюджете.
8. Подписание и обнародование закона Президентом Российской Федерации. Вето Президента РФ.
9. Особенности рассмотрения предложений о пересмотре положений Конституции.
10. Рассмотрение закона о поправках в Конституцию Российской Федерации.
11. Принятие федеральных конституционных законов.

Задания:

12. Акты Федерального Собрания Российской Федерации

Дискуссионные вопросы

На рассмотрение группы выносятся вопросы:

1. Понятие, признаки, виды законов РФ.
2. Понятие, принципы и стадии законотворческого процесса в РФ.
3. Участие Государственной Думы Федерального Собрания РФ в законотворческом процессе.
4. Участие Совета Федерации Федерального Собрания РФ в законотворческом процессе.
5. Участие Президента РФ в законотворческом процессе.

Практическое занятие №4. Парламентский контроль в России

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и виды парламентского контроля.
2. Правовые основы парламентского контроля в России. Применение нормативных правовых актов, норм материального и процессуального права при осуществлении парламентского контроля.
3. Парламентское расследование. Реализация норм материального и процессуального права при проведении парламентского расследования.
4. Доверие Правительству РФ: порядок реализации норм материального и процессуального права.
5. Отрешение Президента от должности: порядок реализации норм материального и процессуального права при осуществлении процедуры отрешения от должности главы государства.
6. Бюджетный контроль: порядок реализации норм материального и процессуального права при осуществлении бюджетного контроля.
7. Специализированные контрольные органы, формируемые парламентом

Задания:

Дискуссионные вопросы:

Понятие и виды парламентского контроля.

Бюджетный контроль.

Парламентский запрос, как форма контроля.

Специализированные контрольные органы, формируемые парламентом

Задача:

Государственной Думой Федерального Собрания РФ было выдвинуто обвинение против Президента РФ для отрешения его от должности. Все необходимые материалы для

отрешения Президента РФ от должности Государственная Дума направила в Совет Федерации Федерального Собрания РФ.

Что является основанием для рассмотрения Советом Федерации вопроса об отрешении Президента РФ от должности:

- выдвинутое Государственной Думой обвинение в государственной измене или совершении иного тяжкого преступления
- заключение Верховного Суда Российской Федерации о наличии в действиях Президента Российской Федерации признаков преступления
- заключение Конституционного Суда Российской Федерации о соблюдении установленного порядка выдвижения обвинения Президенту РФ
- постановления Генерального Прокурора РФ о наличии в действиях Президента РФ признаков преступления
- приговор Верховного Суда РФ о привлечении

Примерная тематика вопросов к зачету по дисциплине «Особенности парламентаризма»

(для формирования компетенций (ПК-4))

1. Представительная власть в системе государственной власти.
2. Понятие и признаки парламентского права как составной части российского права.
3. Предмет и метод российского парламентского права.
4. Место парламентского права в российском праве.
5. Источники парламентского права.
6. Порядок формирования депутатского состава Государственной Думы.
7. Функции и полномочия Государственной Думы.
8. Структура Государственной Думы и правовой статус ее структурных подразделений.
9. Формы и порядок работы Государственной Думы.
10. Ответственность Государственной Думы.
11. Порядок формирования состава Совета Федерации.
12. Функции и полномочия Совета Федерации.
13. Структура Совета Федерации и правовой статус его структурных подразделений.
14. Формы и порядок работы Совета Федерации.
15. Ответственность Совета Федерации.
16. Порядок формирования состава законодательных (представительных) органов субъектов Российской Федерации.
17. Функции и полномочия законодательных (представительных) органов субъектов Российской Федерации.
18. Ответственность законодательных (представительных) органов субъектов Российской Федерации.
19. Депутат Государственной Думы, сенатор РФ: понятие.
20. Основные направления деятельности и полномочия депутата Государственной Думы, сенатора РФ
21. Основания и порядок досрочного прекращения деятельности депутата Государственной Думы, сенатора РФ.
22. Понятие депутата законодательного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.
23. Направления деятельности и полномочия депутата законодательных органов власти субъектов Российской Федерации.
24. Законодательный процесс в Российской Федерации и в субъектах РФ: понятие, участники.

25. Стадии законодательного процесса: понятие и система. Обязательные и факультативные стадии законодательного процесса.
26. Деление стадий законодательного процесса на этапы. Объединение стадий законодательного процесса в циклы.
27. Закон и законопроект: понятие и соотношение.
28. Закон (законопроект) как документ. Структура закона (законопроекта).
29. Текст закона (законопроекта). Формальная и языковая структуры текста закона (законопроекта).
30. Правила изложения закона (законопроекта). Логика и стиль изложения.
31. Структура федерального парламентского законодательного процесса.
32. Законодательная инициатива в федеральном законодательном процессе.
33. Принятие решения о первичном движении законопроекта в Государственной Думе и его предварительное рассмотрение.
34. Первое чтение законопроекта в Государственной Думе.
35. Подготовка законопроекта ко второму чтению и второе чтение законопроекта в Государственной Думе.
36. Подготовка законопроекта к третьему чтению и третье чтение законопроекта в Государственной Думе.
37. Направление принятого Государственной Думой закона в Совет Федерации.
38. Принятие решения о первичном движении закона в Совете Федерации.
39. Предварительное рассмотрение закона в Совете Федерации.
40. Пленарное рассмотрение закона в Совете Федерации.
41. Направление принятого закона Президенту РФ.
42. Подписание и обнародование закона Президентом РФ. Хранение принятых и официально опубликованных федеральных законов.
43. Особенности принятия законов РФ о поправках к Конституции Российской Федерации и федеральных конституционных законов.
44. Особенности принятия федеральных законов о бюджете, налогах, сборах, финансовых обязательствах государства.
45. Особенности принятия федеральных законов в области совместного ведения Российской Федерации и субъектов РФ, о ратификации и денонсации международных договоров РФ, о статусе и защите государственной границы Российской Федерации, о войне и мире.
46. Парламентский контроль: понятие, содержание, назначение.
47. Виды (формы) парламентского контроля: понятие, содержание, регулирование.
48. Принципы парламентского контроля.
49. Контрольные полномочия палат Федерального Собрания РФ.
50. Контрольные полномочия законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ.

Критерии оценки:

Форма контроля	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов
Текущая оценка студента в течение 1-9 недели состоит из:	0	25
-Выполнения заданий на практических занятиях		10
- Выполнения домашних заданий		10
- Самостоятельных работ		5
1-я рубежная письменная контрольная работа	0	25
Текущая оценка студента в течение 10-18 недели состоит из:	0	25

-Выполнения заданий на практических занятиях		10
- Выполнения домашних заданий		5
- Самостоятельных работ		5
- Участие в НИРС		5
2-я рубежная письменная контрольная работа	0	25
. . . Итого	0	100

Методика формирования результирующей оценки.

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-100 баллов:

1 –я рубежная аттестация - максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 25 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в компьютерном классе юридического факультета СОГУ, письменная работа, коллоквиум;

От 0 до 25 баллов (текущая оценка) – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

2-я рубежная аттестация – максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 25 баллов (рубежная аттестация) — тестирование в компьютерном классе юридического факультета СОГУ, письменная работа, коллоквиум;

От 0 до 25 баллов- 5 из которых за участие в НИРС (текущая оценка) – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

Промежуточный контроль:

Для зачета:

За устный ответ на зачете студент получает 0-50 баллов.

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 56-100 баллов автоматически получают «зачет».

Результирующая оценка складывается по соответствующей БРС формуле.

Шкала итоговой академической успеваемости студентов по дисциплине

Система оценок СОГУ		
Сумма баллов	Название	Числовой эквивалент
86 - 100	Отлично (зачет)	5
71-85	Хорошо (зачет)	4
56-70	Удовлетворительно (зачет)	3

Оценивание ответа студента на зачете

Уровни	Характеристика ответа	баллы
--------	-----------------------	-------

Высокий уровень	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	46-50
	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	41-45
Продвинутый уровень	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	36-40
	Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	31-35
	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	26-30
Пороговый уровень	Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	21-25
	Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	1-20
	Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	0

Примеры тестовых заданий

Инструкция студенту: Прочитайте внимательно вопрос и выберите правильный вариант ответа. Правильных ответов может быть только один.

Парламентское право – это:

- А) система конституционно-правовых отношений;
- В) законодательная деятельность государства;
- С) совокупность правовых норм, охраняющих основные права и свободы человека и утверждающих в этих целях определенную систему государственной власти;
- Д) система правовых норм, регулирующих организацию и деятельность парламента.

Специфика предмета парламентского права заключается в его:

- А) отраслевой характеристике;
- В) в соподчинительном отношении федерального и регионального парламентов;
- С) в отсутствии соподчинения федерального и регионального парламентов;
- Д) Нет верного варианта ответа

Методы парламентского права характеризуются:

- А) диспозитивным воздействием
- В) императивным воздействием
- С) императивно-координирующим воздействием
- Д) координирующим воздействием

К какому блоку источников парламентского права относятся парламентские обычаи, обыкновения, прецеденты:

- А) к юридическому;
- В) рекомендательно-процедурному;
- С) доктрина-юридическому
- Д) доктринальному.

Критерии формирования оценок по устному опросу

Практическое занятия призваны научить студента самостоятельно работать с источником, анализируя его с позиций достоверности, информативности и возможностей для реконструкции событий.

Целью семинаров для студентов приступающих к изучению курса, является: 1) более глубокое знакомство с некоторыми узловыми вопросами соответствующего раздела; 2) обретение навыков научно-исследовательской работы на основе анализа текстов источников и применение различных методов исследования; 3) выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу; 4) формированию общекультурных и профессиональных компетенций курса.

Под подготовкой к семинарским (практическим) занятиям подразумевается активная самостоятельная индивидуальная работа студента, выполняемая им в свободное от учебы время и до начала практического занятия. В процессе подготовки к практическому занятию студент должен:

- внимательно ознакомиться с планом занятия;
- изучить конспект лекции;
- изучить и при необходимости законспектировать рекомендуемую литературу;
- изучить соответствующие нормативно-правовые акты;
- самостоятельно проверить свои знания, руководствуясь контрольными вопросами;
- выполнить самостоятельную работу по предложенному плану.

В планы отдельных занятий включены основные вопросы изучаемой темы по программе курса. В связи с тем, что объём учебных часов недостаточен, часть тем (вопросов) курса изучается студентами самостоятельно.

По каждой теме дается примерный перечень основной и дополнительной литературы. Предлагаемая для изучения литература в основном имеется в фондах научной библиотеки ФГБОУ ВО «СОГУ».

Преподавателем, читающим лекции или ведущим семинарские (практические) занятия, может быть рекомендована и иная литература, не вошедшая в упомянутый выше

перечень. Начинать изучение литературных источников следует с учебников. При необходимости изучается методическая и справочная литература.

Кроме основной и дополнительной литературы студенту при подготовке к практическому занятию также необходимо воспользоваться периодической юридической печатью, ознакомиться с научными статьями, посвященными изучаемым вопросам, публикуемыми в юридических журналах.

Помимо основных вопросов изучаемой темы в плане к каждому занятию даются также контрольные вопросы для проверки и закрепления студентами полученных знаний. При необходимости студент вправе получить консультацию у преподавателя.

При подготовке к семинарским (практическим) занятиям студент обязан выполнить все указанные преподавателем или предусмотренные планом занятия самостоятельные работы. Все работы должны быть оформлены в соответствии с требованиями действующего законодательства, выполнены аккуратно и разборчивым почерком. Существенную помощь в выполнении домашних работ студентам окажут рекомендации по выполнению домашних (самостоятельных) заданий.

Работы периодически сдаются на проверку преподавателю и при наличии в них ошибок студент обязан переделать работу полностью или частично.

Залогом успешной подготовки к практическому занятию являются:

- активная самостоятельная работа студента;
- посещение лекций;
- своевременное внимательное изучение учебной литературы по прокурорскому надзору (не только основной, но и, прежде всего, дополнительной, а также публикаций в юридической прессе);
- посещение и активная работа в студенческом научном кружке.

Критерии оценки:

4-5 балла – студент хорошо разбирается в обсуждаемом материале, демонстрирует умение критически анализировать источники и различные точки зрения по изучаемой теме, приходит к самостоятельным аргументированным выводам, соблюдает нормы литературной речи, активно участвует в работе группы на семинаре и дает полный ответ на поставленный вопрос;

3-2 балла – студент хорошо разбирается в обсуждаемом материале, демонстрирует умение критически анализировать источники и различные точки зрения по обсуждаемой проблеме, приходит к самостоятельным аргументированным выводам, не проявляет активность в работе группы на семинаре(готовится и отвечает только на один вопрос семинарского занятия);

1 балл – студент неполно владеет материалом, при изложении материала допускает отдельные неточности, знает источники и различные точки зрения по обсуждаемой проблеме, но возникают трудности с их анализом, умеет излагать собственную позицию, но не все выводы носят доказательный характер.

Максимальное количество баллов за работу на семинаре – 5 балла.

Примерная тематика рефератов

1. Разделение властей и представительная демократия.
2. Парламентаризм как система осуществления государственной власти.
3. Место парламентского права в правовой системе.
4. Источники парламентского права
5. История становления парламентских учреждений
6. Понятие и признаки современного парламента.
7. Функции парламента.
8. Порядок формирования и структура парламентов
9. Порядок формирования и полномочия Государственной Думы Федерального Собрания РФ.
10. Порядок формирования и полномочия Совета Федерации Федерального Собрания РФ.

11. Структура и порядок работы палат российского парламента.
12. Взаимодействие палат Федерального Собрания между собой, с иными органами власти. Участие Федерального Собрания РФ в межпарламентском сотрудничестве.
13. Вспомогательные органы Федерального Собрания РФ.
14. Понятие, признаки, виды законов РФ.
15. Понятие, принципы и стадии законотворческого процесса в РФ.
16. Участие Государственной Думы Федерального Собрания РФ в законотворческом процессе.
17. Участие Совета Федерации Федерального Собрания РФ в законотворческом процессе.
18. Участие Президента РФ в законотворческом процессе.
19. Роль Общественной Палаты в законотворческом процессе.
20. Понятие и структура правового статуса парламентария.
21. Мандат парламентария.
22. Полномочия депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации Федерального Собрания РФ.
23. Проблема ответственности парламентариев в России.
24. государственной власти субъектов РФ.
25. Полномочия законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ.
26. Статус депутатов законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ.
27. Формы парламентского контроля Федерального Собрания РФ.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат — письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению студентов к научной деятельности.

Последовательность работы:

1. Выбор темы исследования. Тема реферата выбирается студентом на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.
2. Планирование исследования. Включает составление календарного плана научного исследования и плана предполагаемого реферата. Календарный план исследования включает следующие элементы: выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата; сбор и изучение исходного материала, поиск литературы; анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы; сообщение о предварительных результатах исследования; литературное оформление исследовательской проблемы; обсуждение работы (на семинаре и т. п.).

План реферата характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в себя: введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи исследования; основная часть, в которой раскрывается содержание проблемы; заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.

3. Поиск и изучение литературы. Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подбранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.

Для разработки реферата достаточно изучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

4.Обработка материала. При обработке полученного материала автор должен: систематизировать его по разделам; выдвинуть и обосновать свои гипотезы; определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме; уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы; сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования; окончательно уточнить структуру реферата.

5. Оформление реферата. При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил: Следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику; Писать строго последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод); Писать ярко, образно, живо, не только вскрывая истину, но и отражая свою позицию, пропагандируя полученные результаты; Писать осмысленно, соблюдая правила грамматики, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

Реферат выполняется в соответствии с требованиями стандартов, разработанных для данного вида документов. Работа должна быть выполнена на белой бумаге стандартного листа А4. Текст должен быть отпечатан на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word и отвечать следующим требованиям: параметры полей страниц должны быть в пределах: верхнее и нижнее – по 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм, шрифт – Times New Roman , размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный. Лента принтера – только чёрного цвета. Нумерация страниц в реферате должна быть сквозной, начиная с третьей страницы. Номер проставляется арабскими цифрами вверху каждой страницы справа.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Библиографический список составляется на основе источников, которые были просмотрены и изучены студентом при написании реферата. Данный список отражает самостоятельную творческую работу студента, что позволяет судить о степени его подготовки и углублении в выбранную тематику. Вся использованная литература размещается в следующем порядке: законодательные акты, постановления, нормативные документы; вся учебная литература в алфавитном порядке, затем средства периодической печати в алфавитном порядке; источники из сети Интернет.

Оценочный лист реферата

Знание и понимание теоретического материала

- определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;

- используемые понятия строго соответствуют теме;

- самостоятельность выполнения работы. **1 балл**

Анализ и оценка информации

- грамотно применяет категории анализа;

- умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений;

- способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению;

- диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации);

- обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и диаграмм;

- дает личную оценку проблеме. **2 балла**

Построение суждений

- ясность и четкость изложения;

- логика структурирования доказательств

- выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией;

- приводятся различные точки зрения и их личная оценка.

- общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи **1 балл**

Оформление работы

- работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат;

- соблюдение юридической терминологии;

- оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации;

- соответствие формальным требованиям **1 балл**

Максимальное количество баллов **5 баллов**

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) «Особенности парламентаризма»

Нормативные документы:

"Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
// http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399

Основная :

1. Варлен М.В. Статус парламентария: теоретические проблемы: монография / М.В. Варлен. - М.: Проспект, 2015. - 186 с. : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251949>

2. Парламентское право Российской Федерации: Курс лекций / И.В. Гранкин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 304 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-355-3, 700 экз. // Электронный ресурс: Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=407588>.

3. Парламентское право и парламентские процедуры в России/ Безруков А.В. - М.: Юстицинформ, 2015 - 164 с.: ISBN 978-5-7205-1265-1 // Электронный ресурс: Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=600399>

Дополнительная

1. Кутафин О.Е. Глава государства: монография / О.Е. Кутафин. - М.: Проспект, 2015. - 558 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251916>

2. Нудненко Л.А. Конституционное право России: учебник для академического бакалавриата / Л. А. Нудненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 472 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00530-1. <https://www.biblio-online.ru/book/DFC7631A-E7B1-4256-A3F7-FF401A773B45>

3. Стрекозов В. Г. Конституционное право России: учебник для академического бакалавриата / В. Г. Стрекозов. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 244 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9591-6. <https://www.biblio-online.ru/book/EDA03352-D06A-4D1E-9F46-BFD4A3ECF134>

Рекомендуемая литература

1. Горылев А. И., Грудзинская Е. Ю. Порядок принятия федеральных законов в Российской Федерации: Электронное учебно-методическое пособие. Нижегородский госуниверситет, 2010 — 43 с. // Электронный доступ. Режим доступа: <http://www.unn.ru/books/resources.html> (Фонд электронных публикаций ННГУ — рег. №355.11.12 от 29.04.2011).

2. Петров А. В., Горылев А. И., Биюшкина Н. И. Представительные государственные учреждения дооктябрьской России. Учебное пособие. — Нижний Новгород: Издательство Нижегородского университета, 2007 — 107 с. // Электронный ресурс. Режим доступа: <http://search.rsl.ru/ru/record/01003816279>

3. Вестник Омского государственного университета. Серия «Право». — URL: http://www.omlaw.ru/index.php?option=com_content&view=category&id=90&Itemid=331

4. Гуманитарные, социально-экономические и общественные науки // Архив журналов. Выпуски текущего года. Новый номер. — URL: <http://www.online-science.ru>

5. Общество и право. — URL: https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_deyatelnost/Obshhestvo_i_pravo/Arhiv_zhurnalov.

6. Общество: политика, экономика, право. — URL: <http://www.dom-hors.ru/arhiv-zhurnala-politika-ekonomika-pravo/>

7. Северо-Кавказский юридический вестник. — URL: <http://vestnik.uriu.ranepa.ru/archives/>

8. Теория и практика общественного развития. — URL: <http://teoria-practica.ru/arhiv-zhurnala/>.

Рекомендации по работе с литературой

Работа с основной и рекомендуемой литературой по данной дисциплине представляет сложный и поэтапный процесс.

Цель изучения литературы состоит в том, чтобы сформировать собственное суждение (умозаключение) по данному вопросу, определить структуру и содержание ответа (доклада, реферата).

При подборе литературы отдается предпочтение источникам более высокого уровня (учебникам, учебным пособиям, законам, постановлениям государственных органов, другим нормативным актам), а затем подбираются конспекты лекций, статьи в журналах и газетах по их наименованиям и заголовкам. При этом в первую очередь используются материалы более поздних сроков издания. При необходимости могут подбираться и использоваться справочники, ежегодники, отчетные и статистические материалы. Также следует ориентироваться на юридическую научную периодику, монографические исследования, сборники научных трудов, в и материалы научно-практических конференций. Оптимизации работы по подборке литературы может способствовать использование электронных баз данных, имеющихся в библиотеке СОГУ, а также сайтов издательств, на которых размещаются научные юридические журналы и научную литературу.

Перед просмотром литературы на каждый учебный вопрос заготавливается карточка, озаглавленная наименованием вопроса, на который записываются относящиеся к нему источники информации.

При просмотре литературы по оглавлению (либо по содержанию, по наименованию глав, разделов и подразделов) выделяется нужная информация, определяется ее уровень (ранг), объем и номера страниц, степень важности (основная или дополнительная) и записываются эти данные в карточку того учебного вопроса, к которому относится содержащаяся в этом материале информация. Заканчивается просмотр литературы классификацией

(группировкой) отобранных источников по учебным вопросам. Потом студенты изучают литературные источники в последовательности, соответствующей их расположению по учебным вопросам, начиная с источников более высокого уровня, делая при этом записи (выписки) в тетрадях для практических занятий наиболее важных положений, которые могут быть использованы при ответе на них.

В зависимости от требований плана семинара, сложности вопроса и уровня подготовки студентов результат изучения литературы может быть оформлен в виде плана (структуры) ответа, тезисов ответа (доклада) или полного текста доклада (реферата). Последний вариант наиболее приемлем для научных семинаров, при выступлении на семинаре в форме доклада или реферата по наиболее сложным комплексным вопросам (проблемам).

Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, электронные образовательные ресурсы

1. Информационно-правовой портал «Гарант» (<http://www.garant.ru/>).
2. Справочная правовая система КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru/>).
3. **Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ (ЭБД РГБ)**.
Требуется регистрация в библиотеке СОГУ
4. **ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»** - URL: <http://www.biblioclub.ru>. Требуется регистрация в библиотеке СОГУ
5. **ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»** Самостоятельная регистрация на сайте
6. **Универсальная база данных East View** Логин: Khetagurov; Пароль: Khetagurov
7. **ЭБС «Юрайт» — образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям** - URL: <http://biblio-online.ru> Требуется регистрация в библиотеке СОГУ
8. **Электронная библиотека "Право России"**- <http://allpravo.ru/library/> - полнотекстовая электронная библиотека по юриспруденции (праву). Только новые источники, постоянное пополнение
9. **Федеральный правовой портал "Юридическая Россия"** - <http://ihtik.lib.ru/jur/>
10. Юриспруденция; периодические издания; новинки юридической литературы; центр трудового права (материалы) - <http://www.law.edu.ru/> -
11. **Rambler-Право: Библиотека нормативно-правовых актов** - [http://law.rambler.ru/library/Правовые ресурсы в сети Интернет](http://law.rambler.ru/library/Правовые_ресурсы_в_сети_Интернет)
12. **Каталог Российской национальной библиотеки** - <http://www.nlr.ru:8101/lawcenter/ires/links.htm> -
13. **Учебники и учебные пособия по праву (юриспруденции)** - <http://www.tarasei.narod.ru/uchebniki.html>
14. **Юридическая литература в Интернете** - <http://www.internet-law.ru/info/index.htm>
15. **Портал ПЦПИ - Публичные центры правовой информации** - <http://pcpi.ru/>
16. **Энциклопедии Яндекса**- <http://encycl.yandex.ru/>

Название сайта	Адрес
Официальный сайт Президента РФ	URL: http://www.kremlin.ru
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ	URL: http://www.council.gov.ru
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ	URL: http://www.duma.gov.ru
Официальный сайт Правительства РФ	URL: http://www.government.ru

Официальный сайт Конституционного Суда РФ	URL: http://www.ksrf.ru
Официальный сайт Верховного Суда РФ	URL: http://www.supcourt.ru
Официальный сайт Центральной избирательной комиссии РФ	URL: http://www.cikrf.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в РФ	URL: http://ombudsman.gov.ru
Официальный сайт «Российской газеты»	URL: http://www.rg.ru

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Проведение лекционных и практических занятий по дисциплине осуществляется в каб.№ (корпус 5 - факультет юридический СОГУ), обеспеченном компьютерами, имеющими доступ к сети Интернет.

состав лицензионного и свободно распространяемого и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	№ договора (лицензия)
	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
	Антивирусное программное обеспечение KasperskyTotalSecurity	№17Е0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 до 14.03.2019

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры от 18 марта 2022 г., протокол № 9.

Программа одобрена на заседании совета факультета от 27 мая 2022 г., протокол №9.

