

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ НАУКИ»**

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

***Направленность (профиль) подготовки
«Гражданское право»***

Квалификация выпускника – магистр

**Форма обучения
Очная, заочная**

Год начала подготовки - 2022

Утверждена в составе ОПОП.

Составитель: доцент кафедры теории и истории государства и права, к.ю.н. Кильметова Р.Р.

Владикавказ 2022

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость 3 зачетные единицы, 108 академических часов

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Курс	1	1
Семестр	1	1
Лекции	-	-
Практические (семинарские) занятия	18	8
Лабораторные занятия	-	-
Консультации	-	-
Итого аудиторных занятий	18	8
Самостоятельная работа	90	100
Курсовая работа	-	-
Форма контроля	зачет	зачет
Общее количество часов	108	108

2. Цели освоения учебной дисциплины:

Целью изучения курса «История и методология юридической науки» формирование у обучающихся комплексного представления о процессе развития отечественной и зарубежной теоретической юриспруденции, а также о системе философско-мировоззренческих установок, принципов и методов научного познания, образующих методологию современной юридической науки.

Основными задачами учебной дисциплины «История и методология юридической науки» являются:

- информирование о современных взглядах на феномен науки, проблеме критериев научности, системно-структурной организации научного знания;
- получение знаний о науковедческой характеристике теоретической юриспруденции, специфике ее предмета и методологии, функциях, внутренней организации и месте среди других наук;
- ознакомление с проблемой периодизации истории науки в целом и юридической науки в частности, представлениями о закономерностях этого процесса, характеристикой основных периодов становления и развития теоретической юриспруденции;
- изучение понятия и содержания методологии юридической науки, характеристики методов научного исследования, области их применения, уровнях и видах научного исследования;
- приобретение умения анализировать методологическую сторону исследовательской деятельности, методически грамотно организовывать и проводить научные исследования.

3. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Учебная дисциплина «История и методология юридической науки» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» в структуре основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры), читается на 1 курсе в течение первого семестра.

4. Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля))

Учебная дисциплина «История и методология юридической науки» способствует формированию следующих компетенций:

Коды компетенций	Содержание компетенций
ПК-5	Способен разрабатывать методологический инструментарий, теоретические модели и информационные материалы для осуществления исследовательской, аналитической и проектной деятельности в правовом исследовании

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенций	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен)		
		Знать	Уметь	Владеть
ПК - 5 Способен разрабатывать методологический инструментарий, теоретические модели и информационные материалы для осуществления исследовательской, аналитической и проектной деятельности в правовом исследовании	ПК-5.1. Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	порядок проведения научного исследования в области права; соотношение объекта и предмета исследования в области права; требования, предъявляемые к исследованию квалифицированным научным исследованиям в области права.	формулировать объект, предмет, цели и задачи научного исследования в области права; описывать степень разработанности области исследования современным научным знанием; осуществлять поиск и систематизацию научной литературы по теме исследования с использованием современных технологий; формулировать результаты исследования, составлять отчетную документацию, по результатам выполненных исследований.	Владеть: навыками проведения научных исследований в области права, оценки их результатов; навыками оформления результатов научно-исследовательской работы в области права и их представления научному сообществу.
	ПК5.2. Способен обобщать выводы научного	принципы обобщения выводов научного	обобщать выводы научного исследования,	навыками обобщения выводов научного исследования,

	исследования, готовить заключения и рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в сфере юриспруденции	исследования, правила составления заключения и рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в сфере юриспруденции.	критически анализировать и оценивать научные достижения; готовить заключения и рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в сфере юриспруденции.	составления заключений и рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в сфере юриспруденции.
--	---	---	---	---

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины «История и методология юридической науки»

Номер недел и	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Самостоятельная работа обучающихся		Формы контроля		Литера тура
		Практ ЗФО/О ФО	Содержание	Часы ЗФО/ ОФО		
1	Тема 1. Генезис и развитие юридической науки Периодизация развития юридической науки. Первый этап развития юридической науки (IV в. до н. э. — XII в. н. э.).	2/2	Второй этап развития юридической науки (XIII–XVII вв.). Третий этап развития юридической науки (XVIII–XIX вв.). Четвертый этап развития юридической науки (с XX в.).	20/10	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка выполнения письменного домашнего задания;	1,2
2.	Тема 2. Российская юридическая наука: общая характеристика Развитие российской юридической науки до начала XX в.	2/4	Советский период развития юридической науки. Основные тенденции развития современной российской юридической науки	20/20	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка выполнения письменного домашнего задания;	1,2
3.	Тема 3. Юридическая наука: понятия, структура, функции Понятие и структура юридической науки. Предмет и объект юридической науки.	2/4	Виды юридических наук. Типы правопонимания. Уровни правовых исследований и функции юридической науки	20/20	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка выполнения письменного домашнего задания;	1,2
4.	Тема 4. Структура и организация правовых исследований	2/4	Критерии научных знаний о праве. Понятие и признаки новизны научных юридических исследований	20/20	Текущий контроль: 1) опрос;	1,2

	Уровни познания права. Понятие и виды правовых исследований. Стадии правовых исследований.				2) проверка выполнения письменного домашнего задания;	
5	Тема 5. Общая характеристика методологии юридической науки Философские основы юридических исследований. Философские (всеобщие) методы. Понятие и виды методов познания предмета юридической науки.	- /4	Философские основы юридических исследований. Философские (всеобщие) методы. Понятие и виды методов познания предмета юридической науки. Классификация методов научного познания и их общая характеристика. Методология сравнительного правоведения.	20/20	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка выполнения письменного домашнего задания;	1, 2
	ИТОГО	8/18		100/90		

Примечания:

- Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.
- В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

6. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция» реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе традиционных, активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой студентов.

Практические занятия по учебной дисциплине «История и методология юридической науки» проводятся в виде семинаров с целью закрепления знаний, полученных в ходе самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, специальной и (или) дополнительной литературой, выяснения сложных и дискуссионных вопросов. В рамках реализации компетентного подхода в процессе обучения дисциплины «История и методология юридической науки» предусматривается широкое использование в учебном процессе:

- **Технология контекстного обучения** – обучение в контексте профессии (реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки).

- **Традиционный семинар** – сложная форма организации практического занятия, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков, развитию навыков самостоятельной работы с нормативными, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.

- **Технология интерактивного обучения** (реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи).

«Мозговой штурм» – это метод, при котором принимается любой ответ обучающегося на заданный вопрос. Важно не давать оценку высказываемым точкам зрения сразу, а принимать все и записывать мнение каждого на доске или листе бумаги. Участники должны знать, что от них не требуется обоснований или объяснений ответов.

- **Технология электронного обучения** (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Методические указания для самостоятельной работы магистрантов выложены на дистанционной площадке системы «MOODLE».

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских навыков.

Самостоятельная работа магистрантов осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью и может включать следующие **типовые формы самостоятельной работы**:

- работа с лекционными материалами,
- поиск и анализ литературы и электронных источников информации по заданной теме;

- самостоятельное освоение теоретического материала (правовых источников и литературы к теме) и подготовка к устным ответам по основным вопросам плана темы практического занятия;

- освоение вопросов для самостоятельного изучения;
- проработка контрольных вопросов к теме;
- выполнение заданий по проблематике темы практического занятия;
- подготовка устного доклада;
- подготовка к зачету;
- подготовка к экзамену.

Для комплексного усвоения знаний студенту необходимо начинать освоение материала с ознакомления с содержанием учебной программы курса, позволяющей более четко сориентироваться по определенной тематике, структурировать усваиваемый материал. Далее следует приступить к анализу понятийного аппарата, базовых концепций и категорий, отраженных в современной учебной литературе по дисциплине, а также в основных нормативных актах и актах судебной практики. Опираясь на базовые знания, полученные при анализе основных источников, необходимо более детально прорабатывать проблему, опираясь на специальное законодательство, на монографии ведущих российских и зарубежных авторов, на научные публикации в специализированных периодических изданиях, таких как «Российский юридический журнал», «Журнал российского права», «Юрист», и т.д. Журналы доступны в полнотекстовой базе данных www.elibrary.ru. Для работы в базе нужна личная регистрация. Самостоятельная подготовка осуществляется при использовании источников по перечню основной и дополнительной литературы, а также при обращении к материалам Интернет-ресурсов, указанным в разделе 9 настоящей Рабочей программы. Самостоятельная внеаудиторная работа выполняется обучающимися по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Руководством для выполнения заданий служат учебные пособия, научная литература, нормативно-правовые акты.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

8.1. Методические указания для преподавателей по проведению практических занятий по дисциплине «История и методология юридической науки».

Курс «История и методология юридической науки» и проводятся практические занятия в объеме двух часов один раз в две недели.

Практические занятия призваны научить магистранта самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи из практикума, разбирается каждый конкретный пример.

Следует также обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимной взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в магистрантах их сообразительность.

Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех магистрантов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой.

Являясь средством для закрепления знаний и умений, он органически сочетается с повторением пройденного. Его достоинство в том, что на активную умственную работу можно вовлечь всех магистрантов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы магистрантов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение магистрантами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления магистрантов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед магистрантами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний магистрантов.

Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного магистранта.

Письменная проверка наряду с устной является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков магистрантов. Однородность работ, выполняемых магистрантами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования, попытаться объективность оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми магистрантами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

8.2. Методические рекомендации по проведению мозгового штурма

«Мозговой штурм» является эффективным методом при необходимости:

- обсуждения спорных вопросов;
- стимулирования неуверенных обучаемых для принятия участия в обсуждении;
- сбора большого количества идей в течение короткого периода времени;
- выяснения информированности или подготовленности аудитории.

Можно применять данную форму работы для получения обратной связи.

«Мозговой штурм» – это простой способ генерирования идей для разрешения проблемы. Во время мозгового штурма участники свободно обмениваются идеями по мере их возникновения, таким образом, что каждый может развивать чужие идеи.

Цель: выявление информированности или подготовленности аудитории в течение короткого периода времени.

Задачи:

- формирование общего представления об уровне владения знаниями у студентов, актуальными для занятия;
- развитие коммуникативных навыков (навыков общения).

Методика проведения:

- 1 Задать участникам определенную тему или вопрос для обсуждения.
 - 2 Предложить высказать свои мысли по этому поводу.
 - 3 Записывать все прозвучавшие высказывания (принимать их все без возражений).
Допускаются уточнения высказываний, если они кажутся вам неясными (в любом случае записывайте идею так, как она прозвучала из уст участника).
 - 4 Когда все идеи и суждения высказаны, нужно повторить, какое было дано задание, и перечислить все, что записано вами со слов участников.
 - 5 Завершить работу, спросив участников, какие, по их мнению, выводы можно сделать из получившихся результатов и как это может быть связано с темой тренинга.
- После завершения «мозгового штурма» (которая не должна занимать много времени, в среднем 4-5 минут), необходимо обсудить все варианты ответов, выбрать главные и второстепенные.

8.3. Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникативных технологий обучения

Для изучения лекционного материала дисциплины применяются аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое семинарское занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у магистрантов различные как общекультурные, так и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный тематический материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии магистрантов.

Контроль самостоятельной работы магистрантов призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

8.4. Методические рекомендации по подготовке магистрантов к зачёту по дисциплине «История и методология юридической науки».

Подготовка магистрантов к зачёту по дисциплине «История и методология юридической науки» должна осуществляться с начала занятий и на всем протяжении изучения данного курса в процессе участия в практических занятиях, а также самостоятельной работы магистрантов.

На протяжении всего процесса занятий, и особенно в определенный период непосредственной подготовки к зачёту, исключительно важное место принадлежит самостоятельной работе магистранта с книгой и нормативным материалом.

Самостоятельная работа должна базироваться на основной учебной литературе, лежащей в основе изучаемой дисциплины, планах семинарских занятий с привлечением рекомендованной специальной литературы: учебных пособий, монографий и статей, важнейших законов и других нормативных актов.

При пользовании Internet-ресурсами приоритет должен отдаваться литературе, имеющей ссылки на официальные, опубликованные и действующие нормативно-правовые и нормативные документы, а также учебной литературе с грифом «Рекомендовано УМО» либо «Рекомендовано Министерством науки и высшего образования РФ».

Кроме этого, магистранты имеют возможность на проводимых для них консультациях устранить отдельные пробелы в своей подготовке, получить ответы на оставшиеся невыясненными вопросы.

Шкала оценивания	Показатели
«зачтено»	Ответ соответствует показателям и критериям оценивания зачета по шкале «удовлетворительно»
«не зачтено»	Ответ соответствует показателям и критериям оценивания экзамена по шкале «неудовлетворительно»

Темы самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

«История и методология юридической науки»

Тематика для самостоятельной работы (для формирования компетенций ПК-5)

1. Понятие юриспруденции. Объект юридической науки и ее связь с неюридическими гуманитарными науками
2. Зарождение идей о праве и государстве в Древнем мире
3. Предпосылки юридической науки в античной философии Древней Греции
4. Юридическая наука Средних веков
5. Развитие юридической науки в эпоху Возрождения
6. Периодизация российской юридической науки.
7. Истоки юридической науки в России
8. Юридическая наука и политико-правовая мысль в XVIII — первой половине XIX в
9. Основные школы права в российской дореволюционной юриспруденции
10. Юридическая наука в советском государстве
11. Всеобщие методы познания. Диалектика как теория и как метод познания

Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «История и методология юридической науки» (для формирования компетенций ПК-5)

1. Этапы формирования и периодизация развития юридической науки.
2. Характеристика первого периода развития юридической науки (IV в. до н. э. — XII в. н. э.).
3. Характеристика второго периода развития юридической науки (XIII–XVII вв.).
4. Характеристика третьего периода развития юридической науки (XVIII–XIX вв.).
5. Характеристика четвертого периода развития юридической науки (с XX в.).
6. Развитие российской юридической науки до начала XX в.
7. Советский период развития юридической науки.
8. Современное состояние и тенденции развития отечественной юридической науки.
9. Типы правопонимания.
Основные школы и направления: позитивизм, естественное право, социологическое направление и др.
10. Уровни познания права.
11. Ярославская юридическая школа и ее представители.
12. Предмет и объект юридической науки.
13. Понятие и структура юридической науки.
14. Функции юридической науки.
15. Понятие и виды правовых исследований.
16. Уровни правовых исследований.

17. Критерии научных знаний о праве.
18. Понятие и признаки новизны научных юридических исследований.
19. Понятие и виды методов познания предмета юридической науки.
20. Философские основы юридических исследований.
21. Классификация методов научного познания.
22. Философские (всеобщие) методы познания.
23. Общие методы познания.
24. Характеристика специальных методов юридической науки.
25. Методология сравнительного правоведения.
26. Стадии правовых исследований.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение

9.1. Литература

а) Основная литература

1. **Селютина Е.Н.** История и методология юридической науки: учебник и практикум для вузов / Е.Н. Селютина, В.А. Холодов. М.: Юрайт, 2020. 224 с. ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/viewer/istoriya-i-metodologiya-yuridicheskoy-nauki-490119#page/1>
2. **Тарасов Н.Н.** История и методология юридической науки: методологические проблемы юриспруденции: учебное пособие для вузов. М.: Юрайт, 2021. 218 с. (Образовательная платформа Юрайт [сайт]). URL: <https://urait.ru/bcode/474793>

б) Дополнительная литература

1. **Зеленов, Л. А.** История и философия науки: учебное пособие : [16+] / Л. А. Зеленов, А. А. Владимиров, В. А. Щуров. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 473 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83087>
2. **Дойников, И. В.** История и методология юридической науки: проблемы социальной философии : учебное пособие / И. В. Дойников, Н. Д. Эриашвили. – Москва: Юнити-Дана : Закон и право, 2020. – 110 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685786>
3. **История политических и правовых учений:** учебник / Р. Б. Гандолоев, И. А. Гончаров, М. О. Долгий [и др.]; под науч. ред. Р. С. Мулукаева, В. П. Малахова; под общ. ред. Н. В. Михайловой, А. И. Клименко. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2022. – 392 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690534>
4. **Малахов, В. П.** История политических и правовых учений: хрестоматия: учебное пособие / В. П. Малахов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 479 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683175>
5. **Рассолов, М. М.** История политических и правовых учений: учебное пособие / М. М. Рассолов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2017. – 272 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683279>
6. **История политических и правовых учений:** учебное пособие / Н. Д. Амаглобели, Н. В. Михайлова, Г. Ю. Курскова [и др.]; ред. Н. В. Михайлова, А. Опалева, А. Ю.

Олимпиев. – Москва: Юнити-Дана, 2017. – 367 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684789>

в) современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, электронные образовательные ресурсы

1. Информационно-правовой портал «Гарант» (<http://www.garant.ru/>).
2. Справочная правовая система КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru/>).
3. Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ (ЭБД РГБ). Требуется регистрация в библиотеке СОГУ
4. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»_ URL: <http://www.biblioclub.ru>. Требуется регистрация в библиотеке СОГУ
5. ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru» Самостоятельная регистрация на сайте
6. Универсальная база данных East View Логин: Khetagurov; Пароль: Khetagurov
7. ЭБС «Юрайт» — образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям_ – URL: <http://biblio-online.ru> Требуется регистрация в библиотеке СОГУ

Интернет – сайты

Название сайта	Адрес
Официальный сайт Президента РФ	URL: http://www.kremlin.ru
Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ	URL: http://www.council.gov.ru
Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ	URL: http://www.duma.gov.ru
Официальный сайт Правительства РФ	URL: http://www.government.ru
Официальный сайт Конституционного Суда РФ	URL: http://www.ksrf.ru
Официальный сайт Верховного Суда РФ	URL: http://www.supcourt.ru
Официальный сайт Центральной избирательной комиссии РФ	URL: http://www.cikrf.ru
Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в РФ	URL: http://ombudsman.gov.ru
Официальный сайт «Российской газеты»	URL: http://www.rg.ru

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 18: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий; мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 7 Professional (№ 4100072800 MicrosoftProducts (MPSA) от 04.2016 г.) Office Standard 2016 (№ 4100072800MicrosoftProducts (MPSA) от 04.2016 г.). Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Free, Mozilla Firefox, Google Chrome (в свободном доступе); Гарант (01.2020 г. - 12.2021 г.); Консультант+ (№ 430-2017/614 от 11.01.2017 г. ООО «Фаст-Информ» (бессрочно).</p>	<p>Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия - Алания, г. Владикавказ, ул. Бутырина/Бородинская, д. 27-29/23, УК № 5</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля № 19 и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся № 30: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, ПК обучающихся, программное обеспечение: Список действующих договоров:</p> <p>ЭБС "Университетская библиотека Online Договор № 249-12/2021 от 10.02.2022г. на срок с 01.01.2022г. – 31.12.2022г. безлимитный</p> <p>Электронная библиотека «Консультант студента» Договор № 691КС \012022 от 10.02.2022 г. на срок с 10.02.2022г. по 28.02.2023г.</p> <p>Универсальная база данных «East-View» Договор № 21/07-22 от 21.07.2022 г. на срок с 01.07.2022 г.-31.12.2022г. Кол-во доступов не ограничено</p> <p>Научная электронная библиотека eLibrary.ru Лицензионный договор №-5051/2022 Бессрочное. Кол-во доступов не ограничено</p> <p>Электронная библиотека «Юрайт» Договор № 10/02-22 от 10.02.2022г на срок с 01.03.202г. – 28.02.2023г. Кол-во доступов не ограничено</p>	

Состав лицензионного и свободно распространяемого и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	№ договора(лицензия)	Страна производитель
1.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
2.	Windows 10 Pro for Workstations	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
3.	Windows 8.1 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
4.	Windows 8.1 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
5.	Windows 8 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
6.	Windows 8 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
7.	Windows 7 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
8.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
9.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
10.	Office Standard 2013	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
11.	Office Standard 2010	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
12.	Система тестирования Sunrav WEB Class	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)	Россия
13.	Система компьютерной верстки MikTex	Лицензия FSF/Debian (Свободное программное обеспечение) (бессрочно)	
14.	Kasperksy Endpoint Security	До 22.01.2024	Россия
15.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	№4576-1 от 17.01.2022 (действителен до 31.12.2022г) с ЗАО «Анти-Плагиат»	Россия
16.	Услуги связи (доступ к сети интернет)	ООО Алком № AL-0044 от 01.02.2022г - 31.12.2022г	Россия
17.	AutoCAD		США
18.	MOODLE	Бесплатное российское	США (бесплатное российское)
19.	VEEAM		Швейцария
20.	«Галактика РУЗ»	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
21.	Личный кабинет абитуриента	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
22.	Личный кабинет студента/сотрудника	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
23.	Универсальная база данных East View	https://dlib.eastview.com	США
24.	КЭП (домен на яндексе)	бесплатное	Россия
25.	РусГард	бесплатное	Россия
26.	ViPNet		Россия

11. Лист обновления/актуализации

Программа обновлена.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры уголовного права и процесса от «30» августа 2022 г., протокол № 1

Программа одобрена на заседании Совета юридического факультета от «31» августа 2022 г., протокол № 1