

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

**Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной
квалификационной работы**

Направление подготовки 45.03.01 Филология

Профиль подготовки
«Отечественная филология (осетинский язык и литература)»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Владикавказ 2023

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 986, учебным планом подготовки бакалавра по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология (осетинский язык и литература)», утверждённым Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 27.04.2023 г., протокол № 9.

Составитель: доцент кафедры осетинского языка, канд. пед. наук Царикаева Ф.А.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры осетинского языка (протокол №8 от «24» апреля 2023 г.).

Одобрена советом факультета осетинской филологии (протокол №8 от «25» апреля 2023г.)

Программа государственной итоговой аттестации утверждена в составе ОПОП ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология (осетинский язык и литература)» 28.04.2023 г.

1. Общие положения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 45.03.01 Филология (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. №986, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636, а также локальными нормативными актами ФГБОУ ВО СОГУ.

1.2. Программа ГИА регламентирует цель, задачи, содержание, организацию государственной итоговой аттестации, порядок работы государственной экзаменационной комиссии и порядок оценки результатов освоения выпускником образовательной программы высшего образования.

1.3. Государственная итоговая аттестация (ГИА) входит в блок 3 основной профессиональной образовательной программы бакалавриата и полностью относится к ее базовой части. Государственная итоговая аттестация завершает процесс освоения имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ бакалавриата ФГБОУ ВО «СОГУ».

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Структура ГИА включает в себя:

- 1) подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена,
- 2) подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 6 з.е.

Возможные формы проведения ГИА:

1. В традиционной форме устно.
2. В дистанционной форме с использованием онлайн-ресурсов.

Государственная итоговая аттестация с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется в следующих случаях:

- при реализации сетевых образовательных программ, если это предусмотрено условиями договора;
- в связи с исключительными обстоятельствами, препятствующими обучающемуся лично присутствовать на месте его проведения.

Порядок проведения определяется *Регламентом* проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утверждаемым ежегодно приказом.

Проведение государственного аттестационного испытания с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий проводится в устной или письменной форме с осуществлением обязательной идентификации личности обучающегося и контроля со стороны государственной экзаменационной комиссии за соблюдением регламента проведения государственной итоговой аттестации.

РАЗДЕЛ I

Б3.02(Д)

ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Цели и задачи, решаемые в ходе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы является формой государственных аттестационных испытаний, обучающихся по программам бакалавриата.

Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать систематизации и закреплению полученных студентом знаний, умений и овладению общекультурными и профессиональными компетенциями.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников образовательным стандартам по направлению подготовки.

Для реализации указанной цели необходимо решение следующих основных *задач*:

- формирование навыков самостоятельного научного и практического подхода к освоению учебного материала;
- развитие и закрепление у студентов навыков глубокого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы;
- выработка навыков и умений грамотно и аргументировано излагать материал в письменной и устной форме;
- умение четко формулировать теоретические выводы, обобщать результаты и давать практические рекомендации.

Выпускная квалификационная работа должна обладать актуальностью, новизной и практической значимостью.

Выпускные квалификационные работы выполняются в срок, регламентированный учебным планом.

Требования к выполнению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это самостоятельное законченное научное исследование студента, в котором содержатся результаты его научно-исследовательской работы. ВКР должна демонстрировать высокий уровень профессиональной эрудиции выпускника, его методическую подготовленность, умение самостоятельно вести научный поиск и оформлять его результаты в законченную научную работу.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются и утверждаются кафедрами Университета не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации. Студенту предоставляется право выбрать любую тему из указанной тематики. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Руководителей выпускных квалификационных работ назначает руководитель кафедры Университета. Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется под руководством доктора или кандидата наук.

Руководитель ВКР:

- оказывает помощь в разработке индивидуального плана работы (задания) по подготовке выпускной квалификационной работы;
- рекомендует студенту необходимую основную литературу, справочно-нормативные

и другие источники по теме ВКР;

- консультирует по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- осуществляет контроль за ходом выполнения ВКР;
- ежемесячно представляет сведения о выполнении работы закрепленным

выпускником заведующему кафедрой;

– составляет письменный отзыв о ВКР, в котором раскрывает характеристику выполненной работы по всем разделам ВКР, отражает личный вклад студента в содержание работы, дает мотивированное заключение о возможности допуска ВКР к защите.

Тексты ВКР размещаются в электронно-библиотечной системе Университета и проверяются на объём заимствования. В течение 7 дней после получения материалов осуществляется проверка в системе «Антиплагиат», результаты в печатном варианте (справка о проверке в системе «Антиплагиат») передаются заведующему кафедрой. Студент предоставляет на кафедру электронную версию ВКР не позднее чем за 3 недели до защиты ВКР. Студенты в Университете несут ответственность за предоставление своей ВКР в установленные сроки.

Научный руководитель несет ответственность за предоставление студентом ВКР на кафедру в установленные сроки в печатном и электронном видах, оказывает методическую помощь студенту и дает рекомендации по увеличению процента оригинальности в тексте.

Заведующий кафедрой принимает решение о допуске к защите или о доработке ВКР на основании справки о проверке в системе «Антиплагиат» и отзыва руководителя ВКР.

Для выпускных квалификационных работ бакалавра в Университете рекомендованы следующие допустимые итоговые оценки оригинальности: не менее 60 % оригинальности, при этом оригинальный текст, то есть без цитирования, должен составлять не менее 45 %. При наличии меньшего процента оригинальности текста ВКР направляется студенту на доработку при сохранении ранее утвержденной темы и после этого подвергается повторной проверке. После повторной проверки, в случае недопустимых процентов оригинальности текста, ВКР в текущем учебном году к защите не допускается.

Кафедра имеет право допустить к защите ВКР с меньшей долей оригинального текста в случае, если анализ отчета проверки в системе «Антиплагиат» подтверждает самостоятельность выполнения квалификационной работы. Решение кафедры заносится в протокол заседания.

Выполненная ВКР подписывается автором работы и представляется научному руководителю. Последний дает письменный отзыв о содержании работы, подписывает ее.

ВКР сдается студентом на кафедру в печатном и переплетенном (сброшюрованном) виде с подписью студента и научного руководителя. Вместе с ВКР на кафедру должны быть представлены отзыв руководителя, индивидуальный план работы (задание) по подготовке ВКР и справка о проверке в системе «Антиплагиат». Документовед кафедры, получив ВКР, проверяет тему ВКР на соответствие приказу о закреплении тем и назначении научных руководителей и результат проверки ВКР на определение степени заимствования. Полученные ВКР должны быть зарегистрированы в журнале регистрации ВКР. Заведующий кафедрой на основании отзыва научного руководителя и после проверки ВКР принимает решение о допуске студента к защите, делая соответствующую запись на титульном листе ВКР.

Не позднее, чем за две недели до итоговой государственной аттестации, кафедра организует предварительную защиту ВКР с целью определения степени ее готовности.

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), состав которой утверждается приказом ректора Университета. Защищенная квалификационная работа хранится 5 лет.

Требования к структуре ВКР

Структура и содержание ВКР определяются ее целями и задачами. Примерная структура

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;

- основная часть (количество глав и параграфов определяется целью и задачами работы; как правило, работа состоит из 2-3 глав по 2-3 параграфа в каждой);
- заключение;
- список источников и литературы;
- приложения.

Элементы структуры ВКР:

Титульный лист содержит информацию о ведомственной принадлежности Университета, полном названии Университета, название темы ВКР, сведения об авторе и руководителе, месте и времени ее выполнения.

Содержание раскрывает в логической последовательности структуру ВКР, перечень вопросов, отражающих содержание темы. Содержание включает названия всех разделов работы с указанием страниц начала каждого раздела.

Во **введении** автор обосновывает тему исследования, ее **актуальность**, кратко характеризуя современное состояние научной проблемы (вопроса), которой посвящена ВКР, определяет **цель, объект и предмет** исследования. Исходя из исследовательских целей и предмета, формулируется **гипотеза**. На основе гипотезы выдвигаются **задачи** исследования, определяются методы их решения. Рекомендуется обосновать необходимость исследования, определить возможности и формы использования полученного материала. В этой части желательно кратко раскрыть содержательную структуру ВКР, т.е. прокомментировать обозначенные в содержании ее разделы.

В **основной части** необходимо раскрыть содержание темы ВКР, выделить и проанализировать проблемные аспекты темы, дать их оценку и сформулировать предложения по их решению.

Главы и параграфы должны иметь заголовки, отражающие их содержание. При этом заголовки глав не должны повторять название ВКР, а заголовки параграфов – название глав. Каждая глава заканчивается выводами, к которым пришел автор ВКР. ВКР не может быть представлена одной главой, а глава – одним параграфом.

Заключительная часть предполагает также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключался главный смысл ВКР, какие новые задачи встают в связи с проведенным исследованием и его результатами, обозначить перспективы дальнейшей работы. В заключение уместно включить практические предложения и рекомендации, которые выходят за рамки основного текста.

Литература размещается после текста ВКР и предшествует приложениям. Список использованной литературы является обязательной составной частью ВКР. В список включаются, как правило, библиографические сведения об использованных при подготовке ВКР источниках. Список использованной литературы необходимо представлять в алфавитном расположении материала без разделения на части по видовому признаку (например: книги, статьи). Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий или по годам публикации, в прямом хронологическом порядке.

Каждое наименование, включенное в список литературы, должно быть описано в соответствии с требованиями Межгосударственного стандарта ГОСТ 7.32–2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научной работе. Структура и правила оформления» от 25.10.2017 г. №1494-ст, введенным в действие в качестве национального стандарта РФ с 01.07.2018 г.

Приложения к ВКР не являются обязательной ее частью. К ним прибегают в тех случаях:

- когда теоретический или экспериментальный материал слишком велик и затрудняет чтение ВКР (схемы, таблицы, разработки);
- когда автор хочет привести какой-либо вспомогательный материал (результаты диагностических методик);
- когда автор приводит материалы дополнительного, справочного характера.

По структуре ВКР состоит из теоретической и практической части. В теоретической части

дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности.

Требования к оформлению ВКР

Тексты ВКР оформляются в соответствии с едиными требованиями: ВКР должна быть напечатана, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта 14, через 1,5-й интервал, поля: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху, снизу – 2 см; форматирование по ширине.

Рекомендуемый объем ВКР магистра 80-120 страниц стандартного печатного текста (без приложений).

Наименование структурных элементов ВКР (**«СОДЕРЖАНИЕ»**, **«ВВЕДЕНИЕ»**, **ЛИТЕРАТУРА»**, **«ЗАКЛЮЧЕНИЕ»**) и *заголовки* разделов (глав) основной части следует располагать по середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая. Заголовки параграфов следует начинать с абзацного отступа и печатать строчными буквами с первой прописной, не подчеркивая, без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, то их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются. Каждый раздел текста ВКР начинается с новой страницы. Заголовки выделяются жирным шрифтом, размер 14.

Страницы ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы (включая список использованной литературы). Номер страницы ставится в правом верхнем углу без точки в конце. Титульный лист ВКР включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нем не проставляется. Иллюстрации, таблицы и т.п., расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц ВКР.

Главы должны иметь порядковую *нумерацию* в пределах основной части ВКР и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например, 1., 2., и т.д. Внутри каждой главы проставляются номера параграфов, которые должны состоять из номера главы и порядкового номера самого параграфа, которые разделены точкой (например, 1.3.).

Цифровой материал в ВКР рекомендуется располагать в *таблицах*, которые размещаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте работы. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы. Номер следует размещать в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица», например, «Таблица 1». Если таблица расположена не на одной странице, то на каждой следующей странице пишут «Продолжение табл.1».

Для представления иллюстративного материала (схемы, рисунки, диаграммы, фотоматериалы и т. д.) может использоваться цветное изображение, точечный фон, штриховка. Иллюстрации размещаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Они располагаются так, чтобы их удобно было рассматривать без поворота всей работы или с минимальным поворотом по часовой стрелке. Все иллюстрации в ВКР именуют рисунками и нумеруют порядковой нумерацией в пределах всей ВКР арабскими цифрами без скобок, например, «Рис. 1» и далее пишется название иллюстрации. При ссылке на ранее упомянутые иллюстрации пишут «см. рис. 2».

Библиографические ссылки в тексте ВКР оформляются в виде [3] или [3,с.265], где первая цифра – номер данного источника в Списке использованной литературы, а вторая – номер страницы в этом источнике, если есть необходимость ее указать.

В тексте ВКР возможно применение общепринятых *сокращений*, которые делаются после перечисления: «т.е.» (то есть), «и т.д.» (и так далее), «и т.п.» (и тому подобное), «и др.» (и другие), «и пр.» (и прочие). Общепринятые сокращения, которые делаются в ссылках: «см.» (смотреть), «напр.» (например). Сокращения при обозначении цифрами веков и годов: «в.» (век, века), «г.» (год, годы). Слова «и другие», «и прочие», «и тому подобное» внутри предложений без перечислений не сокращаются.

Приложения следует оформлять как продолжение ВКР на ее последующих страницах или отдельно, располагая их в порядке появления на них ссылок в тексте работы. Рекомендуется в начале структурного элемента ВКР «**ПРИЛОЖЕНИЯ**» дать перечень всех приложений, с указанием их названий. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок, напечатанный прописными буквами. В правом верхнем углу над заголовком прописными буквами должно быть напечатано слово «**ПРИЛОЖЕНИЕ**». Если приложений в работе несколько, то их следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией, без точек в конце.

Оформление титульного листа к ВКР должно соответствовать образцу. В верхней части листа указывается полностью наименование Университета. Посередине листа пишется вид работы – выпускная квалификационная работа, затем ее тема. Название работы должно быть кратким, точно соответствовать ее содержанию. Справа, ниже заголовка, – кто выполнил работу: студент, курс, форма обучения, направление (специальность), Ф. И. О. Еще ниже – Ф. И. О. руководителя ВКР. Внизу титульного листа указывается город и год выполнения работы.

Выпускная квалификационная работа должна быть сброшюрована в твердой обложке.

Требования к составлению отзыва на ВКР

Отзыв научного руководителя на ВКР:

В отзыве должна содержаться характеристика проделанной студентом работы, отмечены ее положительные стороны и недостатки, перечислены качества выпускника, выявленные в ходе его работы над заданием:

- сформированность навыков работы с научной литературой;
- умение организовать и провести исследование;
- сформированность навыков интерпретации полученных результатов, их обсуждения;
- актуальность и практическая значимость;
- обоснованность и ценность полученных результатов и выводов;
- степень самостоятельности студента в работе над проблемой и другие качества, проявившиеся в процессе выполнения ВКР.

В заключении отзыва руководитель делает вывод о возможности допуска к защите.

Защита ВКР

Защита ВКР проходит на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава, присутствовать на которой могут все желающие. Члены ГЭК имеют возможность ознакомиться с ВКР, которая предлагается им на рассмотрение, на заседании комиссии перед выступлением студента.

На защиту отводится до 1 академического часа, из них 10-15 минут дается на доклад (краткое сообщение).

В ходе выступления:

- излагается актуальность темы исследования;
- характеризуется степень ее разработанности;
- обосновывается научная новизна;
- называются объект, предмет, цели и задачи исследования;
- показывается теоретическая и практическая значимость работы;
- обосновывается методология и методы исследования;
- излагается гипотеза исследования;
- излагаются основные результаты и выводы исследования;
- обосновывается степень их достоверности и показывается апробация результатов.

Последовательность защиты может быть следующей:

- председатель ГЭК называет тему работы и предоставляет слово автору;
- после доклада члены ГЭК и все присутствующие могут задавать ему вопросы по

содержанию работы, на которые надо убедительно ответить;

– затем научный руководитель выступает с отзывом о ВКР; если по какой-то причине он не присутствует на защите, его отзыв зачитывает председатель ГЭК.

По окончании защиты всей группы студентов объявляется совещание ГЭК, в котором участвуют только члены комиссии. На совещании обсуждается письменная работа и устная защита персонально каждого студента. При определении итоговой отметки по защите ВКР учитываются: доклад выпускника; ответы на вопросы; отзыв руководителя.

Студенты, участвующие в студенческих научных обществах, кружках, принимающие участие в конференциях за пределами Университета и имеющие публикации, по решению ГЭК могут получить дополнительный балл при определении итоговой отметки по защите ВКР.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты после оформления протоколов заседаний ГЭК в установленном порядке. Основанием для определения итоговой отметки служат критерии оценки ВКР.

Ход заседания ГЭК протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая отметка ВКР, присуждение квалификации и мнения членов комиссии.

Студенты, выполнившие ВКР, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае ГЭК может признать целесообразным повторную защиту той же темы ВКР либо вынести решение о закреплении за ним новой темы ВКР и определить срок повторной защиты, но не ранее следующего периода работы ГЭК.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, выдается справка об обучении утвержденного в Университете образца. Справка обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК после успешной защиты студентом ВКР.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИИ

1. Не перегружать слайды текстом.
2. Наиболее важный материал лучше выделить.
3. Не следует использовать много мультимедийных эффектов анимации. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, побуквенное появление текста. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.
4. Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта.
5. Текст презентации должен быть написан без орфографических и пунктуационных ошибок.

Порядок оценки результатов процедуры защиты ВКР

Результаты освоения образовательной программы

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Коды и наименования универсальных компетенций выпускника	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.	Знает: необходимые для осуществления профессиональной деятельности фундаментальные основы используемой науки, а также соответствующие правовые нормы.

правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		<p>Умеет: определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет: практическим опытом решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности.</p>
	<p>УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.</p>	<p>Знает: различные приемы и способы решения поставленных задач.</p> <p>Умеет: оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.</p> <p>Владеет: практическим опытом работы над проектами.</p>
	<p>УК-2.3. Представляет результаты проекта, предлагает возможность их использования и/или совершенствования.</p>	<p>Знает: различные приемы и способы представления результатов проекта.</p> <p>Умеет: презентовать результаты проекта с использованием информационных технологий.</p> <p>Владеет: практическим опытом презентации результатов проекта с использованием информационных технологий.</p>
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p>	<p>Знает: различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.</p> <p>Умеет: строить деловые отношения с окружающими людьми, с коллегами.</p> <p>Владеет: практическим опытом участия в командной работе.</p>
	<p>УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников.</p>	<p>Знает: особенности поведения личности в командной работе;</p> <p>Умеет: учитывать особенности поведения и интересы других участников команды.</p> <p>Владеет: навыками социального взаимодействия.</p>
	<p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие</p>	<p>Знает: методы продуктивного взаимодействия в командной работе.</p> <p>Умеет: строить продуктивное взаимодействие и предотвращать конфликты.</p>

	с учетом этого.	Владеет: навыками решения конфликтных ситуаций.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на государственном языке РФ и иностранном языках.	Знает: литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации. Умеет: выражать свои мысли на государственном и иностранном языке в ситуации делового взаимодействия. Владеет: практический опыт составления текстов на государственном языке, опыт перевода текстов с иностранного языка на русский и с русского на иностранный, а также опыт бесед на государственном и иностранном языках.
	УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном языке.	Знает: основные лексические единицы, ситуационные особенности их употребления. Умеет: различать типы и жанры письменных и устных высказываний в социально-культурной, учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), деловой сферах общения. Владеет: навыками использования принципов построения речи и текста, правил, относящихся ко всем языковым уровням и ситуациям.
	УК-4.3. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий.	Знает: поведенческие модели и сложившуюся картину мира носителей языка основные различия письменной и устной речи; основные факты истории, реалии, имена, достопримечательности, традиции страны изучаемого языка. Умеет: распознавать и продуктивно использовать: лексику сферы делового и бытового общения, выбирать адекватную формулу речевого этикета в бытовой, учебно-социальной сфере общения. Владеет: межкультурной коммуникативной компетенцией в

		разных видах речевой деятельности: профессиональной и деловой сферах общения.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.	Знает: о процессах самоорганизации и самообразования. Умеет: планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности. Владеет: приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности.
	УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста.	Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития с учетом интересов общества. Умеет: планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей и потребностей общества. Владеет: реализацией намеченной цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
	УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.	Знает: основные характеристики самоорганизации и самообразования. Умеет: обеспечивать высокий уровень самоорганизации и самообразования Владеет: технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами

		планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.
--	--	--

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Коды и наименования общепрофессиональных компетенций выпускника	Индикаторы достижения общепрофессиональных компетенций	Результаты обучения
ОПК-2. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации.	ОПК-2.1. Демонстрирует знание основных концепций общего языкознания.	Знает: основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации, лингвистической терминологии, применяет их в профессиональной, в том числе педагогической деятельности. Умеет: анализирует типовые языковые материалы, лингвистические тексты, типы коммуникации. Осуществляет перевод и (или) интерпретацию текстов различных типов, соотносит лингвистические концепции в области истории и теории основного изучаемого языка. Владеет: демонстрацией знаний теории коммуникации, лингвистическими концепциями в области истории и теории изучаемого языка, лингвистической терминологией.
	ОПК-2.2. Демонстрирует знание теории и истории осетинского языка.	Знает: основные положения и концепции теории текста (и дискурса); основные положения и термины социолингвистики, психолингвистики и лингвистической прагматики; иметь представление об истории лингвистических учений; о коммуникативных тактиках и психологических приемах успешного речевого взаимодействия и воздействия. В случае изучения разных, в том числе типологически разноструктурных, языков в рамках одной программы, знать положения и концепции

		<p>сопоставительной семантики и грамматики и сравнительного языкознания.</p> <p>Умеет: оперировать основными положениями и терминами общей теории языка, теории и истории основного изучаемого языка (сопоставлять их, выявлять тенденции развития, видеть сферу применения к явлениям основного изучаемого языка и родственных ему языков)</p> <p>Владеет: понятийным и терминологическим аппаратом общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка, понятийным и терминологическим аппаратом теории текста (и дискурса) и теории коммуникации; теоретическими основами лингвистического анализа текста (и дискурса); методами и приемами работы с научной литературой на уровне целенаправленного поиска и сопоставления научной информации</p>
	<p>ОПК-2.3. Демонстрирует знание теории коммуникации.</p>	<p>Знает: основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации, лингвистической терминологии, применяет их в профессиональной, в том числе педагогической деятельности.</p> <p>Умеет: анализирует типовые языковые материалы, лингвистические тексты, типы коммуникации.</p> <p>Осуществляет перевод и (или) интерпретацию текстов различных типов, соотносит лингвистические концепции в области истории и теории основного изучаемого языка.</p> <p>Владеет: демонстрацией знаний теории коммуникации, лингвистическими концепциями в области истории и теории изучаемого языка, лингвистической терминологией.</p>

<p>ОПК-3. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре.</p>	<p>ОПК-3.1. Демонстрирует знание основных положений и концепций в области теории литературы и истории литературной критики.</p>	<p>Знает: теоретические основы литературоведческих наук, основные понятия и термины, методы литературоведческих исследований; особенности исторического развития и современное состояние изучаемой дисциплины.</p> <p>Умеет: анализировать научную информацию; сопоставлять различные точки зрения на то или иное литературное явление и аргументировано обосновать свою научную позицию.</p> <p>Владеет: коммуникативными тактиками (аргументации, выдвижения гипотезы, возражения, согласия/несогласия и др.) в устной и письменной формах языка.</p>
	<p>ОПК-3.2. Демонстрирует знание истории русской, осетинской и зарубежной литературы.</p>	<p>Знает: основные понятия и термины литературоведения, этапы и специфику историко-литературного процесса; место литературы в мировой культуре; значение творчества представителей осетинской литературы и влияние на них классиков русской литературы разных эпох; основную литературоведческую терминологию.</p> <p>Умеет: пользоваться научной и справочной литературой.</p> <p>Владеет: навыками литературоведческого анализа художественных текстов; самостоятельного исследования литературного произведения; самостоятельной работы с научно-критической литературой.</p>
	<p>ОПК-3.3. Имеет представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре.</p>	<p>Знает: основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, различных литературных и фольклорных жанров, применяет их в профессиональной, в том числе педагогической деятельности.</p> <p>Умеет: корректно осуществлять</p>

		библиографические разыскания и описания, соотносить знания в области теории литературы с конкретным литературным материалом. Владеет: основной литературоведческой терминологией.
ОПК-4. Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста.	ОПК-4.1. Осуществляет сбор и анализ языковых и литературных фактов.	Знает: основные методы документирования естественного языка; принципы полевой работы с носителями естественных языков. Умеет: производить запись речевого сигнала на цифровой носитель; аннотировать, обрабатывать и анализировать собранные данные. Владеет: практическим опытом документирования лингвистических данных.
	ОПК-4.2. Осуществляет филологический анализ и интерпретацию текста.	Знает: технологии проведения сбора языковых данных; базовые принципы передачи и хранения собранной информации. Умеет: собирать методанные, в частности, социолингвистические данные о носителе языка. Владеет: практическим опытом обработки, структурирования и хранения метаинформации о собранных данных.
ОПК-6. Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности.	ОПК-6.1. Демонстрирует знание способов решения стандартных задач по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности.	Знает: способы решения стандартных задач по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств. Умеет: составлять библиографическое описание письменных источников; работать с каталогами доступных библиотек. Владеет: навыками информационно-библиографического поиска, в том числе в сети Интернет, в том числе с использованием профессиональных электронных ресурсов.
	ОПК-6.2. Использует возможности применения	Знает: способы применения информационно-

	информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности. Умеет: пользоваться базовыми функциями персонального компьютера; пользоваться стандартными офисными приложениями (текстовый процессор, редактор таблиц, редактор презентаций); пользоваться общепринятыми ресурсами сети Интернет. Владеет: навыками защиты конфиденциальности данных; навыками защиты от компьютерных вирусов и других вредоносных программ; навыками обеспечения сохранности материалов, хранящихся в электронной форме.
ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий и основных образовательных платформ, использует современные программные средства	Знает: принципы работы современных информационных технологий и использует их для решения задач профессиональной деятельности Умеет: работать с современными информационными технологиями, используя их для решения задач профессиональной деятельности. Владеет: навыками принципов работы с современными технологиями.
	ОПК-7.2. Реализует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Знает: возможности применения информационных технологий Умеет: анализировать, сравнивать современные информационные технологии. Владеет: навыками анализа, сравнения современных технологий, используемых для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональных компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
ПК-2. Способен проводить научные исследования в области языкознания и	ПК-2.1. Способность понимать, критически анализировать и использовать базовую	Знает: основные подходы к изучению различных проблем в области филологии. Умеет: сравнивать и критически

литературоведения	информацию в предметной области.	<p>анализировать явления и процессы в области филологии; обосновать практическую ценность полученных филологических знаний для современного общества.</p> <p>Владеет: навыками работы с научной литературой; приемами поиска, систематизации и методами анализа филологического материала; навыками выражения и обоснований собственной позиции.</p>
	<p>ПК-2.2. Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области.</p>	<p>Знает: содержание, сущность, закономерности, принципы и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области, а также роль учебного предмета/образовательной области в формировании научной картины мира.</p> <p>Умеет: анализировать базовые научно-теоретические представления о сущности, закономерностях, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов в предметной области знаний, самостоятельно формировать программу исследовательской деятельности и успешно ее реализовывать; использовать результаты научных достижений в профессиональной деятельности: разработать, обосновать и реализовать программу по решению исследовательских задач с использованием различных современных научно-исследовательских методов.</p> <p>Владеет: различными методами анализа основных категорий предметной области знаний, технологиями научно-исследовательской работы в области филологии и по профилю подготовки; навыками сбора и обработки научных данных; навыками использования современных научных достижений в учебно-воспитательном процессе</p>

		с различными категориями обучающихся; методологией научного исследования: комплексом исследовательских умений; методами поиска, обработки и использования научной информации; способами представления результатов исследования и технологией их анализа.
	<p>ПК-2.3. Демонстрирует готовность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований.</p>	<p>Знает: основные принципы систематизации материалов в библиотеках, архивах, электронных библиотеках; основные принципы составления и оформления библиографии по тематике проводимых исследований; основные принципы составления обзоров, аннотаций и рефератов по тематике проводимых исследований.</p> <p>Умеет: искать необходимую информацию в библиотеках, архивах и электронных библиотеках; самостоятельно составлять обзоры, аннотации и рефераты по тематике проводимых исследований;</p> <p>Владеет: навыками работы с путеводителями и каталогами архивов, библиотечными каталогами, библиографическими указателями, ПК, ресурсами интернет; навыками к самостоятельному составлению библиографий по филологической тематике; навыками работы с материалом с целью самостоятельного составления обзоров, аннотаций и рефератов по тематике проводимых исследований.</p>
<p>ПК-3. Способен работать над содержанием публикаций СМИ.</p>	<p>ПК-3.1. Выбор темы публикации (разработка сценариев), подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире), отбор авторских материалов для публикации.</p>	<p>Знает: основные подходы к выбору темы публикации, подготовку к публикации собственных материалов (работа в эфире), отбор авторских материалов для публикации. изучению различных проблем в области филологии.</p> <p>Умеет: осуществлять поиск темы и выявлять существующую</p>

		проблему. Владеет: практическими навыками получения информации в ходе профессионального общения и фиксации полученных сведений.
	ПК-3.2. Редактирование и перевод материалов.	Знает: редакционные стандарты, форматы, жанры, стили и приемы их применения в журналистском тексте Умеет: создавать редактировать и переводить тексты публикации согласно требованиям масс-медиа с учетом взаимосвязи содержания и формы его выражения Владеет: методами редактирования и навыками перевода материалов в соответствии с требованиями СМИ, языковыми нормами, стандартами, формами.

Критерии оценки ВКР

«Отлично» выставляется студенту, если:

- ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом;
- выступление студента на защите структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет, объект, соблюдены хронологические рамки исследования, логика выведения каждого наиболее значимого вывода в заключительной части доклада студента показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
- длительность выступления соответствует регламенту;
- отзыв руководителя на ВКР не содержит замечаний;
- ответы на вопросы членов ГЭК логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;
- информационные технологии широко применяются студентом как в самой ВКР, так и во время выступления.

«Хорошо» выставляется студенту, если:

- ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней;
- выступление на защите ВКР структурировано, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и при соблюдении хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике выведения одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов;
- в заключительной части доклада студента недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
- длительность выступления студента соответствует регламенту;

- отзыв руководителя на ВКР не содержат замечаний или имеют незначительные замечания;
- в ответах студента на вопросы членов ГЭК допущено нарушение логики, но, в целом, раскрыта сущность вопроса, тезисы выступающего подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;
- информационные технологии применяются студентом ограниченно как в самой ВКР, так и во время выступления.

«Удовлетворительно» выставляется студенту, если:

- ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, в том числе по оформлению в соответствии со стандартом;
- выступление студента на защите ВКР структурировано, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и при соблюдении хронологических рамок исследования допущена грубая погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая, при указании на нее, устраняется с трудом;
- в заключительной части доклада студента недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
- длительность выступления студента превышает регламент;
- отзыв руководителя на ВКР содержат замечания и перечень недостатков, которые не позволили студенту полностью раскрыть тему;
- ответы студента на вопросы членов ГЭК не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;
- информационные технологии применяются студентом в недостаточном количестве как в самой ВКР, так и во время выступления; в процессе защиты ВКР студент продемонстрировал понимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту, если:

- ВКР выполнена с нарушением целевой установки, не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта;
- выступление студента на защите не структурировано, недостаточно раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели и задачи работы, предмет, объект и не соблюдаются хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике вывода нескольких из наиболее значимых выводов, которые, при указании на них, не устраняются;
- в заключительной части доклада студента не отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
- длительность выступления студента значительно превышает регламент;
- отзыв руководителя на ВКР содержат аргументированный вывод о несоответствии работы требованиям образовательного стандарта;
- ответы студента на вопросы членов ГЭК не раскрывают сущности вопроса, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом;
- информационные технологии не применяются в ВКР и при докладе студента;
- в процессе защиты ВКР студент демонстрирует непонимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

РАЗДЕЛ II

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ
И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

1. Абаев В.И. Грамматический очерк осетинского языка. – Орджоникидзе, 1959. – Научная библиотека СОГУ.
2. Абаев В.И. Осетинский язык и фольклор. Т.1. – М.-Л., 1949. – Научная библиотека СОГУ.
3. Абаев В.И. Скифо-европейские изоглоссы. – М.: Наука, 1965. – Научная библиотека СОГУ.
4. Авеста. Лекции В.И. Абаева с анализом и комментариями. Цхинвал: Республика, 2016. Научная библиотека СОГУ.
5. Багаев Н.К. Современный осетинский язык. Т. 1. – Орджоникидзе, 1965. – Научная библиотека СОГУ.
6. Багаев Н.К. Современный осетинский язык. Т. 2. – Орджоникидзе, 1982. – Научная библиотека СОГУ.
7. Баскаева Ж.Х. Интеграция языковой теории и методики в процессе подготовки студентов - будущих учителей начальных классов // Проблемы современного педагогического образования. 2019. № 65-2. С. 42-46 // <https://elibrary.ru/item.asp?id=42331337>.
8. Гацалова Л.Б. Сопоставительная диалектология русского и осетинского языков. Учебное пособие с русско-осетинским и осетинско-русским словарем-минимумом диалектологических терминов [Учебное пособие]. – Владикавказ: ИПО СОИГСИ, 2014. – Научная библиотека СОГУ.
9. Гацалова Л.Б., Парсиева Л.К. История и основные тенденции развития лексикологии и лексикографии осетинского языка [Учебное пособие]. – Владикавказ: ИПО СОИГСИ, 2014. – Научная библиотека СОГУ.
10. Гацалова Л.Б., Парсиева Л.К. Теоретическая и прикладная фонология. [Монография]. – Владикавказ: ИПО СОИГСИ, 2014. – <https://elibrary.ru/item.asp?id=26022771>
11. Голуб И.Б. Стилистика русского языка и культура речи: учебник для вузов. – М.: Юрайт, 2019. – 455 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450006>.
12. Голуб И.Б. Стилистика русского языка: учебник для вузов. – Изд. 6-е испр. и доп. – М.: Юрайт, 2020. – 484 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/450771>.
13. Грамматика осетинского языка. Т. 1. – Орджоникидзе, 1963. – Научная библиотека СОГУ.
14. Гуриев Т.А. Сборник избранных статей Владикавказ, изд-во СОГУ, 2010. Научная библиотека СОГУ.
15. Джусоева К.Г. Лексика осетинского языка как фрагмент картины истории осетин при обучении родному языку в вузе // Балтийский гуманитарный журнал. 2016. Т. 5. № 2 (15). С. 32-34 // <https://elibrary.ru/item.asp?id=26368616>.
16. Джусойты К.Г., Дзодзыккаты З.Б., Цопанты Р.Г. Нырыккон ирон æвзаг. – Дзæуджыхъæу, 2010. Научная библиотека СОГУ.
17. Дзодзикова З.Б. Современный осетинский язык (фонетика, лексика, фразеология, словообразование) [Учебное пособие] – Владикавказ: ИПЦ СОГУ, 2017. (на осет.яз.) – Научная библиотека СОГУ.
18. Исаев М. И. Дигорский диалект осетинского языка. Фонетика. Морфология. М.: Наука, 1966. Научная библиотека СОГУ.
19. Камболов Т.Т. Аланский язык: в поисках истины // Вестник Северо-Осетинского государственного университета имени К. Л. Хетагурова. 2013. № 2. С. 168-173. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=21152040>
20. Камболов Т.Т. Очерк истории осетинского языка [Учебное пособие]. – Владикавказ:

- Ир. – 2006. – Научная библиотека СОГУ; <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=23075365>.
21. Кудзоева А.Ф. Культура осетинской речи. Владикавказ, 2014 // <https://elibrary.ru/item.asp?id=23673781>.
 22. Кудзоева А.Ф. О средствах повышения мотивации к изучению родного языка студентами вуза // Актуальные проблемы науки в современной России Сборник статей студентов, аспирантов, молодых ученых и преподавателей. 2014. С. 53-59 // <https://elibrary.ru/item.asp?id=23080498>.
 23. Кудзоева А.Ф. Осетинский язык и культура речи. Владикавказ, 2014 // <https://elibrary.ru/item.asp?id=23673797>.
 24. Кудзоева А.Ф., Качмазова Е.С., Шафаги М. Сравнительно-сопоставительный анализ причастий в персидском, русском и осетинском языках // Известия СОИГСИ. 2018. № 30 (69). С. 103-111. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=36642730>.
 25. Купина Н.А. Стилистика современного русского языка: учебник для вузов. – М.: Юрайт, 2019. – 415 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449818>.
 26. Куыдзойты А.Ф. Ирон æвзаг амонаны методикæ. Дзæуджыхъæу, 2016. Научная библиотека СОГУ.
 27. Методика преподавания русского языка (специальная): курс лекций: сост. Э.С. Денисова, С.К. Соколова. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2016. – 180 с. // <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481573>.
 28. Мисикова Б.Г. Мотивационное значение осетинского языка при обучении русскому языку учащихся-осетин на синтаксическом материале // Вестник Северо-Осетинского государственного университета имени К. Л. Хетагурова. 2016. № 3. С. 144-146 // <https://elibrary.ru/item.asp?id=27404766>.
 29. Мисикова Б.Г. Роль педагогики и психологии в научном обосновании методики преподавания осетинского языка с использованием знаний учащихся по русскому языку // Вестник Северо-Осетинского государственного университета имени К. Л. Хетагурова. 2014. № 4. С. 248-253 // <https://elibrary.ru/item.asp?id=23523529>.
 30. Памятники аланского языка и письма. М: Наука, 2016. Научная библиотека СОГУ.
 31. Парсиева Л.К., Гацалова Л.Б. Грамматические средства выражения эмотивности в осетинском языке. – Владикавказ, 2012. <https://elibrary.ru/item.asp?id=26022767>.
 32. Парсиева Л.К., Гацалова Л.Б. Осетинско-русский, русско-осетинский словарь. – Владикавказ, 2018. Научная библиотека СОГУ; <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=37177736>.
 33. Рыбникова М.А. Введение в стилистику. М.: Юрайт, 2020. – 262 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456171>.
 34. Таказов Ф. М. Краткие сведения о дигорской грамматике. Приложение к «Дигорско-русскому словарю». – Владикавказ, 2003. – С. 660-732. Научная библиотека СОГУ.
 35. Таказов Ф.М. Грамматический очерк осетинского (дигорского) языка. – Владикавказ: Изд-во СОГУ, 2009. – Научная библиотека СОГУ.
 36. Таказов Х.А. Исторический конъюнктив в современном осетинском языке Ученые записки. Орджоникидзе, Известия СОНИИ, Т.19, 1957. С. 207–236. Научная библиотека СОГУ.
 37. Таказов Х.А. Исторический оптатив в современном осетинском языке Ученые записки. Орджоникидзе, Известия СОНИИ, Т.19, 1958. С. 354–372. Научная библиотека СОГУ.
 38. Тибилова И.Д. Осетинское наречие в системе лексико-грамматических классов слов. [Монография]– Цхинвал: Дом печати РЮО, 2010. – Научная библиотека СОГУ.
 39. Турчанинов Г.Ф. Древние и средневековые памятники осетинского письма и языка. – Владикавказ: Ир, 1990. Научная библиотека СОГУ.
 40. Цаллагова И.Н. К вопросу о композитном словообразовании в современном осетинском языке (на основе языкового материала дигорского диалекта) // Известия СОИГСИ. 2019. № 32 (71). С. 73-80 // <https://elibrary.ru/item.asp?id=38538255>.
 41. Цаллагова И.Н. Семантическая и денотативная характеристика соматической лексики дигорского варианта осетинского языка // Известия СОИГСИ. 2017. № 24 (63). С. 82-89

- // <https://elibrary.ru/item.asp?id=29739452>.
42. Цаллагова И.Н. Типология сложных существительных в дигорском диалекте осетинского языка // Тенденции развития науки и образования. 2019. № 56-11. С. 93-97
// <https://elibrary.ru/item.asp?id=42405340>.
 43. Цопанова Р.Г., Колиева И.Н. Нырыккон ирон æвзаг: Дзырдбаст æмæ хуымæтæг хъуыдыйады синтаксис: Ахуыргæнæн чиныг уæлдæр скъолаты студенттæн / Владикавказ, 2017. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=29518534>
 44. Цопанти Р. Г. Ирон æвзаджы стилистикæ. – Дзæуджыхъæу, 2011. Научная библиотека СОГУ.
 45. Ченг Дж. Очерки исторического развития осетинского вокализма / Пер. с англ. Т.К. Салбиев. – Владикавказ: Ир, 2009. – Научная библиотека СОГУ.
 46. Gatsalova L.B., Parsieva L.K., Grigorieva E.G. Synthesis of language expressive means as the dominant of N.Dzhusoyty's poetic idiostyle // Advances in social science, education and humanities research proceedings of the 1st International scientific practical conference "The individual and society in the modern geopolitical environment" (ISMGE 2019) . 2019. С. 217-220 // <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=41409892>.
 47. Morgoeva L.B., Tsallagova I.N. Dialect polysemia as a source of interpretation of language signs // Advances in social science, education and humanities research Proceedings of the International Conference "Topical Problems of Philology and Didactics: Interdisciplinary Approach in Humanities and Social Sciences" TPHD 2018. Editor Kh. Dz. Shambezoda. 2019. С. 332-335 // <https://elibrary.ru/item.asp?id=40834942>.
 48. Джусойты Н.Г., Мамиева И.В., Казиев М.Р. Осетинская литература. Владикавказ, 2017. <http://library.nosu.ru/>
 49. Джыккайты Шамил. Ирон литературæйы истори. Дзæуджыхъæу. Ир, 2002. – 463 ф. <http://library.nosu.ru/>
 50. Хъазиты М. Ирон литературæйы истори. 5 томæй. – Цхинвал: Хуссар Алани, 2013-2017. <http://library.nosu.ru/>
 51. Æлбортты Х.-У. Чиныг – царды айдæн: Литературон-критикон уацтæ. – Дзæуджыхъæу: Ир, 2009. – 240 с.
 52. Бибоева И. Г., Казиты М. Р. Писатели Осетии. Владикавказ, 2015. <http://library.nosu.ru/>
 53. Газдарова А.Х. История и современность в художественной интерпретации Нафи Джусойты. – Владикавказ: Ир, 2002. – 220 с. <http://library.nosu.ru/>
 54. Газдарова А.Х. Поэзия правды и любви: творческий портрет Шамиля Джикаева. – Владикавказ: Изд-во СОГУ, 2010 – 208 с. <http://library.nosu.ru/>
 55. Гобозов В.Л. Поэтическое мастерство Сека Гадиева: монография. – Цхинвал, 2010.
 56. Джусойты Н. История осетинской литературы. Ч. I – Тбилиси: Мецниереба, 1980. – 330 с.; Ч. 2. 1982. – 270 с. <http://library.nosu.ru/>
 57. Джусойты Н. Поэты хивæнд. – Цхинвал: Ирыстон. 2008. – 326 с.
 58. Джусойты Нафи. Ирон прозæйы фæндаг: таурагъæй – романмæ: монографи. – Цхинвал: Ирыстон, 2010. – 490 с.
 59. Джыккайты Ш. Ныхасы фарн: Зонадон уацтæ æмæ эссе. – Дзæуджыхъæу: Ир, 1996. – 284 с. <http://library.nosu.ru/>
 60. Джыккайты Ш. Разагъды лæгтæ. – Дзæуджыхъæу: Ир. 1999. – 386 с.
 61. Джыккайты Ш., Хъантемыраты Р., Хозиты Б. Ирон литературæ 1917-1956 аз Хрестомати. Дзæуджыхъæу. Ир 1996. <http://library.nosu.ru/>
 62. Дзуццаты Х.-М. Рæстæг æмæ литературæ: Уацтæ. – Цхинвал: Ирыстон, 1985. – 270с.
 63. Дзуццаты Х.-М. Уынгæгбонты сагъæстæ: Литературон-критикон уацтæ. – Дзæуджыхъæу: Ир, 2010. – 280 с.
 64. Диамбекова З.А. Характерные черты творчества И.В. Джанаева (Нигера) – Владикавказ. 2005. – 68 с. <http://library.nosu.ru/>
 65. Мамияты Изетæ. Дзырддзæуæны: автор æмæ хъайтары æмдзæдис. – Дзæуджыхъæу: Ир, 2008. – 367 ф. <https://vk.com/barzafcag>
 66. Мамиева И.В. Дзасохты Музаферы лирикон прозæ // Две жизни. Владикавказ, 2017. С.

- 164-172. <https://elibrary.ru/item.asp?id=30582151>
67. Мамиева И.В. Кудзаг Дзесов. Очерк творчества. – Владикавказ: Ир, 1990. <https://elibrary.ru/item.asp?id=30582151>
68. Мамиева И.В. Основные вехи развития осетинской поэзии: имена и тенденции // Известия СОИГСИ. 2016. № 22 (61). С. 120-139. <http://izvestia-soigsi.ru/izvestia/2016/22/mamieva.pdf>
69. Мамиева И.В. Художественный мир Нафи Джусойты в контексте духовно-нравственных исканий осетинской культуры середины XX - начала XXI вв. // Известия Юго-Осетинского научно-исследовательского института им. З.Н. Ванеева. 2019. № 42. С. 223-259. <https://elibrary.ru/item.asp?id=41338109>
70. Мамиева И.В. Современная осетинская поэзия: жизнь после // Известия СОИГСИ. 2017. № 24 (63). С. 133-157. <http://soigsi.com/books/books2017/izvestia242017.pdf>
71. Нафи. Иры хур ыскасти Нарæй. – Дзæуджыхæу: Ир, 2009. – 256 с. <http://library.nosu.ru/>
72. Плиты Гацыр. Ирон литературæйы истори. Цхинвал, 2013 <http://library.nosu.ru/>
73. Сабайты С. Уацты æмбырдгонд. – Дзæуджыхæу: Ир, 2008. – 210 с.
74. Сабайты Сулейман. Фыссæджы æрмдзæф // Уацты æмбырдгонд. – Дзæуджыхæу, 2008.
75. Техов Т. Нравственно-этические проблемы в поэзии Александра Царукаева. – Владикавказ, 2007. <http://library.nosu.ru/>
76. Фидарова Р. Я. Осетинская повесть XX века. Проблемы истории и теории. – Владикавказ: Изд-во СОИГСИ РАН и Правительства РСО-А, 2010. – 236 с. http://soigsi.com/index.php/index.php?catid=11&id=42&Itemid=106&option=com_content&view=article
77. Фидарова Р. Я. Осетинский литературный процесс. Проблемы истории и теории: Монография. В 5-ти т. – Т. 3 / Р.Я. Фидарова. – Владикавказ: СОИГСИ РАН и Правительства РСО-А, 2018. – 350 с. http://soigsi.com/index.php/index.php?catid=11&id=42&Itemid=106&option=com_content&view=article
78. Фидарова Р. Я. Роман-миф как новый жанровый тип в осетинской литературе. Владикавказ: Изд-во СОИГСИ РАН и Правительства РСО-А, 2007. – 350 с. http://soigsi.com/index.php/index.php?catid=11&id=42&Itemid=106&option=com_content&view=article
79. Фидарова Р.Я. Осетинский роман XX века и проблемы истории и теории. – Владикавказ: Изд-во СОИГСИ РАН и Правительства РСО-А. 2007. – 340 с.
80. Хозиева И.Х. Художественное творчество Чермена Беджызаты в контексте развития осетинской прозы 30-х годов XX века: Монография. – Владикавказ: ФГБОУ ВО «СОГУ им. К.Л. Хетагурова: ИП Цопанова А.Ю., 2020. – 163 с. <http://library.nosu.ru/>
81. Хугаев И.С. Генезис и развитие русскоязычной осетинской литературы. – Владикавказ: Ир. 2008. – 559 с. <https://vk.com/barzafcag>
82. Хъазиты М. Ир æмæ ироны кадаг: Гафезы цард æмæ сфæлдыстад. – Цхинвал: Ирыстон. 2006. – 200 с.
83. Хъазиты М. Поэты дуне. – Дзæуджыхæу: Ир, 2008. – 207 с. Научная библиотека СОГУ

в) программное обеспечение, ЭБС, профессиональные базы данных и Интернет-ресурсы:

Электронные ресурсы, обеспечивающие реализацию образовательных программ и научной деятельности ФГБОУ ВО «СОГУ»:

Наименование, сведения о правообладателе и адрес сайта	Договор на право использования ЭБС	Срок действия договора	Количество точек доступа/пользователей и характеристика доступа	Примечания
--	------------------------------------	------------------------	---	------------

ЭБС «Университетская библиотека onLine» ООО «Директ-Медиа» (RU) http://www.biblioclub.ru	№ 278-12/2022	01.01.2023 – 31.12.2023	не ограничено	заключение договора на право доступа с 01.01.24
«Образовательная платформа ЮРАЙТ» ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» http://www.urait.ru/	№ 01/03-2023	01.03.2023 – 30.06.2023 01.09.2023 – 31.12.2023	6050	заключение договора на право доступа с 01.01.24
ЭБС «Консультант студента» «Медицина. Здравоохранение ВО» ИТ компания ООО «КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА» www.studentlibrary.ru	№ 832КС/02-2023	27.02.2023 – 26.02.2024	200 эл. карт пользователей	заключение договора на право доступа с 27.02.24
Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА (RU) www: https://elibrary.ru	Sio-5051/2023	11.04.2023 – 12.04.2024	до 500	заключение договора на право доступа с 13.04.24
Универсальные базы данных «ИВИС» ООО «ИВИС» (RU) https://eivis.ru/	№ 33-п	01.01.2023 – 31.12.2023	не ограничено	заключение договора на право доступа с 01.01.24
«Национальная электронная библиотека» ФГБУ «РГБ» http://НЭБ.Рф	№ 101/НЭБ/4513	05.07.2018 – 05.07.2023	10 точек доступа по IP-адресу	с пролонгацией на пять лет

Реестр программного обеспечения

№ п/п	Наименование	№ договора(лицензия)	Страна производитель
1.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
2.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
3.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
4.	Система тестирования Sunrav WEB Class	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)	Россия
5.	Система компьютерной верстки MikTex	Лицензия FSF/Debian (Свободное программное обеспечение) (бессрочно)	
6.	Kaspersky Endpoint Security	До 22.01.2024	Россия
7.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат. ВУЗ»	№ 6262 от 09.01.2023 (действителен до 31.12.2023г) с ОАО «Анти-Плагиат»	Россия
8.	Автоматизированная система	Свидетельство о государственной	СОГУ

	«Управление – Деканат БРС»	регистрации программы для ЭВМ №2015611830 от 06.02.2015г.(бессрочно)	
9.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015г. (бессрочно)	СОГУ
10.	Планы	№8867, от09.01.2023г. (09.01.2023г. до 31.12.2023г.) ООО ЛММИС	Россия
11.	VSDESK	№ 210406/01 от 06.04.2021г. ИП И,А.Сергеевич Тех.под. 07.04.2022	Россия
12.	«Галактика»	от 14.03.2022г (примерная дата)	Россия
13.	DIRECTUM RX – Система электронного документооборота	ООО Галактика ИТ договор № 120320/Д/А от 14.03.2022(примерная дата)	Россия
14.	Услуги связи (доступ к сети интернет)	ООО Алком № AL-0044 от 01.02.2022г - 31.12.2022г	Россия
15.	MOODLE	Бесплатное российское	США (бесплатное российское)
16.	«Галактика РУЗ»	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
17.	Личный кабинет абитуриента	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
18.	Личный кабинет студента/сотрудника	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
19.	Электронная библиотека диссертации и авторефератов РГБ (ЭБД РГБ)	https://dvs.rsl.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
20.	ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»	https://biblioclub.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
21.	ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»	http://elibrary.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
22.	Универсальная баз данных East View	https://dlib.eastview.com	США
23.	ЭБС «Юрайт» - образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям	www.biblio-online.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
24.	КЭП (домен на яндексе)	бесплатное	Россия
25.	РусГард	бесплатное	Россия
26.	ViPNet		Россия

Профессиональные базы данных и интернет ресурсы:

- Осетинский язык он-лайн: учебные и справочные материалы <https://ironau.ru/>.

- Æmdzævgæ. <https://www.facebook.com/amdzavga/>.
- НацТВ <https://iryston.tv/ir/>
- Словари на IRISTON.COM <http://slovar.iriston.com/>
- Осетинско-русский словарь <https://osetinsko-russkij-slovar.slovaronline.com/>
- Библиотека Гумер: Языкознание. URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/Index_Ling.php;
- Институт лингвистических исследований РАН. URL: <http://iling.spb.ru>;
- Институт русского языка им. А.С. Пушкина. URL: <http://www.pushkin.edu.ru>;
- Институт русского языка им. В.В. Виноградова. URL: <http://www.ruslang.ru>;
- Институт языкознания РАН. URL: <http://iling-ran.ru/beta/>;
- Интерактивные словари русского языка на сайте ИРЯ им. В.Виноградова. URL: <http://www.slovari.ru/lang/ru/>;
- Лингвистика в России: Ресурсы для исследователей. URL: http://uisrussia.msu.ru/linguist/A_linguistics.jsp;
- Национальный корпус русского языка. URL: <http://ruscorpora.ru>;
- Российская государственная библиотека. URL: <http://www.rsl.ru/>;
- Российская национальная библиотека. URL: <http://www.nlr.ru/>;
- Русский филологический портал "Philology.Ru". URL: <http://www.philology.ru>;
- Университетская информационная система РОССИЯ. URL: <http://www.cir.ru/>;
- Филологические науки (сообщество). URL: <http://blogs.mail.ru/community/philology>;
- Языковая энциклопедия «Lingvisto». URL: www.lingvisto.org <http://www.gumer.info>;
- Scopus – крупнейшая единая база данных, содержащая аннотации и информацию о цитируемости рецензируемой научной литературы, со встроенными инструментами отслеживания, анализа и визуализации данных. В базе содержится 23700 изданий от 5000 международных издателей, в области естественных, общественных и гуманитарных наук, техники, медицины и искусства. <https://www.scopus.com/>;
- Taylor&Francis. Политематическая коллекция журналов Taylor&Francis Group включает в себя около двух тысяч журналов по различным областям знания. <http://www.tandfonline.com/>;
- Web of Science. Наукометрическая реферативная база данных журналов и конференций. <https://apps.webofknowledge.com/home.do?SID=Z1V9IS8DggMcH9KSZ1X>;
- Wiley. Издательство с доступом к реферативным и полнотекстовым материалам журналов и книг. <http://www.wiley.com/>; <http://www.onlinelibrary.wiley.com/>;
- Журналы издательства Annual Reviews. Является некоммерческим академическим издательством, печатающим около 40 серий (журналов, ежегодников), публикующих крупные обзорные статьи о достижениях в области естественных и социальных наук. <http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/1391849/browse?type=source>.

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46 Учебный корпус №2
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46 Учебный корпус №2 Ауд. 201
Библиотека, в том числе читальный зал	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Церетели, 16

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Для проведения государственного экзамена необходима аудитория на 10-15 мест, ручки, чистая бумага формата А4, пюпитр (кафедра), проектор, экран / монитор, системный блок со средствами ввода информации на экран..

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достигнутых ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.