

*Министерство науки и высшего образования и Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»*

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**«Практика по получению первичных умений и навыков, в том  
числе первичных умений и навыков научно-исследовательской  
деятельности  
(Учебная практика)»**

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Направленность (профиль) - Мировая экономика

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

Владикавказ 2020г.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 38.03 01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г., № 1327, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» ( протокол № 11от 30.04.2020.).

Составители:

Цуциева О.Т., канд.экон.наук, доцент

Чшиева З.Г., канд.экон.наук, доцент

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры международных экономических отношений  
(протокол № 7 от «25марта 2020г.)

Одобрена советом факультета международных отношений  
(протокол № 8 от «27» марта 2020г.)

## **1. Трудоемкость практики**

В структуре учебного плана раздел «Практика по получению первичных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (Учебная практика)» составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Время, отведенное на прохождение практики, составляет 2 недели.

## **2. Цели и задачи практики**

Цели учебной практики студентов, обучающихся по программе бакалавриата по профилю «Мировая экономика» – развитие аналитических способностей студентов, навыков работы с научными изданиями и базами данных, формирование целостного представления о развитии современных научных исследований и образовательных программ в области мировой экономики и международных экономических отношений. Также прохождение учебной практики способствует формированию социально-личностных компетенций, необходимых для будущей работы в профессиональной среде.

*Задачи практики:*

Прохождение студентами учебной практики направлено на:

формирование навыков научного поиска, умения формулировать цель и задачи исследования, научные гипотезы, использовать научные методы исследований,

получение студентами навыков работы с образцами отечественной и зарубежной академической науки - научными монографиями, периодическими изданиями, диссертационными исследованиями,

выработку навыков работы со статистическими базами данных международных экономических организаций,

ознакомление студентов с учебно-методическими подходами к пониманию тенденций и явлений мировой экономики,

формирование более целостного представления о направлениях развития современной мировой экономической науки.

развитие навыков по представлению результатов, полученных в процессе прохождения практики перед аудиторией;

развитие навыков работы в команде, формирование навыков взаимодействия в профессиональной среде.

## **3. Место практики в структуре ОПОП**

Учебная практика входит в базовую часть (Б.2.) Учебного плана, Учебная практика приходится на летний период после окончания третьего курса обучения.

Учебная практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Информационные технологии в экономике», «Макроэкономика», «Экономика организации», «Бухгалтерский учёт», «Мировая экономика и международные экономические отношения», «Социально-экономическая статистика», «Менеджмент», «Международная торговля».

В свою очередь, знания, умения и навыки, приобретенные в результате прохождения учебной практики, формируют основу для изучения последующих дисциплин профессионального цикла по траектории обучения «Мировая экономика».

Для освоения данной практики студент должен:

*Знать:* основные принципы, механизмы осуществления коммуникации в профессиональной среде, правила орфографии, пунктуации и стилистики русского языка;

*Уметь:* адекватно применять основные принципы, механизмы осуществления коммуникации в профессиональной среде, правила орфографии, пунктуации и стилистики русского языка;

*Владеть:* навыками грамотного изложения сути различных экономических идей, теорий и концепций, принципами осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде.

#### **4. Требования к результатам прохождения практики (компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики)**

Требования к результатам педагогической практики базируются на общекультурных и профессиональных компетенциях, определенных федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению 38.03.01. «Экономика», профиль «Мировая экономика». Практика направлена на формирование следующих **общекультурных** компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

В результате прохождения педагогической практики у студента должны сформироваться следующие **общепрофессиональные** компетенции:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)

- способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных, в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3);

- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

### **Профессиональные компетенции:**

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14).

Общим средством контроля является введенная в университете балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов бакалавриата.

В результате освоения практики обучающийся должен:

Знать:

- основные направления развития теорий международных экономических отношений;

- современные подходы в исследовании актуальных проблем мировой экономики;

- содержание процесса формирования и развития институциональной структуры стран с формирующимися рынками.

Уметь:

- анализировать состояние и тенденции МЭО исследуемых стран;
- оценивать зарубежный опыт экономического развития;
- выявлять проблемы и перспективы, возможности и риски международной конкурентоспособности.

Владеть:

- навыками сбора и обработки данных международных экономических организаций;
- методами расчета и анализа показателей открытости экономики;
- навыками использования специального математического аппарата и программных продуктов в целях исследования.

В целом, учебная практика, в соответствии с International Handbook on Teaching and Learning Economics, ориентирована на четыре способности (компетенции) обучающихся: learning to be, learning to live together, learning to know, learning to do (учиться быть, учиться жить вместе, учиться познавать и учиться делать).

## **5. Место и сроки проведения практики**

Учебная практика в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки бакалавров проводится после завершения летней экзаменационной сессии на 3 курсе в июле и продолжается две недели. Место для прохождения учебной практики – кафедра МЭО. Руководителем учебной практики является преподаватель кафедры. Назначение руководителей практики производится кафедрой международных экономических отношений и фиксируется соответствующим приказом по СОГУ до выхода студента на практику. Руководитель практики формулирует для студента индивидуальное задание и контролирует его выполнение, обеспечивая консультационную поддержку. При направлении на учебную практику студент получает на руки индивидуальное задание, в котором обозначены сроки, содержание работ и заданий, которые должен выполнить студент.

К прохождению педагогической практики допускаются студенты, успешно сдавшие все испытания, предусмотренные учебным планом.

Сроки и продолжительность проведения учебной практики устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком. Сроки прохождения практики устанавливаются приказом по Северо-Осетинскому государственному университету.

### *Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья*

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья предусматриваются соответствующие здоровью порядок, формы прохождения практик.

Для организации практического обучения студент с ограниченными возможностями здоровья должен подать в деканат письменное заявление с

просьбой разработать для него индивидуальную программу практического обучения с учётом особенностей его психофизического развития и состояния здоровья, приложив к нему индивидуальную программу реабилитации инвалида или иной документ, содержащий сведения о противопоказаниях и доступных условиях и видах труда. Индивидуальная программа практического обучения студента с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается кафедрой, обеспечивающей соответствующий вид практики, с привлечением, в случае необходимости, медицинских работников. Выбор места прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных о категориях обучающихся. При определении места учебной и производственной практик для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями учитываются рекомендации медикосоциальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемыми студентом-инвалидом трудовых функций. В договоре об организации практики должны быть отражены особенности реализации индивидуальной программы практики лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## 6. Структура и содержание практики

Проведение практики включает в себя три этапа: подготовительный, основной (прохождение практики), заключительный (подготовка отчета и защита практики).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап, включающий организационное собрание и определение задания	Инструктаж по технике безопасности Установочная лекция. (27 ч)	Собеседование по технике безопасности. Проверка календарно-тематического плана.
2	Основной этап, включающий знакомство с нормативной, учебно-методической литературой, необходимой для прохождения педагогической практики и разработку учебно-методических материалов по	Сбор, обработка, анализ и систематизация информации из научных источников по теме, определенной руководителем; • Формирование подборок	Рецензии на проведенное занятие.

	дисциплине	научных публикаций по актуальным проблемам мировой экономики; • Поиск и анализ динамики показателей, отражающих тенденции мировых товарных и финансовых рынков; • Выполнение заданий в рамках приоритетных научно-исследовательских направлений кафедры; (50 ч.)	
3	Заключительный этап. Подготовка отчета по практике. Защита практики у руководителя практикой от кафедры.	Обработка результатов практики.(27 ч.)	Представление результатов обработки руководителю практики. Проверка дневника практики. Подготовка отчета по практике. Сдача и защита отчета по практике
Промежуточная аттестация			Дифференцированный зачет
	Всего	108	

## 7. Образовательные технологии

В учебном процессе при реализации компетентного подхода в ходе педагогической практики при подготовке текстов лекций и материалов к семинарским и практическим занятиям практиканты используют активные и интерактивные формы организации занятий. Помимо стандартных форм обучения (ознакомительные лекции и инструктаж), в качестве интерактивных методов обучения, применяемых в проведении лекционных и практических занятий используются: разработка тем творческих заданий, проектов, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, а также различные инновационные технологии и методы с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся при прохождении практики. Применяя исследовательский метод обучения, практиканты могут разработать и провести круглые столы, диспуты, проблемные семинары, соответствующие определенным дисциплинам.

При этом используются технические устройства, информационные технологии и программное обеспечение.

Основной формой организации педагогической практики является интегрированное обучение инвалидов.



При организации и проведении практики студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья используются адаптированные для них образовательные технологии. Форма проведения практики для студентов-инвалидов определяется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, и может включать в себя устные, письменные на бумаге, письменные на компьютере и иные виды образовательной активности. Для инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие формы организации педагогической практики и контроля за прохождением:

- для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения заданий при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке выполнения заданий по практике оформляются увеличенным шрифтом (размер 16-20);
- для глухих и слабослышащих: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости студенту предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все задания по желанию студентов могут проводиться в письменной форме.

## **8. Учебно-методическое обеспечение организации и проведения практики**

Одним из условий результативности учебной практики является формирование у студентов мотивации следования мировым традициям представления результатов научных исследований. Структура отчета о прохождении учебной практики в общем случае может иметь следующий вид:

### **I. Введение:**

1. Постановка проблемы.
2. Задачи исследования.
3. Степень разработанности научной проблемы.
4. Методология и подходы к исследованию (в том числе, возможна работа в международных исследовательских группах).
5. Исследовательские допущения и ограничения.
6. Информационная база анализа.

II. Дескриптивная часть: анализ данных, используемых для проверки гипотезы, характеристика текущей ситуации, динамики показателей.

III. Концептуальная часть: критический обзор подходов, научных школ, выработка собственного подхода к анализу поставленной научной проблемы.

IV. Эмпирическая часть: проверка гипотезы с помощью расчетнографических методов, подходов, экспериментальной экономики, полевых исследований, методов суждения.

### **V. Результаты исследования.**

VI. Библиография.

VII. Глоссарий.

## **9. Оценочные средства по итогам прохождения практики**

Формой аттестации студентов на защите отчета о прохождении практики является дифференцированный зачет.

Оценка «отлично» ставится в том случае, если:

- отчет, подготовленный на основе материалов организации, отражает полное выполнение программы практики;
- отчет и приложения аккуратно оформлены;
- полностью заполнен дневник, заверен руководителем практики (с печатью);
- дана положительная характеристика на студента практиканта от руководителя практики;
- при защите студент показал знание особенностей деятельности организации – базы практики, а также правильно ответил на все вопросы.

Оценка «хорошо» ставится в том случае, если в отчете недостаточно полно освещены вопросы программы практики.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил всех требований к содержанию отчета по практике, а также при защите неполно отвечал или имел трудности при ответе на отдельные вопросы руководителя практики.

Защита отчета по практике оценивается оценкой «неудовлетворительно», если в отчете приведено поверхностное изложение вопросов практики, отчет небрежно оформлен, студент при защите не отвечал или неправильно отвечал на задаваемые вопросы.

В связи с этим, руководитель вправе поставить перед деканатом вопрос о дополнительном прохождении данным студентом практики. Отчеты, в которых отсутствуют дневник, положительная характеристика, нет сведений, характеризующих деятельность организации – базы практики, к защите не принимаются, и практика студентам не засчитывается.

## **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

В процессе прохождения учебной практики студент прорабатывает рекомендованную руководителем практики учебную и научную литературу, базы данных международных экономических организаций, национальных регулирующих органов и т.п., а также программу учебной практики.

Отчеты должны представлять студенты всех форм обучения на выпускающую кафедру в бумажном и в электронном вариантах. По окончании практики студенты обязаны:

1. подготовить отчет по практике к окончанию срока прохождения практики;
2. представить на кафедру отчет, отзыв руководителя практики от организации и Дневник практики студента, заверенные подписью руководителя практики от организации и печатью организации, не позднее трех рабочих дней после окончания срока практики;
3. явиться на защиту отчета по практике в сроки работы комиссии, созданной на кафедре.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по её итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке как имеющие академическую задолженность.

Студенты при прохождении практики обязаны вести дневник по установленной форме. В дневник записываются все реально выполняемые студентом виды работ. Записи делаются каждый день. В дневнике также отмечаются участие в общественной работе, производственные экскурсии, присутствие на производственных совещаниях, научно-исследовательская работа в период практики. Дневник по окончании периода прохождения практики подписывается руководителем от базы практики, скрепляется печатью предприятия и сдается на кафедру вместе с отчетом по практике. Результаты практики студент обобщает в виде письменного отчета. Отчет по практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им работу во время практики.

Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

1. Титульный лист (Приложение 1);
2. Путевка (Приложение 2)
3. Рабочий график (план прохождения практики) (Приложение 3);
4. Дневник о прохождении учебной практики (Приложение 4);

Отчет об учебной практике должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.

Содержательная часть отчета по практике состоит из нескольких разделов: введения, основной части и заключения. Во введении должны быть

сформулированы: цель и задачи учебной практики, обозначен объект исследования, указаны фактические материалы, на основе которых выполнена работа, обосновано и отражено краткое содержание отчета по разделам, указаны методы исследования. При формулировании задач практики студент должен учесть индивидуальный характер выполненных им работ. Основная часть (слова «основная часть» в отчете не указываются, сразу идет нумерация и наименование разделов) состоит из нескольких разделов. Основная часть включает, в том числе, и направления совершенствования, предлагаемые студентам по итогу анализа деятельности. Рекомендуемый объем основной части 15 страниц. В заключении приводятся общие выводы и предложения, а также краткое описание проделанной работы. В список литературы включаются все использованные документы статистической и оперативной отчетности, а также литературные источники. В приложениях к отчету помещаются выполненные студентами таблицы, рисунки (схемы, графики, диаграммы и т. д.), анкеты, копии различных документов.

Защита отчетов об учебной практике производится в установленные сроки. После защиты отчеты о практике подлежат сдаче на кафедру.

Шкала баллов для определения итоговых оценок:

86-100 баллов – «5».

71-85 баллов – «4».

56-70 баллов – «3».

До 55 баллов (включительно) – «2»

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, не допускаются к итоговой государственной аттестации.

## **11. Материально-техническое обеспечение практики**

- аудитории, оснащенные меловой или маркерной аудиторной доской, партами, кафедрами - для проведения лекционных и практических занятий;

- лекционная аудитория (оборудованная видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющая выход в сеть Интернет);

- компьютерный класс, включающий в себя персональные компьютеры и рабочие станции, объединенные в локальные сети с выходом в Интернет, оснащенные программно-методическими комплексами для получения знаний и приобретения навыков решения задач.

## **12. Лист обновления/актуализации**

Программа актуализирована.

Внесенные изменения и дополнения утверждены на заседании кафедры международных экономических отношений.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»**

**ФАКУЛЬТЕТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**Кафедра международных экономических отношений**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль): Мировая экономика  
Квалификация (степень): бакалавр

**ОТЧЁТ**

о прохождении учебной практики  
студента (ки) 4курса ФИО

---

(подпись) (фамилия, инициалы)

Место прохождения практики: кафедра международных экономических отношений

---

Отчёт сдан «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) **ФИО**

Защита отчёта состоялась «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка за практику \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

---

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

---

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Владикавказ 20\_\_

Приложение 2

*Образец направления и характеристики (краткий отзыв) о прохождении практики*

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»**

**ПУТЕВКА № \_\_\_\_\_**

Студент факультета международных отношений \_\_\_\_\_

Профиль «Мировая экономика» на основании приказа № \_\_\_\_\_

Положением о \_\_\_\_\_ практике, утвержденным заседанием кафедры от \_\_\_\_\_, направлен на прохождение практики в \_\_\_\_\_

на срок с «    »                      по «    »                      20\_\_г.

Путевка выдана                      «    »                      20\_\_г.

Декан факультета \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

М.П.

**Отметки о прохождении практики**

Прибыл на практику  
«    »                      20\_\_г.

Убыл с практики  
«    »                      20\_\_г.

\_\_\_\_\_  
(подпись, печать)

\_\_\_\_\_  
(подпись, печать)

**Краткий отзыв о результатах практики студента**

(дает руководитель практики студента, описывает степень выполнения программы практики, теоретическую подготовку, положительные стороны и недостатки и т.д.)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»**

**Факультет международных отношений  
Кафедра международных экономических отношений**

Рабочий график (план) прохождения учебной практики

Студента (ки) 3 курса ФИО

Продолжительность 2 недели

направления подготовки 38.03.01 Экономика,

Профиль «Мировая экономика»

Наименование раздела (этапа) практики

Наименование этапа	содержание	сроки
<b>Подготовительный этап</b>	инструктаж по технике безопасности	
	Получение задания на учебную практику	
	Уточнение рабочего графика проведения учебной практики	
	закрепление рабочего места за студентом-практикантом	
	ознакомление с формой и видом отчетности, требованиями к оформлению и порядком защиты отчета о практике; ознакомление с распорядком прохождения практики	
<b>Основной этап</b>	Организационно-правовая форма предприятия. Общая характеристика организации и функциональной деятельности предприятия. Схема организационной структуры предприятия. Характеристика выпускаемой продукции. Характеристика конкурентной среды предприятия. Основные параметры рынка. Содержание, функции и общая организация коммерческой деятельности предприятия. Хозяйственные связи и организация взаимодействия предприятия с субъектами внешней экономической среды. Общий анализ хозяйственной деятельности и позиции предприятия. Система основных экономических показателей хозяйственной деятельности предприятия.	
<b>Заключительный этап</b>	обработка и анализ полученной информации	
	подготовка отчета об учебной практике с учетом требований настоящей программы практики	
	защита отчета об учебной практике	

Студент: ФИО

Руководитель практики: ФИО



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»**

**Факультет международных отношений  
Кафедра международных экономических отношений**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль): Мировая экономика  
Квалификация (степень): бакалавр

**ДНЕВНИК**  
прохождения педагогической практики студента

---

(фамилия, имя, отчество)

Зав. кафедрой

Ф.И.О.

Декан

Ф.И.О.

Владикавказ 20\_\_г.

Ежедневные записи студентов по практике

Дата	Описание работы выполненной студентом	Отметка руководителя практики

Студент

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО

Руководитель  
практики от  
кафедры

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО