

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ КОСТА ЛЕВАНОВИЧА ХЕТАГУРОВА"
ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Принято
Решением Ученого совета

«31» мая 2021 г.

Протокол № 13



Огоев

**Основная профессиональная образовательная
программа высшего образования- программа специалитета**

Специальность 40.05.02 «Правоохранительная деятельность»
специализация № 1 «Оперативно-розыскная деятельность»

Уровень высшего образования

Специалитет

Квалификация: Юрист

год начала подготовки (2021 г.)

Форма обучения
(очная)



Владикавказ 2021

Составители:

1. Кесаева Фатима Владимировна- декан юридического факультета СОГУ, кандидат .экономических наук, доцент.
2. Келехсаева Анжела Давидовна– заместитель декана юридического факультета, ассистент кафедры гражданского права и процесса.
3. Кесаев Станислав Магометович – профессор, заведующий кафедрой теории и истории государства и права.
4. Макиев Сослан Александрович - кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой гражданского права и процесса.
5. Чеджемов Таймураз Бецаевич - кандидат юридических наук, профессор, заведующий кафедрой уголовного права и процесса.
6. Левитский Амиран Владимирович - кандидат юридических наук, доцент, заведующий кафедрой финансового и административного права.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
1.1. Общие сведения
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО специалитета по направлению подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность (уровень специалитета), специализация «Оперативно-розыскная деятельность»
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (специалитета) по направлению подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность (уровень специалитета), специализация «Оперативно-розыскная деятельность»
1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО специалитета
1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО
1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО
1.3.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы высшего образования
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность
2.1. Область, сферы, типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника
2.2. Задачи профессиональной деятельности выпускников (по типам)
2.3. Специализация основной профессиональной образовательной программы высшего образования
2.4. Квалификация, присваиваемая выпускникам
2.5. Язык(и) реализации программы.
2.6. Применение дистанционных образовательных технологий
3. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования
3.1. В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции
3.2. Перечень трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников Образовательная программа разработана с использованием квалификационных характеристик, содержащихся в нормативных правовых актах
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО специалитета по специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность», специализация: «Оперативно-розыскная деятельность»
4.1. Структура программы и объем по блокам
4.2. Блок 1. Дисциплины (модули)
4.3. Блок 2. Практика
4.4. Блок 3. Государственная итоговая аттестация
4.5. Учебный план подготовки специалиста

4.6. Календарный учебный график
4.7. Рабочие программы дисциплин
4.8. Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научной исследовательской деятельности и государственной итоговой аттестации
4.9. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научной исследовательской работе и государственной итоговой аттестации
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО
5.1. Общесистемные требования к реализации программы специалитета
5.2. Кадровое обеспечение
5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса
5.4. Финансовое обеспечение
6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие универсальных (социально-личностных) компетенций выпускников
7. Требования к применяемым механизмам оценки системы качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе
8. Содержание и организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Общие сведения

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность (уровень специалитета), специализация Оперативно-розыскная деятельность, разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.08.2020 № 1131 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность».

ОПОП ВО регламентирует содержание, объем, ожидаемые результаты образования, условия реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, государственной итоговой аттестации (ГИА) и другие материалы, обеспечивающие качественную подготовку выпускников.

ОПОП ВО предназначена для обучающихся набора 2023 года.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана и календарного учебного графика (Приложение 1), рабочих программ дисциплин (модулей) и программ практик (Приложение 2), программы государственной итоговой аттестации (Приложение 3), оценочных (Приложения 4,5) и методических материалов, а также иных компонентов.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО специалитета 40.05.02 Правоохранительная деятельность (уровень специалитета), специализация «Оперативно-розыскная деятельность»

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО специалитета составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., № 273-ФЗ (в действующей редакции).

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность (уровень специалитета), утвержденный приказом Минобрнауки России от 28.08.2020 № 1131 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14.09.2020, регистрационный номер 59828. (в действующей редакции).

3. Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06 апреля 2021 года № 245.

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636.

5. Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России «О практической подготовке обучающихся» от 5 августа 2020 г. № 885/390.

6. Приказ Минобрнауки России «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» от 26.11.2020 № 1456.

7. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3448; 2020, N 14, ст. 2035), Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О

персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2020, N 17, ст. 2701).

8. Положение о разработке и реализации основных профессиональных образовательных программ СОГУ, приказ № 382 от 28.12.2018 г

9. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.11.2018 г. № 1069).

10. Положение о разработке и реализации основных профессиональных образовательных программ ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова», утверждено и введено в действие приказом ректора № 382 от 28.12.2018 г. (в действующей редакции).

11. Локальные нормативные акты СОГУ.

12. Другие нормативно-методические документы.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования (специалитета) по направлению подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность (уровень специалитета), специализация «Оперативно-розыскная деятельность»

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО специалитета

Главной целью ОПОП ВО специалитета является удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства, в развитии единого образовательного пространства в области юриспруденции, формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных, профессионально-специализированных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной специальности, а также развитие профессионально важных качеств личности, позволяющих реализовать сформированные компетенции в эффективной профессиональной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО является формирование социально-личностных качеств: толерантность, дружелюбие, ответственность, гражданственность, развитие общей культуры у обучающихся.

В области обучения целью ОПОП ВО является:

- формирование у выпускников компетенций, установленных ФГОС ВО и настоящей ОПОП, необходимых для успешного выполнения профессиональной деятельности в области юриспруденции;

- формирование способности приобретать новые знания, готовности к самосовершенствованию и непрерывному профессиональному образованию и саморазвитию;

- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;

ОПОП ВО специалитета ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития;

- обеспечение обучающимися выбора индивидуальной образовательной траектории;

- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность,

- формирование готовности выпускников Университета к активной профессиональной и социальной деятельности.

1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО

Срок получения образования по программе специалитета (вне зависимости от

применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации составляет 5 лет;

- при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, срок устанавливается Университетом самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет вправе продлить срок не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО

Объем программы специалитета составляет 300 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

Объем программы специалитета в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е.

Объем программы специалитета за один учебный год при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 80 з.е.

1.3.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы высшего образования

К освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документом о высшем образовании и о квалификации.

При приеме на обучение по образовательной программе поступающий должен иметь действующие результаты Единого государственного экзамена по обществознанию, истории и русскому языку не ниже минимального количества баллов, установленных Правилами приема на обучение на очередной год. Отдельные категории поступающих вправе вместо предоставления результатов Единого государственного экзамена пройти вступительные испытания, проводимые образовательной организацией самостоятельно, по тем же общеобразовательным предметам

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность (уровень специалитета), специализация «Оперативно-розыскная деятельность»

2.1. Область, сферы, типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу специалитета, могут осуществлять профессиональную деятельность

Сфера профессиональной деятельности выпускников - правоохранительной деятельность.

2.2. Задачи профессиональной деятельности выпускников (по типам)

В рамках освоения ОПОП специалитета выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
Правотворческий*	участие в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности
Правоприменительный*	обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов
Правоохранительный*	обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; раскрытие и расследование отдельных видов и групп преступлений; оказание помощи физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав и законных интересов;
Профилактический*	выявление и предупреждение угроз безопасности личности, общества и государства; профилактика, предупреждение правонарушений и преступлений, выявление и устранение причин и условий, способствующих их совершению
Оперативно-служебный	выполнение оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа

*обязательный тип задач профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, являются: события и действия, имеющие юридическое значение, общественные отношения в сфере реализации правовых норм, осуществления правоохранительной деятельности.

Выпускники смогут осуществлять профессиональную деятельность в федеральных и территориальных органах государственной власти, в органах прокуратуры, судах общей юрисдикции и арбитражных судах, следственных подразделениях Следственного комитета РФ, Министерства внутренних дел, Федеральной службы безопасности, органах местного самоуправления, адвокатских образованиях, органах нотариата, юридических отделах (управлениях) организаций любых организационно-правовых форм, а также в иных учреждениях и организациях (их структурных подразделениях), на которые возложена правовая работа.

2.3. Специализация основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Специализация ОПОП ВО — оперативно-розыскная деятельность.

Данная специализация охватывает широкую область профессиональной деятельности: обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, борьбу с преступлениями и иными правонарушениями, исполнение наказания.

Специализация позволяет более узко рассмотреть дисциплины, которые необходимы для успешной работы в правоохранительных органах.

Оперативно-розыскная деятельность (ОРД) - мероприятия, выполняемые гласно и негласно уполномоченными на это государственными органами с целью выявить, пресечь или раскрыть преступление, отыскать скрывающихся и пропавших без вести людей, установить имущество, подлежащее конфискации, добыть информацию о событиях и деяниях, опасных для государства.

Выпускники данной специализации высоко востребованы в правоохранительных органах, органах прокуратуры и следственного комитета, министерства внутренних дел, и

др.

2.4. Квалификация, присваиваемая выпускникам:

Квалификация присваиваемая выпускникам образовательной программы Юрист.

2.5. Язык(и) реализации программы.

Обучение осуществляется на государственном языке РФ – русском языке.

2.6. Применение дистанционных образовательных технологий.

В исключительных случаях при реализации образовательной программы могут быть использованы дистанционные образовательные технологии.

3. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

3.1. В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции :

Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Дескрипторы индикаторов
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	И.УК.1.1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации	<p>Д.УК.1.1.1 Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.</p> <p>Д.УК.1.1.2 Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные.</p> <p>Д.УК.1.1.3 Владеет навыками научного поиска информационных источников.</p>
		И.УК.1.2 Способен применять системный подход для решения поставленных задач	<p>Д.УК. 1.2.1 Знает основы подготовки стратегии действий для выявления и решения проблемных ситуаций.</p> <p>Д.УК. 1.2.2 Умеет применять методику системного подхода для решения профессиональных задач.</p> <p>Д.УК. 1.2.3 Владеет навыками практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	И.УК.2.1 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	Д.УК. 2.1.1 Знает необходимые правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения в правоохранительной

		<p>правовых норм, функционала правоохранительных органов, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>сфере.</p> <p>Д.УК. 2.1.2 Умеет ставить цели, выявлять субъектов, способных участвовать в проекте в рамках своего функционала; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ и пути их достижения.</p> <p>Д.УК. 2.1.3 Владеет методиками разработки проекта в сфере правоохранительной деятельности; его этапов и путей достижения целей.</p>
		<p>И.УК. 2.2 Способен к работе над междисциплинарными проектами</p>	<p>Д.УК. 2.2.1. Понимает проблемы разработки и реализации междисциплинарных заданий и проектов.</p> <p>Д.УК. 2.2.2. Владеет основами научного анализа и прогнозирования различных явлений и процессов, умеет осуществлять их качественный и количественный анализ.</p> <p>Д.УК. 2.2.3. Умеет представить результаты междисциплинарных проектов и их обоснование аудитории специалистов и неспециалистов.</p>

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	И.УК. 3.1 Способен организовывать взаимодействие в процессе правоохранительной деятельности	<p>Д.УК 3.1.1 Знает особенности построения командной работы в правоохранительной деятельности, способы социального взаимодействия.</p> <p>Д.УК. 3.1.2. Умеет правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе и с гражданами, в том числе с представителями различных социальных групп, национальностей и конфессий.</p> <p>Д.УК. 3.1.3. Владеет навыками позитивного общения в процессе профессиональной деятельности, выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий.</p>
		И.УК. 3.2. Способен руководить профессиональным коллективом на основе выработанной стратегии	<p>Д.УК. 3.2.1 Знает принципы руководства профессиональным коллективом.</p> <p>Д.УК. 3.2.2 Умеет распределять обязанности и координировать функции субъектов в их командном взаимодействии, принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации.</p> <p>Д.УК.3.2.3 Оценивает результаты</p>

			своих действий, планирует рабочее время.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	И.УК. 4.1. Способен воспринимать профессиональную речь на русском и иностранном языках	Д.УК. 4.1.1 Знает лексико-грамматические средства и стилистические приемы, характерные для профессионально ориентированной коммуникации. Д.УК. 4.1.2 Умеет понимать продолжительную спонтанную речь носителей языка; основные идеи сложной по форме и содержанию речи на профессиональные темы. Д.УК. 4.1.3 Владеет достаточным объемом профессиональной юридической лексики на русском и иностранных языках.
		И.УК. 4.2. Способен участвовать в дискуссии на профессиональные темы, осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах) коммуникацию в устной и письменной формах на государственном	Д.УК.4.2.1 Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации; набор социальных и ситуативных ролей, необходимый для реализации межкультурного профессионального общения; лексико-

		<p>языке Российской Федерации и иностранном языке(ых)</p>	<p>грамматические средства и стилистические приемы, характерные для профессионально ориентированной коммуникации.</p> <p>Д.УК. 4.2.2 Умеет аргументировано излагать свою точку зрения по актуальной проблеме профессионального характера, юридически грамотно строить профессиональный монолог и диалог.</p> <p>Д.УК. 4.2.3 Владет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках с применением адекватных языковых форм и средств общения; лексико-грамматические средства и стилистические приемы, характерные для профессионально ориентированной коммуникации.</p> <p>Д.УК.4.2.4 Умеет аргументировано излагать свою точку зрения по актуальной проблеме профессионального характера, юридически грамотно строить профессиональный монолог и диалог.</p>
--	--	---	--

			<p>Д.УК. 4.2.5 Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках с применением адекватных языковых форм и средств общения; лексико-грамматически и стилистически средства и приемы, характерные для профессионально ориентированной коммуникации.</p> <p>Д.УК. 4.2.6 Умеет аргументировано излагать свою точку зрения по актуальной проблеме профессионального характера, юридически грамотно строить профессиональный монолог и диалог.</p> <p>Д.УК. 4.2.7 Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках с применением адекватных языковых форм и средств.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	И.УК.5.1 Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>Д.УК.5.1.1 Оценивает состояние идеологических и ценностных систем, сформировавшиеся в ходе исторического развития;</p> <p>Д.УК.5.1.2 Интерпретирует</p>

			конкретные проявления коммуникативного поведения в различных культурах;
		И.УК.5.2 Выстраивает социальное взаимодействие, учитывая общее и особенное различных культур и религий	Д.УК.5.2.1 Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп. Д.УК.5.2.2 Устанавливает конструктивную коммуникации в случае возникновения противоречий в рамках обеспечения межкультурного взаимодействия;
		И.УК.5.3 Выделяет общее и особенное в развитии цивилизаций, религиозно-культурные отличия и ценности локальных цивилизаций	Д.УК.5.3.1 Разрабатывает требования для формирования недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач; Д.УК.5.3.2 Устанавливает процедуры, исключая конфликтные ситуации по причине неверной интерпретации коммуникативного

			поведения участников ввиду культурных различий;
		И.УК.5.4 Понимает Россию как государство-цивилизацию со сложившейся системой ценностей	Д.УК.5.4.1 Знает детерминанты и ключевые смыслы генезиса и перспектив России как государства-цивилизации. Д.УК.5.4.2 Умеет устанавливать связь между сложившимися национальными ценностями России и формированием и реализацией ее политического курса.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье-сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	И.УК. 6.1. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Д.УК. 6.1.1 Знает законы, категории и методы ценностно-мотивационной ориентации, основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда. Д.УК. 6.1.2 Умеет анализировать мировоззренческие и лично значимые философские проблемы, вопросы ценностно-мотивационной ориентации, обосновывать свою мировоззренческую позицию, применять полученные знания при решении профессиональных задач.

			<p>Д.УК.6.1.3 Владеет навыками конструктивной оценки мировоззренческой и социально значимой информации, способами самообразования и саморазвития.</p>
		<p>И.УК. 6.2. Способен к критическому анализу, оценке и синтезу новых и сложных идей</p>	<p>Д.УК. 6.2.1 Знает принципы анализа и обобщения информации, нормы и правила ведения научной дискуссии.</p> <p>Д.УК. 6.2.2 Умеет вести научную дискуссию, правильным образом выстроить аргументацию.</p> <p>Д.УК. 6.2.3 Планирует, реализует и адаптирует проекты, приводящие к новому знанию и новым методологическим решениям.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>И.УК. 7.1. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>Д.УК. 7.1.1 Знает научно-практические и теоретические основы физической культуры и здорового образа жизни.</p> <p>Д.УК.7.1.2 Умеет проводить самостоятельную физическую тренировку и использовать методы самоконтроля за своим физическим состоянием.</p>

			<p>Д.УК. 7.1.3 Владеет навыками выполнять комплексы ОФП, выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации, приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации, приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки.</p>
		<p>И.УК. 7.2 Способен к организации своей жизни в соответствии с социально-значимыми представлениями о здоровом образе жизни</p>	<p>Д.УК. 7.2.1 Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек.</p> <p>Д.УК. 7.2.2 Умеет организовывать режим времени, приводящий к здоровому образу жизни.</p> <p>Д.УК. 7.2.3 Владеет навыками ведения здорового образа жизни.</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения</p>	<p>И.УК. 8.1 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни</p>	<p>Д.УК. 8.1.1 Знает основы безопасных условий жизнедеятельности, сущность глобальных экологических проблем.</p> <p>Д.УК. 8.1.2 Умеет создавать комфортные условия</p>

	природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		жизнедеятельности человека. Д.УК. 8.1.3 Прогнозирует возникновение опасных ситуаций; владеет приемами нейтрализации вредных для человека воздействий, навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности.
		И.УК. 8.2. Способен создавать условия для обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Д.УК 8.2.1 Знает причины, признаки и последствия опасностей, виды чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности. Д.УК. 8.2.2 Умеет оценивать масштабы опасности при чрезвычайных ситуациях и принимать меры по ее предупреждению: оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях. Д.УК. 8.2.3 Владеет способами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	И.УК. 9.1 Способен к конструктивному общению с людьми с ограниченными возможностями и по состоянию здоровья	Д.УК. 9.1.1 Знает сущность инклюзивной компетенции, ее компоненты и структуру. Д.УК. 9.1.2 Умеет распознавать дефектологические особенности лица при общении с ним.

			<p>Д.УК. 9.1.3 Владеет навыками общения с лицами, обладающими дефектологическими особенностями и устанавливать конструктивное взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>
		<p>И.УК. 9.2. Способен учитывать дефектологические особенности людей во взаимоотношениях в процессе правоохранительной деятельности</p>	<p>Д.УК. 9.2.1 Знает дефектологические особенности-основные признаки хронического и временного психического расстройства, слабоумия, иного болезненного состояния психики.</p> <p>Д.УК. 9.2.2 Умеет осуществлять взаимодействие с лицами, проявляющими признаки хронического и временного психического расстройства, слабоумия, иного болезненного состояния психики.</p> <p>Д.УК. 9.2.3 Владеет навыками распознавания психических отклонений и приемами конструктивного общения с лицами, имеющими такие отклонения.</p>

<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>И.УК. 10.1 Базовые принципы функционирования экономики и экономического развития</p>	<p>Д.УК. 10.1.1 Владеет основными экономическими понятиями и принципами экономического анализа</p> <p>Д.УК. 10.1.2 Знает основы поведения экономических агентов: принципы рационального выбора</p> <p>Д.УК. 10.1.3 Понимает показатели экономического развития, особенности циклического развития рыночной экономики, риски инфляции, безработицы, снижения уровня благосостояния в периоды финансово-экономических кризисов, ресурсного ограничения экономического развития</p>
		<p>И.УК. 10.2 Цели и формы участия государства в экономике</p>	<p>Д.УК. 10.2.1 Понимает цели, задачи, инструменты и эффекты экономической (бюджетной, налоговой, денежно-кредитной, социальной, пенсионной) политики государства и ее влияние на макроэкономические параметры и индивидов.</p> <p>Д.УК. 10.2.2 Умеет пользоваться источниками</p>

			<p>информации о правах и обязанностях потребителя.</p> <p>Умеет пользоваться налоговыми и социальными льготами, формировать личные пенсионные накопления и т.д.</p>
		<p>И.УК. 10.3 Финансовые инструменты для управления личными финансами</p>	<p>Д.УК. 10.3.1 Знает цели и задачи основных финансовых организаций и принципы взаимодействия индивида с ними, владеет основными инструментами, используемыми для управления личными финансами.</p> <p>Д.УК. 10.3.2 Умеет пользоваться основными расчетными инструментами, правильно выбирает финансовые инструменты для управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей, сравнивает их по критериям доходности, надежности и ликвидности</p>
		<p>И.УК. 10.4 Методы личного экономического и финансового планирования</p>	<p>Д.УК. 10.4.1 Знает основные этапы жизненного цикла индивида, понимает специфику краткосрочных и долгосрочных финансовых задач на каждом этапе цикла и</p>

			<p>целесообразность личного экономического и финансового планирования. Знает основные виды личных доходов и расходов, механизмы их получения, увеличения- снижения.</p> <p>Д.УК. 10.4.2 Решает задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на всех этапах жизненного цикла. Знает принципы и технологии ведения личного бюджета, умеет вести его, используя существующие программные продукты.</p>
		И.УК. 10.5 Экономические и финансовые риски	<p>Д.УК. 10.5.1 Владеет понятиями «риск» и «неопределенность», осознает их неизбежность в экономической и финансовой сфере; знает виды и источники возникновения</p> <p>Д.УК. 10.5.1 Владеет понятиями «риск» и «неопределенность», осознает их неизбежность в экономической и финансовой сфере; знает виды и источники возникновения</p>
Гражданская позиция	УК-11. Способен	И.УК.11.1 Анализирует	Д.УК.11.1.1 Знает нормативные

	<p>формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>правоприменительную практику в сфере противодействия экстремизму, терроризму и коррупции</p>	<p>правовые акты в сфере противодействия экстремизму, терроризму и коррупции</p> <p>Д.УК.11.1.2 Выявляет признаки экстремизма, терроризма и коррупционного поведения</p> <p>Д.УК.11.1.3 Проводит мониторинг практики применения нормативных правовых и иных актов в сфере противодействия экстремизму, терроризму, коррупции</p>
		<p>И.УК.11.2 Осуществляет толкование и применяет правовые нормы, обеспечивающие борьбу с распространением экстремизма, терроризма и коррупции</p>	<p>Д.УК.11.2.1 Знает признаки экстремизма, терроризма и коррупционного поведения</p> <p>Д.УК.11.2.2 Дает правовую оценку экстремизму, терроризму и коррупционному поведению</p> <p>Д.УК.11.2.3 Правильно применяет правовые нормы по противодействию экстремизму, терроризму и коррупционному поведению</p>
		<p>И.УК.11.3 Проводит профилактическую деятельность в сфере противодействия экстремизму, терроризму и коррупции</p>	<p>Д.УК.11.3.1 Знает основные направления государственной политики по противодействию экстремизму, терроризму и коррупционному поведению</p>

			<p>Д.УК.11.3.2 Определяет формы и методы профилактики экстремизма, терроризма и коррупционного поведения</p> <p>Д.УК.11.3.3 Разрабатывает комплекс мер, направленных на профилактику экстремизма, терроризма и коррупции</p>
--	--	--	--

Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Дескрипторы индикаторов
Ценностно - мотивационная ориентация	ОПК-1. Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального	И.ОПК. 1.1 Способен критически оценивать и переосмысливать накопленный исторический опыт в контексте всеобщей истории	<p>Д.ОПК. 1.1.1 Обладает знаниями системы ценностей национальной правовой традиции, уважительно и бережно относится к историческому наследию российского права.</p> <p>Д.ОПК. 1.1.2 Умеет сопоставлять политико- правовые явления и процессы прошлого с современными социально-политическими условиями, оценивать их с общечеловеческих позиций и</p>

	долга		<p>требований социальной практики.</p> <p>Д.ОПК. 1.1.3 Владеет навыками принимать правильные профессиональные решения с учетом существующих реалий политики и права.</p>
		<p>И.ОПК. 1.2 Способен проявлять гражданскую позицию, патриотизм, ответственное отношение к выполнению профессионального долга.</p>	<p>Д.ОПК. 1.2.1 Знает законодательство, регулирующее деятельность государственной службы.</p> <p>Д.ОПК. 1.2.2 Владеет навыками ответственно с патриотических позиций подойти к выполнению профессионального долга, учитывать социальные противоречия, национальные особенности и мировоззренческие разногласия в правоотношениях с гражданами.</p>
Ценностно - мотивационная ориентация	ОПК-2. Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности	И.ОПК. 2.1 Способен анализировать и оценивать влияние социально-значимых явлений, событий, процессов на ценностные и этические основы профессионально-служебной деятельности	<p>Д.ОПК. 2.1.1 Знает основные принципы, законы, значимость гуманистических ценностей для формирования этических основ профессионально-служебной деятельности.</p> <p>Д.ОПК. 2.1.2</p>

			<p>Умеет выполнять профессиональные задачи, ориентируясь на приоритеты правовой охраны в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения.</p> <p>Д.ОПК. 2.2.3 Владеет навыками продуктивных взаимоотношений в служебном коллективе и уважительного и внимательного общения с гражданами в соответствии с нормами служебного и общего этикета.</p>
		<p>И.ОПК. 2.2 Способен осознавать социальную значимость своей будущей профессии, иметь высокую мотивацию к выполнению профессиональной деятельности</p>	<p>Д.ОПК. 2.2.1 Осознает приоритетность решения профессиональных задач, связанных с правовой охраной социально значимых объектов</p> <p>Д.ОПК. 2.2.2 Умеет действовать с позиций сформированного мировоззрения сотрудника правоохранительного органа, обладающего</p>

			<p>чувством ответственности.</p> <p>Д.ОПК. 2.2.3 Владеет навыками принимать управленческие решения в интересах правовой охраны личности, общества и государства.</p>
Правотворческая деятельность	ОПК-3. Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области профессиональной деятельности	И.ОПК. 3.1 Способен критически оценивать законы и подзаконные нормативные акты	<p>Д.ОПК. 3.1.1 Знает принципы составления служебной документации нормативного характера</p> <p>Д.ОПК. 3.1.2 Выявляет несоответствия, противоречия и иные недостатки в тексте законов и подзаконных нормативных актов</p> <p>Д.ОПК. 3.1.3 Владеет навыками формирования нормативных документов и внесения изменений в действующее законодательство</p>
		И.ОПК. 3.2 Способен подготовить и оформить правовые документы в соответствии с правилами юридической техники	<p>Д.ОПК. 3.2.1 Знает правила юридической техники.</p> <p>Д.ОПК. 3.2.2 Умеет самостоятельно находить, изучать, структурировать и систематизировать необходимый</p>

			<p>материал для выработки концепции и основных положений нормативных правовых актов.</p> <p>Д.ОПК. 3.2.3 Владеет навыками поиска возможностей усовершенствования нормативных документов в области профессиональной деятельности.</p>
<p>Правоприменительная деятельность</p>	<p>ОПК-4. Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам</p>	<p>И.ОПК. 4.1 Обладает специализированным теоретическим знанием отраслей права</p>	<p>Д.ОПК. 4.1.1 Знает базовые понятия, задачи, принципы основных отраслей права, а также структуру и положения российского законодательства.</p> <p>Д.ОПК. 4.1.2 Умеет свободно оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать правовые явления.</p> <p>Д.ОПК. 4.1.3 Демонстрирует способность критически осмысливать правовые теории.</p>
		<p>И.ОПК. 4.2 Способен принять решение в рамках правового конфликта и совершить конкретные юридические действия для его разрешения</p>	<p>Д.ОПК.4.2.1 Обладает необходимой глубиной знаний для правильного толкования и интерпретации норм законодательства.</p>

			<p>Д.ОПК. 4.2.2 Умеет обобщать, анализировать и обосновывать свое решение по правовым вопросам, устно и письменно аргументировать свою позицию.</p> <p>Д.ОПК. 4.2.3 Владеет навыками юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p>
<p>Правоприменительная деятельность</p>	<p>ОПК-5. Способен составлять процессуальные и служебные документы</p>	<p>И.ОПК. 5.1 Способен составлять процессуальные документы</p>	<p>Д.ОПК. 5.1.1 Знает нормы процессуального законодательства, касающиеся подготовки и подачи юридических документов.</p> <p>Д.ОПК. 5.1.2 Умеет грамотно писать, используя юридическую технику письма и профессиональную юридическую терминологию.</p> <p>Д.ОПК. 5.1.3 Владеет навыками разработки искового заявления в суд, ходатайства, жалобы и иных документов правового характера.</p>
		<p>И.ОПК. 5.2. Способен составлять служебные документы</p>	<p>Д.ОПК. 5.2.1 Знает принципы поиска, анализа и отбора информации, необходимой для разработки и</p>

			<p>составления служебных документов.</p> <p>Д.ОПК. 5.2.2 Умеет алгоритмизировать и типизировать документацию для соблюдения архитектуры документа.</p> <p>Д.ОПК. 5.2.3 Владеет навыками разработки постановлений, запросов, заявлений и иных служебных документов.</p>
<p>Правоприменительная деятельность</p>	<p>ОПК-6. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовым и принципами и действующими нормативно-правовым и актами с учетом специфик и отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации</p>	<p>И.ОПК. 6.1. Способен применять фундаментальные знания по юриспруденции с учетом специфики отдельных отраслей права правовых явлений, правовых норм и правовых отношений.</p>	<p>Д.ОПК. 6.1.1 Знает нормы материального и процессуального права.</p> <p>Д.ОПК. 6.1.2 Умеет правильно и эффективно применять нормативные правовые акты, давать квалифицированные юридические консультации и принимать решения в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p>Д.ОПК. 6.1.3 Владеет навыками критического анализа различных правовых явлений, правовых норм и правовых</p>

			отношений.
		И.ОПК. 6.2 Способен выявлять проблемы правоприменительной практики и делать выводы относительно тенденций развития законодательства Российской Федерации	Д.ОПК. 6.2.1 З Знает способы и сущность применения основных нормативных правовых актов в различных отраслях материального и процессуального права. Д.ОПК. 6.2.2 Демонстрирует умение находить оптимальные пути получения необходимой информации о следственной и судебной практике, используя современные технологии. Д.ОПК. 6.2.3 Владеет навыками правильно интерпретировать существующие проблемы правоприменения и выработать предложения по совершенствованию норм законодательства.
Правоохранительная деятельность	ОПК-7. Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению	И.ОПК. 7.1 Обладает высоким уровнем профессионального правосознания	Д.ОПК. 7.1.1 Знает специфику правовых и этических требований к служебному поведению государственных и муниципальных служащих.

		<p>Д.ОПК. 7.1.2 Умеет определять круг нормативных правовых актов, подлежащих применению для регулирования конкретных общественных отношений с учетом руководящих указаний вышестоящих органов государственной власти.</p> <p>Д.ОПК. 7.1.3 Грамотно учитывает сложившуюся судебную и иную правоприменительную практику в сфере государственной и муниципальной службы.</p>
	<p>И.ОПК. 7.2. Способен выполнять должностные обязанности в точном соответствии с законодательством</p>	<p>Д.ОПК. 7.2.1 Знает нормы, регулирующие деятельность правоохранительных органов.</p> <p>Д.ОПК. 7.2.2 Умеет предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав.</p> <p>Д.ОПК. 7.2.3 Владеет навыками применять алгоритмы принятия управленческих решений в точном соответствии с законодательством и гибким подходом</p>

			к конкретной ситуации.
ОПК-8. Способен выявлять, пресекать преступления и административные правонарушения	И.ОПК. 8.1 Способен устанавливать факты совершения преступлений, определять меру ответственности и наказания виновных	Д.ОПК. 8.1.1 Знает понятие сопоставлять факты совершения преступлений, определять меру ответственности и наказания виновных	ОПК-8. Знает определения преступления, понятие и цели наказания. Д.ОПК. 8.1.2 Умеет квалифицировать преступления. Д.ОПК 8.1.3 Владеет навыками анализа правоприменительной практики и формирует суждения, основанные на знании соответствующих правоприменительных проблем.
		И.ОПК. 8.2 Способен устанавливать факты совершения административных правонарушений, определять меру ответственности и наказания виновных	Д.ОПК. 8.2.1 Знает законодательство об административных правонарушениях, факторы, способствующие их совершению. Д.ОПК.8.2.2 Умеет квалифицировать административные правонарушения. Д.ОПК. 8.2.3 Владеет навыками осуществлять производство по делам об административных правонарушениях.

		<p>И.ОПК. 8.3 Способен принимать в соответствии с законом меры, направленные на предупреждение, выявление и пресечение противоправной деятельности</p>	<p>Д.ОПК. 8.3.1 Знает особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий по выявлению и предупреждению правонарушений.</p> <p>Д.ОПК. 8.3.2 Умеет планировать и осуществлять деятельность по выявлению и предупреждению правонарушений.</p> <p>Д.ОПК. 8.3.3 Владеет навыками выявления, оценки и содействия пресечению противоправной деятельности.</p>
<p>ОПК-9. Правоохранительная деятельность</p>	<p>ОПК-9. Способен использовать технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия отдельных видов и групп преступлений</p>	<p>И. ОПК.9.1 Способен решать организационные и тактические задачи, возникающие в ходе подготовки и проведения следственных действий</p>	<p>Д.ОПК. 9.1.1 Знает общие положения тактики следственных действий.</p> <p>Д.ОПК. 9.1.2 Умеет сформулировать понятие, цель, виды, правовые основания и тактические условия проведения следственных действий.</p> <p>Д.ОПК. 9.1.3 Владеет навыками принимать обоснованные и реальные тактические решения в ходе подготовки и проведения следственных</p>

			действий.
		И.ОПК. 9.2 Способен принимать процессуальные решения при досудебном производстве в форме дознания	<p>Д.ОПК. 9.2.1 Знает нормы уголовного и уголовно-процессуального о права для производства дознания, порядок проведения дознания.</p> <p>Д.ОПК. 9.2.2 Умеет правильно применять нормы уголовного, уголовно-процессуального законодательства как при возбуждении уголовного дела, так и в ходе предварительного расследования преступлений, подследственных органам дознания.</p> <p>Д.ОПК. 9.2.3 Владеет навыками правильного оформления и составления процессуальных документов при производстве дознания.</p>
		И.ОПК. 9.3 Способен реализовывать оперативно розыскные мероприятия	<p>Д.ОПК. 9.3.1 Знает нормы законодательства об оперативно-розыскной деятельности.</p> <p>Д.ОПК. 9.3.2 Умеет осуществлять анализ полученной оперативной информации в целях ее</p>

			<p>использования при реализации оперативно-розыскных мероприятий.</p> <p>Д.ОПК. 9.3.3 Владеет навыками отражения результатов проведения опроса, проверочной закупки, наблюдения, обследования помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств, прослушивания телефонных переговоров и иных оперативно-розыскных мероприятий.</p>
<p>Правоохранительная деятельность</p>	<p>ОПК-10. Способен осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие, специальные средства, криминалистическую и специальную технику, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется</p>	<p>И.ОПК. 10.1 Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка</p>	<p>Д.ОПК. 10.1.1 Знает нормы и правила по использованию табельного оружия, специальных средств, применяемых в деятельности правоохранительных органов.</p> <p>Д.ОПК. 10.1.2 Умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан при осуществлении действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению</p>

	<p>подготовка специалистов, оказывать первую медицинскую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач</p>		<p>правонарушителей. Д.ОПК. 10.1.3 Владеет навыками использования табельного оружия, специальных средств, применяемых в деятельности правоохранительных органов.</p>
		<p>И.ОПК.10.2 Способен применять криминалистическую технику при производстве следственных и судебных действий</p>	<p>Д.ОПК. 10.2.1 Знает систему научных положений и основанных на них технических средств, приемов и методик, предназначенных для собирания и исследования доказательств. Д.ОПК. 10.2.2 Умеет обнаружить следы и другие источники информации. Д.ОПК. 10.2.3 Владеет навыками применения технических средств для решения задач уголовного судопроизводства.</p>
		<p>И.ОПК.10.3 Способен реализовывать физические качества в процессе решения служебных задач</p>	<p>Д.ОПК. 10.3.1 Знает роль физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности. Д.ОПК. 10.3.2 Умеет использовать систему практически</p>

		<p>умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности.</p> <p>Д.ОПК. 10.3.3 Владеет навыками развития физической силы и качеств, соединения их с профессиональными навыками и умениями.</p>
		<p>И.ОПК.10.4. Способен оказывать первую медицинскую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач</p> <p>Д.ОПК.10.4.1 Знает способы и методы оказания доврачебной помощи, алгоритм неотложных действий по обеспечению личной безопасности и безопасности граждан</p> <p>Д.ОПК. 10.4.2 Умеет оказать первую медицинскую помощь гражданам, пострадавшим от преступлений и несчастных случаев.</p> <p>Д.ОПК. 10.4.3 Владеет методами прогнозирования возникновения опасных ситуаций; приемами нейтрализации</p>

			вредных для человека воздействий
Правоохранительная деятельность	ОПК-11. Способен применять методы психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическим и методами, средствами и приемами	И.ОПК. 11.1. Способен к позитивному общению в процессе профессиональной деятельности и выстраивания профессиональных взаимодействий	Д.ОПК. 11.1.1 Знает психологические основы профессионального общения, причины и психологические основы предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности. Д.ОПК. 11.1.2 Умеет использовать принципы, законы и методы психологии для решения социальных и профессиональных задач. Д.ОПК. 11.1.3 Демонстрирует навыки конструктивного взаимодействия в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами служебного и общего этикета.
		И.ОПК. 11.2 Способен к ведению согласованных, умелых, решительных и слаженных действий в условиях любой, в том числе экстремальной, обстановки	Д.ОПК. 11.2.1 Знает основы использования огнестрельного оружия, специальных средств и физической силы, действий в различных, в том

			<p>числе в сложных и экстремальных условиях.</p> <p>Д.ОПК. 11.2.2 Умеет находить и использовать социально значимую информацию, необходимую для решения профессиональных задач в любых условиях.</p> <p>Д.ОПК.11.2.3 Владеет навыками в сложных и экстремальных условиях проявить профессионально-нравственные качества личности.</p>
Профилактическая деятельность	ОПК-12. Способен осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	И.ОПК. 12.1 Способен осуществлять научное прогнозирование основных тенденций развития преступности, применять меры ее предупреждения	<p>Д.ОПК. 12.1.1 Знает ключевые концепции, объясняющие преступность, основные направления и способы противодействия преступности.</p> <p>Д.ОПК. 12.1.2 Умеет разрабатывать планы и программы борьбы с преступностью.</p> <p>Д.ОПК. 12.1.3 Владеет навыками анализа преступности, ее исследования и прогнозирования.</p>
		И.ОПК. 12.2	Д.ОПК. 12.2.1

		Способен осуществлять профилактику, предупреждение коррупционных правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знает международно-правовые и национальные основы предупреждения квалификации коррупционных преступлений и иных правонарушений. Д.ОПК. 12.2.2 Умеет принимать юридически грамотно решения при выявлении правонарушений, связанные с коррупцией. Д.ОПК. 12.2.3 Владеет навыками выявления коррупционных правонарушений, причин и условий, способствующих их совершению, осуществлением мер по их предупреждению.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-13. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	И.ОПК. 13.1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	Д.ОПК.13.1.1 Знает и понимает принципы работы современных информационных технологий. Д.ОПК. 13.1.2 Владеет навыками работы с современными информационными технологиями
		И.ОПК. 13.2 Способен использовать современные	Д.ОПК. 13.2.1 Умеет реализовывать принципы работы

		информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
			Д.ОПК. 13.2.2 Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Дескрипторы индикаторов
Правоохранительный Правоприменительный	ПК-1. Способен анализировать складывающуюся на обслуживаемой территории об объектах оперативную обстановку и принимать юридически и тактически грамотные, своевременные решения	ПК-1.1 Способен анализировать складывающуюся на обслуживаемой территории об объектах оперативную обстановку и принимать юридически и тактически грамотные, своевременные решения	ПК-1.1.1 Знает: методику анализа и оценки складывающейся на обслуживаемой территории и объектах оперативную обстановку. ПК-1.1.2 Умеет: анализировать складывающуюся на обслуживаемой территории и объектах оперативную обстановку. ПК-1.1.3 Владеть: навыками осуществления мероприятий по оперативному обслуживанию территорий, объектов,

			линий работы
		ПК-1.2 Способен анализировать складывающуюся на обслуживаемой территории об объектах оперативную обстановку и принимать юридически и тактически грамотные, своевременные решения	ПК-1.2.1 Знает: организацию и тактику оперативного обслуживания территорий, объектов, линий работы. ПК-1.2.2 Умеет: организовывать и осуществлять оперативное обслуживание территорий, объектов, линий работы. ПК-1.1.3 Владеет: навыками проведения оперативно-розыскных мероприятий, направленных на обеспечение безопасности защищаемых лиц.
Правоприменительный	ПК-2 Способен соблюдать основные требования законов и иных нормативно-правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению при ведении правоохранительной деятельности	ПК-.2.1 Способен соблюдать основные требования законов и иных нормативно-правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению при ведении правоохранительной деятельности	ПК-2.1.1 Знает: виды коррупционного поведения ПК-2.1.2 Умеет: выявлять признаки коррупционного поведения ПК-2.1.3 Владеет: навыками формирования антикоррупционной профессиональной этики
		ПК-.2.2 Способен соблюдать основные требования законов и иных нормативно-правовых актов,	ПК-2.2.1 Знает: содержание нормативных требований к должностным обязанностям по обеспечению

		<p>нетерпимо относиться к коррупционному поведению при ведении правоохранительной деятельности</p>	<p>законности и правопорядка</p> <p>ПК-2.2.2 Умеет: ориентироваться в системе законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоохранительную деятельность по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p> <p>ПК-2.2.3 Владеет: Навыками принятия решения по выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;</p>
<p>Оперативно-служебный Правоохранительный</p>	<p>ПК-3 Способен тактически грамотно руководить оперативно-розыскными мероприятиями</p>	<p>ПК-3.1 Способен тактически грамотно руководить оперативно-розыскными мероприятиями</p>	<p>ПК-3.1.1 Знает: основания и порядок проведения оперативно-розыскных мероприятий и следственных действий.</p> <p>ПК-3.1.2 Знает: особенности проведения оперативно-розыскных мероприятий и следственных действий по запросам, поступившим от компетентных органов</p>

		<p>и должностных лиц иностранных государств, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, международными соглашениями или на основе принципа взаимности.</p> <p>ПК-3.1.2 Умеет: осуществлять взаимодействие со следственными подразделениями, органами дознания, дознавателями, судами, компетентными органами и должностными лицами иностранных государств, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, международными соглашениями или на основании принципа взаимности.</p> <p>ПК-3.1.3 Владеет: навыками составления планов в рамках оперативно-розыскного производства, направленных на раскрытие преступлений.</p>	
		ПК-3.2 Способен тактически грамотно	ПК-3.2.1 Знает: криминалистически значимые сведения,

		<p>руководить оперативно-розыскными мероприятиями</p>	<p>цели, задачи, способы и средства применения технико-криминалистических средств и методов; основы проведения отдельных следственных действий; организацию раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.</p> <p>ПК-3.2.2 Умеет: применять криминалистически значимые сведения, ставить цели и задачи, определять и наполнять конкретным содержанием технико-криминалистические средства и методы; проводить отдельные следственные действия; организовывать деятельность по раскрытию и расследованию отдельных видов и групп преступлений.</p> <p>ПК-3.2.2 Владеет: навыками применения криминалистически значимых сведений, реализации целей и задач, выбора и применения технико-криминалистических средств и методов; проведения отдельных следственных действий; организации раскрытия и</p>
--	--	---	--

			расследования отдельных видов и групп преступлений
--	--	--	--

Совокупность компетенций, установленных программой специалитета, обеспечивают выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в области профессиональной деятельности и не менее чем в одной сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности всех типов, указанных в абзаце первом пункта 1.13 ФГОС ВО, а также может обеспечивать выпускнику способность решать задачи профессиональной деятельности одного или нескольких типов, указанных в абзаце втором пункта 1.13 ФГОС ВО.

1.2. Перечень трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников Образовательная программа разработана с использованием квалификационных характеристик, содержащихся в нормативных правовых актах

Выпускник готовится к выполнению следующих трудовых/профессиональных функций:

№ п/п	Наименование нормативного документа	Наименование трудовых/профессиональных функций
	Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный Постановлением Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 августа 1998 г. № 37 Справочник востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, в том числе требующих среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты от 02 ноября 2015 г. № 832	Обеспечение законности в деятельности хозяйствующих субъектов, защита их прав и интересов
	Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Надзор за соблюдением Конституции Российской Федерации и за исполнением законов, надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина, надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие, надзор за исполнением законов судебными приставами, надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и применяющих назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу, уголовное преследование в соответствии со своими полномочиями, координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, возбуждение дел об административных правонарушениях и проведение административного расследования в соответствии с установленными законодательством полномочиями
	Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»	Осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочий в сфере уголовного судопроизводства

Федеральный закон от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»	Обеспечение защиты жизни, здоровья, прав и свобод граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства для противодействия преступности, охраны общественного порядка, собственности и для обеспечения общественной безопасности
Федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Осуществление оперативно-розыскной деятельности в целях выявления, предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений, обеспечения собственной безопасности; пресечение административных правонарушений и осуществление производства по делам об административных правонарушениях в соответствии с определенными законодательством полномочиями

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО специалитета по специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность», специализация: «Оперативно-розыскная деятельность»

4.1. Структура программы и объем по блокам.

Структура программы специалитета		Объем программы специалитета и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	210
Блок 2	Практика	Не менее 24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9 .
Объем программы специалитета		300

4.2. Блок 1. Дисциплины (модули)

ОПОП ВО предусматривает 73 дисциплины (модуля). В соответствии с ФГОС ВО, программа специалитета обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, иностранному языку, теории государства и права, конституционному праву России, административному праву, истории государства и права России, истории государства и права зарубежных стран, гражданскому праву, гражданскому процессуальному праву (гражданскому процессу), уголовному праву, уголовно-процессуальному праву(уголовному процессу), экологическому праву, финансовому праву, криминалистике, криминологии, правоохранительным органам, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа специалитета обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в рамках **Блока 1** «Дисциплины (модули)»; в объеме 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы специалитета, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме

обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном ФГБОУ ВО СОГУ: Б1.В.34 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту

Для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

При разработке программы специалитета обучающимся обеспечивается возможность освоения и факультативных дисциплин (модулей):

ФТД.01 Закон об образовании

ФТД.02 Проблемы уголовной ответственности несовершеннолетних

ФТД.03 Осетинский язык и культура речи

ФТД.04 Осетинский язык (базовый)

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы специалитета.

4.3. Блок 2. Практика

В Блок 2 «Практика» входят:

Б2.О.01(У) Учебная практика (Ознакомительная)

Б2.О.02(Н) Научно-исследовательская работа

Б2.О.03(П) Производственная практика (Правоохранительная)

Б2.О.04(Пд) Преддипломная практика

Программа практики включает в себя: указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик проводится с учетом состояния здоровья и требований по доступности.

НИР проводится на кафедре, осуществляющей подготовку юристов. Сроки и продолжительность проведения НИР устанавливаются в соответствии с учебными планами и календарным графиком учебного процесса.

4.4. Блок 3. Государственная итоговая аттестация.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Программа государственной итоговой аттестации (прилагается к ОПОП) включает требования к выпускным квалификационным работам (объему, структуре, оформлению, представлению), порядку их выполнения, процедуру защиты выпускной квалификационной работы, критерии оценки результатов, а также программу, порядок проведения и критерии оценивания государственного экзамена.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план и подготовивший выпускную квалификационную работу.

4.5. Учебный план подготовки специалиста

Рабочий учебный план по соответствующей специальности оформляется в виде приложения к ОПОП. В учебном плане отображается логическая последовательность освоения входящих в ОПОП учебных дисциплин, практик, НИР, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается распределение дисциплин по семестрам (с указанием их трудоемкости в каждом семестре), общая трудоемкость практик, НИР, государственной итоговой аттестации в зачетных единицах и в часах.

Требования к учебному плану, порядок разработки, согласования и утверждения, внесения изменений регламентируется Положением о порядке разработки Учебных планов в ФГБОУ ВО СОГУ им. К.Л. Хетагурова.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе специалитета, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей, и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

4.6. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВО и входит в состав учебного плана.

Календарный учебный график прилагается (Приложение 1).

4.7. Рабочие программы дисциплин

Рабочая программа дисциплины является одним из основных документов основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность,

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) определяют цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, результаты обучения по дисциплине (модулю), соотношенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями), структура и содержание дисциплины, образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.

Рабочие программы дисциплин разрабатываются по каждой учебной дисциплине учебного плана по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, в том числе включая дисциплины по выбору обучающихся.

Рабочие программы дисциплин разрабатываются по форме, утвержденной методическим советом университета и оформляются в виде приложения к ОПОП.

Рабочие программы дисциплин размещаются в электронном виде в электронной информационно-образовательной среде Университета.

В состав материалов основной профессиональной образовательной программы высшего образования по специальности входят аннотации рабочих программ всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося.

Аннотация рабочей программы дисциплины – краткое изложение содержания и планируемых результатов освоения дисциплины.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность размещаются в открытом доступе на официальном сайте Университета для предоставления обучающимся возможности ознакомиться с краткой характеристикой содержания учебной дисциплины.

4.8. Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской деятельности и государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университет создает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций и формируются в соответствии с нормативной базой университета.

Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, для письменных работ, контрольных работ, подготовки докладов, рефератов, сообщений, зачетов и экзаменов; тесты, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы: описание показателей и критериев оценивания компетенций, типовые вопросы и задания, иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы. Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, государственной аттестации приведены в программах дисциплин (модулей), практик, НИР, ГИА соответственно.

4.9. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе и государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют собой комплект методических рекомендаций, указаний, материалов по дисциплине (модулю, практике, НИР, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики), используемыми образовательными технологиями и формами организации учебного процесса.

Организационно-методические материалы позволяют обучающимся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимся содержания дисциплины (модуля, практики, НИР, ГИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО

5.1. Общесистемные требования к реализации программы специалитета

Ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО вуза формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по специальности, действующей нормативной правовой базой.

Ресурсное обеспечение ОПОП вуза определяется как в целом по ОПОП, так и по

циклам дисциплин, включает в себя:

- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), в том числе криминалистической и специальной техникой, табельным оружием, специальными средствами и другими материально-техническими средствами, необходимыми для осуществления специальной профессиональной подготовки обучающихся.

Университет оборудован:

- фотолaborаторией (laborаторией цифровой фотографии);
- центром (классом) деловых игр;
- кабинетами:
 - криминалистики;
 - информатики (компьютерные классы);
 - иностранных языков;
 - специальной техникой;
 - огневой подготовки;
 - тактико-специальной (военно-профессиональной или специальной профессиональной) подготовки;
 - первой медицинской помощи.
- криминалистическими и другими полигонами для отработки навыков служебной деятельности;
- тиром (для стрельбы из табельного оружия);
- криминалистическими полигонами для отработки навыков служебной деятельности;
- выделенными помещениями (классами, аудиториями) для проведения учебных занятий, в ходе которых до обучающихся доводятся сведения, составляющие государственную тайну;
- библиотекой;
- специальной библиотекой (библиотека литературы ограниченного доступа) при реализации программы специалитета, содержащей сведения ограниченного доступа.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным

системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета (nosu@nosu.ru) обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы специалитета с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе и (или) синхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды университета соответствует законодательству Российской Федерации, в том числе ФЗ от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; ФЗ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и др.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.2. Кадровое обеспечение

Реализация программы специалитета обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы специалитета на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации соответствует квалификационным требованиям, установленным квалификационных справочниках и профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 1 процента численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и

(или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 50 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) и участвующих в реализации основных образовательных программ высшего образования, должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

В числе педагогических работников с ученой степенью доктора наук и (или) ученым званием профессора могут учитываться преподаватели военно-профессиональных дисциплин (модулей), специальных профессиональных дисциплин (модулей) с ученой степенью кандидата наук, имеющие или государственные (ведомственные) награды, или государственные (отраслевые) почетные звания, или государственные премии.

5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и при необходимости обновляется).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд университета обеспечивает обучающихся печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин и практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и при необходимости обновляется.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.4. Финансовое обеспечение

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ специалитета и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие универсальных (социально-личностных) компетенций выпускников

Социокультурная среда университета представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие универсальных компетенций обучающихся.

Воспитательная деятельность и внеучебная общекультурная работа в университете организована по ряду направлений:

1) «Гражданско-патриотическое воспитание». Организовываются и проводятся праздничные мероприятия, посвященные государственным праздникам, памятным датам истории России: дню защитника Отечества; дню Победы и др. Проводятся открытые лекции, концерты, военно-спортивные игры, кинопоказы. Студенты принимают активное участие в акциях и конкурсах, посвященных Великой Отечественной войне – «Бессмертный полк», «Час памяти», «Вечный огонь Победы» и др.

2) «Творческое воспитание». Осуществляется реализация творческих способностей обучающихся в творческих коллективах СОГУ: ансамбль народного танца «Иристон», Лига КВН, центр молодежного инновационного творчества FabLab Алания и др. Проводятся мастер-классы по изобразительному искусству преподавателями факультета искусств. Студенты принимают участие в ежегодных фестивалях «Студенческая весна» и «Зеленое яблоко».

3) «Культурно-нравственное воспитание». Значительный вклад в воспитательную работу вносят воспитательный отдел, музеи, культурные центры и Научная библиотека университета, на базе которых регулярно проводятся книжные выставки, курсы языковой подготовки, литературно-музыкальные композиции, способствующие культурному развитию личности обучающегося и профилактике негативных социальных явлений. В университете действует просветительский проект «Лекториум».

4) «Социальное взаимодействие». Осуществляется участие обучающихся СОГУ в волонтерских отрядах и регулярных акциях «День донора». В университете успешно действует студенческая команда эко-движения SANSARA.

5) «Психологическое воспитание». Ведется активная работа и осуществляется деятельность по следующим направлениям: психологическое просвещение, комплексная работа по социально-психологической адаптации студентов-первокурсников и др.

6) «Физическое воспитание». Значительный вклад в физическое воспитание вносит студенческий спортивный клуб «Атлант». Организуется межфакультетские спартакиады по различным видам спорта, учебно-практические экспедиции студентов университета в горные ущелья Северной Осетии. Работают секции по игровым видам спорта, борьбе, тяжелой атлетике, гимнастике, аэробике, шахматам, горному туризму. Работает спортивно-оздоровительный комплекс с бассейном «Дельфин».

7) «Студенческое самоуправление». Особое значение в СОГУ придается развитию студенческого самоуправления, в котором важную роль играет Студенческий совет СОГУ. Представители Студсовета есть на каждом факультете и в каждом общежитии. Студенческое самоуправление в СОГУ рассматривается как: условие реализации творческой активности и самостоятельности в учебно-познавательном, научно-профессиональном и культурном отношении; реальная форма студенческой демократии с соответствующими правами, возможностями и ответственностью; средство (ресурс) социально-правовой самозащиты.

Студенческое самоуправление в СОГУ призвано помочь студентам реализовать права и свободу, вовлечь их в обсуждение и решение важнейших вопросов деятельности вуза, развивать инициативу и самостоятельность студентов, повышать ответственность за качество знаний и социальное поведение будущих специалистов. Деятельность всех органов студенческого самоуправления направлена на содействие повышению успеваемости и укрепления учебной дисциплины студентов, реализацию их профессиональных и социальных интересов, творческого потенциала и общественно-значимых инициатив, на демократизацию внутривузовской жизни, формирование активной жизненной позиции студентов, создание благоприятного социально-психологического климата в студенческой среде.

Важная роль в общекультурном развитии обучающихся отведена Первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов СОГУ, которая объединяет студентов для реализации актуальных задач. К таким задачам относятся: защита профессиональных, трудовых, социально-экономических прав и интересов членов профсоюза правовой и социальной защитой; ведение переговоров с администрацией университета, заключение коллективного договора и его реализация, оказание материальной и консультационной помощи членам профсоюза и др.

В университете функционирует Центр довузовской подготовки и трудоустройства выпускников, который проводит информационно-аналитическую и профориентационную работу, осуществляет временную занятость студентов и трудоустройство выпускников.

Равноправными субъектами воспитательного пространства Северо-Осетинского государственного университета являются администрация, профессорско-преподавательский состав, студенты. При этом ведущая роль в формировании воспитательного пространства вуза отводится ректорату, заместителям деканов факультетов по воспитательной работе, кураторам учебных групп, органам студенческого самоуправления.

Университет бережно хранит свою историю и историю родного края, уникальные археологические коллекции представлены в экспозициях «Музея древностей Алании».

На уровне факультетов воспитательная работа со студентами проводится на основе плана учебно-воспитательной работы. Для координации и организации этой работы на факультете назначается заместитель декана по воспитательной работе из числа профессорско-преподавательского состава. На уровне кафедры для организации воспитательной работы со студентами академических групп назначается куратор группы.

Для проживания обучающихся и сотрудников университет имеет благоустроенные общежития (общежитие №1 на 240 мест, общежитие №2 на 96 мест), расположенные в непосредственной близости от учебно-лабораторных корпусов. Для организации питания студентов имеются столовые и буфеты. Квалифицированную медицинскую помощь и консультации специалистов студенты получают в здравпункте СОГУ. Здесь регулярно проводятся санитарно-просветительные, лечебно-профилактические, противоэпидемические мероприятия, флюорографическое и другие обследования.

В университете неукоснительно соблюдается принцип выделения материальной помощи всем малообеспеченным и нуждающимся студентам. Организована социальная поддержка обучающихся в университете (дети-сироты, дети-инвалиды, иногородние студенты, студенческие семьи). Студенты университета поощряются рядом именных стипендий, действует утвержденная система премирования студентов.

На сайте университета организована возможность задать вопрос руководству вуза, что позволяет своевременно решать многие проблемы.

В вузе создана социокультурная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции обучающегося, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Информация о проведении внеучебной работы размещается на сайте университета.

Активно в этом направлении используются социальные сети.

7. Требования к применяемым механизмам оценки системы качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета по данному направлению подготовки определяется в рамках системы внутренней оценки и включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся. Государственная итоговая аттестация в качестве обязательных государственных аттестационных испытаний включает сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы.

В целях совершенствования программы специалитета организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников организации.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности по программе специалитета проводится в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования Университета, утвержденного приказом ректора А.У. Огоева от 07.12.2018 г. № 350.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе специалитета обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества реализации ОП по данному направлению подготовки определяется в ходе следующих мероприятий:

- рецензирование образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы специалитета и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет;
- оценивание профессиональной деятельности специалиста работодателями в ходе прохождения практики.

8. Содержание и организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание и организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, наличием времени на подготовку, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями слуха и речи, с ограниченными возможностями зрения и ограниченными возможностями опорно-двигательной системы могут получить образование в Университете по очной или заочной формам обучения, индивидуально или с использованием дистанционных образовательных технологий.

При выборе мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывается состояние здоровья и требования по доступности.

Университет обеспечивает создание безбарьерной образовательной среды для инвалидов и студентов с ОВЗ в Университете, а также обеспечение организации образовательного процесса специальными средствами:

- архитектурная доступность;
- материально-техническое оснащение учебного процесса, с учетом особых образовательных потребностей;
- формирование комфортной психологической среды, позволяющей обучающимся с ОВЗ и инвалидам комфортно чувствовать себя в Университете;
- доступ инвалидов и студентов с ОВЗ новым информационно-коммуникационным технологиям и системам, включая Интернет;
- коррекция поведения студентов с ОВЗ, инвалидов и студентов с нормальным развитием в условиях Университета;
- обеспечение доступа инвалидов к местам отдыха и занятий спорта.

Для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата при наличии студентов с ОВЗ данного типа и нуждающихся в создании специальных условий, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, буфет, туалетные и другие помещения Университета, а также их пребывания в указанных помещениях.

Денежное обеспечение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Лист актуализации ОПОП ВО

Изменения в ОПОП ВО одобрены на заседании Совета юридического факультета 31.08.2023 г., протокол № 1.

Председатель Совета факультета

Ф. В. Кесаева