

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Теория и практика делового общения»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Теория и практика делового общения» Б1.О.02 относится к обязательной части Блок 1.Дисциплины (модули) ОПОП магистратуры по направлению подготовки по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

2. Объем дисциплины: 3 зачетные единицы.

3. Содержание дисциплины: Содержание дисциплины «Теория и практика делового общения» предполагает изучение основных характеристик делового общения, общения как инструмента деловой этики, структуры делового общения, этики профессионального поведения и др.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

5. Форма контроля: зачет.

6. Разработчик: доцент, к.ю.н., Джикаева Ф. З.