

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)»

Направление 45.03.01 Фиолология

Русская литература /Русский язык

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения - очная

Владикавказ 2020

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению (специальности) 45.03.01 Филология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 г., №947, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 45.03.01 Филология, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» (протокол № 09 от 30 апреля 2020 г.).

Составитель: к.ф.н., доцент кафедры иностр. языков для неязыковых специальностей Гутиева М.Т.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры иностранных языков для неязыковых специальностей.

(протокол от «18» марта 2020 г. № 07)

Зав. каф. \_\_\_\_\_ Дж.М. Дреева

Одобрена советом факультета русской филологии

(протокол от «23» марта 2020 г. № 06)

Председатель совета факультета \_\_\_\_\_ И. Б. Толасова

### 1. Структура, и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 ч.)

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Курс	1	-
Семестр	1, 2	-
Лекции	-	-
Практические (семинарские) занятия	36 ч, 36 ч	-
Лабораторные занятия	-	-
Консультации	-	-
Итого аудиторных занятий	90 ч	-
Самостоятельная работа	54 ч, 54 ч.	-
Контрольные работы	-	-
	Форма контроля	-
Экзамен	-	-
Зачет	1,2 семестр	-
Общее количество часов	180 ч	-

### 2. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык/английский» является достижение студентами коммуникативной компетенции, т.е. готовности и способности осуществлять иноязычное общение в сфере профессиональной деятельности в единстве всех его функций: информационной, регулятивной, эмоционально-оценочной (ценностно-ориентационной) и этикетной. Реализация этих функций предполагает решение определённых коммуникативных задач и формирование основных коммуникативных умений. Развитие коммуникативных умений в основных видах речевой деятельности происходит в процессе формирования всех составляющих коммуникативной компетенции и в процессе обучения решению различных видов коммуникативных задач.

Содержательная часть дисциплины строится на базовых знаниях иностранного языка студента. В учебной дисциплине изучается лексико-грамматический минимум по специальности в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной деятельности, исследуются особенности профессионального общения на иностранном языке, приобретаются необходимые навыки профессионального общения на иностранном языке.

В результате изучения курса студент приобретает умение читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности, необходимые навыки профессионального общения на иностранном языке.

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата Б1.Б.01 Обязательная часть блока 1 Дисциплины (модули).

Курс «Иностранный язык» включен в цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин Федерального компонента государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология и является обязательным учебным курсом. Данная программа предназначена для студентов, имеющих необходимый уровень знаний, умений и компетенций, полученных на базе программы средней общеобразовательной школы в процессе изучения дисциплины «Иностранный язык/английский», ориентирована на студентов 2 курса нормативного курса обучения иностранному (английскому) языку по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника и составлена в соответствии с требованиями государственной типовой программы по иностранным языкам. Программа содержит профессионально-ориентированный иноязычный материал, необходимый для формирования иноязычной компетенции во всех видах речевой деятельности в области данной специальности.

## **Предварительные компетенции**

В условиях модернизации образования абитуриент должен обладать следующими ключевыми образовательными компетенциями, которые дают возможность для формирования учащегося как субъекта учебной деятельности и воспитания его личности:

### **1. Ценностно-смысловая компетенция:**

- способен видеть и понимать окружающий мир, ориентироваться в нем;
- осознает свою роль и предназначение;
- умеет выбирать целевые и смысловые установки для своих действий и поступков;
- умеет принимать решения.

### **2. Общекультурная компетенция:**

- обладает познаниями и опытом деятельности;
- способен понять особенности национальной и общечеловеческой культуры;
- знает духовно-нравственные основы жизни человека и человечества, отдельных народов;
- обладает познаниями культурологических основ семейных, социальных, общественных явлений и традиций;
- осознает роль науки и религии в жизни человека, их влияние на мир;
- владеет эффективными способами организации свободного времени.

### **3. Учебно-познавательная компетенция:**

- имеет навыки самостоятельной познавательной деятельности, включающей элементы логической, методологической, общеучебной деятельности;
- владеет креативными навыками продуктивной деятельности;
- имеет навыки получения знаний непосредственно из реальности;
- владеет приемами действий в нестандартных ситуациях;
- владеет эвристическими методами решения проблем.

### **4. Информационная компетенция:**

- умеет самостоятельно искать, анализировать, преобразовывать, сохранять и передавать информацию при помощи реальных объектов (телевизор, магнитофон, телефон, факс, компьютер, принтер, модем, копир) информационных технологий (аудио-видеозапись, электронная почта, СМИ, Интернет).

### **5. Коммуникативная компетенция:**

- знает необходимые языки;
- способен взаимодействовать с окружающими и удаленными людьми и событиями;
- имеет навыки работы в группе;
- владеет различными социальными ролями в коллективе;
- умеет представить себя, написать письмо, анкету, заявление, задать вопрос, вести дискуссию и др.

### **6. Социально-трудовая компетенция:**

- владеет минимально необходимыми для жизни в современном обществе навыками социальной активности и функциональной грамотности.

### **7. Компетенция личностного самосовершенствования:**

- владеет необходимыми навыками физического, духовного и интеллектуального саморазвития;
- осознает потребность в эмоциональной саморегуляции и самоподдержке;
- владеет способами деятельности в собственных интересах и возможностях;
- стремится к непрерывному самопознанию;
- развивает необходимые современному человеку личностные качества;
- формирует психологическую грамотность;
- владеет культурой поведения.

**Для освоения данной учебной дисциплины (УД) студент должен:**

#### **Знать:**

- основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний); основные способы словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия);

- основные нормы речевого этикета (реплики-клише, наиболее распространенная оценочная лексика), принятые в стране изучаемого языка;
- признаки изученных грамматических явлений (видо-временных форм глаголов, модальных глаголов и их эквивалентов, артиклей, существительных, степеней сравнения прилагательных и наречий, местоимений, числительных, предлогов);

**Уметь:**

- вести беседу в стандартных ситуациях общения, опираясь на изученную тематику и усвоенный лексико-грамматический материал;
- рассказать о себе, своей семье, своих интересах и планах на будущее, сообщить краткие сведения о своей стране и стране изучаемого языка;
- читать и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов, относящихся к разным коммуникативным типам речи (сообщение, рассказ);
- писать личные письма, употребляя формулы речевого этикета, принятые в странах изучаемого языка;

**Владеть способами познавательной деятельности:**

- ориентироваться в иноязычном письменном и аудиотексте: определять его содержание по заголовку, выделять основную информацию;
- использовать двуязычный словарь;
- использовать переспрос, перифраз, синонимичные средства в процессе устного и письменного общения на иностранном языке.

**4. Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля))**

В результате освоения дисциплины студенты должны овладеть следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5).

Общим средством контроля является введенная в университете балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов специалитета и направлений бакалавриата.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- нормы произношения; лексику иностранного языка общеупотребительного, делового, терминологического и профессионального содержания; типовые способы построения высказываний в устной и письменной речи (ОК-5).

**Уметь:**

- осуществлять коммуникацию с зарубежными партнерами; переводить научно-техническую литературу и документацию по вопросам, связанным с профессиональной деятельностью (ОК-5).

**Владеть:**

- навыками чтения, аудирования, разговорной речи, письма в профессиональной области (ОК-5).

## 5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

### 1 курс (1 семестр) Очная форма

Номер недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
		л	пр	Содержание	Часы		min	max		
1	Grammar: Personal pronouns, to be, Introducing oneself, polite forms and phrases  My University, Cambridge,	-	2	My University Studies	2	Беседа по теме Проверка дом.задан ия Дискуссия			OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]
2	My UniversityGeneral Questions Environment Protection Must Be Global.	-	2	I am a First- Year Student	-	Проверка домашнего задания Мозговой штурм			OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]
3	Grammar: Alternative Questions, Tag Questions, Special Questions  Text: Pollution	-	2	My Dream Work	2	Беседа по теме Проверка дом.задан ия Дискуссия			OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]
4	Grammar: Articles, Geographical names, Plurals  Text: Ecological Problems of Big Cities	-	2	Active Voice Passive Voice	-	Устный опрос Беседа по теме			OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

5	Grammar: Basic forms of the verb, Gerund Offering help, assistance  Text: London, its History and Development	-	2	Writing a Letter	2	Беседа по теме			OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]
6	Grammar: Modal verbs, Simple Future Tense  Text: At the Institute	-	2	Articles	-	Беседа по теме Проверка дом. задания Дискуссия			OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]
7	Grammar: Pronouns (personal, possessive), Prepositions  Text: Electricity	-	2	Four Basic Operations of Arithmetic	2	Проверка домашнего задания Беседа по теме			OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]
8	Text: Solar Light by Night	-	2	Ecological Problems in my Home Town	-	Устный опрос Беседа по теме			OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]
9	Grammar: Adverbs of frequency, Adjectives  Text: Non-traditional Renewable Sources of Energy	-	2	Pollution	2	Проверка домашнего задания Мозговой штурм			OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]
10	Текущий контроль успеваемости						0	25	OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]
	1 рубежная контрольная работа						0	25	OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]
11	Grammar: Numerals,	-	2	The Problem of Clean Water in	2	Беседа по теме			OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

	Decimals, Participles I, II  Text: Save the Planet. The Perfect Tenses.			your Town						
<b>12</b>	Grammar: Past Indefinite Tense vs. Present Perfect Tense  Text: Television	-	2	Making a report: The UK	-	Устный опрос Беседа по теме			<b>OK-5</b>	[1], [2], [3], [6],[9]
<b>13</b>	Grammar: Indefinite sentences, verbs of like and dislike  Text: The Life of a Student	-	2	Word Formation	2	Устный опрос			<b>OK-5</b>	[1], [2], [3], [6],[9]
<b>14</b>	Grammar: The Complex Sentences  Text: Telegraph	-	2	The Verb 'to have'	-	Проверка домашнего задания Мозговой штурм			<b>OK-5</b>	[1], [2], [3], [6],[9]
<b>15</b>	Grammar: Revision of tenses (Indefinite, Perfect), Present, Past, Futures Continuous Tense  Text: Telephone	-	2	The Verb 'to be'	2	Устный опрос Беседа по теме			<b>OK-5</b>	[1], [2], [3], [6],[9]
<b>16</b>	Grammar: Passive voice  Text: Talking via Space	-	2	Grammar Revision	-	Устный опрос Беседа по теме			<b>OK-5</b>	[1], [2], [3], [6],[9]
<b>17</b>	Grammar: Intonation of special questions; countable and	-	2	Grammar Revision	2	Беседа по теме Проверка			<b>OK-5</b>	[1], [2], [3], [6],[9]



Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

	uncountablenouns.  Text: Is there an End to the Computer Race?					домашнег о задания Мозговой штурм				
18	Grammar: Nouns and adjectives ; prefix <i>under-</i>  Text : Computers Concern You	-	2		-	Устный опрос Беседа по теме			OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]
19	Grammar: Revision of articles, pronouns <i>few, some</i> ; compound nouns.  Text: The Library of Congress	-	2		-	Устный опрос Беседа по теме			OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]
20	Текущий контроль успеваемости						0	25	OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]
	2 рубежная контрольная работа						0	25	OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]
	ИТОГО		36		18		0	100		

### 1 курс (2 семестр) Очная форма

Номер недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа Студентов		Формы контроля	Количество баллов		Компетенции	Литература
		л	пр	Содержание	Часы		min	max		
1	Grammar: Revision of the Present/Past/Future Indefinite Tenses.  Text: Digital Watch	-	2	The History of Television Development	4	Беседа по теме Мозговой штурм			OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]
2	Grammar: Revision of Present/Past/Future Continuous Tenses.  Text: Made in Space	-	2	Future Development of Television	4	Беседа по теме Проверка домашнего задания Мозговой штурм			OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]
3	Grammar: Revision of the studied material.  Text: Composite Ceramics	-	2	The Impact of Television on our Life	4	Беседа по теме Проверка домашнег о задания			OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]
4	Grammar: The Perfect Continuous Tenses; nouns formed with the help of the suffix <i>-er</i> .  Text: Ancient Steel Making Secret	-	2	A Frenchman in England	4	Беседа по теме Проверка домашнег о задания Мозговой штурм			OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

5	Grammar: The passive voice. Negative prefixes of adjectives.  Text: Families. Discussing family life in Britain; a generation gap; an extract from a magazine article about family life.	-	2	Synonyms	4	Вопросы в рубежной контр. раб.			OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]
6	Grammar: Modal verbs and their equivalents.  Text : The British Museum	-	2	Antonyms	4	Фронтальн ый опрос Беседа по теме Проверка домашнего задания			OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]
7	Grammar : Modals verbs <i>should, must</i> and their equivalents.  Text : The Monitor	-	2	If-clauses	4	Выборочн ый перевод, Фронталь ный опрос			OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]
8	Grammar : Revision of modal verbs.  Text :Super Phones	-	2	If-clauses An Attribute	4	Устный опрос. Выборочн ый перевод			OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]
9	Grammar : Comparative and Superlative degrees of adjectives ; modal verbs with Perfect Infinitives.  Text : Transport of Tomorrow	-	2	An Attribute	4	Устный опрос. Выборочн ый перевод			OK-5	[1], [2], [3], [6],[9]
10	<b>Текущая успеваемость</b>						0	25	OK-5	[1], [2], [3],

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

										[6],[9]
	<b>1 рубежная контрольная работа</b>						<b>0</b>	<b>25</b>	<b>OK-5</b>	[1], [2], [3], [6],[9]
<b>11</b>	Lesson 5. Computers	-	2	The Application of Electronics in Everyday Life	4	Беседа по теме			<b>OK-5</b>	[1], [2], [3], [6],[9]
<b>12</b>	Lesson 5. Andrew Jackson's Poor Health Computers Concern you New Developments in Computers	-	2	Computer Terminology	4	Беседа по теме Проверка домашнего задания			<b>OK-5</b>	[1], [2], [3], [6],[9]
<b>13</b>	Lesson 5. Sir Isaak Newton Word combinations and Equivalents	-	2	Isaak Newton's Life	4	Устный опрос. Беседа по теме			<b>OK-5</b>	[1], [2], [3], [6],[9]
<b>14</b>	Lesson 5. The Library of Congress Word combinations and Equivalents	-	2	Electricity in our Life	4	Беседа по теме Фронтальный опрос.			<b>OK-5</b>	[1], [2], [3], [6],[9]
<b>15</b>	Lesson 6. Made in Space Used to... Can, may,	-	2	Space Vehicles	4	Беседа по теме Проверка домашнего задания			<b>OK-5</b>	[1], [2], [3], [6],[9]
<b>16</b>	Lesson 6. A Trick on a President Must, have to, should, shall, to be to...	-	2	The British Museum	4	Проверка домашнего задания Мозговой штурм			<b>OK-5</b>	[1], [2], [3], [6],[9]
<b>17</b>	Lesson 6. Composite Ceramics Grammar Revision	-	2	Grammar Revision	3	Беседа по теме			<b>OK-5</b>	[1], [2], [3], [6],[9]

Положение о разработке и реализации ОПОП СОГУ

						Проверка домашнег о задания				
<b>18</b>	Lesson 6. Ancient Steel-Making Secret Grammar Revision	-	2	Grammar Revision		Беседа по теме Проверка домашнег о задания			<b>ОК-5</b>	[1], [2], [3], [6],[9]
<b>19</b>	<b>Текущая успеваемость</b>		<b>2</b>				<b>0</b>	<b>25</b>	<b>ОК-5</b>	[1], [2], [3], [6],[9]
	<b>2 рубежная контрольная работа</b>						<b>0</b>	<b>25</b>	<b>ОК-5</b>	[1], [2], [3], [6],[9]
	<b>ИТОГО</b>		<b>36</b>		<b>63</b>		<b>0</b>	<b>100</b>		

## **6. Образовательные технологии**

Активность личности в процессе обучения – одна из основных проблем современного образования. В настоящее время в образовании возникла ситуация, актуализирующая требования к процессу обучения, к условиям, которые должны способствовать её формированию.

Для профессионального становления будущего специалиста в рамках высшего учебного заведения необходимо создать условия, при которых у студентов появится стремление, и будет сформирована готовность личности к деятельности по овладению знаниями и способами работы в определенной профессиональной сфере, и при которых студент сможет осуществлять эту деятельность наиболее эффективно. Это позволит расширить возможности вхождения в реальные ситуации профессиональной деятельности, наиболее четко представить себя в соответствии с собственными мотивами, интересами.

Основные методические инновации связаны сегодня с применением как традиционных, т.е. активных, так и интерактивных методов обучения. Умение работать в интерактивном режиме означает способность взаимодействовать или находиться в режиме беседы, диалога с чем-либо (например, компьютером) или кем-либо (человеком). Следовательно, интерактивное обучение — это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие преподавателя и студента.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности с конкретными и прогнозируемыми целями. Одна из таких целей состоит в создании комфортных условий обучения, таких, при которых студент чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения. К интерактивным методам обучения относятся: творческие задания, разработка проектов, исследовательский метод обучения, круглые столы, диспуты, семинары.

На практических занятиях по иностранному языку интерактивное обучение имеет ряд преимуществ перед традиционной формой их проведения. Среди этих преимуществ - возможность решения нескольких конкретных задач в условиях ограниченного периода времени, активное участие всей группы студентов, развитие взаимопонимания и сотрудничества между преподавателем и студентами и между студентами, свободная форма демонстрации и активизации своих знаний, а также проявление различных качеств своей личности, таких, как целеустремленность, познавательный интерес, инициативность, самостоятельность.

### 1 курс, 1 семестр Очная форма

№/п .	Тема	Вид занятия	Количество часов	Активные формы	Интерактивные формы
1	Russian soul. Cultural features of Russian people.	Практическое	8	Сочинение-рассуждение.	Дискуссия
2	Making a list of topics for starting small talk with strangers	Практическое	6	Развитие самостоятельного мышления (составление эссе).	Групповая дискуссия, обсуждение, столкновение различных точек зрения, позиций.
3	A list of recommendations for visitors to Russia.	Практическое	6	Моделирование блока проблемных вопросов	Ролевая игра:
4	Writing a weather forecast for the next week.		6		Групповая дискуссия, обсуждение, столкновение различных точек зрения, позиций
5	A places to see in Russia (Moscow or Vladikavkaz).		6		Групповая дискуссия, обсуждение, столкновение различных точек зрения, позиций
6	Reporting about a famous psychologist or sociologist.	Практическое	6	Сочинение-рассуждение.	Групповая дискуссия, обсуждение, столкновение различных точек зрения, позиций.
7	Telling about an outstanding family member or friend.	Практическое	6	Развитие навыков устной речи и самостоятельного мышления	Ролевая игра:
	<b>Итого</b>		<b>38</b>		

### 1 курс, 2 семестр Очная форма

№/п .	Тема	Вид занятия	Количество часов	Активные формы	Интерактивные формы
1	The most famous American cities (New York, San Francisco, Chicago, etc.).	Практическое	4	Развитие самостоятельного мышления (составление эссе).	Групповая дискуссия, обсуждение, столкновение различных точек зрения, позиций.
2	American Presidents. A short report about one of them.	Практическое	4	Моделирование блока проблемных вопросов	Ролевая игра: Случай на отдыхе
3	The most famous British celebrities.	Практическое	4	Беседа. Дискуссия. Выполнение творческих упражнений.	Групповая дискуссия, обсуждение, столкновение различных точек зрения, позиций.

4	The most interesting places to see in London.	Практическое	4	Моделирование блока проблемных вопросов	Групповая дискуссия, обсуждение, столкновение различных точек зрения, позиций.
5	Тема: Online Shopping	Практическое	4	Беседа. Дискуссия. Выполнение творческих упражнений.	Ролевая игра:
6	Making a list of a few American and British newspapers and magazines.				Групповая дискуссия, обсуждение, столкновение различных точек зрения, позиций.
7	A report about famous American and British TV channels.				Групповая дискуссия, обсуждение, столкновение различных точек зрения, позиций.
	<b>Итого</b>		<b>49</b>		

## 7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа необходима не только для освоения дисциплины «Английский язык», но и для формирования навыков самостоятельной работы, как в учебной, так и профессиональной деятельности. Каждый студент учится самостоятельному решению проблем, нахождению оригинальных творческих решений.

Самостоятельная работа выполняется обучающимися с использованием предложенной им методической литературы и необходимых дидактических материалов, что позволяет облегчить работу и совершенствовать ее качество.

Индивидуальная работа со студентами включает в себя:

1. Отработка пропущенных занятий во внеурочное время. Студент самостоятельно прорабатывает пропущенный материал. Преподаватель разъясняет то, что оказалось трудным.
2. Помощь студентам в овладении трудными темами курса по их просьбе.
3. Помощь студентам в составлении режима труда и отдыха, т.е. режима дня, в соответствии с динамикой и работоспособностью и с учетом расписания занятий в университете.

Студентам предлагаются следующие формы самостоятельной работы:

1. самостоятельная домашняя работа;
2. внеаудиторное чтение текстов профессиональной направленности;
3. самостоятельная работа (индивидуальная) с использованием Интернет-технологий;
4. повторение грамматических и словообразовательных структур;



5. письменный перевод текстов профессионального характера с английского языка на русский;
6. подготовка к написанию контрольных работ, резюме, аннотаций, сдача зачетов;
7. Результаты самостоятельной творческой работы могут быть представлены в форме презентации или доклада по теме, в форме рефератов, или иного проекта.

Типы заданий для самостоятельной работы:

1. Работать со словарями и справочниками.
2. Составить активный словарь для чтения, перевода и реализации коммуникативных умений по выбранному профессиональному направлению.
3. Выполнить лексико-грамматические задания.
4. Подготовить монологические и диалогические высказывания, являющиеся фрагментами публичных выступлений разного характера и их воспроизвести.
5. Индивидуальная работа с интерактивными Интернет-ресурсами.

#### **8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

Контроль успеваемости студентов предусматривается в ходе всего изучения дисциплины и делится на текущий, промежуточный и итоговый.

В соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов как способе накопления баллов, накопление баллов студентами происходит по следующей схеме:

Форма контроля	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов
<i>Текущая оценка</i> студента в течение 1-8 недели состоит из: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Выполнения заданий на практических занятиях</i></li> <li>• <i>Выполнения домашних заданий</i></li> <li>• <i>Самостоятельных работ</i></li> </ul>	0	25
<i>1-я рубежная письменная контрольная работа</i>	0	25
<i>Текущая оценка</i> студента в течение 10-18 недели состоит из: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Выполнения заданий на практических занятиях</i></li> <li>• <i>Выполнения домашних заданий</i></li> <li>• <i>Самостоятельных работ</i></li> </ul>	0	25
<i>2-я рубежная письменная контрольная работа</i>	0	25
<i>Итого</i>	0	100

Таким образом, балльно-рейтинговая система оценки знаний студентов предусматривает:

- оценку работы студентов на каждом практическом занятии;
- выполнение домашней работы;
- устные блиц-опросы на практических занятиях, словарные диктанты, компьютерное тестирование.

В процессе систематической работы студенты набирают баллы, что позволяет каждому студенту, набравшему достаточное количество баллов, получить оценку без сдачи зачета или экзамена.

Формами текущего контроля являются: индивидуальные ответы, блиц-опросы.

Формами промежуточного контроля являются: тестирование, проверка домашнего задания.

Итоговый контроль – итоговый рейтинг.

Для текущего, промежуточного контроля знаний студентов проводится тестирование по каждому или нескольким основным разделам. Целью данного вида контроля является закрепление пройденного материала.

- 1 рубежная контрольная работа

- 2 рубежная контрольная работа

Критерии оценивания рубежных контрольных работ предлагаются самим преподавателем. Преподаватель разрабатывает рубежные к/р в электронном виде, где предусматривает количество заданий и время, необходимое для тестирования. Значимость задания (балл) может определяться преподавателем (разработчиком теста). Максимальное количество баллов за рубежную к/р составляет 25 баллов.

1 –я рубежная аттестация - максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 25 баллов ( $P_1$ ) – аттестационная (рубежная) контрольная работа;

От 0 до 25 баллов ( $T_1$ ) – текущая работа студента в течение рубежа

2 –я рубежная аттестация – максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 25 баллов ( $P_2$ ) – аттестационная (рубежная) контрольная работа

От 0 до 25 баллов ( $T_2$ ) – текущая работа студента в течение рубежа

Экзамен (Э) – максимально 60 баллов.

Студент, набравший на рубежных аттестациях 36 и более баллов, обязан сдавать экзамен (в устной форме) комиссионно во время сессии. Итоговая оценка выводится по следующей схеме:

$$O = T_1 + T_2 + \frac{P_1 + P_2 + Э}{2}$$

Студент, набравший на рубежных аттестациях менее 36 баллов, не допускается к сдаче экзамена в период экзаменационной сессии.

Если формой контроля по дисциплине является **зачет**, возможно проставление оценки «зачтено», если количество набранных баллов превышает 55. Если же студент набрал менее 56 баллов, то он должен сдавать зачет в сессию в таком же порядке, что и экзамен.

Зачет проводится в смешанной форме: чтение, перевод отрывка из текста с английского языка на русский (допускается письменный перевод отрывка) с последующим пересказом,

перевод предложений с русского языка на английский с использованием пройденной лексики и грамматики.

Экзамен предусматривает чтение и перевод английского профессионально-ориентированного текста с последующим пересказом, а также реферирование русской профессионально-ориентированной статьи на английском языке.

Студентам предлагается следующий перечень тем для подготовки сообщений и презентаций:

### Образец рубежной контрольной работы

**Complete the sentences with the right tense form:** Their car is as good as new though they ..... it a number of years ago.

+perchased

be perchased

had been perchased

**Complete the sentences with the right tense form:** I ..... Mario for some time since he left Milan a few years ago.

+haven't seen

don't see

didn't see

**Complete the sentences with the right tense form:** Do you remember me? - Of course, I do. We ..... several times before.

have met

meet

+met

**Complete the sentences with the right tense form:** I have just applied for a job in the local hospital, now I ..... for an answer from them.

wait

have waited

+am waiting

**Complete the sentences with the right tense form:** How \_\_\_\_\_ most companies recruit new staff?

has

had

+do

**Complete the sentences with the right tense form:** - Hello! May I speak to John, please? - Sorry, he is out. He has gone to the library. He ..... for his History exam there.

+is reading

reads

has read

**Complete the sentences with the right tense form:**Excuse me I ..... a public telephone. Is there one near here?

have been looking for

look for

+am looking for

**Complete the sentences with the right tense form:**David is quite an athlete. He wants to be strong and healthy that's why he ..... every morning.

+is jogging

has jogged

jogs

**Complete the sentences with the right tense form:**The government is worried because the number of people without jobs ..... .

increases

+has increased

is increasing

**Complete the sentences with the right tense form:**What company \_\_\_\_\_ the candidate want to join?

+does

have

had

**Complete the sentences with the right tense form:**Our Dean \_\_\_\_\_ regular meetings with all the students of the department.

has had

+had

had had

**Complete the sentences with the right tense form:**Jeremy ..... basketball this season; he wants to concentrate on his studies.

doesn't play

hasn't been playing

+isn't playing

**Complete the sentences with the right tense form:**We \_\_\_\_\_ much profit since last September.

made

had made

+have made

**Complete the sentences with the right tense form:**I have found a good job. It's in Brazil. I ..... to go to Brazil. I don't like living in cold climates.

have always wanted

+always wanted

want

**Complete the sentences with the right tense form:**This three-star hotel \_\_\_\_\_ last January.

had opened

has opened

+opened

## **II.**

**Choose the most appropriate response:**What \_\_\_\_\_ the term "international" mean? –

has

+does

had

**Choose the most appropriate response:**Would you ask him to call me back? –

I am afraid he is out at the moment.

When could I see you?

+Certainly.

**Choose the most appropriate response:**You do not hear what I am saying because you ..... very absent-minded today.

+are

is

have been

**Choose the most appropriate response:** I am afraid the line is engaged. Do you want to wait? –

Yes, that would be fine.

+I'll phone back later.

Not at all.

**Choose the most appropriate response:** I think you ..... very silly. Don't get out of bed. You'll only make your temperature go up again.

+are

were

have been

**Choose the most appropriate response:** I am sorry Ann can't come to the phone right now because she ..... a shower.

+is taking

has taken

takes

**Choose the most appropriate response:** Who ..... my newspaper? It was on my desk a minute ago.

has taken

have taken

+took

**Choose the most appropriate response:** Who is calling, please? –

+This is Mr. Black.

No, not Mr. Black.

Mr. Black here.

**Choose the most appropriate response:** How often ..... you rent a video?

has

+do

does

**Choose the most appropriate response:** Could I speak to Mr. Peterson, please? –

Oh, yes, he is my uncle.

+He is not available at the moment.

He was appointed department head last week.

**Choose the most appropriate response:** Thanks a lot, you've been very helpful. –

+Don't mention it.

Thanks to you I've managed it all.

That's wrong.

**Choose the most appropriate response:**..... it rain a lot in Vienna?

have

do

+does

**Choose the most appropriate response:**..... they live in London?

+do

does

shall

**Choose the most appropriate response:** Could you please be brief? –

It's not what I intended to do.

Can you address somebody else?

+I am already finishing up.

**Choose the most appropriate response:**..... your parrot talk?

+does

do

has

**III.**

**Fill in the right preposition:** The report was written \_\_\_\_\_ two or more people.

for

+by

at

**Fill in the right preposition:** \_\_\_\_\_ the rest of the morning he is at the conference.

+for

at

with

**Fill in the right preposition:**The article tells the readers \_\_\_\_\_ school problems.

from

near

+about

**Fill in the right preposition:**You can see the details ... the computer screen.

+ on

at

by

**Fill in the right preposition:**Please come ... my party ... Saturday.

+to/on

for/at

by/on

**Fill in the right preposition:**Who are you talking \_\_\_\_\_ ?

for

with

+to

**Fill in the right preposition:**The aims \_\_\_\_\_ an organization were discussed at the meeting.

to

+ of

at

**Fill in the right preposition:**The lunch made a pleasant change \_\_\_\_\_ us.

+for

over

with



**Fill in the right preposition:**Are you optimistic \_\_\_\_\_ this company's future?

in

+about

for

**Fill in the right preposition:**To answer that question, let's go \_\_\_\_\_ in time.

through

+back

for

**Fill in the right preposition:**When bob returned \_\_\_\_\_ the University, Sally was cooking dinner.

in

for

+from

**Fill in the right preposition:**He will answer your questions \_\_\_\_\_ the end of the presentation.

+at

in

from

**Fill in the right preposition:**We will take this matter step \_\_\_\_\_ step.

after

+by

for

**Fill in the right preposition:**He was very accurate \_\_\_\_\_ his benefits.

for

about

+in

**Fill in the right preposition:**We got a letter \_\_\_\_\_ our friends in Canada.

in

+from

for

**Fill in the right preposition:**The report \_\_\_\_\_ your friend was very interesting.

at

+of

for

**Fill in the right preposition:**Economics is called simply “the science \_\_\_\_\_ wealth”.

during

at

+ of

**Fill in the right preposition:**All intellectual disciplines, have roots \_\_\_\_\_ early Greece and Rome.

about

+in

at

**Fill in the right preposition:**He saw a stairway to the right and went up it, two stairs \_\_\_\_\_ a time.

with

for

+at

**Fill in the right preposition:**I really must be \_\_\_\_\_ now. I have an urgent business.

+off

away

in

#### IV

**Read and choose the right variant:**The news \_\_\_\_\_ of great interest.

+will be

had

are

**Read and choose the right variant:**This film \_\_\_\_\_ much spoken about.

did

+was

has

**Read and choose the right variant:**She \_\_\_\_\_ many subjects at the University.

could

worked

+studied

**Read and choose the right variant:** Mathematic thought \_\_\_\_\_ back thousands of years.

will be

took

+goes

**Read and choose the right variant:** We \_\_\_\_\_ the importance of the matter.

+understand

dream

speak

**Read and choose the right variant:** The author of the novel \_\_\_\_\_ in the 19-th century.

bear

+was born

came

**Read and choose the right variant:** We \_\_\_\_\_ to study Biology a year ago.

has

+began

was

**Read and choose the right variant:** During medieval times a new social class \_\_\_\_\_ .

+appeared

will appear

had appeared

**Read and choose the right variant:** They consider this President \_\_\_\_\_ the state strong.

**Match the two halves.**

made

+to make

has made

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **а) основная литература:**

1. И.В. Орловская, Л. С. Самсонова, А.И. Скубрияева, Учебник англ. яз. для технических университетов. 6-е изд., стереотип. – М: Издательство МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2006. – 448 с.
2. Шевелева С.А. «Деловой английский» - ЮНИТИ Москва, 2009,
3. И.П. Агабекян «Учебник английского языка для технических вузов». Феникс, 2009.

#### **б) дополнительная литература**

1. Бабак Т.П., Смирнова А.В. Образование в
2. Business English = Деловой английский язык: Учебное пособие / Сост. Е.В. Пинская. – 4-е изд., стер. – К.: Знання, 2008. – 182 с. – ( Библиотечка для изучающих английский язык).
3. В.Д. Рыжков «Английский язык в бытовых и деловых ситуациях общения». Калининград, 2009.

#### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

Обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам (библиотека СОГУ):

- библиотеке e-library,
- электронной библиотеке диссертаций РГБ,
- электронной библиотеке ЭБС <https://biblioclub.ru;>
- электронной картотеке газетно-журнальных статей,
- электронной картотеке авторефератов диссертаций и диссертаций.

#### **г) методические указания, утвержденные на заседании кафедры «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

##### **Методические рекомендации по проведению занятий в активной и интерактивной форме**

Как активное, так и интерактивное обучение – это обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель, студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации. Это происходит в атмосфере доброжелательности и взаимной поддержки, что позволяет не только получать новое знание, но и развивает саму познавательную деятельность.

Интерактивное обучение – это специальная форма организации познавательной деятельности. Она имеет в виду вполне конкретные и прогнозируемые цели:

- повышение эффективности образовательного процесса, достижение высоких результатов;
- усиление мотивации к изучению дисциплины;
- формирование и развитие профессиональных навыков обучающихся;
- формирование коммуникативных навыков;
- развитие навыков анализа и рефлексивных проявлений;
- развитие навыков владения современными техническими средствами и технологиями восприятия и обработки информации;

- формирование и развитие умения самостоятельно находить информацию и определять ее достоверность;
- сокращение доли аудиторной работы и увеличение объема самостоятельной работы студентов.

### **Методические указания по проведению ролевых игр**

Игровая форма – одна из самых эффективных в обучающем процессе. Игра привносит в обычные занятия элемент развлечения. Ролевые игры на английском – прекрасный способ развивать множество способностей учащегося: от запоминания и использования этикетных фраз до способности поддерживать диалог в определенной ситуации.

Ролевая игра предполагает разыгрывание гипотетической жизненной ситуации на английском языке. Сюжеты могут быть любыми: совершение покупки в магазине, обсуждение маркетингового плана компании, выступление с докладом и т.д. Главное требование к выбору тематики – возможность использовать соответствующую лексику и конструкции в реальности.

Играя роль одного из участников ситуации, студент втягивается в процесс и естественным образом использует свои знания английского языка. Во время ролевой игры происходит тренировка сразу нескольких навыков:

- восприятие речи на слух,
- говорение,
- запоминание лексики, этикетных и разговорных фраз,
- способность вести диалог.

Именно из-за возможности тренировки в занимательной форме стольких умений одновременно, большинство современных курсов по изучению английского языка включают ролевую игру в число заданий для студентов.

Требования к уровню подготовки учащегося.

Эффективность ролевой игры во многом зависит от того, насколько вовлечен в нее участник и от эмоций, которые он испытывает. Именно поэтому до начала ролевой игры участникам предлагается познакомиться с какими-либо материалами по теме. Часто в учебниках приводятся некоторые этикетные фразы или формы выражения согласия/несогласия, вопросительные и восклицательные конструкции – все, что может сделать разговор естественнее. Также важно обратить внимание на ключевую лексику.

Требования к собеседнику или преподавателю.

Для проведения ролевых игр не нужно ставить в пару участников с сильно различающимися уровнями подготовки по английскому языку. Исключение могут составлять ситуации, когда одним из участников является преподаватель.

### **Методические указания по проведению группового обсуждения**

Групповое обсуждение на занятиях по английскому языку проводится в группах по 3-5 человек или 7-10 человек. Тематика группового обсуждения определяется тематикой изучаемого урока и уровнем языковой подготовки студентов. Выполняются задания на развитие коммуникативного английского языка:

1. Новая лексика, тренировка новой лексики, общение, используя новую лексику.
2. Развитие коммуникативных (разговорных) навыков. Это переводы с английского на русский, с русского на английский (устно), пересказы, рассказы, общение между собой на английском языке.
3. Развитие письменной речи.
4. Восприятие устной речи на слух. Прослушивание диалогов, начитанные носителями языка, выполнение упражнений на развитие понимания устной речи на слух. Обсуждение подобных ситуаций.
5. Грамматические структуры тренируются письменно, затем устно по ситуациям общения, в диалогах и передачи содержания услышанного и так далее.

### **Методические указания по проведению кейс-заданий и разбору конкретной ситуации**

Кейс-задание и разбор конкретной ситуации даются студентам, как правило, на заключительном этапе изучения темы. Материал для изучения, а также ситуация (кейса) студентам предъявляются на английском языке.

Перед преподавателем стоит задача – развитие речевого умения студентов на основе текстов для чтения с разными стратегиями. Сопутствующая задача – скрытый контроль уровня развития речевого умения по теме.

Работа с ситуацией (кейсом) в аудитории включает вступительное слово преподавателя (определение темы и цели занятия, форм и методов работы, постановка основных вопросов, ознакомление студентов с системой оценивания решения кейса, распределение студентов по группам, организация работы студентов в малых группах, презентация решений в малых группах, организация общей дискуссии, обобщающее выступление преподавателя.

### **Методические указания по проведению презентаций**

На практических занятиях по английскому языку презентация как интерактивная технология обучения обладает рядом преимуществ, так как: 1) является весьма эффективным средством повторения и закрепления английского лексического материала по определенной теме; 2)

стимулирует самостоятельную и индивидуальную работу студентов, ибо предполагает сбор материала, его обработку и т.д.; 3) способствует развитию творческого потенциала студентов, так как, во-первых, подразумевает анализ собранного и представленного материала и, во-вторых, включает оформительскую работу, откуда вытекает следующий пункт; 4) совершенствует навыки работы с современными компьютерными программами (Microsoft Power Point, Open Office Impress, PPT Create); 6) вырабатывает навыки командной работы (в случае групповых презентаций).

При работе над презентацией рекомендовано соблюдать следующие этапы:

- 1) ознакомительный этап;
- 2) подготовительный этап (сбор информации);
- 3) планирование презентации;
- 4) требования к оформлению презентации;
- 5) проведение презентации;
- 6) анализ презентации (аудиторией).

### **Методические указания по проведению диспута**

Диспут – публичное устное обсуждение какой-либо спорной проблемы, на котором заслушиваются доклады по данной проблеме и, как правило, выступления оппонентов. Важно хорошо продумать формулировку вопросов для обсуждения, придать им проблемный характер, заранее ознакомить с ними участников. Диспут предполагает коллективное обсуждение какой-либо проблемы с целью установления путей ее достоверного решения. Он проводится в форме диалогического общения его участников, и предполагает высокую умственную активность, прививает умение вести полемику, обсуждать проблему, защищать свои взгляды и убеждения, лаконично и ясно излагать мысли.

В заключительном слове необходимо подвести итоги, обратив внимание участников на то ценное и полезное, что дало его участникам обсуждение.

### **10. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Компьютерный класс, лингафонный кабинет, доступ к сети Интернет (во время самостоятельной работы), оргтехника, электронная база данных библиотеки СОГУ, лекционные аудитории; кабинет, оснащенный интерактивной доской, проектором.

## **11. Лист обновления/актуализации**

Программа актуализирована.

Внесенные изменения и дополнения утверждены на заседании кафедры иностранных языков для неязыковых специальностей.

Протокол заседания кафедры от «18» марта 2020 г. №07.