

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ДЕЛОВОЙ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»**

Направление/специальность 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Профили подготовки
«Осетинский язык и литература. Иностранный язык (английский)»

Форма обучения – очная

Владикавказ 2020

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. №125, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), Профили подготовки «Осетинский язык и литература. Иностранный язык (английский)», утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 30.04.2020 г., протокол №9.

Составители: доцент кафедры английского языка, кандидат филологических наук Бизикоева Л.С., ассистент кафедры английского языка Болатов Т.А.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры английского языка факультета иностранных языков СОГУ, протокол №5 от 28.02.2020 г.

Заведующий кафедрой  Н. Б. Джерапова

Одобрена советом факультета осетинской филологии, протокол №7 от 31.03.2020 г.

Председатель  А. Ф. Кудзоева

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Форма промежуточной аттестации - экзамен

	Очная форма обучения
Курс	4
Семестр	8
Лекции	12
Практические (семинарские) занятия	22
Лабораторные занятия	-
Другое	-
Итого аудиторных занятий	34
Самостоятельная работа	74
Курсовая работа	-
Форма контроля	
экзамен	36
Зачет	-
Общее количество часов	144

2. Цели освоения дисциплины

Основной *целью* дисциплины является формирование у студентов иноязычной профессионально-коммуникативной компетенции, т.е. готовности и способности осуществлять иноязычное общение в сфере профессиональной деятельности в единстве всех его функций: информационной, регулятивной, эмоционально-оценочной (ценностно-ориентационной) и этикетной.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Деловой английский» относится к дисциплинам Блока 1 вариативной части Б1.В.ДВ.17.01.

Дисциплина «Деловой английский язык» способствует более продуктивному изучению других дисциплин как общеобразовательных, так и профессиональных за счет привлечения зарубежных источников.

Таким образом, английский язык становится рабочим инструментом, позволяющим выпускнику постоянно совершенствовать свои знания, изучая современную иностранную литературу соответствующей специальности.

Наличие высокой коммуникативной компетенции дает возможность выпускнику вести плодотворную деятельность по изучению и творческому осмыслению зарубежного опыта в профилирующих и смежных областях науки и техники, а также в сфере делового профессионального общения.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции компетенций	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, иностранного языка (английского).	Знать: современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка. Уметь: использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности Владеть: основами техники речевой коммуникации.
	УК-4.2. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном языках; свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном языках	Знать: грамматическую систему и лексический минимум английского языка Уметь: использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности Владеть: техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры
	УК-4.3. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном языках в рамках межличностного и межкультурного общения; использует языковые средства для достижения профессиональных целей.	Знать: универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста Уметь: логически верно организовывать устную и письменную речь Владеть: навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике
ПК-1. Способен осуществлять обучение учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов на основе использования предметных методик и применения современных	ПК-1.1. Проектирует обучение и его результаты в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными и физическими особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока	Знать: основные требования к структуре урока иностранного языка в средней школе Уметь: грамотно отбирать и логически выстраивать задания на уроке иностранного языка в средней школе Владеть: всеми видами речевой деятельности на иностранном языке

образовательных технологий, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	<p>ПК-1.2. Осуществляет отбор предметного содержания, в том числе на основе специальных научных знаний, методов, приемов и технологий обучения языку и литературе, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения.</p>	<p>Знать: содержание дисциплины, способствующее решению задач профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: использовать знания по дисциплине для постановки исследовательских задач в области образования.</p> <p>Владеть: навыками сбора, изучения, обобщения и систематизации информации для постановки исследовательских задач</p>
	<p>ПК-1.3. Применяет инструментарий профессиональной педагогической деятельности, методы, приемы, информационные компьютерные и электронные образовательные технологии организации учебной и воспитательной работы, навыки развития у обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих</p>	<p>Знать: актуальные проблемы филологической науки для постановки исследовательских задач в области образования</p> <p>Уметь: применять полученные знания в научно-исследовательской и педагогической деятельности</p> <p>Владеть: методами и приемами компьютерных и образовательных технологий в организации учебной и воспитательной работы, навыками развития инициативы и творческих способностей обучающихся</p>

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Номер недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Лек.	Практ. занятия	Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Литература
				содержание	часы		
1	Вводное занятие: Представление курса – структура, цели и задачи. <u>Unit 1. What is economics about?</u> Topics: • economics as a science • society's needs and wants • scarcity of resources • alternative uses • importance of economics	2	2	Vocabulary: • words easily confused • collocations	4	Беседа по теме. Перевод.	[1],[2]
2	<u>Unit 1. What is economics about?</u> Topics: • economics as a science • society's needs and wants • scarcity of resources • alternative uses • importance of economics		2	Listening: Human resources	7	Беседа по теме. Дискуссия.	[1],[2]
3	<u>Unit 1. What is economics about?</u> Topics: • economics as a science • society's needs and wants • scarcity of resources • alternative uses • importance of economics	2	2	Writing: A business letter	7	Фронтальный опрос. Проверка домашних заданий.	[1],[2]
4	<u>Unit 1. What is economics about?</u> Topics: • economics as a science • society's needs and wants • scarcity of resources • alternative uses • importance of economics		2	Writing: Rendering of an article from "Financial Times"	7	Проверка домашних заданий.	[1],[2]

5	<u>Unit 1. What is economics about?</u> Topics: <ul style="list-style-type: none"> • economics as a science • society's needs and wants • scarcity of resources • alternative uses • importance of economics 	2	2	Speaking: Economics as a science. Needs and wants. Scarcity and abundance of resources.	7	Беседа по теме. Дискуссия. Мозговой штурм.	[1],[2]
6	<u>Unit 1. What is economics about?</u> Topics: <ul style="list-style-type: none"> • economics as a science • society's needs and wants • scarcity of resources • alternative uses • importance of economics 			Writing: Rendering an article	7	Проверка домашних заданий.	[1],[2]
7	<u>Unit 2. Basic economic questions</u> Topics: <ul style="list-style-type: none"> • what, how and for whom to produce • types of economic systems • the production possibilities 	2	2	Vocabulary: <ul style="list-style-type: none"> • words easily confused • word sets: synonyms 	7	Устный опрос	[1],[2]
8	<u>Unit 2. Basic economic questions</u> Topics: <ul style="list-style-type: none"> • what, how and for whom to produce • types of economic systems • the production possibilities 		2	Vocabulary: <ul style="list-style-type: none"> • collocations • abbreviations and acronyms 	7	Лексико-грамматический тест	[1],[2]

9	<u>Unit 2. Basic economic questions</u> Topics: <ul style="list-style-type: none"> • what, how and for whom to produce • types of economic systems • the production possibilities 	2	2	Speaking: Three basic economic questions	7	Проверка домашних заданий. Круглый стол.	[1],[2]
10	<u>Unit 2. Basic economic questions</u> Topics: <ul style="list-style-type: none"> • what, how and for whom to produce • types of economic systems • the production possibilities 		2	Listening: Successful Brands	7	Беседа по теме. Дискуссия. Мозговой штурм.	[1], [2]
11	<u>Unit 2. Basic economic questions</u> Topics: <ul style="list-style-type: none"> • what, how and for whom to produce • types of economic systems • the production possibilities 	2	2	Writing: A business letter	7	Дискуссия. Проверка домашних заданий.	[1], [2]
	Итого:	12	22		74		

Примечания:

- Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.
- В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте а также с использованием Webex, платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сай СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

6. Образовательные технологии

Практические занятия, самостоятельная работа студентов. Используются интерактивные методы обучения: ролевая игра, групповое обсуждение, кейс-задание, разбор конкретной ситуации, диспут, презентация.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Самостоятельная работа необходима не только для освоения дисциплины «Деловой английский язык», но и для формирования навыков самостоятельной работы, как в учебной, так и профессиональной деятельности. Каждый студент учится самостоятельному решению проблем, нахождению оригинальных творческих решений.

Самостоятельная работа выполняется обучающимися с использованием предложенной им методической литературы и необходимых дидактических материалов, что позволяет облегчить работу и совершенствовать ее качество.

Индивидуальная работа со студентами включает в себя:

1. Отработка пропущенных занятий во внеурочное время. Студент самостоятельно прорабатывает пропущенный материал. Преподаватель разъясняет то, что оказалось трудным.
2. Помощь студентам в овладении трудными темами курса по их просьбе.
3. Помощь студентам в составлении режима труда и отдыха, т.е. режима дня, в соответствии с динамикой и работоспособностью и с учетом расписания занятий в университете.

Студентам предлагаются следующие формы самостоятельной работы:

1. самостоятельная домашняя работа;
2. внеаудиторное чтение текстов профессиональной направленности;
3. самостоятельная работа (индивидуальная) с использованием Интернет-технологий;
4. индивидуальная и групповая творческая работа;
5. повторение грамматических и словообразовательных структур;
6. письменный перевод текстов профессионального характера с английского языка на русский;
7. подготовка к написанию контрольных работ, резюме, аннотаций, сдача зачетов и экзаменов;
8. подготовка к выступлению с проектом на конференции.

Результаты самостоятельной творческой работы могут быть представлены в форме презентации или доклада по теме, в форме рефератов, или иного проекта.

Типы заданий для самостоятельной работы:

1. Работать со словарями и справочниками.
2. Составить активный словарь для чтения, перевода и реализации коммуникативных умений по выбранному профессиональному направлению.
3. Выполнить лексико-грамматические задания.
4. Подготовить монологические и диалогические высказывания, являющиеся фрагментами публичных выступлений разного характера и их воспроизвести.
5. Прочитать тексты профессионального характера, ответить на вопросы к текстам, выполнить письменный перевод прочитанного, подготовить пересказ прочитанного (не менее 10000 знаков за семестр).
6. Подготовить проект выступления, связанный с профессиональной направленностью с презентацией в PowerPoint.
7. Индивидуальная работа с интерактивными Интернет-ресурсами.
8. Составить аннотации и резюме к прочитанному, а также к собственным научно-исследовательским работам.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям по дисциплине «Деловой английский язык» для преподавателей.

Предметом дисциплины «Деловой английский язык» является изучение иноязычной культуры, фонетического материала, необходимого для коррекции и постановки правильного произношения и интонации, грамматического и лексического материала, необходимого для формирования коммуникативно-познавательной компетенции обучающихся в наиболее распространенных ситуациях официальной и неофициальной сфер общения во всех видах речевой деятельности (говорение, чтение, письмо, перевод, аудирование).

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям по дисциплине «Деловой английский язык» для студентов

Знание иностранного языка помогает специалисту в любой отрасли не только стать более успешным в своей области, но и углубляет знания родного языка, расширяет общий кругозор, знакомит с социумом страны изучаемого языка, повышает культурный уровень.

Работа над иностранным языком требует определенных усилий. Предлагаемые методические рекомендации будут полезны не только в работе над английским языком, но и сделают процесс работы результативным.

Каждый человек, изучающий иностранный язык, должен помнить, что прежде чем приступить к работе над темой программы, текстом учебника, написанием сочинения и т. д., необходимо хорошо овладеть лексикой.

Овладение лексикой предполагает формирование лексического навыка, а формирование лексического навыка, в свою очередь, предполагает овладение грамматическими конструкциями. Владеть техникой перевода означает не только знать перевод слов с английского на русский и наоборот, но и уметь их правильно читать, делать лексический и грамматический анализ, но и правильно делать трансформации при переводе, не меняя идейного и ценностного смысла.

Методические рекомендации по проведению занятий в активной и интерактивной форме

Студенты должны не только знать лексику и терминологию, необходимую для общения в англоязычной среде, ведения деловых переговоров с иностранными партнерами и успешного взаимодействия с ними в сфере бизнеса, но и уметь активно ее использовать, в связи с чем следует давать им задания, имеющие практическую направленность. Так, например, активный интерес у студентов вызывают *дискуссии на иностранном языке*. В качестве возможных тем для обсуждений можно предложить такие актуальные проблемы, как повышение налогов, инфляция, мировой финансовый кризис, трудности малого бизнеса и т. д.

В ходе изучения языка необходимо обсуждать, в том числе, проблемы позволяющие формировать *навыки критического мышления*. На занятиях по английскому языку кроме конкретных лингвистических компетенций затрагиваются вопросы морали, норм поведения человека в той или иной жизненной ситуации. Наряду с тематикой, охватывающей наиболее характерные для ведения международного бизнеса аспекты, могут подниматься *нравственные и этические проблемы*: конкуренция, деловая этика, корпоративная ответственность, этика в условиях глобализации, личная ответственность специалиста на рабочем месте.

Для расширения словарного запаса и поддержания интереса учащихся можно предложить им разыграть *мини-сценки на экономическую тематику*.

Для развития навыков письменной речи и умения грамотно излагать свои мысли на иностранном языке можно предложить *творческие задания*, например «Изложите свои соображения о банковской системе в современной России» или «Опишите, как вы видите вашу будущую работу по специальности».

Студенты должны также регулярно читать *неадаптированные английские тексты* на экономическую тематику. В качестве источников можно использовать зарубежные новостные сайты и газеты.

Студенты должны регулярно слушать *живую устную речь*. Для этого можно предложить им просматривать ролики на экономическую тематику, слушать зарубежные подкасты.

Все подобные задания следует сопровождать разбором незнакомой лексики при помощи преподавателя и последующим обсуждением в группе.

Методические указания по проведению ролевых игр

Игровая форма – одна из самых эффективных в обучающем процессе. Игра приносит в обычные занятия элемент развлечения. Ролевые игры на английском – прекрасный способ развивать множество способностей учащегося: от запоминания и использования этикетных фраз до способности поддерживать диалог в определенной ситуации.

Ролевая игра предполагает разыгрывание гипотетической жизненной ситуации на английском языке. Сюжеты могут быть любыми: совершение покупки в магазине, обсуждение маркетингового плана компании, выступление с докладом и т.д. Главное требование к выбору тематики – возможность использовать соответствующую лексику и конструкции в реальности.

Играя роль одного из участников ситуации, студент втягивается в процесс и естественным образом использует свои знания английского языка. Во время ролевой игры происходит тренировка сразу нескольких навыков:

- восприятие речи на слух,
- говорение,
- запоминание лексики, этикетных и разговорных фраз,
- способность вести диалог.

Именно из-за возможности тренировки в занимательной форме стольких умений одновременно, большинство современных курсов по изучению английского языка включают ролевую игру в число заданий для студентов.

Требования к уровню подготовки учащегося.

Эффективность ролевой игры во многом зависит от того, насколько вовлечен в нее участник и от эмоций, которые он испытывает. Именно поэтому до начала ролевой игры участникам предлагается познакомиться с какими-либо материалами по теме. Часто в учебниках приводятся некоторые этикетные фразы или формы выражения согласия/несогласия, вопросительные и восклицательные конструкции – все, что может сделать разговор естественнее. Также важно обратить внимание на ключевую лексику.

Требования к собеседнику или преподавателю.

Для проведения ролевых игр не нужно ставить в пару участников с сильно различающимися уровнями подготовки по английскому языку. Исключение могут составлять ситуации, когда одним из участников является преподаватель.

Методические указания по реферированию статьи

Такой вид работы, как реферирование статей, должен быть направлен, в первую очередь, на развитие навыка анализа и синтеза. Анализ позволяет выделить наиболее ценную информацию, отделить второстепенные сведения и данные, т. е. совершить определенные аналитические операции, без которых невозможно извлечь основное содержание оригинала. Одновременно с процессом анализа текста происходит процесс его синтеза, т.е. соединение в логическое целое той основной информации, которая получена в результате аналитических операций. Необходимо разъяснить учащимся, что для выполнения данного задания недостаточно усвоить информацию оригинала в целом, необходимо научиться выделять главное содержание, кратко его сформулировать и представить в логической последовательности, а также не допускать искажений и субъективных оценок.

Процесс реферирования предполагает следующую последовательность действий:

1. прогнозирование содержания текста по заголовку текста;
 2. ознакомительное чтение первоисточника с целью понимания общего смысла;
 3. вторичное внимательное прочтение текста с целью достижения полного понимания содержания. На данном этапе определяются значения незнакомых слов по контексту или словарю. При необходимости требуется обращение к справочным изданиям, энциклопедической и специальной литературе, в том числе на родном языке;
 4. определение основной темы первоисточника;
 5. проведение смыслового анализа текста с целью выделения абзацев, содержащих информацию, которая подтверждает, раскрывает или уточняет заглавие текста, а следовательно, основную тему;
 6. определяется ключевая мысль каждого абзаца, содержащего информацию по теме. Предложения, вызвавшие трудность в понимании, необходимо перевести;
 7. распределение материала статьи на три группы по степени его важности:
 - § выделение наиболее важных сообщений, требующих точного и полного отражения при реферировании текста, но в измененном виде (другими словами);
 - § выделение второстепенной информации, которую следует передать в сокращенном виде;
 - § выделение малозначительной информации, которую можно опустить.
 8. составление логического плана текста с использованием назывных предложений, формулирующих главную мысль каждого раздела и важнейшие доказательства, подкрепляющие эту мысль. В этом состоит сущность реферирования.
- Основные требования к реферативному изложению: объективность (отбор и изложение только той информации, которая содержится в первичном тексте, но в видоизмененном варианте); полнота (отражение всех существенных идей и положений); адекватный стиль (унифицированная система употребления ключевой терминологии, терминологических словосочетаний, информационно насыщенных фрагментов и языковых средств, взятых из первоисточника, использование соответствующей теме лексики); реферирование исключает использование смысловых повторов, общих фраз, прямой речи и диалогов.
- В помощь учащимся следует раздать памятки, содержащие план реферирования статьи, а также речевые клише.
- Материалом для реферирования могут послужить статьи в научных журналах и периодических изданиях по актуальным вопросам экономики.

Методические указания по проведению группового обсуждения

Групповое обсуждение на занятиях по английскому языку проводится в группах по 3-5 человек или 7-10 человек. Тематика группового обсуждения определяется тематикой изучаемого урока и уровнем языковой подготовки студентов. Выполняются задания на развитие коммуникативного английского языка:

1. Новая лексика, тренировка новой лексики, общение, используя новую лексику.
2. Развитие коммуникативных (разговорных) навыков. Это переводы с английского на русский, с русского на английский (устно), пересказы, рассказы, общение между собой на английском языке.
3. Развитие письменной речи.
4. Восприятие устной речи на слух. Прослушивание диалогов, начитанные носителями языка, выполнение упражнений на развитие понимания устной речи на слух. Обсуждение подобных ситуаций.
5. Грамматические структуры тренируются письменно, затем устно по ситуациям общения, в диалогах и передачи содержания услышанного и так далее.

Методические указания по проведению кейс-заданий и разбору конкретной ситуации

Кейс-задание и разбор конкретной ситуации даются студентам, как правило, на заключительном этапе изучения темы. Материал для изучения, а также ситуация (кейс) студентам предъявляются на английском языке.

Перед преподавателем стоит задача – развитие речевого умения студентов на основе текстов для чтения с разными стратегиями. Сопутствующая задача – скрытый контроль уровня развития речевого умения по теме.

Работа с ситуацией (кейсом) в аудитории включает вступительное слово преподавателя (определение темы и цели занятия, форм и методов работы, постановка основных вопросов, ознакомление студентов с системой оценивания решения кейса, распределение студентов по группам, организация работы студентов в малых группах, презентация решений в малых группах, организация общей дискуссии, обобщающее выступление преподавателя.

Методические указания по проведению презентаций

На практических занятиях по английскому языку презентация как интерактивная технология обучения обладает рядом преимуществ, так как: 1) является весьма эффективным средством повторения и закрепления английского лексического материала по определенной теме; 2) стимулирует самостоятельную и индивидуальную работу студентов, ибо предполагает сбор материала, его обработку и т.д.; 3) способствует развитию творческого потенциала студентов, так как, во-первых, подразумевает анализ собранного и представленного материала и, во-вторых, включает оформительскую работу, откуда вытекает следующий пункт; 4) совершенствует навыки работы с современными компьютерными программами (Microsoft PowerPoint, OpenOffice Impress, PPT Create); 6) вырабатывает навыки командной работы (в случае групповых презентаций).

При работе над презентацией рекомендовано соблюдать следующие этапы:

- 1) ознакомительный этап;
- 2) подготовительный этап (сбор информации);
- 3) планирование презентации;
- 4) требования к оформлению презентации;
- 5) проведение презентации;
- 6) анализ презентации (аудиторией).

Методические указания по проведению диспута

Диспут – публичное устное обсуждение какой-либо спорной проблемы, на котором заслушиваются доклады по данной проблеме и, как правило, выступления оппонентов. Важно хорошо продумать формулировку вопросов для обсуждения, придать им проблемный характер, заранее ознакомить с ними участников. Диспут предполагает коллективное обсуждение какой-либо проблемы с целью установления путей ее достоверного решения. Он проводится в форме диалогического общения его участников, и предполагает высокую умственную активность, прививает умение вести полемику, обсуждать проблему, защищать свои взгляды и убеждения, лаконично и ясно излагать мысли.

В заключительном слове необходимо подвести итоги, обратив внимание участников на то ценное и полезное, что дало его участникам обсуждение.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают опросы на семинарских и практических занятиях, а также короткие (до 15 мин.) задания, выполняемые студентами в

начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала.

В процессе изучения дисциплины действует рейтинговая система оценки знаний студентов. Она предусматривает:

- оценку работы студентов на каждом практическом занятии;
- выполнение домашней работы;
- устные блиц-опросы на практических занятиях, словарные диктанты, компьютерное тестирование.

Рейтинговая система разнообразит, активизирует занятия, позволяет более дифференцированно подходить к оценке знаний, дисциплинирует студентов, более полно раскрывает творческий потенциал каждого.

Формами текущего контроля являются: индивидуальные ответы, блиц-опросы.

Формами промежуточного контроля являются: тестирование, проверка домашнего задания.

Для текущего, промежуточного контроля знаний студентов проводится тестирование по каждому или нескольким основным разделам. Целью данного вида контроля является закрепление пройденного материала.

Рубежный контроль осуществляется по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия по графику.

Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные тестовые задания по дисциплине (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3):

1. Change the sentences from the active into passive. Omit the agent where it can be omitted.

1. The British eat over thirty million hamburgers each year.
2. Who wrote "One Hundred Years of Solitude?"
3. The bad weather has spoiled my holiday plans.
4. Do they always pay their workers on time?
5. The children picked the strawberries.
6. She saw them go out.
7. You should wash those walls before you paint them.
8. Penguin have translated all her books into English.
9. He objects to people telling him what to do.
10. Tesco are converting the old bank into a supermarket.

2. Underline the correct item.

1. *Yet/No matter what* he does to please her, she always finds something to complain about.
2. *Although/However* I set my alarm clock for 7.00 am, it didn't go off.
3. *Despite/Even though* the bad weather forecast, Susan and Jim went climbing.
4. She tries hard, *although/yet* she makes little progress.
5. Tom's wife drives better than he does, *whereas/although* he won't admit it.
6. Lots of people drive fast *although/in spite of* police warnings.
7. Bad mannered *though/yet* he is, he has got lots of friends.

8. She is a brilliant singer; *while/nevertheless*, she refuses to sing in public.
9. Rich *as/even though* they are, they never buy expensive things.
10. *However/While* much she denies it, she does dye her hair blonde.

3. Join the sentences.

1. You could leave now. You could wait and ride with us. (either... or)
2. He's not a very good tennis player. He practises all the time, (considering)
3. He decided to change jobs. He wanted a chance to be more creative, (on the grounds that)
4. I don't feel like going out tonight. I never enjoy myself at discos, (besides)
5. He's afraid of heights. He wants to go rock climbing, (and yet)
6. You should write down your appointments. You won't forget them, (so that)
7. We're going to go on with the project. They say it's no longer necessary, (even if)
8. This house is exactly what we are looking for. It's a real bargain, (moreover)
9. She hardly ever practises the piano. She plays very well, (even though)
10. It was an interesting conference. There was one speaker who was boring, (in spite of)

4. Translate into English.

1. Компания была децентрализована, в результате ее менеджеры получили значительную автономность и свободу.
2. Снижение степени удовлетворенности работой наблюдается среди рабочих всех возрастов всех категорий дохода и регионов.
3. Неудовлетворенность работой является одним из факторов, заставляющих медицинских сестер уходить из профессии раньше, чем это ожидается.
4. Руководители банка основали подкомитет по координации политики банковского надзора.
5. В наши дни существует тенденция полностью расширить полномочия и позволить сотрудникам нижнего уровня управления проявлять личные инициативы, что обычно было бы вне их компетенции.
6. Фредерик Херцберг обнаружил, что хорошей зарплатой и условий труда недостаточно, чтобы служащие были довольны своей работой, но если они недостаточно высоки, это может вызвать чувство неудовлетворенности.
7. Каковы самые сильные факторы мотивации в жизни людей?
8. Любой человек, независимо от его профессии и занимаемой должности, может стать жертвой профессионального выгорания. Оно наступает не внезапно. Профессиональное выгорание начинается с малозаметных симптомов.
9. Одна из льгот на этой работе заключается в том, что по вторникам можно уходить с обеда.
10. Служащий не имеет права на выходное пособие по сокращению штатов, если он не проработал в компании два года.
11. В конце месяца часто становится очень трудно растягивать деньги до получения следующего платежного чека.
12. До сих пор руководство всегда устраивало Рождественскую вечеринку для персонала.
13. Если бы ты оставался на месте, мы бы нашли тебя быстрее.
14. В этом департаменте (включая все агентства) персонал со стажем год и более имеет право на получение 18-недельного отпуска по беременности и родам на условиях полной оплаты плюс 34 недели неоплачиваемого отпуска по беременности и родам.
15. Значительный рост задолженностей по кредитным карточкам наводит на мысль о том, что клиенты не боятся накапливать долги по финансовым затратам.
16. Посидишь за меня на телефоне, пока я сбегая на почту отправлю письмо?

17. Недавний опрос в США показал, что дети предпочитают, чтобы родители зарабатывали деньги, чем проводили больше времени с ними.
18. Наша компания полна решимости облегчить жизнь своим служащим.
19. Одной из самых острых проблем, с которой сталкиваются работодатели, является поддержание равновесия между работой и личной жизнью.
20. Во многих странах женщины больше удовлетворены своей работой, чем мужчины.

БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

<i>Форма контроля</i>	Макс. кол-во баллов
<i>Текущая оценка студента в течение 1-8 недели состоит из:</i>	25
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Выполнения домашних заданий	5
• Самостоятельных работ	10
1-я рубежная письменная контрольная работа	25
<i>Текущая оценка студента в течение 10-15 недели состоит из:</i>	25
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Выполнения домашних заданий	5
• Самостоятельных работ	10
2-я рубежная письменная контрольная работа	25
Итого	100

Методика формирования результирующей оценки

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-100 баллов:

1–я рубежная аттестация - максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 25 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ или контрольная работа;

От 0 до 25 баллов (текущая оценка) – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

2-я рубежная аттестация – максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 25 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 25 баллов (текущая оценка)– активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

Промежуточный контроль: экзамен.

Для экзамена:

За устный ответ на экзамене студент получает 0-50 баллов.

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 56-100 баллов, автоматически получают «Экзамен».

Результирующая оценка складывается по соответствующей БРС формуле.

Шкала итоговой академической успеваемости студентов

по дисциплине

Система оценок СОГУ		
Форма контроля	Сумма баллов	Название
Экзамен	86 - 100	отлично
	71-85	хорошо
	56-70	удовлетворительно
Зачет	56-100	зачтено
	0-55	не зачтено

Примерные вопросы для подготовки к экзамену (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3):

Структура экзамена:

1. Чтение и перевод адаптированного текста по специальности (объем 3000 печатных знаков) с последующим пересказом (повествование, описание) и грамматическим анализом выделенных элементов.
2. Спонтанный перевод на базе изученного лексического и грамматического материала (9-10 предложений).

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«Минимальный уровень не достигнут» (менее 55 баллов)	«Минимальный уровень» (56-70 баллов)	«Средний уровень» (71-85 баллов)	«Высокий уровень» (86-100 баллов)
<p><u>Компетенции не сформированы.</u></p> <p>Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.</p>	<p><u>Компетенции сформированы.</u></p> <p>Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>	<p><u>Компетенции сформированы.</u></p> <p>Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>	<p><u>Компетенции сформированы.</u></p> <p>Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического</p>

			навыка
Описание критериев оценивания			
<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов, 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.

		присутствует неуверенность ответах.	в	
Оценка «неудовлетворитель- но» / не зачтено	Оценка «удовлетворительн о» / «зачтено»	Оценка «хорошо» / «зачтено»		Оценка «отлично» / «зачтено»

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Английский язык для экономистов: учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. А. Барановская [и др.]. — М.: Издательство Юрайт, 2015. — 505 с. — Серия: Бакалавр. Академический курс. Книга доступна в электронной библиотечной системе *biblio-online.ru*.
2. Market Leader Intermediate Business English Course Book / D. Cotton, D. Falvey, S. Kent. Third edition, 2010.

б) дополнительная литература

1. Raymond Murphy English Grammar in Use Cambridge University Press. 2008.
2. Oxford Practice Grammar, John Eastwood, Oxford University Press, 2003.

в) справочники, словари

1. Longman Dictionary of Contemporary English. URL: <http://www.ldoceonline.com>
2. Macmillan Dictionary for Advanced Learners. URL: <http://www.macmillandictionary.com>
3. Борисов, А. Б. Большой экономический словарь / А. Б. Борисов. – М., 2003.
4. Федоров Б.Г. Новый англо-русский банковский энциклопедический словарь. – СПб., 2010.

г) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам (*библиотека СОГУ*):

- Научной электронной библиотеке e-library (<http://www.elibrary.ru>),
- Электронной библиотеке диссертаций РГБ (ЭБД РГБ),
- ЭБС «Университетской библиотеке online» (<http://www.biblioclub.ru>);
- ЭБС «Консультант студента» (<http://www.studentlibrary.ru>);

собственным библиографическим базам данных:

- электронному каталогу,
- электронной картотеке газетно-журнальных статей.

Дополнительные Интернет-источники:

- Подкасты TED <https://www.ted.com/topics/economics>
- Газета «Financial Times» <https://www.ft.com/>
- Газета «The Economist» <https://www.economist.com/>

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46 Учебный корпус №2
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46 Учебный корпус №2 Ауд. 128 А.
Библиотека, в том числе читальный зал	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Церетели, 16

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	№ договора (лицензия)
1.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
2.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
3.	Антивирусное программное обеспечение KasperskyTotalSecurity	№17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 до 14.03.2019 г, продлена до 2021 г.
4.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015 г. (бессрочно)

11. Лист обновления/актуализации

Программа актуализирована в связи с обновлением перечня основной и дополнительной литературы, применением новых образовательных технологий в образовательной деятельности.

Внесенные изменения и дополнения утверждены на заседании кафедры английского языка факультета иностранных языков СОГУ, протокол №5 от 28.02.2020 г.

Заведующий кафедрой  Н. Б. Джерапова