

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«Социология»

Направление 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

Владикавказ 2020

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 42.03.01 Реклама и связи общественностью, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 от 8.06.2017г. № 524, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 42.03.01 Реклама и связи общественностью, утвержденным ученым советом ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова», от 30.04.2020 г., протокол № 9.

Составитель: Кудзиева Ф.С.

## 1. Структура, и общая трудоемкость дисциплины «Социология»

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Курс	3	
Семестр	5	
Лекции	18	
Практические (семинарские) занятия	18	
Лабораторные занятия		
Консультации		
Итого аудиторных занятий	36	
Самостоятельная работа	81	
Курсовая работа		
Форма контроля		
экзамен		
Зачет	+	
Общее количество часов	72	

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часов).

## 2. Цели освоения дисциплины:

Целями учебной дисциплины «Социология» являются получение знаний в области социологии, формирование общекультурных компетенций и умения анализировать социальные проблемы, собирать и обрабатывать социологическую информацию в профессиональной деятельности.

В соответствии с этими целями решаются следующие задачи:

1. формируются представления студентов о социальной структуре общества, месте и роли человека в современных политических, экономических и социальных процессах;
2. студенты знакомятся с категориально-понятийным аппаратом социологии как науки, методами используемыми в рамках социологии;
3. анализируются социальные, политические и исторические причины социальных изменений;
4. изучаются взаимоотношения людьми, социальными группами и элементами социальной структуры общества;
5. изучаются теории и концепции, объясняющие процессы, происходящие в обществе и т.д.

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.

Учебная дисциплина «Социология» читается на первом курсе второго семестра, структурно входит в состав **Б.1.О.06. Социология** дополнительных дисциплин изучаемых в рамках программы подготовки бакалавра по направлению 42.03.01 Реклама и связи общественностью

#### 4. Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Коды компетенций ОПОП	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
УК-3	Способен осуществлять взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1.	Знает: - проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы интерпретации и представления результатов исследования.
		УК-3.2.	Умеет: - определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.

		УК – 3.3.	Имеет опыт организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы; составления деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; работы в команде; разработки программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

# 1. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Но мер нед ели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа Студентов		Формы контроля	Количество баллов		литература
		л	пр	Содержание	Часы		min	max	
1-2	<b>Лекция «Социология как наука об обществе».</b> Социология как научная и учебная дисциплина. Объект, предмет, методы и задачи социологии. Структура социологического знания. Макросоциология и микросоциология. Социальная статика и социальная динамика. Функции социологии как науки. Статус социологии в системе общественных наук. Соотношение социологии с другими общественными дисциплинами. Источниковедческая база и категориальный аппарат современной социологической науки. Структура и функции современной социологической науки. Макро и микро социология. Социология семьи. Социология личности. Социология культуры. Политическая социология. Социология труда и экономическая социология. Социология изучения общественного мнения. Этническая социология. Социология физической культуры и спорта и т.д.	2	2	Становление социологии как науки. Макросоциология и микросоциология. Социальная статика и социальная динамика. Функции социологии как науки. Статус социологии в системе общественных наук. Соотношение социологии с другими общественными дисциплинами.	2	Конспект, вопросы в рубежной контрольно й	0	5	1,2,3,4,5,6,7 ,8,9,10
3-4	<b>Лекция «Социальная структура современного общества».</b> Понятие социальной структуры. Теоретические подходы к анализу социальной структуры постсоветского общества. Трансформация социальной структуры в современном обществе. Понятие социальной страты. Неравенство и стратификация как основа структурирования общества. Исторические формы неравенства: касты, рабство, сословия. Причины социального неравенства: индивидуальные и социальные факторы. Виды неравенства. Исторические типы	2	2	Основные элементы соц. структуры общества: классы, слои, касты.		Вопросы в рубежной контрольно й	0	5	1,2,3,4,5,6,7 ,8,9,10

	социальной стратификации. Рабство, касты, сословия, классы. Классовая структура современного общества. Понятие класса. Показатели классового неравенства. Дифференциация и стратификация. Экономическая, политическая и профессиональная стратификация. Другие формы неравенства: гендерное, этническое и т.д. Социальная структура современного общества. Методы изучения социальной структуры и стратификации: самоидентификация, метод объективных критериев, репутационный метод. Методы измерения неравенства. Теоретические подходы к измерению бедности (социал-дарвинизм, эгалитаризм). Абсолютная и относительная бедность (депривация). Субкультура бедности. Понятие среднего класса. Подходы к изучению и измерению среднего класса.				4				
5-6	<b>Лекция «Основные этапы становления и развития социологии как науки».</b> Теоретические предпосылки возникновения социологии как науки. Предпосылки возникновения социологии во Франции: социально-экономические, естественнонаучные, идейно-теоретические. Основные этапы развития социологической науки – классический и современный. Формирование классической социологии. Огюст Конт и социологический позитивизм. Становление и развитие социологии в Западной Европе, США и России. Современное развитие социологии.	2	2	Предпосылки и основные этапы становления социологии как науки.	4	Вопросы в рубежной контрольной	0	5	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10
7-8	<b>Лекция «Социальные институты».</b> Понятие социального института. Основные социальные институты современного общества. Классификация социальных институтов. Экономические и политические социальные институты. Социальные институты и управление общественными процессами. Социальные институты и инновации. Социальные институты традиционного, религиозного, военного общества. Перспективы развития системы социальных институтов. Зависимость числа институтов от уровня развития общества. Характер отношений между социальными институтами. Институализация как процесс. Функции социальных институтов: общие и частные.	2	2	Социальные институты и их роль в структуре общества. Виды социальных институтов и их функции	4	Вопросы в рубежной контрольной  Участие в практ. занятии	0	5	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10

	Роль социальных институтов в современном обществе.								
9	1 рубежная аттестация					тест	0	25	
10-11	<b>Лекция «Методы проведения социологических исследований».</b> Понятие социологического исследования. Виды социологических исследований и виды информации. Объект, предмет, цели и задачи, гипотезы социологического исследования. Выборка и ее значение в проведении социологического исследования. Виды опросов. Социометрия. Наблюдение. Методы обработки документов. Разновидности социологического опроса: анкетирование и интервьюирование. Метод анализа документов. Социологический эксперимент: правила подготовки и проведения. Контент-анализ. Программа социологического исследования.	2	2	Общедисциплинарные и специальные методы исследований в социологии	4	Вопросы в рубежной контрольной  Участие в практ. занятии	0	5	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10
12-13	<b>Лекция «Социальная стратификация».</b> Основные методологические подходы к проблеме классовой стратификации в зарубежной и отечественной литературе. Теории Г.Спенсера, К.Маркса, М.Вебера, А.Гоулднера, Э.Райто. многокритериальные теории стратификации. Особенности современных теорий стратификации. Гетерогенность и неравенство как базовые характеристики общества. Социальная стратификация и социальная дифференциация. Понятия «социальный класс», «социальный слой», «социальная группа», «страта». Значение понятий «статус», «социальная позиция», «социальная роль». Основные формы социальной стратификации: экономическая, политическая, профессиональная, образовательная и др. понятия о количественных и качественных различиях форм стратификации.	2	2	Стратификация как социальный процесс. Виды стратификационных систем	4	Вопросы в рубежной контрольной	0	5	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10
14-15	<b>Лекция «Социальная мобильность».</b> Понятие социальной мобильности, ее виды. Межпоколенные и внутриспоколенные перемещения. Горизонтальные и вертикальные перемещения. Индивидуальные и групповые перемещения. Структурная мобильность. Социальная мобильность в современном российском обществе.	2	2	Основные параметры и характер социальной мобильности.	4	Вопросы в рубежной контрольной	0	5	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10



						Участие в практ. занятии			
16-17	<b>Лекция «Социальные статусы и социальные роли».</b> Понятие и типы социальных статусов и ролей. Социальный статус личности как совокупность ее функций, ее права и обязанности, место человека в общественной иерархии. Множественность статусов. Генеральные (всеобщие) статусы. Предписанные и приобретенные статусы. Формализованные и неформализованные статусы. Иерархия статусов. Социальная роль как динамичный аспект социального статуса. Ролевой набор. Ролевое ожидание и ролевое исполнение (поведение). Ролевая напряженность и ролевой конфликт.	2	2	Социальное положение человека в структуре общества. Социальные статусы и роли. Предписанные и достигнутые статусы. Роли человека в социальных институтах.	4	Вопросы в рубежной контрольно й  Участие в практ. занятии	0	5	1,2,3,4,5,6,7 ,8,9,10
18	<b>Лекция «Социализация личности как социальный процесс»</b> Общество и личность. Понятия человек, индивид, индивидуальность, личность. Личность как социальный тип. Личность как деятельный субъект. Понятие социализации. Цель и результат социализации. Возможность адаптации как показатель социализации. Зависимость от возраста. Социальные типы личности. Воздействие общества на личность и личности на общество. Социализация как важнейший социальный процесс. Социализация личности. Этапы социализации: дотрудовой, трудовой, послетрудовой. Первичная социализация и ресоциализация (вторичная социализация). Основные агенты социализации и их функции. Факторы социализации: система ролей и статусов в обществе, система социальных организаций и институтов, система ценностей и социальных норм, конкретные события социальной реальности. Фазы социализации: социальная адаптация и интериоризация. социализации и их возможности. Факторы эффективности социализации.	2	2	Социализация как социальный процесс. Виды социализации. Значимость социализации в жизни человека.	4	Вопросы в рубежной контрольно й  Участие в практ. занятии	0	5	1,2,3,4,5,6,7 ,8,9,10

10	2 рубежная аттестация					тест	0	25	
	ИТОГО	18	18		36	30	0	100	

**Примечание:**

Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

При использовании индивидуальной траектории в рамках индивидуального учебного плана подготовки студента, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием Webex, платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

## **6. Образовательные технологии**

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины, используются различные образовательные технологии:

- традиционные лекции и практические (семинарские) занятия с использованием современных интерактивных технологий;

- лекция-диалог – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

- онлайн-семинар – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника (Zoom, Meet, Skype, Webex и др.);

- доклад (реферат) – студент готовит краткое сообщение по вопросу темы, оформляет работу в соответствии с требованиями и сдает ее преподавателю;

- видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Технология электронного обучения - реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ (при использовании ресурсов ЭБС), в ходе проведения автоматизированного тестирования и т. д.

## **7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;

- углубления и расширения теоретических знаний;

- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью (для очной формы обучения 36 часов) и состоит из:

- работы студентов с лекционными материалами, поиска и анализа литературы и электронных источников информации по заданной теме;
- выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;
- изучения теоретического, правового и статистического материала для подготовки к семинарским занятиям;
- подготовки к экзамену.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5, табл. 5.1.

#### **Методические рекомендации по написанию рефератов (докладов)**

Реферат (доклад)— письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению студентов к научной деятельности.

Последовательность работы:

1. Выбор темы исследования. Тема реферата выбирается студентом на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.
2. Планирование исследования. Включает составление календарного плана научного исследования и плана предполагаемого реферата. Календарный план исследования включает следующие элементы: выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата; сбор и изучение исходного материала, поиск литературы; анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы; сообщение о предварительных результатах исследования; литературное оформление исследовательской проблемы; обсуждение работы (на семинаре и т. п.).

План реферата характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в себя: введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи исследования; основная часть, в которой раскрывается содержание проблемы; заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.

3. Поиск и изучение литературы. Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подобранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.

Для разработки реферата достаточно изучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

4.Обработка материала. При обработке полученного материала автор должен: систематизировать его по разделам; выдвинуть и обосновать свои гипотезы; определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме; уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы; сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования; окончательно уточнить структуру реферата.

5. Оформление реферата. При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил: Следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику; Писать строго последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод); Писать ярко, образно, живо, не только вскрывая истину, но и отражая свою позицию, пропагандируя полученные результаты; Писать осмысленно, соблюдая правила грамматики, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

Реферат выполняется в соответствии с требованиями стандартов, разработанных для данного вида документов. Работа должна быть выполнена на белой бумаге стандартного листа А4. Текст должен быть отпечатан на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word и отвечать следующим требованиям: параметры полей страниц должны быть в пределах: верхнее и нижнее – по 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм, шрифт – Times New Roman , размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный. Лента принтера – только чёрного цвета. Нумерация страниц в реферате должна быть сквозной, начиная с третьей страницы. Номер проставляется арабскими цифрами вверху каждой страницы справа.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Библиографический список составляется на основе источников, которые были просмотрены и изучены студентом при написании реферата. Данный список отражает самостоятельную творческую работу студента, что позволяет судить о степени его подготовки и углублении в выбранную тематику. Вся использованная литература размещается в следующем порядке: законодательные акты, постановления, нормативные документы; вся учебная литература в алфавитном порядке, затем средства периодической печати в алфавитном порядке; источники из сети Интернет.

#### **Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникативных технологий обучения**

Для изучения лекционного материала дисциплины применяются аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое семинарское занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов различные как общекультурные, так и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный тематический материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии студентов.

Контроль самостоятельной работы студентов призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

Компьютерное тестирование позволяет осуществлять итоговый контроль знаний студентов. Тестовый материал включает в себя содержание вопросов по каждому из обозначенных программой разделов.

Каждый вопрос предполагает несколько вариантов ответов, среди которых имеются абсолютно неверный, правильный и в большей или меньшей степени раскрывающий сущность вопроса. В процессе компьютерного тестирования задача студентов определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов. В тестовых заданиях есть вопросы на соответствие. В процессе компьютерного тестирования, задача студента определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов.

Вопросы и темы, отводимые на выполнение самостоятельной работы по дисциплине, а также критерии оценивания по каждому виду работы содержатся в разделе 8 РПД.

## **8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Рабочая программа предусматривает проведение лекционных и практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных докладов, написанию рефератов, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

### **Виды контроля.**

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

**Текущий контроль** – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают *опросы на семинарских и практических занятиях, а также короткие (до 15 мин.) задания*, выполняемые студентами в начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала.

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия по графику.

### **Темы рефератов**

1. Место социологии в системе наук об обществе.
2. Основоположники социологии как науки (Ш.Л. Монтескье, О. Конт).

3. Марксистская социология.
4. Натуралистические школы в социологии.
5. Вклад Э. Дюркгейма в развитие социологии.
6. Основные положения социологической теории М. Вебера.
7. Структурный функционализм.
8. Теория коммуникативного действия О. Хабермаса.
9. Социологическая теория конфликта.
10. Теория социального обмена.
11. Особенности и этапы развития отечественной социологии.
12. Методология, методика, техника социологического исследования.
13. Анализ документов в социологическом исследовании.
14. Понятие интервью, виды, специфика применения.
15. Социометрический опрос, его особенности.
16. Эксперимент в социологии.
17. Социальная общность как субъект самостоятельного действия.
18. Социальные группы как форма социальных общностей.
19. Ролевая структура и групповая деятельность.
20. Понятие личности в социологии. Взаимоотношения личности и общества.
21. Статусно-ролевая теория личности.
22. Классификация и иерархия социальных статусов.
23. Характеристики и структура социальной роли.
24. Ролевой конфликт: причины, формы разрешения и последствия.
25. Теории социализации.
26. Социологические концепции личности.
27. Теория социального действия М. Вебера.
28. Понятие социального взаимодействия. Теория межличностного взаимодействия.
29. Понятие девиации. Девиация и социализация.
30. Типы отклоняющегося поведения.
31. Социальный контроль как способ саморегуляции социальной системы.
32. Нормы и ценности в социальных отношениях.
33. Основные понятия и категории социальной стратификации.
34. Социальная мобильность: понятие, формы, факторы, последствия.
35. Современные теории социальной стратификации.
- 36.

### 37. Критерии оценивания студента за подготовку презентации

ККритери и/баллы	4	3	2 (требуется доработки)	1
Содержание презентации	Четко сформулирована цель и раскрыта тема исследования. В краткой форме дана полная информация по теме исследования и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы.	Сформулирована цель и тема исследования. Частично изложена информация по теме исследования и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы.	Сформулирована цель и тема исследования. Содержание полностью не раскрыто. Информация по теме исследования неточна. Проблема до конца не решена. Не даны ссылки на используемые ресурсы.	Не сформулирована цель и тема исследования. Проблема не решена.

Дизайн презентации	Соблюдается единый стиль оформления. Презентация красочная и интересная. Используются эффекты анимации, фон, фотографии. В презентации присутствуют авторские находки.	Соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Используются некоторые эффекты и фон.	Не соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Эффекты и фон не используются.	Не соблюдается стиль оформления. Слайды просты в понимании.
Представление презентации	Автор хорошо владеет материалом по теме исследования. Использует научную терминологию. Обладает навыками ораторского искусства. Полно и точно цитируется использованная литература	Автор владеет материалом по теме исследования, но не смог заинтересовать аудиторию. Недостаточно цитируется литература.	Автор не показал компетентности в представлении презентации. Использованные факты не вызывают доверия. Недостаточно цитируется литература.	Представлены искаженные данные

38. Максимальное количество баллов, которое студент может получить за презентацию - 4.

39.

40. **Промежуточный контроль** - итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

41. **Форма** промежуточного контроля – 3

42. Проведение текущего и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением СОГУ.

43.

#### 44. БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

<i>Форма контроля</i>	Макс. кол-во баллов
Текущая оценка студента в течение 1-8 недели состоит из:	25
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Самостоятельных работ	15
1-я рубежная письменная контрольная работа	25
Текущая оценка студента в течение 10-15 недели состоит из:	25
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Самостоятельных работ	15
2-я рубежная письменная контрольная работа	25
<b>Итого</b>	<b>100</b>

45.

46.

47. Методика формирования результирующей оценки.



48. В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-100 баллов:
49. **1-я рубежная аттестация - максимально 50 баллов; из них:**
50. От 0 до 25 баллов – тестирование в центре тестирования СОГУ;
51. От 0 до 25 баллов – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях
52. **2-я рубежная аттестация – максимально 50 баллов; из них:**
53. От 0 до 25 баллов – тестирование в центре тестирования СОГУ;
54. От 0 до 25 баллов – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях
55. Промежуточный контроль:
56. **Для экзамена:**
57. Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 56-100 баллов автоматически получают «экзамен».
58. Результирующая оценка складывается по соответствующей БРС формуле.

**59. Шкала итоговой академической успеваемости студентов по дисциплине**

Система оценок СОГУ		
Сумма баллов	Название	Числовой эквивалент
86 - 100	отлично	5
71-85	хорошо	4
56-70	удовлетворительно	3

**Оценивание ответа студента на экзамене**

<i>Характеристика ответа</i>	<i>баллы</i>
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	46-50
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	41-45
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	36-40

Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	31-35
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	26-30
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	21-25
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	1-20
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	0

**Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования,  
описание шкал оценивания**

<b>Уровень сформированности компетенций</b>			
«Минимальный уровень не достигнут» (менее 55 баллов) Компетенции не сформированы.  Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	«Минимальный уровень»(56-70 баллов) Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	«Средний уровень»(71-85 баллов) Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого	«Высокий уровень»(86-100 баллов) Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая

		практического навыка.	адаптивность практического навыка
<b>Описание критериев оценивания</b>			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.

		билета, присутствует неуверенность в ответах на	
Оценка «неудовлетворитель- но» / не зачтено	Оценка «удовлетворительно » / «зачтено»	Оценка «хорошо» / «зачтено»	Оценка «отлично» / «зачтено»

## Литература

### а) основная литература:

1. Вебер М. Основные социологические понятия - М.: Директ-Медиа, 2014 – 61с.
2. Добренков В.И., Осипова Н.Г. История западной социологии (20–60-е гг. XX в.): Учебник для вузов. - М.: Академический Проект; Альма Матер, 2012. - 600 с.
3. Добренков В.И., Кравченко А.И. Современная социология: теоретико-методологические основания и перспективы. – М.: Академический Проект, 2014. – 712 с.
4. Клементьев Д.С. Социология. – М.: Издательство: АСТ, 2011. – 480с.
5. Кравченко А.И. Социология. Учебник для бакалавров. – М.: изд. «Пресс», 2014. – 544с.
6. Демина Л.А. Социология. Учебное пособие для бакалавров. – М.: изд. Проспект, 2014. – 320с.
7. Кравченко А.И. История социологии в 2-х томах. Том 2. Учебник и практикум для академического бакалавриата. – М.: Издательство: Юрайт, 2014. – 444с.
8. Осипов Г.В., Култыгин В.П. История социологии. Учебник. – М.: Издательство: Норма, 2014. – 1104с.

### б) дополнительная:

1. Анурин В.Ф. Эмпирическая социология. Учебное пособие для вузов. - М.: Академический Проект, 2003.- 288 с.
2. Арон Р. Этапы развития социологической мысли: Пер. с фр. / Общ.ред. и предисл. П.С.Гуревича. - М.: Издательская группа «Прогресс»-«Политика», 1992. - 606с.
3. Борисова Н.Л. История русской социологической мысли. - М., 1992. – 255с.
4. Гофман А.Б. Семь лекций по истории социологии: Учеб. пособ. для вузов. - 2-е изд. - М.: Книжный дом «Университет», 1997. - 209с.
5. Добренков В.И., Кравченко А.И. Методология и методика социологического исследования. Учебник. - М.: Академический Проект, 2009.- 537 с.
6. Добренков В.И., Кравченко А.И. Социология. Учебник. - М.: Академический Проект, 2009.- 606 с.
7. Добренков В.И. Фундаментальная социология. В 15 томах. – М.: Издательство: Инфра-М, 2004. – 986с.
8. Желтов В.В., Желтов М.В. История западной социологии: этапы, идеи, школы. Учебное пособие для вузов. - М.: Академический Проект, 2010. - 863 с.
9. История социологии в Западной Европе и США: Учебник для вузов / Редкол.: Г.В.Осипов (отв. ред.), Л.Г.Ионин, В.П.Култыгин; Ин-т соц.-полит. исслед. РАН. - М.: Издательская группа НОРМА-ИНФРА -М, 1999. - 563 с.
10. Кравченко А.И. Социология. Учебник для вузов. - М.: Академический Проект 2009. - 512 с.
11. Култыгин В.П. Классическая социология. - М.: Наука, 2000. – 765с.
12. Лубышева Л.И. Социология физической культуры и спорта. – М.: Издательство: Академия (Academia), 2010. – 272с.
13. Медушевский А.Н. История русской социологии. - М.: Высш. шк., 1993. - 316с.

14. Российская социологическая энциклопедия / Под общ.ред. Г.В.Осипова. - М.: НОРМА-ИНФРАМ -, 1998. - 664с.
15. Социологический энциклопедический словарь: Ред.-координатор Г.В.Осипов; Ин-т социально-политич. исслед. РАН: Ин-т социологии РАН. - М.: Издательская группа ИНФРА-М-НОРМА, 1998. - 480с.
16. Фролов С.С. Социология: Учебник для высш.учеб.заведений - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательская корпорация «Логос», 1996. - 357с.
17. Энциклопедический социологический словарь / Общ. ред. Г.В.Осипова; Ред.-сост. А.В.Кабыща. - М.: ИСПИ РАН, 1995. - 939 с.:

**г) современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, электронные образовательные ресурсы**

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>.
2. Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>.
3. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.biblioclub.ru>.
4. ЭБС"Консультант студента" ([https:// www.studmedlib.ru](https://www.studmedlib.ru)).

**10. Материально-техническое оснащение дисциплины**

Компьютерный класс, доступ к сети Интернет (во время самостоятельной работы), оргтехника, электронная база данных библиотеки СОГУ, лекционные аудитории; кабинет, оснащенный интерактивной доской, проектором.

**состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

№ п/п	Наименование	№ договора (лицензия)
1.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
2.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
3.	Антивирусное программное обеспечение KasperskyTotalSecurity	№17Е0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 до 14.03.2019 г, продлена до 21 г.

4.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	№795 от 26.12.2018 с ЗАО «Анти-Плагиат», продлена до 21 г.
----	--	--

### **1.8. Материально-техническое оснащение дисциплины:**

Компьютерный класс, доступ к сети Интернет (во время самостоятельной работы), оргтехника, электронная база данных библиотеки СОГУ, лекционные аудитории; кабинет, оснащенный интерактивной доской, проектором.

## **II. Методические указания по подготовке к занятиям по дисциплине «Социология»**

По курсу «Социология» проводятся практические занятия в объеме 2 часов в неделю. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Преподаватель должен объяснить основные понятия, привести примеры. В противном случае повторение теории лучше построить в форме опроса студентов. Все задания следует подробно разбирать со студентами у доски. В течение семестра студенты пишут короткие эссе по теоретическим и практическим вопросам дисциплины.

### **Методические рекомендации по написанию реферата**

Реферат относится к жанрам научного стиля речи, вследствие чего сохраняет все качества, присущие этому стилю:

а) объективность, которая проявляется в изложении разных точек зрения на проблему, в отсутствии субъективизма при передаче содержания, в безличности языкового выражения, в сосредоточенности на предмете высказывания;

б) логичность, которая проявляется в последовательности и непротиворечивости изложения и создается с помощью особых синтаксических конструкций (сложные предложения с придаточным причины, условия, следствия, предложения с вводными словами, указывающими на способы оформления мыслей и порядок их следования: во-первых, во-вторых, наконец, следовательно, итак и др., с помощью типичных средств межфразовой связи (повторы, синонимы);

в) доказательность – научная речь состоит из цепочки рассуждений, аргументации определенных положений и гипотез;

г) точность, которая достигается использованием терминов, однозначных слов, четким оформлением синтаксических связей слов с ясной внутренней семантической связью;

д) обобщенность и отвлеченность (абстрагирование), которые проявляются в отборе слов (преобладание имен существительных над глаголами, общенаучные слова, имена существительные с абстрактным значением, конкретные существительные в абстрактном значении), в употреблении форм слова (возвратные и безличные глаголы, преобладание форм 3-го лица глагола, форм несовершенного вида: предполагается, основывается, рассматривается и др.), в использовании синтаксических конструкций (неопределенно-личные предложения, страдательные обороты);

е) насыщенность фактической информацией.

Обладая всеми признаками научного стиля, реферат относится к вторичным текстам и вследствие этого обладает всеми признаками вторичного текста: в частности, при создании вторичного текста происходит смена автора и смена коммуникативной цели.

Можно выделить основные жанровые черты реферата:

1. его содержание полностью зависит от содержания первичного текста;
2. основная смысловая информация передается в реферате без искажений и субъективных оценок;
3. реферату присуща высокая степень информативности при ограниченном объеме;
4. он характеризуется постоянством структуры;
5. в реферате широко используется цитирование, т. е. перенесение в текст реферата формулировок исходного текста;
6. читательская аудитория реферата может быть существенно шире аудитории первичного текста, так как реферат может быть использован читателями всех категорий с целью получения наиболее существенной информации. В том числе реферат может быть предназначен и для индивидуального пользования.

Главная задача автора реферата – оценить информацию с точки зрения ее важности, при необходимости переформулировать ее, представив в более емкой форме, обобщить некоторые положения, исключить второстепенные моменты и представить все остальное в виде текста определенной структуры.

В структуре реферата выделяются следующие обязательные части:

1. *введение* (здесь необходимо сформулировать актуальность рассматриваемой проблемы, указать степень ее разработанности),
2. *основная часть* (разделяемая на главы и параграфы; каждая глава должна содержать самостоятельные комментарии и заканчиваться промежуточными выводами),
3. *заключение* (здесь должны быть сформулированы выводы по разделам и работе в целом; могут быть отражены перспективы дальнейшего изучения проблемы, связь с практикой; заключение не должно носить характер краткого пересказа работы, в нем должны быть представлены итоговые результаты, которые могут быть оформлены в виде пронумерованных абзацев, их последовательность определяется логикой построения работы),
4. алфавитный *список использованной литературы и Интернет-ресурсов*, оформленных в соответствии с требованиями.
5. Если это необходимо, работа может содержать *приложение* (схемы, таблицы, графики и т.п.).

#### *Требования к оформлению*

1. Объем – 14-16 страниц.
2. Шрифт – Times New Roman, 14.
3. Интервал – 1,5.
4. Поля: левое – 2 см, правое – 2 см, нижнее – 2 см, верхнее – 2 см.
5. Нумерация страниц – сквозная, внизу, от центра; начинается с 4 страницы (с цифры 4).
6. Сноски постраничные, нумерация на каждой странице.

Пример оформления источников:

Добренков В.И., Кравченко А.И. Методология и методика социологического исследования. Учебник. - М.: Академический Проект, 2009.- 537 с.

Добренчиков В.И., Кравченко А.И. Социология. Учебник. - М.: Академический Проект, 2009.- 606 с.

Добренчиков В.И. Фундаментальная социология. В 15 томах. – М.: Издательство: Инфра-М, 2004. – 986с.

Желтов В.В., Желтов М.В. История западной социологии: этапы, идеи, школы. Учебное пособие для вузов. - М.: Академический Проект, 2010. - 863с.

[www.gramota.ru](http://www.gramota.ru)

### **III. Методические рекомендации**

#### **по проведению занятий в активной и интерактивной форме**

«Реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (...) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся (...). Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин. В целом в учебном процессе они должны составлять не менее 20 процентов аудиторных занятий. Учебный план подготовки бакалавра по направлению 42.03.01 Реклама и связи общественностью

утвержденный ученым советом ФГБОУ ВПО «Северо-Осетинский государственный университет» от 28.03.2018 г., протокол № 12, предусматривает проведение занятий в интерактивной форме по дисциплине «Социология» в объеме 8 ч. **Интерактивное обучение** – прежде всего обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель, студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации. Причем про-исходит это в атмосфере доброжелательности и взаимной поддержки, что позволяет не только получать новое знаний, но и развивает саму познавательную деятельность.

Интерактивное обучение – это специальная форма организации познавательной деятельности. Она имеет в виду вполне конкретные и прогнозируемые цели:

1. повышение эффективности образовательного процесса, достижение высоких результатов;
2. усиление мотивации к изучению дисциплины;
3. формирование и развитие профессиональных навыков обучающихся;
4. формирование коммуникативных навыков;
5. развитие навыков анализа и рефлексивных проявлений;
6. развитие навыков владения современными техническими средствами и технологиями восприятия и обработки информации;
7. формирование и развитие умения самостоятельно находить информацию и определять ее достоверность;
8. сокращение доли аудиторной работы и увеличение объема самостоятельной работы студентов.

Интерактивные формы применяются при проведении аудиторных занятий, при самостоятельной работе студентов и других видах учебных занятий на всех уровнях подготовки (бакалавр, специалист, магистр), а также при повышении квалификации. Удельный вес занятий, проводимый в активных и интерактивных формах, определяется



каждой ОПОП, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 20% аудиторных. Объем часов, отводимых на интерактивные формы обучения, должен быть предусмотрен учебным планом и отражен в тематическом плане Учебно-методического комплекса дисциплины.

Особенности интерактивного обучения:

1. Образовательный процесс организован таким образом, что практически все учащиеся оказываются вовлеченными в процесс познания, они имеют возможность понимать и рефлексировать по поводу того, что они знают и думают. Совместная деятельность студентов в процессе познания, освоения образовательного материала означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Причем, происходит это в атмосфере доброжелательности и взаимной поддержки, что позволяет не только получать новое знание, но и развивает саму познавательную деятельность, переводит ее на более высокие формы кооперации и сотрудничества.

2. Основные методические принципы интерактивного обучения:

- тщательный подбор рабочих терминов, учебной, профессиональной лексики, условных понятий;
- всесторонний анализ конкретных практических примеров управленческой и профессиональной деятельности, в котором обучаемые выполняют различные ролевые функции;
- поддержание всеми обучаемыми непрерывного визуального контакта между собой;
- выполнение на каждом занятии одним из обучающихся функции руководителя, который инициирует обсуждение учебной проблемы;
- активное использование технических учебных средств, в том числе слайдов, фильмов, роликов, видеоклипов, интерактивной доски, с помощью которых иллюстрируется учебный материал;
- постоянное поддержание преподавателем активного внутригруппового взаимодействия, снятие им напряженности;
- оперативное вмешательство преподавателя в ход дискуссии в случае возникновения непредвиденных трудностей, а также в целях пояснения новых для слушателей положений учебной программы;
- интенсивное использование индивидуальных занятий (домашние задания творческого характера) и индивидуальных способностей в групповых занятиях;
- осуществление взаимодействия в режиме строгого соблюдения сформулированных преподавателем норм, правил, поощрений (наказаний) за достигнутые результаты;
- обучение принятию решений в условиях жесткого регламента и наличия элемента неопределенности информации.

3. Интерактивное обучение предполагает:

- Регулярное обновление и использование электронных учебно-методических изданий;
- Использование для проведения учебных занятий современные мультимедийные средства обучения;
- Формирование видеотеки с курсами лекций и бизнес-кейсами;
- Проведение аудиторных занятий в режиме реального времени посредством Интернета, когда студенты и преподаватели имеют возможность не только слушать лекции, но и обсуждать ту или иную тематику, участвовать в прениях и т.д.

В ФГОС ВПО приводятся некоторые виды интерактивных форм обучения:

- Деловые и ролевые игры;
- Психологические и иные тренинги;
- Групповая, научная дискуссия, диспут;
- Дебаты;
- Кейс-метод;
- Метод проектов;
- Мозговой штурм;
- Портфолио;
- Семинар в диалоговом режиме (семинар - диалог);
- Разбор конкретных ситуаций;
- Метод работы в малых группах (результат работы студенческих исследовательских групп);
- Круглые столы;
- Вузовские, межвузовские видео – телеконференции;
- Проведение форумов;
- Компьютерные симуляции;
- Компьютерное моделирование и практический анализ результатов;
- Презентации на основе современных мультимедийных средств;
- Интерактивные лекции;
- Лекция пресс-конференция;
- Бинарная лекция (лекция вдвоем);
- Лекция с заранее запланированными ошибками;
- Проблемная лекция.

В рамках дисциплины «Социология» используются следующие интерактивные методы обучения: деловая игра, презентации на основе современных мультимедийных средств.

#### **Методические рекомендации по проведению деловых игр**

**Деловая игра** - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Деловые игры в профессиональном обучении воспроизводят действия участников, стремящихся найти оптимальные пути решения производственных, социально-экономических педагогических, управленческих и других проблем.

Началу деловой игры предшествует изложение проблемной ситуации, формирование цели и задач игры, организация команд и определение их заданий, уточнение роли каждого из участников. Взаимодействие участников игры определяется правилами, отражающими фактическое положение дел в соответствующей области деятельности. Подведение итогов и анализ оптимальных решений завершают деловую игру.

С помощью деловой игры можно определить: наличие тактического и (или) стратегического мышления; способность анализировать собственные возможности и выстраивать соответствующую линию поведения; способность анализировать возможности и мотивы других людей и влиять на их поведение.

Проведение деловой игры, как правило, состоит из следующих частей:

- инструктаж преподавателя о проведении игры (цель, содержание, конечный результат, формирование игровых коллективов и распределение ролей);
- изучение студентами документации (сценарий, правила, поэтапные задания), распределение ролей внутри подгруппы;
- собственно игра (изучение ситуации, обсуждение, принятие решения, оформление);
- публичная защита предлагаемых решений;
- определение победителей игры;
- подведение итогов и анализ игры преподавателем.

Использование деловых игр способствует развитию навыков критического мышления, коммуникативных навыков, навыков решения проблем, обработке различных вариантов поведения в проблемных ситуациях.

#### Методические рекомендации по оформлению мультимедийных презентаций

	Требования, рекомендации и примечания
<b>Структура презентации</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Титульный лист.</li> <li>2. Слайд с информацией об авторе.</li> <li>3. Содержание с кнопками навигации.</li> <li>4. Основные пункты презентации.</li> <li>5. Заключение (выводы).</li> <li>6. Список источников.</li> <li>7. Завершающий слайд. Обычно слайд содержит благодарность за внимание.</li> </ol> <p>Примечания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разрешается объединять слайд №1 и слайд №2.</li> <li>• На титульном листе необходимо разместить в верхней части слайда название организации (учреждения), которую Вы представляете. По центру слайда – тема презентации, затем, чуть ниже и с выравниванием по правому краю, – информации о составителе и в самом низу по центру – город и дата создания.</li> <li>• На 2 слайде размещается информация об авторе, контактная информация.</li> <li>• Используйте навигацию для обеспечения интерактивности и нелинейной структуры презентации. Это расширит её область применения. (Навигация - ссылки и кнопки, которые обеспечивают переход на нужный раздел из оглавления, и возврат к оглавлению).</li> <li>• Кнопки навигации нужны для быстроты перемещения внутри презентации (оформляются с помощью гиперссылок). Навигация должна быть настолько удобна, чтобы к любому слайду можно было добраться в 1-3 щелчка.</li> <li>• Список источников должен быть с подробным указанием исходных материалов (откуда взяты иллюстрации, звуки, тексты, ссылки). Кроме адресов из Интернета нужно указывать ещё и печатные издания.</li> </ul>

<b>Общие требования к оформлению презентаций</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Технические условия демонстрации должны соответствовать целям презентации.</li> <li>• Презентация должна соответствовать особенностям целевой аудитории, поэтому при подготовке презентации рекомендуется представить себя на месте слушателя.</li> <li>• Необходимо наличие единого стилевого оформления для всех слайдов.</li> <li>• В стилевом оформлении презентации нежелательно использовать более 3х цветов (один для фона, один для заголовков, один для текста), нежелательно также использовать фотографии и рисунки в качестве фона.</li> <li>• На одном слайде нежелательно использовать больше семи значимых объектов, так как человек не в состоянии запомнить за один раз более семи пунктов (объектов, элементов).</li> <li>• Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.</li> <li>• Логотип на слайде должен располагаться справа снизу (слева наверху).</li> <li>• Логотип должен быть простой и лаконичной формы.</li> <li>• Оформление слайдов (в том числе и анимационное) не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части.</li> <li>• При сочетании материалов различных типов: текста, графики, видео следует учитывать специфику их комбинирования и время восприятия.</li> <li>• Среднее время реакции на различные виды информации: <table border="1" data-bbox="534 1057 1436 1364"> <tr> <th>Виды информации</th><th>Среднее время реакции</th></tr> <tr> <td>На предмет</td><td>0.4 сек</td></tr> <tr> <td>На цветной рисунок</td><td>0.9 сек</td></tr> <tr> <td>На символ (рисунок)</td><td>2.8 сек</td></tr> <tr> <td>На звук</td><td>0.12-0.18 сек</td></tr> </table> </li> </ul> <p>Степень усвоения информации в зависимости от способа её восприятия (в %):</p> <table border="1" data-bbox="517 1440 1453 1787"> <tr> <th>Виды информации</th><th>Среднее время реакции</th></tr> <tr> <td>При чтении</td><td>9.5</td></tr> <tr> <td>При прослушивании</td><td>22</td></tr> <tr> <td>При наблюдении</td><td>34</td></tr> <tr> <td>При одновременном прослушивании и наблюдении</td><td>57</td></tr> </table>	Виды информации	Среднее время реакции	На предмет	0.4 сек	На цветной рисунок	0.9 сек	На символ (рисунок)	2.8 сек	На звук	0.12-0.18 сек	Виды информации	Среднее время реакции	При чтении	9.5	При прослушивании	22	При наблюдении	34	При одновременном прослушивании и наблюдении	57
Виды информации	Среднее время реакции																				
На предмет	0.4 сек																				
На цветной рисунок	0.9 сек																				
На символ (рисунок)	2.8 сек																				
На звук	0.12-0.18 сек																				
Виды информации	Среднее время реакции																				
При чтении	9.5																				
При прослушивании	22																				
При наблюдении	34																				
При одновременном прослушивании и наблюдении	57																				
<b>Оформление и расположение информационных блоков на слайде</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Если у Вас мало навыков создания собственного фона – желательно использовать встроенные шаблоны. При использовании стандартного шаблона лучше изменять только рекомендуемые цвета шрифтов, оставляя фон без изменений.</li> <li>• Рекомендуется использовать в презентации следующие типы слайдов:  «Титульный слайд» для начальных и конечных слайдов;  «Заголовок и текст» - для планов и основного текста;</li> </ul>																				

	<p>«Заголовок, текст, объект» - для слайдов с рисунками.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Тип слайда выбирается при его создании или вызове опции «Разметка слайда» в контекстном меню.</li> <li>• Каждый слайд должен иметь заголовок, который необходимо оформлять в стандартной рамке, не прибегая к объемному тексту (WordArt).</li> <li>• Рекомендуется указывать дату только на титульном слайде, а не на всех подряд.</li> <li>• Тема располагается по центру титульного слайда.</li> <li>• В нижнем правом углу необходимо обозначить свою ФИО, должность, место работы.</li> <li>• Внизу, по центру прописывается город и год, в котором выполнена презентация.</li> <li>• На слайдах необходимо расположить тезисы – они сопровождают подробное изложение мыслей докладчика, но не наоборот;</li> <li>• Необходимо учитывать контраст цвета фона и шрифта.</li> <li>• Точка в конце заголовка не ставится.</li> <li>• Не рекомендуется писать длинные многострочные заголовки (предельная длина заголовка – 9 слов).</li> <li>• Слайды не могут иметь одинаковые заголовки. Если необходимо назвать несколько слайдов одинаково, то рекомендуется писать в конце (1), (2), (3) или продолжение: Продолжение 1, Продолжение 2.</li> <li>• Информационных блоков на слайде не должно быть слишком много (3-6, не более).</li> <li>• Рекомендуемый размер одного информационного блока – не более 50% слайда.</li> <li>• Желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга.</li> <li>• Ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить.</li> <li>• Информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки – слева направо.</li> <li>• Наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда.</li> <li>• Логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике её изложения.</li> <li>• Проще считывать информацию расположенную горизонтально, а не вертикально.</li> <li>• Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.</li> <li>• Форматировать текст желательно по ширине (исключение – заголовки и некоторые части схем, диаграмм).</li> <li>• Не допускать «рваных» краёв текста.</li> <li>• Уровень запоминания информации зависит от её расположения на экране (в левом верхнем углу слайда располагается самая важная информация):</li> </ul> <table border="1"> <tr> <td>33%</td><td>28%</td></tr> <tr> <td>16%</td><td>23%</td></tr> </table>	33%	28%	16%	23%
33%	28%				
16%	23%				
<b>Оформление текстовой информации</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Для основного текста не рекомендуется использовать прописные буквы.</li> </ul>				

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Шрифтовой контраст можно создать посредством: размера шрифта, толщины шрифта, начертания, формы, направления и цвета.</li> <li>• Размер шрифта: 28-36 (заголовок), 20-26 (основной текст).</li> <li>• Цвет шрифта и фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не «резать» глаза.</li> <li>• Для основного текста лучше всего использовать следующие шрифты: Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman, Courier New, а для заголовка - декоративный шрифт, если он хорошо читаем.</li> <li>• Курсив, подчёркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.</li> <li>• Рекомендуется выверять все слайды на наличие возможных грамматических, пунктуационных и синтаксических ошибок.</li> <li>• Нежелательно использовать профессиональный жаргон и аббревиатуры без соответствующей расшифровки.</li> <li>• Списки использовать только там, где они нужны.</li> <li>• Списки из большого числа пунктов не приветствуются.</li> <li>• Большие списки и таблицы разбивать на 2 слайда.</li> </ul>
<b>Оформление гиперссылок</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Текстовые гиперссылки должны хорошо выделяться на фоне остального текста.</li> <li>• Обратите внимание на цвет гиперссылок до и после использования.</li> <li>• Наведение мышки на ссылку должно вызвать эффект подсветки.</li> <li>• Текст ссылки должен быть, по возможности, коротким, но достаточным, чтобы чётко описать следующее: <ul style="list-style-type: none"> <li>а. куда Вы попадёте;</li> <li>б. что увидите;</li> <li>с. что произойдёт.</li> </ul> </li> <li>• Гиперссылки на различные документы должны чётко различаться.</li> <li>• Гиперссылки, вызывающие неожиданные для пользователя действия, должны об этом предупреждать, например: <ul style="list-style-type: none"> <li>а. ссылки на файлы;</li> <li>б. ссылки, открывающие или закрывающие окна.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Оптимизация и расположение графической информации</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В презентации желательно размещать только оптимизированные (обработанные и уменьшенные по размеру, но не качеству) изображения.</li> <li>• Материалы располагаются на слайдах так, чтобы слева, справа, сверху, снизу от края слайда оставались свободные поля.</li> <li>• Цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда.</li> <li>• Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом.</li> <li>• Если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.</li> <li>• Иллюстрации на одном слайде должны быть выдержаны в одном стиле, одного размера и формата.</li> <li>• Не следует растягивать небольшие графические файлы, делая их размытыми или искажая пропорции, лучше поискать этот рисунок подходящего размера и в хорошем качестве.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нежелательно использовать фотографии и пёстрые рисунки в качестве фона слайда.</li> <li>• Рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать её в более наглядном виде;</li> <li>• Желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления.</li> </ul>
<b>Оформление таблиц</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• У каждой таблицы должно быть название, или таким название может служить заголовок слайда.</li> <li>• Элементы таблицы и сам текст должны быть хорошо читаемы издали.</li> <li>• Рекомендуется использовать контраст в оформлении шапки и основных данных таблицы.</li> </ul>
<b>Оформление диаграмм</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• У диаграммы должно быть название или таким названием может служить заголовок слайда.</li> <li>• Диаграмма должна занимать примерно 50-75% всего слайда.</li> <li>• Линии и подписи должны быть хорошо видны.</li> <li>• Цвета секторов диаграммы должны быть контрастными.</li> </ul>
<b>Звуковая информация</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Звуковое сопровождение должно отражать суть или подчёркивать особенность темы слайда, презентации.</li> <li>• Необходимо выбрать оптимальную громкость, чтобы звук был слышен всем слушателям, но не оглушал.</li> <li>• Фоновая музыка не должна отвлекать внимание слушателей и заглушать слова докладчика.</li> <li>• Не рекомендуется использовать стандартные для Power Point звуки (особенно звук печатной машинки – сильно отвлекает и через некоторое время прослушивания даже вызывает негативную реакцию).</li> </ul>
<b>Сохранение презентаций</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сохранять презентацию лучше как «Демонстрация PowerPoint». С расширением <b>.pps</b> (в таком случае в одном файле окажутся все приложения, например: музыка, ссылки, текстовые документы и т.д.).</li> <li>• В случае сохранения в формате <b>.pptx</b>, обязательно делайте дубликат в формате <b>.ppt</b>. Данная операция подстраховывает Вас в случае несоответствия вашей версии офиса и той, что будет на выступлении.</li> </ul>
<b>Рекомендации и по оформлению списка литературы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Соблюдайте авторские права. Обязательно размещайте в презентации ссылки на источники использованных материалов.</li> <li>• Возможны следующие варианты расположения списка литературы в списке: <ul style="list-style-type: none"> <li>а. <b>алфавитное</b> – означает, что выдерживается строгий алфавитный порядок заголовков библиографического описания (авторов и заглавий). Этот способ расположения записей аналогичен расположению карточек в алфавитном каталоге библиотек. Отдельно выстраивается алфавитный ряд на кириллице (русский язык, болгарский и т. п.) и ряд на языках с латинским написанием букв (английский, французский, немецкий и т. п.);</li> <li>б. <b>по типам документов</b> – материал в списке литературы располагается сначала по типам изданий: книги, статьи, официальные документы, стандарты и т. д., а внутри раздела - по алфавиту (автор или заглавие);</li> </ul> </li> </ul>

	<p>с. <b>систематическое</b> – означает деление списка на разделы в соответствии с системой науки или отрасли. В этом случае за основу можно брать известные системы классификаций, например, библиотечные. В этом случае список напоминает разделы систематического каталога библиотеки;</p> <p>д. <b>по мере использования (по главам и разделам)</b> - простая структура такого списка неудобна в связи с тем, что в нем трудно ориентироваться и искать нужный источник. Такой способ применяется в крупных научных изданиях — монографиях. При этом есть определенное неудобство, заключающееся в том, что один и тот же источник, используемый в нескольких разделах, будет включен в список несколько раз;</p> <p>е. <b>хронологическое</b> - используется чаще всего в работах исторического характера, где важно показать периоды и обратить внимание на то, в какое время был опубликован тот или иной источник.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Библиографическое описание</b> на книгу или любой другой документ составляется по определенным правилам. Оно содержит библиографические сведения о документе, приведенные в определенном порядке, позволяющие идентифицировать документ и дать его общую характеристику. В зависимости от структуры описания различают: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>одноуровневое библиографическое описание</b> - описание одного отдельно взятого (одночастного) документа (монографии, учебника, справочника, сборника статей, архивного документа и т.д.);</li> <li>○ <b>многоуровневое библиографическое описание</b> - описание многочастного документа (многотомное издание);</li> <li>○ <b>аналитическое библиографическое описание</b> - описание части документа (статья из периодического издания или сборника).</li> </ul> </li> <li>• Рекомендуемая структура и состав одноуровневого библиографического описания: Автор. Заглавие: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). - Сведения об издании (информация о переиздании, номер издания). - Место издания: Издательство, Год издания. - Объем. - (Серия).</li> <li>• Рекомендуемая структура и состав многоуровневого библиографического описания: Автор. Заглавие издания: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / Сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). - Город издания: Издательство, Год начала издания – год окончания издания. - (Серия). Обозначение и номер тома: Заглавие тома: сведения, относящиеся к заглавию. - Год издания тома. - Объем. Обозначение и номер тома: Заглавие тома: сведения, относящиеся к заглавию. - Год издания тома. - Объем. и т.д.</li> <li>• Возможен другой вариант описания структуры и состава многоуровневого библиографического описания: Автор. Заглавие издания: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / Сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). - Город издания: Издательство, Год начала издания - год окончания издания. - Кол-во томов. - (Серия).</li> <li>• Рекомендуемая структура и состав аналитического библиографического описания: Сведения о составной части документа // Сведения об идентифицирующем документе, - Сведения о местоположении составной части в документе, - Примечания.</li> </ul>
--	--



<b>Основные ошибки в оформлении презентаций</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• отсутствие титульного листа;</li> <li>• в заголовках слайдов присутствует точка (точка не должна ставиться);</li> <li>• отсутствие интуитивно понятной навигации по слайдам;</li> <li>• слишком пёстрые фоны, на которых не виден текст;</li> <li>• наличие большого количество текста на одном слайде, в особенности мелкого;</li> <li>• присутствие множества неоправданных различных технических эффектов (анимации), которые отвлекают внимание от содержательной части</li> <li>• неоправданное использование списков;</li> <li>• большое количество объектов WordArt с волной и тенями (не рекомендуется часто использовать, так как они затрудняют чтение текста);</li> <li>• подчёркивание, похожее на ссылки (не рекомендуется применять во избежание ошибок);</li> <li>• использование курсива для большого блока текста (затрудняет и замедляет скорость чтения и восприятия текста);</li> <li>• использование заглавных букв для большого блока текста.</li> </ul>
<b>Критерии правильности оформления образовательных презентаций</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• полнота раскрытия темы;</li> <li>• структуризация информации;</li> <li>• наличие и удобство навигации;</li> <li>• отсутствие грамматических, орфографических и речевых ошибок;</li> <li>• отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации;</li> <li>• наличие и грамотное оформление обязательных слайдов;</li> <li>• обоснованность и рациональность использования средств мультимедиа и анимационных эффектов;</li> <li>• применимость презентации для выбранной целевой аудитории;</li> <li>• грамотность использования цветового оформления;</li> <li>• использование авторских иллюстраций, фонов, фотографий, видеоматериалов;</li> <li>• наличие, обоснованность и грамотность использования фонового звука;</li> <li>• логичное размещение и комплектование объектов;</li> <li>• единый стиль слайдов.</li> </ul>

#### IV. Контроль знаний.

##### 4.1. БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ (фонд оценочных средств)

Форма контроля	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов
<i>Текущая оценка</i> студента в течение 1-7 недели состоит из: <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Выполнения заданий на практических занятиях</i></li><li>• <i>Выполнения домашних заданий</i></li><li>• <i>Самостоятельных работ</i></li></ul>	0	25
		5
		10
		10
<i>1-я рубежная письменная контрольная работа</i>	0	25
<i>Текущая оценка</i> студента в течение 9-15 недели состоит из: <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Выполнения заданий на практических занятиях</i></li><li>• <i>Выполнения домашних заданий</i></li><li>• <i>Самостоятельных работ</i></li></ul>	0	25
		5
		10
		10
<i>2-я рубежная письменная контрольная работа</i>	0	25
<i>Итого</i>	0	100

**4.2. Вопросы к зачету**  
**по дисциплине «Социология»**

1. Становление социологии как науки об обществе.
2. Социология в системе общественных наук.
3. Объект, предмет и методы социологии.
4. Структура и функции социологии как науки.
5. Междисциплинарные связи и основные направления социологии.
6. Основные этапы становления социологии как самостоятельной науки.
7. Социологические воззрения Э.Дюркгейма и М.Вебера.
8. Основные этапы развития социологии в России.
9. Особенности развития западной социологии.
10. Понятие и основные элементы социальной структуры общества.
11. Социальная структура современного общества.
12. Социальная стратификация: понятие и причины.
13. Теории социальной стратификации.
14. Социальная мобильность. Виды социальной мобильности.
15. Социальные институты: понятие, виды, функции.
16. Важнейшие социальные институты, их роль и значение в обществе.
17. Семья как важнейший социальный институт.
18. Социальные группы и социальные общности.
19. Социологические взгляды Герберта Спенсера
20. Социальные конфликты: понятие, причины возникновения, основные виды.
21. Горизонтальная и вертикальная мобильность.
22. Общество как целостная система. Типология обществ.
23. Огюст Конт как основоположник социологии.
24. Общество как социокультурная система.

25. Культура как объект социального познания.
26. Социальное взаимодействие и его основные виды.
27. Понятие социального статуса и социальной роли.
28. Понятие личности в современной социологии.
29. Понятие социализации. Процесс социализации личности.
30. Социальная стратификация и социальная мобильность в современном обществе.
31. Социальные отклонения: основные виды и их характеристика, причины возникновения.
32. Социологические взгляды Э.Дюркгейма.
33. Характеристики и механизм социальной мобильности.
34. П. Сорокин и его творчество.
35. Социологические воззрения Р. Дарендорфа.

**Банк тестовых заданий для промежуточной аттестации:**

**Тесты**

**по дисциплине «Социология»**

**Социология как наука возникла:**

после Второй мировой войны

в первой половине XIX века

в XVIII веке

в XXI веке

**Правила поведения, образцы: стандарты деятельности, выполнение которых ожидается от членов группы или общества и которые поддерживаются с помощью санкций, называются:**

этикетом

социальными нормами

социальными ценностями

законами.

**Исторически развивающаяся совокупность отношений между людьми, складывающаяся в процессе их жизнедеятельности – это:**

социальный институт

культура

общество

социальные группы.

**Реально существующая, эмпирически фиксируемая совокупность индивидов, отличающая целостностью и выступающая субъектом исторического процесса – это:**

социальная группа

народность

нация

социальная общность.

**Система взглядов о правильном и неправильном поведении, основанных на принятых в обществе представлениях о добре и зле, о должном или непозволительном, - это:**

нравственные нормы

обычай

традиция

правовые нормы

**Система взглядов о правильном и неправильном поведении, основанных на принятых в обществе представлениях о добре и зле, о должном или непозволительном, - это:**

нравственные нормы

обычай

традиция

правовые нормы

**Нормативная (базовая) личность - это:**

эталон образец личности как идеал данного общества (группы)

человек, разделяющий те же культурные образцы, что и большинство членов данного общества

принятый культурой соответствующего общества тип личности, в наибольшей степени отражающий особенности данной культуры

тип личности наиболее распространённый на данной территории.

**Общество с динамичной социальной структурой, высокой мобильностью, способностью к инновациям, критицизмом, индивидуализмом и демократической плюралистической идеологией К. Поппер называл обществом.**

индивидуальным

открытым

сложным

постиндустриальным.

**Социально одобряемые и разделяемые большинством общества (группы) убеждения относительно целей, к которым человек должен стремиться, и основных средств их достижения, - это:**

социальные нормы

идеалы

образцы поведения

социальные ценности

**Процесс эволюционного развития культуры в форме её циклического воспроизведения называется:**

сохранение культуры

воспроизводством культуры

экспансией культуры

культурным наследием

**Понятие «гражданское общество» охватывает:**

всю совокупность политических отношений

любые отношения неподконтрольные государству

всю совокупность неполитических отношений

всю совокупность отношений возникающих в обществе

**Совокупность людей, имеющих общий социальный признак и выполняющих, общественно необходимую функцию - это:**

социальная группа

референтная группа

агрегация

квазигруппа

**Система ценностей, установок, способов поведения и жизненных стилей определённой группы, отличающаяся от господствующей в обществе культуры, но связанная с ней, называется:**

субкультурой

народной культурой

контркультурой

массовой культурой

**Специфический способ организации и развития человеческой жизнедеятельности, представленный в продуктах материального и духовного труда, называется:**

культурным наследием

социализацией

производством

культурой

**Определённая устойчивая система связей индивидов, сложившаяся в процессе взаимодействия друг другом в условиях данного общества, - это:**

социальная связь

социальное отношение

социальное действие

социальный контакт.

**Кто ввёл в научный оборот термин «социология»?**

Макс Вебер

Карл Маркс

Огюст Конт

Герберт Спенсер

**Что является предметом социологии?**

человек

социальная жизнь человека, группы, общества.

общество

население

**Укажите самый распространённый метод социологии**

анализ документов

наблюдение

опрос

контент–анализ

**В чём сущность социометрии как метода прикладного социологического исследования?**

изучение неформальных отношений в малых группах

целенаправленное систематическое отслеживание и фиксирование значимых социальных фактов

изучение возможного поведения масс

исследование больших групп населения

**Прикладная социология - это:**

макросоциологическая теория общества, раскрывающая универсальные закономерности и принципы данной области знания

совокупность теоретических моделей, методологических принципов, методов и процедур исследования, а также социальных технологий, конкретных программ и рекомендаций.

социальная инженерия

социальное прогнозирование

**Взаимодействие индивидов преследующих определённые цели в конкретных условиях места и времени, - это:**

социальные отношения

социальные связи

социальный контакт

социальные группы

**Исторически развивающаяся совокупность отношений между людьми, складывающаяся в процессе их жизнедеятельности – это:**

социальный институт

культура

общество



социальные группы

**Общество с динамичной социальной структурой, высокой мобильностью, способностью к инновациям, критицизмом, индивидуализмом и демократической плюралистической идеологией К. Поппер называл обществом.**

индивидуальным

открытым

сложным

постиндустриальным

**Определённая устойчивая система связей индивидов, сложившаяся в процессе взаимодействия друг другом в условиях данного общества, - это:**

социальная связь

социальное отношение

социальное действие

социальный контакт

**Общество со статичной структурой, невосприимчивостью к нововведениям, традиционализмом, догматичной авторитарной идеологией, коллективизмом К.Поппер назвал обществом:**

традиционным

закрытым

простым

сложным

**Определял общество как совокупность группировок, взаимодействие в которых регулируются определёнными правилами и нормами:**

Платон

Аристотель

Прудон

Монтескье

**Общество с аграрным укладом, с преобладанием натурального хозяйства, сословной иерархией, малоподвижными структурами и основанным на традиционном способе социокультурной регуляции – это общество:**

закрытое  
традиционное  
индустриальное  
простое

**Основателем теории «психологии народов» был**

В. Парето  
Г. Тард  
А. Смолл  
В. Вунд

**Уточнение смысла основных исходных понятий называется**

операционализацией  
квантификацией  
интерпретацией  
верификацией

**Всякий образ действия чётко определённый или нет, но способный оказывать на индивида внешнее давление, Э.Дюркгейм называл:**

социальным фактом  
социальным отношением  
солидарностью  
социальной связью

**Методы, разработанные и используемые данной наукой, относятся к:**

общенаучным  
естественнонаучным  
частно-научным  
всеобщим

**Субкультура, нормы и ценности которой противоречат главным составляющим господствующей культуры это:**

национальная культура

культура повседневности

контркультура

культура общения

**Форма культуры, произведения которой стандартизируются и распространяются среди широкой публики, без учета региональных, религиозных или классовых субкультур - это:**

культура повседневности

контркультура

культура общения

массовая культура

**Объектом социологического познания является:**

всё сущее в бесконечном многообразии видов

природа

человек

общество

**Институционализированный (формальный) процесс, на основе которого передает ценности, умение и знания от одного человека, группы, сообщества - другим – это:**

престиж

богатство

образование

власть

**Стороны и свойства объекта, непосредственно подлежащие изучению, - это:**

предмет исследования

гипотеза исследования

проблема исследования

задачи исследования

**Габриэль Тард разработал теорию:**

заражения

личностных черт

подражания

конвергенция

**Объективно существующая, повторяющаяся связь социальных явлений, выражающая возникновение, функционирование и развитие общества является:**

социальным взаимодействием

тенденцией

социальным отношением

социальной закономерностью

**Абсолютизирует прямую связь между стимулом и реакцией, рассматривая её как универсальный объяснительный принцип:**

символический интеракционизм

этнометодология

теория социального конфликт

бихевиоризм

**Докторскую диссертацию «Система социологии» публично защитил:**

П.А.Сорокин

М.М. Ковалевский

Л.И. Мечников

Н.Я Данилевский

**Определение структуры, формы и характера изучаемого явления или процесса является целью исследования:**

сравнительного

разведывательного

аналитического

описательного

**Шкала упорядочения проявлений изучаемого свойства в строгом порядке от наиболее значимого к наименее, и наоборот, - это:**

графическая

ранговая

интервальная

числовая

**Концепцию общественно - экономической формации разработана:**

К. Марксом и Ф. Энгельсом

Р. Парком и Э. Берджессом

Г.В. Плехановым

В.И. Лениным

**Основоположником теории символического интеракционизма является:**

Г. Тард

Э. Дюркгейм

Р. Парк

Дж. Г.Мид

**Автором шеститомного труда «Курс позитивной философии» является:**

Г. Гегель

Э. Дюркгейм

О. Конт

А. Смолл

**Организация эмпирических исследований в России в 60-е гг. связана с именем:**

Г.В.Осипова

П.А.Сорокина

В.А. Ядова

С.Г. Струмилина

**Поведение, которое рассматривается как отклонение от групповых норм и приводит к изоляции, лечению, исправлению или наказанию нарушителя – это:**

девиация

аддикция

социализация

стратификация

**Поведение, которое ожидается от человека, занимающего определенный статус – это:**

конформизм

социальная роль

социальная мобильность

девиация

**Ситуация, при которой человек сталкивается с противоречивыми требованиями двух или более несовместимых ролей называется:**

ролевой конфликт

социальный конфликт

дежа вю

социальная мобильность

**Автором теории структурного функционализма является:**

Талкотт Парсонс

Уилям Смолл

Питирим Сорокин

Фердинанд Теннис

**Автором этнометодологии является:**

Т. Парсонс

Г. Гарфинкель

П. Блау

Р. Парк

**Научно-обоснованное предположение, выдвигаемое для объяснения какого-либо явления и требующее проверки, -это:**

интерпретация понятий

методология

гипотеза

проблема

**Среди наук об обществе социология выступает в роли науки:**

самостоятельной

прикладной

интегрирующей

генерализирующей

**Процедура отбора, из множества элементов генеральной совокупности, позволяющая делать выводы обо всём множестве элементов называется:**

верификацией

техникой

выборкой

методикой

**Биологически обоснованную теорию элит разработал:**

Фридрих Энгельс

Вильфредо Парето

Макс Вебер

Карл Маркс

**При анализе документов используется метод**

анкетирование

эксперимент

контент-анализ

социометрия

**Из названных учёных представлял социал-дарвинистскую традицию в социологии:**

Л. Гумплович

З. Фрейд

Ч. Дарвин

М. Ломоносов

**Кто из социологов исследовал проблему группового поведения?**

Г. Спенсер

Г. Лебон

Т. Парсонс

К. Маркс

**Центральным понятием социологии Карла Маркса является:**

общественно-экономическая формация

социальное действие

социальное пространство

социальное время

**«Идеальный тип» в социологии М. Вебера – это:**

эмпирическая реальность

утопия

теоретическая конструкция

научная парадигма

**Процесс деления общества на группы и слои называется:**

социальной стратификацией

институционализацией

прострацией

мелиорацией

**Брак, предполагающий наличие нескольких партнеров у одной из сторон называется**

полигамным

моногамным

патриархальным

традиционным

**Социальная страта – это**

действие в обществе

окружение индивида



слой общества

Устои общества

**Ожидаемое поведение индивида называется:**

социальным действием

социальной ролью

социальным статусом

социальной связью

**Девииантное поведение – это:**

адекватное поведение

отклоняющееся поведение

проявление человеколюбия

одобряемое поведение

**Процесс становления личности называется**

прогрессом

институционализацией

социализацией

мобильностью

**Лицо, покинувшее место постоянного проживания и не имеющее возможности возвратиться из-за разрухи или страха смерти считается:**

маргиналом

эмигрантом

беженцем

иммигрантом

**Перемещение индивида из страты в страту или внутри нее называется?**

социализацией

маргинализацией

социальной мобильностью

адаптацией

**Культурные нормы это:**

права человека

давление общества на человека

нормы и правила поведения в обществе

обязательства человека перед обществом

**Декан – это статус?**

предписанный

достигнутый

смешанный

купленный

**Развитие промышленности характерно для?**

Феодального общества

традиционного общества

индустриального общества

постиндустриального общества

**Процесс деления общества по уровню доходов и наличию привилегий называется?**

социальной стратификацией

социальной дифференциацией

институционализацией

социальной мобильностью

**Общественный прогресс, по мнению Огюста Конта, является предметом изучения:**

социальной статистики

социальной динамики

социальной физики

социометрии

**При изучении культурных особенностей малой группы используется метод:**

анкетирования  
эксперимента  
контекст-анализа  
социометрии

**Социальным статусом называется:**

степень уважения к человеку со стороны окружающих  
позиция человека в обществе с определенным набором прав и обязанностей  
достигнутый уровень продвижения по служебной лестнице  
характер чувств (симпатий или - антипатий), испытываемых к человеку со стороны друзей, сослуживцев и родственников.

**Важнейшим критерием экономической стратификации является:**

уровень образования  
престиж профессии  
ранг в государственной иерархии  
место в организации труда

**Представителем какой науки являлся создатель «теории потребностей» Абрахам Маслоу?**

социологии  
психологии  
культурологии  
философии

**Метод непосредственной регистрации исследователем процесса коммуникации называется?**

анкетирование  
эксперимент  
контекст-анализ  
наблюдение

**Система принципов и способов организации и построения теоретической и практической деятельности, а также учение об этой системе называется?**

методология

методика

практика

динамика

**Что из нижеперечисленного наследуется человеком генетически?**

самосознание

поведение

темперамент

характер