

*Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Налоговое право»**

**Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Программа «Экономика и право»**

Квалификация (степень) выпускника – магистр

**Форма обучения
очная**

Владикавказ 2022

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2020 г., №939, учебным планом по программе магистратуры по направлению 38.04.01 Экономика программа «Экономика и право», одобренным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 31.05.2022 г., протокол № 13 и утвержденным ректором ФГБОУ ВО «СОГУ» А.У. Огоевым 31.05.2022 г.

Составитель: к.э.н., доцент Лолаева Б.Х.

Программа обсуждена на заседании кафедры экономики
(протокол № 11 от 12.04.2022 г.)

Одобрена Советом факультета экономики и управления
(протокол № 7 от 15.04.2022 г.)

Рабочая программа дисциплины одобрена в составе основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению 38.04.01 Экономика программа «Экономика и право» решением Ученого совета ФГБОУ ВО «СОГУ»
(протокол №13 от 31.05.2022 г.)

1. Структура, и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часа).
Форма промежуточной аттестации – зачет.

	Очная форма обучения
Курс	1
Семестр	2
Лекции	14
Практические (семинарские) занятия	14
Лабораторные занятия	-
Итого аудиторных занятий	28
Самостоятельная работа	80
Курсовая работа	-
Зачет	2 семестр
Экзамен	-
Общее количество часов	108 / 3 зет

2. Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Налоговое право» является выработка у магистрантов навыков профессионального поведения в сфере налогообложения, формирование и развитие навыков и умений в разработке и реализации налогово-правовых норм, обеспечении законности и правопорядка при налогообложении, изучение проблематики правового регулирования налоговых правоотношений, содержание и организации налоговой деятельности государства; понятия, системы налогового права и содержание основных его институтов.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.09 «Налоговое право» относится к дисциплинам Части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 учебного плана подготовки магистра по направлению 38.04.01 Экономика программе «Экономика и право».

Для изучения курса необходимо знание дисциплин «Налоги и налогообложение», «Налоговая политика государств», «Налоговый учет и отчетность».

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции
ПК -1	Анализ материалов финансовых расследований, схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Образовательные результаты
ПК-1	ПК-1.3 Выделение характерных признаков подозрительной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - знает косвенные признаки наличия преступления; - знает суть бизнес-процессов организации и операций, нехарактерных для обычных операций и сделок; - умеет разграничивать факты и мнения при формулировке выводов.

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Таблица 5.1

Номер недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Литература
		л	пр	Содержание	Часы		
1, 2	Тема 1. Налоговые правоотношения и их виды Понятие налогового правоотношения. Виды налоговых правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения налогового правоотношения. Объект и содержание налогового правоотношения. Признаки налоговых правоотношений. Субъекты налоговых правоотношений и налогового права. Понятие налогоплательщика, налогового агента, физического лица и организации.	2	2	Понятие, предмет и метод налогового права. Место налогового права в системе российского права. Система налогового права. Принципы налогообложения. Система источников налогового права. Понятие законодательства о налогах и сборах. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени и пространстве. Понятия налога и сбора, страхового взноса. Система налогов и сборов Российской Федерации. Классификация	12	Устный опрос, сообщения по вопросам темы, реферат, презентация	[1-3]

	Правовой статус налогоплательщиков, налоговых агентов. Представительство в налоговых правоотношениях. Полномочия налоговых органов и их должностных лиц. Структура налоговых органов. Правовой статус иных участников налоговых правоотношений.			налогов. Функции налогов.			
3, 4	Тема 2. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов Понятие налоговой обязанности и налогового обязательства. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Правопреемство организаций и физических лиц. Изменение срока уплаты налога, сбора, пени, штрафа: виды, сроки, уполномоченные органы, условия предоставления и документальное оформление. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов или сборов. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налога, сбора, пени, штрафа.	2	2	Административный порядок взыскания недоимки, пени, штрафа. Судебный порядок взыскания. Процедура взыскания с организаций и индивидуальных предпринимателей. Порядок взыскания недоимки с физических лиц, не являющимися индивидуальными предпринимателями	12	Устный опрос, реферат.	[1-3]
5, 6	Тема 3. Правовое регулирование налогового контроля	2	2	Особенности проведения налогового контроля в связи с	12	Реферат, устный опрос, реферат.	[1-3]

<p>Понятие налогового контроля, его цель и задачи. Принципы и субъекты налогового контроля. Формы налогового контроля. Налоговая проверка как основная форма налогового контроля. Принципы проведения камеральной налоговой проверки. Выездная налоговая проверка: принципы проведения, порядок оформления, основания приостановления, права и обязанности сторон. Повторная налоговая проверка: понятие и основания проведения. Процессуальный порядок проведения встречной налоговой проверки. Правовое регулирование прочих мероприятий налогового контроля (осмотр помещений и территорий, истребование документов, выемка документов и предметов, проведение экспертизы, привлечение специалиста). Документальное оформление проведения налоговой проверки и мероприятий налогового контроля. Порядок рассмотрения материалов проверки. Виды решений, выносимых налоговым органом по итогам налоговой проверки.</p>		<p>совершением сделок между взаимозависимыми лицами. Понятие взаимозависимых лиц. Соглашение о ценообразовании для целей налогообложения. Понятие симметричных корректировок. Налоговый контроль в форме налогового мониторинга. Понятие и субъекты. Регламент информационного взаимодействия. Мотивированное мнение налогового органа. Особенности осуществления мероприятий налогового контроля в отношении отдельных категорий налогоплательщиков.</p>			
--	--	---	--	--	--

	Обеспечительные меры.						
7, 8	<p>Тема 4. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.</p> <p>Защита прав участников налоговых правоотношений</p> <p>Понятие ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах.</p> <p>Налоговое правонарушение: понятие и состав.</p> <p>Налоговая санкция.</p> <p>Общие условия привлечения к ответственности.</p> <p>Обстоятельства: исключающие привлечение к ответственности за совершение налогового правонарушения; исключающие вину в совершении налогового правонарушения; смягчающие и отягчающие ответственность.</p> <p>Порядок рассмотрения дел о налоговых правонарушениях.</p> <p>Виды (составы) налоговых правонарушений в соответствии с главой 16 НК РФ.</p>	2	2	<p>Ответственность банков за нарушение законодательства о налогах и сборах (глава 18 НК РФ).</p> <p>Административные правонарушения в сфере налогообложения и налоговые преступления: понятие и составы.</p> <p>Способы защиты прав налогоплательщиков.</p> <p>Порядок: рассмотрения жалобы, поданной в административном порядке; судебного обжалования решений, вынесенных по итогам проведения мероприятий налогового контроля.</p>	12	Устный опрос, сообщения по вопросам темы.	[1-3]
9, 10	<p>Тема 5. Правовое регулирование федеральных налогов и сборов, страховых взносов.</p> <p>Налог на добавленную стоимость:</p>	2	2	<p>Элементный состав налога на добычу полезных ископаемых. Сборы за пользование объектами животного мира и сборы за</p>	10	Устный опрос, сообщения по вопросам темы.	[1-3]

	<p>элементный состав; освобождение от уплаты налога; вычеты; счета-фактуры; книга покупок, книга продаж. Правовое регулирование налога на прибыль организаций. Юридический состав налога. Классификация доходов и расходов. Порядок определения доходов и расходов при кассовом методе и методе начисления. Налог на доходы физических лиц: юридический состав налога; налоговые вычеты; понятие материальной выгоды; особенности исчисления налога отдельными категориями налогоплательщиков. Общая характеристика акцизов.</p>			<p>пользование объектами водных биологических ресурсов: общая характеристика. Элементный состав водного налога. Общая характеристика государственной пошлины. Элементный состав налога на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. Правовое регулирование страховых взносов: плательщики и элементный состав</p>			
11, 12	<p>Тема 6. Региональные и местные налоги. Юридический состав транспортного налога. Порядок определения налоговой базы для различных транспортных средств, установления налоговых ставок, авансовых платежей и сроков уплаты налога. Особенности исчисления налога физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями. Налог на имущество организаций:</p>	2	2	<p>Порядок определения налоговой базы. Кадастровая стоимость земельного участка. Юридический состав налога на имущество физических лиц. Особенности установления ставок налога и налоговых льгот, а также сроки привлечения к уплате налога и перерасчета суммы налога. Общая характеристика торгового сбора.</p>	10	<p>Устный опрос, сообщения по вопросам темы, реферат.</p>	[1-3]

	элементный состав; правовое регулирование порядка определения налоговой базы и налоговых льгот. Общая характеристика налога на игорный бизнес. Элементы земельного налога. Земельные участки, не признаваемые объектом налогообложения.						
13, 14	<p>Тема 7. Специальные налоговые режимы</p> <p>Элементы единого сельскохозяйственного налога. Понятие сельскохозяйственного товаропроизводителя. Порядок перехода и утраты права на применение системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей. Упрощенная система налогообложения: условия перехода; перечень налогов, от уплаты которых освобождаются субъекты; юридический состав налога; минимальный налог; порядок утраты права на применение специального налогового режима. Понятие соглашения о разделе продукции. Система налогообложения при заключении соглашений. Субъектный состав. Юридические гарантии инвесторам. Элементный состав патентной системы</p>	2	2	<p>Налог на профессиональный доход. Налогоплательщики налога на профессиональный доход. Порядок и условия начала и прекращения применения специального налогового режима. Элементы налога на профессиональный доход. Элементный состав автоматизированной упрощенной системы налогообложения. Порядок установления и введения в действие, утраты права на применение данного специального налогового режима.</p>	12	Устный опрос, сообщения по вопросам темы, реферат, презентация.	[1-3]

	налогообложения. Порядок установления и введения в действие, утраты права на применение данного специального налогового режима						
	Итого:	14	14		80		

Примечание:

Отдельные виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов СОГУ.

При использовании индивидуальных образовательных траекторий в рамках индивидуального учебного плана подготовки магистра изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

6. Образовательные технологии

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины, используются различные образовательные технологии:

- традиционные лекции и практические (семинарские) занятия с использованием современных интерактивных технологий;
- лекция-диалог – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции;
- онлайн-семинар – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника (Zoom, Meet, Skype и др.)
- реферат – студент готовит сообщение по теме, оформляет работу в соответствии с требованиями и сдает ее преподавателю;
- видеоконференция: сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Технологии электронного обучения реализуются при помощи электронной образовательной среды СОГУ (при использовании ресурсов ЭБС). ПРОПУСК СТРОКИ

7. Методические указания по дисциплине «Налоговое право»

7.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

- формирования самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития и закрепления исследовательских умений.

К видам самостоятельной работы при изучении данной дисциплины относятся: написание рефератов, подготовка презентаций, самостоятельное изучение литературы по теме и подготовка кратких сообщений по рассматриваемым вопросам, работа со справочными материалами и т.д.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5, табл. 5.1.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат – письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению студентов к научной деятельности.

Последовательность работы:

Выбор темы исследования. Тема реферата выбирается студентом на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.

Планирование исследования. Включает составление календарного плана научного исследования и плана предполагаемого реферата. Календарный план исследования включает следующие элементы: выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата; сбор и изучение исходного материала, поиск литературы; анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы; сообщение о предварительных результатах исследования; литературное оформление исследовательской проблемы; обсуждение работы (на семинаре и т. п.).

Поиск и изучение литературы. Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подбранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.

Для разработки реферата достаточно изучения 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

Обработка материала. При обработке полученного материала автор должен: систематизировать его по разделам; выдвинуть и обосновать свои гипотезы; определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме; уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы; сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования; окончательно уточнить структуру реферата.

Оформление реферата. При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил: следует писать лишь то, что раскрывает сущность проблемы, ее логику; писать строго последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод); писать ярко, образно, живо, не только раскрывая истину, но и отражая свою позицию, пропагандируя полученные результаты; писать осмысленно, соблюдая правила грамматики, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

Реферат выполняется в соответствии с требованиями стандартов, разработанных для данного вида документов. Работа должна быть выполнена на белой бумаге стандартного листа А4. Текст должен быть отпечатан на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word и отвечать следующим требованиям: параметры полей страниц должны быть в пределах:

верхнее и нижнее – по 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный. Лента принтера – только чёрного цвета. Нумерация страниц в реферате должна быть сквозной. Номер проставляется арабскими цифрами вверху каждой страницы справа.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Библиографический список составляется на основе источников, которые были просмотрены и изучены студентом при написании реферата. Данный список отражает самостоятельную творческую работу студента, что позволяет судить о степени его подготовки и углубления в выбранную тематику. Вся использованная литература размещается в следующем порядке: законодательные акты, постановления, нормативные документы; вся учебная литература в алфавитном порядке, затем средства периодической печати в алфавитном порядке; источники из сети Интернет.

Тематика рефератов по дисциплине

1. Налоги в экономической системе общества.
2. Налоговая система Российской Федерации.
3. Федеральные налоги и сборы.
4. Региональные налоги и сборы.
5. Местные налоги.
6. Субъекты налоговых отношений.
7. Налоговое обязательство и его исполнение.
8. Налоговые правонарушения и ответственность за их свершение.
9. Налоги, предъявляемые покупателю в цене товара.
10. Налоги и сборы, относимые к прочим расходам, связанным с производством и реализацией продукции.
11. Налог на прибыль организаций.
12. Налог на добавленную стоимость.
13. Акцизы.
14. Специальные налоговые режимы, действующие на территории Российской Федерации.
15. Единый социальный налог.
16. Транспортный налог.
17. Налоги и сборы, уплачиваемые физическими лицами на территории Российской Федерации.
18. Взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве.
19. Пошлины, налоги, сборы и платежи, уплачиваемы на таможне.
20. Налоги и сборы, уплачиваемые организациями, осуществляющими торговую деятельность.
21. Налоги и сборы, уплачиваемые организациями-субъектами малого предпринимательства.
22. Налоги и сборы, уплачиваемые московскими налогоплательщиками.
23. Налоги и сборы, уплачиваемые организациями с иностранными инвестициями. Особенности налогообложения организаций с иностранными инвестициями.
24. Налоги и сборы, уплачиваемые иностранными юридическими и физическими лицами. Особенности налогообложения иностранных юридических и физических лиц.
25. Устранение двойного налогообложения доходов и имущества. Состав и структура механизма устранения двойного налогообложения.

Методические рекомендации по созданию мультимедийной презентации

Структура и содержание презентации – это личное творчество автора. Полезно использовать шаблоны оформления для подготовки компьютерной презентации.

Слайды желательно не перегружать текстом, лучше разместить короткие тезисы. На слайдах необходимо демонстрировать небольшие фрагменты текста доступные для чтения на расстоянии; 2-3 фотографии или рисунка. Наиболее важный материал лучше выделить.

Таблицы с цифровыми данными плохо воспринимаются со слайдов, в этом случае цифровой материал, по возможности, лучше представить в виде графиков и диаграмм.

Не следует излишне увлекаться мультимедийными эффектами анимации. Особенно нежелательны такие эффекты как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и т.д. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем – текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта. Нельзя также выбирать фон, который содержит активный рисунок.

Желательно подготовить к каждому слайду заметки. Затем распечатать их и использовать при подготовке или на самой презентации. Можно распечатать некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала.

Необходимо обязательно соблюдать единый стиль оформления презентации и обратить внимание на стилистическую грамотность.

Следует пронумеровать слайды. Это позволит быстро обращаться к конкретному слайду в случае необходимости.

Рекомендации по содержанию и структуре слайдов мультимедийной презентации:

1-й слайд (титульный), на фоне которого студент представляет тему проекта, ФИО и научного руководителя.

2-й слайд. Включает в себя объект, предмет и гипотезу исследования.

3-й слайд. Содержит цель и задачи исследования. Цель проекта должна быть написана на экране крупным шрифтом. Здесь же, если позволяет место, можно написать и задачи. Задачи могут быть представлены и на следующем слайде.

4-й - слайд. Содержит структуру работы, которую можно предоставить, например, в виде графических блоков со стрелками. А также – перечисление применяемых методов и методик.

5-й - слайд. Представляется содержание и теоретическая значимость презентуемого материала. Суть решаемой проблемы может быть представлена в виде схем, таблиц, диаграмм, графиков, фотографий, фрагментов фильмов и т.п. На теоретическую часть должно быть создано несколько слайдов.

6-й - слайд. Возможности применения результатов работы на практике. На эту тему также должно быть несколько слайдов.

7-й слайд. Главные выводы, итоги, результаты работы целесообразно поместить на отдельном слайде. При этом не следует перечислять то, что было сделано, а лаконично изложить суть полученных результатов исследования.

Последний слайд. В конец презентации желательно поместить слайд с текстом «Спасибо за внимание!».

Темы для подготовки презентаций

1. Взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве.
2. Пошлины, налоги, сборы и платежи, уплачиваемы на таможне.
3. Налоги и сборы, уплачиваемые организациями, осуществляющими торговую деятельность.
4. Налоги и сборы, уплачиваемые организациями-субъектами малого предпринимательства.
5. Налоги и сборы, уплачиваемые московскими налогоплательщиками.
6. Налоги и сборы, уплачиваемые организациями с иностранными инвестициями. Особенности налогообложения организаций с иностранными инвестициями.
7. Налоги и сборы, уплачиваемые иностранными юридическими и физическими лицами. Особенности налогообложения иностранных юридических и физических лиц.

7.2. Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине

Практические занятия призваны научить студента самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

Устный опрос требует большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного материала, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить степень усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления обучающихся. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопрос обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Письменная проверка наряду с устной является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования и обеспечивает объективность оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

Примерные вопросы при устном опросе на практическом занятии № 7 (2 часа).

Специальные налоговые режимы.

1. Общая характеристика специальных налоговых режимов.
2. Налогоплательщики, основные и факультативные элементы.
3. Особенности правового регулирования единого сельскохозяйственного налога, упрощённой системы налогообложения, системы налогообложения в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности, системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.

7.3. Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникационных технологий обучения

Для изучения лекционного материала дисциплины могут применяться аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое семинарское занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов различные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный тематический материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии студентов.

Контроль самостоятельной работы студентов призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

Вопросы и темы, отводимые на выполнение самостоятельной работы по дисциплине, а также критерии оценивания по каждому виду работы содержатся в разделе 8 РПД.

7.4. Методические рекомендации по подготовке краткого сообщения по результатам работы с литературой и источниками

Для подготовки краткого сообщения студент использует предложенные преподавателем литературу и источники (см. п. 9), а также самостоятельно выявленный материал.

Объем сообщения – 5 минут (2-3 страницы текста). Работа должна состоять из частей: 1) краткий анализ источника 2) основные цели автора(ов) источника 3) основные идеи, отраженные в источнике 4) краткие выводы.

Примерные темы кратких сообщений:

1. Понятие и значение налогового контроля. Формы и виды налогового контроля.
2. Камеральная налоговая проверка.
3. Выездная налоговая проверка, порядок проведения контрольных мероприятий в ходе выездной налоговой проверки.
4. Оформление результатов налоговой проверки.
5. Порядок вынесения решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.
6. Понятие налогового правонарушения. Лица, подлежащие ответственности за совершение

- налоговых правонарушений.
7. Ответственность по Налоговому кодексу РФ.
 8. Издержки, связанные с осуществлением налогового контроля.
 9. Банки как специальный субъект налоговых правонарушений.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний обучающихся. Проведение текущего и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры и специалитета в СОГУ.

8.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня освоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию.

Формами текущего контроля могут быть опросы на практических и семинарских занятиях, а также короткие (например, до 15 мин.) задания, выполняемые обучающимися в начале занятия с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце занятия для выяснения степени усвоения материала.

Текущий контроль успеваемости обучающихся по программам по программам магистратуры в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программа бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (утверждено приказом № 173 от 08.07.2020 г.) осуществляется в соответствии с рабочей программой дисциплины с использованием следующей системы оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

Критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся

Критерии оценивания рефератов (максимальное количество баллов – 5)

Наименование критерия	Наименование показателей	Максимальное количество баллов
степень раскрытия сущности проблемы	соответствие содержания темы доклада; полнота и глубина раскрытия основных понятий; знание и понимание проблемы, умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, основные положения; умение четко и обоснованно формулировать выводы; «трудозатратность» (объем изученной литературы, добросовестное отношение к анализу проблемы); самостоятельность, способность к определению собственной позиции по проблеме и к практической адаптации материала.	3

ответы на уточняющие вопросы	ответ структурирован, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии	1
соблюдение требований по оформлению	точность в цитировании и указании источника текстового фрагмента, правильность, аккуратность оформления, соблюдение требований к объему реферата; грамотность культура изложение материала	1

Критерии оценивания презентаций (максимальное количество баллов – 5)

Наименование критерия	Критерии оценивания			
	5	4	3	2
Содержание презентации	Четко сформулирована цель и раскрыта тема исследования. В краткой форме дана полная информация по теме и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы.	Сформулирована цель и тема исследования. Частично изложена информация по теме и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы.	Сформулирована цель и тема исследования. Содержание полностью не раскрыто. Информация по теме неточна. Проблема до конца не решена. Не даны ссылки на используемые ресурсы.	Не сформулирована цель и тема. Проблема не решена.
Дизайн презентации	Соблюдается единый стиль оформления. Презентация красочная и интересная. Используются эффекты анимации, фон, фотографии. В презентации присутствуют авторские находки.	Соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Используются некоторые эффекты и фон.	Не соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Эффекты и фон не используются.	Не соблюдается стиль оформления. Слайды просты в понимании.
Представление презентации	Автор хорошо владеет материалом по теме. Использует научную терминологию. Обладает навыками ораторского искусства. Полно и точно цитируется использованная литература	Автор владеет материалом по теме, но не смог заинтересовать аудиторию. Недостаточно цитируется литература.	Автор не показал компетентности в представлении презентации. Использованные факты не вызывают доверия. Недостаточно цитируется литература.	Представлены искаженные данные

Критерии оценивания устного и письменного ответа на практическом занятии по результатам работы с литературой и источниками

Оценка	Критерий
5	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, ответ структурирован, даны правильные аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии.
4	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при этом ответ неструктурирован и демонстрируется средний уровень участия в дискуссии.

3	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется низкий уровень участия в дискуссии, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.
2	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии отсутствует, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.

8.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Формы промежуточного контроля по данной дисциплине – зачет

Система оценивания результатов промежуточной аттестации в СОГУ по экзаменам и курсовым работам – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценивания ответа студента на зачете.

Характеристика ответа	Баллы
Дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	«зачтено»
Даны полные, развернутые ответы на поставленные вопросы, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	«зачтено»
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	«зачтено»
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	«незачтено»

Зачет проводится в устной форме.

Вопросы для подготовки к зачету.

1. Налоги и сборы как источники государственных доходов. Роль налогов.
2. Юридическое определение налога, сбора, пошлины. Их главные юридические черты.

3. Функции налога.
4. Виды налогов и основания их классификации.
5. Налоговая система. Основы законодательства о налогах и сборах. Принципы налогообложения.
6. Элементы юридического состава налога. Основные и факультативные. Понятие и их правовое значение.
7. Субъект налогообложения: понятие субъектов, виды, правовой статус.
8. Объект и предмет налогообложения. Масштаб налога и налоговая база.
9. Налоговый период, порядок исчисления налога, способы, сроки и порядок уплаты налога.
10. Налоговые льготы: понятие налоговых льгот, виды налоговых льгот.
11. Понятие системы налогов и сборов. Структура и принципы построения.
12. Налоговое право РФ: общие положения, предмет, метод, система.
13. Источники налогового права. Налоговое законодательство и дополнительные источники налогового права.
14. Нормы налогового права: понятие, особенности, виды норм налогового права.
15. Налоговые правоотношения: понятие, признаки, структура.
16. Субъекты налоговых правоотношений: общая характеристика.
17. Правовой статус налогоплательщиков, налоговых агентов и налоговых представителей.
18. Банки как субъекты налогового права. Иные участники налоговых отношений.
19. Правовой статус налоговых органов. Их права и обязанности. Обязанности должностных лиц налоговых органов.
20. Правовой статус таможенных органов, финансовых органов, органов внутренних дел, следственных органов.
21. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов. Объекты налогообложения. Принципы определения цены товаров, работ или услуг для целей налогообложения.
22. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов. Основания возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налогов и сборов; порядок исчисления налога; взыскание налога за счет денежных средств и иного имущества налогоплательщика.
23. Изменение срока уплаты налога и сбора: общие условия изменения срока уплаты; обстоятельства, исключающие изменение срока уплаты; органы, уполномоченные принимать решения об изменении сроков уплаты.
24. Порядок и условия предоставления отсрочки и рассрочки по уплате налога и сбора. Инвестиционный налоговый кредит. Порядок и условия его предоставления.
25. Требования об уплате налогов и сборов. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов.
26. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм.
27. Налоговая декларация: понятие, общие положения. Порядок внесения изменений и дополнений в налоговую декларацию.
28. Налоговый контроль: понятие и значение. Формы и виды налогового контроля.
29. Учет организаций и физических лиц. Порядок постановки на учет и снятия с учета организаций и физических лиц. Идентификационный номер налогоплательщика.
30. Налоговая проверка как основной метод налогового контроля. Камеральная налоговая проверка.
31. Выездная налоговая проверка: порядок проведения, оформление результатов.
32. Порядок рассмотрения дел о налоговых правонарушениях. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.
33. Производство по делу о предусмотренных Налоговым кодексом РФ налоговых правонарушений.
34. Налоговая тайна. Порядок получения информации, содержащей налоговую тайну.
35. Взаимозависимые лица: общие положения.
36. Общие положения о ценах и налогообложении. Особенности признания цен рыночными для целей налогообложения.
37. Общие положения о методах, используемых при определении для целей налогообложения доходов (прибыли, выручки) в сделках, сторонами которых являются взаимозависимые лица.
38. Контролируемые сделки. Подготовка и представление документации в целях налогового контроля.
39. Налоговый контроль в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами.
40. Соглашение о ценообразовании для целей налогообложения: общие положения; стороны соглашения о ценообразовании; порядок заключения соглашения.

41. Общие положения об ответственности за совершение налоговых правонарушений: понятие, лица подлежащие ответственности за их совершение. Условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.
42. Формы вины при совершении налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие, смягчающие и отягчающие вину. Налоговые санкции.
43. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение. Характеристика налоговых правонарушений.
44. Характеристика иных видов нарушения законодательства о налогах и сборах. Соотношение налоговых правонарушений с административными проступками и преступлениями.
45. Виды нарушений банком обязанностей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, и ответственность за их совершение.
46. Защита прав налогоплательщиков. Право на обжалование. Порядок обжалования.
47. Рассмотрение жалобы и принятие решения по ней. Последствия подачи жалобы.
48. Административный порядок защиты нарушенных прав налогоплательщиков.
49. Судебный порядок защиты нарушенных прав налогоплательщиков.
50. Современные тенденции совершенствования налоговой системы Российской Федерации.
51. Налоговое администрирование. Структура налоговых органов РФ, их полномочия и функции.
52. Правовое положение, функции и полномочия Министерства финансов РФ в налоговой сфере.
53. Правовое положение Федеральной налоговой службы и её органов (структурных подразделений).
54. Анализ действующей налоговой системы, современного налогового законодательства и направления налоговой реформы.
55. Правовое регулирование налога на добавленную стоимость: налогоплательщики и основные элементы налога.
56. Правовое регулирование акцизов: налогоплательщики, основные элементы налога. Обязанности взимания акциза при ввозе и вывозе подакцизных товаров Таможенного союза.
57. Правовое регулирование налога на доходы физических лиц: налогоплательщики, основные элементы налогообложения, особенности налоговых льгот.
58. Правовое регулирование налога на прибыль организаций: налогоплательщики, основные элементы налогообложения, особенности определения доходов и расходов у разных налогоплательщиков.
59. Правовое регулирование сборов за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов: налогоплательщики, основные элементы налога.
60. Правовое регулирование водного налога: налогоплательщики, основные элементы налогообложения.
61. Правовое регулирование государственной пошлины: плательщики государственной пошлины; порядок и сроки уплаты; особенности уплаты.
62. Правовое регулирование налога на добычу полезных ископаемых: налогоплательщики, основные элементы налога.
63. Правовое регулирование единого сельскохозяйственного налога: общие положения, налогоплательщики, основные элементы налога, налоговая декларация.
64. Правовое регулирование упрощенной системы налогообложения: общие положения, налогоплательщики, основные элементы налога, особенности уплаты.
65. Правовое регулирование системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности: общие положения, налогоплательщики, основные элементы налога.
66. Правовое регулирование системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции: общие положения, налогоплательщики, особенности уплаты.
67. Правовое регулирование транспортного налога: общие положения, налогоплательщики, основные элементы налога, особенности регионального законодательства.
68. Правовое регулирование налога на игорный бизнес: налогоплательщики, основные элементы налога, особенности регионального законодательства.
69. Правовое регулирование налога на имущество организаций: общие положения, налогоплательщик, основные элементы налога, особенности исполнения и уплаты налога.
70. Правовое регулирование земельного налога: общие положения, налогоплательщики, основные элементы налога, особенности местного (муниципального) законодательства.
71. Правовое регулирование налога на имущество физических лиц: общие положения, налогоплательщики, основные элементы налога, особенности местного (муниципального) законодательства.

72. Правовое регулирование страховых взносов в государственные внебюджетные фонды: общие положения, налогоплательщики, основные элементы и особенности уплаты.
73. Правовое регулирование торгового сбора: общие положения, налогоплательщики, основные элементы и особенности уплаты.
74. Правовое регулирование патентной системы налогообложения: общие положения, налогоплательщики, основные элементы и особенности уплаты.

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«Минимальный уровень не достигнут»	«Минимальный уровень»	«Средний уровень»	«Высокий уровень»
<u>Компетенции не сформированы.</u> Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	<u>Компетенции сформированы.</u> Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	<u>Компетенции сформированы.</u> Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	<u>Компетенции сформированы.</u> Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.

(способности) к дискуссии и низкую степень контактности.		Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов, присутствует неуверенность в ответах.	
Оценка «незачтено»	Оценка «зачтено»	Оценка «зачтено»	Оценка «зачтено»

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Крохина Ю. А. Налоговое право: Учебник для вузов / Ю.А. Крохина. - 9-е изд.; пер. и доп. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 464 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/449640> - ISBN 978-5-534-11137-8 <https://urait.ru/bcode/44964>
2. Тедеев А. А. Налоговое право России: Учебник для вузов / А.А. Тедеев, В. А. Парыгина. - 7-е изд.; пер. и доп. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 390 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/449913> - ISBN 978-5-534-09264-6.
3. Фархутдинов Р. Д. Налоговое право: Учебное пособие для вузов / Р.Д. Фархутдинов. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 177 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455949> - ISBN 978-5-534-09261-5

б) дополнительная литература:

4. Косаренко Н.Н. Налоговые споры: способы защиты прав налогоплательщиков: Монография / Н.Н. Косаренко. - Электрон. дан. - М.: Русайнс, 2020. - 167 с. - Internet access. - Режим доступа: book.ru - ISBN 978-5-4365-2108-4. <http://www.book.ru/book/93489>
5. Садчиков М.Н. Налоговый суверенитет государства как категория налогового права: Монография / М.Н. Садчиков. - Электрон. дан. - М.: Русайнс, 2020. - 97 с. - Internet access. - Режим доступа: book.ru. - ISBN 978-5-4365-2863-2
6. Мишле Е. В. Налоговое право. Региональные и местные налоги и сборы: Учебное пособие для вузов / Е.В. Мишле. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 177 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455190> – ISBN 978-5-534-06188-8
7. Пименов Н. А. Налоговое планирование : Учебник и практикум для вузов / Н.А. Пименов, С. С. Демин. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 136 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/451459> - ISBN 978-5-534-08503-7
8. Ляпина Т. М. Налоговое администрирование : Учебное пособие для вузов / Т.М. Ляпина. - 2-е изд. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 235 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/456900>
9. Антонов В.Ф. Налоговые преступления. Уголовно-правовая характеристика : Учебное пособие / В.Ф. Антонов. - Электрон.дан. - М.: Русайнс, 2021. - 95 с. - Internet access. - Режим доступа: book.ru. - ISBN 978-5-4365-5118-0.

в) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:

- Информационно-правовой портал «Гарант» <http://www.garant.ru/>
- Справочная правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>
- eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>

- Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>.
- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС «Консультант студента» <https://www.studmedlib.ru>
- Статистическая база данных «Росстат» <https://rosstat.gov.ru/>
- Электронная база данных Правительства РФ «Электронное правительство» <https://www.google.com/url?q=https://rosstat.gov.ru>

10. Материально-техническое оснащение дисциплины:

Проведение занятий лекционного и семинарского типов предполагается в учебной аудитории в которой имеются: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Security Cloud; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант Плюс; Гарант; Moodle, Cisco Webex. Обучающиеся имеют доступ к учебным и научным фондам библиотеки СОГУ, а также к электронным библиотечным ресурсам. Читальный зал библиотеки оснащен столами, стульями, ПК для обучающихся.

Помещения для самостоятельной работы:

- компьютерные классы с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7.1 Professional; Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; Microsoft Visual studio; Kaspersky Security Cloud; Консультант Плюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»

- **библиотека, в том числе читальный зал:** столы, стулья, ПК для обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам:

ЭБС «Университетская библиотека Online» <http://www.biblioclub.ru>

Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) <https://dvs.rsl.ru>

Электронная библиотека «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/>

Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>

База данных «ЭБС elibrary» <http://elibrary.ru>

Электронная библиотека «Юрайт» <http://biblio-online.ru>.