

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»**



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
А.М. Дигурова
«___» _____ 2020 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Защита ВКР, включая подготовку к защите и процедуру защиты**

Направление/специальность 39.03.02 – Социальная работа

Направленность (профиль) «Социальная работа в системе социальных служб»

Форма обучения – очная, заочная

Владикавказ 2020

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению 39.03.02 – «Социальная работа» (квалификация (степень) бакалавр), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. №76, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 39.03.02 – «Социальная работа», утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 30.04.2020, протокол № 9

Программа разработана в 2019 году, пересмотрена, обсуждена и актуализирована на заседании кафедры социальной работы (протокол № 8 от 25.03.2020 г.)

Одобрена советом психолого-педагогического факультета (протокол от «27» марта 2020 г. №8)

1. Общие положения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению 39.03.02 – «Социальная работа», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. N 76 г., Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636, а также локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «СОГУ».

1.2. Программа ГИА регламентирует цель, задачи, содержание, организацию государственной итоговой аттестации, порядок работы государственной экзаменационной комиссии и порядок оценки результатов освоения выпускником образовательной программы высшего образования.

1.3. Государственная итоговая аттестация (ГИА) входит в блок 3 основной профессиональной образовательной программы бакалавриата и полностью относится к ее базовой части. Государственная итоговая аттестация завершает процесс освоения имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ бакалавриата ФГБОУ ВО «СОГУ».

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Структура ГИА включает в себя:

Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Б3.Б.02(Д) Защита ВКР, включая подготовку к защите и процедуру защиты

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 6 з.е.

Возможные формы проведения ГИА:

1. В традиционной форме устно.

2. В дистанционной форме с использованием онлайн-ресурсов.

Государственная итоговая аттестация с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется в следующих случаях:

- при реализации сетевых образовательных программ, если это предусмотрено условиями договора;

- в связи с исключительными обстоятельствами, препятствующими обучающемуся лично присутствовать на месте его проведения.

Порядок проведения определяется Регламентом проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утверждаемым ежегодно приказом.

Проведение государственного аттестационного испытания с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий проводится в устной или письменной форме с осуществлением обязательной идентификации личности обучающегося и контроля со стороны государственной экзаменационной комиссии за соблюдением регламента проведения государственной итоговой аттестации.

Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 39.03.02. – «Социальная работа» являются отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в социальной защите.

Типы задач профессиональной деятельности выпускника

Выпускник направления подготовки 39.03.02 Социальная работа готовится к реализации профессиональных задач в следующих типах профессиональной деятельности:

- социально-технологической;
- организационно-управленческой;

– научно-исследовательской.

Необходимо также установить уровень подготовленности выпускника к решению следующих **профессиональных задач** в соответствии с типами профессиональной деятельности, а также с обобщенными трудовыми функциями и трудовыми функциями специалиста по социальной работе и его профессиональными компетенциями:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований) - научно-исследовательский тип задач профессиональной деятельности:

- организация и проведение прикладных исследований в области социальной работы, анализ полученных данных с использованием количественных и качественных методов;
- использование информационных технологий для сбора и анализа необходимых данных;
- создание аналитических отчетов по проблемам качества предоставления социальных услуг, перспективам развития и совершенствования социальной и медико-социальной помощи и организации социального обслуживания населения;
- участие в организации деятельности по удовлетворению особых образовательных потребностей различных групп населения, направленных на повышение уровня их социальной адаптации и реабилитации, обеспечения здорового образа жизни; осуществление профессионального самообразования.

03 Социальное обслуживание; сфера социальной защиты населения:

- социально-технологический тип задач:

выявление и оценка потребностей отдельных граждан, семей и иных социальных групп в социальном обеспечении, социальной и социально-медицинской помощи и социальном обслуживании; выбор, адаптация и предоставление типовых социально-бытовых, социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-медицинских, социально-правовых услуг, а также услуг в целях повышения коммуникационного потенциала отдельными лицами и семьями; выбор и/или адаптация типовых социальных технологий, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты в целях индивидуального и общественного благополучия; эффективная реализация технологий социальной работы и мер социальной защиты с целью улучшения условий жизнедеятельности граждан и семей; оценка эффективности реализации технологий социальной защиты граждан, в том числе качества социальных услуг;

- организационно-управленческий тип задач:

содействие в осуществлении планирования, организации и контроля над реализацией мер социальной защиты, в том числе социальных услуг; обеспечение организационно-управленческой деятельности в организациях или подразделениях, реализующих меры социальной защиты граждан; организация, реализация и развитие сетевых технологий и межведомственного взаимодействия, в целях обеспечения социальных прав граждан и семей; выявление и мобилизация ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц для реализации мер по социальной защите граждан; применение технологий маркетинговой деятельности в процессе реализации социальной работы; ведение необходимой документации и организация документооборота в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан.

Результаты освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели освоения компетенции)
УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	ИУК-1.1.Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; ИУК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; ИУК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; ИУК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения, ИУК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их	Знает: методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа Умеет: применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников. Владеет: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ИУК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними ИУК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта ИУК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм ИУК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными при необходимости корректирует способы решения задач ИУК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	Знает: действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность; виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; использовать нормативноправовую документацию в сфере профессиональной деятельности; Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно- правовой документацией
УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	ИУК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели ИУК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников; ИУК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной рабо-	Знает: основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; Умеет: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды; Владеет: простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде

	те, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого; ИУК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели; ИУК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной	
УК-4 – Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах).	ИУК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; ИУК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем; ИУК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий ИУК-4.4.Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный; ИУК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения ИУК-4.6 Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения	Знает: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации Умеет: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; Владеет: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках
УК-5 – Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности Межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем; УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии; УК-5.3.Определяет условия интеграции участников межкультурного взаимодействия для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий.	Знает: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте; Умеет: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; Владеет: простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6 – Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принци-	ИУК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; ИУК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	Знает: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни; Умеет: эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения;

пов образования в течение всей жизни.	ИУК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста ИУК- 6.4 Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию	Владеет: методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни
УК-7 – Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ИУК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности ИУК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности ИУК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	Знает: виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни; Умеет: применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионального личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни Владеет: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8 – Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	ИУК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) ИУК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности ИУК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций ИУК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях. ИУК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.	Знает: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации Умеет: поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению Владеет: методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
ОПК-1 – Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профес-	ИОПК-1.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Знает: источники информации, различные способы сбора информации Умеет: осуществлять поиск информации, формулировать вопросы нацеленные на получение информации; пользоваться электронными и бумажными каталогами, справочнобиблиографическими пособиями, поисковыми системами Интернета, Владеет: способами осуществлять поиск информации, самостоятельно находить источники информации

<p>сиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>ИОПК -1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы</p> <p>ИОПК - 1.3. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы</p> <p>ИОПК-1.4. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы</p>	<p>Знает: различные способы обработки информации, Умеет: выделять из содержащего избыточную информацию источника информацию, необходимую для решения задачи и систематизировать ее в рамках заданной структуры Владеет: навыками использования ИКТ для обработки профессиональных информационных продуктов; способами извлекать информацию по самостоятельно сформулированным основаниям, исходя из понимания целей выполняемой работы, систематизировать информацию в рамках самостоятельно избранной структуры</p> <p>Знает: различные способы представления информации, основные требования к информационной безопасности Умеет: делать вывод об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации о них по заданным критериям или на основе заданных посылок и \ или приводить аргументы в поддержку вывода Владеет: способами самостоятельно задать критерии для сравнительного анализа информации в соответствии с поставленной задачей деятельности, делать обобщение на основе предоставленных эмпирических или статистических данных Знает: основные требования к информационной безопасности Умеет: применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. Владеет: навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>
<p>ОПК-2 – Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов</p>	<p>ИОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне</p>	<p>Знает: основные методы научно-исследовательской деятельности в избранной профессиональной области Умеет: анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов; осознавать угрозы и опасности, возникающие при развитии информационного общества; Владеет: навыками критического анализа и систематизации профессиональной информации; анализа методологических проблем, возникающих при решении профессиональных задач; методами анализа воспринимаемой информации; способами обобщения информации; способностью генерирования новой ин-</p>

	ИОПК - 2.2. Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации	<p>формации</p> <p>Знает: формы и методы формирования культуры мышления и способности к обобщениям, анализу, восприятию и информации с постановкой целей и пути их достижения</p> <p>Умеет: анализировать социальные факты, процессы и явления; применять методы комплексного анализа источников информации для решения профессиональных задач; делать выводы и определять перспективы дальнейшей работы, анализировать эмпирический материал и делать достоверные выводы, отстаивать собственную позицию в дискуссии</p> <p>Владеет: навыками критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению профессиональных задач</p>
ОПК-3 – Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	<p>ИОПК- 3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов</p> <p>ИОПК- 3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций</p>	<p>Знает: основные способы и приемы оформления, представления и систематизации результатов теоретических и экспериментальных исследований</p> <p>Умеет: пользоваться базовыми приемами и стандартными программными средствами оформления, представления и систематизации результатов исследований в форме отчетов, презентаций, докладов, публикаций</p> <p>Владеет: навыками оформления результатов исследования в форме отчетов, презентаций, докладов, публикаций, публичных выступлений по результатам исследований</p> <p>Знает: основные способы и приемы оформления, представления и систематизации результатов теоретических и экспериментальных исследований</p> <p>Умеет: пользоваться базовыми приемами и стандартными программными средствами оформления, представления и систематизации результатов исследований в форме отчетов, презентаций, докладов, публикаций</p> <p>Владеет: навыками оформления результатов исследования в форме отчетов, презентаций, докладов, публикаций, публичных выступлений по результатам исследований</p>
ОПК-1 – Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	<p>ИОПК-1.1. Применяет основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>ИОПК-1.2. Оценивает эффективность применения конкрет-</p>	<p>Знает: различные виды деятельности, методы и приемы, используемые в социальной работе для решения проблем индивидов и групп; особенности и содержание социальной работы в различных сферах</p> <p>Умеет: ориентироваться в применении различных форм, методов и технологий по осуществлению социальной работы в соответствии со спецификой профессиональной деятельности</p> <p>Владеет: навыками оценки эффективности применения основных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы:</p> <p>Знает: различные виды деятельности, методы и приемы, используемые в социальной работе для решения проблем индивидов и групп; особенности и содер-</p>

	<p>ных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ИОПК-1.3. Применяет методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>жание социальной работы в различных сферах</p> <p>Умеет: ориентироваться в применении различных форм, методов и технологий по осуществлению социальной работы в соответствии со спецификой профессиональной деятельности</p> <p>Владеет: навыками оценки эффективности применения основных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>Знает: особенности и содержание социальной работы в различных сферах</p> <p>Умеет: организовывать, планировать и держать под контролем работу в профессиональной деятельности в социальной сфере</p> <p>Владеет: навыками контроля качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления мер социальной поддержки</p>
<p>ПК-1 – Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан, планированию и реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, социальной защиты и государственной социальной помощи.</p>	<p>ИПК-1.1. Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан</p> <p>ИПК-1.2. Использует комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p>	<p><u>Знает:</u> нормативно-правовые акты в сфере социальной защиты населения; цели, задачи и функции органов и учреждений социального обслуживания; типы и характеристики граждан-получателей социальных услуг; основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг и мер социальной поддержки.</p> <p><u>Умеет:</u> проводить индивидуальный опрос граждан с целью выявления условий их жизнедеятельности; анализировать устные и письменные обращения граждан в организации социальной защиты.</p> <p><u>Владеет:</u> навыками организации первичного приема граждан; осуществления первичной проверки и анализа документов, свидетельствующих о нуждаемости граждан, обратившихся за предоставлением социальных услуг; выявления и оценки индивидуальных потребностей граждан в различных видах и формах социального обслуживания и социальной поддержки.</p> <p><u>Знать:</u> схему, технологии и основные методы социальной диагностики, способы интерпретации и представления результатов диагностического обследования.</p> <p><u>Уметь:</u> осуществлять выбор технологий социальной диагностики с целью постановки социального диагноза и разработки социального прогноза получателя социальных услуг.</p> <p><u>Владеет:</u> навыками проведения диагностики трудной жизненной ситуации граждан; выявления обстоятельств возникновения трудной жизненной ситуации путем организации обследований, мониторинга условий жизнедеятельности граждан по месту жительства, определения причин, способных привести их в положение, представляющее опасность для жизни или здоровья.</p>

<p>ПК -2 – Способен к подготовке мероприятий и координации межведомственного взаимодействия по привлечению ресурсов организаций социального обслуживания, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций, частных лиц к реализации социального обслуживания граждан.</p>	<p>ИПК-2.1. Определяет возможные источники привлечения ресурсов общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p> <p>ИПК-2.2. Осуществляет планирование, подготовку и организацию мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p>	<p>Знает: Основы фандрайзинга, технологии социального обслуживания населения, применяемые в России и за рубежом</p> <p>Умеет: Осуществлять взаимодействие в вопросах социального обслуживания граждан - получателей социальных услуг с учреждениями здравоохранения, культуры, образования, и их учредителями, а также благотворительными и религиозными объединениями общественными организациями.</p> <p>Владеет: Технологиями организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частных лиц к оказанию социальной поддержки гражданам;</p> <p>Знает: Роль социальных институтов в становлении социального государства; основы деятельности общественных объединений, организаций социальной направленности и взаимодействия с ними.</p> <p>Умеет: содействовать созданию клубов, объединений, групп взаимопомощи, способствующих объединению семей и отдельных граждан с целью оказания помощи в решении их социальных проблем; использовать способы самоорганизации и самообразования специалистов по социальной работе</p> <p>Владеет: использованием потенциала средств массовой информации и социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы</p>
<p>ПК-3 – Способен к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью реализации мер социальной защиты граждан.</p>	<p>ИПК-3.1. Способен к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней, применительно к различным категориям населения.</p> <p>ИПК-3.2</p> <p>Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи</p>	<p>Знает: международные документы и Российскую Конституцию, нормативные акты, регулирующие социальные права и свободы человека и гражданина.</p> <p>Умеет: определять эффективность применения норм права в отношении всех категорий клиентов; применять полученные теоретические знания на практике.</p> <p>Владеет: навыками практического применения законодательной базы в отношении различных категорий населения.</p> <p>Знает: систему социальных гарантий; основы российского законодательства; формы защиты прав и законных интересов граждан.</p> <p>Умеет: грамотно ориентироваться во всех направлениях правовой защиты всех категорий клиентов; в целом пользоваться и применять нормы закона.</p> <p>Владеет: способностью использовать законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней, применительно к различным категориям населения.</p>

<p>ПК-4 – Способен к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты</p>	<p>ИПК-4.1.</p> <p>Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>·</p> <p>ИПК-4.2 Способен к разработке и применению социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты, с учетом индивидуальных особенностей получателя социальных услуг и сложившихся обстоятельств.</p>	<p>Знает: основные технологии социальной работы и условия их применения в соответствии с действующими нормами международного, федерального, регионального законодательства РФ, национальных стандартов РФ в области социального обслуживания населения.</p> <p>Умеет: выявлять проблему гражданина, находящегося в трудной жизненной ситуации; оценивать возможности ее решения с помощью привлечения профильных специалистов; выбирать оптимальные способы решения проблемы гражданина посредством формирования и согласования с гражданином индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки.</p> <p>Владеет: навыками выбора социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты, с учетом индивидуальных особенностей получателя социальных услуг и сложившихся обстоятельств.</p> <p>Знает: основные типы проблем, возникающих у граждан – получателей социальных услуг; направления социальной политики и социальной защиты населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях; формы и виды социального обслуживания; российский и зарубежный опыт практической социальной работы.</p> <p>Умеет: применять оптимальное сочетание различных форм и видов социального обслуживания, социальных технологий и технологий социальной работы (коррекции, профилактики, реабилитации, адаптации, терапии и др.) для повышения уровня социального благополучия граждан, используя российский и зарубежный опыт.</p> <p>Владеет: навыками проведения диагностики трудной жизненной ситуации граждан; выявления причин возникновения трудной жизненной ситуации путем организации обследований, мониторинга условий жизнедеятельности граждан; определения причин, способных привести к ситуациям, представляющим опасность для жизни или здоровья граждан.</p>
<p>ПК-5 – Способен к осуществлению контроля качества в сфере оказания социальных услуг с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей обеспечивать свои основные жиз-</p>	<p>ИПК-5.1 Использует знания о современных научных взглядах на квалиметрию; основных понятиях профессионального поля в области оценки качества и стандартизации социальных услуг</p>	<p>Знает: современные научные взгляды на квалиметрию; основные понятия профессионального поля в области оценки качества и стандартизации социальных услуг; основные классические и современные теории квалиметрии.</p> <p>Умеет: оперировать основными терминами и понятиями квалиметрии; воспроизводить содержание тем дисциплины, апеллируя к необходимым источникам; ориентироваться в многообразии социальных проблем и трудных жизненных ситуаций и овладеть способами их оценки.</p> <p>Владеет: навыками измерения и качественной оценки социальных услуг; концептуальными основами и теоретическим аппаратом квалиметрии; навыками</p>

<p>ненные потребности.</p>	<p>ИПК-5.2. Оформляет документацию, необходимую для осуществления контроля качества предоставления социальных услуг с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей обеспечивать свои основные жизненные потребности.</p>	<p>современного поиска и обработки информации; методами критической оценки информации.</p> <p>Знает: правила ведения необходимой документации и организации документооборота в структурных подразделениях организаций социальной защиты населения, осуществляющих контроль качества предоставления социальных услуг</p> <p>Умеет: использовать нормативно-правовую документацию для контроля качества предоставления социальных услуг</p> <p>Владеет навыками работы с нормативно-правовой документацией, необходимой для контроля качества предоставления социальных услуг; методами оценки качества и эффективности, оказываемых услуг, учреждениями социального обслуживания</p>
<p>ПК-6 – Способен к планированию, контролю и организации работы с персоналом в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан</p>	<p>ИПК-6.1. Анализирует организацию работы с персоналом в учреждениях, реализующих меры социальной защиты граждан</p> <p>ИПК-6.2. Применяет знания по планированию, прогнозированию и контролю деятельности специалистов учреждений социальной защиты населения</p>	<p>Знает: особенности деятельности организаций, реализующих меры социальной защиты граждан;</p> <p>Умеет: применять знания организационно-управленческой работы, реализуемой в подразделениях учреждений социальной защиты населения;</p> <p>Владеет: навыками организационно-управленческой работы в учреждениях социальной защиты населения;</p> <p>Знает: технологии разработки организационно-управленческих решений;</p> <p>Умеет: Применять знания социального управления при решении кадровых вопросов в учреждениях социальной защиты населения;</p> <p>Владеет: навыками анализа факторов внутренней и внешней среды организации, влияющих на качество управленческих решений.</p>
<p>ПК-7 – Способен к подготовке информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы.</p>	<p>ИПК-7.1. Использует возможности средств массовой информации и мультимедиа-ресурсов с целью привлечения внимания к социальным проблемам и формирования позитивного имиджа социальной работы, социального обслуживания и реализующих их специалистов;</p> <p>7.2. Организация работы для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы, вовлечения в социальную работу институтов гражданского общества</p>	<p>Знает: Принципы и правила подготовки информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам.</p> <p>Умеет: Подготовить информационные материалы по социальным проблемам для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы.</p> <p>Владеет: навыками подготовки информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам.</p> <p>Знает: Основы организации профессиональной деятельности для информирования населения о деятельности социальных служб;</p> <p>Умеет: Использовать методы профессиональной деятельности для вовлечения</p>

		<p>в социальную работу институтов гражданского общества</p> <p>Владеет: Навыками информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы.</p>
<p>ПК-8 – Способен к организации и проведению прикладных исследований, применению полученных результатов в профессиональной деятельности для повышения эффективности социальной работы</p>	<p>ИПК-8.1 Проводит прикладные исследования в социальной сфере, анализирует специфику социокультурного пространства, инфраструктуру обеспечения социального благополучия различных категорий населения.</p> <p>ИПК-8.2 Применяет исследовательские методы для оценки эффективности работы социальных служб</p>	<p>Знает: Принципы и правила проведения прикладного исследования в сфере социальной работы;</p> <p>Умеет: Формулировать цели, задачи, объект и предмет исследования; выбирать наиболее эффективные методы выявления социальной проблемы</p> <p>Владеет: основными методами исследования в сфере социальной работы, которые направлены на выявление социальных проблем</p> <p>Знает: методы проведения прикладных исследований по оценке качества предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки; способы и возможности использования данных социологических опросов и статистики;</p> <p>Умеет: Использовать различные виды опроса населения и экспертных опросов при проведении прикладных исследований;</p> <p>Владеет: навыками применения полученных результатов в профессиональной деятельности для повышения эффективности социальной работы</p>

Структура государственной итоговой аттестации

№	Наименование раздела (в соответствии с учебным планом)	Содержание раздела (этапа)	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
1.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Государственный экзамен	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8;
2.	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	Защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8;

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен является итоговым аттестационным испытанием, проводимым в рамках государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО СОГУ, успешно завершивших в полном объеме освоение образовательной программы по направлению подготовки 39.03.02 – «Социальная работа», направленность (профиль) «Социальная работа в системе социальных служб».

Государственный экзамен не может быть заменен той или иной оценкой, полученной выпускником в ходе освоения образовательной программы в рамках промежуточной аттестации.

Цель проведения государственного экзамена

Государственный экзамен проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы планируемым результатам обучения, сформулированным в общей характеристике образовательной программы, и требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 – «Социальная работа», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. №76

Порядок и форма проведения экзамена. Государственный экзамен проводится по утвержденной программе и в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, в т.ч. локальных документов университета

Структура и содержание государственного экзамена

Государственный экзамен по направлению 39.03.02 – «Социальная работа», направленность (профиль) «Социальная работа в системе социальных служб» включает в себя выполнение заданий, содержание которых ориентировано на виды профессиональной деятельности выпускника, и предполагает демонстрацию студентом знаний, умений и навыков, полученных в рамках дисциплин и практик учебного плана.

Государственный экзамен проводится в устной форме. Продолжительность устного ответа на экзамене – 20 минут, время на подготовку к ответу на экзаменационный билет – до 40 минут.

Государственный экзамен носит комплексный междисциплинарный характер.

Программа государственного экзамена, завершающего образовательную программу, формируется на основе специальных дисциплин, входящих в предметную область применения.

Государственный экзамен проводится по экзаменационным билетам. Экзаменационный билет включает в себя:

- вопросы, в которых отражены теоретические положения специальных дисциплин;
- вопросы, ориентированные на выявление профессиональных навыков.

Вопросы предполагают самостоятельное осмысление студентом современных проблем социальной работы и представление разных подходов к исследованию и решению этих проблем.

Программа итогового государственного экзамена является единой для всех студентов, независимо от тематики выпускной квалификационной работы. Экзаменационные вопросы направлены на выявление уровня знаний, а практические задания – умений и навыков.

Содержание установочных лекций, призванных оказать помощь выпускникам в подготовке к государственному экзамену, отражает узловые моменты и позволяет обобщить и систематизировать изученный материал вышеназванных дисциплин.

Порядок проведения государственных экзаменационных испытаний доводится до сведения студентов не позднее, чем за три месяца до начала государственной итоговой аттестации. Студенты обеспечиваются программами государственных экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

Перечень дисциплин и/или практик, усвоение которых необходимо для ГИА

Государственная итоговая аттестация базируется на знаниях, умениях и опыте деятельности, приобретаемых в результате изучения **всех** дисциплин и практик, предусмотренных учебным планом направления подготовки 39.03.02 «Социальная работа».

Оценочные средства (фонд оценочных средств) для контроля уровня сформированности компетенций

Перечень тем, вынесенных на государственный экзамен

Социальная работа как область научного знания и вид профессиональной деятельности.

Цель, субъекты и объекты социальной работы. Критерии, определяющие научный статус теории социальной работы. Основные принципы социальной работы (общефилософские, специфические, содержательные, методические, организационные) и ее взаимосвязь с другими научными дисциплинами.

Основные цели, задачи и функции социальной работы.

Основные стратегические направления социальной работы, ее цели, задачи и функции на уровне макропрактики и микропрактики: современный этап развития.

Теоретические основы социальной работы.

Объект, предмет и категории социальной работы, её интегративно-комплексный характер. Социальные интересы и социальная справедливость. Уровни, формы и методы социальной работы.

Государственная социальная политика: сущность, принципы, основные направления и средства реализации.

Основные категории, направления, механизмы и средства реализации социальной политики. Нормативно-правовые документы, регламентирующие основы социальной политики в современной России.

Государственные органы социальной политики и социальной защиты населения в Российской Федерации.

Структура органов социальной политики и социальной защиты в России и Волгоградской области. Содержание, цели и задачи деятельности государства в области социальной политики.

Государство как субъект социальной работы.

Роль государства в обеспечении социальной работы. Основные направления государственно-правовой поддержки социальной работы. Приоритеты социальной политики в России.

Сущность и основные характеристики социального государства.

Этапы становления и основные характеристики социального государства, его актуальность для современной России. Социальные интересы и социальная справедливость. Основные принципы социального партнерства как формы достижения общественного согласия.

Социальные технологии.

Сущность, принципы и основные понятия, используемые в социальных технологиях. Классификация и специфика социальных технологий в различных сферах жизнедеятельности человека и с различными группами населения.

Основные сферы деятельности и профессиональные качества социального работника.

Квалификационная характеристика специалиста по социальной работе. Сферы осуществления профессиональной деятельности и потенциальные рабочие места специалистов по социальной работе. Профессиональные качества, должностные обязанности и духовно- нравственный портрет специалиста по социальной работе.

Этика социальной работы. Этический кодекс социального работника.

Международные стандарты в области этики социальной работы (базовые источники, моральные нормы и принципы).

Современная структура органов управления социальной сферой (на федеральном, региональном и муниципальном уровне).

Принципы, структура, функции и методы управления в системе социальной работы на общегосударственном и региональном уровнях. Администрирование в социальных службах.

Социальное обеспечение.

Законодательные основы социального обеспечения нетрудоспособных граждан. Международные документы и Конституция РФ о социальных правах и свободах человека и гражданина. Социальная работа как показатель развития правового социального государства. Законодательные и организационные механизмы регулирования социальных прав.

Социальное прогнозирование и проектирование в социальной работе.

Объект, предмет, виды и функции социального прогнозирования. Технология проектирования в социальной работе: информационное обеспечение, этапы и методы.

Социокультурные ценности общества: роль социальной работы в гуманизации общественных отношений.

Культура как фактор социальных изменений. Общественное мнение как институт гражданского общества. Роль социальной работы в гуманизации общественных отношений и становлении общественного мнения.

Особенности социальной работы с инвалидами.

Понятие и виды инвалидности. Правовые основы социальной защиты инвалидов. Медико-социальные и организационные аспекты работы с инвалидами.

Социальное обеспечение различных категорий населения Российской Федерации.

Категории граждан, нуждающиеся в социальной защите (инвалиды, пожилые, семьи с детьми, мигранты, малоимущие, безработные граждане, ветераны, временно нетрудоспособные). Условия предоставления социальных пособий и льгот. Нормативно-правовая база социального обеспечения.

Государственная молодежная политика и система социальных служб для российской молодежи.

Основные направления молодежной политики. Молодежь как социально-демографическая группа. Структура и задачи социальных служб для молодежи.

Государственная политика РФ в сфере занятости населения.

Нормативно-правовые основы защиты прав трудящихся и безработных граждан. Социально-экономические проблемы занятости в современных российских условиях. Государственная политика и основы деятельности социальных служб по защите безработных. Социально-психологическая работа в системе службы занятости.

Государственная политика Российской Федерации в области миграции, помощи беженцам и вынужденным переселенцам.

Понятие миграции. Последствия вынужденной миграции и перспективы социальной работы с мигрантами.

Государственная семейная политика: основные проблемы и направления реализации.

Понятие семьи. Социальные проблемы семьи. Основные направления государственной семейной политики в России. Система социально-правовой защиты семьи.

Международный опыт социальной работы в развитых странах: нормы, стандарты и национальные особенности.

Методологические и методические аспекты изучения зарубежного опыта социальной работы. Нормы и стандарты международного права социальной защиты граждан.

Система социальной защиты детства в Российской Федерации.

Правовая и экономическая база социальной защиты детей. Социальная защита дошкольников и школьников. Особенности социальной защиты воспитанников детских домов. Конвенция ООН о правах ребенка.

Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Понятие и причины безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних. Роль социального работника в профилактике девиантного поведения подростков. Законодательные основы социальной работы с несовершеннолетними.

Государственная политика в области социальной защиты пожилых граждан.

Реформирование системы пенсионного обеспечения в Российской Федерации. Нормативно-правовая база защиты прав пожилых граждан. Социальное обслуживание и обеспечение пожилых людей. Этапы реформирования системы пенсионного обеспечения граждан.

Сущность и содержание социальной реабилитации.

Социальные ограничения инвалидов и модели инвалидности. Принципы, структура и виды социальной реабилитации. Физическая культура и спорт как специфическая среда реабилитации инвалидов. Жилая, градостроительная и социально-психологическая среда жизнедеятельности инвалидов.

Социальная работа в системе образования. Образовательное пространство как сфера социальной работы. Социальные функции школы. Задачи и основные направления деятельности социального педагога в образовательных учреждениях разного типа.

Деятельность специалиста по социальной работе с неблагополучной семьей. Классификация и признаки неблагополучных семей. Характеристика социально-педагогических технологий работы с неблагополучными семьями.

Социальное страхование.

Понятие, объект и предмет социального страхования. История развития социального страхования в России и за рубежом. Виды социального страхования. Субъекты социального страхования.

Роль государственных внебюджетных фондов социального страхования в современной России. Фонды социального страхования: правовой статус, формирование бюджета, особенности функционирования в эпоху социальных реформ. Фонд обязательного медицинского страхования, Пенсионный фонд России, Фонд социального страхования Российской Федерации. Законодательные основы социального страхования: международный федеральный и региональный уровни. Договор социального страхования.

Вопросы к государственному экзамену

1. Типы информационных ресурсов по виду информации, по способу доступа, по виду носителя, способу формирования и распространения УК2 ОПК 4
2. Понятие «история» и значение исторического знания УК-5;
3. Физическая культура и спорт как социальные феномены УК-7
4. . Физическая культура и спорт как специфическая среда реабилитации инвалидов УК-7
5. Социальное взаимодействие и его виды. Сотрудничество как основной вид взаимодействия в социальной работе УК-3, ПК-2
6. Сообщение на иностранном языке по устной теме «Значение социальной работы» УК-4
7. Деятельность специалиста по социальной работе с неблагополучной семьей ПК-1, ПК-2, ПК-3.
8. Сферы применения официально-делового стиля. УК-4
9. Работа с обращениями граждан в социальных службах УК-4 ПК- 3
10. Социализация личности. Различные теоретические подходы к пониманию процесса социализации личности; УК-1, УК-3
11. Социальная структура. Теории социальной стратификации. Влияние социальной работы на устойчивость или изменчивость социальной структуры; УК-3, ОПК 4
12. Общение как способ социального взаимодействия. УК-4, ОПК-1
13. Компетентное общение специалиста по социальной работе; УК-4, ОПК-1
14. Образование как общечеловеческая ценность. Социальная работа в системе образования; УК-6
15. Организация документооборота в учреждениях, реализующих меры социальной защиты ОПК 3, ПК-6,;
16. Экологическая культура человека и гуманизация отношений в обществе. УК-1, УК-7
17. Сущность и содержание социальной политики. Социальная политика и социальная работа УК-1, УК-2, УК-4, ОПК 4 ПК-3

18. Основные приоритеты социальной политики в России. УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК 4, ПК-2, ПК-3
19. Генезис социальной работы: культурно-исторические и политико-правовые предпосылки возникновения института социальной работы в США; УК-1, УК-5, ОПК-1 ПК-3
20. Культурно-исторические и политико-правовые предпосылки возникновения социальной работы в России. Институционализация социальной работы в России; УК-5, УК2, ОПК-1 ПК-3
21. Формы взаимопомощи и поддержки в обществе. Критерии различия непрофессиональных и профессиональных форм помощи УК-5, УК2, ОПК-1 ПК 1
22. Социальная работа как феномен демократического правового гражданского общества; УК-1, УК-5, УК-3, ПК-7
23. Основные модели социальной работы: социолого-ориентированная, психолого-ориентированная, комплексно-ориентированная; ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2
24. Социальная девиация и социальный контроль. Формы и виды социальной девиации, их роль в социальных изменениях; УК-1, УК-3, УК-8,
25. Социальная стратификация и ее значение для социальной работы; УК-3, УК-8,
26. Основные принципы этики и деонтологии социальной работы УК-1, ОПК-1, ОПК 2
27. Опыт государственной помощи и поддержки населению в Советском Союзе: цели, задачи, приоритеты УК-5, ОПК-1
28. Сущность и структура конфликта. Виды конфликтов. Стратегии поведения участников конфликта; УК-3, ПК 4
29. Сущность и предназначение специальности "социальная работа". Особенности социальной работы с различными категориями населения; УК-6, ОПК-1, ПК-2, ПК-3.
30. Трудная жизненная ситуация как базовое понятие теории социальной работы. Конкретно-исторический характер трудных жизненных ситуаций; УК-5, ОПК 4,
31. Особенности социальной работы в полиэтничном обществе. УК-1, УК-4, УК-3,
32. Технологизация процессов социальной работы. ПК-2, ПК-3, ПК-4.
33. Основные технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности человека и с различными группами людей ПК-2, ПК-3, ПК-4.
34. Социальная диагностика и профилактическая направленность социальной работы ПК-1, ПК-6
35. Социальная реабилитация и социальная адаптация как технологии социальной работы ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4.
36. Иерархия ценностей профессиональной социальной работы УК-1, ОПК 2
37. Принципы, структура, функции и методы управления в системе социальной работы. Администрирование в социальных службах. Регулирование и контроль в системе социальной работы ПК-5, ПК-6, ПК-7,
38. Управление персоналом в системе социальной работы. Организация труда в социальных учреждениях. Права социальных работников. Профессиограмма специалистов социальной работы и пути повышения их профессиональной компетентности; УК2, УК-6, ОПК-1, ПК-5, ПК-6, ПК-7
39. Сущность, основные направления и экономические источники функционирования системы социальной защиты населения; УК-2, ПК-3
40. Социальные права и гарантии граждан; УК2, ПК-3, ПК-4
41. Понятие, принципы и виды социального обеспечения граждан в Российской Федерации; УК-5, УК2, ПК-2, ПК-3
42. Методология количественного социального исследования. УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ПК-8
43. Количественные методы исследования и особенности их применения в социальной работе; УК-6, ОПК-2, ОПК-3, ОПК 4, ПК-8
44. Методология качественного социального исследования. УК-6, ОПК-2, ОПК 3, ПК-8
45. Качественные методы исследования и особенности их применения в социальной работе УК-6, ОПК-2, ОПК-3 ПК-8
46. Условия и факторы достижения взаимопонимания. УК-1, УК-4, УК-3, ПК-2
47. Установление взаимопонимания в социальной работе; УК-1, УК-4, УК-3, ПК-2

48. Тренинг как технология социальной работы с различными категориями граждан; УК-4, ПК-3
49. Профилактика профессиональной усталости, профессионального "выгорания" ОПК 4, ПК-1, ПК-8
50. Медико-биологические, демографические, этнографические, социальные аспекты старения человека. УК-1, УК-5, ОПК-2
51. Роль и место пожилых и старых людей в современном обществе; УК-1, УК-5, ОПК-2, ПК-3
52. Профессиональные функции социальных работников: диагностическая, прогностическая, правозащитная, организационная, социально-медицинская, социально-педагогическая, психологическая, социально-бытовая, коммуникативная ОПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-2
53. Молодежь как социально-демографическая группа. УК-1, ОПК-1, ПК-1, ПК-2
54. Социальные проблемы молодежи. УК-1, ОПК-1, ПК-1, ПК-2
55. Содержание социальной работы с молодежью; УК-1, ОПК-1, ПК-1, ПК-2
56. Государственная молодежная политика и система социальных служб для российской молодежи УК-1, ОПК-1, ПК-1, ПК-2
57. Организация как функция управления. Планирование и контроль в системе социальной работы ПК-5 ПК-6,
58. Безработица, ее виды и динамика в обществе. УК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
59. Социальные, экономические и психологические проблемы безработицы. УК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3
60. Безработные как клиенты социальной службы. Формы и методы социальной работы среди безработных; УК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-7
61. Элементы коммуникационного процесса: источник, сообщение, кодирование, раскодирование, канал, получатель. Уровни коммуникации УК-1, УК-4,
62. Социальная работа с различными категориями граждан по формированию здорового образа жизни; ПК-1 ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7,
63. Теоретические основы психологического консультирования в пространстве психосоциальной работы ПК-1, ПК-6
64. Деятельность социальных служб по социальной защите ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
65. Технология работы в учреждениях и организациях государственной службы занятости; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6
66. Содержание и нормативно-правовая база организационно-административной работы в системе социальных служб, учреждений и организаций ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6
67. Функции специалиста по социальной работе ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7
68. Социальная работа с инвалидами: социальная работа по составлению и реализации индивидуальной программы реабилитации. ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6
69. Виды социального страхования. Субъекты социального страхования. ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6
70. Роль социального работника в профилактике девиантного поведения подростков. ПК-4

Перечень документов и материалов, которыми разрешается пользоваться выпускнику на государственном экзамене:

- Программа государственного экзамена по направлению подготовки 39.03.02 – «Социальная работа».
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 – «Социальная работа».

Организация государственного экзамена и работы экзаменационной комиссии

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует всю деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Государственный экзамен организует и проводит государственная экзаменационная комиссия. Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».

Во время проведения государственного экзамена выпускникам запрещается иметь при себе и использовать средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Решение экзаменационной комиссии о результатах государственного экзамена принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя экзаменационной комиссии. При равном числе голосов председатель экзаменационной комиссии обладает правом решающего голоса.

Экзаменационная комиссия оформляет результаты государственного экзамена в установленном порядке в форме протокола.

Объявление результатов государственного экзамена экзаменационная комиссия доводит до аттестуемого в день сдачи экзамена после оформления протокола, подписанного председателем экзаменационной комиссии.

Порядок оценки результатов государственного экзамена

Критерии и показатели оценки

Уровень сформированности компетенций выпускника оценивается по четырехбалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») в соответствии с критериями, приведенными ниже.

При выставлении оценки экзаменаторы руководствуются следующими критериями и показателями:

- 1) знание теоретических основ дисциплин;
- 2) умение применять теоретические знания при решении практических задач;
- 3) владение профессиональной терминологией;
- 4) аргументация;
- 5) культура речи.

Критерии оценки каждого из элементов государственного экзамена:

Таблица 2.

Критерии	Оценка			
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
1. Знание теоретических основ	Обучающийся демонстрирует глубокое знание теоретических основ и закономерности функционирования лингвистической науки, базовых понятий и категорий, которые использует современная наука в области лингвистики	Обучающийся хорошо владеет знаниями теоретических основ и закономерности функционирования лингвистической науки, базовых понятий и категорий, которые использует современная наука в области лингвистики	Обучающийся затрудняется с изложением теории, поверхностно ориентируется в базовых понятиях и категориях, которые использует современная наука в области лингвистики	Обучающийся не понимает проблемы, механически повторяет некоторые положения теории, не может связно изложить исторические факты, не разбирается в базовых понятиях и категориях, которые использует современная наука в области лингвистики
2. Умение применять теоретические знания при решении практических задач	Обучающийся свободно иллюстрирует теоретические положения уместными и обоснованными примерами из лингвистической науки, в том числе – из своей исследовательской практики.	Обучающийся иллюстрирует ответ многочисленными примерами, испытывает затруднения при их обосновании.	Обучающийся может подкрепить теоретические положения примерами только после наводящих вопросов, допуская при этом ошибки.	Обучающийся демонстрирует неумение применять теоретические знания при иллюстрации теоретических положений.
3. Владение профессиональной терминологией	Обучающийся демонстрирует свободное владение понятийным аппаратом лингвистики.	Обучающийся хорошо владеет профессиональной терминологией, в случае ошибки в употреблении термина способен исправить ее сам.	Обучающийся слабо владеет профессиональной терминологией, допускает неточности и интерпретации понятий.	Обучающийся не владеет профессиональной терминологией.
4. Аргументация	Обучающийся использует различные операции логического вывода: анализ, синтез, обобщение, сравнение и др. Свободно выстраивает аргументацию.	Обучающийся представляет достаточно четкий, стройный и лаконичный ответ, но допускает незначительные ошибки при аргументировании своей позиции.	Обучающийся демонстрирует недостаточную аргументацию, нарушает логику изложения.	Обучающийся демонстрирует отсутствие аргументации, допускает грубые ошибки логического вывода.
5. Культура речи	Обучающийся демонстрирует высокую культуру речи, соблюдая стилистические нормы оформления речи.	Речь достаточно грамотна, в целом соблюдаются стилистические нормы оформления речи.	В речи встречаются ошибки лексического, фразеологического и стилистического характера.	Речь обучающегося фрагментарна, изобилует паузами, хезитациями и стилистическими ошибками.

Порядок выставления итоговой оценки выпускнику по результатам сдачи государственного экзамена

Вид контроля	Форма проведения	Критерии оценки
Государственная итоговая аттестация	Подготовка и сдача государственного экзамена	<p>Оценка «отлично» – глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, твёрдое знание основных положений смежных дисциплин; логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов экзаменационной комиссии; свободное владение материалом рекомендованной литературы, использование в ответе материала монографической литературы, правильное обоснование принятых решений, владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.</p> <p>Оценка «хорошо» – твёрдые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам; достаточное владение материалами рекомендованной литературы.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» – твёрдые знания и понимание основного программного материала; правильные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах членов экзаменационной комиссии; недостаточное владение материалами рекомендованной литературы.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» – неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.</p>

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

1. Внимательно ознакомьтесь с нормативно-правовой базой, регулирующей порядок организации и проведения ГИА:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 39.03.02. – «Социальная работа», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2019 г. № 76,

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636;

- настоящей Программой государственного экзамена.

2. Изучите учебно-методические материалы, рекомендованные в настоящей Программе для подготовки к государственному экзамену – учебники, Интернет-ресурсы, научные статьи и монографии, справочные и энциклопедические издания, профессиональные базы данных.

При прорабатывании ответов на представленные в настоящей Программе примерные темы и вопросы, выносимые на государственный экзамен, выпишите трудные и вызывающие затруднение задания.

3. Уточните дату консультации и задайте выписанные трудные вопросы преподавателю.

4. Тщательно подготовьтесь к каждому вопросу. Приступая к подготовке, важно с самого начала правильно распределить время и силы. Подготовка должна заключаться не в простом

прочтении пособий или учебников, а в составлении готовых текстов устных ответов на каждый вопрос билета или программы. На экзамене монологическое высказывание студента по любому вопросу не будет превышать 8-10 минут. На это время необходимо ориентироваться при отборе содержания и объема необходимого материала.

Рекомендуемая литература, программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и информационные ресурсы для подготовки к государственному экзамену

1. Агапов, Е.П. Методы исследования в социальной работе: учебное пособие / Е.П. Агапов. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 219 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443430>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-8430-6. – DOI 10.23681/443430. – Текст: электронный.
2. Акимова Ю.А., Правовое обеспечение социальной работы: Учебник для бакалавров / Под ред. проф. Е.И. Холостовой, проф. О.Г. ПрохоровойЮ - М.: Дашков и К, 2016. - 256 с. - ISBN 978-5-394-02027-8. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. -URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020278.html>. - Режим доступа: по подписке.
3. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения: учебник для вузов / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13497-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/462502>
4. Домрачева, Т.В. Социальная работа с семьей: учебное пособие: [16+] / Т.В. Домрачева; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2019. – 94 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570620> – Библиогр.: с. 79-82. – ISBN 978-5-8158-2083-8. – Текст: электронный.
5. Евтушенко, И.В. Правоведение с основами семейного права и прав инвалидов: учебник: [16+] / И.В. Евтушенко, В.В. Надвикова, В.И. Шкатулла; под общ. ред. В.И. Шкатуллы. – Москва: Прометей, 2017. – 578 с.: табл. – (Бакалавриат). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483188>. – Библиогр.: с. 535-541. – ISBN 978-5-906879-51-6. – Текст: электронный.
6. Ерусланова, Р.И. Технологии социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому: учебное пособие / Р.И. Ерусланова. – 5-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 167 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496104> – Библиогр.: с. 134-136. – ISBN 978-5-394-01898-5. – Текст: электронный.
7. Жеребцов, А. Н. Миграционное право России: учебник для вузов / А. Н. Жеребцов, Е. А. Малышев; под общей редакцией А. Н. Жеребцова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13752-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466778>
8. Жигарева Н. П., Комплексная реабилитация инвалидов в учреждениях социальной защиты / Жигарева Н. П. - М.: Дашков и К, 2017. - 216 с. - ISBN 978-5-394-02719-2 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394027192.html> - Режим доступа: по подписке.
9. Зандер Е.В., Мониторинг социально-экономических процессов как инструмент регионального управления и территориального планирования / Зандер Е.В. - Красноярск: СФУ, 2016. - 280 с. - ISBN 978-5-7638-3377-5 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763833775.html> - Режим доступа: по подписке.
10. Иванов, С.Ю. Социальное управление в организациях: учебное пособие: [16+] / С.Ю. Иванов, Д.В. Иванова; Московский педагогический государственный университет. – Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2017. – 120 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472895>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0472-7. – Текст: электронный.

11. Иванова, О. А. Конфликтология в социальной работе: учебник и практикум для вузов / О. А. Иванова, Н. Н. Суртаева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03870-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450238>.

12. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06403-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452814>

13. Кононова, Л. И. Технология социальной работы: учебник для бакалавров / Л. И. Кононова, Е. И. Холостова; ответственный редактор Л. И. Кононова, Е. И. Холостова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 503 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-2076-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425248>

14. Коньгина М.Н., Этические основы социальной работы: учебное пособие / Коньгина М.Н., Горлова Е.Б. - М.: Проспект, 2016. - 160 с. - ISBN 978-5-392-18673-0 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392186730.html> - Режим доступа: по подписке.

15. Крысова, Е.В. Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация социальных услуг: учебное пособие / Е.В. Крысова; Поволжский государственный технологический университет. — Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2017. — 112 с.: ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477386> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-1869-9. – Текст: электронный.

16. Мандель, Б.Р. Психология рекламы: иллюстрированное учебное пособие для студентов высших учебных заведений (бакалавриат, магистратура): [16+] / Б.Р. Мандель. — Изд. 2-е, стер. — Москва ; Берлин: Директ-Медиа, 2019. — 381 с.: ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270327>

17. Методы исследований в социальной работе: практикум: [16+] / авт.-сост. С.В. Митрофанова, И.В. Черникова; Северо-Кавказский федеральный университет. — Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. — 199 с.: ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563158>. — Библиогр.: с. 108-109. — Текст: электронный.

18. Павленок, П.Д. Теория, история и методика социальной работы: избранные работы / П.Д. Павленок. — 10-е изд., испр. и доп. — Москва: Дашков и К°, 2017. — 592 с.: ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495812> – Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-394-01426-0. — Текст: электронный

19. Подольская, О.А. Психолого-педагогическое сопровождение семьи ребенка с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзии: учебное пособие: [16+] / О.А. Подольская, И.В. Яковлева. — Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. — 77 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599639> – ISBN 978-5-4499-1343-2. — DOI 10.23681/599639. — Текст: электронный.

20. Поправко Е.А., Основы социального образования / Поправко Е.А. - М.: Проспект, 2017. - 252 с. - ISBN 978-5-9909133-6-3 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785990913363.html> - Режим доступа: по подписке.

21. Прохорова, О. Г. Семейное воспитание: теория и практика: учебник для академического бакалавриата / О. Г. Прохорова, Е. И. Холостова ; ответственный редактор О. Г. Прохорова, Е. И. Холостова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 379 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3788-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448484>

22. Рыбаковский, Л. Л. Миграция населения: учебное пособие для вузов / Л. Л. Рыбаковский. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 480 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11727-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454638>

23. Сафронова М.В., Психологическое благополучие ребенка в современном обществе / Сафронова М.В., Кузнецова В.Б., - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2016. - 288 с. - ISBN 978-5-7782-2990-7. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778229907.html> - Режим доступа: по подписке.
24. Сорокина, Е.Г. Конфликтология в социальной работе: учебник / Е.Г. Сорокина, М.В. Вдовина. - Москва: Дашков и К°, 2016. - 282 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453347>. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02053-7. - Текст: электронный.
25. Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация социальных услуг: учебник / И.С. Романычев, Н.Н. Стрельникова, Л.В. Топчий и др. - Москва: Дашков и К°, 2016. - 182 с.: табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453438> - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02023-0. - Текст: электронный.
26. Социальная педагогика: учебник / И.А. Липский, Л.Е. Сикорская, О.Г. Прохорова и др.; под ред. И.А. Липского, Д.Е. Сикорской. - Москва: Дашков и К°, 2017. - 279 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495832>. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02024-7. - Текст: электронный
27. Социальная работа с проблемой клиента: учебное пособие для вузов / Г. В. Говорухина [и др.] ; под редакцией Л. Г. Гусляковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11798-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457161>
28. Теория социальной работы: учебное пособие [Электронный ресурс] / Кузина И.Г. - М.: Проспект, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392193370.html>
29. Технология социальной работы: учебник / Е.И. Холостова, Л.И. Кононова, Г.И. Климантова и др.; под ред. Е.И. Холостовой, Л.И. Кононовой. - Москва: Дашков и К°, 2016. - 478 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453495>. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02011-7. - Текст: электронный.
30. Торохтий, В. С. Социальная работа с семьей. Психолого-педагогическое обеспечение: учебное пособие для вузов / В. С. Торохтий. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 488 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06226-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453278>
31. Трапезникова, И.С. Администрирование в социальной работе: учебное пособие / И.С. Трапезникова. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 63 с.: ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429712>. - Библиогр.: с. 52-53. - ISBN 978-5-4475-6383-7. - DOI 10.23681/429712. - Текст: электронный.
32. Трапезникова, И.С. Правовое обеспечение социальной работы: учебное пособие / И.С. Трапезникова. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 206 с. - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429718>. - ISBN 978-5-4475-6385-1. - DOI 10.23681/429718. - Текст: электронный.
33. Флягина, В.Ю. Методика исследований в социальной работе: учебное пособие / В.Ю. Флягина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 546 с.: ил., схем., табл. - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444870>. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8291-3. - DOI 10.23681/444870. - Текст: электронный.
34. Харченко, Л.В. Медико-социальная работа с инвалидами: учебное пособие: [16+] / Л.В. Харченко, Ф.В. Салугин, В.Г. Турманидзе; Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. - Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2017. - 104 с.: табл., ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562957> - Библиогр.: с. 87-88. - ISBN 978-5-7779-2098-0. - Текст: электронный.
35. Шмелева, Н.Б. Введение в профессию "Социальная работа": учебник: [16+] / Н.Б. Шмелева. - Москва: Дашков и К°, 2018. - 222 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров).

– Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496081>. – Библиогр.: с. 158-160. – ISBN 978-5-394-01246-4. – Текст: электронный.

36. Шульга, Т. И. Работа с неблагополучной семьей: учебное пособие для вузов / Т. И. Шульга. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13944-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467349>

37. Шульга, Т. И. Психологическое сопровождение семьи: учебное пособие для вузов / Т. И. Шульга. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13529-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/464391>

38. Этические основы социальной работы: учебное пособие [Электронный ресурс] / Коньгина М.Н., Горлова Е.Б. - М.: Проспект, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392186730.html>

39. Яргина, Ю.В. Технологии социальной работы: учебное пособие / Ю.В. Яргина; Поволжский государственный технологический университет. — Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2017. — 184 с.: ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476517>. — Библиогр.: с. 174-175. — ISBN 978-5-8158-1846-0. — Текст: электронный.

ЗАЩИТА ВКР, ВКЛЮЧАЯ ПОДГОТОВКУ К ЗАЩИТЕ И ПРОЦЕДУРУ ЗАЩИТЫ

Цели и задачи, решаемые в ходе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа является формой государственных аттестационных испытаний обучающихся по программам бакалавриата.

Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать систематизации и закреплению полученных студентом знаний, умений и овладению общекультурными и профессиональными компетенциями.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников образовательным стандартам по направлению подготовки.

Для реализации указанной цели необходимо решение следующих основных *задач*:

- формирование навыков самостоятельного научного и практического подхода к освоению учебного материала;
- развитие и закрепление у студентов навыков глубокого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы;
- выработка навыков и умений грамотно и аргументировано излагать материал в письменной и устной форме;
- умение четко формулировать теоретические выводы, обобщать результаты и давать практические рекомендации.

Выпускная квалификационная работа должна обладать актуальностью, новизной и практической значимостью.

Выпускные квалификационные работы выполняются в срок, регламентированный учебным планом.

Требования к выполнению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это самостоятельное законченное научное исследование студента, в котором содержатся результаты его научно-исследовательской работы. ВКР должна демонстрировать высокий уровень профессиональной эрудиции выпускника, его методическую подготовленность, умение самостоятельно вести научный поиск и оформлять его результаты в законченную научную работу.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются и утверждаются кафедрами Университета не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации. Студенту предоставляется право выбрать любую тему из указанной тематики. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Руководителей выпускных квалификационных работ назначает руководитель кафедры Университета. Выпускная квалификационная работа выполняется под руководством доктора или кандидата наук.

Одновременно, кроме основного руководителя, могут быть назначены консультанты по отдельным частям (вопросам) выпускной квалификационной работы.

Руководитель ВКР:

- оказывает помощь в разработке индивидуального плана работы (задания) по подготовке выпускной квалификационной работы;
- рекомендует студенту необходимую основную литературу, справочно-нормативные и другие источники по теме ВКР;
- консультирует по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- осуществляет контроль за ходом выполнения ВКР;

- ежемесячно представляет сведения о выполнении работы закрепленным выпускником заведующему кафедрой;
- составляет письменный отзыв о ВКР, в котором раскрывает характеристику выполненной работы по всем разделам ВКР, отражает личный вклад студента в содержание работы, дает мотивированное заключение о возможности допуска ВКР к защите.

Тексты ВКР размещаются в электронно-библиотечной системе Университета и проверяются на объём заимствования. В течение 7 дней после получения материалов осуществляется проверка в системе «Антиплагиат», результаты в печатном варианте (справка о проверке в системе «Антиплагиат») передаются заведующему кафедрой. Студент предоставляет на кафедру электронную версию ВКР не позднее чем за 3 недели до защиты ВКР. Студенты в Университете несут ответственность за предоставление своей ВКР в установленные сроки.

Научный руководитель несет ответственность за предоставление студентом ВКР на кафедру в установленные сроки в печатном и электронном видах, оказывает методическую помощь студенту и дает рекомендации по увеличению процента оригинальности в тексте.

Заведующий кафедрой принимает решение о допуске к защите или о доработке ВКР на основании справки о проверке в системе «Антиплагиат» и отзыва руководителя ВКР.

Для выпускных квалификационных работ бакалавров в Университете рекомендованы следующие допустимые итоговые оценки оригинальности: не менее 60 % оригинальности, при этом оригинальный текст, то есть без цитирования, должен составлять не менее 45 %. При наличии меньшего процента оригинальности текста ВКР направляется студенту на доработку при сохранении ранее утвержденной темы и после этого подвергается повторной проверке. После повторной проверки, в случае недопустимых процентов оригинальности текста, ВКР в текущем учебном году к защите не допускается.

Кафедра имеет право допустить к защите ВКР с меньшей долей оригинального текста в случае, если анализ отчета проверки в системе «Антиплагиат» подтверждает самостоятельность выполнения квалификационной работы. Решение кафедры заносится в протокол заседания.

Выполненная ВКР подписывается автором работы и представляется научному руководителю. Последний дает письменный отзыв о содержании работы, подписывает ее.

ВКР сдается студентом на кафедру в печатном и переплетенном (сброшюрованном) виде с подписью студента и научного руководителя. Вместе с ВКР на кафедру должны быть представлены отзыв руководителя, индивидуальный план работы (задание) по подготовке ВКР и справка о проверке в системе «Антиплагиат». Документовед кафедры, получив ВКР, проверяет тему ВКР на соответствие приказу о закреплении тем и назначении научных руководителей и результат проверки ВКР на определение степени заимствования. Полученные ВКР должны быть зарегистрированы в журнале регистрации ВКР. Заведующий кафедрой на основании отзыва научного руководителя и после проверки ВКР принимает решение о допуске студента к защите, делая соответствующую запись на титульном листе ВКР.

Не позднее, чем за две недели до итоговой государственной аттестации, кафедра организует предварительную защиту ВКР с целью определения степени ее готовности. Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), состав которой утверждается приказом ректора Университета. Защищенная квалификационная работа хранится 5 лет.

Требования к структуре ВКР

Структура и содержание ВКР определяются ее целями и задачами. Примерная структура ВКР:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть (количество глав и параграфов определяется целью и задачами работы; как правило, работа состоит из 2-3 глав по 2-3 параграфа в каждой);
- заключение;
- список источников и литературы;
- приложения.

Элементы структуры ВКР:

Титульный лист содержит информацию о ведомственной принадлежности Университета, полном названии Университета, название темы ВКР, сведения об авторе и руководителе, месте и времени ее выполнения.

Содержание раскрывает в логической последовательности структуру ВКР, перечень вопросов, отражающих содержание темы. Содержание включает названия всех разделов работы с указанием страниц начала каждого раздела.

Во **введении** автор обосновывает тему исследования, ее **актуальность**, кратко характеризует современное состояние научной проблемы (вопроса), которой посвящена ВКР, определяет **цель, объект и предмет** исследования. Исходя из исследовательских целей и предмета, формулируется **гипотеза**. На основе гипотезы выдвигаются **задачи** исследования, определяются методы их решения. Рекомендуются обосновать необходимость исследования, определить возможности и формы использования полученного материала. В этой части желательно кратко раскрыть содержательную структуру ВКР, т.е. прокомментировать обозначенные в содержании ее разделы.

В **основной части** необходимо раскрыть содержание темы ВКР, выделить и проанализировать проблемные аспекты темы, дать их оценку и сформулировать предложения по их решению.

Главы и параграфы должны иметь заголовки, отражающие их содержание. При этом заголовки глав не должны повторять название ВКР, а заголовки параграфов – название глав. Каждая глава заканчивается выводами, к которым пришел автор ВКР. ВКР не может быть представлена одной главой, а глава – одним параграфом.

Заключительная часть предполагает также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключался главный смысл ВКР, какие новые задачи встают в связи с проведенным исследованием и его результатами, обозначить перспективы дальнейшей работы. В заключение уместно включить практические предложения и рекомендации, которые выходят за рамки основного текста.

Литература размещается после текста ВКР и предшествует приложениям. Список использованной литературы является обязательной составной частью ВКР. В список включаются, как правило, библиографические сведения об использованных при подготовке ВКР источниках. Список использованной литературы необходимо представлять в алфавитном расположении материала без разделения на части по видовому признаку (например: книги, статьи). Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий или по годам публикации, в прямом хронологическом порядке.

Каждое наименование, включенное в список литературы, должно быть описано в соответствии с требованиями Межгосударственного стандарта ГОСТ 7.32–2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научной работе. Структура и правила оформления» от 25.10.2017 г. №1494-ст, введенным в действие в качестве национального стандарта РФ с 01.07.2018 г.

Приложения к ВКР не является обязательной ее частью. К ним прибегают в тех случаях:

- когда теоретический или экспериментальный материал слишком велик и затрудняет чтение ВКР (схемы, таблицы, разработки);
- когда автор хочет привести какой-либо вспомогательный материал (результаты диагностических методик);
- когда автор приводит материалы дополнительного, справочного характера.

По структуре ВКР состоит из теоретической и практической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности.

Требования к оформлению ВКР

Тексты ВКР оформляются в соответствии с едиными требованиями: ВКР должна быть напечатана, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, через 1,5-й интервал, поля: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху, снизу – 2 см; форматирование по ширине.

Рекомендуемый объем ВКР 40-70 страниц стандартного печатного текста (без приложений).

Наименование структурных элементов ВКР («СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», ЛИТЕРАТУРА», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ») и *заголовки* разделов (глав) основной части следует располагать по середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая. Заголовки параграфов следует начинать с абзацного отступа и печатать строчными буквами с первой прописной, не подчеркивая, без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, то их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются. Каждый раздел текста ВКР начинается с новой страницы. Заголовки выделяются жирным шрифтом, размер 14.

Страницы ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы (включая список использованной литературы). Номер страницы ставится в правом верхнем углу без точки в конце. Титульный лист ВКР включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нем не проставляется. Иллюстрации, таблицы и т.п., расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц ВКР.

Главы должны иметь порядковую *нумерацию* в пределах основной части ВКР и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например, 1., 2., и т.д. Внутри каждой главы проставляются номера параграфов, которые должны состоять из номера главы и порядкового номера самого параграфа, которые разделены точкой (например, 1.3.).

Цифровой материал в ВКР рекомендуется располагать в *таблицах*, которые размещаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте работы. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы. Номер следует размещать в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица», например, «Таблица 1». Если таблица расположена не на одной странице, то на каждой следующей странице пишут «Продолжение табл.1».

Для представления иллюстративного материала (схемы, рисунки, диаграммы, фотоматериалы и т. д.) может использоваться цветное изображение, точечный фон, штриховка. Иллюстрации размещаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Они располагаются так, чтобы их удобно было рассматривать без поворота всей работы или с минимальным поворотом по часовой стрелке. Все иллюстрации в ВКР именуют рисунками и нумеруют порядковой нумерацией в пределах всей ВКР арабскими цифрами без скобок, например, «Рис. 1» и далее пишется название иллюстрации. При ссылке на ранее упомянутые иллюстрации пишут «см. рис. 2».

Библиографические ссылки в тексте ВКР оформляются в виде [3] или [3, с.265], где первая цифра – номер данного источника в Списке использованной литературы, а вторая – номер страницы в этом источнике, если есть необходимость ее указать.

В тексте ВКР возможно применение общепринятых *сокращений*, которые делаются после перечисления: «т.е.» (то есть), «и т.д.» (и так далее), «и т.п.» (и тому подобное), «и др.» (и другие), «и пр.» (и прочие). Общепринятые сокращения, которые делаются в ссылках: «см.» (смотреть), «напр.» (например). Сокращения при обозначении цифрами веков и годов: «в.» (век, века), «г.» (год, годы). Слова «и другие», «и прочие», «и тому подобное» внутри предложений без перечислений не сокращаются.

Приложения следует оформлять как продолжение ВКР на ее последующих страницах или отдельно, располагая их в порядке появления на них ссылок в тексте работы. Рекомендуется в начале структурного элемента ВКР «ПРИЛОЖЕНИЯ» дать перечень всех приложений, с указанием их названий. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок, напечатанный прописными буквами. В правом верхнем углу над заголовком прописными буквами должно быть напечатано слово «ПРИЛОЖЕНИЕ». Если приложений в работе несколько, то их следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией, без точек в конце.

Оформление титульного листа к ВКР должно соответствовать образцу. В верхней части листа указывается полностью наименование Университета. Посередине листа пишется вид работы – выпускная квалификационная работа, затем ее тема. Название работы должно быть кратким, точно соответствовать ее содержанию. Справа, ниже заголовка, – кто выполнил ра-

боту: студент, курс, форма обучения, направление (специальность), Ф. И. О. Еще ниже – Ф. И. О. руководителя ВКР. Внизу титульного листа указывается город и год выполнения работы.

Выпускная квалификационная работа должна быть сброшюрована в твердой обложке.

Требования к составлению отзыва о ВКР

Отзыв научного руководителя на ВКР:

В отзыве должна содержаться характеристика проделанной студентом работы, отмечены ее положительные стороны и недостатки, перечислены качества выпускника, выявленные в ходе его работы над заданием:

- сформированность навыков работы с научной литературой;
- умение организовать и провести исследование;
- сформированность навыков интерпретации полученных результатов, их обсуждения;
- актуальность и практическая значимость;
- обоснованность и ценность полученных результатов и выводов;
- степень самостоятельности студента в работе над проблемой и другие качества, проявившиеся в процессе выполнения ВКР.

В заключении отзыва руководитель делает вывод о возможности допуска к защите.

выпускнику с целью выявления уровня его компетентности

1. Какова актуальность Вашего исследования в свете современного состояния изучаемой проблемы?
2. В чем заключается практическая значимость Вашей выпускной квалификационной работы?
3. Чем Вы можете обосновать выбор методов в исследовании?
4. В чём состоит принципиальная новизна Вашего исследования по сравнению с ранее проведенными?
5. Какие научные задачи были поставлены Вами для подтверждения Вашей исследовательской гипотезы?
6. Какое количество информационных источников и профессиональных баз данных Вы использовали при выполнении выпускной квалификационной работы?
7. Какое количество научных литературных источников Вы использовали в Вашем исследовании?
8. Каковы теоретико-методологические основы Вашего исследования?
9. Назовите, пожалуйста, одного или двух-трех исследователей, чьи идеи легли в основу Вашей выпускной квалификационной работы.
10. Какой основной вывод Вы сделали по результатам написания теоретической главы?
11. Чем Вы руководствовались при выборе эмпирической базы исследования?
12. Какие информационные технологии Вы использовали при выполнении выпускной квалификационной работы?
13. Обоснуйте, пожалуйста, выбор стандартизированных методик для проведения эмпирического исследования.
14. В чём преимущество предлагаемого Вами в работе дизайна исследования перед исследованиями, проводимыми ранее?
15. Имеете ли Вы в своём портфолио научные публикации по теме своего исследования?
16. Презентовали ли Вы ранее результаты своего исследования и каким образом?
17. Каким образом можно внедрить результаты Вашего исследования в практику социальной работы?
18. В чем Вы видите перспективы развития тематики исследования?
19. Почему, по вашему мнению, важно решать обозначенную проблему в рамках системы социальной защиты населения?
20. Специалисты каких профилей консультировали Вас при проведении эмпирического исследования?

Защита ВКР

Защита ВКР проходит на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава, присутствовать на которой могут все желающие. Члены ГЭК имеют возможность ознакомиться с ВКР, которая предлагается им на рассмотрение, на заседании комиссии перед выступлением студента.

На защиту отводится до 1 академического часа, из них 10-15 минут дается на доклад (краткое сообщение).

В ходе выступления:

- излагается актуальность темы исследования;
- характеризуется степень ее разработанности;
- обосновывается научная новизна;
- называются объект, предмет, цели и задачи исследования;
- показывается теоретическая и практическая значимость работы;
- обосновывается методология и методы исследования;
- излагается гипотеза исследования;
- излагаются основные результаты и выводы исследования;
- обосновывается степень их достоверности и показывается апробация результатов.

Последовательность защиты может быть следующей:

- председатель ГЭК называет тему работы и предоставляет слово автору;
- после доклада члены ГЭК и все присутствующие могут задавать ему вопросы по содержанию работы, на которые надо убедительно ответить;
- затем научный руководитель выступает с отзывом о ВКР; если по какой-то причине он не присутствует на защите, его отзыв зачитывает председатель ГЭК;

По окончании защиты всей группы студентов объявляется совещание ГЭК, в котором участвуют только члены комиссии. На совещании обсуждается письменная работа и устная защита персонально каждого студента. При определении итоговой отметки по защите ВКР учитываются: доклад выпускника; ответы на вопросы; отзыв руководителя.

Студенты, участвующие в студенческих научных обществах, кружках, принимающие участие в конференциях за пределами Университета и имеющие публикации, по решению ГЭК могут получить дополнительный балл при определении итоговой отметки по защите ВКР.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты после оформления протоколов заседаний ГЭК в установленном порядке. Основанием для определения итоговой отметки служат критерии оценки ВКР.

Ход заседания ГЭК протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая отметка ВКР, присуждение квалификации и мнения членов комиссии.

Студенты, выполнившие ВКР, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае ГЭК может признать целесообразным повторную защиту той же темы ВКР либо вынести решение о закреплении за ним новой темы ВКР и определить срок повторной защиты, но не ранее следующего периода работы ГЭК.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, выдается справка об обучении утвержденного в Университете образца. Справка обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК после успешной защиты студентом ВКР.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИИ

1. Не перегружать слайды текстом.
2. Наиболее важный материал лучше выделить.
3. Не следует использовать много мультимедийных эффектов анимации. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, побуквенное появление текста. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

4. Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта.

5. Текст презентации должен быть написан без орфографических и пунктуационных ошибок.

Порядок оценки результатов защиты ВКР

Критерии оценки ВКР

«Отлично» выставляется студенту, если:

- ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом;
- выступление студента на защите структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет, объект, соблюдены хронологические рамки исследования, логика вывода каждого наиболее значимого вывода
- в заключительной части доклада студента показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
- длительность выступления соответствует регламенту;
- отзыв руководителя на ВКР не содержит замечаний;
- ответы на вопросы членов ГЭК логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;
- информационные технологии широко применяются студентом как в самой ВКР, так и во время выступления.

«Хорошо» выставляется студенту, если:

- ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней;
- выступление на защите ВКР структурировано, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и при соблюдении хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов;
- в заключительной части доклада студента недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
- длительность выступления студента соответствует регламенту;
- отзыв руководителя на ВКР не содержит замечаний или имеют незначительные замечания;
- в ответах студента на вопросы членов ГЭК допущено нарушение логики, но, в целом, раскрыта сущность вопроса, тезисы выступающего подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;
- информационные технологии применяются студентом ограниченно как в самой ВКР, так и во время выступления.

«Удовлетворительно» выставляется студенту, если:

- ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, в том числе по оформлению в соответствии со стандартом;
- выступление студента на защите ВКР структурировано, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и при соблюдении хронологических рамок исследования допущена грубая погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая, при указании на нее, устраняется с трудом;

- в заключительной части доклада студента недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
- длительность выступления студента превышает регламент;
- отзыв руководителя на ВКР содержат замечания и перечень недостатков, которые не позволили студенту полностью раскрыть тему;
- ответы студента на вопросы членов ГЭК не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;
- информационные технологии применяются студентом в недостаточном количестве как в самой ВКР, так и во время выступления;
- в процессе защиты ВКР студент продемонстрировал понимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту, если:

- ВКР выполнена с нарушением целевой установки, не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта;
- выступление студента на защите не структурировано, недостаточно раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели и задачи работы, предмет, объект и не соблюдаются хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые, при указании на них, не устраняются;
- в заключительной части доклада студента не отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
- длительность выступления студента значительно превышает регламент;
- отзыв руководителя на ВКР содержат аргументированный вывод о несоответствии работы требованиям образовательного стандарта;
- ответы студента на вопросы членов ГЭК не раскрывают сущности вопроса, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом;
- информационные технологии не применяются в ВКР и при докладе студента;
- в процессе защиты ВКР студент демонстрирует непонимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

РАЗДЕЛ III

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Агапов, Е.П. Методы исследования в социальной работе: учебное пособие / Е.П. Агапов. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 219 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443430>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-8430-6. – DOI 10.23681/443430. – Текст: электронный.
2. Акимов Ю.А., Правовое обеспечение социальной работы: Учебник для бакалавров / Под ред. проф. Е.И. Холостовой, проф. О.Г. Прохоровой Ю - М.: Дашков и К, 2016. - 256 с. - ISBN 978-5-394-02027-8. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. -URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020278.html>. - Режим доступа: по подписке.
3. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения: учебник для вузов / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13497-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/462502>

4. Домрачева, Т.В. Социальная работа с семьей: учебное пособие: [16+] / Т.В. Домрачева; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2019. – 94 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570620> – Библиогр.: с. 79-82. – ISBN 978-5-8158-2083-8. – Текст: электронный.
5. Евтушенко, И.В. Правоведение с основами семейного права и прав инвалидов: учебник: [16+] / И.В. Евтушенко, В.В. Надвикова, В.И. Шкатулла; под общ. ред. В.И. Шкатуллы. – Москва: Прометей, 2017. – 578 с.: табл. – (Бакалавриат). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483188>. – Библиогр.: с. 535-541. – ISBN 978-5-906879-51-6. – Текст: электронный.
6. Ерусланова, Р.И. Технологии социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому: учебное пособие / Р.И. Ерусланова. – 5-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 167 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496104> – Библиогр.: с. 134-136. – ISBN 978-5-394-01898-5. – Текст: электронный.
7. Жеребцов, А. Н. Миграционное право России: учебник для вузов / А. Н. Жеребцов, Е. А. Малышев; под общей редакцией А. Н. Жеребцова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13752-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466778>
8. Жигарева Н. П., Комплексная реабилитация инвалидов в учреждениях социальной защиты / Жигарева Н. П. - М.: Дашков и К, 2017. - 216 с. - ISBN 978-5-394-02719-2 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394027192.html> - Режим доступа: по подписке.
9. Зандер Е.В., Мониторинг социально-экономических процессов как инструмент регионального управления и территориального планирования / Зандер Е.В. - Красноярск: СФУ, 2016. - 280 с. - ISBN 978-5-7638-3377-5 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763833775.html> - Режим доступа: по подписке.
10. Иванов, С.Ю. Социальное управление в организациях: учебное пособие: [16+] / С.Ю. Иванов, Д.В. Иванова; Московский педагогический государственный университет. – Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2017. – 120 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472895>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0472-7. – Текст: электронный.
11. Иванова, О. А. Конфликтология в социальной работе: учебник и практикум для вузов / О. А. Иванова, Н. Н. Суртаева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03870-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450238>.
12. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06403-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452814>
13. Кононова, Л. И. Технология социальной работы: учебник для бакалавров / Л. И. Кононова, Е. И. Холостова; ответственный редактор Л. И. Кононова, Е. И. Холостова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 503 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-2076-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425248>
14. Коньгина М.Н., Этические основы социальной работы: учебное пособие / Коньгина М.Н., Горлова Е.Б. - М.: Проспект, 2016. - 160 с. - ISBN 978-5-392-18673-0 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392186730.html> - Режим доступа: по подписке.
15. Крысова, Е.В. Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация социальных услуг: учебное пособие / Е.В. Крысова; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2017. – 112 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477386> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-1869-9. – Текст: электронный.
16. Мандель, Б.Р. Психология рекламы: иллюстрированное учебное пособие для студентов высших учебных заведений (бакалавриат, магистратура): [16+] / Б.Р. Мандель. – Изд. 2-е, стер. – Москва

- ; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 381 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270327>
17. Методы исследований в социальной работе: практикум: [16+] / авт.-сост. С.В. Митрофанова, И.В. Черникова; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 199 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563158>. – Библиогр.: с. 108-109. – Текст: электронный.
18. Павленок, П.Д. Теория, история и методика социальной работы: избранные работы / П.Д. Павленок. – 10-е изд., испр. и доп. – Москва: Дашков и К°, 2017. – 592 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495812> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01426-0. – Текст: электронный
19. Подольская, О.А. Психолого-педагогическое сопровождение семьи ребенка с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзии: учебное пособие: [16+] / О.А. Подольская, И.В. Яковлева. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 77 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599639> – ISBN 978-5-4499-1343-2. – DOI 10.23681/599639. – Текст: электронный.
20. Поправко Е.А., Основы социального образования / Поправко Е.А. - М.: Проспект, 2017. - 252 с. - ISBN 978-5-9909133-6-3 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785990913363.html> - Режим доступа: по подписке.
21. Прохорова, О. Г. Семейведение: теория и практика: учебник для академического бакалавриата / О. Г. Прохорова, Е. И. Холостова ; ответственный редактор О. Г. Прохорова, Е. И. Холостова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 379 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3788-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448484>
22. Рыбаковский, Л. Л. Миграция населения: учебное пособие для вузов / Л. Л. Рыбаковский. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 480 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11727-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454638>
23. Сафронова М.В., Психологическое благополучие ребенка в современном обществе / Сафронова М.В., Кузнецова В.Б., - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2016. - 288 с. - ISBN 978-5-7782-2990-7. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778229907.html> - Режим доступа: по подписке.
24. Сорокина, Е.Г. Конфликтология в социальной работе: учебник / Е.Г. Сорокина, М.В. Вдовина. – Москва: Дашков и К°, 2016. – 282 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453347>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02053-7. – Текст: электронный.
25. Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация социальных услуг: учебник / И.С. Романычев, Н.Н. Стрельникова, Л.В. Топчий и др. – Москва: Дашков и К°, 2016. – 182 с.: табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453438> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02023-0. – Текст: электронный.
26. Социальная педагогика: учебник / И.А. Липский, Л.Е. Сикорская, О.Г. Прохорова и др.; под ред. И.А. Липского, Д.Е. Сикорской. – Москва: Дашков и К°, 2017. – 279 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495832>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02024-7. – Текст: электронный
27. Социальная работа с проблемой клиента: учебное пособие для вузов / Г. В. Говорухина [и др.] ; под редакцией Л. Г. Гусляковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11798-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457161>
28. Теория социальной работы: учебное пособие [Электронный ресурс] / Кузина И.Г. - М.: Проспект, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392193370.html>
29. Технология социальной работы: учебник / Е.И. Холостова, Л.И. Кононова, Г.И. Климантова и др.; под ред. Е.И. Холостовой, Л.И. Кононовой. – Москва: Дашков и К°, 2016. – 478 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453495>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02011-7. – Текст: электронный.

30. Торохтий, В. С. Социальная работа с семьей. Психолого-педагогическое обеспечение: учебное пособие для вузов / В. С. Торохтий. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 488 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06226-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453278>
31. Трапезникова, И.С. Администрирование в социальной работе: учебное пособие / И.С. Трапезникова. — Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. — 63 с.: ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429712>. — Библиогр.: с. 52-53. — ISBN 978-5-4475-6383-7. — DOI 10.23681/429712. — Текст: электронный.
32. Трапезникова, И.С. Правовое обеспечение социальной работы: учебное пособие / И.С. Трапезникова. — Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. — 206 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429718>. — ISBN 978-5-4475-6385-1. — DOI 10.23681/429718. — Текст: электронный.
33. Флягина, В.Ю. Методика исследований в социальной работе: учебное пособие / В.Ю. Флягина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. — 546 с.: ил., схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444870>. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4475-8291-3. — DOI 10.23681/444870. — Текст: электронный.
34. Харченко, Л.В. Медико-социальная работа с инвалидами: учебное пособие: [16+] / Л.В. Харченко, Ф.В. Салугин, В.Г. Турманидзе; Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2017. — 104 с.: табл., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562957> — Библиогр.: с. 87-88. — ISBN 978-5-7779-2098-0. — Текст: электронный.
35. Шмелева, Н.Б. Введение в профессию “Социальная работа”: учебник: [16+] / Н.Б. Шмелева. — Москва: Дашков и К°, 2018. — 222 с.: ил. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496081>. — Библиогр.: с. 158-160. — ISBN 978-5-394-01246-4. — Текст: электронный.
36. Шульга, Т. И. Работа с неблагополучной семьей: учебное пособие для вузов / Т. И. Шульга. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13944-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467349>
37. Шульга, Т. И. Психологическое сопровождение семьи: учебное пособие для вузов / Т. И. Шульга. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 141 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13529-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/464391>
38. Этические основы социальной работы: учебное пособие [Электронный ресурс] / Коньгина М.Н., Горлова Е.Б. — М.: Проспект, 2016. — <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392186730.html>
39. Яргина, Ю.В. Технологии социальной работы: учебное пособие / Ю.В. Яргина; Поволжский государственный технологический университет. — Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2017. — 184 с.: ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476517>. — Библиогр.: с. 174-175. — ISBN 978-5-8158-1846-0. — Текст: электронный.

- электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор:

– **eLIBRARY.RU** [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. — URL: <http://www.elibrary.ru> Лицензионное соглашение № 5051 от 02.09.2009 г., срок действия соглашения: бессрочное.

– **База данных «ЭБС elibrary»** Договор № SU-20-12/2016-1 от 28.12.2016 г. Лицензионное соглашение № 4758, срок действия: 29.12.2016 г.-28.12.2026 г.

– **Издательство «Юрайт»** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. — URL: <http://biblio-online.ru> Договор № 1ЭЮ от 27.02.19, срок действия договора: 01.03.2019г. — 01.03.2020 г.

- **Университетская библиотека online** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.biblioclub.ru>. Договор №75-06/19 от 08.07.2019, срок действия договора: 01.07.2019 г.–31.12.2019 г.

- **Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ)** <https://dvs.rsl.ru>. Договор № 095/04/0029 от 19.02.2019, срок действия договора: 01.03.2019 г.- 31.05.2019 г.

Профессиональные базы данных:

- Российская государственная библиотека. URL: <http://www.rsl.ru/>;
- Российская национальная библиотека. URL: <http://www.nlr.ru/>;
- - Университетская информационная система РОССИЯ. URL: <http://www.cir.ru/>;
- - Союз социальных педагогов и социальных работников: <http://ssopir.ru/>
- Пенсионный фонд Российской Федерации <http://www.pfrf.ru/>
- Подросток и закон: <https://podrostok.edu.yar.ru/>
- Права человека в России <http://ombudsmanrf.org/>
- Методология социальных исследований: <http://soc-research.info/>
- Scopus – крупнейшая единая база данных, содержащая аннотации и информацию о цитируемости рецензируемой научной литературы, со встроенными инструментами отслеживания, анализа и визуализации данных. В базе содержится 23700 изданий от 5000 международных издателей, в области естественных, общественных и гуманитарных наук, техники, медицины и искусства. <https://www.scopus.com/>;
- Taylor&Francis. Политематическая коллекция журналов Taylor&Francis Group включает в себя около двух тысяч журналов по различным областям знания. <http://www.tandfonline.com/>;
- Web of Science. Наукометрическая реферативная база данных журналов и конференций. [https://apps.webofknowledge.com/home.do?SID=Z1V9IS8DggMcH9KSZ1X](https://apps.webofknowledge.com/home.do?SID=Z1V9IS8DggMcH9KSZ1X;);
- Wiley. Издательство с доступом к реферативным и полнотекстовым материалам журналов и книг. <http://www.wiley.com/>; <http://www.onlinelibrary.wiley.com/>;
- Журналы издательства Annual Reviews. Является некоммерческим академическим издательством, печатающим около 40 серий (журналов, ежегодников), публикующих крупные обзорные статьи о достижениях в области естественных и социальных наук. <http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/1391849/browse?type=source>.

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Для проведения государственного экзамена необходима аудитория на 10-15 мест, ручки, чистая бумага формата А4, пюпитр (кафедра), проектор, экран / монитор, системный блок со средствами ввода информации на экран.

<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: преподавательский стол, стул. Столы обучающихся, стулья, кафедра, шкаф, классная доска, мел. Ноутбук; встроенные в ноутбук веб-камера с микрофоном; колонки, переносной мультимедийный проектор, демонстрационные и учебно-наглядные пособия (видеопрезентация). Программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2010; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Total Security; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант Плюс; Гарант; Moodle, CiscoWebex; Презентации Microsoft Office PowerPoint, Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО СОГУ (http://lms.nosu.ru/login/index.php).</p>	<p>Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина/Церетели, д. 19/16, учебный корпус №10, ауд. 411</p>
<p>Лаборатории - компьютерные классы: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, переносной мультимедийный проектор; демонстрационные и учебно-наглядные пособия (видеопрезентация); колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7.1 Professional; Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; Microsoft Visualstudio; Kaspersky Security Cloud; Презентации Microsoft Office Power Point, Консультант Плюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов</p>	<p>Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина/Церетели, д. 19/16, учебный корпус №10, ауд. 411, 811, 409</p>

для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ».	
<p>Помещения для самостоятельной работы:</p> <p>- компьютерные классы с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, переносной мультимедийный проектор; демонстрационные и учебно-наглядные пособия (видеопрезентация); колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows7.1 Professional; Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; Microsoft Visualstudio; KasperskySecurityCloud; Презентации Microsoft Office Power Point, КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ</p> <p>- библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, стеллажи с книгами, ПК для обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам:</p> <p>ЭБС "Университетская библиотека Online"http://www.biblioclub.ru</p> <p>Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) https://dvs.rsl.ru</p> <p>Электронная библиотека «Консультант студента»http://www.studmedlib.ru/</p> <p>Научная электронная библиотека eLibrary.ruhttp://elibrary.ru</p> <p>База данных «ЭБС elibrary»http://elibrary.ru</p> <p>Электронная библиотека «Юрайт»http://biblio-online.ru</p>	<p>Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина/Церетели, д. 19/16, учебный корпус №10, ауд. 409, 811</p> <p>Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина/Церетели, д. 19/16, учебный корпус №10</p>