

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Производственная (психолого-педагогическая) практика»**

Направление подготовки

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль

Психология образования

Квалификация выпускника

бакалавр

**Владикавказ 2021**

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018, № 122, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль «Практическая психология и образовательные технологии», утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» от 29.04.2021 г., протокол № 11.

Составитель: старший преподаватель, канд. пед. наук, Джигоева Галина Хазбиевна

Рабочая программа обсуждена и согласована на заседании кафедры педагогики (протокол № 7 от 17.03.2021 г.)

Зав. кафедрой



Тменов А.Б.

Одобрена советом психолого-педагогического факультета (протокол №8 от 25.03.2021 г.)

Председатель совета факультета



Бирагова Ф.Р.

*Рабочая программа дисциплины принята в составе основной профессиональной образовательной программы решением ученого совета 29.04.2021, протокол № 11. Утверждена приказом СОГУ от 30.04.2021, № 106*

## **1. Общие положения.**

Программа производственной практики: психолого- педагогическая практика, в образовательных организациях (далее – производственная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (утв. Приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 122), Положением о практике и другими локальными актами Университета.

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.**

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее –ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) «Психология образования». Объем практики составляет 18 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 678 академических часов.

## **3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – производственная

Тип практики –психолого-педагогическая в образовательной организации –определяется типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по видам практики.

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим мес-там и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

- при проведении практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

#### **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.**

Цель (-и) практики определяется (-ются) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель (-и) практики:

- закрепление, расширение, углубление теоретических знаний и приобретение практических умений, навыков и компетенций студентами в сфере профессиональной деятельности психолога в условиях образовательных организаций;

- овладение студентами основными видами деятельности психолога в реальных условиях образовательных организаций.

Задачи практики:

- познакомить с особенностями работы психолога в образовательных организациях;

- закрепить, расширить и углубить теоретические знания по дисциплинам профессионального цикла;

- формировать и совершенствовать практические умения и навыки планирования и организации профессиональной деятельности психолога в образовательной организации;

- освоить основные методы, приемы и средства работы психолога в образовательных организациях и использовать их с детьми, педагогами и родителями;

- осуществлять психологическое сопровождение детей разного возраста и устанавливать сотрудничество по вопросам их обучения, воспитания и развития в семье и в образовательной организации;

- способствовать приобретению опыта научно-исследовательской деятельности, формированию профессиональной позиции психолога.

Производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным (-и) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи УК-1.2. Находит, выбирает и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивает их преимущества и риски УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные

	<p>суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности</p> <p>УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия возможных вариантов решения задачи</p>
УК-8: Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<p>УК-8.1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте</p> <p>УК-8.2. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте</p> <p>УК-8.3. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте</p> <p>УК-8.4. Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций</p>
ОПК-6:Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p>Знать:закономерности развития личности и проявления личностных свойств, психологические принципы периодизации и механизмы кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;</p> <p>Уметь:использовать знания об особенностях возрастного и гендерного развития обучающихся для планирования учебно- воспитательной и коррекционно-развивающей работы; применять психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося;</p> <p>Владеть:действиями учета особенностей возрастного и гендерного развития обучающихся при проведении индивидуальных коррекционно-развивающих мероприятий; действиями использования психолого- педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной психологической помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действиями разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ</p>

	индивидуального развития ребенка; приемами понимания содержания документации специалистов (педагогов, дефектологов, логопедов и т.д.) и использования её в работе; действиями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.
--	--

## 5. Содержание практики.

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики	Содержание
	Подготовительный (ознакомительный) этап	<p>1. Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>2. Участие в установочной конференции; знакомство с руководителем практики; получение краткой информации об объектах всех этапов практики, получение задания на практику, ознакомление с программой практики.</p> <p>3. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p>
	Основной этап	<p>1. Знакомство и наблюдение за диагностической, коррекционно-развивающей, консультативной работой психолога в образовательной организации; подготовка к собственной практической деятельности.</p> <p>2. Изучение запросов и проблем образовательной организации, исследование образовательной среды.</p> <p>3. Планирование психолого-педагогической работы (составление календарного плана работы на период практики);</p> <p>4. Психодиагностическое обследование обучающихся (индивидуальное или групповое, в соответствии с запросом);</p> <p>5. Реализация программы действий по оказанию психологической помощи;</p> <p>6. Оформление психолого-педагогической документации в соответствии с установленными требованиями к документам психологической службы образовательной организации.</p> <p>7. Диагностика, коррекция, консультирование и профилактика проблем в интеллектуальном и личностном развитии обучающихся.</p>
	Заключительный этап	1. Подготовка отчетной документации, получение

		<p>характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</p> <p>2. Составление отчетной документации по практике ее своевременное предоставление.</p> <p>3. Участие в заключительной конференции по итогам практики.</p>
--	--	---

## 6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- 1) дневник производственной практики;
- 2) отчет о прохождении производственной практики;
- 3) материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

### 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

## 8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

- 1) Батюта, М.Б. Возрастная психология : учебное пособие / М.Б. ;Батюта,Т.Н. ;Князева. – Москва : Логос, 2011. – 306 с. – Режим доступа: по подписке.– [URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119428](https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119428)
- 2) Немов, Р.С. Психология : учебник : в 3 книгах / Р.С. ;Немов. – 4-е изд. –Москва : Владос, 2007. – Книга 2. Психология образования. – 609 с. : ил.,схем., табл. – Режим доступа: по подписке. –[URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455592](https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455592)

б) дополнительная литература:

- 3) Морева, Г.И. Психология развития и возрастная психология : учебное пособие : [16+] / Г.И. ;Морева ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2009. – 376 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – [URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567447](https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567447)
- 4) Козьяков, Р.В. Организация и содержание специальной психологической помощи: учебник и практикум / Р.В. ;Козьяков, И.И. ;Поташова, М.А. ;Басин. –Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 357 с. : ил., табл. – Режим доступа:по подписке. – [URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469116](https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469116)

в) Интернет-ресурсы:

Пакет MS Office (MS Word, MS Excel), Adobe Reader.

1. Федеральный образовательный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». <http://www.ict.edu.ru/>
2. Федеральные государственные образовательные стандарты. [standart.edu.ru](http://standart.edu.ru)
3. Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации. <http://www.mon.gov.ru>
4. <http://didacts.ru/> - Национальная педагогическая энциклопедия

5. <http://vocabulary.ru/> - Национальная психологическая энциклопедия
6. [http://www.gnpbu.ru/web\\_resyrs/katalog.htm](http://www.gnpbu.ru/web_resyrs/katalog.htm) – Образовательные ресурсы Интернет. Аннотированный каталог разработан НПБ им. К.Д. Ушинского.
7. <http://www.nlr.ru/res/inv/guideseria/pedagogica/> - Российская национальная библиотека. Педагогические науки. Образование.
8. <http://www.otrok.ru/teach/enc/index.html> – Российская педагогическая энциклопедия электронная версия двухтомного печатного издания Энциклопедии, изданной в 1993 г. (1-ый том) и 1999 г. (2-ой том).
9. <http://slovo.yaxy.ru/> – Словари. Сайт предоставляет свободный доступ к словарям, справочникам, энциклопедиям и толкователям.
10. <http://slovo.yaxy.ru/87.html> - Педагогический словарь
11. <http://elibrary.ru/> – Электронная научная библиотека
12. <http://www.pedlib.ru/> – Педагогическая библиотека

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости)

### **9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS

Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

### **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

### **11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.



## Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет».

<b>Критерии оценивания</b>	
Отлично	<p><b>Обучающийся</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки,</li> <li>- показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку,</li> <li>- умело применил полученные знания во время прохождения практики,</li> <li>- показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности,</li> <li>- использовал профессиональную терминологию,</li> <li>- ответственно относился к своей работе.</li> </ul> <p>Отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.</p>
Хорошо	<p><b>Обучающийся</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки,</li> <li>- показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку,</li> <li>- умело применил полученные знания во время прохождения практики,</li> <li>- показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности,</li> <li>- использовал профессиональную терминологию,</li> <li>- ответственно относился к своей работе.</li> </ul> <p>Отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении.</p>
Удовлетворительно	<b>Обучающийся</b>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания),</li> <li>- в процессе работы проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности,</li> <li>- демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.</p>
Неудовлетворительно	<p>Обучающийся</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки,</li> <li>- показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки,</li> <li>- неприменяет полученные знания во время прохождения практики,</li> <li>- не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности,</li> <li>- не использовал профессиональную терминологию.</li> </ul> <p>Отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.</p>

## Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
	<b>Подготовительный (ознакомительный) этап:</b> - установочная конференция, - знакомство с требованиями при прохождении производственной практики, с формой и содержанием отчетной документации, - прохождения инструктажа по технике безопасности, - составление индивидуального плана практики	УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-8: Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
	<b>Основной этап:</b> 1. Знакомство и наблюдение за диагностической, коррекционно-развивающей, консультативной работой психолога в образовательной организации; подготовка к собственной практической деятельности. 2. Изучение запросов и проблем образовательной организации, исследование образовательной среды. 3. Планирование психолого-педагогической работы (составление календарного плана работы на период практики); 4. Психодиагностическое обследование обучающихся (индивидуальное или групповое, в соответствии с запросом); 5. Реализация программы действий по оказанию психологической помощи; 6. Оформление психолого-педагогической документации в соответствии с установленными требованиями к документам психологической службы образовательной организации. 8. Диагностика, коррекция, консультирование и профилактика проблем в интеллектуальном и личностном развитии обучающихся. 9. Проверка протоколов и выводов порезультатам обследования, конспектов профилактических, коррекционно-развивающих занятий, конспектов консультативных бесед с обучающимися, педагогами, родителями.		

	<b>Заключительный этап:</b> оформление отчетных документов по практике.		
--	---	--	--

**Отчет о прохождении производственной (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (психолого-педагогической)) практики.**

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_

Профиль подготовки \_\_\_\_\_

Курс, группа \_\_\_\_\_

Календарный график прохождения практики

\_\_\_\_\_

Руководитель  
практики \_\_\_\_\_

Участие в установочной конференции перед прохождением практики (определение эффективности) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Место \_\_\_\_\_ прохождения \_\_\_\_\_ практики \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Общая  
характеристика организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка \_\_\_\_\_

Режим деятельности  
организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ознакомление с функциональными обязанностями педагога-психолога в организации

Характеристика различного вида коммуникаций педагога-психолога

Какие факторы влияют на эффективность деятельности педагога-психолога

Проведение диагностической работы:  
обзор

Проведение коррекционно-развивающей работы:  
обзор

Проведение профилактической работы:  
обзор

Проведение работы по психологическому просвещению

---

---

Проведение работы по психологическому  
консультированию

---

---

---

---

---

---

---

Самооценка