

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
 А.М. Дигурова
«15» 04 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Производственная практика (педагогическая (вожатская))»

Направление

44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль):

Дошкольное образование

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год начала подготовки – 2019

Владикавказ 2020

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 121, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) «Дошкольное образование», утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» (протокол № 9 от 30.04.2020 г.).

Составитель: Бобылева Л.А.

Рабочая программа разработана в 2019 г., обсуждена, актуализирована и утверждена на заседании кафедры начального и дошкольного образования

(протокол № 7 от «26» марта 2020 г.).

Зав. кафедрой  Ж.Х. Баскаева

Одобрена советом психолого-педагогического факультета

(протокол № 8 от «27» марта 2020 г.)

Председатель совета факультета  Б.А. Тахохов

1.Трудовоемкость практики

Общая трудовоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов)., 2 курс, зачет в 4 семестре, 60 - часов практич. занятия, 156 часов – самостоятельная работа.

1. Цель и задачи практики

Целью производственной практики является формирование у студентов целостного представления об организации и содержании профессиональной социальнопедагогической деятельности в образовательных учреждениях, углубление и закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин психолого-педагогического цикла, а так же включение студентов в профессиональную педагогическую деятельность в условиях детского оздоровительного лагеря, направленную на овладение обучающимися общекультурными и профессиональными компетенциями.

Задачи практики. Летняя вожатская практика обеспечивает решение следующих задач профессиональной подготовки бакалавров:

- знакомство с опытом организации отдыха и воспитания детей в летних оздоровительных лагерях;
- овладение содержанием, различными формами и методами организации жизни и деятельности временных детских и юношеских коллективов;
- использование методов психолого-педагогической диагностики в работе с детьми разного возраста.

Обучающийся, направляемый на практику, в результате освоения предшествующих дисциплин образовательной программой владеет следующими **«входными» знаниями, умениями и навыками:**

- **знает** ценностные основы профессиональной деятельности в сфере образования и воспитания; сущность и структуру образовательных процессов, методологию педагогических исследований проблем образования (обучения, воспитания и социализации); структуру и содержание планирования воспитателем учебной работы с дошкольниками; структуру и содержание различных типов занятий, методику их подготовки и проведения; содержание и особенности организации воспитательной работы; теории и технологии обучения и воспитания ребенка; знание правил техники безопасности и организации рабочего места.

- **умеет:** применять предметные, практические, исследовательские знания при выборе темы воспитательного дела; применять разнообразные методы обучения дошкольников; определить цель и задачи обучения и воспитания, составить план-конспект и провести его; обобщать и оценивать результаты учебной деятельности; статистически обрабатывать данные.

- **владеет** основными коммуникативными навыками, способами установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающими успешную работу в коллективе; основами организации работы в коллективе (командной работы); навыками анализа и практической работы с информационными источниками.

2. Тип (форма) производственной практики и способ её проведения

Летняя вожатская практика студентов 2-го курса представляет собой проведение работы на летних детских площадках при образовательных учреждениях, в детских оздоровительных лагерях, проводится в форме практики по получению профессиональных умений в области педагогической деятельности в ходе освоения теоретического курса обучения на факультете психолого-педагогического и специального образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование».

Продолжительность практики – 4 недели на 2 курсе в 4 семестре.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Стационарный способ проведения производственной практики.

2. Место производственной практики в структуре ОПОП:

Производственная практика входит в обязательную часть Блока 2 «Практики» **Б2.О.05(П).**

Летняя вожатская практика является одной из форм организации учебного процесса, обеспечивает связь между теоретической подготовкой студентов и их будущей самостоятельной деятельностью.

На летней вожатской практике студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла: «Истории», «Философии», «Культуры речи».

Летняя вожатская практика должна помочь студентам ознакомиться с условиями и особенностями педагогической деятельности воспитателя дошкольной образовательной организации, осмыслить образовательный процесс на первой ступени получения общего образования. В этом им потребуются компетенции, сформированные при изучении таких дисциплин, как «Психология», «Педагогика», «Безопасность жизнедеятельности».

Данная практика непосредственно связана с формированием практических умений и теоретических знаний, необходимых в учебно-производственных практиках последующих курсов.

Летняя вожатская практика обеспечивает подготовку бакалавра к выполнению педагогической и культурно-просветительской деятельности, формирует его профессионально-педагогическое мировоззрение, закладывает возможность продолжения профессионального обучения и успешного прохождения последующих педагогических практик в образовательных учреждениях.

Базами летней вожатской практики выступают детские оздоровительно-образовательные лагеря и центры, санаторно-оздоровительные комплексы для детей, летние оздоровительные площадки при городских и сельских образовательных учреждениях республики.

4. Требования к результатам прохождения практики (компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|--|---|
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | <p>УК-3.1. Определяет свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. Планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p>УК-3.3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.</p> |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций | <p>УК-8.1. Обеспечивает условия безопасной и комфортной образовательной среды, способствующей сохранению жизни и здоровья обучающихся в соответствии с их возрастным и особенностями и санитарно-гигиеническими нормами.</p> <p>УК-8.2. Оценивает степень потенциальной опасности и использует средства индивидуальной и коллективной защиты.</p> |

Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

| Категория (группа) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|---|--|---|
| Построение воспитывающей образовательной среды | ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей | <p>ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Применяет педагогически обоснованные способы формирования и оценки воспитательных результатов в различных видах учебной и внеучебной</p> |

| | | |
|--|--|---------------|
| | | деятельности. |
|--|--|---------------|

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП:

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

- нормативно-правовые документы сферы образования;
- современные методы и технологии обучения и диагностики;
- особенности реализации педагогического процесса в условиях поликультурного и полиэтничного общества;

уметь:

- взаимодействовать с участниками образовательного процесса;
- использовать разнообразные формы образовательной деятельности в процессе реализации разных предметных областей;
- организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность, инициативность, самостоятельность, развивать творческие способности детей.
- владеть: - современными методами и технологиями образования и воспитания.

владеть:

- современными методами и технологиями образования и воспитания.

5. Структура и содержание производственной практики. Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетные единицы – 216 ч.

| № п/п | Разделы (этапы) практики педагогической деятельности практиканта | Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | Формы представления результата и текущего контроля |
|--------------------------------|---|--|--|
| I Подготовительный этап | | | |
| 1.1 | Обучение в «Школе вожатского мастерства» | 50 | Зачёт Защита/презентация метод копилки |
| 1.2 | Установочная конференция | 14 | Допуск к практике |
| 1.3 | Организационно-методический семинар/лекция | 10 | |
| II. Основной этап | | | |
| 2.1 | Организационно-педагогическая работа (знакомство с условиями работы, воспитательным пространством ДОЛ и его традициями, составом отряда; проверка степени готовности детей к выезду в лагерь, беседы с родителями и др.). | 20 | Паспорт лагеря, паспорт отряда |
| 2.2 | Составление плана работы | 20 | План сетка |

| | | | |
|---------------------------------|---|------------|---|
| | отряда. Проектирование процесса профессионального саморазвития. Планирование культурно просветительской работы с детьми и их родителями. | | воспитательных дел отряда |
| 2.3 | . Изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, состояния их здоровья, условий жизни и воспитания. | 20 | Психологопедагогическая характеристика воспитанника |
| 2.4. | Осуществление педагогической поддержки и сопровождения школьников в условиях ДОЛ | 20 | Индивидуальный воспитательный маршрут |
| 2.5 | Организация взаимодействия субъектов летнего отдыха, коллективной творческой деятельности детей в области развития познавательных интересов детей и подростков, их здоровьесбережения, безопасности жизнедеятельности, организации досуга и отдыха, организации межкультурного общения, партнерства и др. | 20 | Конспект разработанного и проведенного воспитательного мероприятия (воспитательного дела), его анализ |
| III. Заключительный этап | | | |
| 3.1 | Заключительная конференция по практике. Презентация результатов профессионального саморазвития в период прохождения данной практики. | 28 | Устный отчет, презентация |
| 3.2 | Сбор и оформление отчетных материалов по практике | 14 | Индивидуальный отчет/ Портфолио |
| | ИТОГО | 216 | зачет с оценкой |

Содержание производственной практики

Содержание летней вожатской практики охватывает основные направления профессиональной деятельности вожатого отряда (педагога-воспитателя, физкультурного руководителя или педагога дополнительного образования). Содержание летней вожатской практики определяется:

- 1) должностными инструкциями, действующими в конкретном лагере;
- 2) общелагерным планом воспитательной работы, его традициями;
- 3) особенностями организации жизнедеятельности детей и подростков с учётом логики развития смены, возрастной и индивидуальной специфики детского коллектива.

В процессе практики студенты знакомятся:

- 1) со структурой, организацией работы и функциями ДОЛ (детских оздоровительных площадок), должностными обязанностями организаторов воспитательного процесса: начальника ДОЛ, старшего воспитателя, старшей вожатой,

воспитателя, вожатой (директора, заместителя директора по воспитательной работе, воспитателя);

2) с документацией воспитательного процесса: планом воспитательной работы, формами отчетной документации;

3) методической и материально-технической оснащенностью в ДОЛ (на детской оздоровительной площадке): методическим кабинетом, предметно-развивающей средой, оснащенностью техническими средствами, библиотекой и т.д.;

4) с правилами внутреннего распорядка и санитарно-гигиеническим режимом, с жилыми и подсобными помещениями, работой столовой, с деятельностью кабинета врача;

5) с формами лагерной и отрядной работы: индивидуальной, отрядно-групповой, межотрядной, массово-общелагерной;

6) с опытом воспитательной работы в условиях ДОЛ;

7) с правилами по охране жизни и труда, электробезопасности, противопожарной безопасности.

В ходе практики студенты осуществляют работу по организации разнообразной жизнедеятельности детей по следующим направлениям:

1) организационно-педагогическая работа (знакомство с условиями работы, традициями лагеря, с составом отряда, проверка степени готовности детей к выезду в лагерь, беседы с родителями, составление плана работы отряда);

2) изучение специфики проявления возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, состояния их здоровья, условий жизни и воспитания;

3) организация коллективной творческой деятельности по всем направлениям воспитания (в области развития познавательных интересов детей и подростков, нравственного, эстетического, трудового воспитания, спортивно-оздоровительной работы и др.);

4) проведение индивидуальной воспитательной работы с детьми и подростками;

5) организация режима, активного отдыха детей, проведение санитарно-гигиенической работы и работы по самообслуживанию.

Формы проведения производственной практики

Самостоятельная педагогическая деятельность студентов бакалавриата в оздоровительно-образовательных лагерях и центрах, санаторно-оздоровительных комплексах для детей, летних оздоровительных площадках при образовательных учреждениях г. Саратова и области.

Место и время проведения производственной практики

Летняя вожатская практика организуется на 2-ом курсе в 4-ом семестре рассредоточено. Сроки практики – 4 недели.

Базами летней вожатской практики выступают детские оздоровительно-образовательные лагеря и центры, санаторно-оздоровительные комплексы для детей, летние оздоровительные площадки при образовательных учреждениях республики.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

По итогам прохождения летней вожатской практики студент представляет следующие виды отчетности:

1. Вожатский дневник.
2. Отчет о выполненной работе с приложением наглядных материалов (фотографии, видеозаписи, рисунки, поделки детей и др.).
3. Разработка (сценарий) воспитательного дела и его анализ.
4. Отзыв директора ДОЛ о работе студента.

На основании представленных отчетных документов, отзывов с места прохождения практики факультетский руководитель практики выставляет студенту общую итоговую оценку по летней вожатской практике.

Общая оценка практики носит комплексный характер и складывается из оценок, полученных студентами за выполнение всех видов педагогической деятельности и заданий по практике. При выставлении оценки за летнюю вожатскую практику учитывается также самооценка студентом уровня своей готовности к профессионально-педагогической деятельности в области образования.

Для объективной оценки результатов педпрактики используются следующие методы:

- наблюдение за педагогической деятельностью студентов и ее анализ;
- беседы с работниками учреждений (директором лагеря и его заместителями, вожатыми, воспитателями);
- изучение и анализ отзывов (анкет, диагностических карт и т.п.) о педагогической деятельности студентов;
- анализ документации по практике (педагогического дневника, индивидуального плана педпрактики, конспектов воспитательных мероприятий, отчета и др.);
- анализ выполнения и результатов проблемно-творческих и учебно-исследовательских работ.

Критериями оценки практики являются:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);
- уровень освоения общекультурных и профессиональных компетенций и опыта педагогической деятельности;
- уровень профессиональной направленности и активности, проявление профессионально-значимых качеств;
- отношение к практике, качество педагогической деятельности и выполнения программы практики;
- качество и своевременность сдачи отчетной документации.

Отчетная документация сдаётся преподавателю кафедры в первую неделю 5-го семестра. На основании отчетной документации и собеседования со студентом выставляется дифференцированный зачет.

6. Образовательные технологии, используемые для организации производственной практики

Педагогическая практика бакалавров организуется с помощью лично ориентированных, диалогических и интерактивных, информационных (презентации в

PowerPoint, электронные словари, энциклопедии и другие электронные ресурсы) и других педагогических технологий. Взаимодействие преподавателей вуза, работников образовательных учреждений и студентов строится на основе технологии педагогической поддержки и сопровождения, на первый план выступают организационно-управляющая, направляющая, стимулирующая и корректирующая функции преподавателя.

Для оказания действенной помощи организуется: посещение практикантов на рабочих местах, совместный комплексный анализ проделанной работы (режимных моментов, общелагерных и отрядных воспитательных дел, итогов практики), еженедельные консультации (по телефону и электронной почте).

Адаптивные технологии, применяемые при прохождении производственной практики инвалидами и лицам с ограниченными возможностями здоровья Студенты-инвалиды и лица с ОВЗ имеют возможность в свободном доступе и в удобное время работать с электронными учебными пособиями, размещенными на официальном сайте СОГУ Практика для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

В период летней педагогической практики студенты выполняют следующие виды самостоятельной работы:

- изучают документацию учреждения (Устав, должностные инструкции, планы воспитательной работы и др.);
- изучают нормативные и рабочие документы, отражающие работу вожатого (педагога-воспитателя, физкультурного руководителя или педагога дополнительного образования);
- ведут дневник педагогической практики; - подбирают и разрабатывают наглядный материал,
- проектируют, организуют и проводят воспитательные мероприятия;
- выполняют проблемно-творческие и психолого-педагогические задания;
- готовят отчетную документацию, доклады и выступления на заключительной конференции по педагогической практике.

8. Учебно-методическое обеспечение организации и проведения практики

Требования к содержанию отчетных материалов по практике

Отчетные материалы включают в себя:

- дневник прохождения практики, включающий в себя учет выполняемой работы, подписанный общим руководителем практики, заверенный печатью профильной организации;
- конспекты (технологические карты) 2-х занятий по дисциплине профиля обучающегося;
- конспекты 2 –х воспитательных (коллективных творческих) дел (КТД);

- письменный отчет, содержащий анализ условий прохождения практики с выводами и предложениями, заверенный подписью общего руководителя и печатью профильной организации;
- характеристику, подписанную общим или непосредственным руководителем практики, заверенную печатью профильной организации.

В дневнике отражается работа, выполняемая студентом в определенные даты производственной практики. Записи в дневнике должны содержать краткое описание выполненной работы. Дневник проверяется и подписывается руководителями практики от профильной организации, заверяется печатью. Письменный отчет выполняется в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики.

Общие требования к отчету.

Требования к содержанию:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Отчет должен отвечать определенным требованиям не только по содержанию, но и по оформлению. Текст отчета должен быть набран на компьютере шрифтом TimesNewRoman размером 14 пт при оформлении текста с использованием текстового редактора MicrosoftWord на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297мм) через полтора межстрочных интервала.

Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.), при необходимости может быть меньше основного, но не менее 10 пт.

Поля страницы должны быть следующие:

- левое поле - 25 мм;
- правое поле - 10 мм;
- верхнее поле - 20 мм;
- нижнее поле - 20 мм.

Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту. Текст выравнивается по ширине.

Сноски и подстрочные примечания помещаются в нижней части соответствующей страницы и заканчиваются до границы нижнего поля. Все страницы должны быть пронумерованы.

Первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не проставляется и оформляется по установленной форме.

Номера страниц проставляют в верхней части листа по центру, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета.

Письменный отчет студент представляет к защите руководителю практики от факультета. По результату защиты отчета практики выставляется дифференцированный зачет.

Методические рекомендации по оформлению презентации

1. Не перегружать слайды текстом.
2. Наиболее важный материал лучше выделить.

3. Не следует использовать много мультимедийных эффектов анимации. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, побуквенное появление текста. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

4. Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта.

5. Текст презентации должен быть написан без орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики:

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

9. Оценочные средства по итогам прохождения практики

Оформление дневника учебной практики.

Дневник учебной практики включает в себя: совместный план (график) прохождения практики, отчет студента об итогах практики, аттестационный лист прохождения практики, отчет о выполнении заданий по педагогике, отчет о выполнении заданий по психологии.

Требования к выполнению заданий

На протяжении всего периода прохождения практики в организации студент должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимые материалы, а затем представить их в виде оформленного отчета о выполнении заданий практике своему руководителю.

Критерии оценивания выполнения заданий

При оценивании результатов выполнения заданий используется 4-балльная шкала оценок.

«Отлично» – ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы; обнаружил умение правильно определять и эффективно осуществлять основные профессиональные задачи, варьировать способы и результаты их решения с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей; проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, педагогический такт, педагогическую культуру; в установленные сроки представил качественный и аккуратно оформленный отчет о выполнении заданий; продемонстрировал полное освоение показателей проверяемых компетенций, а также готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности.

«Хорошо» – ставится студенту, который полностью выполнил намеченный на период практики объем работы, обнаружил умение определять основные

профессиональные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте; а также если в процессе работы им были допущены незначительные методические ошибки, небрежность и неточности в оформлении отчетной документации; продемонстрировал достаточное освоение показателей проверяемых компетенций, а также готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности.

«Удовлетворительно» – ставится студенту, который выполнил требуемый объем работы, но не показал глубокого знания психолого-педагогической теории и умения применять её на практике, допускал ошибки в планировании и проведении профессиональных видов деятельности, не учитывал, в достаточной степени, возрастные и индивидуальные особенности детей, допустил ошибки в оформлении отчетной документации; продемонстрировал частичное освоение показателей проверяемых компетенций, а также готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности.

«Неудовлетворительно» – ставится студенту, который не выполнил требуемый объем работы, обнаружил слабое знание психолого-педагогической теории и неумение применять её для выдвижения и реализации профессиональных задач, обнаружил неумение устанавливать правильные взаимоотношения с детьми и организовывать педагогически целесообразную деятельность последних, а также, если студентом допускались грубые методические и фактические ошибки и не была представлена на проверку в установленный срок отчетная документация; проверяемые компетенции сформированы частично, отсутствует готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности.

Критерии оценки результатов прохождения и защиты студентами практики:

| Критерии оценки (в баллах) | | | | | | | Итого |
|----------------------------------|---------------------------------------|--|--|---|--|--|-------|
| Уровень теоретической подготовки | Уровень выполнения программы практики | Уровень выполнения индивидуального задания | Наличие в отчете анализа и самостоятельных выводов | Качество оформления отчетной документации | Уровень самостоятельности и инициативности | Умение работать с источниками информации | |
| 15 | 15 | 20 | 20 | 10 | 15 | 5 | 100 |

Критерии оценивания уровня освоения компетенций

| Критерии | Уровень освоения компетенции | | | |
|----------|------------------------------|-------------|---------|-------------------------------------|
| | высокий | достаточный | базовый | Низкий(компетенции не сформированы) |

| | | | | |
|---|--|--|---|--|
| Наличие отчета, ответы на вопросы собеседования | Представлен отчет по практике и др. необходимая документация. Обучающийся свободно поясняет содержание отчета, отвечает на вопросы | Представлен отчет по практике и др. необходимая документация. | Представлен отчет по практике | Отчет по практике не представлен |
| Владение понятийным аппаратом | Свободно владеет понятийным аппаратом, умеет использовать его при анализе правовых явлений | Владеет понятийным аппаратом, но при использовании его допускает неточности | В основном знает содержание понятий, но допускает ошибки в их использовании | Не владеет основным и понятиями |
| Владение фактическим материалом по теме | Знание и свободное владение фактическим материалом | Незначительные неточности в изложении фактического материала. | Испытывает затруднения в изложении фактического материала. | Не владеет фактическим материалом. |
| Знание принципов принятия и реализации решений в конкретных ситуациях | Достаточно глубоко знает принципы принятия и реализации решений | Допускает незначительные ошибки при определении принципов принятия решений | Испытывает значительные затруднения при определении принципов Принятия решений | Отсутствуют знания основных принципов принятия решений |
| Умение выявлять и анализировать проблемы юридического характера в конкретных ситуациях | Умеет выявлять и анализировать проблемы и предлагает способы их решения. Умеет оценивать результат | Допускает отдельные неточности и затруднения при анализе и выявлении проблем и предложении решений | Испытывает значительные трудности при анализе фактического материала и формировании решения проблем | Не умеет анализировать и выявлять проблемы правового характера |
| Логичность положения материала | Свободное владение речью, логичность и последователь | Испытывает отдельные затруднения в логичности и последователь | Материал в значительной степени излагается бессистемно и | Отсутствие логики в изложении материала |

| | | | | |
|--|---------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--|
| | ность изложении материала | в ности изложения материала | с нарушением логических связей | |
|--|---------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--|

Примеры оценивания учебной деятельности студента за 4, 5 семестры 4 семестр

Самостоятельная работа

1. Анализ рабочей документации ЛПП – от 0 до 5 баллов.
2. Составление индивидуального плана педагогической работы – от 0 до 10 баллов.
3. Моделирование воспитательного процесса – от 0 до 10 баллов.
4. Анализ (самоанализ) – от 0 до 5 баллов.

Максимальный балл - 30.

Другие виды учебной деятельности

1. Подготовка и проведения отрядных дел– от 0 до 10 баллов.
2. Проведение одного из общелагерных мероприятий– от 0 до 10 баллов.
3. Ведение вожатского дневника- от 0 до 10 баллов

Максимальный балл - 30.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за четвертый семестр по производственной практике составляет 60 баллов.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. *Кандаурова, А. В.* Педагогическое мастерство: формирование педагогического стиля : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Кандаурова, Н. Н. Суртаева ; под редакцией Н. Н. Суртаевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-11176-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/444634>

2. Психология и педагогика в 2 ч. Часть 2. Педагогика : учебник для вузов / В. А. Сластенин [и др.] ; под общей редакцией В. А. Сластенина, В. П. Каширина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 374 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01839-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/451601>

3. *Коджаспирова, Г. М.* Общие основы педагогики : учебник для вузов / Г. М. Коджаспирова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04163-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/453971>

б) дополнительная литература:

4. *Голованова, Н. Ф.* Педагогика : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Голованова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. —

11. Материально-техническое обеспечение практики

Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: **Windows 8.1 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение KasperskySecurityCloud; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант плюс; Гарант; Moodle, CiscoWebex.**

Лаборатория - компьютерный класс: преподавательский стол преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: **Windows 7.1 Professional; Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; Microsoft Visualstudio; KasperskySecurityCloud; КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Moodle; CiscoWebex. База данных «ЭБС elibrary» <http://elibrary.ru>**

Электронная библиотека «Юрайт» <http://biblio-online.ru> Помещения для самостоятельной работы:

- компьютерные классы с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: **Windows 7.1 Professional; Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; Microsoft Visualstudio; KasperskySecurityCloud; КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Moodle; CiscoWebex;**

- библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, ПК для обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам:

ЭБС "Университетская библиотека Online" <http://www.biblioclub.ru>

Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) <https://dvs.rsl.ru>

Электронная библиотека «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/>

Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>