

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **«Управление проектами в профессиональной сфере»**

Направление подготовки 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование  
Направленность (профиль)

программа: «Обучение и реабилитация детей с расстройствами аутистического спектра»

Составитель: профессор кафедры педагогического образования Л.Б. Гацалова

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

**Методические рекомендации по дисциплине**

| Вид работ              | Методические рекомендации  |
|------------------------|--|
| лекции                 | В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие суть тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля для пометок.   |
| практические занятия   | Работа на практических занятиях предполагает активное участие в дискуссиях. Важной формой самостоятельной работы обучающегося является систематическая и планомерная подготовка к практическому занятию. После лекции следует познакомиться с планом практических занятий и списком обязательной и дополнительной литературы, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Разъяснение по вопросам новой темы даются преподавателем в конце предыдущего практического занятия.   |
| самостоятельная работа | <b>САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА</b> требует, прежде всего, чтения рекомендуемых источников и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Важным этапом в самостоятельной работе является повторение материала по конспекту лекции. Одна из главных составляющих внеаудиторной подготовки – работа с книгой. Она предполагает: внимательное прочтение, критическое осмысление содержания, обоснование собственной позиции по дискуссионным моментам, постановки интересующих вопросов, которые могут стать предметом обсуждения на семинаре. При работе с терминами необходимо обращаться к словарям, в том числе доступным в Интернете, например, на сайте <a href="http://dic.academic.ru">http://dic.academic.ru</a> .   |
| Сообщение              | <p>Подготовка и выступление с сообщением является важной частью самостоятельной работы студента. Каждый студент должен выступить с сообщением два раза за период изучения дисциплины. Темы сообщений распределяются преподавателем, ведущим практические занятия, в начале семестра с учетом профиля специальности и интересов студентов. Преподаватель и студенты могут предложить собственные темы.</p> <p>Оптимальная продолжительность устного выступления – 7-8 минут, оптимальный объем текста сообщения – 8-10 страниц. В этом случае не весь текст должен быть зачитан, необходимо выделить наиболее важные, узловые проблемы и сосредоточить на них внимание.</p> <p>Поскольку тематика сообщений различна, трудно выработать единые рекомендации по их написанию. Обратите, однако, внимание, на следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка сообщения должна вестись преимущественно на основе научной, а не учебной литературы; при подборе литературы пользуйтесь списком литературы к программе курса «Этнология Юга России», а также каталогами университетской и краевой научной библиотек;</li> <li>• старайтесь привнести поисковый элемент в подготовку сообщения; привлекайте дополнительную, не указанную в учебных материалах кафедры литературу, формулируйте и аргументируйте собственную позицию, приводите новые факты. Только проблемное сообщение может получить высшую оценку.</li> </ul> <p><i>Требования к оформлению сообщения</i></p> <p>Сообщение должно быть оформлено с использованием компьютера и принтера на одной стороне бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков не менее 1.8 (шрифт Times New Roman, 14 пт.). Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: верхнее и нижнее — 20 мм, левое — 30 мм, правое — 10 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по</p> |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>всему тексту и составлять 1,27 см. Выравнивание текста по ширине. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, применяя выделение жирным шрифтом, курсив, подчеркивание. Перенос слов недопустим. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Подчеркивание заголовка не допускается. Расстояние между заголовками раздела, подраздела и последующим текстом так же, как и расстояние между заголовками и предыдущим текстом, должно быть равно 15мм (2 пробела).</p> <p>Название каждой главы и параграфа в тексте работы можно писать более крупным шрифтом, жирным шрифтом, чем весь остальной текст. Каждая глава начинается с новой страницы, параграфы (подразделы) располагаются друг за другом.</p> <p>В тексте сообщения рекомендуется чаще применять красную строку, выделяя законченную мысль в самостоятельный абзац. Перечисления, встречающиеся в тексте сообщения, должны быть оформлены в виде маркированного или нумерованного списка.</p> <p>Все страницы обязательно должны быть пронумерованы. Нумерация листов должна быть сквозной. Номер листа проставляется арабскими цифрами. Нумерация листов начинается с третьего листа (после содержания) и заканчивается последним. На третьем листе ставится номер «3». Номер страницы на титульном листе не проставляется. Номера страниц проставляются в центре нижней части листа без точки. Список использованной литературы и приложения включаются в общую нумерацию листов.</p> <p>Рисунки и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию листов и помещают по возможности следом за листами, на которых приведены ссылки на эти таблицы или иллюстрации. Таблицы и иллюстрации нумеруются последовательно арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать рисунки и таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы (рисунка) состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.</p> |
| Оформление литературы (к сообщению, докладу, реферату, курсовой работе, ВКР и др. | <p>Каждый источник должен содержать следующие обязательные реквизиты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия и инициалы автора;</li> <li>- наименование;</li> <li>- издательство;</li> <li>- место издания;</li> <li>- год издания;</li> <li>- страницы.</li> </ul>  |
| Оформление приложения (к сообщению, докладу, реферату, курсовой работе, ВКР и др. | <p>В конце работы размещаются приложения. В тексте на все приложения должны быть даны ссылки. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его номера. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.</p>  |
| доклад  | <p>Доклад - краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определённой научной (учебно-исследовательской) темы, в рамках которой автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на неё. Тема доклада (его объем - от 10 до 15 машинописных страниц без учета приложений) соответствует одному из вопросов, номер которого совпадает с последней цифрой номера студента в списке группы. На основе реферативного обзора готовится выступление по рассматриваемой проблеме на 5-7 минут.</p> <p>Структура доклада включает в себя: титульный лист, содержание, введение, разделы основной части, заключение, список использованных источников и возможно приложения.</p> <p>Текст доклада необходимо набирать на компьютере на одной стороне</p>   |

|                                |  |
|--------------------------------|--|
|                                | <p>листа. Размер левого поля 20 мм, правого -10мм, верхнего -20мм нижнего -20мм. Шрифт Times New Roman, размер -14, межстрочный интервал -1,5. Фразы, начинающиеся на с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки. Доклад, выполненный небрежно, неразборчиво, без соблюдения требований по оформлению, возвращается студенту без проверки с указанием причин возврата на титульном листе.</p>   |
| реферат                        | <p>Реферат – продукт самостоятельной работы аспиранта, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения. В РПД приводится перечень тем, среди которых аспирант может выбрать тему реферата. С защитой своего реферата аспирант выступает на семинарском занятии (время выступления – 10 мин.). При оценке реферата (собственно текста и процедуры защиты) критериями выступают:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– информационная достаточность;</li> <li>– соответствие материала теме и плану;</li> <li>– стиль и язык изложения (целесообразное использование терминологии, пояснение новых понятий, лаконичность, логичность, правильность применения и оформления цитат и др.);</li> <li>– наличие выраженной собственной позиции;</li> <li>– адекватность и количество использованных источников (7– 10);</li> <li>– владение материалом.</li> </ul> |
| конспект                       | <p>Конспект позволяет формировать и оценивать умения аспирантов по переработке информации. При оценке конспекта критериями выступают:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала);</li> <li>– логическое построение и связность текста;</li> <li>– полнота/ глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей);</li> <li>– визуализация информации как результат её обработки (таблицы, схемы, рисунки);</li> <li>– оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала).</li> </ul>   |
| презентация                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Не перегружать слайды текстом.</li> <li>2) Наиболее важный материал лучше выделить.</li> <li>3) Не следует использовать много мультимедийных эффектов анимации. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, побуквенное появление текста. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.</li> <li>4) Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта.</li> <li>5) Текст презентации должен быть написан без орфографических и пунктуационных ошибок.</li> </ol>   |
| Аналитический обзор литературы | <p>документ, который содержит информацию, полученную на основе анализа, систематизации и обобщения источников по определенной теме, позволяющий оценить способность аспиранта систематизировать, обобщать, анализировать источники по теме и применять их при решении конкретных исследовательских задач.</p> <p>Во введении к аналитическому обзору должно быть подчеркнуто значение и приведена краткая история вопроса, указана его взаимосвязь со смежными областями, определено назначение обзора.</p> <p>Текст аналитического обзора, который представляет собой последовательное, логически связанное изложение идей и фактов, должен быть не механическим пересказом источников, а творческим синтезом, обобщением содержащихся в них важнейших сведений. При необходимости обзор иллюстрируется фотографиями, графиками, диаграммами и т.п.</p> <p>В заключении должен быть подведен сравнительный итог главных</p>   |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
|                                  | положений и сведений, дана критическая оценка. Обзор заканчивается списком использованных источников, расположенных в той последовательности, в которой они упоминались в тексте.   |
| Аннотированный список литературы | документ, содержащий краткое содержание рукописи, монографии, статьи или книги по определенной теме, позволяющий оценить способность систематизировать и обобщать источники, применять их при решении конкретных исследовательских задач  |
| Составление аннотации на статью  | <p>Фамилия автора И.О. Название статьи // Название сборника. Город: Издательство, год. С. ...-... (вариант: Фамилия автора И.О. Название статьи // Название журнала. Год. № ... С....-...)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Статья посвящена .... (предмет исследования или основной исследовательский вопрос).</li> <li>2. Фраза по существу предмета исследования.</li> <li>3. На основе таких-то подходов ИЛИ анализируя такие-то данные (или и то и другое), автор показывает .....(конкретно, что получилось у автора в результате размышлений и исследований).</li> <li>4. Фраза по существу находок, выводов, открытий.</li> <li>5. Автор полагает, что ... (о финальных выводах или рекомендациях, содержащиеся в статье).</li> </ol> <p>Аннотация на каждую статью должна иметь лаконичную, конкретную языковую форму, при этом содержать емкую характеристику научной статьи, без второстепенной и посторонней информации. Не рекомендуется приводить цитаты из статьи.</p> <p>В аннотации должна использоваться общепринятая лексика и терминология, простые языковые конструкции. Малопонятные слова должны быть разъяснены в аннотации.</p> <p>В тексте аннотации допускаются только общепринятые сокращения слов</p> <p>Объем издательской аннотации, как правило, не превышает 500-600 печатных знаков, или абзац, содержащий 10-12 строк.</p>  |
| Творческий проект                | <p>Форма контроля, нацеленная на проверку информационно-коммуникативных компетенций студента.</p> <p>Творческий проект – это самостоятельная исследовательская работа, в которой автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание творческого проекта должно быть логичным; изложение материала должно носить проблемно-тематический характер; в тексте должна прослеживаться самостоятельная авторская позиция.</p> <p>Творческий проект стимулирует раскрытие исследовательского потенциала студента, способность к творческому поиску, сотрудничеству, самораскрытию и проявлению возможностей.</p> <p>Автор творческого проекта должен продемонстрировать уровень достигнутой мировоззренческой, общекультурной компетенции, т.е. продемонстрировать знания о реальном мире, о существующих в нем связях и зависимостях, проблемах, о ведущих мировоззренческих теориях, умении проявлять оценочные знания, изучать теоретические работы, использовать различные методы исследования, применять различные приемы творческой деятельности.</p> <p>Структура проекта. Творческий проект должен состоять из следующих частей: введение, первая часть (реферативная), вторая часть (исследовательская), заключение.</p> <p>Введение – это постановка проблемы, обоснование актуальности темы, определение цели и задач исследования.</p> <p>Первая часть – это степень разработанности проблемы в социогуманитарном знании и вывод, что осталось за рамками этих исследований.</p> <p>Вторая часть – собственное исследование, обоснование своей точки зрения на анализируемую проблему.</p> |

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
|                                    | <p>Заключение – выводы, к которым пришел студент в результате изучения состояния вопроса и собственного исследования.</p> <p>В конце проекта обязательно должен быть представлен список использованной литературы (не менее пяти источников).</p> <p>Объем работы – 1 печатный лист (24 страницы машинописного текста). Время отведенное на защиту проекта 10 минут, время на обсуждение проекта – 5 минут. Выступление и защита проекта должна сопровождаться презентацией.</p> <p>При оценке творческого проекта учитывается объем проделанной работы, компетентность студента в избранной области, самостоятельность в подходах, суждениях, выводах; творческий подход к решению проблемы, культура оформления работы, грамотность.</p> <p>Целью выполнения творческого проекта выступает формирование навыков критического анализа текстов как классиков этнологии, так и современных ученых-мыслителей, выражение своего отношения к изложенным в них точкам зрения на основные проблемы, умение применять полученные знания для постановки и решения исследовательских задач, связанных с изучением студентами той или иной области знания.</p> <p>Процедура проведения этой формы учебной деятельности включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство обучающегося с темами проектов</li> <li>- подбор и анализ литературы по теме проекта</li> <li>- создание мультимедийной презентации проекта</li> <li>- подготовка к выступлению с докладом по теме проекта на занятии</li> <li>- выступление с докладом по теме проекта</li> <li>- оценка содержания выступления студентами и преподавателем.</li> </ul> <p>Темы проектов повышенного уровня дают возможность обучающимся самостоятельно провести расширенный анализ проблемы с использованием научной и иной литературы по теме, сделать выводы, обобщающие как научные взгляды, так и авторскую позицию по проблеме. Базовый уровень нацелен на изложение имеющихся научных исследований по теме доклада.</p> <p>Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо проанализировать предложенную тему проекта, подобрать литературу, продумать содержание, оформить проект.</p> <p>При проверке задания, оцениваются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие содержания теме проекта</li> <li>- соответствие требованиям к структуре доклада и объему</li> <li>- самостоятельность выполнения</li> <li>- обоснованность, четкость, лаконичность ответа по теме проекта</li> <li>- уровень освоения темы и изложения материала -правильность (уместность и достаточность) используемой информации</li> <li>- научность и самостоятельность устного и письменного изложения проекта.</li> </ul> |
| Тематическая презентация к проекту | <p>При подготовке тематической презентации следует помнить, что существуют требования к созданию и предъявлению слайдов. Слайды в презентации должны быть простыми и не содержать более чем семь строчек текста в каждом. Перегрузка текстом приводит к тому, что слайды становятся трудночитаемыми, особенно для тех, кто сидит далеко: это вызывает у людей разочарование и антипатию к лектору или его выступлению.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Требования к тексту <ul style="list-style-type: none"> <li>• не пишите длинно;</li> <li>• разбивайте текстовую информацию на слайды;</li> <li>• используйте заголовки и подзаголовки;</li> <li>• для повышения удобочитаемости используйте: форматирование, списки, подбор шрифтов.</li> </ul> </li> <li>2. Требования к фону</li> </ol>  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Рекомендуется использовать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• синий на белом,</li> <li>• черный на желтом,</li> <li>• зеленый на белом,</li> <li>• черный на белом,</li> <li>• белый на синем,</li> <li>• зеленый на красном,</li> <li>• красный на желтом,</li> <li>• красный на белом,</li> <li>• оранжевый на черном,</li> <li>• черный на красном,</li> <li>• оранжевый на белом,</li> <li>• красный на зеленом.</li> </ul> <p>3. Требования к иллюстрациям</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Чем абстрактнее материал, тем действеннее иллюстрация.</li> <li>• Что можно изобразить, лучше не описывать словами.</li> <li>• Изображать то, что трудно или невозможно описать словами.</li> <li>• Используйте анимацию, как одно из эффективных средств привлечения внимания пользователя и управления им.</li> <li>• Используйте видеоинформацию, позволяющую в динамике демонстрировать информацию в режиме реального времени, что недоступно при традиционном обучении.</li> <li>• Помните, что видеоинформация требует больших затрат вычислительных ресурсов и значительных затрат на доставку и воспроизведение изображения.</li> </ul> <p>4. Требования к звуку</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Избыток звука недопустим, т.к. может раздражать обучаемого.</li> <li>• Наилучший результат достигается при использовании коротких озвученных текстов, усиливающих ключевые моменты курса.</li> <li>• Одновременное наличие речевого сопровождения и читаемого текста на экране, как правило, воспринимается негативно. Большинство обучаемых читают текст гораздо быстрее, чем говорит диктор, что быстро начинает раздражать.</li> <li>• Наличие длинных текстов, которые читаются диктором не дословно, с различными вариациями, очень сильно отвлекает обучаемого от собственно темы обучения на поиск несоответствий, что крайне вредно для процесса обучения.</li> <li>• Использование текстов, произносимых от первого или второго лица, в значительной степени способствует вовлечению обучаемого в процесс.</li> <li>• Если есть возможность использовать в курсе виртуальных персонажей (агентов), способных «общаться» с обучаемым от первого лица, то эффективность восприятия темы значительно возрастает.</li> </ul> <p>Критерии оценки презентации</p> <p>1. Содержательный критерий:<br/>правильный выбор темы, знание предмета и свободное владение текстом, импровизация, речевой этикет.</p> <p>2. Логический критерий:<br/>стройное логико-композиционное построение речи, доказательность, аргументированность.</p> <p>3. Речевой критерий:<br/>использование языковых (метафоры, фразеологизмы, пословицы, поговорки и т.д.) и неязыковых (поза, манеры и пр.) средств выразительности; фонетическая организация речи, правильность ударения, четкая дикция, логические ударения и пр.</p> <p>4. Психологический критерий:<br/>взаимодействие с аудиторией (прямая и обратная связь), знание и учет законов восприятия речи, использование различных приемов привлечения и активизации внимания.</p> <p>5. Критерий соблюдения дизайн-эргономических требований к</p> |
|--|---|

|                    |  |
|--------------------|--|
|                    | <p>компьютерной презентации:</p> <p>соблюдены требования к первому и последним слайдам, прослеживается обоснованная последовательность слайдов и информация на слайдах, необходимое и достаточное количество фото-и видеоматериалов, учет особенностей восприятия графической (иллюстративной) информации, корректное сочетание фона и графики, дизайн презентации не противоречит ее содержанию, грамотное соотношение устного выступления и компьютерного сопровождения, общее впечатление от мультимедийной презентации.</p>  |
| Собеседование      | <p>Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной и рассчитанное на выяснение объема знаний аспиранта по определенному вопросу (из перечня вопросов к зачету. При оценивании результатов собеседования критериями оценки результатов выступают:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– усвоения знаний (глубина, прочность, систематичность знаний);</li> <li>– умений применять знания (адекватность применяемых знаний в конкретной ситуации);</li> <li>– рациональность используемых подходов, умение логически выстроить ответ;</li> <li>– сформированность профессионально значимых личностных качеств;</li> <li>– коммуникативные навыки (умение поддерживать и активизировать беседу).</li> </ul>  |
| контрольная работа | <p>Контрольная работа -письменная работа, выполняемая по дисциплине, в рамках которой раскрываются конкретные темы с целью оценки качества усвоения студентами отдельных, наиболее важных разделов, тем и проблем изучаемой дисциплины. Оценить умение обучающегося письменно излагать материал по конкретной теме, аргументировано и структурировано излагать суть поставленной проблемы, анализировать представленные позиции, делать выводы и уметь представить собственную позицию по поставленной проблеме.</p> <p>Студенты заочной формы обучения в соответствии с учебным планом и программой выполняют по курсу дисциплины одну контрольную работу. Контрольная работа включает один теоретический вопрос. Вариант задания на контрольную работу определяется преподавателем.</p> <p>Выполняя контрольную работу, необходимо показать умение правильно, коротко и четко излагать усвоенный материал. В процессе подготовки к выполнению контрольной работы следует изучить рекомендованную литературу, а также новые публикации в области дисциплины в периодической печати. При написании ответов на вопросы желательно приводить цитаты, которые должны иметь ссылки на информационный источник (фамилия, инициалы автора, название цитируемого источника, том, часть, выпуск, издательство, год, страница). При выполнении контрольной работы следует творчески подходить к имеющейся информации, уметь выразить свое мнение по исследуемому вопросу.</p> <p>Контрольная работа должна быть аккуратно оформлена (формат А4, машинописный текст, размер левого поля 20 мм, правого -10мм, верхнего - 20мм, нижнего 20мм, отступ красной строки 1,5, межстрочный интервал 1,5 шрифт 14, Times New Roman) иметь нумерацию страниц и список использованных источников, в котором указываются все использованные студентом литературные источники, расположенные в алфавитном порядке и пронумерованные.</p> |
| эссе               | <p>Эссе студента -это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Эссе позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию,</p>   |



|                 |   |
|-----------------|---|
|                 | <p>использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи. Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.</p> <p>Структура эссе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-введение (суть и обоснование выбора выбранной темы, краткие определения ключевых терминов);</li> <li>-основная часть (аргументированное раскрытие темы на основе собранного материала);</li> <li>-заключение (обобщения и выводы).</li> </ul> <p>Эссе оцениваются по нескольким направлениям: содержание, стиль, способность изложить свои мысли.</p> <p>Основные требования к написанию эссе.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Обозначение круга понятий и теорий, необходимых для ответа на вопрос.</li> <li>– Понимание и правильное использование терминов и понятий.</li> <li>– Использование основных категорий анализа.</li> <li>– Выделение причинно-следственных связей.</li> <li>– Применение аппарата сравнительных характеристик.</li> <li>– Аргументация основных положений эссе.</li> <li>– Наличие промежуточных и конечных выводов.</li> <li>– Личная субъективная оценка по данной проблеме.</li> </ul> |
| экзамен / зачет | <p>При подготовке к экзамену/зачету необходимо опираться, прежде всего, на лекции, а также на источники, которые разбирались на семинарах в течение семестра. В каждом билете содержится два вопроса. Ответ предполагает полное и последовательное изложение изученного материала, а также демонстрацию способности и готовности применить полученные теоретические знания к предлагаемым практическим заданиям.</p>  |

## **Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям**

### **Тема 1. Понятие управления и проектирования в профессиональной деятельности**

Цель занятия: сформировать понятие у студентов об управлении проектами и педагогическом менеджменте в профессиональной деятельности.

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы, формируемые компетенции или их части:

Актуальность темы: определяется необходимостью формирования понятия у студентов об управлении проектами в профессиональной деятельности.

#### **Теоретическая часть**

Системный подход как управленческий феномен. Среда как системный фактор,

детерминирующий управление образовательными системами. Образовательная система как объект управления. Становление и развитие научных основ управления. Управление как система, процесс, деятельность. Педагогический менеджмент как феномен управления в образовании

#### **Вопросы и задания:**

1. Понятие управления и проектирование в профессиональной деятельности педагога-психолога
2. Проведите сравнительный анализ категорий «управление» и «педагогический менеджмент».
3. Современные тенденции развития педагогического управления в России.
4. Практика педагогического менеджмента за рубежом.

### **Тема 2. Методологические основания управления проектами в профессиональной деятельности**

Цель занятия: познакомить студентов со спецификой системно-методологических оснований проектирования и особенностями управления проектами в профессиональной деятельности.

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы, формируемые компетенции или их части:

Актуальность темы: определяется необходимостью ознакомления студентов с системно-методологическими основаниями проектирования и особенностями управления проектами в профессиональной деятельности.

#### **Теоретическая часть**

Теория систем как основа технологий проектирования. Система как множество связанных между собой элементов. Элемент, структура, целостность, эмерджентность - несводимость системы.

Системный анализ как научный метод познания, представляющий собой последовательность действий по установлению структурных связей между переменными или элементами исследуемой системы. Исследование систем с помощью общенаучных, экспериментальных, естественнонаучных, статистических, математических методов.

Системный подход как основа для логического и последовательного подхода к проблеме принятия решений.

Исследование сложных систем -технических, экономических, экологических и других

- как выбор определенной альтернативы: плана развития региона, параметров конструкции и т.д.

Истоки системного анализа, его методические концепции. Дисциплины, которые занимаются проблемами принятия решений: теории операций, общая теория управления. Технологии применения системного анализа к решению сложных задач.

#### **Вопросы и задания**

1. Приведите примеры различных систем.
2. Опишите процесс принятия решений (на конкретном примере) в соответствии с процедурой, включающей следующие этапы:
  - 1) формулировка проблемной ситуации;
  - 2) определение целей;
  - 3) определение критериев достижения целей;
  - 4) построение моделей для обоснования решений;
  - 5) поиск оптимального (допустимого) варианта решения;
  - 6) согласование решения;
  - 7) подготовка решения к реализации;
  - 8) утверждение решения;
  - 9) управление ходом реализации решения;

10) проверка эффективности решения.

### **Тема 3. Проектирование как область применения психолого-педагогических знаний**

Цель занятия: сформировать у студентов знания и представления о проектировании как области применения психолого-педагогических знаний.

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы, формируемые компетенции или их части:

Актуальность темы: определяется необходимостью сформировать у студентов знания и представления о проектировании как области применения психолого-педагогических знаний.

#### **Теоретическая часть**

Проектирование как тип мироотношения и средство инноваций. Проектирование как специализированная деятельность. Проектирование и прогнозирование -разные подходы к работе с будущим. Ключевые проектные компетенции: воображение, аналитичность, системность, рефлексивность. Пространство проектирования. Ситуация проектирования. Идея, замысел, концепция проекта. Целеполагание.

Процесс проектирования. Творчество в проектировании. Анализ и исследования в процессе проектирования. Выбор системообразующего фактора для создания целостного проекта во взаимосвязи всех его составных частей.

Классификации проектов. Типы проектов. Общее и особенное в разных типах проектов.

Выбор вида и типа проекта. Методы проектирования и технологии решения творческих задач. Командные отношения в процессе проектирования. Этика проектирования

#### **Вопросы и задания**

- 1.Перечислите проектные компетенции.
- 2.Какие психологические факторы необходимо учитывать при проектировании?
- 3.Какие, на ваш взгляд, психологические проблемы могут быть решены с помощью технологии проектирования?
- 4.Какими активными методами можно пользоваться при решении творческих задач?
- 5.Придумайте задачу и проиграйте ее решение в технике мозгового штурма.

### **Тема 4. Основные функции педагогического управления**

Цель занятия: дать представления студентам об основных функциях педагогического управления проектами в сфере образования.

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы, формируемые компетенции или их части:

Актуальность темы: определяется необходимостью овладения профессиональными компетенциями в области педагогического проектирования

#### **Теоретическая часть**

Основные функции педагогического управления: педагогический анализ, целеполагание, планирование, организация, регулирование и контроль. Целеполагание как один из важнейших компонентов управления и общего функционирования организаций.

Типология целей организации. Определение функций прогнозирования. Виды и типы прогнозирования в управлении. Роль и место планирования в организационном функционировании. Понятие функции организации решений. Концепции мотивации управленческой деятельности. Функции коммуникации, контроля и коррекции

### **Вопросы и задания**

1. Виды и формы планирования образовательного процесса школы.
2. Планирование педагогического проектирования.
3. Особенности организационно-управленческой деятельности в педагогическом проектировании.
4. Основные функции педагогического управления: педагогический анализ, целеполагание, планирование, организация, регулирование и контроль.
5. Целеполагание как один из важнейших компонентов управления и общего функционирования организаций.
6. Типология целей организации.
7. Перечислите причины, вызывающие необходимость обновления функций управления образовательными системами.
8. Опишите функции управления (педагогический анализ, целеполагание, планирование, организация, регулирование и контроль) для случая, когда они реализуются учителями, осуществляющими учебный процесс в рамках образовательной программы. Опишите, осуществление какой деятельности предполагает каждая из этих функций, какие документы отражают факт ее исполнения.

### **Тема 5. Принципы управления проектами в профессиональной деятельности**

Цель занятия: дать представления студентам о системе принципов управления проектами в профессиональной деятельности в сфере образования.

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы, формируемые компетенции или их части:

Актуальность темы: определяется необходимостью овладения системой принципов управления проектами в профессиональной деятельности в сфере образования.

Теоретическая часть

Принципы управления педагогическими проектами.

Принципы управления как отражение закономерностей управления. Основные закономерности управления.

Системный подход к проектированию в сфере образования. Характеристика принципов управления образовательными проектами.

### **Вопросы и задания**

1. Принципы управления педагогическими проектами.
2. Принципы управления как отражение закономерностей управления.
3. Основные закономерности управления.
4. Системный подход к проектированию в сфере образования.
5. Характеристика принципов управления образовательными проектами.
6. Методы управления в сфере образования.
7. Принципы инновационного развития образовательной организации.
8. Подготовьте сообщение на тему «Использование принципов управления (принципов педагогического менеджмента) в работе администрации конкретной школы вашего региона, города, района, населенного пункта».

### **Тема 6. Школа как педагогическая система и объект управления проектами**

Цель занятия: дать представление студентам о школе как педагогической системе и объекте управления

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы, формируемые компетенции или их части:

Актуальность темы: определяется необходимостью овладения навыками управления проектами в профессиональной деятельности, пониманием роли школы как объекта и предмета проектировочной деятельности.

#### **Теоретическая часть**

Системообразующие факторы образовательной системы. Социально-педагогические и временные условия функционирования образовательной системы. Структурные компоненты образовательной системы. Функциональные компоненты образовательной системы.

#### **Вопросы и задания**

1. Дайте характеристику школы как педагогической системы и объекта управления.
2. Системообразующие факторы педагогической системы.
3. Социально-педагогические условия проектирования и психологические основы управления функционированием образовательной организации.
4. Структурные компоненты педагогической системы.
5. Понятие о педагогической системе. Виды педагогических систем.
6. Педагогический (образовательный) процесс как динамическая педагогическая система.
7. Педагогическая (образовательная) система как объект управления.
8. Системообразующие факторы образовательной системы.

### **Тема 7. Управленческая культура проектирования в профессиональной деятельности руководителя школы**

Цель занятия: дать представление студентам об управленческой культуре проектирования в профессиональной деятельности руководителя школы.

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы, формируемые компетенции или их части:

Актуальность темы: определяется необходимостью дать представление студентам об управленческой культуре проектирования в профессиональной деятельности руководителя школы.

#### **Теоретическая часть**

Управленческая культура проектирования в профессиональной деятельности руководителя школы. Управленческая культура руководителя образовательной организации как часть его профессионально-педагогической культуры.

Определение управленческой культуры руководителя. Компоненты управленческой культуры руководителя: аксиологический, технологический, личностно-творческий.

#### **Вопросы и задания**

1. Современные проблемы модернизации и реформирования системы управления образованием в России.
2. Современные проблемы модернизации и реформирования системы управления в образовании за рубежом.
4. Управленческая культура проектирования в области сетевого взаимодействия: характеристика, компоненты, специфика.
5. Роль личности руководителя образовательной организацией в управлении образовательными проектами.

### **Тема 8. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными проектами**

Цель занятия: дать представление студентам о системе взаимодействия социальных институтов в управлении образовательными проектами.

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы, формируемые компетенции или их части:

Актуальность темы: определяется необходимостью дать представление студентам о системе взаимодействия социальных институтов в управлении образовательными системами

### **Теоретическая часть**

Школа как педагогическая система и объект управления. Службы управления. Школа как организующий центр проектирования. Роль педагогического коллектива в управлении педагогическими проектами. Семья как специфическая педагогическая система. Проблемы развития идей управления в сфере образования. Особенности управления научно-методическими комплексами как социально-педагогическими системами.

Роль личности руководителя образовательным учреждением в управлении образовательными проектами. Проблемы информационного обеспечения процесса проектирования и реализации в образовательной системе. Взаимодействие социальных институтов в управлении педагогическими проектами.

### **Вопросы и задания**

1. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами.
2. Школа как организующий центр проектирования.
3. Педагогический коллектив школы
4. Семья как специфическая педагогическая система и участник проектной деятельности.
5. Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей школьника
6. Формы и методы работы учителя, классного руководителя с родителями учащихся.

### **Список рекомендуемой литературы**

#### **а) основная литература:**

1. Москвин С.Н. Управление проектами в сфере образования: учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 139 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11817-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/496072>.
2. Весманов, С. В. Управление проектами в сфере образования: учебник / С. В. Весманов, Д. С. Весманов. – Москва: Московский городской педагогический университет, 2022. – 204 с. – ISBN 978-5-243-00696-5. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=48697296>.

#### **б) дополнительная литература:**

3. Борщевский Г.А. Управление государственными программами и проектами: практическое пособие для вузов / Г. А. Борщевский. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 363 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14821-3. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/481974>.
4. Зуб А.Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 422 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00725-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/489197>.
5. Зуб А.Т. Управление проектами: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.Т. Зуб. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 422 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-01505-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/491468>.

6. Кузнецова Е.В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 177 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07425-3. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/490298>.

7. Поляков Н. А. Управление инновационными проектами: учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 384 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15534-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/508098>.

8. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 383 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00436-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/468486>.

9. Шкурко В.Е. Управление рисками проекта: учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко; под научной редакцией А. В. Гребенкина. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 182 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05843-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/493673>.

#### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

**-электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:**

– eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>.

– База данных «ЭБС elibrary»: <http://elibrary.ru>

– Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>.

– Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.biblioclub.ru>.

– Университетская информационная система РОССИЯ. URL: <http://www.cir.ru/>;

#### **Профессиональные базы:**

<http://schools.keldysh.ru/labmro> – Методический сайт лаборатории методики и информационной поддержки развития образования МИОО.

[www.researcher.ru](http://www.researcher.ru) – Портал исследовательской деятельности учащихся при участии: Дома научно-технического творчества молодежи МГДД(Ю)Т, Лицея 1553 «Лицея на Донской», Представительства корпорации Intel в России, «Физтех-центра» Московского физико-технического института. Публикуются тексты по методологии и методике исследовательской деятельности учащихся ученых и педагогов из Москвы и других городов России, исследовательские работы школьников, организованы сетевые проекты, даются ссылки на другие интернет-ресурсы.

[www.1553.ru](http://www.1553.ru) – сайт Лицея № 1553 «Лицей на Донской», публикуются материалы Городской экспериментальной площадки «Разработки модели организации Образовательного процесса на основе учебноисследовательской деятельности учащихся».

[www.issl.dnttm.ru](http://www.issl.dnttm.ru) – сайт журнала «Исследовательская работа школьника».

<http://psy.1september.ru/articlef.php>

<http://www.km-school.ru>

[http://glossa.ucoz.ru/publ/proektnaja\\_deyatelnost/teorija\\_voprosa!!!](http://glossa.ucoz.ru/publ/proektnaja_deyatelnost/teorija_voprosa!!!)

[http://ms45.edu.ru/ms45/cont\\_05/html/2005\\_06/adm\\_project.html!!!](http://ms45.edu.ru/ms45/cont_05/html/2005_06/adm_project.html!!!)

Ссылки на базы данных, сайты, справочные системы, электронные словари и сетевые ресурсы

1. Министерство образования и науки РФ <http://www.mon.gov.ru>
2. Федеральное агентство по образованию <http://www.ed.gov.ru>
4. [http://www.gnpbu.ru/katalog/kat\\_0.htm](http://www.gnpbu.ru/katalog/kat_0.htm) – ГНПБ – каталог интернет-ресурсов. Каталог библиотеки им. К.Д. Ушинского и ссылок в Интернет
5. <http://www.pedlib.ru/> – педагогическая библиотека. Книги и статьи. Литература по педагогике и ее прикладным отраслям
6. <http://www.informika.ru/windows/magaz/higher/> – "Высшее образование в России". Научно-педагогический журнал Министерства образования и науки РФ
7. <http://www.dvgu.ru/umu/didjest/spisjour.htm> – дайджест по страницам педагогических журналов.

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях студенты представляют комплект практических работ, презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)

## **Вопросы к экзамену**

### **Базовый уровень**

1. Современные методы управления школой как педагогической системой.
2. Формы организации управленческой деятельности в условиях современной школы
3. Проблемы развития идей управления в сфере образования.
4. Особенности управления научно-методическими комплексами как социально-педагогическими системами.
5. Роль личности руководителя образовательным учреждением в управлении образовательной
6. Принципы инновационного развития образовательного учреждения.
7. Типология инновационных подходов в организации деятельности образовательного учреждения.
8. Виды инноваций в образовании.
9. Примерные параметры оценивания инноваций в образовательном учреждении.
10. Специфика системно-методологических оснований проектирования
11. Системно-методологические основания проектирования
12. Теория систем как основа технологий проектирования
13. Система как множество связанных между собой элементов.
14. Элемент, структура, целостность, эмерджентность как характеристики системы.
15. Системный анализ как научный метод познания
16. Истоки системного анализа, его методические концепции.
17. Проектирование как область применения психолого-педагогических знаний
18. Постановки задачи: требования и специфика.
19. Организации разработки проекта: правила и нормы.
20. Управление проектами: принципы, механизмы, специфика.

### **Повышенный уровень**

1. Тактика и стратегия делегирования полномочий руководителя в процессе управления современной образовательной системой.



2. Учебно-научно-методический комплекс как современная социотехническая образовательная система.
3. Проблемы информационного обеспечения процесса управления образовательными системами.
4. Взаимодействие социальных институтов в управлении педагогическими системами
5. Системные основания функционирования открытого дистанционного образования
6. Характеристика локальных, модульных, системных нововведений в образовательном учреждении.
7. Нормативно-правовая база, регулирующая инновационную деятельность в образовательном учреждении.
8. Функциональные особенности инновационных методических служб.
9. Мониторинг педагогических инноваций в образовательных учреждениях.
10. Реализации проекта: риски и трудности.
11. Проектирование как тип мироотношения и средство инноваций.
12. Проектирование как специализированная психолого-педагогическая деятельность.
13. Проектирование и прогнозирование: разные подходы к работе с будущим.