

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Устные и письменные коммуникативные технологии в профессио-  
нальной сфере»**

Направление/специальность  
44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование

Программа  
«Образование и реабилитация детей  
с расстройствами аутистического спектра»

Квалификация (степень) выпускника – магистр  
Форма обучения очная

Год начала подготовки -2023

Владикавказ 2022

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.02.2018 г. № 128, учебным планом подготовки магистров по направлению подготовки 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование, программа «Образование и реабилитация детей с расстройствами аутистического спектра», утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 31.05.2022 г., протокол № 13.

Составитель: профессор кафедры педагогического образования, д.фил.н. Л.Б. Галцова

Утверждено в составе ОПОП 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование, программа «Образование и реабилитация детей с расстройствами аутистического спектра» Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 29.12.2022 г., протокол № 5.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры педагогического образования (протокол № 4 от 20.12.2022 г.)

Одобрена Советом психолого-педагогического факультета (протокол № 4 от 21.12.2022 г.)

## 1. Структура и общая трудоемкость дисциплины: 3 з.е. (108 ч.)

	Очная форма обучения
Курс	1
Семестр	1
Лекции	16
Практические (семинарские) занятия	16
Лабораторные занятия	-
Консультации	-
Итого аудиторных занятий	32
Самостоятельная работа	76
Курсовая работа	-
Контроль	
Форма контроля	
Экзамен	-
Зачет	+
<b>Общее количество часов</b>	<b>108</b>

## 2. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** данной учебной дисциплины – формирование набора профессиональных, общепрофессиональных и универсальных компетенций, необходимых для будущих магистров в области специального (дефектологического) образования.

### Задачи дисциплины:

- приобретение умений в области стратегического планирования и речевых тактик, выбора оптимальных языковых ресурсов при реализации различных целей процесса коммуникации;
- ознакомление с речевыми стратегиями и теориями речевого общения и обработки знаний; с видами дискурсивных стратегий и стилями общения;
- развитие умения организовать свою речевую деятельность языковыми средствами и способами, адекватными ситуациям общения;
- расширение культурного уровня, обогащение представлений о языке как важнейшей составляющей духовного богатства народа;
- формирование умений оценивать речевое поведение и речевые произведения в разных сферах общения.

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина «Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной сфере» относится к дисциплинам Блока 1 обязательной части Б1.О.03.

Для успешного освоения содержания дисциплины студент должен, помимо аудиторных практических занятий, осуществлять самостоятельную работу.

Знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной необходимы для изучения последующих дисциплин: «Проектирование траектории профессионального роста и личностного развития», «Технологическая (проектно-технологическая) практика» и др.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых спланируемыми результатами освоения образовательной про-

граммы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
<p><b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p><b>ИД-1<sub>ук-4</sub></b> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p><b>ИД-2<sub>ук-4</sub></b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p><b>ИД-3<sub>ук-4</sub></b> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках.</p>	<p>Осуществляет профессиональную деятельность на основе научных исследований с использованием современных методов</p>
	<p><b>ИД-4<sub>ук-4</sub></b> Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p><b>ИД-5<sub>ук-4</sub></b> Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p>	

<p><b>УК-5.</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p>	<p><b>ИД-1<sub>УК-5</sub></b> Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.</p> <p><b>ИД-2<sub>УК-5</sub></b> Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.</p> <p><b>ИД-3<sub>УК-5</sub></b> Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>	<p>Осуществляет коррекционно-развивающую деятельность по преодолению и профилактике недостатков в развитии детей с ограниченными возможностями здоровья в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, организациях сферах здравоохранения и социального обслуживания</p>
---	--	---

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

## 5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Но- мер не- дели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Лите- ратура
		л	пр	Содержание	Ча- сы		
<b>1-2</b>	Тема 1. Типология речевых стратегий	<b>2</b>	<b>2</b>			Устный опрос, конспект	<b>[1-4]</b>
<b>3-4</b>	Тема 2. Языковые показатели речевых тактик	<b>2</b>	<b>2</b>			Устный опрос.	<b>[1-4]</b>
<b>5-6</b>	Тема 3. Семантические типы речевых стратегий	<b>2</b>	<b>2</b>			Устный опрос.	<b>[1-4]</b>
<b>7-8</b>	Тема 4. Прагматические типы речевых стратегий	<b>2</b>	<b>2</b>			Устный опрос.	<b>[1-4]</b>
<b>9-10</b>	Тема 5. Виды коммуникации. Вербальная коммуникация. Устная речевая коммуникация	<b>2</b>	<b>2</b>			Устный опрос.	<b>[1-4]</b>
<b>11-12</b>	Тема 6. Невербальная коммуникация	<b>2</b>	<b>2</b>	Подготовка сообщения для выступления на круглом столе	30	Устный опрос. Краткое сообщение.	<b>[1-4]</b>
<b>13-14</b>	Тема 7. Стратегии самопрезентации	<b>2</b>	<b>2</b>	Подготовка сообщения для выступления на круглом столе	30	Устный опрос.	<b>[1-4]</b>
<b>15-16</b>	Тема 8. Диалоговый тип речевых стратегий	<b>2</b>	<b>2</b>	Подготовка сообщения для выступления на круглом столе	16	Устный опрос.	<b>[1-4]</b>
	<b>ИТОГО</b>	<b>16</b>	<b>16</b>		<b>76</b>		

### Примечания:

- Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.
- В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

## **6. Образовательные технологии**

**Традиционные лекции и практические (семинарские) занятия в форме с использованием современных интерактивных технологий.**

**Лекция-диалог** – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

**Видео-лекция** – снятая на камеру сокращенная лекция, дополненная фотографиями и схемами, иллюстрирующая подаваемый в лекции материал.

**Технология электронного обучения** (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

## **7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.**

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

К видам самостоятельной работы при изучении данной дисциплины относятся: написание докладов, подготовка презентаций, самостоятельное изучение литературы по теме и составление по ней конспектов, работа со справочными материалами (терминологическими и иными словарями, энциклопедиями) и т.д.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5, табл. 5.1.

Методические рекомендации по дисциплине прилагаются.

## **8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля). ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины (модуля).

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

## **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) основная литература:**

1. Яшин Б.Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций: учебное пособие / Б.Л. Яшин. -Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. -243 с.: ил. -Библиогр. в кн. -ISBN 978-5-4475-5689-1; То же [Электронный ресурс]. -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429211>.

### **б) дополнительная литература:**

2. Шарков Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации: учебник / Ф.И. Шарков. -4-е изд. -Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018.-488 с.: ил. -(Учебные издания для бакалавров). -Библиогр. в кн. -ISBN 978-5-394-02089-6; То же [Электронный ресурс]. -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496159>.

3. Кобякова Т.И. Стилистика русского языка и культура речи (сфера профессиональной коммуникации): учебное пособие / Т.И. Кобякова; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уфимский государственный университет экономики и сервиса». -Уфа: Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2013. -204 с.: табл. -Библиогр. в кн. -ISBN 978-5-88469-580-1; То же [Электронный ресурс]. -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272456>

4. Назарчук А.В. Теория коммуникации в современной философии: учебное пособие / А.В. Назарчук. -Москва: Прогресс-Традиция, 2009. -320 с. -ISBN 5-89826-299-7; То же [Электронный ресурс]. -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97878>

### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

**-электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:**

– eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>.

– База данных «ЭБС elibrary»: <http://elibrary.ru>

– Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>.

-Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.biblioclub.ru>.

-Университетская информационная система РОССИЯ. URL: <http://www.cir.ru/>;

### **Профессиональные базы:**



<http://www.pedlib.ru>. Педагогическая библиотека

<http://window.edu.ru>. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».

<http://www.kwintessential.co.uk/intercultural-forum/index.php> -Форум по проблемам межкультурной коммуникации

### Интернет-ресурсы

Ссылки на базы данных, сайты, справочные системы, электронные словари и сетевые ресурсы

1. Министерство образования и науки РФ <http://www.mon.gov.ru>
2. Федеральное агентство по образованию <http://www.ed.gov.ru>
4. [http://www.gnpbu.ru/katalog/kat\\_0.htm](http://www.gnpbu.ru/katalog/kat_0.htm) -ГНПБ -каталог интернет-ресурсов. Каталог библиотеки им. К.Д. Ушинского и ссылок в Интернет
5. <http://www.pedlib.ru/> -педагогическая библиотека. Книги и статьи. Литература по педагогике и ее прикладным отраслям
6. <http://www.informika.ru/windows/magaz/higher/> -"Высшее образование в России". Научно-педагогический журнал Министерства образования и науки РФ
7. <http://www.dvgu.ru/umu/didjest/spisjour.htm> -дайджест по страницам педагогических журналов.

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях студенты представляют комплект практических работ, презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

### Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)

**-необходимый для обеспечения данной дисциплины комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:**

	Наименование	№ договора (лицензия)
1.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
2.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
3.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
4.	Система тестирования Sunrav WEB Class	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т. (бессрочно)
5.	Система управления базами данных My SQL FireBird	Свободное программное обеспечение (бессрочно)
6.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015 (бессрочно)

### 11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:	Российская Федерация, Республика Северная Осетия-
--	---

преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, демонстрационное оборудование - мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Total Security; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант Плюс; Гарант; Moodle; учебно-наглядные пособия	Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина/Церетели, д. 19/16, учебный корпус № 10, 8 этаж, ауд. 807.
<b>Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Security Cloud; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант плюс; Гарант;	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина/Церетели, д. 19/16, учебный корпус № 10, 8 этаж, ауд. 807.
<b>Помещение для самостоятельной работы.</b> Компьютерный класс с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7.1 Professional; Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; Microsoft Visual studio; Kaspersky Security Cloud; КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Moodle	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина/Церетели, д. 19/16, учебный корпус № 10, 8 этаж, ауд. 806.
<b>Библиотека, в том числе читальный зал:</b> столы, стулья, ПК обучающихся, программное обеспечение.	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Церетели/Ватутина, 16/19, учебный корпус № 6.
<b>Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b>	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина/Церетели, д. 19/16. Учебный корпус № 10, 8 этаж, ауд. 811.