

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Осетинский государственный
университет имени Коста Левановича Хетагурова»
(ФГБОУ ВО «СОГУ»)

ПРИКАЗ

« 15 » 12 2021 г.

№ 289
по деятельности

г. Владикавказ

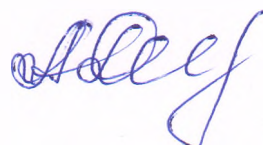
*Об утверждении Порядка
прикрепления к ФГБОУ ВО «СОГУ»
для подготовки диссертации на соискание
ученой степени кандидата наук
без освоения программы подготовки
научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре*

На основании решения ученого совета от 15 декабря 2021 года, протокол № 6, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок прикрепления к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (Приложение 1).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной деятельности Туаеву Б.В.

Проректор по учебной работе



А.М. Дигурова

Проект приказа вносит

Начальник отдела по подготовке научных
и научно-педагогических кадров

Г.С. Кубанцева

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной деятельности

Начальник Правового управления

Б.В. Туаева

А.Н. Огоев

РАССЫЛКА

Секретариат ученого совета

СЭД

Моураова Наталья Гавриловна
тел. 333373 доб.158

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2)</p> <p>Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности «Порядок прикрепления к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»</p>	<p>Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от <u>15.12.2021</u> г. № <u>289</u> стр. 1 из 4</p>
--	---	--

ПОРЯДОК

прикрепления к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

1. Настоящий Порядок устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова», (далее, соответственно - диссертация, прикрепление, СОГУ).

2. Прикрепление для подготовки диссертации по научной специальности (научным специальностям), предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее, соответственно - научная специальность, номенклатура), допускается в СОГУ при наличии совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - диссертационный совет), которому Министерством науки и высшего образования Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций по соответствующей научной специальности, и (или) диссертационный совет, созданный в соответствии с пунктом 3.1 статьи 4 Федерального закона «О науке и государственной научно-технической политике» по соответствующей научной специальности, и осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7 (Персонал 7.1.2)</p> <p>Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности «Порядок прикрепления к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»</p>	<p>Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от 15.12.2021 г. № 289 стр. 2 из 4</p>
--	--	--

3. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее - комиссия), состав которой утверждается ректором СОГУ.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников СОГУ и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является проректор по научной деятельности.

4. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные пунктом 16 настоящего Порядка для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, подает на имя ректора СОГУ личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения:

а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении, (через операторов почтовой связи общего пользования либо по электронной почте), а также способ возврата документов.

5. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

в) подписанный прикрепляющимся лицом список (на русском языке) опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии).

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2)</p> <p>Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности «Порядок прикрепления к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»</p>	<p>Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от 15.12.2021 г. № 289 стр. 3 из 4</p>
--	---	--

6. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

7. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, и (или) представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, не в полном объеме СОГУ возвращает документы прикрепляемому лицу.

8. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к СОГУ в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

9. При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом недостоверной информации в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

10. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди прикрепляемых лиц, представивших документы в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящего Порядка (далее - отбор).

11. По результатам отбора в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, отдел по подготовке научных и научно-педагогических кадров уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2)</p> <p>Владелец процесса 7.5.3 Отдел документооборота Вид документа: Положение по деятельности «Порядок прикрепления к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»</p>	<p>Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» от <u>15.12.2021</u> г. № <u>289</u> стр. 4 из 4</p>
--	--	--

об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

12. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

13. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации ректор СОГУ издает приказ о прикреплении лица к СОГУ.

14. Приказ в течение трех рабочих дней со дня его издания размещается на официальном сайте СОГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», раздел «Аспирантура», сроком на три года.

15. Лица, прикрепленные к СОГУ в соответствии с приказом и договором, уведомляются об этом в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

16. Прикрепление лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре к СОГУ, осуществляется 2 (два) раза в год: апрель и сентябрь.

17. Вопросами прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре к СОГУ занимается отдел по подготовке научных и научно-педагогических кадров.