

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»
(ФГБОУ ВО «СОГУ»)

ПРИКАЗ

«18» 01 2022 г.

№ 07
по деятельности

г. Владикавказ

О начале процедуры выборов ректора
ФГБОУ ВО «СОГУ»

В соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.01.2022 № 28 и на основании решения ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» от 18.01.2022 (протокол-стенограмма №7)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о процедуре выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо – Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова (Приложение 1).

2. Утвердить План мероприятий по проведению процедуры выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо – Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (Приложение 2).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 18.01.2022.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

А. У. Огоев

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2)</p> <p>Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».</p>	<p>Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» - «18» 07 2022 № 07</p> <p>стр. 1 из 21</p>
--	---	---

Настоящее «Положение о процедуре проведения выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»» (далее – Положение, СОГУ) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.08.2018 г. № 35н «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, подведомственной Министерству науки и высшего образования Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.01.2022 г. № 28 «Об утверждении графика проведения аттестации кандидатов на должность руководителей образовательных организаций высшего образования, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, в I и II кварталах 2022 года» и Уставом СОГУ.

1. Общие положения

1.1. Ректор СОГУ избирается на альтернативной основе тайным голосованием на конференции работников и обучающихся СОГУ (далее - Конференция) по результатам обсуждения программ кандидатов на должность ректора.

1.2. Ректор СОГУ избирается на Конференции из числа кандидатур, прошедших аттестацию Аттестационной комиссии Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Аттестационная комиссия, Министерство).

1.3. Дата проведения Конференции назначается решением Ученого совета СОГУ по согласованию с Министерством.

2. Комиссия по выборам ректора

2.1. Для подготовки и проведения выборов ректора Ученым советом СОГУ создается Комиссия по выборам ректора (далее - Комиссия). Количественный и персональный состав, председатель и секретарь Комиссии утверждаются решением Ученого совета СОГУ. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются представители от профсоюзной организации, кадровой и юридической служб СОГУ.

В случае участия в выборах в качестве кандидата на должность ректора члена Комиссии, он автоматически выбывает из состава Комиссии с момента подачи заявления о намерении принять участие в выборах ректора СОГУ. В этом случае решения Ученого совета СОГУ об изменении количественного и персонального состава Комиссии не требуется.

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2)</p> <p>Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».</p>	<p>Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» 18» 01 2022 № 07 стр. 2 из 21</p>
--	---	---

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1. Информировует коллектив СОГУ о мероприятиях, связанных с выборами ректора СОГУ.

2.2.2. Размещает в установленном порядке на официальном сайте СОГУ в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информацию о выборах ректора СОГУ, в том числе настоящее Положение, План мероприятий по проведению процедуры выборов ректора СОГУ, состав Комиссии, дату проведения Конференции, программы развития СОГУ, представленные кандидатами на должность ректора СОГУ.

2.2.3. Принимает документы от кандидатов на должность ректора СОГУ, в установленные сроки рассматривает представленные документы.

2.2.4. Проверяет соответствие кандидатов на должность ректора СОГУ квалификационным требованиям, предъявляемым к кандидатам на должность ректора.

2.2.5. Готовит проект списка кандидатов на должность ректора СОГУ для представления его на заседании Ученого совета СОГУ.

2.2.6. Готовит документы для рассмотрения кандидатур на должность ректора СОГУ на заседании Аттестационной комиссии.

2.2.7. Принимает протоколы заседаний (собраний) по выдвижению кандидатур на должность ректора СОГУ и избранию делегатов Конференции.

2.2.8. Утверждает список делегатов Конференции.

2.2.9. Готовит проекты документов, принимаемых Конференцией, и организует работу Конференции, в том числе по изготовлению временных удостоверений (приложение № 1), мандатов делегатов Конференции (приложение № 2), бюллетеней для тайного голосования по выборам ректора СОГУ и других документов.

2.2.10. Оказывает содействие кандидатам на должность ректора СОГУ, прошедшим аттестацию в Аттестационной комиссии, в организации встреч с работниками и обучающимися СОГУ.

2.2.11. Осуществляет контроль за соблюдением процедуры проведения выборов ректора СОГУ при выдвижении кандидатов на должность ректора СОГУ и делегатов Конференции. Члены Комиссии могут присутствовать на всех собраниях (заседаниях) структурных подразделений (групп подразделений), обучающихся в СОГУ по выдвижению делегатов на Конференцию и выдвижению кандидатов на должность ректора СОГУ и (или) поддержке претендентов на должность ректора СОГУ, выдвинутых структурными подразделениями (группами подразделений) и обучающихся в СОГУ.

2.2.12. Обеспечивает равные условия подготовки к выборам всем претендентам на должность ректора СОГУ.

2.2.13. Осуществляет иные мероприятия, необходимые для проведения выборов ректора СОГУ.

2.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании (не менее 2/3 членов списочного состава) и оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарем Комиссии.

2.4. Место расположения Комиссии: 362025, РСО-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина 44-46, Ученый совет.

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2)</p> <p>Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».</p>	<p>Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» «18» 07 2022 № 07</p> <p>стр. 3 из 21</p>
--	---	---

3. Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на должность ректора СОГУ

3.1. Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на должность ректора СОГУ:

- наличие высшего профессионального образования;
- наличие дополнительного профессионального образования в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики;
- наличие ученой степени и ученого звания;
- стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

4. Порядок выдвижения кандидатур на должность ректора СОГУ

4.1. Выдвижение кандидатур на должность ректора СОГУ осуществляется в соответствии с Планом мероприятий по проведению процедуры выборов ректора СОГУ и начинается с момента утверждения на Ученом совете СОГУ настоящего Положения и принятия решения о начале проведения процедуры выборов ректора СОГУ.

4.2. Право выдвижения кандидата на должность ректора СОГУ принадлежит:

- Ученому совету СОГУ;
- структурным подразделениям СОГУ (группам подразделений);
- объединенному совету обучающихся.

Допускается самовыдвижение кандидата на должность ректора СОГУ.

4.3. На должность ректора СОГУ может быть выдвинуто неограниченное число кандидатур, но не более одного кандидата от выдвигающего органа, структурного подразделения (группы структурных подразделений).

4.4. Руководители структурных подразделений организуют собрания (заседания) работников и обучающихся в СОГУ по выдвижению кандидатов на должность ректора СОГУ. Председателями этих собраний должны являться представители этих категорий работников и обучающихся соответственно. Руководители структурных подразделений письменно предоставляют в Комиссию информацию (приложение № 3) о сроках и месте проведения собраний по выдвижению кандидатов на должность ректора СОГУ (не позднее, чем за сутки). В случае невыполнения данного требования решение собрания (заседания) структурного подразделения признается Комиссией недействительным. Протокол собрания (заседания) передается в Комиссию по выборам ректора СОГУ с подписями председателя и секретаря каждого собрания (заседания).

4.5. Решение о выдвижении (поддержке) кандидата на должность ректора СОГУ считается действительным, если оно принято большинством голосов при кворуме 2/3 от числа членов Ученого совета, членов объединенного совета обучающихся по очной форме обучения, списочного состава штатных работников структурного подразделения (групп подразделений).

4.6. Ученый совет СОГУ и структурные подразделения СОГУ представляют в Комиссию в сроки, установленные в Плане мероприятий по проведению процедуры выборов ректора СОГУ, выписки из протоколов заседаний (собраний) по установленной форме (приложения №№ 4 и 4а). В выписке должны содержаться данные о количестве членов Ученого совета или количестве штатных сотрудников подразделения, количестве участвовавших в заседании (собрании), количестве принимавших участие в голосовании по

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2)</p> <p>Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».</p>	<p>Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» «18» 01 2022 № 07</p> <p>стр. 4 из 21</p>
--	---	---

выдвижению кандидатур на должность ректора СОГУ и результатах голосования.

4.7. Кандидат на должность ректора СОГУ лично или через лицо, имеющее нотариально удостоверенную доверенность, представляет в Комиссию в установленные сроки следующий комплект документов на русском языке:

- 1) заявление по установленной форме (приложение № 5) об участии в выборах ректора СОГУ;
- 2) сведения о кандидате согласно приложению к приказу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.08.2018 № 35н «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, подведомственной Министерству науки и высшего образования Российской Федерации» (в печатном и электронном видах) (приложение № 6);
- 3) программу развития СОГУ (прошитую, пронумерованную, подписанную кандидатом);
- 4) основные положения программы кандидата на должность ректора СОГУ (не более 2-х страниц);
- 5) заверенные копии документов о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, ученой степени, ученом звании, стаже научной или научно-педагогической работы;
- 6) заверенные документы о дополнительном профессиональном образовании в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики;
- 7) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;
- 8) сведения о доходах по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460;
- 9) заверенную копию свидетельства ИНН;
- 10) заявление кандидата о согласии на проверку и обработку его персональных данных;
- 11) заявление кандидата с просьбой о проведении его аттестации Аттестационной комиссией и рассмотрении его документов (с указанием контактного телефона, места жительства и электронной почты (при наличии), прилагаемых документов);
- 12) дополнительные документы по усмотрению кандидата на должность ректора СОГУ.

4.8. Комиссия в сроки, установленные в Плане мероприятий по проведению процедуры выборов ректора СОГУ, принимает по описи документы кандидатов и выписки из протоколов по выдвижению кандидатов.

4.9. Лица, выдвинутые в качестве кандидатов на должность ректора СОГУ в соответствии с Положением, имеют право присутствовать на заседании Ученого совета СОГУ по утверждению кандидатов на должность ректора СОГУ.

4.10. Комиссия рассматривает поданные документы и представляет кандидатов Ученому совету СОГУ на утверждение, а также информирует о результатах проверки кандидатов на соответствие требованиям, предъявляемым к кандидатам на должность ректора СОГУ настоящим Положением.

4.11. Ученый совет СОГУ на своем заседании утверждает список кандидатов на должность ректора СОГУ в соответствии с Планом мероприятий по проведению процедуры выборов ректора СОГУ или отклоняет

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2)</p> <p>Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».</p>	<p>Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» «18» 07 2022 № 07</p> <p>стр. 5 из 21</p>
--	---	---

кандидатуры претендентов в следующих случаях:

- кандидат не отвечает квалификационным и иным требованиям, установленным Положением;
- кандидат не представил полностью или частично в установленный срок документы, предусмотренные настоящим Положением;
- кандидат представил недостоверные сведения.

Решение Ученого совета письменно доводится Комиссией до всех кандидатов в 3 (трехдневный) срок с указанием основания.

4.12. Сведения о каждой кандидатуре, утвержденной Ученым советом СОГУ, Комиссия направляет для рассмотрения и согласования кандидатур в Администрацию Главы Республики Северная Осетия-Алания и Правительства Республики Северная Осетия-Алания и Совет ректоров вузов РСО-Алания в сроки, установленные Планом мероприятий по проведению процедуры выборов ректора СОГУ.

4.13. По каждой кандидатуре, утвержденной Ученым советом СОГУ, Комиссия совместно с кандидатами на должность ректора СОГУ формирует для рассмотрения на Аттестационной комиссии комплект документов в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.08.2018 № 35н «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, подведомственной Министерству науки и высшего образования Российской Федерации».

4.14. Подготовленный комплект документов по каждому из кандидатов, утвержденных Ученым советом СОГУ, представляется в Аттестационную комиссию в соответствии с Планом мероприятий по проведению процедуры выборов ректора СОГУ.

4.15. Дата и время заседания Аттестационной комиссии доводятся Комиссией до сведения кандидатов в течение 3-х рабочих дней в случае письменного уведомления СОГУ.

4.16. Список кандидатов, прошедших аттестацию на должность ректора СОГУ в Аттестационной комиссии, и их программы развития СОГУ доводятся Комиссией до сведения коллектива СОГУ на официальном сайте СОГУ в течение одного рабочего дня после получения решения Аттестационной комиссии.

4.17. Дата и место проведения Конференции доводятся Комиссией до сведения коллектива СОГУ на официальном сайте СОГУ после принятия решения Ученого совета СОГУ о дате Конференции, согласованной с Министерством.

4.18. Кандидат на должность ректора СОГУ имеет право на проведение встреч с работниками и обучающимися СОГУ, а также право снять свою кандидатуру на любом этапе выборной кампании.

5. Порядок избрания делегатов на Конференцию

5.1. Делегаты Конференции избираются в порядке, установленном Уставом СОГУ и настоящим Положением.

5.2. Нормы представительства, квоты и общий количественный состав Конференции, сроки выборов делегатов Конференции утверждаются решением Ученого совета СОГУ. При этом представительство членов Ученого совета СОГУ не должно превышать 50 % общего числа делегатов Конференции.

5.3. Делегатами Конференции могут быть избраны только штатные работники, студенты и аспиранты очной формы обучения, за исключением членов Ученого совета СОГУ.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ». ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».	Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» «18» 01 2022 № 07 стр. 6 из 21
--	---	--

5.4. Руководители структурных подразделений организуют собрания (заседания) работников и обучающихся в СОГУ по выдвижению делегатов на Конференцию. Делегаты Конференции избираются открытым голосованием простым большинством голосов на общих собраниях (заседаниях) работников и обучающихся факультетов, структурных подразделений, групп структурных подразделений определенной категории работников, объединенного совета обучающихся. В голосовании по выборам делегатов Конференции принимают участие штатные сотрудники структурных подразделений, для которых СОГУ является основным местом работы, студенты и аспиранты очной формы обучения. Кворум общих собраний (заседаний) по выборам делегатов Конференции - более 50% из числа лиц, имеющих право голоса.

5.5. Выписки из протоколов общих собраний (заседаний) по выборам делегатов Конференции, подписанные председателем и секретарем, представляются в установленные сроки в Комиссию.

6. Процедура проведения Конференции по выборам ректора СОГУ

6.1. Конференция считается правомочной, если в ее работе принимает участие не менее 2/3 делегатов от списочного состава. Комиссия организует регистрацию делегатов Конференции. Присутствовать на Конференции и принимать участие в ее работе могут только делегаты Конференции, члены Комиссии, кандидаты на должность ректора.

6.2. Конференцию открывает председатель Комиссии.

6.3. Конференция открытым голосованием, простым большинством голосов утверждает повестку дня, регламент работы, избирает председателя, секретариат, мандатную комиссию по проверке полномочий делегатов Конференции и счетную комиссию по тайному голосованию. Мандатная и счетная комиссии самостоятельно выбирают из своего состава председателей и секретарей (приложения №№ 7 и 8) и ведут необходимые протоколы заседаний, которые подписываются членами соответствующих комиссий.

6.4. Председатель Комиссии информирует делегатов Конференции о кандидатах на должность ректора СОГУ. Каждому из кандидатов в алфавитном порядке предоставляется слово для изложения своей программы и возможность ответить на вопросы делегатов Конференции. После этого проводится обсуждение программ кандидатов на должность ректора СОГУ.

6.5. В случае если претендент на должность ректора СОГУ снимает свою кандидатуру на Конференции, решение о не включении этой кандидатуры в бюллетень для тайного голосования принимается в ходе открытого голосования простым большинством голосов делегатов Конференции.

6.6. Решение мандатной комиссии по проверке полномочий делегатов Конференции оформляется протоколом (приложение № 9) и оглашается ее председателем до начала тайного голосования и утверждается делегатами Конференции открытым голосованием, простым большинством голосов.

6.7. Для проведения тайного голосования Комиссией составляется бюллетень, в который вносятся все кандидатуры на должность ректора СОГУ в алфавитном порядке с указанием фамилии, имени и отчества (приложение № 10).

6.8. Число бюллетеней должно равняться списочному числу делегатов Конференции. На обороте каждого бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря Комиссии, которые заверяются гербовой печатью СОГУ.

6.9. Каждый делегат Конференции получает от члена счетной комиссии один бюллетень под расписку и голосует лично. Голосование вместо других лиц не допускается.

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2)</p> <p>Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».</p>	<p>Приложение 1 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» «18» 01 2022 № 07</p> <p>стр. 7 из 21</p>
--	---	---

6.10. Для проведения голосования в месте проведения Конференции устанавливаются урна и кабины для тайного голосования.

6.11. Подсчет голосов делегатов Конференции начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования.

6.12. Перед началом подсчета голосов председатель счетной комиссии в присутствии членов счетной комиссии подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени. Затем устанавливается число зарегистрированных делегатов Конференции и число выданных бюллетеней. После этого вскрывается урна и производится подсчет голосов членами счетной комиссии на основе избирательных бюллетеней.

6.13. После подсчета голосов делегатов Конференции счетная комиссия составляет протокол (приложение № 11) об итогах голосования, в котором указываются следующие данные:

- общее число списочного состава делегатов Конференции;
- число зарегистрированных делегатов Конференции;
- число выданных избирательных бюллетеней;
- число бюллетеней, оказавшихся в избирательной урне;
- число бюллетеней, признанных недействительными;
- число голосов, поданных за каждого кандидата, включенного в избирательный бюллетень.

6.14. Протокол подписывается членами счетной комиссии. После оформления протокола счетная комиссия печатывает все бюллетени в пакет, который подписывается членами счетной комиссии и скрепляется печатью СОГУ.

6.15. Протокол счетной комиссии по выборам ректора СОГУ оглашается председателем счетной комиссии и утверждается делегатами Конференции открытым голосованием, простым большинством голосов.

7. Решение о выборах ректора СОГУ

7.1. Решение о выборах ректора СОГУ является действительным, если в голосовании приняло участие не менее 2/3 списочного состава участников Конференции.

7.2. Избранным считается кандидат, получивший более 50% голосов делегатов Конференции, участвовавших в голосовании.

7.3. В случае, если в выборах участвовало более двух кандидатов на должность ректора СОГУ и если ни один из кандидатов не получил в первом туре необходимого для избрания количества голосов, проводится второй тур выборов, в котором участвуют два кандидата, получившие в первом туре наибольшее число голосов. Избранным по результатам второго тура считается кандидат, получивший более 50% голосов делегатов Конференции.

7.4. По результатам тайного голосования Конференция принимает одно из следующих решений:

- избрание одного из кандидатов на должность ректора СОГУ;
- признание выборов несостоявшимися.

7.5. Выборы признаются Конференцией несостоявшимися, если ни один из кандидатов не получил более 50% голосов делегатов Конференции, принявших участие в голосовании.

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2)</p> <p>Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».</p>	<p>Приложение 1 к Положению «18» 01 2022</p> <p>стр. 8 из 21</p>
--	---	--

Форма временного удостоверения делегата Конференции СОГУ

ВРЕМЕННОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

Выдано (кому) _____

в том, что он избран делегатом Конференции работников и обучающихся от

_____ (наименование структурного подразделения СОГУ)

Конференция состоится « _____ » _____ 20 ____ г. в _____

Регистрация делегатов « _____ » _____ 20 ____ г.

с _____ по _____ в _____

Председатель комиссии

по выборам ректора _____

(подпись, расшифровка подписи)

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2)</p> <p>Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».</p>	<p>Приложение 2 к Положению «18» 01 2022</p> <p>стр. 9 из 21</p>
--	---	--

Форма мандата делегата Конференции СОГУ

МАНДАТ ДЕЛЕГАТА КОНФЕРЕНЦИИ № _____

Выдано _____
(кому)

делегату конференции работников и обучающихся от _____
(наименование структурного подразделения)
СОГУ.

Конференция состоится « _____ » _____ 20__ г. в _____

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ». ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».	Приложение 3 к Положению «18» 01 2022 стр. 10 из 21
--	---	--

Информация о проведении собрания о выдвижении (поддержке) кандидата на должность ректора СОГУ/делегата на Конференцию работников и обучающихся СОГУ

Наименование структурного подразделения/группы структурных

подразделений _____

место проведения _____

дата проведения _____

время проведения _____

Руководитель структурного подразделения _____ ФИО

Информация представлена в комиссию _____ 20__ г.

Член Комиссии _____ ФИО

Руководитель структурного подразделения _____ ФИО

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ». ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».	Приложение 4 к Положению «18» 01 2022 стр. 11 из 21
--	---	--

Выписка из протокола собрания работников структурного подразделения (группы структурных подразделений) по выдвижению (поддержке) кандидатов на должность ректора СОГУ

_____ (наименование структурного подразделения)

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Всего по списку: ____ чел.

Присутствовало: ____ чел.

Председателем собрания избран (а) _____ ФИО

Секретарем собрания избран (а) _____ ФИО

Голосовали:

«ЗА» – ____ чел.,

«ПРОТИВ» – ____ чел.,

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – ____ чел.

Повестка дня:

1. О выдвижении (поддержке) кандидата на должность ректора СОГУ.

Слушали:

О выдвижении (поддержке) _____ кандидатом на должность ректора СОГУ.

Голосовали:

«ЗА» – ____ чел.,

«ПРОТИВ» – ____ чел.,

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – ____ чел.

Решили: Выдвинуть (поддержать) кандидатом на должность ректора
СОГУ _____
(ФИО)

Председатель собрания _____

Секретарь собрания _____

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2)</p> <p>Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».</p>	<p>Приложение 4а к Положению «<i>И</i>» 01 2022 стр. 12 из 21</p>
--	---	---

Выписка из протокола заседания Ученого совета СОГУ

по выдвижению кандидата на должность ректора СОГУ

от «__» _____ 20__ г.

Всего по списку:

Присутствовали: список (ФИО)

Председатель Ученого совета

Секретарь Ученого совета

Повестка заседания:

1. Выдвижение кандидата на должность ректора СОГУ

Слушали: о выдвижении кандидата на должность ректора СОГУ

Результаты голосования:

«ЗА» – _____ чел.;

«ПРОТИВ» – _____ чел.;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – _____ чел.

Постановили: выдвинуть кандидата на должность ректора СОГУ

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

Заместитель председателя Ученого совета

Секретарь Ученого совета

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2)</p> <p>Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».</p> <p>ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».</p>	<p>Приложение 5 к Положению «18» 01 2022 стр. 13 из 21</p>
--	---	--

В комиссию по выборам ректора СОГУ
от _____
(фамилия, имя, отчество)
«__» _____ 19__ г.р.,
паспорт _____
выдан «__» _____ г.

(наименование органа, выдавшего паспорт)
зарегистрированного по адресу: _____
(индекс)

Контактный телефон: _____
Электронная почта: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в процедуре выборов ректора СОГУ на Конференции работников и обучающихся СОГУ.

С Положением о процедуре выборов ректора СОГУ и приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.01.2022 г. № 28 «Об утверждении графика проведения аттестации кандидатов на должность руководителей образовательных организаций высшего образования, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, в I и II кварталах 2022 года» ознакомлен.

Необходимые документы прилагаю. Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

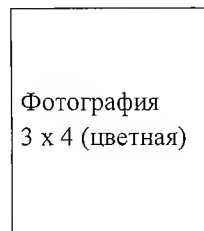
Согласен на обработку и передачу своих персональных данных в Аттестационную комиссию Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и размещение на официальном сайте СОГУ в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

ФИО, подпись _____

Дата _____

Заявление принято членом комиссии по проведению процедуры выборов ректора СОГУ _____.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ». ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».	Приложение 6 к Положению «18» 01 2022 стр. 14 из 21
--	---	--



СВЕДЕНИЯ О КАНДИДАТЕ НА ДОЛЖНОСТЬ РЕКТОРА СОГУ

(Ф.И.О. кандидата на должность ректора СОГУ)

1. Число, месяц, год и место рождения.
2. Сведения об образовании:
окончил (когда, что) с указанием наименования направления подготовки, специальности, квалификации.
3. Сведения о присуждении ученых степеней с указанием тем диссертаций и даты их присуждения, номеров соответствующих дипломов.
4. Сведения о присвоении ученых званий с указанием даты их присвоения и номеров соответствующих аттестатов.
5. Сведения о прохождении повышения квалификации, профессиональной переподготовки.
6. Тематика и количество научных трудов.
7. Сведения о наградах, почетных званиях.
8. Сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности.
9. Владение иностранными языками.
10. Сведения об участии в выборных органах государственной власти, муниципального управления.
11. Сведения о работе.
12. Сведения о стаже и характере управленческой, а также научно-педагогической деятельности.
13. Позиция исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации (при наличии).
14. Позиция совета ректоров высших учебных заведений субъекта Российской Федерации (при наличии).
15. Рекомендации структурного подразделения СОГУ, выдвинувшего кандидатуру (либо указание на самовыдвижение), или рекомендации структурного подразделения Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, выдвинувшего кандидатуру.

Решением _____ от _____ № _____
(уполномоченный орган управления СОГУ)

_____ в порядке, предусмотренном уставом СОГУ,
(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) кандидата)

включен в список кандидатов на должность _____

_____ (наименование должности, полное наименование организации)

(Фамилия, Имя, Отчество) руководителя
уполномоченного органа управления СОГУ)

(подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество (при
наличии) кандидата)

М.П.
образовательной
организации

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ». ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».	Приложение 7 к Положению «18» 01 2022 стр. 15 из 20
--	---	--

ПРОТОКОЛ №__

заседания мандатной комиссии

Конференции работников и обучающихся СОГУ от «__» _____ 20__ года

Мандатная комиссия избрана на Конференции работников и обучающихся СОГУ по выборам ректора СОГУ «__» _____ 20__ года в следующем составе:

- 1.
2. ...

СЛУШАЛИ: Об избрании председателя мандатной комиссии.

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать председателем мандатной комиссии

(Фамилия, имя, отчество)

СЛУШАЛИ: Об избрании секретаря мандатной комиссии.

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать секретарем мандатной комиссии

(Фамилия, имя, отчество)

Члены мандатной комиссии:

(ф.и.о)

подпись

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ». ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».	Приложение 8 к Положению «16» 01 2022 стр. 16 из 20
--	---	--

ПРОТОКОЛ №__

заседания счетной комиссии

Конференции работников и обучающихся СОГУ от «__» _____ 201__ года

Счетная комиссия избрана на Конференции работников и обучающихся СОГУ по выборам ректора СОГУ «__» _____ 20__ года в следующем составе:

- 1.
2. ...

СЛУШАЛИ: Об избрании председателя счетной комиссии.

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать председателем счетной комиссии

_____ (Фамилия, имя, отчество)

СЛУШАЛИ: Об избрании секретаря счетной комиссии.

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать секретарем счетной комиссии

_____ (Фамилия, имя, отчество)

Члены счетной комиссии:

_____ (ф.и.о)

ПОДПИСЬ

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ». ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».	Приложение 9 к Положению «18» 01 2022 стр. 17 из 20
--	---	--

ПРОТОКОЛ № ____

заседания мандатной комиссии

Конференции работников и обучающихся СОГУ от «__» _____ 20__ года

СЛУШАЛИ: Об итогах проверки полномочий делегатов Конференции работников и обучающихся СОГУ.

Мандатной комиссией УСТАНОВЛЕНО:

Общее число делегатов в соответствии с нормами представительства для избрания делегатов на Конференцию работников и обучающихся СОГУ по выборам ректора СОГУ составляет – ____ человек:

Из них:

____ человек – члены Ученого совета

____ человек – делегаты, избранные на собраниях структурных подразделений и обучающихся.

Количество присутствующих – ____ человек.

Из них:

- научный и профессорско-преподавательский состав – ____ человек;
- административно-управленческий, учебно-вспомогательный, обслуживающий персонал – ____ человек;
- обучающиеся – ____ человек.

Среди них:

- членов Ученого совета – ____ человек (____ % от общего количества делегатов);
- докторов наук, профессоров – ____ человек;
- кандидатов наук, доцентов – ____ человек.

Все зарегистрированные делегаты избраны в состав Конференции на соответствующих собраниях структурных подразделений (групп структурных подразделений) и обучающихся в соответствии с нормами представительства. Протоколы собраний имеются.

Мандатная комиссия проверила и подтверждает полномочия избранных делегатов.

Председатель мандатной комиссии:

 (Фамилия, имя, отчество) (Подпись)

Секретарь мандатной комиссии:

 (Фамилия, имя, отчество) (Подпись)

Члены мандатной комиссии:

 (Фамилия, имя, отчество) (Подпись)

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ». ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».	Приложение 10 к Положению «18» 01 2022 стр. 18 из 20
--	---	---

Форма бюллетеня

Конференция работников и обучающихся СОГУ по выборам ректора СОГУ от « _____ »
 20 ____ г.

БЮЛЛЕТЕНЬ для тайного голосования

Фамилия, имя, отчество кандидата	Результаты голосования

Порядок заполнения бюллетеня для тайного голосования:

Голосование проводится посредством выставления любого знака напротив фамилии кандидата, за которого голосует делегат.

*Бюллетень подписывается председателем и секретарем комиссии по выборам ректора, подписи которых заверяются гербовой печатью университета.

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ». ПОЛОЖЕНИЕ о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».	Приложение 11 к Положению «18» 01 2022 стр. 19 из 19
--	---	---

ПРОТОКОЛ № ____

заседания счетной комиссии

Конференции работников и обучающихся СОГУ по выборам ректора СОГУ от «__» _____ 20__ года

Состав избранной комиссии:

Председатель: _____

Секретарь: _____

Члены комиссии: _____

СЛУШАЛИ: О результатах тайного голосования по выборам ректора СОГУ на Конференции работников и обучающихся СОГУ по выборам ректора СОГУ.

По итогам подсчета голосов делегатов Конференции счетная комиссия

КОНСТАТИРУЕТ:

- общее число списочного состава делегатов Конференции;
- число зарегистрированных делегатов Конференции;
- число выданных избирательных бюллетеней;
- число выданных и неиспользованных бюллетеней;
- число бюллетеней, оказавшихся в избирательной урне;
- число действительных избирательных бюллетеней;
- число бюллетеней, признанных недействительными;
- число голосов, поданных «за» и «против» каждого кандидата, включенного в избирательный бюллетень.

Результаты тайного голосования по выборам ректора СОГУ:

	Ф.И.О. кандидата	«За» »	«За» в % от числа участвующих в голосовании

Председатель счетной комиссии:

(Фамилия, имя, отчество)

(Подпись)

Секретарь счетной комиссии:

(Фамилия, имя, отчество)

(Подпись)

Члены счетной комиссии:

(Фамилия, имя, отчество)

(Подпись)

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: План мероприятий по проведению процедуры выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ». План мероприятий по проведению процедуры выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».	Приложение 2 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» «18» 01 2022 № 07 стр. 1 из 5
---	---	---

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Результат по итогам выполнения мероприятия	Примечания
1.	Заседание Ученого совета	18.01.2022	Объявление о начале процедуры выборов ректора университета. Утверждение Положения о процедуре проведения выборов ректора и Плана мероприятий по проведению процедуры выборов ректора. Создание Комиссии по выборам ректора (утверждение количественного и персонального состава, председателя и секретаря).	
2.	Издание приказа об утверждении Положения о процедуре проведения выборов ректора и Плана мероприятий по проведению процедуры выборов ректора; создании комиссии по выборам ректора Информирование коллектива университета об утверждении Положения о процедуре проведения выборов ректора и Плана мероприятий по проведению процедуры выборов ректора, о составе комиссии по выборам ректора	18.01.2022	Размещение на официальном сайте университета Положения о процедуре проведения выборов ректора и Плана мероприятий по проведению процедуры выборов ректора, состава Комиссии по выборам ректора	Пункт 2.1 и подпункты 2.2.1 и 2.2.2 Положения о процедуре проведения выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ» (далее - Положение)
3.	Выдвижение кандидатур на должность ректора	с 18.01.2022 по 24.01.2022	Передача в Комиссию по выборам ректора протоколов собраний (заседаний) структурных подразделений по выдвижению кандидатов на должность ректора	Пункты 4.1-4.6 Положения
4.	Представление документов кандидатов на должность ректора в Комиссию по выборам ректора	с 25.01.2022 по 27.01.2022 до 18:00	Кандидатами представляются документы в соответствии с Положением о процедуре проведения выборов ректора университета	Пункты 4.7 и 4.8 Положения

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: План мероприятий по проведению процедуры выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».	Приложение 2 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» «18» 01 2022 № 07 стр. 2 из 5
---	--	---

План мероприятий по проведению процедуры выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Результат по итогам выполнения мероприятия	Примечания
5.	Рассмотрение Комиссией по выборам ректора документов, представленных кандидатами на должность ректора	27.01.2022	Рассмотрение и подготовка списка кандидатов на должность ректора университета для утверждения на Ученом совете	Пункт 4.10 Положения
6.	Заседание Ученого совета	28.01.2022	Утверждение списка кандидатов на замещение должности ректора для представления в Аттестационную комиссию Минобрнауки России	Пункты 4.11 и 4.13 Положения
7.	Направление всем кандидатам письменных уведомлений о решении Ученого совета по утверждению списка кандидатов на должность ректора	28.01.2022	Письменное информирование всех кандидатов о решении Ученого совета по утверждению списка кандидатов на должность ректора с указанием основания соответствующего решения	Пункт 4.11 Положения
8.	Направление списка кандидатов на замещение должности ректора в Администрацию Главы Республики Северная Осетия-Алания и Правительства Республики Северная Осетия-Алания для определения позиции в отношении кандидатов на должность ректора	28.01.2022	Получение письма (копии письма) от Администрации Главы Республики Северная Осетия-Алания и Правительства Республики Северная Осетия-Алания о согласовании кандидата на замещение должности ректора.	Пункт 4.12 Положения
9.	Направление списка кандидатов на замещение должности ректора в Совет ректоров вузов Республики Северная Осетия-Алания для определения позиции в отношении кандидатов на должность ректора	28.01.2022	Получение письма (копии письма) от Совета ректоров РСО-Алания о согласовании кандидата на замещение должности ректора	Пункт 4.12 Положения
10.	Представление в Аттестационную комиссию Минобрнауки России подготовленных комплектов документов по каждому кандидату на должность ректора	До 15.02.2022	Получение Аттестационной комиссией Минобрнауки России подготовленных комплектов документов по каждому кандидату на должность ректора для назначения даты и времени заседания Аттестационной комиссии Минобрнауки России	Пункт 4.14 Положения

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: План мероприятий по проведению процедуры выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ». План мероприятий по проведению процедуры выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».	Приложение 2 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» «18» 07 2022 № 04 стр. 3 из 5
---	---	---

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Результат по итогам выполнения мероприятия	Примечания
11.	Информирование кандидатов на должность ректора о дате и времени заседания Аттестационной комиссии Минобрнауки России	В течение 3-х рабочих дней после получения университетом из Минобрнауки России письменного уведомления о дате и времени заседания Аттестационной комиссии Минобрнауки России	Информирование кандидатов на должность ректора (личное ознакомление (под роспись), направление письма электронной почтой, через отделение Почты России, телефонограммой) о дате и времени проведения заседания Аттестационной комиссии Минобрнауки России	Пункт 4.15 Положения
12.	Рассмотрение Аттестационной комиссией кандидатов на должность ректора Аттестационной комиссии Минобрнауки России	Согласно графику работы Аттестационной комиссии Минобрнауки России	Рассмотрение Аттестационной комиссией кандидатов на должность ректора	
13.	Получение университетом списка кандидатов на должность ректора, прошедших аттестацию в Аттестационной комиссии Минобрнауки России	Согласно графику работы Аттестационной комиссии Минобрнауки России		
14.	Доведение до сведения коллектива университета информации о списке кандидатов, прошедших аттестацию в Аттестационной комиссии Минобрнауки России, и соответствующих программ развития кандидатов посредством размещения на официальном сайте университета	В течение 1 рабочего дня после получения решения Аттестационной комиссии Минобрнауки России	Размещение информации о списке кандидатов, прошедших аттестацию в Аттестационной комиссии Минобрнауки России, и соответствующих программ развития кандидатов посредством размещения на официальном сайте университета	Пункт 4.16 Положения

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: План мероприятий по проведению процедуры выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ». План мероприятий по проведению процедуры выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».	Приложение 2 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» «18» 07 2022 № 07 стр. 4 из 5
---	---	---

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Результат по итогам выполнения мероприятия	Примечания
15.	Направление в Минобрнауки России письма о согласовании даты проведения Конференции работников и обучающихся по выборам ректора университета	В течение 3 рабочих дней после получения решения Аттестационной комиссии Минобрнауки России	Подготовка к проведению Конференции работников и обучающихся по выборам ректора	Пункт 4.17 Положения
16.	Заседание Ученого совета	В течение 3 рабочих дней после получения согласования Минобрнауки России о дате проведения Конференции работников и обучающихся по выборам ректора	Утверждение даты проведения Конференции работников и обучающихся по выборам ректора. Утверждение норм представительства (квот) структурных подразделений (групп подразделений) на Конференцию по выборам ректора, сроков выбора делегатов Конференции	Пункты 1.3 и 4.17 Положения
17.	Информирование коллектива университета о дате проведения Конференции по выборам ректора путем размещения информации на официальном сайте университета	В течение 1 рабочего дня после утверждения Ученым советом даты проведения Конференции работников и обучающихся по выборам ректора, согласованной с Минобрнауки России	Подготовка к Конференции работников и обучающихся по выборам ректора	Пункт 4.17 Положения
18.	Проведение структурными подразделениями (группами подразделений) общих собраний (заседаний) по выборам делегатов на	В течение 3 рабочих дней после заседания Ученого совета об утверждении норм	Предоставление выписок из протоколов общих собраний (заседаний) по выборам делегатов на Конференцию по выборам ректора в Комиссию по выборам ректора	Пункты 5.4 и 5.5 Положения

Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «СОГУ»	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Управление документированной информацией 7.5.3 Контекст организации 4. Обеспечение 7. (Персонал 7.1.2) Владелец процесса 7.5.3. Отдел документооборота Вид документа: План мероприятий по проведению процедуры выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ». План мероприятий по проведению процедуры выборов ректора ФГБОУ ВО «СОГУ».	Приложение 2 к приказу ФГБОУ ВО «СОГУ» «16» 07 2022 № 07 стр. 5 из 5
---	---	---

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Результат по итогам выполнения мероприятия	Примечания
	Конференцию по выборам ректора	представительства структурных подразделений и сроков выбора делегатов Конференции		
19.	Встречи кандидатов на должность ректора университета с работниками и обучающимися университета	Начиная с даты утверждения списка кандидатов на должность ректора до дня, предшествующего Конференции	Информирование работников и обучающихся о программах развития университета, представленных кандидатами на должность ректора университета	Пункт 4.18 Положения
20.	Заседание Комиссии по выборам ректора для утверждения списка делегатов на Конференцию по выборам ректора	В течение 1 рабочего дня после завершения процедуры выдвижения делегатов Конференции	Решение Комиссии по выборам ректора об утверждении списка делегатов на Конференцию по выборам ректора, избранных на собраниях (заседаниях) работников и обучающихся структурных подразделений (групп подразделений)	Подпункт 2.2.8 Положения
21.	Проведение Конференции работников и обучающихся по выборам ректора университета	Дата, согласованная с Минобрнауки России и утвержденная Ученым советом	Подведение итогов выборов ректора в соответствии с Положением о процедуре проведения выборов ректора университета	Статьи 6 и 7 Положения
22.	Направление документов по результатам избрания ректора в Минобрнауки России	В течение 3 рабочих дней после проведения Конференции	Получение Минобрнауки России документов по результатам избрания ректора в Минобрнауки России	