Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление образовательными системами»

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Профили
Осетинский язык и литература,Русский язык

Форма обучения – очная

Владикавказ 2021

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 125, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки «Осетинский язык и литература, Русский язык», утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 29.04.2021 г., протокол № 11.

Составитель: к.п.н. доцент Гогицаева О.У.

Рабочая программа обсуждена и согласована на заседании кафедры педагогики (протокол № 7 от «22» марта 2020 г.)

Зав.кафедрой А.Б. Тменов

Одобрена советом факультета осетинской филологии (протокол №8 от «28» апреля 2021 г.)

Председатель Э.Т.Гутиева

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость 3 зачетные единицы (108 часов).
Форма рубежной аттестации - зачет

Виды учебной работы	Очная форма обучения
Курс	5
Семестр	9
Лекции	24
Практические (семинарские) занятия	12
Консультации	
Итого аудиторных занятий	36
Самостоятельная работа	72
Курсовая работа	-
экзамен	-
Зачет	+
Общее количество часов	108

2.Цель и задачи освоения учебной дисциплины «Управление образовательными процессами»

Целью освоения дисциплины «Управление образовательными системами» является формирование знаний о научных основах управления и руководства развитием образовательным учреждением.

Основными **задачами** курса являются:

1. Знакомство с образовательными системами и особенностями управления ими.
2. Изучение теории и практики управления образовательными системами.
3. Изучение и осмысление студентами нормативно-правовой основы управления образовательными системами.
4. Овладение обучающимися методами и навыками управленческой деятельности в сфере образования.
5. Анализ научных и практических профессиональных проблемных ситуаций, возникающих в сфере управления образовательными системами;
6. Развитие умений учета индивидуально-психологических и личностных особенностейлюдей.

Программа курса предусматривает изучение вопросов специфики управления образовательными системами; актуальных проблем управления образованием в современных условиях; соотношения и взаимодействия компонентов образовательных систем; развития государственной и негосударственной систем образования; эффективности управления на основе компетенции органов власти соответствующего уровня; особенностей проектирования образовательных систем; использования возможностей социальных институтов в управлении образованием и др.

Курс «Управление образовательными системами» предусматривает знакомство и изучение общих подходов к управлению образовательными системами федерального, регионального и муниципального уровней, негосударственными образовательными организациями, системами дошкольного, общего школьного, профессионального, дополнительного образовании и другими образовательными системами.

3. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление образовательными системами» относится к дисциплинам Блока 1 обязательной части Б1.О. 10.

Для изучения учебной дисциплины «Управление образовательными системами» необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами «История», «Педагогика», «Психология».

4. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	**УК-2.1.** Определяет круг взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.
	УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели.
	УК-2.3. Представляет результаты, предлагает возможность их использования и/или совершенствования.
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	**ОПК-1.1.** Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.
	ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные законы и иные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.
	ОПК-1.3. Умеет оптимизировать свою профессиональную деятельность на основе анализа нормативно-правовых актов в сфере образования, с учетом норм профессиональной этики.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
- законодательные акты в области управления образовательным процессом на муниципальном, региональном и федеральном уровнях; - характеристику образовательного процесса как развивающего на рефлексивнойоснове; - научные основы управления педагогическими системами на основе инновационного подхода; - методы и формы, функции и принципы управленческой деятельности.
Уметь:
- аргументировать выбор принципов, форм и методов для решения задач управления

образовательным процессом; - проектировать педагогический процесс и оценивать качество его результатов; - выделять главные аспекты управленческой деятельности и обосновывать их применение; - распознавать просчеты и ошибки в управленческой деятельности на основе рассуждений.
Владеть:
- способами организации различных форм управленческой деятельности при организации учебного процесса; - организацией контроля за результатами обучения; - поиском, сбора, анализа и систематизации инновационных технологий в организации и управлении учебным процессом в образовательном учреждении.

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Номер недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Литература
		л	пр	Содержание	Часы		
1	Общие понятия управления образовательными системами. Понятие педагогическогоменеджмента	2		Правовые аспекты государственной политики в области образования	8	Текущий контроль: 1) опрос 2)тестирование Рубежный контроль	1, 2, 3
2	Государственная общественная система управления образованием	4	2	Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты (ОС) Общие требования к содержанию образования. Реализация образовательных программ.	8	Текущий контроль: 1) опрос 2)тестирование Рубежный контроль	1, 2, 3

3	Классификация функций управления образовательнымисистемами	2	2	Право на благоприятные условия обучения	8	Текущий контроль: 1) опрос 2)тестирование Рубежный контроль	1, 2,3
4	Принципы управления педагогическими системами	2	2	Трудовой договор. Прекращение трудового договора. Продолжительность рабочего времени педагогических работников. Отпуска педагогических работников	8	Текущий контроль: 1) опрос 2)тестирование Рубежный контроль	1, 2,3
5	Школа как педагогическая система и объект управления	2		Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации Управление образовательной организацией. Компетенция Министерства образования и науки Российской Федерации. Государственный контроль (надзор) в сфере образования	8	Текущий контроль: 1) опрос 2)тестирование Рубежный контроль	1, 2,3

6	Службы управления	2		Дисциплина в процессе образования Содержание образования Качество образования Документы об образовании Организация деятельности ДО Участники образовательного процесса	8	Текущий контроль: 1) опрос 2)тестирование Рубежный контроль	1, 2,3
7	Управленческая культура руководителя школы	2	2	Правовое регулирование педагогических отношений в общеобразовательной школе. Содержание образования. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования. Содержание образования. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования.	8	Текущий контроль: 1) опрос 2)тестирование Рубежный контроль	1, 2,3
8	Взаимодействие социальных институтов в управлении образованием	4	2	Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Прием в образовательную организацию СПО. Образовательная деятельность. Обучающиеся ОО СПО. Работники образовательной организации СПО. Международная и внешнеэкономическая	8	Текущий контроль: 1) опрос 2)тестирование Рубежный контроль	1, 2,3

				деятельность ОО СПО.			
9	Повышение и аттестация работников школы	4	2	Аспирантура. Кандидатские экзамены. Подготовка кандидатских и докторских диссертаций в форме Соискательства. Докторантура.	8		1, 2,3
	ИТОГО	24	12		72		

Примечания

– Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

– В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием Webex, платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

6. Образовательные технологии

Традиционные лекции и практические (семинарские) занятия в форме с использованием современных интерактивных технологий.

Лекция-диалог – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

Онлайн-семинар – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника (Zoom, Meet, Skype и др.)

Видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Видео-лекция – снятая на камеру сокращенная лекция, дополненная фотографиями и схемами, иллюстрирующая подаваемый в лекции материал.

Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

Выполнение тестовых заданий.

Тестирование – контроль знаний с помощью тестов, которые состоят из условий (вопросов) и вариантов ответов для выбора.

Тесты удобно использовать для быстрой проверки усвоения студентами материала по курсу, повторения пройденного. Преимущества использования тестирования перед другими формами контроля знаний студентов заключаются в том, что тестирование позволяет быстро оценить знания большого числа обучаемых при сравнительно несложной и оперативной проверке результатов выполнения тестов.

Перед применением тестов необходимо сообщить студентам об основных правилах тестирования (их можно изложить как устно, так и в форме краткой письменной инструкции, помещенной перед собственно тестовыми заданиями, которые раздаются студентам). В частности, следует разъяснить, сколько вариантов ответа среди предложенных могут быть правильными (в зависимости от используемых тестов).

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

− систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся студентов;

− углубления и расширения теоретических знаний;

− формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

− развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью и состоит из:

- работы студентов с лекционными материалами, поиска и анализа литературы и электронных источников информации по заданной теме;
- выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;
- изучения теоретического, правового и статистического материала для подготовки к семинарским занятиям;
- подготовки к зачету.

Самостоятельная подготовка осуществляется при использовании источников по перечню основной и дополнительной литературы, а также при обращении к материалам Интернет-ресурсов, указанным в разделе 9 настоящей Рабочей программы.

Самостоятельная внеаудиторная работа выполняется обучающимися по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Руководством для выполнения заданий служат учебные пособия, научная литература.

Методические указания для преподавателей
по проведению практических занятий по дисциплине «Управление образовательными системами».

Курс «Управление образовательными системами» читается в течение одного семестра.

Практические занятия призваны научить студента самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи из практикума, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимной взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой.

Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что на активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Методические рекомендации по проведению мозгового штурма

«Мозговая атака» является эффективным методом при необходимости:

— обсуждения спорных вопросов;

— стимулирования неуверенных обучаемых для принятия участия в обсуждении;

— сбора большого количества идей в течение короткого периода времени;

— выяснения информированности или подготовленности аудитории.

Можно применять данную форму работы для получения обратной связи.

«Мозговой штурм» – это простой способ генерирования идей для разрешения проблемы. Во время мозгового штурма участники свободно обмениваются идеями по мере их возникновения, таким образом, что каждый может развивать чужие идеи.

Цель: выявление информированности или подготовленности аудитории в течение короткого периода времени.

Задачи:

- формирование общего представления об уровне владения знаниями у студентов, актуальными для занятия;
- развитие коммуникативных навыков (навыков общения).

Методика проведения:

1 Задать участникам определенную тему или вопрос для обсуждения.

2 Предложить высказать свои мысли по этому поводу.

3 Записывать все прозвучавшие высказывания (принимать их все без возражений). Допускаются уточнения высказываний, если они кажутся вам неясными (в любом случае записывайте идею так, как она прозвучала из уст участника).

4 Когда все идеи и суждения высказаны, нужно повторить, какое было дано задание, и перечислить все, что записано вами со слов участников.

5 Завершить работу, спросив участников, какие, по их мнению, выводы можно сделать из получившихся результатов и как это может быть связано с темой тренинга.

После завершения «мозговой атаки» (которая не должна занимать много времени, в среднем 4-5 минут), необходимо обсудить все варианты ответов, выбрать главные и второстепенные.

Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникативных технологий обучения

Для изучения лекционного материала дисциплины применяются аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое семинарское занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов различные как общекультурные, так и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный темами материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии студентов.

Контроль самостоятельной работы студентов призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

Компьютерное тестирование позволяет осуществлять итоговый контроль знаний студентов. Тестовый материал включает в себя содержание вопросов по каждому из обозначенных программой разделов.

Каждый вопрос предполагает несколько вариантов ответов, среди которых имеются абсолютно неверный, правильный и в большей или меньшей степени раскрывающий сущность вопроса. В процессе компьютерного тестирования задача студентов определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов. В тестовых заданиях есть вопросы на соответствие. В процессе компьютерного тестирования, задача студента определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов.

Вопросы и темы, отводимые на выполнение самостоятельной работы по дисциплине, а также критерии оценивания по каждому виду работы содержатся в разделе 8 РПД.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Рабочая программа предусматривает проведение лекционных, практических занятий и самостоятельной работы студентов.

Виды контроля.

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают *опросы на семинарских и практических занятиях.*

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом.

Промежуточный контроль - итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

Форма промежуточного контроля – зачет.

Проведение текущего и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением СОГУ.[1]

Критерии оценки:

Форма контроля	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов
Текущая оценка студента в течение 1-8 недели состоит из: • Выполнения заданий на практических занятиях • Выполнения домашних заданий • Самостоятельных работ	0	25 10 10 5
1-я рубежная письменная контрольная работа	0	25
Текущая оценка студента в течение 10-16 недели состоит из: • Выполнения заданий на практических занятиях • Выполнения домашних заданий • Самостоятельных работ	0	25 10 10 5
2-я рубежная письменная контрольная работа	0	25
. . . Итого	0	100

Методические рекомендации по подготовке бакалавров к зачёту по дисциплине

Подготовка бакалавров к зачёту по дисциплине «**Управление образовательными системами**» должна осуществляться с начала занятий и на всем протяжении изучения данного курса в процессе участия в практических занятиях.

[1] Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры и специалитета в СОГУ. (новая редакция от 03.02.21 г. № 25)

На протяжении всего процесса занятий, и особенно в определенный период непосредственной подготовки к зачёту, исключительно важное место принадлежит самостоятельной работе бакалавра с книгой и нормативным материалом.

Самостоятельная работа должна базироваться на основной учебной литературе, лежащей в основе изучаемой дисциплины, планах семинарских занятий с привлечением рекомендованной специальной литературы: учебных пособий, монографий и статей, важнейших законов и других нормативных актов.

При пользовании Internet-ресурсами, приоритет должен отдаваться литературе, имеющей ссылки на официальные, опубликованные и действующие нормативно-правовые и нормативные документы, а также учебной литературе с грифом «Рекомендовано УМО» либо «Рекомендовано Министерством науки и образования».

Кроме этого, бакалавры имеют возможность на проводимых для них консультациях устранить отдельные пробелы в своей подготовке, получить ответы на оставшиеся невыясненными вопросы.

Методика формирования результирующей оценки.

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-100 баллов:

1 –я рубежная аттестация - максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 25 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ или указывается используемая при изучении данной дисциплины форма (письменная работа, коллоквиум, эссе и т.д.);

От 0 до 25 баллов (текущая оценка) – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

2-я рубежная аттестация – максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 25 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 25 баллов (текущая оценка) – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

Промежуточный контроль:

Для зачета:

За устный ответ на зачете студент получает 0-50 баллов.

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 56-100 баллов автоматически получают «зачет».

Результирующая оценка складывается по соответствующей БРС формуле.

Шкала итоговой академической успеваемости студентов по дисциплине

Система оценок СОГУ		
Сумма баллов	Название	Числовой эквивалент
86 - 100	отлично	5
71-85	хорошо	4
56-70	удовлетворительно	3

Аналогично для зачета.

Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине «Управление образовательными системами» (для формированиякомпетенций УК-2, ОПК-1)

1. Понятие управления и педагогического менеджмента.
2. Государственно-общественная система управления образованием.
3. Системный подход – основа управления образовательными учреждениями
4. Основные функции управления образованием, их характеристика

5. Принципы управления педагогическими системами, их характеристика.
6. Школа как объект управления.
7. Органы управления образованием в РФ.
8. Органы управления школой, их функции.
9. Понятие «культура», формирование и развитие управленческой культуры.
10. Проблемы взаимоотношений в школьном коллективе, их решение. Стили управления в образовании.
11. Требования к современному руководителю образовательных учреждений.
12. Роль государственных институтов, общественности в управлении образованием.
13. Негосударственные образовательные учреждения и их участие в управлении образованием.
14. Нормативно-правовое обеспечение государственно-общественного управления образованием в РФ.
15. Семья как особая педагогическая система и её взаимоотношение со школой.
16. Государственная политика в области образования на современном этапе его развития.
17. Аттестация педагогических кадров путь к чему?
18. Основные положения аттестации работников школы.
19. Планирование работы школы как способ управления.
20. Состояние и основные проблемы развития образования.
21. Программа реформирования образования и ожидаемые результаты.
22. Функции целеполагания и планирования в управлении школой.
23. Функции экспертизы в образовании и её процедура.
24. Внутришкольное самоуправление и его развитие.

Оценивание ответа студента на зачете по дисциплине «Образовательное право».

Уровни	***Характеристика ответа***	***баллы***
Высокий уровень	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	46-50
	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	41-45

Продвинутый уровень	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	36-40
	Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	31-35
	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	26-30
Пороговый уровень	Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	21-25
	Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	1-20
	Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	0

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«Минимальный уровень не достигнут» (менее 55 баллов) Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	**«Минимальный уровень»(56-70 баллов)** Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности	**«Средний уровень»(71-85 баллов)** Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется	**«Высокий уровень»(86-100 баллов)** Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных

	практического навыка.	достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
	Описание критериев оценивания		
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное

		неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах.	использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
Оценка «неудовлетворительно» /незачтено	**Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»**	**Оценка «хорошо» / «зачтено»**	**Оценка «отлично» / «зачтено»**

Примеры тестовых заданий (УК-2, ОПК-1):

Что такое управление?
Это функция сложных высокоорганизованных систем, обеспечивающая сохранение их определенной структуры, поддержание режима деятельности, реализацию их программы и целей.
Это работа директора и его заместителей по организации деятельности учителей.
+Это функция директора, включающая поддержание режима деятельности учителей и других работников школы.
Это функция завучей по учебной работе и директора по обеспечению организации и разработке школьных программ.

Для чего необходимо управление?
Для создания благоприятных внутришкольных отношений.
Для создания благоприятных внешних и внутренних условий для сплоченной, согласованной, скоординированной, эффективной совместной деятельности.
+Для создания внутренних и внешних взаимоотношений учителей с администрацией учебного заведения.
Для создания максимально благоприятных внешних и внутренних условий для учебной деятельности педагогов.

Что необходимо руководителю для управления современной школой как сложной педагогической системой?
Осознание необходимости инновационной политики обновления содержания внутришкольного управления, научный подход в построении целостной системы управления школой и перевода в режим развития.
Осознание необходимости управления школой, изменение содержания внутришкольного управления для каждой учебной четверти, для каждой параллели классов.
+Осознание необходимости внедрения государственной политики во внутришкольное управление, перевод школы в режим воспитания.
Осознание научного подхода в построении целостной педагогической системы, внедрение государственной политики в управление школой.

Какие функции выделяют в управлении по отношению к системе внутришкольного управления?
Успешность, результативность, действенность.
Совершенствование взаимоотношений между учителями и администрацией школы.
+Успешность школы по отношению к другим учебным заведениям района, действенность. Результативность учебно-воспитательной деятельности учителей по результатам итоговых отметок.

Какие критерии выделяют во внутришкольном управлении по отношению к субъектам

внутришкольного управления?
Повышение уровня материального стимулирования учителей и администрации школы со стороны районного отдела народного образования.
Повышение коэффициента полезного действия индивидуальных и совместных действий, устранение перегрузок, формализма, повышение уровня материального стимулирования.
+Повышение уровня материального поощрения учителей и администрации школы со стороны городского отдела народного образования
Урегулирование количества часов, приходящихся на одну ставку учителя, материальное стимулирование из республиканского бюджета.

Каковы основные современные направления управленческой деятельности?
Повышение уровня самостоятельности учащихся, ответственности за свое поведение, переход от позиции пользователя действующих компьютерных систем к позиции разработчика.
Повышение уровня самостоятельности, автономности, ответственности субъектов внутришкольного управления, переход от позиции пользователя действующих систем управления к позиции проектировщика, создателя, автора новых систем.
+ Повышение уровня активности учебно-вспомогательного персонала, ответственности педагогических работников за здоровье учащихся.
Повышение уровня материального благосостояния родительского и попечительского комитетов школы, переход от позиции стороннего созерцателя к позиции активного пользователя действующих компьютерных систем.

Что включает в себя планирование как вид управленческой деятельности?
Целеполагание, разработку планов, анализ, прогнозирование внутренней и Внешней среды школы, потребностей и возможностей, выработку различных концепций, самоанализ эффективности планирования.
Целеполагание, применение планов учителей-новаторов, их анализ, прогнозирование внутреннего и внешнего состояния познавательной деятельности учащихся, выработку различных концепций и подходов кразным учащимся.
+Целеполагание и разработку плана учебной и воспитательной работы на год, анализ директором планов классных руководителей, выработку различных подходов к педагогическим работникам.
Целеполагание и самоанализ планов и программ, разработанных коллективом учителей, обсуждениена педагогических советах и методических объединениях.
Каким требованиям должен соответствовать учебный план школы?
Полнота, целостность, сбалансированность обязательных предметов и предметов по выбору, преемственность между ступенями и классами, обеспеченность ресурсами.
Научность, полнота, объективность, сбалансированность между количеством предметов по выбору и количеством предметов, предложенных советом школы.
+Полнота, объективность, наглядность, научность, обеспеченность материально-технической базы.
Целостность, научность, непрерывность обучения между классами, объективность в оценивании учебных достижений учащихся.
Что собой представляет метод управления?
Это способ организации деятельности учителей и администрации школы, направленный на реализацию учебного процесса.
Это путь совместного взаимодействия педагогических работников, направленный на достижение целей саморазвития личности.
+Это способ организации совместной деятельности участников педагогического процесса по реализации целей, принципов, содержания управленческой деятельности.
Это путь организации совместной деятельности учителей и учащихся, направленный на реализацию творческих способностей учеников.
По каким критериям определяется оценка деятельности руководителя школы?
По результатам работы школы, личному вкладу директора школы в организацию учебно-воспитательной работы, стилю его работы, специальной подготовке, организаторскому таланту.

По личному материальному вкладу директора школы в организацию учебно-воспитательной работы.
+По внешнему и внутреннему состоянию здания школы и благоустроенной прилежащей территории, специальной организаторской подготовке.
По объему средств, привлекаемых с помощью попечительского совета школы, организаторским способностям учителей.

Какова цель методических объединений?
Ознакомление учителей с работой других учителей школы, разработка новых приемов работы, а также заслушивание сообщений учителей о результатах их деятельности.
Ознакомление учителей-предметников с деятельностью классных руководителей, с работой психологов, социальных педагогов.
+Ознакомление учителей с результатами новейших исследований в области преподаваемых наук, методическими приемами работы, современными требованиями к анализу уроков, новыми технологиями по использованию технических средств в обучении, а также заслушивание сообщений учителей о результатах их деятельности.
Ознакомление учителей с анализом и самоанализом проведенных уроков, а также заслушивание сообщений учителей о результатах их деятельности.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Литература
а) основная литература:

а) основная литература:

1. Цибульникова В. Е. Управление образовательными системами: учебно-методический комплекс дисциплины/ Москва:МПГУ,2016. -51с. - www.biblioclub.ru
2. Привалова Г. Ф.. Управление социальными системами: учебное пособие/ Кемерово:КемГУКИ,2014. -220с. - www.biblioclub.ru
3. Райзберг Б. А., Тутунджян А. К.. Психологические основы управления: учебное пособие/ Москва: Юнити-Дана,2015. -239с. - www.biblioclub.ru

б) дополнительная литература:

1. Ромаева Н. Б., Карташева Е. В.. Теория и практика социального воспитания в России и за рубежом: учебное пособие (курс лекций)/ Ставрополь:СКФУ,2015. -135с. - www.biblioclub.ru
2. Шмырёва Н. А. Инновационные процессы в управлении педагогическими системами: учебное пособие, Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014. - 108 стр., https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=278517
3. Харченко Л. Н. Программно-целевое управление региональными образовательными системами: монография, Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 126 стр., https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=256685
4. Агешкина Н. А. Защита интересов школьников и студентов при получении образования. –М., 2008.
5. Балыхин Г. А. Управление развитием образования: организационно-экономический аспект.– М.: ЗАО «Издательство «Экономика», 2003. – 163 с.
6. Булгакова Н. Сорбонна, Болонья, далее – везде? Прорубать окна в Европу – задача нетолько для царей // http: www.courier.com.ru/cour0302/100.htm
7. Волохова Е. Д. Понятие и содержание конституционного права на образование // Право иобразование. – 2002. – № 3. – С. 22–32.

8. Иваненко В. А., Иваненко В. С. Социальные права человека и социальные обязанности государства: международные и конституционные правовые аспекты. – СПб.: Издательство «Юридический центр Пресс», 2003. – 404 с.

9. Кодекс Российской Федерации об образовании. Общая часть (Проект с изм. и доп.) / Отв. ред. В. М. Сырых. – М.: ИЦПКПС, 2003. – 228 с.

10. Микушина М. И. Трудовые отношения. Регулирование труда педагогических работников. Сборник нормативных актов и судебных постановлений. – Новосибирск, 2008.

11. Михайленко В. И., Нестеров А. Г., Вершинина Т. С. Об опыте Уральского государственного университета по внедрению системы зачетных единиц (ECTS) в учебные планы факультета международных отношений [электронный ресурс] // http://fir.usu.ru/page?id=52.

12. Никитина И. Ф. Конституционная характеристика права на образование // Право и образование. – 2003. – № 1. – С. 34–40.

13. Спасская В. В. Законодательство Российской Федерации в сфере образования: становление и перспективы развития. – М., 2006.

14. Феклин С. И. Правовой статус образовательного учреждения. – М., 2008.

15. Чеботарев Г. Н., Теплякова О. А. Проблемы интеграции российской высшей школы вевропейскую систему образования // Российский юридический журнал. – 2004. – № 1.

16. Чистохвалов В. Н. Системы накопления и перевода кредитов, используемые в европейских и американских университетах / Проблемы введения кредитной системы высшего профессионального образования // http://www.ccep.ru/html/Text1.htm.

17. Шевченко Е. В. Болонский процесс / Сетевая конференция Российского портала открытого образования «Открытое европейское образовательное пространство» // http://www.conf.sssu.ru/phorums/read.php?f=22&i=3&t=1&v=f.

18. Ягофаров Д. А. Нормативно-правовое обеспечение образования: правовое регулирование системы образования. – М., 2008.

в) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:

– eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: http://www.elibrary.ru.

– Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: http://biblio-online.ru.

- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: http://www.biblioclub.ru.

- Российская государственная библиотека. URL: http://www.rsl.ru/;

- Российская национальная библиотека. URL: http://www.nlr.ru/;

- Университетская информационная система РОССИЯ. URL: http://www.cir.ru/;

- Филологические науки (сообщество). URL: http://blogs.mail.ru/community/philology;

- Языковая энциклопедия «Lingvisto». URL: www.lingvisto.org http://www.gumer.info;

- Scopus – крупнейшая единая база данных, содержащая аннотации и информацию о цитируемости рецензируемой научной литературы, со встроенными инструментами отслеживания, анализа и визуализации данных. В базе содержится 23700 изданий от 5000 международных издателей, в области естественных, общественных и гуманитарных наук, техники, медицины и искусства.

https://www.scopus.com/;

- Taylor&Francis. Политематическая коллекция журналов Taylor&Francis Group включает в себя около двух тысяч журналов по различным областям знания. http://www.tandfonline.com/;

- Web of Science. Наукометрическая реферативная база данных журналов и конференций. https://apps.webofknowledge.com/home.do?SID=Z1V9IS8DggMcH9KSZ1X;

- Wiley. Издательство с доступом к реферативным и полнотекстовым материалам журналов и книг. http://www.wiley.com/; http://www.onlinelibrary.wiley.com/;

- Журналы издательства Annual Reviews. Является некоммерческим академическим издательством, печатающим около 40 серий (журналов, ежегодников), публикующих крупные обзорные статьи о достижениях в области естественных и социальных наук. http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/1391849/browse?type=source.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
Помещение для самостоятельной работы	помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютеры, ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду СОГУ

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	№ договора (лицензия)
1.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
2.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Maicrasoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
3.	Антивирусное программное обеспечение KasperksyTotalSecurity	№17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 до 14.03.2019 г. продлена до 2021 г.
4.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015(бессрочно)
5.	CiscoWebex- Система проведения вебинаров.	ООО Айстекдоговор № Д83-2020 от 10.08.2020-10.08.2021 г.

11. Лист обновления / актуализации

Программа обновлена и приведена в соответствие с изменениями в ФГОС от 27 мая 2021 г.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры от 25 августа 2021 г., протокол №1.

Программа одобрена на заседании Совета факультета от 26 августа 2021 г., протокол № 1.