Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ «ВОЖАТСКАЯ ПРАКТИКА»

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование

(с двумя профилями подготовки)

Профили подготовки

«Осетинский язык и литература. Русский язык»

Форма обучения – очная

Год начала подготовки – 2021

Владикавказ 2021

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22.02.2018 г. №125, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки «Осетинский язык и литература. Русский язык», утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 29.04.2021 г., протокол № 11.

Составитель: доцент кафедры осетинской литературы, кандидат филологических наук Асаева Н.А.

Утверждена в составе ОПОП по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки «Осетинский язык и литература. Русский язык»

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры осетинской литературы, протокол № 8 от 26.04.2021 г.

Зав. кафедрой К.И. Хетагурова

Одобрена советом факультета осетинской филологии,

протокол № 8 от 28.04.2021 г.

Председатель совета факультета Э.Т. Гутиева

1. Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики – 3 зачетные единицы (108 ч.).

2. Цели и задачи практики

Летняя вожатская практика проводится с целью формирования компетенций будущего педагога как субъекта решения профессиональных задач в условиях управления временным детским коллективом (ВДК), социально-педагогической и коммуникативной адаптации студентов к деятельности в детских оздоровительных лагерях (загородных оздоровительных лагерях, лагерях с дневным пребыванием).

Задачи, решаемые в ходе практики:

- формирование комплексного представления о специфике деятельности педагога по направлению подготовки «Педагогическое образование»;
- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых профессиональных дисциплин;
- закрепление теоретических знаний, практических умений, приобретенных в ходе изучения дисциплин общепрофессионального, общепедагогического и профессионального блока подготовки бакалавров, необходимых для формирования большинства общекультурных, общепрофессиональных компетенций в области педагогической деятельности;
- первичное знакомство с психолого-педагогическим инструментарием, способствующим управлению развитием личности и эффективной организации жизнедеятельности временного детского коллектива;
- приобретение начального опыта реализации управленческих функций в работе с временным детским коллективом (целеполагание, планирование, организация различных видов деятельности и самоуправления, контроль, регулирование, коррекция, анализ деятельности);
- формирование опыта самостоятельной профессиональной педагогической и культурно-просветительской деятельности; подготовка отчета о производственной практике (летней вожатской практике).

3. Место практики в структуре ОПОП

Б2.О.02 (У) Вожатская практика относится к обязательной части Блока 2. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика базируется на освоении как теоретических учебных дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла, так и дисциплин, непосредственно направленных на рассмотрение видов профессиональной деятельности учителя осетинского языка и литературы.

Успешному прохождению практики способствуют знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в результате освоения дисциплин: «Современный осетинский язык» (фонетика, лексикология, словообразование, морфология, синтаксис, теория текста), «Методика обучения осетинскому языку в школе», «Методика обучения осетинскому языку русскоязычной аудитории», «Методика обучения осетинской литературе в школе», «Компьютерные технологии в преподавании осетинского языка и литературы в школе», а также педагогики и психологии.

4. Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики)

Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	**УК-3.1.** Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.	**Знать:** – основы организации социального взаимодействия, в т.ч. с учетом возрастных, гендерных особенностей. **Уметь:** – организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия. **Владеть:** – методами организации конструктивного социального взаимодействия.
	УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия	**Знать:** – современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации личности. **Уметь:** – создавать безопасную и психологически комфортную среду, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия. **Владеть:** – способностью организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий его участников.
	УК-3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей.	**Знать:** – методики постановки цели и способы ее достижения, научное представление о результатах обработки информации. **Уметь:** – рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. **Владеть:** – механизмами поиска информации, в том числе с применение современных информационных и коммуникационных технологий.

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	**УК-8.1** Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих, создает условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества.	**Знать:** – особенности социальной организации общества, специфику менталитета, аксиосферы и мировоззрения культур России, Запада и Востока **Уметь:** – достигать эффективности коммуникации; использовать общие коды (вербальные или невербальные). **Владеть:** – способностью преодолевать стереотипы.
	УК-8.2 Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.	**Знать:** - образовательные технологии, соответствующие возрастным психофизиологическим, а также индивидуальным особенностям здоровья обучающихся. **Уметь:** - организовывать образовательный процесс, способствующий сохранению здоровья обучающихся и их безопасности; - соблюдать правила техники безопасности при организации образовательного процесса. **Владеть:** - культурой здорового и безопасного образа жизни; - приѐмами создания здоровьесберегающей образовательной среды; - здоровьесберегающими образовательными технологиями.
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	**ОПК-4.2** Использует потенциал образовательной и социокультурной среды для решения задач духовно-нравственного воспитания обучающихся.	**Знать:** - задачи межличностного и межкультурного взаимодействия, работая в команде. **Уметь:** - выстраивать коммуникативное взаимодействие с субъектами образовательного процесса и профессионально-педагогической деятельности с использованием норм устного и письменного литературного языка, служебного и делового общения. **Владеть:** - коммуникативными навыками и культурой устной и письменной речи.
	ОПК-4.3 Осуществляет духовно-нравственное воспитание обучающихся в учебной и внеучебной деятельности на основе базовых национальных ценностей.	**Знать:** - основы коммуникативных навыков и культуры устной и письменной речи; **Уметь:** - строить позитивные межличностные отношения, поддерживать атмосферу сотрудничества, разрешать конфликты, следовать моральным и правовым нормам во взаимоотношениях с людьми вне зависимости от их национальной, культурной, религиозной принадлежности, адекватно воспринимать психологические, культурные особенности коллег; **Владеть:** - навыками командной работы, межличностной коммуникации

При проведении практики обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

5. Место и сроки проведения практики

Практика проводится в течение 2 недель шестого семестра на базе общеобразовательных организаций разного типа. База практики выбирается с учетом следующих критериев:

- преподавание учебных дисциплин по направленности программы;
- соответствие инженерного, противопожарного и санитарно-гигиенического состояния образовательного учреждения требованиям ГОСТов, СанПиНов, технических регламентов;
- укомплектованность образовательного учреждения педагогическими кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем;
- высокий уровень научно-исследовательской и учебно-методической деятельности педагогического коллектива образовательного учреждения;
- учебная и методическая обеспеченность образовательного процесса организации;
- наличие в образовательной организации технической инфраструктуры (компьютерных средств обучения для использования в образовательном процессе информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

Практика для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении места практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-санитарной экспертизы, отражённые в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

6. Структура и содержание практики

Вид практики: учебная практика.
Способы проведения: стационарная, выездная.
Форма проведения практики: дискретная.
Тип производственной практики: летняя вожатская практика
Вид деятельности: педагогическая деятельность.
Виды и формы контроля: зачет с оценкой.

Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава профильной кафедры вуза.

В соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 №1383:

при проведении практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы, руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися (п. 12);
- при проведении практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (п. 12).

Содержание практики

Практика включает следующие виды работы:

Подготовительный период практики. Студент изучает нормативно-правовую документацию, регламентирующую работу вожатого.

Разрабатывает программу и примерный план отрядной работы на основе программы смены.Разрабатывает сценарии отрядных и общелагерных мероприятий.

Производит отбор диагностического инструментария для проведения исследования процесса коллективообразования. Формирует методическое портфолио.

Посещает инструктаж по технике безопасности. Проходит медицинский осмотр.

Основной период практики. Студент знакомится с лагерем, его особенностями, традициями, режимом дня. Знакомится с детьми, детским коллективом. Организует деятельность отряда в оргпериод, в том числе по созданию организационной структуры отряда и коллективному планированию. Помогаетдетям адаптироваться в условиях лагеря. Корректирует программу и план деятельности детского коллектива. Занимается практической воспитательной работой (проводит дела в своем коллективе, готовит и организует общелагерные дела совместно с заместителем директора лагеря по воспитательной работе).

Организует индивидуальную работу с детьми. Ведет целенаправленную работу по формированию детского коллектива. Анализирует вместе с коллегами и заместителем директора лагеря свою педагогическую деятельность. Разрешает педагогические ситуации.

Во время вожатской практики обучающийся становится членом коллектива образовательной организации – места прохождения практики, принимает участие в методической и учебно-воспитательной деятельности коллектива образовательной организации, сотрудничает с педагогическим коллективом образовательной организации.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели	Часы	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Форма текущего контроля
1.	**Подготовительный этап**	1	4	Определение баз для прохождения практики студентами, координация усилий по организации практики с администрацией загородного детского или пришкольного лагеря. Подготовка к практике в составе педагогического коллектива конкретного лагеря. Распределение студентов по загородным оздоровительным и пришкольным лагерям. Проведение конференции по практике студентов и преподавателей для ознакомления с программой практики и требованиями к прохождению практики.	Консультация с руководителем практики, согласование с руководителем практики графика практики, индивидуального задания, получение необходимых документов. Подготовить портфолио с нормативно-правовыми и методическими материалами, включая методические разработки отрядных и общелагерных дел, игр для разных возрастов и периодов смены, диагностических методик для определения уровня развития детского коллектива, программу, примерный план отрядной работы на смену. Подготовить

					подробный план деятельности в первые 3 дня лагерной смены (оргпериод).
2.	**Педагогический этап**	1-2	32	Инструктаж по технике безопасности. Работа студента в качестве вожатого в загородном оздоровительном или пришкольном лагере.	Познакомиться с детьми, выявить их индивидуальные особенности.Сформировать организационную структуру детского коллектива. Организовать коллективное планирование в детском коллективе. Оформить программу отрядной работы и план-сетку. Обеспечить соблюдение детьми правил поведения и режима дня. Организовывать и проводить общелагерные дела совместно с педагогами. Ежедневно проводить коллективный анализ дня с детьми и педагогический анализ собственной деятельности. Ежедневный анализ собственной деятельности.
3.	**Заключительный этап**	8	12	Анализ результатов практики каждого студента и выставление итоговой отметки. Проведение итоговой конференции по летней педагогической практике.	Защита портфолио. Защита программы отрядной работы. Отработка отдельных мероприятий (на основе подготовленных методических разработок).

6.1. Планируемые образовательные результаты производственной практики

п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Коды формируемых компетенций	Планируемый результат обучения /Индикаторы сформированности компетенции
.	**Подготовительный и этап**	УК-3, УК-8, ОПК-4	По окончании практики обучающийся сможет: самостоятельно выбирать

			методологические подходы к организации совместной и индивидуальной деятельности; осуществлять взаимодействие с обучающимися, в том числе с особыми образовательными потребностями в вопросах учебной и воспитательной деятельности; анализировать и применять методы психолого-педагогического проектирования образовательной среды
	Педагогический этап	УК-3, УК-8, ОПК-4	По окончании практики студент сможет: работать в команде, проявляет лидерские качества и умения; отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, оценивать факторы риска; проектировать диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся в учебной и внеучебной деятельности на основе базовых национальных ценностей.
	Заключительный этап	УК-3, УК-8, ОПК-4	По окончании практики студент сможет: организовывать, прогнозировать и проводить анализ учебной и воспитательной деятельности.

7. Образовательные технологии

– **технология разноуровневого обучения.** Предусматривает уровневую дифференциацию в зависимости от уровня развития обучающегося;

– **технология адаптивного обучения.** Является разновидностью технологии разноуровневого обучения, предполагает гибкую систему организации учебных занятий с учетом индивидуальных особенностей обучаемых. Центральное место отводится учащемуся, его деятельности, качествам его личности. Особое внимание уделяется формированию у них учебных умений. Технология дает возможность целенаправленно варьировать продолжительность и последовательность этапов обучения;

– **технология проблемного обучения (**Т.В. Кудрявцев, А.М. Матюшкин, М.И. Махмудов и др.). Предполагает организацию под руководством педагога самостоятельной поисковой деятельности обучающихся по решению учебных проблем, в ходе которых формируются новые знания и умения, развиваются способности;

– **технология творческих мастерских**. Целевые ориентации названной технологии можно сформулировать таким образом: предоставить обучающимся средства, позволяющие им личностно саморазвиваться, осознавать самих себя и свое место в мире, понимать других людей; «самостроительство» своих знаний через критическое отношение к имеющимся сведениям, к поступающей информации и самостоятельное решение творческих задач.

8. Учебно-методическое обеспечение организации и проведения практики

Требования к содержанию отчетных материалов по практике

В процессе прохождения обучающимися учебной практики руководителем практики от Университета осуществляется текущий контроль своевременности прохождения обучающимся этапов практики в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики, отраженном в дневнике по практике.

Формы отчетности по практике:

− дневник по практике, содержащий рабочий график (план) проведения практики, индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики, согласованные руководителем практики от профильной организации, совместный рабочий график (план) проведения практики, составленный руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации, аттестационный лист и характеристику учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время практики, заполненные представителем организации и отзыв руководителя практики от профильной организации; отчет по практике.

Общие требования к отчету.

Требования к содержанию:

-четкость и логическая последовательность изложение материала;

-убедительность аргументации;

-краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;

-конкретность изложения результатов работы;

-обоснованность рекомендаций и предложений.

Отчет должен отвечать определенным требованиям не только по содержанию, но и по оформлению. Текст отчета должен быть набран на компьютере шрифтом TimesNewRoman размером 14 пт при оформлении текста с использованием текстового редактора MicrosoftWord на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297мм) через полтора межстрочных интервала.

Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.), при необходимости может быть меньше основного, но не менее 10 пт.

Поля страницы должны быть следующие:

- левое поле - 25 мм;
- правое поле -10 мм;
- верхнее поле - 20 мм;
- нижнее поле - 20 мм.

Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту. Текст выравнивается по ширине.

Сноски и подстрочные примечания помещаются в нижней части соответствующей страницы и заканчиваются до границы нижнего поля. Все страницы должны быть пронумерованы.

Первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не проставляется и оформляется по установленной форме.

Номера страниц проставляют в верхней части листа по центру, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета.

Письменный отчёт студент представляет к защите руководителю практики от факультета осетинской филологии СОГУ. По результату защиты отчёта практики выставляется дифференцированный зачет.

9. Оценочные средства по итогам прохождения практики

В ходе проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике оценке подлежат:

− отчет по практике;
− дневник по практике;
− доклад при защите отчета по практике.

Во внимание также принимается:

− содержание аттестационного листа и характеристики учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время практики, заполненные представителем профильной организации;
− содержание отзыва руководителя практики от СОГУ

Освоение компетенций определяется в соответствии с качеством выполнения практических заданий, выданных обучающемуся согласно содержанию программы практики.

Критерии оценки результатов практики:

- систематичность работы в период практики;
- ответственное отношение к выполнению заданий, поручений;
- качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики;
- качество оформления отчетных документов по практике;
- оценка руководителем практики работы практиканта.

Критерии оценки отчетной документации:

- своевременная сдача отчетной документации;
- качество и полнота оформления (все графы и страницы заполнены, подробно описано содержание работ и т.п.);
- четкое и правильное оформление мыслей в письменной речи;
- орфографическая грамотность;
- умение анализировать, сравнивать и обобщать полученные результаты, делать выводы.

Критерии оценки результатов прохождения и защиты студентами практики:

Критерии оценки (в баллах)							Итого
Уровень теоретической подготовки	Уровень выполнения программы практики	Уровень выполнения индивидуального задания	Наличие в отчете анализа и самостоятельных выводов	Качество оформления отчетной документации	Уровень самостоятельности и инициативности	Умение работать с источниками информации	
15	15	20	20	10	15	5	100

Примерный перечень индивидуальных заданий, подлежащих выполнению обучающимися в период прохождения производственной практики

Подготовить портфолио с методическими материалами. Оформить план прохождения практики.

Подготовить аналитическую записку о воспитательной деятельности в лагере, деятельности детского самоуправления, функциях специалистов, занимающихся воспитанием.

Оформить методические разработки воспитательных мероприятий.

Организовать не менее 3 воспитательных мероприятий.

Провести и проанализировать результаты микроисследования в детском объединении, в отряде по определению уровня его развития.

Вести педагогический дневник.

Подготовить отчет по практике, который содержит утвержденный перечень документов.

Подготовить презентацию опыта практической деятельности.

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Получение студентом незачета является академической задолженностью. При наличии академической задолженности студент не может быть переведен приказом на следующий курс, так как перевод на следующий курс оформляется после выполнения студентом всего учебного плана данного периода обучения.

Ликвидация академической задолженности по практике осуществляется путем ее повторной отработки по специально разработанному графику.

Приложение 3

Критерии оценивания уровня освоения компетенций

Критерии	**Уровень освоения компетенции**			
	высокий	**достаточный**	**базовый**	**Низкий***(компетенции не сформированы)*
Наличие отчета, ответы на вопросы собеседования	Представлен отчет по практике и др. необходимаядокументация Обучающийся свободно поясняет содержание отчета, отвечает на вопросы	Представлен отчет по практике и др. необходимая документация.	Представлен отчет по практике	Отчет по практике не представлен
Владение понятийным аппаратом	Свободно владеет понятийным аппаратом, умеет использовать его при анализе правовых явлений	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании его допускает неточности	В основном знает содержание понятий, но допускает ошибки в их использовании	Не владеет основными понятиями
Владение фактическим материалом по теме	Знание и свободное владение фактическим материалом	Незначительные неточности в изложении фактического материала.	Испытывает затруднения в изложении фактического материала.	Не владеет фактическим материалом.
Знание принципов принятия и реализации решений в конкретных ситуациях	Достаточно глубоко знает принципы принятия и реализации решений	Допускает незначительные ошибки при определении принципов принятия решений	Испытывает значительные затруднения при определении принципов Принятия решений	Отсутствуют знания основных принципов принятия решений
Умение выявлять и анализировать проблемы юридического характера в конкретных ситуациях	Умеет выявлять и анализировать проблемы и предлагает способы их решения.	Допускает отдельные неточности и затруднения при анализе и выявлении проблем и	Испытывает значительные трудности при анализе фактического материала и формировании	Не умеет анализировать и выявлять проблемы правового характера

	Умеет оценивать результат	предложении решений	решения проблем	
Логичность положения материала	Свободное владение речью, логичность и последовательность в изложении материала	Испытывает отдельные затруднения в логичности и последовательности изложения материала	Материал в значительной степени излагается бессистемно и с нарушением логических связей	Отсутствие логики в изложении материала

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Кулаченко, М.П. Основы вожатской деятельности [Электронный ресурс]: учеб. для акад. бакалавриата / М.П. Кулаченко. – М.: Юрайт, 2019. – 327 с. – (Университеты России). – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru. – ISBN 978-5-534-11447-8. https://www.biblio-online.ru/bcode/445295

б) дополнительная литература:

2. Слизкова, Е.В. Педагогика дополнительного образования. Методика работы вожатого [Электронный ресурс]: учеб. пособие для акад. бакалавриата / Е.В. Слизкова, И.И. Дереча. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2019. – 149 с. – (Образовательный процесс). – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru. – студенты бакалавриата. – ISBN 978-5-534- 06468-1. https://www.biblio-online.ru/bcode/4387262.
3. Журнал «Вожатый» [Электронный ресурс] www.dop-obrazovanie.com/pressa/2579-zhurnal-vozhatyj
4. Журнал «Дополнительное образование и воспитание» [Электронный ресурс] www.dop-obrazovanie.com/pressa/2539-anons-dopolnitelnoe-obrazovanie-i-vospitanie
5. Объединение педагогических изданий «Первое сентября» [Электронный ресурс] www.1september.ru/ru/main-slow.htm.
6. Официальный сайт Международного детского центра «Артек» [Электронный ресурс] www.artek.org
7. Официальный сайт Всероссийского детского центра «Океан» [Электронный ресурс] okean.org/press-tsentr
8. Официальный сайт Всероссийского детского центра «Орленок» [Электронный ресурс] www.center-orlyonok.ru
9. Официальный сайт Всероссийского детского центра «Смена» [Электронный ресурс] www.smena.org
10. Технология массового мероприятия [Электронный ресурс] lib.1september.ru/article.php?ID=20070061334

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

– eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: http://www.elibrary.ru.

– Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: http://biblio-online.ru.

- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: http://www.biblioclub.ru.

– Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) https://dvs.rsl.ru.

Профессиональные базы данных:

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам // http://window.edu.ru/resource/764/73764/files/pvsh.pdf;
- Институт образовательной политики "Эврика" // http://window.edu.ru/resource/134/4134;
- Федеральный портал «Российское образование» // http://edu.ru/
- Единый федеральный портал дополнительного профессионального педагогического образования// https://dppo.edu.ru/;
- Министерство науки и высшего образования РФ // https://minobrnauki.gov.ru/.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения практики магистранты должны быть обеспечены учебной аудиторией, оснащенной стандартным набором учебной мебели, учебной доской и стационарным или переносным комплексом мультимедийного презентационного оборудования.

Материально-техническая база принимающего учреждения (организации).

11. Лист обновления/актуализации

Программа обновлена и приведена в соответствие с изменениями в ФГОС от 27 мая 2021 г.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры от 25 августа 2021 г., протокол № 1.

Программа одобрена на заседании Совета факультета от 26 августа 2021 г., протокол № 1.