

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»*



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Учебная (научно-исследовательская работа) практика»

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль)
«Практическая психология и образовательные технологии»

Квалификация (степень)
бакалавр

Форма обучения
очная

Год начала подготовки – 2020


Владикавказ 2020

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018, № 122, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль «Практическая психология и образовательные технологии», утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» от 30.04.2020, протокол № 9.

.

Составитель: доцент, канд. пед. наук, Бекоева Марина Ивановна

Рабочая программа обсуждена и согласована на заседании кафедры педагогики и психологии (протокол № 7 от 17.03.2020 г.)

Зав. каф.  Тахохов Б.А.

Одобрена советом психолого-педагогического факультета
(протокол №8 от 27.03.2020 г.)

Председатель совета факультета  Б.А. Тахохов

1. Общие положения.

Программа учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (далее – учебная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (утв. Приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 122), локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.

Учебная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) «Практическая психология и образовательные технологии». Объем практики составляет 6 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 216 академических часов.

3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики – учебная

Тип практики – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) – определяется типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики: дискретно по видам практики

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель практики от профильной организации.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

- при проведении практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель (-и) практики определяется (-ются) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель (-и) практики: формирование профессиональных компетенций студентов, направленных на решение задач научно-исследовательской деятельности в области дошкольного образования

Задачи практики:

1. Формирование представлений о методологических основах психолого-педагогического исследования и его структурных элементах.

2. Формирование первичных научно-исследовательских умений в организации и проведении психолого-педагогического исследования.

3. Развитие умения анализировать, обобщать и систематизировать теоретический материал из разных источников информации.

4. Формирование умений разрабатывать, подбирать и апробировать диагностический материал для исследования в области начального общего образования.

Учебная практика направлена на формирование следующих универсальных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным (-и) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-4- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые

	<p>разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p>
ОПК-3 -Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	<p>Знать: основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения;</p> <p>Уметь: взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся;</p> <p>Владеть: методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действиями оказания адресной помощи обучающимся.</p>
ОПК-8 - Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>Знать: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни человека и общества;</p> <p>Уметь: использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы профилактической, просветительской и коррекционно-развивающей работы в образовательной среде;</p> <p>Владеть: методами, формами и средствами обучения и развития, в том числе выходящими за рамки учебных занятий, для осуществления проектной деятельности обучающихся, экскурсионной работы и т.п.; действиями организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона</p>

5. Содержание практики.

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики	Содержание
	Подготовительный	Проведение установочной конференции в форме

	(ознакомительный) этап	контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации.
	Основной этап	Виды работ студента: 1. Составление аннотированного библиографического списка по теме исследования. 2. Конспектирование научных статей по теме исследования, включающее назывной план, цитаты, конспект статьи (по выбору студентов). 3. Составление тезисов по научной статье (статья на выбор). 4. Составление тезауруса по теме исследования. 5. Подобрать диагностический материал по теме исследования. 6. Разработать процедуру эмпирического метода по теме исследования (по выбору студента).
	Заключительный этап	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- 1) дневник учебной практики;
- 2) отчет о прохождении учебной практики;
- 3) материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику – отзыв.

Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

1) Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 154 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — [URL:https://www.biblio-online.ru/bcode/438292](https://www.biblio-online.ru/bcode/438292)

2) Байкова, Л. А. Научные исследования в профессиональной деятельности психологопедагогического направления : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 122 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-11248-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — [URL:https://www.biblio-online.ru/bcode/444814](https://www.biblio-online.ru/bcode/444814)

б) дополнительная литература:

3) Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт[сайт]. — URL:<https://www.biblio-online.ru/bcode/437120>

в) Интернет-ресурсы:

Пакет MS Office (MS Word, MS Excel), Adobe Reader.

1. Федеральный образовательный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании». <http://www.ict.edu.ru/>
 2. Федеральные государственные образовательные стандарты. standart.edu.ru
 3. Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации. <http://www.mon.gov.ru>
 4. <http://didacts.ru/> - Национальная педагогическая энциклопедия
 5. <http://vocabulary.ru/> - Национальная психологическая энциклопедия
 6. http://www.gnpbu.ru/web_resyrs/katalog.htm – Образовательные ресурсы Интернет. Аннотированный каталог разработан НПБ им. К.Д. Ушинского.
 7. <http://www.nlr.ru/res/inv/guideseria/pedagogica/> - Российская национальная библиотека. Педагогические науки. Образование.
 8. <http://www.otrok.ru/teach/enc/index.html> – Российская педагогическая энциклопедия электронная версия двухтомного печатного издания Энциклопедии, изданной в 1993 г. (1-ый том) и 1999 г. (2-ой том).
 9. <http://slovo.yaxy.ru/> – Словари. Сайт предоставляет свободный доступ к словарям, справочникам, энциклопедиям и толкователям.
 10. <http://slovo.yaxy.ru/87.html> - Педагогический словарь
 11. <http://elibrary.ru/> – Электронная научная библиотека
 12. <http://www.pedlib.ru/> – Педагогическая библиотека
- <https://www.culture.ru/> «Культура.РФ» — гуманитарный просветительский проект, посвященный культуре России

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО. Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по программы, связанных с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;

2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва): Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

Критерии оценивания	
Отлично	<p align="center">Обучающийся</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, - показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, - умело применил полученные знания во время прохождения практики, - показал владение современными методами обучения и воспитания в профессиональной деятельности, - ответственно относился к своей работе. <p>Отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.</p>
Хорошо	<p align="center">Обучающийся</p> <p>выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки,</p> <ul style="list-style-type: none"> - показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, - умело применил полученные знания вовремя прохождения практики, - показал владение современными методами обучения и воспитания в профессиональной деятельности, - ответственно относился к своей работе; <p>отчет по практике.</p> <p>Отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении.</p>
Удовлетворительно	<p align="center">Обучающийся</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания),

	<ul style="list-style-type: none"> - в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, - демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; - низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами обучения и воспитания в профессиональной деятельности. <p>Допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.</p>
Неудовлетворительно	<p style="text-align: center;">Обучающийся</p> <ul style="list-style-type: none"> - не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, - показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, - не применяет полученные знания во время прохождения практики, - не показал владение современными методами обучения и воспитания в профессиональной деятельности. <p>Отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.</p>

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
	Подготовительный (ознакомительный) этап: план индивидуальных заданий	УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) ОПК-3 - Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-8 - Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы
	Основной этап: 1. Аннотированный библиографический список по теме исследования (не менее 15) 2. Конспект научных статей по теме исследования, включающий назывной план, цитаты, содержание статьи (не менее 3). 3. Тезисы научной статьи. 4. Тезаурус по теме исследования (не менее 10 определений). 5. Подборка диагностических материалов по теме исследования (не менее 3). 6. Разработка процедуры эмпирического метода по теме исследования.		
	Заключительный этап: отчет по практике		

Отчет об учебной (научно-исследовательской работе) практике.

Ф.И.О. студента _____

Направление _____

Профиль подготовки _____

Курс, группа _____

Календарный график прохождения практики _____

Руководитель практики _____

Тема
исследования _____

Актуальность данной
проблемы _____

Ф.И.О. исследователей по данной
проблеме _____

Библиографический список по теме
исследования _____

Тезаурус по теме
исследования _____

Самооценка _____