

*Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста
Левановича Хетагурова»*



Дигурова
2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ «ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки),
профили «Осетинский язык и литература. Иностранный язык (английский)»

Форма обучения – очная

Владикавказ 2020

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. №125, учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «Осетинский язык и литература. Иностранный язык (английский)», утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 30.04.2020 г., протокол №9.

Составитель: профессор кафедры осетинского языка, доктор филологических наук Л.Б. Гацалова

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры осетинского языка, протокол № 7 от 25.03.2020 г.

Заведующий кафедрой  Ф.А. Царикаева

Одобрена советом факультета осетинской филологии, протокол №7 от 31.03.2020 г.

Председатель  А.Ф. Кудзоева

Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики – 9 з.е. (324 ч.)

1. Цели и задачи практики

Целью преддипломной практики является завершение выпускной квалификационной работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях и направленной на развитие у обучающихся способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам; умений объективной оценки научной информации.

Задачи преддипломной практики в данный период являются:

- завершение написания выпускной квалификационной работы;
- подготовка к защите выпускной квалификационной работы в соответствии с профилем программы с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- анализ и обобщение результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов;
- развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы;
- развитие навыков проектной работы;
- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы.

3. Место практики в структуре ОПОП

Б2.О.05(Пд) Преддипломная практика относится к обязательной части Блока 2. При прохождении практики студент воспользуется знаниями, полученными в ходе освоения дисциплин, изученных в 1-8-м семестрах, обучающийся переходит к написанию выпускной квалификационной работы, являющейся итогом теоретической подготовки по образовательной программе.

Предварительные компетенции:

Для прохождения данной учебной практики студент должен знать основную терминологию филологии и методики исследования в филологической отрасли:

Знать:

- предмет, объект, цели, задачи педагогики и филологии;
- содержание базовых педагогических и филологических понятий;
- основные концепции, направления и персоналии в истории педагогики и филологии,
- основные методы педагогики и филологии

Уметь:

- пользоваться терминологией филологии и смежных наук;

Владеть:

- терминосистемой описания языка;
- методикой педагогического эксперимента и филологического анализа.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

(компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики)

В результате прохождения преддипломной практики у обучающихся должны сформироваться следующие компетенции:

Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста.	Знать: приемы и методы определения приоритетов собственной деятельности с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста; Уметь: использовать приемы и методы методы определения приоритетов собственной деятельности с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста; Владеть: навыками определения приоритетов собственной деятельности с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста;
	УК-6.2. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.	Знать: приемы и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; Уметь: использовать приемы и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; Владеть: навыками управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;
	УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.	Знать: приемы и методы психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами; Уметь: использовать приемы и методы психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами; Владеть: навыками управления психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами;
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными и правовыми актами в сфере образования и	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных	Знать: сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства; Уметь: объяснять сущность приоритетных направлений развития образовательной

нормами профессиональной этики	<p>образовательных стандартов основного общего, среднего общего, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.</p>	<p>системы Российской Федерации, законов и иных нормативно правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства;</p> <p>Владеть: навыками объяснения сущности приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства;</p>
	<p>ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные законы и иные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: приемы и методы применения в своей деятельности основных законов и иных нормативно-правовых актов в сфере образования и нормы профессиональной этики,</p> <p>Уметь: обеспечить конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть: навыками обеспечения конфиденциальности сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности;</p>
	<p>ОПК-1.3. Умеет оптимизировать свою профессиональную деятельность на основе анализа нормативно-правовых актов в сфере образования, с учетом норм профессиональной этики.</p>	<p>Знать: приемы и методы оптимизации своей профессиональной деятельности на основе анализа нормативно-правовых актов в сфере образования, с учетом норм профессиональной этики;</p> <p>Уметь: использовать приемы и методы оптимизации своей профессиональной деятельности на основе анализа нормативно-правовых актов в сфере образования, с учетом норм профессиональной этики;</p> <p>Владеть: навыками оптимизации своей профессиональной деятельности на основе анализа нормативно-правовых актов в сфере образования, с учетом норм профессиональной этики;</p>

ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационных коммуникационных технологий);	ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.	Знать: приемы и методы разработки программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования; научно-методического обеспечения их реализации; Уметь: использовать приемы и методы разработки программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования; научно-методического обеспечения их реализации; Владеть: навыками разработки программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования; научно-методического обеспечения их реализации;
---	---	--

При проведении практики обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

5. Место и сроки проведения практики

Практика проводится в течение 9 недель во втором семестре 5-го курса на выпускающей кафедре СОГУ им. К.Л. Хетагурова.

Практика для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор места практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

6. Структура и содержание практики

Вид практики: преддипломная.

Способы проведения: стационарная.

Вид деятельности: научно-исследовательская.

Форма проведения практики: непрерывно.

Профессиональные задачи (в соответствии с видом деятельности), которые готов решать обучающийся после прохождения данной практики: постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования; использование в профессиональной деятельности методов научного исследования.

Виды и формы контроля: дифференцированный зачет. Зачет проходит в форме публичного выступления, представления предварительного варианта текста ВКР.

Календарный план: 2020-2021 уч. г. (см. График учебного процесса)

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1.	Ориентировочный этап	Проведение установочной конференции (на базе СОГУ). Уточнение требований, предъявляемых к ВКР, знакомство со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления научных работ. Трудоемкость – 1 з.е.	посещение
2.	Научно-исследовательский этап	Проведение НИР и ее самоанализ. Обучающийся, консультируясь с руководителем практики, самостоятельно проводит: <ul style="list-style-type: none"> - составление библиографии по теме ВКР, работая в научной библиотеке СОГУ, глобальной сети Интернет; - сбор и систематизацию фактологического материала по теме ВКР; - подготовку чернового варианта ВКР; - овладение умениями и навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности с учетом современных научно-исследовательских технологий; - презентацию собственного научного исследования и т.д. Обучающийся самостоятельно анализирует результаты своей научно-исследовательской работы, оформляя их в письменном виде. Руководитель ВКР дает первичную оценку самостоятельной работы обучающегося по прохождению научно-исследовательской практики. Трудоемкость – 6 з.е.	Список библиографии. Иллюстративный материал. Черновой вариант ВКР. Терминологический словарь. Презентация.
3.	Заключительный этап	Подготовка предварительного варианта ВКР, выступление на предзащите. Трудоемкость – 2 з.е.	Отчетная документация

7. Образовательные технологии

Метод проектов – выполнение индивидуального или группового творческого проекта, по какой-либо теме. В данном методе студенты самостоятельно приобретают недостающие знания из разных источников; учатся пользоваться приобретенными знаниями для решения познавательных и практических задач; приобретают коммуникативные умения, работая в различных группах; развивают исследовательские умения (умения выявления проблем, сбора информации, наблюдения, проведения эксперимента, анализа, построения гипотез, общения); развивают системное мышление.

• **Технология электронного обучения** (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС.

8. Учебно-методическое обеспечение организации и проведения практики

Методические указания для самостоятельной работы студентов выложены на дистанционной площадке системы «MOODLE».

Общее учебно-методическое руководство практики и контроль ее прохождения осуществляется закрепленной кафедрой. В целях осуществления руководства кафедра выделяет преподавателя, который является руководителем практики студентов.

В соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383:

- при проведении практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы, руководитель практики от организации:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

9. Оценочные средства по итогам прохождения практики

Форма контроля – дифференцированный зачет.

Зачет студент получает при условии выполнения программы практики.

Структура балла:

- составление библиографии по теме научно-исследовательской работы, работая в научной библиотеке СОГУ, глобальной сети Интернет – **1 балл**;

- сбор и систематизацию фактологического материала по теме научно-исследовательской работы – **1 балл**;

- подготовку ВКР – **2 балла**;

- презентацию собственного научного исследования – **1 балл**.

Студент, набравший менее 3 баллов, получает незачет.

Оценка	Уровень научно-исследовательских умений	Проявление профессионально-значимых качеств	Качество выполнения заданий	Уровень проявления творчества	Качество отчетной документации
Отл.	Выше среднего, высокий	Проявил все названные качества	Хорошее и отличное	Творческо-репродуктивный и творческий	Выполненные задания отвечают требованиям, своевременно сданы
Хор.	Средний	Недостаточная самостоятельность, инициативность	Хорошее качество	Творческо-репродуктивный	Отвечают требованиям, но есть погрешности, сданы своевременно
Удовл.	Средний	Не проявил в достаточной мере названные качества	В большинстве случаев удовлетворительное	репродуктивный	Отвечают не всем требованиям
Неуд.	Ниже	Не проявил	Неудовлетворительное	Репродуктивный	Не

вл.	среднего, низкий	названные качества	ьное, удовлетворительн ое	ный, эмпирически й	отвечают требования м, не сданы своевреме нно
-----	---------------------	-----------------------	---------------------------------	--------------------------	--

Методические рекомендации по составлению библиографии по теме НИР

1. Список библиографии должен быть составлен в строгом соответствии с ГОСТом.
2. Количество наименований библиографического списка должно быть не менее 70 единиц, из них не менее 50 % наименований должно быть издано за последние 10 лет.
3. Наименования должны быть расположены в алфавитном порядке.
4. Список библиографии должен, как правило, включать монографии, статьи из научных журналов на русском, осетинском и иностранном языках.
5. Список библиографии должен включать литературу по теме ВКР.

Методические рекомендации по сбору и систематизации фактологического материала по теме ВКР

Сбор и систематизация фактологического материала по теме ВКР должен осуществляться по рекомендации научного руководителя из словарей, произведений художественной литературы, Интернет-ресурсов, он-лайн изданий, сайтов масс-медиа и т.д.

Оформление собранного материала проводится в электронном и бумажном виде.

Содержание заданий и форм отчетности по разделам практики

№	Закрепляемые навыки	Задание	Форма контроля
1	Адаптировать полученную информацию, использовать наглядные средства для презентации результатов исследования, в том числе и компьютер.	Выявить недочеты в диссертации. В случае необходимости доработать недочеты, в том числе посетив архив/библиотеку.	В печатном виде (П), в устном виде (У), с использованием технических средств (ТС)
2	Разобраться в требованиях, предъявляемых к ВКР, ознакомиться со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления научных работ.	Предоставить черновой вариант ВКР научному руководителю. Оформить текст ВКР, список использованных источников и литературы, приложений в соответствии с требованиями ГОСТа.	П, ТС
3	Обнародовать собственные результаты.	Сформулировать выводы и практические рекомендации. Завершить оформление и выводы ВКР.	У, П
4	Знать правила оформления научного текста	Подготовить предварительный вариант ВКР.	П, У, ТС

5	Владеть навыками устного выступления	Подготовиться к выступлению на предзащите.	П, У, ТС
---	--------------------------------------	--	----------

Методические рекомендации по овладению умениями и навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности с учетом современных научно-исследовательских технологий

Для овладения умениями и навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности студент должен изучить теоретический материал по современным и традиционным методам лингвистического анализа, придерживаясь консультаций научного руководителя. В зависимости от темы исследований и аспектов лингвистического анализа студент должен определить методологические принципы исследования, ориентироваться в современных технологиях научного исследования, знать основной терминологический аппарат по теме исследования.

Методические рекомендации по оформлению презентации

1. Не перегружать слайды текстом.
2. Наиболее важный материал лучше выделить.
3. Не следует использовать много мультимедийных эффектов анимации. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, побуквенное появление текста. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.
4. Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта.
5. Текст презентации должен быть написан без орфографических и пунктуационных ошибок.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Егошина И.Л. Методология научных исследований: учебное пособие / И.Л. Егошина. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. - 148 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494307> (дата обращения: 20.03.2019). Гриф УМО ВО.
2. Степанова Н.Ю. Основы научных исследований. Методика научных исследований: учебное пособие / Н.Ю. Степанова. - СПбГАУ, 2019. - 93 с.: Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560936> (дата обращения: 20.03.2019).

б) дополнительная литература:

3. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.11–2011: Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления. – М.: Стандартинформ, 2012.
4. Мандель Б.Р. Методология и методы организации научного исследования в педагогике: учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. – М., Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 340 с.: [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486259> (дата обращения: 20.03.2019).
5. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие / М.Ф. Шкляр. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 208 с. - (Учебные издания

для бакалавров). [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782> (дата обращения: 20.03.2019).

6. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований: учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - 3-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 283 с. - (Учебные издания для бакалавров). [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759> (дата обращения: 20.03.2019).

7. Афанасьев В.Н. Статистическая методология в научных исследованиях: учебное пособие для аспирантов / В.Н. Афанасьев, Н.С. Еремеева, Т.В. Лебедева. - Оренбург: ОГУ, 2017. - 246 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485266> (дата обращения: 20.03.2019).

электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:

- eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. - URL: <http://www.elibrary.ru>.

- База данных «ЭБС elibrary»: <http://elibrary.ru>

- Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. - URL: <http://biblio-online.ru>.

- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. - URL: <http://www.biblioclub.ru>.

- Осетинский язык он-лайн: учебные и справочные материалы <https://ironau.ru/>.

- Æmdzævgæ. <https://www.facebook.com/amdzavga/>.

- НацТВ <https://iryston.tv/ir/>

- Словари на IRISTON.COM <http://slovar.iriston.com/>

- Осетинско-русский словарь <https://osetinsko-russkij-slovar.slovaronline.com/>

- Библиотека Гумер: Языкознание. URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/Index_Ling.php;

- Институт лингвистических исследований РАН. URL: <http://iling.spb.ru>;

- Институт русского языка им. А.С. Пушкина. URL: <http://www.pushkin.edu.ru>;

- Институт русского языка им. В.В. Виноградова. URL: <http://www.ruslang.ru>;

- Институт языкознания РАН. URL: <http://iling-ran.ru/beta/>;

- Интерактивные словари русского языка на сайте ИРЯ им. В.Виноградова. URL: <http://www.slovari.ru/lang/ru/>;

- Лингвистика в России: Ресурсы для исследователей. URL: http://uisrussia.msu.ru/linguist/A_linguistics.jsp;

- Национальный корпус русского языка. URL: <http://ruscorpora.ru>;

- Российская государственная библиотека. URL: <http://www.rsl.ru/>;

- Российская национальная библиотека. URL: <http://www.nlr.ru/>;

- Русский филологический портал "Philology.Ru". URL: <http://www.philology.ru>;

- Университетская информационная система РОССИЯ. URL: <http://www.cir.ru/>;

- Филологические науки (сообщество). URL: <http://blogs.mail.ru/community/philology>;

- Языковая энциклопедия «Lingvisto». URL: www.lingvisto.org <http://www.gumer.info>;

- Scopus – крупнейшая единая база данных, содержащая аннотации и информацию о цитируемости рецензируемой научной литературы, со встроенными инструментами отслеживания, анализа и визуализации данных. В базе содержится 23700 изданий от 5000 международных издателей, в области естественных, общественных и гуманитарных наук, техники, медицины и искусства. <https://www.scopus.com/>;

- Taylor&Francis. Политематическая коллекция журналов Taylor&Francis Group включает в себя около двух тысяч журналов по различным областям знания. <http://www.tandfonline.com/>;

- Web of Science. Наукометрическая реферативная база данных журналов и конференций. <https://apps.webofknowledge.com/home.do?SID=Z1V9IS8DggMcH9KSZ1X>;
- Wiley. Издательство с доступом к реферативным и полнотекстовым материалам журналов и книг. <http://www.wiley.com/>; <http://www.onlinelibrary.wiley.com/>;
- Журналы издательства Annual Reviews. Является некоммерческим академическим издательством, печатающим около 40 серий (журналов, ежегодников), публикующих крупные обзорные статьи о достижениях в области естественных и социальных наук. <http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/1391849/browse?type=source>.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

<p>Учебная аудитория для проведения практики, занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, рабочие места студентов, доска). №125</p> <p>Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования (переносные проекционный экран и проектор), компьютерная техника (компьютер, принтер) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СОГУ.</p> <p>Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения (с указанием реквизитов подтверждающего документа)</p> <p>Windows 10 Pro for Workstations, (№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г). Программное обеспечение 1С: Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия (№ СД/108 от 29.08.2017 (максимум-софт) бессрочно), Office Standard 2016 (№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г).</p> <p>Перечень ПО в свободном доступе:</p> <p>WinRAR, Sublime text 3, Google Chrome, Yandex Browser, OperaBrowser, Системауправлениябазамиданных MySQL FireBird; VisualStudioCode , Blend for VIsual Studio, Visual Studio 2019, Open Server, Code Blocks, Anaconda3, Android Studio, PyCharm-community, Python 3.8.5.</p>	<p>362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46 Учебный корпус №2</p>
<p>Помещение (зал электронных ресурсов (Научная библиотека, кабинет № 1.8)), укомплектованное специализированной мебелью (рабочие места студентов)</p> <p>Технические средства обучения: компьютерная техника (принтер, компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «СОГУ»).</p> <p>Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения (с указанием реквизитов подтверждающего документа):</p> <p>Microsoft Windows, Microsoft Office, Trend Micro Office Scan Enterprise Security, Adobe Acrobat Reader. (№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г). Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ» (№795 от 26.12.2020 (действителен до 30.12.2021г) с ЗАО «Анти-Плагиат»)</p> <p>ЭБС"Университетская библиотека ONLINE" https://biblioclub.ru ЭБС «Консультант студента» http://www.studentlibrary.ru</p>	<p>362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46 Учебный корпус №2 Ауд. 128 А.</p>

ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru	
Специальные помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46 Учебный корпус №2 Ауд. 128а
Библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, ПК обучающихся, программное обеспечение: Технические средства обучения: компьютерная техника (принтер, компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «СОГУ»).	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Церетели, 16
Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения (с указанием реквизитов подтверждающего документа): Microsoft Windows, Microsoft Office, Trend Micro Office Scan Enterprise Security, Adobe Acrobat Reader. (№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г). Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ» (№795 от 26.12.2020 (действителен до 30.12.2021г) с ЗАО «Анти-Плагиат»)	
ЭБС "Университетская библиотека ONLINE" https://biblioclub.ru	
ЭБС «Консультант студента» http://www.studentlibrary.ru	
ЭБС «Юрайт» www.biblio-online.ru	

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	№ договора (лицензия)
1.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
2.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
3.	Антивирусное программное обеспечение KasperskyTotalSecurity	№17Е0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 до 14.03.2019 г, продлена до 2021 г.
4.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015 г. (бессрочно)

11. Лист обновления/актуализации

Программа актуализирована в связи с обновлением перечня основной и дополнительной литературы, применением новых образовательных технологий в образовательной деятельности.

Внесенные изменения и дополнения утверждены на заседании кафедры осетинского языка.

Протокол заседания кафедры №7 от 25.03.2020 г.

Заведующий кафедрой  Ф.А. Царикаева

