

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ КОСТА ЛЕВАНОВИЧА ХЕТАГУРОВА»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по УР

 А.М. Дигурова

20 20 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Педагогическая практика»**

Направление подготовки **45.03.02 Лингвистика**

Профиль «Теория и практика межкультурной коммуникации»

Квалификация (степень) выпускника – **бакалавр**

**Владикавказ**

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки **45.03.02 Лингвистика**, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 г., № 940.

Составители:

Кулиев Р. К., к.ф.н., профессор кафедры французского языка

Рахматулаева Т.Г., к.ф.н., доцент кафедры французского языка

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры французского языка (протокол № 8 от 27.03.2020 г.).

## 1. Трудоемкость практики

Общая трудоемкость дисциплины **Б2.В.03(П) «Педагогическая практика»** составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

	Очная форма обучения
Курс	4
Семестр	8
Лекции	0
Практические (семинарские) занятия	0
Лабораторные занятия	0
Консультации	0
Итого аудиторных занятий	0
Самостоятельная работа	0
Курсовая работа	0
Форма контроля	
Экзамен	0
Зачет	За
Общее количество часов	144

## 2. Цели и задачи практики

Целью практики является:

- подготовка студентов к компетентному осуществлению профессиональной деятельности в средних образовательных учреждениях и учебных заведениях среднего профессионального образования, используя результаты комплексной педагогической и информационно-технологической подготовки к научно-педагогической деятельности.

Задачи практики:

- формирование знаний основ педагогической и учебно-методической работы в средних учебных заведениях;
- углубленное изучение психолого-педагогического процесса средней школы как целостной системы, его структуры, взаимодействия элементов, содержания;
- формирование знаний федеральных государственных образовательных стандартов среднего образования по направлениям подготовки, образовательных программ, учебно-методических комплексов, учебных и учебно-методических пособий по дисциплине и т.п.;
- формирование представления о содержании и планировании учебного процесса в соответствующем образовательном учреждении;
- формирование и развитие навыков проектирования крупных разделов дисциплины;
- способствование овладению методическими приемами и педагогическими навыками проведения уроков;
- формирование и развитие педагогических навыков подготовки учебно-методических материалов по дисциплине, формирование навыков проведения экспертизы отдельных элементов методической системы обучения;
- формирование педагогических навыков руководства НИР школьников, ознакомление с техническими средствами, используемыми в учебном процессе в соответствующем образовательном учреждении;

- ознакомление с использованием современных компьютерных технологий в образовании;
- формирование навыков реализации инновационных образовательных технологий;
- апробация практического использования дополнительно привлекаемых материалов;
- развитие навыков самообразования и самосовершенствования; активизация научно-педагогической деятельности студентов;
- развитие у студентов личностных качеств, определяемых общими целями обучения и воспитания;
- формирование адекватной самооценки, ответственности за результаты своего труда.

### **3. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата**

**Б2.В.03(П)«Педагогическая практика»** относится к вариативной части **Блока2. Практики**.

Объемы и требования к организации педагогической практики определяются в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре основной профессиональной образовательной программы образования.

Педагогическая практика готовит к решению следующих задач профессиональной педагогической деятельности:

#### ***В области педагогической деятельности:***

- углубленное изучение целостной системы психолого-педагогического процесса;
- получение знаний федеральных государственных образовательных стандартов образования в различных типах учебных заведений.

#### ***В области методической деятельности:***

- овладение методическими приемами и педагогическими навыками в соответствующей области;
- формирование навыков подготовки учебно-методических материалов по различным дисциплинам;
- формирование навыков проведения экспертизы отдельных элементов методической системы обучения;
- овладение компьютерными технологиями в образовательном процессе в различных типах учебных заведений.

Для освоения данной практики студент должен

#### **знать:**

- основные теоретические положения современной методики обучения иностранным языкам и смежных наук, определяющие организацию и процесс обучения иностранным языкам;

#### **уметь:**

- ориентироваться в современной методической литературе, осуществлять соответствующий условиям выбор пособий и других средств обучения;
- планировать процесс обучения иностранным языкам в соответствии с целями, заявленными в программе, с учётом условий обучения;
- организовывать процесс обучения иностранным языкам на различных этапах с использованием современных УМК, учебных пособий, других средств обучения, включая современные информационные технологии, в соответствии с поставленными целями.

#### **владеть:**

- современными знаниями о роли иностранного языка в системе лингвистического образования в школе, о специфике преподавания иностранных языков в полилингвальной и мультикультурной среде.

#### 4. Требования к результатам прохождения практики (компетенции) обучающегося, формируемые в результате прохождения практики)

При проведении практики обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых на практике, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Для прохождения педагогической практики студенты используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин из областей знания, освоенных в процессе основной образовательной программы высшего профессионального образования: «Практический курс первого иностранного языка», «Практический курс второго иностранного языка», «Методика преподавания иностранных языков», «Мультимедийные и технические средства обучения», «Теория перевода».

Педагогическая практика направлена на формирование следующих компетенций:

Коды компетенций	Содержание компетенций
<b>Общекультурные компетенции</b>	
ОК-4	готовность работать в коллективе, способность к социальному взаимодействию на основе принятых моральных и правовых норм, уважение к людям, готовность нести ответственность за поддержание доверительных партнерских отношений
ОК-7	владение культурой мышления, способность к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владение культурой устной и письменной речи
ОК-12	способностью к пониманию социальной значимости своей будущей профессии, владением высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
ОПК-1	способность использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач.
ОПК-9	готовность преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения
ОПК-10	способность использовать этикетные формулы в устной и письменной коммуникации
ОПК-12	способность работать с различными носителями информации, распределенными базами данных и знаний, с глобальными компьютерными сетями
ОПК-13	способность работать с электронными словарями и другими электронными ресурсами для решения лингвистических задач
ОПК-18	способность ориентироваться на рынке труда и занятости в части, касающейся его профессиональной деятельности, владением навыками экзистенциальной компетенции (изучение рынка труда, составление резюме, проведение собеседования и переговоров с потенциальным рабо-

	тодателем)
ОПК-19	владение навыками организации групповой и коллективной деятельности для достижения общих целей трудового коллектива
ОПК-20	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-лингвистических технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
<b>Профессиональные компетенции</b>	
<b>лингводидактическая деятельность:</b>	
ПК-1	владение теоретическими основами обучения иностранным языкам, закономерностями становления способности к межкультурной коммуникации;
ПК-2	владение средствами и методами профессиональной деятельности учителя и преподавателя иностранного языка, а также закономерностями процессов преподавания и изучения иностранных языков;
ПК-3	способность использовать учебники, учебные пособия и дидактические материалы по иностранному языку для разработки новых учебных материалов по определенной теме;
ПК-4	способность использовать достижения отечественного и зарубежного методического наследия, современных методических направлений и концепций обучения иностранным языкам для решения конкретных методических задач практического характера;
ПК-5	способность критически анализировать учебный процесс и учебные материалы с точки зрения их эффективности;
ПК-6	способность эффективно строить учебный процесс, осуществляя педагогическую деятельность в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования, а также дополнительного лингвистического образования (включая дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование) в соответствии с задачами конкретного учебного курса и условиями обучения иностранным языкам.
<b>научно-исследовательская деятельность:</b>	
ПК-23	умение использовать понятийный аппарат философии, теоретической и прикладной лингвистики, переводоведения, лингводидактики и теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач
ПК-24	способностью выдвигать гипотезы и последовательно развивать аргументацию в их защиту.

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Коды формируемых компетенций	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
	Знать	Уметь	Владеть

ОК-4	моральные и правовые нормы социума; принципы работы в коллективе	строить отношения в рабочем коллективе, проявлять социальную активность, выражать гражданскую позицию	навыками работы в коллективе на основе принятых моральных и правовых норм; готовностью к работе в коллективе.
ОК-7	формулы речевого этикета; их функционально-коммуникативную дифференциацию	применять правила диалогического общения; выполнять речевые действия, необходимые для установления и поддержания контакта	навыками использования формул речевого этикета в разных ситуациях общения; способностью к анализу и обобщению информации, культурой устной и письменной речи
ОК-12	структуру и систему своей профессиональной деятельности; социальную значимость своей будущей профессии.	оценивать социальную значимость своей профессии; мотивировать себя к выполнению профессиональной деятельности.	основами профессиональной деятельности; репродуктивными и творческими способами познавательной деятельности в качестве основы индивидуального стиля будущей профессии.
ОПК-1	- о необходимости учета междисциплинарных связей; - основные понятия гуманитарных наук.	систематизировать знания, полученные в общегуманитарном блоке дисциплин; использовать знания из области гуманитарных наук в профессиональной деятельности.	системой знаний гуманитарных наук; понятийным аппаратом гуманитарных наук.
ОПК-9	- особенности культуры стран изучаемых языков	- осуществлять межкультурную коммуникацию в социально-бытовой, социально-культурной, социально-политической и официальной сферах; - проявлять расовую, национальную, религиозную терпимость;	- навыками преодоления влияния национальных стереотипов в ситуациях межкультурного общения
ОПК-10	- основные этикетные формулы, используемые в различных ситуациях межкультурного общения в устной и письменной коммуникации	- использовать основные этикетные формулы в различных ситуациях межкультурного общения в устной и письменной коммуникации	- правилами и нормами общения на иностранном языке с использованием этикетных формул в устной и письменной форме; - навыками социокультурной и межкультурной коммуникации,

			обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов
ОПК-12	- основные принципы работы с различными носителями информации, основные принципы работы с распределенными базами данных и знаний, с глобальными компьютерными сетями	- работать с различными носителями информации, с распределенными базами данных и знаний, с глобальными компьютерными сетями	- навыками работы с различными носителями информации, знаниями основных принципов работы с распределенными базами данных и знаний, с глобальными компьютерными сетями
ОПК-13	- основные информационно-поисковые и экспертные системы, особенности лингвистических и информационных ресурсов	- работать с основными информационно-поисковыми и экспертными системами; создавать лингвистические информационные ресурсы	- навыками поиска лингвистических и информационных ресурсов; - навыками создания лингвистических и информационных ресурсов
ОПК-18	- трудовой кодекс, нормативно-правовые документы, регулирующие трудовое законодательство, основной алгоритм действий при поиске и устройстве на работу	- ориентироваться на рынке труда и занятости, касающейся профессиональной деятельности; - изучать рынок труда, составлять резюме, проводить собеседования и переговоры с потенциальным работодателем	- системой навыков при устройстве на работу; - системой навыков анализа рынка труда и занятости в части, касающейся своей профессиональной деятельности
ОПК-19	- принципы организации групповой и коллективной деятельности; - способы организации его работы	- работать в трудовом коллективе, руководствуясь общими целями; - управлять профессиональным коллективом лингвистов	- навыками организации деятельности в коллективе для достижения профессиональных целей; - способами организации его работы
ОПК-20	- основные способы и методы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; основные требования информационной безопасности	- применять информационно-лингвистические технологии и знания основных требований информационной безопасности при решении стандартных задач профессиональной деятельности	- навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и с учетом основных требований информационной безопасности



ПК-1	- методические принципы обучения иностранным языкам, этапы развития способностей к межкультурной коммуникации.	- использовать методические принципы обучения иностранным языкам, умеет применять их на разных этапах развития способностей к межкультурной коммуникации.	- методикой обучения иностранным языкам с целью формирования способностей к межкультурной коммуникации.
ПК-2	- об общероссийских и общеевропейских компетенциях владения иностранными языками; - систему уровней для конкретизации целей и содержания обучения	- пользоваться описанием системы уровней для конкретизации целей и содержания обучения; - пользоваться средствами и методами профессиональной деятельности учителя и преподавателя иностранного языка.	- системой уровней владения иностранным языком для конкретизации целей и содержания обучения; - средствами и методами профессиональной деятельности учителя и преподавателя иностранного языка.
ПК-3	систему уровней владения иностранным языком для конкретизации целей и содержания обучения, для разработки учебных программ, учебников, учебных пособий, а также для определения уровня владения языком и оценки достигнутых результатов;	Пользоваться описанием системы уровней владения иностранным языком для конкретизации целей и содержания обучения, для разработки учебных программ, учебников, учебных пособий, для определения уровня владения языком и оценки достигнутых результатов.	системой уровней владения иностранным языком для конкретизации целей и содержания обучения, для разработки учебных программ, учебников, учебных пособий, а также для определения уровня владения языком и оценки достигнутых результатов.
ПК -4	- достижения отечественного и зарубежного методического наследия; современные методические направления и концепции обучения иностранным языкам	- выбрать подходящее методическое направление обучения иностранным языкам; использовать в профессиональной деятельности достижения отечественного и зарубежного методического наследия	- способами и приёмами решения конкретных методических задач практического характера; - современными технологиями обучения
ПК-5	- сущность и закономерности процессов преподавания и изучения иностранных языков	- анализировать учебно-методический процесс с точки зрения его результативности и учебные материалы с точки зрения их эффективности.	- анализировать учебно-методический процесс с точки зрения его результативности и учебные материалы с точки зрения их эффективности

ПК-6	- задачи учебных курсов на всех уровнях лингвистического образования; основные уровни и этапы лингвистического образования.	- эффективно строить учебный процесс в соответствии с задачами конкретного учебного курса и условиями обучения иностранным языкам.	- способами организации педагогической деятельности при обучении иностранным языкам; - методиками обучения в зависимости от ступени образования.
ПК-23	- о необходимости учета междисциплинарных связей, основные понятия гуманитарных наук	- систематизировать знания, полученные в общегуманитарном блоке дисциплин; - использовать знания из области гуманитарных наук в профессиональной деятельности.	- системой знаний гуманитарных наук; - понятийным аппаратом гуманитарных наук
ПК-24	- способы выдвижения гипотез, формулировки аргументов в их защиту	- выдвигать и обосновывать гипотезы, подбирать и записывать аргументы.	- навыками аргументированного изложения своей точки зрения, навыками ведения спора.

## 5. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика проводится на четвертом году обучения студентов-бакалавров. Практика организуется, как правило, на профильных кафедрах высшего учебного заведения, осуществляющих подготовку студентов и проводится в различных типах учебных заведений.

В период практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в соответствующем типе учебных заведений применительно к учебному процессу.

Графики и места прохождения педагогической практики руководителем и согласуются с советом факультета. Конкретные сроки и продолжительность проведения практики устанавливаются в соответствии с учебными планами, индивидуальными учебными планами студентов и годовым календарным учебным графиком.

**Вид практики:** производственная практика – вид учебной деятельности, который непосредственно ориентирован на практическую подготовку обучающихся и нацелен на получение ими профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

**Тип практики** – педагогическая.

**Способ проведения** – стационарная.

**Формы проведения** – дискретная; индивидуальная практика в составе группы.

Обеспечение базы для прохождения практики, общее руководство практикой и научно-методическое консультирование осуществляются руководителем практикой от кафедры и заведующим кафедрой.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, организующей проведение практики (далее – руководитель практики от организации)

Групповой руководитель-методист является основным руководителем практики. Он осуществляет непосредственное руководство работой группы студентов-практикантов и координирует усилия всех прикрепленных к группе руководителей практики: препода-

вателей педагогики, психологии, учителей-предметников, классных руководителей. Он является основным связующим звеном между университетом и школой.

**Согласно приказу №1380 МОН руководитель практики от организации (СОГУ):**

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- вместе с прикрепленной группой студентов участвует в работе установочной конференции на факультете в вузе;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к ВКР в ходе преддипломной практики;
- организует ознакомление студентов с кабинетом по специальности, выясняет наличие в нем средств ИКТ и дидактического материала;
- организует открытые уроки учителей для студентов;
- осуществляет контроль посещения практикантами уроков и внеклассных мероприятий, с целью накопления опыта учебно-воспитательной работы.
- осуществляет контроль своевременного составления практикантами планов учебной и воспитательной работы;
- организует проверку и визирование индивидуальных планов студентов-практикантов;
- утверждает конспекты уроков и внеклассных занятий по предмету, предварительно согласованных с преподавателем;
- обеспечивает применение практикантами разнообразных организационных форм и методов в учебной и внеклассной работе по предмету;
- посещает (вместе с группой практикантов) уроки у каждого практиканта, руководит их анализом. В конце анализа выставляет оценку за урок;
- в случае нарушения практикантами школьного режима или требований, предъявляемых к ним, применяет соответствующие меры воздействия и одновременно сообщает об этом заведующему кафедрой;
- осуществляет контроль оформления отчетной документации практикантов;
- организует и проводит итоговую конференцию по педпрактике, привлекая к участию в ней всех практикантов группы, преподавателей педагогики, психологии, учителей-предметников, классных руководителей, завучей. Итоговая конференция в школе проводится в последний или предпоследний день практики;
- студенты-практиканты в трехдневный срок по окончании практики представляют групповому руководителю отчет о педагогической практике вместе со всей отчетной документацией.
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
- выставляет итоговую оценку за педагогическую практику.

**Руководитель практики от профильной организации(СОШ):**

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

**Студент** при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, выполняет все запланированные мероприятия в рамках педагогической практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

### Сведения о базах практик

№ПП	Наименование организации	Номер договора	Дата заключения договора	Срок действия договора
1.	МАОУ БСОШ № 7 им. А.С. Пушкина г. Владикавказа	20-05	10.02.2020	01.01.2025
2.	МБОУ СОШ № 41 г. Владикавказа	20-23	14.02.2020	01.01.2025
3.	МБОУ Гимназия №45 им. Жоржа Дюмезиля г. Владикавказа	20-20	17.02.2020	01.01.2025

## 6. Структура и содержание практики

**Время проведения практики - 4 курс (8 семестр)**

**Продолжительность практики – 2<sup>2/3</sup> недели**

Педагогическая практика на 4 курсе является важным этапом профессиональной подготовки студентов. Студенты-практиканты проводят практические занятия по первому и второму иностранным языкам.

За период практики студенты дают не менее 5 уроков по основной специальности и 2-й специальности. В ходе практики студенты проводят учебную и внеклассную работу по иностранным языкам, посещение и анализ уроков, факультативных и внеклассных занятий, методический анализ учебных программ и учебно-методической литературы, подбор и изготовление дидактических материалов по 2 языкам.

Практиканты выполняют функции классного руководителя (куратора), организуя работу по нравственному, эстетическому воспитанию обучающихся. Студенты должны проводить работу с родителями, выступая на классных родительских собраниях, участвуют в проведении различных форм работы с родителями.

В период практики студенты собирают материал по теме дипломной работы, проводят апробирование результатов научных исследований, готовят методические материалы для кабинета иностранных языков, готовят отчетную документацию и участвуют в проведении конференции по итогам практики.

### План прохождения педагогической практики студентами 4 курса

**1<sup>1/3</sup> недели:**

1. Участие в установочной конференции по педагогической практике на факультете.
2. Ознакомление с работой учебного заведения, спецификой деятельности учителя-предметника (преподавателя), классного руководителя (куратора группы), распределение по классам (группам).
3. Изучение учебного плана по предмету.
4. Анализ УМД и составление тематического плана.

5. Знакомство с обучающимися.
6. Посещение уроков по первому и второму иностранным языкам в той группе, где будет проходить активная практика с целью знакомства с учащимися и изучения стиля работы преподавателя.
7. Составление плана внеклассных мероприятий
8. Подготовка и проведение 2-3 пробных уроков в присутствии методиста и учителя-предметника (урок анализируется, оценка не выставляется, в журнале отмечается – «пробный»).

## 2<sup>1/3</sup> недели:

1. Проведение уроков и методический анализ уроков по основному (второму) иностранному языку.
2. Изготовление дидактического материала для уроков и внеклассных мероприятий.
3. Подготовка и проведение в прикрепленном классе внеклассного мероприятия по иностранному языку.
4. Подготовка письменных анализов уроков своих товарищей (анализы 3-х уроков).
5. Подбор и изготовление дидактических материалов для уроков по основному и второму иностранному языку.
6. Систематическое ведение дневника по практике.
7. Консультации методистов и учителей по учебной работе.
8. Консультации по педагогике и психологии по вопросам воспитательной работы.
9. Подготовка и сдача методисту отчетной документации.
10. Подведение итогов производственной (педагогической) практики.
11. Участие в заключительной конференции для обмена опытом и подведения итогов.

### 6.1. Этапы прохождения практики

№п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Форма текущего контроля
1	Ознакомительно-подготовительный	Участие в установочной конференции по практике. Знакомство с учебным заведением, организацией учебно- воспитательной работы со школьниками. Изучение программ по ИЯ для соответствующего типа учебного заведения. Знакомство с учителями ИЯ и классами, составление психолого-педагогических характеристик групп обучающихся по ИЯ. Изучение технических и методических возможностей кабинетов ИЯ. Анализ УМК по ИЯ. Знакомство с календарно-тематическим и тематическим планированием по ИЯ. Разработка тематического плана. Посещение уроков учителей на разных этапах обучения ИЯ и их анализ под руководством методиста. Подбор и изучение методических материалов по обучению ИЯ в конкретном классе на среднем/ старшем этапе. Ведение дневника педагогических наблюдений.	Собеседование Отчет руководителю, проверка дневника с планом работы
2	Основной	Подбор и изучение методических материалов по обучению ИЯ в конкретном классе на среднем/ старшем этапе. Подбор обучающих средств для составления планов уроков по ИЯ по теме. Разработка планов уроков по первому ИЯ. Подбор и изготовление наглядных пособий для проведения уроков ИЯ. Проведение уроков по ИЯ, их анализ под руководством методиста. Посещение уроков сокурсников по ИЯ, их самостоятельный анализ. Организация и проведение внеклассных мероприятий, профориентационной работы по ИЯ. Разработка тестового задания по обучению сторонам и видам речевой деятельности. Работа в качестве классного руководителя. Подготовка и проведение психолого-педагогической диагностики. Подготовка и проведение классного часа. Ведение дневника педагогических	Проверка дневника; планов и конспектов уроков.

		наблюдений. Проведение исследований по темам выпускных квалификационных работ.	
3	Заключительный	Проведение итоговых уроков по ИЯ, самоанализ проведенных уроков. Посещение и самостоятельный анализ уроков сокурсников. Проведение внеклассных мероприятий, их анализ. Проведение разработанных тестовых заданий по обучению сторонам и видам речевой деятельности по теме. Оформление профессионального портфолио с итоговой документацией по практике. Участие в итоговой конференции по практике.	Представление отчета и документации по практике.

## 6.2. Планируемые образовательные результаты педагогической практики

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Коды формируемых компетенций	Планируемый результат обучения
	<i>Подготовительный этап</i>	ОК-4, ОК-7, ОК-12, ОПК-1, ОПК-9, ОПК-10, ОПК-12, ОПК-13, ОПК-18, ОПК-19, ОПК-20, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-23, ПК-24.	По окончании практики обучающийся сможет: <b>Узнать:</b> -этические нормы иноязычных культур; -особенности своей родной культуры и культуры изучаемого языка; - основные понятия гуманитарных наук;  <b>Научиться:</b> -ориентироваться в иноязычном социуме с учетом его своеобразия и культурных ценностных ориентаций; -применять теоретические знания в практике межкультурного общения с целью достижения взаимопонимания на основе толерантности; -пользоваться описанием системы уровней владения иностранными языками для конкретизации целей и содержания обучения, - выбирать подходящее методическое направление обучения иностранным языкам; <b>Овладеть:</b> - принципами культурного релятивизма навыками эмпатийного слушания и выстраивания собственных действий на его основе. - основами современных концепций обучения иностранным языкам; механизмами разработки новых учебных материалов - навыками анализа и обобщения, основными способами выдвижения гипотез.
	<i>Основной этап и заключительный этап</i>	ОК-4, ОК-7, ОК-12, ОПК-1, ОПК-9, ОПК-10, ОПК-12, ОПК-13, ОПК-18, ОПК-19, ОПК-20, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-23, ПК-	По окончании практики обучающийся должен: <b>Знать:</b> -этические нормы иноязычных культур; -принципы культурного релятивизма -культурные универсалии; -психологические особенности

		24.	<p>межкультурного общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-виды межкультурной коммуникации;</li> <li>-механизмы освоения чужой культуры.</li> </ul> <p>структуру и систему своей профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социальную значимость своей будущей профессии.</li> </ul> <p>о необходимости учета междисциплинарных связей;</p> <p>основные понятия гуманитарных наук.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методические принципы обучения иностранным языкам, этапы развития способностей к межкультурной коммуникации.</li> <li>- об общероссийских и общеевропейских компетенциях владения иностранными языками;</li> <li>- систему уровней владения иностранным языком для конкретизации целей и содержания обучения, для разработки учебных программ, учебников, учебных пособий, а также для определения уровня владения языком и оценки достигнутых результатов;</li> <li>-достижения отечественного и зарубежного методического наследия;</li> <li>-современные методические направления и концепции обучения иностранным языкам</li> <li>-сущность и закономерности процессов преподавания и изучения иностранных языков</li> <li>-способы выдвижения гипотез, формулировки аргументов в их защиту</li> <li>- систему уровней для конкретизации целей и содержания обучения</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ориентироваться в иноязычном социуме с учетом его своеобразия и культурных ценностных ориентаций;</li> <li>-руководствоваться принципами культурного релятивизма; уважать своеобразие иноязычной культуры и ценностные ориентации иноязычного социума.</li> <li>-применять теоретические знания в практике межкультурного общения с целью достижения взаимопонимания на основе толерантности;</li> <li>-налаживать профессиональные контакты.</li> <li>-оценивать социальную значимость своей профессии;</li> <li>-мотивировать себя к выполнению профессиональной деятельности.</li> <li>-систематизировать знания, полученные в общегуманитарном блоке дисциплин;</li> <li>- использовать знания из области гуманитарных наук в профессиональной деятельности.</li> <li>- использовать методические принципы</li> </ul>
--	--	-----	---

			<p>обучения иностранным языкам, умеет применять их на разных этапах развития способностей к межкультурной коммуникации.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться описанием системы уровней для конкретизации целей и содержания обучения;</li> <li>- пользоваться средствами и методами профессиональной деятельности учителя и преподавателя иностранного языка.</li> <li>- пользоваться описанием системы уровней владения иностранным языком для конкретизации целей и содержания обучения, для разработки учебных программ, учебников, учебных пособий, для определения уровня владения языком и оценки достигнутых результатов.</li> <li>- выбрать подходящее методическое направление обучения иностранным языкам;</li> <li>- использовать в профессиональной деятельности достижения отечественного и зарубежного методического наследия</li> <li>- анализировать учебно-методический процесс с точки зрения его результативности и учебные материалы с точки зрения их эффективности.</li> <li>- эффективно строить учебный процесс в соответствии с задачами конкретного учебного курса и условиями обучения иностранным языкам.</li> <li>- основные способы моделирования возможных ситуаций общения между представителями различных культур и социумов.</li> <li>- выдвигать и обосновывать гипотезы, подбирать и записывать аргументы.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- системой общечеловеческих ценностей с учетом ценностно-смысловых ориентаций, различных социальных, национальных религиозных, профессиональных общностей и групп социума;</li> <li>- принципами культурного релятивизма</li> <li>- навыками эмпатийного слушания и выстраивания собственных действий на его основе;</li> <li>- навыками пополнения социокультурных знаний как о родной культуре, так и культуре изучаемого языка.</li> <li>- основами профессиональной деятельности; репродуктивными и творческими способами познавательной деятельности в качестве основы индивидуального стиля будущей профессии.</li> <li>- системой знаний гуманитарных наук; понятийным аппаратом гуманитарных наук.</li> <li>- методикой обучения иностранным языкам с целью формирования способностей к</li> </ul>
--	--	--	---



			<p>межкультурной коммуникации.</p> <p>-системой уровней владения иностранным языком для конкретизации целей и содержания обучения;</p> <p>-средствами и методами профессиональной деятельности учителя и преподавателя иностранного языка.</p> <p>-системой уровней владения иностранным языком для конкретизации целей и содержания обучения, для разработки учебных программ, учебников, учебных пособий, а также для определения уровня владения языком и оценки достигнутых результатов.</p> <p>-способами и приёмами решения конкретных методических задач практического характера; современными технологиями обучения</p> <p>-анализировать учебно-методический процесс с точки зрения его результативности и учебные материалы с точки зрения их эффективности</p> <p>-способами организации педагогической деятельности при обучении иностранным языкам;</p> <p>-методиками обучения в зависимости от степени образования.</p> <p>-навыками моделирования возможных ситуаций общения между представителями различных культур и социумов.</p> <p>навыками аргументированного изложения своей точки зрения, навыками ведения спора.</p>
--	--	--	---

## 7. Образовательные технологии

Используются интерактивные методы обучения: творческие задания, разработка проектов, исследовательский метод обучения, круглые столы, диспуты, ролевые игры, семинары.

В ходе обсуждения необходимо использование наглядного демонстрационного материала по теме (схемы, таблицы, тесты, планы уроков и др.) Используются диалоговые формы работы: анализ и обсуждение конкретных ситуаций, ответы на вопросы студентов.

В условиях реализации компетентностного подхода к обучению по подготовке бакалавров на кафедре английского языка используются:

- *традиционные технологии обучения* (практические консультативные занятия, объяснительно-иллюстративные методы обучения, индивидуальные консультации по конкретному материалу), организация самостоятельной работы, контроль знаний;
- *инновационные технологии*:
  - *технологии поддерживающего обучения*: объяснительно - иллюстративное обучение;
  - *технологии активного и интерактивного обучения*;
  - *технологии электронного обучения*.

## 8. Учебно-методическое обеспечение организации и проведения практики

Организация, общее руководство и контроль над прохождением педагогической практики возлагается на руководителя практики. Перед началом практики руководители практики проводят организационное собрание студентов (с участием заведующими кафедрами, декана или заместителями декана), направляемых на практику, и информируют о ее целях и задачах.

Непосредственное руководство и контроль над выполнением плана практики студента осуществляется руководителем педагогической практики.

При прохождении практики студент бакалавриата получает от руководителя указания, рекомендации, консультации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, проходит собеседование, сдает отчет по проделанной работе в соответствии с планом консультативных занятий.

Общее учебно-методическое руководство практикой и контроль за ее прохождением осуществляет выпускающая кафедра. В целях осуществления руководства кафедра выделяет преподавателей, которые организуют и контролируют работу студентов.

Руководитель производственной практики:

- совместно со студентом составляет индивидуальный план-график прохождения практики;
- обеспечивает условия для работы студента, доступ к нормативным, отчетным, плановым и другим необходимым материалам;
- проводит индивидуальные беседы и консультации, а при необходимости обеспечивает получение консультаций у других специалистов;
- следит за соблюдением студентом трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка;
- еженедельно проверяет дневник практики и подписывает его;
- по окончании практики пишет отзыв на отчет и заверяет отчет о прохождении практики.

*Во время прохождения практики студенты обязаны:*

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики, и индивидуальные задания, выданные преподавателем-руководителем практики;
- соблюдать действующие в организации (учреждении) правила внутреннего распорядка, техники безопасности, охраны труда;
- вести ежедневные записи в дневнике по практике о характере выполненной работы, не реже одного раза в неделю подавать дневник на подпись руководителю практики от организации (учреждения);

### **Методические указания по заполнению дневника практики**

Дневник практики предназначен для составления индивидуального календарно-тематического плана работы студента на весь период прохождения практики, ежедневных записей о характере и объемах выполненной работы согласно плану и контроля за последовательностью, полнотой и своевременностью прохождения практики.

Студент обязан в трехдневный срок со дня начала практики составить план ее прохождения в трех экземплярах: первый экземпляр заполняется в дневнике; второй и третий экземпляры - на свободных стандартных листах белой бумаги для передачи руководителям практики от предприятия и от кафедры для последующего контроля.

Записи в дневнике должны быть краткими, но совершенно конкретными: какую работу выполнил студент, какие составлял расчеты, какие заполнял документы и какие сделаны предложения. Оценка выполненных работ производится руководителем практики от предприятия в конце практики по результатам произведенной работы студента-практиканта в конкретном отделе.

### **Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

После окончания практики студент, в установленные учебным планом сроки, должен:

- представить руководителю от кафедры письменный отчет о выполнении всех заданий, оформленный в соответствии с требованиями и заверенный руководителем практики от организации (учреждения);
- сдать заполненный дневник практики и отзыв руководителя от места прохождения практики;
- доработать при необходимости отчет по практике в соответствии с требованиями и пожеланиями руководителя от кафедры;
- на основе письменного отчета сдать зачет по результатам практики на выпускающей кафедре.

Схема отчета практиканта и структура план анализа посещенного студентом занятия и план самоанализа проведенного учебного занятия приведены в **Приложении к РПД**

## 9. Оценочные средства по итогам прохождения практики

### Оценивание студента на дифференцированном зачёте по дисциплине

Результат		Требования к знаниям (дописать оценку в соответствии с компетенциями)
зачёта	Баллы (стандартные)	
зачтено	«отлично»	<p><b>Учебная работа.</b> Количество проведенных уроков соответствует плану. Оценки за уроки – отлично. Эффективно применялись ТСО и наглядные пособия, в том числе изготовленные самостоятельно. Проведено некоторое количество дополнительных занятий.</p> <p><b>Внеклассная работа по иностранному языку.</b> Количество проведенных мероприятий, их тематика, цели и задачи соответствуют запланированным. Оценки за внеклассную работу – отлично.</p> <p><b>Воспитательная работа.</b> Количество проведенных мероприятий, их тематика, цели, воспитательное значение в соответствии с запланированными. Активное участие в общешкольных мероприятиях.</p> <p>По итогам прохождения практики студент предоставляет на кафедру <b>отчетную документацию:</b></p> <p><i>письменный отчет</i> о прохождении педагогической практики;</p> <p><i>учетную карточку</i> по педагогической практике студента;</p> <p><i>самоанализ</i> одного из проведенных учебных занятий;</p> <p><i>анализ одного из посещенных студентом занятий;</i></p> <p><i>конспект внеаудиторного воспитательного занятия.</i></p>
зачтено	«хорошо»	<p><b>Учебная работа.</b> Количество проведенных уроков соответствует плану. Оценки за уроки – отлично, хорошо. В целом эффек-</p>

		<p>тивно применялись ТСО и наглядные пособия, в том числе изготовленные самостоятельно.</p> <p><b>Внеклассная работа по иностранному языку.</b> Количество проведенных мероприятий, их тематика, цели и задачи соответствуют запланированным. Оценки за внеклассную работу – хорошо.</p> <p><b>Воспитательная работа.</b> В целом количество проведенных мероприятий, их тематика, цели, воспитательное значение в соответствии с запланированными. Активное участие в общешкольных мероприятиях.</p> <p>По итогам прохождения практики студент предоставляет на кафедру отчетную документацию:</p> <p><i>письменный отчет</i> о прохождении педагогической практики;</p> <p><i>учетную карточку</i> по педагогической практике студента;</p> <p><i>самоанализ</i> одного из проведенных учебных занятий;</p> <p><i>анализ одного из посещенных студентом занятий;</i></p> <p>конспект внеаудиторного воспитательного занятия.</p>
зачтено	«удовлетворительно»	<p><b>Учебная работа.</b> Количество проведенных уроков в целом соответствует плану. Оценки за уроки – удовлетворительно. Испытывает затруднения при применении ТСО и наглядных пособий, допускает некоторое количество ошибок в речи, не затрудняющих понимание.</p> <p><b>Внеклассная работа по иностранному языку.</b> Количество проведенных мероприятий, их тематика, цели и задачи не совсем соответствуют запланированным. Оценки за внеклассную работу – удовлетворительно</p> <p><b>Воспитательная работа.</b> Количество проведенных мероприятий, их тематика, цели, воспитательное значение в соответствии с запланированными.</p> <p>По итогам прохождения практики студент предоставляет на кафедру отчетную документацию не в полной объеме.</p>
не зачтено	«неудовлетворительно»	<p><b>Учебная работа.</b> Количество проведенных уроков не соответствует плану. Оценки за уроки – неудовлетворительно. Испытывает затруднения при планировании и проведении уроков английского языка, допускает большое количество фонетических, грамматических и лексических ошибок, затруд-</p>

		<p>няющих понимание.</p> <p><b>Внеклассная работа по иностранному языку.</b></p> <p>Не проводилась.</p> <p><b>Воспитательная работа.</b></p> <p>Не проводилась.</p> <p>По итогам прохождения практики студент не предоставил на кафедру <b>отчетную документацию.</b></p>
--	--	---

## 1. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### а) основная литература

1. Гальскова Н. Д. Теория обучения иностранным языкам: Лингводидактика и методика: учебное пособие для вузов / Н. Д. Гальскова, Н. И. Гез. – 3-е изд., стер. – М.: Академия, 2008. Имеется в наличии в абонементе факультета иностранных языков в количестве 15 экз.
2. Гальскова Н. Д. Современная методика обучения иностранным языкам. – М., 2005. Имеется в наличии на кафедре французского языка факультета иностранных языков в количестве 5 экз.
3. Новый Федеральный закон «Об образовании в РФ». – М.: Кодекс, 2014. .
4. Настольная книга преподавателя иностранного языка: справочное пособие / Е. А. Маслыко, П. К. Бабинская, А. Ф. Будько. Минск.: ВШ, 2004.
5. Практический курс методики преподавания иностранных языков: учебное пособие для вузов / П. К. Бабинская, Т. П. Леонтьева, И. М. Андреасян, А. Ф. Будько [и др.]. – 4-е изд. – Минск: ТетраСистемс, 2006. Имеется в наличии в абонементе факультета иностранных языков в количестве 5 экз.
6. Реан А.А., Бордовская Н.В., Розум С.И. Психология и педагогика. – СПб.: Питер, 2010. Имеется в наличии в абонементе Научной библиотеки СОГУ в количестве 15 экз.
7. Соловова Е.Н. Методика обучения иностранным языкам. Базовый курс лекций. - М., 2004. Имеется в наличии в абонементе факультета иностранных языков в количестве 20 экз.
8. Столяренко Л.Д. Педагогическая психология. – Ростов-на-Дону: «Феникс», 2013.
9. ФГОС ООО. – М.: Просвещение, 2011. Имеется в наличии в абонементе Научной библиотеки СОГУ в количестве 15 экз.
10. Щукин, А. Н. Обучение иностранным языкам. Теория и практика: учебное пособие. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Филоматис, 2016..

### б) дополнительная литература

11. Барышников Н.В. Обучение ИЯ и культурам // ИЯ в школе, 2014. №9. – С.2-9. Имеется в наличии в абонементе факультета иностранных языков в количестве 2 экз.
12. Барышников Н.В. Методика обучения второму иностранному языку в школе. – М.: Просвещение, 2015.
13. Борзова Е.В. Методический анализ личного опыта овладения студентами иностранным языком // Иностранные языки в школе. №6. 2018.С.2-9. Имеется в наличии в абонементе факультета иностранных языков в количестве 2 экз.
14. Гальскова Н.Д., Никитенко З.Н. Теория и практика обучения иностранным языкам. Начальная школа. – М., 2010.
15. Горлова Н. А. Личностно-деятельностный метод обучения иностранным языкам дошкольников, младших школьников и подростков. - М, 2012.

16. Кабинет иностранного языка /Е. С. Полат, Т. Ф. Горбунькова, Н. П. Грачёва и др ; под ред. Е. С. Полат. – М.: Владос, 2009. – 206 с.
17. Колкер Я.М., Устинова Е.С. Практическая методика обучения иностранному языку. - М., 2012. Имеется в наличии в абонементе факультета иностранных языков в количестве 2 экз.
18. Миролюбов А.А. История отечественной методики обучения иностранному языку. - М., 2012.
19. Пассов Е.И. Коммуникативный метод обучения иноязычному говорению. – М, 2011.
20. Пассов Е.И., Кузовлева Н.Е. Урок иностранного языка. - М., 2010. Имеется в наличии в абонементе факультета иностранных языков в количестве 2 экз.
21. Щепилова А.В. Содержание и предметные результаты обучения ИЯ: структурирование и описание // Иностранные языки в школе. №1. 2018. С.3-10. Имеется в наличии в абонементе факультета иностранных языков в количестве 2 экз.
22. Щепилова А.В. Теория и методика обучения французскому языку как второму иностранному. – М.: Владос, 2005. Имеется в наличии в абонементе факультета иностранных языков в количестве 5 экз.
23. Фоменко Т.М., В.В. Николаева. Технология подготовки обучающихся к выполнению задания 11 по чтению в КИМ ЕГЭ по французскому языку// Иностранные языки в школе. №12. 2018.С.2-9. Имеется в наличии в абонементе факультета иностранных языков в количестве 2 экз.
24. Нежина Л.А., Зыкова А.В. Авторская методика формирования произносительных навыков речи на начальном этапе обучения французскому языку // Иностранные языки в школе. №7. 2018.С.41-46. Имеется в наличии в абонементе факультета иностранных языков в количестве 2 экз.
25. Зимняя И.А. Педагогическая психология. – М.: Логос, 2007.
26. Леонтьев А.А. Основы психолингвистики. – М.: Смысл, 2006.
27. Тренировочные материалы по ЕГЭ (Французский язык). Материалы ФИПИ. – М., 2015-2017.

#### Периодические издания

1. Учебно-методические комплекты (УМК) по ИЯ для средней школы (2010-2014гг.)
2. Журналы «Иностранные языки в школе».
3. Журналы «Английский язык в школе»
4. Журналы «1 сентября»
5. Журналы «Коммуникативная методика».
6. Журналы «Профильное обучение»
7. Журналы: «Педагогика», «Иностранные языки в школе», «Профильная школа» 2010-2016гг. (библиотека факультета иностранных языков).
8. ФГОС ООО – Режим доступа : [http: www.gov.edu.ru](http://www.gov.edu.ru).
9. Примерные программы по иностранным языкам для средней школы. – Режим доступа: [http: www.gov.edu.ru](http://www.gov.edu.ru).

**в) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:**

- eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>.
- База данных «ЭБС elibrary»: <http://elibrary.ru>
- Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>.

- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.biblioclub.ru>.

**г) рекомендуемые интернет-ресурсы:**

ABBY Linguo-Online

<http://www.learnenglishbest.com>

[www.onelook.com](http://www.onelook.com)

<https://www.vocabulary.com/>

<https://ru.duolingo.com/>

<http://www.Englishspeak.com>

<http://www.francaisfacile.com> - le site pour apprendre le français ou se perfectionner en français.

[http://www.lepointdufle.net/Apprendre et enseigner le français](http://www.lepointdufle.net/Apprendre_et_enseigner_le_francais) Les meilleurs liens pour apprendre et enseigner le français• 9600 références à portée de clic

<http://blufik.narod.ru/cours.html> Он-лайн ресурсы по обучению французскому языку

<http://www.bonjourdefrance.com/bonjour.htm> Уроки французского языка

[http://www.rfi.fr/lffr/statiques/accueil\\_apprendre.asp](http://www.rfi.fr/lffr/statiques/accueil_apprendre.asp) Помощь в изучении языка. Уроки, передачи, радио.

<http://sokolwlad.narod.ru/france/france.html> грамматика для совершенствующихся

<http://www.studyfrench.ru/> Изучение франц. яз.

[http://www.tv5.org/TV5Site/enseigner...\\_apprendre.php](http://www.tv5.org/TV5Site/enseigner..._apprendre.php) Учим французский с TV5Monde

<http://www.vzmakh.ru/french/index.php> учим французский самостоятельно

**11. Материально-техническое обеспечение практики:**

Читальный зал факультета иностранных языков с доступом к электронным ресурсам библиотеки вуза, литература на русском и иностранных языках (художественная литература, учебники, пособия, словари, справочники, газеты, журналы и др.); аудитории для практических занятий, компьютерные аудитории, оснащенные интерактивными досками и проекторами. *Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства из Реестра ПО СОГУ, в частности:*

№ п/п	Наименование	№ договора (лицензия)
1.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
2.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
3.	Антивирусное программное обеспечение KasperksyTotalSecurity	№17Е0-180222-130819-587-185 от 26.02.2018 до 14.03.2019 г, продлена до 21 г.
4.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	№795 от 26.12.2018 с ЗАО «Анти-Плагиат» продлена до 21 г.

## **11. Лист обновления/актуализации**

### **Обновление лицензионного программного обеспечения**

#### ***Реестр программных ресурсов***

Cisco Webex - Система проведения вебинаров.

Программа обновлена и утверждена на заседании кафедры французского языка факультета международных отношений.

Протокол заседания кафедры № 1 от 31 августа 2020 г.



**Приказ от 02.11.2020 г. № 314, Об утверждении «Положения о практической подготовки обучающихся в ФГБОУ ВО «СОГУ»**

На основании решения ученого совета СОГУ от 30 октября 2020 г. протокол № 4 об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» и в связи с Приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» внесены изменения в нормативные документы разработки основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП). В Нормативные документы разработки ОПОП включен Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», исключен Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

Программа обновлена и утверждена на заседании кафедры французского языка факультета международных отношений.

Протокол заседания кафедры № 3 от 06 ноября 2020 г.

## Приложение 1

**Групповой руководитель-методист** является основным руководителем практики. Он осуществляет непосредственное руководство работой группы практикантов и координирует усилия всех прикрепленных к группе руководителей практики: преподавателей педагогики, психологии, учителей, классных руководителей. Он является основным связующим звеном между университетом и школой.

### Функции группового руководителя педагогической практики:

- 1) Вместе с прикрепленной группой студентов участвует в работе установочной конференции в институте;
- 2) Организует ознакомление студентов с распорядком работы, планом;
- 3) Организует изучение студентами класса (группы), путем ознакомления с личными делами учащихся, классным журналом и другой учебной документацией;
- 4) Организует ознакомление студентов с кабинетом по специальности, выясняет наличие в нем дидактического материала, намечает, что из наглядных пособий можно изготовить силами студентов;
- 5) Организует открытые уроки преподавателей для студентов;
- 6) Осуществляет контроль посещения практикантами уроков и внеклассных мероприятий, с целью накопления опыта учебно-воспитательной работы.
- 7) Осуществляет контроль своевременного составления практикантами планов учебной и воспитательной работы;
- 8) Организует проверку и визирование индивидуальных планов студентов-практикантов;
- 9) Утверждает конспекты уроков и внеклассных занятий по предмету, предварительно согласованных с преподавателем;
- 10) Обеспечивает применение практикантами разнообразных организационных форм и методов в учебной и внеклассной работе по предмету;
- 11) Посещает (вместе с группой практикантов) уроки у каждого практиканта, руководит их анализом. В конце анализа выставляет оценку за урок;
- 12) Осуществляет контроль использования практикантами при подготовке и проведении уроков и внеклассных занятий педагогической, методической и научно-популярной литературы и технических средств;
- 13) В случае нарушения практикантами школьного режима или требований, предъявляемых к ним, применяет соответствующие меры воздействия и одновременно сообщает об этом руководителю практики;
- 14) Осуществляет контроль оформления отчетной документации практикантов;
- 15) Собирает всю отчетную документацию практикантов;
- 16) Выставляет итоговую оценку за педагогическую практику;
- 17) Организует и проводит итоговую конференцию по педпрактике, привлекая к участию в ней всех практикантов группы, методиста по другой специальности, преподавателей педагогики, психологии, учителей, классных ру-

ководителей; Итоговая конференция в школе проводится в последний или предпоследний день практики;

18) В трехдневный срок по окончании практики представляет факультетскому руководителю отчет о педагогической практике вместе со студенческой отчетной документацией и обеспечивает участие практикантов в работе итоговой конференции в университете.

#### Выведение оценки за педагогическую практику:

При выведении оценки за педагогическую практику учитывается:

- а) качество учебной и воспитательной работы, качество выполнения заданий по педагогике, психологии
- б) умение анализировать уроки и воспитательные занятия
- в) своевременность представления и качество документации студента-практиканта.

Оценку за отдельный урок и по предмету в целом определяют:

#### 1. Специальная подготовка студента

За практику студенты получают дифференцированный зачет за отличное, хорошее, удовлетворительное, плохое знание языка (фонетика, лексика, грамматика) и соответствующее владение речью (норма, узус, вариативность, доступность).

#### 2. Психолого-педагогическая подготовка

Знание класса и каждого учащегося в отдельности, их возрастных и индивидуальных особенностей, умение устанавливать, поддерживать контакт, должный психологический климат, педагогическую этику, такт, культуру общения.

#### 3. Методическая подготовка студента

Правильное планирование, проведение урока, его анализ, соответствующее решение задач, логика урока, способы, приемы, дидактическое обеспечение, стимуляция учебно-познавательной деятельности.

Таким образом, общая оценка за урок складывается из соответствующих оценок за знание языка и владение речью, знание основ психологии и педагогики.

По итогам прохождения практики студент предоставляет на кафедру отчетную документацию:

**письменный отчет** о прохождении педагогической практики;

**план** одного из проведенных учебных занятий;

**анализ одного из посещенных студентом занятий;**

**конспект внеаудиторного воспитательного занятия.**

По итогам представленной документации и отчета на кафедре руководитель составляет характеристику деятельности студента и выставляет **дифференцированный зачет по педагогической практике**.

## Приложение 2

### Схема отчета практиканта

**1. Оценка условий обучения в школе.** Состав учителей иностранного языка. Общее отношение к иностранному языку. Оборудование кабинета. Наличие учебно-методических комплектов. Соответствие уровня знаний и умений учащихся программным требованиям.

**2. Учебная работа.** Количество проведенных уроков и их критическая оценка. Затруднения при планировании и проведении уроков. Эффективность применения ТСО и наглядных пособий, в том числе изготовленных самостоятельно. Количество дополнительных занятий.

**3. Внеклассная работа по иностранному языку.** Количество проведенных мероприятий, их тематика, цели и задачи. Образовательная и воспитательная ценность, интерес учащихся к проведенным мероприятиям.

**4. Воспитательная работа.** Количество проведенных мероприятий, их тематика, цели, воспитательное значение. Участие в общешкольных мероприятиях. Организация трудового воспитания. Посещение учащихся на дому. Беседы с родителями.

**5. Выводы и предложения.** Оценка Вашей методической готовности к работе в школе. Оценка Вашей подготовки по иностранному языку. Результативность Вашей учебно-воспитательной работы (улучшение успеваемости учащихся, повышение интереса к иностранному языку и т.д.). Ваши предложения и пожелания по организации педпрактики, по улучшению языковой и психолого-педагогической подготовки.

## Приложение 3

### *План анализа посещенного студентом занятия*

#### **АНАЛИЗ ЗАНЯТИЯ**

**по теме:** \_\_\_\_\_

**проведенного студентом**

**выполнил студент** \_\_\_\_\_

1. Рассмотрение цели занятия, правильность ее выбора.
2. Определение типа занятия, его соответствие содержанию учебного материала и целям дисциплины.
3. Анализ организационного этапа.
4. Анализ фронтальной проверки задания, выполненного студентом в ходе самостоятельной работы.
5. Анализ этапа подготовки студентов к восприятию нового материала.
6. Анализ этапа усвоения новых знаний:  
устанавливается соответствие содержания обучения, умение выделять основные идеи, понятия, доступность объяснения материала;  
связь между содержанием учебного материала и методами обучения;  
связь между необходимыми и используемыми формами организации познавательной деятельности студентов;  
соответствие методов обучения требованиям активизации мыслительной деятельности студентов.
7. Анализ этапа закрепления изученного материала:  
формы закрепления, их разнообразие; в какой степени студенты усвоили материал занятия.
8. Анализ информации о задании для самостоятельной работы студентов - объеме задания, соответствие его вида целям занятия.
9. Использование технических средств на занятии:  
цель использования ВТ (обучение, контроль, закрепление умений и навыков); целесообразность использования ВТ при изучении данной темы; итог работы студентов на ПК;  
использование других технических средств (каких именно).
10. Использование современных технологий обучения:  
целесообразность;  
новизна;  
эффективность.
11. Общие выводы:  
раскрыть достоинства и недостатки деятельности преподавателя и студентов; основные причины недостатков; влияние причин на конечный результат.
12. Общая оценка занятия.
13. Конкретные предложения по организации и проведению занятий.

## Приложение 4

### *План самоанализа проведенного учебного занятия* **САМОАНАЛИЗ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ**

по теме: \_\_\_\_\_,  
проведенного студентом

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. **Место занятия** в теме и в общем курсе: характер связи занятия с предыдущими и последующими занятиями, насколько ясным это стало для студентов после занятия.
3. **Соответствие поставленных целей** занятия для студентов и преподавателя **и результатов**, достигнутых на занятии (указать причины неудачи в случае необходимости).
4. **Уровень достижения развивающей цели:** что нового дало данное занятие для развития способностей (компетенций) студента, на развитие которых направлена дисциплина и что нового дало данное занятие для формирования у студентов интереса к данному предмету.
5. **Оптимальность построения занятия:** соответствие темпераменту, уровню подготовки и развития студентов, их специфике; адекватность выбранных форм организации деятельности студентов обучающим, развивающим и воспитывающим целям занятия.
6. **Степень активности учеников на занятии:** сколько и кто выступал на занятии, почему молчали остальные, как стимулировалась их работа, насколько были продуманы их действия при подготовке к занятию, что из этого получилось.
7. **Характеристика темпа занятия:** соответствие запланированному темпу; поддерживался ли интерес студентов к изучаемому материалу на всем протяжении занятия; как была организована смена видов деятельности студентов на занятии.
8. **Организация учебного материала:** что было дано в виде «готовых знаний», что вынесено на проблемное обсуждение, как была организована опора на предыдущие знания, межпредметные связи, жизненный опыт студентов и насколько актуальным для них был учебный материал занятия.
9. **Использование технических средств на уроке:** цель использования ВТ и ИКТ, целесообразность его использования при изучении данной темы, уровень достижения студентами поставленной задачи работы на ПК, использование других ТСО (указать каких и для каких целей).
10. **Использование современных технологий обучения:** целесообразность, новизна, эффективность.
10. **Характеристика уровня контроля знаний:** как организован и оценивался контроль знаний на занятии, контроль заданий самостоятельной работы студентов; какие формы контроля использовались и насколько эффективно.

11. **Организация заданий для самостоятельной работы студентов:** как задавалось задание и продуманность проверки заданного.
12. **Характеристика психологической атмосферы занятия:** степень доброжелательности, взаимной заинтересованности всех участников занятия, характер их общения.
13. **Характеристика психологического состояния преподавателя:** изменилось ли настроение после занятия по сравнению с настроением до него, причины этих изменений, что целесообразно было бы изменить в уже проведенном занятии (на основе проведенного самоанализа), что можете отнести к своим «плюсам» и «минусам».