
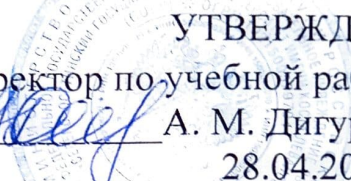


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной работе
 А. М. Дигурова
28.04.2018г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бизнес-план инвестиционного проекта

Направление 38.03.02 Менеджмент

Профиль «Проектное управление бизнесом»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 № 7 (ред. от 20.04.2016), учебным планом подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль «Проектное управление бизнесом», одобренным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» 28.04.2018 г., протокол № 12 и утвержденным ректором ФГБОУ ВО «СОГУ» А.У. Огоевым.

Составитель: к.э.н., доцент Пашаева З.С., к.э.н., доцент Темиров К.В.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры менеджмента (протокол № 8 от «16» марта 2018 г.)

Одобрена Советом факультета управления (протокол №8 от «23» марта 2018 г.)

1. Структура, и общая трудоемкость дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

	Очная форма обучения
Курс	4
Семестр	7
Лекции	34
Практические (семинарские) занятия	34
Лабораторные занятия	-
Консультации	-
Итого аудиторных занятий	68
Самостоятельная работа	40
Курсовой проект	+
Экзамен	экзамен
Зачет	-
Общее количество часов	144

2. Цели освоения дисциплины:

Цель преподавания курса - способствовать формированию у студентов научно-прикладного аппарата бизнес-планирования и перспективного моделирования бизнеса на ближайшую и долгосрочную перспективы с учетом многочисленных и постоянно меняющихся условий внешней и внутренней среды, а также подготовка будущих специалистов к реализации прикладных задач бизнес-планирования посредством научных подходов и инструментария смежных дисциплин, таких как стратегическое планирование, прогнозирование, инвестиционное и финансовое планирование.

Изучение курса направлено на закрепление теоретических знаний и развитие навыков осуществления функционирования рыночных структур на основе комплексного представления о существующих подходах, дифференцированных методах и инструментах бизнес-планирования. В результате изучения дисциплины студенты должны освоить:

- основы теории и инструменты бизнес-планирования, иметь системное представление о видах, возможностях и условиях разработки бизнес-планов;
- содержание основных разделов бизнес-плана, формы отчетности и показатели оценки инвестиционной привлекательности бизнес-проекта;
- методику построения, анализа и прикладного использования бизнес-плана в хозяйственной деятельности предприятия;
- процесс организации бизнес-планирования на предприятии и контроль за его реализацией;
- особенности бизнес-планирования в условиях становления рыночных отношений, его преимущества и недостатки как инструмента стратегического планирования предприятия;
- возможности и направления совершенствования методики бизнес-планирования, и способы его эффективной реализации.

3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата.

Б1.В.09.01. Вариативная часть.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные студентами, обучающимися в бакалавриате в результате освоения курсов: «Риск-менеджмент», «Инновационный менеджмент», «Инвестиционный анализ», «Стратегический менеджмент», «Инвестиционный менеджмент» и др. Дисциплина «Бизнес-план инвестиционного проекта» необходима для изучения последующих дисциплин учебного плана: «Управление инновационным проектом», «Антикризисное управление».

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Коды компетенций	Содержание компетенций
ПК-4	умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-10	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
ПК-15	умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
ПК-16	владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Коды компетенций ОПОП	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП
ПК-4	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- особенности применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом;- особенности формирования дивидендной политики и структуры капитала. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений;- формировать дивидендную политику и определять рациональную структуру капитала на предприятии. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками принятия решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

ПК-10	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы количественного и качественного анализа информации; - основы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологией построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.
ПК-15	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> –основы анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений об инвестировании и финансировании. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - спрогнозировать инвестиционные риски и предотвратить их последствия; – принимать обоснованные инвестиционные решения с учетом возможных видов риска при инвестировании и финансировании проектов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, связанных с инвестированием и финансированием.
ПК-16	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> –содержание основных методов оценки инвестиционных проектов; –основы финансового планирования и прогнозирования; –особенности функционирования важнейших финансовых институтов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать имеющиеся навыки оценки инвестиционных проектов; – готовить аналитические материалы по результатам финансового планирования и прогнозирования. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> –навыками оценки инвестиционных проектов; - навыками финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Номер темы	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Литература основная
		л	пр	Содержание	Часы		
1.	Теоретические аспекты разработки бизнес-плана инвестиционного проекта организации.	4	4	Введение в бизнес-планирование. Концепции управления инвестиционными проектами	4	Конспект, вопросы к контрольной работе. Подготовка презентаций.	1, 4, 5, 6
2.	Принципы формирования бизнес-плана инвестиционного проекта.	4	4	Теоретико-методологические основы бизнес-планирования	4	Вопросы к контрольной работе.	4,6,7
3.	Техника составления бизнес-плана.	4	4	Предпроектное исследование и техническое проектирование	4	Реферат Подготовка презентаций.	
4.	Структура и содержание основных разделов бизнес-плана.	4	4	Бизнес-план: структура и содержание основных разделов	4	Конспект, вопросы к контрольной работе.	6,7
5.	Исследование рынка и конкурентных позиций предприятия.	4	4	План маркетинга и методика его разработки Государственная поддержка бизнеса	4	Реферат Подготовка презентаций.	4,5,6
6.	Особенности оценки экономической эффективности инвестиций.	4	4	Анализ финансовой и социально-экономической эффективности бизнес-плана	6	Конспект, вопросы к контрольной работе.	1,2,4,7
7.	Анализ конкурентов и анализ рисков.	4	4	Планирование обеспечения проекта	4	Реферат Подготовка презентаций.	1,3,7
8.	Оценка инвестиционной эффективности проекта.	4	4	Анализ инвестиционной эффективности бизнес-плана	6	Конспект, вопросы к контрольной работе.	1,2,4,5,7
9.	Презентация бизнес – плана инвестиционного проекта.	2	2	Особенности реализации бизнес-плана	4	Презентация проекта	1,2,3,4,5,6,7
	ИТОГО	34	34		40		

Примечание:

Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

При использовании индивидуальной траектории в рамках индивидуального учебного плана подготовки студента, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием Webex, платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

6. Образовательные технологии.

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины, используются различные образовательные технологии:

- традиционные лекции и практические (семинарские) занятия с использованием современных интерактивных технологий;

- лекция-диалог – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

- онлайн-семинар – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника (Zoom, Meet, Skype, Webex и др.);

- доклад (реферат) – студент готовит краткое сообщение по вопросу темы, оформляет работу в соответствии с требованиями и сдает ее преподавателю;

- видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Технология электронного обучения - реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ (при использовании ресурсов ЭБС), в ходе проведения автоматизированного тестирования и т. д.

№/п.	Тема	Вид занятия	Количество часов	Активные формы	Интерактивные формы
1.	Теоретические аспекты разработки бизнес-плана инвестиционного проекта организации.	Практическое	2	Исследование проблемных вопросов темы	
2.	Принципы формирования бизнес-плана инвестиционного проекта.	Практическое	2		Круглый стол
3.	Техника составления бизнес-плана.	Практическое	2	Семинар	
4.	Структура и содержание основных разделов бизнес-плана.	Практическое	2	Семинар	
5.	Исследование рынка и конкурентных позиций предприятия.	Практическое	2		Творческие задания
6.	Особенности оценки экономической эффективности инвестиций.	Практическое	2		Семинар в диалоговом режиме
7.	Анализ конкурентов и анализ рисков.	Практическое	2		Семинар в диалоговом режиме
8.	Оценка инвестиционной эффективности проекта.		2	Семинар	
9.	Презентация бизнес – плана инвестиционного проекта.		2		Презентация бизнес-плана

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов (СРС) — это деятельность учащихся, которую они совершают без непосредственной помощи и указаний преподавателя, руководствуясь сформировавшимися ранее представлениями о порядке и правильности выполнения операций.

Цель СРС в процессе обучения заключается, как в усвоении знаний, так и в формировании умений и навыков по их использованию в новых условиях на новом учебном материале. Самостоятельная работа призвана обеспечивать возможность осуществления студентами самостоятельной познавательной деятельности в обучении, и является видом учебного труда, способствующего формированию у студентов самостоятельности.

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений, обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью 40 часов и состоит из:

- работы студентов с лекционными материалами, поиска и анализа литературы и электронных источников информации по заданной теме;
- выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;
- изучения теоретического, правового и статистического материала для подготовки к семинарским занятиям;
- подготовки к экзамену.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5.

Все виды самостоятельной работы по темам дисциплины могут осуществляться индивидуально или командой (от 2 до 5 обучающихся, в зависимости от сложности выполняемого задания). Члены команды распределяют между собой функции по сбору исходных данных, их обработки и анализу, подготовке презентационных материалов, при необходимости консультируясь с преподавателем. Задания практико-ориентированного характера выполняются на основе статистических или отчетных данных (актуальных на момент проведения исследования) с учетом специфики деятельности хозяйствующего субъекта, особенностей региона, в соответствии с целями определенными настоящей учебной дисциплины.

Методические рекомендации по написанию рефератов (докладов)

Реферат (доклад)— письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению студентов к научной деятельности.

Последовательность работы:

1. Выбор темы исследования. Тема реферата выбирается студентом на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.
2. Планирование исследования. Включает составление календарного плана научного исследования и плана предполагаемого реферата. Календарный план исследования

включает следующие элементы: выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата; сбор и изучение исходного материала, поиск литературы; анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы; сообщение о предварительных результатах исследования; литературное оформление исследовательской проблемы; обсуждение работы (на семинаре и т. п.).

План реферата характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в себя: введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи исследования; основная часть, в которой раскрывается содержание проблемы; заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.

3. Поиск и изучение литературы. Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подбранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.

Для разработки реферата достаточно изучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

4. Обработка материала. При обработке полученного материала автор должен: систематизировать его по разделам; выдвинуть и обосновать свои гипотезы; определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме; уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы; сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования; окончательно уточнить структуру реферата.

5. Оформление реферата. При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил: Следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику; Писать строго последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод); Писать ярко, образно, живо, не только вскрывая истину, но и отражая свою позицию, пропагандируя полученные результаты; Писать осмысленно, соблюдая правила грамматики, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

Реферат выполняется в соответствии с требованиями стандартов, разработанных для данного вида документов. Работа должна быть выполнена на белой бумаге стандартного листа А4. Текст должен быть отпечатан на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word и отвечать следующим требованиям: параметры полей страниц должны быть в пределах: верхнее и нижнее – по 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный. Лента принтера – только чёрного цвета. Нумерация страниц в реферате должна быть сквозной, начиная с третьей страницы. Номер проставляется арабскими цифрами вверху каждой страницы справа.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Библиографический список составляется на основе источников, которые были просмотрены и изучены студентом при написании реферата. Данный список отражает самостоятельную творческую работу студента, что позволяет судить о степени его подготовки и углублении в выбранную тематику. Вся использованная литература размещается в следующем порядке: законодательные акты, постановления, нормативные документы; вся учебная литература в алфавитном порядке, затем средства периодической печати в алфавитном порядке; источники из сети Интернет.

Методические рекомендации по созданию мультимедийной презентации

Структура и содержание презентации – это личное творчество автора. Полезно использовать шаблоны оформления для подготовки компьютерной презентации.

Слайды желательно не перегружать текстом, лучше разместить короткие тезисы. На слайдах необходимо демонстрировать небольшие фрагменты текста доступные для чтения на расстоянии; 2-3 фотографии или рисунка. Наиболее важный материал лучше выделить.

Таблицы с цифровыми данными плохо воспринимаются со слайдов, в этом случае цифровой материал, по возможности, лучше представить в виде графиков и диаграмм.

Не следует излишне увлекаться мультимедийными эффектами анимации. Особенно нежелательны такие эффекты как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и

т.д. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем — текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта. Нельзя также выбирать фон, который содержит активный рисунок.

Желательно подготовить к каждому слайду заметки по докладу. Затем распечатать их и использовать при подготовке или на самой презентации. Можно распечатать некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала.

Необходимо обязательно соблюдать единый стиль оформления презентации и обратить внимание на стилистическую грамотность.

Следует пронумеровать слайды. Это позволит быстро обращаться к конкретному слайду в случае необходимости.

Рекомендации по содержанию и структуре слайдов мультимедийной презентации:

1-й слайд (титульный), на фоне которого студент представляет тему проекта, ФИО и научного руководителя.

2-й слайд. Включает в себя объект, предмет и гипотезу исследования.

3-й слайд. Содержит цель и задачи исследования. Цель проекта должна быть написана на экране крупным шрифтом. Здесь же, если позволяет место, можно написать и задачи. Задачи могут быть представлены и на следующем слайде.

4-й - слайд. Содержит структуру работы, которую можно предоставить, например, в виде графических блоков со стрелками. А также – перечисление применяемых методов и методик.

5-й - слайд. Представляется содержание и теоретическая значимость проекта. Суть решаемой проблемы может быть представлена в виде схем, таблиц, диаграмм, графиков, фотографий, фрагментов фильмов и т.п. На теоретическую часть представления проекта должно быть создано несколько слайдов.

6-й - слайд. Возможности применения результатов работы на практике. На эту тему также должно быть несколько слайдов.

7-й слайд. Главные выводы, итоги, результаты проекта целесообразно поместить на отдельном слайде. При этом не следует перечислять то, что было сделано, а лаконично изложить суть значимости проекта или полученных результатов исследования.

Последний слайд. В конец презентации желательно поместить слайд с текстом «Спасибо за внимание!».

Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине «Бизнес-план инвестиционного проекта»

Практические занятия призваны научить студента самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи из практикума, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимной взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой.

Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что на активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Письменная проверка наряду с устной является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования, попытаться объективности оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникационных технологий обучения

Для изучения лекционного материала дисциплины применяются аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое семинарское занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов различные как общекультурные, так и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный тематический материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии студентов.

Контроль самостоятельной работы студентов призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

Компьютерное тестирование позволяет осуществлять итоговый контроль знаний студентов. Тестовый материал включает в себя содержание вопросов по каждому из обозначенных программой разделов.

Каждый вопрос предполагает несколько вариантов ответов, среди которых имеются абсолютно неверный, правильный и в большей или меньшей степени раскрывающий сущность вопроса. В процессе компьютерного тестирования задача студентов определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов. В тестовых заданиях есть вопросы на соответствие. В процессе компьютерного тестирования, задача студента определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов.

Вопросы и темы, отводимые на выполнение самостоятельной работы по дисциплине, а также критерии оценивания по каждому виду работы содержатся в разделе 8 РПД.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Рабочая программа предусматривает проведение лекционных и практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных докладов, написанию рефератов, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

Виды контроля.

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают опросы на семинарских и практических занятиях, а также короткие (до 15 мин.) задания, выполняемые студентами в начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала.

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия по графику.

Темы и критерии оценивания самостоятельной работы, обучающихся по дисциплине

Примерная тематика рефератов (для формирования компетенций ПК-4. ПК-10)

1. Суть бизнес-планирования;
2. Цели и задачи бизнес-планирования.
3. Функции бизнес-планирования.
4. Принципы бизнес-планирования.
5. Этапы бизнес-планирования.
6. Стратегия бизнес-планирования.
7. Структура бизнес-плана.
8. Роль бизнеса-плана в анализе деятельности предприятия.
9. Планирование потребности в персонале.
10. Основные источники информации для составления бизнес-планов.
11. Особенности сбора и анализа информации при составлении бизнес-планов.

Оценочный лист защиты рефератов (докладов)

Наименование показателя	Выявленные недостатки и замечания	Баллы
1. КАЧЕСТВО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (РЕФЕРАТА, ЭКОНОМИЧЕСКОГО ОБЗОРА)		

1. Грамотность изложения и качество оформления работы		0,5
2. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы		0,5
3. Обоснованность и доказательность выводов		1
Общая оценка за выполнение ИР		2
II. КАЧЕСТВО ДОКЛАДА		
1.Соответствие содержания доклада содержанию работы		0,5
2.Выделение основной мысли работы		0,5
3.Качество изложения материала		0,5
Общая оценка за доклад		1,5
III. ОТВЕТЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО СОДЕРЖАНИЮ РАБОТЫ		
Вопрос 1		0,5
Вопрос 2		0,5
Вопрос 3		0,5
Общая оценка за ответы на вопросы		1,5
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ЗАЩИТУ		5

Перечень тем для подготовки презентаций (для формирования компетенции ПК-10, ПК-15)

1. Инновационный проект, этапы функционирования и реализации.
2. Методы определения возможностей фирмы.
3. Процесс выбора товара (услуги).
4. Анализ рынка сбыта товаров (услуг).
5. Анализ конкуренции на рынке сбыта.
6. План маркетинга и особенности его составления.
7. План производства продукции.
8. Факторы, влияющие на план производства.
9. Бизнес-инжиниринг.
10. Организация системы управления издержками на предприятии.
11. Анализ наиболее типичных проблем управления проектом.
12. Сущность и особенности формирования организационного плана.
13. Цель и задачи финансового плана предприятия.
14. Расчет показателей в финансовом плане предприятия.
15. Правовое обеспечение деятельности предприятия.
16. Жизненные циклы товаров и потребителей.
17. Неопределённость и риск будущего развития.
18. Оценка риска. Определение зоны риска.
19. Характеристика этапов оценки риска.
20. Инновации и процесс обновления в предпринимательстве.
21. Инновационная политика и процесс внедрения инноваций.
22. Основные принципы проведения инновационной политики на предприятии.
23. Необходимость применения экспертных оценок при сравнении инвестиционных проектов.
24. Техничко-экономическое обоснования бизнес-плана.

Критерии оценивания студента за подготовку презентации

Критерии/ баллы	4	3	2 (требует доработки)	1
Содержание презентации	Четко сформулирована цель и раскрыта тема исследования. В краткой форме дана полная информация по теме исследования и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы.	Сформулирована цель и тема исследования. Частично изложена информация по теме исследования и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы.	Сформулирована цель и тема исследования. Содержание полностью не раскрыто. Информация по теме исследования неточна. Проблема до конца не решена. Не даны ссылки на используемые ресурсы.	Не сформулирована цель и тема исследования. Проблема не решена.
Дизайн презентации	Соблюдается единый стиль оформления. Презентация красочная и интересная. Используются эффекты анимации, фон, фотографии. В презентации присутствуют авторские находки.	Соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Используются некоторые эффекты и фон.	Не соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Эффекты и фон не используются.	Не соблюдается стиль оформления. Слайды просты в понимании.
Представление презентации	Автор хорошо владеет материалом по теме исследования. Использует научную терминологию. Обладает навыками ораторского искусства. Полно и точно цитируется использованная литература.	Автор владеет материалом по теме исследования, но не смог заинтересовать аудиторию. Недостаточно цитируется литература.	Автор не показал компетентности в представлении презентации. Использованные факты не вызывают доверия. Недостаточно цитируется литература.	Представлены искаженные данные.

Максимальное количество баллов, которое студент может получить за презентацию - 4.

Промежуточный контроль - итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

Форма промежуточного контроля – экзамен.

Проведение текущего и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением СОГУ.¹

¹ Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры и специалитета в СОГУ. (в последней редакции от 08.07.20 г. Пр.№ 173)

БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

<i>Форма контроля</i>	Макс. кол-во баллов
Текущая оценка студента в течение 1-8 недели состоит из:	25
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Самостоятельных работ	15
1-я рубежная письменная контрольная работа	25
Текущая оценка студента в течение 10-15 недели состоит из:	25
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Самостоятельных работ	15
2-я рубежная письменная контрольная работа	25
Итого	100

Методика формирования результирующей оценки.²

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-100 баллов:

1-я рубежная аттестация - максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 25 баллов – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 25 баллов – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

2-я рубежная аттестация – максимально 50 баллов, из них:

От 0 до 25 баллов – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 25 баллов – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

Промежуточный контроль:

Для экзамена:

За устный ответ на экзамене студент получает 0-50 баллов.

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 56-100 баллов автоматически получают «Экзамен».

Результирующая оценка складывается по соответствующей БРС формуле.

Шкала итоговой академической успеваемости студентов по дисциплине

Система оценок СОГУ		
Сумма баллов	Название	Числовой эквивалент
86 - 100	отлично	5
71-85	хорошо	4
56-70	удовлетворительно	3

Вопросы для подготовки к экзамену (для формирования компетенции ПК-4, ПК-10, ПК-15, ПК-16)

1. Бизнес-план, его значение в становлении и развитии предпринимательской деятельности. Особенности предпринимательства и бизнес-планирования в России.
2. Бизнес-планирование в корпорациях.
3. Современные стандарты управления проектами.
4. Процесс проектирования. Жизненный цикл проекта.
5. Организация управления проектами.
6. Источники информации для составления бизнес-плана.
7. Виды бизнес-планов, цель и задачи их разработки.

² В соответствии с Положением о БРС оценивания обучающихся очной формы по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета в ФГБОУ ВО СОГУ (от 05.03.2018 г., пр.№ 47)

8. Пользователи бизнес-планов.
9. Целевые предпосылки, функциональное значение и основные этапы предпроектного исследования и технического проектирования.
10. Сравнительный анализ структуры предпроектного исследования и технического проектирования. Зарубежные и отечественные методики составления бизнес-плана.
11. Структура и последовательность разработки бизнес-плана.
12. Паспорт проекта. Информация об инициаторе проекта.
13. Описание компании, ее продукции и конкурентных позиций.
14. Характеристика проекта.
15. Анализ и оценка рынка сбыта.
16. Обоснование стоимости проекта.
17. Стартовый капитал и инвестиционная стоимость проекта.
18. Стратегия маркетинга.
19. Оценка внешней среды предприятия: отраслевой привлекательности, конкурентного окружения.
20. Оценка внутренней среды предприятия: конкурентоспособности, преимуществ и возможностей.
21. Функциональные характеристики и анализ конкурентоспособности товара.
22. Ценовая политика фирмы. Основные этапы и методы ценообразования.
23. Сбытовая политика фирмы, каналы и средства стимулирования сбыта.
24. Планирование бюджета маркетинга.
25. Выбор и обоснования территориальной организации производственного процесса.
26. Разработка производственной структуры.
27. Выбор периода и схемы планирования.
28. Основные статьи плановых документов.
29. Планирование производственных мощностей и их динамики.
30. Определение потребного количества оборудования, организация обслуживающего и вспомогательного производств.
31. Построение организационной структуры.
32. Планирование МТО, оценка материально-технической базы и потребности в ресурсах; выбор поставщиков и схемы поставок.
33. Качество продукции.
34. Планирование кадров, системы планирования и материального стимулирования, коммуникации. Планирование затрат.
35. Финансовый план, стратегия финансирования.
36. План окупаемости проекта, критерии и показатели эффективности бизнес-плана.
37. Укрупненный план-баланс.
38. Обоснование ставки дисконтирования.
39. Расчет чистой приведенной стоимости (NPV) и внутренней нормы доходности (IRR).
40. Социальная, бюджетная, экологическая эффективность.
41. Оценка рисков инвестиционной привлекательности проекта.
42. Инвестиционное и коммерческое предложение.
43. Цель, задачи, структура инвестиционного и коммерческого предложения, заинтересованные лица.
44. Структура и последовательность процесса реализации бизнес-плана.
45. Основные проблемы бизнес-планирования: причины и последствия возникновения.

Критерии оценки на экзамене

Характеристика ответа	баллы
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	46-50
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	41-45
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	36-40
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	31-35
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	26-30
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	21-25
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	1-20
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	0

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
<p align="center">«Минимальный уровень не достигнут» (менее 55 баллов)</p> <p>Компетенции не сформированы.</p> <p>Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.</p>	<p align="center">«Минимальный уровень» (56-70 баллов)</p> <p>Компетенции сформированы.</p> <p>Сформированы базовые структуры знаний.</p> <p>Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.</p> <p>Демонстрируется низкий уровень самостоятельности и практического навыка.</p>	<p align="center">«Средний уровень» (71-85 баллов)</p> <p>Компетенции сформированы.</p> <p>Знания обширные, системные.</p> <p>Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий.</p> <p>Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>	<p align="center">«Высокий уровень» (86-100 баллов)</p> <p>Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние.</p> <p>Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.</p> <p>Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p>
Описание критериев оценивания			
<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также

предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.	программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	- умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на	дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
Оценка «неудовлетворительно» / не зачтено	Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»	Оценка «хорошо» / «зачтено»	Оценка «отлично» / «зачтено»

Методические указания по написанию курсового проекта

Выполнение курсового проекта начинается с выбора темы. Выбору темы предшествует работа с учебной, научной литературой, периодическими изданиями, подготовка докладов, рефератов, выступления на конференциях.

Основой для выбора темы курсового проекта служит примерная тематика курсовых проектов, приведенная в настоящих методических указаниях. По решению кафедры в тематику курсовых проектов могут вноситься изменения. По согласованию с руководителем студент может выполнять курсовой проект по теме, не содержащейся в общей тематике, но соответствующей программе изучаемого курса.

При выборе темы курсового проекта учитываются способности студента, его успеваемость, научные интересы, особенности базы практики и т.д.

Следующим этапом после выбора темы курсового проекта является составление плана курсового проекта. Предварительно составленный план должен быть согласован с научным руководителем. Далее подбирается и прорабатывается литература по исследуемой проблеме: учебники, монографии, данные периодической печати, статистические материалы, практические данные предприятий и т.д.

В процессе работы над курсовым проектом его план уточняется и корректируется.

Порядок выполнения курсового проекта

Когда план курсового проекта составлен и одобрен руководителем студент приступает к проработке литературы по избранной теме: учебники, монографии, нормативные материалы, данные периодической печати. В процессе работы над литературой постоянно уточняется и конкретизируется план работы, ее содержание и порядок изложения отдельных вопросов.

После изучения литературных источников переходят к систематизации и обработке первичного фактического материала. Выбираются методы обработки материала и основные методы анализа исследуемых экономических явлений. После выявления и формулировки существующих проблем и противоречий переходят к выработке предложений по совершенствованию деятельности исследуемого объекта и их экономическому обоснованию.

После составления чернового варианта работы и ознакомления с ним научного руководителя производится доработка курсового проекта. Затем курсовой проект окончательно оформляют и сдают на кафедру.

Курсовой проект по курсу «Бизнес-план инвестиционного проекта» сдается на кафедру и защищается в период экзаменационной сессии.

Структура и содержание курсового проекта

Структурно курсовой проект по дисциплине «Бизнес-план инвестиционного проекта» включает следующие разделы: введение, две-три главы, заключение, список использованной литературы, приложения. Каждый курсовой проект имеет свои отличительные особенности. Специфика курсового проекта определяется своеобразием темы, объекта исследования, требованиями научного руководителя, наличием источников информации, их полнотой и т.д. При этом методика написания основных разделов курсового проекта должна быть единой.

Введение. Структурно введение должно состоять из обоснования актуальности выбранной темы исследования, определения и четкой формулировки цели и задач исследования. Во введении должна быть кратко описана структура курсового проекта. Введение может включать в себя краткую характеристику теоретической и методической базы исследования. Общий объем введения – 2 - 3 страницы.

Первая глава. Содержит освещение теоретических основ исследуемой проблемы. В разделе дается критический анализ работ, опубликованных в печати по данному вопросу, а также приводятся дискуссии по основным терминам и понятиям. При этом студент должен четко сформулировать свое отношение и обосновать свою точку зрения по каждому из дискуссионных вопросов. При написании главы следует избегать механического переписывания учебной литературы и данных периодической печати. Свое отношение к рассматриваемому материалу следует выражать кратко и ясно. В процессе работы следует делать ссылки на используемые литературные источники. Первая глава является основой для проведения исследований в последующих главах работы и должна заканчиваться краткими выводами. Ориентировочный объем первой главы – 8 - 10 страниц текста.

Вторая глава. Содержит анализ состояния исследуемого объекта в соответствии с темой курсового проекта, с ее целями и задачами, выводами первой главы. В процессе работы над второй главой автор проводит подробный анализ и дает полную оценку существующего состояния функционирования и развития объекта, определяет факторы, оказывающие влияние на состояние изучаемого объекта, выявляет проблемы, существующие в данной области. При этом чрезвычайно важным является прикладной характер проводимого исследования, предполагающий выявление наиболее значимых для объекта исследования проблем с целью формулирования путей их разрешения в третьей главе работы. Вторая глава работы также должна заканчиваться краткими выводами по ее итогам. Объем главы – 10 – 15 страниц текста.

Третья глава. В этом разделе на основе выводов, сделанных в предыдущих двух главах, предлагаются конкретные мероприятия, методы и способы решения проблем курсового проекта. Предложения и рекомендации, сделанные автором, должны быть обоснованы и подкреплены расчетами экономической эффективности. Автор должен предусмотреть все возможные последствия реализации своих предложений на практике. Объем третьей главы – 8 – 10 страниц текста.

Заключение. Пишется на основе выводов курсового проекта и внесенных автором предложений и представляет собой краткое резюме проведенного исследования. Объем заключения – 2 – 3 страницы.

Общий объем курсового проекта не должен превышать 30 – 40 страниц.

Требования к оформлению курсового проекта

- 1) Курсовой проект пишется от руки либо распечатывается на стандартных листах формата А4 (размер шрифта – 14, полуторный интервал).
- 2) На одной странице должно быть примерно 28-30 строк при следующих размерах полей: левое поле – не менее 30 мм., правое – 10 мм., верхнее – 15 мм., нижнее – 20 мм.
- 3) Титульный лист курсового проекта заполняется по форме (см. приложение 1). За титульным листом следует Оглавление (Содержание). Оно оформляется в соответствии с планом курсового проекта и включает перечень разделов работы: введение, главы и параграфы, заключение, список литературы и приложения.
- 4) Каждый раздел работы (за исключением параграфа) начинается с новой страницы. По каждому пункту в Оглавлении проставляются номера страниц, строго соответствующие нумерации в тексте. Названия глав и параграфов в Оглавлении должны строго соответствовать названиям глав и параграфов в тексте работы.
- 5) Нумерация страниц в тексте работы начинается с Введения (3-я страница).
- 6) Наименования глав и параграфов должны быть краткими, переносы слов в заголовках не допускаются. В конце названия главы точка не ставится. Текст работы нужно разбивать на абзацы, первые строки которых пишутся с большой буквы.
- 7) Не допускается оформление работы разноцветными чернилами, очерчивание полей. В тексте работы, в названиях таблиц и рисунков не допускается сокращение слов за исключением общепринятых.
- 8) Формулы следует располагать на середине строки, а связующие слова типа «где», «находим» и т.д. – в начале следующей строки. Формулы нумеруются арабскими цифрами в правой стороне листа на уровне формулы, номер заключается в круглые скобки. Нумерация формул – сквозная.
- 9) При составлении и оформлении таблиц учитывается следующее. Каждая таблица снабжается текстовым заголовком, который располагается над таблицей в центре строки и пишется с большой буквы без точки на конце. Все таблицы в работе имеют сквозную нумерацию. Слово «Таблица» и ее номер пишутся в правом верхнем углу над заголовком таблицы. Знак № перед цифрой не ставится. В таблице обязательно указывается размерность приводимых показателей. В тексте работы обязательно должна быть ссылка на таблицу. Если таблица заимствована, то необходимо указать источник заимствования по списку литературы. Громоздкие таблицы приводят в приложениях с обязательной ссылкой на них в тексте работы.
- 10) Все рисунки также имеют сквозную нумерацию. Каждый рисунок имеет подрисуночную подпись. Например, Рис 1. Процентное соотношение инвестиционных средств в зависимости от источников финансирования.
- 11) Все приводимые в тексте работы цитаты выделяются кавычками и сопровождаются ссылками на источник, из которого они позаимствованы. Можно использовать подстрочные ссылки (на той же странице внизу под сплошной чертой), либо ссылки, следующие сразу за цитатой (25, с. 12) – порядковый номер источника по списку литературы и номер страницы.
- 12) В список литературы включаются все источники, на которые имеются ссылки в работе, а также все источники, которые использовались при выполнении курсового проекта. Список использованной литературы к курсовому проекту должен содержать не менее 20 наименований.
- 13) В приложениях помещают все дополнительные, вспомогательные материалы – таблицы, схемы и расчеты, подтверждающие основные положения работы. Все приложения нумеруются по порядку - в зависимости от появления на них ссылок в курсовом проекте. Каждое приложение начинают с новой страницы и с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение».

Защита курсового проекта

Выполненный и оформленный в соответствии с требованиями курсовой проект студент сдает на кафедру менеджмента, где ее регистрируют. Преподаватель проверяет курсовой проект и принимает решение о допуске его к защите или о возвращении на

доработку с указанием замечаний по работе. Преподавателем назначается время защиты работы. Курсовой проект защищается на кафедре менеджмента и маркетинга и оценивается по четырехбалльной системе.

Примерная тематика курсовых проектов

1. Проект-менеджмент в условиях отечественной экономики.
2. Управление бизнес-проектом с учетом цикличности развития экономических систем.
3. Эффективная организация процесса бизнес-планирования в компании.
4. Целевой подход к формированию системы бизнес-планирования на предприятии.
5. Техничко-экономическое обоснование и бизнес-планирование.
6. Корпоративный и функциональный уровни бизнес-планирования.
7. Бизнес-планирование на малых и средних предприятиях.
8. Инструментарий анализа и оценки конкурентной среды при составлении бизнес-плана.
9. Привлекательность стратегических зон хозяйствования и их оценка при разработке бизнес-плана.
10. Конкурентоспособность компании и ее ресурсный потенциал: механизм анализа и оценки.
11. Обоснование стратегических альтернатив при разработке инвестиционного проекта.
12. Реализация сценарного подхода в бизнес-планировании.
13. Выбор и обоснование стратегических зон хозяйствования при составлении бизнес-плана.
14. Современные подходы к бизнес-планированию на предприятии.
15. Маркетинговое планирование в процессе разработки бизнес-проекта.
16. Выбор и оценка маркетинговой стратегии при разработке бизнес-плана.
17. Синергетические эффекты как результат бизнес-планирования.
18. Программирование презентации бизнес-плана.
19. Управление процессом реализации бизнес-плана.
20. Интеграция процессов управления проектом.
21. Информационные технологии в бизнес-планировании.
22. Моделирование организационных изменений на предприятии посредством составления бизнес-плана.
23. Оптимизация процессов управления операциями на основе бизнес-планирования.
24. Организационное обеспечение процесса разработки бизнес-плана.
25. Анализ и оценка рисков в системе бизнес-планирования.
26. Инвестиционное предложение как форма привлечения финансирования для реализации бизнес-плана.
27. Предварительные инвестиционные исследования и оценка экономической привлекательности бизнес-идеи.
28. Инвестиционные источники реализации бизнес-плана.
29. Особенности планирования венчурных проектов.
30. Оценка эффективности бизнес-проектов.
31. Бизнес-план как инструмент антикризисного управления.
32. Консалтинговая функция бизнес-планирования.
33. Планирование денежных потоков при разработке бизнес-проекта.
34. Место и роль прогнозирования в системе бизнес-планирования.
35. Стратегия управления персоналом и ее представление в бизнес-плане.
36. Ценовая политика в бизнес-планировании как средство повышения конкурентоспособности предприятия.
37. Концепция материального стимулирования и ее отражение в бизнес-плане.
38. Организационная культура в системе бизнес-планирования.
39. Планирование реинжиниринга бизнес-процессов.
40. Государственная политика в области стимулирования инвестиционных процессов на предприятии.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Блау С.Л. Инвестиционный анализ: учебник / С.Л. Блау. – 2-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 256 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495752>
2. Борисова О. В. Инвестиции в 2 т. Т. 1. Инвестиционный анализ: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / О. В. Борисова, Н. И. Малых, Л. В. Овешникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 218 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01718-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432922>
3. Инвестиционное проектирование: учебник: / Р.С. Голов, К.В. Балдин, И.И. Передеряев, А.В. Рукусуев. – 4-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 366 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573303>
4. Кузнецов Б. Т. Инвестиционный анализ: учебник и практикум для вузов / Б. Т. Кузнецов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02215-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450162>
5. Нешиной А.С. Инвестиции: учебник / А.С. Нешиной. – 9-е изд., перераб. и испр. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 352 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495803>
6. Николаева И.П. Инвестиции: учебник / И.П. Николаева. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 254 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496144>
7. Финансовый и инвестиционный менеджмент: учебник: / И.З. Тогузова, Т.А. Хубаев, Л.А. Туаева, З.Р. Тавасиева; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва: Прометей, 2018. – 375 с.: схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494863>

б) дополнительная литература

1. Аудит: учебник / А.Е. Суглобов, Б.Т. Жарылгасова, В.Ю. Савин и др.; под ред. А.Е. Суглобова. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 374 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573340>
2. Инвестиционное проектирование: учебник: / Р.С. Голов, К.В. Балдин, И.И. Передеряев, А.В. Рукусуев. – 4-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 366 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573303>
3. Неяскина Е.В. Экономический анализ деятельности организации: учебник для академического бакалавриата: / Е.В. Неяскина, О.В. Хлыстова. – Изд. 2-е, перераб. и доп. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 360 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576202>
4. Никитаева А.Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах: учебник / А.Ю. Никитаева, Л.С. Скачкова, О.В. Несолена; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону; Таганрог: Южный федеральный университет, 2019. – 209 с.: ил. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577782>
5. Уколов А.И. Портфельное инвестирование: учебник: / А.И. Уколов. – 3-е изд., стер. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 449 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599012>
6. Холодкова В. В. Управление инвестиционным проектом: учебник и практикум для вузов / В. В. Холодкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07049-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455166>

в) Интернет-ресурсы

Обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам (библиотека СОГУ):

- библиотеке e-library,
- электронной библиотеке диссертаций РГБ,
- университетской библиотеке online;
- собственным библиографическим базам данных:
- электронному каталогу,
- электронной картотеке газетно-журнальных статей,
- электронной картотеке авторефератов диссертаций и диссертаций.

10. Материально-техническое оснащение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, демонстрационное оборудование - мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Total Security; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; КонсультантПлюс; Гарант; Moodle, Cisco Webex; учебно-наглядные пособия.	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7, 303 ауд.
Учебные аудитории для занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Security Cloud; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант плюс; Гарант; Moodle, Cisco Webex.	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7, 303 ауд.
Лаборатории - компьютерные классы для проведения тестирования: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7 Professional; Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Kaspersky Security Cloud; КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ».	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7, 311 ауд.
Помещения для самостоятельной работы: компьютерные классы с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7.1 Professional; Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; Microsoft Visual studio; Kaspersky Security Cloud; КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ». - библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, ПК обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам: ЭБС "Университетская библиотека Online" http://www.biblioclub.ru Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) https://dvs.rsl.ru Электронная библиотека «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/ Научная электронная библиотека eLibrary.ru http://elibrary.ru База данных «ЭБС elibrary» http://elibrary.ru Электронная библиотека «Юрайт» http://biblio-online.ru	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7, 311 ауд. Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Церетели, 16.

Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	№ договора (лицензия)
1.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
2.	Windows 8.1 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г
3.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
4.	Office Standard 2010	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г
5.	Антивирусное программное обеспечение KasperskyTotalSecurity	№17E0-180222-130819-587-185 от 26.02.2018 до 14.03.2019 г.
6.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015 г. (бессрочно)
7.	Система тестирования Sunrav WEB Class	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)
8.	КонсультантПлюс	№430-2017/614 от11.01.2017 г. ООО «Фаст-Информ» (бессрочно)
9.	Гарант	№05/18 от 01.02.2018 г. действителен до 31.12.2018 г., ООО Регион-15
10.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	№676 от 27.12.2017, действителен до 31.12.2018, №795 от 26.12.2018, действителен до 31.12.2019 с ЗАО «Анти-Плагиат»
11.	Неисключительные права на лицензию на ПП Project Expert 7 Standard несетевая 1 раб. место	№ 0023/1П-06 от 01.02.2018 ООО "Эксперт Системс"(бессрочно)
12.	Пакет услуг "Стандартный" по сопровождению программы Project Expert 7 Tutorial 10 раб. мест	№ 0024/1КУ-03 от 01.02.2018 ООО "Эксперт Системс"(бессрочно)

11. Лист обновления/актуализации

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для использования в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры менеджмента от «18» марта 2020 г., протокол № 5.

Программа одобрена на заседании совета факультета экономики и управления от «30» марта 2020 г., протокол № 6.