Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет
имени Коста Левановича Хетагурова»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____А.М. Дигурова
«24» 01 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

Направление 38.03.01 Экономика

Профиль «Мировая экономика»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Владикавказ –2017 г.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 38.03.01 – Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г., № 1327.

Составители: к.э.н., доцент З.Б.Тедеева

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры международных экономических отношений (протокол № 7 от «22» марта 2017 г.)

1. Структура, и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часов).

	Очная форма обучения
Курс	3
Семестр	2
Лекции	16
Практические (семинарские) занятия	16
Лабораторные занятия	
Консультации	18
Итого аудиторных занятий	32
Самостоятельная работа	58
Курсовая работа	
Экзамен	54
Зачет	
Общее количество часов	144

2. Цели освоения дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Экономика организации» являются утверждение в понятийном аппарате студента необходимых знаний об основных этапах и особенностях трансформации организации производственной и коммерческой деятельности хозяйствующих субъектов как в условиях рыночной экономики, так и для других экономических систем, а также выявление значимости для практической хозяйственной жизни творческого наследия видных экономистов, способствовавших возникновению различных теоретических школ, течений и направлений теории организации производства

В рамках данной дисциплины рассматривается круг вопросов связанных с организацией экономической деятельности на микроуровне: предприятие-организация.

В курсе ставится задача наиболее полно осветить такие проблемы в хозяйственной деятельности предприятий, как проблема модернизации, ускорения НТП и улучшения качества выпускаемой продукции и повышение ее конкурентоспособности, проблема снижения издержек производства, своевременной реализации продукции, предметного менеджмента и перспективного маркетинга.

Представляется актуальным разобраться в подходах к реформированию отношении собственности на предприятиях, поскольку именно сегодня эта проблема имеет фундаментальную значимость.

Целью курса по предмету обучения признается ознакомление с такими основополагающими понятиями как производственная и организационная структура

предприятия, методика реализации кадровой и инновационной политики на предприятии, принципами планирования деятельности.

Задачи курса изучения данного предмета состоят не только в приобретении широкого спектра теоретических знании, но и в приобретении навыков в организации вида производственной деятельности.

После изучения данного курса студенты должны быть способны самостоятельно решать практические задачи по организации производственной деятельности и коммерческой деятельности фирмы.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.04 «Экономика организации» входит в вариативную часть Блока Б1 «Дисциплины (модули)» и изучается студентами третьего курса.

Дисциплина основывается на знании следующих дисциплин: «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Финансы», «Математический анализ», «Бухгалтерский учет», «Маркетинг», «Экономический анализ».

В свою очередь, знания, полученные студентами при изучении данной дисциплины, являются основой при изучении дисциплин «Финансовая математика», «Корпоративные финансы», НИР и написании выпускной квалификационной работы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля))

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Коды компетенций	Содержание компетенций
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Коды компетенций ОПОП	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-4	-понятия организационно-управленческих решений, их систематизации и типологии; -общий процесс принятия организационно-управленческих решений; -принципы и методы принятия организационно-управленческих решений; -системный комплекс компетенций субъекта, принимающего организационно-управленческие решения; -формы и стимулирующие механизмы ответственности за принятые организационно-управленческие решения в различных, в том числе и в нестандартных, ситуациях;	-обосновывать выбор и реализовывать технологии, приемы и механизмы принятия организационно-управленческих решений, - привлекать и организовывать различных субъектов для принятия организационно-управленческих решений; -формировать мотивацию и нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения, в том числе в нестандартных ситуациях; -использовать законодательные, нормативные и методические документы в процессе принятия организационно-управленческих решений; -формировать необходимую информационную базу для принятия	-навыками принятия организационно-управленческих решений; -приемами самоорганизации и самомотивации к принятию организационно-управленческих решений; -приемами анализа факторов и предпосылок, влияющих на принятие организационно-управленческих решений; - информационными коммуникационно-техническими средствами принятия организационно-управленческих решений; -методами обеспечения надежности информации для принятия решений; -методами диагностика компетенций субъекта принятия организационно-управленческих решений с использованием

		организационно-управленческих решений; -оценивать надежность информации для принятия организационно-управленческих решений; - проводить аудит процесса принятия организационно-управленческих решений, его эффективности, результативности и оптимальности;	различных оценочных средств
ПК-3	- виды экономических разделов планов коммерческих организаций; - состав показателей экономических разделов планов коммерческих организаций.	- выполнять расчеты для разработки экономических разделов планов организаций; - обосновывать произведенные для составления экономических планов расчеты; - представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	- современными способами расчета показателей экономических разделов планов организаций; - навыками обоснования и представления результатов работы по разработке экономических разделов планов организаций

ПК-4	методы построения эконометрических моделей, объектов, явлений и процессов, основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне.	анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей, современной методикой построения эконометрических моделей.

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

4. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Но-мер неде-ли	Наименование темы (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов			Форма контроля	Количество баллов	Литература
		Л.	Пр.	Содержание	Часы		min	Max	
1-2	Основные цели и функции предприятия в условиях рынка»: структура национальной экономики; предприятие – основное звено экономики; предприятие и предпринимательство в рыночной среде	2	2	1.Основные сферы для деятельности предприятий в РФ. 2.Создание и юридическое оформление нового предприятия (фирмы). 3.Элементы внутренней структуры предприятия. 4.Предпринимательские права и обязанности предприятия.	4	Опрос, конспект, доклады	0	5	[2], [3], [5]
3-4	«Формы ведения предпринимательской деятельности»: хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы,	2	2	Законспектировать главу 4 Гражданского кодекса РФ	6	Конспект, опрос, тест, доклады	0	5	[1], [2],

	государственные и муниципальные унитарные предприятия								
5-6	«Основные средства (фонды) и производственная мощность предприятия»: основные средства (фонды) предприятия: понятие, состав, структура оценка и учет; износ, амортизация и воспроизводство основных фондов; показатели и пути улучшения использования основных фондов; фондоотдача: методика анализа и расчета при разработке мероприятий, обеспечивающих ее рост; производственная мощность и показатели ее использования.	2	2	1. Амортизация и ее роль в обновлении основного капитала 2. Нематериальные активы, источники их приобретения и амортизация 3. Решение задач	8	Конспект, опрос, тест, расчетно-аналитические задания	0		[2], [3], [5]
7-8	«Оборотные средства предприятия»:состав и структура оборотных средств; нормирование оборотных средств; показатели и пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.	2	2	1. Определение потребности предприятия в оборотных средствах. 2. Источники формирования оборотных средств 3. Решение задач	8	Опрос, конспект, тест, расчетно-аналитические задания	0	5	[2], [6]

9-10	«Рынок труда и трудовые отношения на предприятии»: занятость и рынок труда предприятия; персонал предприятия: категории, показатели, планирование и прогнозирование численности; кадровая политика и управление персоналом на предприятии; государственное регулирование трудовых отношений.	2	2	1. Кадровая политика и управление персоналом на предприятии. 2. Государственное регулирование трудовых отношений.	6	Опрос, конспект, расчетно-аналитические задания	0	5	[2], [3], [5]
11-12	«Структура, организация производства и экономический потенциал предприятия»: производственная и организационная структура предприятия; Организация производственного процесса; Формы организации производства; инфраструктура и экономический потенциал предприятия	2	2	1. Формы организации производства 2. Экономический потенциал предприятия	6	Опрос, конспект, доклады	0	5	[1], [2],
13-14	«Управление и планирование деятельности на предприятии»: управление	2	2	Разработка бизнес-плана	12	Защита бизнес-плана	0	5	[2],[5]

	предприятием: принципы, функции и организационные структуры механизма управления; планирование на предприятии и разработка производственной программы; бизнес-план; принципы анализа и оценки хозяйственной деятельности предприятия								
15-16	«Издержки производства и себестоимость продукции»: понятие, виды издержек и затрат предприятия, этапы расчета себестоимости продукции; смета затрат на производство и калькуляция продукции; методы расчета снижения себестоимости продукции.	2	2	1. Операционный леверидж 2. Элементы операционного анализа 3. Решение задач	8	Конспект, опрос, тест, расчетно-аналитическое задание	0	5	[1], [2], [6]
	Итого	16	16		58			100	

Примечания

– Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

– В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием Webex, платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ,

других элементов ЭИОС СОГУ.

.

5. **Образовательные технологии**

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Используются интерактивные методы обучения: творческие задания, разработка проектов, исследовательский метод обучения, круглые столы, диспуты, семинары, мозговой штурм, кейсы, деловые игры.

№/п.	**Тема**	**Вид занятия**	**Количество часов**	**Активные формы**	**Интерактивные формы**
1	Основные цели и функции предприятия в условиях рынка	Практическое	2	Опрос	Кейс-стади, морфологический анализ
2	Формы ведения предпринимательской деятельности	Практическое	2	Опрос	
3	Основные средства (фонды) и производственная мощность предприятия	Практическое	2	Опрос Решение задач	
4	Оборотные средства предприятия	Практическое	2	Опрос Решение задач	Кейс-стади
5	Рынок труда и трудовые отношения на предприятии	Практическое	2	Опрос Решение задач	
6	Структура, организация производства и экономический потенциал предприятия	Практическое	2	Опрос Решение задач	Кейс-стади Семинар в диалоговом режиме, морфологический анализ
7	Управление и планирование деятельности на предприятии	Практическое	2	Опрос Решение задач	Деловая игра
8	Издержки производства и себестоимость продукции		2	Решение задач	Брейнсторминг, морфологический анализ

6. **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.** Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

− систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся студентов;

− углубления и расширения теоретических знаний;

− формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

− развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью (для очной формы обучения 94 часа) и состоит из:

- работы студентов с лекционными материалами, поиска и анализа литературы и электронных источников информации по заданной теме;

- выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;

- изучения теоретического, правового и статистического материала для подготовки к семинарским занятиям;

- подготовки к экзамену.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5, табл. 5.1.

Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине «Экономика организации»

Курс «Экономика организации» читается в течение одного семестра по два часа в неделю.

Практические занятия призваны научить студента самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи из практикума, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимной взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой.

Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что на активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти,

мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Письменная проверка наряду с устной является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования, попытает объективность оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникативных технологий обучения

Для изучения лекционного материала дисциплины применяются аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое семинарское занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов различные как общекультурные, так и профессиональные компетенции.

Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный темами материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии студентов.

Контроль самостоятельной работы студентов призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

Компьютерное тестирование позволяет осуществлять итоговый контроль знаний студентов. Тестовый материал включает в себя содержание вопросов по каждому из обозначенных программой разделов.

Каждый вопрос предполагает несколько вариантов ответов, среди которых имеются абсолютно неверный, правильный и в большей или меньшей степени раскрывающий сущность вопроса. В процессе компьютерного тестирования задача студентов определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов. В тестовых заданиях есть вопросы на соответствие. В процессе компьютерного тестирования, задача студента определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов.

Вопросы и темы, отводимые на выполнение самостоятельной работы по дисциплине, а также критерии оценивания по каждому виду работы содержатся в разделе 8 РПД.

Оценочный лист защиты реферата

Наименование показателя	**Выявленные недостатки и замечания**	**Отметка**
I. КАЧЕСТВО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (РЕФЕРАТА,		

ПРОЕКТА)		
1 . Соответствие содержания работы заданию		
2. Грамотность изложения и качество оформления работы		
3. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы		
4. Обоснованность и доказательность выводов		
Общая оценка за выполнение ИР		
II. КАЧЕСТВО ДОКЛАДА		
1 . Соответствие содержания доклада содержанию работы		
2. Выделение основной мысли работы		
3. Качество изложения материала		
Общая оценка за доклад		
III. ОТВЕТЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО СОДЕРЖАНИЮ РАБОТЫ		
Вопрос 1		
Вопрос 2		
Вопрос 3		
Общая оценка за ответы на вопросы		
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ЗАЩИТУ		

Примерная тематика рефератов

1. Организационно – правовые формы предприятий (организаций): преимущества, недостатки (на примере общества с ограниченной ответственностью).
2. Организационно – правовые формы предприятий (организаций): преимущества, недостатки (на примере акционерного общества).
3. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития.
4. Совместные предприятия и особенности их функционирования.
5. Производственная структура предприятия и пути её совершенствования.
6. Ресурсы предприятия и значение их эффективного использования.
7. Классификация основных фондов (средств) предприятия.
8. Оценка эффективности использования основных фондов (средств) предприятия.
9. Амортизация основных фондов (средств) предприятия.
10. Нематериальные активы и их роль в деятельности предприятия.

11. Финансовые ресурсы предприятия.
12. Оборотные средства предприятия и пути улучшения их использования.
13. Формирование и использование прибыли предприятия.
14. Пути повышения финансовых результатов предприятия.
15. Персонал предприятия (организации) и пути повышения эффективности использования рабочей силы.
16. Планирование численности персонала на предприятии (в организации).
17. Пути повышения производительности труда на предприятии (в организации).
18. Сущность и значение нормирования труда на предприятии.
19. Порядок формирования цен на продукцию предприятия.
20. Ценовая политика организации (предприятия).
21. Классификация затрат предприятия.
22. Калькуляция затрат предприятия.
23. Организация оплаты труда на предприятии.
24. Планирование финансовых результатов деятельности организации.
25. Сущность и значение инвестиций для деятельности предприятия.
26. Инновационная деятельность предприятия.
27. Аренда и лизинг; их значение для деятельности предприятия.
28. Производственная программа предприятия и пути её формирования.
29. Организация текущего планирования на предприятии.
30. Организация оперативного планирования на предприятии.
31. Бизнес – план и методика его разработки.
32. Бизнес – план как проект нового предприятия.
33. Составление бизнес – плана конкретного предприятия (организации).

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Рабочая программа предусматривает проведение лекционных и практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных докладов, решению задач и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

Виды контроля.

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают *опросы на семинарских и практических занятиях, а также короткие (до 15 мин.) задания,* выполняемые студентами в начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала.

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия по графику.

Темы и критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Типовые задания для практических(семинарских) занятий

ТЕМА 1. ПРЕДПРИЯТИЕ (ФИРМА) В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ

1.1. Структура национальной экономики
1.2. Предприятие – основное звено экономики
1.3. Организационно-правовые основы деятельности предприятия
1.4. Предприятие и предпринимательство в рыночной среде

Контрольные вопросы и задания

1. Какие показатели характеризуют отраслевую структуру?
2. Какие существуют подотрасли национальной экономики России (на примере промышленности)?
3. Каковы принципы формирования межотраслевых комплексов?
4. На какие группы делятся отрасли промышленности по характеру воздействия на предмет труда?
5. Каковы особенности формирования агропромышленного комплекса в Краснодарском крае?
6. Какую роль играют предприятия (фирмы) в экономике страны?
7. По каким критериям можно классифицировать предприятия?
8. На какие виды делится предпринимательская деятельность?
9. Какие виды предпринимательской деятельности вы знаете?

ТЕМА 2. СТРУКТУРА, ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА И ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПОТЕНЦИАЛ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Производственная и организационная структура предприятия
2.2. Организация производственного процесса
2.3. Формы организации производства
2.4. Инфраструктура и экономический потенциал предприятия

Контрольные вопросы и задания

1. В каком порядке осуществляется построение рациональной производственной структуры?
2. Как называется основная структурная производственная единица предприятия?
3. На какие четыре основные группы подразделяются цеха в машиностроении? Кратко охарактеризуйте их.
4. Укажите преимущества и недостатки различных типов производственных структур.
5. Какие типы производства следует различать?
6. Перечислите основные преимущества серийного производства над единичным.

ТЕМА 3. ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА И ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ МОЩНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ

5.1. Основные фонды предприятия: понятие, состав, структура оценка и учет
5.2. Износ, амортизация и воспроизводство основных фондов
5.3. Показатели и пути улучшения использования основных фондов
5.4. Производственная мощность и показатели ее использования

Контрольные вопросы и задания

1. Чем являются основные фонды, выраженные в стоимостном измерении?
2. Какие основные показатели характеризуют уровень использования ОПФ?
3. Какие существуют методы начисления амортизации?
4. Какие существуют виды производственной мощности?
5. Каковы наиболее важные и реальные пути улучшения использования основных средств на предприятии?

ТЕМА 4. ОБОРОТНЫЕ СРЕДСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ

6.1. Состав и структура оборотных средств
6.2. Нормирование оборотных средств
6.3. Показатели и пути ускорения оборачиваемости

оборотных средств

Контрольные вопросы и задания

1. Какие элементы входят в состав фондов обращения?
2. Какие элементы входят в состав оборотных производственных фондов?
3. Что понимается под периодом оборота оборотных средств?
4. В чем состоит управление оборотными средствами?
5. В чем главным образом выражается эффект ускорения оборачиваемости оборотных средств?

ТЕМА 5. РЫНОК ТРУДА И ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИИ

7.1. Занятость и рынок труда предприятия
7.2. Персонал предприятия: категории, показатели, планирование и прогнозирование численности
7.3. Кадровая политика и управление персоналом на предприятии
7.4. Государственное регулирование трудовых отношений

Контрольные вопросы и задания

1. Каковы причины возникновения спроса и предложения на рынке труда?
2. Что включает кадровая политика на предприятии?
3. Как рассчитать списочную и среднесписочную численность работников?
4. Перечислите основные методы управления персоналом.
5. Сформулируйте основные задачи управления персоналом на предприятии.

ТЕМА 6. ОРГАНИЗАЦИЯ, НОРМИРОВАНИЕ, ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ И ОПЛАТА ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИИ

8.1. Организация и нормирование труда на предприятии
8.2. Производительность труда на предприятии
8.3. Оплата труда на предприятии

Контрольные вопросы и задания

1. Каковы основные направления организации труда на предприятии?
2. Какими показателями характеризуется уровень производительности труда?
3. Какие формы и системы оплаты труда вы знаете?
4. Объясните сущность и необходимость мотивации труда.
5. Из каких элементов складывается фонд заработной платы?

Тема 7. УПРАВЛЕНИЕ И ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ

3.1. Управление предприятием: принципы, функции и организационные структуры механизма управления

3.2. Планирование на предприятии и разработка производственной программы

3.3. Бизнес-план

3.4. Принципы анализа и оценки хозяйственной деятельности предприятия

Контрольные вопросы и задания

1. Как изменяется планирование и прогнозирование деятельности предприятия в условиях рыночной экономики?
2. Из каких разделов состоит план экономического и социального развития предприятия и каково их примерное содержание?
3. Что такое бизнес-план и в каких случаях он разрабатывается на предприятии?
4. Какова структура бизнес-плана?
5. Перечислите и охарактеризуйте общие требования для проведения экономического анализа.
6. Назовите основные источники информации при проведении экономического анализа.

ТЕМА 8. ИЗДЕРЖКИ ПРОИЗВОДСТВА И СЕБЕСТОИМОСТЬ ПРОДУКЦИИ

11.1. Понятие, виды издержек и затрат предприятия. Этапы расчета себестоимости продукции

11.2. Смета затрат на производство и калькуляция продукции

11.3. Методы расчета снижения себестоимости продукции

Контрольные вопросы и задания

1. Как формируются затраты, образующие себестоимость продукции?
2. О каких общих показателях фирмы можно судить, исходя из данных о себестоимости продукции?
3. От каких факторов зависит специфика номенклатуры и содержания статей калькуляции данной фирмы?
4. Какие виды калькуляции различают в практике экономической работы и каковы их особенности?

Промежуточный контроль - итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

Форма промежуточного контроля – экзамен.

Проведение текущего и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением СОГУ.[1]

БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

Форма контроля	Макс. кол-во баллов
Текущая оценка студента в течение 1-8 недели состоит из:	25
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Выполнения домашних заданий	5
• Самостоятельных работ	10
1-я рубежная письменная контрольная работа	25
Текущая оценка студента в течение 10-15 недели состоит из:	25
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Выполнения домашних заданий	5
• Самостоятельных работ	10
2-я рубежная письменная контрольная работа	25
Итого	**100**

Методика формирования результирующей оценки.[2]

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-100 баллов:

1 –я рубежная аттестация - максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 25 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре

[1] Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры и специалитета в СОГУ.(в последней редакции от 08.07.20 г. Пр.№ 173)

[2] В соответствии с Положением о БРС оценивания обучающихся очной формы по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета в ФГБОУ ВО СОГУ (от 05.03.2018 г., пр.№ 47)

тестирования СОГУ или указывается используемая при изучении данной дисциплины форма (письменная работа, коллоквиум, эссе и т.д.);

От 0 до 25 баллов (текущая оценка) – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

2-я рубежная аттестация – максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 25 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 25 баллов (текущая оценка) – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

Промежуточный контроль:

Для экзамена:

За устный ответ на экзамене студент получает 0-50 баллов.

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 56-100 баллов автоматически получают «Экзамен».

Результирующая оценка складывается по соответствующей БРС формуле.

Шкала итоговой академической успеваемости студентов по дисциплине

Система оценок СОГУ		
Сумма баллов	Название	Числовой эквивалент
86 - 100	отлично	5
71-85	хорошо	4
56-70	удовлетворительн	3

Аналогично для зачета.

Вопросы для подготовки к экзамену (для формирования компетенций ОПК-4,ПК-3,ПК-4)

Вопросы к экзамену по дисциплине «Экономика организации»

1. Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплекса, отрасли.
2. Предприятие (фирма) – основное звено экономики.
3. Организационно-правовые формы предприятий. Коммерческие организации.

4. Организационно-правовые формы предприятий. Некоммерческие организации.
5. Организационно-экономические формы предприятий.
6. Порядок создания, реорганизации и ликвидации предприятия.
7. Несостоятельность (банкротство) предприятия.
8. Аренда, лизинг, франчайзинг.
9. Предприятие и предпринимательство в рыночной среде.
10. Основы деятельности малых предприятий.
11. Производственная и организационная структура предприятия.
12. Организация производственного процесса.
13. Формы организации производства.
14. Инфраструктура и экономический потенциал предприятия.
15. Управление предприятием: принципы, функции и организационные структуры механизма управления.
16. Контролинг на предприятии: понятие, виды, основные направления.
17. Планирование и прогнозирование деятельности предприятия.
18. Разработка производственной программы предприятия.
19. Бизнес-план: понятие, структура и содержание.
20. Принципы анализа и оценки хозяйственной деятельности предприятия.
21. Маркетинг в деятельности предприятия.
22. Сбытовая политика предприятия.
23. Основы логистики, материально-техническое снабжение и управление запасами.
24. Основные фонды предприятия: понятие, состав, структура, оценка и учет.
25. Износ, амортизация и воспроизводство основных фондов.
26. Показатели и пути улучшения использования основных фондов.
27. Фондоотдача: методика анализа и расчета при разработке мероприятий, обеспечивающих ее рост.
28. Производственная мощность и показатели ее использования.
29. Состав и структура оборотных средств.
30. Нормирование оборотных средств.
31. Показатели и пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.
32. Занятость населения: понятие, виды, показатели.
33. Рынок труда предприятия.
34. Персонал предприятия: категории, структура и показатели, его характеризующие.
35. Планирование и прогнозирование численности персонала.
36. Кадровая политика и управление персоналом на предприятии.
37. Государственное регулирование трудовых отношений.
38. Организация труда на предприятии.
39. Основы нормирования труда на предприятии.
40. Производительность труда на предприятии.
41. Факторы и резервы роста производительности труда.

42. Оплата труда на предприятии.
43. Сущность научно-технического прогресса: основные формы, направления и мероприятия.
44. Прогнозирование и планирование НТП, экономический эффект от проведения научно-технических мероприятий.
45. Инновационные процессы на предприятии.
46. Инвестиционная политика на предприятии.
47. Качество и конкурентоспособность продукции: сущность, значение, показатели и методы определения.
48. Система управления качеством на предприятии.
49. Государственные и международные стандарты и системы качества.
50. Понятие, виды издержек и затрат предприятия. Этапы расчета себестоимости продукции.
51. Смета затрат на производство и калькуляция продукции.
52. Методы расчета снижения себестоимости продукции.
53. Прибыль и рентабельность деятельности предприятия.
54. Критерии и показатели финансового состояния предприятия.
55. Налоги и налогообложение на предприятии.
56. Понятие цены, виды, функции и государственное регулирование.
57. Методы ценообразования, ценовая политика и стратегии.
58. Антикризисное управление предприятием.
59. Экономико-экологическая и природоохранная деятельность предприятия (фирмы).
60. Внешнеэкономическая деятельность предприятия (фирмы).

Оценивание ответа студента на экзамене

Характеристика ответа	***баллы***
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	46-50
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть	41-45

допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	36-40
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	31-35
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	26-30
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	21-25
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	1-20
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	0

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«Минимальный уровень не достигнут» (менее 55 баллов) Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	**«Минимальный уровень»(56-70 баллов)** Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	**«Средний уровень»(71-85 баллов)** Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	**«Высокий уровень»(86-100 баллов)** Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
	Описание критериев оценивания		
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;

вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.	грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на	- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
Оценка «неудовлетворительно» /незачтено	**Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»**	**Оценка «хорошо» / «зачтено»**	**Оценка «отлично» / «зачтено»**

Примеры тестовых заданий (ОПК-4,ПК-3,ПК-4)

1. Какая экономическая категория характеризуется следующим определением: «Самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный в порядке, установленном законом, для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли»:
а) сектор экономики;
б) предприятие;
в) цех;
г) объединение;
д) концерн

2. Организационно-правовые формы предприятий, относящиеся к коммерческим:
а) потребительские кооперативы;
б) товарищества;
в) общества;
г) общественные организации;
д) производственные кооперативы;
е) фонды;
ж) благотворительные организации;
з) религиозные организации

3. Число членов производственного кооператива должно быть не менее:
а) трех;
б) двух;
в) пяти;
г) десяти;
д) двадцати;
е) пятидесяти

4. Уставный капитал ООО складывается из:
а) номинальной стоимости акций общества;
б) собственных сбережений директора ООО;
в) стоимости вкладов его участников

5. Участники какой формы товарищества несут ответственность по его обязательствам всем принадлежащим им имуществом:
а) полного товарищества;
б) товарищества на вере;
в) товарищества собственников жилья

6. Государственным или муниципальным унитарным предприятием признается:
а) коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество;
б) некоммерческая организация, представляющая добровольное объединение граждан и юридических лиц на основе членства, осуществляемое путем объединения его членами имущественных взносов;
в) коммерческая организация, наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество

7. Доход, который может получать акционер за счет части чистой прибыли текущего года акционерного общества, распределяемой между держателями акций в процентах или абсолютной сумме - это:
а) депозит;
б) купон;
в) дивиденд;
г) премия

8. Вкладчик товарищества на вере не имеет права:

а) знакомиться с годовым отчетом и балансом товарищества;
б) участвовать в управлении и ведении дел товарищества;
в) выйти из товарищества;
г) оспаривать действия полных товарищей по управлению и ведению дел товарищества

9. Прибыль производственного кооператива распределяется между его членами:
а) поровну;
б) в соответствии с трудовым участием;
в) в соответствии с паевым взносом;
г) в соответствии с трудовым взносом и размером пая

10. Производственный кооператив:
а) вправе выпускать акции;
б) не вправе выпускать акции;
в) вправе выпускать акции при выдаче разрешения соответствующим государственным органом

11.Назовите преимущества акционерного общества:
а) способны привлекать дополнительные инвестиции путем выпуска дополнительных акций;
б) акционеры не несут никакой ответственности по обязательствам АО;
в) акционеры несут ответственность по обязательствам АО стоимостью своих акций;
г) увеличивают предпринимательские риски;
д) снижают предпринимательские риски.

12. Какие права имеет собственник в отношении принадлежащего ему имущества:
а) право владения;
б) право владения и пользования;
в) право владения, пользования и распоряжения

13. Предприятие как юридическое лицо обладает следующими признаками:
а) наличие обособленного имущества;
б) имеет самостоятельный баланс или смету;
в) не имеет права быть истцом в суде;
г) самостоятельно выступает в хозяйственном обороте от своего имени

14. Цели деятельности коммерческой организации:
а) прибыль;
б) психологическая устойчивость в коллективе;
в) рыночная доля;
г) создание благоприятного морального климата

15. Держатели обыкновенных акций имеют право:
а) голоса при принятии различных решений;
б) на преимущественное получение дивидендов;
в) все верно

16. Имущество … является неделимым и ни при каких условиях не может быть распределено по вкладам, долям и паям, в том числе между работниками:
а) производственного кооператива;
б) хозяйственного товарищества;
в) хозяйственного общества;
г) унитарного предприятия

17. Акционерное общество вправе быть преобразованным в:
а) полное товарищество;
б) товарищество на вере;
в) ООО;
г) производственный кооператив

18. Предприятие – это самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный для :
а) производства продукции, выполнения работ и оказания услуг;
б) удовлетворения общественных потребностей;
в) получения прибыли;
г) производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и (или) получения прибыли

19. К организационно-правовым формам коммерческих предприятий относятся:
а) хозяйственные товарищества;
б) ассоциации;
в) хозяйственные общества;
г) потребительские кооперативы;
д) производственные кооперативы;
е) учреждения;
ж) государственные и муниципальные унитарные предприятия;
з) союзы

20. Ошибочными утверждениями являются, что:
а) для организации производственного кооператива необходимо не менее пяти участников;
б) для создания коммандитного товарищества достаточно двух полных товарищей;
в) организовать общество с ограниченной ответственностью может одно лицо;
г) создать полное товарищество вправе один человек

Примерные ситуационные задачи по дисциплине (для компетенций ОПК-4,ПК-3,ПК-4)

1. Деловая игра №1Организация бизнеса, выбор организационно-правовой формы

Цель деловой игры - базируясь на многообразии форм собственности предприятий, выбрать тот бизнес (выбор партнеров, клиентов, посредников), который наиболее перспективен, и обосновать его.

Постановка проблемы. Принимая решение о выборе организационно-правовой формы, предприниматель определяет требуемый уровень и объем возможных прав и обязательств в зависимости от профиля и содержания будущей предпринимательской деятельности,

возможного круга партнеров, существующего законодательства. При этом выбор наиболее оптимальной формы организации предпринимательской деятельности следует соотносить с возможностями, которые предоставляет действующее законодательство. При осмыслении этих проблем предприниматель принимает решение о правовом статусе учреждаемого предприятия.

Задачи, поставленные перед участниками: - сформулировать цель, предпринимательскую идею бизнеса; - обосновать экономическую сущность предпринимательской деятельности; - показать наличие инновационного момента (новой системы управления производством, качеством, внедрение новых методов организации производства или новых технологий); - предложить товар, пользующийся высоким уровнем конкурентоспособности; - определить тип и выбор поставщиков, посредников, покупателей; - предусмотреть технику деловых переговоров; - обосновать предпосылки для успешного предпринимательского старта; - представить «визитную карточку» предприятия.

Участники должны составить учредительные документы (устав предприятия, положение), выбрав одну из приведенных организационно-правовых форм: - полное (коммандитное) товарищество; - ООО; - АО; - производственный кооператив; - унитарное предприятие. Каждая команда должна представить «визитную карточку» своего бизнеса: - общую характеристику бизнеса (цель, предпринимательская идея, экономическая сущность предпринимательской деятельности); - особенности рынка, профиль потребителя (предпринимательская среда); - основных конкурентов, преимущества по сравнению с ними; - сравнительные преимущества и недостатки выбранной организационно-правовой формы с точки зрения менеджмента; - способ принятия решений (на коллективной основе или когда предприниматель берет на себя функцию единоличного принятия решений). Команды заполняют анкету по оценке текущей деятельности.

Юридическое лицо

Вид юридического лица	Учредители	Форма учредительных документов

Вид предпринимательства

Вид предпринимательства	Достоинства	Недостатки

Организационно-правовая форма

Организационно-правовая форма	Преимущества	Недостатки

2. По исходным данным рассчитать цену капитала предприятия, рентабельность собственного капитала при различной структуре источников финансирования.

Оценка уровня финансового рычага предприятия А

Показатели	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
Структура капитала:	100%	75% : 25%	50% : 50%
- собственный капитал	100	75	50
- заемный капитал	0	25	50
Итого вложенный капитал	100	100	100
Ставка по кредиту, %		10	15

Объем выпуска, тыс. ед.	50	80	88	50	80	88	50	80	88
Прибыль балансовая, млн. д. е.	20	50	58	20	50	58	20	50	58
Рентабельность капитала ROA, %	20	50	58	20	50	58	20	50	58
Процентные платежи, млн. д.е.									
Налог на прибыль									
Чистая прибыль									
Рентабельность собственного капитала, %									
Темп прироста прибыли балансовой, %									
Темп прироста прибыли, %									

3 Из Федерального закона «Об инвестиционной деятельности в РФ, осуществляемой в форме капитальный вложений» от 25.02.1999г. № 39-ФЗ выписать определение следующих ключевых понятий: инвестиция, инвестиционный процесс, реальные и финансовые инвестиции, участники инвестиционной деятельности, инвестиционный проект

4 Используя критерий окупаемости инвестиций, оценить возможность реализации инвестиционных проектов. Проекты А и Б – взаимоисключающие, а проект В-независимый.

Чистый денежный поток по проектам					
Период	А	Б	В	А и Б	Б и В
0	-10	-10	-10	-20	-30
1	0	10	0	10	0
2	20	0	0	20	0
3	5	15	15	20	30
Период по окупаемости	2	1	3	2	3

9.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

А) Основная литература:

1. Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 370 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:

http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496094 (дата обращения: 22.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01688-2. – Текст : электронный.
2. Акмаева, Р.И. Экономика организаций (предприятий) / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 579 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497454 (дата обращения: 22.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9757-3. – DOI 10.23681/497454. – Текст : электронный.
3. Мухина, И.А. Экономика организации (предприятия) / И.А. Мухина. – 2-е изд., стер. – Москва : Издательство «Флинта», 2017. – 320 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103810 (дата обращения: 22.10.2019). – Библиогр.: с. 293-295. – ISBN 978-5-9765-0684-8. – Текст : электронный.

Б) Дополнительная литература:

4. Арзуманова, Т.И. Экономика организации / Т.И. Арзуманова, М.Ш. Мачабели. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 237 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453416 (дата обращения: 22.10.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02049-0. – Текст : электронный.
5. Экономика организаций / О.Н. Глотова, Ю.В. Рыбасова, О.А. Чередниченко и др. – Ставрополь : Агрус, 2015. – 392 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438689 (дата обращения: 22.10.2019). – Библиогр.: с. 379-380. – ISBN 978-5-9596-1190-3. – Текст : электронный.
6. Забелина, Е.А. Экономика организации : [12+] / Е.А. Забелина. – Минск : РИПО, 2016. – 270 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463711 (дата обращения: 22.10.2019). – Библиогр.: с. 205-207. – ISBN 978-985-503-613-6. – Текст : электронный.

в) современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, электронные образовательные ресурсы

1. Информационно-правовой портал «Гарант» (http://www.garant.ru/).
2. Справочная правовая система КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/).

3. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: http://www.elibrary.ru.

4. Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: http://biblio-online.ru.

5. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: http://www.biblioclub.ru.

6. ЭБС"Консультант студента" (https:// www.studmedlib.ru).

7. Статистическая база данных «Росстат» (https://rosstat.gov.ru/).

8. Электронная база данных Правительства РФ «Электронное правительство» (https://www.google.com/url?q=https://rosstat.gov.ru).

9. Официальный сайт ФНС РФ: www.nalog.ru

10. Официальный сайт Министерства финансов РФ: www.minfin.ru

10. Материально-техническое оснащение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, демонстрационное оборудование - мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; КонсультантПлюс; Гарант; Moodle, Cisco Webex; учебно-наглядные пособия	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №3, ауд.411
Учебные аудитории для занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional;Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Security Cloud; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант плюс; Гарант; Moodle, Cisco Webex.	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №3, ауд.411
Лаборатории - компьютерные классы для текущего контроля (тестирование): преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7.1 Professional;Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; MicrosoftVisual studio; Kaspersky Security Cloud; КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ».	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №3, ауд.403, 404
Помещения для самостоятельной работы: - компьютерные классы с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7.1 Professional;Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; MicrosoftVisual studio; Kaspersky Security Cloud; КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ - библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, ПК для обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам: ЭБС "Университетская библиотека Online" http://www.biblioclub.ru Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) https://dvs.rsl.ru Электронная библиотека «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/ Научная электронная библиотека eLibrary.ru http://elibrary.ru	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №3, ауд404 Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул. Церетели, 16.

База данных «ЭБС elibrary» http://elibrary.ru Электронная библиотека «Юрайт» http://biblio-online.ru	

состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	№ договора (лицензия)
1.	Windows 8.1 Professional;	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г
2.	Office Standard 2010	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г
3.	Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Security Cloud	№17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018г. до 14.03.2019г.
4.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	№795 от 26.12.2020 (действителен до 30.12.2021г) с ЗАО «Анти-Плагиат»
5.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015г. (бессрочно)
6.	Консультант плюс	№430-2017/614 от11.01.2017г. ООО "Фаст-Информ"(бессрочно)
7.	Гарант	01.2020г. -12.2021г.
8.	Cisco Webex	ООО Айстек договор № Д83-2020 от 10.08.2020 -
9.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
10.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.

10. Лист актуализации

2018-2019 учебный год

1. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.11.2018 г. № 1069):

- В связи со сменой учредителя принят новый Устав ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова».

2. Вступление в силу Положения о разработке и реализации основных профессиональных образовательных программ СОГУ (приказ № 382 от 28.12.2018 г)

- Изменен макет РПД, обновлены образовательные технологии

дисциплин профиля, учебно-методическое и программное обеспечение образовательного процесса

3. ***Вступление в силу Положения о расписании ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (Приказ СОГУ № 49 от 05.03.2018 г. «Об утверждении Положений»).***

4. **Обновлен список литературы.**

5. **Обновлен перечень Электронных библиотечных систем, обеспечивающих доступ к литературе**

Изменения в Рабочей программе обсуждены и одобрены для реализации в 2018-2019 уч.году на заседании кафедры международных экономических отношений от «26» марта 2018г., протокол № 7.

2019-2020 учебный год

1. Положение об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях в ФГБОУ ВО «СОГУ» (пр.№ 49 от 25.02.19 г.)

- Установлен внутренний регламент электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий. Начало работы портала дистанционного обучения СОГУ на новой образовательной платформе (lms.nosu.ru)

2. Вступление в силу Положения о практике обучающихся в ФГБОУ ВО «СОГУ» (пр.№378 от 30.12.2019 г.):

- Уточнен порядок прохождения практик, регламент заключения договоров с базами практик обучающихся.

3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам - бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 N 636 (ред. от 27.03.2020)

4. Обновление лицензионного программного обеспечения

- Реестр программных ресурсов
  СПС «Гарант» (договор 01.2020г. -12.2021г.)

5. Обновлен список литературы.

6. Обновлен перечень Электронных библиотечных систем, обеспечивающих доступ к литературе

Изменения в Рабочей программе обсуждены и одобрены для реализации в 2019-2020 уч.году на заседании кафедры международных экономических отношений от «21» марта 2019г., протокол № 7

2020-2021 учебный год

1. **Обновлен список литературы.**
2. **Обновлен перечень Электронных библиотечных систем, обеспечивающих доступ к литературе**

Изменения в Рабочей программе обсуждена и одобрена для реализации в 2020-2021 уч.году на заседании кафедры международных экономических отношений от «23» марта 2020г., протокол № 7.

2020-2021 учебный год

1. **Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ (в ред. от 31.07.2020 г. №304 - ФЗ).**

2. **Обновление лицензионного программного обеспечения**

Реестр программных ресурсов

- Cisco Webex - Система проведения вебинаров. Договор ООО Айстек договор № Д83-2020 от 10.08.2020 - 10.08.2021г

Изменения в Рабочей программе обсуждены и одобрены для реализации на заседании кафедры международных экономических отношений 31 августа 2020г. протокол №1.