Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____А.М. Дигурова
«27» 04 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык второй (вводный курс)»

Направление 38.03.01 Экономика
Профиль «Мировая экономика»

Форма обучения - очная

Владикавказ 2017

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015г., № 1327

Составитель: д.ф.н., доц. Калабекова Л.Т.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры иностранных языков для неязыковых специальностей (протокол № 06 от 20 февраля 2017г.)

1.Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 2 зачетные единицы (72 часа)

	Очная форма обучения
Курс	3
Семестр	6
Лекции	-
Практические занятия	50
Лабораторные занятия	-
Консультации	-
Итого аудиторных занятий	50
Самостоятельная работа	22
Курсовая работа	
Форма контроля	
экзамен	
Зачет	6 сем
Общее количество часов	72

2. Цели освоения дисциплины «Иностранный язык второй (вводный курс)»

Целью настоящей дисциплины является изучение особенностей системы французского языка в его фонетическом, лексическом и грамматическом аспектах; социокультурные нормы бытового и делового общения, правила речевого этикета, позволяющие эффективно использовать французский язык как средство общения в современном поликультурном пространстве; расширение общелингвистических компетенций филологической и профессиональной направленности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Иностранный язык второй (вводный курс)» реализуется в рамках базовой части Б1.В.06.10 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата в направлении подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль подготовки – Мировая экономика. Курс – 3. Семестр 6.

Предварительные компетенции:

Для изучения дисциплины «Иностранный язык второй» / вводный курс / необходимы умения и компетенции, полученные обучающимися при освоении курса основного иностранного языка.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на совершенствование и развитие следующих *общекультурных и профессиональных компетенций* (ОК, ПК)*:*

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК- 7).

ОК-4	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Начальный этап (знания)	**Знать:** -систему современного русского и иностранного языков; -нормы словоупотребления; -нормы русской грамматики и грамматики иностранного языка; -орфографические нормы современного русского языка и изучаемого иностранного языка; -нормы пунктуации и их возможную вариантность; -литературный язык как особую высшую, обработанную форму общенародного (национального) языка: -специфику различных функционально-смысловых типов речи (описание, повествование, рассуждение), разнообразные языковые средства для обеспечения логической связности письменного и устного текста.
		Продвину-тый этап (умения)	**меть:** – создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет; свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периоди-ческую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет
		Завершаю-щий этап (навыки)	**адеть:** - различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; - технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности культурой речи; иностранным языком на уровне контакта с носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу жизненных и профессиональных вопросов.
ПК -7	Способностью, используя отечественные и зарубежные источники	Начальн ый этап (знания)	**Знать:** - основные понятия, используемые для обзора в отечественной и зарубежной информации (словари, справочники);

	информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет		- основные источники информации при подготовке аналитического отчета и информационного обзора; - структуру аналитического отчета и информационного обзора на иностранном языке (французском или немецком).
		Продвинутый этап (умения)	**Уметь:** - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию в отечественной и зарубежной прессе на иностранном языке (французском или немецком).; - найти необходимые данные для составления аналитического отчета.
		Завершаю-щий этап (навыки)	**Владеть:** - навыками организации сбора информации для подготовки информационного обзора и аналитического отчета на иностранном языке (французском и немецком)..

Задачами курса являются:

- изучение особенностей системы французского языка в его фонетическом, лексическом и грамматическом аспектах;
- изучение социокультурных норм бытового и делового общения, а также правил речевого этикета, позволяющих специалисту эффективно использовать французский язык как средство общения в современном поликультурном мире;
- изучение истории и культуры страны изучаемого языка.

.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- особенности системы изучаемого языка в его фонетическом, лексическом и грамматическом аспектах;
- социокультурные нормы бытового и делового общения, а также правила речевого этикета, позволяющие специалисту эффективно использовать французский язык как средство общения в современном поликультурном мире;
- историю и культуру страны изучаемого языка.

Уметь пользоваться французским языком в личностной и профессиональной коммуникации, для работы в сети Интернет.

Владеть

- навыками перевода адаптированных текстов с французского языка и на французский язык;
- навыками использования французского языка в устной и письменной формах в быту и в сфере профессиональной коммуникации.

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков
командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств

(включая при необходимости проведение интерактивных занятий, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателя).

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Таблица 5.1

6 семестр

№ недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Практические занятия	Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Литература
			Содержание	Часы		
1	Неопределенный артикль мужского и женского рода единственного числа. Оборот c'est в утвердительной, отрицательной и вопросительной формах. Вопросительные обороты Qu'est-ce que c'est, est-ce…?	2	-	-	Устный опрос	[1-7]
2	Неопределенный артикль множественного числа. Множественное число существительных. Оборот ce sont. Вопросительный оборот Est-ce que ce sont…?	4	Dialogue: La classe. Exercices de grammaire.	2	Устный опрос. Перевод	[1-7]
3	Определенный артикль *le, la, les*. Предлоги. Вопросительные предложения с Est-ce que…? Où est (sont)…? De quelle couleur…?	2	Dialogues. Exercices de grammaire.	2	Устный опрос. Перевод	[1-7]
4	Женский род прилагательных. Спряжение глагола être в настоящем времени.	4		-	Выполнение тренировочных заданий по грамматике	[1-7]
5	Множественное число существительных на -eau. Числителительные от 11 до 71. Разговорный практикум: Tu/Vous – formes de communication.	2	Dialogues. Exercices de grammaire.	2	Работа с раздаточным материалом	[1-7]
6	Оборот il y a. Вопрос En quoi est…? Числительные от 80 до 100. La matière. Разговорный практикум: Conversation.	4	Dialogues. Exercices de grammaire.	2	Устный опрос. Выполнение тестовых	[1-7]

					заданий	
7	Тема: Les études à l'Université. Разговорный практикум: Comment s'adresser à qn.	2	Разговорный практикум: Comment s'adresser à qn. Exercices de grammaire.	-	Работа с раздаточным материалом	[1-7]
8	Глагол avoir в утвердительной, отрицательной и вопросительной формах. Вопросительный оборот Combien de…?	4	Dialogue: Les saisons. Exercices.	2	Устный опрос. Перевод	[1-7]
9	Текущий контроль успеваемости 1-ая рубежная работа.	2	Dialogues. Exercices de grammaire.	2	Тестовый контроль	[1-7]
10	Le corps. Притяжательные прилагательные. Порядковые числительные.	4		-	Устный опрос. Выполнение тестовых заданий.	
11	Je montre ma maison. Глаголы I группы в утвердительной, отрицательной и вопросительной формах.	2	Dialogues: Les mesures. L'âge.	2	Выполнение тренировочных заданий по грамматике	[1-7]
12	La montre. Слитный артикль (du, des). Вопросительный оборот Quelle heure est-il?	4	Dialogue: L'heure. Exercices.	2	Работа с раздаточным материалом	
13	Le jour, le mois, l'année. Слитный артикль (au, aux). Спряжение глаголов II группы в настоящем времени. Вопрос Quel temps fait-il?	2	Dialogues. Exercices de grammaire	-	Устный опрос. Перевод.	[1-7]
14	Les saisons. Притяжательные прилагательные (множеств. число) .	4	Dialogues. Exercices de grammaire	2	Работа с раздаточным материалом.	[1-7]
15	Разговорный практикум: La connaissance. Глаголы voir, entendre, sentir. (IIIgr.)	2	Dialogues. Exercices de grammaire	2	Устный опрос. Работа с	[1-7]

					раздаточным материалом.	
16	Повторение лексико-грамматического материала.	4	Dialogues. Exercices de grammaire.	2	Выполнение тестовых заданий.	[1-7]
17	Текущий контроль успеваемости 2-ая рубежная работа.	2				
	ИТОГО	**50**		**22**		

6. Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Используются интерактивные методы обучения: творческие задания, разработка проектов, исследовательский метод обучения, круглые столы, беседа, дискуссия, эссе, интервью, просмотр обучающих фильмов, использование отдельных компьютерных программ и мультимедийных курсов, в качестве компонента учебной программы, презентация с использованием интерактивной доски, деловые и ролевые игры, презентация, «мозговой штурм», анализ конкретных ситуаций, рейтинговые системы обучения и контроля знаний и др.

N/п	Тема	Вид занятия	Кол-во час.	Формы	
1	Тема “*Les traditions et les coutumes françaises*”.	практ.	2	Выполнение творческих упражнений.	Использование мультимедийного курса “Diamond Français”.
2	Тема: “*Les curiosités de Paris*”.	практ.	2	Художественный перевод.	Презентация на интерактивной доске “Достопримечательности Парижа”. Ролевая игра: гид-турист.
3	Тема: “*Voyage au pays francophone*”.	практ.	2	Беседа. Дискуссия. Интервью.	Виртуальная экскурсия. Презентация на интерактивной доске.
4	***Итого***:		**6**		

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа может носить как индивидуальный, так и групповой характер. Обучающиеся проводят ежедневные упражнения в языке, осуществляют на изучаемом языке поиск информации и профессиональные контакты, выполняют задания по чтению и переводу, а также письменные упражнения. Оценивание входит в оценку самостоятельной работы.

Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на контактную работу.

Формы самостоятельной работы:

а) составление реферативных сообщений на предложенные темы;
б) подготовка презентаций;
в) перевод текстов.

Методические рекомендации для студентов по подготовке к практическим занятиям по дисциплине «Иностранный язык второй (вводный курс)»

французский язык

Самостоятельная работа студентов начинается с освоения рабочей программы дисциплины (модуля), требований к полученным знаниям, примерных вопросов к зачету, образцов тестовых заданий.

Произношение и чтение

Правильное произношение и чтение являются основой практического владения языком. Правильное чтение обеспечивается также умением анализировать грамматическую форму слов. Например: *Tous les étudiants sont partis – Все студенты уехали; Tous sont partis – Все уехали.*

В первом случае лексема *tous* является неопределенным прилагательным, в котором конечная буква ***-s*** не произносится. Во втором – *tous* – неопределенное местоимение. Это слово читается полностью.

Систематическое слушание радио и телепередач, аудиозаписей, просмотр французских обучающих кинофильмом способствуют совершенствованию навыков произношения. Звукозаписи,

просмотр фильмов облегчают запоминание образцов правильной французской речи, содействуют развитию понимания на слух.

Работа над грамматическим материалом

Для того чтобы научиться грамотно излагать свои мысли и понимать то, о чем говорит иноязычный собеседник, недостаточно овладеть определенным запасом лексики. Все дело в том, что слова объединяются в предложения в определенной последовательности на основе правил грамматики, все разделы которой органически связаны между собой. Незнание даже одного грамматического правила может повлечь за собой непонимание последующих разделов. Каждое грамматическое правило следует понять, уяснить для себя в каких случаях и почему применяется данная грамматическая форма или оборот речи. Механическое заучивание правил не дает прочных знаний грамматики. Надо научиться правильно определять в тексте грамматическую форму и уметь объяснить, почему именно эта форма применена в данном конкретном случае.

Знание основ словообразования служит средством расширения и обогащения словарного запаса, способствует усвоению правил орфографии и развитию навыков правильного и осмысленного чтения. Постижение законов словообразования, умение произвести членение слова на приставку, корень, суффикс помогают: 1) определить значение неизвестного (нового) слова в контексте по его морфологическому составу, если исходная лексема уже знакома; 2) образовать от известного корневого слова производные словоформы, расширив таком образом свой лексический запас.

Работа над закреплением и обогащением словарного запаса

Каждый язык состоит из двух неразрывно связанных между собой составляющих: лексического состава и грамматического строя. Для развития навыков чтения и овладения иностранным языком, студенту в одинаковой степени необходимо освоение грамматики и

накопление необходимого словарного запаса. Студенту-бакалавру рекомендуется выписывать и запоминать новую лексику в соответствии с тем списком обязательного минимума слов, который обычно советует преподаватель. При этом в первую очередь следует выписывать и заучивать такие общепринятые знаменательные слова (имя существительное, имя прилагательное, глагол), которые употребляются во всех стилях речи. К общеупотребительной лексике, свойственной всем стилям речи, относят также местоимения, союзы, предлоги, частицы.

Для того чтобы приобрести необходимый запас лексики, студенту рекомендуется записывать в специальную тетрадь или на карточки незнакомые слова, т.е. необходимо составить собственный

словарь слов и выражений. Карточки с незнакомыми словами можно располагать в картотеке в алфавитном порядке, по тематическому принципу или по сходству и противоположности. Так, к примеру, можно записать на отдельные карточки синонимы (лексемы с одинаковым или близким значением: *путь, дорога – chemin (m), la route (f)*; омонимы (слова, имеющие одинаковое звучание, но разное смысловое наполнение: в русском языке – *коса*, во французском – *moi, mois (m);* антонимы (лексемы, имеющие противоположные значения: *горячий – холодный; chaud-e – froid-e*).

Примером омонимии могут послужить также и следующие высказывания: *Je suis professeur – Я преподаватель* (глагол *être*), но *Je suis le professeur dans le laboratoire. – Я следую за преподавателем в лабораторию* (глагол *suivre*).

Лексику можно расклассифицировать и по грамматическому принципу, подбирая слова, принадлежащие к разным частям речи, но имеющие одинаковое семантическое наполнение. Например: *chanter – петь; chanson (f) – песня; chanteu//r,-se (m,f) – певец,-ица; chantant,-e – мелодичный*.

Расширению лексического запаса способствует и выписывание слов по тематическому принципу («в отеле», «на почте», «в музее», «в ресторане», «в офисе» и т.д.). Закреплению лексического запаса содействует систематическая тренировка памяти. Одним из наиболее эффективных способов закрепления новой лексики служит выполнение лексико-грамматических упражнений в пределах заданной тематики. Значение нового слова лучше запоминается не изолированно, а в живом связном тексте. Для усвоения пройденной лексики студенту рекомендуется регулярно перечитывать уже изученные учебные материалы, а также научиться читать специальную литературу на французском языке.

Работа со словарем и перевод

Всякий перевод с французского языка на русский начинается с дефиниции смыслов неизвестных слов, попадающихся в тексте. Прежде чем приступить к поискам нужного слова в словаре, необходимо уяснить для себя к какой части речи оно относится. И если, например, глагол стоит в тексте не в исходной форме, то в первую очередь необходимо определить его инфинитив (неопределенную форму). И только после этого его значение отыскивается в соответствующем двуязычном французско-русском словаре. Для работы с французско-русским словарем необходимо знать алфавит французского языка, т.к. лексика представлена в алфавитном порядке не только по первой букве слова, но и по всем последующим. При этом следует помнить, что каждый словарь имеет свою систему условных обозначений, сокращений и порядок построения языкового материала. Вся эта информация дается в предисловии к словарю. Поэтому, прежде чем начать пользоваться словарем, рекомендуется ознакомиться со способом его организации. При выборе в словаре значения слова или выражения, необходимо исходить из общего содержания переводимого текста и учитывать тот факт, что слова способны изменять свои значения и приобретать новый смысл в зависимости от контекста.

Если в тексте встречается незнакомое производное или сложное слово, то для раскрытия его значения необходимо использовать знание правил словообразования (словосложения). Для этого следует произвести анализ морфологического состава слова, т.е. разбить производное слово на приставку, корень и суффикс, а сложное слово – на составляющие его слова-основы. Если значение корня или корневых слов-основ известно, значение производного или сложного слова определяется без особых усилий. Например, зная значение корневого слова *solide – твердый, прочный*, легко определить значение производных от него лексем, а именно: *solidité (f) – твердость, прочность; solidifier – делать твердым; solidement – твердо, прочно*. Знание правил словообразования позволяет определить значение других производных от слов: *consolider – укреплять, утверждать; consolidation (f) – утверждение, укрепление, упрочение; consolidant (adj.) – скрепляющий* и т.д. В сложных словах *passe-temps (m), bien-être (m), bienvenu (m)* по значению слов-основ: *passer – проходить, проводить; temps – время; bien – добро, благо; être – бытие, быть, существовать; venir – приходить, приезжать* легко догадаться, что *passe-temps* означает *времяпрепровождение, bien-être – благосостояние, bienvenu – желанный, дорогой*

гость, а выражение *soyez le bienvenu – добро пожаловать*. Убедиться в правильности перевода можно по словарю.

Методические рекомендации по проведению занятий в активной и интерактивной форме

Реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (эссе, деловая игра, презентация) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и общекультурных навыков обучающихся.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин. В целом в учебном процессе они должны составлять не менее 20 процентов аудиторных занятий.

Интерактивное обучение – прежде всего обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель, студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации.

Интерактивное обучение – это специальная форма организации познавательной деятельности. Она имеет в виду вполне конкретные и прогнозируемые цели:

- повышение эффективности образовательного процесса, достижение высоких результатов;
- усиление мотивации к изучению дисциплины;
- формирование и развитие профессиональных навыков обучающихся;
- формирование коммуникативных навыков;
- развитие навыков анализа и рефлексивных проявлений;
- развитие навыков владения современными техническими средствами и технологиями восприятия и обработки информации;
- формирование и развитие умения самостоятельно находить информацию и определять ее достоверность;
- сокращение доли аудиторной работы и увеличение объема самостоятельной работы студентов.

Особенности интерактивного обучения:

Образовательный процесс организован таким образом, что практически все учащиеся оказываются вовлеченными в процесс познания, они имеют возможность понимать и рефлектировать по поводу того, что они знают и думают. Совместная деятельность студентов в процессе познания, освоения образовательного материала означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Причем, происходит это в атмосфере доброжелательности и взаимной поддержки, что позволяет не только получать новое знание, но и развивает саму познавательную деятельность, переводит ее на более высокие формы кооперации и сотрудничества.

Основные методические принципы интерактивного обучения:

- тщательный подбор рабочих терминов, учебной, профессиональной лексики, условных понятий;
- всесторонний анализ конкретных практических примеров управленческой и профессиональной деятельности, в котором обучаемые выполняют различные ролевые функции;
- поддержание всеми обучаемыми непрерывного визуального контакта между собой;
- выполнение на каждом занятии одним из обучающихся функции руководителя, который инициирует обсуждение учебной проблемы;
- активное использование технических учебных средств, в том числе слайдов, фильмов, роликов, видеоклипов, интерактивной доски, с помощью которых иллюстрируется учебный материал;

- постоянное поддержание преподавателем активного внутригруппового взаимодействия, снятие им напряженности;
- оперативное вмешательство преподавателя в ход дискуссии в случае возникновения непредвиденных трудностей, а также в целях пояснения новых для слушателей положений учебной программы;
- интенсивное использование индивидуальных занятий (домашние задания творческого характера) и индивидуальных способностей в групповых занятиях;
- осуществление взаимодействия в режиме строгого соблюдения сформулированных преподавателем норм, правил, поощрений (наказаний) за достигнутые результаты;
- обучение принятию решений в условиях жесткого регламента и наличия элемента неопределенности информации;

Интерактивное обучение предполагает:

- Регулярное обновление и использование электронных учебно-методических изданий;
- Использование для проведения учебных занятий современные мультимедийные средства обучения;
- Формирование видеотеки с курсами лекций и бизнес-кейсами;
- Проведение аудиторных занятий в режиме реального времени посредством Интернета, когда студенты и преподаватели имеют возможность не только слушать, но и обсуждать ту или иную тематику, участвовать в прениях и т.д.

ФГОС ВО предлагает следующие виды интерактивных форм обучения:

- Деловые и ролевые игры;
- Психологические и иные тренинги;
- Дебаты;
- Кейс-метод;
- Метод проектов;
- Мозговой штурм;
- Портфолио;
- Семинар в диалоговом режиме (семинар - диалог);
- Разбор конкретных ситуаций;
- Метод работы в малых группах (результат работы студенческих исследовательских групп);
- Круглые столы;
- Вузовские, межвузовские видео – телеконференции;
- Проведение форумов;
- Компьютерные симуляции;
- Компьютерное моделирование и практический анализ результатов;
- Презентации на основе современных мультимедийных средств;

В рамках дисциплины «Иностранный язык второй (вводный курс)» французский язык используются следующие интерактивные методы обучения: деловая игра, презентации на основе современных мультимедийных средств.

Методические рекомендации по проведению деловых игр

Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Деловые игры в профессиональном обучении воспроизводят действия участников, стремящихся найти оптимальные пути решения производственных, социально-экономических педагогических, управленческих и других проблем.

Началу деловой игры предшествует изложение проблемной ситуации, формирование цели и задач игры, организация команд и определение их заданий, уточнение роли каждого из участников. Взаимодействие участников игры определяется правилами, отражающими фактическое положение дел в соответствующей области деятельности. Подведение итогов и анализ оптимальных решений завершают деловую игру.

С помощью деловой игры можно определить: наличие тактического и (или) стратегического мышления; способность анализировать собственные возможности и выстаивать соответствующую линию поведения; способность анализировать возможности и мотивы других людей и влиять на их поведение.

Проведение деловой игры, как правило, состоит из следующих частей:

- инструктаж преподавателя о проведении игры (цель, содержание, конечный результат, формирование игровых коллективов и распределение ролей);
- изучение студентами документации (сценарий, правила, поэтапные задания), распределение ролей внутри подгруппы;
- собственно игра (изучение ситуации, обсуждение, принятие решения, оформление);

- публичная защита предлагаемых решений;

- определение победителей игры;
- подведение итогов и анализ игры преподавателем.

Использование деловых игр способствует развитию навыков критического мышления, коммуникативных навыков, навыков решения проблем, обработке различных вариантов поведения в проблемных ситуациях.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Форма контроля	Мин. кол-во баллов	Макс. кол-во баллов
Текущая оценка студента в течение 1-9 недели состоит из: • *Выполнения заданий на практических занятиях* • *Выполнения домашнего задания* • *Самостоятельной работы*	**0**	**25** **7** **7** **11**
1-я рубежная контрольная работа	**0**	**25**
Текущая оценка студента в течение 10-18 недели состоит из: • *Выполнения заданий на практических занятиях* • *Выполнения домашнего задания* • *Самостоятельной работы*	**0**	**25** **7** **7** **11**
2-я рубежная контрольная работа	**0**	**25**
Итого	**0**	**100**

Образец рубежной аттестации

Количество тем – 5
Количество вопросов в одном тесте – 10
Количество вопросов в одном тесте из подтемы I.1 – 1
Количество вопросов в одном тесте из подтемы I.2 – 1
Количество вопросов в одном тесте из подтемы I.3 – 1
Количество вопросов в одном тесте из подтемы II.1 – 1
Количество вопросов в одном тесте из подтемы II.2 – 1
Количество вопросов в одном тесте из подтемы III.1 – 1
Количество вопросов в одном тесте из подтемы III.2 – 1
Количество вопросов в одном тесте из темы IV. – 1
Количество вопросов в одном тесте из подтемы V.1 – 1
Количество вопросов в одном тесте из подтемы V.2 – 1
Время, отведенное на одно тестирование – 40 минут
Баллы – 25 (одно задание из подтемы I.1, I.2, I.3, II.1, II.2 – 2балла;
одно задание из подтемы III.1, III.2, IV, V.1, V.2 – 3 балла)

1.

1.1 Определите одно предложение, которое соответствует содержанию текста

Определите одно предложение, которое соответствует содержанию текста. Dans une année il y a quatre saisons: le printemps, l'été, l'automne et l'hiver. Chaque saison dure trois mois. Au printemps la nature s'éveille. Les arbres se couvrent de feuilles vertes, les oiseaux reviennent des pays chauds et chantent bien. Il fait beau, le ciel est bleu. En été il fait chaud. En été les jours sont plus longs et les nuits plus courtes. On peut

aller dans la forêt, se baigner, se bronzer au soleil sur la plage. Dans les champs les blés mûrissent au soleil. En automne il ne fait pas chaud. En automne les fruits mûrissent, les feuilles jaunissent et tombent. Il fait souvent mauvais temps. Il pleut. Il fait du vent. En hiver il fait froid, il ne pleut pas, il neige, il gèle. Il fait nuit tôt. En hiver il neige. La neige couvre la terre, les champs, les toits des maisons d'un grand tapis blanc.
+Dans une année il y a quatre saisons.
En hiver les arbres se couvrent de feuilles vertes.
Chaque saison a son charme.

Определите одно предложение, которое соответствует содержанию текста. Dans une année il y a quatre saisons: le printemps, l'été, l'automne et l'hiver. Chaque saison dure trois mois. Au printemps la nature s'éveille. Les arbres se couvrent de feuilles vertes, les oiseaux reviennent des pays chauds et chantent bien. Il fait beau, le ciel est bleu. En été il fait chaud. En été les jours sont plus longs et les nuits plus courtes. On peut aller dans la forêt, se baigner, se bronzer au soleil sur la plage. Dans les champs les blés mûrissent au soleil. En automne il ne fait pas chaud. En automne les fruits mûrissent, les feuilles jaunissent et tombent. Il fait souvent mauvais temps. Il pleut. Il fait du vent. En hiver il fait froid, il ne pleut pas, il neige, il gèle. Il fait nuit tôt. En hiver il neige. La neige couvre la terre, les champs, les toits des maisons d'un grand tapis blanc.
Après l'automne vient l'hiver.
Il gèle en été.
+La nature s'éveille au printemps.

I.2 Определите одно предложение, которое не соответствует содержанию текста

Определите одно предложение, которое не соответствует содержанию текста. Dans une année il y a quatre saisons: le printemps, l'été, l'automne et l'hiver. Chaque saison dure trois

mois. Au printemps la nature s’éveille. Les arbres se couvrent de feuilles vertes, les oiseaux reviennent des pays chauds et chantent bien. Il fait beau, le ciel est bleu. En été il fait chaud. En été les jours sont plus longs et les nuits plus courtes. On peut aller dans la forêt, se baigner, se bronzer au soleil sur la plage. Dans les champs les blés mûrissent au soleil. En automne il ne fait pas chaud. En automne les fruits mûrissent, les feuilles jaunissent et tombent. Il fait souvent mauvais temps. Il pleut. Il fait du vent. En hiver il fait froid, il ne pleut pas, il neige, il gèle. Il fait nuit tôt. En hiver il neige. La neige couvre la terre, les champs, les toits des maisons d’un grand tapis blanc.
+Dans une année il y a trois saisons.
Il pleut en automne.
Il neige en hiver.

Определите одно предложение, которое не соответствует содержанию текста. Dans une année il y a quatre saisons: le printemps, l’été, l’automne et l’hiver. Chaque saison dure trois mois. Au printemps la nature s’éveille. Les arbres se couvrent de feuilles vertes, les oiseaux reviennent des pays chauds et chantent bien. Il fait beau, le ciel est bleu. En été il fait chaud. En été les jours sont plus longs et les nuits plus courtes. On peut aller dans la forêt, se baigner, se bronzer au soleil sur la plage. Dans les champs les blés mûrissent au soleil. En automne il ne fait pas chaud. En automne les fruits mûrissent, les feuilles jaunissent et tombent. Il fait souvent mauvais temps. Il pleut. Il fait du vent. En hiver il fait froid, il ne pleut pas, il neige, il gèle. Il fait nuit tôt. En hiver il neige. La neige couvre la terre, les champs, les toits des maisons d’un grand tapis blanc.
La neige couvre la terre.
On va a la campagne.
+Chaque saison dure deux mois.

I.3 Определите одно предложение, которого нет в тексте
Определите одно предложение, которого нет в тексте. Dans une année il y a quatre saisons: le printemps, l’été, l’automne et l’hiver. Chaque saison dure trois mois. Au printemps la nature s’éveille. Les arbres se couvrent de feuilles vertes, les oiseaux reviennent des pays chauds et chantent bien. Il fait beau, le ciel est bleu. En été il fait chaud. En été les jours sont plus longs et les nuits plus courtes. On peut aller dans la forêt, se

baigner, se bronzer au soleil sur la plage. Dans les champs les blés mûrissent au soleil. En automne il ne fait pas chaud. En automne les fruits mûrissent, les feuilles jaunissent et tombent. Il fait souvent mauvais temps. Il pleut. Il fait du vent. En hiver il fait froid, il ne pleut pas, il neige, il gèle. Il fait nuit tôt. En hiver il neige. La neige couvre la terre, les champs, les toits des maisons d’un grand tapis blanc.
+Chaque saison a son charme.
En hiver il fait froid.
La neige couvre la terre.

Определите одно предложение, которого нет в тексте. Dans une année il y a quatre saisons: le printemps, l’été, l’automne et l’hiver. Chaque saison dure trois mois. Au printemps la nature s’éveille. Les arbres se couvrent de feuilles vertes, les oiseaux reviennent des pays chauds et chantent bien. Il fait beau, le ciel est bleu. En été il fait chaud. En été les jours sont plus longs et les nuits plus courtes. On peut aller dans la forêt, se baigner, se bronzer au soleil sur la plage. Dans les champs les blés mûrissent au soleil. En automne il ne fait pas chaud. En automne les fruits mûrissent, les feuilles jaunissent et tombent. Il fait souvent mauvais temps. Il pleut. Il fait du vent. En hiver il fait froid, il ne pleut pas, il neige, il gèle. Il fait nuit tôt. En hiver il neige. La neige couvre la terre, les champs, les toits des maisons d’un grand tapis blanc.

Les arbres se couvrent de feuilles vertes.
+Après le printemps vient l'été.
En hiver il fait froid.

II.

II.1 Выберите один правильный ответ на вопрос к тексту

Dans une année il y a quatre saisons: le printemps, l'été, l'automne et l'hiver. Chaque saison dure trois mois. Au printemps la nature s'éveille. Les arbres se couvrent de feuilles vertes, les oiseaux reviennent des pays chauds et chantent bien. Il fait beau, le ciel est bleu. En été il fait chaud. En été les jours sont plus longs et les nuits plus courtes. On peut aller dans la forêt, se baigner, se bronzer au soleil sur la plage. Dans les champs les blés mûrissent au soleil. En automne il ne fait pas chaud. En automne les fruits mûrissent, les feuilles jaunissent et tombent. Il fait souvent mauvais temps. Il pleut. Il fait du vent. En hiver il fait froid, il ne pleut pas, il neige, il gèle. Il fait nuit tôt. En hiver il neige. La neige couvre la terre, les champs, les toits des maisons d'un grand tapis blanc. Выберите один правильный ответ на вопрос к тексту.
Combien de saisons y a-t-il dans une année?
+Dans une année il a quatre saisons.
Dans une année il a trois saisons.
Dans une année il a deux saisons.

Dans une année il y a quatre saisons: le printemps, l'été, l'automne et l'hiver. Chaque saison dure trois mois. Au printemps la nature s'éveille. Les arbres se couvrent de feuilles vertes, les oiseaux reviennent des pays chauds et chantent bien. Il fait beau, le ciel est bleu. En été il fait chaud. En été les jours sont plus longs et les nuits plus courtes. On peut aller dans la forêt, se baigner, se bronzer au soleil sur la plage. Dans les champs les blés mûrissent au soleil. En automne il ne fait pas chaud. En automne les fruits mûrissent, les feuilles jaunissent et tombent. Il fait souvent mauvais temps. Il pleut. Il fait du vent. En hiver il fait froid, il ne pleut pas, il neige, il gèle. Il fait nuit tôt. En hiver il neige. La neige couvre la terre, les champs, les toits des maisons d'un grand tapis blanc. Выберите один правильный ответ на вопрос к тексту. Est-ce que la nature s'éveille au printemps?
La nature s'éveille en hiver.
La nature s'éveille en automne.
+La nature s'éveille au printemps.

II.2 Определите по содержанию текста

Dans une année il y a quatre saisons: le printemps, l'été, l'automne et l'hiver. Chaque saison dure trois mois. Au printemps la nature s'éveille. Les arbres se couvrent de feuilles vertes, les oiseaux reviennent des pays chauds et chantent bien. Il fait beau, le ciel est bleu. En été il fait chaud. En été les jours sont plus longs et les nuits plus

courtes. On peut aller dans la forêt, se baigner, se bronzer au soleil sur la plage. Dans les champs les blés mûrissent au soleil. En automne il ne fait pas chaud. En automne les fruits mûrissent, les feuilles jaunissent et tombent. Il fait souvent mauvais temps. Il pleut. Il fait du vent. En hiver il fait froid, il ne pleut pas, il neige, il gèle. Il fait nuit tôt. En hiver il neige. La neige couvre la terre, les champs, les toits des maisons d'un grand tapis blanc. Определите по содержанию текста. Peut-on aller dans la forêt en été?
Non, on ne peut pas aller dans la forêt en été.
Oui, on peut aller dans la forêt en hiver.
+Oui, on peut aller dans la forêt en été.

Dans une année il y a quatre saisons: le printemps, l’été, l’automne et l’hiver. Chaque saison dure trois mois. Au printemps la nature s’éveille. Les arbres se couvrent de feuilles vertes, les oiseaux reviennent des pays chauds et chantent bien. Il fait beau, le ciel est bleu. En été il fait chaud. En été les jours sont plus longs et les nuits plus courtes. On peut aller dans la forêt, se baigner, se bronzer au soleil sur la plage. Dans les champs les blés mûrissent au soleil. En automne il ne fait pas chaud. En automne les fruits mûrissent, les feuilles jaunissent et tombent. Il fait souvent mauvais temps. Il pleut. Il fait du vent. En hiver il fait froid, il ne pleut pas, il neige, il
gèle. Il fait nuit tôt. En hiver il neige. La neige couvre la terre, les champs, les toits des maisons d’un grand tapis blanc. Определите по содержанию текста. Quand les blés mûrissent au soleil?
+En été les blés mûrissent au soleil.
En hiver les blés mûrissent au soleil.
Au printemps les blés mûrissent au soleil.

III.

III.1 Укажите глагол III группы
Укажите глагол III группы
+dire
appeler
finir

Укажите глагол III группы
céder
+entendre
blanchir

III.2 Укажите глагол II группы
Укажите глагол II группы
apprendre
+finir
parler

Укажите глагол II группы
+rougir
fermer
entendre

IV.

IV.Выберите правильный вариант перевода
Выберите правильный вариант перевода. Au printemps la nature s’éveille.
+Весной природа пробуждается.
Весной светит солнце.
Я люблю весну.

Выберите правильный вариант перевода. En neuf heures moins dix j’entre dans la classe.
Я вхожу в аудиторию в полдень.
+Я вхожу в аудиторию без десяти девять.
Я опаздываю.

V.

V.1 Выберите правильную форму множественного числа существительного
Выберите правильную форму множественного числа существительного.
le nez
+les nez
les nezs
les nezx

Выберите правильную форму множественного числа существительного.
le manteau
les manteaus
les manteausx
+les manteaux

V.2 Укажите форму глагола
Укажите форму глагола *avoir* в 3 лице ед. ч. présent.
avez
as
+a

Укажите форму глагола *faire* в 2 лице мн. ч. présent..
fais
faisons
+faites

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Може Г. Курс французского языка. Т.1, 2. – М.: Лань, 2009.
2. Ушакова Т.М. Французский для филологов. Manuel de Français+CD. Учебник академического бакалавриата. – М., 2014.
3. Левина М.С., Самсонова О.Б., Хараузова В.В. Учебник французского языка для бакалавров. Nouveau virage. – М., 2013. Гриф УМО высшего образования
4. Левина М.С., Самсонова О.Б., Хараузова В.В. Учебник французского языка для бакалавров. Nouveau virage. – М., 2013.

б) дополнительная литература

5. Иванченко Н.А. Grammaire francaise: 400 exercices, commentaires, corrigés / Грамматика французского языка в упражнениях. – М., 2014.
6. Иванченко А.И. Французский язык: Повседневное общение. Практика устной речи. – СПб.: Каро, 2011. // www.studentlibrary.ru
7. Когут В.И. Le français vite assimilé: dialogues et exercices: Niveau intermediaire (Французский язык: диалоги и упражнения). – М.: Антология, 2012. // www.biblioclub.ru

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым

- системам (библиотека СОГУ):
- библиотеке e-library,
- электронной библиотеке диссертаций РГБ,
- университетской библиотеке online;

собственным библиографическим базам данных:
- электронному каталогу,
- электронной картотеке газетно-журнальных статей,
- электронной картотеке авторефератов диссертаций и диссертаций.

1. englishonlinefree.ru›exercise_fr.htm
2. fr.prolingvo.info
3. http://rutracker.org/forum/viewtopic.php?t=2029865
4. http://rutracker.org/forum/viewtopic.php?t=2696167

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные аудитории для занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional;Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Security Cloud; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант плюс; Гарант; Moodle, Cisco Webex.	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №3, ауд.411, 417
Помещения для самостоятельной работы: - компьютерные классы с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7.1 Professional;Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; MicrosoftVisual studio; Kaspersky Security Cloud; КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ - библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, ПК для обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам: ЭБС "Университетская библиотека Online" http://www.biblioclub.ru Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) https://dvs.rsl.ru Электронная библиотека «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/ Научная электронная библиотека eLibrary.ru http://elibrary.ru База данных «ЭБС elibrary» http://elibrary.ru Электронная библиотека «Юрайт» http://biblio-online.ru	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №3, ауд. 404 Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул. Церетели, 16.

Лист обновления/актуализации

2018-2019 учебный год

1. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.11.2018 г. № 1069):

- В связи со сменой учредителя принят новый Устав ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова».

2. Вступление в силу Положения о разработке и реализации основных профессиональных образовательных программ СОГУ (приказ № 382 от 28.12.2018 г)

- Изменен макет РПД, обновлены образовательные технологии дисциплин профиля, учебно-методическое и программное обеспечение образовательного процесса

3. Вступление в силу Положения о расписании ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (Приказ СОГУ № 49 от 05.03.2018 г. «Об утверждении Положений»).

4. Обновлен перечень Электронных библиотечных систем, обеспечивающих доступ к литературе

Изменения в Рабочей программе обсуждены и одобрены для реализации в 2018-2019 уч.году на заседании кафедры иностранных языков для неязыковых специальностей (протокол № 8 от 21 февраля 2018г.)

2019-2020 учебный год

1. ***Положение об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях в ФГБОУ ВО «СОГУ» (пр.№ 49 от 25.02.19 г.)***

- Установлен внутренний регламент электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий. Начало работы портала дистанционного обучения СОГУ на новой образовательной платформе (lms.nosu.ru)

2. ***Вступление в силу Положения о практике обучающихся в ФГБОУ ВО «СОГУ» (пр.№378 от 30.12.2019 г.):***

- Уточнен порядок прохождения практик, регламент заключения договоров с базами практик обучающихся.

3. **Обновление лицензионного программного обеспечения**

- Реестр программных ресурсов
  СПС «Гарант» (договор 01.2020г. -12.2021г.)

4. **Обновлен перечень Электронных библиотечных систем, обеспечивающих доступ к литературе**

Изменения в Рабочей программе обсуждены и одобрены для реализации в 2019-2020 уч.году на заседании кафедры иностранных языков для неязыковых специальностей (протокол № 5 от 27 февраля 2019г.)

2020-2021 учебный год

1. **Обновлен список литературы для подготовки к сдаче государственного экзамена.**
2. **Обновлен перечень Электронных библиотечных систем, обеспечивающих доступ к литературе**

Рабочая программа обсуждена и одобрена для реализации в 2020-2021 уч.году на заседании кафедры иностранных языков для неязыковых специальностей (протокол № 7 от 28 февраля 2020г.)

2020-2021 учебный год

1. **Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ (в ред. от 31.07.2020 г. №304 - ФЗ).**

2. **Обновление лицензионного программного обеспечения**

Реестр программных ресурсов

- Cisco Webex - Система проведения вебинаров. Договор ООО Айстек договор № Д83-2020 от 10.08.2020 - 10.08.2021г

Изменения Рабочей программе обсуждены и одобрены для реализации на заседании кафедры иностранных языков для неязыковых специальностей (31 августа 2020г. протокол №1)

2020-2021 учебный год

Приказ от 02.11.2020 г. № 314, Об утверждении «Положения о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО «СОГУ»

- На основании решения ученого совета СОГУ от 30 октября 2020 г. протокол № 4 об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся в ФБГОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» и в связи с Приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г.№885/390 «О практической подготовке обучающихся» внесены изменения в нормативные документы разработки основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП). В Нормативные документы разработки ОПОП включен Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 5 августа 2020 г.№о885/390 «О практической подготовке обучающихся», исключен Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

Изменения в Рабочей программе обсуждены на заседании кафедры иностранных языков для неязыковых специальностей, одобрены протоколом №4 от 05 ноября 2020 г.