Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный
университет имени Коста Левановича Хетагурова»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____А.М. Дигурова
«24» 01 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО»

Направление 38.03.01 Экономика

Профиль «Мировая экономика»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения очная

Владикавказ 2017

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от от 12 ноября 2015 года г. N 1327.

Составитель: к.ю.н., доцент кафедры теории и истории государства и права
Штокало Светлана Викторовна

Рабочая программа
обсуждена и утверждена на заседании кафедры теории и истории государства и права
(протокол от 24.02.2017 г. № 6)

1. Структура, и общая трудоемкость дисциплины.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

	Очная форма обучения
Курс	4
Семестр	7
Лекции	18
Практические занятия	18
Итого аудиторных занятий	36
Самостоятельная работа	36
Форма контроля	
Зачет	7 семестр
Общее количество часов	72

2. Цели освоения дисциплины.

Целями освоения дисциплины «Международное право» являются:

– формирование у студентов целостного представления о международном праве как особой системе юридических норм, направленных на обеспечение международной безопасности, мира и сотрудничества между государствами,

– формирование у студентов необходимой базы международно-правовых знаний для понимания сущности, всесторонней оценки и прогнозирования развития государственно-правовых явлений в международных отношениях и для применения этих знаний в предстоящей профессиональной деятельности, и в итоге

– формирование у студентов такой общепрофессиональной компетенции как способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации и такой профессиональной компетенции как способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

Для достижения указанных целей необходимо решение следующих **задач:**

- усвоение студентами необходимого объема знаний о нормах, принципах, институтах и отраслях международного права, об особенностях его образования, функционирования и развития, о механизме реализации его норм на международном и внутригосударственном уровнях;
- уяснение студентами основных теоретических подходов отечественных и зарубежных специалистов в сфере международного права, их сходства и различия;
- выработка у студентов умений и навыков поиска, анализа и использования международно-правовых норм для решения конкретных вопросов юридического характера в профессиональной практической деятельности.
- научить правильно с точки зрения международного права объяснять и оценивать внешнеполитические позиции и действия России и других государств, а также международных органов и организаций.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.06.08 «Международное право» является дисциплиной по выбору профиля «Мировая экономика» вариативной.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в результате освоения таких дисциплин, как «Финансы», «Социально-экономическая статистика».

4.Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Мировая экономика» дисциплина «Международное право» направлена на формирование следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

общекультурные компетенции (ОК):

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

профессиональные компетенции (ПК):

- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные положения международного права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов международного права, правоотношений в сфере регулирования международного права.

Уметь:

правильно применять теоретические знания по международному праву, в том числе:

- оперировать международно-правовыми понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними международно-правовые отношения;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации в области международного права.

Владеть:

- международно-правовой терминологией;
- навыками работы с международными правовыми актами;
- навыками юридически грамотного понимания и оценки международных и внутригосударственных событий и фактов, имеющих международно-правовую значимость;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере международного права;
- навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере международного права.

5.Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Номер недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Перечень компетенций	Литература
		л	пр	Содержание	Часы		**min**	**max**		
	Текущая оценка студента в течение 1-9 недели						**0**	**25**	ОК-4, ОК-6, ПК-7	
1-2	МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО КАК ОСОБАЯ ПРАВОВАЯ СИСТЕМА	2	2	Система международного права; Источники международного права	4	Конспект			ОК-4, ОК-6, ПК-7	[1], [2], [5]
3-4	СУБЪЕКТЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА	2	2	Международное признание; Правопреемство государств.	4	Конспект, Эссе			ОК-4, ОК-6, ПК-7	[3], [8], [9]
5-6	ПРАВО МЕЖДУНАРОДНЫХ ДОГОВОРОВ	2	2	Заключение международного договора	4	Конспект, Эссе			ОК-4, ОК-6, ПК-7	[4], [7], [11]
7-8	ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ	2	2	Перспективы развития ООН	4	Конспект			ОК-4, ОК-6, ПК-7	[2], [8], [9]
9	1-я рубежная письменная контрольная работа (тест)						**0**	**25**		
	Текущая оценка студента в течение 10-18 недели						**0**	**25**		
10-11	СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ООН	2	2	Специализированные организации ООН в сфере экономического сотрудничества	4	Конспект, Эссе			ОК-4, ОК-6, ПК-7	[3], [5], [10]

12-13	ПРАВА ЧЕЛОВЕКА В МЕЖДУНАРОДНОМ ПРАВЕ	2	2	Международно-правовые вопросы гражданства	4	Конспект			ОК-4, ОК-6, ПК-7	[2], [7], [11]
14-15	ПРАВО ВНЕШНИХ СНОШЕНИЙ	2	2	Правовой статус консульских учреждений и их персонала	4	Конспект			ОК-4, ОК-6, ПК-7	[6], [8], [9]
16-17	ЕВРОПЕЙСКИЙ СОЮЗ	2	2	Европейский Союз и Российская Федерация	4	Конспект, Эссе			ОК-4, ОК-6, ПК-7	[2], [4], [11]
18-19	МЕЖДУНАРОДНОЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПРАВО	2	2	Международно-правовое регулирование регионального экономического сотрудничества.	4	Конспект			ОК-4, ОК-6, ПК-7	[4], [7], [9]
	2-я рубежная письменная контрольная работа (тест)						**0**	**25**		
	ИТОГО	18 ч.	18ч.		36 ч.		**0**	**100**		

6. Образовательные технологии

6.1. Состав образовательных технологий по дисциплине

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе традиционных, активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой студентов.

По данной учебной дисциплине предусмотрены следующие образовательные технологии:

1) лекции;

2) активные/ интерактивные формы (на всех практических занятиях);

3) практические занятия; творческие задания, разработка проектов, исследовательский метод обучения, круглые столы, диспуты, семинары;

4) самостоятельная работа;

5) подготовка к зачету.

6.2. Методика реализации активных и интерактивных образовательных технологий

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента студентов и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 20 % аудиторных занятий. Активное обучение студентов по данной дисциплине обеспечивается диалоговым взаимодействием преподавателя и студентов с целью формирования практических навыков

Задачами активного и интерактивного обучения по дисциплине являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины;
- овладение методикой и практическими навыками исследования исторических нормативно-правовых актов;
- систематизация практических навыков правоприменения и составления правовых актов;
- обобщение всего комплекса знаний по дисциплине;
- приобретение навыков публичных выступлений.

Реализация активных технологий по дисциплине осуществляется на аудиторных семинарских (практических) занятиях для всех форм обучения. Осуществление занятий в интерактивной форме возможно с применением следующих образовательных технологий:

Активное обучение – способ организации учебного процесса, при котором невозможно пассивное участие: каждый студент либо имеет определенное ролевое задание, о выполнении которого он должен публично отчитаться, либо от его деятельности зависит качество выполнения поставленной перед группой задачи. Активное обучение основано на методах, стимулирующих познавательную деятельность студентов: драматизация, инверсия, метод групповой дискуссии, метод морфологического анализа, метод эвристических вопросов, метод мозгового штурма, театрализация в обучении и др.

Лекция - основная форма занятий должна выполнять следующие дидактические функции: постановку и обоснование задач обучения, сообщения и освоения новых знаний, привития интеллектуальных умений и навыков, мотивирования студентов к дальнейшей учебной деятельности, интегрирования преподаваемой дисциплины с другими предметами, а также выработку интереса к теоретическому анализу. Выделяются основные разновидности лекций: вводная, мотивационная, подготовительная, интегрирующая, установочная. Дидактическими элементами лекций выступают: методика изложения лекционного материала; совокупность предварительных знаний студентов; содержание и структура лекционного материала; контроль и оценка знаний студентов.

Лекционная форма предполагает использование **монологического метода** изложения материала, который сочетается с **проблемным подходом** в подаче материала.

Привлечение исторического контекста – важная задача преподавания дисциплины, которая решается в индивидуальном для преподавателя сочетании методов подачи материала.

В ряде случаев в момент чтения лекции допускается **ограниченный диалог** студента с преподавателем по рассматриваемой проблеме, чтобы активизировать уже имеющиеся знания, полученные ранее.

Активное восприятие знания характеризуется **диалогичностью,** что предполагает вопросы к преподавателю, которые могут быть заданы студентом в конце лекции либо с привлечением внимания всей аудитории, либо в частном порядке.

Применяются различные виды лекционных занятий: информативная (вводная, обзорная, установочная, подготовительная), лекция диалог, проблемная, лекция-визуализация (презентация), лекция с элементами практического занятия.

В данной рабочей программе кроме классической лекции используются такие виды лекций:

Вводная лекция - первоначальное ознакомление студентов с основными научно-теоретическими положениями данной отрасли науки.

Установочная лекция - ориентация студентов к источникам информации, указания для самостоятельной работы и практические рекомендации, выделение наиболее важных и трудных частей материала.

Лекция - диалог - содержание подается через серию вопросов, на которые слушатель должен отвечать непосредственно в ходе лекции. К этому типу примыкает лекция с применением техники обратной связи, а также программируемая лекция-консультация.

Лекция визуализация – когда основное содержание лекции представлено в образной форме (в рисунках, графиках, схемах и т.д.). Визуализация рассматривается как способ активизации мышления и способ обучения перекодирования информации с помощью разных знаковых систем. Одна из ее форм – **лекция-презентация** с элементами диалога (интерактивная форма) используется текстовая, аудио и видеоинформация, иллюстрации, репродукции, карты и т.п.

Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть, готовой схемы решения в прошлом опыте нет. С помощью проблемной лекции обеспечивается достижение трех основных дидактических целей:

1) усвоение студентами теоретических знаний;
2) развитие теоретического мышления;
3) формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего специалиста.

Успешность достижения цели проблемной лекции обеспечивается взаимодействием преподавателя и студентов. Основная задача преподавателя состоит не только в передаче информации, а в приобщении студентов к объективным противоречиям развития научного знания и способам их разрешения. Это формирует мышление студентов, вызывает их познавательную активность. В сотрудничестве с преподавателем студенты узнают новые знания, постигают теоретические особенности своей профессии.

Семинары - форма группового обучения, при которой преподаватель организует дискуссию по предварительно определенным вопросам темы или раздела программы курса. К таким занятиям студенты заблаговременно подготавливают тезисы выступлений в рамках изучаемой темы. На каждом семинарском занятии преподаватель оценивает подготовку студентов, активность их в дискуссиях, умение формулировать свои вопросы и позиции, все это должно учитываться как составляющие рейтинговой оценки студентов по данному предмету. Семинар может быть реферативным, что обозначает подготовку по распределенным заранее темам рефератов студентами сообщений и защита их.

Практические занятия – как форма обучения, конкретизируют и дополняют лекционный материал, не дублируя его. Практические занятия призваны содействовать выработке основных умений и компетенций бакалавра. Они дают возможность освоить основные принципы работы с разнообразными источниками, а приобретенные умения и компетенции могут быть использованы в дальнейшем обучении профессии.

Во время проведения семинарских (практических) занятий возможно использование мультимедийных средств; а также фронтальный опрос; индивидуальный опрос; опрос в диалоговом режиме; собеседование по теме; дискуссия по заданной теме; подготовка и презентация докладов и сообщений; подготовка рефератов; тестирование, деловые и ролевые

(имитационные) игры; решение задач (юридических казусов), в том числе анализ конкретных ситуаций (кейсов); работа в малых группах.

Дискуссия – форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают своё мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание студентами эссе, тезисов или реферата по предложенной тематике.

Групповая дискуссия – относится к интенсивным технологиям, используется как способ организации совместной деятельности с целью оперативного и эффективного решения стоящих задач, а также как метод активного обучения и стимулирования групповых процессов в естественных или специально созданных группах. Дискуссия – это обмен мнениями по вопросу в соответствии с определенными правилами процедуры и с участием всех или отдельных ее участников. Свободную дискуссию отличает спонтанность развития и невысокая организованность.

Программированная дискуссия предполагает наличие определенного алгоритма, плана ее проведения, определяющего сценарий дискуссии, четкую последовательность шагов, функциональное структурирование участников. Допускается проведение межгрупповой дискуссии, как способа формирования метакомпетентности – коммуникативной интерактивной культуры.

Направляемая дискуссия.

В ходе занятия преподаватель ставит на обсуждение какой-либо спорный вопрос для инициирования полемики. Вопросы выбираются преподавателем самостоятельно. Для более продуктивной работы, демонстрации значимости обсуждения преподаватель может прибегнуть к журнальным, газетным статьям, интервью, в которых затрагивается поставленный перед группой вопрос.

В чем, по мнению группы, положительная и отрицательная сторона этих реформ. Какой из названных вариантов, по мнению студентов, более привлекателен.

После ответа одного студента на поставленный вопрос другим студентам предлагается высказать дополнения, возражения, оценки. При необходимости преподаватель должен поставить дополнительные вопросы, направленные на более глубокое раскрытие рассматриваемого вопроса, требующие анализа правовых норм и проч.

По окончании дискуссии необходимо подвести небольшой промежуточный итог, остановившись на наиболее существенных моментах рассмотренного вопроса.

Дискуссионные вопросы могут также рассматриваться с помощью таких образовательных технологий как работа в малых группах, «дебаты», «займи позицию (шкала мнений)», дискуссия в стиле телевизионного ток-шоу и др.

Круглый стол предполагает вынесение дискуссионных вопросов и обсуждение их студентами, поделенными на подгруппы.

Круглый стол – один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной сфере, обмена опытом и творческих инициатив. Такая форма общения позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога.

Выполнение тестовых заданий.

Тестирование – контроль знаний с помощью тестов, которые состоят из условий (вопросов) и вариантов ответов для выбора (вопросы к зачёту и практические задания, используемые в ходе текущего контроля).

Тесты удобно использовать для быстрой проверки усвоения студентами материала по курсу, повторения пройденного. Преимущества использования тестирования перед другими формами контроля знаний студентов заключаются в том, что тестирование позволяет быстро оценить знания большого числа обучаемых при сравнительно несложной и оперативной проверке результатов выполнения тестов.

Перед применением тестов необходимо сообщить студентам об основных правилах тестирования (их можно изложить как устно, так и в форме краткой письменной инструкции, помещенной перед собственно тестовыми заданиями, которые раздаются студентам). В частности, следует разъяснить, сколько вариантов ответа среди предложенных могут быть правильными (в зависимости от используемых тестов), допускается ли использование каких-либо материалов, в какой форме требуется отметить правильный, по мнению студента, ответ (галочка, крестик, подчеркивание и т.д.), сколько времени дается на выполнение задания (обычно на один вопрос дается одна минута) и т.д.

Разбор конкретных ситуаций / решение задач (казусов).

Решение задач (казусов) позволяет изучать действующее законодательство в тесной связи с практикой, приобретать навыки анализа возникающих в жизни ситуаций в соответствии с требованиями закона. Задачи решаются не только и не столько для того, чтобы научить студентов, как следует поступать в отдельной конкретной ситуации, а для того, чтобы на основе правового анализа тех или иных обстоятельств ими были приобретены навыки правильного понимания и применения закона.

При первом обращении к задачам преподавателю следует разъяснить студентам ряд методических правил:

1) приступая к решению задачи, необходимо изучить соответствующие главы учебника, конспект лекции, законодательные и иные правовые акты, рекомендованные по теме, при необходимости - ознакомиться с дополнительной литературой и правоприменительными решениями;

2) после внимательного прочтения условия задачи и поставленных вопросов следует определить, какие фактические обстоятельства имеют значение для правильного разрешения описанной ситуации, найти подлежащие применению правовые нормы и применить их к фактическим обстоятельствам;

3) сформулировать решение задачи, которое должно быть мотивированным, содержать обоснование, аргументы, суждения, из которых оно следует, с обязательными ссылками на соответствующие правовые нормы.

Прежде чем использовать данную форму обучения, рекомендуется на одном из практических занятий продемонстрировать студентам методику решения задач на конкретном примере.

Творческие задания и презентация полученных результатов.

Творческие задания могут носить как индивидуальный характер, так и выполняться в одной или несколькими группами студентов (работа в малых группах).

Содержание творческих заданий может быть различным:

1. Заполнение таблиц прививает студенту навык поиска необходимой правовой нормы, позволяет ему систематизировать свои знания, провести сравнительный анализ правовых институтов, явлений, понятий и т.д. При изучении дисциплины «Международное право» эта форма творческого задания может быть использована достаточно широко.

2. Графическое, но не табличное изображение соотношения различных понятий, явлений и т.д., составление схем и др.

3. Сообщения (презентации) студентов с обзором публикаций в специализированных печатных изданиях по наиболее актуальным вопросам темы практического занятия.

4. Особую группу творческих заданий составляют так называемые задания проблемного (аналитического) характера, служащие усвоению некоторых теоретических и практических понятий. Как правило, они представляют собой вопрос, требующий не только изучение студентом законодательства, монографических источников, практики, но и формулирование им собственного вывода, суждений.

5. Традиционной формой творческого задания является подготовка и выступление студентов с **докладами (сообщениями**) по темам, предложенных преподавателем. С одной стороны, подготовка доклада приучает студентов к аналитической работе, помогает им приобрести навыки публичных выступлений, с другой – позволяет остальным студентам группы глубже познакомиться с вопросом, знание которого дает более полное и глубокое представление о предмете.

Поручая подготовить доклад, преподавателю следует сообщить студенту, каким по продолжительности должно быть сообщение (продолжительность зависит от темы, однако в среднем она не должна превышать 7-10 минут), какие вопросы должны быть раскрыты студентом, какие средства презентации полученных результатов использовать. Особое внимание следует обратить внимание студентов на необходимость формулирования собственных оценок анализируемых вопросов, подготовка аргументации суждений.

По окончании сообщения следует предоставить студентам группы возможность задать вопросы выступающему. После ответов на вопросы необходимо поблагодарить студентов, выполнявших творческое задание, и подвести итог, возможно, дополнив презентацию какими-то важными сведениями, которые не нашли освещения в докладе, отметив сильные и слабые стороны презентации, а равно ошибки, если они были допущены.

Работа с видео- и аудиоматериалами

Просмотр и последующее обсуждение видеозаписей об организации и деятельности судов и правоохранительных органов (в том числе размещенных на официальных сайтах этих органов), учебных, документальных фильмов, аудиоматериалов чрезвычайно оживляет учебный процесс, делает освоение дисциплины наглядным и запоминающимся.

Внеаудиторные методы обучения

Успешному усвоению основ организации и деятельности правоохранительных органов будет способствовать посещение музеев, выставок, мероприятий, проводимых различными государственными органами и общественными организациями.

Из внеаудиторных форм обучения следует особо отметить большие возможности научного студенческого кружка.

Консультации могут быть индивидуальными и групповыми, в зависимости от учебной ситуации: индивидуальное занятие, выполняемое студентом, может потребовать индивидуальной консультации, теоретические вопросы по учебному предмету - соответственно групповой консультации.

Индивидуальные занятия проводятся с отдельными студентами с целью повышения уровня их подготовки и развития индивидуальных творческих способностей. Они организуются по отдельным графикам и могут охватывать часть или полный объем занятий по одному или нескольким учебным предметам. Виды индивидуальных занятий, их объем, организационные формы и методы проведения и контроля определяются индивидуальными учебными планами студентов.

Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к учебной, справочной и оригинальной исторической литературе. Проверка выполнения заданий осуществляется как на семинарских занятиях с помощью устных выступлений студентов и их коллективного обсуждения, так и с помощью письменных самостоятельных (контрольных) работ.

Эссе – написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме, является одним из видов самостоятельной работы студентов. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом до 10 страниц текста (до 3000 слов), посвященное какой-либо проблеме. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

№/п	Тема	Вид занятия	Количество часов	Активные формы	Интерактивные формы
1	МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО КАК ОСОБАЯ ПРАВОВАЯ СИСТЕМА	Семинар	2	Опрос	Групповая дискуссия
2	СУБЪЕКТЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА	Семинар	2	Опрос	
3	ПРАВО МЕЖДУНАРОДНЫХ ДОГОВОРОВ	Семинар	2	Опрос	
4	ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ	Семинар	2	Опрос	Творческое задание, решение задач
5	СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ООН	Семинар	2	Опрос	
6	ПРАВА ЧЕЛОВЕКА В МЕЖДУНАРОДНОМ	Семинар	2	Опрос	Групповая дискуссия

	ПРАВЕ				
7	ПРАВО ВНЕШНИХ СНОШЕНИЙ	Семинар	2	Опрос	Разбор конкретных ситуаций, дебаты
8	ЕВРОПЕЙСКИЙ СОЮЗ	Семинар	2	Опрос	Групповая дискуссия
9	МЕЖДУНАРОДНОЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПРАВО	Семинар	2	Опрос	

6.3. Применение образовательных технологий при проведении лекций

6.3.1. Рекомендации по использованию информационных и педагогических технологий:

Во вводной (первой) лекции необходимо 10-15 минут уделить освещению организационных моментов: в общих чертах изложить цели и задачи курса, его структуру, практическую значимость, сроки изучения, установленные формы занятий и контроля знаний студентов, ответить на возникшие вопросы студентов;

В начале каждой лекции необходимо активизировать память студентов тезисно перечислив вопросы, рассмотренные на предыдущей лекции, а так же озвучить вопросы, входящие в план предстоящего лекционного материала по теме.

В ходе чтения лекций по курсу следует логично и последовательно излагать материал, в соответствии с утвержденным учебно-методическим планом и содержанием разделов курса. При изложении лекционного материала рекомендуется активно использовать предметно-наглядное сопровождение с применением интерактивных мультимедийных технологий (в форме презентаций и т.п.) или без таковых.

Для лучшего усвоения обучающимися материала во время проведения лекций любого вида используется мультимедийное оборудование. Интерактивные мультимедийные технологии рекомендуется применять в каждой лекции.

Материал с применением таких технологий должен быть наглядным, доступным, понятным, дополняющим и поясняющим теоретические положения освещаемой темы;

Освещая вопросы темы, следует акцентировать внимание студентов на практической значимости излагаемой проблемы, сопровождать теоретический материал примерами из практики.

Давая в ходе лекции теоретические положения по темам курса, следует логично и последовательно излагать материал, периодически выясняя у студентов о существовании проблемных моментов в усвоении материала; при выявлении таких проблем следует их устранить альтернативной и более доступной интерпретацией изложенного материала;

В конце каждой лекции необходимо подвести итог по освещенным положениям, а так же ответить на возникшие у студентов вопросы по изложенным материалам темы.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.
Рекомендации по выполнению домашних (самостоятельных) заданий

Учебный план и рабочая программа по дисциплине предполагают обязательную самостоятельную подготовку студентов, которое планируется в виде выполнения ими домашнего задания. В частности, это может быть заполнение таблиц, написание рефератов, решение задач-казусов, составление схем и таблиц, процессуальных документов, выполнение контрольных работ.

Такие задания предусмотрены по тем разделам и темам плана, по которым не отводится время на аудиторную работу (лекции, семинары), а также к темам и разделам, по которым проводятся семинарские занятия.

Специфической особенностью преподавания и изучения курса является многообразие и большой объем изучаемой отрасли, что в свою очередь обуславливает преподавание отдельных разделов и тем в обобщенной схематичной форме и использование в крайнем случае возможностей самостоятельной подготовки.

Указанные мероприятия позволяют студентам закрепить знания, полученные в ходе лекционных и семинарских занятий, а преподавателям - осуществить контроль за качеством выполнения заданий, которые выступают одним из критериев оценки уровня теоретической подготовки студентов и их способности самостоятельно решать практические задачи.

Понятие «самостоятельная работа» не означает, что студенты в обязательном порядке работают в отрыве от преподавателя. Это понятие предполагает самостоятельную работу студента независимо от того находиться ли он в аудитории учебного корпуса и изучает тему под руководством преподавателя в составе группы, либо он находится в других условиях и занимается самостоятельно. Самостоятельная работа является активным методом изучения материала.

При самостоятельном изучении тем и разделов, студентам необходимо обращать внимание на следующие факторы и особенности курса «Международное право», а именно:

1) должна использоваться преимущественно новейшая литература научного и учебного направления;
2) изучение предмета необходимо начинать с общих положений программы;
3) подготовка по отдельной теме должна включать обязательное исследование вопросов теоретического характера и нормативных актов рекомендованных преподавателем;
4) очень эффективно использовать при выполнении домашнего задания нескольких учебников, сопоставляя соответствующие темы и разделы;
5) рекомендуется более полно использовать возможности самоподготовки посредством работы с нормативными актами. В особенности необходимо изучение обязательных источников, перечисленных в экзаменационных вопросах, на лекциях, либо данных для самостоятельного изучения;
6) студент обязан следить за изменениями законодательства.

Самостоятельная работа может осуществляться путем конспектирования научных произведений, рекомендованных преподавателем к соответствующей теме семинарских занятий. При проверке данных конспектов обращается внимание на следующие компоненты:

1) правильность оформления текста (для конспектов должна быть заведена отдельная тетрадь; автор, название и издательские данные работы должны быть указаны полностью, с соблюдением стандартов библиографического оформления);

2) конспект должен содержать основные положения, касающиеся рассматриваемой на занятии темы.

Студенту необходимо творчески переработать изученный самостоятельно материал и представить его для отчета.

Если указанные выше критерии нарушаются, самостоятельная работа должна быть переделана.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Виды контроля: текущий (на семинарских занятиях), промежуточный (рубежное тестирование), итоговый (зачет).

Проверка качества усвоения знаний осуществляется не только в устной, но и в письменной форме. Проведение разных по форме и по объему устных и письменных работ дисциплинирует студента, даёт преподавателю основания для объективной оценки знаний каждого студента при выведении суммарного балла, позволяет студенту представить уровень знаний каждого студента при выведении суммарного балла, позволяет студенту представить уровень собственных знаний по предмету, увидеть свои сильные и слабые стороны, чтобы учесть их при подготовке к экзамену.

Виды текущего контроля:

а) устный фронтальный или индивидуальный опрос;

б) письменная самостоятельная работа;

в) устное изложение содержания прочитанного в рамках самостоятельной работы;

г) устное выступление по теме обсуждения.

Промежуточный контроль (итоговое тестирование)

Дисциплина состоит из единого модуля, который представляет собой логически завершенную рабочую программу курса и является тем комплексом знаний и умений, которые

подлежат контролю. Контроль освоения модуля включает в себя выполнение рубежного тестирования, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

В конце восьмого семестра проводится итоговый контроль, который осуществляется в виде устного зачета по всем пройденным вопросам модуля.

Методика формирования результирующей оценки:

Итоговая оценка складывается как средневзвешенная по результатам всех оцениваемых работ на протяжении семестра, куда входят посещение лекций и практических занятий, ответы и дополнения на практических занятиях, письменные контрольные работы, рубежное тестирование.

Текущая работа студента в течение каждого рубежа формируется следующим образом:

Форма контроля	Минимальное кол-во баллов	Максимальное кол-во баллов	примечание
посещаемость	0	2	0,5 за одно посещение
Работа в аудитории Ответ на вопрос темы	0	10	1,0 одно занятие
Подготовка презентации	0	3	При желании повысить текущий балл
Самостоятельная работа	0	10	Конспекты, выполнение всех заданий преподавателя
ИТОГО	0	25	Оценка за презентацию при получении студентом на рубеже максимального кол-ва баллов может быть учтена при ответе на зачете

За выполнение заданий текущего и промежуточного контроля студент может набрать максимально 100 баллов: по 50 баллов за каждый модель (модуль включает в себя работу на практических занятиях и контрольную (рубежную работу):

1 –я рубежная аттестация - максимально 50 баллов; из них:
От 0 до 25 баллов (P_1) – аттестационная (рубежная) контрольная работа;
От 0 до 25 баллов (T_1)– текущая работа студента в течение рубежа

2 -я рубежная аттестация – максимально 50 баллов; из них:
От 0 до 25 баллов (P_2) – аттестационная (рубежная) контрольная работа
От 0 до 25 баллов (T_2) – текущая работа студента в течение рубежа

Зачет (З) – максимально 50 баллов

Паспорт
фонда оценочных средств по дисциплине
«Международное право»

№	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО КАК ОСОБАЯ ПРАВОВАЯ СИСТЕМА	ОК-4, ОК-6, ПК-7	Текущий контроль: 1) опрос (доклад) 2) контроль самостоятельной

			работы студентов (проверка конспектов научной литературы, заданий, сформулированных преподавателем) 3) проверка и обсуждение в группе; 4) тестирование; Рубежный контроль
2.	Тема 2. СУБЪЕКТЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА	ОК-4, ОК-6, ПК-7	Текущий контроль: 1) опрос (доклад) 2) контроль самостоятельной работы студентов (проверка конспектов научной литературы, заданий, сформулированных преподавателем) 3) проверка и обсуждение в группе; 4) тестирование Рубежный контроль
3.	Тема 3. ПРАВО МЕЖДУНАРОДНЫХ ДОГОВОРОВ	ОК-4, ОК-6, ПК-7	Текущий контроль: 1) опрос (доклад) 2) контроль самостоятельной работы студентов (проверка конспектов научной литературы, заданий, сформулированных преподавателем) 3) проверка и обсуждение в группе; 4) тестирование 5) написание эссе Рубежный контроль
4.	Тема 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ	ОК-4, ОК-6, ПК-7	Текущий контроль: 1) опрос (доклад) 2) контроль самостоятельной работы студентов (проверка конспектов научной литературы, заданий, сформулированных преподавателем) 3) проверка и обсуждение в группе; 4) тестирование 5) подготовка и защита реферата

			Рубежный контроль
5.	Тема 5. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ООН	ОК-4, ОК-6, ПК-7	Текущий контроль: 1) опрос (доклад) 2) контроль самостоятельной работы студентов (проверка конспектов научной литературы, заданий, сформулированных преподавателем) 3) проверка и обсуждение в группе; 4) тестирование 5) эссе Рубежный контроль
6.	Тема 6. ПРАВА ЧЕЛОВЕКА В МЕЖДУНАРОДНОМ ПРАВЕ	ОК-4, ОК-6, ПК-7	Текущий контроль: 1) опрос (доклад) 2) контроль самостоятельной работы студентов (проверка конспектов научной литературы, заданий, сформулированных преподавателем) 3) проверка и обсуждение в группе; 4) тестирование 5) презентации Рубежный контроль
7.	Тема 7. ПРАВО ВНЕШНИХ СНОШЕНИЙ	ОК-4, ОК-6, ПК-7	Текущий контроль: 1) опрос (доклад) 2) контроль самостоятельной работы студентов (проверка конспектов научной литературы, заданий, сформулированных преподавателем) 3) проверка и обсуждение в группе; 4) тестирование Рубежный контроль
8.	Тема 8. ЕВРОПЕЙСКИЙ СОЮЗ	ОК-4, ОК-6, ПК-7	Текущий контроль: 1) опрос (доклад) 2) контроль самостоятельной работы студентов (проверка конспектов научной литературы, заданий, сформулированных преподавателем)

			3) проверка и обсуждение в группе; 4) тестирование 5) изготовление схем 6) подготовка и защита реферата Рубежный контроль
9.	Тема 9. МЕЖДУНАРОДНОЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПРАВО	ОК-4, ОК-6, ПК-7	Текущий контроль: 1) опрос (доклад) 2) контроль самостоятельной работы студентов (проверка конспектов научной литературы, заданий, сформулированных преподавателем) 3) проверка и обсуждение в группе; 4) тестирование 5) изготовление схем 6) подготовка и защита реферата Рубежный контроль

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Семинарские (практические) занятия
Критерии формирования оценок по устному опросу

Семинарские занятия призваны научить студента самостоятельно работать с источником, анализируя его с позиций достоверности, информативности и возможностей для реконструкции событий.

Целью семинаров для студентов приступающих к изучению курса, является: 1) более глубокое знакомство с некоторыми узловыми вопросами соответствующего раздела; 2) обретение навыков научно-исследовательской работы на основе анализа текстов источников и применение различных методов исследования; 3) выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу; 4) формированию общекультурных и профессиональных компетенций курса.

Под подготовкой к семинарским (практическим) занятиям подразумевается активная самостоятельная индивидуальная работа студента, выполняемая им в свободное от учебы время и до начала практического занятия. В процессе подготовки к практическому занятию студент должен:

– внимательно ознакомиться с планом занятия;
– изучить конспект лекции;
– изучить и при необходимости законспектировать рекомендуемую литературу;
– изучить соответствующие нормативно-правовые акты;
– самостоятельно проверить свои знания, руководствуясь контрольными вопросами;
– выполнить самостоятельную работу по предложенному плану.

В планы отдельных занятий включены основные вопросы изучаемой темы по программе курса. В связи с тем, что объём учебных часов недостаточен, часть тем (вопросов) курса изучается студентами самостоятельно.

По каждой теме дается примерный перечень основной и дополнительной литературы. Предлагаемая для изучения литература в основном имеется в фондах научной библиотеки ФГБОУ ВО «СОГУ».

Преподавателем, читающим лекции или ведущим семинарские (практические) занятия, может быть рекомендована и иная литература, не вошедшая в упомянутый выше перечень. Начинать изучение литературных источников следует с учебников. При необходимости изучается методическая и справочная литература.

Кроме основной и дополнительной литературы студенту при подготовке к практическому занятию также необходимо воспользоваться периодической юридической печатью, ознакомиться с научными статьями, посвященными изучаемым вопросам, публикуемыми в юридических журналах.

Помимо основных вопросов изучаемой темы в плане к каждому занятию даются также контрольные вопросы для проверки и закрепления студентами полученных знаний. При необходимости студент вправе получить консультацию у преподавателя.

При подготовке к семинарским (практическим) занятиям студент обязан выполнить все указанные преподавателем или предусмотренные планом занятия самостоятельные работы. Все работы должны быть оформлены в соответствии с требованиями действующего законодательства, выполнены аккуратно и разборчивым почерком. Существенную помощь в выполнении домашних работ студентам окажут рекомендации по выполнению домашних (самостоятельных) зданий.

Работы периодически сдаются на проверку преподавателю и при наличии в них ошибок студент обязан переделать работу полностью или частично.

Залогом успешной подготовки к практическому занятию являются:

– активная самостоятельная работа студента;

– посещение лекций;

– своевременное внимательное изучение учебной литературы по прокурорскому надзору (не только основной, но и, прежде всего, дополнительной, а также публикаций в юридической прессе);

– посещение и активная работа в студенческом научном кружке.

Критерии оценки:

3 балла – студент хорошо разбирается в обсуждаемом материале, демонстрирует умение критически анализировать источники и различные точки зрения по изучаемой теме, приходит к самостоятельным аргументированным выводам, соблюдает нормы литературной речи, активно участвует в работе группы на семинаре и дает полный ответ на поставленный вопрос;

2 балла – студент хорошо разбирается в обсуждаемом материале, демонстрирует умение критически анализировать источники и различные точки зрения по обсуждаемой проблеме, приходит к самостоятельным аргументированным выводам, не проявляет активность в работе группы на семинаре(готовится и отвечает только на один вопрос семинарского занятия);

1 балл – студент неполно владеет материалом, при изложении материала допускает отдельные неточности, знает источники и различные точки зрения по обсуждаемой проблеме, но возникают трудности с их анализом, умеет излагать собственную позицию, но не все выводы носят доказательный характер.

Максимальное количество баллов за работу на семинаре – 3 балла.

Количество баллов при подведении рубежного итога делится на 3.

Типовые задания для практических занятий по дисциплине «Международное право» (18 часов)

Практическое занятие 1. Тема: МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО КАК ОСОБАЯ ПРАВОВАЯ СИСТЕМА

Время семинара: 2 часа

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и функции международного права.
2. Система международного права.
3. Источники международного права.
4. Этапы развития международного права.

Практическое занятие 2. Тема: СУБЪЕКТЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА

Время семинара: 2 часа
Вопросы к обсуждению:
1. Понятие и виды субъектов международного права.
2. Государство – основной субъект международного права.
3. Международное признание.
4. Правопреемство государств.

Практическое занятие 3. Тема: ПРАВО МЕЖДУНАРОДНЫХ ДОГОВОРОВ

Время семинара: 2 часа
Вопросы к обсуждению:
1. Понятие и источники права международных договоров.
2. Заключение международного договора.
3. Толкование и недействительность договора.
4. Прекращение и приостановление действия договора.

Практическое занятие 4. Тема: ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ

Время семинара: 2 часа
Вопросы к обсуждению:
1. История создания ООН.
2. Система ООН. Главные органы ООН.
3. Перспективы развития ООН.

Практическое занятие 5. Тема: СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ООН
Время семинара: 2 часа
Вопросы к обсуждению

1. Специализированные учреждения ООН: общие положения.
2. Специализированные организации ООН в сфере экономического сотрудничества.
3. Международная организация труда.
4. ООН по вопросам образования, науки и культуры.
5. Всемирная организация здравоохранения.

Практическое занятие 6. Тема: ПРАВА ЧЕЛОВЕКА В МЕЖДУНАРОДНОМ ПРАВЕ
Время семинара: 2 часа
Вопросы к обсуждению:

1. Международные стандарты в области прав человека.
2. Международно-правовые вопросы гражданства.
3. Правовое положение иностранцев, беженцев. Право убежища.
4. Международные механизмы защиты прав человека.

Практическое занятие 7. Тема: ПРАВО ВНЕШНИХ СНОШЕНИЙ
Время семинара: 2 часа
Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и источники права внешних сношений.
2. Правовой статус дипломатических представительств и их персонала.
3. Правовой статус консульских учреждений и их персонала.

Практическое занятие 8. Тема: ЕВРОПЕЙСКИЙ СОЮЗ
Время семинара: 2 часа

Вопросы к обсуждению:

1. История европейской интеграции.
2. Юридическая природа ЕС.
3. Система органов ЕС.
4. Право ЕС. Основные сферы правового регулирования ЕС.
5. Европейский Союз и Российская Федерация.

Практическое занятие 9. Тема: МЕЖДУНАРОДНОЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПРАВО
Время семинара: 2 часа
Вопросы к обсуждению:

1. Понятие, источники, принципы международного экономического права.
2. Международно-правовое регулирование сотрудничества в области торговли.
3. Международно-правовое регулирование валютно-финансовых отношений.
4.Международно-правовое регулирование регионального экономического сотрудничества.

Самостоятельная работа

Пример задания для самостоятельной домашней работы

№ темы	Содержание самостоятельной работы	Кол-во часов
4	Подготовка к практическому занятию «Организация Объединенных Наций» дисциплины «Международное право»: конспектирование учебной и другой литературы (1 ч.), выполнение письменных работ (2 ч.), подготовка докладов, сообщений к выступлению на практическом занятии (1 ч.)	**4**

Критерии формирования оценок выполнения заданий для самостоятельной работы.

Учебный план и рабочая программа по дисциплине предполагают обязательную самостоятельную подготовку студентов, которая планируется в виде выполнения ими домашнего задания. В частности, это может быть заполнение таблиц, составление схем, процессуальных документов, выполнение контрольных работ.

Такие задания предусмотрены по тем разделам и темам плана, по которым не отводится время на аудиторную работу (лекции, практического занятия), а также к темам и разделам, по которым проводятся практические занятия.

Специфической особенностью преподавания и изучения курса является многообразие и большой объем изучаемой отрасли, что в свою очередь обуславливает преподавание отдельных разделов и тем в обобщенной схематичной форме и использование в крайнем случае возможностей самостоятельной подготовки.

Указанные мероприятия позволяют студентам закрепить знания, полученные в ходе лекционных и практических занятий, а преподавателям - осуществить контроль за качеством выполнения заданий, которые выступают одним из критериев оценки уровня теоретической подготовки студентов и их способности самостоятельно решать практические задачи.

Понятие «самостоятельная работа» не означает, что студенты в обязательном порядке работают в отрыве от преподавателя. Это понятие предполагает самостоятельную работу студента независимо от того находиться ли он в аудитории учебного корпуса и изучает тему под руководством преподавателя в составе группы, либо он находится в других условиях и занимается самостоятельно. Самостоятельная работа является активным методом изучения материала.

При самостоятельном изучении тем и разделов, студентам необходимо обращать внимание на следующие факторы и особенности курса «Международное право», а именно:

1) должна использоваться преимущественно новейшая литература научного и учебного направления;

2) изучение предмета необходимо начинать с общих положений программы;

3) подготовка по отдельной теме должна включать обязательное исследование вопросов теоретического характера и нормативных актов рекомендованных преподавателем;

4) очень эффективно использовать при выполнении домашнего задания нескольких учебников, сопоставляя соответствующие темы и разделы;

5) рекомендуется более полно использовать возможности самоподготовки посредством работы с нормативными актами;

6) студент обязан следить за изменениями законодательства.

Самостоятельная работа может осуществляться путем конспектирования научных произведений, рекомендованных преподавателем к соответствующей теме практических занятий. При проверке данных конспектов обращается внимание на следующие компоненты:

1) правильность оформления текста (для конспектов должна быть заведена отдельная тетрадь; автор, название и издательские данные работы должны быть указаны полностью, с соблюдением стандартов библиографического оформления);

2) конспект должен содержать основные положения, касающиеся рассматриваемой на занятии темы.

Студенту необходимо творчески переработать изученный самостоятельно материал и представить его для отчета.

Если указанные выше критерии нарушаются, самостоятельная работа должна быть переделана.

Подготовка и выступление с докладом

Написание эссе, реферата и выступление с научным докладом являются наиболее эффективными формами подготовки студентов.

Подготовка и написание эссе и реферата способствуют выработке навыков самостоятельной работы, что особенно важно для будущей деятельности в качестве юриста, когда при исполнении возложенных обязанностей, им необходимо принять единоличное решение и нести полную ответственность за его законность и обоснованность.

Написание эссе и реферата дает возможность студенту глубоко и обстоятельно изучить правовую литературу по выбранной теме, проанализировать те или иные спорные проблемы, критически осмыслить сложные положения теории и практики, сформулировать свою позицию и дать ей теоретическое обоснование.

Перечень представленных на кафедре тем эссе и рефератов позволят студенту выбрать одну из них, наиболее близкую по избранной специализации и научному интересу. При выборе темы целесообразно избрать ту, которая представляет определенные сложности: недостаточно исследована в теоретическом плане или не совсем обстоятельно регламентирована в законодательном порядке и т.д.

Тему эссе и реферата следует согласовать с преподавателем. Он же окажет помощь студенту в составлении плана научного исследования и в выборе законодательных актов и правовой литературы.

Изложение материала должно носить творческий, самостоятельный характер. Если необходимо обратиться к какому-либо источнику законодательного или теоретического характера, надо сделать на него ссылку. Критические замечания в адрес других авторов должны быть сделаны в корректной, уважительной форме.

Структурно эссе и реферат целесообразно построить следующим образом: во введении (предисловии) дать обоснование выбора темы; материал изложить по главам (разделам) и завершить заключением, в котором будут даны предложения и рекомендации законодательного, организационного или теоретического характера.

Объем реферата – один печатный лист (15-20 страницы машинописного текста через 1,5 интервал на компьютере).

Эссе – 10-15 страниц.

Доклад – это запись устного сообщения на определенную тему. Он предназначен для прочтения на семинарском занятии, на научной конференции. Нередко студенческие доклады

являются зачетными работами. Выступление с докладом (сообщением) на научной конференции может быть зачтено за курсовую работу.

Если текст доклада должен быть сдан преподавателю, то он оформляется так же, как и текст реферата. В тех случаях, когда сдавать текст не требуется, достаточно его подготовить для себя без оформления.

Текст доклада может быть написан полностью, либо в виде тезисов. В последнем случае в логической последовательности записываются только основные мысли.

Студенческие доклады, как правило, состоят из трех частей: вводной, основной и заключительной. В первой части обосновываются актуальность, теоретическая и практическая ценность темы, во второй излагаются основные научные положения, в третьей – выводы и предложения.

Научное сообщение (доклад) может состояться на семинарском или практическом занятии. Студенты могут задавать докладчику вопросы и высказывать свое мнение по тем или иным проблемам.

Квалифицированно подготовленный реферат и научный доклад по решению кафедры с положительной рецензией преподавателя могут быть зачтены как курсовая работа по другой государственно-правовой дисциплине.

Реферат представляет собой обобщенное изложение идей, концепций, точек зрения, выявленных и изученных автором в ходе самостоятельного анализа рекомендованных и дополнительных научных источников, законодательных и иных нормативных правовых актов о предмете исследования, а также предложение на этой основе собственных суждений, рекомендаций и выводов.

Подготовка реферата предполагает хорошее знание студентом материала по избранной теме, а если проблема носит комплексный характер, то и по смежным темам, наличие определенного опыта умелой передачи его содержания в письменной форме, умение делать обобщения и логичные выводы.

В реферате желательно раскрыть содержание основных концепций, наиболее распространенных позиций ученых, а также высказать свое аргументированное мнение по важнейшим проблемам данной темы. Реферат должен носить творческий, поисковый характер, содержать элементы научного исследования.

Свидетельством высокой культуры письменной работы является правильное и грамотное оформление ее текста, непременное указание источников ссылок, авторов научных позиций и цитат, последовательное изложение материала и должное оформление списка использованной литературы.

С помощью реферата студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса теории государства и права, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Подготовка реферата способствует формированию правовой культуры у будущего специалиста, закреплению у него юридических знаний, развитию умения самостоятельно анализировать многообразные общественно-политические явления современности, вести научно-обоснованную полемику по вопросам государства и права.

Процесс написания реферата включает в себя: выбор темы; подбор литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Тема реферата выбирается из списка, предложенного преподавателем, в соответствии с темами рабочей программы по курсу. Допускается выбор свободной темы, но по предварительному согласованию с преподавателем и в рамках тем учебного плана по данной дисциплине.

Для написания реферата студенту необходимо изучить и проанализировать по выбранной теме законодательные и нормативные документы, специальную литературу, включая учебники, монографии, сборники статей, периодические публикации в журналах и газетах.

Реферат должен содержать план работы, включающий введение, логически связанный перечень вопросов позволяющих раскрыть выбранную тему и сформулировать полученные выводы, заключение, список использованной литературы.

Объём реферата должен составлять 15-20 страниц машинописного текста. Работа должна быть выполнена на белой бумаге формата А-4. Текст должен быть отпечатан на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word и отвечать следующим требованиям: параметры полей страниц должны быть в пределах: верхнее и нижнее – по 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм,

шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный. Нумерация страниц в реферате должна быть сквозной, начиная со второй страницы. Номер проставляется арабскими цифрами в правом верхнем или нижнем углу каждой страницы.

Каждый пункт плана должен начинаться с новой страницы. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку литературы. Текстовая часть работы начинается с введения, которое не считается самостоятельным разделом, поэтому не имеет порядкового номера. Введение представляет собой структурную часть работы, в которой аргументируется выбор конкретной темы, обозначается её актуальность, ставятся цели и задачи, которые предполагается решить. Введение по объёму может быть от одной до двух страниц. Текстовая часть работы завершается заключением, которое, как и введение не рассматривается в качестве самостоятельного раздела и тоже не имеет порядкового номера. Заключение может быть выполнено в объёме от одной до двух страниц и должно содержать основные выводы, к которым пришёл студент при выполнении реферата.

Список литературы составляется на основе источников, которые были изучены студентом при написании реферата. Вся использованная литература размещается в следующем порядке: нормативная литература; специальная литература в алфавитном порядке; источники из сети Интернет.

На семинарском занятии, предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7-10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада студент отвечает на заданные вопросы (от трех до пяти). На основе обсуждения написанного и доложенного реферата студенту выставляется соответствующая оценка.

Реферат заслуживает положительной оценки при условии строгого соблюдения предъявляемых к его оформлению и содержанию требований, а также успешной защиты.

Оценочный лист реферата

Знание и понимание теоретического материала - определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры; - используемые понятия строго соответствуют теме; - самостоятельность выполнения работы.	1 балл
Анализ и оценка информации - грамотно применяет категории анализа; - умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений; - способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению; - диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации); - обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и диаграмм; - дает личную оценку проблеме.	2 балла
Построение суждений - ясность и четкость изложения; - логика структурирования доказательств - выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией; - приводятся различные точки зрения и их личная оценка. - общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи	1 балл
Оформление работы - работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат; - соблюдение юридической терминологии; - оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации; - соответствие формальным требованиям	1 балл
Максимальное количество баллов за эссе	5 баллов

Примерная тематика рефератов

1. Международный банк реконструкции и развития
2. Международный валютный фонд
3. Международная финансовая корпорация
4. Международная организация гражданской авиации
5. Международная организация труда
6. Международный союз электросвязи
7. Всемирная метеорологическая организация
8. Всемирный почтовый союз
9. Международный фонд сельскохозяйственного развития
10. ООН по вопросам образования, науки и культуры
11. Всемирная организация здравоохранения
12. Всемирная организация интеллектуальной собственности
13. Международное агентство по атомной энергии
14. Международная морская организация
15. Международное агентство по атомной энергии
16. Программа ООН по окружающей среде (ЮНЕП)
17. Детский фонд ООН (ЮНИСЕФ)
18. Управление Комиссара по делам беженцев (УВКБ)
19. Организация ООН по промышленному развитию
20. Конференция ООН по торговле и развитию
21. Программа ООН по контролю за наркотическими средствами

Оценочный лист эссе

Схема оценивания эссе	
Баллы	Описание
5 баллов	- деление текста на введение, основную часть и заключение; - во введение четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, выполнена задача заинтересовать читателя; - в основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; - заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; - правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи; для выражения своих мыслей не пользуется упрощённо-примитивным языком, использует юридическую терминологию и правила современного русского языка; - демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.
4 балла	- во введение четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя; - в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; - заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части; - уместно используются разнообразные средства связи; - для выражения своих мыслей студент не пользуется упрощённо-примитивным языком.
3 балла	- во введение тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме эссе; - в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; - заключение выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; - недостаточно или, наоборот, избыточно используются средства связи; - язык работы в целом не соответствует уровню I курса.
2 балла	- во введение тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме эссе; - в основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно; - заключение выводы не полностью соответствуют содержанию основной части; - недостаточно или, наоборот, избыточно используются средства связи; - язык работы в целом не соответствует уровню I курса.

1 балл	- во введении тезис отсутствует или не соответствует теме эссе; - в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы; - выводы не вытекают из основной части; - средства связи не обеспечивают связность изложения; - отсутствует деление текста на введение, основную часть и заключение; - язык работы можно оценить как «примитивный».
0	работа написана не по теме; в работе один абзац и больше позаимствован из какого-либо источника.

Примерная тематика эссе

1. Вклад международных организаций в дело мира и безопасности.
2. НАТО - Россия: сотрудничество или противостояние?
3. Членство России в ВТО: очевидные "плюсы" или скрытые "минусы"?
4. ООН: концепция развития и возможные механизмы ее осуществления.
5. Есть ли сегодня альтернатива ООН?
6. ООН: эффективный механизм международной безопасности или изжившая себя международная организация?
7. Успехи и недостатки последних операций ООН в области обеспечения международной безопасности.
8. Европейский Союз вчера, сегодня, завтра (достижения и перспективы).
9. Характеристика взаимоотношений РФ и ЕС.
10. Совет Европы и Европейский Союз - кто есть кто?

Оценивание ответа студента на зачете

Характеристика ответа	***баллы***
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	56-60
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	51-55
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	46-50
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	41-45
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные	36-40

положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	31-35
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	1-30
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	0

Примерная тематика вопросов к зачету по дисциплине «Международное право»

1. Понятие и функции международного права.
2. Система международного права.
3. Источники международного права.
4. Этапы развития международного права.
5. Понятие и виды субъектов международного права.
6. Государство – основной субъект международного права.
7. Международное признание.
8. Правопреемство государств.
9. Понятие и источники права международных договоров.
10. Заключение международного договора.
11. Толкование и недействительность договора.
12. Прекращение и приостановление действия договора.
13. История создания ООН.
14. Система ООН. Главные органы ООН.
15. Перспективы развития ООН.
16. Специализированные учреждения ООН: общие положения.
17. Специализированные организации ООН в сфере экономического сотрудничества.
18. Международная организация труда.
19. ООН по вопросам образования, науки и культуры.
20. Всемирная организация здравоохранения.
21. Международные стандарты в области прав человека.
22. Международно-правовые вопросы гражданства.
23. Правовое положение иностранцев, беженцев. Право убежища.
24. Международные механизмы защиты прав человека.
25. Понятие и источники права внешних сношений.
26. Правовой статус дипломатических представительств и их персонала.
27. Правовой статус консульских учреждений и их персонала.
28. История европейской интеграции.
29. Юридическая природа ЕС.

30. Система органов ЕС.
31. Право ЕС. Основные сферы правового регулирования ЕС.
32. Европейский Союз и Российская Федерация.
33. Понятие, источники, принципы международного экономического права.
34. Международно-правовое регулирование сотрудничества в области торговли.
35. Международно-правовое регулирование валютно-финансовых отношений.
36. Международно-правовое регулирование регионального экономического сотрудничества.

ТЕСТЫ

Критерии формирования оценок.

Тесты оцениваются в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов в ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет им. К.Л. Хетагурова».

Фонд тестовых заданий

Инструкция студенту: Прочитайте внимательно вопрос и выберите правильный вариант ответа. Правильных ответов может быть только несколько.

Субъектами международного права являются:
+международные организации;
универсальные международные организации;
международные межправительственные (межгосударственные) организации.

Нормы международного права создаются:
международными законодательными органами;
+государствами и международными организациями;
ООН.

Источниками международного права являются:
+правила поведения, признаваемые государством;
акты международных организаций, которые являются обязательными согласно их Уставу;
основные принципы международного права.

Признание de facto означает:
+фактическое признание;
разовое признание;
установление консульских отношений с признаваемой стороной.

Депозитарий – это:
+хранитель подлинников международных договоров и всех документов, относящихся к ним;
хранитель оговорок к международным договорам;
хранитель ратификационных грамот.

Генеральный секретарь ООН:
избирается Советом Безопасности ООН;
+назначается Генеральной Ассамблеей по рекомендации Совета Безопасности ООН;
избирается Генеральной Ассамблеей по рекомендации Совета Безопасности ООН.

К числу теорий признания относятся:
+монистическая;
конститутивная;
+дуалистическая.

Каким образом распределяется зарубежное недвижимое имущество при распаде государства:
переходит к преемникам в равных долях;
+переходит к преемникам в справедливых долях;
в зависимости от соотношения годовых бюджетов государств-преемников.

Формами нематериальной ответственности являются:
репарации;
репрессалии;
+сатисфакция.

Международные организации бывают:
+общей компетенции;
+специальной компетенции;
особенной компетенции;
совместной компетенции.

Выделяются следующие виды контрмер (санкций):
+индивидуальные и коллективные;
реторсии, репрессалии, непризнание, разрыв отношений, самооборона;
отказ в членстве организации, приостановление прав члена организации, исключение из международного общения, коллективные вооруженные меры;
самооборона и экономические санкции.

Международные организации несут ответственность:
+за деяния своих органов и персонала, которые обязаны действовать в рамках своих полномочий в соответствии с международным правом, своим уставом, международными договорами;
за деятельность хозяйственных организаций;
за неправомерные действия должностных лиц, наносящие ущерб иностранной собственности либо гражданам;
за действия властей субъектов федерации.

Предварительное принятие текста договора не осуществляется посредством:
голосования;
парафирования;
подписания;
+аутентичности.

Договоры, не подлежащие ратификации или утверждению, вступают в силу:
с момента подписания;
по истечении определенного срока после подписания;
с указанной в договоре даты;
+все вышеперечисленное;
нет правильного ответа.

Прекращение международного договора возможно посредством денонсации, что означает:
отказ государства от договора, когда есть к тому достаточные, строго определенные нормами международного права основания;
истечение срока договора;
+отказ государства от договора с предварительным предупреждением других участников, когда такой отказ, его порядок и условия прямо предусмотрены договором;
заключение нового договора по тем же вопросам и между теми же государствами.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
Электронные библиотечные системы, обеспечивающие реализацию образовательной программы
38.03.01 Экономика
ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

№ №	Наименование Электронного ресурса	Принадлежность	Адрес сайта	Сведения о право обладателе	№ договора на право использования ЭБС	Срок действия заключённого договора	Кол-во точек доступа/ пользователей	Характеристика доступа
1.	**ЭБС "Университетская библиотека Online"**	Сторонняя	http://www.biblioclub.ru	ООО «Некс-Медиа»	Договор №171-12,2019 от 10.02.2020	10.02.2020г. - 31.12.2020г.	7000	По IP-адресу безлимитный
2.	**Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ)**	Сторонняя	https://dvs.rsl.ru	ФГБУ "РГБ"	Договор №095/04/0130 От 01.07.2019	05.08.2019г. - 05.11.19г. В связи с пандемией доступ продлен до 23.11..2020г.		в читальном зале НБ СОГУ безлимитный
3.	**Электронная библиотека «Консультант студента»**	Сторонняя	http://www.studmedlib.ru/	ООО «Политехресурс»	Договор №208СЛ/01-2020	26.01-2020г.-26.02.2021г.	300ключей доступа. 300 карт доступа	Безлимитный
4.	**Научная электронная библиотека eLibrary.ru**	Сторонняя	http://elibrary.ru	ООО "Научная электронная библиотека"	Лицензионное соглашение № 5051 от 02.09.2009 г.	Бессрочное	Кол-во доступов не ограничено	Безлимитный
5.	**База данных «ЭБС elibrary»**			ООО РУНЭБ	Договор № SU-20-12/2016-1 от 28.12.2016 г. Лицензионное соглашение №	29.12.2016 г.-28.12.2026 г.	Кол-во доступов не ограничено	По IP-адресу безлимитный

					4758			
6.	**Электронная библиотека «Юрайт»**	Сторонняя	biblio-online.ru	ООО «Юрайт»	Договор №32008816384	01.03.2020 г. - 28.02 2021 г.	Кол-во доступов не ограничено	По IP-адресу безлимитный

а) основная литература:

1. Гетьман-Павлова, И. В. Международное право : учебник для академического бакалавриата / И. В. Гетьман-Павлова, Е. В. Постникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 560 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06679-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/431845
2. Каламкарян, Р. А. Международное право : учебник для бакалавров / Р. А. Каламкарян, Ю. И. Мигачев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 632 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3068-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/425566
3. Международное право: Учебник для бакалавров / Отв. ред. Р.М. Валеев, Г.И. Курдюков. М.: Статут, 2017.

б) дополнительная литература

1. Боклан Д.С., Копылов М.Н. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУНАРОДНОГО ЭКОЛОГИЧЕСКОГО И МЕЖДУНАРОДНОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО ПРАВА КАК ОТРАСЛЕЙ СИСТЕМЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА // Московский журнал международного права. 2014. № 3 (95). С. 171-191.
2. Гефтер А. О МЕЖДУНАРОДНОМ ПРАВЕ ВООБЩЕ (ФРАГМЕНТЫ ИЗ КНИГИ «ЕВРОПЕЙСКОЕ МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО») // Вестник Университета имени О.Е. Кутафина. 2015. № 6. С. 220-223.
3. Дмитриева Г.К. МЕЖДУНАРОДНОЕ ТОРГОВОЕ ПРАВО И ПРАВО МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВЛИ: ОБЩЕЕ И ОСОБЕННОЕ // Вестник Университета имени О.Е. Кутафина. 2015. № 2. С. 72-83.
4. Исупова М.В. СООТНОШЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОГО ГУМАНИТАРНОГО ПРАВА И МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА ПРАВ ЧЕЛОВЕКА В РАМКАХ ПРОЦЕССА ФРАГМЕНТАЦИИ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА // Российский юридический журнал. 2013. № 5 (92). С. 43-48.
5. Кожеуров Я.С. МЕЖДУНАРОДНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ «ПРАВО ВТО»: СООТНОШЕНИЕ С ОБЩИМ МЕЖДУНАРОДНЫМ ПРАВОМ // Актуальные проблемы российского права. 2013. № 10. С. 1334-1340.
6. Лямин Н.М. ПРИМЕНЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫМ УГОЛОВНЫМ СУДОМ НОРМ МЕЖДУНАРОДНОГО ГУМАНИТАРНОГО ПРАВА И МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА ПРАВ ЧЕЛОВЕКА // Современное право. 2015. № 6. С. 144-148.
7. Международное космическое право : учебник для бакалавриата и магистратуры / Г. П. Жуков [и др.] ; под редакцией Г. П. Жукова, А. Х. Абашидзе. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 527 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07175-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434483 (дата обращения: 04.09.2019).
8. Надирова А. К ВОПРОСУ О СООТНОШЕНИИ МЕЖДУНАРОДНОГО ТРУДОВОГО ПРАВА И МЕЖДУНАРОДНОГО ЧАСТНОГО ПРАВА // Евразийский юридический журнал. 2013. № 1 (56). С. 47-50.
9. Нефёдов Б.И. ИСТОЧНИКИ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА КАК ИСТОЧНИКИ МЕЖДУНАРОДНОГО ЧАСТНОГО ПРАВА РОССИИ // Advances in Law Studies. 2015. Т. 3. № 1. С. 1-8.
10. Саврыга К.П. ПРАВО НА ЖИЗНЬ КАК ОБЫЧНОЕ МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО, ПРИНЦИП ОБЩЕГО МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА И НОРМА JUS COGENS // Российский юридический журнал. 2015. № 6 (105). С. 80-88.
11. Сазонова К.Р., Сазонова К.Л. ПРАВО МЕЖДУНАРОДНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ В РОССИЙСКОЙ ДОКТРИНЕ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА // В сборнике: МОСКОВСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ФОРУМ. VI МЕЖДУНАРОДНАЯ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ «КУТАФИНСКИЕ ЧТЕНИЯ» - «ГАРМОНИЗАЦИЯ РОССИЙСКОЙ ПРАВОВОЙ СИСТЕМЫ В УСЛОВИЯХ МЕЖДУНАРОДНОЙ ИНТЕГРАЦИИ 2014. С. 234-237.
12. Санникова Л.В. ОБЩЕПРИЗНАННЫЕ ПРИНЦИПЫ И НОРМЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ДОГОВОРЫ В СИСТЕМЕ РОССИЙСКОГО ГРАЖДАНСКОГО ПРАВА // В сборнике: Современная гуманитарная наука: проблемы и перспективы развития Материалы международной научной конференции. 2015. С. 145-150.

13. Тиллабаев М.А., Хамдамова Ф.У.ЭКСТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ГОСУДАРСТВ В РАМКАХ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА ПРАВ ЧЕЛОВЕКА В КОНТЕКСТЕ МЕЖДУНАРОДНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА В ЦЕЛЯХ РАЗВИТИЯ // Евразийская адвокатура. 2014. № 2 (9). С. 52-55.
14. Тюрина Н.Е. МЕЖДУНАРОДНЫЕ ДОГОВОРЫ ПО УНИФИКАЦИИ ЧАСТНОГО ТОРГОВОГО ПРАВА КАК ИСТОЧНИК МЕЖДУНАРОДНОГО ПУБЛИЧНОГО ПРАВА // Вестник экономики, права и социологии. 2016. № 1. С. 197-200.
15. Шакурова И.Р. ИССЛЕДОВАНИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ФРАГМЕНТАЦИИ СИСТЕМЫ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА И ОБЪЕКТИВНЫХ (АВТОНОМНЫХ) РЕЖИМОВ В РАБОТЕ КОМИССИИ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА ООН // Казанская наука. 2013. № 10. С. 217-219.
16. Шушаева Т.А. ПРОГНОЗИРОВАНИЕ В ПРАВЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ ДОГОВОРОВ (ПО ДОКУМЕНТАМ КОМИССИИ МЕЖДУНАРОДНОГО ПРАВА ООН) // Евразийский юридический журнал. 2015. № 3 (82). С. 41-44.

в) Интернет-ресурсы

Обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам (библиотека СОГУ):

- библиотеке e-library,
- электронной библиотеке диссертаций РГБ,
- университетской библиотеке online;

собственным библиографическим базам данных:

- электронному каталогу,
- электронной картотеке газетно-журнальных статей,
- электронной картотеке авторефератов диссертаций и диссертаций.

Рекомендуемые интернет-адреса:

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: http://www.cons-plus.ru.
2. ГАРАНТ: [Информационно-правовой портал]. – URL: http://www.garant.ru.
3. http://www.garant.ru/doc/constitution/
4. http://www.consultant.ru/popular/family/
5. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_161349/
6. http://base.garant.ru/12125267/
7. http://base.garant.ru/10108000/
8. http://www.elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека ELibrary
9. http://www.lawlibrary.ru - сайт юридической научной библиотеки издательства «Спарк»

10. Материально-технические: перечень программного обеспечения, наглядных пособий и технических средств обучения:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, демонстрационное оборудование - мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; КонсультантПлюс; Гарант; Moodle, Cisco Webex; учебно-наглядные пособия	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №3, ауд.411
Учебные аудитории для занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: преподавательский	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания,

стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional;Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Security Cloud; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант плюс; Гарант; Moodle, Cisco Webex.	г.Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №3, ауд. 410, 411
Лаборатории - компьютерные классы для текущего контроля (тестирование): преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7.1 Professional;Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; MicrosoftVisual studio; Kaspersky Security Cloud; КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ».	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №3, ауд.403, 404
Помещения для самостоятельной работы: - компьютерные классы с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7.1 Professional;Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; MicrosoftVisual studio; Kaspersky Security Cloud; КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ - библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, ПК для обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам: ЭБС "Университетская библиотека Online" http://www.biblioclub.ru Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) https://dvs.rsl.ru Электронная библиотека «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/ Научная электронная библиотека eLibrary.ru http://elibrary.ru База данных «ЭБС elibrary» http://elibrary.ru Электронная библиотека «Юрайт» http://biblio-online.ru	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №3, ауд. 404 Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул. Церетели, 16.

11. Лист актуализации

2018-2019 учебный год

1. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28.11.2018 г. № 1069):

- В связи со сменой учредителя принят новый Устав ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова».

2. Вступление в силу Положения о разработке и реализации основных профессиональных образовательных программ СОГУ (приказ № 382 от 28.12.2018 г)

- Изменен макет РПД, обновлены образовательные технологии дисциплин профиля, учебно-методическое и программное обеспечение образовательного процесса

3. Вступление в силу Положения о расписании ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» (Приказ СОГУ № 49 от 05.03.2018 г. «Об утверждении Положений»).

4. Обновлен список литературы.

5. Обновлен перечень Электронных библиотечных систем, обеспечивающих доступ к литературе

Внесенные изменения рассмотрены и утверждены на заседании кафедры теории и истории государства и права от 15.03.2018 г., протокол № 7;
одобрены на заседании совета юридического факультета от 26.03.2018 г., протокол № 8.

2019-2020 учебный год

1. ***Положение об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях в ФГБОУ ВО «СОГУ» (пр.№ 49 от 25.02.19 г.)***

- Установлен внутренний регламент электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий. Начало работы портала дистанционного обучения СОГУ на новой образовательной платформе (lms.nosu.ru)

2. ***Вступление в силу Положения о практике обучающихся в ФГБОУ ВО «СОГУ» (пр.№378 от 30.12.2019 г.):***

- Уточнен порядок прохождения практик, регламент заключения договоров с базами практик обучающихся.

3. ***Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования программам - бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 N 636 (ред. от 27.03.2020)***
4. **Обновление лицензионного программного обеспечения**
   - Реестр программных ресурсов
     СПС «Гарант» (договор 01.2020г. -12.2021г.)
5. **Обновлен список литературы.**

6. **Обновлен перечень Электронных библиотечных систем, обеспечивающих доступ к литературе**

Внесенные изменения рассмотрены и утверждены на заседании кафедры теории и истории государства и права от 20.02.2019 г., протокол № 6;
одобрены на заседании совета юридического факультета от 12.03.2019 г., протокол № 8.

2020-2021 учебный год

1. **Обновлен список литературы.**

2. **Обновлен перечень Электронных библиотечных систем, обеспечивающих доступ к литературе**

3. **Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ (в ред. от 31.07.2020 г. №304 - ФЗ).**

4. **Обновление лицензионного программного обеспечения**

Реестр программных ресурсов

- Cisco Webex - Система проведения вебинаров. Договор ООО Айстек договор № Д83-2020 от 10.08.2020 - 10.08.2021г

Внесенные изменения рассмотрены и утверждены на заседании кафедры теории и истории государства и права от 07.02.2020 г., протокол № 6;
одобрены на заседании совета юридического факультета от 10.02.2020 г., протокол № 8.