

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего  
образования «Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Налоги и налогообложение

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль «Экономика»

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

Форма обучения - заочная

Владикавказ 2016 г.

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г., № 1327, учебным планом подготовки бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика», одобренным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ», от 03.03.2016 г., протокол № 8.

Составитель: к.э.н., доцент Балаева Д.А.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета и налогообложения

(протокол № 6 от «17» февраля 2016 г.)

Одобен советом экономического факультета

(протокол № 6 от «29» февраля 2016 г.)

## **1. Структура, и общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Форма промежуточной аттестации – экзамен

	заочная форма обучения
Курс	3
Семестр	5
Лекции	6
Практические (семинарские) занятия	6
Лабораторные занятия	-
Консультации	-
Итого аудиторных занятий	12
Самостоятельная работа	123
Экзамен	9
Зачет	-
Общее количество часов	144

## **2. Цели освоения дисциплины:**

Цель изучения дисциплины «Налоги и налогообложение» - получение студентами теоретических знаний, приобретение необходимых практических навыков по налогам и сборам.

Задачами изучения дисциплины являются:

- представление о месте налогообложения в системе управления, взаимосвязи налогообложения с другими дисциплинами;
  - аналитический обзор вопросов, касающихся природы и содержания налогов, функций налоговой системы, организации налогообложения, управления налоговым процессом;
-

- передача знания в области построения налоговой системы страны в целом и отдельных налогов в частности, понимания важности налогового механизма в экономической деятельности государства;
- определение ответственности за нарушение налогового законодательства.

### **3. Место дисциплины в структуре ОПОП**

---

#### **Б1.В.07**

Дисциплина «Налоги и налогообложение» является дисциплиной вариативной части Блока 1 учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика.

Для изучения дисциплины необходимы знания, полученные обучающимися в результате освоения дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Финансы», «Бухгалтерский учет».

Приступая к изучению дисциплины «Налоги и налогообложение», студент должен иметь представление об основных теориях налогообложения, роли и значении налогов в формировании финансовых ресурсов государства.

### **4. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Коды компетенций	Содержание компетенций
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
ОПК-3	способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
ПК - 2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Коды компетенций ОПОП	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
	Знать	Уметь	Владеть
ОК-3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- действующее налоговое законодательство РФ;</li> <li>- экономическую сущность, а также классификационные признаки налогов и сборов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться и пользоваться законодательной базой в области системы налогов и сборов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения полученных знаний в профессиональной деятельности;</li> <li>- нормативной и законодательной базой в рамках изучаемой дисциплины.</li> </ul>

ОПК-2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методологию определения налоговой базы и исчисления налогов;</li> <li>- инструментальные средства для расчета налоговых платежей.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- производить исчисление налогов и сборов;</li> <li>- оценивать налоговые риски.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью осуществлять сбор и обработку данных по налогам и сборам, необходимых для решения профессиональных задач.</li> </ul>
ОПК-3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные направления налоговой политики Российской Федерации;</li> <li>- основные изменения в налоговом законодательстве РФ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адаптироваться во внешней экономической среде;</li> <li>- интерпретировать эффективно полученные результаты.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью принимать решения при любых экономических условиях и явлениях (стандартных и нестандартных).</li> </ul>
ПК - 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- механизм исчисления и уплаты налогов и сборов;</li> <li>- порядок заполнения отчетности по налогам и сборам.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять налоговую базу и исчислять налоговые платежи;</li> <li>- заполнять налоговые декларации при исчислении налогов и сборов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой исчисления налогов и сборов, а именно: выбор объекта налогообложения, исчисление налоговой базы с учетом применения налоговых льгот, использование налоговой ставки, налоговых вычетов.</li> </ul>
ПК - 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм</li> </ul>

			собственности, организаций, ведомств.
--	--	--	--

## 5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Но м е р н е д е л и	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Самостоятельная работа Студентов				Форм ы контр оля	Литер а тура
		л	пр	Содержание	Час ы		
	<u>Экономическая сущность налогов и основы налогообложения</u> (ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-5) 1. Экономическое значение налогов. 2. Классификация налогов и принципы налогообложения. 3. Функции налогообложения в системе экономических отношений.	2	2	Возникновение и развитие налогов. Место налогов в системе финансовых отношений. Экономическое содержание налогов. Подходы к определению налогов: их сходство и отличия. Отличительные признаки и взаимосвязь налогов с другими финансовыми категориями. Функции налогов: их сущность и состав. Место и роль налогов в системе распределительных отношений.	14	Устный опрос, доклад, презентация	<b>9 р.: 1-8; г) 1-10</b>

	<u>Налоговая система РФ.</u> (ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-5) 1. Налоговая система РФ и её становление 2. Права налогоплательщиков. 3. Обязанности налогоплательщиков 4. Права налоговых органов. 3. Обязанности налоговых органов.	2	2	Основы построения налогов и налогообложения. Налоговое право. Понятие элемента налога. Объект и субъект налога. Налоговая ставка, ее виды и значение для налогообложения. Равное, пропорциональное, прогрессивное и регрессивное налогообложение, экономические условия их применения. Источники уплаты налогов: значение и оптимальный выбор. Налоговые льготы. Значение налоговых льгот в целях развития производства и увеличения доходов организаций и граждан. Налоговые санкции: необходимость и сущность.	14	Устный опрос, доклад, презентация	<b>9 р.: 1- 8; г) 1- 10</b>
	<u>Налоговая политика государства</u> (ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-5) 1. Понятие налоговой политики. 2. Цели налоговой политики.	2	2	Понятие налоговой политики. Ее значение и содержание. Налоговая политика как составная часть финансовой политики. Факторы, влияющие на разработку основных направлений налоговой политики. Принципы активной налоговой политики, роль государства в ее разработке и осуществлении.	15	Устный опрос, доклад, презентация	<b>9 р.: 1- 8; г) 1- 10</b>



	3. Типы налоговой политики.			Субъекты налоговой политики, принципы осуществления, инструменты, цели и методы их достижения.			
	<u>Принципы построения и развития налоговой системы России, виды налогов и сборов в РФ</u> (ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-5) 1. Принципы построения и развития налоговой системы России. 2. Виды налогов и сборов в РФ.			Налоговая система РФ. Становление и развитие налоговой системы России в XX веке. Понятие современной налоговой системы. Классификация налогов. Характеристика современной налоговой системы России.	16	Устный опрос, доклад, презентация	9 р.: 1-8; г) 1-10
	<u>Экономическая характеристика прямых налогов</u> (ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-5) 1. НДФЛ. 2. НПО. 3. Водный налог.			Специфика, механизм применения, особенности исчисления прямых налогов в РФ.	16	Устный опрос, доклад, презентация	9 р.: 1-8; г) 1-10

	4.Сборы за пользование ОЖМ и ВБР.						
	<u>Экономическая характеристика косвенных налогов</u> (ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-5) 1. НДС. 2. Акциз			Специфика, механизм применения, особенности исчисления косвенных налогов в РФ.	16	Устный опрос, доклад, презентация	<b>9 р.: 1- 8; г) 1- 10</b>
	<u>Специальные налоговые режимы</u> (ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-5) 1. Роль специальных налоговых режимов 2. Виды специальных налоговых режимов 3. УСН			Общая характеристика, необходимость и значение специальных налоговых режимов в современных условиях.	16	Устный опрос, доклад, презентация	<b>9 р.: 1- 8; г) 1- 10</b>
	<u>Ответственность за нарушение налогового законодательства</u> (ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-5)			Виды нарушений налогового законодательства. Формы ответственности.	16	Устный опрос, доклад, презентация	<b>9 р.: 1- 8; г) 1- 10</b>

	1.Налоговое правонарушение 2.Элементы налогового правонарушения 3.Налоговая санкция						
	ИТОГО	6	6		123		

Примечание:

Отдельные виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

При использовании индивидуальных образовательных траекторий в рамках инди-видуального учебного плана подготовки специалиста изучение данной дисциплины мо-жет осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием платформы дистанцион-ного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

## 6. Образовательные технологии

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины, используются различные образовательные технологии:

- традиционные лекции и практические (семинарские) занятия с использованием современных интерактивных технологий;
- лекция-диалог – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции.
- доклад (реферат) – студент готовит краткое сообщение по вопросу темы, оформляет работу в соответствии с требованиями и сдает ее преподавателю;
- видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это

технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Технология электронного обучения - реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ.

## **7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью (для заочной формы обучения 123 часа) и состоит из:

- работы студентов с лекционными материалами, поиска и анализа литературы и электронных источников информации по заданной теме;
- выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;
- изучения теоретического, правового и статистического материала для подготовки к семинарским занятиям;
- выполнения презентации;
- подготовки к экзамену.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5.

Все виды самостоятельной работы по темам дисциплины могут осуществляться индивидуально или командой (от 2 до 5 обучающихся, в зависимости от сложности выполняемого задания). Члены команды распределяют между собой функции по сбору исходных данных, их обработки и анализу, подготовке презентационных материалов, при необходимости консультируясь с преподавателем. Задания практико-ориентированного характера выполняются на основе статистических или отчетных данных (актуальных на момент проведения исследования) с учетом специфики деятельности хозяйствующего субъекта, особенностей региона, в соответствии с целями определенными настоящей учебной дисциплины.

### **Методические рекомендации по написанию рефератов (докладов)**

Реферат (доклад)— письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению студентов к научной деятельности.

Последовательность работы:

1. Выбор темы исследования. Тема реферата выбирается студентом на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.
2. Планирование исследования. Включает составление календарного плана научного исследования и плана предполагаемого реферата. Календарный план исследования включает следующие элементы: выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата; сбор и изучение исходного материала, поиск литературы; анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы; сообщение о предварительных результатах исследования; литературное оформление исследовательской проблемы; обсуждение работы (на семинаре и т. п.).

План реферата характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в себя: введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи исследования; основная часть, в которой раскрывается

содержание проблемы; заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.

3. Поиск и изучение литературы. Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подбранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.

Для разработки реферата достаточно изучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

4.Обработка материала. При обработке полученного материала автор должен: систематизировать его по разделам; выдвинуть и обосновать свои гипотезы; определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме; уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы; сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования; окончательно уточнить структуру реферата.

5. Оформление реферата. При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил: Следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику; Писать строго последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод); Писать ярко, образно, живо, не только вскрывая истину, но и отражая свою позицию, пропагандируя полученные результаты; Писать осмысленно, соблюдая правила грамматики, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

Реферат выполняется в соответствии с требованиями стандартов, разработанных для данного вида документов. Работа должна быть выполнена на белой бумаге стандартного листа А4. Текст должен быть отпечатан на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word и отвечать следующим требованиям: параметры полей страниц должны быть в пределах: верхнее и нижнее – по 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм, шрифт – Times New Roman , размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный. Лента принтера – только чёрного цвета. Нумерация страниц в реферате должна быть сквозной, начиная с третьей страницы. Номер проставляется арабскими цифрами вверху каждой страницы справа.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Библиографический список составляется на основе источников, которые были просмотрены и изучены студентом при написании реферата. Данный список отражает самостоятельную творческую работу студента, что позволяет судить о степени его подготовки и углублении в выбранную тематику. Вся использованная литература размещается в следующем порядке: законодательные акты, постановления, нормативные документы; вся учебная литература в алфавитном порядке, затем средства периодической печати в алфавитном порядке; источники из сети Интернет.

### **Методические рекомендации по созданию мультимедийной презентации**

Структура и содержание презентации – это личное творчество автора. Полезно использовать шаблоны оформления для подготовки компьютерной презентации.

Слайды желательно не перегружать текстом, лучше разместить короткие тезисы. На слайдах необходимо демонстрировать небольшие фрагменты текста доступные для чтения на расстоянии; 2-3 фотографии или рисунка. Наиболее важный материал лучше выделить.

Таблицы с цифровыми данными плохо воспринимаются со слайдов, в этом случае цифровой материал, по возможности, лучше представить в виде графиков и диаграмм.

Не следует излишне увлекаться мультимедийными эффектами анимации. Особенно нежелательны такие эффекты как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и т.д. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем — текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта. Нельзя также выбирать фон, который содержит активный рисунок.

Желательно подготовить к каждому слайду заметки по докладу. Затем распечатать их и использовать при подготовке или на самой презентации. Можно распечатать некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала.

Необходимо обязательно соблюдать единый стиль оформления презентации и обратить внимание на стилистическую грамотность.

Следует пронумеровать слайды. Это позволит быстро обращаться к конкретному слайду в случае необходимости.

Рекомендации по содержанию и структуре слайдов мультимедийной презентации:

1-й слайд (титульный), на фоне которого студент представляет тему проекта, ФИО и научного руководителя.

2-й слайд. Включает в себя объект, предмет и гипотезу исследования.

3-й слайд. Содержит цель и задачи исследования. Цель проекта должна быть написана на экране крупным шрифтом. Здесь же, если позволяет место, можно написать и задачи. Задачи могут быть представлены и на следующем слайде.

4-й - слайд. Содержит структуру работы, которую можно предоставить, например, в виде графических блоков со стрелками. А также – перечисление применяемых методов и методик.

5-й - слайд. Представляется содержание и теоретическая значимость проекта. Суть решаемой проблемы может быть представлена в виде схем, таблиц, диаграмм, графиков, фотографий, фрагментов фильмов и т.п. На теоретическую часть представления проекта должно быть создано несколько слайдов.

6-й - слайд. Возможности применения результатов работы на практике. На эту тему также должно быть несколько слайдов.

7-й слайд. Главные выводы, итоги, результаты проекта целесообразно поместить на отдельном слайде. При этом не следует перечислять то, что было сделано, а лаконично изложить суть значимости проекта или полученных результатов исследования.

Последний слайд. В конец презентации желательно поместить слайд с текстом «Спасибо за внимание!».

### **Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине «Налоги и налогообложение»**

Практические занятия призваны научить студента самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи из практикума, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия.



Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимной взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

**Устный опрос** требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

**Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.**

**Фронтальный опрос** проводится в форме беседы преподавателя с группой.

Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что на активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

**Индивидуальный опрос** предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

**Письменная проверка** наряду с устной является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования, попытается объективность оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

### **Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникативных технологий обучения**

Для изучения лекционного материала дисциплины применяются аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий.

Каждое семинарское занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов различные как общекультурные, так и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный тематический материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии студентов.

Контроль самостоятельной работы студентов призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

Вопросы и темы, отводимые на выполнение самостоятельной работы по дисциплине, а также критерии оценивания по каждому виду работы содержатся в разделе 8 РПД.

## **8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Рабочая программа предусматривает проведение лекционных и практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных докладов, написанию рефератов, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

### **Виды контроля.**

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

**Текущий контроль** – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают *опросы на семинарских и практических занятиях, а также короткие (до 15 мин.) задания*, выполняемые студентами в начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала.

### **Темы и критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.**

#### **Тематика рефератов (для формирования компетенций ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-5)**

1. Роль и значение налогов в процессе формирования государственных доходов
2. История возникновения и развития налогов, как самостоятельной финансовой категории
3. Функции налогов и их проявление в условиях рыночных отношений

4. Место налоговых отношений в системе экономических отношений государства
5. Налоговая политика государства и перспективы ее развития
6. Налоговая система РФ и пути ее совершенствования
7. Опыт развития налогов в зарубежных странах и возможности его применения в России
8. Необходимость и значение сочетания в налоговой системе косвенного и прямого налогообложения
9. Система налогообложения организаций в РФ и ее дальнейшее совершенствование
10. Налог на прибыль как основной источник формирования доходов бюджета
11. Роль налога на прибыль организаций в процессе регулирования хозяйственной деятельности субъектов
12. Основные направления развития косвенного налогообложения в РФ
13. Налогообложение малого бизнеса: особенности и перспективы
14. Налог на доходы физических лиц как основа системы налогов с населения
15. Имущественное налогообложение в РФ и перспективы его развития
16. Необходимость и значение совершенствования платежей за природные ресурсы в процессе налоговой реформы
17. Налоговые проверки как основное звено налогового контроля
18. Взаимодействие налоговых органов с другими государственными структурами в процессе осуществления налогового контроля
19. Налоговое планирование как основа оптимизации налоговой нагрузки субъектов хозяйственной деятельности
20. Налоговые стимулы: их роль в укреплении налоговой базы и сочетание в системе налогов РФ.

### **Критерии оценивания студента за написание реферата**

Оценка «отлично» - выполнены все требования к написанию реферата, доклада: обозначена проблема и обоснована ее актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» - основные требования к реферату, докладу выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата, доклада; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата, доклада; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» - тема реферата, доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат, доклад не представлен вовсе.

### **Перечень тем для подготовки презентаций (для формирования компетенций ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-5)**

1. Экономическая сущность налогов и основы налогообложения.
2. Классификация налогов и принципы налогообложения
3. Функции налогообложения в системе экономических отношений.
4. Налоговая система РФ.
5. Налоговая система РФ и её становление.
6. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов.
7. Принципы построения и развития налоговой системы России.
8. Виды налогов и сборов в РФ.
9. Элементы налога.
10. Налоговая политика государства.
11. Цели и типы налоговой политики.
12. Экономическая характеристика прямых налогов.
13. НДФЛ
14. Налог на прибыль организаций.
15. Водный налог.
16. Сборы за пользование объектами животного мира и водных биологических ресурсов
17. Экономическая характеристика косвенных налогов.

18. Акцизы
19. НДС.
20. Специальные налоговые режимы.
21. УСН.
22. ЕСХН.
23. ЕНВД.
24. Патентная система налогообложения.
25. Выполнение соглашений о разделе продукции.
26. Ответственность за нарушение налогового законодательства.

### Критерии оценивания студента за подготовку презентации

Критерии качества/оценка	3 «удовлетворительно»	4 «хорошо»	5 «отлично»
<b>Соответствие содержания презентации теме и поставленным задачам</b>	Содержание презентации в основном соответствует теме и задачам	Содержание презентации полностью соответствует теме и поставленным задачам	Содержание презентации полностью соответствует теме и поставленным задачам
<b>Полнота раскрытия темы</b>	Тема раскрыта не полностью	Тема раскрыта, но некоторые положения презентации изложены не слишком подробно	Тема полностью раскрыта
<b>Умение обобщить материал и сделать краткие выводы</b>	Материал обобщен, но выводы громоздкие, не четкие	Материал обобщен, сделаны четкие выводы	Материал обобщен, сделаны четкие и ясные выводы

<b>Иллюстрации, их информативность</b>	Иллюстрации недостаточно информативные	Иллюстрации информативные, хорошего качества	Иллюстрации информативные высокого качества
<b>Соответствие оформления презентации предъявляемым требованиям</b>	Основные требования оформлению презентации соблюдены	Оформление презентации полностью соответствует предъявляемым требованиям	Оформление презентации полностью соответствует предъявляемым требованиям

**Критерии оценки устного и/или письменного ответа  
на практическом занятии**

<b>Оценка</b>	<b>Критерий</b>
5	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, ответ структурирован, даны правильные аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии.
4	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при этом ответ неструктурирован и демонстрируется средний уровень участия в дискуссии.
3	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется низкий уровень участия в дискуссии, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.
2	Содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии отсутствует, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.

**Форма** промежуточного контроля – экзамен.

Экзамен проводится в устной форме.

**Вопросы для подготовки к экзамену (для формирования компетенций ОК-3, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-5)**

1. Налоги, их сущность и значение.
2. Функции налогов и их взаимосвязь.
3. Элементы налога, их характеристика.
4. Субъект налога и объект налогообложения, источник налога.
5. Экономическое содержание налогов: их определение и отличительные черты.
6. Понятие налоговой системы, ее составные элементы.
7. Современная налоговая система России.
8. Структура налоговой системы России.
9. Пропорциональное, прогрессивное и регрессивное налогообложение.
10. Понятие налогового механизма и воздействие его на развитие социально-экономических процессов в обществе.
11. Налоговая политика РФ.
12. Виды налоговой политики России.
13. Элементы налоговой политики.
14. Принципы построения и развития налоговой системы России, виды налогов и сборов в РФ.
15. Экономическое содержание и назначение налога на добавленную стоимость.
16. Исчисление налога на добавленную стоимость, порядок и сроки его уплаты.
17. Акцизы: налогоплательщики, объект налогообложения.



18. Подача акцизных товаров. Порядок определения налоговой базы при реализации или получении подакцизных товаров.
19. Акцизы: налоговый период и налоговые ставки.
20. Порядок исчисления акциза, сроки и порядок уплаты.
21. Фискальное и регулирующее значение налога на прибыль.
22. Плательщики налога на прибыль и объект обложения.
23. Особенности исчисления налога на прибыль.
24. Налоговые ставки при уплате налога на прибыль организаций.
25. Налог на прибыль организаций: налоговый период, отчетный период, сроки и порядок уплаты.
26. Налог на доходы физических лиц: налогоплательщики, объект налогообложения.
27. Особенности определения налоговой базы при исчислении налога на доходы физических лиц.
28. Доходы, не подлежащие налогообложению доходов физических лиц.
29. Налог на доходы физических лиц: налоговые ставки, налоговый период.
30. Сбор за пользование объектами животного мира: плательщики сбора, объект обложения.
31. Ставки сбора за пользование объектами животного мира. Порядок зачисления сбора.
32. Порядок исчисления сбора за пользование объектами животного мира, сроки и порядок уплаты.
33. Порядок представления сведений органами, выдающими лицензии на пользование объектами животного мира и плательщиками этого сбора.
34. Сбор за пользование объектами водных биологических ресурсов: плательщики сбора, объект обложения.
35. Ставки сбора за пользование объектами водных биологических ресурсов. Порядок зачисления сбора.
36. Порядок исчисления сбора за пользование объектами водных биологических ресурсов, сроки и порядок уплаты.
37. Порядок представления сведений органами, выдающими лицензии на

пользование объектами водных биологических ресурсов и плательщиками этого сбора.

38. Водный налог: экономическая характеристика и сущность.
39. Порядок определения налоговой базы по водному налогу.
40. Водный налог: налогоплательщики, объекты налогообложения.
41. Водный налог: налоговая база, налоговый период.
42. Ставки водного налога.
43. Порядок исчисления водного налога, сроки и порядок уплаты.
44. Специальные налоговые режимы в налоговой система РФ.
45. Состав и социально - экономическое значение специальных налоговых режимов.
46. УСН: особенности применения.
47. Налогоплательщики, объект налогообложения при применении УСН.
48. Порядок и условия начала и прекращения применения УСН.
49. Порядок определения налоговой базы при применении УСН.
50. УСН: налоговый, отчетный период и налоговые ставки.
51. УСН: порядок исчисления и уплаты налога.
52. Ответственность за нарушение налогового законодательства.
53. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья.

Система оценивания по результатам промежуточного контроля осуществляется в соответствии с Положением СОГУ<sup>1</sup>, а также с учетом требований и критериев, разработанных преподавателем по данной дисциплине.

### **Методические рекомендации по организации и проведению**

---

<sup>1</sup> Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры и специалитета в СОГУ. (в действующей редакции)

## **устного экзамена**

Требования к уровню подготовки студента по дисциплине на экзамене составляются на основе государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника на конкретной специальности с учетом региональных особенностей и формы проведения экзамена, форма изложения данных требований определяется кафедрой. Экзаменационный ответ оценивается по 5-х бальной системе.

Критерии оценки экзаменационных ответов:

оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, использует в ответе материал дополнительной учебной литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на поставленные вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, нарушая логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями и ошибками выполняет практические работы.

### **Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

<b>Уровень сформированности компетенций</b>
---

<p><b>«Минимальный уровень не достигнут»</b></p> <p>Компетенции не сформированы.</p> <p>Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.</p>	<p><b>«Минимальный уровень»</b></p> <p>Компетенции сформированы.</p> <p>Сформированы базовые структуры знаний.</p> <p>Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.</p> <p>Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>	<p><b>«Средний уровень»</b></p> <p>Компетенции сформированы.</p> <p>Знания обширные, системные.</p> <p>Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий.</p> <p>Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>	<p><b>«Высокий уровень»</b></p> <p>Компетенции сформированы.</p> <p>Знания твердые, аргументированные, всесторонние.</p> <p>Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.</p> <p>Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность</p>
--	--	--	--

			практического навыка
	<b>Описание критериев оценивания</b>		
<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- существенные пробелы в знаниях учебного материала;</li> <li>- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</li> <li>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;</li> <li>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знания теоретического материала;</li> <li>- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</li> <li>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;</li> <li>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>- умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;</li> <li>- твердые знания теоретического материала.</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</li> <li>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</li> <li>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</li> <li>- владение основной литературой, рекомендованной</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;</li> <li>- полное понимание сущности и взаимосвязи и рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</li> <li>- способность устанавливать</li> </ul>

<p>е программой дисциплины;</p> <p>-</p> <p>отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.</p>		<p>программой дисциплины;</p> <p>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.</p> <p>Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на</p>	<p>ать и объяснять связь практики и теории;</p> <p>-</p> <p>логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</p> <p>-</p> <p>умение решать практические задания;</p> <p>-</p> <p>свободное использование в ответах на вопросы материала в рекомендованной основной и</p>
--	--	--	---

			дополнительной литературы.
<b>Оценка «неудовлетворительно»</b>	<b>Оценка «удовлетворительно»</b>	<b>Оценка «хорошо»</b>	<b>Оценка «отлично»</b>

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

### а) нормативные документы:

1. Налоговый кодекс Российской Федерации. СПС «Консультант Плюс». [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_19671](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671).
2. Федеральный закон от 24.07.2009 N 212-ФЗ «Страховые взносы в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» СПС «Консультант Плюс» [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_19671](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671).

### б) основная литература:

3. Алексейчева Е.Ю. Налоги и налогообложение: учебник. - Москва: Дашков и К, 2017. – 300 с. (Учебные издания для бакалавров). Режим доступа: по подписке. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454028>. Библиогр. в кн. ISBN 978-5-394-02641-6. Текст : электронный.
4. Митрофанова И.А. Налоги и налогообложение / И.А. Митрофанова, А.Б. Тлисов, И.В. Митрофанова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 282 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476730> Текст: электронный.
5. Булатова Ю.И. Теория и история налогообложения / Ю.И. Булатова ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. – 148 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481750>Текст: электронный.

6. Мешкова Д.А. Налогообложение организаций в Российской Федерации: учебник. – Москва: Дашков и К, 2018. – 160 с. (Учебные издания для бакалавров). Режим доступа: по подписке. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495791>. Библиогр. в кн. ISBN 978-5-394-02439-9. Текст : электронный.

7. Чельшева Э.А. Налоговый контроль и организация взыскания налоговой задолженности : учебное пособие: [16+] / Э.А. Чельшева, А.Я. Зыбин ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 168 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567629>. Текст: электронный.

#### **в) дополнительная литература**

8. Налоговое право: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Юриспруденция», «Экономика» / Н.Д. Эриашвили, В.Б. Мантусов, А.И. Григорьев и др. ; под ред. В.Б. Мантусова, Н.Д. Эриашвили ; гл. ред. А.И. Григорьев ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2017. – 528 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563452>. Текст: электронный.

#### **г) современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, электронные образовательные ресурсы**

1. Информационно-правовой портал «Гарант» (<http://www.garant.ru/>).
2. Справочная правовая система КонсультантПлюс (<http://www.consultant.ru/>).
3. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>.
4. Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>.
5. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.biblioclub.ru>.
6. ЭБС"Консультант студента" ([https:// www.studmedlib.ru](https://www.studmedlib.ru)).
7. Статистическая база данных «Росстат» (<https://rosstat.gov.ru/>).
8. Электронная база данных Правительства РФ «Электронное правительство» (<https://www.google.com/url?q=https://rosstat.gov.ru>).
9. Официальный сайт ФНС РФ: [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)
10. Официальный сайт Министерства финансов РФ: [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)

#### **10. Материально-техническое обеспечение дисциплины**



**Учебная аудитория №515 для проведения занятий лекционного типа (г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7):**

-преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра;

- классная доска, демонстрационное оборудование - мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант Плюс; Гарант; Moodle, учебно-наглядные пособия.

**Учебная аудитория № 515 для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7):**

:

- преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра;

- классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки,

программное обеспечение: Windows 8.1 Professional;Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Security Cloud; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант плюс; Гарант; Moodle.

**Лаборатория - компьютерный класс № 208 (г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7):**

- преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7.1 Professional;Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; MicrosoftVisual studio; Kaspersky Security Cloud; КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ».

**Помещения для самостоятельной работы № 415** (г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7):

- компьютерные классы с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7.1 Professional; Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; Microsoft Visual studio; Kaspersky Security Cloud; КонсультантПлюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ

- библиотека, в том числе читальный зал (г. Владикавказ, Церетели/Ватутина, д. 16/19, учебный корпус №6): столы, стулья, ПК для обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам:

-ЭБС "Университетская библиотека Online" <http://www.biblioclub.ru>

-Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) <https://dvs.rsl.ru>

-Электронная библиотека «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/>

-Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>

-База данных «ЭБС elibrary» <http://elibrary.ru>

-Электронная библиотека «Юрайт» <http://biblio-online.ru>

## **11. Лист обновления/актуализации**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2018-2019 учебном году на заседании кафедры бухгалтерского учета и налогообложения от «21» марта 2018 г., протокол № 7.

Программа одобрена на заседании Совета экономического факультета от «30» марта 2018 г., протокол № 7.