Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УР

_____ А.М. Дигурова

«27» ____09____ 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Информационные системы в экономике»

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Квалификация (степень) выпускника – экономист

Форма обучения
очная

Владикавказ 2017

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.01.2017 г., № 20, учебным планом подготовки специалиста по направлению 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», одобренным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» 27.04.2017 г., протокол № 11 и утвержденным ректором ФГБОУ ВО «СОГУ» А.У. Огоевым 27.04.2017 г.

Составитель: к.э.н., доцент М.А. Акоева

Программа обсуждена на заседании кафедры экономики и предпринимательства

(протокол № 9 от 21.03.17 г.)

Одобрена Советом экономического факультета

(протокол № 7 от 30.03.17 г.)

1. Структура, и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).
Форма промежуточной аттестации – зачет.

	Очная форма обучения
Курс	3
Семестр	5
Лекции	18
Практические (семинарские) занятия	
Лабораторные занятия	36
Итого аудиторных занятий,	54
Самостоятельная работа	54
Курсовая работа	-
Экзамен	-
Зачет	+
Общее количество часов	108 / 3 зет

2. Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Информационные системы в экономике» является освоение обучающимися современных технологий обработки информации в сфере экономики и получение практических навыков в использовании распространенных программных продуктов, поддерживающих эти технологии и изучение современного рынка информационных продуктов.

В ходе изучения дисциплины студент должен освоить основы проектирования и разработки информационных систем, методов систематизации и обобщения информации о рисках деятельности организации.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Б1.Б.07

Дисциплина «Информационные системы в экономике» является дисциплиной базовой части учебного плана подготовки специалиста по направлению Экономическая безопасность, специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

Для изучения курса необходимо знание дисциплин «Математика», «Информационные технологии», «Профессиональные информационные системы и базы данных».

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Коды компетенций	Содержание компетенций
ОК-12	способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
ПК-28	способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач

ПК-29	способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Коды компетенций	**Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП**		
	Знать	Уметь	Владеть
ОК-12	- состав и характеристики современных информационных технологий и ресурсов.	- использовать различные информационные ресурсы и технологии при решении задач экономической безопасности.	- навыками работы с различными информационными ресурсами и технологиями.
ПК-28	- структуру информационных систем; - основные понятия информационных систем; - общие принципы организации информационных систем разного уровня; - особенности различных информационных систем; - общие приемы работы с информационными системами.	- работать с конкретными экономическими информационными системами; - осуществлять общее проектирование информационной системы; - организовывать поиск информации в информационных системах; - использовать ресурсы различных типов информационных систем для обработки ин-формации.	- общепрофессиональными знаниями теории, методов, систем, предназначенных для решения практических задач в области информационных систем и технологий; - современными методами сбора, обработки и представления учетной информации различным группам заинтересованных пользователей
ПК-29	- базовые экономические, финансовые принципы, принципы бухгалтерского учета и практика их применения; - о типовых методиках и действующей нормативно-правовой базе как основы для расчета социально-экономических показателей; - об источниках получения финансовой информации, о схемах подготовки аналитических и финансовых отчетов; - о схемах подготовки	- анализировать и обобщать финансовую информацию; - критически анализировать и всесторонне оценивать полученные результаты; - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических	- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; - методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных эконометрических моделей; - навыками анализа информации о финансовых операциях и сделках для моделирования подозрительной деятельности в целях ПОД/ФТ; - навыками подтвержде-

	аналитических и финансовых отчетов; - методические подходы к проведению статистических расчетов и анализу; - способы обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.	последствий; - использовать полученные данные для решения профессиональных задач; - осуществлять анализ и диагностику финансового состояния и результатов деятельности хозяйствующего субъекта; - производить статистические расчеты с применением соответствующих математических методов	ния или опровержения начальной гипотезы на основе анализа информации; - навыками статистического моделирования и прогнозирования последствий выявленных статистических закономерностей.

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Таблица 5.1

Номер недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Литература
		л	лаб	Содержание	Часы		
1, 2	Тема 1. Информационные процессы в экономике и объективная необходимость их автоматизации (ОК-12, ПК-28) Понятия информация, информационный ресурс. Внутренние и внешние информационные ресурсы. Структура и источники деловой информации. Понятие и классификация информационных систем. Информационные технологии – главная составная часть информационных систем. Назначение и состав.	4	6	Характеристика информационных ресурсов. Рынок информационных продуктов и услуг. АРМ конечного пользователя ИС.	8	Презентация, Компьютерный практикум, реферат	[1-5]
3, 4	Тема 2. Методологические основы создания АИС управления экономической деятельностью (ОК-12, ПК-28) Объекты проектирования ИС и ИТ в организационном управлении: функциональные и обеспечивающие подсистемы, АРМ специалистов	2	4	От структурно-функциональной к процессной организации управления и эволюция методологии создания ИС в экономике	6	Презентация, Компьютерный практикум, реферат	[1-5]

	и система поддержки принятия решений. Стадии, методы и организация создания ИС и ИТ.						
5, 6	Тема 3. Информационное обеспечение (ИО) информационных систем (ОК-12, ПК-28) Понятие информационного обеспечения, его структура. Классификаторы, коды и технология их применения. Документация и методы ее формирования. Особенности современных форм документооборота.	4	8	Штриховое кодирование и технология его применения в экономической деятельности. Структура внутримашинного информационного обеспечения.	10	Презентация, Компьютерный практикум, реферат	[1-5]
7-10	Тема 4. Технологическое обеспечение ИС в экономической деятельности (ОК-12, ПК-28) Понятие, назначение и состав технического обеспечение ИС. Операции и процедуры в составе ИТ. Пакетный и диалоговый режимы АОИ в экономической деятельности. Интегрированные ИТ ИС.	2	4	Эволюция развития ИТ в ИС. Базовые серверные архитектуры. Новые ИТ в экономической деятельности.	8	Презентация, Компьютерный практикум, реферат	[1-5]
11, 12	Тема 5. Информационные технологии (ИТ) в управлении предприятием (ОК-12, ПК-28, ПК-29) Общая характеристика информационной системы предприятия. Применение персональных компьютеров в традиционных формах счетоводства.	2	4	Организация информационного обеспечения бухгалтерского учета и налогообложения.	8	Компьютерный практикум, реферат	[1-5]
13, 14	Тема 6. Информационные технологии в бухгалтерском учете и налогообложении (ОК-12, ПК-28, ПК-29) Автоматизированные системы в бухгалтерском учете. Понятие и сущность АИТ в управлении налоговой системой.	2	4	Особенности налогового учета в автоматизированных системах бухгалтерского учета. Классификация АИТ в управлении налоговой системой. Информационные	8	Компьютерный практикум, реферат	[1-5]

				технологии в аудите			
15-18	Тема 7. Защита информации в ИС и в ИТ управления организацией (ОК-12, ПК-28, ПК-29) Сущность криптографической защиты. Особенности защиты информации в корпоративных сетях. Необходимость обеспечения информационной безопасности ИС и ИТ. Системы защиты и этапы их разработки.	2	6	Проблемы обеспечения безопасности электронного документооборота. Принципы построения системы информационной безопасности	6	Компьютерный практикум, реферат	[1-5]
	ИТОГО	**18**	**36**		**54**		

Лабораторные занятия

Таблица 5.2.

№	Наименование лабораторных работ	Форма текущего контроля
1.	Технология решения задач в среде табличного процессора: - анализ данных на основе сводных таблиц; - таблицы подстановки; - технологии решения задач оптимизации. Технологии баз данных: - модели баз данных; системы управления базами данных; - проектирование баз данных; создание новой БД; - создание запросов; создание форм и отчетов; - безопасность баз данных.	Отчет по ЛР
2.	Методология быстрой разработки приложений (RAD). Основы быстрой разработки приложений в инструментальной среде VBA	Отчет по ЛР
3.	Сеть Интернет. Поисковые информационные системы. Интернет-технологии. Методология построения ЭИС на основе Интернет-технологий.	Отчет по ЛР
4.	Справочные правовые системы (СПС): КонсультантПлюс, ГАРАНТ	Отчет по ЛР

Примечание:

Отдельные виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

При использовании индивидуальных образовательных траекторий в рамках индивидуального учебного плана подготовки специалиста изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

6. Образовательные технологии

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины, используются различные образовательные технологии:

- традиционные лекции и практические (семинарские) занятия с использованием современных интерактивных технологий;
- лекция-диалог – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции;
- лабораторные работы в компьютерном классе, компьютерная технология обучения;
- реферат – студент готовит краткое сообщение по вопросу темы, оформляет работу в соответствии с требованиями и сдает ее преподавателю;
- видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Технологии электронного обучения реализуются при помощи электронной образовательной среды СОГУ (при использовании ресурсов ЭБС), в ходе проведения автоматизированного тестирования и т.д.

7. Методические указания по дисциплине «Информационные системы в экономике»

7.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способности к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития и закрепления исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на всем протяжении изучения дисциплины. В соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью она составляет 54 часа и состоит из:

- работы студентов с лекционными материалами, поиска и анализа литературы и электронных источников информации по заданной теме;
- выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;
- подготовки рефератов;
- подготовки презентаций;
- изучения теоретического и статистического материала для подготовки к семинарским и практическим занятиям; подготовки к зачету.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5, табл. 5.1.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат – письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложение содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Рефе-

рат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению студентов к научной деятельности.

Последовательность работы:

Выбор темы исследования. Тема реферата выбирается студентом на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.

Планирование исследования. Включает составление календарного плана научного исследования и плана предполагаемого реферата. Календарный план исследования включает следующие элементы: выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата; сбор и изучение исходного материала, поиск литературы; анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы; сообщение о предварительных результатах исследования; литературное оформление исследовательской проблемы; обсуждение работы (на семинаре и т. п.).

Поиск и изучение литературы. Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подобранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати.

Для разработки реферата достаточно изучения 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

Обработка материала. При обработке полученного материала автор должен: систематизировать его по разделам; выдвинуть и обосновать свои гипотезы; определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме; уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы; сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования; окончательно уточнить структуру реферата.

Оформление реферата. При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил: следует писать лишь то, что раскрывает сущность проблемы, ее логику; писать строго последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод); писать ярко, образно, живо, не только раскрывая истину, но и отражая свою позицию, пропагандируя полученные результаты; писать осмысленно, соблюдая правила грамматики, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

Реферат выполняется в соответствии с требованиями стандартов, разработанных для данного вида документов. Работа должна быть выполнена на белой бумаге стандартного листа А4. Текст должен быть отпечатан на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word и отвечать следующим требованиям: параметры полей страниц должны быть в пределах: верхнее и нижнее – по 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный. Лента принтера – только чёрного цвета. Нумерация страниц в реферате должна быть сквозной. Номер проставляется арабскими цифрами вверху каждой страницы справа.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Библиографический список составляется на основе источников, которые были просмотрены и изучены студентом при написании реферата. Данный список отражает самостоятельную творческую работу студента, что позволяет судить о степени его подготовки и углубления в выбранную тематику. Вся использованная литература размещается в следующем порядке: законодательные акты, постановления, нормативные документы; вся учебная литература в алфавитном порядке, затем средства периодической печати в алфавитном порядке; источники из сети Интернет.

Тематика рефератов по дисциплине «Информационные системы в экономике»

1. Выбор и внедрение корпоративных систем: критерии выбора систем, управление внедрением, реинжиниринг.
2. Автоматизированные системы на примере одного из предприятий.
3. Аналитическая обработка информации: OLAP, хранилища, аналитическая обработка многомерных данных
4. Автоматизация в MS Excel: создание решений для автоматизации бизнеса на базе MS Excel
5. Управление проектами: методика управления проектами, программное обеспечение
6. Управление взаимоотношениями с клиентами: технологии CRM, автоматизация маркетинговой деятельности компании
7. Бизнес-процессы: реинжиниринг, управление бизнес-процессами
8. Технология радиочастотной идентификации (RFID): преимущества и недостатки внедрения, практика использования в логистических и торговых компаниях
9. Экономные инвестиции в ИТ
10. ИТ-аутосорсинг - спектр преимуществ
11. Специфика внедрения аутсорсинга сервисных ИТ-процессов, выбор компании-аутсорсера, контроль процесса
12. Информационный аудит
13. Центр обработки данных как основной инструмент преодоления рисков внедрения ИТ
14. Оптимизация расходов на ИТ
15. Стратегия и экономика ИТ
16. Основные методологии оценки ИТ и выбор из них оптимальной
17. Концепция ЕИП (единого информационного пространства) в управлении ИТ-службой
18. Операционные риски и ИТ-инфраструктура банка
19. Управление технологиями для поддержания бизнес-импульса
20. Условия успешной работы ИТ в компании
21. Теория и практика автоматизации хаоса
22. Причины успеха и неудач проектов по автоматизации
23. Основные принципы успешной автоматизации предприятия.
24. Рекомендации по подбору и внедрению автоматизированных систем управления предприятием
25. Для чего нужны автоматизированные системы бюджетирования
26. Информационные технологии для метода функционально-стоимостного анализа
27. Планирование развития ИТ на базе методологии Balanced Scorecard
28. Электронный бизнес. Ошибки и решения
29. Информационные технологии как инструмент управления предприятием.
30. Применение ERP-систем и других технологий в финансовом менеджменте

Методические рекомендации по созданию мультимедийной презентации

Структура и содержание презентации – это личное творчество автора. Полезно использовать шаблоны оформления для подготовки компьютерной презентации.

Слайды желательно не перегружать текстом, лучше разместить короткие тезисы. На слайдах необходимо демонстрировать небольшие фрагменты текста доступные для чтения на расстоянии; 2-3 фотографии или рисунка. Наиболее важный материал лучше выделить. Таблицы с цифровыми данными плохо воспринимаются со слайдов, в этом случае цифровой материал, по возможности, лучше представить в виде графиков и диаграмм.

Не следует излишне увлекаться мультимедийными эффектами анимации. Особенно нежелательны такие эффекты как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и

т.д. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем – текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта. Нельзя также выбирать фон, который содержит активный рисунок.

Желательно подготовить к каждому слайду заметки. Затем распечатать их и использовать при подготовке или на самой презентации. Можно распечатать некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала.

Необходимо обязательно соблюдать единый стиль оформления презентации и обратить внимание на стилистическую грамотность.

Следует пронумеровать слайды. Это позволит быстро обращаться к конкретному слайду в случае необходимости.

Рекомендации по содержанию и структуре слайдов мультимедийной презентации:

1-й слайд (титульный), на фоне которого студент представляет тему проекта, ФИО и научного руководителя.

2-й слайд. Включает в себя объект, предмет и гипотезу исследования.

3-й слайд. Содержит цель и задачи исследования. Цель проекта должна быть написана на экране крупным шрифтом. Здесь же, если позволяет место, можно написать и задачи. Задачи могут быть представлены и на следующем слайде.

4-й - слайд. Содержит структуру работы, которую можно предоставить, например, в виде графических блоков со стрелками. А также – перечисление применяемых методов и методик.

5-й - слайд. Представляется содержание и теоретическая значимость презентуемого материала. Суть решаемой проблемы может быть представлена в виде схем, таблиц, диаграмм, графиков, фотографий, фрагментов фильмов и т.п. На теоретическую часть должно быть создано несколько слайдов.

6-й - слайд. Возможности применения результатов работы на практике. На эту тему также должно быть несколько слайдов.

7-й слайд. Главные выводы, итоги, результаты работы целесообразно поместить на отдельном слайде. При этом не следует перечислять то, что было сделано, а лаконично изложить суть полученных результатов исследования.

Последний слайд. В конец презентации желательно поместить слайд с текстом «Спасибо за внимание!».

Темы для подготовки презентаций

1. Информационные процессы в экономике и объективная необходимость их автоматизации.
2. Методологические основы создания АИС управления экономической деятельностью.
3. Информационное обеспечение (ИО) ИС.
4. Технологическое обеспечение ИС в экономической деятельности.

7.2. Методические указания по проведению лабораторных занятий по дисциплине

Лабораторное занятие – одна из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения теоретических основ учебной дисциплины, овладения современными методами практической работы с применением технических средств.

Выполнение лабораторных работ направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление теоретических знаний по конкретным темам учебной дисциплины;

- формирование умений применять полученные знания в практической деятельности;
- развитие аналитических, проектировочных, конструктивных умений;
- выработку самостоятельности, ответственности и творческой инициативы.

Учебные дисциплины, по которым планируется проведение лабораторных занятий и их объемы, определяются рабочим учебным планом по специальности.

При проведении лабораторных занятий учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек, а в случае индивидуальной подготовки и менее.

Лабораторные занятия по характеру выполняемых студентами заданий подразделяются на:

- ознакомительные, предпринимаемые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов решения задач.

Требования к выполнению лабораторных работ:

- изучение теоретического материала;
- выполнение заданий;
- ответы на контрольные вопросы.

Лабораторные работы должны содержать:

- номер и название работы;
- цель работы;
- подробное описание хода выполнения заданий;
- краткие ответы на контрольные вопросы.

Результатом выполнения лабораторных работ является устная защита с предъявлением оформленной работы.

7.3. Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникационных технологий обучения

Для изучения лекционного материала дисциплины могут применяться аудиовизуальные (мультимедийные) технологии, которые не отрицают традиционные, проверенные временем методы преподавания, но, при этом, они повышают наглядность, информативность, оперативность в подаче информации, позволяют экономить время занятий. Лекционные занятия дополняются лабораторными занятиями, в ходе которых студенты овладевают умениями и навыками обработки данных с применением информационных технологий при решении задач в сфере профессиональной деятельности.

Каждое занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов различные общекультурные, профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный темами материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания лабораторных занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии студентов.

Контроль самостоятельной работы студентов призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

Компьютерное тестирование позволяет осуществлять итоговый контроль знаний студентов. Тестовый материал включает в себя содержание вопросов по каждому из обозначенных программой разделов.

Каждый вопрос предполагает один или несколько вариантов ответов, среди которых имеются абсолютно неверный, правильный и/или в большей или меньшей степени раскрывающий сущность вопроса. В тестовых заданиях есть вопросы на соответствие. В процессе компьютерного тестирования, задача студента определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов.

Вопросы и темы, отводимые на выполнение самостоятельной работы по дисциплине, а также критерии оценивания по каждому виду работы содержатся в разделе 8 РПД.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (ОК-12, ПК-28, ПК-29)

Рабочая программа предусматривает проведение лабораторных занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных ответов, написанию рефератов, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины, решение задач.

Рабочая программа предполагает текущий, рубежный и промежуточный контроль знаний обучающихся.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня освоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию.

Формами текущего контроля могут быть опросы на практических и семинарских занятиях, а также короткие (например, до 15 мин.) задания, выполняемые студентами в начале занятия с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце занятия для выяснения степени усвоения материала.

Рубежный контроль осуществляется по окончании изучения части материала в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия по графику.

Промежуточный контроль – итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

Форма промежуточного контроля – зачет.

Проведение текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры и специалитета в СОГУ.

Балльная структура оценки

Форма контроля	Макс. кол-во баллов
Текущая оценка студента в течение 1-8 недели состоит из:	25
• Выполнения заданий на семинарских (практических) занятиях	10
• Оценки самостоятельной работы	15

1-е рубежное тестирование	25
Текущая оценка студента в течение 10-17 недели состоит из:	25
• Выполнения заданий на семинарских (практических) занятиях	10
• Оценки самостоятельной работы	15
2-е рубежное тестирование	25
Итого	**100**

Методика формирования результирующей оценки

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-100 баллов:
1-я рубежная аттестация - максимально 50 баллов; из них:

- от 0 до 25 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ;
- от 0 до 25 баллов (текущая оценка) – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях;

2-я рубежная аттестация – максимально 50 баллов; из них:

- от 0 до 25 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ;
- от 0 до 25 баллов (текущая оценка) – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях.

Промежуточный контроль:
За устный ответ на зачете студент получает 0-50 баллов.
Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 56-100 баллов, автоматически получают «Зачет».
Результирующая оценка складывается в соответствии с Положением о БРС оценивания обучающихся очной формы обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета в ФГБОУ ВО СОГУ.

8.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Оценочный лист защиты рефератов

Наименование показателя	Выявленные недостатки и замечания	Количество баллов
Качество исследовательской работы (реферата)		
1. Грамотность изложения и качество оформления работы		0,5
2. Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной литературы		0,5
3. Обоснованность и доказательность выводов		1
Общая оценка за выполнение		2
Качество выступления		
1. Соответствие содержания доклада содержанию работы		0,5

2. Выделение основной мысли работы		0,5
3. Качество изложения материала		0,5
Общая оценка выступление		1,5
Ответы на дополнительные вопросы по содержанию работы		
Вопрос 1		0,5
Вопрос 2		0,5
Вопрос 3		0,5
Общая оценка за ответы на вопросы		1,5
Итоговая оценка		5

Критерии оценивания студента за подготовку презентации

Баллы	**Критерии**		
	Содержание презентации	**Дизайн презентации**	**Представление презентации**
4	Четко сформулирована цель и раскрыта тема исследования. В краткой форме дана полная информация по теме исследования и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы.	Соблюдается единый стиль оформления. Презентация красочная и интересная. Используются эффекты анимации, фон, фотографии. В презентации присутствуют авторские находки.	Автор хорошо владеет материалом по теме исследования. Использует научную терминологию. Обладает навыками ораторского искусства. Полно и точно цитируется использованная литература
3	Сформулированы тема и цель исследования. Частично изложена информация по теме исследования и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы.	Соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Используются некоторые эффекты и фон.	Автор владеет материалом по теме исследования, но не смог заинтересовать аудиторию. Недостаточно цитируется литература.
2	Сформулированы цель и тема исследования. Содержание раскрыто не полностью. Информация по теме исследования неточна. Проблема до конца не решена. Не даны ссылки на используемые ресурсы.	Не соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Эффекты и фон не используются.	Автор не показал компетентности в представлении презентации. Использованные факты не вызывают доверия. Недостаточно цитируется литература.
1	Не сформулированы тема и цель исследования. Проблема не решена.	Не соблюдается стиль оформления. Слайды просты в понимании.	Представлены искаженные данные

Критерии оценки лабораторной работы

Оценка	**Критерий**
5	Работа выполнена в полном объеме без ошибок с соблюдением необходимой последовательности действий
4	Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последова-

	тельности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя
3	Работа выполнена не полностью, но не менее 50% объема, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки
2	Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов.

Примерные задания лабораторных занятий по дисциплине

Задание 1. Для защиты компьютерного практикума №1 студент должен найти следующие показатели используя встроенные функции и построить соответствующие диаграммы:

Вариант 1. Количество женщин во всех доходных группах «не Любящих мороженное» или «Любящих, но только летом». Количество женщин во всех возрастных группах «Любящих мороженное» или «Любящих, но только летом». Структуру женщин по доходам и их возрастным группам.

Вариант 2. Количество мужчин во всех доходных группах «не Любящих мороженное» или «Любящих, но только летом». Количество мужчин во всех возрастных группах «Любящих мороженное» или «Любящих, но только летом». Структуру мужчин по доходам и их возрастным группам.

Вариант 3. Количество женщин во всех доходных группах «Любящих мороженное» или «Любящих, но только летом». Количество женщин во всех возрастных группах «Не любящих мороженное» или «Любящих, но только летом». Структуру женщин по возрастным группам и их доходам.

Вариант 4. Количество мужчин во всех доходных группах «Любящих мороженное» или «Любящих, но только летом». Количество мужчин во всех возрастных группах «Не любящих мороженное» или «Любящих, но только летом». Структуру мужчин по возрастным группам и их доходам.

Задание 2. Взаимодействие программ в Microsoft Office

Создать новый документ в MS Word. Установить параметры страницы (верх, низ, слева, справа – 2 см.), абзац (отступ – 1 см, межстрочный интервал – одинарный, интервал между абзацами – 0 пт) и размер шрифта 12 пт. 2. В окне Документ 1 подготовить текстовую часть отчета, оставив пустые участки для вставки других элементов:

Задание 3. Взят кредит в размере 10 тыс. Он будет погашаться равными долями по 2 тыс. в конце каждого года. Установленная процентная ставка составляет 7 %. Вычислите количество лет, по истечении которых расчеты по взятому кредиту будут полностью выплачены и долг будет погашен.

Задание 4. (для работы в Project Expert 7).

Составить и проанализировать бизнес-план проекта по указанным данным:

Информация о проекте

Название проекта: Производство сливочного мороженого.

Дата начала проекта: 01.11.20__

Список продуктов: сливочное мороженое, кг, начало продаж 16.11.20__

Стартовый баланс

Денежные средства: 1 500 000 руб.

Здания

1. Помещение стоимостью 4 200 000 руб., срок амортизации - 600 мес., износ - 30%.

2. Склад стоимостью 2 000 000 руб., срок амортизации - 360 мес., износ - 40%.
3. Лаборатория стоимостью 1 500 000 руб., срок амортизации - 480 мес., износ - 10%.
Оборудование
1. Холодильник стоимостью 300 000 руб., срок амортизации - 120 мес., износ - 20%.
2. Рефрижератор стоимостью 1 500 000 руб., срок амортизации - 120 мес., износ - 10%.
3. Газель стоимостью 600 000 руб., срок амортизации - 120 мес., износ - 5%.
Календарный план
1 этап - подготовка оборудования, длительность - 7 дней, ресурсы:
1. Оборудование для приготовления смеси стоимостью 160 000 руб.
2. Оборудование для изготовления и упаковки мороженого стоимостью 500 000 руб.
2 этап - формирование запасов сырья, длительность - 7 дней, ресурсы:
1. Молоко цельное, л, 8 руб., 6170 л.
2. Молоко сухое, кг, 55 руб., 700 кг.
3. Сахар, кг, 20 руб., 1400 кг.
4. Масло сливочное, кг, 50 руб., 750 кг.
5. Эмульгаторы и стабилизаторы, кг, 165 руб., 40 кг.
3 этап - производство, начало этапа - 16.11.20__, ресурсы:
1. Электроэнергия, кВт-час, 1,34 руб.
2. Люди, чел.-час, 20 руб.
План сбыта
Цена 50 руб. за 1 кг. Объем продаж: январь - 3564 кг, февраль - 7128 кг, март - 7128 кг, апрель - 10 692 кг, май - 14 256 кг, июнь - 17 820 кг, июль - 17 820 кг, август - 17 820 кг, сентябрь - 17 820 кг, октябрь - 12 464 кг, ноябрь - 7128 кг, декабрь - 7128 кг.
План производства
Список материалов и комплектующих
1. Молоко цельное, л, 8 руб., 0,617 л.
2. Молоко сухое, кг, 55 руб., 0,077 кг.
3. Сахар, кг, 20 руб., 0,140 кг.
4. Масло сливочное, кг, 50 руб., 0,075 кг.
5. Эмульгаторы, кг, 165 руб., 0,004 кг.
6. Электроэнергия, кВт-час, 1,34 руб., 2 кВт-час.
7. Сдельная зарплата, чел.-час, 20 руб., 0,26 чел.-час.
План по персоналу
Директор - 8000 руб., старший бухгалтер - 5000 руб., водитель рефрижератора - 4000 руб., водитель «Газели» - 3000 руб., уборщица - 2000 руб., лаборант - 2000 руб.

8.2. Оценочные средства для проведения рубежной аттестации

Критерии оценивания результатов рубежного тестирования

Всего в тесте 25 вопросов. За каждый правильный ответ ставится 1 балл.

Примеры тестовых заданий для проведения рубежной аттестации

Цель информатизации общества заключается в:
справедливом распределении материальных благ;
удовлетворении духовных потребностей человека;
максимальном удовлетворении информационных потребностей отдельных граждан, их групп, предприятий, организаций и т. д. за счет повсеместного внедрения компьютеров и средств коммуникаций.

Информация это
сообщения, находящиеся в памяти компьютера;
сообщения, находящиеся в хранилищах данных;
предварительно обработанные данные, годные для принятия управленческих решений;
сведения, передаваемые одними людьми другим людям устным, письменным, либо каким-либо другим способом, а также сам процесс передачи или получения этих сведений.

В чем суть недетерминированного подхода к определению информации
в том, что информацию отождествляют с данными;
в отказе от определения информации на основании того, что оно является фундаментальным как материя и энергия;
в том, что информация является частью знания.

Документированная информация – это
информация, зафиксированная на материальном носителе и имеющая реквизиты для ее идентификации;
любые сведения, данные, сообщения, передаваемые посредством сигналов;
сбор, обработка, поиск и распространение информации.

Информационные ресурсы – это
процессы сбора, обработки, накопления, поиска и распространения информации;
отдельные документы или массивы документов в информационных системах;
пути и процессы обеспечивающие передачу информации от источника к потребителю.

Информационная система – это
взаимосвязанная совокупность средств, методов и персонала, используемых для хранения, обработки и выдачи информации в интересах достижения поставленной цели;
организационно-техническая система, предназначенная для выполнения информационно-вычислительных работ или предоставления информационно-вычислительных услуг;
совокупность внешних и внутренних прямых и обратных информационных потоков, аппарата управления организации с его методами и средствами обработки информации.

Укажите правильное определение информационного бизнеса
это производство и торговля компьютерами;
это предоставление инфокоммуникационных услуг;
это производство, торговля и предоставление информационных продуктов и услуг;
это торговля программными продуктами.

Укажите правильное определение информационного рынка
множество производителей, предлагающих инфокоммуникационные услуги;
множество субъектов, поставляющих средства вычислительной техники;
сеть торговых предприятий, реализующих программное обеспечение;
совокупность хозяйствующих субъектов, предлагающих покупателям компьютеры, средства коммуникаций, программное обеспечение, информационные и консалтинговые услуги, а также сервисное обслуживание технических и программных средств.

Укажите функции управления предприятием, которые поддерживают современные информационные системы
планирование;
премирование;
учет;

анализ;
распределение.

Укажите правильное определение системы
это множество объектов;
это множество взаимосвязанных элементов или подсистем, которые сообща функционируют для достижения общей цели;
это не связанные между собой элементы;
это множество процессов.

Классификация компьютерных сетей по занимаемой территории включает
локальные;
корпоративные;
глобальные;
региональные.

Классификация информационных технологий (ИТ) по способу применения средств и методов обработки данных включает:
базовую ИТ;
общую ИТ;
конкретную ИТ;
специальную ИТ;
глобальную ИТ.

8.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Критерии оценивания ответа студента на зачете

Характеристика ответа	**Баллы**
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	46-50
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	41-45
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	36-40

Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	31-35
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	26-30
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	21-25
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	1-20
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	0

Зачет проводится в устной форме.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Информация: понятие, свойства, количество.
2. Понятие информационных систем и информационных технологий в менеджменте.
3. Этапы развития информационных систем.
4. Классификация информационных систем управления и информационных технологий.
5. Структура информационной системы.
6. Значение ИС и ИТ.
7. Классификация ИТ.
8. Автоматизированные информационные технологии.
9. Задачи и методы формирования решений.
10. Этапы принятия решений и критерии их оценки.
11. Интеллектуальные информационные технологии.
12. Показатели, характеризующие тенденции развития экономики предприятий.
13. Роль и место информационных технологий в управлении предприятием.
14. Стандарты управления.
15. Сетевые информационные технологии.
16. Гипертекстовая и мультимедиа технологии.
17. Системы управления электронным документооборотом.
18. Документооборот в торговле.
19. Автоматизация учета и обработки информации торгового предприятия.
20. Информационная система управления персоналом.

21. Российский рынок корпоративных информационных систем.
22. Необходимость обеспечения информационной безопасности ИС и ИТ.
23. Виды угроз информации.
24. Основные системы защиты информации и этапы их разработки.
25. Сущность криптографической защиты.
26. Особенности защиты информации в сетях.
27. Программные средства для инвестиционного проектирования и бизнес-планирования.
28. Программы формирования отчётов и оперативного анализа бизнес-данных.
29. Программные продукты для проведения статистического и маркетингового анализа.
30. Программные продукты для финансово-экономического анализа и планирования деятельности предприятия.

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«Минимальный уровень не достигнут» (менее 55 баллов) Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	«Минимальный уровень» (56-70 баллов) Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	«Средний уровень» (71-85 баллов) Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	«Высокий уровень» (86-100 баллов) Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание ос-	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять проти-	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанав-

новных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.	вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	воречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах.	ливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы преподавателя; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
Оценка «не зачтено»	*Оценка «зачтено»*	*Оценка «зачтено»*	*Оценка «зачтено»*

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Балдин, К.В. Информационные системы в экономике / К.В. Балдин, В.Б. Уткин. – 7-е изд. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 395 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454036

2. Ясенев, В.Н. Информационные системы и технологии в экономике / В.Н. Ясенев. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 560 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115182

3. Матяш, С.А. Корпоративные информационные системы / С.А. Матяш. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 471 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435245

б) дополнительная литература:

4. Вылегжанина, А.О. Прикладные информационные технологии в экономике / А.О. Вылегжанина. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 244 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446662

5. Сердюк, В.А. Организация и технологии защиты информации: обнаружение и предотвращение информационных атак в автоматизированных системах предприятий / В.А. Сердюк; Национальный исследовательский университет – Высшая школа экономики. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2015. – 574 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=440285

в) *электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:*
- Информационно-правовой портал «Гарант» (http://www.garant.ru/).
- Справочная правовая система КонсультантПлюс (http://www.consultant.ru/).
- eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: http://www.elibrary.ru.
- Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: http://biblio-online.ru.
- Университетская библиотека online [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: http://www.biblioclub.ru.
- ЭБС «Консультант студента» (https:// www.studmedlib.ru).
- Статистическая база данных «Росстат» (https://rosstat.gov.ru/).
- Электронная база данных Правительства РФ «Электронное правительство» (https://www.google.com/url?q=https://rosstat.gov.ru).

10. Материально-техническое оснащение дисциплины:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, демонстрационное оборудование - мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; КонсультантПлюс; Гарант; Moodle, Cisco Webex.	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7 (УК №7), аудитория 505
Классы для проведения деловых игр, лабораторных занятий и тестирования: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7.1 Professional; Office Standard 2016; WinRar; Project Expert 7 Standard; Project Expert 7 Tutorial; Microsoft Visio; Microsoft Visual studio; Kaspersky Security Cloud; Консультант Плюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ».	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7 (УК №7), аудитории 208; 209
Лаборатория (компьютерный класс): Комплект специализированной учебной мебели. Рабочее место преподавателя. Трибуна для выступлений. Доска меловая. Наборы демонстрационного оборудования (мультимедийный проектор, экран). Windows 7.1 Professional; Office Standard 2016; Win Rar; Microsoft Visio; Microsoft Visual studio. Moodle, Cisco Webex. Программное обеспечение 1С:Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая вер-	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7 (УК №7), аудитории 208; 209

сия. Project Expert 7 Standard. Project Expert 7 Tutoria.l.	
Помещения для самостоятельной работы: - *компьютерные классы с доступом к ресурсам сети Интернет*: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7.1 Professional; Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; Microsoft Visual studio; Kaspersky Security Cloud; Консультант Плюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7 (УК №7), аудитории 209, 409
- библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, ПК для обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам: ЭБС «Университетская библиотека Online» http://www.biblioclub.ru Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) https://dvs.rsl.ru Электронная библиотека «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru / Научная электронная библиотека eLibrary.ru http://elibrary.ru База данных «ЭБС elibrary» http://elibrary.ru Электронная библиотека «Юрайт» http://biblio-online.ru	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Церетели/Ватутина, д. 16/19, учебный корпус №6 (УК №6)

11. Лист обновления/актуализации

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры экономики от 18 марта 2019 г., протокол № 10.

Программа одобрена на заседании Совета факультета экономики и управления от 21 марта 2019 г., протокол № 5.