Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УР

_____ А.М. Дигурова

«24» _____04_____ 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Правоохранительные органы РФ»

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Квалификация (степень) выпускника – экономист

Форма обучения
очная

Владикавказ 2017

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.01.2017 г., № 20, учебным планом подготовки специалиста по направлению 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», одобренным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» 27.04.2017 г., протокол № 11 и утвержденным ректором ФГБОУ ВО «СОГУ» А.У. Огоевым 27.04.2017 г.

Составитель: канд. истор. наук, ст. преподаватель Дзебисов А.Т.

Программа обсуждена на заседании кафедры уголовного права и процесса

(протокол № 9 от 21.03.17 г.)

Одобрена Советом экономического факультета

(протокол № 7 от 30.03.17 г.)

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

	Очная форма обучения
Курс	2
Семестр	4
Лекции	36
Практические занятия	54
Лабораторные занятия	-
Консультации	-
Итого аудиторных занятий	90
Самостоятельная работа	99
Курсовая работа	-
Экзамен	27
Зачет	
Общее количество часов	216

2. Цель освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является овладение знаниями о государственных и негосударственных учреждениях России, выполняющих функции правовой охраны (суд, прокуратура, органы предварительного расследования, юстиции, адвокатура, службы и подразделения органов Внутренних дел РФ, Федеральной службы безопасности и др.; их структуре и компетенции по защите прав и свобод граждан, обеспечения безопасности общества и государства.

3. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Б1.Б.35.02

Дисциплина Б1.Б.35.02 «Правоохранительные органы РФ» относится к дисциплинам Базовой части Блока 1 ОПОП специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности".

Дисциплина «Правоохранительные органы РФ» логически и содержательно-методически взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП: теория государства и права.

Готовность студентов к усвоению дисциплины «Правоохранительные органы РФ» зависит от надлежащего изучения и освоения дисциплины «Теория государства и права».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения предшествующих дисциплин:

№№ пп	Дисциплина	компетенции
1.	Теория государства и права	ПК-7; ПК-8

Приступая к изучению дисциплины, студент должен обладать следующими знаниями, умениями:

Знать признаки и сущность государства и права; механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений.

Уметь оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы.

Владеть юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

4. Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Код компетенции (по ФГОС)	Содержание компетенций
ОК-8	способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения
ПК-8	способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК-9	способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять познания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса
ПК-10	способностью осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов ее предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений, в том числе коррупционных проявлений
ПК-12	способностью выявлять, документировать, пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики
ПК-13	способностью осуществлять расследование экономических преступлений в форме дознания
ПК-15	способностью применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений
ПК-20	способность соблюдать в профессиональной деятельности требования, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Коды компетенций ОПОП	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
	Знать	Уметь	Владеть
ОК-8	основы построения и функционирования правоохранительных органов, основы управления ими	проявлять инициативу, принимать ответственность за свои решения в рамках профессиональной компетенции	творчески подходить к решению профессиональных задач, принимать и обосновывать решения
ПК-8	федеральные законы и другие нормативные источники, регламентирующие деятельность правоохранительных органов	построить свою профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина	навыками соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина в деятельности различных правоохранительных органов по защите прав и свобод человека и гражданина
ПК-9	сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правоотношений в отдельных отраслях материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса, регулирующих деятельность правоохранительных органов	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие деятельность правоохранительных органов	юридической терминологией; навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность правоохранительных органов
ПК-10	систему правоохранительных органов, способных осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений; их компетенции; основные направления координации деятельности правоохранительных органов по выявлению и пресечению нарушений законодательства, в том числе коррупционных проявлений	ориентироваться в законодательстве, регулирующем деятельность правоохранительных органов, способных выявлять и устранять причины, способствующие совершению экономических правонарушений и коррупционных преступлений	навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность правоохранительных органов, способных выявлять и устранять причины, способствующие экономическим правонарушениям и коррупционным преступлениям
ПК-12	систему правоохрани-	ориентироваться в	навыками работы с

	тельных органов, способных выявлять, документировать, пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики	законодательстве, регулирующем деятельность правоохранительных органов, способных выявлять, документировать, пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики	нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность правоохранительных органов, способных выявлять, документировать, пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики
ПК-13	федеральные законы и другие нормативные источники, регламентирующие деятельность правоохранительных органов; органы предварительного расследования и оперативно-розыскной деятельности; формы и методы дознания; законодательную базу функционирования правоохранительных органов	использовать знания законодательства, регулирующего деятельность правоохранительных органов, способных осуществлять расследование экономических преступлений в форме дознания	навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность правоохранительных органов, способных осуществлять расследование экономических преступлений в форме дознания
ПК-15	федеральные законы и другие нормативные источники, регламентирующие деятельность правоохранительных органов, способных применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступле-	ориентироваться в законодательстве, регулирующем деятельность правоохранительных органов, способных использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства	навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность правоохранительных органов, способных применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий

	ний		
ПК-20	понятие государственной тайны и иных охраняемых законом тайн, сведений, составляющих государственную тайну, и сведений конфиденциального характера; организационно-правовые основы режима секретности; нормативные правовые акты в области защиты государственной тайны, обеспечения режима секретности	ориентироваться в законодательстве, регулирующем деятельность правоохранительных органов, способных обеспечивать соблюдение и защиту государственной тайны, режима секретности	навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность правоохранительных органов, способных обеспечивать соблюдение и защиту государственной тайны, режима секретности

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

4 семестр							
№ недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	литература
		Лекции	Практич.	Содержание	Часы		
1.	Тема №1. Предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы РФ». (ОК-8, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-20)	2	2	Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы РФ». Законодательство и иные правовые акты о правоохранительных органах. Взаимодействие правоохранительных органов с другими органами. Связь с другими дисциплинами. Понятие и общая характеристика судебных и правоохранительных органов, их место в механизме государства. Функции правоохранительных органов. Способы обеспечения законности в деятельности правоохранительных органов: формы контроля и надзора.	3	Текущий контроль: 1) опрос; 2) конспект; 3)реферат или презентация, 4) решение задач	[1], [2]
2.	Тема № 2: «Судебная власть и судебная система». (ОК-8, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-20)	4	6	Судебная власть и система органов, осуществляющих ее. Понятие судебной власти, ее признаки. Принципы осуществления судебной власти в РФ. Правосудие и его демократические принципы. Взаимоотношения суда с органами государственной власти и исполнительными органами. Создание судебной системы и основные этапы ее развития. Понятие судебной системы и ее характерные черты. Действующая судебная система РФ. Виды судов, судебные звенья, судебные инстанции. Судьи, их правовой статус. Порядок назначения на должность судьи. Гарантии независимости судей. Прекращение и приостановление полномочий судей, их отставка.	6	Текущий контроль: 1) опрос; 2) конспект; 3)реферат или презентация, 4) решение задач	[1], [2]
3.	Тема № 3: «Суды общей юрисдикции». (ОК-8, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-20)	6	8	Понятие судов общей юрисдикции. Основное звено общих судов. Среднее звено общих судов. Районные (городские) суды, их компетентность. Судебное разбирательство в уголовном производстве, содержащем сведения, составляющие государственную тайну. Областные суды РФ, их компетенция. Военные суды РФ. Верховный Суд Российской Федерации, его компетенция. Основные этапы развития	12	Текущий контроль: 1) опрос; 2) конспект; 3)реферат или презентация,	[1], [2]

				российской судебной системы. Мировые судьи. Их место в системе судов общей юрисдикции. Особенности статуса мировых судей. Судебные участки. Полномочия мировых судей. Порядок формирования корпуса мировых судей в Республике Северная Осетия – Алания**.**		4) решение задач	
4.	Тема № 4: «Конституционный суд». (ОК-8, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-20)	2	4	Конституционный Суд Российской Федерации. Конституционные суды республик в составе Российской Федерации. Уставные суды областей, краев, автономных округов, автономной области и г.г. Москвы и Санкт–Петербурга. Особенности их организации и деятельности. Конституционный Суд Республики Северная Осетия - Алания. Закон Республики Северная Осетия - Алания «О Конституционном Суде Республики Северная Осетия - Алания». Задачи и полномочия Конституционного Суда Республики Северная Осетия - Алания. Порядок образования, деятельности и статус судей Конституционного Суда Республики Северная Осетия - Алания.	6	Текущий контроль: 1) опрос; 2) конспект; 3)реферат или презентация, 4) решение задач	[1], [2]
5.	Тема № 5: «Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей РФ». (ОК-8, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-20)	2	2	Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей.	6	Текущий контроль: 1) опрос; 2) конспект; 3)реферат или презентация, 4) решение задач	[1], [2]
6.	Тема № 6: «Органы судейского сообщества». (ОК-8, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-20)	2	2	Понятие органов судейского сообщества, их система органов, полномочия, порядок образования. Значение органов судейского сообщества для обеспечения независимости и неприкосновенности судей. Съезды, собрания (конференции), советы судей, их полномочия. Квалификационные коллегии судей.	6	Текущий контроль: 1) опрос; 2) конспект; 3)реферат или презентация, 4) решение задач	[1], [2]
7.	**Текущий контроль успеваемости**						

	I рубежная контрольная работа					Рубежный контроль	
8.	Тема № 7: «Органы прокуратуры». (ОК-8, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-20)	6	8	Прокурорский надзор и органы прокуратуры. Понятие Прокуратуры РФ, правовые основы ее деятельности. Принципы и формы деятельности прокуратуры. Система органов Прокуратуры РФ. Генеральная Прокуратура РФ. Территориальные органы прокуратуры. Специализированные органы прокуратуры. Органы военной прокуратуры РФ. Их состав и компетенция. Назначение на должность и освобождение от должностей работников прокуратуры. Правовой статус работника прокуратуры и его гарантии. Взаимодействие прокуратуры с государственными органами и иными субъектами по вопросам своей деятельности. Организация работы в органах прокуратуры. Организация выявления и расследования преступлений.	14	Текущий контроль: 1) опрос; 2) конспект; 3)реферат или презентация, 4) решение задач	[1], [2]
9.	Тема № 8: «Органы предварительного расследования». (ОК-8, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-20)	2	4	Понятие предварительного расследования и следствия. Задачи предварительного следствия. Деятельность следователей, их права и обязанности. Система следственных аппаратов ОВД, Следственного комитета, органов ФСБ РФ. Деятельность Следственного комитета, органов ФСБ РФ по профилактике, предупреждению экономических преступлений и иных правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений, в том числе коррупционной направленности. Контроль за деятельностью следственных органов. Понятие органов дознания, их задачи и виды. Деятельность органов дознания по расследованию экономических преступлений, контроль за их деятельностью. Понятие оперативно-розыскной деятельности. Законодательство об оперативно-розыскной деятельности в Российской Федерации. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность в РФ. Их соотношение с органами дознания. Теоретические основы раскрытия и расследования преступлений. Технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методика раскрытия и расследования отдельных видов и групп пре-	8	Текущий контроль: 1) опрос; 2) конспект; 3)реферат или презентация, 4) решение задач	[1], [2]

				ступлений.			
10.	Тема № 9: «Органы юстиции». (ОК-8, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-20)	2	4	Понятие органов Министерства юстиции РФ, их система. Основные направления деятельности органов юстиции РФ. Федеральная служба исполнения наказания: понятие, система, функции и задачи. Правовой статус сотрудников ФСИН, контроль за их деятельностью. Понятие службы судебных приставов, ее система. Деятельность судебных приставов, их правовой статус. Контроль за деятельностью ССП. Судебно-экспертные и другие органы юстиции.	8	Текущий контроль: 1) опрос; 2) конспект; 3)реферат или презентация, 4) решение задач	[1], [2]
11.	Тема № 10: «Органы обеспечивающие общественную безопасность». (ОК-8, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-20)	2	2	Понятие и виды органов обеспечения общественной безопасности. Система, задачи и основные направления деятельности МВД РФ. Структура, задачи, права и обязанности полиции. Деятельность МВД по профилактике, предупреждению экономических преступлений и иных правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений, в том числе коррупционной направленности.	6	Текущий контроль: 1) опрос; 2) конспект; 3)реферат или презентация, 4) решение задач	[1], [2]
12.	Тема № 11: «Органы, обеспечивающие государственную безопасность». (ОК-8, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-20)	2	4	Понятие и виды органов обеспечения безопасности РФ. Совет Безопасности РФ, его задачи и состав. Органы Федеральной безопасности РФ: понятие, принципы деятельности. Система органов ФСБ РФ, направление его деятельности. Права и обязанности органов ФСБ РФ. Правовой статус сотрудников ФСБ РФ. Надзор и контроль за деятельностью органов ФСБ РФ. Органы внешней разведки: понятие, задачи, система. Контроль и надзор за органами внешней разведки. Пограничная служба РФ: понятие, виды деятельности. Правовой статус сотрудников пограничной службы. Федеральная служба охраны РФ: понятие и задачи. Правовой статус сотрудника ФСО России. Надзор и контроль за и деятельностью. Органы по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ. Их назначение, задачи и функции. Понятие государственной тайны и иных охраняемых законом тайн, сведений, составляющих государственную тайну, и сведений конфиденциального характера.	8	Текущий контроль: 1) опрос; 2) конспект; 3)реферат или презентация, 4) решение задач	[1], [2]

				Организационно-правовые основы режима секретности. Нормативные правовые акты в области защиты государственной тайны, обеспечения режима секретности.			
13.	Тема № 12: «Адвокатура». (ОК-8, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-20)	2	4	Понятие, функции, полномочия адвокатуры. Роль адвокатуры в обеспечении защиты прав и законных интересов граждан и организаций. Правовое регулирование адвокатской деятельности. Система органов адвокатуры. Субъекты адвокатской деятельности и предъявляемые к ним требования. Компетенции.	8	Текущий контроль: 1) опрос; 2) конспект; 3)реферат или презентация, 4) решение задач	[1], [2]
14.	Тема №13: «Нотариат». (ОК-8, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-20)	2	4	Понятие, функции, полномочия нотариата. Роль нотариата в обеспечении защиты прав и законных интересов граждан и организаций. Правовое регулирование нотариальной деятельности. Система органов нотариата. Субъекты нотариальной деятельности и предъявляемые к ним требования. Система органов нотариата. Компетенция лиц, осуществляющих нотариальные действия. Виды нотариальных действий.	8	Текущий контроль: 1) опрос; 2) конспект; 3)реферат или презентация, 4) решение задач	[1], [2]
	Текущий контроль успеваемости						
	II рубежная контрольная работа					Рубежный контроль	
	Итоговый контроль					Экзамен – 27 ч.	
	Итого	**36**	**54**		**99**		

Итого: 216 ч.

Примечание

Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием Webex, платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ

6. Образовательные технологии

Общее количество часов, отведенных на изучение учебной дисциплины «Правоохранительные органы РФ» - 216 ч., из них 36 ч.- лекций, 54 ч.- практических занятий, 99 ч.- самостоятельная работа.

В процессе обучения по дисциплине «Правоохранительные органы РФ» применяются образовательные технологии, направленные на оптимизацию и на повышение эффективности учебной работы студента в целях формирования у него необходимых конечных результатов обучения, т.е. компетенций.

Лекционные занятия представляют собой систематическое устное изложение учебного материала по курсу. В структуре лекции выделяют три части: вводную, основную и заключительную. В первой части формулируются тема лекции, сообщаются ее план и задачи, указывается литература (основная и дополнительная) к лекции, устанавливается связь с предшествующим материалом. В основной части раскрывается содержание проблемы, обосновываются ключевые идеи и положения, осуществляется их конкретизация, обозначаются связи, отношения, анализируются явления, дается оценка сложившейся в практике и научным исследованиям, раскрываются перспективы развития. В заключительной части подводится итог лекции, кратко повторяются и обобщаются ее основные выводы, факты, даются ответы на вопросы обучающихся.

Практические занятия по учебной дисциплине «Правоохранительные органы РФ» проводятся в виде семинаров с целью закрепления знаний, полученных в ходе самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, специальной и (или) дополнительной литературой, выяснения сложных и дискуссионных вопросов. По всем семинарским занятиям предусмотрено решение задач.

В рамках реализации компетентного подхода в процессе обучения дисциплины «Правоохранительные органы РФ» предусматривается широкое использование в учебном процессе:

- **Технология контекстного обучения** – обучение в контексте профессии (реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки).

1. **Традиционная лекция** – устное систематическое и последовательное изложение материала по какой-либо проблеме, теме вопроса и т.п. Студент воспринимает информацию на лекции, затем осознает ее, после чего преобразует ее снова в слова в виде конспекта лекции. Конспект является продуктом мышления обучающегося. Целью традиционной лекции является подача обучающимся современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной проблеме или теме.
2. **Лекция беседа или «диалог с аудиторией»** предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. В основе лекции-беседы лежит диалогическая деятельность, что представляет собой наиболее простую форму активного вовлечения студентов в учебный процесс. Диалог требует постоянного умственного напряжения, мыслительной активности студента.
3. **Лекция-дискуссия** предполагает, что преподаватель при изложении лекционного материала организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами. Лекция-дискуссия активизирует познавательную деятельность аудитории и позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых студентов.
4. **Традиционный семинар** – сложная форма организации практического занятия, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков, развитию навыков самосто-

ятельной работы с нормативными, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.

5. **Анализ конкретной ситуации** является одним из наиболее эффективных и распространенных методов организации познавательной деятельности студентов.

- **Технология интерактивного обучения** (реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи).

«Мозговой штурм» – это метод, при котором принимается любой ответ обучающегося на заданный вопрос. Важно не давать оценку высказываемым точкам зрения сразу, а принимать все и записывать мнение каждого на доске или листе бумаги. Участники должны знать, что от них не требуется обоснований или объяснений ответов.

- **Технология электронного обучени**я (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

− систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся студентов;

− углубления и расширения теоретических знаний;

− формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

− формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

− развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью (для очной формы обучения 99 часов) и состоит из:

− работы студентов с лекционными материалами, поиска и анализа литературы и электронных источников информации по заданной теме;

− выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;

− изучения теоретического, правового и статистического материала для подготовки к семинарским занятиям;

− составление конспекта;

− написание рефератов и создание презентаций;

− решение задач;

− подготовки к экзамену.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5, табл. 5.1.

Методические рекомендации по составлению конспекта

Конспект – это систематическая, логически связная запись, объединяющая план, выписки, тезисы

В отличие от тезисов и выписок, конспекты при обязательной краткости содержат не только основные положения и выводы, но и факты, и доказательства, и примеры, и иллюстрации. Поэтому то, что вначале кажется второстепенным, может со временем оказаться ценным и нужным. С другой стороны, утверждение, не подкрепленное фактом или примером, не будет убедительным и трудно запоминается.

Типы конспектов

1. Плановый.
2. Текстуальный.
3. Свободный.
4. Тематический.
5. Конспект-схема.
6. Опорный конспект.

1. Плановый конспект: являясь сжатым, в форме плана, пересказом прочитанного, этот конспект – один из наиболее ценных, помогает лучше усвоить материал еще в процессе его изучения. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления. *Недостаток:* по прошествии времени с момента написания трудно восстановить в памяти содержание источника.

2. Текстуальный конспект – это конспект, созданный в основном из отрывков подлинника – цитат. Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время. *Недостаток:* не активизирует резко внимание и память.

3. Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.

4. Тематический конспект дает более или менее исчерпывающий ответ на поставленный вопрос темы. Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.

5. Конспект-схема. Удобно пользоваться схематичной записью прочитанного.

Составление конспектов-схем служит не только для запоминания материала. Такая работа становится средством развития способности выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию.

Наиболее распространенными являются схемы типа «генеалогическое дерево» и «паучок».

В схеме "генеалогическое дерево" выделяют основные составляющие более сложного понятия, ключевые слова и т. п. и располагаются в последовательности «сверху – вниз» - от общего понятия к его частным составляющим.

В схеме "паучок" записывается название темы или вопроса и заключается в овал, который составляет "тело паучка". Затем нужно продумать, какие из входящих в тему понятий являются основными и записать их в схеме так, что они образуют "ножки паука". Для того чтобы усилить его устойчивость, нужно присоединить к каждой "ножке" ключевые слова или фразы, которые служат опорой для памяти.

Схемы могут быть простыми, в которых записываются самые основные понятия без объяснений. Такая схема используется, если материал не вызывает затруднений при воспроизведении.

Как составить конспект

- прочитайте текст учебника;
- определите в тексте главное содержание, основные идеи, понятия, закономерности, формулы и т.д.;
- выделите взаимосвязи;
- основное содержание каждого смыслового компонента законспектируйте в виде кодированной информации после наименования темы в тетради;
- прочтите еще раз текст и проверьте полноту выписанных идей;

• сформулируйте не менее трех вопросов разного уровня сложности, запишите вопросы в тетрадь;

• каждому вопросу определите значок степени сложности и найдите возможный ответ.

• внимательно прочитайте материал;

• определите основные смысловые части учебной информации по плану общей схемы;

• определите центральную часть О.К., т.е. его «ассоциативный узел» в виде систематического класса и его особенностей;

• Определите цель составления конспекта.

• Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.

• Если составляется план-конспект, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в план-конспект для раскрытия каждого из них.

• Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.

• В конспект включаются не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

• Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, вместо цитирования делать лишь ссылки на страницы конспектируемой работы, применять условные обозначения.

• Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками» подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

• Используйте реферативный способ изложения (например: «Автор считает...», «раскрывает...»).

• Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

Ознакомьтесь с правилами конспектирования:

1. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные.
2. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
3. Составить план - основу конспекта.
4. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.
5. Помнить, что в конспекте отдельные фразы и даже отдельные слова имеют более важное значение, чем в подробном изложении.
6. Запись вести своими словами, это способствует лучшему осмыслению текста.
7. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.
8. Соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.
9. Научитесь пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение.
10. Учитесь классифицировать знания, т.е. распределять их по группам, параграфам, главам и т.д. Для распределения можно пользоваться буквенными обозначениями, русскими или латинскими, а также цифрами, а можно их совмещать.

Методические рекомендации для написания реферата:

Реферат, как форма самостоятельной научной работы студентов, - это краткий обзор Реферат — письменная работа по определенной научной проблеме, краткое изложе-

ние содержания научного труда или научной проблемы. Он является действенной формой самостоятельного исследования научных проблем на основе изучения текстов, специальной литературы, а также на основе личных наблюдений, исследований и практического опыта. Реферат помогает выработать навыки и приемы самостоятельного научного поиска, грамотного и логического изложения избранной проблемы и способствует приобщению студентов к научной деятельности.

Последовательность работы:

1. Выбор темы исследования. Тема реферата выбирается студентом на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.

2. Планирование исследования. Включает составление календарного плана научного исследования и плана предполагаемого реферата. Календарный план исследования включает следующие элементы: выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана реферата; сбор и изучение исходного материала, поиск литературы; анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы; сообщение о предварительных результатах исследования; литературное оформление исследовательской проблемы; обсуждение работы (на семинаре и т. п.).

План реферата характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в себя: введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи исследования; основная часть, в которой раскрывается содержание проблемы; заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.

3. Поиск и изучение литературы. Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подобранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати. Для разработки реферата достаточно изучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора реферата, но и материал для полемики.

4. Обработка материала. При обработке полученного материала автор должен: систематизировать его по разделам; выдвинуть и обосновать свои гипотезы; определить свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме; уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы; сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования; окончательно уточнить структуру реферата.

Оформление реферата. При оформлении реферата рекомендуется придерживаться следующих правил: Следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику; Писать строго последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод); Писать ярко, образно, живо, не только вскрывая истину, но и отражая свою позицию, пропагандируя полученные результаты; Писать осмысленно, соблюдая правила грамматики, не злоупотребляя наукообразными выражениями.

Реферат выполняется в соответствии с требованиями стандартов, разработанных для данного вида документов. Работа должна быть выполнена на белой бумаге стандартного листа А4. Текст должен быть отпечатан на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word и отвечать следующим требованиям: параметры полей страниц должны быть в пределах: верхнее и нижнее – по 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм, шрифт – Times New Roman , размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный. Лента принтера – только чёрного цвета. Нумерация страниц в реферате должна быть сквозной, начиная с третьей страницы. Номер проставляется арабскими цифрами вверху каждой страницы справа.

При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана.

Библиографический список составляется на основе источников, которые были просмотрены и изучены студентом при написании реферата.

Данный список отражает самостоятельную творческую работу студента, что позволяет судить о степени его подготовки и углублении в выбранную тематику. Вся использо-

ванная литература размещается в следующем порядке: законодательные акты, постановления, нормативные документы; вся учебная литература в алфавитном порядке, затем средства периодической печати в алфавитном порядке; источники из сети Интернет.

Методические рекомендации по созданию мультимедийной презентации

Структура и содержание презентации – это личное творчество автора.

Полезно использовать шаблоны оформления для подготовки компьютерной презентации. Слайды желательно не перегружать текстом, лучше разместить короткие тезисы. На слайдах необходимо демонстрировать небольшие фрагменты текста доступные для чтения на расстоянии; 2-3 фотографии или рисунка. Наиболее важный материал лучше выделить.

Таблицы с цифровыми данными плохо воспринимаются со слайдов, в этом случае цифровой материал, по возможности, лучше представить в виде графиков и диаграмм.

Не следует излишне увлекаться мультимедийными эффектами анимации. Особенно нежелательны такие эффекты как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и т.д. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем — текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта. Нельзя также выбирать фон, который содержит активный рисунок. Желательно подготовить к каждому слайду заметки по докладу. Затем распечатать их и использовать при подготовке или на самой презентации. Можно распечатать некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала.

Необходимо обязательно соблюдать единый стиль оформления презентации и обратить внимание на стилистическую грамотность. Следует пронумеровать слайды. Это позволит быстро обращаться к конкретному слайду в случае необходимости.

Рекомендации по содержанию и структуре слайдов мультимедийной презентации:

1-й слайд (титульный), на фоне которого студент представляет тему проекта, ФИО и научного руководителя.

2-й слайд. Включает в себя объект, предмет и гипотезу исследования.

3-й слайд. Содержит цель и задачи исследования. Цель проекта должна быть написана на экране крупным шрифтом. Здесь же, если позволяет место, можно написать и задачи. Задачи могут быть представлены и на следующем слайде.

4-й - слайд. Содержит структуру работы, которую можно предоставить, например, в виде графических блоков со стрелками. А также – перечисление применяемых методов и методик.

5-й - слайд. Представляется содержание и теоретическая значимость проекта. Суть решаемой проблемы может быть представлена в виде схем, таблиц, диаграмм, графиков, фотографий, фрагментов фильмов и т.п. На теоретическую часть представления проекта должно быть создано несколько слайдов.

6-й - слайд. Возможности применения результатов работы на практике. На эту тему также должно быть несколько слайдов.

7-й слайд. Главные выводы, итоги, результаты проекта целесообразно поместить на отдельном слайде. При этом не следует перечислять то, что было сделано, а лаконично изложить суть значимости проекта или полученных результатов исследования. Последний слайд. В конец презентации желательно поместить слайд с текстом «Спасибо за внимание!».

Методические рекомендации по решению задач

Решение задач требует предварительного изучения соответствующей темы дисциплины. Для выполнения задания используются рекомендованные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность тех или иных правоохранительных органов, а также учебная литература.

Необходимые требования к выполнению задания в виде решения задач – полный ответ на все вопросы к задаче, развернутая характеристика спорных вопросов с точки зрения закона и судебной практики, включая необходимые ссылки с указанием страниц научных трудов, судебной практики, статьи и части статей, используемых нормативных правовых актов, а равно подробная аргументация принятого решения, в которой обосновывается позиция автора и приводятся доводы, почему им отвергнуты иные возможные решения.

Методические указания для преподавателей по проведению практических занятий по дисциплине «Правоохранительные органы РФ».

Курс «Правоохранительные органы РФ» читается в течение одного семестра на 2 курсе обучения.

Практические занятия призваны научить студента самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала, решаются задачи из практикума, разбирается каждый конкретный пример.

В начале практического занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимной взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой.

Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что на активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный мате-

риал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Письменная проверка наряду с устной является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования, обосновывает объективность оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

Методические рекомендации по проведению мозгового штурма

«Мозговой штурм» является эффективным методом при необходимости:

- обсуждения спорных вопросов;
- стимулирования неуверенных обучаемых для принятия участия в обсуждении;
- сбора большого количества идей в течение короткого периода времени;
- выяснения информированности или подготовленности аудитории.

Можно применять данную форму работы для получения обратной связи.

«Мозговой штурм» – это простой способ генерирования идей для разрешения проблемы. Во время мозгового штурма участники свободно обмениваются идеями по мере их возникновения, таким образом, что каждый может развивать чужие идеи.

Цель: выявление информированности или подготовленности аудитории в течение короткого периода времени.

Задачи:

- формирование общего представления об уровне владения знаниями у студентов, актуальными для занятия;
- развитие коммуникативных навыков (навыков общения).

Методика проведения:

1. Задать участникам определенную тему или вопрос для обсуждения.
2. Предложить высказать свои мысли по этому поводу.
3. Записывать все прозвучавшие высказывания (принимать их все без возражений). Допускаются уточнения высказываний, если они кажутся вам неясными (в любом случае записывайте идею так, как она прозвучала из уст участника).
4. Когда все идеи и суждения высказаны, нужно повторить, какое было дано задание, и перечислить все, что записано вами со слов участников.
5. Завершить работу, спросив участников, какие, по их мнению, выводы можно сделать из получившихся результатов и как это может быть связано с темой тренинга.

После завершения «мозговой атаки» (которая не должна занимать много времени, в среднем 4-5 минут), необходимо обсудить все варианты ответов, выбрать главные и второстепенные.

Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникативных технологий обучения

Контроль самостоятельной работы студентов призван сделать процесс обучения более целостным и органичным. Его задача не оставить без внимания даже, на первый взгляд, малозначительные вопросы.

Компьютерное тестирование позволяет осуществлять итоговый контроль знаний студентов. Тестовый материал включает в себя содержание вопросов по каждому из обозначенных программой разделов.

Каждый вопрос предполагает несколько вариантов ответов, среди которых имеются абсолютно неверный, правильный и в большей или меньшей степени раскрывающий сущность вопроса. В процессе компьютерного тестирования задача студентов определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов. В тестовых заданиях есть вопросы на соответствие. В процессе компьютерного тестирования, задача студента определяется как выбор правильного ответа из многообразия вариантов.

Вопросы и темы, отводимые на выполнение самостоятельной работы по дисциплине, а также критерии оценивания по каждому виду работы содержатся в разделе 8 РПД.

8.Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Рабочая программа предусматривает проведение лекционных и практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных докладов, составлению конспекта, написанию рефератов, подготовку презентаций, решению задач по темам дисциплины.

Виды контроля.

Рабочая программа предполагает текущий, рубежный и промежуточный контроль знаний.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают опросы на семинарских и практических занятиях, а также короткие (до 15 мин.) задания, выполняемые студентами в начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала.

Темы и критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Примерные вопросы для конспектирования и для подготовки к опросу (для формирования компетенций ОК-8, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-20)

Тема №1. «Предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы РФ».

1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы РФ».
2. Законодательство и иные правовые акты о правоохранительных органах.
3. Взаимодействие правоохранительных органов с другими органами.
4. Связь с другими дисциплинами.
5. Понятие и общая характеристика судебных и правоохранительных органов, их место в механизме государства.

6. Функции правоохранительных органов.
7. Способы обеспечения законности в деятельности правоохранительных органов: формы контроля и надзора.

Тема № 2: «Судебная власть и судебная система».

1. Судебная власть и система органов, осуществляющих ее.
2. Понятие судебной власти, ее признаки.
3. Принципы осуществления судебной власти в РФ.
4. Правосудие и его демократические принципы.
5. Взаимоотношения суда с органами государственной власти и исполнительными органами. Создание судебной системы и основные этапы ее развития.
6. Понятие судебной системы и ее характерные черты. Действующая судебная система РФ.
7. Виды судов, судебные звенья, судебные инстанции.
8. Судьи, их правовой статус.
9. Порядок назначения на должность судьи.
10. Гарантии независимости судей.
11. Прекращение и приостановление полномочий судей, их отставка

Тема № 3: «Суды общей юрисдикции».

1. Понятие судов общей юрисдикции.
2. Основное звено общих судов.
3. Среднее звено общих судов.
4. Районные (городские) суды, их компетентность.
5. Областные суды РФ, их компетенция.
6. Военные суды РФ.
7. Верховный Суд Российской Федерации, его компетенция.
8. Основные этапы развития российской судебной системы.
9. Мировые судьи. Их место в системе судов общей юрисдикции.
10. Особенности статуса мировых судей.
11. Судебные участки. Полномочия мировых судей.
12. Порядок формирования корпуса мировых судей в Республике Северная Осетия – Алания.

Тема № 4: «Конституционный суд».

1. Конституционный Суд Российской Федерации.
2. Конституционные суды республик в составе Российской Федерации. Уставные суды областей, краев, автономных округов, автономной области и г.г. Москвы и Санкт–Петербурга. Особенности их организации и деятельности.
3. Конституционный Суд Республики Северная Осетия - Алания.
4. Закон Республики Северная Осетия - Алания «О Конституционном Суде Республики Северная Осетия - Алания».
5. Задачи и полномочия Конституционного Суда Республики Северная Осетия - Алания.
6. Порядок образования, деятельности и статус судей Конституционного Суда Республики Северная Осетия - Алания.

Тема № 5: «Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей РФ».

1. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей.

Тема № 6: «Органы судейского сообщества».

1. Понятие органов судейского сообщества, их система органов, полномочия, порядок образования.
2. Значение органов судейского сообщества для обеспечения независимости и неприкосновенности судей.
3. Съезды, собрания (конференции), советы судей, их полномочия.
4. Квалификационные коллегии судей.

Тема № 7: «Органы прокуратуры».

1. Прокурорский надзор и органы прокуратуры.
2. Понятие Прокуратуры РФ, правовые основы ее деятельности. Принципы и формы деятельности прокуратуры.
3. Система органов Прокуратуры РФ. Генеральная Прокуратура РФ.
4. Территориальные органы прокуратуры.
5. Специализированные органы прокуратуры.
6. Органы военной прокуратуры РФ. Их состав и компетенция.
7. Назначение на должность и освобождение от должностей работников прокуратуры.
8. Правовой статус работника прокуратуры и его гарантии.
9. Взаимодействие прокуратуры с государственными органами и иными субъектами по вопросам своей деятельности.
10. Организация работы в органах прокуратуры.

Тема № 8: «Органы предварительного расследования».

1. Понятие предварительного расследования и следствия. Задачи предварительного следствия.
2. Деятельность следователей, их права и обязанности. Система следственных аппаратов ОВД, Следственного комитета, органов ФСБ РФ.
3. Деятельность Следственного комитета, органов ФСБ РФ по профилактике, предупреждению экономических преступлений и иных правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений, в том числе коррупционной направленности.
4. Контроль за деятельностью следственных органов.
5. Понятие органов дознания, их задачи и виды.
6. Деятельность органов дознания по расследованию экономических преступлений, контроль за их деятельностью.
7. Понятие оперативно-розыскной деятельности. Законодательство об оперативно-розыскной деятельности в Российской Федерации.
8. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность в РФ. Их соотношение с органами дознания.
9. Теоретические основы раскрытия и расследования преступлений.
10. Технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методика раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.

Тема № 9: «Органы юстиции».

1. Понятие органов Министерства юстиции РФ, их система. Основные направления деятельности органов юстиции РФ.
2. Федеральная служба исполнения наказания: понятие, система, функции и задачи.
3. Правовой статус сотрудников ФСИН, контроль за их деятельностью.
4. Понятие службы судебных приставов, ее система.
5. Деятельность судебных приставов, их правовой статус.
6. Контроль за деятельностью ССП.
7. Судебно-экспертные и другие органы юстиции.

Тема № 10: «Органы обеспечивающие общественную безопасность».

1. Понятие и виды органов обеспечения общественной безопасности.
2. Система, задачи и основные направления деятельности МВД РФ.
3. Структура, задачи, права и обязанности полиции.
4. Деятельность МВД по профилактике, предупреждению экономических преступлений и иных правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений, в том числе коррупционной направленности.

Тема № 11: «Органы, обеспечивающие государственную безопасность».

1. Понятие и виды органов обеспечения безопасности РФ.
2. Понятие государственной тайны и иных охраняемых законом тайн, сведений, составляющих государственную тайну, и сведений конфиденциального характера.
3. Организационно-правовые основы режима секретности.
4. Нормативные правовые акты в области защиты государственной тайны, обеспечения режима секретности.
5. Совет Безопасности РФ, его задачи и состав.
6. Органы Федеральной безопасности РФ: понятие, принципы деятельности.
7. Система органов ФСБ РФ, направление его деятельности.
8. Права и обязанности органов ФСБ РФ. Правовой статус сотрудников ФСБ РФ.
9. Надзор и контроль за деятельностью органов ФСБ РФ.
10. Органы внешней разведки: понятие, задачи, система.
11. Контроль и надзор за органами внешней разведки.
12. Пограничная служба РФ: понятие, виды деятельности.
13. Федеральная служба охраны РФ: понятие и задачи. Правовой статус сотрудника ФСО России.
14. Надзор и контроль за и деятельностью.
15. Органы по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ. Их назначение, задачи и функции.

Тема № 12: «Адвокатура».

1. Понятие, функции, полномочия адвокатуры.
2. Роль адвокатуры в обеспечении защиты прав и законных интересов граждан и организаций.
3. Правовое регулирование адвокатской деятельности.
4. Система органов адвокатуры.
5. Субъекты адвокатской деятельности и предъявляемые к ним требования. Компетенции.

Тема № 13: «Нотариат».

1. Понятие, функции, полномочия нотариата.
2. Роль нотариата в обеспечении защиты прав и законных интересов граждан и организаций. Правовое регулирование нотариальной деятельности.
3. Система органов нотариата.
4. Субъекты нотариальной деятельности и предъявляемые к ним требования.
5. Система органов нотариата.
6. Компетенция лиц, осуществляющих нотариальные действия.
7. Виды нотариальных действий.

Критерии оценивания конспекта:

• содержательность конспекта, соответствие плану;
• отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
• ясность, лаконичность изложения мыслей студента;
• наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
• соответствие оформления требованиям;
• грамотность изложения.

Критерии оценивания конспектов складываются из требований к их созданию.
Количество баллов – от 3 до 5.

Примерна тематика рефератов по дисциплине (для формирования компетенций (ОК-8, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-20)

1. Правоохранительная деятельность в Российской Федерации.
2. Принципы правоохранительной деятельности.
3. Направления правоохранительной деятельности в Российской Федерации.
4. Система и структура правоохранительных органов Российской Федерации.
5. Конституционные основы судебной власти.
6. Судебная власть и конституционная защита прав личности.
7. Статус судей в РФ, соотношение со статусом присяжных и арбитражных заседателей.
8. Кодекс судейской этики.
9. Судейский корпус (понятие, состав, единство статуса судей).
10. Понятие и признаки судебной системы РФ.
11. Суды общей юрисдикции: понятие, система, структура, полномочия.
12. Понятие судопроизводства как средства (формы) осуществления судебной власти.
13. Понятие правосудия как содержания судебной власти. Его признаки.
14. Соотношение конституционного контроля и правосудия.
15. Суд как орган судебной власти (средства осуществления судебной власти).
16. Судебное разбирательство в уголовном производстве, содержащем сведения, составляющие государственную тайну.
17. Значение Конституции РФ для развития принципов правосудия.
18. Принципы правосудия (понятие, признаки, значение).
19. Законность – основополагающий принцип правосудия.
20. Основные гарантии независимости судей в РФ.
21. Судейское сообщество как организационная форма обеспечения независимости судей (понятие, органы, порядок образования и полномочия).
22. Федеральная служба судебных приставов (полномочия, структура и организация деятельности, виды и статус судебных приставов).
23. Судебный департамент при Верховном Суде РФ (задачи, функции, полномочия, структура и организация деятельности).
24. Государственные автоматизированные судебные системы.

25. Правовые основы организации и деятельности прокуратуры РФ.
26. Принципы организации и деятельности прокуратуры.
27. Направления деятельности прокуратуры.
28. Система и структура органов прокуратуры РФ.
29. Прокурорский надзор за исполнением законов.
30. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
31. Прокурорский надзор за процессуальной деятельностью органов дознания и органов предварительного следствия.
32. Прокурорский надзор за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности.
33. Статус прокурорских работников.
34. Кодекс этики прокурорского работника.
35. Органы по выявлению и расследованию преступлений: система, структура, основные функции.
36. Органы предварительного следствия: понятие, полномочия, система.
37. Органы дознания: понятие, полномочия, система.
38. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих РФ и муниципальных служащих.
39. Оперативно-розыскная деятельность и осуществляющие ее органы.
40. Режим секретности в деятельности органов внутренних дел.
41. Государственные автоматизированные системы, находящиеся в ведении МВД России.
42. Государственная тайна: понятие, нормативно-правовое регулирование, ответственность за разглашение.
43. Профилактика экономических преступлений, осуществляемая предварительного следствия.
44. Форма организации и методика раскрытия и расследования экономических преступлений.
45. Форма организации и методика раскрытия и расследования преступлений коррупционной направленности.
46. Адвокатская деятельность и адвокатура: соотношение понятий и правовые основы.
47. Принципы организации и деятельности адвокатуры (понятие, характеристика).
48. Адвокат и его статус.
49. Кодекс профессиональной этики адвоката.
50. Формы адвокатских образований.
51. Организационное строение адвокатуры.
52. Понятие, функции и полномочия нотариата.
53. Роль нотариата в обеспечении защиты прав и законных интересов граждан и организаций.
54. Использование электронных ресурсов в нотариальной деятельности.

Оценочный лист защиты рефератов (докладов)

Наименование показателя	**Выявленные недостатки и замечания**	**Баллы**
I. КАЧЕСТВО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (РЕФЕРАТА)		
1.Грамотность изложения и качество оформления работы		0,5
2. Самостоятельность выполнения работы, Глубина проработки материала, использование рекомендованной и справочной ли-		0,5

тературы		
3 Обоснованность и доказательность выводов		1
Общая оценка за выполнение ИР		2
II. КАЧЕСТВО ДОКЛАДА		
1.Соответствие содержания доклада содержанию работы		0,5
2.Выделение основной мысли работы		0,5
3.Качество изложения материала		0,5
Общая оценка за доклад		1,5
III. ОТВЕТЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ПО СОДЕРЖАНИЮ РАБОТЫ		
Вопрос 1		0,5
Вопрос 2		0,5
Вопрос 3		0,5
Общая оценка за ответы на вопросы		1,5
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ЗАЩИТУ		5

Примерный перечень тем для подготовки презентаций (для формирования компетенций ОК-8, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-20)

1. Принципы правоохранительной деятельности.
2. Система и структура правоохранительных органов Российской Федерации.
3. Конституционные основы судебной власти.
4. Судебная власть и конституционная защита прав личности.
5. Понятие и признаки судебной системы РФ.
6. Суды общей юрисдикции: понятие, система, структура, полномочия.
7. Федеральная служба судебных приставов (полномочия, структура и организация деятельности, виды и статус судебных приставов).
8. Правовые основы организации и деятельности прокуратуры РФ.
9. Органы по выявлению и расследованию преступлений: система, структура, основные функции.
10. Органы предварительного следствия: понятие, полномочия, система.
11. Органы дознания: понятие, полномочия, система.
12. Понятие, функции и полномочия нотариата.
13. Государственные автоматизированные судебные системы: виды, структура, правила поиска информации.
14. Государственные автоматизированные системы, находящиеся в ведении МВД России: виды, структура, правила поиска информации.
15. Использование электронных ресурсов в нотариальной деятельности.
16. Технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методика раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.
17. Деятельность Следственного комитета, органов ФСБ РФ по профилактике, предупреждению экономических преступлений и иных правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений, в том числе коррупционной направленности.
18. Деятельность органов дознания по расследованию экономических преступлений, контроль за их деятельностью.
19. Деятельность МВД по профилактике, предупреждению экономических преступле-

ний и иных правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений, в том числе коррупционной направленности.

20. Понятие государственной тайны и иных охраняемых законом тайн, сведений, составляющих государственную тайну, и сведений конфиденциального характера.
21. Организационно-правовые основы режима секретности.
22. Нормативные правовые акты в области защиты государственной тайны, обеспечения режима секретности.

Критерии оценивания студента за подготовку презентации

Критерии/баллы	**4**	**3**	**2 (требует доработки)**	**1**
Содержание презентации	Четко сформулирована цель и раскрыта тема исследования. В краткой форме дана полная информация по теме исследования и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы.	Сформулирована цель и тема исследования. Частично изложена информация по теме исследования и дан ответ на проблемный вопрос. Даны ссылки на используемые ресурсы.	Сформулирована цель и тема исследования. Содержание полностью не раскрыто. Информация по теме исследования неточна. Проблема до конца не решена. Не даны ссылки на используемые ресурсы.	Не сформулирована цель и тема исследования. Проблема не решена.
Дизайн презентации	Соблюдается единый стиль оформления. Презентация красочная и интересная. Используются эффекты анимации, фон, фотографии. В презентации присутствуют авторские находки.	Соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Используются некоторые эффекты и фон.	Не соблюдается единый стиль оформления. Слайды просты в понимании. Эффекты и фон не используется.	Не соблюдается стиль оформления. Слайды просты в понимании.
Представление презентации	Автор хорошо владеет материалом по теме исследования. Использует научную терминологию. Обладает навыками ораторского искусства. Полно и точно цитируется использованная литература	Автор владеет материалом по теме исследования, но не смог заинтересовать аудиторию. Недостаточно цитируется литература.	Автор не показал компетентности в представлении презентации. Использованные факты не вызывают доверия. Недостаточно цитируется литература.	Представлены искаженные данные

Примерные задачи по дисциплине (для формирования компетенций ОК-8, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-20)

1. В дежурную часть отдела полиции № 1 УМВД России по г. Владикавказу обратилась гр-ка В. с заявлением, в котором сообщила, что ее соседи, живущие в ее доме в квартире этажом ниже, торгуют «какими-то наркотиками» и организовали там «наркопри-

тон», вследствие чего эту квартиру постоянно посещают «какие-то неопрятно одетые, неадекватного поведения и «подозрительного вида» лица, которые нецензурно выражаются и мусорят в подъезде, после них на лестничных площадках остаются использованные шприцы». Кроме того, из квартиры соседей в ночное время нередко слышны крики, ругань, громкая музыка. Замечания гр-ки В. соседи игнорируют. В заявлении гр-ка В. просила принять меры к соседям, в том числе, пресечь их незаконные действия и привлечь к установленной законом ответственности. Однако в дежурной части отделения полиции ее заявление принять отказались, сославшись на то, что с правонарушениями в сфере незаконного оборота наркотиков они не работают.

1. Правомерно ли поступили в дежурной части отделения полиции?
2. В компетенцию каких правоохранительных органов входит принятие мер, о которых просит гр-ка В. в своем заявлении?
3. К какому виду правоохранительной деятельности относится принятие таких мер?
4. Охарактеризуйте задачи и функции правоохранительных органов, уполномоченных принимать меры, о которых просит гр-ка В. в своем заявлении.
5. Опишите систему данных правоохранительных органов.
6. Что понимается под полицией?

2. А., по окончании 3-го курса юридического факультета ВУЗа, имеющего государственную аккредитацию, обратилась к прокурору РСО-Алания с просьбой принять ее на работу в должности следователя.

Прокурор РСО-Алания объяснил А., что не может удовлетворить ее просьбу, поскольку решение данного вопроса не входит в его компетенцию, и предложил ей попробовать себя в качестве работника канцелярии прокуратуры области.

1. Обосновано ли решение прокурора республики?
2. В каких правоохранительных органах предусмотрены должности следователей?
3. Какие функции осуществляют следователи и к какому виду правоохранительной деятельности относятся эти функции?
4. Всегда ли для занятия должности следователя необходимо высшее юридическое образование?
5. Какие требования предъявляются к лицам, назначаемым на должности работников канцелярии прокуратуры республики?
6. Опишите существующую в Российской Федерации систему органов предварительного следствия.

3. Сотрудники следственного подразделения ФСБ по результатам рассмотрения сообщения о преступлении возбудили уголовное дело по ст. 116 УК РФ и приступили к проведению следственных действий.

1. Законно ли данное решение?
2. Назовите правоохранительные органы, где создаются следственные подразделения?
3. Определите их подследственность в соответствии с УПК РФ.
4. Какие задачи, решаются ими в рамках предварительного следствия?

Критерии оценивания:

За выполнение данного вида самостоятельной работы максимальное количество баллов составляет 5 баллов, из них:

от 0 до 2 баллов – даны краткие ответы не на все вопросы задачи.

от 3 до 4 баллов – даны краткие ответы на все вопросы задачи.

5 баллов - даны полные, развернутые ответы на все вопросы задачи.

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время.

Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия по графику.

Примерные тестовые задания (для формирования компетенций (ОК-8, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-20)

В судах общей юрисдикции судебные решения, вступившие в законную силу, пересматривает _____ инстанция.
кассационная
ревизионная
надзорная
апелляционная

Равенство всех перед судом означает:
одинаковое применение закона ко всем гражданам
одинаковое применение закона ко всем субъектам процесса
наделение всех граждан равными процессуальными правами и обязанностями
наделение определенных субъектов процесса соответственно равными правами и обязанностями

Кто назначает судей Верховного Суда РФ:
Совет Федерации Федерального Собрания РФ;
Государственная Дума РФ;
Президент РФ;
судейское сообщество.

Какой нормативный правовой акт регламентирует процессуальную деятельность следователей и дознавателей различных ведомств РФ:
Гражданский процессуальный кодекс;
Уголовный процессуальный кодекс;
Арбитражный процессуальный кодекс;
Уголовный кодекс.

В структуру Министерства внутренних дел РФ входят:
Главное командование внутренних войск, Следственный департамент, Главное управление экономической безопасности и противодействия коррупции
Главное управление уголовного розыска, следственный комитет, управлении МВД на транспорте
Главное управление по обеспечению безопасности дорожного движения, департамент государственной службы и кадров, главное управление исполнения наказаний
все вышеперечисленное

Коллегия адвокатов – это:
государственный орган;
добровольное объединение лиц, занимающихся адвокатской деятельностью;
орган местного самоуправления;
территориальный орган общественного самоуправления.

Основания для исключения адвоката из коллегии адвокатов:
заявление адвоката;
систематическое нарушение внутреннего трудового распорядка;
невозможность исполнять обязанности по состоянию здоровья;
недостаточная квалификация.

Промежуточный контроль - итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

Форма промежуточного контроля – экзамен.

Проведение текущего и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением СОГУ.

БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

Форма контроля	Макс. кол-во баллов
Текущая оценка студента в течение 1-8 недели состоит из:	20
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Выполнения домашних заданий	5
• Самостоятельных работ	5
1-я рубежная письменная контрольная работа	30
Текущая оценка студента в течение 10-15 недели состоит из:	20
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Выполнения домашних заданий	5
• Самостоятельных работ	5
2-я рубежная письменная контрольная работа	30
Итого	100

Методика формирования результирующей оценки.

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-100 баллов:

1 –я рубежная аттестация - максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 30 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 20 баллов (текущая оценка) – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях.

2-я рубежная аттестация – максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 30 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 20 баллов (текущая оценка) – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

Промежуточный контроль в форме экзамена:

За устный ответ на экзамене студент получает 0-60 баллов.

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 56-100 баллов автоматически получают « «Экзамен».

Результирующая оценка складывается по соответствующей БРС формуле.

Шкала итоговой академической успеваемости студентов по дисциплине

Система оценок СОГУ		
Сумма баллов	Название	Числовой эквивалент
86 - 100	отлично	5
71-85	хорошо	4
56-70	удовлетворительно	3

Вопросы для подготовки к экзамену (для формирования компетенций (ОК-8, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-20)

1. Общая характеристика, основные направления правоохранительной деятельности.
2. Понятие правоохранительных органов.
3. Система и общая характеристика органов, осуществляющих правоохранительную деятельность.
4. Законодательство и иные правовые акты о правоохранительных органах.
5. Общая характеристика и классификация правовых актов о правоохранительных органах.
6. Общие понятия правоохранительной деятельности.
7. Основные направления (функции) правоохранительной деятельности, общая характеристика органов их осуществляющих.
8. Основные этапы развития российской судебной системы.
9. Судебная власть, понятие и соотношение с другими ветвями государственной власти Российской Федерации.
10. Независимость судей и подчинение их только закону, как принцип правосудия.
11. Судебная система Российской Федерации.
12. Конституционные суда.
13. Мировые судьи: порядок их деятельности и полномочия.
14. Районные суды. Организация работы в районном суде.
15. Судебное разбирательство в уголовном производстве, содержащем сведения, составляющие государственную тайну.
16. Суды среднего звена. Структура, состав, организация работы.
17. Военные суды. Подсудность дел военным судам.
18.Общая характеристика и полномочия Верховного Суда РФ.
19. Организация работы Верховного Суда РФ.
20. Судебный департамент при Верховном Суде РФ.
21. Верховные суды республик и приравненные к нему суды.
22. Судейское сообщество и его органы. Квалификационная коллегия и аттестация судей.
23. Статус присяжных и арбитражных заседателей.
24. Полномочия Конституционного суда.
25. Структура и организация Конституционного суда.
26. Решения Конституционного суда.
27. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ.
28. Статус судей. Требования, предъявляемые к претендентам на должность судьи.
29. Порядок отбора кандидатов на должность судьи, наделение полномочиями.
30. Гарантии независимости судей.
31. Приостановление и прекращение полномочий судей. Отставка судей.
32. Прокуратура РФ: система органов прокуратуры.
33. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод гражданина и человека. Полномочия прокурора в этой отрасли надзора.

34. Основные направления деятельности (отрасли) прокурорского надзора. Акты реагирования прокуроров на нарушения законов.
35. Прокурорский надзор за исполнением законов администрацией учреждений пенитенциарной системы.
36. Общий надзор органов прокуратуры за исполнением законов. Права и полномочия прокурора при осуществлении этой отрасли надзора.
37. Органы, осуществляющие расследование преступлений.
38. Деятельность Следственного комитета, органов ФСБ РФ по профилактике, предупреждению экономических преступлений и иных правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений, в том числе коррупционной направленности.
39. Органы предварительного следствия, их компетенция. Процессуальные полномочия следователя.
40. МВД, его структура, основные задачи и функции.
41. Система органов Федеральной службы безопасности.
42. Органы дознания, их виды и полномочия.
43. Деятельность органов дознания по расследованию экономических преступлений.
44. Полиция, как орган дознания.
45. Функции и права полиции.
46. Права и обязанности начальников следственных отделов МВД, ФСБ, их роль в организации работы следственных аппаратов.
47. Организационно-правовые основы режима секретности.
48. Деятельность МВД по профилактике, предупреждению экономических преступлений и иных правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений, в том числе коррупционной направленности.
49. Понятие государственной тайны и иных охраняемых законом тайн, сведений, составляющих государственную тайну, и сведений конфиденциального характера.
50. Права и обязанности ФСО. Основные задачи.
51. Понятие оперативно-розыскной деятельности, органы государства ее осуществляющие.
52. Оперативно-розыскные мероприятия. Юридическая значимость информации, полученной в результате их выполнения.
53. Технико-криминалистические методы и средства, используемые правоохранительными органами для расследования экономических и коррупционных преступлений.
54. Основные формы организации и методики раскрытия и расследования экономических и коррупционных преступлений органами предварительного следствия.
55. Адвокатура. Задачи, структура.
56. Адвокатская палата субъекта РФ. Органы адвокатской палаты.
57. Понятие адвокатской деятельности адвоката. Обязанности адвоката.
58. Статус адвоката, приобретение и приостановление статуса.
59. Процессуальные права и обязанности адвокатов при осуществлении защиты по уголовным делам.
60. Организационные основы деятельности нотариата.
61. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса.
62. Нотариальные конторы и другие органы совершающие нотариальные действия. Общая характеристика их полномочий.
63. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами.
64. Государственные автоматизированные судебные системы.
65. Государственные автоматизированные системы, находящиеся в ведении МВД России.
66. Использование электронных ресурсов в нотариальной деятельности.

Примерные задачи для подготовки к экзамену для формирования компетенций (ОК-8, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-15, ПК-20)

1. Мировой судья одного из участков Советского района г. А. Д. подала документы для назначения ее на повторный срок мировым судьей. Законодательная Дума А. области не дала согласия для утверждения ее на новый срок. Какими нормативными актами определяются порядок и сроки назначения мировых судей? Правильно ли поступила Законодательная Дума А. области? Каков порядок приостановления и прекращения полномочий мировых судей? Кто и как организует работу мировых судей на участках, в районе, субъекте РФ?

2. Осужденный Б., отбывавший наказание за совершение тяжкого преступления в исправительной колонии строгого режима, обратился в районный суд с просьбой об его условно-досрочном освобождении. Он обосновывал свою просьбу тем, что за 8 лет (из 10 назначенных по приговору суда) пребывания в колонии не допустил ни одного нарушения режима содержания, имеет более 30 поощрений, участвует в работе самодеятельных организаций осужденных. Может ли районный суд рассматривать вопросы об условно-досрочном освобождении осужденных? Какие еще вопросы, связанные с исполнением приговора, относятся к компетенции районного суда?

3. Судья районного суда, рассматривавший уголовное дело, пришел к выводу, что положение статьи УПК РФ, подлежащее приме- 47 нению в указанном деле, не соответствует Конституции РФ, и обратился в Конституционный Суд РФ с запросом о проверке конституционности положений данного закона. Подлежит ли рассмотрению данный запрос в Конституционном Суде РФ? Ответ аргументируйте. Кто имеет право на обращение в Конституционный Суд РФ? Проанализируйте содержание ст. 84, 88, 92, 96, 101, 105, 107 Федерального конституционного закона «О Конституционном Суде РФ».

4. Государственная Дума Т. области решением от 28.08.1996 N 331 приняла Закон Т.области «О порядке согласования кандидатуры на должность прокурора Т.области» и вносила в него изменения решениями от 01.11.1996 N 360 и 09.11.2001 N 113-ОЗ. Как Вы понимаете принцип недопустимости вмешательства в деятельность прокуратуры и осуществление прокурорского надзора? Как реализуется этот принцип в деятельности прокуратуры в современных условиях? За исполнением законов какими федеральными органами и органами субъектов РФ прокуратура осуществляет надзор? Законно ли решение Государственной Думы Т. области?

5. Т. совершил хищение имущества у несовершеннолетнего М. при следующих обстоятельствах. Находясь в ночное время у подъезда своего жилого дома, Т. попросил у проходящего мимо ранее незнакомого М. сотовый телефон, мотивируя эту просьбу необходимостью сделать срочный звонок своему знакомому. После того, как М. передал Т. свой сотовый телефон, Т. начал убегать и, не реагируя на требования М. вернуть телефон, скрылся в неизвестном направлении. По факту данного хищения было возбуждено уголовное дело. В каких формах возможно проведение предварительного расследования и в чем отличия между этими формами? Что понимается под подследственностью? Как разграничивается подследственность уголовных дел между дознавателями и следователями органов внутренних дел? Кем (каким органом, должностным лицом органа) и в какой форме должно проводиться предварительное расследование по данному уголовному делу?

6. В районный ОВД поступило сообщение от гражданки Л. о том, что ее муж Л-н, находясь в нетрезвом состоянии, хулиганит и избивает ее и ее родителей. Приехавшая на место происшествия дежурная группа полиции пресекла действия Л-на, задержала его и доставила пьяного в медицинский вытрезвитель. На следующий день утром Л-н из медицинского вытрезвителя был отпущен домой. Начальник ОВД по району вызвал участкового уполномоченного Н. и дал ему устные указания: провести по данному факту дознание, представить законченное уголовное дело через месяц ему на подпись. Участковый инспектор Н. взял объяснения у пострадавших и подозреваемого Л-на, рапорт стар-

шего группы, дежурившей в тот день, возбудил уголовное дело по ч. 2 ст. 115 УК РФ и провел дознание. Что такое дознание? Что такое дознание в сокращенной форме? Чем дознание отличается от проводимых неотложных следственных действий? Назовите органы дознании и их полномочия. Кто такие начальник органа дознания и дознаватель? Каким образом распределяются дела между органами дознания и определяется подследственность? Раскройте систему органов полиции общественной безопасности. Оцените законность и обоснованность действий должностных лиц органов внутренних дел.

7. На конференции адвокатов Адвокатской палаты К. области была утверждена смета доходов и расходов палаты на очередной год, в соответствии с которой изменились размеры взносов, вносимых адвокатами в Адвокатскую палату области. Ряд адвокатов были не согласны с принятым решением. Что такое собрание (конференция) адвокатов Адвокатской палаты субъекта РФ? Каков порядок его проведения, какие вопросы оно правомочно решать? Назовите иные органы Адвокатской палаты субъекта РФ, порядок их формирования и полномочия.

8. Гражданин С. обратился к нотариусу, занимающемуся частной практикой Н., с просьбой оформить на него дом и другое наследство, доставшееся ему после смерти отца. Нотариус Н. отказался принимать документы и порекомендовал обратиться С. к государственному нотариусу Р., работающему в этом нотариальном округе и осуществляющему необходимые нотариальные действия по вопросам наследства. Что такое нотариальный округ? Какие нотариальные действия осуществляет государственный нотариус и что такое нотариальное делопроизводство? В каком порядке создаются нотариальные конторы нотариусов, занимающихся частной практикой?

Оценивание ответа студента на экзамене

Характеристика ответа	***Баллы***
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	56-60
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	51-55
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	46-50
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	41-45

Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	36-40
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	31-35
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	1-30
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	0

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«Минимальный уровень не достигнут» (менее 55 баллов)	**«Минимальный уровень»(56-70 баллов)**	**«Средний уровень»(71-85 баллов)**	**«Высокий уровень»(86-100 баллов)**
Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практиче-

			ского навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
Оценка «неудовлетворительно»	**Оценка «удовлетворительно»**	**Оценка «хорошо»**	**Оценка «отлично»**

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) «Правоохранительные органы РФ»

а) Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (действующая редакция) // Российская газета, 1993. № 237. 25 декабря 1993 г.
2. Основные принципы независимости судебных органов (ООН, 1985) // СПС «Консультант Плюс».
3. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 1950) (ст.2,3,5,6,8,10) // СПС «Консультант Плюс».
4. Всеобщая декларация прав человека (ООН, 1948) (ст.1,2,3,5,7,8,9,10,11,19) // СПС «Консультант Плюс».
5. Конвенция ООН против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания (Нью-Йорк, 10 декабря 1984 г.) // СПС «Консультант Плюс».
6. Федеральный конституционный закон №1-ФКЗ от 21.07.1994 «О Конституционном суде». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».
7. Федеральный конституционный закон №1- ФКЗ от 28.04.1995 «Об арбитражных судах». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».
8. Федеральный конституционный закон №1-ФКЗ от 31.12.1996 «О судебной системе». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».
9. Федеральный конституционный закон №1-ФКЗ от 23.06.1999 «О военных судах». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».
10. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 N 1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».
11. Арбитражный процессуальный кодекс РФ от 24.07.2002 N 95-ФЗ. В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».
12. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002 N 138-ФЗ. В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».
13. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ. В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».
14. Уголовно-процессуальный кодекс РФ №174-ФЗ от 18.12.2001. В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».
15. Федеральный Закон от 17.01.1992 №2202-I «О прокуратуре Российской Федерации» (ст.1-20.1). В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».
16. Федеральный закон №5-ФЗ от 14.06.1994 «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального собрания». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».
17. Федеральный закон от 3.04.1995 №40-ФЗ «О федеральной службе безопасности». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».
18. Федеральный закон от 12.08.1995 №144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».
19. Федеральный закон от 21.07.1997 №118-ФЗ «О судебных приставах». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».
20. Федеральный закон №7-ФЗ от 08.01.1998 «О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».
21. Федеральный закон №188-ФЗ от 17.12.1998 «О мировых судьях в Российской Федерации». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

22. Федеральный закон №30-ФЗ от 10.02.1999 «О финансировании судов Российской Федерации». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

23. Федеральный закон №70-ФЗ от 30.05.2001 «Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

24. Федеральный закон №30-ФЗ от 14.03.2002 «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации» (ст.1-7, 11, 12, 17-19). В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

25. Федеральный закон от 31.05.2002 №63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

26. Федеральный закон №58-ФЗ от 27.05.2003 «О системе государственной службы РФ». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

27. Федеральный закон №113-ФЗ от 20.08.2004 «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

28. Федеральный закон №53-ФЗ от 01.06.2005 «О государственном языке РФ». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

29. Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

30. Федеральный закон от 28.12.2010 №403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

31. Федеральный закон от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

32. Закон РФ №1807-I от 25.10.1991 «О языках народов РФ». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

33. Закон РФ от 26.06.1992 №3132-1 «О статусе судей». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

34. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 N 4462-1. В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

35. Закон Республики Северная Осетия - Алания от 23 августа 2000 года N 18-РЗ «О мировых судьях Республики Северная Осетия - Алания». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

36. Указ Президента РФ от 23.05.1996 №763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

37. Указ Президента РФ от 11.08.2003 № 960 «Вопросы Федеральной службы безопасности Российской Федерации». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

38. Указ Президента РФ №314 от 09.03.2004 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

39. Указ Президента РФ №1313 от 13.10.2004 «Вопросы Министерства юстиции РФ». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

40. Указ Президента РФ №1314 от 13.10.2004 «Вопросы Федеральной службы исполнения наказаний». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

41. Указ Президента РФ №1316 от 13.10.2004 «Вопросы Федеральной службы судебных приставов». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

42. Указ Президента РФ от 27.09.2010 №1182 «Вопросы Следственного комитета Российской Федерации». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

43. Указ Президента РФ от 14.01.2011 №38 «Вопросы деятельности Следственного комитета РФ» // СПС «Консультант Плюс». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

44. Указ Президента РФ №2448 от 01.03.2011 «Вопросы Министерства внутренних дел Российской Федерации». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

45. Постановление Правительства РФ от 26.07.2006 № 459 «О Федеральной таможенной службе». В последней редакции // СПС «Консультант Плюс».

б) Основная

1. Правоохранительные органы России: учебник для вузов / В. П. Божьев [и др.]; под общей редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05933-5.
http://biblio-online.ru/bcode/410756 .

в) Дополнительная

2. Сидорова, Н.В. Правоохранительные органы: практикум: [16+] / Н.В. Сидорова, Е.В. Смахтин, Е.А. Хабарова ; отв. ред. В.В. Петров; Тюменский государственный университет. – Тюмень: Тюменский государственный университет, 2017. – 79 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573970 (дата обращения: 16.02.2017).

г) Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, электронные образовательные ресурсы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: http://www.elibrary.ru
2. Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: http://biblio-online.ru
3. - Университетская библиотека online. – [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: http://www.biblioclub.ru
4. СПС «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]: URL: http://www.consultant.ru/
5. СПС «Гарант» [Электронный ресурс]: URL: http: www.garant.ru
6. ГАС «Правосудие» [Электронный ресурс]: URL: http://www.sudrf.ru
7. Официальный сайт МВД РФ [Электронный ресурс]: URL: http://mvd.ru
8. Официальный сайт Следственного комитета РФ [Электронный ресурс]: URL: http://sledcom.ru
9. Официальный сайт Правительства РФ [Электронный ресурс]: URL: http://government.ru
10. Официальный сайт Государственной думы Федерального Собрания РФ [Электронный ресурс]: URL: http://duma.gov.ru
11. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ [Электронный ресурс]: URL: http://genproc.gov.ru

10.Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) «Правоохранительные органы РФ».

Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

№	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом

1.	**Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа**: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, демонстрационное оборудование - мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional; Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант Плюс; Гарант; Moodle, Cisco Webex; учебно-наглядные пособия.	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7 (УК №7), аудитория 505.
2.	**Учебные аудитории для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации**: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Windows 8.1 Professional;Office Standard 2010; Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Security Cloud; Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»; Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»; Консультант Плюс; Гарант; Moodle, Cisco Webex	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7 (УК №7), аудитории 505; 501
3.	**Компьютерные классы для проведения тестирования:** преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7.1 Professional; Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; Microsoft Visual studio; Kaspersky Security Cloud; Консультант Плюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7 (УК №7), аудитории 209; 409
4.	**Помещения для самостоятельной работы**: - компьютерные классы с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), колонки, ПК преподавателя, ПК обучающихся, программное обеспечение: Windows 7.1 Professional; Office Standard 2016; WinRar; Microsoft Visio; Microsoft Visual studio; Kaspersky Security Cloud; Консультант Плюс, Гарант, Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний», Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Ватутина, 44-46, учебный корпус №7 (УК №7), аудитории 209, 409
5.	**Библиотека, в том числе, читальный зал**: столы,	Российская Федерация,

	стулья, ПК для обучающихся, программное обеспечение, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ, доступ к электронным библиотечным ресурсам: ЭБС «Университетская библиотека Online» http://www.biblioclub.ru Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ) https://dvs.rsl.ru Электронная библиотека «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/ Научная электронная библиотека eLibrary.ru http://elibrary.ru База данных «ЭБС elibrary» http://elibrary.ru Электронная библиотека «Юрайт» http://biblio-online.ru	362025, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Церетели/Ватутина, д. 16/19, учебный корпус №6 (УК №6)

11. Лист обновления/актуализации

Программа актуализирована.

Программа с изменениями и дополнениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры уголовного права и процесса от «14» марта 2018 года, протокол № 8.

Программа с изменениями и дополнениями одобрена на заседании совета юридического факультета от «26» марта 2018 г., протокол № 8.

Изменено:

1. **Балльная структура оценки** и **Методика формирования результирующей оценки** в ч. 8 РПД,

в связи с принятием Положения о БРС оценивания обучающихся очной формы по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета в ФГБОУ ВО СОГУ от 05.03.2018 г., пр. № 47:

БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

Форма контроля	Макс. кол-во баллов
Текущая оценка студента в течение 1-8 недели состоит из:	25
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Выполнения домашних заданий	5
• Самостоятельных работ	10
1-я рубежная письменная контрольная работа	25
Текущая оценка студента в течение 10-15 недели состоит из:	25
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Выполнения домашних заданий	5
• Самостоятельных работ	10
2-я рубежная письменная контрольная работа	25
Итого	**100**

Методика формирования результирующей оценки.

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-100 баллов:

1 –я рубежная аттестация - максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 25 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 25 баллов (текущая оценка) – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

2-я рубежная аттестация – максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 25 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 25 баллов (текущая оценка) – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

Промежуточный контроль в форме экзамена:

За устный ответ на экзамене студент получает 0-50 баллов.

Обновлено:

В п. б «Основная» ч. 9 РПД:

1. Правоохранительные органы России: учебник для вузов / В. П. Божьев [и др.] ; под общей редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., перераб. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05933-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/412462 (дата обращения: 10.02.2018).

11. Лист обновления/актуализации

Программа актуализирована.

Программа с изменениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры уголовного права и процесса от «19» февраля 2019 года, протокол № 7.

Программа с изменениями одобрена на заседании совета юридического факультета от «12» марта 2019 г., протокол № 8.

Изменено:

1. **Титульный лист –** изменено наименование *Министерство науки и высшего образования Российской Федерации*,

в связи с преобразованием Министерства образования и науки Российской Федерации в соответствии с п. 2 Указа Президента РФ № 215 от 15.05.2018 г. «О структуре федеральных органов исполнительной власти» в Министерство просвещения Российской Федерации и Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

Обновлено:

В п. б «Основная» ч. 9 РПД:

1. Правоохранительные органы России: учебник для вузов / В. П. Божьев [и др.]; под общей редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05933-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/431101 (дата обращения: 15.02.2019).

11. Лист обновления/актуализации

Программа актуализирована.

Программа с изменениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры уголовного права и процесса от «07» февраля 2020 года, протокол № 7.

Программа с изменениями одобрена на заседании совета факультета экономики и управления от «30» марта 2020 г., протокол № 6.

Обновлено:
В п. б «Основная» ч. 9 РПД:

1. Правоохранительные органы России: учебник для вузов / В. П. Божьев [и др.]; под общей редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05933-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/448904.

В п. в «Дополнительная» ч. 9 РПД:

2. Правоохранительные органы: учебник и практикум для вузов / М. П. Поляков [и др.]; под общей редакцией М. П. Полякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7897-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450486.