

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Северо-Осетинский государственный университет  
имени Коста Левановича Хетагурова»**



**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Б3.Б.01(Г) Подготовка и сдача государственного экзамена**

**Б3.Б.02(Д) Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты  
и процедуру защиты**

Направление подготовки  
**46.03.01 История**

Профиль: общий профиль

Форма обучения  
**очная**

Владикавказ 2020

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 46.03.01 История, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 г. №950, учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовки 46.03.01 История, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «СОГУ» от 30.04.2020 г., протокол № 9.

Составитель: кандидат исторических наук, доцент З.Т. Плиева

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры российской истории  
(протокол № 9 от «10» марта 2020 г.)

Заведующий кафедрой:

 Р.С.Бзаров

Одобрена Советом исторического факультета

протокол №8 от «20» марта 2020 г.

Председатель Совета:

 Плиева З.Т.

## 1. Общие положения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) (бакалавриат) по направлению 46.03.01 История, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 г. № 950, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636, Порядка осуществления и реализации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301, а также локальными нормативными актами ФГБОУ ВО СОГУ.

1.2. Программа ГИА регламентирует цель, задачи, содержание, организацию государственной итоговой аттестации, порядок работы государственной экзаменационной комиссии и порядок оценки результатов освоения выпускником образовательной программы высшего образования.

1.3. Государственная итоговая аттестация (ГИА) входит в блок 3 основной профессиональной образовательной программы бакалавриата и полностью относится к ее базовой части. Государственная итоговая аттестация завершает процесс освоения имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ ФГБОУ ВО «СОГУ».

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

### Структура государственной итоговой аттестации

№	Наименование раздела (в соответствии с учебным планом)	Содержание раздела (этапа)	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
1.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Государственный экзамен	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-14
2.	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	Защита выпускной квалификационной работы	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-14

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, в том числе подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена – 108 часов (3 зачетных единицы), в том числе объем контактной работы составляет 10 ч., защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты – 108 часов (3 зачетных единицы), в том числе объем контактной работы составляет 10 ч.

### Возможные формы проведения ГИА:

1. В традиционной форме устно.

2. В дистанционной форме с использованием онлайн-ресурсов.

Государственная итоговая аттестация с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется в следующих случаях:

- при реализации сетевых образовательных программ, если это предусмотрено условиями договора;
- в связи с исключительными обстоятельствами, препятствующими обучающемуся лично присутствовать на месте его проведения.

Порядок проведения определяется **Регламентом** проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утверждаемым ежегодно приказом.

Проведение государственного аттестационного испытания с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий проводится в устной или письменной форме с осуществлением обязательной идентификации личности обучающегося и контроля со стороны государственной экзаменационной комиссии за соблюдением регламента проведения государственной итоговой аттестации.

**Объектами профессиональной деятельности** выпускников по направлению подготовки 46.03.01 История являются:

исторические процессы и явления в их социокультурных, политических, экономических измерениях и их отражение в исторических источниках.

**Виды профессиональной деятельности**, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- научно-исследовательская;
- педагогическая;
- культурно-просветительская.

В ходе государственного экзамена необходимо также установить уровень подготовленности выпускника к решению следующих **профессиональных задач**:

**научно-исследовательская деятельность:**

- использование навыков работы в архивах и музеях, библиотеках;
- поиск необходимой информации в библиотечных и электронных каталогах, в сетевых ресурсах;
- подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований;

**педагогическая деятельность:**

- практическое использование знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях;
- реализация в процессе преподавания истории в общеобразовательных организациях основных задач: воспитание патриотизма, уважения к истории и традициям нашей страны, к правам и свободам человека, демократическим принципам общественной жизни; усвоение знаний о важнейших событиях, процессах и явлениях отечественной и всемирной истории в их взаимосвязи и хронологической последовательности;

– овладение элементарными методами исторического познания, навыками работы с различными источниками исторической информации;

– формирование ценностных ориентиров в ходе ознакомления с исторически сложившимися культурными, религиозными, этно-национальными традициями;

**культурно-просветительская деятельность:**

– информационное обеспечение историко-культурных и историко-краеведческих аспектов деятельности организаций и учреждений культуры.

**Результаты освоения образовательной программы**

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты
<b>Общекультурные компетенции</b>	
ОК-1. Способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.	<p><b>Знать:</b> основные направления, проблемы, теории и методы философии; содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития</p> <p><b>Уметь:</b> формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам философии; использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений</p> <p><b>Владеть:</b> навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание; способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, осознанной и взвешенной постановке цели и выбору путей ее достижения</p>
ОК-2. Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	<p><b>Знать:</b> основные этапы, закономерности исторического развития общества основные направления, проблемы, теории и методы истории; движущие силы и закономерности исторического процесса; место человека в историческом процессе, политической организации общества; различные подходы к оценке и периодизации всемирной и отечественной истории; основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней; выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории; важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития</p> <p><b>Уметь:</b> соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий; извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения; использовать на практике общие исторические понятия; формировать и аргументированно отстаивать собственную гражданскую позицию; использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных явлений</p> <p><b>Владеть:</b> представлениями о событиях российской и всемирной истории, основанными на принципе историзма; навыками анализа исторических источников; приёмами аргументации, ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи</p>
ОК-3. Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	<p><b>Знать:</b> основные понятия, категории и инструменты экономического анализа; законы и закономерности функционирования и развития современного рыночного хозяйства; ведущие макро- и микроэкономические школы и направления;</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать различные явления, процессы и институты на микро- и макроуровне</p> <p><b>Владеть:</b> навыками поиска информации, необходимой для ориентирования в основных проблемах экономики</p>
ОК-4. Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<p><b>Знать:</b> основные понятия и категории права, источники российского права;</p> <p><b>Уметь:</b> ориентироваться в системе законодательства для реализации различных правовых документов по проектированию, конструированию, производству и сопровождению объектов</p>

	<p>профессиональной деятельности; принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом; анализировать текущее законодательство и практику его применения; принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом; находить разумное правовое разрешение жизненных и производственных конфликтов</p> <p><b>Владеть:</b> понятийным аппаратом права, правовой терминологией; навыками самостоятельного анализа законодательства; умением понимать и применять законы и другие нормативные правовые акты в практической деятельности; навыками соблюдения законодательства</p>
<p><b>ОК-5:</b> Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p><b>Знать:</b> понятийно-терминологический аппарат курса, методически целесообразный объем лингвистического материала: нормы современного русского литературного языка, принципы и правила эффективного ведения диалога и построения монологического высказывания, правила этики и культуры речи; основные лексические единицы и грамматические явления, позволяющие получать информацию и общаться на базовом уровне: представить себя, свою компанию, рассказать об обязанностях; лексический и грамматический материал в объеме тем модуля, позволяющий осуществлять поиск информации и деловое общение на среднем уровне; социокультурные стереотипы речевого и неречевого поведения на иностранном и родном языках, степень их совместимости / несовместимости.</p> <p><b>Уметь:</b> в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию; в области чтения: понимать основное содержание несложных аутентичных общественнополитических, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; детально понимать общественнополитические, публицистические (медийные) тексты, а также письма личного характера; выделять значимую/ запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера; в области говорения: начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог- рассуждение; в области письма: заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера); оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных</p>

	<p>листожек, коллажей, постеров, стенных газет и т.д.); ориентироваться в разных ситуациях общения, соблюдать основные нормы современного русского литературного языка, создавать профессионально значимые речевые произведения, отбирать материал для реферативного исследования, использовать знания по культуре речи в учебных, бытовых, профессиональных и других жанрах в различных коммуникативных ситуациях</p> <p><b>Владеть:</b> различными способами коммуникации в профессиональной деятельности; навыками коммуникации в родной и иноязычной среде; иностранным языком для осуществления общения в рамках базовых тем общепрофессиональной и бытовой коммуникации; навыками осознания собственных реальных речевых возможностей для личностного, жизненного и профессионального становления</p>
<p><b>ОК-6:</b> Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p>	<p><b>Знать:</b> роль гуманности (ненасилия) в истории и человеческом поведении, нравственных обязанностей человека по отношению к другим и к самому себе; сущность социологического понимания общества, тенденции, механизмы и перспективы его развития; социологические концепции сущности, назначения и смысла жизни человека; условия формирования его личности, ее свободы и ответственности за сохранение жизни, природы, культуры; структуру основных социальных институтов, их типологию и иерархию, роль в жизнедеятельности общества; принципы и механизмы управления малыми коллективами;</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять системный социологический подход к анализу социальных, этнических и конфессиональных явлений и процессов, выявлять массовые закономерности; применять исследовательский аппарат социологии к исследованию проблемных направлений социальной жизни (процессы трудоустройства и безработицы, динамика изменений уровня и качества жизни различных групп и слоев населения, критические ситуации и конфликты); разрабатывать и использовать социологический инструментарий для диагностики различных видов социальной деятельности; анализировать основные формы социальной стратификации; применять культурологическое знание и критически использовать методы современной науки о культуре в профессиональной деятельности и социальной практике ориентироваться в культурологической, художественно-эстетической и нравственной проблематике; анализировать и интерпретировать культурные и конфессиональные формы, процессы и явления; навыками бережного отношения к культурному наследию,</p> <p><b>Владеть:</b> культурой мышления; навыками работы с первичными и вторичными источниками (внутренняя и внешняя критика); системой знаний об историческом многообразии и единстве культур и цивилизаций, типах и формах культурной жизни, о месте отечественной культуры в мировом историко-культурном процессе; основными методологическими подходами культурологического анализа; системой знаний об этническом и конфессиональном многообразии; навыками работы в административных органах управления предприятий, фирм и других организаций; проведения экологической политики на предприятиях, планирования и организации полевых и камеральных работ</p>
<p><b>ОК-7:</b> Способность к самоорганизации и</p>	<p><b>Знать:</b> особенности культурного, физического, нравственного саморазвития; возможные сферы и направления</p>

самообразованию.	<p>профессиональной самореализации; приемы и технологии целеполагания и целереализации, пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития; источники информации о структуре иностранного языка и возможности их применения в профессиональной деятельности и самоподготовке; правила речевого этикета в соответствии с ситуациями межкультурного общения в зависимости от стиля и характера общения в социальнобытовой и академической сферах; - основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка; способы самостоятельной оценки собственных языковых знаний.</p> <p><b>Уметь:</b> диагностировать и системно анализировать социальные и научные проблемы, формулировать цели их разрешения, ставить задачи по их решению; выбирать образовательные концепции; выявлять и формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и тенденций развития области профессиональной деятельности формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей; определять качество необходимых знаний при решении профессиональных задач; проявлять настойчивость в достижении целей; применять различные справочные источники при подготовке домашних заданий по иностранному языку; высказывать свое мнение, давать оценку, обобщать и делать выводы средствами иностранного языка; самостоятельно оценивать свой языковой уровень.</p> <p><b>Владеть:</b> культурой самообразования, способностью осознавать пределы своего профессионального саморазвития; приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования; навыками аннотирования и реферирования на иностранном языке;</p>
<p><b>ОК-8:</b> Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Знать:</b> основные методы и средства физической культуры.</p> <p><b>Уметь:</b> выполнять индивидуальные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнения атлетической гимнастики; выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности (социальной и профессиональной) и в повседневной жизни для повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья.</p> <p><b>Владеть:</b> методами организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха; навыками активной творческой деятельности по формированию здорового образа жизни</p>
<p><b>ОК-9:</b> Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных</p>	<p><b>Знать</b> – правила безопасности в условиях культурных и образовательных учреждений; основные понятия безопасности жизнедеятельности; основные правила поведения в условиях чрезвычайной ситуации (аварии, катастрофе, стихийном</p>



ситуаций.	<p>бедствии); основные методы и средства защиты людей и музейных и этнографических предметов от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.</p> <p><b>Уметь</b> – показывать основные методы защиты людей от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; демонстрировать действия по оказанию первой помощи пострадавшим чрезвычайной ситуации (аварии, катастрофе, стихийном бедствии)</p> <p><b>Владеть</b> – навыками соблюдения правил безопасности в условиях культурных и образовательных учреждений; методами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайной ситуации (аварии, катастрофе, стихийном бедствии).</p>
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
<b>ОПК-1:</b> Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	<p><b>Знать:</b> современные информационно-коммуникационные технологии и программное обеспечение, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации; основные методы исследования, используемые в исторических исследованиях; основные требования информационной безопасности; основные принципы работы с информацией; методы работы с разными источниками для решения профессиональных и социальных задач.</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать и применять адекватные информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности; учитывать основные требования информационной безопасности.</p> <p><b>Владеть:</b> культурой мышления, способностью к обобщению, анализу и восприятию информации; способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.</p>
<b>ОПК-2.</b> Способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность.	<p><b>Знать:</b> основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации личности; принципы и методы принятия решений в нестандартных ситуациях.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать полученные знания в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении при выработке организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях.</p> <p><b>Владеть:</b> приемами и навыками делового общения, способностью работать в коллективе; методикой принятия решений в нестандартных ситуациях.</p>
<b>ОПК-3.</b> Способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность.	<p><b>Знать:</b> элементы естественных наук и математики, которые нашли применение в профессиональной деятельности; философские концепции естествознания и их применение в гуманитарных науках.</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать необходимые элементы естественнонаучного и математического знания в познавательной и профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> методикой использования элементов естественнонаучного и математического знания в профессиональной деятельности</p>
<b>Профессиональные компетенции</b>	
<b>ПК-1.</b> Способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории.	<p><b>Знать:</b> базовый материал основных учебных дисциплин: отечественной истории, всеобщая история, история мировой и отечественной культуры; основные исторические факты и процессы; теоретико-методологические проблемы исторических исследований, истории отечественного и зарубежного искусства.</p>

	<p><b>Уметь:</b> применять эти базовые знания в научно-исследовательской, образовательной, культурно-просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания по отечественной истории, всеобщей истории, теоретико-методологическими проблемами исторических исследований, истории мировой и отечественной культуры, истории отечественного и зарубежного искусства; способностью к критическому анализу, оценке и самостоятельному использованию базовых знаний.</p>
ПК-2. Способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии.	<p><b>Знать:</b> базовый материал основных учебных дисциплин: археология, этнология.</p> <p><b>Уметь:</b> применять эти базовые знания в научно-исследовательской, образовательной, культурно-просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии.</p>
ПК-3. Способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования.	<p><b>Знать:</b> базовый материал основных учебных дисциплин: теория и методология исторических исследований, источниковедение, история исторической науки, специальные (вспомогательные) исторические дисциплины.</p> <p><b>Уметь:</b> применять эти базовые знания в научно-исследовательской, образовательной, культурно-просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания основных учебных дисциплин: теория и методология исторических исследований, источниковедение, история исторической науки, специальные (вспомогательные) исторические дисциплины.</p>
ПК-4. Способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и методологии исторической науки.	<p><b>Знать:</b> базовый материал основных учебных дисциплин, освещающих теоретико-методологические проблемы исторических исследований; закономерности исторического процесса.</p> <p><b>Уметь:</b> применять эти базовые знания в научно-исследовательской, образовательной, культурно-просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой деятельности;</p> <p><b>Владеть:</b> способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в теоретико-методологических проблемах исторических исследований; методикой исторического анализа.</p>
ПК-5. Способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества.	<p><b>Знать:</b> базовый материал основных исторических дисциплин, движущие силы и закономерности исторического процесса; специфику различных культур, основные проблемы современной социокультурной ситуации, специфику полиэтнической среды, особенности межэтнической коммуникации; основные концепции развития исторического процесса.</p> <p><b>Уметь:</b> применять эти базовые знания в научно-исследовательской, образовательной, культурно-просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой деятельности; использовать в профессиональной деятельности междисциплинарные подходы, сформировавшиеся в рамках социально-экономических наук; выделять общее и</p>

	<p>особенное в развитии исторического процесса.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества.</p>
<p>ПК-6. Способность понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию.</p>	<p><b>Знать:</b> базовую историческую информацию; методы анализа исторической информации; принципы использования различной исторической информации.</p> <p><b>Уметь:</b> применять базовую историческую информацию в научно-исследовательской, образовательной, культурно-просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью понимать, критически анализировать и использовать базовую историческую информацию; приемами ведения научной дискуссии и полемики.</p>
<p>ПК-7. Способность к критическому восприятию концепций различных историографических школ.</p>	<p><b>Знать:</b> материал основных учебных циклов, посвященных теоретико-методологическим проблемам исторических исследований, истории исторической науки; основные концепции историографических школ.</p> <p><b>Уметь:</b> применять эти знания в научно-исследовательской, образовательной, культурно-просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью к критическому восприятию концепций различных историографических школ.</p>
<p>ПК-8. Способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории.</p>	<p><b>Знать:</b> базовый материал специальных дисциплин в рамках направленности (профиля).</p> <p><b>Уметь:</b> применять эти базовые знания в научно-исследовательской, образовательной, культурно-просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) или индивидуальной образовательной траектории.</p>
<p>ПК-9. Способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах.</p>	<p><b>Знать:</b> современные компьютерные технологии и программное обеспечение, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации исторических источников; базовый материал основных учебных дисциплин; нормативную базу, регулирующую работу архивов, музеев, библиотек.</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать и применять адекватные информационные технологии для решения научно-исследовательских, педагогических, информационно-аналитических и других задач профессиональной деятельности; применять базовые знания по учебным дисциплинам в научно-исследовательской, образовательной, культурно-просветительской, экспертно-аналитической, организационно-управленческой деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками практического использования современных информационно-коммуникационных технологий; навыками использования необходимых историку-исследователю программных средств; навыками работы в архивах, музеях, библиотеках.</p>
<p>ПК-10: Способность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований.</p>	<p><b>Знать:</b> принципы составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии; современные компьютерные технологии и программное обеспечение, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации исторических источников.</p> <p><b>Уметь:</b> производить анализ текстов с целью их использования при составлении обзоров, аннотаций, рефератов и</p>

	<p>библиографии по тематике проводимых исследований; выбирать и применять адекватные информационные технологии для решения научно-исследовательских, информационно-аналитических и других задач профессиональной деятельности;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований; основами практического использования современных информационно-коммуникационных технологий; навыками использования необходимых историческим исследователю программных средств.</p>
<p><b>ПК-11:</b> Способность применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях.</p>	<p><b>Знать:</b> базовый материал основных учебных дисциплин; нормативную базу, регулирующую деятельность образовательных учреждений; методику преподавания курса истории в общеобразовательных организациях.</p> <p><b>Уметь:</b> применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях.</p> <p><b>Владеть:</b> методикой преподавания курса истории в общеобразовательных организациях</p>
<p><b>ПК-14:</b> Способность к разработке информационного обеспечения историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры.</p>	<p><b>Знать:</b> современные компьютерные технологии и программное обеспечение, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации исторических источников; основные требования к разработке информационного обеспечения для историко-культурных и историко-краеведческих целей; нормативной базой работы организаций и учреждений культуры.</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать и применять адекватные информационные технологии для решения историко-культурных, историко-краеведческих и других задач профессиональной деятельности; структурировать информацию для размещения в информационных системах; работать в фондах музеев с коллекциями.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками практического использования современных информационно-коммуникационных технологий в деятельности организаций и учреждений культуры; навыками использования необходимых историческим исследователю программных средств.</p>

## 2. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

**Порядок и форма проведения экзамена.** Государственный экзамен проводится по дисциплинам ОП ВО, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится по утвержденной программе и в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, в т.ч. локальных документов университета

### **Перечень дисциплин, формирующих программу государственного экзамена:**

Программу государственного экзамена формируют следующие дисциплины:

Философия  
 Иностранный язык  
 Информатика  
 Археология  
 Этнология  
 Первобытное общество

История России (до XX века)  
История России (XX века)  
История древнего мира  
История средних веков  
Новая история  
Вспомогательные дисциплины  
Безопасность жизнедеятельности  
Источниковедение  
Историография (до XX века)  
Историография (XX века)  
Физическая культура и спорт  
Новейшая история  
Историческая политология  
Историческая социология  
Правоведение  
Концепции современного естествознания  
История южных и западных славян  
История Византии  
История Азии и Африки в средние века  
История Азии и Африки в новое и новейшее время  
Латинский язык  
История религий мира  
История современной России  
История стран ближнего зарубежья  
История политических учений  
История Осетии  
Экономика  
Информационная политика России в XX-XXI вв  
Теория и методология истории  
История культуры России  
История культуры России в новейшее время  
Элективные дисциплины по физической культуре и спорту  
Русский язык и культура речи  
Осетинский язык  
Актуальные вопросы истории ВОВ  
Количественные методы в исторических исследованиях  
Историко-культурные и этногеографические области Осетии  
Историческая и политическая география Кавказа  
Введение в профессию  
Историческая библиография  
Историческая география  
Историческое краеведение  
История культуры Древнего Востока и античности  
Культура и искусство древних иранцев  
Повседневная жизнь населения СССР в XX веке  
Повседневная жизнь населения Северной Осетии в годы ВОВ  
История народов Северного Кавказа (до XX века)  
Традиционная культура народов Северного Кавказа  
История народов Северного Кавказа в новейшее время  
Города Северного Кавказа  
Методика преподавания истории  
История исторической науки  
Политические партии России: история и современность

Национальная безопасность России  
 История Осетии (XX-XXI вв)  
 Историография истории Осетии  
 История культуры средневековой Европы  
 Цивилизация средневекового Запада: человек и общество  
 История культуры Европы в новое время  
 Геополитический фактор в современном историческом процессе  
 Этнография общения  
 Нормативная этнография  
 История культуры Осетии  
 История культуры народов Северного Кавказа  
 Архивоведение  
 Демографические процессы в России  
 Формирование и развитие партийно-политической системы ведущих стран Европы в новое время  
 Формирование и развитие партийно-политической системы США в новое время  
 Педагогика и психология  
 Психология личности

В экзаменационный билет по дисциплинам включается три теоретических вопроса по истории России, новой и новейшей истории, по вопросам учебных дисциплин, формирующих программу государственного экзамена. Экзаменационные вопросы направлены на выявление уровня знаний, а практические задания – умений и навыков.

Содержание установочных лекций, призванных оказать помощь выпускникам в подготовке к государственному экзамену, отражает узловые моменты и позволяет обобщить и систематизировать изученный материал вышеперечисленных дисциплин.

Порядок проведения государственных экзаменационных испытаний доводится до сведения студентов не позднее, чем за три месяца до начала итоговой государственной аттестации. Студенты обеспечиваются программами государственных экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

### ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ВОПРОСОВ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

№	Формулировка вопроса	Контролируемые компетенции
1.	Понятие «история» и значение исторического знания	ОК-2; ПК-1; ПК-4
2.	Объект, предмет, методология, теория и практика безопасности жизнедеятельности.	ОК-9; ОПК-2
3.	Физическая культура и спорт как социальные феномены.	ОК-8
4.	Философия как тип мировоззрения	ОК-1
5.	Место и роль философии в жизни общества и человека.	ОК-1
6.	Сообщение и беседа на английском языке по устной теме «Higher education (Высшее образование)».	ОК-5
7.	Основные требования информационной безопасности	ОПК-1
8.	Проблемы этногенеза осетин: основные научные теории.	ОК-6; ПК-2
9.	Аланы в Великом переселении народов.	ОК-2, ПК-2, ПК-9, ПК-14
10.	Место осетинского языка и культуры в современном мире	ОК-5, ОК-7, ПК-10
11.	Понятие экономики и ее составные части	ОК-3
12.	Социально-экономическое развитие Северного Кавказа в начале XX века.	ОК-2, ОПК-1, ПК-1, ПК-4

13.	Право в объективном и субъективном смыслах	ОК-4
14.	Сущность и характерные черты современного менеджмента	ОК-6
15.	Собственность как экономическая категория	ОК-3, ПК-6
16.	Справочно-библиографический аппарат библиотеки	ОПК-1; ПК-9; ПК-10
17.	Предмет социологии и структура социологического знания.	ОК-6; ПК-15
18.	Связь педагогики с другими науками и педагогической практикой	ОК-7; ОПК-2; ПК-11
19.	Методы обучения истории, их классификация и краткая характеристика.	ОК-2, ОК-5, ПК-11
20.	Происхождение и развитие сознания, свойства сознания.	ОК-6; ОК-7; ОПК-2; ПК-11
21.	Национальный язык и его формы: просторечие, диалекты, профессиональные и социальные жаргоны, литературный язык.	ОК-5, ОК-7, ПК-10
22.	Сферы применения официально-делового стиля.	ОК-5, ОК-7, ПК-10
23.	Место социально-экономической географии в академической системе наук.	ОК-3
24.	Источники и методы исследования этнологической науки.	ОК-6; ПК-2
25.	Единицы и ярусы системы языка: фонологический, морфологический, синтаксический; слово как основная единица языка.	ОК-5; ПК-10
26.	Основные периоды и этапы развития исторической науки в России.	ОК-2, ОПК-1, ПК-1, ПК-3
27.	Палеография и ее взаимодействие с другими научными дисциплинами.	ОК-2; ПК-3
28.	Межэтнические конфликты и способы их преодоления в теории межкультурной коммуникации.	ОК-6
29.	История делопроизводства в России	ОПК-1; ПК-9
30.	Типы информационных ресурсов по виду информации, по способу доступа, по виду носителя, способу формирования и распространения.	ОК-4; ПК-3; ПК-9
31.	Значение географических карт для науки и практики.	ОПК-3
32.	Типы регионов и подходы к их классификации	ОК-6
33.	Понятие и многообразие подходов к определению термина «культура»	ОК-2; ОК-6; ПК-14
34.	Классификация субъектов информационного рынка и их общая характеристика.	ОПК-1; ПК-7; ПК-9
35.	Организация социологического исследования и его основные этапы	ОК-6
36.	Специфика применения математических методов в истории.	ОПК-3
37.	Информационные технологии: понятие, этапы развития, классификация, виды.	ОПК-3
38.	Система управления персоналом современной организации.	ОК-6
39.	Типы легитимности политической власти	ОК-2; ОК-6; ПК-5
40.	Особенности исторического развития музея. Место музея в мировой культуре	ОК-2; ОК-6; ПК-8
41.	Управление карьерой работника	ОК-7; ПК-8
42.	Этногенез и этническая история народов России.	ОК-2; ПК-1; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-9
43.	Основные источники истории первобытного общества	ПК-2; ПК-14
44.	Современные представления о предмете историографии отечественной истории и ее задачах.	ПК-3; ПК-7; ПК-10

45.	Соотношение методологии истории и методики исторического исследования	ПК-3; ПК-4; ПК-8
46.	Познавательные возможности учащихся как фактор процесса обучения.	ОПК-2; ПК-11
47.	Акты как вид исторических источников. Время и условия возникновения частных и публичных актов.	ПК-3
48.	Характерные черты и особенности древнеегипетской цивилизации	ПК-6
49.	Античная демократия, ее черты и особенности (на примере Афинского полиса).	ПК-6
50.	Общие черты и различия крестьянских восстаний XIV века в Западной Европе.	ПК-6
51.	Основные направления реформации в Западной Европе в XVI в.	ПК-6
52.	Итальянское Возрождение: основные этапы и представители.	ПК-6
53.	Особенности возникновения и становления государства у южных и западных славян.	ПК-6
54.	Война за независимость США и ее международное значение.	ОК-2; ПК-5; ПК-6
55.	Основные этапы Великой французской революции и ее значение	ОК-2; ПК-5; ПК-6
56.	Идеологические течения XIX в.: либерализм, консерватизм, анархизм, социализм.	ОК-2; ПК-5; ПК-6
57.	Парламентские реформы в Великобритании в XIX в.: становление двухпартийной системы и ответственного правительства	ОК-2; ПК-5; ПК-6
58.	Причины, характер и результаты Гражданской войны в США.	ОК-2; ПК-5; ПК-6
59.	Первая мировая война: причины, характер и итоги.	ОК-2; ПК-1; ПК-6; ПК-9
60.	Национально-освободительное движение в Индии первой половины XX в.	ПК-1
61.	Иран во второй половине XX - начале XXI вв.	ПК-1
62.	«Новый курс» Ф.Д. Рузвельта: возникновение, ход и результаты.	ОК-2; ПК-1; ПК-6; ПК-9
63.	Неоконсервативная волна в Великобритании. Политика правительств М. Тэтчер и Дж. Мейджора.	ОК-2; ПК-1; ПК-6; ПК-9
64.	Вторая мировая война: причины, характер и итоги	ОК-2; ПК-1; ПК-6; ПК-9
65.	Европейская интеграция: причины, ход и современное состояние	ОК-2; ПК-1; ПК-6; ПК-9
66.	Основные этапы крушения колониальной системы в XX в.	ПК-1
67.	Особенности развития капитализма в последней трети XX – начале XXI вв. Информационная революция и глобализация экономики.	ОК-2; ПК-1; ПК-6; ПК-9
68.	Внутренняя и внешняя политика президента Шарля де Голля.	ОК-2; ПК-1; ПК-6; ПК-9
69.	Неоконсервативная волна в ФРГ. Процесс объединения Германии.	ОК-2; ПК-1; ПК-6; ПК-9
70.	Формирование Древнерусского государства (IX – XII вв.).	ОК-2; ПК-1; ПК-6;
71.	Монголо-татарское нашествие на Русь и его последствия. Русь и Орда.	ОК-2; ПК-1; ПК-6; ПК-9
72.	Объединение русских земель в Российское централизованное государство в XV – начале XVI вв.	ОК-2; ПК-1; ПК-6; ПК-9
73.	Внутренняя и внешняя политика России эпохи Ивана Грозного.	ОК-2; ПК-1; ПК-6;



		ПК-9
74.	Смутное время в России в конце XVI – начале XVII вв.: причины, движущие силы, результаты.	ОК-2; ПК-1; ПК-6; ПК-9
75.	Государственно-политическое развитие России в XVII в.: политический строй и внешняя политика.	ОК-2; ПК-1; ПК-6; ПК-9
76.	Историческая обусловленность и итоги петровских преобразований на рубеже XVII – XVIII вв.	ОК-2; ПК-1; ПК-6; ПК-9
77.	Россия в эпоху дворцовых переворотов 1725-1862 гг.: особенности внутреннего и внешнеполитического развития.	ОК-2; ПК-1; ПК-6; ПК-9
78.	Просвещенный абсолютизм Екатерины II: внутренняя и внешняя политика России в 1762-1796 гг.	ОК-2; ПК-1; ПК-6; ПК-9
79.	Царствование Александра I: государственное развитие России и попытки решения крестьянского вопроса.	ОК-2; ПК-1; ПК-6; ПК-9
80.	Общественно-политическая жизнь России в конце 20-х – начале 50-х гг. XIX в.	ОК-2; ПК-1; ПК-6
81.	Внешняя политика России в 1825-1856 гг.	ОК-2; ПК-1; ПК-6; ПК-9
82.	Великие реформы 1860-1870-х гг. в России	ОК-2; ПК-1; ПК-6; ПК-9
83.	Россия в период правления Александра III: внутренняя и внешняя политика.	ОК-2; ПК-1; ПК-6; ПК-9
84.	Революционное движение и преобразование российских институтов государственной власти в 1905-1913 гг.	ПК-1; ПК-6; ПК-8; ПК-9
85.	Россия в 1917-1920 гг. Революция и Гражданская война.	ПК-1; ПК-6; ПК-8; ПК-9
86.	Советское государство в 1921-1929 гг.: формирование советской государственности и новая экономическая политика.	ПК-1; ПК-6; ПК-8; ПК-9
87.	СССР в 1929-1940 гг.: индустриализация, коллективизация, изменения в международном положении страны.	ПК-1; ПК-6; ПК-8; ПК-9
88.	СССР в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.	ПК-1; ПК-6; ПК-8; ПК-9
89.	Советский Союз в 1945-1953 гг.: восстановление страны, общественнополитические процессы.	ПК-1; ПК-6; ПК-8; ПК-9
90.	СССР в 1953-1964 гг.: политическая «оттепель» и социальноэкономическое развитие страны.	ПК-1; ПК-6; ПК-8; ПК-9
91.	Советский Союз в 1964-1985 гг.: политические и социальноэкономические изменения.	ПК-1; ПК-6; ПК-8; ПК-9
92.	«Перестройка» и реформирование СССР в 1985-1991 гг.	ПК-1; ПК-6; ПК-8; ПК-9
93.	Внешняя политика СССР в 1946-1991 гг.	ПК-1; ПК-6; ПК-8
94.	Российская Федерация в 1992-2017 гг.: становление новой государственности, экономические реформы и внешняя политика.	ПК-1; ПК-6; ПК-8; ПК-9
95.	Становление идей патриотизма в российском обществе	ОК-2

**Перечень документов и материалов, которыми разрешается пользоваться выпускнику на государственном экзамене:**

- программа государственного экзамена по направлению подготовки 48.04.01 Теология;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 48.04.01 Теология.

## Организация государственного экзамена и работы экзаменационной комиссии

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует всю деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Государственный экзамен организует и проводит государственная экзаменационная комиссия. Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО СОГУ.

Во время проведения государственного экзамена выпускникам запрещается иметь при себе и использовать средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Решение экзаменационной комиссии о результатах государственного экзамена принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя экзаменационной комиссии. При равном числе голосов председатель экзаменационной комиссии обладает правом решающего голоса.

Экзаменационная комиссия оформляет результаты государственного экзамена в установленном порядке в форме протокола.

Объявление результатов государственного экзамена экзаменационная комиссия доводит до аттестуемого в день сдачи экзамена после оформления протокола, подписанного председателем экзаменационной комиссии.

## Порядок оценки результатов государственного экзамена

### Критерии выставления оценок на государственном экзамене

Основными критериями оценки уровня подготовки выпускника являются:

- уровень освоения экзаменуемым общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- готовность к основной и дополнительной профессиональной деятельности; - качество ответов на дополнительные вопросы;
- логичность, обоснованность, четкость ответа.

Результаты сдачи государственного экзамена оцениваются по четырехбалльной системе и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

### Порядок выставления итоговой оценки выпускнику по результатам сдачи государственного экзамена

Вид контроля	Форма проведения	Критерии оценки
Государственная итоговая аттестация	Подготовка и сдача государственного экзамена	<b>Оценка «отлично»</b> – глубокие исчерпывающие знания всего программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, твёрдое знание основных положений смежных дисциплин; логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов экзаменационной комиссии; свободное владение материалом рекомендованной

		<p>литературы, использование в ответе материала монографической литературы, правильное обоснование принятых решений, владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.</p> <p><b>Оценка «хорошо»</b> – твёрдые и достаточно полные знания всего программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам; достаточное владение материалами рекомендованной литературы.</p> <p><b>Оценка «удовлетворительно»</b> – твёрдые знания и понимание основного программного материала; правильные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах членов экзаменационной комиссии; недостаточное владение материалами рекомендованной литературы.</p> <p><b>Оценка «неудовлетворительно»</b> – неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.</p>
--	--	---

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

1. Внимательно ознакомьтесь с нормативно-правовой базой, регулирующей порядок организации и проведения ГИА:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 46.03.01 История (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.08.2014 г. № 950,

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636;

- настоящей Программой государственного экзамена.

2. Изучите учебно-методические материалы, рекомендованные в настоящей Программе для подготовки к государственному экзамену – учебники, Интернет-ресурсы, научные статьи и монографии, справочные и энциклопедические издания, профессиональные базы данных.

При прорабатывании ответов на представленные в настоящей Программе примерные темы и вопросы, выносимые на государственный экзамен, выпишите трудные и вызывающие затруднение задания.

3. Уточните дату консультации и задайте выписанные трудные вопросы преподавателю.
4. Для успешной сдачи экзамена посетите обзорные лекции, которые читаются по предметам на материале вопросов, выносимых на экзамен.
5. Тщательно подготовьтесь к каждому вопросу. Приступая к подготовке, важно с самого начала правильно распределить время и силы. Подготовка должна заключаться не в простом прочтении пособий или учебников, а в составлении готовых текстов устных ответов на каждый вопрос билета или программы. На экзамене монологическое высказывание студента по любому вопросу не будет превышать 8-10 минут. На это время необходимо ориентироваться при отборе содержания и объема необходимого материала.

**Рекомендуемая литература, программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и информационные ресурсы для подготовки к государственному экзамену**

*а) рекомендуемая основная литература:*

1. Балашов Л.Е. Философия: учебник. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Дашков и К°, 2017. – 612 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453870>.
2. Блиева З.М. Управление Кавказом в конце XVIII - 80 -е гг. XIX: учеб. пособие / З. Блиева. Научная библиотека СОГУ.
3. Егошина. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. - 148 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494307>. Гриф УМО ВО.
4. Историография истории России: учебное пособие для академического бакалавриата / А. А. Чернобаев [и др.]; под редакцией А. А. Чернобаева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 429 с. – (Бакалавр. Академический курс). –// ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/398425>.
5. История России. Тесты: учебное пособие для вузов / С.В. Кущенко [и др.]; ответственный редактор С.В. Кущенко. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 129 с. – (Университеты России). // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/408376>.
6. История России: учебник и практикум для академического бакалавриата / К.А. Соловьев [и др.]; под редакцией К.А. Соловьева. – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 252 с. – (Бакалавр. Академический курс). // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/401350>.
7. История России: учебное пособие : [16+] / Д.В. Васенин, Л.Г. Мокроусова, Г.Н. Паршин и др.; под общ. ред. А.Н. Павловой ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016. – 120 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459521>.
8. История философии: практикум / сост. Е.А. Сергодеева, Д.А. Ерохин, Н.А. Попова. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 114 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=466982>.
9. Касьянов В.В. История России: учебное пособие для бакалавриата и специалитета / В.В. Касьянов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 255 с. – (Университеты России). // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/442352>
10. Наумова Г. Р. История исторической науки. Историография истории России в 2 ч. Часть 2: учебник для академического бакалавриата / Г. Р. Наумова. – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 217 с. – (Бакалавр. Академический курс). // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/396886>
11. Степанова Н.Ю. Основы научных исследований. Методика научных исследований: учебное пособие / Н.Ю. Степанова. - СПбГАУ, 2019. - 93 с.: Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560936>.

*а) рекомендуемая дополнительная литература:*

1. Авдулов Н.С., Чибиров Л.А. История Северной Осетии: XX век // Известия высших

учебных заведений. Северо-Кавказский регион. Общественные науки. 2005. № 2 (130). С. 130-131. [https://www.elibrary.ru/download/elibrary\\_9081965\\_57869851.pdf](https://www.elibrary.ru/download/elibrary_9081965_57869851.pdf)

2. Алексеев Л. В. Историография: западные земли домонгольской Руси в историко-археологическом осмыслении: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Алексеев, В. П. Богданов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 431 с. – (Авторский учебник). // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/430947>.

3. Афанасьев В.Н. Статистическая методология в научных исследованиях: учебное пособие для аспирантов / В.Н. Афанасьев, Н.С. Еремеева, Т.В. Лебедева. - Оренбург: ОГУ, 2017. - 246 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485266>.

4. Бзаров Р.С. Андерс Йохан Шегрен в истории осетинской культуры // Историко-филологический архив. 2006. № 5. С. 30-43. [https://www.elibrary.ru/download/elibrary\\_41279890\\_50804269.pdf](https://www.elibrary.ru/download/elibrary_41279890_50804269.pdf)

5. Бзаров Р.С. Возвращение алан-осетин на равнину: Дигорское общество // Вестник Северо-Осетинского государственного университета имени К. Л. Хетагурова. 2017. № 3. С. 9-11. [https://www.elibrary.ru/download/elibrary\\_30601148\\_87998483.pdf](https://www.elibrary.ru/download/elibrary_30601148_87998483.pdf)

6. Бзаров Р.С. Две модели развития феодальных отношений в горной Алании XVIII-XIX вв. // Вестник Северо-Осетинского государственного университета имени К. Л. Хетагурова. 2018. № 3. С. 26-30. [https://www.elibrary.ru/download/elibrary\\_35683612\\_21256539.pdf](https://www.elibrary.ru/download/elibrary_35683612_21256539.pdf)

7. Бзаров Р.С. О культурно-исторических и геополитических основах единения России и Алании // Историко-филологический архив. 2017. № 8. С. 46-49. [https://www.elibrary.ru/download/elibrary\\_41374379\\_71292397.pdf](https://www.elibrary.ru/download/elibrary_41374379_71292397.pdf)

8. Бзаров Р.С. Образ территориального устройства Осетии в источниках XVIII – первой половины XIX в. // Вестник Северо-Осетинского государственного университета имени К. Л. Хетагурова. 2012. № 4. С. 11-14. [https://www.elibrary.ru/download/elibrary\\_20419724\\_21980264.pdf](https://www.elibrary.ru/download/elibrary_20419724_21980264.pdf)

9. Бзаров Р.С. Социально-политические структуры горной Алании-Осетии в XV-XVIII вв // Устойчивое развитие горных территорий. 2010. Т. 2. № 2. С. 3-90. [https://www.elibrary.ru/download/elibrary\\_15235908\\_52231118.pdf](https://www.elibrary.ru/download/elibrary_15235908_52231118.pdf)

10. Блиев М.М. Г.-Ф. Миллер. Скифы. Сарматы. Аланы. Роксоланы // Историко-филологический архив. 2004. № 2. С. 58-61. [https://www.elibrary.ru/download/elibrary\\_41258377\\_76097543.pdf](https://www.elibrary.ru/download/elibrary_41258377_76097543.pdf)

11. Блиева З.М. Кавказское наместничество в середине XIX века: становление новой административной стратегии // Известия высших учебных заведений. Северо-Кавказский регион. Общественные науки. 2003. № S9. С. 39-49. [https://www.elibrary.ru/download/elibrary\\_9116076\\_67852303.pdf](https://www.elibrary.ru/download/elibrary_9116076_67852303.pdf)

12. Блиева З.М. Политико-административная стратегия буржуазных реформ на Кавказе (60-70-е гг. XIX в.) // Известия высших учебных заведений. Северо-Кавказский регион. Общественные науки. 2003. № S10. С. 25-36. [https://www.elibrary.ru/download/elibrary\\_9116090\\_18588235.pdf](https://www.elibrary.ru/download/elibrary_9116090_18588235.pdf)

13. Володихин Д. М. Историография истории России. Выдающиеся историки XVIII – XX веков: учебное пособие для академического бакалавриата / Д. М. Володихин. – Москва: Издательство Юрайт, 2018. – 126 с. – (Бакалавр. Академический курс. Модуль). –// ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/422870>.

14. Габриелян Р.А. История Осетии по армянским источникам V-XVIII вв. /диссертация на соискание ученой степени доктора исторических наук / Владикавказ, 2004. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=16058844>.

15. Грядовой Д.И. История философии: учебник: [в 3 кн.]. – М.: Юнити, 2015. – Кн. 1. Древний мир. Античность. – 463 с. – (Cogito ergo sum). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115302>.

16. Грядовой Д.И. История философии: учебник: [в 3 кн.]. – М.: Юнити, 2015. – Кн. 2. Средние века. Возрождение. Новое время. – 454 с.– (Cogito ergo sum). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115304>.

17. История России в 2 ч. Часть 1. До начала XX века: учебник для академического бакалавриата / Л.И. Семенникова [и др.]; под редакцией Л.И. Семенниковой. – 7-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2016. – 403 с. – (Бакалавр. Академический курс). // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/393735>.
18. История России до конца XVII века в 2 ч. Часть 2: учебник для академического бакалавриата / А.И. Филюшкин [и др.]; ответственный редактор А.И. Филюшкин. – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 281 с. – (Бакалавр. Академический курс). // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/405264>.
19. История России до конца XVII века: учебник для академического бакалавриата / А.И. Филюшкин [и др.]; под общей редакцией А.И. Филюшкина. – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 582 с. – (Бакалавр. Академический курс). // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/399329>.
20. Канке В.А. Основы философии: учебник / В.А. Канке. – М.: Логос, 2012. – 288 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89787>.
21. Канукова З.В. Традиционная культура в инновационном развитии Северного Кавказа // Электронный журнал "Кавказология". 2017. № 2. С. 89-102. [https://www.elibrary.ru/download/elibrary\\_29753323\\_60131661.pdf](https://www.elibrary.ru/download/elibrary_29753323_60131661.pdf)
22. Канукова З.В., Магомедов А.А. Осетия в битве за Кавказ: хроника основных событий, документы и материалы / Вестник Северо-Осетинского государственного университета имени К. Л. Хетагурова. 2015. № 1. С. 7-14. [https://www.elibrary.ru/download/elibrary\\_23528283\\_82675607.pdf](https://www.elibrary.ru/download/elibrary_23528283_82675607.pdf)
23. Ключевский В. О. Древнерусские жития святых как исторический источник / В. О. Ключевский. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 256 с. – (Антология мысли). –// ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/428780>.
24. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований: учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - 3-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 283 с. - (Учебные издания для бакалавров). [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759>.
25. Личман Б.В. История России с древнейших времен до конца XIX века: учебное пособие для вузов / Б. В. Личман. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 241 с. – (Высшее образование). // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/430893>.
26. Мандель Б.Р. Методология и методы организации научного исследования в педагогике: учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. – М., Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 340 с.: [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486259>.
27. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.11–2011: Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления. – М.: Стандартинформ, 2012.
28. Присёлков М. Д. История русского летописания XI–XV веков / М. Д. Присёлков. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 260 с. – (Антология мысли). // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/411763>.
29. Прядеин В.С. История России в схемах, таблицах, терминах и тестах: учебное пособие для вузов / В.С. Прядеин; под научной редакцией В.М. Кириллова. – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 198 с. – (Университеты России). // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/409517>.
30. Репина Л. П. История исторического знания: учебник для академического бакалавриата / Л. П. Репина, В. В. Зверева, М. Ю. Парамонова; под общей редакцией Л. П. Репиной. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 288 с. – (Бакалавр. Академический курс). // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/401620>.
31. Соколов А. Б. История исторической науки. Историография Новой и Новейшей истории: учебник для академического бакалавриата / А. Б. Соколов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 242 с. – (Бакалавр. Академический курс. Модуль). // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/399495>.



32. Чураков Д.О. Проблемы изучения и преподавания историографии новейшей отечественной истории: учебное пособие: [16+] / Д.О. Чураков. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 253 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497734>.

33. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие / М.Ф. Шкляр. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 208 с. – (Учебные издания для бакалавров). [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782>.

34. Щукин Д.В. История России 1991-1999 гг.: учебное пособие / Д.В. Щукин; Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. – Елец: Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина, 2016. – 236 с.: табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498251>

**в) электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор, современные профессиональные базы, информационные справочные системы:**

- eLIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru/>
- Университетская библиотека Online <http://www.biblioclub.ru/>
- Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова <http://www.hist.msu.ru/ER>
- «Российский мемуарий» <http://fershal.narod.ru/>
- «Хронос» <http://www.hrono.ru/>
- Полнотекстовые электронные библиотеки. <http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html>
- Библиотека магистра. <http://www.magister.msk.ru/library/library.htm> - Мировая цифровая библиотека <http://www.wdl.org/ru>
- Библиотека Гумер — гуманитарные науки <http://www.gumer.info/>
- «Хранилище журналов» (архив научных журналов) - <http://www.jstor.org>.
- Библиотека Российской Академии наук - <http://www.ras.ru>
- Всемирная история: Единое научно-образовательное пространство - <http://www.worldhist.ru>
- Государственная публичная историческая библиотека России - <http://www.shpl.ru/>
- Новый исторический вестник - <http://www.nivestnik.ru>
- Полное собрание законов Российской империи - [http://www.nlr.ru/e-res/law\\_r/search.php](http://www.nlr.ru/e-res/law_r/search.php)
- Портал «Архивы России» - <http://www.rusarchives.ru/>
- Портал «Гуманитарное образование» - <http://www.humanities.edu.ru>
- Российская государственная библиотека - <http://www.rsl.ru>
- Российская национальная библиотека - <http://www.nlr.ru/>
- Русская виртуальная библиотека (РВБ) - <http://www.rvb.ru>

**г) Состав лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

№ п/п	Наименование	№ договора (лицензия)
1.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
2.	Office Standard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
3.	Антивирусное программное обеспечение KasperskyTotalSecurity	№17Е0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 до 14.03.2019 г, продлена до 2021 г.
4.	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от

	знаний»	06.02.2015 г. (бессрочно)
--	---------	---------------------------

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К ВКР

#### **Цели и задачи, решаемые в ходе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа является формой государственных аттестационных испытаний обучающихся по программам бакалавриата.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников образовательным стандартам по направлению подготовки.

Для реализации указанной цели необходимо решение следующих основных *задач*:

- формирование навыков самостоятельного научного и практического подхода к освоению учебного материала;
- развитие и закрепление у студентов навыков глубокого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы;
- выработка навыков и умений грамотно и аргументированно излагать материал в письменной и устной форме;
- умение четко формулировать теоретические выводы, обобщать результаты и давать практические рекомендации.

Выпускная квалификационная работа должна обладать актуальностью, новизной и практической значимостью.

Выпускные квалификационные работы выполняются в срок, регламентированный учебным планом.

#### **Требования к выполнению выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это самостоятельное законченное научное исследование студента, в котором содержатся результаты его научно-исследовательской работы. ВКР должна демонстрировать высокий уровень профессиональной эрудиции выпускника, его методическую подготовленность, умение самостоятельно вести научный поиск и оформлять его результаты в законченную научную работу.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются и утверждаются кафедрами Университета не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации. Студенту предоставляется право выбрать любую тему из указанной тематики. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Руководителей выпускных квалификационных работ назначает руководитель кафедры Университета. Выпускная квалификационная работа магистра выполняется под руководством доктора или кандидата наук.

Одновременно, кроме основного руководителя, могут быть назначены консультанты по отдельным частям (вопросам) выпускной квалификационной работы.

**Руководитель ВКР:**

- оказывает помощь в разработке индивидуального плана работы (задания) по подготовке выпускной квалификационной работы;
- рекомендует студенту необходимую основную литературу, справочно-нормативные и другие источники по теме ВКР;
- консультирует по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;



- осуществляет контроль за ходом выполнения ВКР;
- ежемесячно представляет сведения о выполнении работы закрепленным выпускником заведующему кафедрой;
- составляет письменный отзыв о ВКР, в котором раскрывает характеристику выполненной работы по всем разделам ВКР, отражает личный вклад студента в содержание работы, дает мотивированное заключение о возможности допуска ВКР к защите.

Тексты ВКР размещаются в электронно-библиотечной системе Университета и проверяются на объём заимствования. В течение 7 дней после получения материалов осуществляется проверка в системе «Антиплагиат», результаты в печатном варианте (справка о проверке в системе «Антиплагиат») передаются заведующему кафедрой. Студент предоставляет на кафедру электронную версию ВКР не позднее чем за 3 недели до защиты ВКР. Студенты в Университете несут ответственность за предоставление своей ВКР в установленные сроки.

Научный руководитель несет ответственность за предоставление студентом ВКР на кафедру в установленные сроки в печатном и электронном видах, оказывает методическую помощь студенту и дает рекомендации по увеличению процента оригинальности в тексте.

Заведующий кафедрой принимает решение о допуске к защите или о доработке ВКР на основании справки о проверке в системе «Антиплагиат» и отзыва руководителя ВКР.

Для выпускных квалификационных работ бакалавров в Университете рекомендованы следующие допустимые итоговые оценки оригинальности: не менее 60 % оригинальности, при этом оригинальный текст, то есть без цитирования, должен составлять не менее 45 %. При наличии меньшего процента оригинальности текста ВКР направляется студенту на доработку при сохранении ранее утвержденной темы и после этого подвергается повторной проверке. После повторной проверки, в случае недопустимых процентов оригинальности текста, ВКР в текущем учебном году к защите не допускается.

Кафедра имеет право допустить к защите ВКР с меньшей долей оригинального текста в случае, если анализ отчета проверки в системе «Антиплагиат» подтверждает самостоятельность выполнения квалификационной работы. Решение кафедры заносится в протокол заседания.

Выполненная ВКР подписывается автором работы и представляется научному руководителю. Последний дает письменный отзыв о содержании работы, подписывает ее.

ВКР сдается студентом на кафедру в печатном и переплетенном (сброшюрованном) виде с подписью студента и научного руководителя. Вместе с ВКР на кафедру должны быть представлены отзыв руководителя, индивидуальный план работы (задание) по подготовке ВКР и справка о проверке в системе «Антиплагиат». Документовед кафедры, получив ВКР, проверяет тему ВКР на соответствие приказу о закреплении тем и назначении научных руководителей и результат проверки ВКР на определение степени заимствования. Полученные ВКР должны быть зарегистрированы в журнале регистрации ВКР. Заведующий кафедрой на основании отзыва научного руководителя и после проверки ВКР принимает решение о допуске студента к защите, делая соответствующую запись на титульном листе ВКР.

Поступившая на кафедру ВКР передается на рецензию. Срок подготовки рецензии составляет 14 дней с момента поступления работы на кафедру.

Не позднее, чем за две недели до итоговой государственной аттестации, кафедра организует предварительную защиту ВКР с целью определения степени ее готовности.

### **Требования к ВКР**

ВКР представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР выполняется в форме, соответствующей определенным уровням высшего образования: для квалификации бакалавр - в форме бакалаврской работы. ВКР бакалавра представляет собой самостоятельную прикладную или теоретическую работу, подтверждающую уровень знаний и умений, способность применять знания при решении практических задач.

ВКР относится к числу научно-исследовательских работ обучающихся, с учетом результатов выполнения которой ГЭК решает вопрос о присвоении им соответствующей квалификации и выдаче диплома.

Завершенная в оформлении ВКР представляет собой сброшюрованные документы и текст ВКР:

- титульный лист;
- отзыв научного руководителя на ВКР;
- справка о результатах проверки ВКР на наличие неправомерных заимствований и объеме оригинального текста в ВКР на основании протокола системы «Антиплагиат»;
- текст работы;
- список использованной литературы;
- приложения.

### Требования к структуре ВКР

Структура и содержание ВКР определяются ее целями и задачами. Примерная структура ВКР:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть (количество глав и параграфов определяется целью и задачами работы; как правило, работа состоит из 2-3 глав по 2-3 параграфа в каждой);
- заключение;
- список источников и литературы;
- приложения.

Элементы структуры ВКР:

**Титульный лист** содержит информацию о ведомственной принадлежности Университета, полном названии Университета, название темы ВКР, сведения об авторе и руководителе, месте и времени ее выполнения.

**Содержание** раскрывает в логической последовательности структуру ВКР, перечень вопросов, отражающих содержание темы. Содержание включает названия всех разделов работы с указанием страниц начала каждого раздела.

Во **введении** автор обосновывает **тему** исследования, ее **актуальность**, кратко характеризуя современное состояние научной проблемы (вопроса), которой посвящена ВКР, определяет **цель, объект и предмет** исследования. Исходя из исследовательских целей и предмета, формулируется **гипотеза**. На основе гипотезы выдвигаются **задачи** исследования, определяются методы их решения. Рекомендуются обосновать необходимость исследования, определить возможности и формы использования полученного материала. В этой части желательно кратко раскрыть содержательную структуру ВКР, т.е. прокомментировать обозначенные в содержании ее разделы.

В **основной части** необходимо раскрыть содержание темы ВКР, выделить и проанализировать проблемные аспекты темы, дать их оценку и сформулировать предложения по их решению.

Главы и параграфы должны иметь заголовки, отражающие их содержание. При этом заголовки глав не должны повторять название ВКР, а заголовки параграфов – название глав. Каждая глава заканчивается выводами, к которым пришел автор ВКР. ВКР не может быть представлена одной главой, а глава – одним параграфом.

**Заключительная часть** предполагает также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключался главный смысл ВКР, какие новые задачи встают в связи с проведенным исследованием и его результатами, обозначить

перспективы дальнейшей работы. В заключение уместно включить практические предложения и рекомендации, которые выходят за рамки основного текста.

**Литература** размещается после текста ВКР и предшествует приложениям. Список использованной литературы является обязательной составной частью ВКР. В список включаются, как правило, библиографические сведения об использованных при подготовке ВКР источниках. Список использованной литературы необходимо представлять в алфавитном расположении материала без разделения на части по видовому признаку (например: книги, статьи). Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий или по годам публикации, в прямом хронологическом порядке.

Каждое наименование, включенное в список литературы, должно быть описано в соответствии с требованиями Межгосударственного стандарта ГОСТ 7.32–2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научной работе. Структура и правила оформления» от 25.10.2017 г. №1494-ст, введенным в действие в качестве национального стандарта РФ с 01.07.2018 г.

**Приложения** к ВКР не являются обязательной ее частью. К ним прибегают в тех случаях:

- когда теоретический или экспериментальный материал слишком велик и затрудняет чтение ВКР (схемы, таблицы, разработки);
- когда автор хочет привести какой-либо вспомогательный материал (результаты диагностических методик);
- когда автор приводит материалы дополнительного, справочного характера.

По структуре ВКР состоит из теоретической и практической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности.

### **Требования к оформлению ВКР**

Тексты ВКР оформляются в соответствии с едиными требованиями: ВКР должна быть напечатана, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта 14, через 1,5-й интервал, поля: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху, снизу – 2 см; форматирование по ширине.

Рекомендуемый объем ВКР магистра 80-120 страниц стандартного печатного текста (без приложений).

Наименование структурных элементов ВКР («СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», **ЛИТЕРАТУРА**», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ») и *заголовки* разделов (глав) основной части следует располагать по середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая. Заголовки параграфов следует начинать с абзацного отступа и печатать строчными буквами с первой прописной, не подчеркивая, без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, то их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются. Каждый раздел текста ВКР начинается с новой страницы. Заголовки выделяются жирным шрифтом, размер 14.

**Страницы** ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы (включая список использованной литературы). Номер страницы ставится в правом верхнем углу без точки в конце. Титульный лист ВКР включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нем не проставляется. Иллюстрации, таблицы и т.п., расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц ВКР.

Главы должны иметь порядковую *нумерацию* в пределах основной части ВКР и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например, 1., 2., и т.д. Внутри каждой главы проставляются номера параграфов, которые должны состоять из номера главы и порядкового номера самого параграфа, которые разделены точкой (например, 1.3.).

Цифровой материал в ВКР рекомендуется располагать в *таблицах*, которые размещаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на

следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте работы. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы. Номер следует размещать в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица», например, «Таблица 1». Если таблица расположена не на одной странице, то на каждой следующей странице пишут «Продолжение табл.1».

Для представления иллюстративного материала (схемы, рисунки, диаграммы, фотоматериалы и т. д.) может использоваться цветное изображение, точечный фон, штриховка. Иллюстрации размещаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Они располагаются так, чтобы их удобно было рассматривать без поворота всей работы или с минимальным поворотом по часовой стрелке. Все иллюстрации в ВКР именуют рисунками и нумеруют порядковой нумерацией в пределах всей ВКР арабскими цифрами без скобок, например, «Рис. 1» и далее пишется название иллюстрации. При ссылке на ранее упомянутые иллюстрации пишут «см. рис. 2».

Библиографические ссылки в тексте ВКР оформляются в виде [3] или [3,с.265], где первая цифра – номер данного источника в Списке использованной литературы, а вторая – номер страницы в этом источнике, если есть необходимость ее указать.

В тексте ВКР возможно применение общепринятых **сокращений**, которые делаются после перечисления: «т.е.» (то есть), «и т.д.» (и так далее), «и т.п.» (и тому подобное), «и др.» (и другие), «и пр.» (и прочие). Общепринятые сокращения, которые делаются в ссылках: «см.» (смотреть), «напр.» (например). Сокращения при обозначении цифрами веков и годов: «в.» (век, века), «г.» (год, годы). Слова «и другие», «и прочие», «и тому подобное» внутри предложений без перечислений не сокращаются.

Приложения следует оформлять как продолжение ВКР на ее последующих страницах или отдельно, располагая их в порядке появления на них ссылок в тексте работы. Рекомендуются в начале структурного элемента ВКР **«ПРИЛОЖЕНИЯ»** дать перечень всех приложений, с указанием их названий. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок, напечатанный прописными буквами. В правом верхнем углу над заголовком прописными буквами должно быть напечатано слово **«ПРИЛОЖЕНИЕ»**. Если приложений в работе несколько, то их следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией, без точек в конце.

Оформление титульного листа к ВКР должно соответствовать образцу. В верхней части листа указывается полностью наименование Университета. Посередине листа пишется вид работы – выпускная квалификационная работа, затем ее тема. Название работы должно быть кратким, точно соответствовать ее содержанию. Справа, ниже заголовка, – кто выполнил работу: студент, курс, форма обучения, направление (специальность), Ф. И. О. Еще ниже – Ф. И. О. руководителя ВКР. Внизу титульного листа указывается город и год выполнения работы.

Выпускная квалификационная работа должна быть сброшюрована в твердой обложке.

### **Защита ВКР**

Защита ВКР проходит на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава, присутствовать на которой могут все желающие. Члены ГЭК имеют возможность ознакомиться с ВКР, которая предлагается им на рассмотрение, на заседании комиссии перед выступлением студента.

На защиту отводится до 1 академического часа, из них 10-15 минут дается на доклад (краткое сообщение).

В ходе выступления:

- излагается актуальность темы исследования;
- характеризуется степень ее разработанности;
- обосновывается научная новизна;
- называются объект, предмет, цели и задачи исследования;
- показывается теоретическая и практическая значимость работы;
- обосновывается методология и методы исследования;

- излагается гипотеза исследования;
- излагаются основные результаты и выводы исследования;
- обосновывается степень их достоверности и показывается апробация результатов.

Последовательность защиты может быть следующей:

- председатель ГЭК называет тему работы и предоставляет слово автору;
- после доклада члены ГЭК и все присутствующие могут задавать ему вопросы по содержанию работы, на которые надо убедительно ответить;
- затем научный руководитель выступает с отзывом о ВКР; если по какой-то причине он не присутствует на защите, его отзыв зачитывает председатель ГЭК;
- далее следует выступление рецензента (или зачитывается текст рецензии);
- студент отвечает на замечания рецензента.

По окончании защиты всей группы студентов объявляется совещание ГЭК, в котором участвуют только члены комиссии. На совещании обсуждается письменная работа и устная защита персонально каждого студента. При определении итоговой отметки по защите ВКР учитываются: доклад выпускника; ответы на вопросы; оценка рецензента; отзыв руководителя.

Студенты, участвующие в студенческих научных обществах, кружках, принимающие участие в конференциях за пределами Университета и имеющие публикации, по решению ГЭК могут получить дополнительный балл при определении итоговой отметки по защите ВКР.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты после оформления протоколов заседаний ГЭК в установленном порядке. Основанием для определения итоговой отметки служат критерии оценки ВКР.

Ход заседания ГЭК протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая отметка ВКР, присуждение квалификации и мнения членов комиссии.

Студенты, выполнившие ВКР, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае ГЭК может признать целесообразным повторную защиту той же темы ВКР либо вынести решение о закреплении за ним новой темы ВКР и определить срок повторной защиты, но не ранее следующего периода работы ГЭК.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, выдается справка об обучении утвержденного в Университете образца. Справка обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК после успешной защиты студентом ВКР.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИИ**

1. Не перегружать слайды текстом.
2. Наиболее важный материал лучше выделить.
3. Не следует использовать много мультимедийных эффектов анимации. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, побуквенное появление текста. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.
4. Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта.
5. Текст презентации должен быть написан без орфографических и пунктуационных ошибок.

## **Порядок оценки результатов защиты ВКР**

## Критерии оценки ВКР

**«Отлично»** выставляется студенту, если:

- ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом;
- выступление студента на защите структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет, объект, соблюдены хронологические рамки исследования, логика вывода каждого наиболее значимого вывода
- в заключительной части доклада студента показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
- длительность выступления соответствует регламенту;
- отзыв руководителя и рецензия на ВКР не содержат замечаний;
- ответы на вопросы членов ГЭК логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;
- информационные технологии широко применяются студентом как в самой ВКР, так и во время выступления.

**«Хорошо»** выставляется студенту, если:

- ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней;
- выступление на защите ВКР структурировано, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и при соблюдении хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов;
- в заключительной части доклада студента недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
- длительность выступления студента соответствует регламенту;
- отзыв руководителя и рецензия на ВКР не содержат замечаний или имеют незначительные замечания;
- в ответах студента на вопросы членов ГЭК допущено нарушение логики, но, в целом, раскрыта сущность вопроса, тезисы выступающего подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;
- информационные технологии применяются студентом ограниченно как в самой ВКР, так и во время выступления.

**«Удовлетворительно»** выставляется студенту, если:

- ВКР выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, в том числе по оформлению в соответствии со стандартом;
- выступление студента на защите ВКР структурировано, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и при соблюдении хронологических рамок исследования допущена грубая погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая, при указании на нее, устраняется с трудом;
- в заключительной части доклада студента недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
- длительность выступления студента превышает регламент;

- отзыв руководителя и рецензия на ВКР содержат замечания и перечень недостатков, которые не позволили студенту полностью раскрыть тему;
- ответы студента на вопросы членов ГЭК не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом;
- информационные технологии применяются студентом в недостаточном количестве как в самой ВКР, так и во время выступления;
- в процессе защиты ВКР студент продемонстрировал понимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

**«Неудовлетворительно»** выставляется студенту, если:

- ВКР выполнена с нарушением целевой установки, не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта;
- выступление студента на защите не структурировано, недостаточно раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели и задачи работы, предмет, объект и не соблюдаются хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике выведения нескольких из наиболее значимых выводов, которые, при указании на них, не устраняются;
- в заключительной части доклада студента не отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику;
- длительность выступления студента значительно превышает регламент;
- отзыв руководителя и/или рецензия на ВКР содержат аргументированный вывод о несоответствии работы требованиям образовательного стандарта;
- ответы студента на вопросы членов ГЭК не раскрывают сущности вопроса, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом;
- информационные технологии не применяются в ВКР и при докладе студента;
- в процессе защиты ВКР студент демонстрирует непонимание содержания ошибок, допущенных им при ее выполнении.

## **ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВКР**

**(Контролируемые компетенции - ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-14)**

### **Утвержденная тематика ВКР**

1. Социально-культурное развитие Владикавказа во второй половине XIX – начале XX века
2. Советское игровое кино как исторический источник по повседневной жизни сер. 50-х - нач. 80-х гг. XX века
3. Культурная политика советской власти и художественная интеллигенция (1917-1932 гг.).
4. Карибский ракетно-ядерный кризис: противостояние сверхдержав

- 5.Национально-государственное строительство 1920-1930-х гг.:Закавказская Федерация в составе СССР
- 6.Государственная образовательная политика СССР в 1953-1964 гг
- 7.Проблема женского образования в общественно-политической жизни Осетии во второй пол. XIX - начале XX в.
8. Падение русско-болгарских отношений, от Сан-Стефано до миссии Каульбарса. 1878-1886 гг.
9. Октябрьская революция как зеркало Великой французской: историко-сравнительный анализ
- 10.Государственные символы России: исторический аспект
11. Англо-американское взаимодействие на Ближнем и Среднем Востоке на начальном этапе холодной войны (конец 40-х - первая половина 50-х гг. XX в
- 12.Движение «Талибан» и его роль в общественно-политическом устройстве Афганистана
- 13.Развитие и распространение культа Иисуса в эллинистический период
14. Германия на пути создания колониальной империи (80-е гг. XIX в. - начало XX в.)



**ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ,  
НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ  
АТТЕСТАЦИИ**

Подготовка и сдача государственного экзамена	<p>Ауд. № 304. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, рабочие места студентов), доска, кафедра. Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования (переносные проекционный экран и проектор), ноутбук (переносной), колонки.</p> <p>Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения (с указанием реквизитов подтверждающего документа): Windows 10 ProforWorkstations, (№ 4100072800 MicrosoftProducts (MPSA) от 04.2016г). Программное обеспечение 1С: Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия (№ СД/108 от 29.08.2017 (максимум-софт) бессрочно), OfficeStandard 2016 (№ 4100072800 MicrosoftProducts (MPSA) от 04.2016г), Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ» (№795 от 26.12.2020 (действителен до 30.12.2021г) с ЗАО «Анти-Плагат»).</p> <p>Перечень ПО в свободном доступе: WinRar, Sublimetext 3, GoogleChrome, YandexBrowser, OperaBrowser, Системауправлениябазамиданных MySQLFireBird; VisualStudioCode , BlendforVIsualStudio, VisualStudio 2019, OpenServer, CodeBlocks, Anaconda3, AndroidStudio , PyCharm-community, Python 3.8.5.; KasperskyFree</p>	<p>Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия — Алания, г., Владикавказ, Ватутина/Церетели, д. 19/16, учебный корпус №10</p>
	<p>Ауд. 405.Компьютерный класс для проведения практических и лабораторных занятий, тестирования, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованный специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, рабочие места студентов).</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры обучающихся с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СОГУ.</p> <p>Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения Windows 10 ProforWorkstations, (№ 4100072800 MicrosoftProducts (MPSA) от 04.2016г). Программное обеспечение 1С: Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия (№ СД/108 от 29.08.2017 (максимум-софт) бессрочно), OfficeStandard 2016 (№ 4100072800 MicrosoftProducts (MPSA) от 04.2016г), Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ» (№795 от 26.12.2020 (действителен до 30.12.2021г) с ЗАО «Анти-Плагат»).</p> <p>Перечень ПО в свободном доступе: WinRar, Sublime text 3, Google Chrome, Yandex Browser, OperaBrowser, Системауправлениябазамиданных MySQL FireBird; VisualStudioCode , Blend for VIsual Studio, Visual Studio 2019, Open Server, Code Blocks, Anaconda3, Android Studio , PyCharm-community, Python 3.8.5.; Kaspersky Free</p>	<p>Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия — Алания, г., Владикавказ, Ватутина/Церетели, д. 19/16,учебный корпус №10</p>

	<p>Помещения для самостоятельной работы:</p> <p>– компьютерные классы с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, ПК обучающихся, программное обеспечение: Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения Windows 10 ProforWorkstations, (№ 4100072800 MicrosoftProducts (MPSA) от 04.2016г). Программное обеспечение 1С: Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия (№ СД/108 от 29.08.2017 (максимум-софт) бессрочно), OfficeStandard 2016 (№ 4100072800 MicrosoftProducts (MPSA) от 04.2016г), Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ» (№795 от 26.12.2020 (действителен до 30.12.2021г) с ЗАО «Анти-Плагат»).</p> <p>Перечень ПО в свободном доступе: WinRar, Sublimetext 3, GoogleChrome, YandexBrowser, OperaBrowser, Системауправлениябазамиданных MySQLFireBird; VisualStudioCode , BlendforVIsualStudio, VisualStudio 2019, OpenServer, CodeBlocks, Anaconda3, AndroidStudio , PyCharm-community, Python 3.8.5.; KasperskyFree</p> <p>–Библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ;</p> <p>Зал электронных ресурсов (Научная библиотека, кабинет № 1.8), укомплектованный специализированной мебелью (рабочие места студентов)</p> <p>Технические средства обучения: компьютерная техника (принтер, компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «СОГУ».).</p> <p>Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения (с указанием реквизитов подтверждающего документа):</p> <p>Microsoft Windows, Microsoft Office, Trend Micro Office Scan Enterprise Security, Adobe Acrobat Reader. (№ 4100072800 MicrosoftProducts (MPSA) от 04.2016г). Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ» (№795 от 26.12.2020 (действителен до 30.12.2021г) с ЗАО «Анти-Плагат»)</p> <p>ЭБС"Университетская библиотека ONLINE"  <a href="https://biblioclub.ru">https://biblioclub.ru</a>  ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a>  ЭБС «Юрайт» <a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a></p>	<p>Российская Федерация,  362025, Республика  Северная Осетия —  Алания, г., Владикавказ,  Ватутина/Церетели, д.  19/16, учебный корпус  №10</p>
<p>Защита ВКР,  включая подготовку  к процедуре защиты  и процедуру защиты</p>	<p>Ауд. № 304. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, рабочие места студентов), доска, кафедра. Технические средства обучения: набор демонстрационного оборудования (переносные проекционный экран и проектор), ноутбук (переносной), колонки.</p> <p>Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения (с указанием реквизитов подтверждающего документа): Windows 10 ProforWorkstations, (№ 4100072800 MicrosoftProducts (MPSA) от 04.2016г). Программное обеспечение 1С: Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия (№ СД/108 от 29.08.2017 (максимум-софт) бессрочно), OfficeStandard 2016 (№ 4100072800 MicrosoftProducts (MPSA) от 04.2016г), Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ» (№795 от 26.12.2020 (действителен до 30.12.2021г) с ЗАО «Анти-Плагат»).</p> <p>Перечень ПО в свободном доступе: WinRar, Sublimetext 3,</p>	<p>Российская Федерация,  362025, Республика  Северная Осетия —  Алания, г., Владикавказ,  Ватутина/Церетели, д.  19/16, учебный корпус  №10</p>

	<p>GoogleChrome, YandexBrowser, OperaBrowser, Системауправлениябазамиданных MySQLFireBird; VisualStudioCode , BlendforVIsualStudio, VisualStudio 2019, OpenServer, CodeBlocks, Anaconda3, AndroidStudio , PyCharm-community, Python 3.8.5.; KasperskyFree</p> <p>Ауд. 405.Компьютерный класс для проведения практических и лабораторных занятий, тестирования, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованный специализированной мебелью (рабочее место преподавателя, рабочие места студентов).</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры обучающихся с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду СОГУ.</p> <p>Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения Windows 10 ProforWorkstations, (№ 4100072800 MicrosoftProducts (MPSA) от 04.2016г).</p> <p>Программное обеспечение 1С: Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия (№ СД/108 от 29.08.2017 (максимум-софт) бессрочно), OfficeStandard 2016 (№ 4100072800 MicrosoftProducts (MPSA) от 04.2016г), Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ» (№795 от 26.12.2020 (действителен до 30.12.2021г) с ЗАО «Анти-Плагиат»).</p> <p>Перечень ПО в свободном доступе: WinRar, Sublime text 3, Google Chrome, Yandex Browser, OperaBrowser, Системауправлениябазамиданных MySQL FireBird; VisualStudioCode , Blend for VIsual Studio, Visual Studio 2019, Open Server, Code Blocks, Anaconda3, Android Studio , PyCharm-community, Python 3.8.5.; Kaspersky Free</p>	<p>Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия — Алания, г., Владикавказ, Ватутина/Церетели, д. 19/16, учебный корпус №10</p>
	<p>Помещения для самостоятельной работы:</p> <p>– компьютерные классы с доступом к ресурсам сети Интернет: преподавательский стол, преподавательский стул, столы обучающихся, стулья, классная доска, ПК обучающихся, программное обеспечение: Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения Windows 10 ProforWorkstations, (№ 4100072800 MicrosoftProducts (MPSA) от 04.2016г). Программное обеспечение 1С: Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия (№ СД/108 от 29.08.2017 (максимум-софт) бессрочно), OfficeStandard 2016 (№ 4100072800 MicrosoftProducts (MPSA) от 04.2016г), Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ» (№795 от 26.12.2020 (действителен до 30.12.2021г) с ЗАО «Анти-Плагиат»).</p> <p>Перечень ПО в свободном доступе: WinRar, Sublimetext 3, GoogleChrome, YandexBrowser, OperaBrowser, Системауправлениябазамиданных MySQLFireBird; VisualStudioCode , BlendforVIsualStudio, VisualStudio 2019, OpenServer, CodeBlocks, Anaconda3, AndroidStudio , PyCharm-community, Python 3.8.5.; KasperskyFree</p> <p>–Библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, учебные и научные фонды библиотеки СОГУ;</p> <p>Зал электронных ресурсов (Научная библиотека, кабинет № 1.8), укомплектованный специализированной мебелью (рабочие места студентов)</p> <p>Технические средства обучения: компьютерная техника (принтер, компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «СОГУ».).</p> <p>Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого</p>	<p>Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия — Алания, г., Владикавказ, Ватутина/Церетели, д. 19/16, учебный корпус №10</p>

	<p>программного обеспечения (с указанием реквизитов подтверждающего документа):  Microsoft Windows, Microsoft Office, Trend Micro Office Scan Enterprise Security, Adobe Acrobat Reader. (№ 4100072800 MicrosoftProducts (MPSA) от 04.2016г). Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ» (№795 от 26.12.2020 (действителен до 30.12.2021г) с ЗАО «Анти-Плагат»)  ЭБС"Университетская библиотека ONLINE"  <a href="https://biblioclub.ru">https://biblioclub.ru</a>  ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a>  ЭБС «Юрайт» <a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a></p>	
--	--	--

## ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достигнутых ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.