Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
А.М. Дигурова

«_____»_____20 ____.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Риторика»

Направление 42.03.02 Журналистика

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Владикавказ 2018

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению 42.03.02. Журналистика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 7 августа 2014 г., № 951 учебным планом подготовки бакалавра по направлению 42.03.02 Журналистика, утвержденным ученым советом ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» от 27. 04. 2017 г., протокол №11).

Составитель: доцент Таутиева И.Х.

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет **2 зачетные единицы (72часа)**

	Очная форма обучения
Курс	2
Семестр	4
Лекции	16
Практические (семинарские) занятия	32
Лабораторные занятия	-
Консультации	-
Итого аудиторных занятий	48
Самостоятельная работа	24
Курсовая работа	-
Форма контроля	зачет
Экзамен	-
Зачет	зачет
Общее количество часов	72

2. Цели освоения дисциплины(модуля) «Риторика»:

- формирование и развитие у обучающихся совокупности специальных знаний, практических умений и навыков, личностных качеств в области ораторского искусства, норм и опыта профессионального речевого поведения, обеспечивающих успешность деятельности в качестве журналиста;
- приобретение и развитие навыков грамотного риторического поведения.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина по выбору **Б1.В.ДВ.03.01** «Риторика».
Для изучения дисциплины «Риторика» необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в результате освоения дисциплин «Современный русский язык», «Стилистика и литературное редактирование», «Литературное редактирование».
В ходе изучения сопутствующих профессионально-творческих дисциплин и начальной профессионализации (телевидение, радио, печать) студенты получают возможность применить полученные знания и навыки для наиболее адекватного решения задач своей будущей профессиональной деятельности.

Для освоения данной учебной дисциплины (УД) студент должен

Знать:
- лексические, грамматические, семантические нормы современного русского языка;
- стилистическую систему современного русского языка;

Уметь:
- использовать лексические, грамматические, семантические нормы современного русского языка;
- использовать стилистические нормы современного русского языка;

Владеть:
- навыками использования лексических, грамматических, семантических и стилистических норм современного русского языка;

- навыками логически верного восприятия и воспроизведения устной и письменной речи.

4. Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля))

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Коды компетенций	Содержание компетенций
ОПК-17	способность эффективно использовать лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности.
ПК-6	способность к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, уметь работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, готовность обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций.

Взаимосвязь планируемых результатов обучения дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Коды компетенций ОПОП	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
	Знать	Уметь	Владеть

ОПК-17	углубленно знать лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессионально й деятельности.	уметь пользоваться методами и технологиями эффективного использования лексических, грамматических, семантических, стилистических норм современного русского языка в профессионально й деятельности.	владеть навыками эффективного использования лексических, грамматических, семантических, стилистических норм современного русского языка в профессионально й деятельности.
ПК-6	- знать, как сотрудничать с представителями различных сегментов общества, - знать, как работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), - знать, как организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства;	- уметь работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), - уметь работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), - уметь организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства;	- навыками работы с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), - навыками работы с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), - навыками организации интерактивного общения с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства;

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины.

Номер недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Литература
		л	пр	Содержание	Час		min	max	
1	Общее представление о риторике. Предмет риторики. Античная риторика. « Подлинное красноречие» Платона. «Риторика» Аристотеля. Ораторское искусство Др.Рима. Риторики в России XVII-XIX вв. Общая и частная риторики.	2	2	Риторики в России XVII-XIX вв.	2	конспект	**0**	**5**	**[2]**
2	Замысел речи. Участники общения. Общая характеристика аудитории. Замысел речи. Целевая установка.	-	2		-	вопросы в рубежной контрольн	**0**		**[1], [2], [5]**
3	Ораторская речь, ее роды и виды. Социально ориентированный диалог. Современная практика публичных дебатов. Современный публичный монолог.	2	2	Навыки публичного общения для решения коммуникативных задач, в том числе в сфере журналистской деятельности.	2	сообщение	**0**	**5**	**[1], [2], [5]**
4	Современный публичный монолог: речь политического оратора, проповедь, судебная речь, лекция, выступления журналиста и пр.	-	2	Риторика и политика. Анализ ораторских способностей кого-либо из политических деятелей.	2	проверка работы	**0**	**5**	**[1], [4]**
5	Речь как сфера общения. Коммуникативный, информативный и психологический аспекты речи. Устные коммуникации в системе средств массовой коммуникации.	2	2			вопросы в рубежной контрольн, сообщение	**0**		**[1], [3], [5]**

	«Открытая» аудитория, ее особенности и коммуникативные возможности. Групповое внушение. Эффект подражательства. Клакерство. Типы аудитории и типы ораторов								
6	«Открытая» аудитория, ее особенности и коммуникативные возможности. Типы аудитории и типы ораторов.	-	2	Риторика и красноречие: судебное, политическое, торжественное	2	проверка работы	**0**	**5**	**[1], [3]**
7	Правила речевого поведения в определенных условиях коммуникации. Изучение аудитории. Выбор темы и ее уместность. Варианты установок публичной речи. Определение цели и характера выступления.	2	2		-		**0**	**-**	**[1], [3]**
8	Процесс подготовки выступления. Цель речи, факты, тезисы, «конструирование». Введение вспомогательного и иллюстративного материала.	-	2	Портреты известных ораторов 20-21 вв.	4	сообщение	**0**	**5**	**[2], [3]**
	Текущий контроль успеваемости						**0**	**25**	
	1 рубежная контрольная работа							**25**	
9	Работа над началом речи. Основные варианты вступлений. Работа над концовкой и общая корректировка речи. Классическая риторика и литературная обработка речи. Стилистические приемы усиления эмоциональности.	2	2	Классическая риторика и литературная обработка речи.	2	конспект	**0**	**5**	**[2], [3]**

10	Обзор риторических средств и их возможного воздействия на слушателя.	-	2	Риторические фигуры.	2	конспект	**0**	**5**	**[1], [2], [5]**
11	Взаимодействие с аудиторией. Разные способы выступления. Правила речевого поведения. Убеждение и демонстрация убежденности. Приемы концентрации внимания и его поддержания. Стимулирование активного слушания и эмоциональной поддержки. Поведение в трудных ситуациях.	2	2	Риторические приемы в современных СМИ. Анализ печатных и электронных СМИ с точки зрения применения в них риторических приемов.	4	конспект	**0**	**10**	**[1], [2], [5]**
12	Взаимодействие оратора с аудиторией**.** Разные способы выступления. Поведение в трудных ситуациях.	-	2			проверка работы	**0**	**5**	**[1], [2], [5]**
13	Коррекция речевого поведения. Реакция слушателей как фактор коррекции. Преодоление критичного настроя аудитории. Публичные дебаты и полемика. Критическая риторика. Стратегия поведения. Речевое поведение на разных этапах публичного спора. Выбор роли. Типы дебатирующих риторов.	2	2	Коррекция речевого поведения. Реакция слушателей как фактор коррекции.	4	сообщение	**0**	-	**[1], [4], [5]**
14	Критическая риторика. Публичные дебаты и полемика. Стратегия поведения.	-	2			вопросы в рубежной контрольн ой работе	**0**	-	**[1], [2], [6]**
15	Эмоциональные факторы полемики. Пути манипулирования.	2	2		-	вопросы в рубежной контрольн	**0**	-	**[1], [2], [5]**

						ой работе			
16	Ошибки публичного выступления. Демагогия и манипулирование. Риторика, специфика ее проявления в разных средствах информации.	-	2				**0**		**[1], [4], [5]**
	Текущий контроль успеваемости							**25**	
	2 рубежная контрольная работа							**25**	
	ИТОГО	16	32		24	зачет	**0**	**100**	

Примечания:

- Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.
- В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием Webex, платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

6. **Образовательные технологии**

Общее количество часов, отведенных на изучение учебной дисциплины «Риторика» - 48 часа, из них –16 часов лекций и 32 часа практических занятий.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе традиционных, активных и интерактивных **форм проведения занятий** в сочетании с внеаудиторной работой студентов.
Технология интерактивного обучения - реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи.
Мини-лекция. Одна из эффективных форм преподнесения теоретического материала. Перед объявлением какой-либо информации преподаватель спрашивает, что знают об этом студенты. После предоставления какого-либо утверждения преподаватель предлагает обсудить отношение студентов к этому вопросу.
Обратная связь Актуализация полученных на лекции знаний путем выяснения реакции участников на обсуждаемые темы.
Групповая дискуссия (обсуждение вполголоса). Для проведения такой дискуссии все студенты, присутствующие на практическом занятии, разбиваются на небольшие подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия.
Дискуссия. Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающееся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы. Дискуссия предусматривает обсуждение какого - либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Дискуссия является разновидностью спора, близкой к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками. Заявления последних должны относится к одному и тому же предмету или теме, что сообщает обсуждению необходимую связность.
Кейс-метод (анализ конкретных ситуаций). Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Метод кейсов представляет собой изучение, анализ и принятие решений по ситуации (проблеме), которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в тот или иной момент времени.
Традиционный семинар. Организации практического занятия, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков, развитию навыков самостоятельной работы с учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями и точками зрениями;
Технология электронного обучения - реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.

№/ п.	Тема	Вид занятия	Час	Активные формы	Интерактивные формы
1	Общее представление о риторике. Предмет риторики. Античная риторика. « Подлинное красноречие» Платона. «Риторика» Аристотеля. Ораторское искусство Др.Рима. Риторики в России XVII-XIX вв. Общая и частная риторики.	лекция	2		
2	Античная риторика. Платон «Подлинное красноречие». «Риторика» Аристотеля. Ораторское искусство Др.Рима. Риторики в России 17-19 вв. Общая и частная риторики.	практическое	2	доклады	
3	Замысел речи. Участники общения. Общая характеристика аудитории. Замысел речи. Целевая установка.	практическое	2		Групповая дискуссия
4	Ораторская речь, ее роды и виды. Социально ориентированный диалог. Современная практика публичных дебатов. Современный публичный монолог.	лекция	2	разбор конкретных ситуаций	
5	Ораторская речь, ее роды и виды. Социально ориентированный диалог. Современная практика публичных дебатов.	практическое	2		
6	Современный публичный монолог: речь политического оратора, проповедь, судебная речь, лекция, выступления журналиста и пр.	практическое	2	опрос	семинар-диалог
7	Речь как сфера общения. Коммуникативный, информативный и психологический аспекты речи. Устные коммуникации в системе СМИ. «Открытая» аудитория, ее особенности и коммуникативные возможности. Эффект подражательства. Клакерство. Типы аудитории и ораторов.	лекция	2		обратная связь
8	Речь как сфера общения. Коммуникативный, информативный и психологический аспекты речи. Устные коммуникации в системе СМИ.	практическое	2		дискуссия
9	«Открытая» аудитория, ее особенности и коммуникативные возможности. Типы аудитории и типы ораторов.	практическое	2	опрос	
10	Правила речевого поведения в определенных условиях коммуникации. Изучение аудитории. Выбор темы и ее уместность. Варианты установок публичной речи.	лекция	2	доклады	
11	Правила речевого поведения в определенных условиях коммуникации. Изучение аудитории. Выбор темы и ее уместность. Варианты установок публичной речи.	практическое			Групповая дискуссия
12	Процесс подготовки выступления. Цель речи, факты, тезисы, «конструирование». Введение	практическое	2		семинар-дискуссия

	вспомогательного и иллюстративного материала.				
13	Работа над началом речи. Основные варианты вступлений. Работа над концовкой и общая корректировка речи. Стилистические приемы усиления эмоциональности.	лекция	2		
14	Работа над началом речи. Основные варианты вступлений. Работа над концовкой и общая корректировка речи. Стилистические приемы усиления эмоциональности.	практическое	2		разбор конкретных ситуаций
15	Обзор риторических средств и их возможного воздействия на слушателя.	практическое	2		
16	Взаимодействие с аудиторией. Разные способы выступления. Правила речевого поведения. Убеждение и демонстрация убежденности. Приемы концентрации внимания и его поддержания. Стимулирование активного слушания и эмоциональной поддержки. Поведение в трудных ситуациях.	лекция	2		Мини-лекция
17	Взаимодействие с аудиторией. Разные способы выступления. Правила речевого поведения. Убеждение и демонстрация убежденности. Приемы концентрации внимания и его поддержания. Стимулирование активного слушания и эмоциональной поддержки. Поведение в трудных ситуациях.	практическое			Групповая дискуссия
18	Взаимодействие оратора с аудиторией. Разные способы выступления. Поведение в трудных ситуациях.	практическое			
19	Коррекция речевого поведения. Реакция слушателей как фактор коррекции. Преодоление критичного настроя аудитории. Публичные дебаты и полемика. Критическая риторика. Стратегия поведения. Речевое поведение на разных этапах публичного спора. Выбор роли. Типы дебатирующих риторов.	лекция			Лекция-консультация
20	Коррекция речевого поведения. Реакция слушателей как фактор коррекции. Преодоление критичного настроя аудитории. Публичные дебаты и полемика. Критическая риторика. Стратегия поведения. Речевое поведение на разных этапах публичного спора. Выбор роли. Типы дебатирующих риторов.	практическое			дискуссия
21	Критическая риторика. Публичные дебаты и	практическое			

	полемика. Стратегия поведения.				
22	Эмоциональные факторы полемики. Пути манипулирования.	лекция			
23	Эмоциональные факторы полемики. Пути манипулирования.	практическое			Кейс-метод
24	Ошибки публичного выступления. Демагогия и манипулирование. Риторика, специфика ее проявления в разных средствах информации.	практическое			Групповая дискуссия

7. Методические указания по проведению семинарских занятий по дисциплине «Риторика».

В соответствии с учебным планом предусмотрено проведение семинарских занятий по темам, глубокое изучение которых имеет не только теоретическое, но и весьма важное практическое значение. Для успешного прохождения семинарских занятий необходима предварительная самостоятельная подготовка. Самостоятельная работа студентов заключается в изучении тем, закрепленных в программе курса, и выполнении заданий руководителя семинарского занятия. В процессе самостоятельной подготовки обучающемуся необходимо ознакомиться с темой по учебнику и прочесть на выбор несколько источников из рекомендуемой дополнительной литературы, указанной к каждому занятию.

Семинарские занятия призваны научить студента самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала.

В начале занятия следует обратить внимание на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимной взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

Различают следующие виды опроса: устный, фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что на активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически

взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Письменная проверка наряду с устным опросом является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования, попытает объективность оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

Методические рекомендации по использованию информационно-коммуникативных технологий обучения

Каждое семинарское занятие имеет свою особую форму проведения, свою методологическую специфику, что позволяет развивать у студентов различные как общекультурные, так и профессиональные компетенции. Постановка проблемы, разбор актуальных конкретных и гипотетических ситуаций, создание атмосферы диалога между преподавателем и группой позволяет работать индивидуально и в малых группах, коллективно обсуждать определенный темами материал, а также инициировать самостоятельную работу студентов. При осмыслении содержания вопросов практических занятий преследуется цель соблюдать преемственность в профессиональном и в творческом развитии студентов.

Методические рекомендации по подготовке студентов к зачету по дисциплине «Классическая риторика и новые технологии представления знания».

Подготовка студентов к зачету должна осуществляться с начала занятий и на всем протяжении изучения данного курса в процессе участия в практических занятиях, а

также самостоятельной работы студентов. На протяжении всего процесса занятий, и особенно в определенный период непосредственной подготовки к зачету, исключительно важное место принадлежит самостоятельной работе студента с учебной и дополнительной литературой.

При пользовании Internet-ресурсами, приоритет должен отдаваться литературе, имеющей ссылки на официальные источники, а также учебной литературе с грифом «Рекомендовано УМО» либо «Рекомендовано Министерством высшего образования и науки».

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Общим средством контроля является введенная в университете балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов специалитета и направлений бакалавриата. Контроль усвоения студентами пройденного материала осуществляется непрерывно в виде следующих форм: устные опросы**,** оценка подготовленных материалов.

Для эффективного оценивания уровня сформированности компетенций у обучающихся в рамках текущего контроля, промежуточной аттестации и контроля самостоятельной работы студентов разработан Фонд оценочных средств по дисциплине.

Критерии оценки:

Форма контроля	Мин.	Макс.
Текущая оценка студента в течение 1-8 недели состоит из: • Выполнения заданий на практических занятиях • Выполнения домашних заданий • Самостоятельных работ	0	25 - - 25
1-я рубежная аттестация	0	25
Текущая оценка студента в течение 10-18 недель состоит из: • Выполнения заданий на практических занятиях • Выполнения домашних заданий • Самостоятельных работ	0	25 - - 25
2-я рубежная аттестация	0	25
Итого	0	100

Методика формирования результирующей оценки.

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-100 баллов:

1 –я рубежная аттестация - максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 25 баллов (рубежная аттестация) – устный ответ

От 0 до 25 баллов (текущая оценка) – работа за данный период на практических занятиях

2-я рубежная аттестация – максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 25 баллов (рубежная аттестация) – устный ответ;

От 0 до 25 баллов (текущая оценка) – работа за данный период на практических занятиях

Промежуточный контроль: Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 56-100 баллов автоматически получают «зачет».

Результирующая оценка складывается по соответствующей БРС формуле.

Вопросы к 1-ой рубежной аттестации

1. Новая актуальность риторики.
2. Историческая судьба риторики как науки.
3. Основные этапы подготовки публичной речи (риторический канон).
4. Риторические категории убеждения (логос, пафос, этос).
5. Принципы классификации родов красноречия.
6. История риторики в России.
7. Риторика аудиовизуальной эпохи.
8. Место риторики в эпоху социальных сетей.
9. Что такое авторство: общие правила построения речи и личность говорящего.
10. Основные категории риторики дописьменной, письменной и постписьменной эпох.
11. Риторика и красноречие: судебное, политическое, торжественное.
12. Основные этапы риторики - от Аристотеля до Фейсбука.
13. Аргумент и аргументация.
14. Риторика и визуальные искусства.
15. Устная, письменная и диалогическая речь: лирика, эпос и драма в риторическом преломлении.

Вопросы к 2-ой рубежной аттестации

1. Риторика и изобразительное искусство.
2. Качества воздействующей речи.
3. Невербальные средства общения.
4. Условия эффективной речевой коммуникации.
5. Познавательные и управленческие функции риторики.
6. Описание и анализ памятника как риторическое упражнение.
7. Риторическая ситуация и ее разновидности.
8. Риторические приемы: от вопросов до интервью.
9. Выбор риторической стратегии в зависимости от жанра.
10. Выбор риторической стратегии в зависимости от политических условий.
11. Как превратить занудный текст в запоминающееся устное выступление: структура, словарь, несловесные коммуникативные приемы?

Практическое задание к зачету:

Подготовить публичную речь.

1. Выбрать актуальную тему.
2. Выбрать род и жанр красноречия.
3. Составить план выступления.
4. Сформулировать тезисы.
5. Выстроить аргументацию.
6. Продумать композицию.
7. Продумать зачин и концовку.
8. Использовать риторические фигуры.
9. Продумать приемы удержания внимания аудитории.

Шкала итоговой академической успеваемости по дисциплине

Результат зачёта	Требования к знаниям
зачтено	магистрант твердо знает предметный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы, правильно анализирует языковые явления, применяя теоретические положения, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
не зачтено	магистрант не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями ориентируется в материале и оперирует терминологией.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Москвин В. П. – Риторика и теория аргументации. 3-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов - М.:Издательство Юрайт - 2019 - 725с. - ISBN: 978-5-534-09710-8 - Текст электронный // ЭБС ЮРАЙТ - URL: https://urait.ru/book/ritorika-i-teoriya-argumentacii-428443
2. Введенская М.А. Культура и искусство речи. - М.: Феникс.- 2015.
3. Зарецкая Е. Н. Риторика. Теория и практика речевой коммуникации, 2015.

Дополнительная литература:

4. Бузескул В.П. - Античность и современность. Современные темы в античной Греции - Издатель- 2013 - 196с. - ISBN: 978-5-507-13073-3 - Текст электронный // ЭБС ЛАНЬ - URL: https://e.lanbook.com/book/13466
5. Гончарова, Т. В. Речевая культура личности [Электронный ресурс] : Практикум / Т. В. Гончарова, Л. П. Плеханова. - М. : Флинта : Наука, 2012. - 240 с. // http://znanium.com/bookread.php?book=405996
6. Шарков, Ф. И. Коммуникология [Электронный ресурс] : Энциклопедический словарь-справочник / Ф. И. Шарков. - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2013. - 768 с. // http://znanium.com/bookread.php?book=430299 7.2.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: стол преподавательский, стул преподавательский, парты аудиторные, кафедра, доска, ноутбук, колонки, учебно – наглядные пособия. программное обеспечение: 1. Windows 10 Enterprise – договор No 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
2. Система тестирования Sunrav WEB Class – договор No468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно) 3. Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security - договор No17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 от от 26.02. 2018 26.02. от 26.02. 2018 2018 от 26.02. 2018 до от 26.02. 2018 14.03.2019 4. Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний» Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ - договор N 2015611829 от 06.02.2015(бессрочно) Российская Федерация. 362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46 Учебный корпус №2 Ауд. 116.

2.Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), выполнения контрольных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся: стол преподавательский, стул преподавательский, парты аудиторные, кафедра, доска, ноутбук, колонки, учебно – наглядные пособия. программное обеспечение:
1. Windows 10 Enterprise – договор No 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
2. Система тестирования Sunrav WEB Class – договор No468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно) 3. Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security - договор No17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 от от 26.02. 2018 26.02. от 26.02. 2018 2018 от 26.02. 2018 до от 26.02. 2018 14.03.2019 4. Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний» Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ - договор N 2015611829 от 06.02.2015(бессрочно) Российская Федерация. 362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46 Учебный корпус №2 Ауд. 116., ауд 208
3.Компьютерный класс: стол преподавательский, стул преподавательский, парты аудиторные, компьютерные столы, компьютеры, аудиосистема, микрофон, сетевое подключение, доска программное обеспечение:
1. Windows 10 Enterprise – договор No 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
2. Система тестирования Sunrav WEB Class – договор No468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно) 3. Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security - договор No17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 от от 26.02. 2018 26.02. от 26.02. 2018 2018 от 26.02. 2018 до от 26.02. 2018 14.03.2019 4. Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний» Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ - договор N 2015611829 от 06.02.2015(бессрочно) Российская Федерация. 362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина, дом 44-46 Учебный корпус №2 Ауд. 208
4.Библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, ПК обучающихся программное обеспечение:
1. Windows 10 Enterprise – договор N 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
2. Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security - договор No17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 от от 26.02. 2018 26.02. от 26.02. 2018 2018 от 26.02. 2018 до от 26.02. 2018 14.03.2019 1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» Договор № 069-02/17 от13.03.2017 г. срок действия с 12.03.2017 г. по 11.03.2018 г. Договор № 184-08/17 от 04.09.2017г. срок действия с 12.09.2017 г. по 11.02.03.2018 г. Договор № 056-02/18 от 25.05.2018г. срок действия с 16.04.2018 г. по 16.10.2018 г. Договор № 163-10/18 от 30.10.2018 г. срок действия с 17.10.2018 г. по 31.12.2018 г. Договор № 21-02/2019 от 14.02.2019 г. срок действия с 01.01.2019 г. по 30.06.2019 г. Договор №75-06,19 от 8.07.2019 г. срок действия с 01.07.19 г. по31.12.2019 г. Договор №171-12,2019 от 10.02.2020 г. срок действия с 10.02.2020 г. по 31.12.2020 г. 2. Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ. Договор № 095/04/0199 от 08.11.2017 г. срок действия с 27.11.2017г. по 26.05.2018г Договор № 095/04/0135 от 15.10.2018 г. срок действия с 15.10.2018г. по 15.01.2019г. Договор № 095/04/0029 от 19.02.2019 г. срок действия с 01.03.2019г. по 31.05.2019г Договор №095/04/0130 от 01.07.2019 г. срок действия с 05.08.2019 г. по 05.11.19 г. В связи с пандемией доступ продлен до 1.12.2020г.
3. ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru». Лицензионное соглашение № 5051 от 02.09.2009 г. (бессрочное)
4. ЭБС «Консультант студента» . Договор №145СЛ/02-2019 от 27.02.2019г. срок действия с 01.03.2019г.по 01.03.2020г. Договор №208СЛ/01-2020 срок действия с 26.01.2020 г. по 26.02.2021 г.
5. База данных «ЭБС eLibrary». Договор № SU-20-12/2016-1 от 28.12.2016 г. Лицензионное соглашение № 4758 срок действия с 29.12.2016 г. по 28.12.2026 г.
6. ЭБС «Юрайт» — образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям . Договор № 1ЭЮ от 27.02.19 г. срок действия с 01.03.2019г. по 01.03.2020г. Договор №32008816384 срок действия с 01.03.2020 г. по 28.02 2021 г. Российская Федерация. 362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Церетели, 16

11. Лист обновления/актуализации

Программа обновлена.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры культуры речи и языка массовой коммуникации от «21» апреля 2018 г., протокол № 8.
Программа одобрена на заседании Совета факультета журналистики от «15» июня 2018, протокол № 6.