Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
А.М. Дигурова
«____»_____20____.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информатика»

Направление 42.03.02 Журналистика

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения - очная

Владикавказ 2017

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2014 г. № 951, учебным планом подготовки бакалавра по направлению 42.03.02 Журналистика, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова» от 27 апреля 2017 г., протокол № 11.

Составитель: ст. преподаватель кафедры прикладной математики Мамсурова Ф.Х.

1. Структура, и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

	Очная форма обучения
Курс	1
Семестр	2
Лекции	-
Практические (семинарские) занятия	32
Лабораторные занятия	-
Консультации	-
Итого аудиторных занятий	32
Самостоятельная работа	40
Курсовая работа	-
Форма контроля	
экзамен	
Зачет	2 семестр
Общее количество часов	72

2 Цели освоения дисциплины:

- формирование у студентов основ информационной культуры, адекватной современному уровню и перспективам развития информационных процессов и систем;
- развитие практических навыков, которые востребуются напрямую и немедленно, сразу после включения молодого выпускника в профессиональную деятельность,
- ознакомление с основами современных информационных технологий, тенденциями их развития,
- обучение студентов принципам построения информационных моделей, проведению анализа полученных результатов, применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

3 Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина относится к вариативной части блока Б1 ОПОП (индекс Б1.В.О3) направления 42.03.02 Журналистика.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Коды компетенций	Содержание компетенций
ОПК-22	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ПК-7	способностью участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Коды компетенций ОПОП	**Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП**		
	Знать	**Уметь**	**Владеть**
ОПК-22	историю возникновения информатики как науки; способы сбора, передачи, обработки и хранения информации; технические средства реализации информационных процессов; программные средства реализации информационных процессов общие принципы работы в сети Internet; технологию работы с основными прикладными программами; терминологию, используемую при описании ресурсов сети Internet; способы доступа к основным информационным ресурсам по своей специальности; методы защиты информации. фундаментальные понятия информатики; специфику и виды профессионально значимой информации,	эффективно использовать современные персональные компьютеры (ПК) для решения задач, возникающих в процессе обучения в вузе, а также задач предметной области своей будущей деятельности; принимать обоснованные решения по выбору ПК, подготовке и приобретению программных продуктов; ставить и решать задачи, связанные с организацией диалога между человеком и машиной, средствами имеющегося инструментария; пользоваться информационно-поисковыми системами; вести деловую переписку по электронной почте;	основными понятиями и определениями предмета и его задачами; понятиями о месте и роли информатизации в профессиональной деятельности. методами обобщения и анализа информации; методами использования информационных технологий в профессиональной деятельности

	источники получения такой информации; возможности электронных баз данных; методы редактирования текстов СМИ, основанные на использовании новых технологий	разыскивать необходимую информацию в Internet. пользоваться полученными теоретическими знаниями в работе; составлять документы разнообразного характера и работать с ними; обрабатывать данные в табличной форме; создавать и вести базы данных; распознавать и удалять вирусы из компьютера; правильно выбирать методы и средства работы с информацией; использовать средства современных информационных и коммуникационных технологий осуществлять селекцию, редактирование, компоновку, перепакетирование и ретрансляцию информации, получаемой из Интернета или поступающей от информационных агентств, других СМИ, органов управления, служб изучения общественного мнения, PR- и	

		рекламных агентств, аудитории.	
ПК-7	разнообразие принципов работы с фото-, аудио-, видеоаппаратурой, в текстовом и графическом редакторах, об особенностях типов и форматов СМИ.	на высоком уровне пользоваться ПК, фото-, аудио-, видеоаппаратуро й, создавать материал в зависимости от типа СМИ, в различных жанрах, форматах	различными техническими навыками создания журналистского материала в зависимости от типа СМИ, в различных жанрах, форматах для размещения на различных мультимедийны х платформах – печатных, вещательных, онлайновых, мобильных

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

№ недели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Количество баллов		Литература
		лекции	практ. занятия	содержание	Часы		min	max	
	Текущая работа студентов						**0**	**20**	
1.	Вводное занятие. Основы работы в среде Windows. Ознакомление с техникой безопасности работы на ПК. Базовая конфигурация ПК. Изучение основных устройств ПК и их взаимодействие. Работа в ОС Windows 7: объекты, контекстное меню, приемы работы с буфером обмена. Группа программ «Стандартные». Действия с файлами.		2	История развития информатики. Виды и свойства информации.	4	Блиц-опрос теоретического материала.			**[1], [2] [3]**
2	Предмет информатики. Основные понятия и термины: информация, свойства информации, информационные процессы, единицы измерения информации. Кодирование информации. Естественные и искусственные языки. Информационное общество, информационные революции, информационный ресурс, информационная культура общества и личности. Системы счисления. Перевод чисел из систем с основаниями 8, 10, 16 в двоичную систему счисления и обратно. Двоичное кодирование различных видов информации: чисел, символов, звука.		2	Классификация ЭВМ. Офисная техника. Служебные приложения ОС Windows.	4	Блиц-опрос теоретического материала.			**[1], [2], [3]**

	Кодировки ASCII и Unicode, кодировки русского языка. Растровое и векторное кодирование рисунков.								
3	Работа в среде текстового процессора MS Word: интерфейс и настройка программы. Интерфейс программы. Статистика документа. Правила компьютерного набора текста. Навигация по документу. Контекстный поиск и замена. Форматирование документа в MS Word. Структурные элементы текста. Диалоги Абзац и Шрифт. Требования к оформлению русскоязычных документов. Создание списков и таблиц. Установка параметров страницы. Вставка изображений в документ. Работа с формулами		2	Особенности издательских систем	4	Блиц-опрос теоретического материала.			**[1] [2], [3]**
4	Автоматизация работы с Многостраничными Документами в MS Word. Работа С Многостраничными Документами. Понятие Стиля Форматирования. Работа со Стилями. Просмотр Назначенных Стилей. Режимы Обычный и Структура. Создание Обновляемого Оглавления, Указателей Рисунков и Таблиц. Рассылки.		2	Создание презентаций Топологии ЛВС	2 4	Блиц-опрос теоретического материала,			**[1], [3], [2]**
5	Технология обработки графической информации в MS Word.		2	Искусственный интеллект.	4	Блиц-опрос теоретического материала. проверка			**[1] [2], [3]**

						Домашней контрольной работы			
6	Средства и технологии представления мультимедийной информации. Как и зачем представлять мультимедийную информацию. Основы дизайна. Программа для создания презентаций MS PowerPoint. Основные возможности программы. Способы добавления слайдов. Особенности работы с текстом. Характерные ошибки, допускаемые при создании презентаций.		2						**[1] [2] [3]**
7	Элементы навигации в презентации. Вставка на слайд графики, видео и звука. Эффекты анимации. Элементы навигации: гиперссылки, изображение-карта, управляющие кнопки		2						**[1] [2] [3]**
8	Настройка показа презентации в программе PowerPoint. Выбор режима и параметров показа презентации. Просмотр и хронометраж презентации в режиме Показ слайдов. Представление презентации. Рисование в процессе демонстрации презентации. Вывод презентации на печать. Правила разработки и представления презентаций.		2						**[1] [2] [3]**
9.	**1-я рубежная аттестационная письменная контрольная работа**		2				**0**	**30**	**[1] [2] [3]**
	Текущая работа студентов						**0**	**20**	

10.	Основы работы в электронных таблицах MS Excel. Интерфейс программы. Ввод и редактирование данных, приемы копирования и заполнения. Форматирование данных. Особенности ввода формул. Относительная адресация. Абсолютная адресация в MS Excel Копирование формул. Вычисления по формулам. Форматирование таблиц		2						**[1] [2] [3]**
11.	Средства графического представления данных в MS Excel. Анализ данных в электронных таблицах. Ряды и категории данных. Основные типы диаграмм, сравнение их возможностей. Объекты диаграммы. Мастер диаграмм.		2	Изучение синтаксиса логических функций, составление сложных логических выражений при помощи функций И(), Или().	4	Блиц-опрос теоретическог о материала.			**[1] [2] [3]**
12.	Использование функций для выполнения вычислений в MS Excel. Мастер функций, категории функций. Математические и логические функции.		2						**[1] [2] [3]**
13.	Обработка данных в списках MS Excel. Основные понятия баз данных. Операции со списками: сортировка и поиск данных, подведение итогов, фильтрация данных. Автофильтр и пользовательский фильтр. Возможности расширенного фильтра.		2	Надежность и безопасность БД.	6	Блиц-опрос теоретическог о материала.			**[1] [2] [3]**
14	Реляционные базы данных и СУБД. Основные понятия: база данных, СУБД, класс объектов, свойство или атрибут объекта, связь или отношение, типы связей.		2	Единицы измерения скорости передачи данных	2	Блиц-опрос теоретическог о материала.			**[1] [2] [3]**

	Основы работы в MS Access. Создание базы данных и таблиц БД в MS Access. Создание базы данных «Студенты» для хранения информации о результатах сессии. Создание таблиц базы данных в режиме Конструктора. Типы данных. Ввод данных в таблицы БД. Применение форм для ввода данных. Создание поля со списком при помощи мастера подстановок. Установление связей между таблицами БД. Формы. Формирование запросов и отчетов								
15	Интернет в профессиональной информационной деятельности. Основы защиты информации Основы функционирования сети Интернет. Основные службы Интернет. Информационная безопасность и ее составляющие. Методы и средства защиты информации. Регламентация прав доступа к информации		2	Типы антивирусных программ. Перспективы борьбы с вирусами.	6	Блиц-опрос теоретического материала.			**[1] [2] [3]**
16.	**2-я рубежный контрольный тест**		2				**0**	**30**	
Итого			**32**		**40**		**0**	**100**	

При использовании индивидуальной траектории в рамках индивидуального учебного плана подготовки студента, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

4. 6 Образовательные технологии

Для достижения планируемых результатов освоения дисциплины «Информатика» используются различные образовательные технологии:

- практические занятия с использованием современных интерактивных технологий;

- онлайн-семинар – разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника;

- видеоконференция – сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) – это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Технология электронного обучения - реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ (при использовании ресурсов ЭБС), в ходе проведения автоматизированного тестирования.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

− систематизации и закрепления полученных знаний и практических умений, обучающихся;

− формирования умений решать стандартные задачи профессиональной деятельности;

– использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

− формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

− развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется на протяжении изучения всей дисциплины в соответствии с утвержденной в учебном плане трудоемкостью и состоит из:

- подготовки к практическим занятиям;
- подготовки к рубежным контрольным работам и тестам;
- выполнения заданий для самостоятельной работы в ЭИОС СОГУ;
- выполнение домашних заданий;
- подготовки к зачету.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в таблице 5.

Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине «Информатика»

Практические занятия призваны научить студента самостоятельно работать с учебными текстами, анализировать материал. В ряде вопросов преподавателю следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия, провести практический разбор изучаемого материала, разобрать каждый конкретный пример.

Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой.

Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что на активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Письменная проверка наряду с устной является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение самостоятельных заданий).

Для **инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма** проведения практических занятий устанавливается факультетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

8. **Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины** (ОПК-22, ПК-7)

Рабочая программа предусматривает проведение практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке презентаций, контрольных работ, осуществляемых в активной и интерактивной формах.

Виды контроля.

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают опросы на практических занятиях, а также короткие задания, выполняемые студентами в начале занятия с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце занятия для выяснения степени усвоения изложенного материала.

Промежуточный контроль - итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

Форма промежуточного контроля – зачет.

Балльная структура оценки

Форма контроля	***Максимальное количество баллов***
Текущая оценка студента в течение первого модуля состоит из:	***20***
• ***Выполнения заданий на практических занятиях***	***15***
• ***Выполнение самостоятельной работы***	***5***
• ***1 рубежная контрольная работа***	***30***
Текущая оценка студента в течение второго модуля состоит из:	***20***
• ***Выполнения заданий на практических занятиях***	***15***
• ***Выполнение самостоятельной работы***	***5***
• ***2 рубежная контрольная работа***	***30***
Итого	***100***

Проведение текущего и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением СОГУ.[1]

[1] Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры и специалитета в СОГУ.

Методика формирования результирующей оценки[2]

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-100 баллов:

1 –я рубежная аттестация (1 модуль) - максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 30 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 20 баллов (текущая оценка) – работа на практических занятиях и самостоятельная работа;

2-я рубежная аттестация (2 модуль) – максимально 50 баллов; из них:

От 0 до 30 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ;

От 0 до 20 баллов (текущая оценка) – работа на практических занятиях и самостоятельная работа.

Промежуточный контроль - ***зачет:***

За устный ответ на зачете студент получает 0-60 баллов.

Студенты, получившие в ходе текущего и рубежного контроля 56-100 баллов автоматически получают «Зачет».

Результирующая оценка складывается по формуле, указанной в Положении о БРС.

Вопросы для подготовки к зачету (для формирования компетенции ОПК-22, ПК-7)

1. Понятие информации. Свойства информации.
2. Предмет и задачи информатики и ее направления для практических приложений
3. Системы счисления. Приведите примеры.
4. Единицы представления данных. Единицы измерения данных.
5. Структура программного обеспечения ПК. Понятие алгоритма. Файловая структура (понятие файла, полный путь или полное имя).
6. Архитектура персонального компьютера
7. Основные операции с данными.
8. Глобальная сеть ИНТЕРНЕТ
9. Компьютерные сети. Классификация компьютерных сетей.
10. Основные признаки появления в системе вируса.
11. Методы защиты от компьютерных вирусов.
12. Что относится к средствам антивирусной защиты.
13. Какие возможности предоставляют программные средства антивирусной защиты.
14. Что понимается под *архивацией данных* и *архиваторами* в компьютере.
15. Программные средства сжатия данных.
16. Текстовый процессор MS Word: интерфейс и настройка программы.
17. Создание и редактирование текстовой и табличной информации.
18. Технология обработки графических объектов MS WORD.
19. Редактор формул MS WORD.
20. Работа со сложными документами.
21. Основы работы в электронных таблицах MS Excel. Интерфейс программы.
22. Адресация ячеек в MS Excel.
23. Формулы в MS Excel.
24. Диаграммы.

[2] В соответствии с Положением о БРС оценивания обучающихся очной формы по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета в ФГБОУ ВО СОГУ.

25. Базы данных.
26. Программа для создания презентаций MS PowerPoint. Основные возможности программы.
27. Цифровая передача информации.
28. Принципы звукозаписи и обработки сигналов.
29. Механическое, электронное, цифровое, спутниковое ТВ.

Оценивание ответа студента на зачете

Характеристика ответа	***баллы***
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	46-60
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	41-45
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	36-40
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	31-35
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	26-30
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	21-25

Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	1-20
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	0

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (ОПК-22, ПК-7)

Уровень сформированности компетенций			
«Минимальный уровень не достигнут» (менее 55 баллов)	**«Минимальный уровень»(56-70 баллов)**	**«Средний уровень»(71-85 баллов).**	**«Высокий уровень»(86-100 баллов)**
Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенции сформированы Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой,	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия,	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в

дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.	рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на	рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
Оценка «незачтено»	**Оценка «зачтено»**	**Оценка «зачтено»**	**Оценка «зачтено»**

Примеры тестовых заданий (ОПК-22, ПК-7)

Как называется часть имени файла после точки, которая используется для указания на тип файла?
расширение файла
заголовок файла
размер файла
второе имя файла

Что такое архивация данных?
сохранение файлов на дискетах для дальнейшего хранения
запись файлов на CD-ROM для дальнейшего хранения
сжатие данных специальными программами для экономии памяти и хранения резервных копий
сохранение данных на бумажных носителях во внешних архивах

Применение двоичной системы счисления в вычислительной технике обусловлено:
размерами компьютера
особенностями программного обеспечения
спецификой изготовления и работы электронных схем
особенностями устройства процессора

Предмет информатики это:
язык программирования
устройство робота
способы накопления, хранения, обработки, передачи информации
информированность общества

Свободно изменять положение рисунка в документе MS Word можно в том случае, если…

рисунок выделен
установлено какое-либо обтекание текстом
установлен точный размер рисунка
задана разметка страницы
задана ориентация страницы

Для расстановки номеров страниц в программе Microsoft Word необходимо выполнить команду…
Файл/Параметры страницы
Вставка/Номера страниц
Вставка/Символ
Вставка/Ссылка/Сноска
Вставка/Надпись

Наиболее совершенным в плане считывания информации является следующий сканер:
a) планшетный
b) барабанный
c) слайд-сканер
d) плоскостной

Задание к самостоятельной работе

Текстовый редактор MS Word

Документ Word должен состоять из титульного листа, основного содержания (оглавления), 2-х иллюстраций, 2-х таблиц, списка литературы. Общий объем, включая, титульный лист, оглавление и список литературы, 6- 8 стр. Количество знаков не должно превышать 16000.
Образец титульного листа:

Министерство образования и науки РФ

Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова

Факультет Журналистики

Самостоятельная работа

по дисциплине «Информатика»

Выполнил(а) **Фамилия И.О.**
Студент(ка) группы_____
Курс 1
Преподаватель **Фамилия И.О.**

Требования к оформлению:

1. Установить поля в документе – зеркальные.
2. Номера страниц – «снаружи» листа в верхнем колонтитуле.
3. На титульном листе номера страниц не проставлять.
4. Границы листа: слева – 2,8 см.; справа – 1,4 см.; сверху и снизу по 2,5 см.
5. Шрифт 12 пт, Times New Roman, выравнивание по ширине.
6. Междустрочный интервал – одинарный.

7. На второй странице автоматически (с помощью средств MS Word) собранное оглавление.
8. Колонтитулы:

- Шрифт 8 пт.;
- расстояние до колонтитулов (верхнего и нижнего) 0,8 см.,
- на 1 листе колонтитулы не ставить;
- различать колонтитулы четных и нечетных страниц;
- нижний колонтитул (четный) – название университета и факультета,
- нижний колонтитул (нечетный) – дата создания документа.

9. Стилевое оформление (оглавление):

- Заголовок первого уровня: шрифт - 15 пт, Times New Roman, выравнивание по центру;
- Заголовки второго уровня: шрифт – 13 пт, Times New Roman, выравнивание по центру.

10. Создать 2 таблицы по теме работы.
11. Включить 2 иллюстрации по теме работы.
12. В документе использоваться:

- двойные колонки (разной ширины), шрифт 11 пт, одинарный межстрочный интервал;
- абзац с междустрочным интервалом 1,1 пт и отступом слева в 2 см;
- сноски (не менее 2-х);
- графический объект;

13. Не должно быть орфографических ошибок!

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ-1. Предмет информатики. Основные понятия и термины

Цель: повторить основные понятия и термины информатики

План

1. Предмет информатики. Основные понятия и термины: информация, свойства информации, информационные процессы, единицы измерения информации.
2. Кодирование информации. Естественные и искусственные языки.
3. Информационное общество, информационные революции, информационный ресурс, информационная культура общества и личности.

Задания

1. Изучить теоретический материал темы, воспользовавшись презентациями: Информация.ppt, Кодирование Информации.ppt.
2. Знать ответы на контрольные вопросы по этим презентациям.

Литература

1. Степанов А.Н. Информатика: Учебник для вузов, 6 –е изд. СПб.: Питер, 2010. Допущено Министерством образования и науки РФ в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и социально-экономическим направлениям и специальностям (http://www.twirpx.com/file/123560/).
2. Симонович С.В. Информатика. Базовый курс: Учебник для вузов. 3-е изд. Стандарт третьего поколения. — СПб.: Питер, 2012. — 640 с.: ил. Рекомендовано Минобразования и науки РФ в качестве учебного пособия для студентов втузов (http://www.twirpx.com/file/1524253/).

3. Безручко В.Т. Информатика (курс лекций): учебное пособие. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2012. — 432 с.: ил. — (Высшее образование). Допущено научно-методическим советом по информатике при Министерстве образования и науки РФ в качестве учебного пособи по дисциплине «Информатика» для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и экономическим направлениям и специальностям.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ-2. Представление информации в компьютере

Цель: повторить системы счисления; научиться переводить числа из систем с основаниями 8, 10, 16 в 2-ичную систему счисления и обратно; познакомиться с различными кодировками русского языка

План

1. Системы счисления.
2. Перевод чисел из систем с основаниями 8, 10, 16 в двоичную систему счисления и обратно.
3. Двоичное кодирование различных видов информации: чисел, символов, звука.
4. Кодировки ASCII и Unicode, кодировки русского языка.
5. Растровое и векторное кодирование рисунков

Задания

1. Изучить теоретический материал, пользуясь презентациями Системы_Счисления.ppt, Кодирование_Информации.ppt.

2. Записать число 23010 в развернутом виде.

3. Назовите цифры системы счисления с основанием {16}.

4. Как перевести число из системы с основанием {2} в систему с основанием {8} и наоборот?

Задание 1.
Переведите из десятичной системы счисления в двоичную:
а) 125_{10}; б) 229_{10}; в) 88_{10}.

Задание 2.
Переведите из десятичной системы счисления в восьмеричную:
а) 126_{10}; б) 228_{10}; в) 64_{10}.

Задание 3.
Переведите из десятичной системы счисления в шестнадцатеричную:
а) 125_{10}; б) 238_{10}; в) 74_{10}.

Задание 4.
Переведите из двоичной системы счисления в десятичную:
а) 100111111011_2; б) 11011101_2; в) 10100101_2.

Задание 5.
Переведите из двоичной системы счисления в 8-ичную:
а) 100111111011_2; б) 11011101_2; в) 10100101_2.

Литература

1. Степанов А.Н. Информатика: Учебник для вузов, 6 –е изд. СПб.: Питер, 2010. Допущено Министерством образования и науки РФ в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и социально-экономическим направлениям и специальностям (http://www.twirpx.com/file/123560/).
2. Симонович С.В. Информатика. Базовый курс: Учебник для вузов. 3-е изд. Стандарт

третьего поколения. — СПб.: Питер, 2012. — 640 с.: ил. Рекомендовано Минобразования и науки РФ в качестве учебного пособия для студентов втузов (http://www.twirpx.com/file/1524253/).
3. Безручко В.Т. Информатика (курс лекций): учебное пособие. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2012. — 432 с.: ил. — (Высшее образование). Допущено научно-методическим советом по информатике при Министерстве образования и науки РФ в качестве учебного пособи по дисциплине «Информатика» для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и экономическим направлениям и специальностям.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ-3. Работа в среде текстового процессора MS Word: интерфейс и настройка программы

Цель: повторить основы работы в текстовом процессоре MS Word; изучить правила компьютерного набора текста

План

1. Интерфейс программы.
2. Статистика документа.
3. Правила компьютерного набора текста.
4. Навигация по документу. Контекстный поиск и замена.

Практические задания (см. папку «К раб_Word-1»)

Задание 1. Отформатировать текст, содержащийся в файле «К.Л.Хетагуров_текст.txt».

1) Для этого откройте файл «К.Л.Хетагуров_текст.txt» из папки «К раб_Word-1» в программе Блокнот. Скопируйте текст в буфер обмена. Запустите программу MS Word. Вставьте текст из буфера обмена. Приступайте к форматированию текста.
2) Установите масштаб по ширине страницы. Включите отображение непечатаемых символов.
3) Замените все тире на длинное типографское тире (см. правила набора).
4) Отформатируйте все абзацы документа со следующими параметрами:
   - выравнивание — «по ширине»;
   - отступ первой строки — «по умолчанию»;
   - отступы слева и справа — 0 см;
   - интервал междустрочный — «полуторный»;
   - размер шрифта — 14 пт, Nimes New Roman, обычное начертание; заголовки — «полужирное начертание».
5) Вставьте иллюстрации по смыслу текста; обтекание текстом — «в тексте», обрезать ненужные края рисунков; подрисуночные подписи — 12 пт, по центру, интервал между строк — одинарный.
6) Выполните *предварительный просмотр* документа перед печатью.
7) Расставьте переносы в документе (м. Сервис–Язык–Расстановка переносов…, установить флажок «Автоматическая расстановка переносов»).
8) Следите за тем, чтобы заголовки не отрывались от последующего текста (Формат–Абзац, вкладка «Положение на странице», флажок «не отрывать от следующего»).
9) Расставьте страницы в документе командой м. Вставка — Номера страниц…, Внизу страницы, Справа.

Форматирование документа в ТП MS Word

Цель: научиться подготавливать документы со сложным форматированием — списки, таблицы, работа с изображениями, формулы.

План

1. Структурные элементы текста.
2. Диалоги Абзац и Шрифт.
3. Требования к оформлению русскоязычных документов.
4. Создание списков и таблиц.
5. Установка параметров страницы.
6. Вставка изображений в документ. Работа с формулами.

Практические задания

1. Разработайте таблицу по следующему образцу, воспользовавшись кнопкой Вставка–Таблица.

Номер	Наименование	Цена в руб.	Цена в $	Цена в €
1	Автомобиль	320000	15000	16000
2	Телевизор	50000	1200	1300
3	Компьютер	35000	800	810
4	Магнитола	4400	150	250
5	СВЧ печка	3200	1000	1200
	Всего:	412600	18150 $	19560 £

2. Выполните форматирование, как в образце. В последней строке каждого столбца вставьте формулу командой Вставка–Макет–Формула.

3. Научитесь форматировать таблицу при помощи готовых стилей таблиц — Работа с таблицами–Конструктор–Стили таблиц. Научитесь создавать пользовательские стили таблиц — Конструктор–Стили таблиц–Создать стиль таблицы.

4. Преобразуйте таблицу в текст: Работа с таблицами–Макет–Преобразовать в текст.

5. Выполнить обратное преобразование текста в таблицу: Вставка–Таблица–Преобразовать в текст.

6. Создание и редактирование математических выражений: Вставка–Формула.

Литература

1. Степанов А.Н. Информатика: Учебник для вузов, 6 –е изд. СПб.: Питер, 2010. Допущено Министерством образования и науки РФ в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и социально-экономическим направлениям и специальностям (http://www.twirpx.com/file/123560/).
2. Симонович С.В. Информатика. Базовый курс: Учебник для вузов. 3-е изд. Стандарт третьего поколения. — СПб.: Питер, 2012. — 640 с.: ил. Рекомендовано Минобразования и науки РФ в качестве учебного пособия для студентов втузов (http://www.twirpx.com/file/1524253/).
3. Безручко В.Т. Информатика (курс лекций): учебное пособие. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2012. — 432 с.: ил. — (Высшее образование). Допущено научно-методическим советом по информатике при Министерстве образования и науки РФ в качестве учебного пособи по дисциплине «Информатика» для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и экономическим направлениям и специальностям.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ-4. Автоматизация работы с многостраничными документами в MS Word

Цель: освоить приемы стилевого форматирования многостраничных документов, автоматическое создание оглавления и различных указателей.

План

1. Работа с многостраничными документами.

2. Понятие стиля форматирования.
3. Работа со стилями. Просмотр назначенных стилей. Режимы Обычный и Структура.
4. Создание обновляемого оглавления, указателей рисунков и таблиц.
5. Перекрестные ссылки

Практические задания

Задание 1. Загрузить текстовый документ Текст_ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ-2_Word-2.rtf. Отформатировать текст, используя стили форматирования: Обычный (для основного текста, автоматически присваивается программой), Заголовок 1 (переопределить по своему усмотрению), Заголовок 2 (переопределить по своему усмотрению). Расставить страницы в документе.

Задание 2. .На отдельной странице вставить в документ оглавление и колонтитулы.

Сравнить результат с образцом документа Текст_ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ-2_образец. При необходимости внести изменения в свой документ.

Домашнее задание.

1. Закрепить навыки стилевого форматирования текста, потренировавшись на тексте Текст_ДЗ-2.rtf. Результат сравнить с образцом ДЗ-2_образец.rtf.

2. Подготовить шаблон курсовой работы. Предусмотреть разделы: Титульный лист, Введение, Раздел 1, Раздел 2, Раздел 3…, Оглавление, Заключение.

Литература

1. Степанов А.Н. Информатика: Учебник для вузов, 6 –е изд. СПб.: Питер, 2010. Допущено Министерством образования и науки РФ в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и социально-экономическим направлениям и специальностям (http://www.twirpx.com/file/123560/).
2. Симонович С.В. Информатика. Базовый курс: Учебник для вузов. 3-е изд. Стандарт третьего поколения. — СПб.: Питер, 2012. — 640 с.: ил. Рекомендовано Минобразования и науки РФ в качестве учебного пособия для студентов втузов (http://www.twirpx.com/file/1524253/).
3. Безручко В.Т. Информатика (курс лекций): учебное пособие. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2012. — 432 с.: ил. — (Высшее образование). Допущено научно-методическим советом по информатике при Министерстве образования и науки РФ в качестве учебного пособи по дисциплине «Информатика» для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и экономическим направлениям и специальностям.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ-5. Технология обработки графической информации

Цель: познакомиться с объектами графики в MS WORD.

План

1. Виды объектов графики:
   SmartArt
   WordArt
   Диаграмма
   Рисунок
   Клип

Литература

1. Степанов А.Н. Информатика: Учебник для вузов, 6 –е изд. СПб.: Питер, 2010. Допущено Министерством образования и науки РФ в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и социально-экономическим направлениям и специальностям (http://www.twirpx.com/file/123560/).

2. Симонович С.В. Информатика. Базовый курс: Учебник для вузов. 3-е изд. Стандарт третьего поколения. — СПб.: Питер, 2012. — 640 с.: ил. Рекомендовано Минобразования и науки РФ в качестве учебного пособия для студентов втузов (http://www.twirpx.com/file/1524253/).
3. Безручко В.Т. Информатика (курс лекций): учебное пособие. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2012. — 432 с.: ил. — (Высшее образование). Допущено научно-методическим советом по информатике при Министерстве образования и науки РФ в качестве учебного пособи по дисциплине «Информатика» для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и экономическим направлениям и специальностям.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ-6. Средства и технологии представления мультимедийной информации

Цель: вспомнить и углубить навыки работы в программе PowerPoint.

План

1. Как и зачем представлять мультимедийную информацию.
2. Основы дизайна.
3. Программа для создания презентаций MS PowerPoint.
4. Основные возможности программы.
5. Способы добавления слайдов.
6. Особенности работы с текстом.
7. Характерные ошибки, допускаемые при создании презентаций.

Практические задания

1. Познакомиться с возможностями программы MS PowerPoint при помощи презентации PowerPoint2007.ppt

2. Выполнить практическое задание.

3. Создать новый слайд. Выбрать пустую разметку слайда — контекстное меню слайда–Макет–Пустой слайд.

4. Включите отображение направляющих на слайде. Контекстное меню слайда — Сетка и направляющие — Показывать направляющие.

5. Выделить функциональные области на слайде при помощи направляющих: место для заголовка, для текста и иллюстраций. При этом следует соблюдать принципы симметрии и композиции.

6. Выбрать цвет фона согласно основным требованиям подготовки презентаций.

3. Загрузить файл 1.txt из папки Материалы к работе.

4. Скопировать фрагменты текста в буфер обмена и вставить их на слайд.

5. Из этого же каталога вставить иллюстрации.

6. Отформатировать текст и создать к нему заголовок — объект WordArt. Результат выполнения работы представлен в файле 1_pract.doc

Литература

1. Степанов А.Н. Информатика: Учебник для вузов, 6 –е изд. СПб.: Питер, 2010. Допущено Министерством образования и науки РФ в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и социально-экономическим направлениям и специальностям (http://www.twirpx.com/file/123560/).
2. Симонович С.В. Информатика. Базовый курс: Учебник для вузов. 3-е изд. Стандарт третьего поколения. — СПб.: Питер, 2012. — 640 с.: ил. Рекомендовано Минобразования и науки РФ в качестве учебного пособия для студентов втузов (http://www.twirpx.com/file/1524253/).

3. Безручко В.Т. Информатика (курс лекций): учебное пособие. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2012. — 432 с.: ил. — (Высшее образование). Допущено научно-методическим советом по информатике при Министерстве образования и науки РФ в качестве учебного пособи по дисциплине «Информатика» для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и экономическим направлениям и специальностям.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ-7. Настройка показа презентации. Элементы навигации в презентации.

Цель: научиться добавлять в презентацию элементы интерактивности.

План

1. Вставка на слайд графики, видео и звука.
2. Эффекты анимации.
3. Элементы навигации: гиперссылки, изображение-карта, управляющие кнопки.
4. Выбор режима и параметров показа презентации.
5. Просмотр и хронометраж презентации в режиме Показ слайдов.
6. Представление презентации. Рисование в процессе демонстрации презентации.
7. Вывод презентации на печать.
8. Правила разработки и представления презентаций.

Практические задания

1. Добавить к презентации, созданной на предыдущем занятии несколько слайдов.
2. Связать слайды гиперссылками.
3. Добавить на слайды управляющие кнопки. Продумать навигацию по слайдам с переходами в обе стороны.
4. Добавить в презентацию видеоматериал. Предусмотреть возможность запуска видео прямо со слайда и в отдельном окне (запуск при помощи кнопки управления).
5. Записать звук прямо в презентации.
6. Назначить анимацию объектам на слайде.
7. Назначить эффекты перехода на смену слайдов.
8. Выполнить хронометраж времени показа слайдов.
9. Подготовить презентацию для показа.

Литература

1. Степанов А.Н. Информатика: Учебник для вузов, 6 –е изд. СПб.: Питер, 2010. Допущено Министерством образования и науки РФ в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и социально-экономическим направлениям и специальностям (http://www.twirpx.com/file/123560/).
2. Симонович С.В. Информатика. Базовый курс: Учебник для вузов. 3-е изд. Стандарт третьего поколения. — СПб.: Питер, 2012. — 640 с.: ил. Рекомендовано Минобразования и науки РФ в качестве учебного пособия для студентов втузов (http://www.twirpx.com/file/1524253/).
3. Безручко В.Т. Информатика (курс лекций): учебное пособие. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2012. — 432 с.: ил. — (Высшее образование). Допущено научно-методическим советом по информатике при Министерстве образования и науки РФ в качестве учебного пособи по дисциплине «Информатика» для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и экономическим направлениям и специальностям.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ-8. Основы работы в электронных таблицах MS Excel

Цель: освоить основные приемы ввода и форматирования данных в электронных таблицах.
Электронная поддержка: презентация Excel.ppt

План

1. Интерфейс программы.
2. Ввод и редактирование данных, приемы копирования и заполнения.
3. Форматирование данных.
4. Особенности ввода формул.
5. Виды адресации ячеек.
6. Копирование формул.
7. Вычисления по формулам. Форматирование таблиц

Практические задания

1. Выполнить практические задания из рабочей тетради 1_Формулы_Excel.xls. Познакомиться с особенностями ввода данных в электронных таблицах MS Excel.

2. Научиться копировать данные из ячейки на диапазон ячеек.

3. Научиться выполнять заполнение ячеек арифметической (геометрической прогрессией).

4. Научиться составлять простейшие формулы по данным таблицы и копировать их на диапазон.

5. Выполнить упражнения на виды адресации ячеек. Преобразование относительной ссылки в абсолютную при помощи клавиши F4.

6. Упражнения на простейшие функции MS Excel, которые можно вставить при помощи кнопки Главная–Автосумма или Формулы–Автосумма.

7. Приступить к выполнению практической работы «Электронный табель учета рабочего времени» (см. файл Табель_образец.xls). Задание позволяет отработать все приемы форматирования данных, которые применяются в MS Excel:

- Ввод и редактирование данных.
- Копирование данных на диапазон.
- Объединение ячеек.
- Поворот текста.
- Текст в несколько строк.
- Заполнение диапазона последовательным рядом чисел месяца.
- Вставка стандартных функций MS Excel: Сумм(), Счет(), СчетЕсли(), Считать Пустоты.

Литература

1. Степанов А.Н. Информатика: Учебник для вузов, 6 –е изд. СПб.: Питер, 2010. Допущено Министерством образования и науки РФ в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и социально-экономическим направлениям и специальностям (http://www.twirpx.com/file/123560/).
2. Симонович С.В. Информатика. Базовый курс: Учебник для вузов. 3-е изд. Стандарт третьего поколения. — СПб.: Питер, 2012. — 640 с.: ил. Рекомендовано Минобразования и науки РФ в качестве учебного пособия для студентов втузов (http://www.twirpx.com/file/1524253/).
3. Безручко В.Т. Информатика (курс лекций): учебное пособие. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2012. — 432 с.: ил. — (Высшее образование). Допущено научно-методическим советом по информатике при Министерстве образования и науки РФ в качестве учебного пособи по дисциплине «Информатика» для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и экономическим направлениям и специальностям.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ-9-10. Средства графического представления данных MS Excel. Использование функций для выполнения вычислений в MS Excel

Цель: познакомиться с графическими возможностями электронных таблиц, различными видами диаграмм. познакомиться с наиболее часто используемыми функциями MS Excel

План

1. Анализ данных в электронных таблицах.
2. Ряды и категории данных.
3. Основные типы диаграмм, сравнение их возможностей.
4. Объекты диаграммы. Мастер диаграмм.

Практические задания

1. Выполнить практические задания в электронной рабочей тетради.
2. Изобразить на круговой диаграмме данные об успеваемости факультета. Диаграмму представить на отдельном листе «Круговая диаграмма».
3. Представить для сравнения на одной диаграмме (гистограмме) сведения об успеваемости трех групп.
4. Сравните результаты своей работы с образцами диаграмм, представленных в рабочей тетради.
5. На листе «Назначение видов диаграмм» познакомьтесь с назначением различных видов диаграмм и их особенностями.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ-11-12. Обработка данных в списках MS Excel

Цель: освоить технологию обработки данных в списках MS Excel
Материалы: электронные задания в файле Списки в Excel.xls

План

1. Основные понятия баз данных: поле, запись, область имен, область данных; закрепление строк и столбцов для удобства ввода данных.
2. Операции со списками: сортировка и поиск данных, подведение итогов, фильтрация данных.
3. Автофильтр и пользовательский фильтр. Возможности расширенного фильтра.

Практические задания

Подготовительные операции

1. Закрепить заголовки столбцов (первая строка) и столбец фамилий (столбец B). (Вид/Разделить, Вид/Закрепить области.)

2. Использование команды «Специальная вставка» для изменения массива чисел. Уменьшить числа в столбце OKLAD в 100 раз

3. Добавить столбцы Премия (начисляется как 10% от Оклада) и Всего. Заполнить столбцы соответствующими формулами.

4. Нашей таблице присвоено имя База_данных. Проверить это.

Сортировка

Сортировка по одному ключу.

Упражнение 1. Отсортировать список по полю POL по возрастанию, по убыванию. Сравните результат.

Упражнение 2. Создать пользовательский список отделов и отсортировать по нему базу данных. Сервис/Параметры, вкладка Списки. Ввести список ОТД, ОНК,АПС, ТКБ.

Упражнение 3. Вы хотите составить для каждого отдела график празднования дней рождений. Отсортируйте список по отделам, внутри отделов по месяцам рождений, внутри месяцев — по дням.

Итоги

1. Получить суммарные оклады *по отделам* и в *целом по предприятию*. Данные/Итоги.
2. Вывести наряду с итоговым окладом среднее количество детей на одного работника отдела.

Автофильтр

1. Отбор по одному полю. Показать строки с информацией о с*отрудниках отдела* ТКБ.
2. Отбор по нескольким полям. Вывести на экран только бездетных мужчин из отдела ОНК.
3. Найти запись, в которой пропущено отчество.
4. Более сложный критерий. Вывести записи с работниками из отделов ТКБ и ОНК.
5. Вывести список работников отдела АПС, имеющих оклад от 2000 до 3000 руб.

Расширенный фильтр

1. Выбрать сотрудников отдела АПС, чей оклад меньше 3000 руб. Вывод отфильтрованных данных осуществить в трех вариантах:
   1) на месте исходного списка,
   2)в другом месте рабочего листа,
   3) вывести только столбцы FAM и OKLAD.
1. Выбрать сотрудников отдела АПС, чей оклад в интервале от 2500 до 3000 руб.
3. Какие отделы представлены в списке? Установить флажок «Только уникальные записи» в диалоге Данные/Расширенный фильтр.
4. Кто из сотрудников отделов ОНК и ОТД проживает на улице Вавилова?
5. Кто из сотрудников отдела ОНК имеет оклад, на 20% превышающий средний оклад по предприятию?

Литература

1. Степанов А.Н. Информатика: Учебник для вузов, 6 –е изд. СПб.: Питер, 2010. Допущено Министерством образования и науки РФ в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и социально-экономическим направлениям и специальностям (http://www.twirpx.com/file/123560/).
2. Симонович С.В. Информатика. Базовый курс: Учебник для вузов. 3-е изд. Стандарт третьего поколения. — СПб.: Питер, 2012. — 640 с.: ил. Рекомендовано Минобразования и науки РФ в качестве учебного пособия для студентов втузов (http://www.twirpx.com/file/1524253/).
3. Безручко В.Т. Информатика (курс лекций): учебное пособие. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2012. — 432 с.: ил. — (Высшее образование). Допущено научно-методическим советом по информатике при Министерстве образования и науки РФ в качестве учебного пособи по дисциплине «Информатика» для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и экономическим направлениям и специальностям.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ-13-14. Создание базы данных и таблиц БД в MS Access. Ввод данных в таблицы БД. Формы

*Цель:*освоить технологию работы с базами данных на примере СУБД MS Access.

План

1. Создание базы данных «Студенты» для хранения информации о результатах сессии.
2. Создание таблиц базы данных в режиме Конструктора. Типы данных.
3. Ввод данных в таблицы БД.
4. Применение форм для ввода данных. Создание поля со списком при помощи мастера подстановок.
5. Установление связей между таблицами БД.

Практические задания

Таблица «Студенты»

1. Создать базу данных с названием «Студенты-Экзамены».

2. Создать новую таблицу с названием «Студенты», включающую поля: 1) ФИО; 2) номер зачетки; 3) дата рождения; 4) группа; 5) адрес; 6) стипендия; 7) телефон. Поле Номер зачетки установить ключевым полем.

3. Определить и установить соответствующий тип каждого поля (текстовый, числовой, дата/время, денежный).

4. Для поля Группа в нижней части окна в разделе Свойства поля задать значение Размер поля 10.

5. Задать ключевое поле Номер зачетки

6. Сохранить таблицу с именем Студенты.

7. В режиме Таблица ввести 2 записи в таблицу Студенты.

8. Ввод данных в таблицу можно выполнить с помощью форм.

9. С помощью мастера форм создать форму для заполнения таблицы Студенты и ввести 2 записи в форму.

Таблица «Экзамены»

1. Создать в режиме конструктора новую таблицу с названием «Экзамены» с полями: Номер зачетки, Экзамен1, Экзамен2, Экзамен3. Ключевое поле не создавать, поля Номер зачетки, Экзамен1, Экзамен2 и Экзамен3 задать числовыми.

2. Установить тип поля Номер зачетки в таблице с помощью *мастера подстановок,* используя данные из таблицы Студенты.

Мастер подстановок позволяет формировать для нужного поля список значений, который может содержать данные другой таблицы или запроса, либо состоять из фиксированного набора значений. В обоих случаях Мастер подстановок облегчает ввод данных, так как поле Номер зачетки является общим для обеих таблиц.

Комбинированный список для поля Номер зачетки формируется на основе данных связанной таблицы Студенты.

3. С помощью мастера форм создать форму для заполнения таблицы Экзамены и ввести 2 записи в форму.

Установить связь *один-ко-многим* между таблицами при помощи ключевого поля Номер_.зачетки.

4. Создать форму для заполнения сразу обеих таблиц с помощью мастера форм и ввести поля: из первой таблицы Студенты: ФИО, Номер_зачетки, Дата_рождения, Группа, Адрес, Телефон, Стипендия; из второй таблицы Экзамены: Экзамен1, Экзамен2, Экзамен.

Ввести дополнительно 3 записи с помощью созданной формы.

Литература

1. Степанов А.Н. Информатика: Учебник для вузов, 6 –е изд. СПб.: Питер, 2010. Допущено Министерством образования и науки РФ в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и социально-экономическим направлениям и специальностям (http://www.twirpx.com/file/123560/).

2. Симонович С.В. Информатика. Базовый курс: Учебник для вузов. 3-е изд. Стандарт третьего поколения. — СПб.: Питер, 2012. — 640 с.: ил. Рекомендовано Минобразования и науки РФ в качестве учебного пособия для студентов втузов (http://www.twirpx.com/file/1524253/).
3. Безручко В.Т. Информатика (курс лекций): учебное пособие. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2012. — 432 с.: ил. — (Высшее образование). Допущено научно-методическим советом по информатике при Министерстве образования и науки РФ в качестве учебного пособи по дисциплине «Информатика» для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и экономическим направлениям и специальностям.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ-15. Интернет в профессиональной информационной деятельности. Профессиональный поиск информации в Интернет Основы защиты информации

Цель: познакомиться с основами функционирования сети Интернет, возможностями основных служб сети. знакомство с информационно-поисковым языком систем Google и Рамблер

План

1. Основы функционирования сети Интернет.
2. Основные службы Интернет.
3. Информационная безопасность и ее составляющие.
4. Методы и средства защиты информации. Регламентация прав доступа к информации

Практические задания

1. Изучить теоретический материал по предложенным презентациям. Сделать краткий конспект.

2. Исследуйте свой компьютер и заполните таблицу:

Сетевое имя компьютера	
Рабочая группа	
IP-адрес	
Маска подсети	
Номер сети	
Номер компьютера в сети	
Шлюз	
Основной DNS-сервер	

2. С какими из этих компьютеров есть связь:

192.168.1.1	
192.168.1.3	
192.168.3.70	
192.168.104.254	

3. Определите IP-адреса сайтов:

Сайт	IP-адрес
www.lenta.ru	
www.google.ru	
www.yale.edu	
www.yandex.ru	

4. Определите, сколько «прыжков» до следующих сайтов:

Сайт	IP-адрес
www.gazeta.ru	
www.google.ru	
www.yandex.ru	

5. Найдите в Интернете сайты Московского и Санкт-Петербургского государственного университетов и определите их IP-адреса.

Сайт	IP-адрес

Практические задания

1. Ознакомьтесь с информационно-поисковым языком (ИПЯ) двух поисковых систем: Google и Рамблер, которые вы можете найти по ссылкам:

- www.google. ru/intl/ru/help/refinesearch.html
- http://help.rambler.ru/project.html?s=search

2. Используя сведения об особенностях ИПЯ каждой поисковой системы, сформулируйте запрос, по которому вы сможете найти информацию, где и когда появился термин «лингвистика». Сравните информационно-поисковые системы по качеству поиска.

Параметр	*Google*	*Рамблер*
Запрос: Где и когда появился термин «лингвистика»		
Документ, отвечающий результатам запроса (url)		
Номер этого документа в списке результатов		
Инф. шум (количество нерелевантных ссылок)		
Полнота (в Рунете всего 4 источника)		
Точность		
Выводы (результаты какой ИПС были более полными и точными, где было меньше информационного шума, синтаксис какой ИПС более комплексный, простой, удобный)		

3. Изучите информацию по использованию языка запросов в Яндексе (www. yandex.ru/info/syntax.html).

Примените полученную информацию, при выполнении запросов, которые предлагались при проведении Яндекс-Кубка:
(https://ru.wikipedia.org/wiki/%CA%F3%E1%EE%EA_%DF%ED%E4%E5%EA%F1%E0).

Задания из I тура кубка Яндекса:

1) Назовите отца и сына, вместе получивших Нобелевскую премию.

2) В какое время, согласно примете, не принято начинать партию в спортивной игре,

принадлежности для которой взял с собой на Луну Алан Шепард?

3) Назовите телефон отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Урюпинска.

4) Чем смазывают больные конечности Stylodipus Allen G.?

Внесите результаты своей поисковой деятельности в таблицу.

Вопрос	*Время поиска*	*Ответ (url)*

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература

1. Степанов А.Н. Информатика: Учебник для вузов, 6–е изд. СПб.: Питер, 2014. Допущено Министерством образования и науки РФ в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и социально-экономическим направлениям и специальностям (http://www.twirpx.com/file/123560/).
2. Симонович С.В. Информатика. Базовый курс: Учебник для вузов. 3-е изд. СПб.: Питер, 2012. - 640 с.: ил. Рекомендовано Минобразования и науки РФ в качестве учебного пособия для студентов втузов (http://www.twirpx.com/file/1524253/).
3. Безручко В.Т. Информатика (курс лекций): учебное пособие. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2012. — 432 с.: ил. — (Высшее образование). Допущено научно-методическим советом по информатике при Министерстве образования и науки РФ в качестве учебного пособи по дисциплине «Информатика» для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и экономическим направлениям и специальностям.

б) дополнительная литература

4. Информатика: учебник/под ред. В.В. Трофимова.— М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2011 (Основы наук) [Рекомендовано УМО по образованию в области прикладной информатики в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 080801 «Прикладная информатика» и другим экономическим специальностям] (biblio-online.ru).
5. Агальцов В.П., Титов В.М. Информатика для экономистов: Учебник.— М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2011 (Высшее образование) [Допущено УМО по образованию в области прикладной информатики в качестве учебника для студентов вузов, обучающихся по специальности «Прикладная информатика» (по областям) и другим экономическим специальностям] (http://www.twirpx.com/file/1329362/).
6. Макарова Н.В., Волков В.Б. Информатика: Учебник для вузов. — СПб.: Питер, 2011. [Рекомендовано УМО по университетскому политехническому образованию в качестве учебника для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки бакалавров «Системный анализ и управление» и «Экономика и управление»] (http://www.twirpx.com/file/1524945/).

в) современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, электронные образовательные ресурсы

1. Windows 10 Enterprise – договор No 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
2. Система тестирования Sunrav WEB Class – договор No468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)
3. Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security - договор No17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 от от 26.02. 2018 26.02. от 26.02. 2018 2018 от 26.02. 2018 до от 26.02. 2018 14.03.2019

4. Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний» Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ - договор N 2015611829 от 06.02.2015(бессрочно)

№№	Наименование Электронного ресурса	№ договора на право использования ЭБС	Срок действия заключённого договора
1.	**ЭБС "Университетская библиотека Online"**	Договор № 069-02/17 от13.03.2017	12.03.2017г. -11.03.2018г.
		Договор № 184-08/17 от 04.09.2017	12.09.2017-11.02.03.2018.
		Договор № 056-02/18 от 25.05.2018	16.04.2018г.- 16.10.2018г.
2.	**Электронная библиотека диссертаций РГБ (ЭБД РГБ)**	Договор № 095/04/0199 от 08.11.2017 г.	27.11.2017г. по 26.05.2018г
3.	**Научная электронная библиотека eLibrary.ru**	Лицензионное соглашение № 5051 от 02.09.2009 г.	Бессрочное
4.	**База данных «ЭБС elibrary»**	Договор № SU-20-12/2016-1 от 28.12.2016 г. Лицензионное соглашение № 4758	29.12.2016 г.-28.12.2026 г.

10. Материально-техническое оснащение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся: стол преподавательский, стул преподавательский, парты аудиторные, кафедра, доска, ноутбук, колонки, учебно – наглядные пособия.
программное обеспечение:
1. Windows 10 Enterprise – договор No 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
2. Система тестирования Sunrav WEB Class – договор No468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)
3. Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security - договор No17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 от от 26.02. 2018 26.02. от 26.02. 2018 2018 от 26.02. 2018 до от 26.02. 2018 14.03.2019
4. Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний» Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ - договор N 2015611829 от 06.02.2015(бессрочно)

Компьютерный класс: стол преподавательский, стул преподавательский, парты аудиторные, компьютерные столы, компьютеры, аудиосистема, микрофон, сетевое подключение, доска
программное обеспечение: 1. Windows 10 Enterprise – договор No 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
2. Система тестирования Sunrav WEB Class – договор No468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)
3. Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security - договор No17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 от от 26.02. 2018 26.02. от 26.02. 2018 2018 от 26.02. 2018 до от 26.02. 2018 14.03.2019
4. Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний» Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ - договор N 2015611829 от 06.02.2015(бессрочно)

Библиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, ПК обучающихся, программное обеспечение:
1.Windows 10 Enterprise – договор N 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г.
2. Антивирусное программное обеспечение Kasperksy Total Security - договор No17E0-180222-130819-587-185 от 26.02. 2018 от от 26.02. 2018 26.02. от 26.02. 2018 2018 от 26.02. 2018 до от 26.02. 2018 14.03.2019

11. Лист обновления/актуализации